PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha San Gil septiembre 30 de 2023

Señor (a)
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4679952
Coordinador Académico
Programas Especiales Grado 19
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 09 del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4679952

JOSE LUIS CAMARGO CASTAÑEDA identificado con la cédula de ciudadanía No.80513216 de ENGATIVA, en mi calidad de Contratista del SENA, SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y cinco millones novecientos quince mil quinientos cuarenta y tres pesos m/cte. (35.915.543). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de marzo de 2023 b) ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2023, por valor de Cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta pesos m/cte. ($4.096.830). c)Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2023 Fecha de terminación hasta el 16 de diciembre de 2023.

Plazo: Plazo Ocho (8) meses Veintitrés (23) días, sin exceder el calendario académico 2023

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar los servicios profesionales como instructor de Emprendimiento aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del centro de formación en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento establecidos por la Dirección de Empleo y Trabajo.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento	NO APLICA	NO APLICA
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales deformación cuando aplique	NO APLICA	NO APLICA

3	Ejecutar /as acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	**FICHAS:** **-2761474** **-2759014** **-2811671** **-2789115** **-2784803** **-2804666**	https://docs.google.com/document/d/1dZPbVQoXOXpfgsRGHnF2lbE84yBpcjH3/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1XaMRMg-AyPp9ionQ4NhruaoC-6380r_5/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1X7_ioFmWxtUyak2-BxpF7dDvg507xfIo/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1I0z6U-2pZleAjUNRW0mREIyFUiniMC4K/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1KEJrcMXEVtr2iKL3Y81xmJKsI-_tKMNj/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1PXsMQo5dxZ5mK65a-v8wE4mMCBa5Zuzy/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true

		Se ejecuta la formación de las fichas relacionadas acorde a la planeación pedagógica, como se observa en el reporte descargado de Sofía Plus. En el Drive encontramos la carpeta: cumplimiento contractual mes a mes/Evidencias mensuales/SEPTIEMBRE/ Informe apoyo formación Sofía plus.	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimientos dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Cargue de informe GF Y GC en secop II Informe mensual de actividades de SOFIA PLUS	https://drive.google.com/drive/folders/1ABHEvK1qH9sUkhbykdZpc_A8UWmQWize?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1mfpovS6P4VxtVPC1hS3Qb3MFRP44ff-a?usp=drive_link
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador	NO APLICA	NO APLICA

	de centro con funciones de regional según aplique.		
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Solicitud de aprobación de rutas de desplazamiento de los días 16-23-30 de septiembre (soporte en el drive)	https://drive.google.com/drive/folders/13ST6Wm_VJHHMKELMW7F1WwYj2AiRucSo?usp=drive_link
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Evaluación de Juicios fichas: 2756625 2768850 2751968	https://drive.google.com/drive/folders/1sz2aJlpHgqn0sngofs5Mu4NfPAtNQ-PF?usp=drive_link
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	NO APLICA	NO APLICA
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional y la Subdirección de Centro.	NO APLICA	NO APLICA

10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad..	NO APLICA	NO APLICA
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	NO APLICA	NO APLICA
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el dinamizador rural de centro, dinamizador regional con funciones de centro o dinamizador de centro con funciones de regional según aplique y la Coordinación Nacional.	NO APLICA	NO APLICA
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva.	NO APLICA	NO APLICA

14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	NO APLICA	NO APLICA
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	NO APLICA	NO APLICA
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso	Evidencias reportadas al drive y al SECOP 2 de las fichas: **-2761474** **-2759014** **-2811671** **-2789115** **-2784803** **-2804666** En el Drive encontramos tres carpetas: Negocios Rurales y Fortalecimiento / Campesena, cumplimiento contractual mes a mes, dentro de cada una de ellas encontramos las fichas pertinentes con su respectiva información.	https://drive.google.com/drive/folders/1d1jRsW4G3OrbpoRsnPk7sHuHPbilVmJW?usp=drive_link
17	OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES	NO APLICA	NO APLICA

	ASIGNADOS: De apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural; Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral; Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.		
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	NO APLICA	NO APICA
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2023.	NORMAS DE COMPETENCIA: -Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. -Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.	https://drive.google.com/drive/folders/1qilQ625Xi8_0dea5gfFAcPA_yMpbenj3?usp=drive_link

20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral. Y Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	NO APLICA	NO APLICA
21	Participar en reuniones y/o transferencias técnicas y/o pedagógicas.	Reunión SER el día 1 de septiembre de 2023 Reunión proyectos cc el puente jueves 14 de sept	https://drive.google.com/drive/folders/13brBJmJTb3xstaFp3K_JYW5Y3CaAinYP?usp=drive_link
22	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) que programe el Centro de Formación.	**Ficha: 2761474** ***Programa**: Emprendimiento en la producción de plantas aromáticas y medicinales ***Actividad de aprendizaje:** - Determinar ideas de proyecto y su coordinación de acuerdo con planes y programas establecidos. ***Competencia:** -Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa *Fecha Inicio y Fin de Ejecución mensual: 13-27 de septiembre de 2023 Horario: De las 08:00 am a las 12:00 pm y 13:00 pm a las 17:00 pm	https://docs.google.com/document/d/1dZPbVQoXOXpfgsRGHnF2lbE84yBpcjH3/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true

