

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA FORMACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 08-02-2019 VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	30.505.834	CONTRATO No.	388-2019
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DEL 1 AL 31 AGOSTO DE 2019		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORENCIA - CAQUETA		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

<p>5. Facilitar el acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y de sus grupos familiares, a las diferentes actividades dentro de los Procesos y Proyectos de la ARN, acorde con sus potencialidades, competencias, su contexto socioeconómico y la normatividad vigente, que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.</p>	<p>Para el presente periodo se evidencia o siguiente con la población asignado:</p> <p>1. FA: Se realizó seguimiento con los coordinadores de las jornadas sabatinas y dominicales de las I.E. ANTONIO RICAURTE, SEDE JUAN XXII, PONAÑO, BELLO HORIZONTE de Florencia, IE RURAL LA NOVIA del municipio de Curillo y DIVINO NIÑO de la Inspección Nuevo Zabaleta de las asistencias de 23 PER del mes de julio.</p> <p>FPT: Se hizo seguimiento con la INSTITUTO DE FORMACION PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO COMFACA de la asistencia del mes de julio de 1 PER, que está cursando el TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO y con el SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA de la asistencia del mes de julio de 1 PER, que está cursando el TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA</p> <p>De FA y FPT se entregaron las respectivas planillas al Técnico 2 para el respectivo cargue en el SIR.</p> <p>3. Se hizo entrega de las copias de las acreditaciones de dos PER (60-07571 FERNANDO LLANOS SARRIA, 60-07711 CARLOS ENRIQUE SAAVEDRA RODRIGUEZ).</p>
<p>6. Aportar en la implementación de estrategias territoriales de convivencia, reconciliación, así como a los Procesos y Proyectos de la ARN incluyendo los comunitarios, a partir de las necesidades priorizadas de la población objeto de la ARN, su grupo familiar y la comunidad local, que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.</p>	<p>Para el periodo del mes de agosto se realizó lo siguiente:</p> <p>1. El día 03/08/2019 se asistió a la jornada de socialización de la herramienta Samsung con el grupo de docentes del modelo educativo y se definió metodología de trabajo con las PER.</p> <p>2. El día 12/08/2019 organizó y participó en reunión del equipo de trabajo de la iniciativa un gol por mis sueños para organizar logística de la actividad del 13/08/2019.</p> <p>3. El día 13/08/2019 se apoyo la segunda actividad de la iniciativa comunitaria UN GOL POR MIS SUEÑOS, en el barrio la ciudadela con las niñas y adolescentes del club deportivo NACHO ORIENTAL, desarrollándose el tema manejo de residuos sólidos y jornada de guadaña en el campo de futbol con el apoyo de la empresa SERVINTEGRAL.</p> <p>4. Se envió correo electrónico el día 20/08/2019 a la coordinadora del programa Futuro Colombia de la Fiscalía General de la Nación para concertar participación en la actividad del mes de septiembre de 2019.</p>
<p>7. Realizar visitas domiciliarias y visitas institucionales de acuerdo a las necesidades de la población en el marco de los distintos Procesos y Programas implementados por la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.</p>	<p>Del periodo reportado, el día 15/08/2019 se realizó visita institucional a la IE PONAÑO a verificar asistencias, y matrículas de las PER que aprobaron ciclo del primer semestre y que se encuentran estudiando nuevo ciclo, además de gestionar certificado de ciclos aprobados de dos PER.</p> <p>El 15/08/2019 se realizó visita institucional a la CAJA DE COMPENSACION COMFACA para verificar con el coordinador de educación la permanencia de una PER en el TECNICO LABORAL POR COMPETENCIAS EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO, así como la presentación de la docente con quien se realizará los seguimientos mensuales para el segundo semestre 2019.</p>
<p>8. Realizar el registro de la información según establezca la ARN, de forma oportuna, confiable, y veraz, en lo referente a los Programas implementados por la ARN en los cuales se participe.</p>	<p>Para el cumplimiento de esta actividad se realizó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 cargues en documentos adjuntos de certificados de Ciclo 3 y 2 de ciclo 5. • 4 Máximos nivel en el módulo SIR • 12 cargue en documentos adjuntos de ACREDITACION OACP, ACTA DE COMPROMISO REINCORPORACION POLITICA Y ECONOMICA JEP Y DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA, AMNISTIA ADMINISTRATIVA Y CERTIFICACION DE DEJACION DE ARMAS. <p>*Solicitud mediante correo electrónico de fecha 13/08/2019 se solicitó el traslado de las PER JOSE MANUEL MARTINEZ GUZMAN al municipio de Pailón y la PER ARLEY MUÑOZ VALDERRAMA al municipio de Doncello al profesional de la zona PABLO CASTRO.</p> <p>*Reporte de postulados al entorno de tierra agrícola y de maquinaria amarilla mediante correo electrónico de fecha 13/08/2019 al profesional de la zona PABLO CASTRO.</p> <p>*Entrega de informe de expensa de la entrega de PPI de Ganadería en el municipio de San José del Fragua el mediante correo electrónico del 06/08/2019 al Profesional Especializado Grado 15.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reporte de las PER que no fueron ubicados en el mes de agosto de 2019, mediante correo electrónico del 31/08/2019 al asesor CARLOS ANDRES MERA • Reporte de la ficha de información correspondiente al mes de agosto de 2019, mediante correo electrónico del 31/08/2019 al profesional de contexto JAIME ALBERTO VARGAS y al asesor CARLOS ANDRES MERA.

 ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR				
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 30.505.834		CONTRATO No. 388-2019		
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 1 AL 31 AGOSTO DE 2019				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) FLORENCIA - CAQUETA				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.				
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
1. Desarrollar las actividades, acciones y metodologías definidas por la ARN para promover el desarrollo de capacidades y cubrir las necesidades e intereses de la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.		1. Se realizó atención psicosocial a la población asignada durante el periodo comprendido del 1 al 31 de agosto de 2019 a 53 PER. 2 PER (60-07337 ARLEY MUÑOZ VALDERRAMA y 60-03076 JOSE MANUEL MARTINEZ GUZMAN) fueron trasladados al profesional facilitador que atiende en el municipio de Pauja y Doncello a solicitud de los mismos, por encontrarse viviendo dichos lugares de manera indefinida. 2. Se hizo seguimiento con las IE PONA, BELLO HORIZONTE, ANTONIO RICAURTE, DIVINO NIÑO, LA NOVIA, e instituciones de FPT SENA DONCELLO y COMFACA de las asistencias del mes de julio. Así mismo, se cerraron y crearon nuevas ofertas a la PER que aprobaron ciclos. 3. Se realizaron ajustes solicitados por la profesional orientadora productiva de los PRE-PP-28255 EDIRLEY ANACONA CERON y PRE-PP-27966 WILFER ALEXIS MUÑOZ GUTIERREZ 4. Se entregó de PPI de la PER FABIO COLLAZOS PIAMBA en el municipio de San Jose del Fragua, vereda el Rosario finca alto bonito. 5. Se hizo postulación a las convocatorias: 1. Taller como adolescentes (3 PER), Taller de escuelas de perdón y reconciliación (14 PER), Entorno productivo línea agrícola (2 PER) y maquinaria amarilla (2 PER), capacitación sobre la vasectomía (2 PER), FPT SENA Emprendimiento e innovación (3 PER)		
2. Concertar las actividades dentro de los Procesos y Proyectos de la ARN, con la población objeto, de acuerdo a sus características y a las condiciones socioeconómicas y culturales del territorio en el que se encuentran y a la normatividad vigente, incluyendo a sus familias y a la comunidad local, que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.		Para este periodo se desarrollaron las siguientes actividades: 1. Se realizaron ajustes solicitados por la profesional orientadora productiva de los PRE-PP-28255 EDIRLEY ANACONA CERON y PRE-PP-27966 WILFER ALEXIS MUÑOZ GUTIERREZ. Así mismo se realizó gestión para cambio y creación de proveedor de la PER WILFER ALEXIS en SIR. Se entregaron los documentos corregidos en físico para revisión y posterior envío. 2. Se apoyo el diligenciamiento del formato formato IR-F-75 ACEPTACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO COLECTIVO DE REINCORPORACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE DESEMBOLSO. Diligenciado con la PER CLMAN LEONARDO SANCHEZ SUAREZ y enviado al GT Huila el día 21/08/2019 mediante correo electrónico.		
3. Implementar y desarrollar cada una de las acciones y/o actividades (atención, gestión, acompañamiento) que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.		Frente a esta obligación contractual se realizaron las siguientes actividades: 1. Se realizó atención a 51 PER asistentes en el mes, se orientó en temas de CIUDADANIA, en especial en la socialización de la Resolución 2538/2019 por la cual se establecen las características y condiciones para el otorgamiento del beneficio económico de asignación mensual, EDUCACIÓN (Seguimientos a las asistencias del mes de julio, y recopilación de certificados para cargar en SIR). 3 PER no fueron contactados, 1 de ellos el número de contacto timbra apagado y no tiene datos de dirección (60-01640 LUBERLY PELAEZ CORRECHA), y dos están con medida de aseguramiento (60-07751 CRISTIAN ARBEY AGUDELO RAMIREZ y 60-07751 CARLOS ALBERTO BERMUDEZ CHATES) 2. Se realizó gestión con la IE PONA para la adquisición de certificados de ciclos aprobados de 2 PER. 3. Se realizó gestión con la Corporación Corpomanigua el certificado de asistencia de la PER Arnel Calderón, para presentar el informe como gestor de paz a la oficina del alto comisionado. 4. Mediante jornadas de mesa de trabajo de manera individual se diligenciaron formatos (Ir, IR-F 87 Conformidad, IR-F 88 Carta de Instrucción, IR-F 89 Compromiso y Contrato entre el proveedor, IR-F-75 ACEPTACIÓN DEL PROYECTO PRODUCTIVO COLECTIVO DE REINCORPORACIÓN Y AUTORIZACIÓN DE DESEMBOLSO y las PER) de los ajustes de 2 PPI, así como la organización de los documentos.		
4. Promover y fomentar el acceso de la población objeto de la ARN y su grupo familiar a los diferentes servicios ofertados por las entidades públicas, privadas, academia, tercer sector u otros, en el marco de los programas implementados por la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, sea en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.		1. Se apoyo la inscripción de 14 PER al Taller de escuelas de perdón y reconciliación dirigido por la Corporación Corpomanigua. 2. Se promovió la participación de 3 PER y sus parejas al taller como adolescentes, dirigido por profesionales en psicología clínica del GT Caquetá.		

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR

C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 30.505.834

CONTRATO No. 388-2019

PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME DEL 1 AL 31 AGOSTO DE 2019

LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) FLORENCIA - CAQUETA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento, atención y gestión de beneficios a la población objeto de la ARN que se encuentren de manera dispersa en el territorio nacional, en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos.

9. Dar trámite a los documentos según procedimientos y plazos establecidos dentro de los lineamientos de gestión documental establecidos por la ARN, propendiendo por la correcta gestión de los mismos.

1. Para este periodo de agosto de 2019, Se realizó la entrega de los documentos ajustados de los PRE-PP-28255 EDIRLEY ANACONA CERON y PRE-PP-27966 WILFER ALEXIS MUÑOZ GUTIERREZ.

2. Se hizo entrega en físico de las 25 planillas de asistencia del mes de agosto al técnico 2, con 65 asistencias.

3. El día 13/08/2019 Se hizo entrega a la técnico de archivo de planillas de FA de los meses de abril y mayo, asistencia psicosocial de febrero a junio y solicitudes de acreditación de febrero a julio, previa revisión y aprobación del asesor CARLOS MERA.

10. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

Con el fin de participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Supervisor del contrato y rendir en forma oportuna los informes, para el periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio de 2019, se participó en las siguientes actividades.

1. Participación del comité de reincorporación, el 01/08/2019 (Capacitación del fondo Nacional del ahorro - BEPS, redistribución de población por profesional facilitador y directrices sobre la jornada de la JEP y avances del cumplimiento en productividad).

2. El día 03/08/2019 se asistió a la jornada de socialización de la herramienta Samsung con el grupo de docentes del modelo educativo y se definió metodología de trabajo con las PER.

3. Asistencia a la revisión de la resolución 2538/2019 con el asesor CARLOS MER

4. El día 12/08/2019 se asistió a la reunión de socialización y aclaración de dudas de la Resolución 2538/2019.

5. Participación en la reunión de equipo el día 22/07/2019 (Tema Cargue soporte SIR, actividades gestores y formulación PPI Impulsa)

6. Asistencia a la reunión de equipo con el asesor de Reincorporación el día 28/08/2019.

7. Asistencia a la transmisión de la Rendición de cuentas de la ARN el día 28/08/2019

11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

En este periodo se participó en:

• Se apoyo al GT en el Día de atención asignado según programación: 6, 16 y 28 de agosto de 2019.

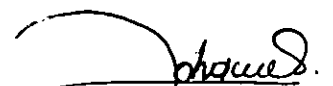
• Se descargo del SIR las cédulas para inscripción en FPT DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN con el SENA.

• Se hizo acompañamiento a las PER inscritas al taller de perdón y reconciliación el día 09/08/2019 en la sede de la universidad para verificar asistencia y ubicación de los PER en los grupos correspondientes.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.

Se cumplió con las obligaciones generales, y demás contenidas en el contrato, en especial con los numerales 13) Aplicación Instructivos de Seguridad Integral, 19) Organización y uso de la información institucional, 21) Uso de los sistemas de información asignados, 22) Aplicación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST) y Seguridad y protección de la información.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):


KELLY JOHANA SALAZAR CUELLAR

NOMBRE(S): Hugo A. Rincon

Fecha VBo: 30 Agosto 2019