Empresa de Desarrollo Urbano
Municipio de Medellín

"CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RED HOSPITALARIA DE LA E.S.E METROSALUD"

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
Nº 4600096223 DE 2022
AGOSTO DE 2023
01/08/2023- 30/08/2023

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN....3
2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO....3
2.1 ANTECEDENTE....3
2.2 OBJETIVO....3
2.3 ALCANCE....3
3. AVANCE GENERAL DEL CONVENIO POR COMPONENTES....6
3.1 AVANCE GENERAL DEL PROYECTO....6
3.2 COMPONENTE TÉCNICO....12
3.2.1 TECNICO....12
3.2.3 PRESUPUESTO....23
3.3 COMPONENTE DE ARQUITECTURA....23
3.4. COMPONENTE SOCIAL....31
3.5 COMPOMENTE DE COMUNICACIONES....49
3.6. COMPONENTE DE EJECUCIONES....54
3.7. COMPONENTE SISTEMA DE GESTION DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO....93
4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO....¡Error! Marcador no definido.
4.1 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Y RECURSOS COMPROMETIDOS..¡Error! Marcador no definido.
4.2 PRESUPUESTO ACTUALIZADO POR COMPONENTES....¡Error! Marcador no definido.
4.3 PROCENTAJE COMPROMETIDO POR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO....¡Error! Marcador no definido.
4.4 PORCENTAJE EJECUTADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEGÚN LO COMPROMETIDO....¡Error! Marcador no definido.
4.5. RELACIÓN DE MOVIMIENTOS FINANCIEROS....¡Error! Marcador no definido.
4.6. DESEMBOLSO DE RECURSOS SEGÚN PAC....¡Error! Marcador no definido.
4.7. HONORARIOS....¡Error! Marcador no definido.
5. ANEXOS:....¡Error! Marcador no definido.

1 INTRODUCCIÓN

La Secretaría de Salud de Medellín, mediante el contrato 4600096223 de 2022, busca realizar la mejora a la prestación de servicio de salud en toda la red de la ESE Metrosalud, mediante la intervención de las 55 sedes (9 Unidades Hospitalarias, 43 Centros de Salud y 2 sedes administrativas).

Teniendo en cuenta la necesidad de la E.S.E METROSALUD, es de fundamental realizar una intervención general de toda la infraestructura física de la red hospitalaria con el fin de prestar servicios de salud con calidad, seguridad y cumpliendo los estándares de habilitación y de esta manera lograr la satisfacción del cliente interno y externo, es fundamental para la operación de la red hospitalaria con criterios de calidad y seguridad.

La no intervención de la infraestructura puede generar el cierre de los servicios de la red hospitalaria, lo que traería como consecuencias dificultades en la accesibilidad de los usuarios y por ende su insatisfacción.

Adicionalmente, el no realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura, genera un mayor deterioro de todas las instalaciones aumentando su punto crítico; cuya intervención genera más costos con el paso del tiempo, con el fin de Fortalecer la infraestructura física de toda la red hospitalaria de la E.S.E. Metrosalud teniendo en cuenta las necesidades de mantenimiento preventivo, correctivo y los requerimientos de habilitación de servicios de salud.

2 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONVENIO

2.1 ANTECEDENTE

la infraestructura física de los puntos de atención de la red hospitalaria se encuentra con muchos años de funcionamiento, lo que la hace desactualizada para el cumplimiento de los requisitos de la nueva legislación de habilitación de servicios de salud, que puede generar el cierre de los servicios de salud.

Adicionalmente, en los últimos años se ha evidenciado un gran deterioro de la infraestructura, situación que ha venido incrementando; lo que ha generado el descontento e inconformidad por parte de los usuarios y de los mismos servidores de la ESE Metrosalud; dado que va en contravía a programas como el de Seguridad del paciente y el de humanización.

Al ser una red tan extensa, requiere de un amplio recurso económico el cual no es suficiente para cubrir las necesidades de la red hospitalaria para mantenimiento preventivo y correctivo de la planta física, y peor aún el cumplimiento de las condiciones mínimas de habilitación.

2.2 OBJETIVO

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RED HOSPITALARIA DE LA E.S.E METROSALUD.

2.3 ALCANCE

Con el fin de atender las necesidades de la E.S.E METROSALUD, y tener una programación asertiva en la formulación del contrato interadministrativo, se atenderán 4 frentes simultáneos, los cuales serán:

- **Mantenimientos preventivos y correctivos rutinarios menores**

Desde este componente se proyectan mantenimientos preventivos y correctivos menores, para asegurar la operación en los puntos de atención de la red hospitalaria. Entre estas se encuentran las siguientes:

Mantenimiento a la infraestructura física en general (resanes y pinturas, corrección de fugas, humedades y filtraciones, sistemas de drenaje, cubiertas, impermeabilizaciones, carpintería Para la ejecución de este componente, la E.S.E. Metrosalud.

Cabe anotar, que las actividades periódicas de mantenimiento, debe ser ejecutadas por el operador, teniendo en cuenta que deben ser periódicas y no solo por el tiempo en el que dura el contrato interadministrativo.

- **Mantenimiento preventivo de mayor costo**

Las actividades de mantenimiento preventivo que se incluyen en este componente son aquellas de gran magnitud, y es necesario contratar las respectivas interventorías y desde la EDU realizar la supervisión a los contratos que se celebren.

la ejecución de estas actividades es necesaria, ya que la infraestructura de la Red presenta un deterioro acumulado; situación que se agrava cuando la administración municipal hace entrega a la E.S.E. Metrosalud de sedes repotenciadas, renovadas y nuevas.

- **Mantenimiento correctivo de mayor costo**

Este componente trata de las necesidades que tiene la Red Hospitalaria relacionadas con mantenimientos correctivos de gran magnitud y alto costo.

Teniendo en cuenta la dimensión de estas actividades, es necesario contratar las respectivas interventorías y desde la EDU realizar la supervisión a los contratos que se celebren. Se debe igualmente, contratar la ejecución de estudios y diseños en caso de que se requieran.

- **Intervención en el diseño para el cumplimiento de estándares de habilitación**

Para este componente se cuenta con un diagnóstico sobre los incumplimientos de la infraestructura física de la red hospitalaria con relación a la legislación vigente en materia de habilitación de servicios de salud. Dicho diagnóstico fue el producto de una autoevaluación de las condiciones de habilitación, en el estándar de infraestructura, para lo cual se contrató entre el mes de octubre y diciembre de 2019 un arquitecto que realizó

la autoevaluación del estándar de infraestructura en las 52 sedes de la institución con base en la resolución 4445 de 1996 y la resolución 2003.

Así mismo con el liderazgo de la Oficina Asesora de Planeación y Desarrollo Organizacional de la ESE METROSALUD, se llevó a cabo la autoevaluación de habilitación con base en la Resolución 3100 de 2019, actividad ejecutada por los líderes de proceso y directivos de cada sede, realizados durante el periodo octubre 2020 a enero 2021, empleando listas de chequeo por servicios y grupo de estándares a través del aplicativo SGI Almera. Teniendo en cuenta los incumplimientos encontrados en la infraestructura física, se pretende detallar para cada sede las intervenciones requeridas y los costos de las mismas.

Los incumplimientos de los requerimientos de la legislación de habilitación, son principalmente por consecuencia de su actualización. Es importante mencionar que, para la ejecución de las actividades para el cumplimiento de las normas, es necesario contar con personal calificado en el tema de habilitación en salud, igualmente adelantar contratos de estudios, diseños, interventorías y ejecución de las mismas.

Esta la priorización realizada a la red respecto a los hallazgos de infraestructura identificados en 2020.

INFORMACION CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE MEDELLÍN
SECRETARÍA DE SALUD
NIT: 890.905.211-1
ALCALDE: DANIEL QUINTERO CALLE

CONTRATISTA: EMPRESA DE DESARROLLO URBANO –EDU-
SUBGERENCIA PLANEACIÓN ESTRATEGICA
NIT: 800.223.337-6
REPRES. LEGAL: MARIA ANTONIA SANCHEZ RAVE

CUADRO RESUMEN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	**4600096223 DE 2022**
OBJETO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA RED HOSPITALARIA DE LA E.S.E METROSALUD.
MODALIDAD DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	ADMINISTRACIÓN DELEGADA
GERENCIA RESPONSABLE EDU:	SUBGERENCIA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
CLIENTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SALUD
SUPERVISOR:	**FERNEY YOHAN OBANDO CARMONA**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO:	06 DE DICIEMBRE DE 2022
ACTA DE INICIO:	19 DE ENERO DE 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN:	19 DE ENERO DE 2026
PLAZO:	36 MESES
VALOR RECUROS A ADMINISTRAR	$ 70.080.958.063
POLIZA:	$39.611.541
COSTO FINANCIERO:	$ 296.494.376
HONORARIOS INCLUIDO IVA:	$ 5.003.780.406
VALOR TOTAL CONTRATO :	**$ 75.420.844.386**

Tabla Nº 1- Información Contrato Interadministrativo 4600096223 de 2022

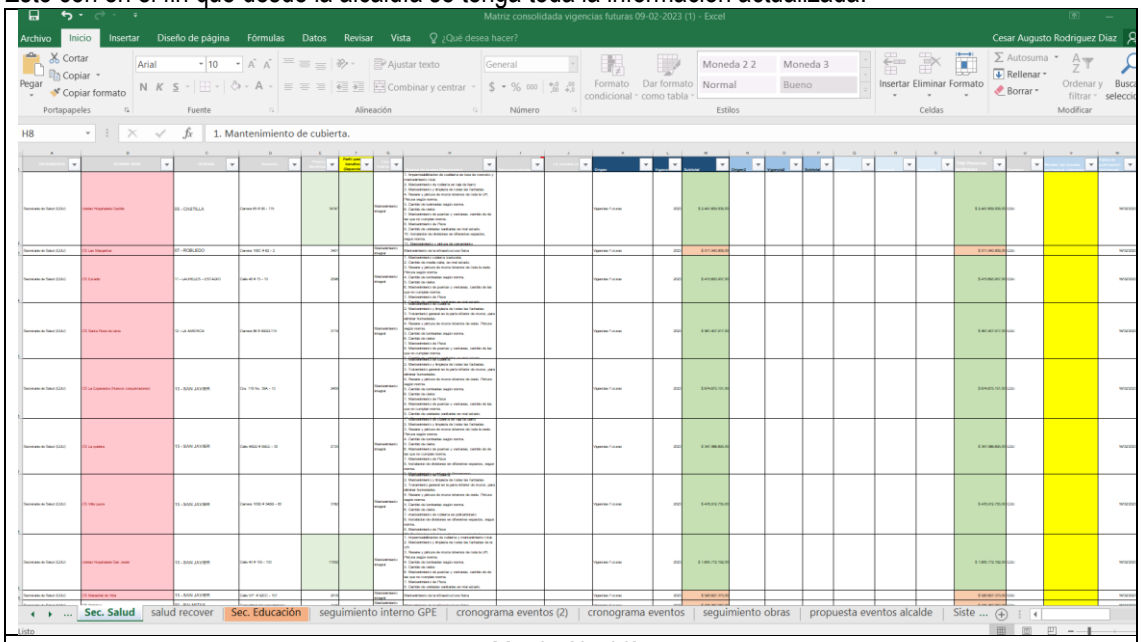
3 AVANCE GENERAL DEL CONVENIO POR COMPONENTES

3.1 AVANCE GENERAL DEL PROYECTO
MANTENIMIENTOS

- Se realiza la actualización de la matriz periódicamente los viernes de cada semana, para este mes se actualizó los días:

    - 04 de agosto
    - 11 de agosto
    - 18 de agosto
    - 25 de agosto

Esto con en el fin que desde la alcaldía se tenga toda la información actualizada.



Matriz Alcaldía

Se actualiza semanalmente la matriz, en la cual se incluyó una casilla adicional (grupos), esto para un mejor manejo

- **Reuniones**

Externas – Reunión avance del convenio

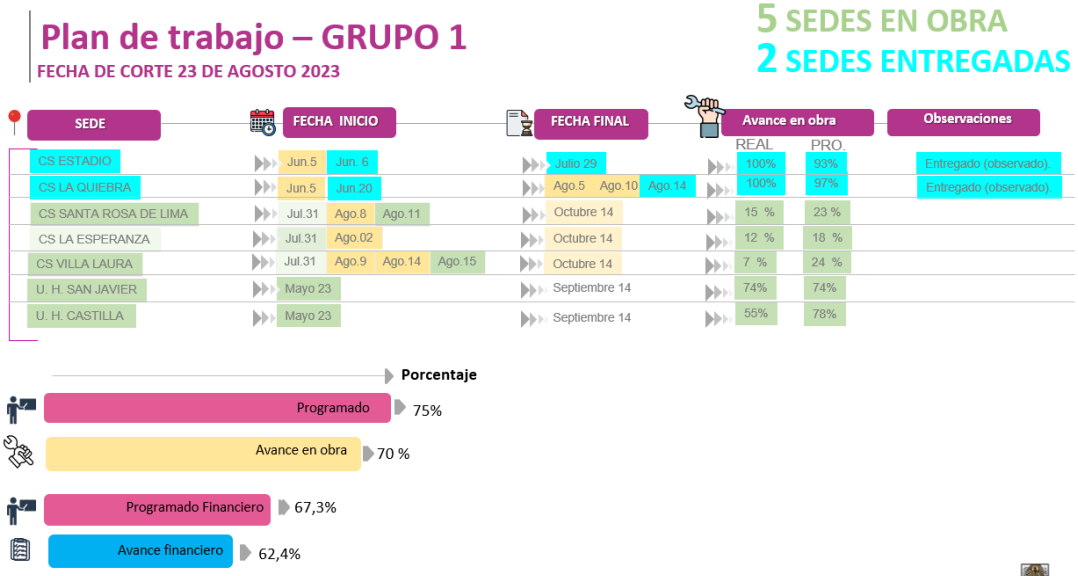
- Periódicamente se realizan reuniones del convenio, en las cuales se actualiza el estado del convenio. Reuniones realizadas en este mes:

    - 2 de agosto
    - 09 de agosto
    - 16 de agosto
    - 23 de agosto
    - 30 de agosto

- **GRUPO 1**

Acta de inicio para este grupo quedo el 19/04/2023
5 MESES
5 SEDES EN EJECUCION
2 SEDES TERMINADAS

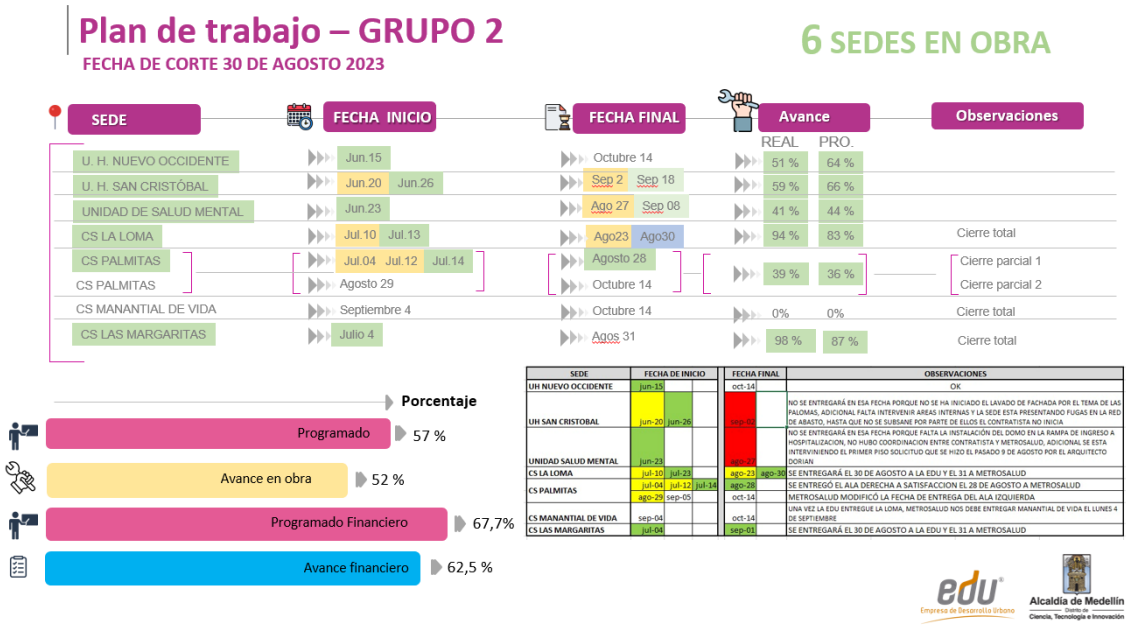
NOMBRE SEDE	Fecha de inicio contractual (dd/mm/aa)	Fecha CCO inicial	Fecha probable inicio de obra (dd/mm/aa)	Estado de la obra
Unidad Hospitalaria Castilla	19/04/2023	21/04/2023	23/05/2023	En ejecución
CS Estadio	19/04/2023	16/05/2023	06/06/2023	Terminada
CS Santa Rosa de Lima	19/04/2023	18/05/2023	11/08/2023	En ejecución
CS La Esperanza	19/04/2023	11/05/2023	02/08/2023	En ejecución
CS La quiebra	19/04/2023	12/05/2023	20/06/2023	Terminada
CS Villa Laura	19/04/2023	10/05/2023	15/08/2023	En ejecución
Unidad Hospitalaria San Javier	19/04/2023	28/04/2023	23/05/2023	En ejecución



- **GRUPO 2**

Acta de inicio para este grupo quedo el 18/05/2023
5 MESES
5 SEDES EN EJECUCION
2 SEDES TERMINADAS

NOMBRE SEDE	Fecha de inicio contractual (dd/mm/aa)	Fecha CCO inicial	Fecha probable inicio de obra (dd/mm/aa)	Estado de la obra
CS Las Margaritas	17/05/2023	20/06/2023	04/072023	Terminado
CS Manantial de Vida	17/05/2023		04/09/2023	No iniciado
CS Palmitas	17/05/2023		10/07/2023	En ejecución
CS La loma	17/05/2023		10/07/2023	Terminado
Unidad de Salud Mental	17/05/2023	9/06/2023	23/06/2023	En ejecución
Unidad Hospitalaria Nuevo Occidente	17/05/2023	9/06/2023	15/06/2023	En ejecución
Unidad Hospitalaria San Cristobal	17/05/2023	9/06/2023	20/06/2023	En ejecución



- **GRUPO 3**

Acta de inicio para este grupo quedo el 18/05/2023
5 MESES
8 SEDES EN EJECUCION

NOMBRE SEDE	Fecha de inicio contractual (dd/mm/aa)	Fecha CCO inicial	Fecha probable inicio de obra (dd/mm/aa)	Estado de la obra
Unidad Hospitalaria Doce de Octubre	24/05/2023	08/06/2023	22/06/2023	En ejecución
CS Llanaditas	24/05/2023	15/06/2023	21/06/2023	En ejecución
CS Sol de Oriente	24/05/2023	05/06/2023	06/06/2023	En ejecución
CS El salvador	24/05/2023			No iniciado
Unidad Hospitalaria Buenos Aires	24/05/2023			En ejecución
CS San Lorenzo	24/05/2023	14/06/2023	20/06/2023	En ejecución
CS Guayabal	24/05/2023	02/06/2023	05/06/2023	En ejecución
CS Santa Elena	24/05/2023	13/06/2023	21/06/2023	En ejecución
Sede administrativa Guayabal	24/05/2023	02/06/2023	05/06/2023	En ejecución



PORCENTAJES DE MANTENIMIENTOS

PROGRAMADO	**40%**
EJECUTADO	**20%**

RESUMEN CONVENIO

FISICO

PROGRAMADO	**47%**
EJECUTADO	**27%**

***TENER EN CUENTA QUE LA PROYECCIÓN ESTÁ A 31 DE DICIEMBRE DEL 2023, SE DEBERÁ REPROGRAMAR ACORDE A LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS EN EL CONVENIO.**

- **Centros de salud a reponer**

NOMBRE SEDE	VISITAS	DIAGNOSTICOS	IDEA BASICA	M. PLUS	ANTEPROYECTO	PROYECTO	OBSERVACIONES
CS Popular 1	100%	100%	100%	NA	35%		A la espera del PMA Oficial
CS Aranjuez	100%	100%	100%	NA	35%		A la espera del PMA Oficial
CS El Triunfo	100%	100%	100%	NA	35%		A la espera del PMA Oficial
CS Civitón	100%	100%	100%	NA	35%		A la espera del PMA Oficial
CS Enciso	100%	100%	No viable para reponer como nuevo	90%	NA	NA	Se propuso mantenimiento PLUS
CS Villatina	100%	100%	100%	90%	35%		A la espera del PMA Oficial
CS Loreto	100%	100%	No viable para reponer como nuevo	90%	NA	NA	Se propuso mantenimiento PLUS
CS El Limonar	100%	100%	100%	NA	100%	100%	Totalmente aprobado por curaduría, a la espera de la aprobación del PMA

Unidad Hospitalaria San Antonio de prado	100%	100%	100%	NA	15%		A la espera del PMA Oficial

PORCENTAJES DE REPOSICIÓN

PROGRAMADO	**38%**
EJECUTADO	**39%**

- **Oficios enviados a secretaria de Salud y Metrosalud**

  28/08/2023
  ASUNTO: PMA oficiales centros de salud a Reponer

  "... Solicitamos amablemente, nos indiquen cómo va el proceso de los PMA para los centros de salud a reponer, teniendo en cuenta que, aun no contamos con los PMA oficiales y por lo cual, si se generan modificaciones a estos, según los borradores enviados previamente por metrosalud, se atenderán, teniendo en cuenta que será un tiempo adicional.
  Actualmente está en contratación los estudios previos y para el caso de los diseños técnicos, como se mencionó en el oficio 100.1-20233004939, enviado el 06/06/2023, en el cual indicamos que, "… se determina, la suspensión de la contratación de los diseños técnicos, hasta tener la aprobación oficial de la idea básica, de la cual depende que la ESE Metrosalud oficialice los PMA de los centros de salud a reponer…"., …"

  E-MAIL
  25/08/2023
  ASUNTO: Definición grupo 6

  En reunión con Metrosalud y EDU, el día de hoy, para el grupo 6 y por solicitud de metrosalud nos indican sacar de este, la Unidad Hospitalaria Manrique e incluir 3 sedes del grupo 7, quedando el grupo 6 de la siguiente manera:

  GRUPO 6

  Para este grupo sale la UH Manrique y se incluyen el CS santo Domingo, CS Villa de Socorro y CS Pablo VI

  1. CS Santo Domingo — UPSS SANTA CRUZ
  2. CS El Raizal — UPSS MANRIQUE
  3. CS San Blas — UPSS MANRIQUE
  4. CS Campo Valdés — UPSS MANRIQUE
  5. CISAMF — UPSS MANRIQUE
  6. CS La Cruz — UPSS MANRIQUE
  7. CS Villa del socorro — UPSS SANTA CRUZ
  8. CS Pablo VI — UPSS SANTA CRUZ

Solicitamos cordialmente a Metrosalud nos den visto bueno de este cambio y a la Supervisión del Convenio nos autoricen dicho cambio, esto para nuevamente ajustar presupuesto de este grupo, teniendo en cuenta que podrá aumentar o disminuir su valor.

Según oficio enviado por la Supervisión, en el cual Metrosalud indica que grupos podrían iniciar este año, para no colapsar la E.S.E metrosalud, los grupos autorizados hasta el momento son, el 4 y 6, teniendo en cuente este último cambio.

Se evaluará si es posible iniciar también este año el grupo 5, estaremos pendiente a cualquier observación.

E-MAIL
23/06/2023
ASUNTO: Definición grupo 4

Solicitamos cordialmente a Metrosalud nos den visto bueno de este cambio y a la Supervisión del Convenio nos autoricen dicho cambio, esto para nuevamente ajustar presupuesto de este grupo, teniendo en cuenta que podrá aumentar o disminuir su valor.

Según oficio enviado por la Supervisión, en el cual Metrosalud indica que grupos podrían iniciar este año, para no colapsar la E.S.E metrosalud, los grupos autorizados hasta el momento son, el 4 y 6, teniendo en cuente este último cambio.

Se evaluará si es posible iniciar también este año el grupo 5, estaremos pendiente a cualquier observación.

***GRUPO 4:** en este grupo sale la UH BELÉN, se reemplaza por la UH SAN ANTONIO DE PRADO, quedando el grupo de la siguiente manera:*

1. ***Unidad Hospitalaria San Antonio de Prado – UPSS SAN ANTONIO DE PRADO***
2. *SA Sacatín - UPSS BELÉN*
3. *CS Poblado - UPSS BELÉN*
4. *CS Trinidad - UPSS BELÉN*
5. *CS Belén Rincón - UPSS BELÉN*
6. *CS Altavista - UPSS BELÉN*

3.2 COMPONENTE TÉCNICO

3.2.1 TECNICO

Apoyo en supervisión de los contratos de consultoría de estudios y diseños técnicos para infraestructura hospitalaria, de los Centros de Salud Civitón y Aranjuez:

- **CONTRATO: 3302-256 DE 2023** (20 DE JUNIO DE 2023) - CONTRATISTA: LEONARDO FAVIO CORREA ROLDÁN - OBJETO: ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS PARA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E

INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.

- **CONTRATO: 3302-249 DE 2023** (16 DE JUNIO DE 2023) - CONTRATISTA: CONSTRUCCIONES Y CONCRETO CONSTRUCRETO LTDA. - OBJETO: INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS PARA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA EN EL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.

CONTEXTO GENERAL:

La EMPRESA DE DESARROLLO URBANO –EDU-, suscribió con la Secretaria de Salud del distrito de Medellín el Contrato Interadministrativo 4600096223 de 2022, el cual tiene por objeto: *"Contrato interadministrativo de mandato sin representación para el fortalecimiento de la infraestructura física de la red hospitalaria de la E.S.E Metrosalud"*, con lo cual la Entidad se obligó a realizar y gestionar todas actividades propias del objeto contractual.

Con el fin de dar cumplimiento al alcance de dicho contrato interadministrativo, la Entidad suscribió con CONSTRUCCIONES Y CONCRETO CONSTRUCRETO LTDA, el contrato Nº 3302-249 DE 2023, el cual tiene por objeto "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, LEGAL PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS PARA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA EN EL DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN" y con LEONARDO FAVIO CORREA ROLDÁN, el contrato Nº 3302-256 DE 2023, el cual tiene por objeto "ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS PARA INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN"

Previa legalización de los contratos, el acta de Inicio de actividades fue suscrita por las partes el día 2 de agosto de 2023, para los contratos Nº 3302-249 DE 2023 Y 3302-256 DE 2023

El alcance del presente contrato es llevar a cabo los estudios y diseños técnicos para la infraestructura hospitalaria de los Centros de Salud Civitón y Aranjuez, garantizando que los productos se desarrollaran adecuadamente cumpliendo con normativa vigente y dentro de los tiempos previstos en el proceso de contratación.

Las principales actividades a desarrollar son:

a. Estudios topográficos
b. Estudios de Suelos

AVANCE ADMINISTRATIVO:

Por parte de la supervisión y apoyo a la supervisión, se realizaron las siguientes actividades:

- Alimentar las carpetas de expedientes para los contratos, recopilando documentos tales como; documentos precontractuales y contractuales, avances de productos técnicos, actas de reunión, informes periódicos, hojas de vida de profesionales aprobados al contrato de consultoría e interventoría, cronograma de inicio y ejecución, correspondencia de los contratos, insumos arquitectónicos, entre otros.
- Apoyo en la elaboración de acta de inicio de los contratos y apoyo en la coordinación de actualización de pólizas posterior a la firma de acta de inicio.
- Apoyo en el trámite de aprobación de póliza posterior a la fecha de inicio con Gestión Contractual.
- Revisión y aprobación de cronograma y hojas de vida de los profesionales solicitados para el desarrollo

de la interventoría a los estudios y diseños técnicos.
- Coordinación y asistencia a comités de seguimiento periódicos de forma semana de los contratos, para el seguimiento de los mismos.
- Apoyo en gestión de permisos de ingresos a los Centros de Salud Civitón y Aranjuez con la coordinación del proyecto, para el desarrollo de actividades como inicio de topografía y exploraciones de subsuelo para los estudios de suelos por parte de los contratistas.
- Elaboración de informe quincenal de avances a los contratos.
- Elaboración de informe mensual de supervisión de los contratos.

AVANCE TÉCNICO:

Durante el desarrollo de los contratos, se ha venido avanzando en la ejecución de los estudios y diseños contratados, realizando comités periódicos de seguimiento a los contratos, donde se ha evidenciado que el contratista e interventor han venido cumpliendo con los compromisos y entregas parciales según cronograma aprobado, para la revisión y validación por parte de la interventoría, de los productos de estudios topográficos y de suelos de los Centros de Salud Civitón y Aranjuez, inicialmente contratados.

1.0 - Estudios Topográficos

El 2 de agosto se iniciaron las actividades de topografía en ambos centros de salud.

- Se realizó la radicación de poligonal de amarre horizontal y vertical de los centros de saludo.
- A la fecha se cuenta con radicado de poligonal de amarre del Centro de Salud de Civitón N°202310236319 ante Secretaría de Gestión y Control Territorial.
- A la fecha se cuenta con aprobación de poligonal de amarre horizontal y vertical del Centro de Salud Aranjuez, según radicado N° 202330306496 por parte de Secretaría de Gestión y Control Territorial
- En la presente semana el consultor compartió a la interventoría avances del levantamiento topográfico de los centros de salud para revisión y validación por parte de la interventoría. (en revisión).

2.0 - Estudio de Suelos

- Civiton: El 3 de agosto se realizó visita conjunta entre Interventoría y Consultoría para revisar en campo el Plan de exploración. Se realizarán 3 perforaciones (1 de 15 metros y 2 de 7,5 metros) para un total de 30 metros; adicionalmente una línea sísmica. El 4 de agosto inician las perforaciones presentando solo un avance de 7,5 metros en una de las perforaciones, pero no se continuó ya que fueron con trípode y dio rechazo, por lo cual se requería llevar el otro equipo. Se está a la espera de continuar con el proceso el 12 de agosto.
- Aranjuez: El Consultor entregará el Plan de exploración el 9 de agosto para dar inicio al día siguiente.
- El 15 de agosto se iniciaron actividades de línea sísmica en los Centros de salud Civitón y Aranjuez, se espera el resultado en 15 días aproximadamente, para el consultor revisar los de equipos a llevar para exploración del subsuelo.
- En la presente semana se iniciaron con exploraciones del subsuelo en el Centro de Salud Civitón.

Por parte del consultor y el interventor se continua en el desarrollo de las actividades del alcance de los contratos, y en la revisión y validación por parte de la interventoría de los productos de estudios topográficos y estudios de suelos.

Registro fotográfico:





Imagen 1 y 2 - Actividades de línea sísmica C. S Civitón y Aranjuez

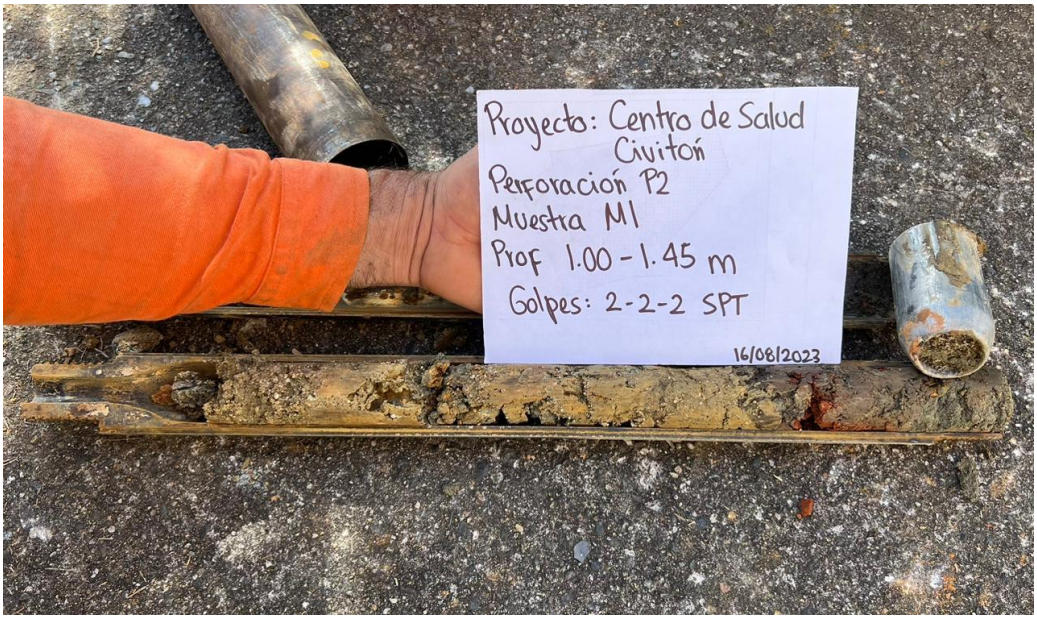


Imagen 2- Inicio de actividades de exploración de subsuelo

Maquinaria o equipos a utilizar

- Trípode para perforaciones a percusión
- Maquinaria para perforaciones a rotación





Imagen 4 - Maquinaria para perforaciones a rotación. Imagen 5-Trípode para perforaciones a percusión

PORCENTAJES DE AVANCE PROGRAMADO/EJECUTADO

Porcentajes de avance:

ITEM	% PROGRAMADO	% EJECUTADO REAL
Centro de Salud Civitón		
ESTUDIO TOPOGRAFICO	50%	40%
ESTUDIO DE SUELOS	50%	50%
Centro de Salud Aranjuez		
ESTUDIO TOPOGRAFICO	50%	50%
ESTUDIO DE SUELOS	50%	8%
AVANCE TOTAL PONDERADO	**50%**	**37%**

AVANCES DE EJECIÓN DEL CONTRATO VS PROGRAMADO:

Porcentaje programado: 50%

Porcentaje total de ejecución: 37%

Retraso: 13%

Los retrasos presentados en la ejecución del contrato se deben a los siguientes acontecimientos:

- A la fecha del 30 de agosto se dio respuesta a solicitud de ingreso a los predios del Centro de Salud Aranjuez para iniciar con las actividades de exploraciones del subsuelo, para iniciar con el estudio de suelos.
- A la fecha del 1 de septiembre no se cuenta con respuesta de aprobación por parte de Geodesia, a la radicación de poligonal de amarre del Centro de Salud Civitón.

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO 3302-256 DE 2023

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO						
		Actas generadas				
Concepto	Estudios y diseños técnicos	Concepto (anticipo, actas, pagos)	Pagado		Fechas de pago	Valor
			SI	NO		
Valor inicial del contrato	$70.818.566					
Valor adiciones	$0					
Valor total del contrato	$70.818.566					
Valor total pagado	$0					
Valor causado que no se ha pagado	$30.953.387					
Valor total ejecutado	$0					
Valor saldo total por pagar	$0					
Valor acta por pagar	$ 0					
Valor no ejecutado	$ 0					
Valor por liberar	$ 0					

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO 3302-249 DE 2023

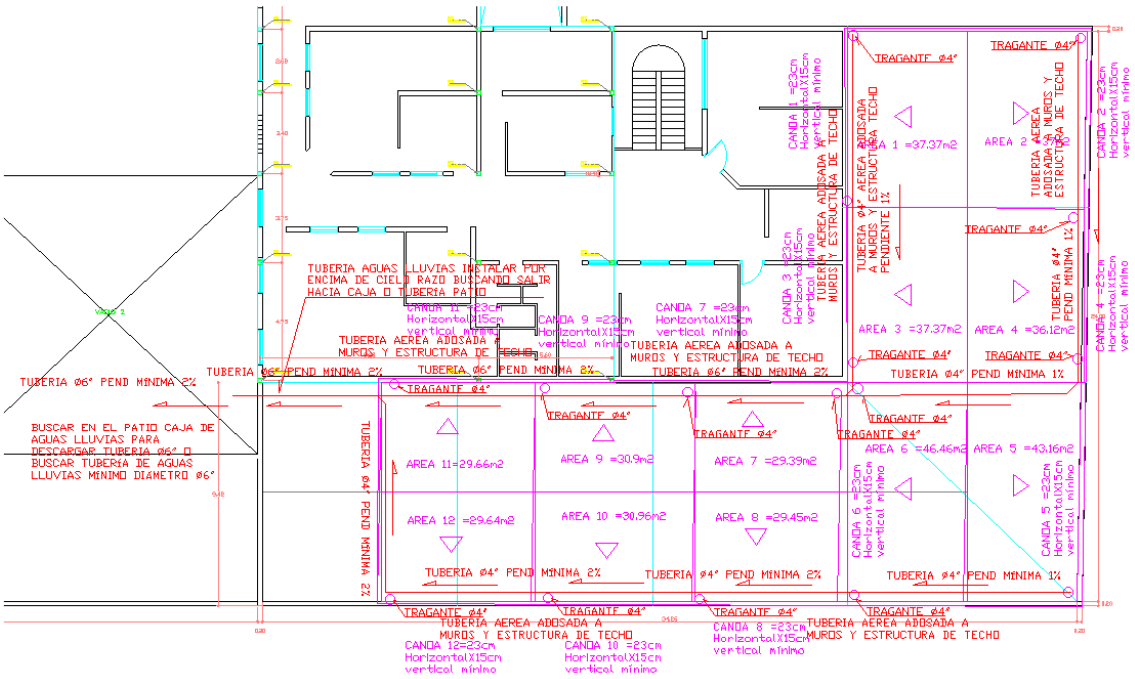
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO						
		Actas generadas				
Concepto	Estudios y diseños técnicos	Concepto (anticipo, actas, pagos)	Pagado		Fechas de pago	Valor
			SI	NO		
Valor inicial del contrato	$19.008.051					
Valor adiciones	$0					
Valor total del contrato	$19.008.051					
Valor total pagado	$0					
Valor causado que no se ha pagado	$ 8.308.041					
Valor total ejecutado	$0					
Valor saldo total por pagar	$0					
Valor acta por pagar	$ 0					

Valor no ejecutado	$ 0					
Valor por liberar	$ 0					

- **CONCEPTO TÉCNICO HIDRÁULICO DE REDES AÉREAS, AGUAS LLUVIAS PROYECTADAS ZONA DE BODEGAS DEL CENTRO DE SALUD GUAYABAL**

Plano con esquema de redes lluvias techos bodegas.

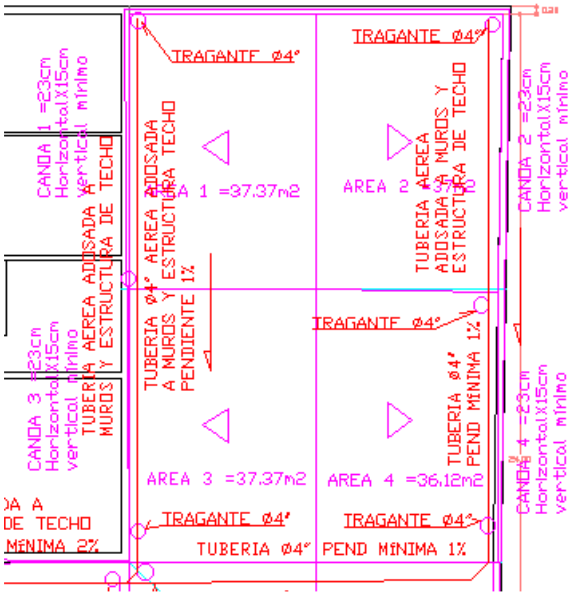
Las redes de aguas lluvias con colectores principales serán adosados a los muros y estructura de techo existente.
La dirección de las aguas lluvias serán las mismas que las del techo existente.
Los tragantes de aguas lluvias serán de diámetro de 4".
Las canoas serán rectangulares.
La tubería principal de lluvias que sale del techo de las bodegas es de diámetro 6".
La tubería principal de lluvias debe buscar la salida hacia patio central existente.
La tubería principal de lluvias debe descargarse hacia caja o tubería de lluvias existente en patio central.



Imágenes techo bodega de insumos generales y dimensionamiento de colectores de lluvia.

Los techos de las bodegas generales se encuentran a dos aguas en dos módulos con dos alturas diferentes.

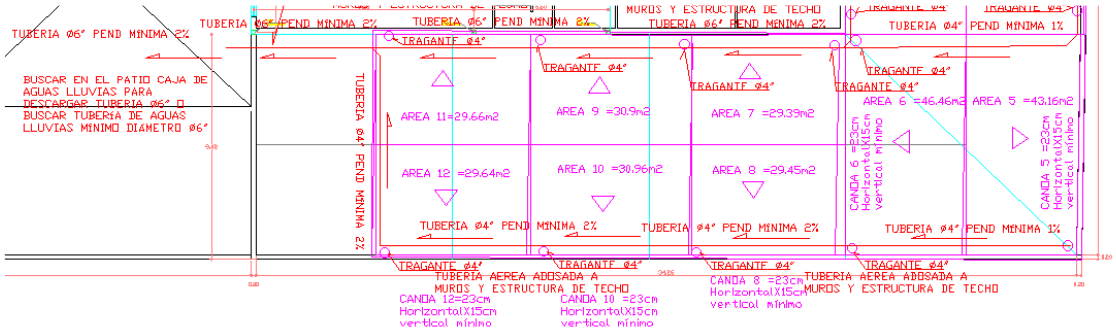




Imágenes techo bodega insumos medicamentos.

En el siguiente plano se muestra los módulos que tienen diferente altura y la dirección de las aguas que tiene cada techo.
Los primeros colectores que reciben los tragantes son de diámetro 4” con pendiente del 1% a medida que van recogiendo área tributaria, aunque continúan en diámetro de 4” la pendiente aumenta al 2% mínima.

El colector principal que recibe las dos áreas tributaras de las dos bodegas es de 6” con pendiente mínima del 2%.





Ubicación patio central donde se examinará caja o tubería de agua lluvia.

En visita de obra 2 de agosto 2023 se dejó en acta la tarea al constructor de ubicar la caja o tubería existente en patio central a donde se debe recibir la descarga del nuevo colector de aguas lluvias el cual dio un diámetro mínimo de 6”

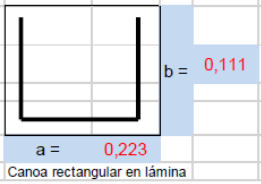
Excavar siguiente el bajante de aguas lluvias para localizar la caja o tubería de aguas lluvias:



Calculo de canoa más desfavorable para techos.

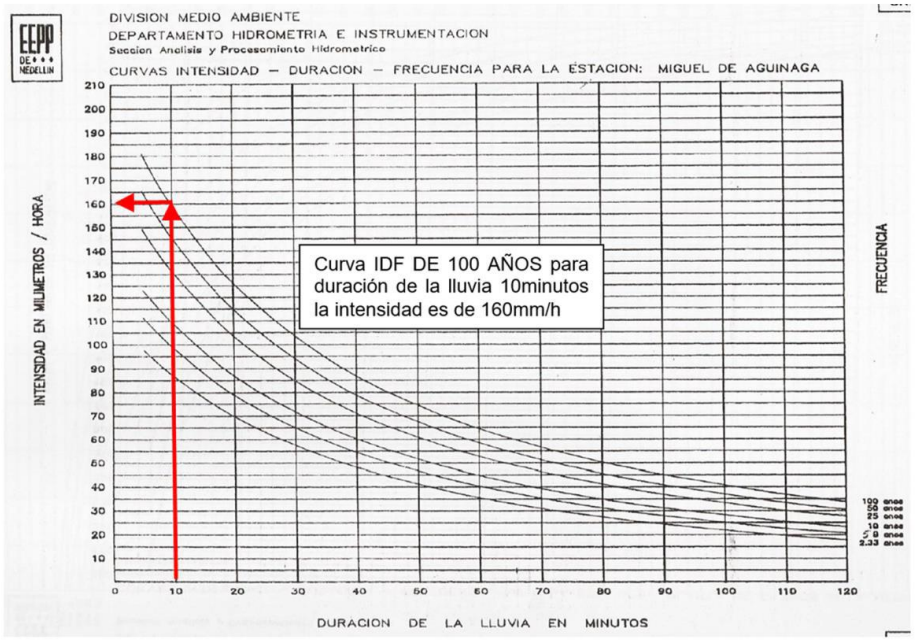
Aunque el cálculo del dimensionamiento de canoas está dando en su canoa más desfavorable 22.3cm horizontal por 11.11cm vertical, se dejará canoas de ancho horizontal de 23cm por 15cm vertical.

Area total de la cubierta	m²	Ha		Nota: Para efecto de los calculos, se deben tabular solo los datos	
	46,46	0,004646		mostrados en color rojo. Los demas datos no deben ser modificados.	
Intensidad de la lluvia	mm/hora	L/s-Ha			
	160	444,44			
Ecuación de Manning	V= 1/n x R²/³ x S^0.5				
Area de la canoa A = axb donde a=2b, A=a²/2					
Permitero de la canoa P = a+b, P=2a					
Radio hidraulico de la canoa R = A/P = a/4					
Ecuación método racional	Q = C x I x A				
Ademas, Q = A x V, por lo tanto					
C	0,90	Q	0,00186	m³/s	El valor de C depende del tipo de cubierta y/o tejado
I	444,44				
A	0,00465				
P	4^2	16	m²		
S (%)	0,5	0,005	m/m		Pendiente mínima de instalación de una canoa descolgada
n	0,011	0,011	-		Depeden del tipo de material de la canoa y su acabado
V	0,20088	a^8/3			Se despeja a para determinar sus dimensiones
a	0,173	Borde libre mínimo = 0.05 m	0,05		
b = a/2	0,086				
a real	0,223	m			
b real	0,111	m			



Canoa rectangular en lámina

Curva Intensidad duración frecuencia para determinación de intensidad de lluvia. Para el cálculo de canoas.



Dimensionamiento de tubería horizontal de aguas lluvias.

El dimensionamiento de la tubería de aguas lluvias se realiza teniendo en cuenta la norma técnica colombiana NTC1500 Tercera actualización teniendo en cuenta la mayor intensidad de lluvia de 152mm/h teniendo en cuenta que el área tributaria de las dos bodegas es de:

NORMA TÉCNICA COLOMBIANA NTC 1500 (Tercera actualización)

Tabla 12.6.3 Dimensión de la tubería horizontal de desagüe de aguas lluvias

Diámetro de la tubería horizontal (pulgadas)	Área de la cubierta proyectada horizontalmente m^2 (pie^2)					
	Caudal de precipitación mm/h (pulgada/h)					
	25 (1)	51 (2)	76 (3)	102 (4)	127 (5)	152 (6)
1/8 de unidad vertical en 12 unidades horizontales (pendiente de 1 por ciento)						
(3)	305 (3 288)	153 (1 644)	102 (1 096)	76 (822)	61 (657)	51 (548)
(4)	699 (7 520)	349 (3 760)	233 (2 506)	167 (1 800)	140 (1 504)	116 (1 253)
(5)	1 241 (13 360)	621 (6 680)	414 (4 453)	310 (3 340)	248 (2 672)	207 (2 227)
(6)	1 988 (21 400)	994 (10 700)	663 (7 133)	497 (5 350)	398 (4 280)	331 (3 566)
(8)	4 273 (46 000)	2 137 (23 000)	1 424 (15 330)	1 068 (11 500)	855 (9 200)	706 (7 600)
(10)	7 692 (82 800)	3 846 (41 400)	2 564 (27 600)	1 923 (20 700)	1 540 (16 580)	1 282 (13 800)
(12)	12 374 (133 200)	6 187 (66 600)	4 125 (44 400)	3 094 (33 300)	2 476 (26 650)	2 062 (22 200)
(15)	20 252 (218 000)	10 126 (109 000)	6 763 (72 800)	5 528 (59 500)	4 422 (47 600)	3 683 (39 650)
1/4 de unidad vertical en 12 unidades horizontales (pendiente de 2 %)						
(3)	431 (4 640)	216 (2 320)	144 (1 546)	108 (1 160)	86 (928)	72 (773)
(4)	985 (10 600)	492 (5 300)	328 (3 533)	246 (2 650)	197 (2 120)	164 (1 766)
(5)	1 754 (18 880)	877 (9 440)	585 (6 293)	438 (4 720)	345 (3 716)	292 (3 146)
(6)	2 806 (30 200)	1 403 (15 100)	935 (10 066)	701 (7 550)	561 (6 040)	468 (5 033)
(8)	6 057 (65 200)	3 029 (32 600)	2 019 (21 733)	1 514 (16 300)	1 211 (13 040)	1009 (10 866)

- **DISEÑO TÉCNICO ESTRUCTURAL DE CUBIERTA EN CENTRO DE SALUD GUAYABAL**

Se adjunta al presente informe el anexo con el diseño estructural de la cubierta y anclajes en el centro de salud Guayabal.

- **DISEÑO TÉCNICO ESTRUCTURAL DE CERRAMIENTO DE LA UNIDAD HOSPITALARIA BUENOS AIRES**

Se adjunta al presente informe el anexo con el diseño estructural del cerramiento con muro en bloque y malla metálica de la Unidad Hospitalaria Buenos Aires.

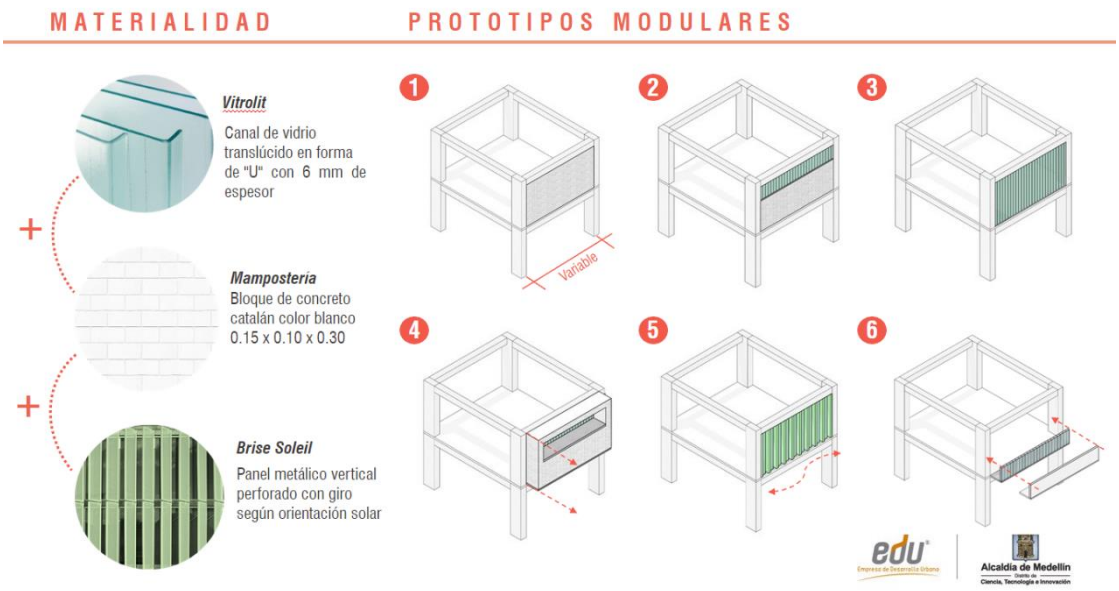
3.2.3 PRESUPUESTO

- Se realizó actualización de presupuestos grupo #5, grupo #7, grupo #8.
- Se realizó ajustes a los presupuestos grupo #4 y grupo #6 por solicitud de metrosalud.
- Se realizó revisión y aprobación de Obra Extras:
  - Grupo #1: Obras Extras 28-29.
  - Grupo #2: Obras Extras 13 a la 17.
  - Grupo #3: Obras Extras 80 a la 118.
- Se realizó asistencia a los comités técnicos de obra como apoyo técnico en materia de costos y especificaciones técnicas.
- Se realizó proyección justificación cambio de sistema de impermeabilización para centros de salud y unidades hospitalarias.
- Propuesta de redistribución de recursos al convenio interadministrativo 460096223 de 2022.
- Revision de Fichas Técnicas Grupo#3

3.3 COMPONENTE DE ARQUITECTURA

Se avanza en el desarrollo de los anteproyectos arquitectónicos, presentando cada proyecto en la mesa de seguimiento semanal con la Secretaría de Salud, de acuerdo con el cronograma actualizado de actividades del convenio.
En el proceso de diseños de anteproyecto se están realizando talleres con el equipo técnico asesor de la EDU y el seguimiento arquitectónico de Metrosalud y la SS, para ajustar internamente los espacios de acuerdo con los requerimientos en los PMA.

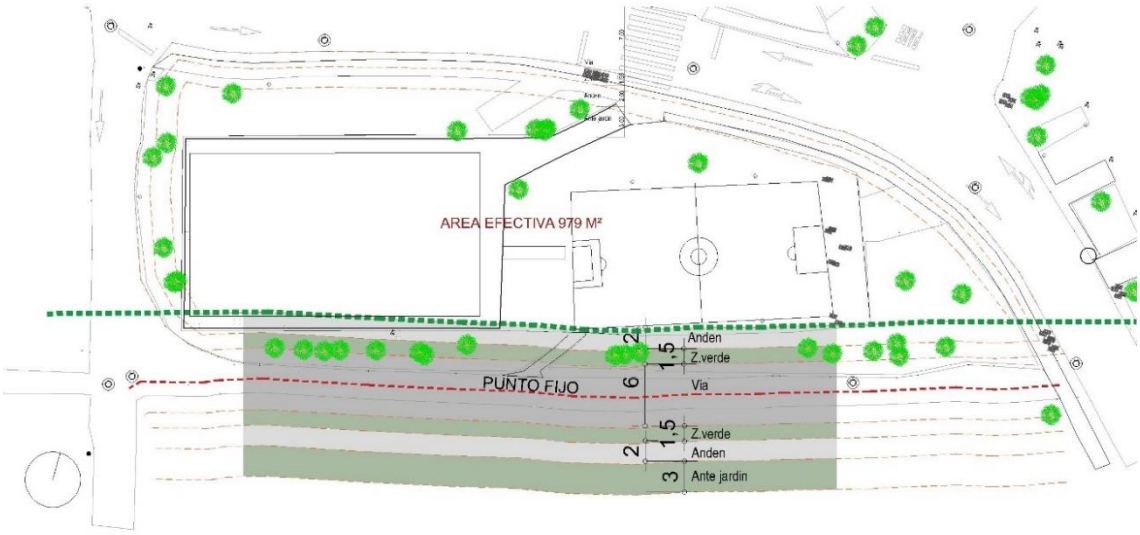
Después de ajustar pre-dimensionamiento tanto de la estructura como de las áreas técnicas como cuartos de bombas, cuartos técnicos, tanques de almacenamiento, buitrones según la necesidad y los requerimientos normativos. Se avanza en el urbanismo con las topografías preliminares suministradas de CS Aranjuez y CS Civiton e iniciamos la elaboración de algunos detalles que si bien se deben realizar en la etapa final de diseños, encontramos estrategias de estandarización para acoplarlos a los proyectos sin tener lugar a reprocesos, como por ejemplo modulaciones típicas de fachadas, las cuales se pretenden estandarizar para promover el fácil mantenimiento y la sostenibilidad de las sedes de salud para Metrosalud.



En este proceso se encontraron algunos aspectos particulares de cada proyecto para tener en cuenta, los cuales se presentan en el siguiente reporte de cada Centro de salud.

1. CS Civitón

Después de realizar la respectiva gestión con DAP y de explorar diferentes alternativas para mitigar las limitaciones de retiros viales por vías obligadas, se logró obtener un concepto del DAP desplazando el punto fijo al eje de via actual, lo que nos permite ampliar el área ocupada del edificio hacia el costado sur, Crr 90D y a su vez no afectar el área de la cancha actual ni árboles existentes.
Mediante el Oficio DAP 202330344823 del 22 de 08 de 2023.



Esta modificación no causo afectación mayor en el funcionamiento del proyecto aprobado ni en la modelación BIM.

Mientras llega el PMA aprobado, se va a avanzar en ajustar el diseño con algunas recomendaciones de la supervisión y elaborando detalles típicos generales que no tengan afectación, si por alguna razón el PMA modifica el proyecto y detallar el urbanismo con estos nuevos parámetros y los avances de la topografía recibida.

- Aun no se tiene oficialmente el PMA aprobado por la seccional, este insumo debe ser suministrado por la Secretaría de Salud y METROSALUD, por esta razón se vienen desarrollando ajustes en la distribución espacial ddel anteproyecto.

- El 26 de abril de 2023 mediante oficio con Radicado N°202330150811, el DAP emitió la aprobación de mayores aprovechamientos.

2. CS Aranjuez

Se desarrolla el anteproyecto siguiendo la indicación de la supervisión de Salud y Metrosalud mediante oficio con Concecutivo N° D-890 el 25 de abril de 2023, de no contemplar en el nuevo proyecto las áreas ocupadas por la secretaria de inclusión Social del “Centro integral de la Familia”. Debido a que con estas áreas el programa supera los aprovechamientos máximos permitidos por la norma, establecidos en el acuerdo 48 de 2014 (POT de Medellín).

El programa se distribuye en la ocupación de la huella indicada en la idea básica en tres niveles permitiendo liberar el área donde estaba proyectado el CIF como un patio jardín terapéutico al interior del centro de salud, que en un futuro podría también servir para la expansión del Centro de Salud.

También se planteó para este CS, una rampa peatonal al interior del proyecto, aprovechando la longitud del lote, se ubicó en la parte posterior para aislar también los espacios interiores de los predios colindantes.

Se continua con la modelación BIM ajustando el pre-dimensionamiento técnico y la modulación de prototipos modulares de fachada.

Mientras llega el PMA aprobado, se va a avanzar en ajustar el diseño con algunas recomendaciones de la supervisión y elaborando detalles típicos generales que no tengan afectación, si por alguna razón el PMA modifica el proyecto.
También se realizará el urbanismo y los detalles necesarios con los avances de topografía recibidos.

- Aun no se tiene oficialmente el PMA aprobado por la seccional, este insumo debe ser suministrado por la Secretaría de Salud y METROSALUD, por esta razón se vienen desarrollando ajustes en la distribución espacial del anteproyecto.







Centro de Salud Aranjuez, Imágenes de anteproyecto.

3. CS Popular

Se continúa con el desarrollo del anteproyecto en 4 niveles más un sótano para tanques y cuartos técnicos, por la limitación de área efectiva.
Se adicionó un consultorio adicional de odontología sin afectar el área total, solamente se redujo un poco el área de espera y se reorganizaron los baños.

Se continua con la modelación BIM ajustando el pre-dimensionamiento técnico y la modulación de prototipos modulares de fachada.

Mientras llega el PMA aprobado, se va a avanzar en ajustar el diseño con algunas recomendaciones de la supervisión y elaborando detalles típicos generales que no tengan afectación, si por alguna razón el PMA modifica el proyecto.

- Aun no se tiene oficialmente el PMA aprobado por la seccional, este insumo debe ser suministrado por la Secretaría de Salud y METROSALUD, por esta razón se vienen desarrollando ajustes en la distribución espacial del anteproyecto.

4. CS El Triunfo

Se avanza en el desarrollo de anteproyecto con la propuesta planteada en tres niveles más un sótano, donde se ubicarán los tanques y cuartos técnicos contra el talud y por la inclinación del terreno posiblemente se podrá ubicar el estar medico con el auditorio aprovechando la conexión con la parte baja del lote donde se podría aprovechar para un jardín terapéutico al aire libre.

Se continua con la modelación BIM ajustando el pre-dimensionamiento técnico y la modulación de prototipos modulares de fachada.

- Aun no se tiene oficialmente el PMA aprobado por la seccional, este insumo debe ser suministrado por la Secretaría de Salud y METROSALUD, por esta razón se vienen desarrollando ajustes en la distribución espacial del anteproyecto.

Mientras llega el PMA aprobado, se va a avanzar en ajustar el diseño con algunas recomendaciones de la supervisión y elaborando detalles típicos generales que no tengan afectación, si por alguna razón el PMA modifica el proyecto

5. UH San Antonio de Prado

Se avanza en el desarrollo de anteproyecto, siguiendo los parámetros y criterios acordados en la idea básica, con el desarrollo en 5 niveles más terraza con un patio intermedio y un paramento comercial de frente al parque.

- Aun no se tiene oficialmente el PMA aprobado por la seccional, este insumo debe ser suministrado por la Secretaría de Salud y METROSALUD, por esta razón se vienen desarrollando ajustes en la distribución espacial del anteproyecto. Sin embargo se pretende plantear diseños modulares y flexibles con estructuras regulares que puedan facilitar las modificaciones y cambios en los espacios.

Se continua con la modelación BIM ajustando el pre-dimensionamiento técnico y la modulación de prototipos modulares de fachada.

Mientras llega el PMA aprobado, se va a avanzar en ajustar el diseño con algunas recomendaciones de la supervisión y elaborando detalles típicos generales que no tengan afectación, si por alguna razón el PMA modifica el proyecto

6. CS Villatina

De las dos propuestas presentadas, se decidió avanzar en la alternativa de adecuación locativa con un presupuesto preliminar para que la SS y Metrosalud puedan tener herramientas para tomar una decisión acertada de la continuidad del proyecto. Esperando también los resultados del estudio de movimiento de masas.
Se recomendó también mediante oficio, del 25 de mayo de 2023 la gestión para ceder el lote contiguo al centro de salud, donde actualmente existe una casa abandonada que le esta generando humedades a los predios colindantes, y que podría servir como área libre y espacio público asociado al equipamiento.

- El 21 de abril de 2023 mediante oficio con Radicado N° 202330144589, el DAP emitió la aprobación de mayores aprovechamientos, condicionando el desarrollo del proyecto a la elaboración de un estudio de movimiento de masas que recomiende las obras de mitigación y las fundaciones del proyecto.

- Se viene apoyando paralelamente con la revisión y cantidades de presupuesto preliminar para determinar la viabilidad de realizar la intervención.

7. CS Enciso

Después de determinarse inviable técnicamente para la reposición total del Centro de Salud, se propuso la alternativa de realizar una remodelación locativa y mantenimiento para mejorar las condiciones actuales, sin aumentar la capacidad instalada, estas mejoras no cumplirían con requisitos para licencia de construcción. Se presentará propuesta con presupuesto preliminar para socializar en mesa de seguimiento al convenio para evaluar viabilidad.

- Se viene apoyando paralelamente con la revisión y cantidades de presupuesto preliminar para determinar la viabilidad de realizar la intervención.

8. CS Loreto

Después de determinarse inviable técnicamente para la reposición total del Centro de Salud, se propuso la alternativa de realizar una remodelación locativa y mantenimiento para mejorar las condiciones actuales, sin aumentar la capacidad instalada, estas mejoras no cumplirían con requisitos para licencia de construcción. Se presentará propuesta con presupuesto preliminar para socializar en mesa de seguimiento al convenio para evaluar viabilidad.

- Se viene apoyando paralelamente con la revisión y cantidades de presupuesto preliminar para determinar la viabilidad de realizar la intervención.

9. CS Limonar

Este Centro de Salud cuenta ya con los diseños para la ejecución, se recomienda revisar vigencia de licencia de construcción y chequeo de coordinación técnica y arquitectónica.

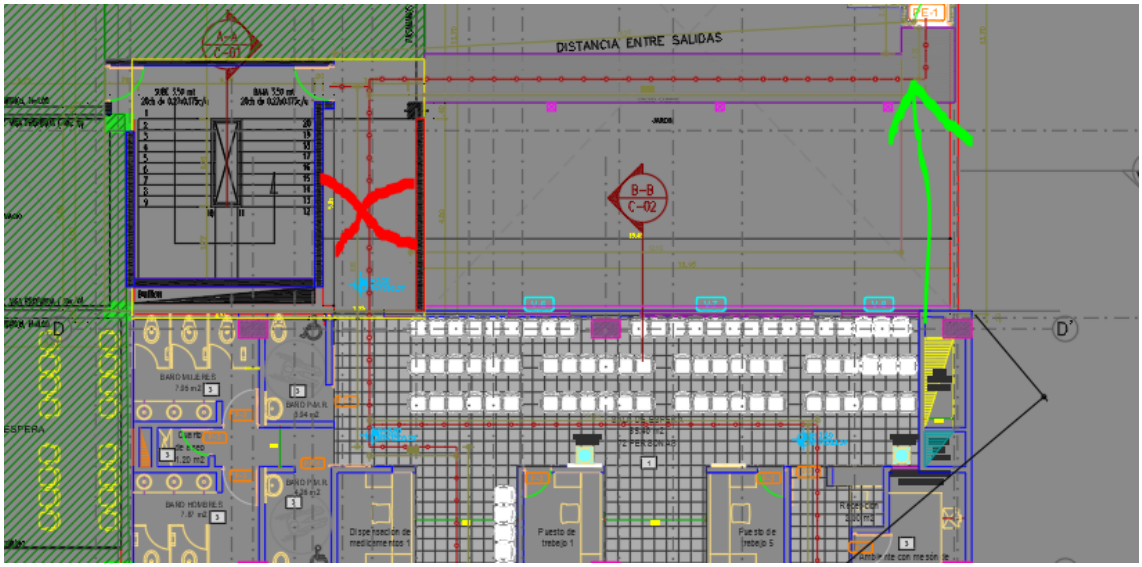
Para continuar el normal desarrollo de los diseños arquitectónicos, se necesita el PMA definido y aprobado para todas las sedes de salud que requieren reposición (grupo 8) y la topografía con el estudio de suelos.

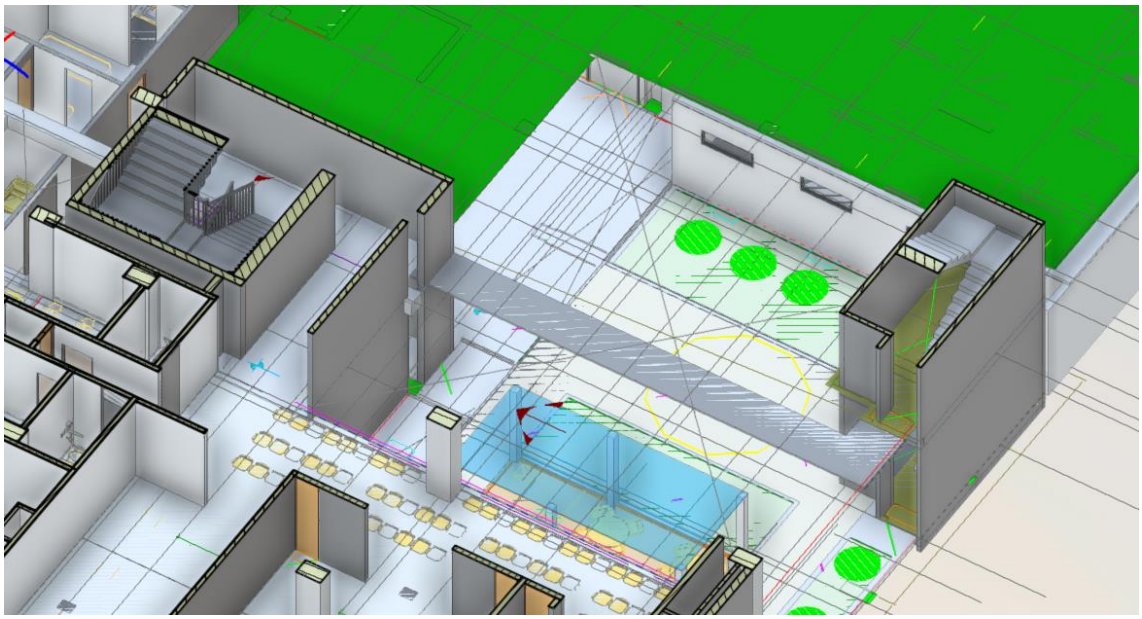
También es necesario que se inicie los procesos de contratación de los diseños estructurales y redes para iniciar coordinación técnica una vez culmine la fase de anteproyecto.
También son necesarios como complemento y requisitos para licencia de construcción; el estudio de seguridad humana y la asesoría bioclimática, los cuales deberán iniciar actividades lo más pronto posible para iniciar de forma temprana la coordinación técnica.

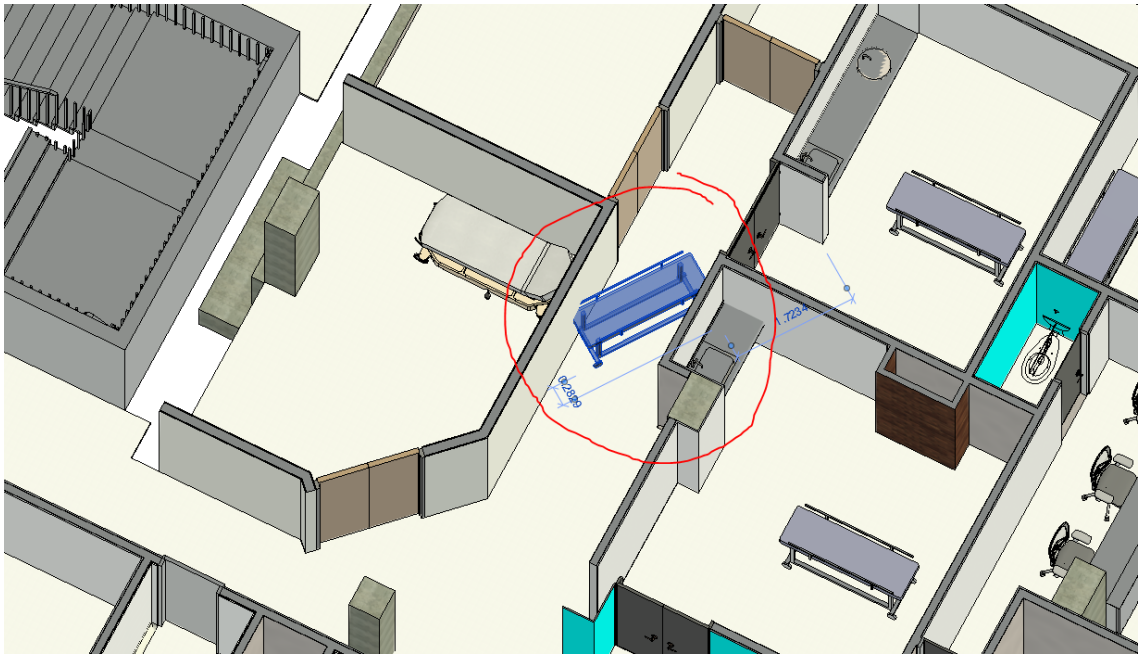
Se continua con la asistencia, visitas y seguimiento a las 55 sede de salud que actualmente se encuentran en mantenimiento. Proporcionando los detalles necesarios de lo que requiera diseño especifico.

UINDAD HOSPITALARIA SAN JAVIER

Se realizo una contingencia del equipo de arquitectura para revisar los diseños del nuevo bloque de Urgencias para UH de San Javier.
El ejercicio se desarrollo en dos frentes de trabajo:
el primero fue la revisión del funcionamiento de la propuesta arquitectónica de acuerdo con los parámetros normativos de la R3100 de 2019, R4445 de 1996, la NSR10 titulos J y K, la normativa especifica decreto 471 de 2018 y la NTC 1700 y también a la experiencia de tramitar este tipo de proyectos con el ministerio y la seccional de Salud. El segundo fue la modelación BIM del proyecto para determinar las dificultades constructivas que se puedan identificar y mitigar antes de la ejecución de la obra.









3.4. COMPONENTE SOCIAL

ACTIVIDADES SOCIALES

La participación ciudadana facilita la intervención de la ciudadanía y partes interesadas en la gestión pública, permitiendo el control social (seguimiento y evaluación de los proyectos), el diálogo, el acceso a la información y la mejora continua en la ejecución de los mismos. Por lo anterior y dando cumplimiento a la GMSA (*Guía de Manejo socio ambiental)* se llevaron las siguientes actividades.

ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y APROPIACIÓN DE LAS OBRAS REALIZADAS EN EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE VIGENCIAS FUTURAS EN SALUD, PARA LAS COMUNIDADES DONDE ESTAMOS TRANSFORMADO ESPACIOS Y VIDAS.

En nuestra misión de transformar el hábitat y la calidad de vida de cada habitante que está en el entorno de los centros de salud de la E.S.E METROSALUD y que estos tengan acceso a la información conociendo las intervenciones realizadas y generando la sensibilización para la apropiación de las mismas, se participará el próximo 15 de septiembre en el horario de 9:00 am a 3:00 pm en la cancha Barrios de Jesús ubicada en la calle 49ª- 3D, en una estrategia denominada *FERIA DE SERVICIOS COMUNA 9*; allí estarán las diferentes Secretarias y entes descentralizados del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación, en esta se interactuara con la población a través de diferentes dinámicas que les permita conocer las intervenciones realizadas en la comuna.



Participación preparación feria de servicio comuna 9

COMITES CIUDADANOS DE OBRA

La participación de la comunidad es fundamental para llevar el mensaje correcto a toda la población sobre el impacto y el objetivo que tiene la empresa de desarrollo urbano (EDU) a través de sus contratistas de obra al invertir en el desarrollo de estas obras de mantenimiento y adecuación de la red hospitalaria de Metrosalud, en el marco de las vigencias futuras en salud.

Diferentes canales y medios digitales se han usado para mantener vivos los comités, desde encuentros presenciales, como el uso del correo electrónico y el WhatsApp, a través del cual se han creado grupos por donde circula la información sobre los avances de cada centro de salud o unidad hospitalaria en las diferentes comunas del distrito de Medellín donde hacemos presencia.

Los Comités Ciudadanos de Obra están conformados por líderes y habitantes de la comunidad, comerciantes del sector e integrantes de Juntas de Acción Comunal.

Estos son espacios de participación para la comunidad generados por la obra, en los que se brinda información de los avances de las actividades de mantenimiento y adecuación en los centros de salud, unidades hospitalarias y sedes administrativas, de los cambios generados y de las proyecciones futuras al finalizar las intervenciones, con el fin de que a su vez sus participantes se conviertan en multiplicadores de la información.

Estos comités, se realizan con el fin de garantizar el cumplimiento del marco jurídico del control social como lo indica la Ley 850 del 2003. Mediante su conformación, los ciudadanos vigilan la administración y gestión de los recursos públicos y el desarrollo de actividades de interés público.

Desde la Empresa de Desarrollo Urbano (EDU), se continuará durante la vigencia del proyecto, con el equipo de profesionales sociales acompañando los Comités Ciudadanos de cada sede, con el fin de que la apropiación y la sostenibilidad de los mismos sea la más pertinente para la comunidad.

Durante el mes de agosto de 2023, se llevaron a cabo siete (7) encuentros de comités ciudadanos de obra así:

Comités ciudadanos de obra Grupo 1- Agosto 2023			
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**	**TEMA CAPACITACIÓN**
30 agostp	CS Santa Rosa de Lima	12	Derechos Humanos

Comités ciudadanos de obra Grupo 2- Agosto 2023			
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**	**TEMA CAPACITACIÓN**
11-ago	CS Las Margaritas	7	Mecanismos de participación ciudadana
11-ago	UH San Cristobal	60	Mecanismos de participación ciudadana
16-ago	CS Palmitas	50	Mecanismos de participación ciudadana
17-ago	CS La Loma	60	Mecanismos de participación ciudadana

Comités ciudadanos de obra Grupo 3- Agosto 2023			
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**	**TEMA CAPACITACIÓN**
17-ago	CS San Lorenzo	10	Mecanismos de participación ciudadana
11-ago	CS Santa elena	90	Mecanismos de participación ciudadana

Dentro de estos espacios se da a conocer a los asistentes, las generalidades y particularidades de las intervenciones que se están realizando en las diferentes sedes, desde todas las áreas interdisciplinarias que participan en la ejecución del proyecto, como lo son:

Área Técnica: se indican los porcentajes de ejecución física para cada sede, las actividades constructivas realizadas a la fecha y se ilustra mediante registro fotográfico que es proyectado a los asistentes los mantenimientos y adecuaciones de la sede en la que se esté llevando a cabo el encuentro, como generalidad en las sedes intervenidas se contó con avance en actividades técnicas de reparación e impermeabilización de cubiertas, pintura, instalación de media caña, instalación o reparación de dry Wall , luminarias, adecuación en redes hidráulicas y electicas.

Área Ambiental: se informa sobre el cumplimiento de los programas consagrados en la Guía de Manejo Socio ambiental- GMSA, que aplican para las sedes en intervención, los cuales datan de la gestión realizada por los profesionales ambientales, en tema como manejo de residuos de obra, recolección y adecuada disposición de escombros, señalización de obra y lugares de trabajo, manejo de emisiones atmosféricas (Material particulado), manejo de fauna y flora que esté presente en las sedes. Igualmente, mediante registro fotográfico se da a conocer la gestión adelantada desde el componente.

Área Social: se informa sobre el cumplimiento de los programas consagrados en la Guía de Manejo Socio ambiental- GMSA, tales como participación ciudadana, el cual hace referencia a los espacios generados para el inter-relacionamiento con la comunidad, manejo y resolución de conflictos, donde se informan la atención a las PQRS que se realiza parte de la profesional social en pro del sano desarrollo del proyecto, programa de información y comunicación, desde el cual se informa las acciones de divulgación que tiene

el proyecto para dar a conocer a la comunidad información relevante sobre el mismo *(Carteleras informativas-Volantes-afiches*), así mismo se informa desde la gestión social las gestiones realizadas para dar cumplimiento al programa de empleabilidad, de capacitaciones al personal operativo, actividades de sostenibilidad y se refuerzan los canales de comunicación con los que cuenta cada sede para la atención a la comunidad *(buzón de sugerencias, línea telefónica y correo electrónico).*

Desde la gestión social, también en estos espacios se realizan capacitaciones en estos espacios de reunión del CCO, en temas de interés general para la comunidad, tal como se detalla en las tablas para cada sede.

Área SST: desde este componente, el cual actúa de forma más centrada al interior de los proyectos o sedes en intervención, se dan a conocer aspectos sobre el uso de EPPS, verificación de actividades de alto riesgo (Alturas), esta área actúa en pro del cuidado y la supervisión de la seguridad de los empleados que ejecutan las actividades del proyecto, a su vez también brindan charlas y capacitaciones que contribuyen a que el personal en obra presente cero accidentalidad y de esta manera se genere un rendimiento más óptimo en las actividades en ejecución.

Para este programa el grupo 1, realizo la gestión de invitación a través de E card para reunión de avance de obra de la UH San Javier, la cual se llevó a cabo el día 01 de agosto de 2023, donde se dieron a conocer aspectos relevantes de todas las áreas en aras de mostrar el avance de los mantenimientos y adecuaciones, sumado a las áreas trasversales que acompañan estos procesos.
Es válido resaltar, que en el CC del CS San Lorenzo, la representación por parte de la Junta administradora de la comuna 10, representación de COPACOS en salud y la asistencia del presidente de JAC del entorno inmediato, lo cual fue muy relevante para los asistentes., igualmente en C.S de Santa Elena se llevó a cabo, recorrido por el centro de salud, recibiendo una muy buena calificación en los temas relevantes de cada componente, los asistentes refieren que este recorrido les confirma el acompañamiento social por parte de todos los equipos presentes en obra y evidenciar de esta manera las actividades de mejoramiento que se están realizando.

	
E card de invitación	**Reunión de CCO _ CS Santa Rosa de Lima**

	
E Card de invitación	**Reunión CCO CS La Loma**

	
E Card de invitación	**Reunión CCO CS Palmitas**

	
E Card de invitación	**Reunión CCO Uh San Cristóbal**

	
E Card de Invitación	**Reunión CCO Las Margaritas**

	
E Card de Invitación	**Reunión CCO San Lorenzo**

	
E Card de Invitación	**Reunión CCO Santa Elena**

REUNIONES DE AVANCE DE OBRA.

Durante el periodo que comprende este informe, se llevaron a cabo siete (7) reuniones de avance de obra, así:

Reuniones de avance de obra Grupo 1- Agosto 2023			
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**	**% AVANCE**
1-ago	UH San Javier	13	68%
23-ago	UH Castilla	5	52%
Reuniones de avance de obra Grupo 2- Agosto 2023			
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**	**% AVANCE**
9-ago	UH Nuevo Occidente	60	51%
24-ago	CS Las Margaritas	7	52%
28-ago	UH San Cristobal	60	59%
Reuniones de avance de obra Grupo 3- Agosto 2023			
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**	**% AVANCE**
17-ago	CS Llanaditas	8	79%
11-ago	CS Guayabal	16	76%

En general las reuniones de avance se realizan en las sedes en ejecución que han alcanzado un porcentaje de ejecución físico del 50% o más, sin llegar este a sobrepasar el 90%, en dichos espacios se genera convocatoria abierta a la comunidad en general, por medio de la elaboración de Card de invitación, volantes y afiches informativos, con el fin de convocar, socializar y generar asistencia a éstos. Es válido resaltar que

el profesional social de cada sede se apoya en la red comunitaria para la convocatoria a estos espacios de interacción social por medio de las JAC-JAL-COPACOS, entre otros.

Como su nombre lo indica, las reuniones de avance son precisamente espacios de socialización de los avances obtenidos en la ejecución de obra, en cada una de las sedes, con la intervención de todos los componentes que de manera transversal se articulan a la obra civil de adecuación y mantenimiento, en estas reuniones, se dan claridades nuevamente entorno al alcance del contrato interadministrativo de vigencias futuras en salud, y se reitera a la comunidad frente a la necesidad de realizar dichos mantenimientos sean preventivos o correctivos, los cuales son necesarios y pertinentes, para impedir el cierre de los servicios de salud a la misma comunidad.

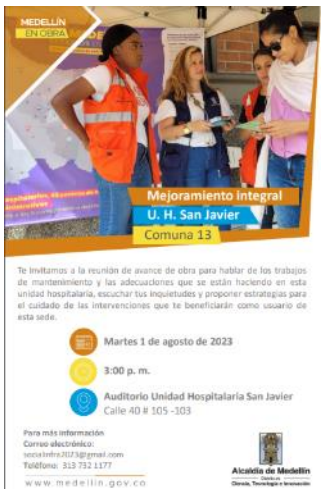
Las reuniones de avance de obra, tienen entonces por objeto realizar seguimiento a las obras y al cumplimiento de las obligaciones contractuales establecidas para cada sede, así como informar a la comunidad el estado de la obra civil y los posibles impactos generados a la ciudadanía, e igualmente es un espacio que permite la interlocución con la comunidad para resolver inquietudes, y recibir devoluciones de los mismos frente a las actividades realizadas.

Es importante dar a conocer, que para el CS de salud LLanaditas- Grupo 3, al finalizar la reunión de avance, se llevó a cabo recorrido interno por la sede, con el fin de que en esta ocasión los asistentes, entre estos miembros del CCO, interactuaran de una forma más visual y cercana con el proyecto, las mejoras realizadas y de esta manera generar un espacio de reconocimiento y apropiación de la sede. Este recorrido se realiza con las medidas de seguridad necesarias para el ingreso de personas externas al proyecto a las áreas previamente definidas con el personal técnico, y durante el recorrido se cuenta con la compañía del personal profesional (técnico-ambiental-social y SST) designado para la sede, al igual con la presencia del personal representante de la entidad EDU.

Para las demás sedes, sobre las cuales se indicó el avance, se programa desde la entidad con el equipo del contratista, recorridos por las sedes para las siguientes reuniones de CCO o finalización de proyecto según el avance que se continúe obteniendo para cada sede en intervención.

En cuanto al CS Guayabal (Grupo 3) y UH Castilla (Grupo1), se generó un espacio de capacitación a los asistentes, en temas como trabajo en equipo y manejo de las emociones a través de un taller experiencial.

A continuación, se muestra evidencia a través de registro fotográfico de las reuniones de avance realizadas:

	
E card de invitación	**Reunión de avance de obra UH San Javier**

	
E card de invitación	**Reunión de avance de obra UH Castilla**

	
E card de invitación	**Reunión de avance de obra UH Nuevo Occidente**

	
E card de invitación	**Reunión de avance de obra CS Margaritas**

	
E card de invitación	***Reunión de avance de obra UH San Cristóbal***

	
E card de invitación	***Reunión de avance de obra CS LLanaditas***

	
E card de invitación	***Reunión de avance de obra CS Guayabal***

REUNIONES DE FINALIZACION DE OBRA.

Durante este periodo se llevaron a cabo tres (3) reuniones de finalización de obra, en las siguientes sedes:

Reuniones de finalización de obra Grupo 1- Agosto		
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**
4-ago	CS Estadio	11
9-ago	CS La Quiebra	13

Reuniones de finalización de obra Grupo 2- Agosto		
FECHA	**SEDE**	**COMUNA**
31-ago	CS La Loma	60

Estas reuniones se llevaron a cabo, debido a que dichas sedes se encontraban con un porcentaje de avance superior al 90 % de ejecución, por lo tanto, se realiza a través del profesional social y sus redes de apoyo en la comunidad, la respectiva convocatoria para la reunión, donde asisten líderes, representantes de JAC, JAL, COPACOS, representantes de mesas de salud y comunidad en general.

En las reuniones de finalización se dan a conocer las actividades realizadas desde cada componente (Técnico/ ambiental/ social y SST) que fueron desarrolladas a lo largo de la ejecución del proyecto, se realiza un comparativo fotográfico del antes y después de la sede intervenida, se indica el recurso invertido en las actividades de adecuación y mantenimiento, en general es como un balance que se presenta a los asistentes con base al cumplimiento de los alcances del contrato establecidos para cada sede.

Es importante y satisfactorio, indicar que la comunidad que acompaño estos espacios, en las diferentes comunas manifestó estar a gusto con las intervenciones realizadas, muy felices de ver de nuevo un centro de salud estéticamente funcional y listo para continuar prestando servicios de calidad en salud, un centro de salud que cumple con las normas requeridas para funcionar ante la seccional de salud , y lo más importante; garantizando espacios seguros y óptimos para el disfrute de la comunidad.

Al finalizar las reuniones, se realizaron recorridos internos por las sedes, con el fin de que los asistentes pudieran tener un acercamiento visual más real con las intervenciones, de que se iniciara un proceso de acercamiento a ese nuevo espacio, y generar así apropiación para el cuidado y la preservación de los centros de salud de cada comuna. Durante los recorridos estuvo presente el equipo interdisciplinario del contratista, interventoría y EDU, con el fin de poder brindar claridad ante las inquietudes de la comunidad, las cuales estuvieron enmarcadas en un sentimiento de gratitud, alegría y satisfacción por las labores realizadas en los tiempos de obra estimados.

Al finalizar estas reuniones desde la entidad se hace entrega de un suvenir a los asistentes, como una forma de agradecer su apoyo, disposición y acompañamiento durante el proceso de ejecución de obra a las comunidades.

A continuación, se evidencia registro fotográfico de las actividades:





Reunión de finalización de obra CS Estadio

	
E card de invitación	***Reunión de finalización de obra CS La Quiebra***

	
E card de invitación	***Reunión de finalización de obra CS La loma***

SOSTENIBILIDAD
PUNTOS DE INFORMACIÓN MES DE AGOSTO

Los Puntos de Información realizados desde la entidad EDU, son espacios móviles que brindan de manera clara, eficaz y especializada, información a la comunidad sobre el proyecto de vigencias futuras en salud, y los mejoramientos y adecuaciones que se están realizando en la red de infraestructura hospitalaria de Metrosalud en las diferentes comunas de Medellín, con el fin de dar a conocer el proyecto, sus generalidades y de esta manera tener un contacto más cercano con las comunidades lo cual contribuye al fortalecimiento de la interacción social dinamizando así la divulgación y entrega de información a los ciudadanos que consultan en estas sedes, comunidad local o transitoria y a su vez para la resolución de inquietudes en relación al proyecto.

Durante este mes de llevaron a cabo 3 puntos de información ,los cuales se desarrollaron así:

	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud – cierre servicio de urgencias** **UH San Javier** **Comuna 13**
	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud** **CS Palmitas** **Comuna 50**
	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud** **CS La Loma** **Comuna 60**

	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud** **UH San Cristóbal** **Comuna 60**
	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud** **Unidad de salud Mental** **Comuna 60**
	**Reunión Mesa Interinstitucional Comuna 13- Casa de la Justicia**
	Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud **CS Las Margaritas** **Comuna 7**

	
	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud** **CS LLanaditas** **Comuna 8**
	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud** **CS Guayabal** **Comuna 15**

	**Punto de información para la comunidad, sobre proyecto vigencias futuras en Salud** **CS San Lorenzo** **Comuna 10**

CONSOLIDADO DE MATERIAL DE DIVULGACION ENTREGADO EN LOS PUNTOS DE INFOMACION REALIZADOS – AGOSTO 2023.

CENTRO DE SALUD / UPSS	BARRIO/COMUNA	# VOLANTES INFORMATIVOS ENTREGADOS
C.S Llanaditas	Villahermosa /C8	80
C.S San Lorenzo	Candelaria/ C10	50
C.S Guayabal	Guayabal/ C15	52
C.S San Javier	San Javier /C13	250
C.S Palmitas	C. San Sebastián Palmitas/C50	102
C.S La Loma	C. San Cristóbal/C60	100
U.H San Cristóbal	C. San Cristóbal/C60	100
Und. Salud Mental	C. San Cristóbal/C60	90
C.S Las Margaritas	Robledo/C7	90

EMPLEABILIDAD DE MANO DE OBRA LOCAL VIGENCIAS FUTURAS EN SALUD

Dentro de la Guía de manejo socio ambiental se cuenta con el programa de Empleabilidad, el cual es de obligatorio cumplimiento dentro de las obras de infraestructura.

PORCENTAJES DE LA CONTRATACIÓN MANO DE OBRA LOCAL				
SEDE	**PERSONAL ADMINISTRATIVO**	**MANO DE OBRA CALIFICADA**	**MANO DE OBRA NO CALIFICADA**	**MANO DE OBRA NO CALIFICADA DE LA COMUNIDAD**
UH DOCE DE OCTUBRE	3	0	4	4
CS SOL DE ORIENTE	3	0	1	0
CC GUAYABAL	3	1	7	0
CS LLANADITAS	3	0	6	0

CS SAN LORENZO	3	0	7	0
UH BUENOS AIRES	2	0	7	0
SANTA ELENA	1	0	3	0
UH CASTILLA	14	19	2	0
UH SAN JAVIER	9	11	2	2
CS SANTA ROSA DE LIMA	14	24	2	0
CS VILLA LAURA	8	11	1	1
CS LA ESPERANZA	8	11	3	3
CS LAS MARGARITAS	1	5	3	3
UH NUEVO OCCIDENTE	4	7	9	4
CS LA LOMA	1	5	2	2
CS PALMITAS	1	2	2	2
UH SAN CRISTOBAL	1	1	0	0
SALUD MENTAL	2	1	1	0

**Es válido aclarar que, para este mes en algunas sedes se presenta un indicador de 0% en cumplimiento de la contratación de mano de obra local, sin embargo, este no ha sido así a lo largo del proyecto, puesto que hay actividades que requieren algún nivel de experticia y formación técnica para desarrollar las actividades y por lo tanto no es frecuente encontrarlo en la zona de desarrollo del proyecto, por lo tanto, en algunas sedes a hoy se presenta un 0%.*

CONCLUSIONES

Durante este periodo, se han generado acercamiento que favorecen de manera positiva la relación de la entidad y los profesionales a cargo de los proyectos de salud con las UPSS y centros de salud, debido a que las adecuaciones a realizar o diseños nuevos son actividades bastante esperadas tanto por los directivos de Metrosalud, como por la comunidad en general.

Las comunidades se encuentran receptivas con la información que se brinda, y a la espera de nuevamente poder hacer uso de sus instalaciones ya adecuadas bajo los estándares de ley para disfrutar así de la calidad del espacio adecuados, mejorando así la calidad en el servicio.

Así mismo desde la EDU y la gestión social, se propenderá por dejar un sello de presencia EDU importante en los territorios donde hacemos presencia con el proyecto de vigencias futuras en Salud, puesto que los objetivos se centraran en generar espacios de participación experienciales para la comunidad, donde a través de tomas de los centros de salud en las comunas donde hacemos presencia y de la articulación con las mesas interinstitucionales, lograremos impactar de forma positiva la comunidad acercando ofertas de servicios, información, sensibilizaciones, y brindando experiencias que generen recordación en nuestro paso por las comunidades.

TABLA RESUMEN DE ACTIVIDADES – AGOSTO 2023

ACTIVIDADES	CANTIDAD REALIZADAS	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Recorridos con comunidad	2	42
Comités ciudadanos de obra .	7	70
Reuniones de Avance de obra.	7	127

Reuniones de Finalización	3	50
Puntos de información	9	828
TOTALES	**26**	**1311**

3.5 COMPOMENTE DE COMUNICACIONES

Revisión y envío de piezas gráficas para invitar a la comunidad a las diferentes reuniones que tiene que ver con las obras, volante informativo y circulares. Es así como durante el mes se elaboraron y revisaron: 28 piezas gráficas.

- **E-CARD:**

17Avance de obra San Javier
Finalización de obra C. S. Estadio
Avance de obra U. H. Nuevo Occidente
Finalización de obra C. S. La Quiebra
Avance de obra U. H. Castilla
Avance de obra C. S. Las Margaritas
Reunión de CCO C. S. Las Margaritas
Avance de obra U. H. San Cristóbal
Avance de obra C. S. Guayabal
Avance de obra C. S. Santa Rosa de Lima
Finalización de obra C. S. La Loma
Reunión de CCO C. S. Llanaditas
Reunión de CCO C. S. San Lorenzo
Reunión de CCO C. S. Santa Elena
Reunión de CCO C. S. Palmitas
Reunión de CCO C. S. San Cristóbal
Reunión de CCO C. S. La Loma

- **VOLANTES:** 5

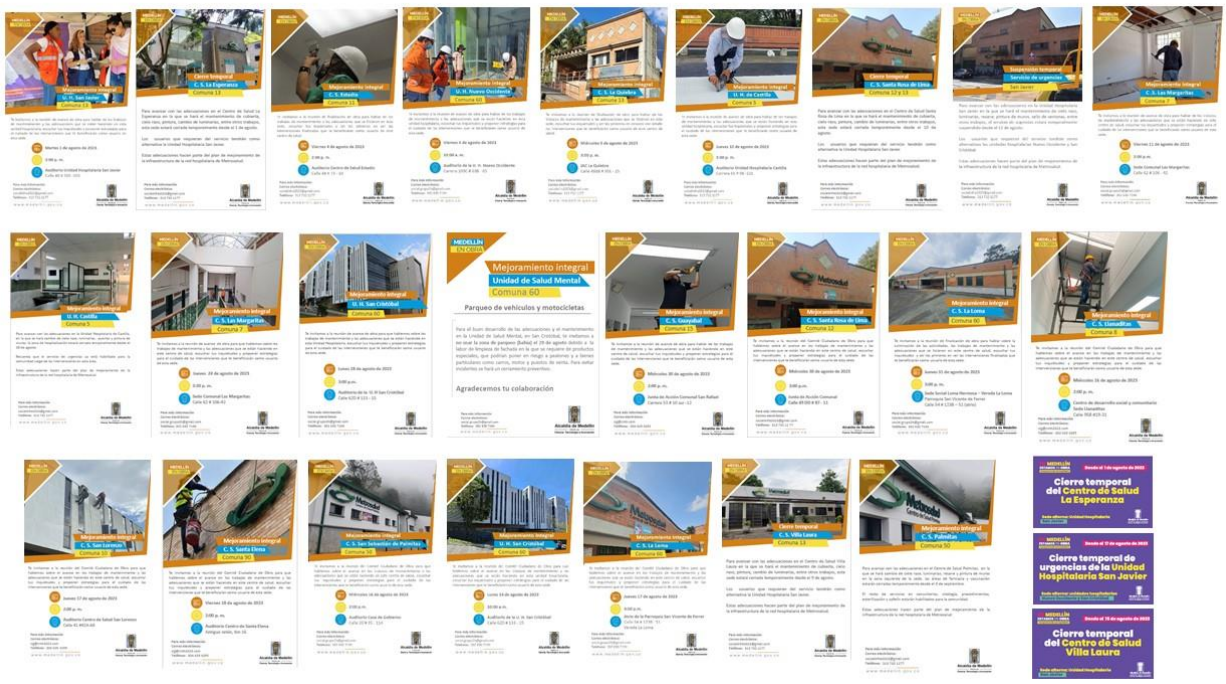
Cierre del C. S. La Esperanza
Cierre C. S. Santa Rosa de Lima
Cierre hospitalización U. H. Castilla
Cierre C. S. Villa Laura
Cierre de urgencias U. H. San Javier

- **CIRCULARES:** 2

Circular de parque Salud Mental
Circular de suspensión de algunos servicios en Palmitas.

- **VALLAS Y PENDONES DE OBRA:** 4

C. S. Villa Laura
C. S. La Esperanza
C. S. Santa Rosa de Lima
Urgencias U. H. San Javier

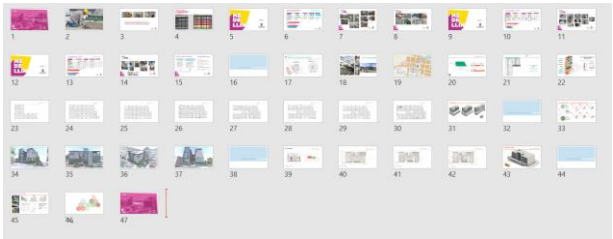


REVISIÓN DE PRESENTACIONES PARA COMITÉS

Con la revisión de las presentaciones se pretende garantizar su calidad y efectividad para dar la información necesaria y clara hacia el público objetivo, al mismo tiempo implica mirar detenidamente el contenido, el diseño y la estructura, también corregir errores gramaticales, verificar la precisión de los contenidos, que las fotos correspondan a la sede que se menciona, mejorar la claridad de los mensajes y asegurarse que el formato y los logos de Alcaldía y EDU estén presentes.

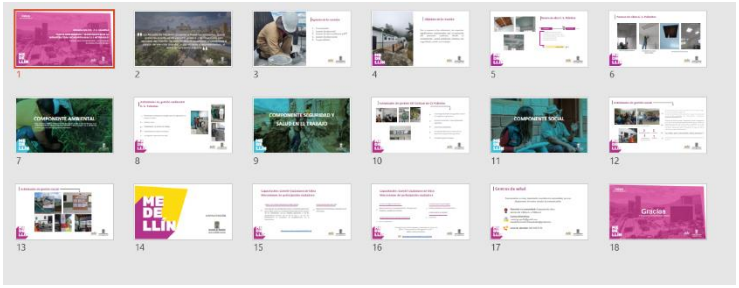
Para este mes fueron revisadas las siguientes presentaciones:

- Comités de seguimiento con Secretaría de Salud y Metrosalud: 4
  Esta presentación contiene los porcentajes de avance de obra actual vs lo programado por cada sede en obra, a su vez las intervenciones que se están haciendo y un resumen de las actividades sociales y comunicacionales.



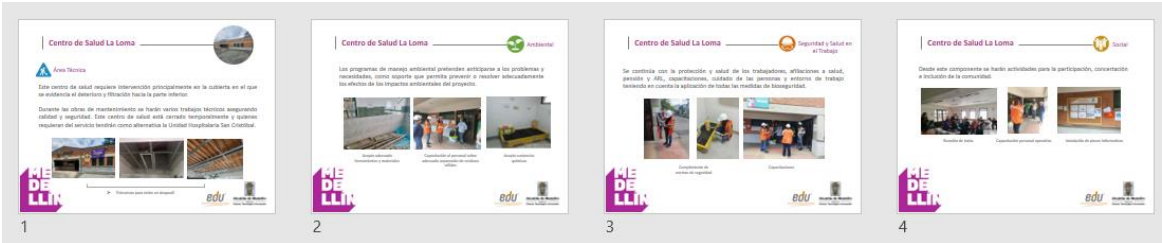
- Avances y CCO: 17
  Estas presentaciones contienen fotografías de avance de obra, porcentajes de los avances de cada sede en cuanto a las actividades que se están haciendo, información desde lo técnico, ambiental, seguridad y salud en el trabajo, el componente social y de comunicaciones.

Avance de obra U. H. San Javier
Avance de obra U. H. Nuevo Occidente
Finalización de obra C. S. Estadio
Finalización de obra C. S. La Quiebra
Comité Ciudadano de Obra Las Margaritas
Avance de obra U. H. San Cristóbal
Comité Ciudadano de Obra C. S. Llanaditas
Comité Ciudadano de Obra C. S. Palmitas
Comité Ciudadano de Obra C. S. San Lorenzo
Comité Ciudadano de Obra C. S. La Loma
Comité Ciudadano de Obra U. H. Castilla
Comité Ciudadano de Obra C. S. Santa Elena
Avance de obra C. S. Las Margaritas
Avance de obra U. H. San Cristóbal
Avance de obra C. S. Santa Rosa de Lima
Finalización de obra C. S. La Loma
Avance de obra C. S. Guayabal



Carteleras informativas: 11 con información actualizada sobre las obras en las sedes. U. H. San Javier
U. H. Castilla
C. S. Villa Laura
C. S. La Esperanza
C. S. Santa Rosa de Lima
C. S. La Loma
C. S. Las MargaritasC. S. Palmitas
U. H. Nuevo Occidente
Unidad de Salud Mental
U. H. San Cristóbal
C. S. Guayabal





RECORRIDOS PARA PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL

Con la idea de mostrar los trabajos de mantenimiento a la infraestructura de la red hospitalaria de Metrosalud, es necesario tomar fotos y hacer videos para los kits de prensa y el contenido en redes sociales basados en los avances de obra y finalización de las sedes. Es por esto que para este mes se hicieron tomas en:

04/08/2023_C. S. Estadio – finalización de obra para redes.
08/08/2023_C. S. Palmitas – avance de obra para kit de prensa que incluye vocería de la comunidad.
10/08/2023_U. H. San Javier – avance de obra (contenido de nevera para antes, durante y después) y recorrido para posible evento con Alcalde de Vigencias Futuras.
14 y 22/08/2023_C. S. La Quiebra – finalización de obra para redes.
23/08/2023_U. H. Castilla – Finalización de urgencias y avance de obras en otros espacios para redes.
25/08/2023_C. S. Sol de Oriente – avance de obra para kit de prensa.
25/08/2023_C. S. Llanaditas – avance de obra para kit de prensa.
25/08/2023_C. S. San Lorenzo – avance de obra para kit de prensa.



Las ferias de servicios para la comunidad pueden considerarse como una forma de proporcionar los beneficios que las diferentes secretarías tienen para ofrecer a las personas promoviendo principalmente los temas de salud, educación y el bienestar general. Es por esto que a través de los líderes comunitarios y las mesas interinstitucionales se logra recolectar información y la vinculación de los mismos para la "*toma del centro de salud*" que queremos montar para las diferentes comunas, en este caso iniciaremos con la participación en la feria de la comuna 9 el 15 de septiembre y haremos una propia el 23 de septiembre en la placa polideportiva 4 esquinas de la comuna 13. Para ellos fue necesario visitar **(28/08/2023)** esta cancha y el espacio cerca al Centro de Salud Santa Rosa de Lima como opciones para montar la feria en la que estarán presentes Medio Ambiente, Sec. De la Mujer, Metrosalud, inclusión, Policía Nacional, Medellín Me Cuida, Inder, entre otras que están por confirmar.



PUNTOS DE INFORMACIÓN

Los puntos de información cerca de las sedes de Metrosalud sirven para dar información sobre los mantenimientos a las sedes de Metrosalud, proporcionar a las personas datos o respuestas a preguntas específicas sobre las intervenciones. Con base en esto, se hace acompañamiento a algunos puntos y se recopilan fotografías de estos puestos móviles para reel las redes sociales.

04/08/2023 Punto de información Santa Elena: Recopilación de fotografías y elección de las mejores para reel, además de ser insumo para el informe de souvenir entregados este día.
09/08/2023 Punto de información San Javier: Recopilación de fotografías y elección de las mejores para reel.
16/08/2023 Punto de información Palmitas: Recopilación de fotografías y elección de las mejores para reel.
16/08/2023 Punto de información Llanaditas: Recopilación de fotografías y elección de las mejores para reel.
17/08/2023 Punto de información La Loma: Recopilación de fotografías y elección de las mejores para reel.
17/08/2023: Punto de información San Lorenzo: Recopilación de fotografías y elección de las mejores para reel.
18/08/2023 Punto de información Guayabal: Presencia en punto para apoyar a la profesional social en la entrega de información sobre el plan de mantenimiento de Metrosalud, además para hacer video y registro fotográfico de este punto móvil para reel.







BOLETINES DE PRENSA

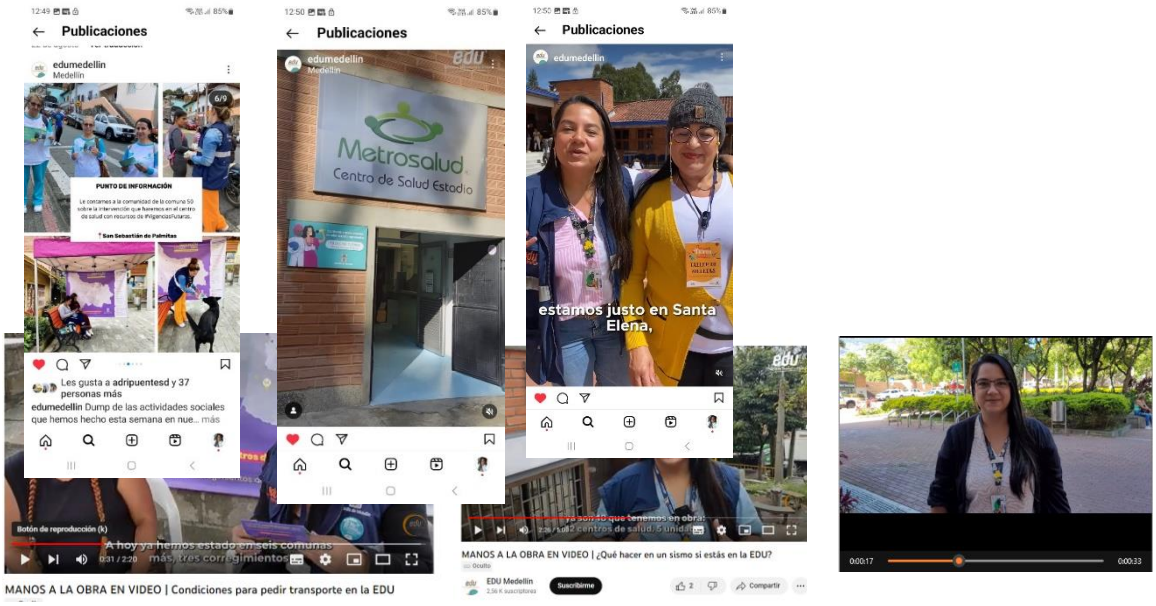
Coordinado con Metrosalud, se definen los boletines que saldrán durante el mes, tanto de avance de obra como de entregas, con el fin de informar a los medios de comunicación y al público en general el progreso del proyecto que sale de los recursos de Vigencias Futuras.

Dentro de esta propuesta también se sacan datos relevantes para destacar en el news letter.
Para este mes se elaboraron:

- Kit de prensa de finalización C. S. Estadio
- Vocería de Margarita Contreras, subgerente de ejecución EDU para boletín de prensa hecho por Metrosalud para finalización de obra en el C. S. La Quiebra.
- Vocería de Margarita Contreras para boletín de prensa del cierre en los centros de salud Villa Laura, La Esperanza y Santa Rosa de Lima.
- Kit de prensa de inicio de obra en el C. S. Palmitas
- Kit de prensa de avance de obra en las sedes San Lorenzo y Sol de Oriente
- Vocería de Margarita Contreras para boletín de prensa sobre finalización de obra en los centros de salud La Loma y Las Margaritas.

REDES SOCIALES, MEDIOS Y MANOS A LA

Contenidos sobre el plan de mantenimiento a la red hospitalaria Metrosalud, avances de obra, entregas, cierres de sedes, son la prioridad a la hora de informar. Es por eso que a través de las redes sociales EDU se publica esta información a través de reels e imágenes.



3.6. COMPONENTE DE EJECUCIONES

GRUPO 1

Unidad Hospitalaria San Javier

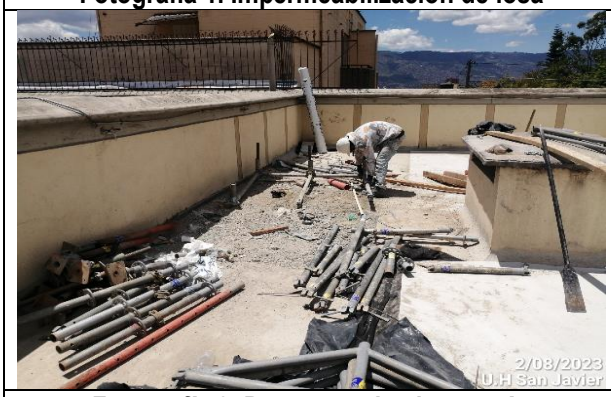
- Ingreso de personal operativo.
- Actividades administrativas.
- Impermeabilización de losa
- Desmonte de pluma grúa
- Aplicación de pintura de muros y cielos en habitaciones de hospitalización.
- Demolición de mortero de superficie de tarraza.
- Demolición e instalación de piezas de enchape en mal estado en muros de baños de hospitalización.
- Instalación de media caña en PVC para cielo.
- Mantenimiento de ventanas.
- Mantenimiento de marcos metálicos de puertas.
- Aseo general en hospitalización.
- Instalación de incrustaciones en baños
- Resane y pintura de muros y techos en urgencias



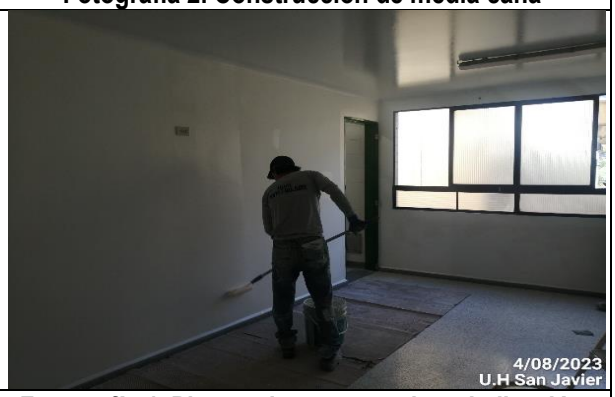
Fotografía 1. Impermeabilización de losa



Fotografía 2. Construcción de media caña



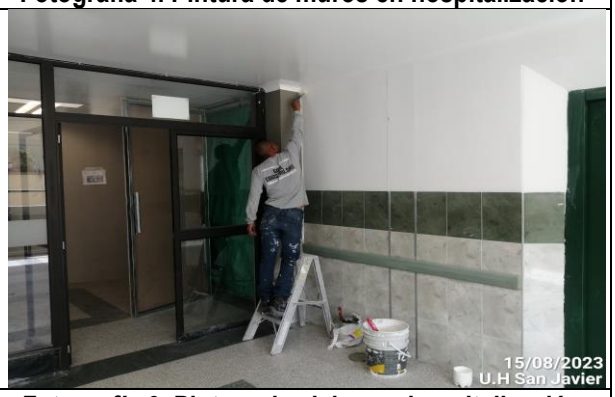
Fotografía 3. Desmonte de pluma grúa



Fotografía 4. Pintura de muros en hospitalización



Fotografía 5. Mantenimiento de marcos metálicos



Fotografía 6. Pintura de cielos en hospitalización



Fotografía 7. Impermeabilización de losa



Fotografía 8. Instalación de luminarias



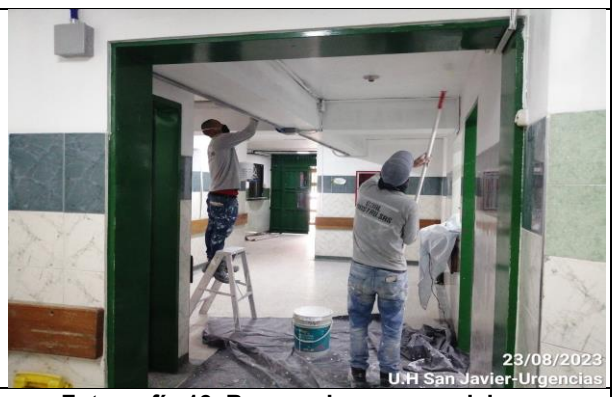
Fotografía 9. Instalación de grifería en lavamanos de baños de hospitalización



Fotografía 10. Aseo general en hospitalización



Fotografía 11. Recorrido con las entidades para entrega hospitalización



Fotografía 12. Resane de muros y cielo en Urgencias



Fotografía 13. Pintura de muros



Fotografía 14. Resane techos urgencias



Fotografía 15. Instalación accesorios de baños



Fotografía 16. Instalación accesorios de baños

Unidad Hospitalaria Castilla:

- Ingreso de personal operativo.
- Ingreso de materiales, herramienta menor y equipo para la ejecución de las actividades.
- Desmonte de cielo falso en zona hospitalización
- Desmonte de luminarias en zona hospitalización
- Inicio de instalación de cielo falso en zona hospitalización
- Mantenimiento e instalación de estructura metálica zona odontología
- Mantenimiento e instalación estructura metálica en cafetín
- Mantenimiento e instalación de manto en teja de barro zona de auditorio
- Instalación luminarias en zona sala de espera urgencias
- Instalación de luminarias en zona urgencias
- Demolición de enchape de baños Hombres primer piso
- Instalación de enchape en zona baños mujeres primer piso
- instalación de canoas para cubierta de zona auditorio
- Mantenimiento e instalación de estructura metálica en zona ingreso a la terraza
- Se realizan recorridos con el personal de obra contratista, personal de Metrosalud y supervisión EDU.



Fotografía 17. Mantenimiento e instalación de estructura metálica zona odontología



Fotografía 18. Mantenimiento e instalación estructura metálica en cafetín



Fotografía 19. Mantenimiento e instalación de manto en teja de barro zona de auditorio



Fotografía 20. Instalación de teja en policarbonato en zona odontalgia y cafetín



Fotografía 21. Instalación luminarias en zona sala de espera urgencias



Fotografía 22. Instalación de luminarias en zona urgencias



Fotografía 23. Demolición de enchape de baños Hombres primer piso



Fotografía 24. Instalación de enchape en zona baños mujeres primer piso



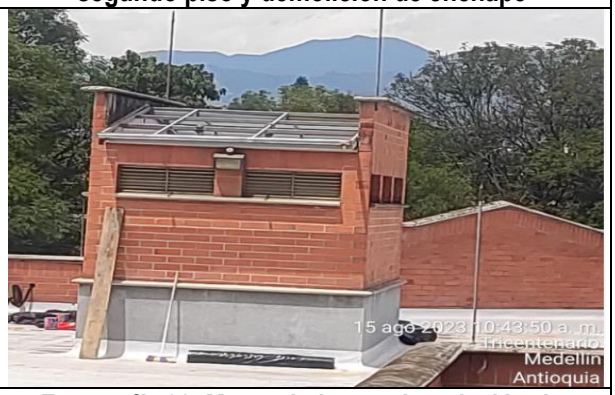
Fotografía 25. Desmonte de Canoa en zona teja de barro auditorio



Fotografía 26. instalación de canoas para cubierta de zona auditorio





Fotografía 27. mantenimiento de baños en segundo piso y demolición de enchape	**Fotografía 28. Desmonte de cielo falso en zona de hospitalización**
	
Fotografía 29. instalación de luminarias en zona de urgencias	**Fotografía 30. mantenimiento de baños en segundo piso y demolición de enchape**
	
Fotografía 31. Desmonte de teja traslucida en zona ingreso a la terraza	**Fotografía 32. Mantenimiento e instalación de estructura metálica en zona ingreso a la terraza**
	
Fotografía 33. Instalación de teja en policarbonato en zona entrada a la terraza	**Fotografía 34. Desmonte de luminarias en zona hospitalización**



Fotografía 35. Desmonte de cielo falso en zona hospitalización



Fotografía 36. