1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]
Cuota Número 02	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4143.010.26.1.1889.2023 de 2023	
Nombre completo del contratista: Yessica Alejandra Peñaloza Gámez.	
Documento de identificación: 1107104100	
Nombre del supervisor: José Darwin Lenis Mejía	
Organismo: Secretaria de Educación Distrital.	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales a favor de la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 18/AGO/2023	Fecha terminación 29/SEP/2023
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de siete millones cuarenta y seis mil pesos ($7.046.000).	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.046.000	$3.523.000	$3.523.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9456410695 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 193367333 Operador: Aportes en Línea. Fecha de Pago: 02/oct/2023 Periodo de pago de la seguridad social: SEPTIEMBRE.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizó orientación psicosocial con niños, niñas y adolescentes en situación de conflicto, presunción de riesgos y/o violencias de las IEO, realizando activación de los protocolos de atención externos a la IEO en los casos que se requirió.

   Evidencias:
   - Proporcionó los soportes de la orientación psicosocial de veinticinco estudiantes de la IEO Alfonso López Pumarejo en los meses de Agosto-Septiembre. Se entregaron en medio digital los formatos de orientación psicosocial de cada estudiante, y los formatos de remisiones externas en los casos en donde se requirió activar ruta de atención. Los formatos en físico se encuentran en el archivo de la IEO Alfonso López Pumarejo.

2. Realizó orientación psicosocial con familias y docentes en la IEO asignada en este período.

   Evidencias:
   - Entregó soporte de dos orientaciones psicosociales con familias de la IEO. Alfonso López Pumarejo – sede Principal y sede Rafael Pombo en el mes de septiembre, con los respectivos anexos.
   - Suministró soporte de una orientación psicosocial con docentes de la IEO. Alfonso López Pumarejo – sede Principal en el mes de septiembre, con los respectivos anexos.

3. Acompañó acciones orientadas a la promoción de convivencia y prevención de las violencias en cumplimiento de la Ruta de Atención Integral en este período.

   Evidencias:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Entregó los soportes de tres jornadas de acompañamiento a estudiantes de la IEO Alfonso López Pumarejo en el mes de septiembre, con los respectivos anexos.

4. Acompañó y realizó seguimiento a las necesidades de asistencias técnicas y programaciones mensuales, participando de las reuniones de orientación general y reuniones de zona.

Evidencias:

- Compartió la evidencia de la asistencia a la reunión de la zona Nororiente realizada el 21/sep/2023.
- Suministró el acta de reunión, listado de asistencia y mediación de satisfacción del usuario frente a la asistencia técnica realizada el 29/sep/2023 para la socialización de los talleres de PYP realizados en el mes de septiembre.

5. Para este periodo no realizó articulaciones de trabajo interinstitucional con los Comités Escolares de Convivencia.

6. Apoyó el proceso de análisis diagnóstico de la Convivencia Escolar.

Evidencias:

- Entregó el Formulario de Apoyo al Dx de Convivencia 2023-II con fecha del 03/oct/2023.
- Proporcionó el correo de apoyo a la actualización del Pacto de Convivencia el cual fue enviado el 25/sep/2023.

7. Acompañó a la Institución Educativa en los reportes de situaciones tipo II y tipo III al Sistema Unificado de Convivencia Escolar SIUCE.

Evidencias:

- Entregó la Matriz de reporte alterna SIUCE.
- Proporcionó la Matriz de reporte SIUCE.
- Entregó la Matriz de reporte alterno al SIUCE año 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Correo Información I.E Alfonso López Pumarejo sobre el reporte a SIUCE con fecha del 03/oct/2023.

8. Acompañó el proceso de actualización del Manual de Convivencia de la Institución Educativa.

Evidencias:

- Proporcionó soporte de acompañamiento a la reunión del CECO para la Socialización de la circular de Seguimiento a la Ruta Pedagógica de la implementación de la Escuela de Padres.
- Entregó el correo de apoyo a la actualización del Pacto de Convivencia con fecha del 25/sep/2023.
- Suministró el informe del estado del Manual de Convivencia Escolar.

9. Respondió peticiones de la comunidad educativa ante la Secretaría de Educación en el marco del acompañamiento psicosocial que se brinda a estudiantes, familias y establecimientos educativos, en este periodo.

Evidencias:

- Informe con los documentos correspondientes al caso del estudiante Juan Manuel Barreiro del grado 6-5 con fecha del 25/sep/202.

10. Entregó el archivo digital y físico de la gestión, de acuerdo con las orientaciones de Gestión Documental.

Evidencias:

- Entregó el archivo digital y físico de acuerdo con las orientaciones de gestión documental.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI de los servicios prestados, pactado en el CN/Aceptación de Oferta N° 4143.010.26.1.1889.2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: Que la contratista Yessica Alejandra Peñaloza Gámez identificada con cédula de ciudadanía 1.107.104.100 de Cali (valle). Vinculada a la secretaría de educación municipal mediante contrato de prestación de servicios N° 4143.010.26.1.1889.2023. Durante el tiempo comprendido entre el 18 de agosto del 2023 al 29 de septiembre del 2023, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del municipio Santiago de Cali entregado por parte de esta oficina. Así mismo, se encuentra a paz y salvo del archivo de gestión documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de sistemas.

Observaciones al informe técnico: N/A

7. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

8. FIRMAS RESPONSABLES



Nombre y firma del Supervisor: JOSÉ DARWIN LENIS MEJÍA ✓

VoBo: Tatiana Angulo Gallego - Coordinadora Zona Nororiente Contratista

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 02 DE OCTUBRE DE 2023.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.