		*Horas Total Mensual de la **Ficha: 16 horas.** **Ficha: 2759014** ***Programa**: Emprendimiento en la producción de plantas aromáticas y medicinales ***Actividad de aprendizaje:** - Determinar ideas de proyecto y su coordinación de acuerdo con planes y programas establecidos. ***Competencia:** -Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa *Fecha Inicio y Fin de Ejecución mensual: 8-15-22-29 de septiembre de 2023 Horario: De las 08:00 am a las 12:00 pm y 13:00 pm a las 17:00 pm *Horas Total Mensual de la **Ficha: 32 horas.** **Ficha: 2811671** ***Programa**: Emprendedor en la producción de cultivos transitorios. ***Actividad de aprendizaje:** - emplear y relacionar estrategias para el emprendimiento y habilidades de negociación. -Aplicar retos de innovación para la formulación de modelos de negocio. ***Competencia:**	https://docs.google.com/document/d/1XaMRMg-AyPp9ionQ4NhruaoC-6380r_5/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1X7_ioFmWxtUyak2-BxpF7dDvg507xfIo/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true

		-Fomentar la cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. -Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico. *Fecha Inicio y Fin de Ejecución mensual: del 5-12-19-26 de septiembre de 2023. Horario: De las 07:00 am a las 12:00 m y 14:00 pm a las 17:00 pm *Horas Total Mensual de la **Ficha: 32 horas.** **Ficha: 2789115** ***Programa**: Emprendimiento en la producción de café ***Actividad de aprendizaje:** - Establecer características y competencias de emprendimiento y negociación usando creatividad. ***Competencia:** -Fomentar la cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. *Fecha Inicio y Fin de Ejecución mensual: del 9-16-23-30 de septiembre de 2023. Horario: De las 08:00 am a las 13:00 pm y 14:00 pm a las 17:00 pm. *Horas Total Mensual de la **Ficha: 32 horas.** **Ficha: 2784803** ***Programa**: Emprendedor en la producción de plátano y banano	https://docs.google.com/document/d/1I0z6U-2pZleAjUNRW0mREIyFUiniMC4K/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/document/d/1KEJrcMXEVtr2iKL3Y81xmJKsI-_tKMNj/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true

		***Actividad de aprendizaje:** - Emplear y relacionar estrategias para el emprendimiento y habilidades de negocio. ***Competencia:** -Fomentar cultura la emprendedora según habilidades y competencias personales *Fecha Inicio y Fin de Ejecución mensual: 3-10-17-24 de septiembre de 2023. Horario: De las 08:00 am a las 13:00 m y 14:00 pm a las 17:00 pm. *Horas Total Mensual de la **Ficha: 32 horas.** **Ficha: 2804666** ***Programa**: Emprendedor en la producción de cultivos transitorios. ***Actividad de aprendizaje:** - Emplear y relacionar estrategias para el emprendimiento y habilidades de negociación. ***Competencia:** -Fomentar cultura la emprendedora según habilidades y competencias personales *Fecha Inicio y Fin de Ejecución mensual: 4-11-25 de septiembre de 2023. Horario: De las 07:00 am a las 12:00 m y 13:00 pm a las 16:00 pm. *Horas Total Mensual de la **Ficha: 24 horas.**	https://docs.google.com/document/d/1PXsMQo5dxZ5mK65a-v8wE4mMCBa5Zuzy/edit?usp=drive_link&ouid=103011419003527329677&rtpof=true&sd=true

		TOTAL, DE HORAS MES: 168	
23	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	NO APLICA	NO APLICA
24	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo con lo establecido en el aplicativo compromiso Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje (Aplica para instructores que apoyan formación virtual	NO APLICA	NO APLICA
25	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación	NO APLICA	NO APLICA
26	Apoyar cuando sea requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	NO APLICA	NO APLICA
27	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la	NO APLICA	NO APLICA

	identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
28	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	NO APLICA	NO APLICA
29	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente	NO APLICA	NO APLICA
30	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	NO APLICA	NO APLICA
31	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás	NO APLICA	NO APLICA

	documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca		
32	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Cargue de Informes de GC/GF El Informe Apoyo Formación de Sofía plus, está en el archivo GC y Drive	https://drive.google.com/drive/folders/1jvZO8UQnrVViX0E6PCcZCo5kwY1IHZj5
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se atiende indicaciones por parte de coordinación académica y supervisor del contrato.	https://drive.google.com/drive/folders/1d1jRsW4G3OrbpoRsnPk7sHuHPbilVmJW?usp=drive_link

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	42123	OCAMONTE	21 JULIO	21 JULIO
2.	45623	OCAMONTE	28 JULIO	28 JULIO

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a*

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8626831202 de la planilla, de asopagos correspondiente al mes de agosto de 2023 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
JOSE LUIS CAMARGO CASTAÑEDA
Contratista
C.C. No. 80513216 De engativa

Recibí a satisfacción:

Firma
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 4679952 de 2023
Coordinador Académico Programas Especiales Grado 19

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL
JOSE LUIS CAMARGO CASTAÑEDA
CONTRATO No. CO1. PCCNTR.4679952
MES DE SEPTIEMBRE

Obligación 3.: Ejecutar /as acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con /os procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.

Acción realizada: Se realizó la socialización de los temas y lineamientos de la formación, así como la formación e inducción de temas y guías con las fichas asignadas y relacionadas.

2761474 EMPRENDEDOR EN LA PROD. DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES
2759014 EMPRENDEDOR EN LA PROD. DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES
2811671 EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
2789115 EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE CAFE
2784803 EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO
2804666 EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

FECHA:	13-27
FICHA:	2761474
PROGRAMA:	EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES
HORARIO:	08:00- 12:00 13:00-17:00
COMPETENCIA:	-COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	-DETERMINAR IDEAS DE PROYECTO Y SU COORDINACION DE ACUERDO CON PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS
MUNICIPIO:	SUAITA

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA FORMACION

SEPTIEMBRE 13







SEPTIEMBRE 27

Se aplazó la formación por cierre temporal de la carretera, Se informó al Dinamizador de emprendimiento para su aplazamiento, así como al gripo de aprendices

FECHA:	8-15-22-29
FICHA:	2759014
PROGRAMA:	EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES
HORARIO:	08:00- 12:00 13:00-17:00
COMPETENCIA:	-COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	DETERMINAR IDEAS DE PROYECTO Y SU COORDINACION DE ACUERDO CON PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS
MUNICIPIO:	ENCINO

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA REUNION

SEPTIEMBRE 8





SEPTIEMBRE 15





SEPTIEMBRE 22





SEPTIEMBRE 29

Reunión con coordinador de programas especiales y Entrega de cuenta

FECHA:	5-12-19-26
FICHA:	2811671
PROGRAMA:	EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
HORARIO:	08:00- 12:00 13:00-17:00
COMPETENCIA:	FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	EMPLEAR Y RELACIONAR ESTRATEGIAS PARA EL EMPRENDIMIENTO Y HABILIDADES DE NEGOCIACION
MUNICIPIO:	CABRERA

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA REUNION

SEPTIEMBRE 5





SEPTIEMBRE 12

Reunión CC el puente proyectos





SEPTIEMBRE 19







SEPTIEMBRE 26





FECHA:	9-16-23-30
FICHA:	2789115
PROGRAMA:	EMPRENDEDOR EN LA PRODUCCION DE CAFE
HORARIO:	08:00- 13:00 14:00-17:00
COMPETENCIA:	-FOMENTAR CULTURA EMPRENDEDORA -PROYECTAR EL MERCADOSEGUN SEGMENTOS
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	ESTABLECER CARACTERISTICAS Y COMPETENCIAS DE EMPRENDIMIENTO Y NEGOCIACION USANDO CREATIVIDAD -FORMULAR MODELOS DE NEGOCIO APLICANDO INNOVACION.
MUNICIPIO:	ENCINO

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA REUNION

SEPTIEMBRE 9




SEPTIEMBRE 16




SEPTIEMBRE 23




FECHA:	3-10-17-24
FICHA:	2784803
PROGRAMA:	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO
HORARIO:	08:00- 13:00 14:00-17:00

COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Emplear y relacionar estrategias para el emprendimiento y habilidades de negociación
MUNICIPIO:	CHARALA

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA REUNION

SEPTIEMBRE 3





SEPTIEMBRE 10





SEPTIEMBRE 17





SEPTIEMBRE 24





FECHA:	4-11-25
FICHA:	2804666
PROGRAMA:	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS
HORARIO:	07:00- 12:00 13:00-16:00
COMPETENCIA:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	Emplear y relacionar estrategias para el emprendimiento y habilidades de negociación

MUNICIPIO:	PINCHOTE

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA REUNION

SEPTIEMBRE 4





SEPTIEMBRE 11





SEPTIEMBRE 25





JOSE LUIS CAMARGO CASTAÑEDA

CC 80513216

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOSE LUIS CAMARGO CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2784803 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE PLATANO Y BANANO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2789115 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2759014 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR LAS LABORES CULTURALES O DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA REQUERIDA APLICANDO TÉCNICAS PARA EL MANEJO DE LA AGRICULTURA DE PRECISIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR SEMILLA SEXUAL O ASEXUAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2811671 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2761474 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS AROMATICAS Y MEDICINALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LAS LABORES CULTURALES O DE MANTENIMIENTO DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA REQUERIDA APLICANDO TÉCNICAS PARA EL MANEJO DE LA AGRICULTURA DE PRECISIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR SEMILLA SEXUAL O ASEXUAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2804666 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS TRANSITORIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 168,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JOSE LUIS CAMARGO CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO