Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	HECTOR MOJICA						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1022373070	
CORREO ELECTRONICO:	hectormojica23@gmail.com				CELULAR:	9218904	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	ATENCION DOMICILIARIA SALUD MENTAL OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE10I18-2	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550455200187918				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	7234			VIGENCIA		2022	
NÚMERO DE CDP	1579	FECHA	2023-06-30 14:45:44.000	NÚMERO DE CRP	34494	FECHA	2023-07-12 13:00:00.000
OBJETO DEL CONTRATO:	MEDICO GENERAL						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2023-09-01		2023-09-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$6,455,015				
TIPO DE SERVICIOS	Asistencial		RESERVA DE GLOSA 0%		N/A		

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$102,556,308
VALOR EJECUTADO	$95,971,110
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$6,455,015
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$6,585,198
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	94%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
70818632	$2,582,006	$322,751	$413,121	3	$62,898	$798,769

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Septiembre de 2023. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

VANESSA MORALES HOYONES
52078629
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1). Estar presente en el momento de entregar y recibir turno registrando las novedades correspondientes, notificar novedades relacionadas	realizacion de entrega de turno verba asi como el diligencimiento de drive de entrega de turno	REGISTRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS CON ACTUALIZACION EN DRIVE INSTITUCIONAL
2). Participar en el desarrollo y actualización de documentos del programa de salud menta	Apoyo de actividades propuestas por la subred intrainstitucionales y extra-institucionales	ASISTENCIA A REUNIONES DE CAPACITACION, Y REGISTRO EN HISTORIA CLINICA
3). Diligenciamiento oportuno, completo y adecuado de los registros propios del programa de salud mental (Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica etc.) los registros se deben realizar en el sistema asignado inediatamente sea valorado el paciente	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad.	Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica
4). Valoración y estabilización de pacientes cuando así sea indicado por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE., en caso de requerir apoyo técnico se realizará a través de telexperticia por psiquiatra de turno	Se establece tratamientos medicos clinicos, de manejo agudo y estabilización de paciente contando con apoyo de psiquiatra de turno asi como direccionamiento por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE según guias de practica clinica	HISTORIA CLINICA, EVOLUCIONES, FORMATOS DE INTERCONSULTA, FORMULAS MEDICAS.
5). Realizar los procedimientos ordenados o coordinados con el médico regulador para la estabilización de pacientes, dentro de su núcleo de saber. Incluyendo la aplicación de medicamentos	Realización de manejo agudo y estabilización de paciente contando con apoyo de psiquiatra de turno asi como direccionamiento por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE según guias de practica clinica	HISTORIA CLINICA Y EVOLUCIONES
6). Estar atentos al cumplimiento de las órdenes operativas del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias. Realizar los reportes radiales de información pertinente del paciente con propósitos de regulación médica y orientación en relación al paciente , brindar información relevante de situaciones de emergencia al médico regulador, directivos del centro regulador	Cumplir con horario de turno asi como realizar los reportes radiales de información pertinente del paciente utilizando los codigos establecidos asi como siguiendo la indicación del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE según guias de practica clinica	HISTORIA CLINICA Y EVOLUCIONES
7) Desarrollar las actividades de acuerdo a la programación de actividades asignadas, según cronogramas previamente establecido, sin que estas actividades superen las 12 horas continuas, inlcuyendo capacitaciones	Cumplir con horario de turno asi como dar apoyo de actividades propuestas por la subred intrainstitucionales y extra-institucionales	REGISTRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS CON ACTUALIZACION EN DRIVE INSTITUCIONAL
8). Portar de manera decorosa las prendas institucionales , junto con el carné que lo acredita como colaborador de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente	Porte adecuado de prendas institucionales asi como el carnet institucional que lo acredita como colaborador de la Subred Integrada de Servicios de Salud Suroccidente en lugar visible e identificable.	ACTA DE RECEPCION Y ENTREGA DE INSUMOS INSTITUCIONALES
9). Cumplimiento de lo contemplado en el manual de bioseguridad.	Asistencia a actividades y capacitaciones estipuladas por lider de convenio atencion domiciliaria salud mental para revision de procesos contemplados en el manual de bioseguridad.	ACTAS DE SOCIALIZACIÓN
10). Velar por la oportunidad, la pertinencia, continuidad, seguridad, racionalización y resolutividad en el programa de salud mental	Se establece tratamientos medicos clinicos, de manejo agudo y estabilización de paciente contando con apoyo de psiquiatra de turno asi como direccionamiento por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE según guias de practica clinica	HISTORIA CLINICA, EVOLUCIONES, FORMATOS DE INTERCONSULTA, FORMULAS MEDICAS.
11). Informe y registro oportuno de datos críticos. Y Reporte y registro de sucesos de seguridad. Cumplir cronogramas de antenimiento de equipos biomédico	Diligenciamiento de tablas de datos para el seguimiento de actividades propuestas por el programa de atencion medica domiciliaria salud mental	REGISTRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS CON ACTUALIZACION EN DRIVE INSTITUCIONAL
12). Adoptar los procesos, procedimientos, guías, instructivos, formatos, protocolos que se requieran para cabal el cumplimiento de las actividades	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad asi como dando los reportes pertinentes al por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE según guias de practica clinica	Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica
14).Cumplir con las disposiciones respectivas de seguridad del paciente, confidencialidad de la información que maneja de acuerdo al desarrollo de las actividades	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de confidencialidad, legibilidad, oportunidad e integralidad	HISTORIA CLINICA

Copia Controlada
Subred Sur Occidente

15). Responder oportunamente a los despachos y/o llamados generados desde el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE	Cumplir con horario de turno asi como realizar los reportes radiales de información pertinente del paciente utilizando los codigos establecidos asi como siguiendo la indicación del Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE	Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica
16). Aplicar las políticas de calidad de la institución participando activamente en los procesos del sistema de gestión de calidad instituciona	Apoyo de actividades propuestas por la subred intrainstitucionales y extra-institucionales	ASISTENCIA A REUNIONES DE CAPACITACION, Y REGISTRO EN HISTORIA CLINICA
. 17). Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado	Participacion presencia y virtual en jornadas de capacitacion, inducciónes, equipos de mejoramiento de acreditación, reuniones y eventos a los cuales se convoco durante el mes	REGISTRO DE PARTICIPACION EN AULA VIRTUAL Y FIRMA DE ACTAS DE SOCIALIZACIÓN
18). Registrar todos los desplazamientos realizados en el vehiculo “Fallidos y efecctivos ” por medio del aplicativo o en físico ,Elaborar informe mensual en caso de ser solicitado sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de legibilidad, oportunidad e integralidad asi como dando los reportes pertinentes al por el Centro Regulador de Urgencias y Emergencias CRUE según guias de practica clinica	REGISTRO DE ACTIVIDADES REALIZADAS CON ACTUALIZACION EN DRIVE INSTITUCIONAL ASI COMO DILIGENCIAMIENTOS DE HISTORIAS CLINICAS
19). Capturar los soportes necesarios para realizar el debido proceso de la autorización y facturación de los traslados y/o valoraciones realizadas	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de confidencialidad, legibilidad, oportunidad e integralidad	Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica
20). Responder y asistir a las citaciones derivadas de los requerimientos del sistema de PQRS, Novedades administrativas y Asistenciales generadas por el Centro regulador de Urgencias y Emergencias en Salud CRUE o la subred	Apoyo de actividades propuestas por la subred intrainstitucionales y extra-institucionales	ASISTENCIA A REUNIONES DE CAPACITACION, Y REGISTRO EN HISTORIA CLINICA
21). Uso adecuado, racionalización y registro de insumos	Utilizo de forma racional elementos entregados por programa de atencion domiciliaria y me comprometo a la entrega de dichos elementos finalizado el contrato.	ACTA DIARIA DE RECEPCION Y ENTREGA DE INSUMOS (EPP)
22). Diligenciamiento claro y oportuno del formato de los formatos secundarios a la atención	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de confidencialidad, legibilidad, oportunidad e integralidad	Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica
. 23). Registro adecuado y oportuno de inventario y pedido de insumos, en todo momento será responsabilidad del auxiliar el mantenimiento de la suficiencia de insumos, medicamentos y equipos, así como las fechas de vencimiento y verificación de semaforización de los mismos	DILIGENCIAMIENTO DE BITACORA DE MEDICAMENTOS, MEDICAMENTOS CONTROLADOS, SEMAFORIZACIÓN DE LOS MISMOS, ASI COMO DEL DILIGENCIAMIENTO DRIVE DE ENTREGA Y ESTADO DE INSUMOS	BITACORA DE MEDICAMENTOS Y ACTUALIZACION EN DRIVE INSTITUCIONAL
24). Supervisar al auxilair de enfermeria para que en conjnto con el auxiliar de farmacia de la subred se realice la gestión y mantenimiento de inventario de medicamentos, materiales e insumos de la ambulancia, para mantener las cantidades indicadas en el listado definido por la subred	DILIGENCIAMIENTO DE BITACORA DE MEDICAMENTOS, MEDICAMENTOS CONTROLADOS, SEMAFORIZACIÓN DE LOS MISMOS, ASI COMO DEL DILIGENCIAMIENTO DRIVE DE ENTREGA Y ESTADO DE INSUMOS	BITACORA DE MEDICAMENTOS Y ACTUALIZACION EN DRIVE INSTITUCIONAL
25) Verificación pre operacional del equipamiento biomédico y equipos de apoyo diagnóstico	DILIGENCIAMIENTO DE BITACORA Y DRIVE DE ENTREGA Y ESTADO DE INSUMOS	ACTUALIZACION EN DRIVE INSTITUCIONAL
26). Entregar los soportes de la atención para facturación dentro de las 24 horas siguientes, so pena de incurrir en incumplimiento y/o glosa del servicio	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de confidencialidad, legibilidad, oportunidad e integralidad	Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica
27) Cumplir con las actividades inherentes al objeto contractual, para el mejoramiento de la calidad y aquellas incluidas dentro de los Planes de Mejoramiento de los estándares de habilitación y acreditación de los servicios de salud (Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad en Salud SOGCS), así como con los planes que se formulen en el Plan Operativo Anual y el Plan de Gestión, Guías, Protocolos, Procedimientos, de la Subred	Cumplimiento de normatividad propuesta por Sistema Obligatorio de Garantía de la Calidad según requerimientos de la Subred.	HISTORIA CLINICA Y ADHERENCIA A GUIAS Y PROTOCOLOS DE LA SUBRED
28) Apoyar la atención de auditorias de los entes de control, presentando la información y/o soportes requerida, que correspondan al objeto del contrato	Apoyo de actividades propuestas por la subred intrainstitucionales y extra-institucionales	ASISTENCIA A REUNIONES DE CAPACITACION, Y REGISTRO EN HISTORIA CLINICA
29) Mantener la confidencialidad, reserva de la información, preservar integralmente los sistemas, las tecnologías de la información y comunicaciones que la Subred le proporcione para la ejecución del contrato	Diligenciamiento de historias clinicas y formatos establecidos por subred cumpliendo con criterios de confidencialidad, legibilidad, oportunidad e integralidad	Historia Clínica de valoración , formatos, consentimiento y desistimiento de valoración, cadena de custodia, interconsulta, fórmula médica

Copia Controlada Subred Sur Occidente

30) Responder por las glosas cuando se causen por razones imputables al CONTRATISTA, en los eventos que corresponda	Registro de actividades realizadas durante jornada laboral de acuerdo con el sistema de informacion de la Subred aportando los formatos de cuentas de cobro con los valores correspondientes a pagos y descuentos.	ENTREGA DE CUENTA DE COBRO, INFORME DE ACTIVIDADES, DOCUMENTO EQUIVALENTE ASI COMO EL PAGO DE PLANILLA CON SEGURIDAD SOCIAL.

VANESSA MORALES HOYONES
52078629
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada
Subred Suroccidente