PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 31 de octubre de 2023

Señor (a)
ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4562352/2023
Coordinador Académico
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Octubre del año 2023

Referencia: No 4562352 del año 2023

Ana María Mosquera Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.105.083 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación de Emprendimiento, en el Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera; en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: CUARENTA MILLONES CIENTO SETENTA MIL PESOS M/CTE., ($40.170.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un (01) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de: DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE., ($2.945.800); b). Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023 por valor de: CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS M/CTE., ($4.017.000) cada uno; c). Un (01) pago en el mes de diciembre de 2023 por valor de: UN MILLÓN SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE., ($1.071.200).

Plazo: Será hasta el 08 de diciembre de 2023.

OBJETO:*)*
Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para formar en competencias técnicas a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera por los términos establecidos en la formación regular.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	Desarrollo de procesos y documentos solicitados por el Sena para la contratación del presente año 2023.	Documentos actualizados en la plataforma Secop.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Actualización de guías de aprendizaje y material de trabajo para iniciar formación para el cuarto trimestre de 2023. Formación presencial en el horario y tiempos solicitados.	Archivos digitales actualizados y listos para su uso.
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Se adelantaron acta de inicio en para los aprendices que iniciarán proyecto productivo en el mes de septiembre y acta para las fichas que inician trimestre en el mes de octubre.	Se adelantó un Comité de evaluación y seguimiento trimestral la última semana de septiembre, con relación a aprendices de proyecto productivo y reuniones de equipo ejecutor para las fichas que se encuentran en formación.
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	N.A.	
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	N.A.	
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el	Se actualiza información para acceder al correo sena, a sofiía plus y a territorio Sena mensualmente.	Archivos digitales actualizados e información en el correo, Sofia plus y territorio debidamente manejado.

	mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución		
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	N.A.	
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	N.A.	
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Trabajo presencial guardando todas las medidas de bioseguridad y de la comunidad de aprendices para evitar contagios.	Sesiones de formación presenciales y atención asesoría técnica de aprendices en proyecto productivo de manera desescolarizada.
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18	Examenes entregados según requerimientos.	Exámenes escaneados y subidos al Secop.
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Actividad desarrollada en el pago del mes de febrero	Certificación adjuntada en el informe para el pago del mes de febrero
12	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	N.A.	

13	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pagos realizados correspondientes al mes de sebtiembre de 2023.	Archivo digital subido junto con la cuenta de cobro del mes de octubre.
14	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	Todas las actividades encomendadas dentro del contrato y para la formación desescolarizada se han adelantado personalmente.	Archivos y videoconferencias de las actividades soportadas en archivos digitales.
15	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	Uso de firmas digitales en formatos para aprendices y coordinación académica con el debido uso.	Archivos digitales para aprendices que reposan en el drive del Sena (Outlook y misena-gmail) y en las actas de inicio de formación del mes de mayo. De igual manera bitácoras y formatos F023 firmados y guardados en el drive sena y misena debidamente guardados y manejados.
16	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	N.A.	
17	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas,	Toda la información que se maneja con los aprendices se encuentra grabada o registrada en archivos con videoconferencias y solo se consultan o transfieren si la	Información guardada en el drive de misena, correo sena y en archivo personal.

	respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	coordinación lo requiere, la información siempre se maneja con reserva.	
18	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar	Archivos con el reporte de pago en la plataforma aportes en línea.	Archivos digitales
19	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Se inició formación presencial manteniendo protección de distanciamiento y tapabocas para la formación en el CTCM.	Soportes y archivos digitales.
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Por directriz de la coordinadora académica; se inicio proceso de desarrollo de proyecto para adelantar un proceso de formación y un simposio con la alcaldia de la localidad de usaquén.	Proyecto en proceso, se adelanta el lanzamiento del evento el 10 de octubre en la localidad de Usaquén.
	PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del	N.A.	

	territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente		
	PÁRAGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.	N.A.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9457133145 de la planilla, expedidos por Aportes en línea correspondiente al mes de septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

ANA MARIA MOSQUERA TORRES

Contratista

C.C. No. 52.105.083

Recibí a satisfacción:

ALBA LUCIA OLMOS TRUJILLO

Supervisor(a) Contrato No. 4562352 / 2023

Coordinadora Académica

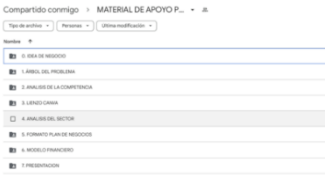
Declaración bajo la gravedad de juramento.

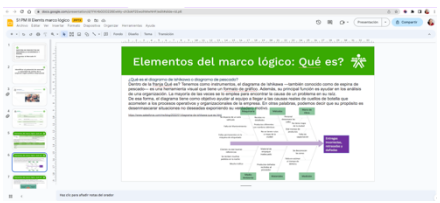
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

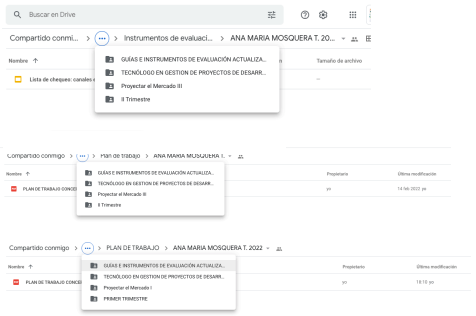
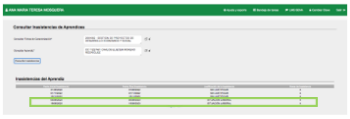
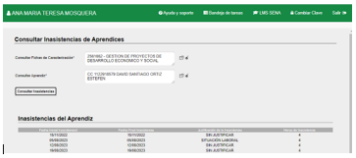
ANEXO OBLIGACIÓN 20 CO1.PCCNTR. 4562352/2023

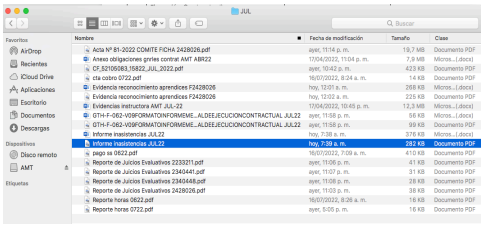
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS MESES SEPTIEMBRE - OCTUBRE DE 2023

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Desarrollo de procesos y documentos solicitados por el Sena para la contratación del presente año 2023.	Documentos actualizados en la plataforma Secop.
2	Presentar los reportes de juicios de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se inicia formación por ficha para el cuarto trimestre y se crean carpetas para insertar los contenidos en el LMS	Se crean carpetas por ficha y se suben contenidos iniciales para iniciar proceso de foración. Culminado el tercer trimestre, se evalúa por fichas evidencias finales y se sube cuadro de honor a la ficha que se lideró.
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Formación presencial. Actividades en sesiones sincrónicas, lecturas, ejemplos prácticos, exposiciones e investigaciones para mejorar formación y contenidos por parte de los aprendices, uso de material audio-visual, videos y talleres.	Se plantea y sugieren temas de consulta para merjorar contenidos con relación a la actualidad de la propiedad horizontal con el fin de identificar problemas de acuerdo con la situación real y actual de la PH, mapas conceptuales para plantear problemas y soluciones, macros en excel para lean canvas y proyecciones de ventas en las fichas asignadas y con los aprendices de proyecto productivo.
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	En cada sesión de formación se proponen talleres prácticos para aplicar temas propuestos y se orienta su desarrollo. 	Desarrollo de fichas y macros en Excel para facilitar trabajo en la identificación de problemas y cuadros comparativos para planeación de proyectos para cada una de las competencias impartidas y en proyecto productivo. Para la asesoría de proyecto productivo se facilitan formatos y herramientas para adelantar su proceso de proyectos con bitácoras quincenales y actividades para ello. Uso de formatos y documentos descargados de compromiso sena para el desarrollo del proyecto productivo y compartido con aparendices para este proceso.
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento	Se propone implementar durante el cuarto trimestre temas de innovación y tecnología para que se apliquen al desarrollo de emprendimiento, teniendo en cuenta tendencias del mercado e	Desarrollo de formato de trabajo para investigaciones de temas actuales y tendencias de la PH con el fin de orientar la competencia de emprendimiento, como parte de la formación en GPH,

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	continuo. (Aquí evidenciar el material de apoyo y las estrategias que se utilizan para el desarrollo de la formación)	identificación de problemas para diagnosticar la PH. Desarrollo de macros en excel para adelantar temas como el lean canvas y para proyectar el mercado en GPDEyS y desarrollo de formatos para adelantar modelos financieros.	actualizar material y guías para proyectar el mercado en GPDEyS.
6	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	Se aplican plataformas y formatos para facilitar y mejorar el aprendizaje como Genially, canva, powtoon y prezi para la presentación de talleres o actividades en clase de manera presencial.	Se motiva a los aprendices para la aplicación y desarrollo de plataformas para sus presentaciones y desarrollo de investigaciones para la participación en discusiones y debates.
7	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional	Se han adelantado modificaciones de manera individual para actualización de material de trabajo para formación.	Desarrollo individual para adelantar material de trabajo.
8	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de los instructores.	Se adelanta de manera individual actualización de formatos y contenidos para este año teniendo en cuenta nuevos formatos del sena para presentaciones.	
9	Capacitar y asistir técnica, empresarial y organizativamente a las comunidades, formas asociativas y empresas en sus proyectos de desarrollo socio empresarial de acuerdo con la especialidad en que imparte Formación Profesional.	N.A.	N.A.
10	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones	N.A.	N.A.
11	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo	N.A.	N.A.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	sectorial, regional, municipal y veredal.		
12	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. (En este punto es importante que se realicen acciones de Divulgación en las redes sociales y empresariales de programas de formación)	Se comparte información de formación titulada y complementaria del centro de formación a través de grupos de redes sociales.	Se elabora y envía información con oferta de formación complementaria y titulada para posibles aspirantes.
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecución de su contrato.	N.A.	N.A.
14	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad. (Impartir formación en programas solicitados cumpliendo con las tendencias laborales)	Investigación y aplicación de modelos de negocios gráficos para el desarrollo de la creatividad en formación desescolarizada virtual.	Macros y cuadros comparativos elaborados en Excel como elementos de trabajo en cada sesión de formación.
15	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente y a la totalidad de las acciones de formación programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación y tener sentido de pertenencia con la Institución. (Acciones realizadas Asistencia a comités y a las clases programadas).	Programación y asistencia a todas las actividades de formación y comités de evaluación y seguimiento.	Se continua el proceso de comités mensuales de acuerdo con nueva directriz con grupos ejecutores de instructores por cada ficha de formación y durante el final del mes de septiembre se asisten a los comités de evaluación y seguimiento para finalizar el tercer trimestre de formación. Se desarolla el acta 071 como lìder de ficha y se asisten a 4 comités como integrante del equipo ejecutor en la formación de cada ficha.
16	Participar activamente en las actividades de formación programadas por el centro en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar	N.A.	N.A.

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	dirigidas a los aprendices y funcionarios.		
17	Conformar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	Se encuentran establecidos equipos de trabajo para el desarrollo curricular y se está en proceso permanente de actualización y mejoramiento de guías de aprendizaje y material de trabajo para entregar a los aprendices. Aun no nos hemos reunido	Archivos digitales en el drive. 
18	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	No se han adelantado actividades en el proceso de inducción.	N.A.
19	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días de iniciado el trimestre y/ o antes de la terminación del mismo según corresponda, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. (Evidenciar el Registro en la plataforma Sena Sofía Plus la información pertinente para el desarrollo del proceso formativo como Plan de evaluación, Guías de aprendizaje, material de apoyo, foros entre otros.)	Se reportaron inasistencias en Sofia plus de los aprendices que se encuentran en formación de las diferentes fichas y se verificaron juicios evaluados de fichas atendidas en trimestres anteriores con el fin de relacionar a coordinación el estado de las fichas.	Se deja registro en sofía plus de las inasistencias de los aprendices de fichas asignadas para este inicio del cuarto trimestre, lo mismo que reposan evidencias de los documentos que se subieron a Territorio para el trabajo por cada competencia para las fichas:  DAVID SANTIAGO ORTIZ ESTEFEN 

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato (Diligenciamiento del Informe Mensual de Ejecución Contractual)	Elaboración de informes y soportes para la cuenta de cobro	Archivos digitales. 
21	Para los instructores de formación virtual y a distancia, deberán cumplir con el manual de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	N.A.	N.A.
22	A los instructores de formación virtual y a distancia de tiempo completo, les serán asignados hasta 320 aprendices en el mes, siendo inicialmente asignados 80 aprendices por ficha. En caso de ser distribuidos de manera diferente, el instructor deberá garantizar la dedicación de 8 horas diarias para sus respectivas fichas las cuales no podrán superar el número de 8.	N.A.	N.A.
23	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	N.A.	N.A.
24	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la coordinación académica, cuenta de cobro e informe de ejecución mensual.	Se elaboran informes como soporte de la cuenta en las fechas establecidas	Archivos digitales listos para el cargue en la página del secop y elaboración de cuenta en la página de contratistas sena.
25	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes de septiembre y octubre se inicia con el desarrollo de un proyecto educativo que se desarrollará en la localidad de Usaquén y para el segundo simposio de PH, complementaria en GPH y certificación por competencias.	Se completa el proyecto para presentar al equipo de la alcaldìa de Usaquén, se asiste a reuniones de avance para organizar el lanzamiento del proyecto y se asiste al lanzamiento en edificio north poitn de la localidad de usquén.

CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS OCTUBRE 1 AL 12 DE 2023

RESUMEN DEL INFORME

FECHA DEL INFORME	NOMBRE DE LAS ACTIVIDADES	ELABORADO POR LA INSTRUCTORA
12/10/2023	Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios I y IV Emprendimiento Asesoría Proyecto Productivo	ANA MARIA MOSQUERA TORRES

RESUMEN DEL ESTADO DE ACTIVIDADES

- Planeación y ejecución de formación desescolarizada para las competencias de Emprendimiento Innovador en GPH y Proyectar el mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios I y IV de GPDEyS.
- Realizar actas de afiliación a ARL para los aprendices que inician alternativa de etapa productiva como proyecto productivo y realizar reuniones de inducción y seguimiento posterior hasta que finalice su proceso (6 meses aproximadamente)
- Revisión de los avances de planes de negocios de los aprendices que optaron en su etapa productiva por proyecto productivo.
- Revisión y actualización de material de trabajo e instrumentos de evaluación de las fichas en donde se imparte formación en Gestión de Propiedad Horizontal y Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social.

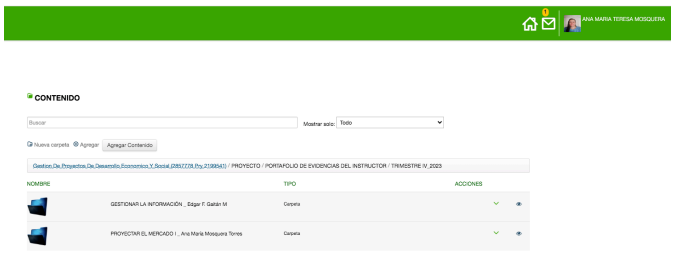
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales.	Desarrollo de procesos y documentos solicitados por el Sena para la contratación del presente año 2023.	Documentos actualizados en la plataforma Secop.

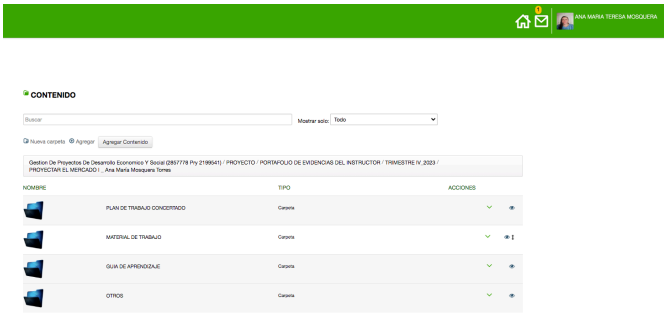
Se relacionan evidencias por ficha para cada competencia de acuerdo a asignación de horario para este cuarto trimestre entre el 10 de septiembre y 12 de octubre.

Se inicio formación el 2 de octubre para las fichas antiguas y las fichas nuevas tubieron la primera semana inducción. De esta manera el 9 de octubre iniciaron formación.

Ficha 2857778, formación los Lunes y Jueves de cada semana para el programa de GPDEyS, competencia: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS I.

Relación de material de trabajo y pantallazos de archivos subidos a Territorio en las carpetas de: material de trabajo, guía de aprendizaje, plan de trabajo concertado y otros. El trabajo con la ficha se adelantó de manera presencial con la ficha.





Acta de inicio



ACTA No. 011 2023

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
REUNIÓN DE INICIO Y DE FORMACION PARA LA FICHA 2857778 GPDEyS

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá, 09 de Octubre de 2023	6:30 p.m.	8:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
TORRE C, Salon C34	Distrito Capital / Centro De Tecnologías para la Construcción y La Madera

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1º. Verificación del quorum
2º. Lectura del contenido del curso a partir de la guía de aprendizaje
3º. Identificación de evidencias.
4º. Aportes de los aprendices con relación al quinto trimestre de formación (IV trimestre del 2023).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Iniciar la formación para el cuarto trimestre de formación del año 2023, a través de la identificación del plan de trabajo, temas y contenidos que se verán durante el trimestre.
Revisar actividades de trabajo de este trimestre, confirmar grupos de trabajo y propuestas para optimizar el tiempo y actividades. Este inicio corresponde a la formación de la ficha **2857778.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Designada ANA MARIA MOSQUERA TORRES como instructora para la competencia PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS I,de la Ficha No. **2857778** del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal,

Se desarrolla el siguiente orden del día:

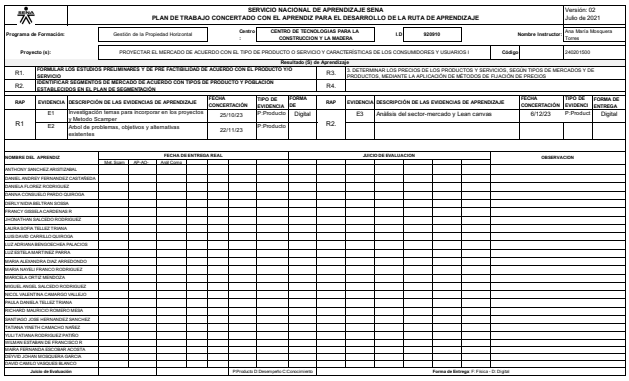
1º. Verificación del quorum
2º. Lectura del contenido del curso a partir de la guía de aprendizaje
3º. Relación de grupos de trabajo
4º. Identificación de evidencias y fechas de entrega
5º. Aportes de los aprendices con relación a logros y propuestas para este trimestre.

Se desarrolla el orden del día

1º. Se verifican la asistencia de los aprendices que se encuentran en formación para este trimestre a partir del llamado a lista de la ficha y se realiza presentación de instructora y aprendices dentro de la videoconferencia.
Se Concreta con los aprendices que la hora de inicio será a las 6:15 pm sin receso para avanzar con contenidos y no salir tan tarde.

GD-F-007
V06

Plan de trabajo concertado



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 02
Julio de 2021

Programa de Formación:	Gestión de la Propiedad Horizontal	Centro	CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA	I.D	920910	Nombre Instructor	Ana María Mosquera Torres
Proyecto (s):	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS I			Código	240201500		

Resultado (S) de Aprendizaje

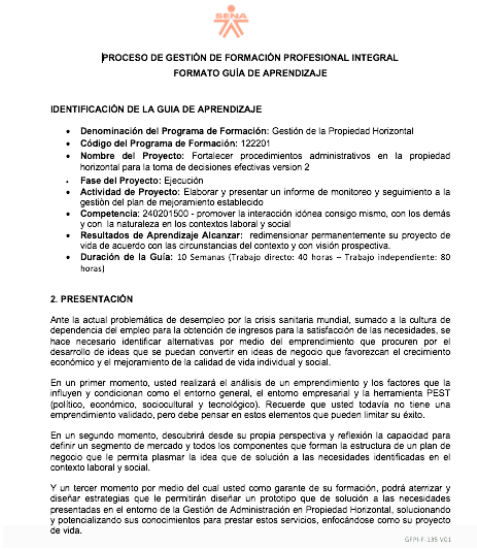
R1.	FORMULAR LOS ESTUDIOS PRELIMINARES Y DE PRE FACTIBILIDAD DE ACUERDO CON EL PRODUCTO Y/O SERVICIO	R3.	DETERMINAR LOS PRECIOS DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS, SEGÚN TIPOS DE MERCADOS Y DE PRODUCTOS, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE METODOS DE FIJACIÓN DE PRECIOS
R2.	IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO DE ACUERDO CON TIPOS DE PRODUCTO Y POBLACIÓN ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE SEGMENTACIÓN	R4.	

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCI	FORMA DE ENTREGA
R1	E1	Investigación temas para incorporar los proyectos y Metodo Scampar	25/10/23	P.Producto	Digital	R2.	E3	Análisis del sector-mercado y Lean canvas	6/12/23	P.Product	Digital
	E2	Arbol de problemas, objetivos y alternativas existentes	22/11/23	P.Producto							

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL							JUICIO DE EVALUACIÓN								OBSERVACION
	Nom. Instru.	APLAZ.	Nom. Instru.													
ANTHONY SANCHEZ ANGITOMAL																
DANIEL ANDREY FERNANDEZ CUNTARRASA																
DANIELA FLOREZ RODRIGUEZ																
DIANA CONSUELO PINEDO QUIROZ																
EMILY NOHEMI BELTRAN SOSSA																
FRANCY ISABELA CARDENAS R																
JHONATHAN SALCEDO RODRIGUEZ																
LAURA SOFIA TELLEZ TIRANA																
LOSCAR CARRILLO QUIROGA																
LUZ ADRIANA BENSSOCHEA PALACIOS																
LUZ STELLA MARTINEZ PARRA																
NORA ALEXANDRA DIAZ ARRIECHEDO																
MARIA NAYELI FRANCO RODRIGUEZ																
MARICELA ORTIZ MENDOZA																
MIGUEL ANGEL SALCEDO RODRIGUEZ																
NADIA VALENTINA CAMARGO VILLALO																
PAOLA DANIELA TELLEZ TIRANA																
RICHARD MAURICIO ROMERO MESA																
SANTIAGO JOSE HERNANDEZ SANCHEZ																
TATIANA YINETH CAMACHO NAÑEZ																
YULI TATIANA ROSADILLO PATIÑO																
ZEIDAN ESTEBAN DE FRANCISCO R																
ZHARA FERNANDA ESCOBAR ACOSTA																
ZEYUD JOHAN MOSQUERA GARCIA																
DIEGO CARLO VASQUEZ BLANCO																

Juicio de Evaluación: P.Producto,D.Desempeño,C.Conocimiento — Forma de Entrega: P. Físico - D. Digital

Guía de aprendizaje



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Gestión de la Propiedad Horizontal
- **Código del Programa de Formación:** 122201
- **Nombre del Proyecto:** Fortalecer procedimientos administrativos en la propiedad horizontal para la toma de decisiones efectivas version 2
- **Fase del Proyecto:** Ejecución
- **Actividad de Proyecto:** Elaborar y presentar un informe de monitoreo y seguimiento a la gestión del plan de mejoramiento establecido
- **Competencia:** 240201500 - promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- **Duración de la Guía:** 10 Semanas (Trabajo directo: 40 horas – Trabajo independiente: 80 horas)

2. PRESENTACIÓN

Ante la actual problemática de desempleo por la crisis sanitaria mundial, sumado a la cultura de dependencia del empleo para la obtención de ingresos para la satisfacción de las necesidades, se hace necesario identificar alternativas por medio del emprendimiento que procuren por el desarrollo de ideas que se puedan convertir en ideas de negocio que favorezcan el crecimiento económico y el mejoramiento de la calidad de vida individual y social.

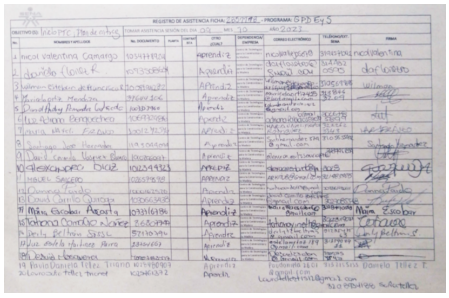
En un primer momento, usted realizará el análisis de un emprendimiento y los factores que la influyen y condicionan como el entorno general, el entorno empresarial y la herramienta PEST (político, económico, sociocultural y tecnológico). Recuerde que usted todavía no tiene una emprendimiento validado, pero debe pensar en estos elementos que pueden limitar su éxito.

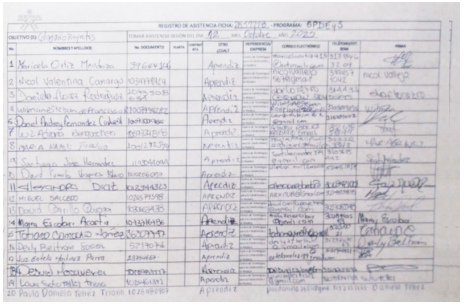
En un segundo momento, descubrirá desde su propia perspectiva y reflexión la capacidad para definir un segmento de mercado y todos los componentes que forman la estructura de un plan de negocio que le permita plasmar la idea que de solución a las necesidades identificadas en el contexto laboral y social.

Y un tercer momento por medio del cual usted como garante de su formación, podrá aterrizar y diseñar estrategias que le permitirán diseñar un prototipo que de solución a las necesidades presentadas en el entorno de la Gestión de Administración en Propiedad Horizontal, solucionando y potencializando sus conocimientos para prestar estos servicios, enfocándose como su proyecto de vida.

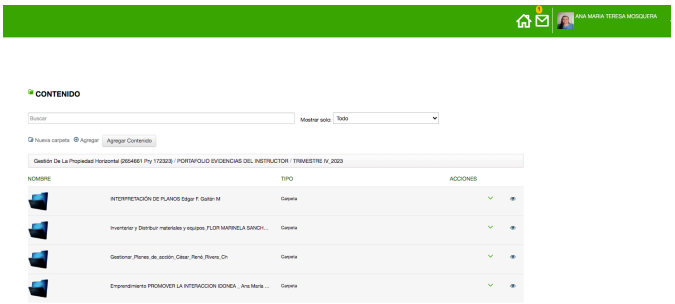
GFPI-F-135 V01

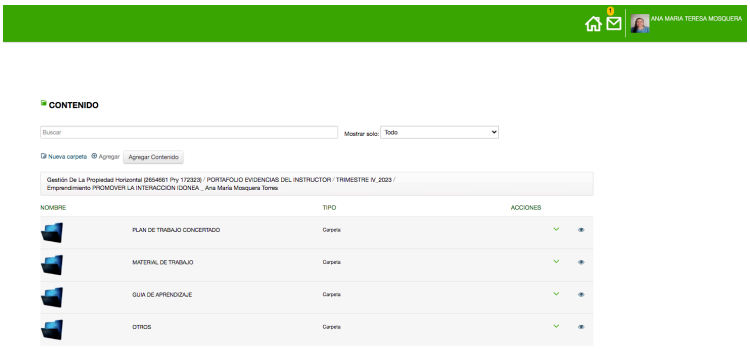
Asistencia del 9 y 12 de octubre





Ficha 2654661GPH, competencia: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL, Emprendimiento. Se realiza la formción los martes de cada semana, de manera desescolalizada:





Acta de inicio



ACTA No. 008 del 3/10/2023

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
REUNIÓN DE INICIO Y DE FORMACOON PARA LA FICHA 2654661 GPH

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá, 03 de Octubre de 2023	6:30 p.m.	8:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
Videoconferencia a través de meet: https://meet.google.com/qyx-gszi-dpv?authuser=0	Distrito Capital / Centro De Tecnologías para la Construcción y La Madera

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1º. Verificación del quorum
2º. Lectura del contenido del curso a partir de la guía de aprendizaje
3º. Identificación de evidencias.
4º. Aportes de los aprendices con relación al quinto trimestre de formación (IV trimestre del 2023).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Iniciar la formación para el cuarto trimestre de formación del año 2023, a través de la identificación del plan de trabajo, temas y contenidos que se verán durante el trimestre .
Revisar actividades de trabajo de este trimestre, confirmar grupos de trabajo y propuestas para optimizar el tiempo y actividades. Este inicio corresponde a la formación de la ficha **2654661**.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Designada ANA MARIA MOSQUERA TORRES como instructora para la competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social – Emprendimiento, de la Ficha No. **2654661** del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal,

Se desarrolla el siguiente orden del día:

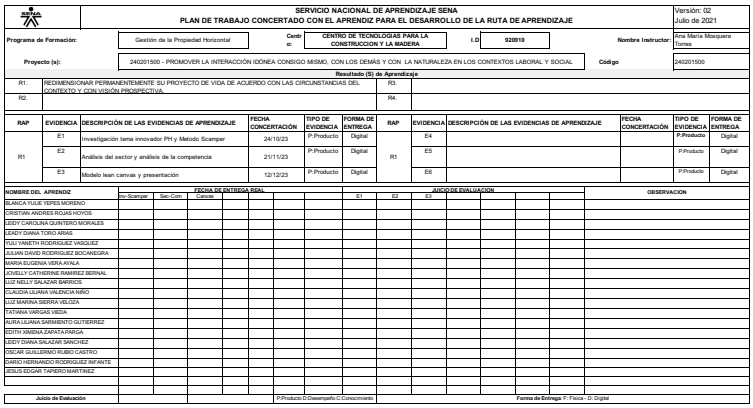
1º. Verificación del quorum
2º. Lectura del contenidos del curso a partir de la guía de aprendizaje
3º. Relación de grupos de trabajo
4º. Identificación de evidencias y fechas de entrega
5º. Aportes de los aprendices con relación a logros y propuestas para este trimestre.

Se desarrolla el orden del día

1º. Se verifican la asistencia de los aprendices que se encuentran en formación para este trimestre a partir del llamado a lista de la ficha y se realiza presentación de instructora y aprendices dentro de la videoconferencia.

GD-F-007
V04

Plan de trabajo concertado



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 02
Julio de 2021

Programa de Formación:	Gestión de la Propiedad Horizontal	Centro:	CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA	I.D.	920910
Proyecto (s):	240201500 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL			Código	240201500

Nombre Instructor: Ana Maria Mosquera Torres

Resultado (S) de Aprendizaje

R1.	REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.	R3.	
R2.		R4.	

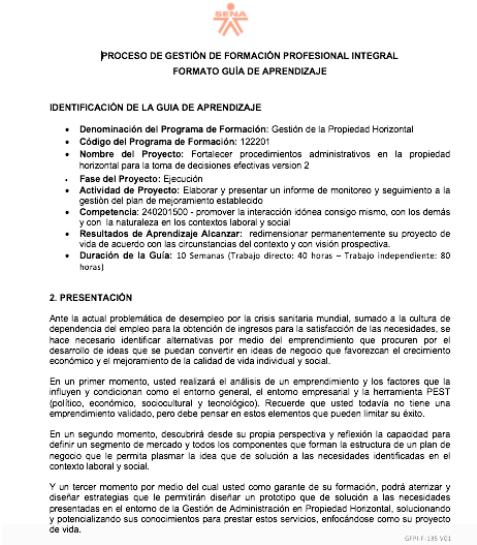
RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R1	E1	Investigación tema innovador PH y Método Scampar	24/10/23	P.Producto	Digital	R1	E4			P.Producto	Digital
	E2	Análisis del sector y análisis de la competencia	21/11/23	P.Producto	Digital		E5			P.Producto	Digital
	E3	Modelo lean canvas y presentación	12/12/23	P.Producto	Digital		E6			P.Producto	Digital

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL						JUICIO DE EVALUACION						OBSERVACION
	Pre-Scampar	Seis-Com	Canvas				E1	E2	E3				
BLANCA YULIE YEPES MORENO													
CRISTIAN ANDRES ROJAS HOYOS													
LEIDY CAROLINA QUINTERO MORALES													
LEADY DIANA TORO ARIAS													
YULI YANETH RODRIGUEZ VASQUEZ													
JULIAN DAVID RODRIGUEZ BOCANEGRA													
MARIA EUGENIA VERA AYALA													
JOVELLY CATHERINE RAMIREZ BERNAL													
LUZ NELLY SALAZAR BARRIOS													
CLAUDIA LILIANA VALENCIA NIÑO													
LUZ MARINA SIERRA VELOZA													
TATIANA VARGAS VIEDA													
AURA LILIANA SARMIENTO GUTIERREZ													
EDITH XIMENA ZAPATA PARGA													
LEIDY DIANA SALAZAR SANCHEZ													
OSCAR GUILLERMO RUBIO CASTRO													
DARIO HERNANDO RODRIGUEZ INFANTE													
JESUS EDGAR TAPIERO MARTINEZ													

Juicio de Evaluación: P.Producto D.Desempeño C.Conocimiento

Forma de Entrega: F: Física - D: Digital

Guía de aprendizaje



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Gestión de la Propiedad Horizontal
- **Código del Programa de Formación:** 122201
- **Nombre del Proyecto:** Fortalecer procedimientos administrativos en la propiedad horizontal para la toma de decisiones efectivas version 2
- **Fase del Proyecto:** Ejecución
- **Actividad de Proyecto:** Elaborar y presentar un informe de monitoreo y seguimiento a la gestión del plan de mejoramiento establecido
- **Competencia:** 240201500 - promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- **Duración de la Guía:** 10 Semanas (Trabajo directo: 40 horas – Trabajo Independiente: 80 horas)

2. PRESENTACIÓN

Ante la actual problemática de desempleo por la crisis sanitaria mundial, sumado a la cultura de dependencia del empleo para la obtención de ingresos para la satisfacción de las necesidades, se hace necesario identificar alternativas por medio del emprendimiento que procuren por el desarrollo de ideas que se puedan convertir en ideas de negocio que favorezcan el crecimiento económico y el mejoramiento de la calidad de vida individual y social.

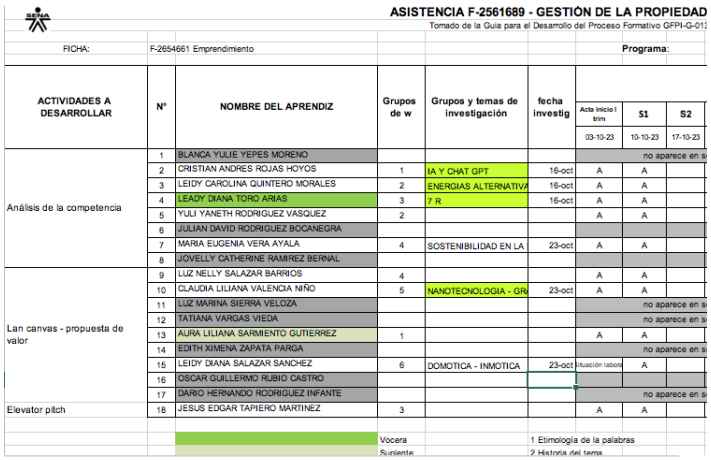
En un primer momento, usted realizará el análisis de un emprendimiento y los factores que la influyen y condicionan como el entorno general, el entorno empresarial y la herramienta PEST (político, económico, sociocultural y tecnológico). Recuerde que usted todavía no tiene una emprendimiento validado, pero debe pensar en estos elementos que pueden limitar su éxito.

En un segundo momento, descubrirá desde su propia perspectiva y reflexión la capacidad para definir un segmento de mercado y todos los componentes que forman la estructura de un plan de negocio que le permita plasmar la idea que de solución a las necesidades identificadas en el contexto laboral y social.

Y un tercer momento por medio del cual usted como garante de su formación, podrá aterrizar y diseñar estrategias que le permitirán diseñar un prototipo que de solución a las necesidades presentadas en el entorno de la Gestión de Administración en Propiedad Horizontal, solucionando y potencializando sus conocimientos para prestar estos servicios, enfocándose como su proyecto de vida.

GFPI-F-135 V01

Asistencia del 3 y 10 de octubre



ASISTENCIA F-2561689 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD
Tomado de la Guia para el Desarrollo del Proceso Formativo GFPI-G-013

FICHA: F-2654661 Emprendimiento — Programa:

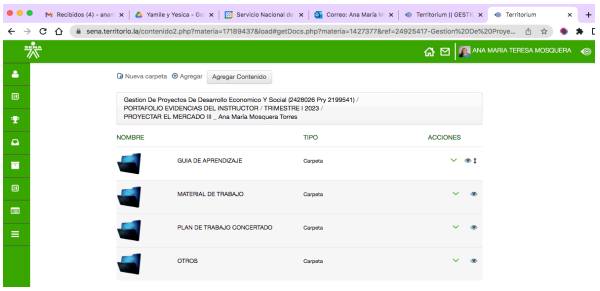
ACTIVIDADES A DESARROLLAR	Nº	NOMBRE DEL APRENDIZ	Grupos de w	Grupos y temas de investigación	fecha investig	Acta inicio I trim	S1	S2
						03-10-23	10-10-23	17-10-23
	1	BLANCA YULIE YEPES MORENO					no aparece en s	
	2	CRISTIAN ANDRES ROJAS HOYOS	1	IA Y CHAT GPT	16-oct	A	A	
	3	LEIDY CAROLINA QUINTERO MORALES	2	ENERGIAS ALTERNATIVA	16-oct	A	A	
	4	LEADY DIANA TORO ARIAS	3	7 R	16-oct	A	A	
Análisis de la competencia	5	YULI YANETH RODRIGUEZ VASQUEZ	2			A	A	
	6	JULIAN DAVID RODRIGUEZ BOCANEGRA						
	7	MARIA EUGENIA VERA AYALA	4	SOSTENIBILIDAD EN LA	23-oct	A	A	
	8	JOVELLY CATHERINE RAMIREZ BERNAL						
	9	LUZ NELLY SALAZAR BARRIOS	4			A	A	
	10	CLAUDIA LILIANA VALENCIA NIÑO	5	NANOTECNOLOGIA - GR	23-oct	A	A	
	11	LUZ MARINA SIERRA VELOZA					no aparece en s	
	12	TATIANA VARGAS VIEDA					no aparece en s	
Lan canvas - propuesta de valor	13	AURA LILIANA SARMIENTO GUTIERREZ	1			A	A	
	14	EDITH XIMENA ZAPATA PARGA					no aparece en s	
	15	LEIDY DIANA SALAZAR SANCHEZ	6	DOMOTICA - INMOTICA	23-oct	ubación labora	A	
	16	OSCAR GUILLERMO RUBIO CASTRO						
	17	DARIO HERNANDO RODRIGUEZ INFANTE					no aparece en s	
Elevator pitch	18	JESUS EDGAR TAPIERO MARTINEZ	3			A	A	

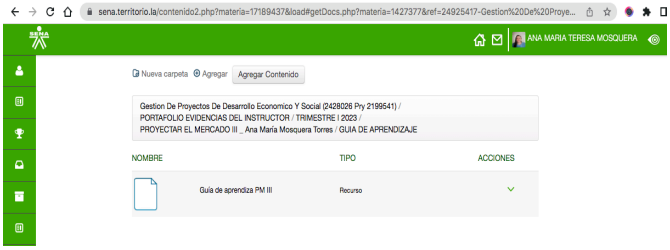
Vocera — 1 Etimología de la palabras
Suplente — 2 Historia del tema

Ficha F2561662 GPDEyS, competencia: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS III

Relación de material de trabajo y pantallazos de algunos archivos subidos a Territorio como material de trabajo, su formación se adelanta los miércoles de cada semana; trabajo presencial con la ficha:









Plan de trabajo concertado:

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 02
Julio de 2021

Programa de Formación:	Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social	**Centro:**	CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA	**I.D**	920910
Nombre Instructor:	Ana María Mosquera Torres				
Proyecto (s):	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS (III)			**Código**	240201500

Resultado (S) de Aprendizaje

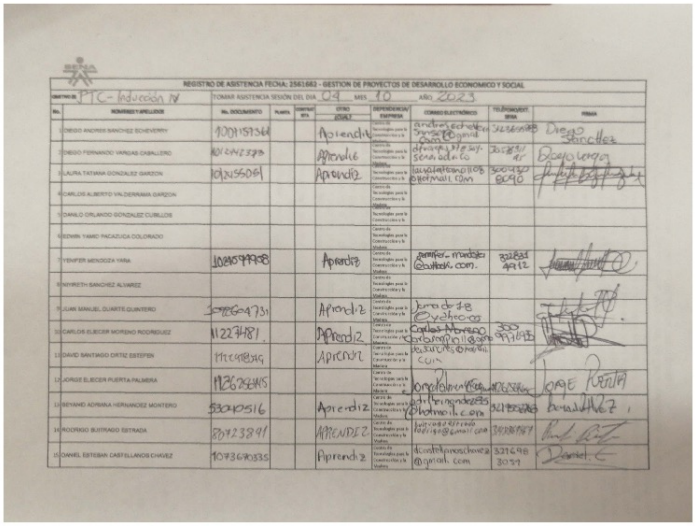
R4.	990023 - 4. ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE LAS POLITICAS DE PRODUCCIÓN Y LAS PROYECCIONES DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO POTENCIAL Y REAL, DE ACUERDO CON EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA	R6	6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL
R5.	990022 - 5. ELABORAR LOS PRONÓSTICOS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO DE BIENES Y SERVICIOS SEGÚN LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN		

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R4	E1	TLC	18/10/23	P.Producto	Digital	R5				P.Producto	Digital
	E2	INCOTERMS	15/11/23	P.Producto	Digital	R6				P.Producto	Digital
R5	E3	Desarrollar elevator pitch enfocado en la identificación y descripción de estrategias de e-comerce, teniendo en	6/12/23	P.Producto	Digital					P.Producto	Digital
	E4			P.Producto	Digital						

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL						JUICIO DE EVALUACION						OBSERVACION
	TLC	INCOTERMS	Pitch				E1	E2	E3	E4	E5	E6	
OSCAR MATEO ORDOÑEZ													
DIEGO ANDRES SANCHEZ													
DIEGO FERNANDO VARGAS													
LAURA TATIANA GONZALEZ													
CARLOS ALBERTO VALDERRAMA													
DANILO ORLANDO GONZALEZ													
EDWIN YAMID PACAZUCA													
YENIFER MENDOZA YARA													
NIYIRETH SANCHEZ ALVAREZ													
JUAN MANUEL DUARTE													
CARLOS ELIECER MORENO													
DAVID SANTIAGO ORTIZ													
JORGE ELIECER PUERTA													
LIZ EUNICE GOMEZ LOZANO													
BEYANID ADRIANA HERNANDEZ													
OMAR ALFONSO SIERRA ROZO													
RODRIGO BUITRAGO ESTRADA													
DANIEL ESTEBAN CASTELLANOS													

Juicio de Evaluación — P.Producto D.Desempeño C.Conocimiento — **Forma de Entrega** F: Física - D: Digital

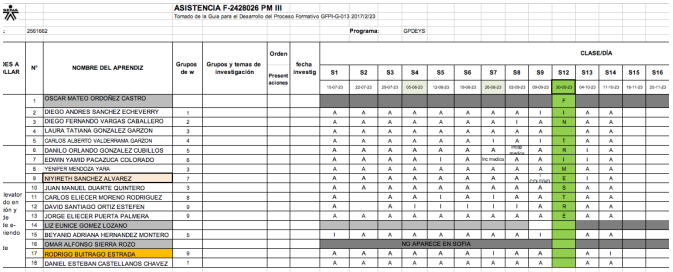
Para la asistencia de la ficha se relaciona el soporte de una sesión presencial (4 de octubre) y otra desescolalizada (11 de octubre) que se adelantó por situciones sanitarias en el Sena:



REGISTRO DE ASISTENCIA FECHA: 2561682 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

PTC- Inducción IV — TOMAR ASISTENCIA SESION DEL DIA 04 MES 10 AÑO 2023

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO ETA	CENTRO CDLET	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FIRMA
1	DIEGO ANDRES SANCHEZ ECHEVERRY	1001913764			Aprendiz			3226868	
2	DIEGO FERNANDO VARGAS CABALLERO	80.124.739			Aprendiz			3134[illegible]	
3	LAURA TATIANA GONZALEZ GARZON	1014155061			Aprendiz			3004506	
4	CARLOS ALBERTO VALDERRAMA GARZON								
5	DANILO ORLANDO GONZALEZ CUBILLOS								
6	EDWIN YAMID PACAZUCA COLORADO								
7	YENIFER MENDOZA YARA	1006579408			Aprendiz			321841 4912	
8	NAYRETH SANCHEZ ALVAREZ								
9	JUAN MANUEL DUARTE QUINTERO	1098664731			Aprendiz				
10	CARLOS ELIECER MORENO RODRIGUEZ	1122748[illegible]			Aprendiz			320 [illegible]	
11	DAVID SANTIAGO ORTIZ ESTEFEN	1[illegible]8316			Aprendiz				
12	JORGE ELIECER PUERTA PALMERA	1[illegible]8262[illegible]15							
13	BEYANID ADRIANA HERNANDEZ MONTERO	5304[illegible]516			Aprendiz			3[illegible]	
14	RODRIGO BUITRAGO ESTRADA	80123891			APRENDIZ			3008987	
15	DANIEL ESTEBAN CASTELLANOS CHAVEZ	1073690335			Aprendiz			321648 3059	



ASISTENCIA F-2428026 PM III

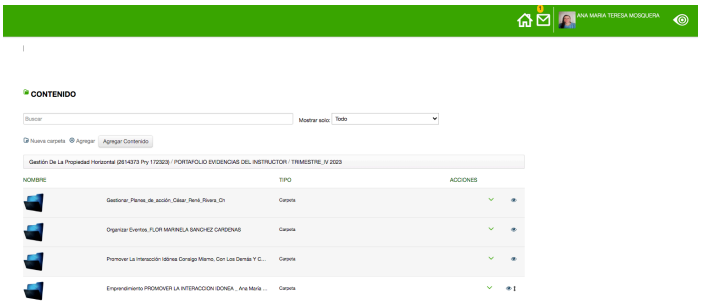
Tomado de la Guia para el Desarrollo del Proceso Formativo GFPI-G-013 2017/2/23

: 2561662 — Programa: GPOEYS

ES A LLAR	N°	NOMBRE DEL APRENDIZ	Grupos de w	Grupos y temas de investigación	Orden / Presentaciones	fecha investig	CLASE/DÍA S1 15-07-23	S2 22-07-23	S3 29-07-23	S4 05-08-23	S5 12-08-23	S6 19-08-23	S7 26-08-23	S8 02-09-23	S9 09-09-23	S12 30-09-23	S13 04-10-23	S14 11-10-23	S15 18-11-23	S16 25-11-23
	1	OSCAR MATEO ORDOÑEZ CASTRO														F				
	2	DIEGO ANDRES SANCHEZ ECHEVERRY	1				A	A	A	A	A	A	A	I		I	A	A		
	3	DIEGO FERNANDO VARGAS CABALLERO	2				A	A	A	A	A	A	I	A		N	A	A		
	4	LAURA TATIANA GONZALEZ GARZON	3				A	A	A	A	A	A	A	A			A	A		
	5	CARLOS ALBERTO VALDERRAMA GARZON	4				A	A	A	A	A	A	I	A	I	T	A	A		
	6	DANILO ORLANDO GONZALEZ CUBILLOS	5				A	A	A	A	A	A	A	Incapac	A	N	I	A		
	7	EDWIN YAMID PACAZUCA COLORADO	6				A	A	A	A	I	A	Inc medica	A	A	I	I	A		
	8	YENIFER MENDOZA YARA	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	M	A	A		
	9	NAYRETH SANCHEZ ALVAREZ	7				A	A	A	A	A	A	A	A	CELEBRA	E	I	A		
Innovator	10	JUAN MANUEL DUARTE QUINTERO	3				A	A	A	A	A	A	A	A	A	S	A	A		
do en	11	CARLOS ELIECER MORENO RODRIGUEZ	8				A		A	A	I	A	I	A	A	T	A	A		
ión y	12	DAVID SANTIAGO ORTIZ ESTEFEN	9				A		A	I	I	I	I	A		N	A	A		
te	13	JORGE ELIECER PUERTA PALMERA	9				A	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A		
te a-	14	LIZ EUNICE GOMEZ LOZANO																		
riendo	15	BEYANID ADRIANA HERNANDEZ MONTERO	5				I	A	A	A	A	A	A	A	I		A	A		
la	16	OMAR ALFONSO SIERRA ROZO					NO APARECE EN SOFIA													
	17	RODRIGO BUITRAGO ESTRADA	9				A	A	A	A	A	A	I	A	A		A	I		
	18	DANIEL ESTEBAN CASTELLANOS CHAVEZ	1				A	A	A	A	A	A	A	A	A		A	A		

Ficha 2614373 GPH, PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL – Emprendimiento

Relación de material de trabajo, evidencias, evidencias y calificación de estas dentro de las de carpetas creadas el inicio del cuarto trimestre en el mes de octubre y pantallazos de las sesiones de formación desescolarizada con la ficha. La formació se adelanta los jueves en la tarde.



ANA MARIA TERESA MOSQUERA

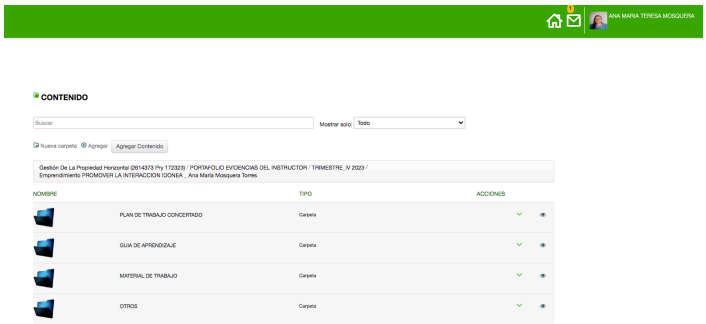
CONTENIDO

Buscar — Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta — Agregar — Agregar Contenido

Gestión De La Propiedad Horizontal (2614373 Pry 172323) / PORTAFOLIO EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR / TRIMESTRE_IV 2023

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
Gestionar_Planes_de_acción_César_René_Rivera_Ch	Carpeta	
Organizar Eventos_FLOR MARINELA SANCHEZ CARDENAS	Carpeta	
Promover La Interacción Idónea Consigo Mismo, Con Los Demás Y C...	Carpeta	
Emprendimiento PROMOVER LA INTERACCION IDONEA _ Ana María ...	Carpeta	



ANA MARIA TERESA MOSQUERA

CONTENIDO

Buscar — Mostrar solo: Todo

Nueva carpeta — Agregar — Agregar Contenido

Gestión De La Propiedad Horizontal (2614373 Pry 172323) / PORTAFOLIO EVIDENCIAS DEL INSTRUCTOR / TRIMESTRE_IV 2023 / Emprendimiento PROMOVER LA INTERACCION IDONEA _ Ana María Mosquera Torres

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO	Carpeta	
GUIA DE APRENDIZAJE	Carpeta	
MATERIAL DE TRABAJO	Carpeta	
OTROS	Carpeta	

Acta de inicio



ACTA No. 008 del 5/10/2023

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:

REUNIÓN DE INICIO Y DE FORMACION PARA LA FICHA 2614373 GPH

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá, 05 de Octubre de 2023	2:00 p.m.	3:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO
Aula C27 Torre C CTCM	Distrito Capital / Centro De Tecnologías para la Construcción y la Madera

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1º. Verificación del quorum
2º. Lectura del contenido del curso a partir de la guía de aprendizaje
3º. Identificación de evidencias.
4º. Aportes de los aprendices con relación al quinto trimestre de formación (IV trimestre del 2023).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Iniciar la formación para el cuarto trimestre de formación del año 2023, a través de la identificación del plan de trabajo, temas y contenidos que se verán durante el trimestre.
Revisar actividades de trabajo de este trimestre, confirmar grupos de trabajo y propuestas para optimizar el tiempo y actividades. Este inicio corresponde a la formación de la ficha **2614373**.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Designada ANA MARIA MOSQUERA TORRES como instructora para la competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social – Emprendimiento, de la Ficha No. **2614373** del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal,

Se desarrolla el siguiente orden del día:

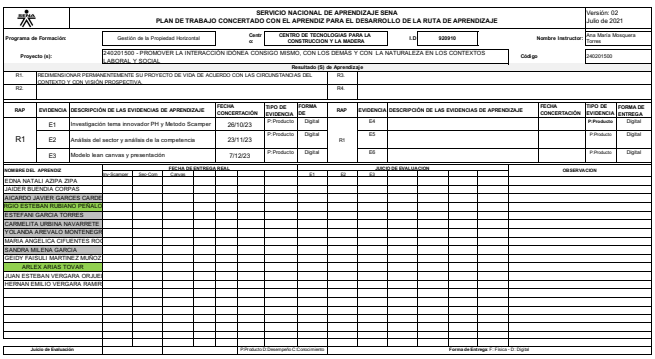
1º. Verificación del quorum
2º. Lectura del contenidos del curso a partir de la guía de aprendizaje
3º. Relación de grupos de trabajo
4º. Identificación de evidencias y fechas de entrega
5º. Aportes de los aprendices con relación a logros y propuestas para este trimestre.

Se desarrolla el orden del día

1º. Se verifican la asistencia de los aprendices que se encuentran en formación para este trimestre a partir del llamado a lista de la ficha y se realiza presentación de instructora y aprendices dentro de la videoconferencia.
Se Concreta con los aprendices que la hora de inicio será a la 1:20 pm con un receso de media hora a las 3 pm.

GD-F-007
V04

Plan de trabajo concertado



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

Versión: 02 Julio de 2021

Programa de Formación: Gestión de la Propiedad Horizontal — Centro: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA — I.D: 920910 — Nombre Instructor: Ana María Mosquera Torres

Proyecto (s): 240201500 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL — Código: 240201500

Resultado (S) de Aprendizaje

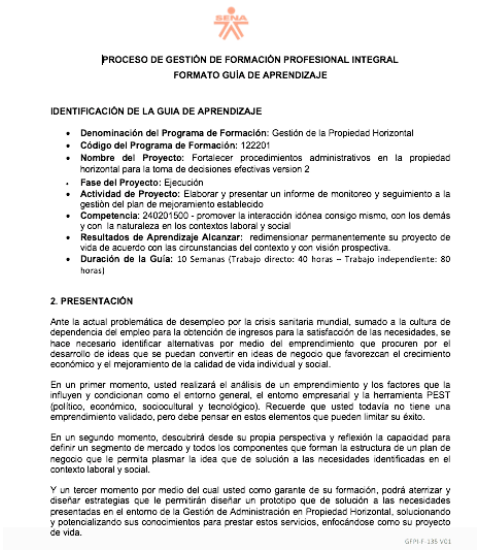
R1	RECOMENDIONAR FORMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.
R2	
R3	
R4	

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE	RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE ENTREGA
R1	E1	Investigación tema innovador PH y Metodo Scamper	26/10/23	P.Producto	Digital	R1	E4			P.Producto	Digital
	E2	Análisis del sector y análisis de la competencia	23/11/23	P.Producto	Digital		E5			P.Producto	Digital
	E3	Modelo lean canvas y presentación	7/12/23	P.Producto	Digital		E6			P.Producto	Digital

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL (No Suficiente / Bien Hecho / Excelente)							JUICIO DE EVALUACIÓN E1	E2	E3					OBSERVACIÓN
EDNA NATALI AZPA ZIPA															
JAIDER BUENDIA CORPAS															
ALVARO JAVIER GARCES CARDO															
RUIO ESTEBAN RUBIANO PEÑALO															
ESTEFANI GARCIA TORRES															
CARMELITA URBINA NAVARRETE															
YOLANDA AREVALO MONTENEGR															
MARIA ANGELICA CIFUENTES ROS															
SANDRA MILENA GARCIA															
GEIDY FAISULI MARTINEZ MUÑOZ															
ARLES ARIAS TOVAR															
JUAN ESTEBAN VERGARA ORJUE															
HERNAN EMILIO VERGARA RAMIR															

Juicio de Evaluación — P:Producto D:Desempeño C:Conocimiento — Forma de Entrega: F: Física D: Digital

Guía de aprendizaje



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Gestión de la Propiedad Horizontal
- **Código del Programa de Formación:** 122201
- **Nombre del Proyecto:** Fortalecer procedimientos administrativos en la propiedad horizontal para la toma de decisiones efectivas version 2
- **Fase del Proyecto:** Ejecución
- **Actividad de Proyecto:** Elaborar y presentar un informe de monitoreo y seguimiento a la gestión del plan de mejoramiento establecido
- **Competencia:** 240201500 - promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- **Duración de la Guía:** 10 Semanas (Trabajo directo: 40 horas – Trabajo independiente: 80 horas)

2. PRESENTACIÓN

Ante la actual problemática de desempleo por la crisis sanitaria mundial, sumado a la cultura de dependencia del empleo para la obtención de ingresos para la satisfacción de las necesidades, se hace necesario identificar alternativas por medio del emprendimiento que procuren por el desarrollo de ideas que se puedan convertir en ideas de negocio que favorezcan el crecimiento económico y el mejoramiento de la calidad de vida individual y social.

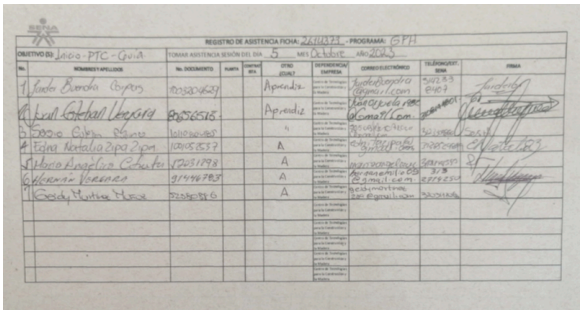
En un primer momento, usted realizará el análisis de un emprendimiento y los factores que la influyen y condicionan como el entorno general, el entorno empresarial y la herramienta PEST (político, económico, sociocultural y tecnológico). Recuerde que usted todavía no tiene una emprendimiento validado, pero debe pensar en estos elementos que pueden limitar su éxito.

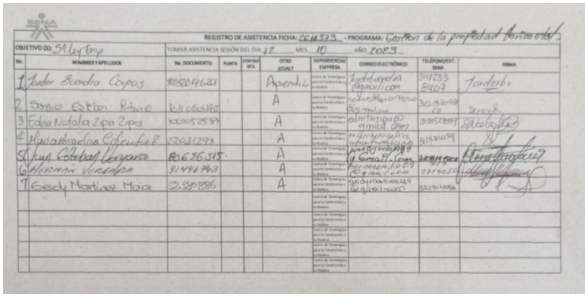
En un segundo momento, descubrirá desde su propia perspectiva y reflexión la capacidad para definir un segmento de mercado y todos los componentes que forman la estructura de un plan de negocio que le permita plasmar la idea que de solución a las necesidades identificadas en el contexto laboral y social.

Y un tercer momento por medio del cual usted como garante de su formación, podrá aterrizar y diseñar estrategias que le permitirán diseñar un prototipo que de solución a las necesidades presentadas en el entorno de la Gestión de Administración en Propiedad Horizontal, solucionando y potencializando sus conocimientos para prestar estos servicios, enfocándose como su proyecto de vida.

GFPI-F-135 V01

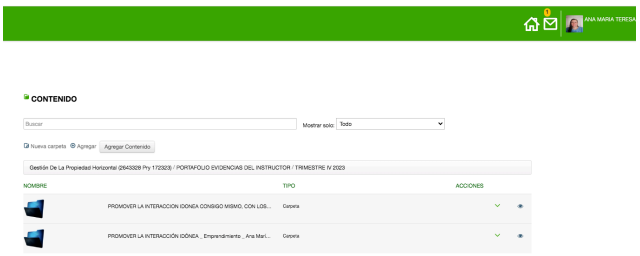
Asistencia del 5 y 12 de octubre

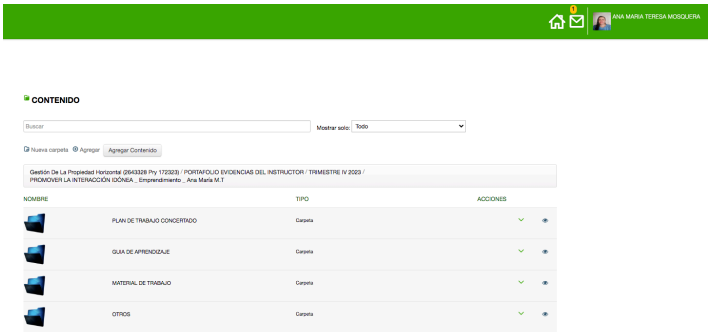




Ficha 2643328 GPH, PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL – Emprendimiento

Relación de material de creación de carpetas para este cuarto trimestre, :





Acta de inicio



ACTA No. 010 2023
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
REUNIÓN DE INICIO Y DE FORMACION PARA LA FICHA 2614373 GPH

CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 07 de Octubre de 2023	**HORA INICIO:** 8:30 a.m. — **HORA FIN:** 10:0 am
LUGAR Y/O ENLACE: CDC PORVENIR BOSA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Distrito Capital / Centro De Tecnologías para la Construcción y La Madera

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1°. Verificación del quorum
2°. Lectura del contenido del curso a partir de la guía de aprendizaje
3°. Identificación de evidencias.
4°. Aportes de los aprendices con relación al quinto trimestre de formación (IV trimestre del 2023).

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Iniciar la formación para el cuarto trimestre de formación del año 2023, a través de la identificación del plan de trabajo, temas y contenidos que se verán durante el trimestre. Revisar actividades de trabajo de este trimestre, confirmar grupos de trabajo y propuestas para optimizar el tiempo y actividades. Este inicio corresponde a la formación de la ficha **2643328.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Designada ANA MARIA MOSQUERA TORRES como instructora para la competencia Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social – Emprendimiento, de la Ficha No. **2643328** del programa Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal,

Se desarrolla el siguiente orden del día:

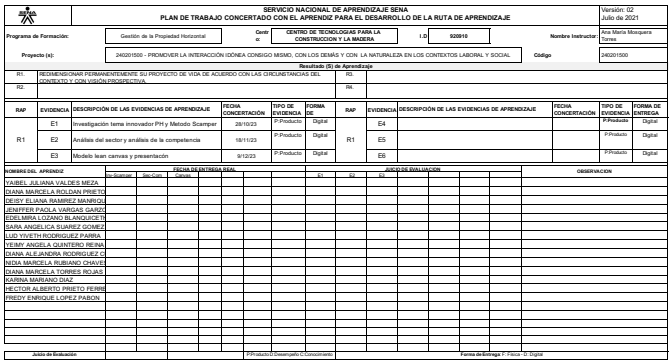
1°. Verificación del quorum
2°. Lectura del contenidos del curso a partir de la guía de aprendizaje
3°. Relación de grupos de trabajo
4°. Identificación de evidencias y fechas de entrega
5°. Aportes de los aprendices con relación a logros y propuestas para este trimestre.

Se desarrolla el orden del día

1°. Se verifican la asistencia de los aprendices que se encuentran en formación para este trimestre a partir del llamado a lista de la ficha y se realiza presentación de instructora y aprendices dentro de la videoconferencia.
Se Concreta con los aprendices que la hora de inicio será a las 8:15 am con un receso de media hora a las 10 am.

GD-F-007
V04

Plan de trabajo concertado



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO CON EL APRENDIZ PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE
Versión: 02
Julio de 2021

Programa de Formación:	Gestión de la Propiedad Horizontal	Centro:	CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA	I.D:	920910
Proyecto (s):	240201500 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL			Código	240201500

Nombre Instructor: Ana María Mosquera Torres

Resultado (S) de Aprendizaje

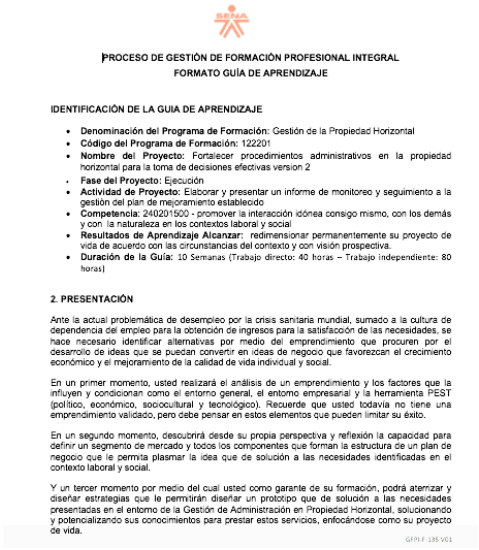
R1.	REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.
R2.	
R3.	
R4.	

RAP	EVIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LAS EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	FECHA CONCERTACIÓN	TIPO DE EVIDENCIA	FORMA DE
R1	E1	Investigación tema innovador PH y Metodo Scamper	26/10/23	P.Producto	Digital
	E2	Análisis del sector y análisis de la competencia	18/11/23	P.Producto	Digital
	E3	Modelo lean canvas y presentación	9/12/23	P.Producto	Digital
	E4			P.Producto	Digital
	E5			P.Producto	Digital
	E6			P.Producto	Digital

NOMBRE DEL APRENDIZ	FECHA DE ENTREGA REAL							JUICIO DE EVALUACION						OBSERVACION
	No Entregó	Sin Con	Cálcan					E1	E2	E3				
YAIBEL JULIANA VALDES MEZA														
DIANA MARCELA ROLDAN PRIETO														
DEISY ELIANA RAMIREZ MANRIQUE														
JENIFFER PAOLA VARGAS GARZON														
EDELMIRA LOZANO BLANQUICETH														
SARA ANGELICA SUAREZ GOMEZ														
LUD YIVETH RODRIGUEZ PARRA														
YEIMY ANGELA QUINTERO REINA														
DIANA ALEJANDRA RODRIGUEZ C														
NIDIA MARCELA RUBIANO CHAVES														
DIANA MARCELA TORRES ROJAS														
KARINA MARIANO DIAZ														
HECTOR ALBERTO PRIETO FERRE														
FREDY ENRIQUE LOPEZ PABON														

Juicio de Evaluación: P.Producto-D.Desempeño-C.Conocimiento — Forma de Entrega: F.-Físico -D. Digital

Guía de aprendizaje



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Gestión de la Propiedad Horizontal
- **Código del Programa de Formación:** 122201
- **Nombre del Proyecto:** Fortalecer procedimientos administrativos en la propiedad horizontal para la toma de decisiones efectivas version 2
- **Fase del Proyecto:** Ejecución
- **Actividad de Proyecto:** Elaborar y presentar un informe de monitoreo y seguimiento a la gestión del plan de mejoramiento establecido
- **Competencia:** 240201500 - promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.
- **Duración de la Guía:** 10 Semanas (Trabajo directo: 40 horas – Trabajo Independiente: 80 horas)

2. PRESENTACIÓN

Ante la actual problemática de desempleo por la crisis sanitaria mundial, sumado a la cultura de dependencia del empleo para la obtención de ingresos para la satisfacción de las necesidades, se hace necesario identificar alternativas por medio del emprendimiento que procuren por el desarrollo de ideas que se puedan convertir en ideas de negocio que favorezcan el crecimiento económico y el mejoramiento de la calidad de vida individual y social.

En un primer momento, usted realizará el análisis de un emprendimiento y los factores que la influyen y condicionan como el entorno general, el entorno empresarial y la herramienta PEST (político, económico, sociocultural y tecnológico). Recuerde que usted todavía no tiene una emprendimiento validado, pero debe pensar en estos elementos que pueden limitar su éxito.

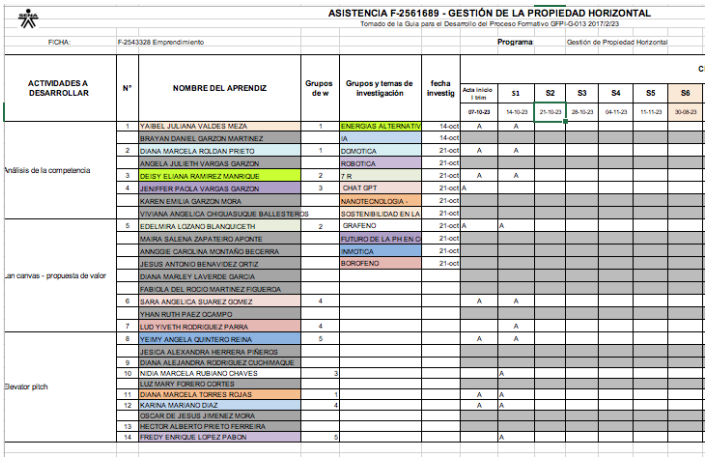
En un segundo momento, descubrirá desde su propia perspectiva y reflexión la capacidad para definir un segmento de mercado y todos los componentes que forman la estructura de un plan de negocio que le permita plasmar la idea que de solución a las necesidades identificadas en el contexto laboral y social.

Y un tercer momento por medio del cual usted como garante de su formación, podrá aterrizar y diseñar estrategias que le permitirán diseñar un prototipo que de solución a las necesidades presentadas en el entorno de la Gestión de Administración en Propiedad Horizontal, solucionando y potencializando sus conocimientos para prestar estos servicios, enfocándose como su proyecto de vida.

GFPI-F-135 V01

Asistencia del 7 y 14 de octubre

Las asistencia se relaciona virtual porque no he llevado listas de asistencia este los dos sábados de formación a CDC de Bosa.



ASISTENCIA F-2561689 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Tomado de la Guia para el Desarrollo del Proceso Formativo GFPI-G-013 2017/2/23

FICHA: F-2543328 Emprendimiento — Programa: Gestión de Propiedad Horizontal

ACTIVIDADES A DESARROLLAR	N°	NOMBRE DEL APRENDIZ	Grupos de w	Grupos y temas de investigación	fecha investig	Acta inicio / fotm	S1	S2	S3	S4	S5	S6
						07-10-23	14-10-23	21-10-23	28-10-23	04-11-23	11-11-23	30-08-23
Análisis de la competencia	1	YAIBEL JULIANA VALDES MEZA	1	ENERGIAS ALTERNATIV	14-oct	A	A					
		BRAYAN DANIEL GARZON MARTINEZ		A	14-oct							
	2	DIANA MARCELA ROLDAN PRIETO	1	DOMOTICA	21-oct	A	A					
		ANGELA JULIETH VARGAS GARZON		ROBOTICA	21-oct							
	3	DEISY ELIANA RAMIREZ MANRIQUE	2	7 R	21-oct	A	A					
	4	JENIFFER PAOLA VARGAS GARZON	3	CHAT GPT	21-oct	A						
		KAREN EMILIA GARZON MORA		NANOTECNOLOGIA -	21-oct							
		VIVIANA ANGELICA CHOBAJIQUE BALLESTEROS		SOSTENIBILIDAD EN LA	21-oct							
Lan canvas - propuesta de valor	5	EDELMIRA LOZANO BLANQUICETH	2	GRAFENO	21-oct	A	A					
		MAIRA SALENA ZAPATEIRO APONTE		FUTURO DE LA PH EN C	21-oct							
		ANNGIE CAROLINA MONTAÑO BECERRA		INMOTICA	21-oct							
		JESUS ANTONIO BENAVIDEZ ORTIZ		BORDFENO	21-oct							
		DIANA MARLEY LAVERDE GARCIA										
		FABIOLA DEL ROCIO MARTINEZ FIGUEROA										
	6	SARA ANGELICA SUAREZ GOMEZ	4			A	A					
		YHAN RUTH PAEZ OCAMPO										
	7	LUD YIVETH RODRIGUEZ PARRA	4				A					
Elevator pitch	8	YEMY ANGELA QUINTERO REINA	5			A	A					
	9	JESICA ALEXANDRA HERRERA PIÑEROS										
	10	NIDIA MARCELA RUBIANO CHAVES	3				A					
		LUZ MARY FORERO CORTES										
	11	DIANA MARCELA TORRES ROJAS	1			A	A					
	12	KARINA MARIANO DIAZ	4			A	A					
		OSCAR DE JESUS JIMENEZ MORA										
	13	HECTOR ALBERTO PRIETO FERREIRA										
	14	FREDY ENRIQUE LOPEZ PABON	5				A					

2	Presentar los reportes de juicios de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se inicia formación por ficha para el cuarto trimestre y se crean carpetas para insertar los contenidos en el LMS	Se crean carpetas por ficha y se suben contenidos iniciales para iniciar proceso de foración. Culminado el tercer trimestre, se evalúa por fichas evidencias finales y se sube cuadro de honor a la ficha que se lideró.

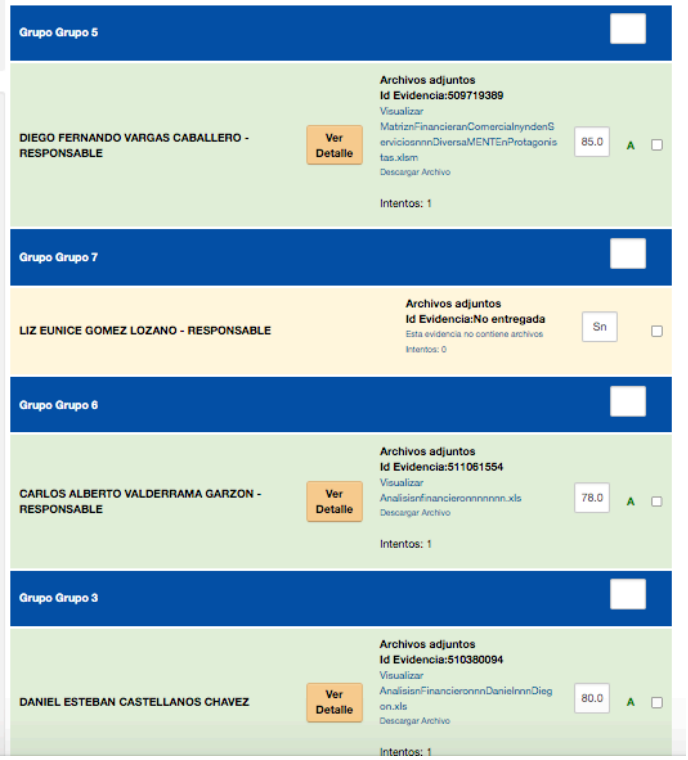
Relación de la evaluación de fichas en territorio y cuadro de honor de la ficha 2561681

GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL (2561662 PRY 2199541)
P122107 P2561662 R11 C9209 PRY2199541

Evidencia final trimestre PM III

Estimados aprendices: De acuerdo con el avance en el modelo financiero para planeación de proyectos, subir en este espacio el desarrollo del modelo financiero explicando las salidas o indicadores de evaluación financiera incluyendo la Tasa Interna de Oportunidad.

Evidencia para equipos en específico:No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2023-09-23 01:00** Fecha fin: **2023-09-27 23:30**
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: **ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tte.php?tarea=508867034



Grupo Grupo 5

DIEGO FERNANDO VARGAS CABALLERO - RESPONSABLE — Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:509719389
Visualizar
MatriznFinancieranComercialnyndenServiciosnnnDiversaMENTEnProtagonistas.xlsm
Descargar Archivo
Intentos: 1
85.0 A

Grupo Grupo 7

LIZ EUNICE GOMEZ LOZANO - RESPONSABLE
Archivos adjuntos
Id Evidencia:No entregada
Esta evidencia no contiene archivos
Intentos: 0
Sn

Grupo Grupo 6

CARLOS ALBERTO VALDERRAMA GARZON - RESPONSABLE — Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:511061554
Visualizar
AnalisisnFinancieronnnnnnn.xls
Descargar Archivo
Intentos: 1
78.0 A

Grupo Grupo 3

DANIEL ESTEBAN CASTELLANOS CHAVEZ — Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:510380094
Visualizar
AnalisisnFinancieronnnDanielnnnDiegon.xls
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0 A

GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL (2561681 PRY 172323)
P122201 P2561681 R11 C9209 PRY172323

Eviencia final Emprendimiento: Presentación elevator pitch

Estimados aprendices: De acuerdo con el desarrollo de contenidos del modelo financiero para planeación de ideas de negocio y el cuestionario del pitch. Subir cuestionario y video del pitch en este espacio

Evidencia para equipos en específico:No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2023-09-23 14:00** Fecha fin: **2023-09-27 23:30**
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: **ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tte.php?tarea=508852379

ANA MARIA TERESA MOSQUERA

Cuadro de honor



Apreciados aprendices,

El equipo ejecutor de la formación quiere felicitar muy especialmente y resaltar el esfuerzo y dedicación de los aprendices que además de realizar y aprobar la totalidad de las actividades propuestas y alcanzar todos los resultado de aprendizaje del trimestre, se destacaron por su rendimiento académico, trabajo en equipo y compromiso. Son ellos:

APRENDIZ	RECONOCIMIENTO POR
WILLIAM ALEXANDER RUSINQUE	Rendimiento académico
UBEREY CABRERA ESCALA	Trabajo en equipo
ANA ISABEL FRANCO SANTANA	Compromiso

Cordial saludo,

Equipo ejecutor de la formación.

El éxito es la suma de grandes esfuerzos que se repiten cada día.

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

Grupo Grupo 2

JUAN CAMILO MACANA RAMIREZ - RESPONSABLE	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:511002424 Visualizar evidencianpresentacinnnnpitch.mp4 Descargar Archivo Reporte Antiplagio Visualizar evidencianelevatornpitch.xlsx Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	85.0	A
UBERNEY CABRERA ESCALA		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	85.0	A
KATERIN ANDREA ESPINOSA TORRES		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	85.0	A
OLGA LUCIA PERILLA VELANDIA		Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0	85.0	A

Calificacion

Grupo Grupo 6

ANA ELVIA ALFONSO HERRERA - RESPONSABLE Evidencia Entregada Fuera de Tiempo.	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:511176414 Visualizar uinn4n.pptx Descargar Archivo Reporte Antiplagio Intentos: 1	60.0	D

GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL (2561689 PRY 172323)
P122201 P2561689 R11 C9209 PRY172323

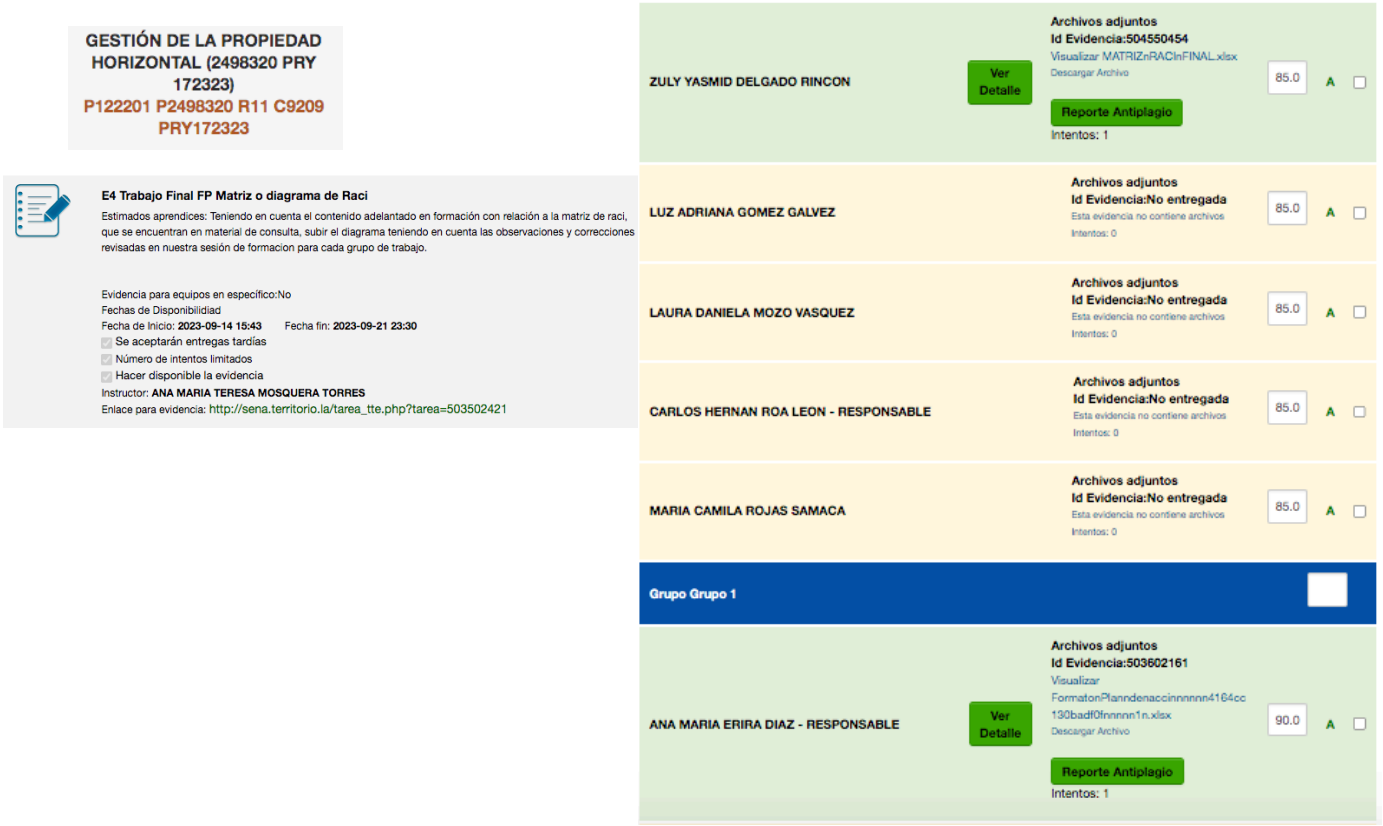
Evidencia final Emprendimiento: Elevator Pitch

Estimados aprendices, con base en los avances finales dentro de la formación en Emprendimiento, por favor subir en este enlace la matriz de análisis de la competencia y el desarrollo del pitch a través de un video o un archivo. Gracias y continúen desarrollando sus proyectos!

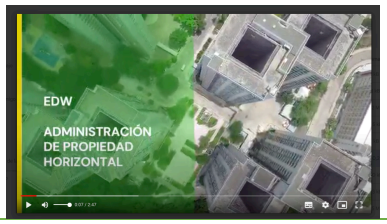
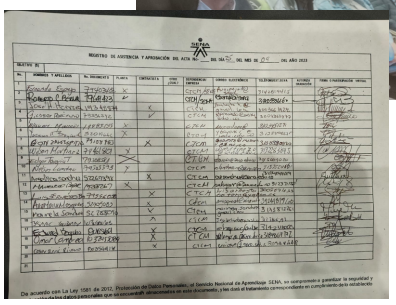
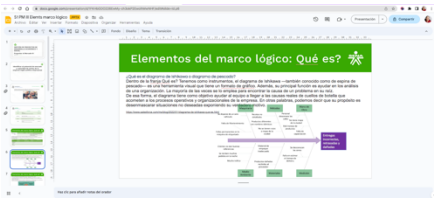
evidencia para equipos en especifico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: **2023-09-20 16:03** Fecha fin: **2023-09-24 23:30**
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: **ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES**
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=506934584

Archivos

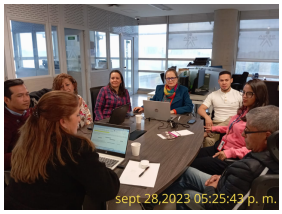
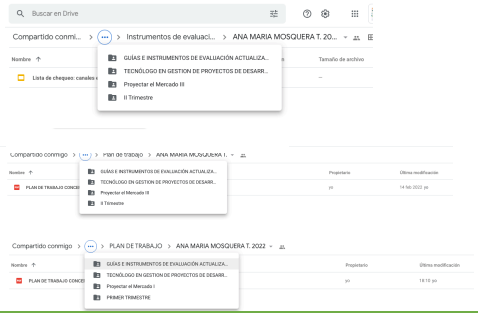
SHIRLEY ODILIA ORDUY CHIRIVI	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:509262954 AE2MRTjt0ug Intentos: 1	70.0	A
VICTOR JULIAN RUEDA LEON	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:508584094 1YbAZbtXTARXORQq3PWOlX_d0... Intentos: 1	70.0	A
YANITH PALOMINO CUBILLOS	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:508393704 Visualizar picthn.mp4 Descargar Archivo Visualizar LEANnCANVAnYnMATRIZnANAnMARIAnSEP24.xlsx Descargar Archivo Intentos: 1	80.0	A
MARIA LUISA FERNANDEZ GARCIA	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:507268169 Visualizar trabajonAnanMariannleanncanvas.xlsx Descargar Archivo Intentos: 1	80.0	A
DAYAN HELENA CASTRO PRADA	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:507025834 Visualizar FINALnCANVASnANAnMARnnA.docx Descargar Archivo Visualizar 20230916n1908461.mp4 Descargar Archivo Intentos: 1	80.0	A

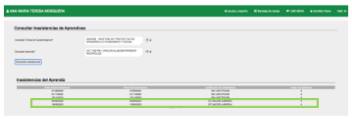
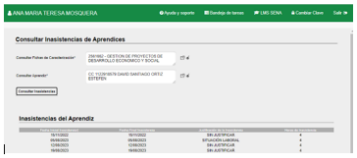
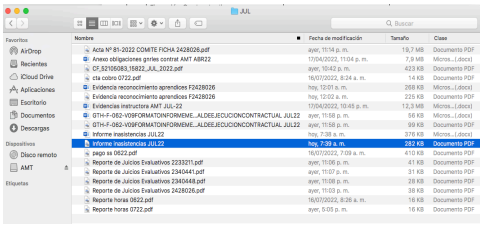


3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes	Formación presencial. Actividades en sesiones sincrónicas, lecturas, ejemplos prácticos, exposiciones e investigaciones para mejorar formación y contenidos por parte de los aprendices, uso de material audio-visual, videos y talleres.	Se plantea y sugieren temas de consulta para merjorar contenidos con relación a la actualidad de la propiedad horizontal con el fin de identificar problemas de acuerdo con la situación real y actual de la PH, mapas conceptuales para plantear problemas y soluciones, macros en excel para lean canvas y proyecciones de ventas en las fichas asignadas y con los aprendices de proyecto productivo.
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	En cada sesión de formación se proponen talleres prácticos para aplicar temas propuestos y se orienta su desarrollo.	Desarrollo de fichas y macros en Excel para facilitar trabajo en la identificación de problemas y cuadros comparativos para planeación de proyectos para cada una de las competencias impartidas y en proyecto productivo. Para la asesoría de proyecto productivo se facilitan formatos y herramientas para adelantar su proceso de proyectos con bitácoras quincenales y actividades para ello.

5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo. (Aquí evidenciar el material de apoyo y las estrategias que se utilizan para el desarrollo de la formación)	Se propone implementar durante el cuarto trimestre temas de innovación y tecnología para que se apliquen al desarrollo de emprendimiento, teniendo en cuenta tendencias del mercado e identificación de problemas para diagnosticar la PH. Desarrollo de macros en excel para adelantar temas como el lean canvas y para proyectar el mercado en GPDEyS y desarrollo de formatos para adelantar modelos financieros.	Desarrollo de formato de trabajo para investigaciones de temas actuales y tendencias de la PH con el fin de orientar la competencia de emprendimiento, como parte de la formación en GPH, actualizar material y guías para proyectar el mercado en GPDEyS. 
6	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	Se aplican plataformas y formatos para facilitar y mejorar el aprendizaje como Genially, canva, powtoon y prezi para la presentación de talleres o actividades en clase de manera presencial.	Se motiva a los aprendices para la aplicación y desarrollo de plataformas para sus presentaciones y desarrollo de investigaciones para la participación en discusiones y debates. 
7	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional	Se han adelantado modificaciones de manera individual para actualización de material de trabajo para formación.	Desarrollo individual para adelantar material de trabajo.  
8	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de los instructores.	Se adelanta de manera individual actualización de formatos y contenidos para este año teniendo en cuenta nuevos formatos del sena para presentaciones.	
9	Capacitar y asistir técnica, empresarial y organizativamente a las comunidades, formas asociativas y empresas en sus proyectos de desarrollo socio empresarial de acuerdo con la especialidad en que imparte Formación Profesional.	N.A.	N.A.

10	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones	N.A.	N.A.
11	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	N.A.	N.A.
12	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación. (En este punto es importante que se realices acciones de Divulgación en las redes sociales y empresariales de programas de formación)	Se comparte información de formación titulada y complementaria del centro de formación a través de grupos de redes sociales.	Se elabora y envía información con oferta de formación complementaria y titulada para posibles aspirantes.
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecución de su contrato.	N.A.	N.A.
14	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad. (Impartir formación en programas solicitados cumpliendo con las tendencias laborales)	Investigación y aplicación de modelos de negocios gráficos para el desarrollo de la creatividad en formación desescolarizada virtual.	Macros y cuadros comparativos elaborados en Excel como elementos de trabajo en cada sesión de formación.
15	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente y a la totalidad de las acciones de formación programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación y tener sentido de pertenencia con la Institución. (Acciones realizadas Asistencia a comités y a las clases programadas).	Programación y asistencia a todas las actividades de formación y comités de evaluación y seguimiento.	Se continua el proceso de comités mensuales de acuerdo con nueva directriz con grupos ejecutores de instructores por cada ficha de formación y durante el final del mes de septiembre se asisten a los comités de evaluación y seguimiento para finalizar el tercer trimestre de formación.

			Se desarolla el acta 071 como lìder de ficha y se asisten a 4 comités como integrante del equipo ejecutor en la formación de cada ficha.    
16	Participar activamente en las actividades de formación programadas por el centro en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	N.A.	N.A.
17	Conformar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	Se encuentran establecidos equipos de trabajo para el desarrollo curricular y se está en proceso permanente de actualización y mejoramiento de guías de aprendizaje y material de trabajo para entregar a los aprendices. Aun no nos hemos reunido	Archivos digitales en el drive. 
18	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	No se han adelantado actividades en el proceso de inducción.	N.A.

19	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días de iniciado el trimestre y/ o antes de la terminación del mismo según corresponda, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. (Evidenciar el Registro en la plataforma Sena Sofía Plus la información pertinente para el desarrollo del proceso formativo como Plan de evaluación, Guías de aprendizaje, material de apoyo, foros entre otros.)	Se reportaron inasistencias en Sofia plus de los aprendices que se encuentran en formación de las diferentes fichas y se verificaron juicios evaluados de fichas atendidas en trimestres anteriores con el fin de relacionar a coordinación el estado de las fichas.	Se deja registro en sofía plus de las inasistencias de los aprendices de fichas asignadas para este inicio del cuarto trimestre, lo mismo que reposan evidencias de los documentos que se subieron a Territorio para el trabajo por cada competencia para las fichas:  DAVID SANTIAGO ORTIZ ESTEFEN 
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato (Diligenciamiento del Informe Mensual de Ejecución Contractual)	Elaboración de informes y soportes para la cuenta de cobro	Archivos digitales. 
21	Para los instructores de formación virtual y a distancia, deberán cumplir con el manual de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	N.A.	N.A.
22	A los instructores de formación virtual y a distancia de tiempo completo, les serán asignados hasta 320 aprendices en el mes, siendo inicialmente asignados 80 aprendices por ficha. En caso de ser distribuidos de manera diferente, el instructor deberá garantizar la dedicación de 8 horas diarias para sus respectivas fichas las cuales no podrán superar el número de 8.	N.A.	N.A.
23	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	N.A.	N.A.
24	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la coordinación académica, cuenta de cobro e informe de ejecución mensual.	Se elaboran informes como soporte de la cuenta en las fechas establecidas	Archivos digitales listos para el cargue en la página del secop y elaboración de cuenta en la página de contratistas sena.
25	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Durante el mes de septiembre y octubre se inicia con el desarrollo de un proyecto educativo que se desarrollará en la localidad de Usaquén y para el segundo simposio de	Se completa el proyecto para presentar al equipo de la alcaldìa de Usaquén, se asiste a reuniones de avance para organizar el lanzamiento del proyecto y se asiste al lanzamiento en edificio north poitn de la localidad de usquén.

PH, complementaria en GPH y certificación por competencias.







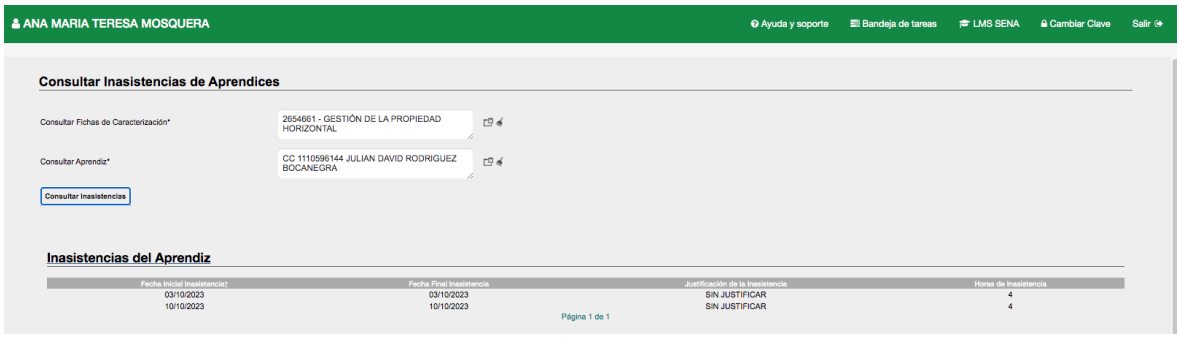
INFORME MENSUAL HORAS INASISTENCIA POR FICHAS ASIGNADAS MES DE OCTUBRE 2023

Instructora: Ana María Mosquera Torres

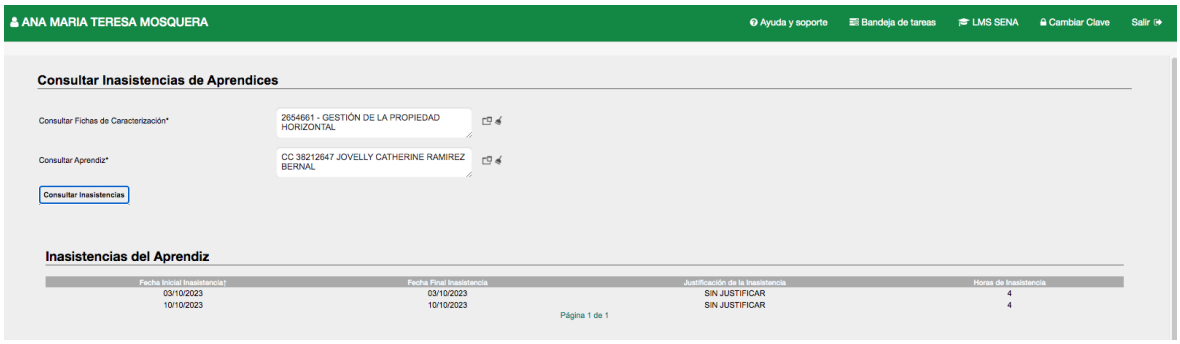
PANTALLAZOS INASISTENCIAS FICHA 2654661 GPH - Emprendimiento

Para este periodo de tiempo comprendido entre el 10 de septiembre al 12 de octubre se presentan inasistencias por parte de los aprendices relacionados a continuación, por situaciones de horario laboral, situaciones de salud o sin justificación, como aparece en seguida:

JULIAN DAVID RODRIGUEZ BOCANEGRA



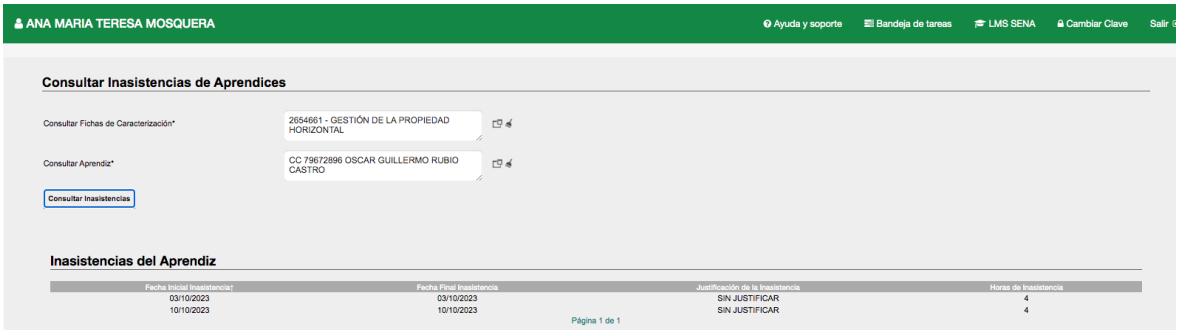
JOVELLY CATHERINE RAMIREZ BERNAL



no aparecen en Sofía los siguientes aprendices:

BLANCA YULIE YEPES MORENO,
LUZ MARINA SIERRA VELOZA
TATIANA VARGAS VIEDA
EDITH XIMENA ZAPATA PARGA

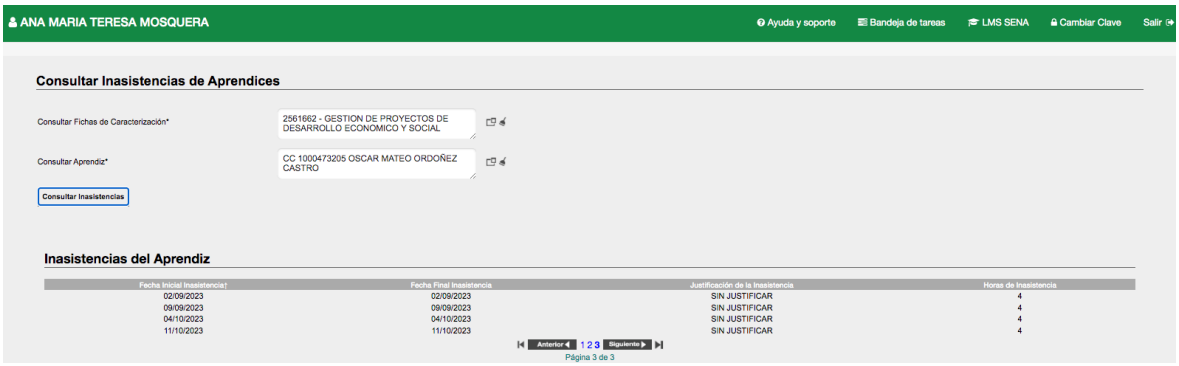
OSCAR GUILLERMO RUBIO CASTRO



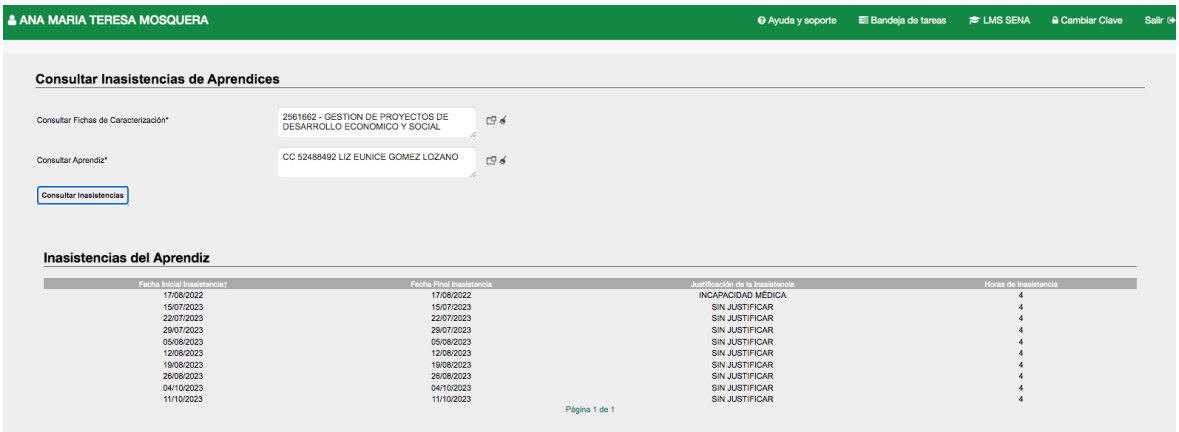
DARIO HERNANDO RODRIGUEZ INFANTE, no aparece en Sofía

PANTALLAZOS INASISTENCIAS FICHA 2561662 GPDEyS - Proyectar el Mercado V

OSCAR MATEO ORDOÑEZ CASTRO

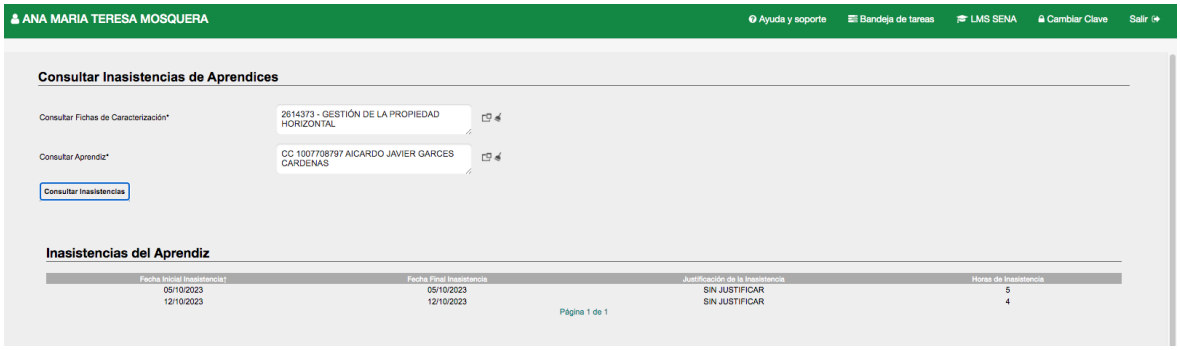


LIZ EUNICE GOMEZ LOZANO



PANTALLAZOS INASISTENCIAS FICHA 2654661 GPH - Emprendimiento

AICARDO JAVIER GARCES CARDENAS



No aparecen en sofía los aprendices:

ESTEFANI GARCIA TORRES
CARMELITA URBINA NAVARRETE
YOLANDA AREVALO MONTENEGRO
SANDRA MILENA GARCIA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 071 DEL DÍA 26 DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Revisar, analizar y verificar la situación académica y disciplinaria de los aprendices matriculados en la ficha 2561681 del programa de Tecnólogo en Gestión de la Propiedad Horizontal de acuerdo con el reglamento del aprendiz, procedimiento de ejecución de la formación profesional integral y la guía de desarrollo del proceso formativo publicado en plataforma compromiso Sena.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/ EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	Maira Alejandra Apontey	52418996	X		Coordinadora misional	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	maponte@sena.edu.co	5461600		
2.	Alba Lucía Olmos Trujillo	51811806	X		Coordinadora Académica	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	aolmos@sena.edu.co	5461600		
3.	Fredy Alonso Dimaté Ariza	1013674063			Aprendiz	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	Fredydimate.11@gmail.com	3203344086		No asistió al comité
4.	Leonardo Baquero	80165189		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	ebaquerog@sena.edu.co	3142318066		
5.	Josefina Blanco	1065565612		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	jlblancoc@sena.edu.co	3008145171		
6.	Marinela Sanchez	52.288.090		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	fmsanchez@sena.edu.co	3173812261		
7.	Miguel Acosta	80168217		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	Maacosta712@misena.edu.co	3144326412		
8.	Omayra Lopez	52162326		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	olopezmo@sena.edu.co	5461600		
9.	Juan Camilo Macana	1022376616			Aprendiz	Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	juanmacana1992@hotmail.com	3107740048G		
10	Ana María Mosquera Torres	52105083		X		Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera	amosquerat@sena.edu.co	3124487766		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 071 – F2561681		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: **COMITÉ DE EVALUACIÓN ACADEMICO Y DISCIPLINARIO EQUIPO EJECUTOR PROGRAMA** TECNOLOGIA EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL **FICHA No. 2561681**		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá, 26 de septiembre de 2023	**HORA INICIO:** 5:00 pm	**HORA FIN:** 5:40 pm
LUGAR Y/O ENLACE: CTCM – Sala de juntas	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL DISTRITO CAPITAL / CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Novedades académicas aprendices

2. Novedades Disciplinarias

3. Medidas Formativas

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento y control mensual al comportamiento académico y disciplinario de los aprendices que conforman la ficha No. **2561681** del programa Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal, correspondiente al período comprendido entre 08 de agosto y el 08 de septiembre.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da inicio al comité, contando con el 100% de asistencia de los citados por el líder de la ficha No. 2561681. Para lo cual se desarrolla el siguiente orden del día:

1. Descripción del proceso formativo Los instructores de la ficha realizan breve reseña, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones:

Instructor: Josefina Lucía Blanco Aarón	
Competencia	• 280301038 ENTREGAR PLANOS DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIC CONFORMIDAD CON ESPECIFICACIONES, REMODELACIONE PROGRAMAS
Resultado de aprendizaje a evaluar	• DIBUJAR PLANO ARQUITECTONICO E INTERPRETARLO

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

Descripción: La formación se ha venido desarrollando de manera presencial, con 12 aprendices asistiendo. El gr muy dinámico, participativo, interesado por aprender los temas. En general se esfuerzan por comprender las temá hacer preguntas, así como muestran unión a nivel grupal y apoyo entre los mismos. Tratan de hacer lo mejor y dispuestos a aprender del error.

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 19
Total de aprendices en formación: 17
Total de aprendices Retiro voluntario: 1, aplazados: 0 , trasladados: 0 , cancelados: 1

A continuación, se relacionan de los aprendices que han estado participando activamente de los aprendizajes asign para este trimestre y están al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia ENTREGAR PLANO PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON ESPECIFICACIONES, REMODELACION PROGRAMAS

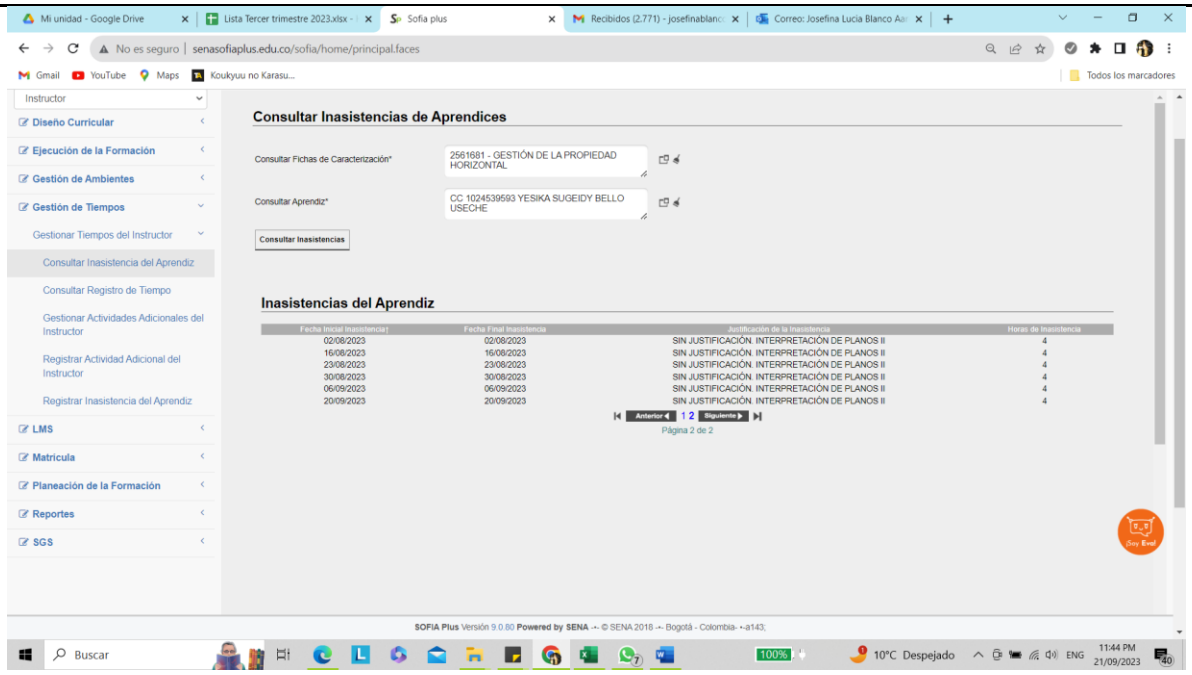
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO
CC	1012317812	DIANA YISED	PEREZ BELTRAN	APROBADO
CC	1012411355	KATERIN ANDREA	ESPINOSA TORRES	APROBADO
CC	1016011592	WILLIAM ALEXANDER	RUSINQUE GUERRERO	APROBADO
CC	1018418549	DAVID ANTONIO	OSORIO VALENCIA	APROBADO
CC	1022376616	JUAN CAMILO	MACANA RAMIREZ	APROBADO
CC	1032421369	OLGA LUCIA	PERILLA VELANDIA	APROBADO
CC	1065582702	UBERNEY	CABRERA ESCALA	APROBADO
CC	39626765	ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	APROBADO
CC	51705685	ANA ISABEL	FRANCO SANTANA	APROBADO
CC	52208535	NIDYA ROCIO	GOMEZ ABREU	APROBADO
CC	52366188	LUZ JINETH	GOMEZ	APROBADO
CC	91438602	ROBERTO CARLOS	LUNA MARTINEZ	APROBADO

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

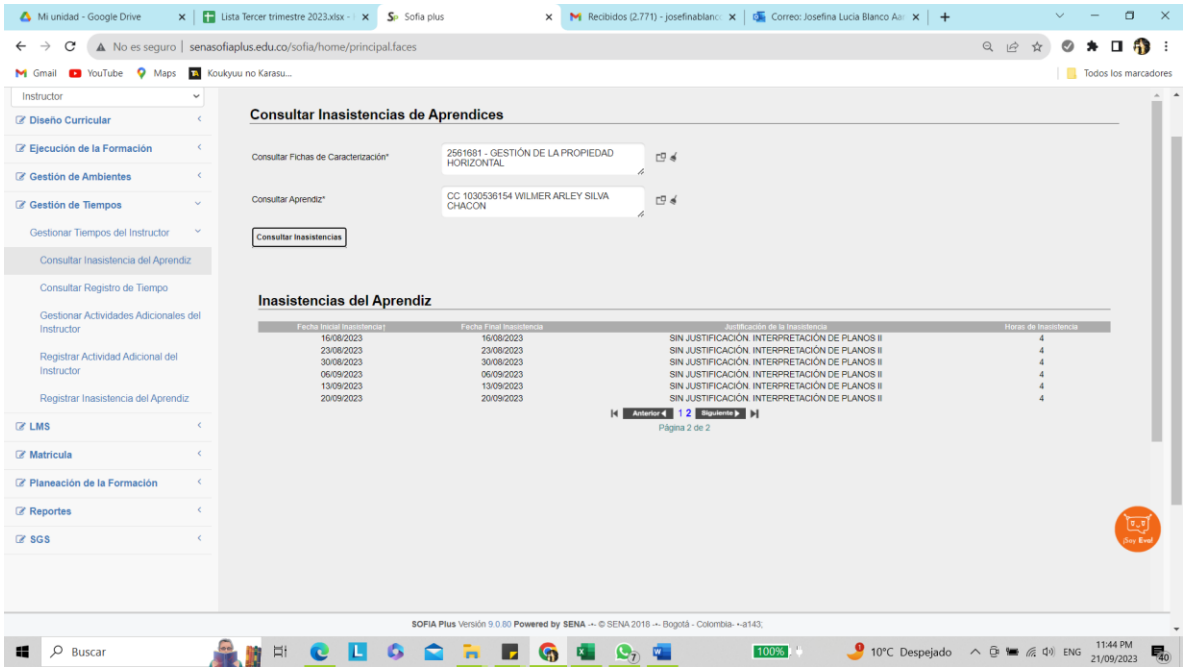
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO
CC	1024539593	YESIKA SUGEIDY	BELLO USECHE	EN FORMACION
CC	1030536154	WILMER ARLEY	SILVA CHACON	EN FORMACION
CC	1030591882	MELISA GINETH STEPHANIA	CAMARGO ZARATE	EN FORMACION
CC	1030671660	JHON JAIRO	TORRES MONSALVE	

Evidencias de registro de inasistencias y correos enviados al aprendiz

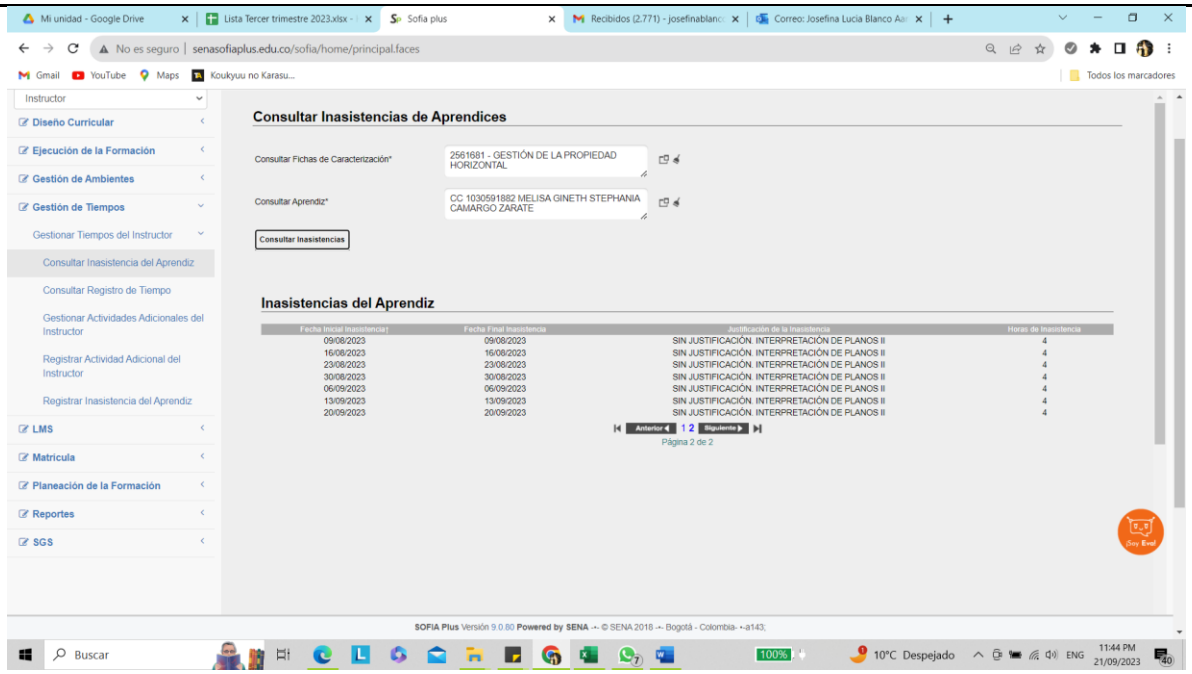
CC 1024539593 YESIKA SUGEIDY BELLO USECHE



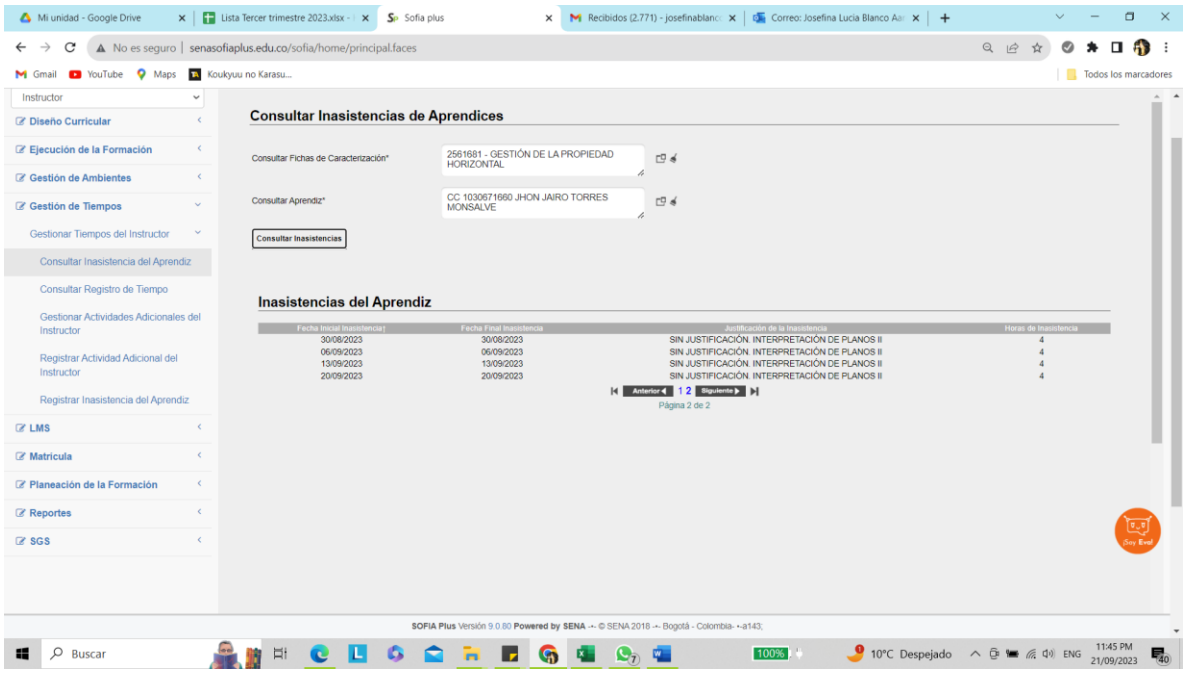
CC 1030536154 WILMER ARLEY SILVA CHACON



CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE



CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE



En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
NIDYA ROCIO GOMEZ ABREU	Rendimiento académico
ROBERTO CARLOS LUNA MARTINEZ	Trabajo en equipo
ANA ISABEL FRANCO SANTANA	Compromiso

INSUMOS FICHA 2561681

Instructora: FLOR MARINELA SANCHEZ CARDENAS	
Competencias	2901 - Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa. 2903 - Distribuir los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las políticas de la organización. 2904 - Inventariar los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las políticas de la organización.
Resultado de aprendizaje a evaluar	277103 - Realizar eventos en la organización y unidades administrativas teniendo en cuenta el tipo de evento, la conformación de comités, la coordinación de las diferentes actividades, y las políticas institucionales. 277104 - Aplicar el proceso administrativo al desarrollo del evento, de acuerdo con el propósito, objetivo, plan, protocolo, los medios de divulgación y las políticas de la organización. 277105 - Divulgar el evento teniendo en cuenta el medio, el protocolo y las normas de la organización. 277079 - Recepcionar la información de los requerimientos de materiales, equipos y elementos de acuerdo con las políticas de la organización. 277080 - Elaborar el plan de necesidades de adquisición de materiales, equipos y elementos por períodos, teniendo en cuenta el registro de existencias, las normas técnicas y políticas de la organización. 277090 - Preparar los instrumentos para la realización del inventario de acuerdo con la metodología. 277091 - Alistar los pedidos de las diferentes áreas de la organización junto con la documentación de acuerdo con las normas contables y políticas de la organización. 277092 - verificar los inventarios de materiales, equipos y elementos para su valoración, mediante el registro y control de entradas y salidas de almacén. 277093 - Almacenar los materiales, equipos y elementos de la organización teniendo en cuenta las condiciones de seguridad industrial, clasificación y ubicación. 277094 - Actualizar los sistemas de información según el recibo y distribución de materiales, inconsistencias y faltantes.

Instructor: Leonardo Baquero

Relación de competencias orientadas:

- COMPETENCIA: DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

Resultado de aprendizaje a evaluar:

- IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN.

1. **Verificación de la información general de la ficha.**

No. de ficha	2561681
Programa	Tecnología Gestión de la Propiedad Horizontal
Trimestre	V
Cantidad de aprendices en plataforma SOFIA Plus	17
Cantidad de aprendices en formación	12
Instructor líder de grupo	Ana María Mosquera

Instructores asignados a la ficha durante el trimestre y competencia asignada	Leonardo Baquero

2. **Gestión.**

Relación de competencias orientadas: • COMPETENCIA: DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE. **Resultado de aprendizaje a evaluar** • IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN.		Porcentaje de asistencia 12/17 = 70%

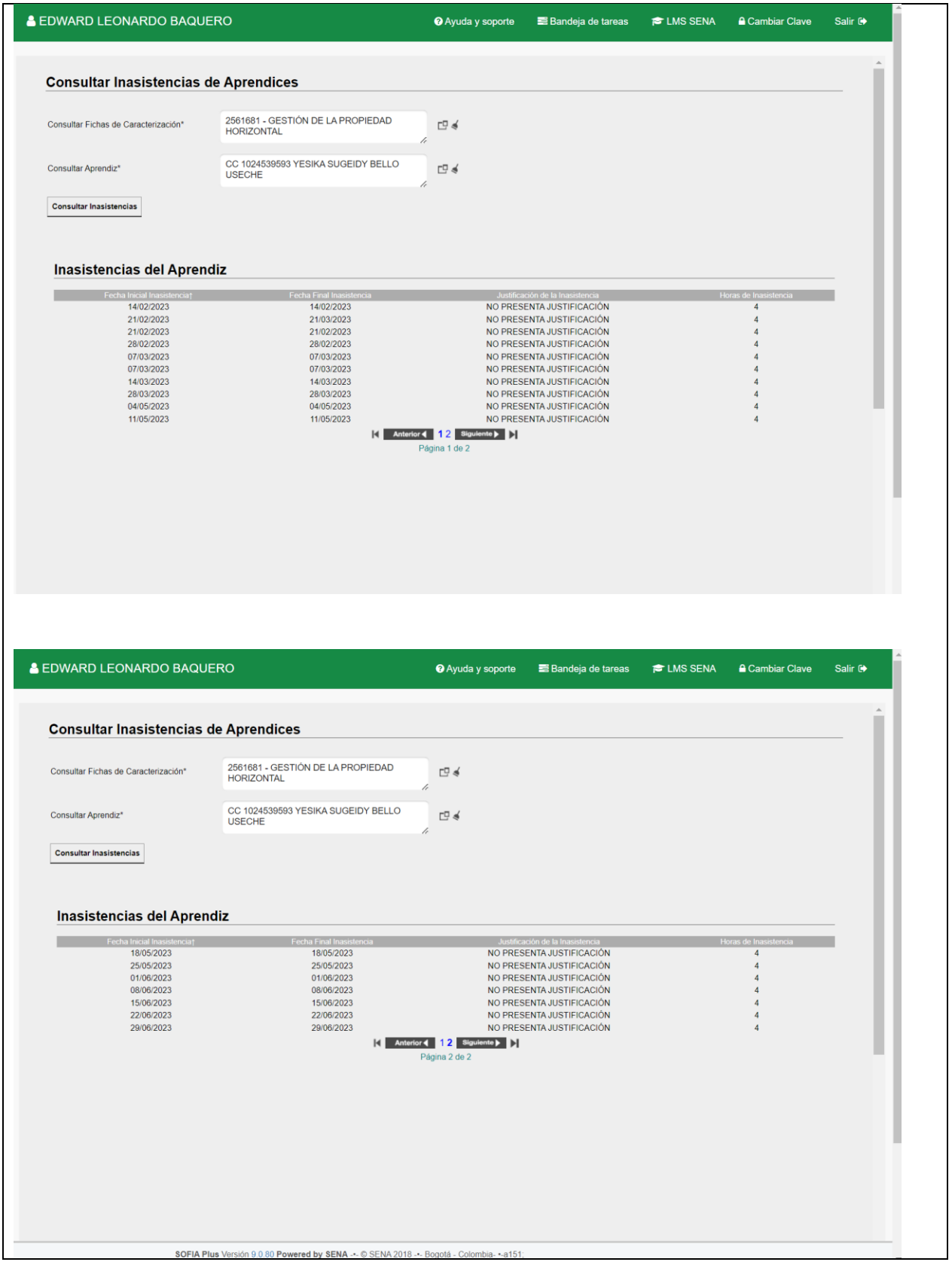
3. **Descripción del proceso formativo** El Instructor asignado al proceso pedagógico de la ficha realiza breve reseña, frente a lo cual se destacan las siguientes observaciones:

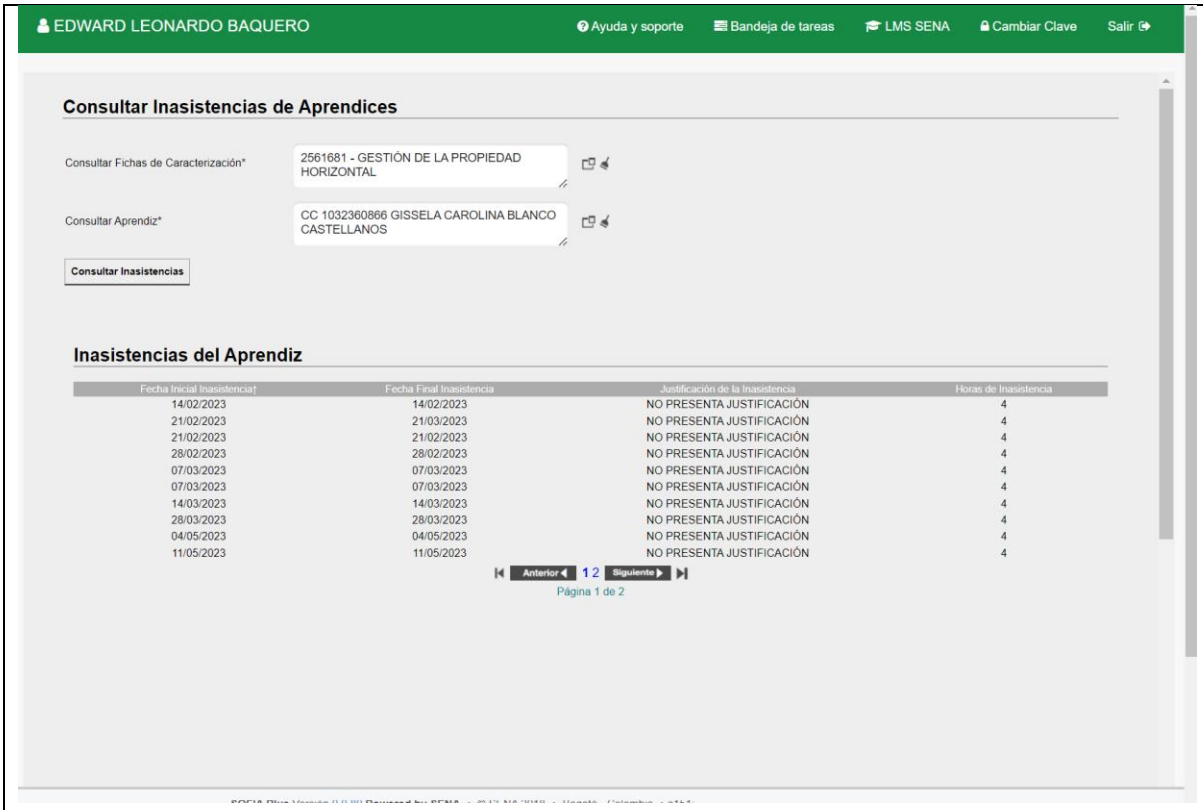
Total, de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 19
Total, de aprendices en formación: 17
Total, de aprendices que aparecen en formación en Sofia Plus, pero dejaron de asistir: 12
Total, de aprendices Retiro voluntario: 1, aplazados: 0, trasladados: 0, cancelados: 1

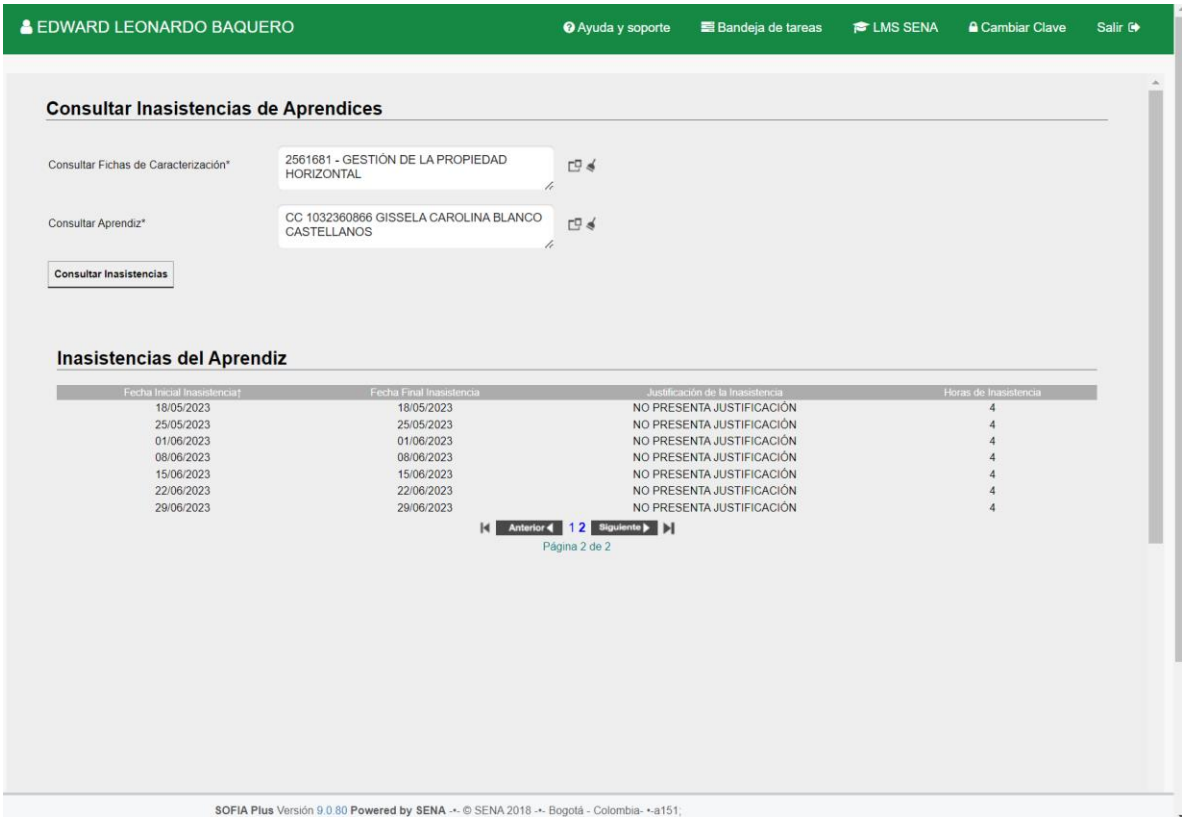
A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este mes y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

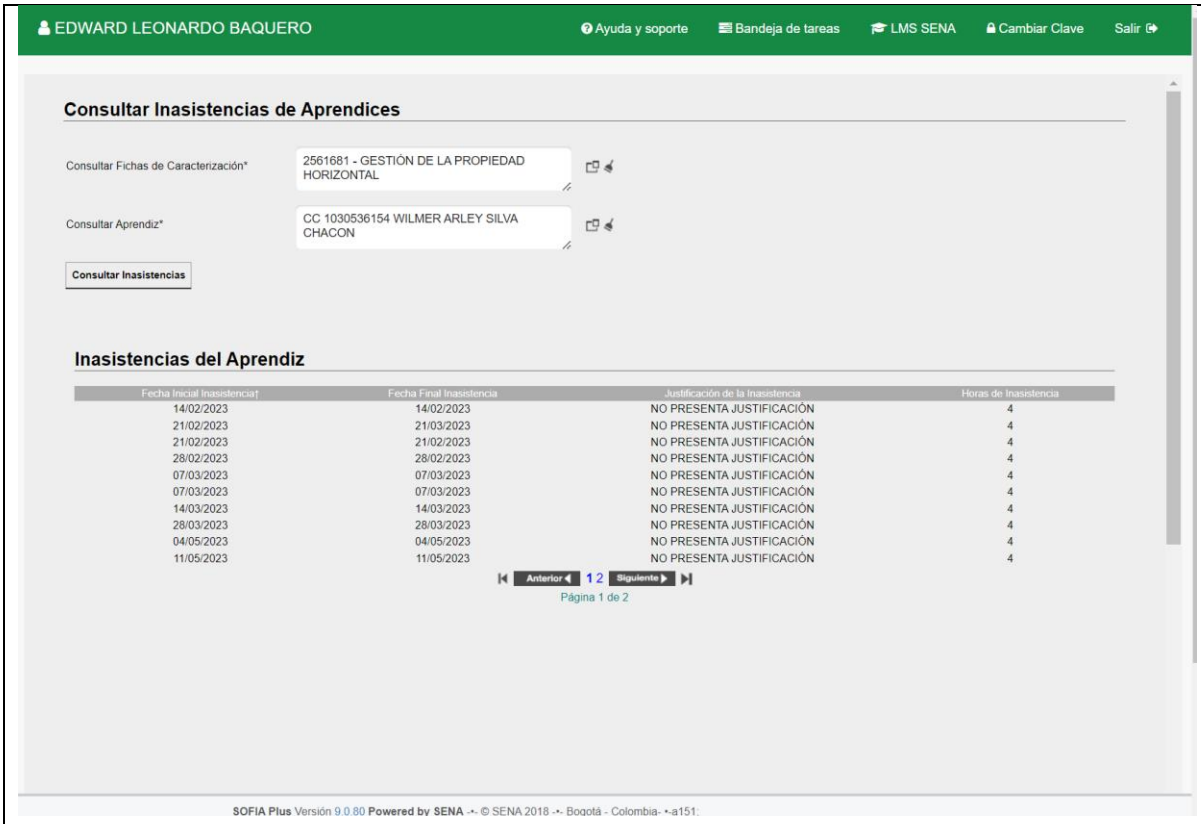
Se presentan a formación 12 aprendices.

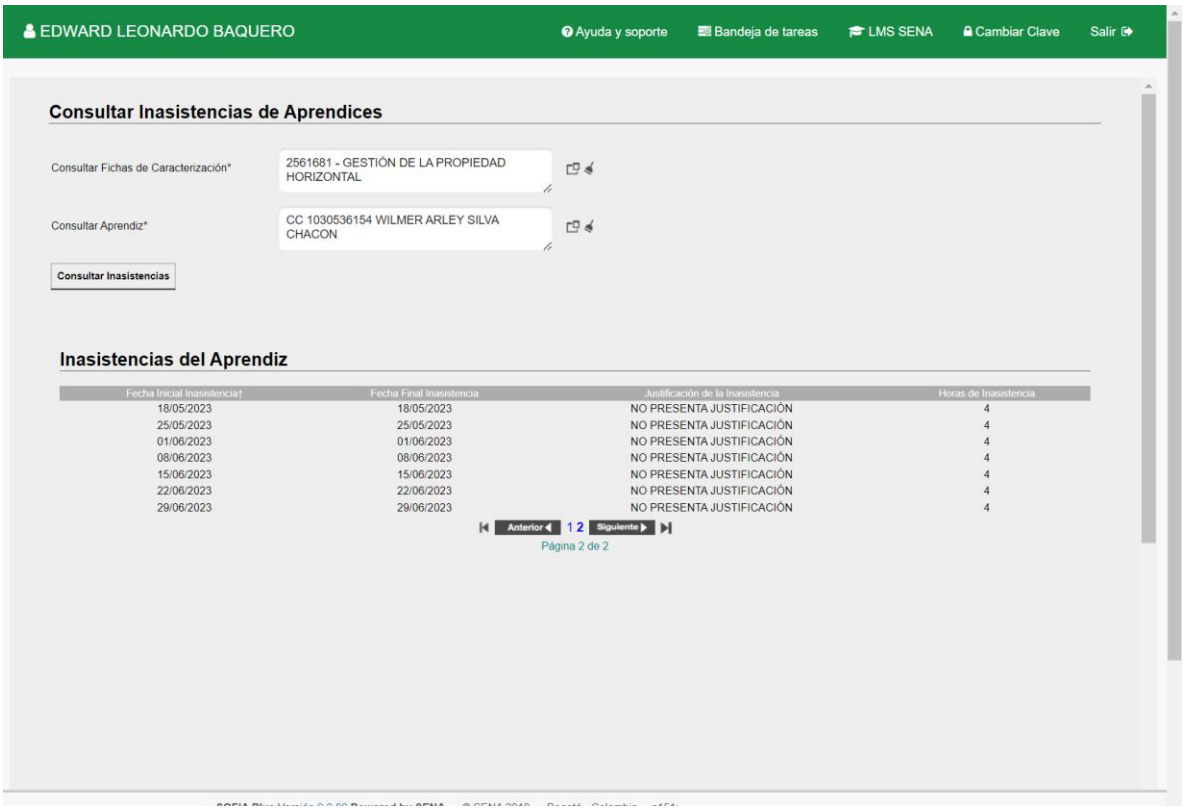
Tipo de Documento	GAES	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
CC	3	1012317812	DIANA YISED	PEREZ BELTRAN	APROBADO
CC	5	1012411355	KATERIN ANDREA	ESPINOSA TORRES	APROBADO
CC	5	1022376616	JUAN CAMILO	MACANA RAMIREZ	APROBADO
CC	5	1032421369	OLGA LUCIA	PERILLA VELANDIA	APROBADO
CC	5	1065582702	UBERNEY	CABRERA ESCALA	APROBADO
CC	3	52208535	NIDYA ROCIO	GOMEZ ABREU	APROBADO
CC	1	52366188	LUZ JINETH	GOMEZ	APROBADO
CC	3	91438602	ROBERTO CARLOS	LUNA MARTINEZ	APROBADO
CC	4	1016011592	WILLIAM ALEXANDER	RUSINQUE GUERRERO	APROBADO
CC	2	1018418549	DAVID ANTONIO	OSORIO VALENCIA	APROBADO
CC	7	39626765	ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	APROBADO
CC	1	51705685	ANA ISABEL	FRANCO SANTANA	APROBADO

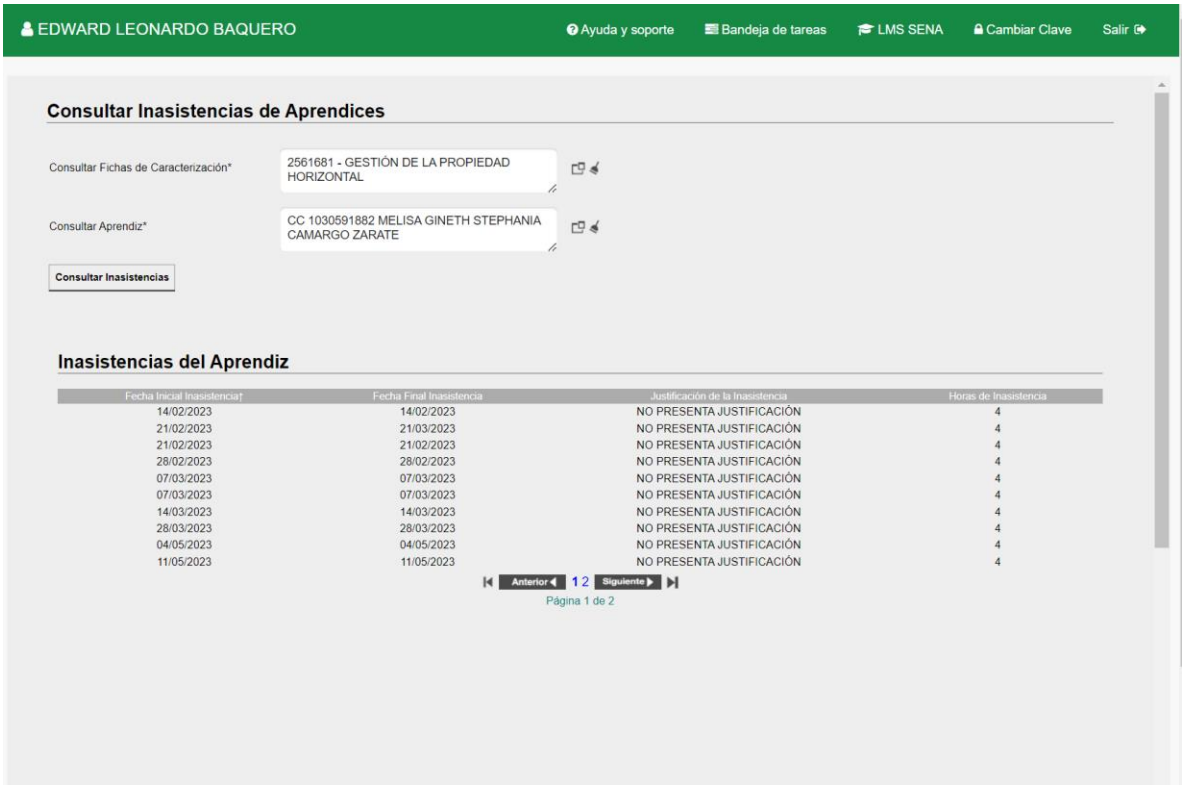

EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1024539593 YESIKA SUGEIDY BELLO USECHE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
14/02/2023 14/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/02/2023 28/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
14/03/2023 14/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/03/2023 28/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
04/05/2023 04/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
11/05/2023 11/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1024539593 YESIKA SUGEIDY BELLO USECHE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/05/2023 18/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
25/05/2023 25/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a151:

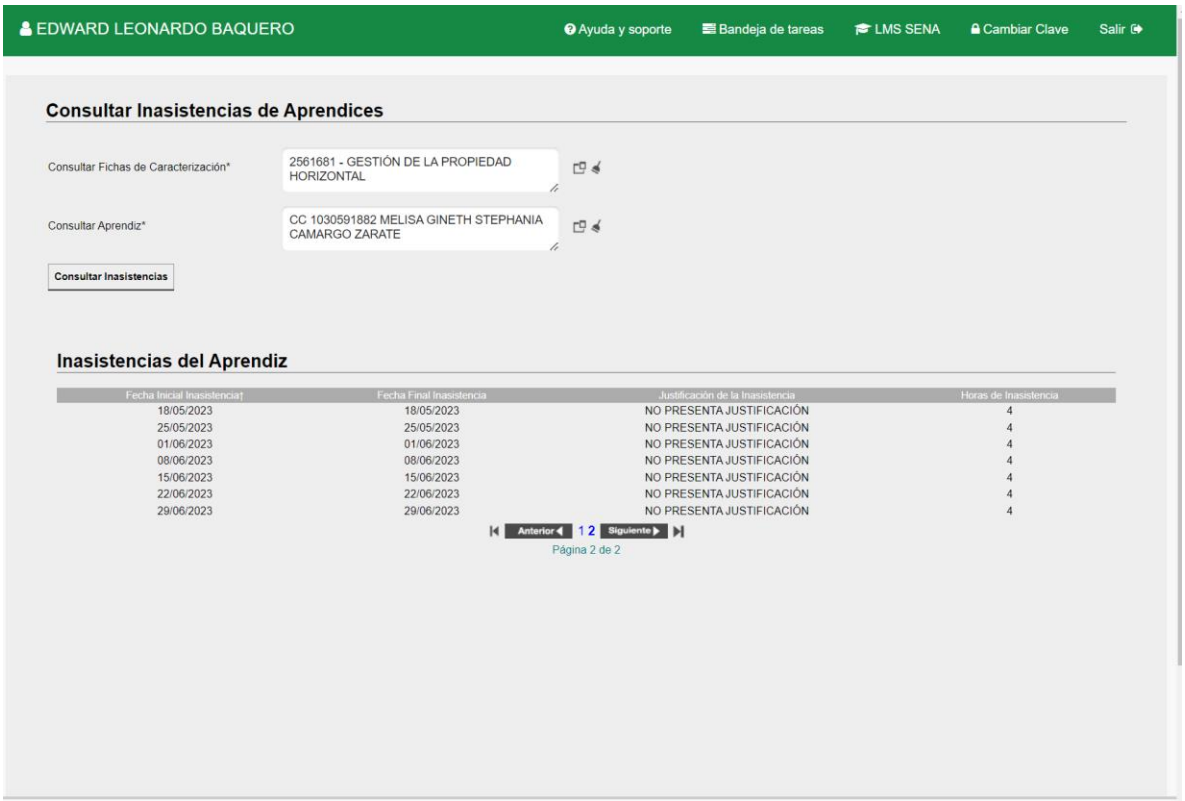

EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
14/02/2023 14/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/02/2023 28/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
14/03/2023 14/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/03/2023 28/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
04/05/2023 04/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
11/05/2023 11/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2

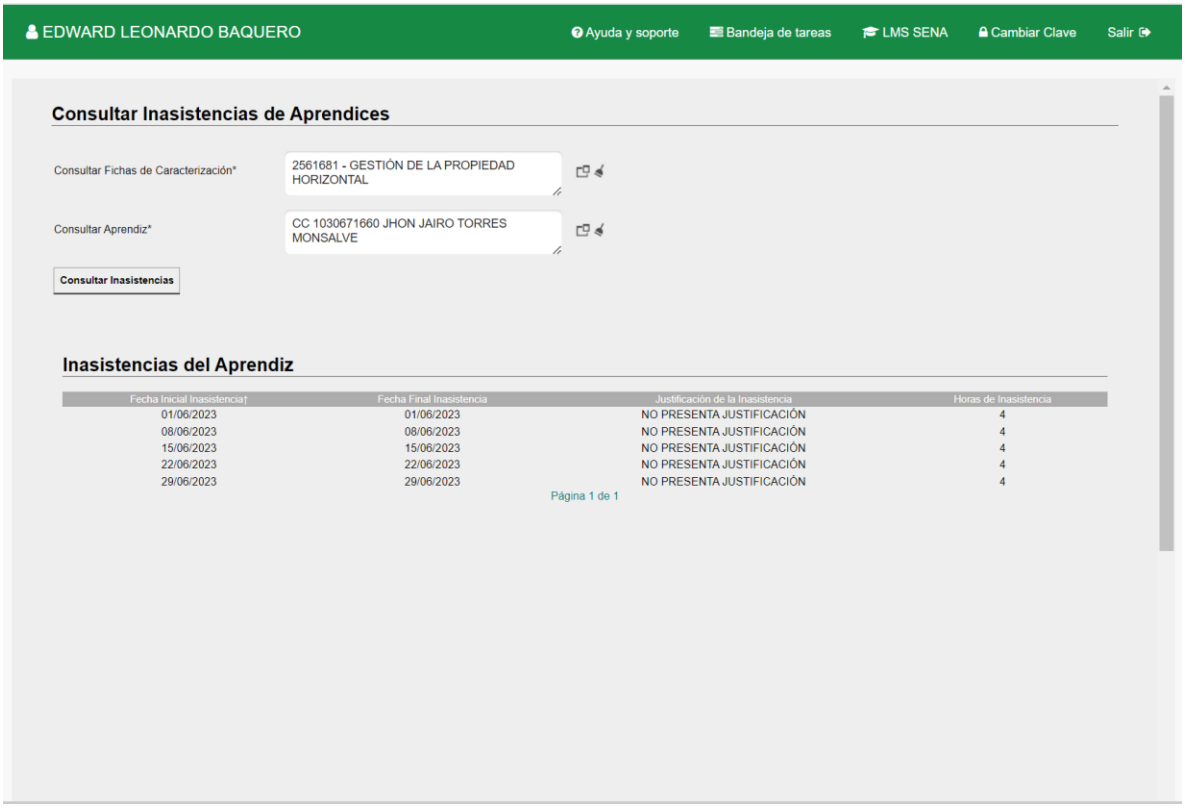

EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/05/2023 18/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
25/05/2023 25/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a151;

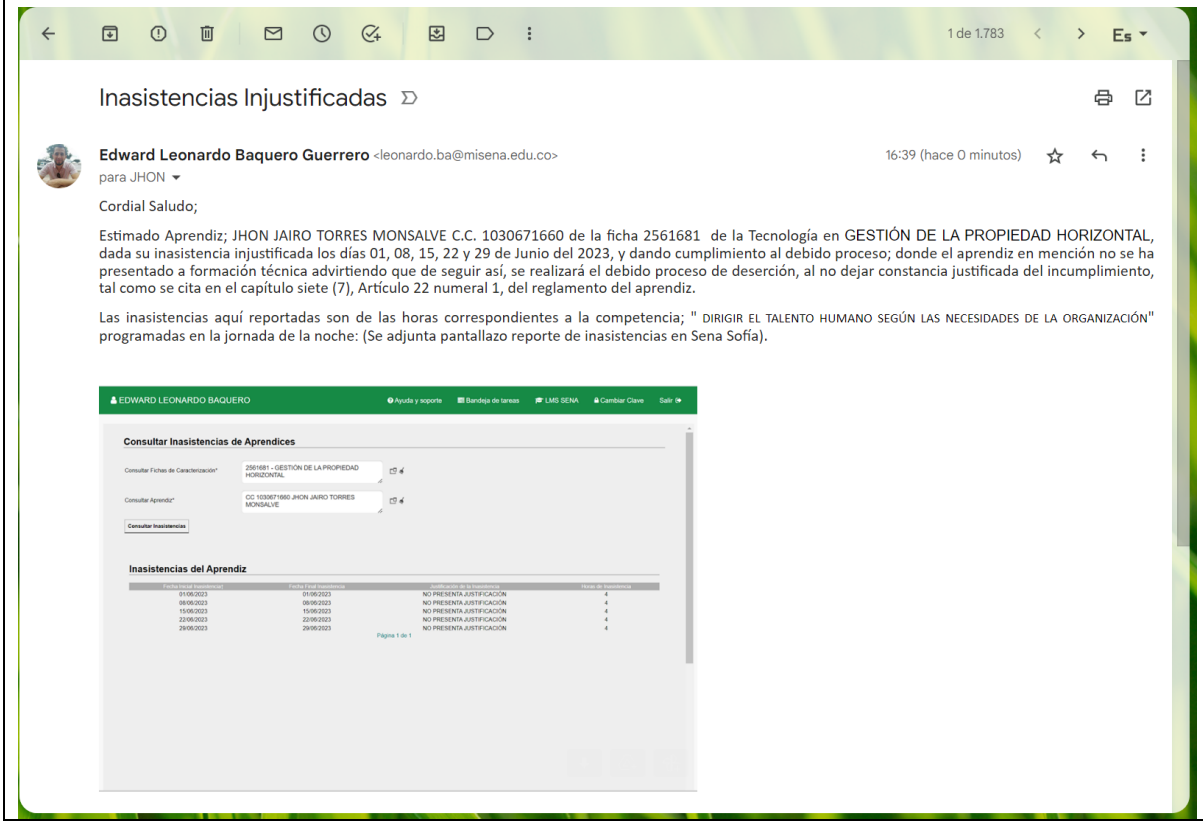

EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030536154 WILMER ARLEY SILVA CHACON
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
14/02/2023 14/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/02/2023 28/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
14/03/2023 14/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/03/2023 28/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
04/05/2023 04/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
11/05/2023 11/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a151:


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030536154 WILMER ARLEY SILVA CHACON
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/05/2023 18/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
25/05/2023 25/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
14/02/2023 14/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/02/2023 28/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
14/03/2023 14/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/03/2023 28/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
04/05/2023 04/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
11/05/2023 11/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/05/2023 18/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
25/05/2023 25/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Página 1 de 1


1 de 1.783
Inasistencias Injustificadas
Edward Leonardo Baquero Guerrero <leonardo.ba@misena.edu.co>
16:39 (hace 0 minutos)
para JHON
Cordial Saludo;
Estimado Aprendiz; JHON JAIRO TORRES MONSALVE C.C. 1030671660 de la ficha 2561681 de la Tecnología en GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, dada su inasistencia injustificada los días 01, 08, 15, 22 y 29 de Junio del 2023, y dando cumplimiento al debido proceso; donde el aprendiz en mención no se ha presentado a formación técnica advirtiendo que de seguir así, se realizará el debido proceso de deserción, al no dejar constancia justificada del incumplimiento, tal como se cita en el capítulo siete (7), Artículo 22 numeral 1, del reglamento del aprendiz.
Las inasistencias aquí reportadas son de las horas correspondientes a la competencia; " DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN" programadas en la jornada de la noche: (Se adjunta pantallazo reporte de inasistencias en Sena Sofía).

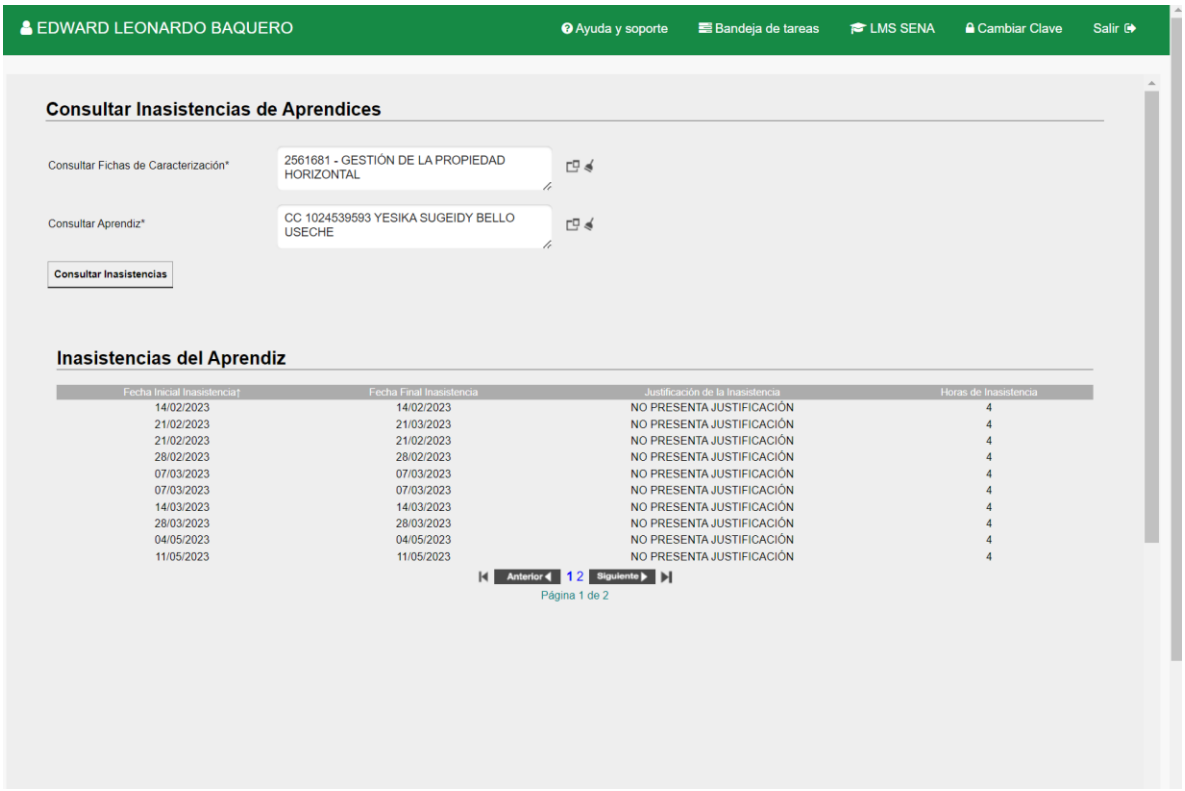
Notificación registro de inasistencias y deserción aprendiz

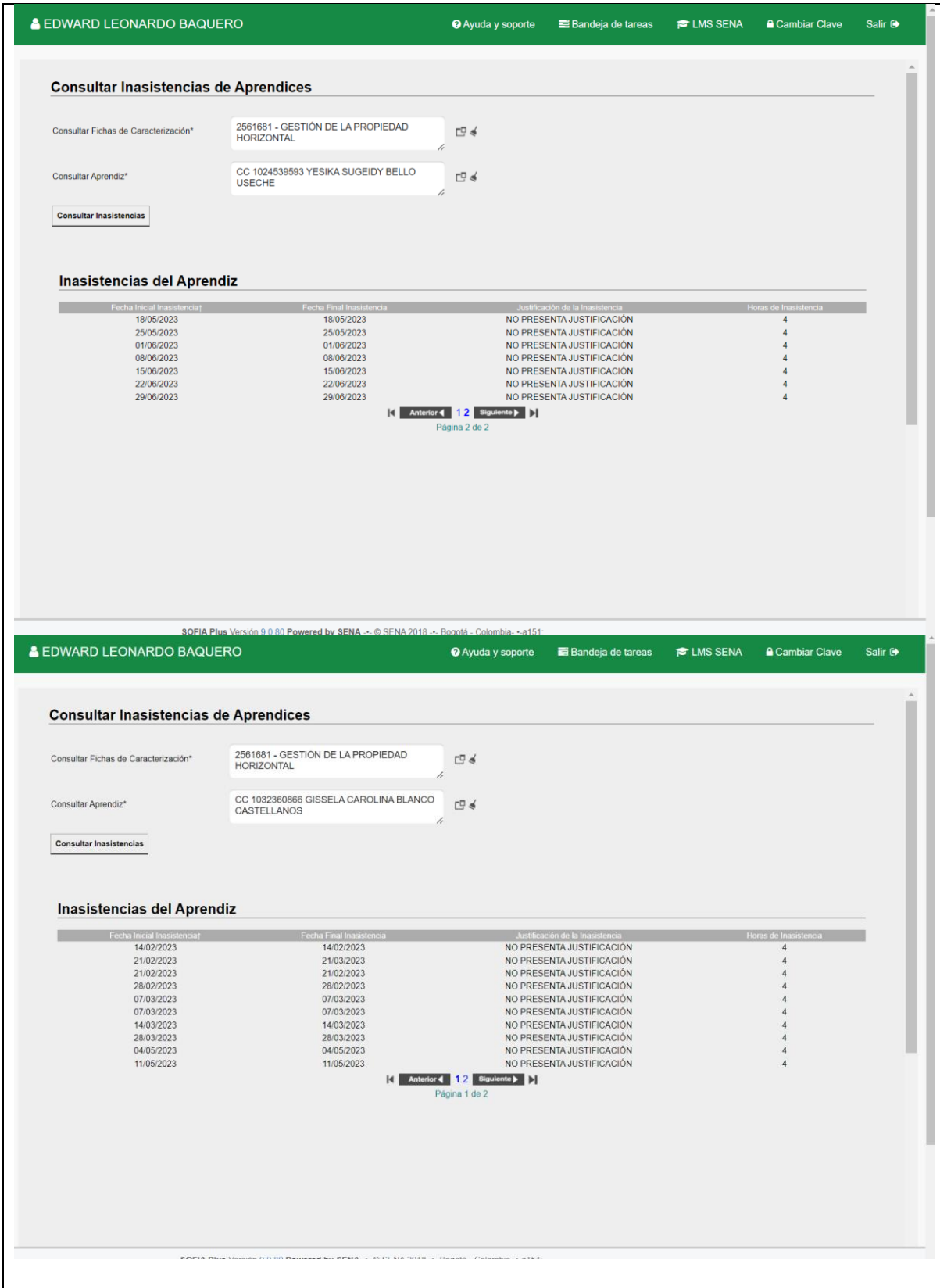
NOMBRE	APELLIDOS	ESTADO EN PLATAFORMA
WILMER ARLEY	SILVA CHACON	EN FORMACION
MELISA GINETH STEPHANIA	CAMARGO ZARATE	EN FORMACION
JHON JAIRO	TORRES MONSALVE	EN FORMACION
ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	EN FORMACION

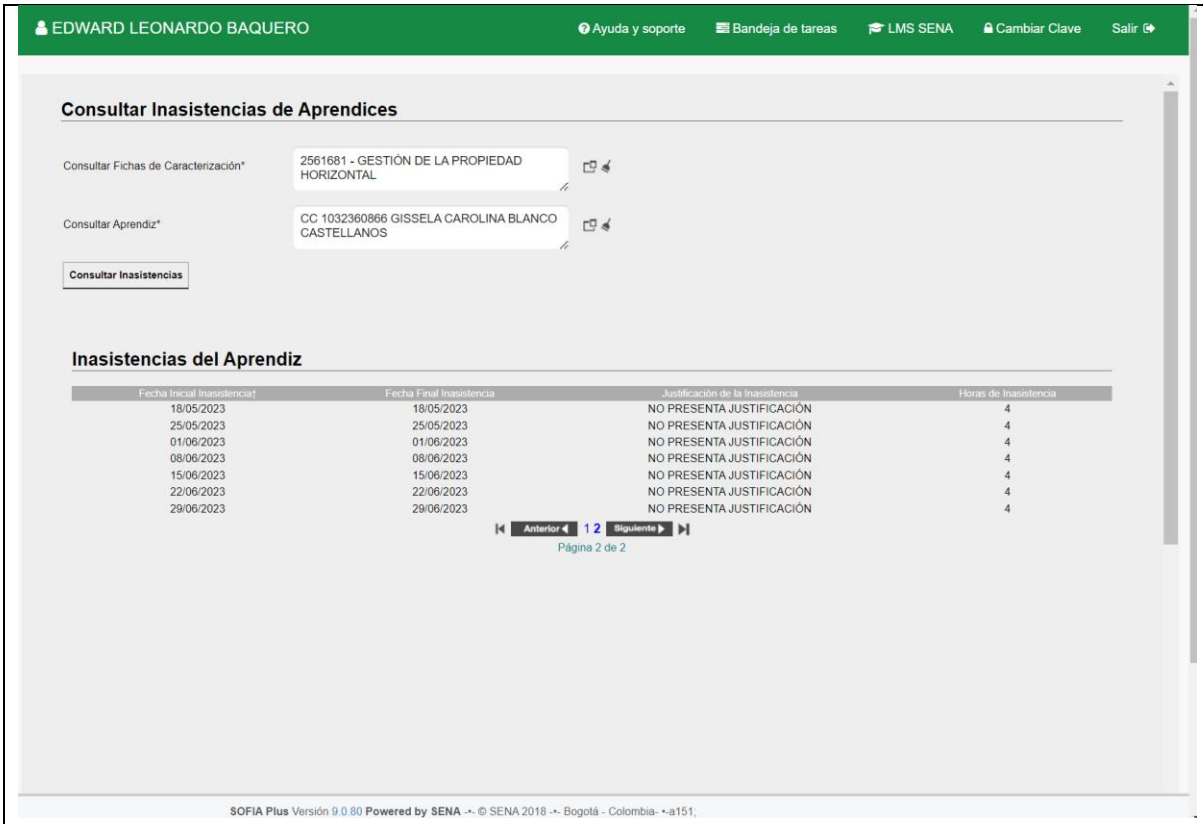
En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

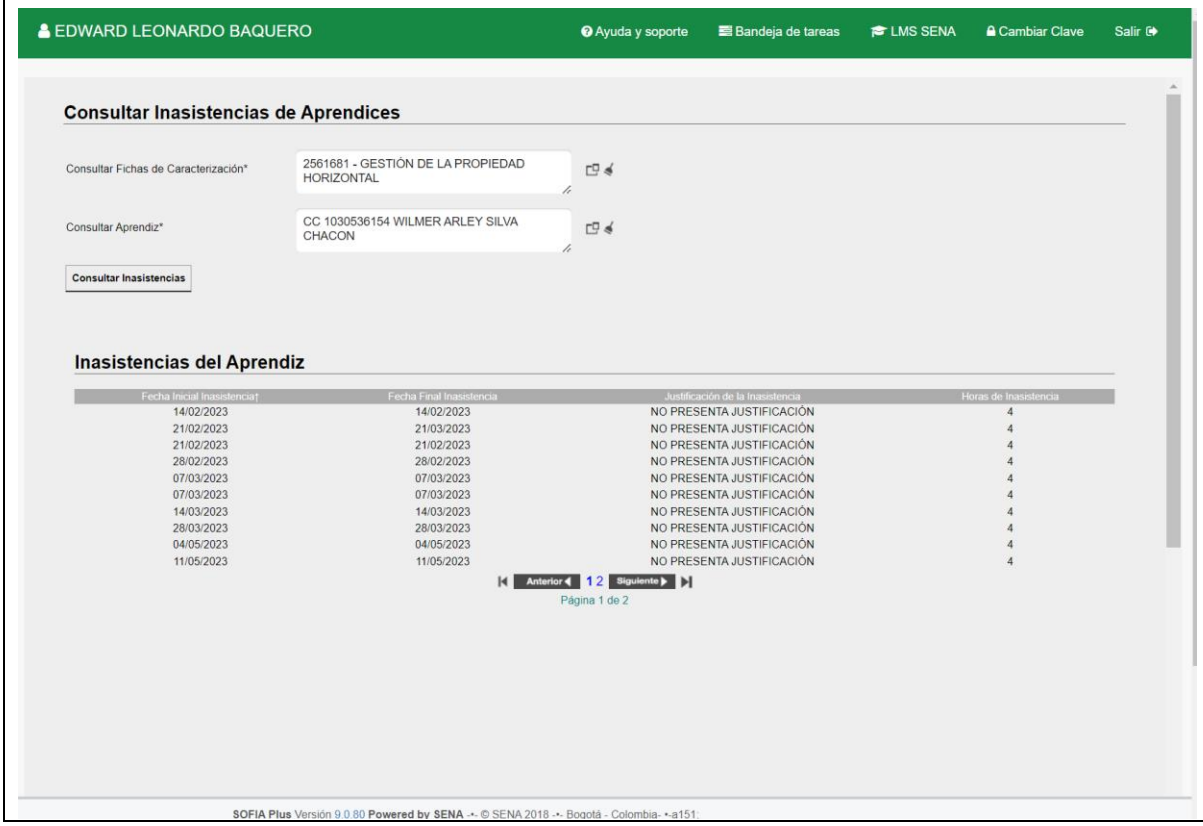
NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
ROBERTO CARLOS LUNA MARTINEZ	Rendimiento académico
UBERNEY CABRERA ESCALA	Trabajo en equipo
WILLIAM ALEXANDER RUSINQUE GUERRERO	Compromiso

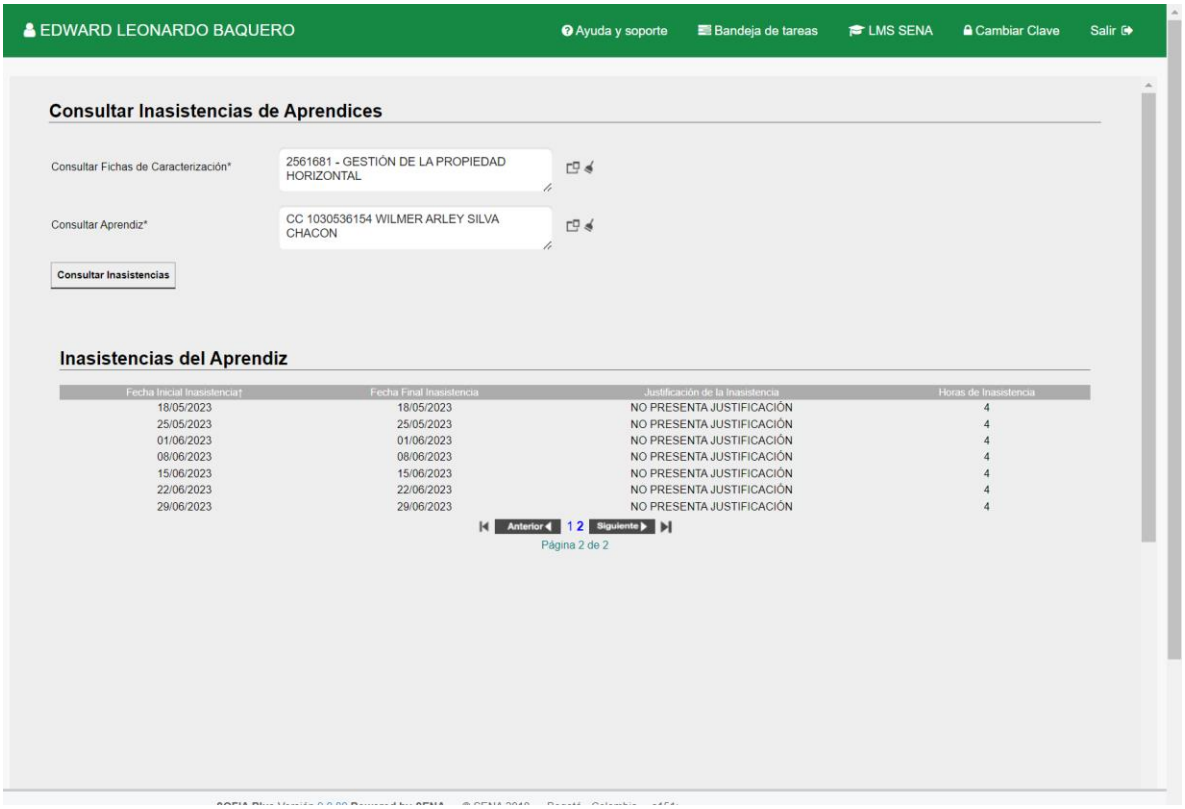
Registro de evidencias de inasistencias y correos

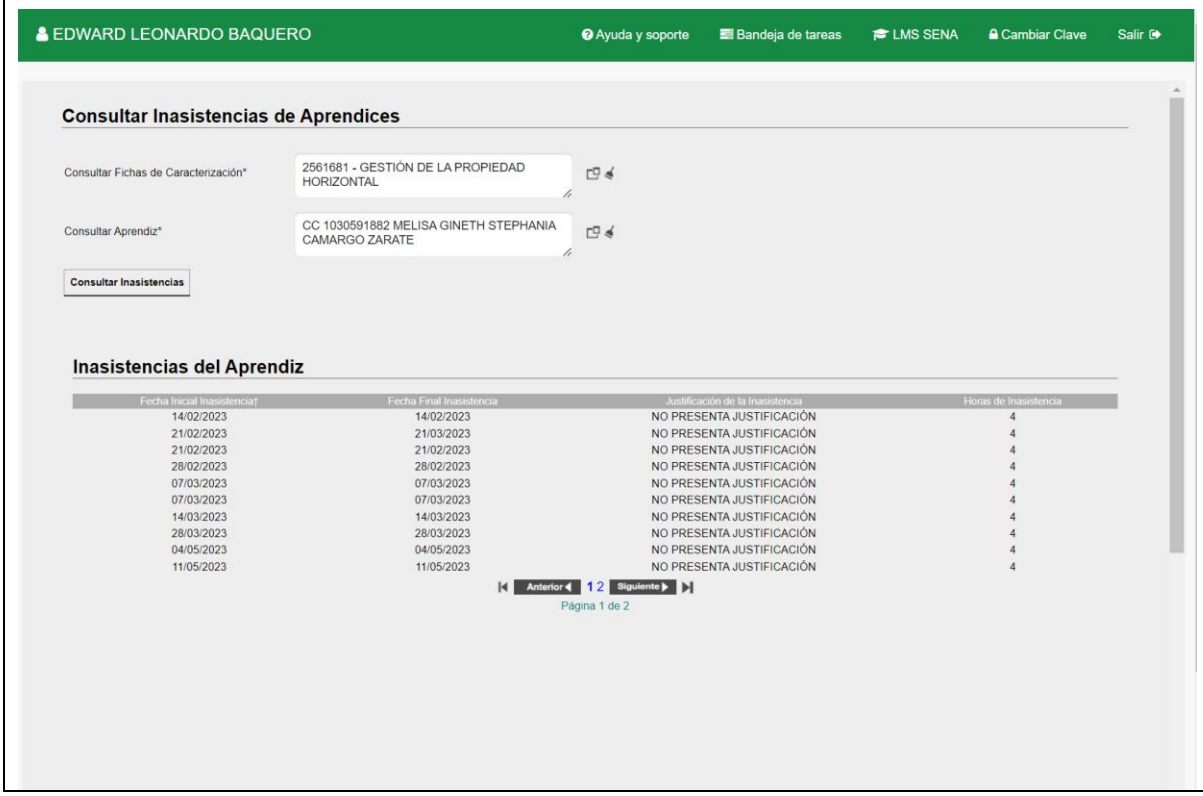


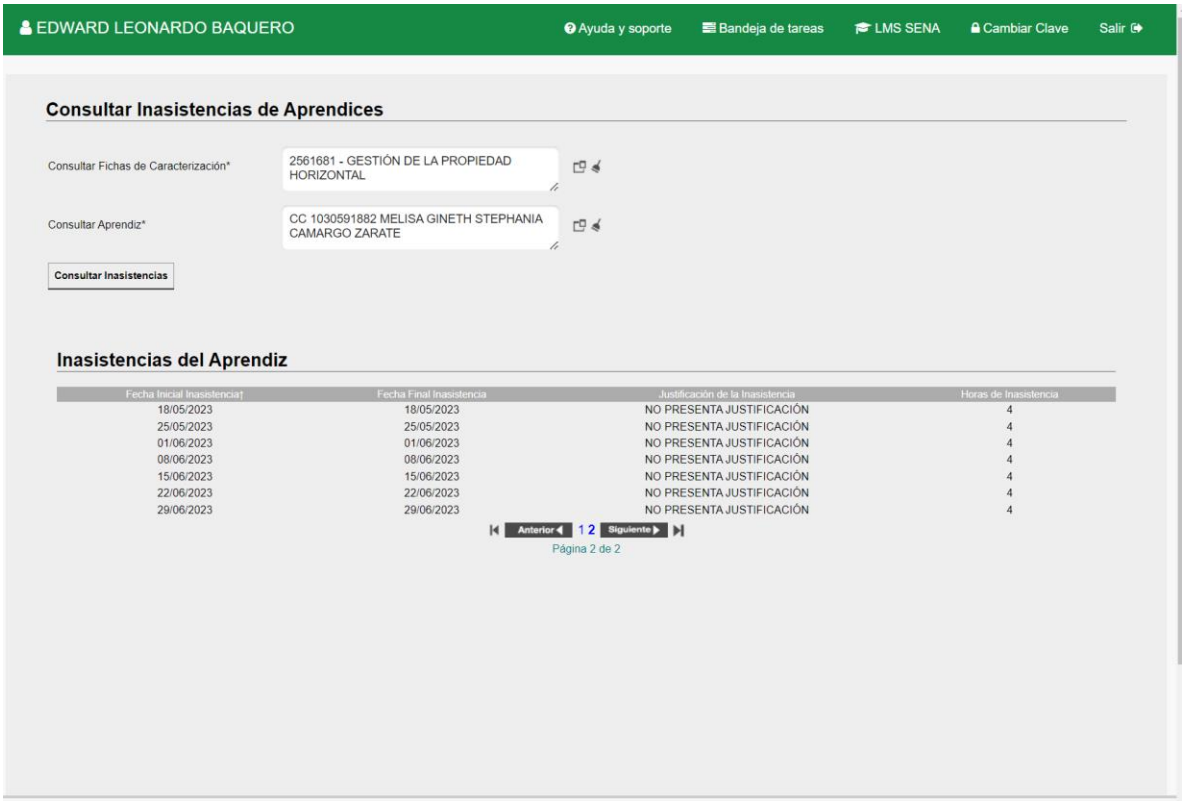

EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1024539593 YESIKA SUGEIDY BELLO USECHE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/05/2023 18/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
25/05/2023 25/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia -*- a151
EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
14/02/2023 14/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/02/2023 28/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
14/03/2023 14/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/03/2023 28/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
04/05/2023 04/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
11/05/2023 11/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2

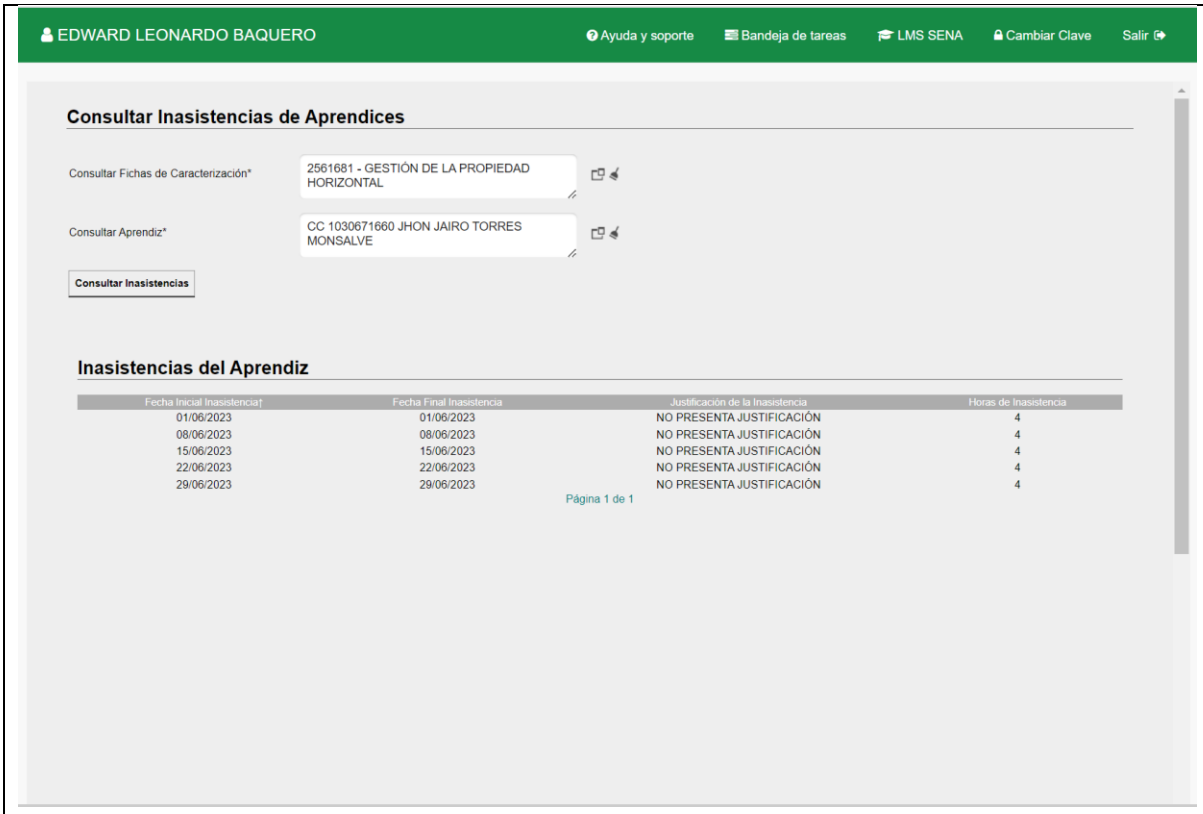

EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia↑ | Fecha Final Inasistencia | Justificación de la Inasistencia | Horas de Inasistencia
18/05/2023 | 18/05/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
25/05/2023 | 25/05/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
01/06/2023 | 01/06/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
08/06/2023 | 08/06/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
15/06/2023 | 15/06/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
22/06/2023 | 22/06/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
29/06/2023 | 29/06/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a151;

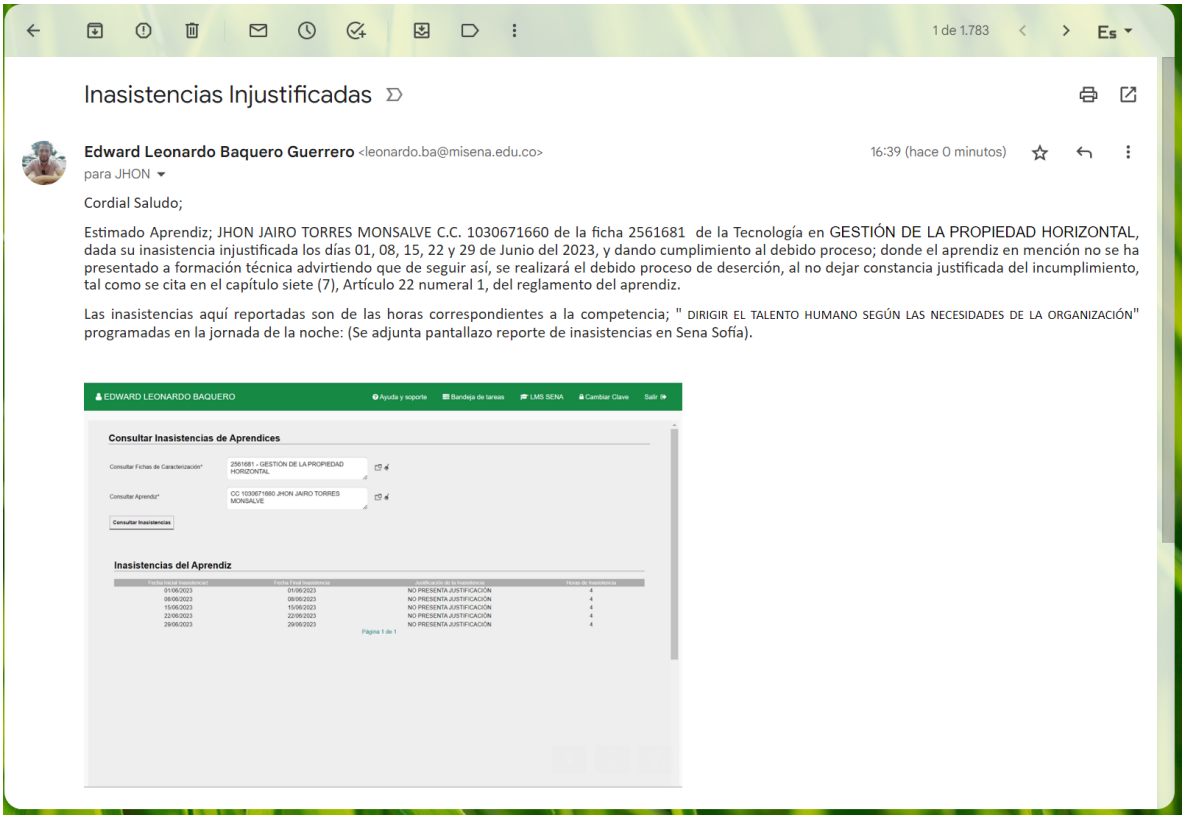

EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030536154 WILMER ARLEY SILVA CHACON
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia↑ | Fecha Final Inasistencia | Justificación de la Inasistencia | Horas de Inasistencia
14/02/2023 | 14/02/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
21/02/2023 | 21/03/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
21/02/2023 | 21/02/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
28/02/2023 | 28/02/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
07/03/2023 | 07/03/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
07/03/2023 | 07/03/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
14/03/2023 | 14/03/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
28/03/2023 | 28/03/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
04/05/2023 | 04/05/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
11/05/2023 | 11/05/2023 | NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN | 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a151;


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030536154 WILMER ARLEY SILVA CHACON
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/05/2023 18/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
25/05/2023 25/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
14/02/2023 14/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
21/02/2023 21/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/02/2023 28/02/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
07/03/2023 07/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
14/03/2023 14/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
28/03/2023 28/03/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
04/05/2023 04/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
11/05/2023 11/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 1 de 2


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
18/05/2023 18/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
25/05/2023 25/05/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Anterior 1 2 Siguiente
Página 2 de 2


EDWARD LEONARDO BAQUERO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
01/06/2023 01/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
08/06/2023 08/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
15/06/2023 15/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
22/06/2023 22/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
29/06/2023 29/06/2023 NO PRESENTA JUSTIFICACIÓN 4
Página 1 de 1


1 de 1.783
Inasistencias Injustificadas
Edward Leonardo Baquero Guerrero <leonardo.ba@misena.edu.co>
16:39 (hace 0 minutos)
para JHON
Cordial Saludo;
Estimado Aprendiz; JHON JAIRO TORRES MONSALVE C.C. 1030671660 de la ficha 2561681 de la Tecnología en GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, dada su inasistencia injustificada los días 01, 08, 15, 22 y 29 de Junio del 2023, y dando cumplimiento al debido proceso; donde el aprendiz en mención no se ha presentado a formación técnica advirtiendo que de seguir así, se realizará el debido proceso de deserción, al no dejar constancia justificada del incumplimiento, tal como se cita en el capítulo siete (7), Artículo 22 numeral 1, del reglamento del aprendiz.
Las inasistencias aquí reportadas son de las horas correspondientes a la competencia; " DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN" programadas en la jornada de la noche: (Se adjunta pantallazo reporte de inasistencias en Sena Sofía).

Reporte de Juicios evaluados

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	28/08/2023
Ficha de Caracterización:	2561689
Código:	122201
Versión:	2
Denominación:	GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	19/07/2022
Fecha Fin:	17/07/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Funcionario que registro el juicio evaluativ
CC	1072357880	JASBLEIDY	MENESES RINCON	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	1075415861	CINDY LORENA	BUITRAGO OJEDA	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	1076163597	VICTOR JULIAN	RUEDA LEON	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	1022997714	YEIMY YOHANA	LOAIZA PLAZAS	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	1024588337	MARIO ANTONIO	MESA MANRIQUE	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	1033679939	BRANDON FELIPE	MATAMOROS DIAZ	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	1063733042	DAYAN HELENA	CASTRO PRADA	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	29078037	MEY LUZ	TRIENS BARRAZA	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	40702249	YANITH	PALOMINO CUBILLOS	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	51875702	SHIRLEY ODILIA	ORDUY CHIRIVI	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	52055456	MARIA LUISA	FERNANDEZ GARCIA	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	52059507	ANA ELIZABETH	RUEDA MELO	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO
CC	52675750	LUZ DARY	PALOMINO GARCIA	EN FORMACION	33648 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL, COMO DESEGUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 80165189 - EDWARD LEONARDO BAQUERO

Competencia	**Plataformas utilizadas en formación**	**Porcentaje de asistencia por parte de los aprendices**
NOMBRE INSTRUCTOR Miguel Arturo Acosta Gutierrez **Competencia** 3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL **Resultados de Aprendizaje Alcanzar la competencia** ✓ Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc. ✓ Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos.	GOOGLE MEET, SENA TERRITORIUM, SENA SOFIA PLUS	90%

Instructor: Miguel Arturo Acosta Gutierrez	
Competencia	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
Resultados de aprendizaje a evaluar	✓ Encontrar y utilizar sin esfuerzo vocabulario y expresiones de inglés técnico en artículos de revistas, libros especializados, páginas web, etc. ✓ Reproducir en inglés frases o enunciados simples que permitan expresar de forma lenta ideas o conceptos
DESCRIPCIÓN DEL INFORME	
Descripción: Es un grupo de personas muy responsable, participativos, activos y enmarcados dentro de sus objetivos y proyecto de vida. Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 17 Total de aprendices en formación: 13	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO
CC	1012317812	DIANA YISED	PEREZ BELTRAN	En Formación
CC	1012411355	KATERIN ANDREA	ESPINOSA TORRES	En Formación
CC	1016011592	WILLIAM ALEXANDER	RUSINQUE GUERRERO	En Formación
CC	1018418549	DAVID ANTONIO	OSORIO VALENCIA	En Formación
CC	1022376616	JUAN CAMILO	MACANA RAMIREZ	En Formación
CC	1024539593	YESIKA SUGEIDY	BELLO USECHE	En Formación
CC	1030536154	WILMER ARLEY	SILVA CHACON	En Formación
CC	1030591882	MELISA GINETH	CAMARGO ZARATE	En Formación
CC	1030671660	JHON JAIRO	TORRES MONSALVE	En Formación
CC	1032360866	GISSELA CAROLINA	BLANCO CASTELLANOS	En Formación
CC	1032421369	OLGA LUCIA	PERILLA VELANDIA	En Formación
CC	1065582702	UBERNEY	CABRERA ESCALA	En Formación
CC	39626765	ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	En Formación
CC	51705685	ANA ISABEL	FRANCO SANTANA	En Formación
CC	52208535	NIDYA ROCIO	GOMEZ ABREU	En Formación
CC	52366188	LUZ JINETH	GOMEZ	En Formación
CC	91438602	ROBERTO CARLOS	LUNA MARTINEZ	En Formación

A continuación, se relacionan de los aprendices que aprobaron el(los) resultado(s) de aprendizaje asignado(s) para este trimestre y quedaron al día con el portafolio organizado en el LMS para la competencia PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO
CC	1012317812	DIANA YISED	PEREZ BELTRAN	APROBADO
CC	1012411355	KATERIN ANDREA	ESPINOSA TORRES	APROBADO
CC	1016011592	WILLIAM ALEXANDER	RUSINQUE GUERRERO	APROBADO
CC	1018418549	DAVID ANTONIO	OSORIO VALENCIA	APROBADO
CC	1022376616	JUAN CAMILO	MACANA RAMIREZ	APROBADO
CC	1032421369	OLGA LUCIA	PERILLA VELANDIA	APROBADO
CC	1065582702	UBERNEY	CABRERA ESCALA	APROBADO
CC	39626765	ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	APROBADO
CC	51705685	ANA ISABEL	FRANCO SANTANA	APROBADO
CC	52208535	NIDYA ROCIO	GOMEZ ABREU	APROBADO
CC	52366188	LUZ JINETH	GOMEZ	APROBADO
CC	91438602	ROBERTO CARLOS	LUNA MARTINEZ	APROBADO

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma, se copia en anexos al final.

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO
CC	1024539593	YESIKA SUGEIDY	BELLO USECHE	En Formación

CC	1030536154	WILMER ARLEY	SILVA CHACON	En Formación
CC	1030591882	MELISA GINETH	CAMARGO ZARATE	En Formación
CC	1030671660	JHON JAIRO	TORRES MONSALVE	En Formación
CC	1032360866	GISSELA CAROLINA	BLANCO CASTELLANOS	En Formación

A continuación, se relacionan los aprendices pertenecientes a la ficha y se registran cada una de las novedades identificadas durante el quinto trimestre de su proceso de formación (tercer trimestre de 2023)

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	NOVEDAD
CC	1012317812	DIANA YISED	PEREZ BELTRAN	Sin Novedad
CC	1012411355	KATERIN ANDREA	ESPINOSA TORRES	Sin Novedad
CC	1016011592	WILLIAM ALEXANDER	RUSINQUE GUERRERO	Sin Novedad
CC	1018418549	DAVID ANTONIO	OSORIO VALENCIA	Sin Novedad
CC	1022376616	JUAN CAMILO	MACANA RAMIREZ	Sin Novedad
CC	1032421369	OLGA LUCIA	PERILLA VELANDIA	Sin Novedad
CC	1065582702	UBERNEY	CABRERA ESCALA	Sin Novedad
CC	39626765	ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	Sin Novedad
CC	51705685	ANA ISABEL	FRANCO SANTANA	Sin Novedad
CC	52208535	NIDYA ROCIO	GOMEZ ABREU	Sin Novedad
	52366188	LUZ JINETH	GOMEZ	Sin Novedad
	91438602	ROBERTO CARLOS	LUNA MARTINEZ	Sin Novedad
	1024539593	YESIKA SUGEIDY	BELLO USECHE	Nunca Asistió a Formación
	1030536154	WILMER ARLEY	SILVA CHACON	Nunca Asistió a Formación
	1030591882	MELISA GINETH	CAMARGO ZARATE	Nunca Asistió a Formación
	1030671660	JHON JAIRO	TORRES MONSALVE	Nunca Asistió a Formación
	1032360866	GISSELA CAROLINA	BLANCO CASTELLANOS	Nunca Asistió a Formación

En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	**RECONOCIMIENTO POR**
Todos los aprendices de la ficha	Rendimiento académico
Todos los aprendices de la ficha	Trabajo en equipo
Todos los aprendices de la ficha	Compromiso

Instructor: Instructor: Isaac Guzmán Bautista	
Competencia	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
Resultado de aprendizaje a evaluar	**RAP 6** interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales **RAP 9** generar procesos autónomos y de trabajo colaborativos permanentes fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral
DESCRIPCIÓN DEL INFORME	

Descripción: La formación se adelantó de manera presencial en encuentros semanales los días sábado desde las 7:00 am hasta las 12:00 m. Las actividades y evidencias correspondientes se desarrollaron por Territorium. Es un grupo caracterizado por su responsabilidad al iniciar las diferentes sesiones y comprometidos con cada unas de las actividades propuestas.

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 17
Total de aprendices en formación: 12
Total de aprendices Retiro voluntario: 0, aplazados: 0 , trasladados: 0 , cancelados: 0
Los siguientes aprendices cumplieron y **aprobaron** las evidencias propuestas en el plan de trabajo (conocimiento, desempeño y producto), debidamente registrados los juicios evaluativos en plataforma Sofia Plus.

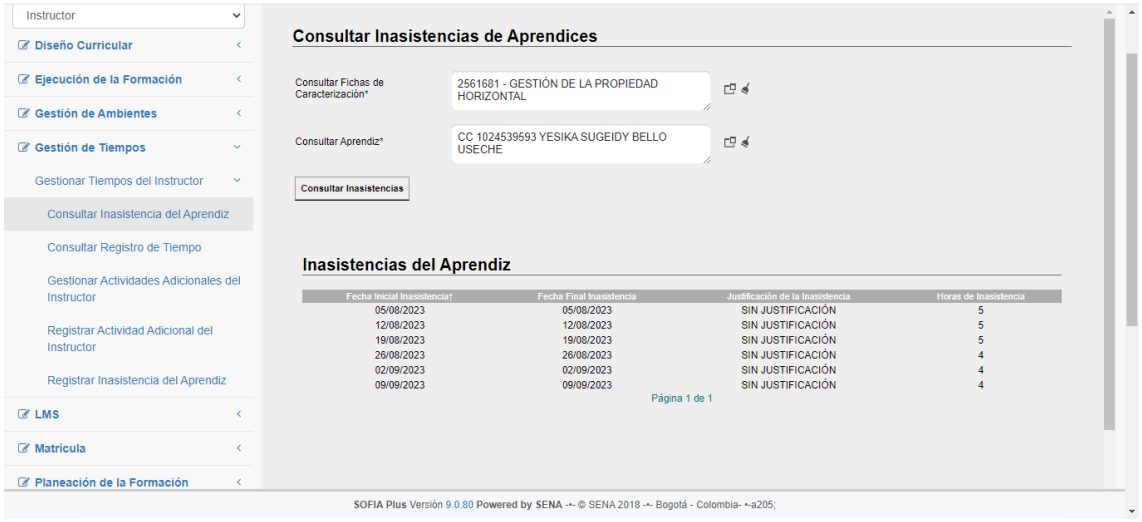
Nro.	Identificación CC	Nombres	Apellidos	Estado
1	1012317812	Diana Yised	Perez Beltran	Aprobado
2	1012411355	Katerin Andrea	Espinosa Torres	Aprobado
3	1016011592	William Alexander	Rusinque Guerrero	Aprobado
4	1018418549	David Antonio	Osorio Valencia	Aprobado
5	1022376616	Juan Camilo	Macana Ramirez	Aprobado
6	1032421369	Olga Lucia	Perilla Velandia	Aprobado
7	1065582702	Uberney	Cabrera Escala	Aprobado
8	39626765	Ana Elvia	Alfonso Herrera	Aprobado
9	51705685	Ana Isabel	Franco Santana	Aprobado
10	52208535	Nidya Rocio	Gomez Abreu	Aprobado
11	52366188	Luz Jineth	Gomez	Aprobado
12	91438602	Roberto Carlos	Luna Martinez	Aprobado

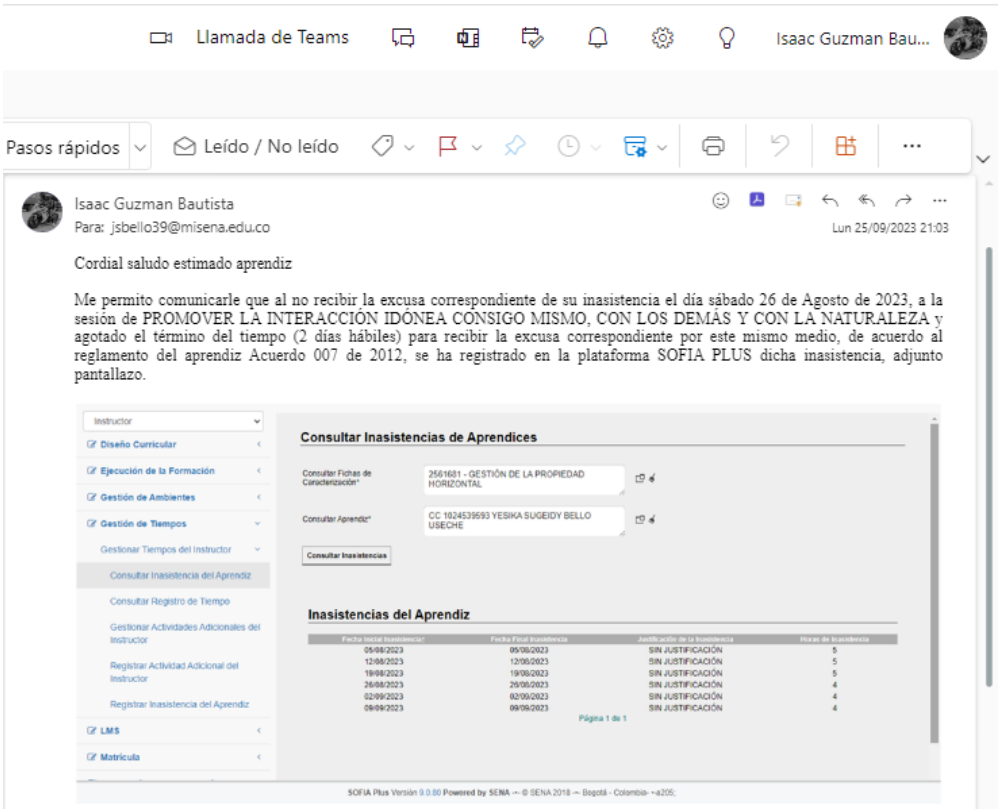
Los siguientes aprendices **No cumplieron** y **No aprobaron** las evidencias propuestas en el plan de trabajo (conocimiento, desempeño y producto), debidamente registrados los juicios evaluativos en plataforma Sofia Plus.

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO
CC	1024539593	Yesika sugeidy	Bello useche	No Aprobado
CC	1030536154	Wilmer arley	Silva chacon	No Aprobado
CC	1030591882	Melisa gineth stephania	Camargo zarate	No Aprobado
CC	1030671660	Jhon jairo	Torres monsalve	No Aprobado
CC	1032360866	Gissela carolina	Blanco castellanos	No Aprobado

Aprendices relacionados en Sofía plus, pero que han dejado de asistir a formación: Las inasistencias se notificaron al aprendiz dentro de los dos días siguientes de su ocurrencia de cada día de formación y quedaron registradas en la plataforma.

YESICA SUGEIDY BELLO USECHE





Isaac Guzman Bautista
Para: jsbello39@misena.edu.co
Lun 25/09/2023 21:06

Cordial saludo estimado aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 02 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.



NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA 9 DE SEPTIEMBRE DE 2023 CC 1024539593 YESIKA SUGEIDY BELLO USECHE ○ Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

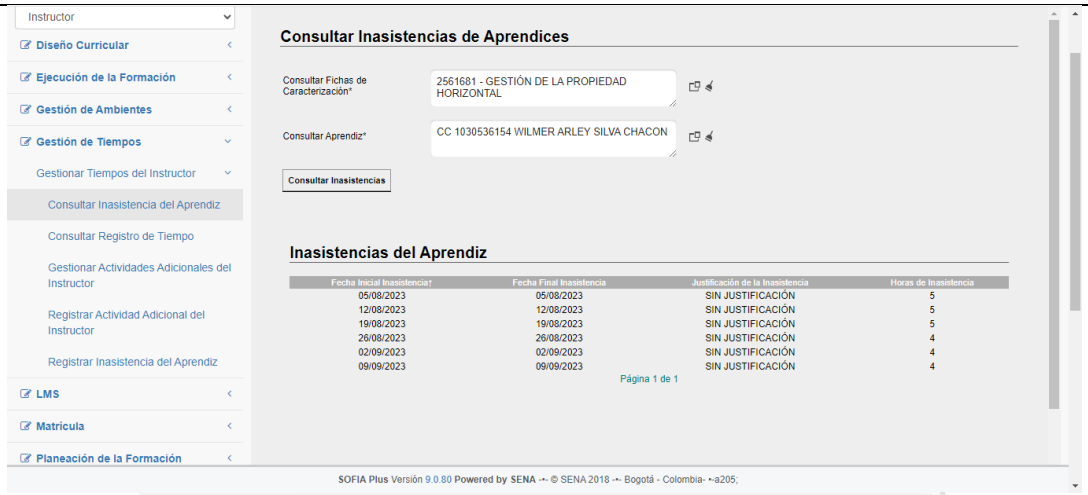
Isaac Guzman Bautista
Para: jsbello39@misena.edu.co
Lun 25/09/2023 21:09

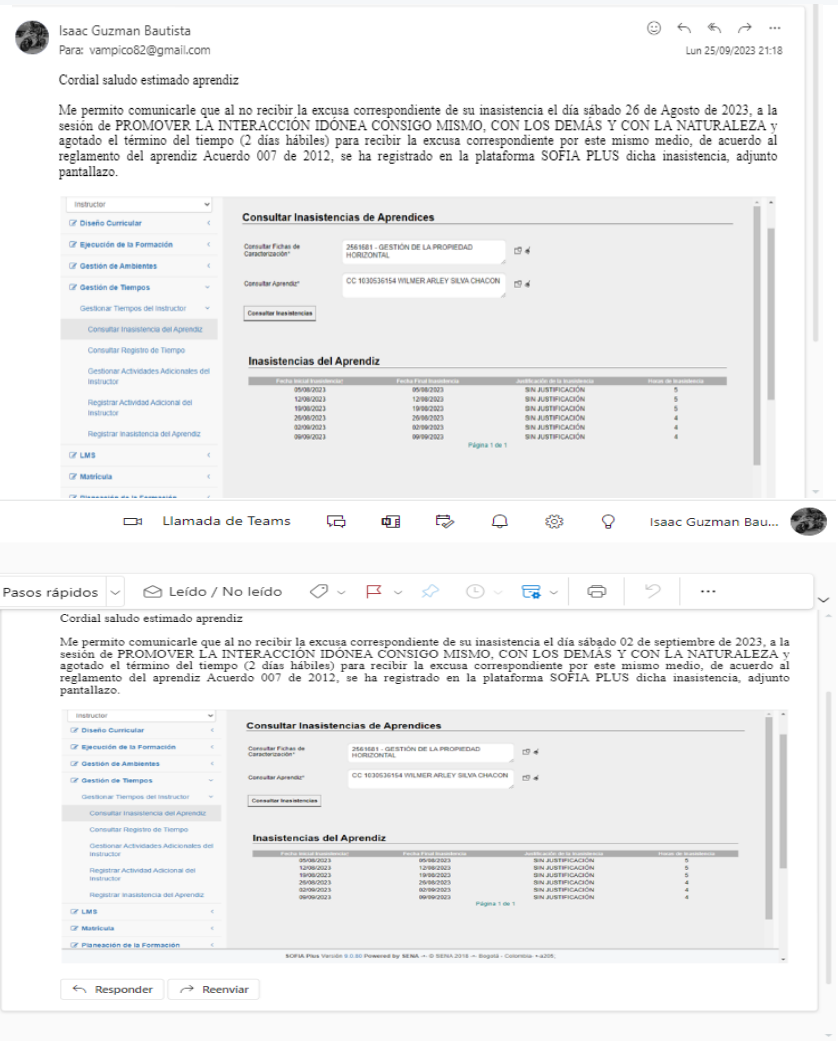
Cordial saludo estimado aprendiz

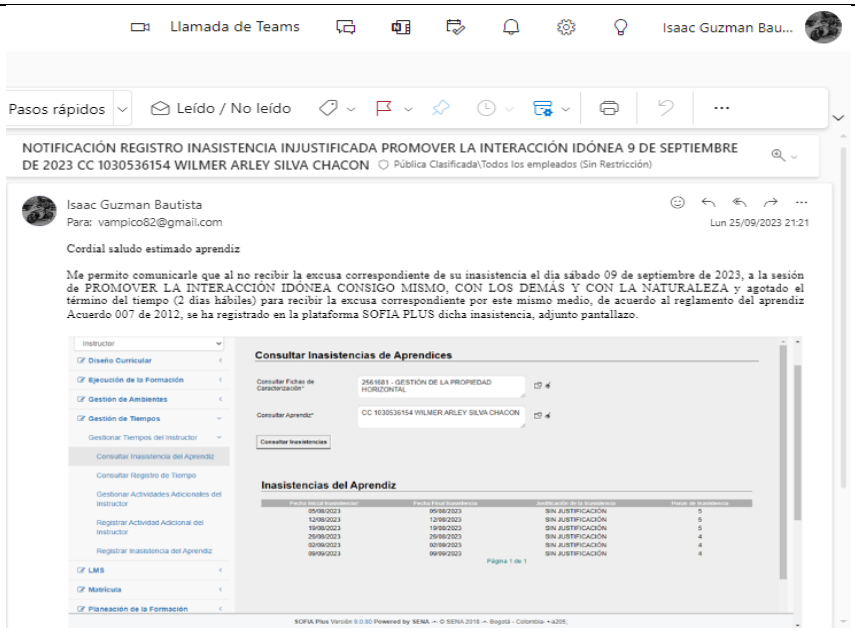
Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 09 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.



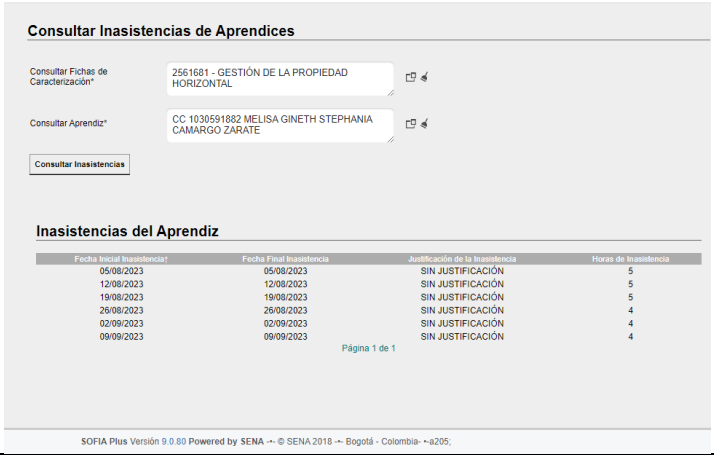
WILMER ARLEY SILVA CHACÓN


Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030536154 WILMER ARLEY SILVA CHACON
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia↑ | Fecha Final Inasistencia | Justificación de la Inasistencia | Horas de Inasistencia
05/08/2023 | 05/08/2023 | SIN JUSTIFICACIÓN | 5
12/08/2023 | 12/08/2023 | SIN JUSTIFICACIÓN | 5
19/08/2023 | 19/08/2023 | SIN JUSTIFICACIÓN | 5
26/08/2023 | 26/08/2023 | SIN JUSTIFICACIÓN | 4
02/09/2023 | 02/09/2023 | SIN JUSTIFICACIÓN | 4
09/09/2023 | 09/09/2023 | SIN JUSTIFICACIÓN | 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a205;


Isaac Guzman Bautista
Para: vampico82@gmail.com
Lun 25/09/2023 21:18
Cordial saludo estimado aprendiz
Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 26 de Agosto de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.
Consultar Inasistencias de Aprendices
Inasistencias del Aprendiz
Llamada de Teams
Isaac Guzman Bau...
Pasos rápidos
Leído / No leído
Cordial saludo estimado aprendiz
Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 02 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.
Consultar Inasistencias de Aprendices
Inasistencias del Aprendiz
Responder
Reenviar



MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE

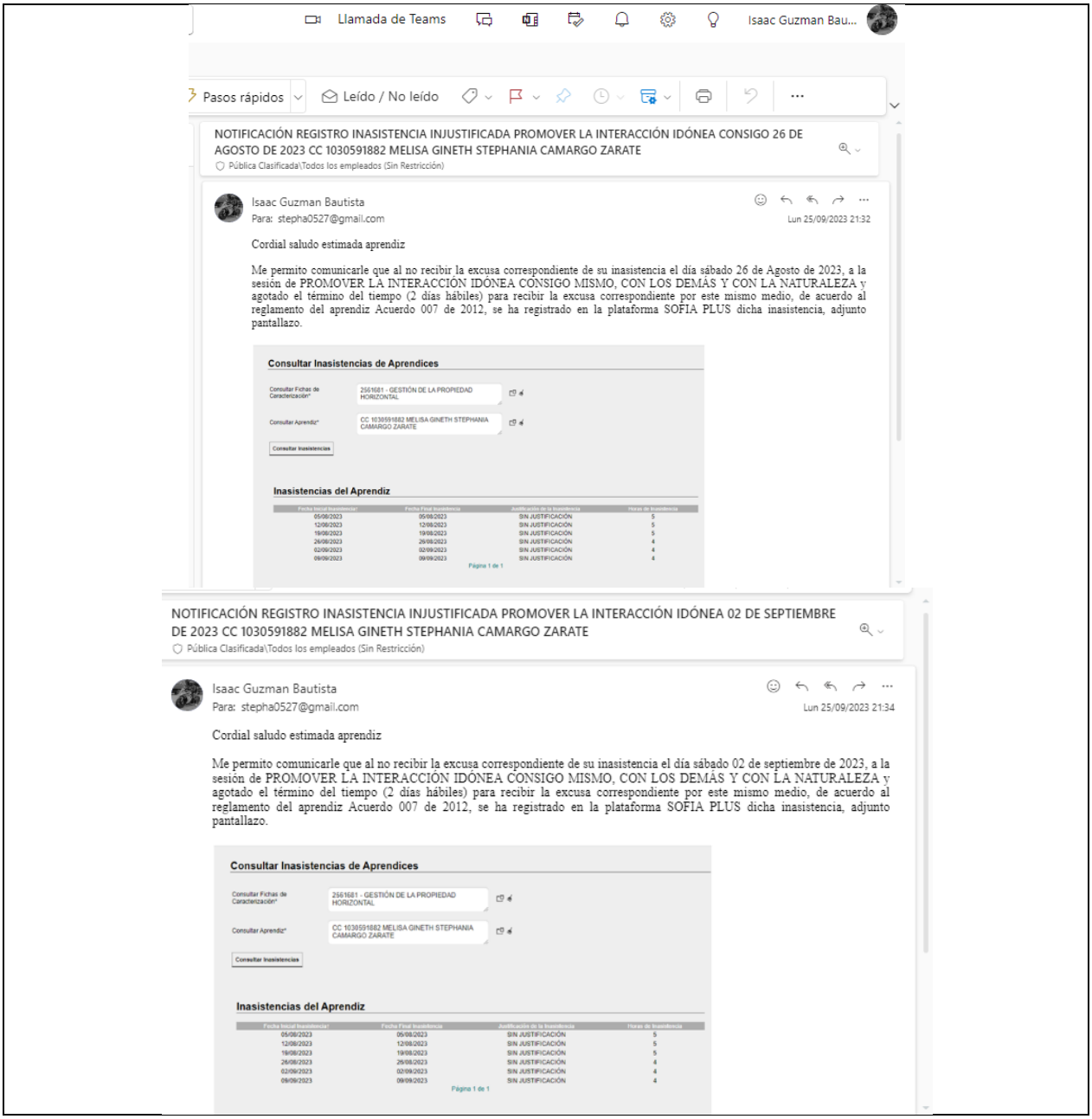
Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/08/2023	05/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/08/2023	12/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/08/2023	19/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/08/2023	26/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
02/09/2023	02/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
09/09/2023	09/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a205;


Llamada de Teams
Isaac Guzman Bau...
Pasos rápidos
Leído / No leído
NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO 26 DE AGOSTO DE 2023 CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Isaac Guzman Bautista
Para: stepha0527@gmail.com
Lun 25/09/2023 21:32
Cordial saludo estimada aprendiz
Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 26 de Agosto de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia*
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
05/08/2023 05/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 5
12/08/2023 12/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 5
19/08/2023 19/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 5
26/08/2023 26/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 4
02/09/2023 02/09/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 4
09/09/2023 09/09/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 4
Página 1 de 1
NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA 02 DE SEPTIEMBRE DE 2023 CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Isaac Guzman Bautista
Para: stepha0527@gmail.com
Lun 25/09/2023 21:34
Cordial saludo estimada aprendiz
Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 02 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia*
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
05/08/2023 05/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 5
12/08/2023 12/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 5
19/08/2023 19/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 5
26/08/2023 26/08/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 4
02/09/2023 02/09/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 4
09/09/2023 09/09/2023 SIN JUSTIFICACIÓN 4
Página 1 de 1

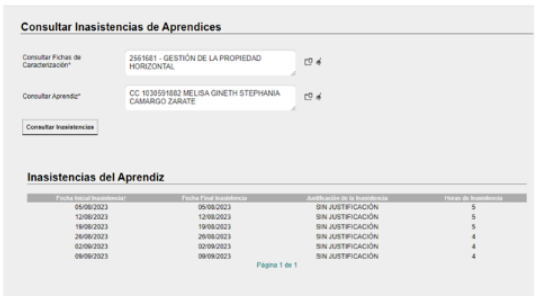
NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA 9 DE SEPTIEMBRE DE 2023 CC 1030591882 MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Isaac Guzman Bautista
Para: stepha0527@gmail.com
Lun 25/09/2023 21:36

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el dia sábado 09 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 dias hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.



JHON JAIRO TORRES MONSALVE

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/08/2023	05/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/08/2023	12/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/08/2023	19/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/08/2023	26/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
02/09/2023	02/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
09/09/2023	09/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a205;

NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO 26 DE AGOSTO DE 2023 CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE ○ Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Isaac Guzman Bautista
Para: jtorres01@uan.edu.co
Lun 25/09/2023 21:46

Cordial saludo estimado aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 26 de Agosto de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.



Llamada de Teams Isaac Guzman Bau...

Pasos rápidos Leído / No leído

NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA 02 DE SEPTIEMBRE DE 2023 CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE ○ Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Isaac Guzman Bautista
Para: jtorres01@uan.edu.co
Lun 25/09/2023 21:48

Cordial saludo estimado aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 02 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.



NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA 9 DE SEPTIEMBRE DE 2023 CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Isaac Guzman Bautista
Para: jtorres01@uan.edu.co
Lun 25/09/2023 21:49

Cordial saludo estimado aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el dia sábado 09 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 dias hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.


Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz* CC 1030671660 JHON JAIRO TORRES MONSALVE

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/08/2023	05/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/08/2023	12/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/08/2023	19/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/08/2023	26/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
02/09/2023	02/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
09/09/2023	09/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1

GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS


Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

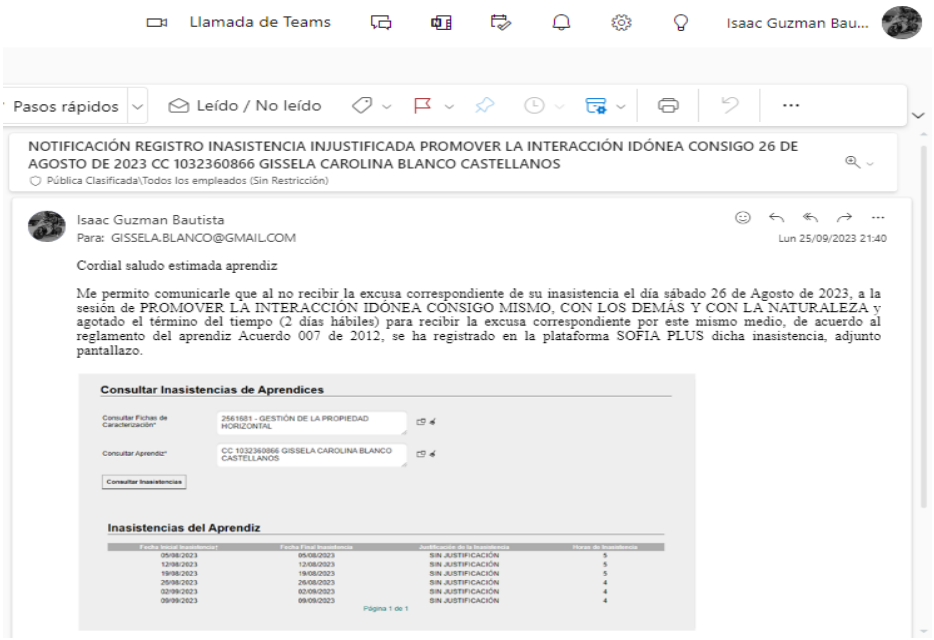
Consultar Aprendiz* CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/08/2023	05/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/08/2023	12/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/08/2023	19/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/08/2023	26/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
02/09/2023	02/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
09/09/2023	09/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1


Llamada de Teams Isaac Guzman Bau...

Pasos rápidos Leído / No leído

NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO 26 DE AGOSTO DE 2023 CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Isaac Guzman Bautista
Para: GISSELA.BLANCO@GMAIL.COM
Lun 25/09/2023 21:40

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 26 de Agosto de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

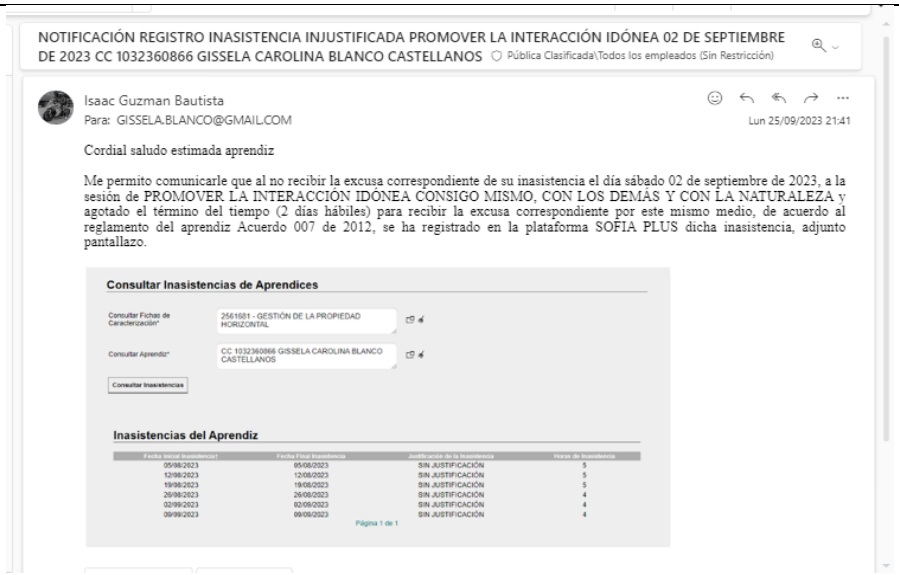
Consultar Aprendiz* CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/08/2023	05/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/08/2023	12/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/08/2023	19/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/08/2023	26/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
02/09/2023	02/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
09/09/2023	09/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1



NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA 02 DE SEPTIEMBRE DE 2023 CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Isaac Guzman Bautista
Para: GISSELA.BLANCO@GMAIL.COM
Lun 25/09/2023 21:41

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 02 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/08/2023	05/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/08/2023	12/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/08/2023	19/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/08/2023	26/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
02/09/2023	02/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
09/09/2023	09/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1



NOTIFICACIÓN REGISTRO INASISTENCIA INJUSTIFICADA PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA 9 DE SEPTIEMBRE DE 2023 CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Isaac Guzman Bautista
Para: GISSELA.BLANCO@GMAIL.COM
Lun 25/09/2023 21:43

Cordial saludo estimada aprendiz

Me permito comunicarle que al no recibir la excusa correspondiente de su inasistencia el día sábado 09 de septiembre de 2023, a la sesión de PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA y agotado el término del tiempo (2 días hábiles) para recibir la excusa correspondiente por este mismo medio, de acuerdo al reglamento del aprendiz Acuerdo 007 de 2012, se ha registrado en la plataforma SOFIA PLUS dicha inasistencia, adjunto pantallazo.

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*: 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

Consultar Aprendiz*: CC 1032360866 GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/08/2023	05/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
12/08/2023	12/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
19/08/2023	19/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	5
26/08/2023	26/08/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
02/09/2023	02/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4
09/09/2023	09/09/2023	SIN JUSTIFICACIÓN	4

Página 1 de 1

Responder Reenviar

En la competencia se hace reconocimiento a los siguientes aprendices por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
Roberto Carlos Luna MArtinez	Rendimiento académico
Ana Isabel Franco Santana	Trabajo en equipo
Nidya Rocio Gomez Abreu	Compromiso

Instructora: Ana María Mosquera Torres	
Competencia	• 240201500 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
Resultado de aprendizaje a evaluar	• REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

DESCRIPCIÓN DEL INFORME

Descripción del proceso: La formación ha sido presencial, 12 aprendices asisten. El grupo es participativo, comprometido e inquieto por conocer y aprender nuevos conceptos en su proceso de formación. En general se esfuerzan por comprender las temáticas y hacer preguntas, así como muestran unión a nivel grupal y apoyo entre los mismos.

Total de aprendices registrados en el aplicativo Sofía Plus: 19
Total de aprendices en formación: 17
Total de aprendices Retiro voluntario: 1, aplazados: 0 , trasladados: 0 , cancelados: 1

Informe de novedades presentadas durante el período por aprendiz en la competencia PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

RAPS, Gestionar planes de acción en beneficio de la comunidad, el desarrollo social y económico de la propiedad

Para el caso de la ficha, el comportamiento de los 15 aprendices activos y asistiendo ha sido aceptable, en general reciben la información y propuestas, son participativos y atentos en las sesiones de formación, son puntuales y oportunos en las entregas de sus tareas y evidencias.

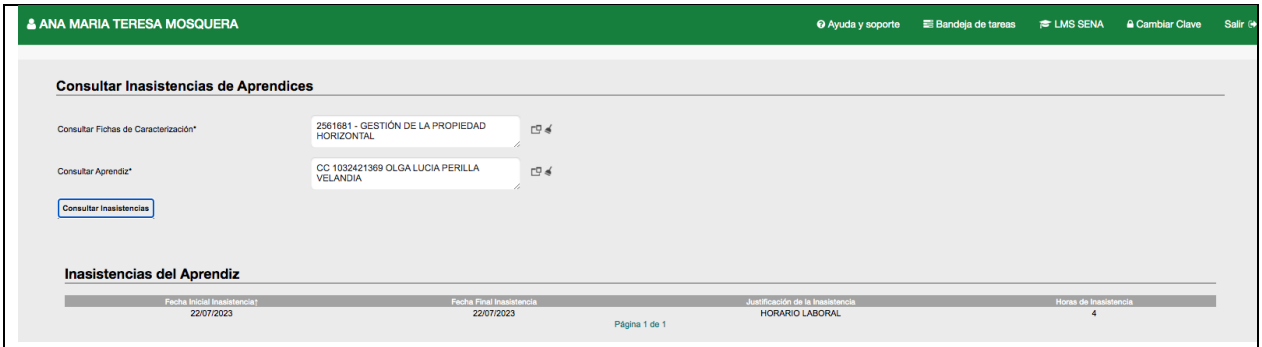
1. **Informe de inasistencias (adjuntando pantallazos del debido proceso de acuerdo al reglamento, Acuerdo 007-2012) e Informe sobre medidas formativas que se tuvieron en cuenta por Instructor (Pantallazos de los respectivos llamados de atención verbal – enviados).**

Para este periodo de tiempo comprendido entre el 10 de julio al 8 de agosto, se presentaron inasistencias por situaciones de horario laboral por parte de dos aprendices. En general la ficha cumple compromisos y actividades propuestas de manera oportuna.

KATERIN ANDREA ESPINOSA



OLGA LUCIA PERILLA



UBERNEY CABRERA

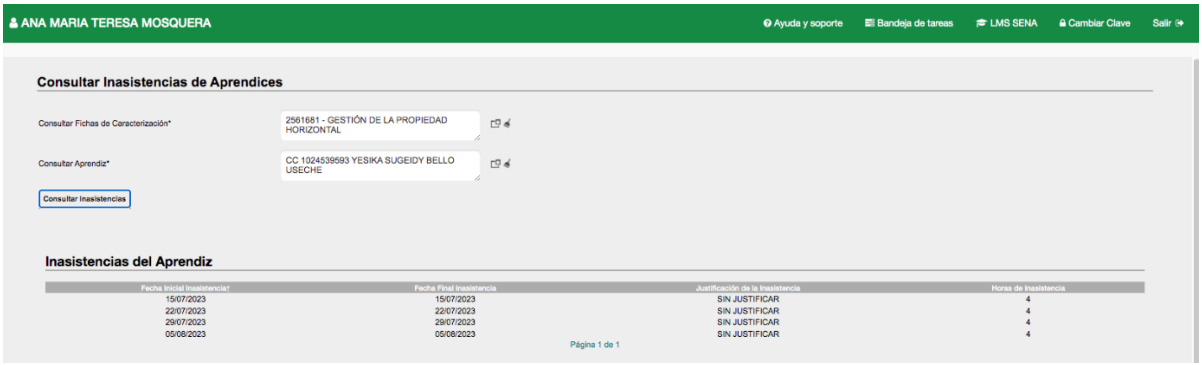


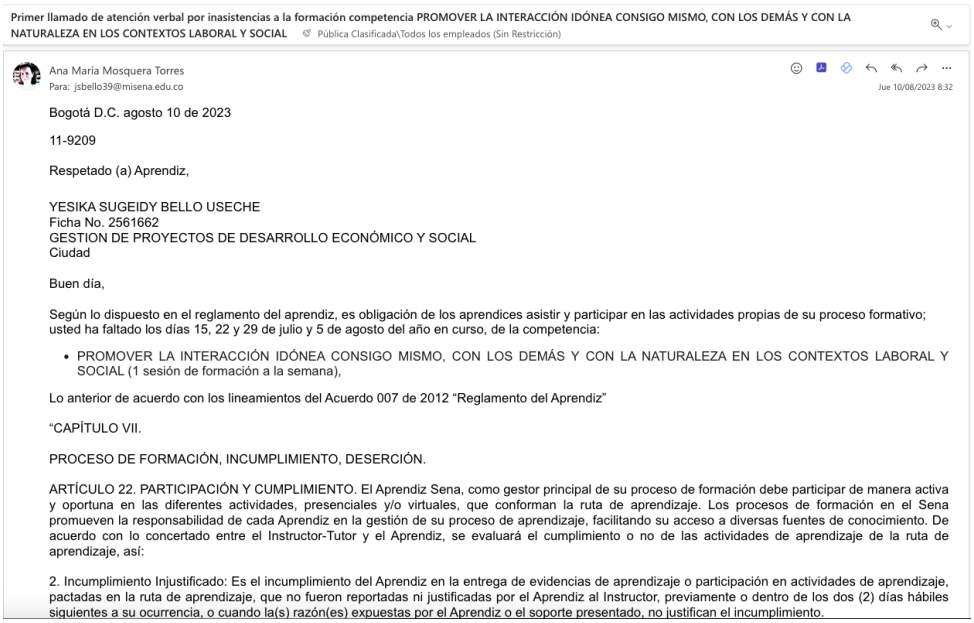
No han asistido a ninguna sesión de formación o dejaron de asistir durante el mes de marzo los aprendices relacionados a continuación:

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre
CC	1024539593	YESIKA SUGEIDY BELLO USECHE
CC	1032360866	GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS
CC	1030536154	WILMER ARLEY SILVA CHACON
CC	1030591882	MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
CC	1030671660	JHON JAIRO TORRES MONSALVE

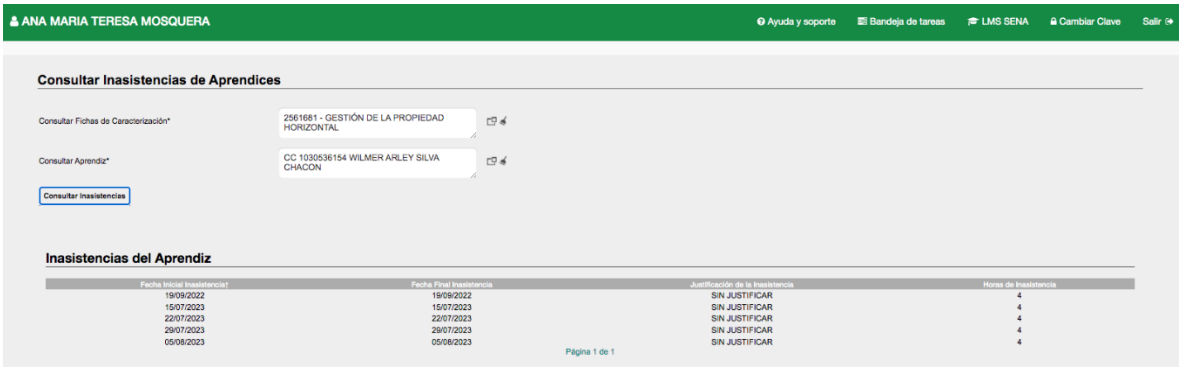
Se relacionan inasistencias registradas en Sofiaplus, también se relacionan llamados de atención por correo electrónico.

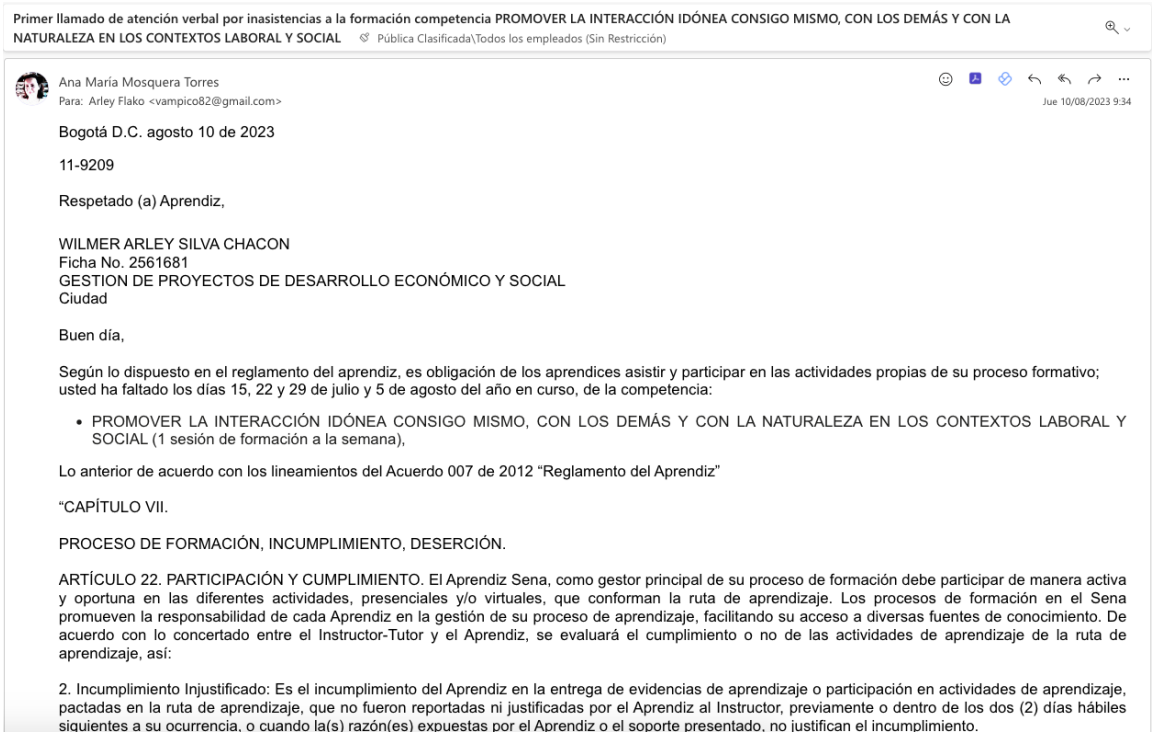
YESIKA SUGEIDY BELLO USECHE



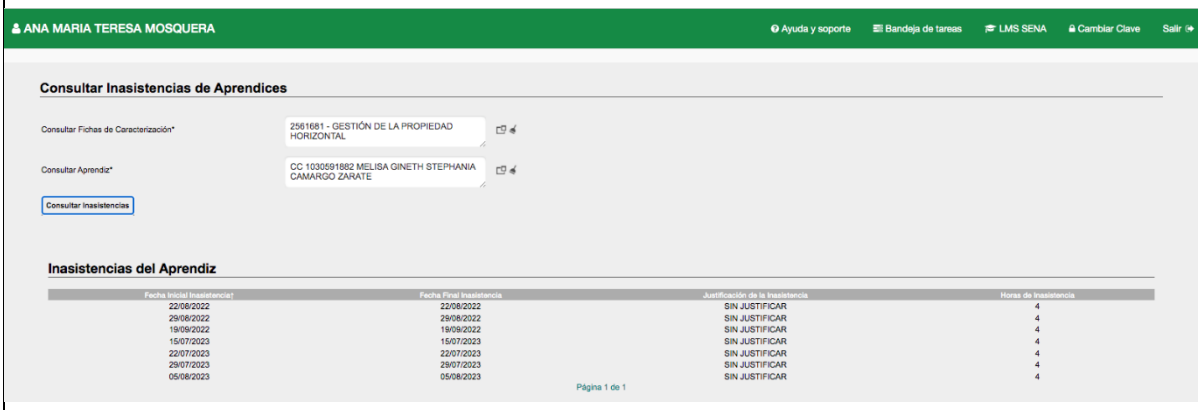


WILMER ARLEY SILVA CHACON





MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE



Primer llamado de atención verbal por inasistencias a la formación competencia PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Ana María Mosquera Torres
Para: stepha0527@gmail.com
Jue 10/08/2023 9:45

Bogotá D.C. agosto 10 de 2023

11-9209

Respetado (a) Aprendiz,

MELISA GINETH STEPHANIA CAMARGO ZARATE
Ficha No. 2561681
GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL
Ciudad

Buen día,

Según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo; usted ha faltado los días 15, 22 y 29 de julio y 5 de agosto del año en curso, de la competencia:

- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1 sesión de formación a la semana),

Lo anterior de acuerdo con los lineamientos del Acuerdo 007 de 2012 “Reglamento del Aprendiz”

“CAPÍTULO VII.

PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO, DESERCIÓN.

ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

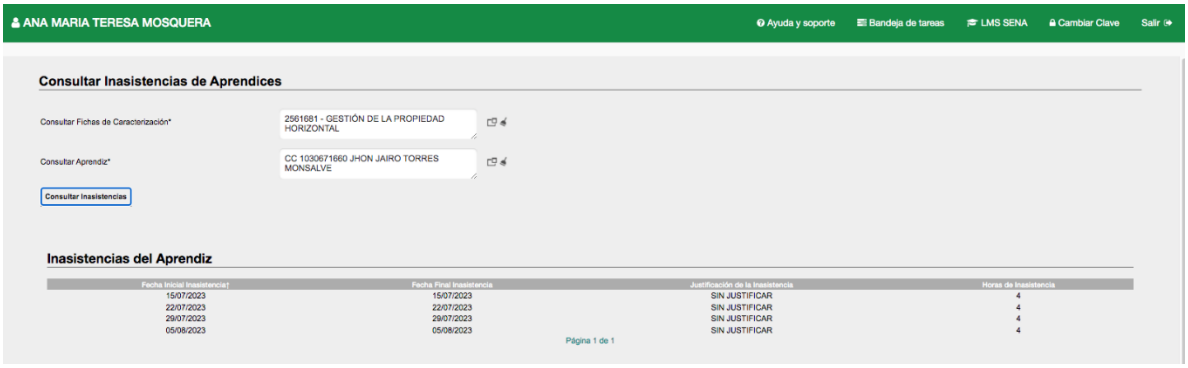
2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

El Instructor o Tutor debe efectuar el seguimiento y reporte en el sistema para la gestión de la formación.

4. Deserción. Se considera deserción en el proceso de formación:

a) Cuando el Aprendiz injustificadamente no se presente por tres (3) días consecutivos al Centro de Formación o empresa en su proceso formativo

JHON JAIRO TORRES MONSALVE



Primer llamado de atención verbal por inasistencias a la formación competencia PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Primer llamado de atención verbal por inasistencias a la formación competencia PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

Jue 10/08/2023 10:02

Bogotá D.C. agosto 10 de 2023

11-9209

Respetado (a) Aprendiz,

JHON JAIRO TORRES MONSALVE
Ficha No. 2561681
GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL
Ciudad

Buen día,

Según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo; usted ha faltado los días 15, 22 y 29 de julio y 5 de agosto del año en curso, de la competencia:

- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1 sesión de formación a la semana),

Lo anterior de acuerdo con los lineamientos del Acuerdo 007 de 2012 “Reglamento del Aprendiz”

“CAPÍTULO VII.

PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO, DESERCIÓN.

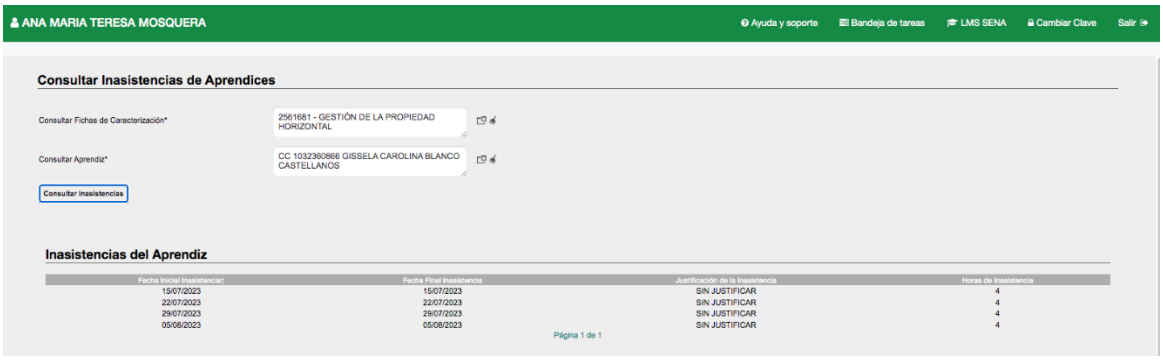
ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

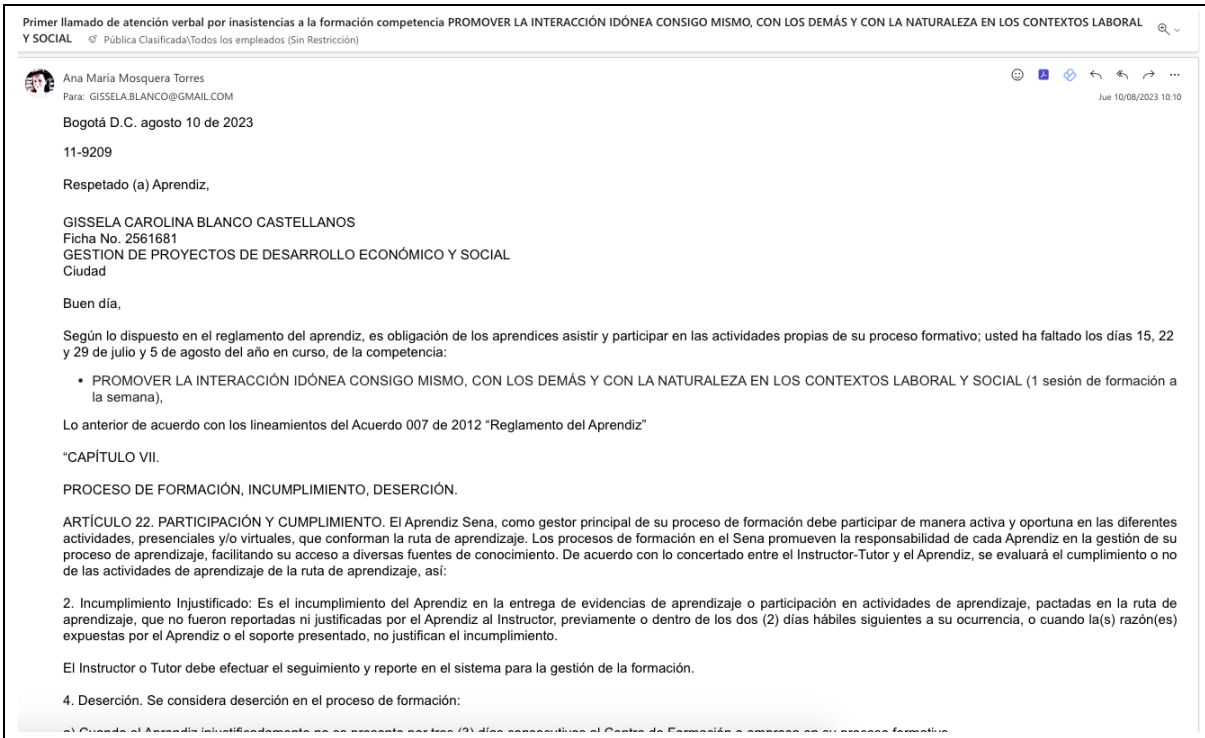
2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

El Instructor o Tutor debe efectuar el seguimiento y reporte en el sistema para la gestión de la formación.

4. Deserción. Se considera deserción en el proceso de formación:

GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS





Primer llamado de atención verbal por inasistencias a la formación competencia PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Ana María Mosquera Torres
Para: GISSELA.BLANCO@GMAIL.COM
Jue 10/08/2023 10:10

Bogotá D.C. agosto 10 de 2023

11-9209

Respetado (a) Aprendiz,

GISSELA CAROLINA BLANCO CASTELLANOS
Ficha No. 2561681
GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL
Ciudad

Buen día,

Según lo dispuesto en el reglamento del aprendiz, es obligación de los aprendices asistir y participar en las actividades propias de su proceso formativo; usted ha faltado los días 15, 22 y 29 de julio y 5 de agosto del año en curso, de la competencia:

- PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL (1 sesión de formación a la semana),

Lo anterior de acuerdo con los lineamientos del Acuerdo 007 de 2012 "Reglamento del Aprendiz"

"CAPÍTULO VII.

PROCESO DE FORMACIÓN, INCUMPLIMIENTO, DESERCIÓN.

ARTÍCULO 22. PARTICIPACIÓN Y CUMPLIMIENTO. El Aprendiz Sena, como gestor principal de su proceso de formación debe participar de manera activa y oportuna en las diferentes actividades, presenciales y/o virtuales, que conforman la ruta de aprendizaje. Los procesos de formación en el Sena promueven la responsabilidad de cada Aprendiz en la gestión de su proceso de aprendizaje, facilitando su acceso a diversas fuentes de conocimiento. De acuerdo con lo concertado entre el Instructor-Tutor y el Aprendiz, se evaluará el cumplimiento o no de las actividades de aprendizaje de la ruta de aprendizaje, así:

2. Incumplimiento Injustificado: Es el incumplimiento del Aprendiz en la entrega de evidencias de aprendizaje o participación en actividades de aprendizaje, pactadas en la ruta de aprendizaje, que no fueron reportadas ni justificadas por el Aprendiz al Instructor, previamente o dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su ocurrencia, o cuando la(s) razón(es) expuestas por el Aprendiz o el soporte presentado, no justifican el incumplimiento.

El Instructor o Tutor debe efectuar el seguimiento y reporte en el sistema para la gestión de la formación.

4. Deserción. Se considera deserción en el proceso de formación:

A la fecha los aprendices de la ficha entregaron la primera evidencia y tienen plazo para subirla hasta el sábado 12 del mes de agosto.

Las actividades que han adelantado en lo corrido del tercer trimestre las han adelantado oportunamente y con la participación de todos los aprendices a partir de los gaes de formación, de esta manera los aprendices van aprobando el resultado de aprendizaje, a excepción de Ana Elvia quien entrega evidencias pero no cumple con los requisitos sugeridos.

Número de Documento	**Nombre**	**Apellidos**	**Estado**
1012317812	DIANA YISED	PEREZ BELTRAN	Aprobada a la fecha
1012411355	KATERIN ANDREA	ESPINOSA TORRES	Aprobada a la fecha
1016011592	WILLIAM ALEXANDER	RUSINQUE GUERRERO	Aprobada a la fecha
1018418549	DAVID ANTONIO	OSORIO VALENCIA	Aprobada a la fecha
1022376616	JUAN CAMILO	MACANA RAMIREZ	Aprobada a la fecha
1032421369	OLGA LUCIA	PERILLA VELANDIA	Aprobada a la fecha
1065582702	UBERNEY	CABRERA ESCALA	Aprobada a la fecha
39626765	ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	Aprobada a la fecha
51705685	ANA ISABEL	FRANCO SANTANA	Aprobada a la fecha
52208535	NIDYA ROCIO	GOMEZ ABREU	Aprobada a la fecha

52366188	LUZ JINETH	GOMEZ	Aprobada a la fecha
91438602	ROBERTO CARLOS	LUNA MARTINEZ	Aprobada a la fecha

2. Se finaliza comité de evaluación y seguimiento con el orden del día desarrolla o, considerando el cumplimiento con todas las acciones de formación se elige por el equipo ejecutor a los siguientes aprendices destacados por:

NOMBRE COMPLETO	RECONOCIMIENTO POR
WILLIAM ALEXANDER RUSINQUE	Rendimiento académico
ANA ISABEL FRANCO SANTANA	Compromiso
UBEREY CABRERA ESCALA	Trabajo en equipo



ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
Fecha de Inicio: 09 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 16 de Diciembre del 2023

Asunto: Cuadro de honor aprendices Tercer Trimestre 2023

Cuadro de honor

Apreciados aprendices,

El equipo ejecutor de la formación quiere felicitar muy especialmente y resaltar el esfuerzo y dedicación de los aprendices que además de realizar y aprobar la totalidad de las actividades propuestas y alcanzar todos los resultado de aprendizaje del trimestre, se destacaron por su rendimiento académico, trabajo en equipo y compromiso. Son ellos:

APRENDIZ	RECONOCIMIENTO POR
WILLIAM ALEXANDER RUSINQUE	Rendimiento académico
UBEREY CABRERA ESCALA	Trabajo en equipo
ANA ISABEL FRANCO SANTANA	Compromiso

Cordial saludo,

Equipo ejecutor de la formación.

El éxito es la suma de grandes esfuerzos que se repiten cada día.

Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera

CONCLUSIONES

Iniciar plan de mejoramiento para la aprendiz Ana Elvia Alfonso para las competencias de organizar eventos, inventariar materiales y equipos, distribuir materiales y equipos y emprendimiento. Esto con el fin de citarla a comité y revisar situación con la aprendiz. Esto debe realizarse antes del mes de octubre.

Realizar un llamado de atención a David Antonio por plagio de evidencias, con los trabajos de los compañeros. Esto teniendo en cuenta que es un fraude y en el proceso de formación no se puede tolerar porque la formación es integral.

El vocero de la ficha menciona que el profesor miguel no les ha calificado las evidencias.
Se puede solicitar un seguimiento para la aprendiz Ana Elvia y en este punto se escribe un correo a bienestar solicitando este seguimiento.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
➢ Enviar acta comité grupo ejecutor ficha 2561681 para avanzar procesos de los aprendices de la ficha. ➢ Realizar plan de mejoramiento para la aprendiz Ana Elvia Alfonso para las competencias de: ▪ Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social (Emprendimiento) ▪ Organizar eventos que promuevan las relaciones empresariales, teniendo en cuenta el objeto social de la empresa. ▪ Distribuir los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las políticas de la organización. ▪ Inventariar los materiales, equipos y elementos, teniendo en cuenta las políticas de la organización. Revisar proceso de calificación de últimas competencias al terminar el trimestre	Ana María Mosquera Torres Flor Marinela Sanchez Cardenas	Octubre 2023

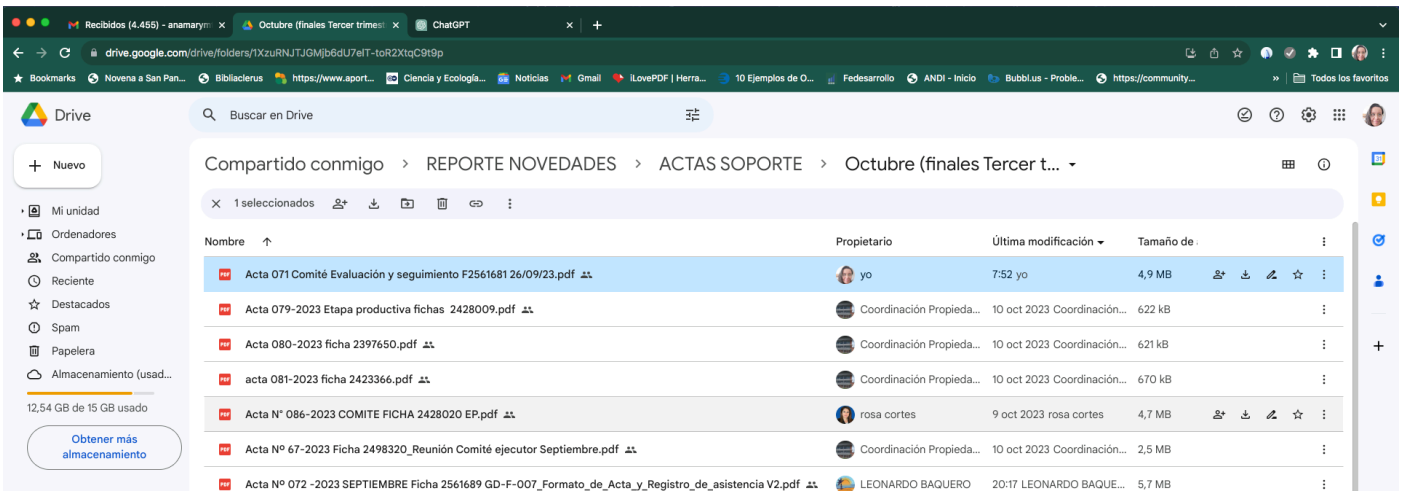
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

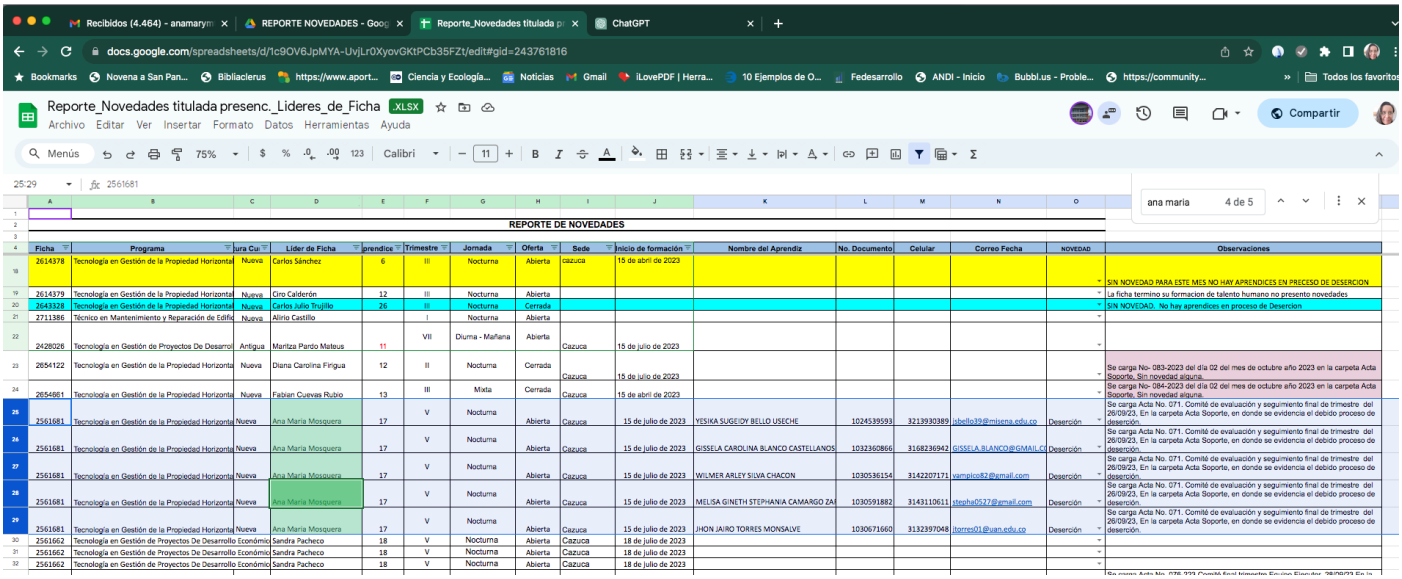


Evidencia de registro de novedades de acuerdo con los comités de evaluación y seguimiento de los equipos ejecutores

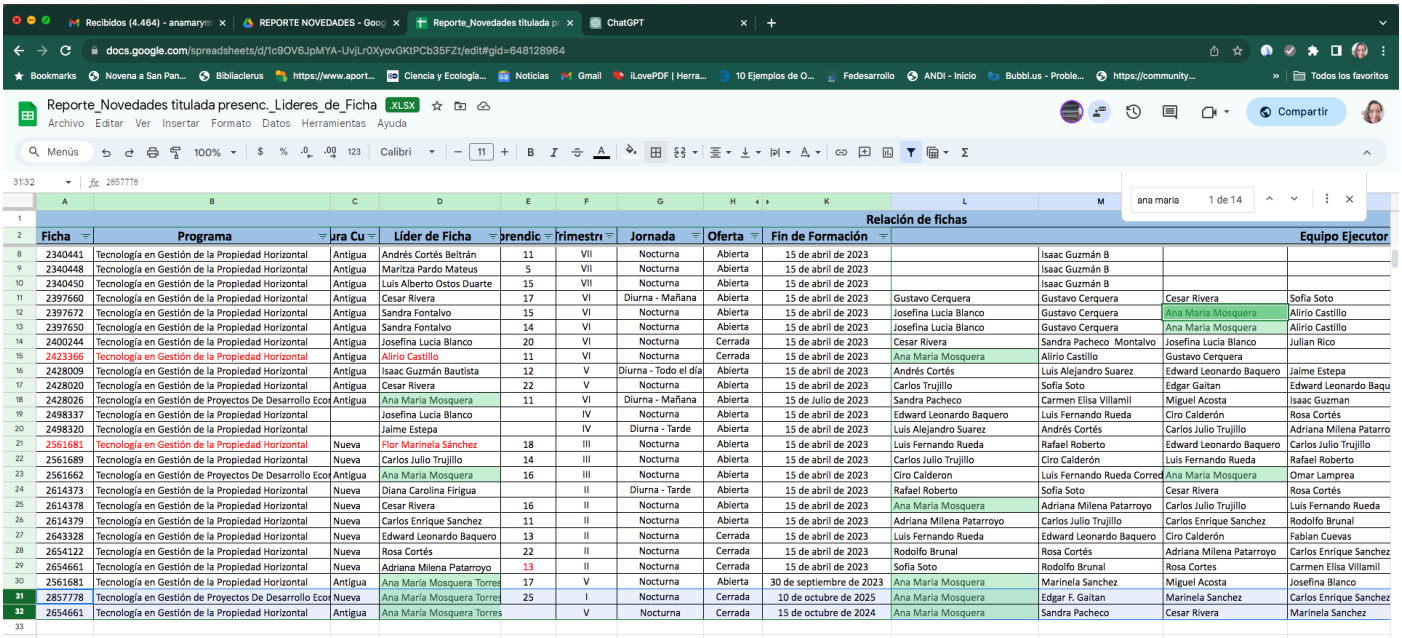
Cargue acta 071 comité de evaluación y seguimiento F2561681 GPH final del trimesre mes de septiembre



Novedades mes de octubre



EFF



Reporte_Novedades titulada presenc._Lideres_de_Ficha .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda

Compartir

docs.google.com/spreadsheets/d/1c9OV6JpMYA-UvjLr0XyovGKtPCb35FZt/edit#gid=648128964

ana maria 1 de 14

										Relación de fichas			
Ficha	Programa	ura Cu	Líder de Ficha	prendic	Trimestre	Jornada	Oferta	Fin de Formación					Equipo Ejecutor
2340441	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Andrés Cortés Beltrán	11	VII	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023		Isaac Guzmán B			
2340448	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Maritza Pardo Mateus	5	VII	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023		Isaac Guzmán B			
2340450	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Luis Alberto Ostos Duarte	15	VII	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023		Isaac Guzmán B			
2397660	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Cesar Rivera	17	VI	Diurna - Mañana	Abierta	15 de abril de 2023	Gustavo Cerquera	Gustavo Cerquera	Cesar Rivera	Sofia Soto	
2397672	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Sandra Fontalvo	15	VI	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Josefina Lucia Blanco	Gustavo Cerquera	Ana María Mosquera	Alirio Castillo	
2397650	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Sandra Fontalvo	14	VI	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Josefina Lucia Blanco	Gustavo Cerquera	Ana María Mosquera	Alirio Castillo	
2400244	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Josefina Lucia Blanco	20	VI	Nocturna	Cerrada	15 de abril de 2023	Cesar Rivera	Sandra Pacheco Montalvo	Josefina Lucia Blanco	Julian Rico	
2423366	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Alirio Castillo	11	VI	Nocturna	Cerrada	15 de abril de 2023	Ana María Mosquera	Alirio Castillo	Gustavo Cerquera		
2428009	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Isaac Guzmán Bautista	12	V	Diurna - Todo el día	Abierta	15 de abril de 2023	Andrés Cortés	Luis Alejandro Suarez	Edward Leonardo Baquero	Jaime Estepa	
2428020	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Cesar Rivera	22	V	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Carlos Trujillo	Sofia Soto	Edgar Gaitan	Edward Leonardo Baqu	
2428026	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Ecor	Antigua	Ana María Mosquera	11	VI	Diurna - Mañana	Abierta	15 de Julio de 2023	Sandra Pacheco	Carmen Elisa Villamil	Miguel Acosta	Isaac Guzman	
2498337	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal		Josefina Lucia Blanco		IV	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Edward Leonardo Baquero	Luis Fernando Rueda	Ciro Calderón	Rosa Cortés	
2498320	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal		Jaime Estepa		IV	Diurna - Tarde	Abierta	15 de abril de 2023	Luis Alejandro Suarez	Andrés Cortés	Carlos Julio Trujillo	Adriana Milena Patarro	
2561681	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Flor Marinela Sánchez	18	III	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Luis Fernando Rueda	Rafael Roberto	Edward Leonardo Baquero	Carlos Julio Trujillo	
2561689	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Carlos Julio Trujillo	14	III	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Carlos Julio Trujillo	Ciro Calderón	Luis Fernando Rueda	Rafael Roberto	
2561662	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Ecor	Antigua	Ana María Mosquera	16	III	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Ciro Calderon	Luis Fernando Rueda Corred	Ana María Mosquera	Omar Lamprea	
2614373	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Diana Carolina Firigua		II	Diurna - Tarde	Abierta	15 de abril de 2023	Rafael Roberto	Sofia Soto	Cesar Rivera	Rosa Cortés	
2614378	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Cesar Rivera	16	II	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Ana María Mosquera	Adriana Milena Patarroyo	Carlos Julio Trujillo	Luis Fernando Rueda	
2614379	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Carlos Enrique Sanchez	11	II	Nocturna	Abierta	15 de abril de 2023	Adriana Milena Patarroyo	Carlos Julio Trujillo	Carlos Enrique Sanchez	Rodolfo Brunal	
2643328	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Edward Leonardo Baquero	13	II	Nocturna	Cerrada	15 de abril de 2023	Luis Fernando Rueda	Edward Leonardo Baquero	Ciro Calderón	Fabian Cuevas	
2654122	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Rosa Cortés	22	II	Nocturna	Cerrada	15 de abril de 2023	Rodolfo Brunal	Rosa Cortés	Adriana Milena Patarroyo	Carlos Enrique Sanchez	
2654661	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Nueva	Adriana Milena Patarroyo	13	II	Nocturna	Cerrada	15 de abril de 2023	Sofia Soto	Rodolfo Brunal	Rosa Cortes	Carmen Elisa Villamil	
2561681	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Ana María Mosquera Torres	17	V	Nocturna	Abierta	30 de septiembre de 2023	Ana María Mosquera	Marinela Sanchez	Miguel Acosta	Josefina Blanco	
2857778	Tecnología en Gestión de Proyectos De Desarrollo Ecor	Nueva	Ana María Mosquera Torres	25	I	Nocturna	Cerrada	10 de octubre de 2025	Ana María Mosquera	Edgar F. Gaitan	Marinela Sanchez	Carlos Enrique Sanchez	
2654661	Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal	Antigua	Ana María Mosquera Torres		V	Nocturna	Cerrada	15 de octubre de 2024	Ana María Mosquera	Sandra Pacheco	Cesar Rivera	Marinela Sanchez	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2561681 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 25.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2561689 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2498320 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23.90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2561662 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE LAS POLÍTICAS DE PRODUCCIÓN Y LAS PROYECCIONES DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO POTENCIAL Y REAL, DE ACUERDO CON EL PLAN ESTRATÉGICO DE LA ORGANIZACIÓN

5. ELABORAR LOS PRONÓSTICOS DE LA OFERTA Y LA DEMANDA DEL MERCADO DE BIENES Y SERVICIOS SEGÚN LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	150.90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0.00

INSTRUCTOR: ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2857778 - GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTRUCTURAR CARGOS Y COMPETENCIAS SEGÚN DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD Y LEGISLACIÓN VIGENTE RELACIONADA CON LOS SISTEMAS DE GESTIÓN, SEGÚN LA NATURALEZA DE LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PLANIFICAR PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PRONÓSTICOS Y COSTOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. FORMULAR LOS ESTUDIOS PRELIMINARES Y DE PRE FACTIBILIDAD DE ACUERDO CON EL PRODUCTO Y/O SERVICIO

2. IDENTIFICAR SEGMENTOS DE MERCADO DE ACUERDO CON TIPOS DE PRODUCTO Y POBLACIÓN ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE SEGMENTACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS SEGÚN EL PROCESO O UNIDADES DE NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2643328 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2654661 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20.00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2614373 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19.90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 95.90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

ANA MARIA MOSQUERA TORRES

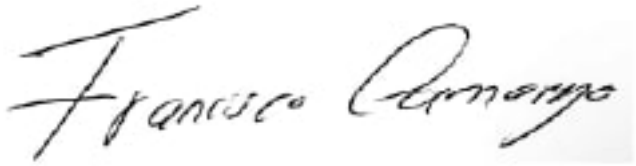
C.C 52.105.083

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 13 de octubre 2023



Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 76869189000

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 25/09/2023
Ficha de Caracterización: 2561681
Cógigo: 122201
Versión: 2
Denominación: GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 18/07/2022
Fecha Fin: 17/07/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación: 9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1012317812	DIANA YISED	PEREZ BELTRAN	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1012411355	KATERIN ANDREA	ESPINOSA TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	-
CC	1016011592	WILLIAM ALEXANDER	RUSINQUE GUERRERO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	-
CC	1018418549	DAVID ANTONIO	OSORIO VALENCIA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	POR EVALUAR	-
CC	1022376616	JUAN CAMILO	MACANA RAMIREZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1032421369	OLGA LUCIA	PERILLA VELANDIA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1065582702	UBERNEY	CABRERA ESCALA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	39626765	ANA ELVIA	ALFONSO HERRERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	POR EVALUAR	-
CC	51705685	ANA ISABEL	FRANCO SANTANA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52208535	NIDYA ROCIO	GOMEZ ABREU	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52366188	LUZ JINETH	GOMEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	91438602	ROBERTO CARLOS	LUNA MARTINEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 25/09/2023
Ficha de Caracterización: 2498320
Cógigo: 122201
Versión: 2
Denominación: GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 18/04/2022
Fecha Fin: 17/04/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación: 9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1000131981	ANA MARIA	ERIRA DIAZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1000131981	ANA MARIA	ERIRA DIAZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1000787302	KERLY ALEJANDRA	ROBAYO MATEUS	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1000787302	KERLY ALEJANDRA	ROBAYO MATEUS	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1011080502	MARIA CAMILA	ROJAS SAMACA	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1011080502	MARIA CAMILA	ROJAS SAMACA	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1013585252	LOREN CAMILA	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1013585252	LOREN CAMILA	ROJAS RODRIGUEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1018404522	LAURA DANIELA	MOZO VASQUEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1018404522	LAURA DANIELA	MOZO VASQUEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1023367120	LINA MARIA	CHAPARRO LEON	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1023367120	LINA MARIA	CHAPARRO LEON	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1030535281	CRISTIAN ROGELIO	GONZALEZ MANJARREZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1030535281	CRISTIAN ROGELIO	GONZALEZ MANJARREZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1066721196	GINETH	AYALA HOYOS	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1066721196	GINETH	AYALA HOYOS	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1122119281	LUZ ADRIANA	GOMEZ GALVEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1122119281	LUZ ADRIANA	GOMEZ GALVEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	19381238	FERNANDO	TRIANA HORTA	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	19381238	FERNANDO	TRIANA HORTA	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52760364	BLANCA ESMERALDA	DIAZ DIAZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52760364	BLANCA ESMERALDA	DIAZ DIAZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52834107	ZULY YASMID	DELGADO RINCON	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52834107	ZULY YASMID	DELGADO RINCON	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52930718	ANGIE JOHANA	ESPINOSA BOHORQUEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	52930718	ANGIE JOHANA	ESPINOSA BOHORQUEZ	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	79847209	CARLOS HERNAN	ROA LEON	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	79847209	CARLOS HERNAN	ROA LEON	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	80801395	CARLOS EDUARDO	RAMIREZ MARTIN	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277071 - GESTIONAR PLANES DE ACCIÓN EN BENEFICIO DE LA COMUNIDAD, EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL COMO RESPUESTA A LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS EN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	80801395	CARLOS EDUARDO	RAMIREZ MARTIN	EN FORMACION	33048 - DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.	277074 - IMPLEMENTAR PLANES DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DE LOS PLANES DE ACCIÓN	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 10/09/2023
Ficha de Caracterización: 2561662
Cógigo: 122107
Versión: 1
Denominación: GESTION DE PROYECTOS DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 18/07/2022
Fecha Fin: 17/07/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación: 9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1007157361	DIEGO ANDRES	SANCHEZ ECHEVERRY	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1012442373	DIEGO FERNANDO	VARGAS CABALLERO	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1012455051	LAURA TATIANA	GONZALEZ GARZON	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1014737033	CARLOS ALBERTO	VALDERRAMA GARZON	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1022328737	DANILO ORLANDO	GONZALEZ CUBILLOS	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1022334153	EDWIN YAMID	PACAZUCA COLORADO	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1024594958	YENIFER	MENDOZA YARA	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1073670335	DANIEL ESTEBAN	CASTELLANOS CHAVEZ	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1073719000	NIYIRETH	SANCHEZ ALVAREZ	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1098604731	JUAN MANUEL	DUARTE QUINTERO	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	11227481	CARLOS ELIECER	MORENO RODRIGUEZ	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	1122918579	DAVID SANTIAGO	ORTIZ ESTEFEN	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	POR EVALUAR	-
CC	1126256445	JORGE ELIECER	PUERTA PALMERA	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	53040516	BEYANID ADRIANA	HERNANDEZ MONTERO	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CC	80723891	RODRIGO	BUITRAGO ESTRADA	EN FORMACION	590024 - 6. IDENTIFICAR EL POTENCIAL DE MERCADO Y CAPACIDAD DE VENTAS DE LA EMPRESA SEGÚN POLÍTICA EMPRESARIAL	APROBADO	CC 52105083 - ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 10/09/2023
Ficha de Caracterización: 2561689
Cógigo: 122201
Versión: 2
Denominación: GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 18/07/2022
Fecha Fin: 17/07/2024
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación: 9209 - CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
CC	1012353180	JASBLEIDY	MENESES RINCON	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	1015415861	CINDY LORENA	BUITRAGO OJEDA	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	1016103587	VICTOR JULIAN	RUEDA LEON	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	1022997714	YEIMY YOHANA	LOAIZA PLAZAS	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	1024508337	MARIO ANTONIO	MESA MANRIQUE	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	1069733042	DAYAN HELENA	CASTRO PRADA	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	39019037	MEY LUZ	TRENS BARRAZA	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	40782249	YANITH	PALOMINO CUBILLOS	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	51875702	SHIRLEY ODILIA	ORDUY CHIRIVI	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	52055456	MARIA LUISA	FERNANDEZ GARCIA	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO
CC	66757150	LUZ DARY	PALOMINO GARCIA	EN FORMACION	277041 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO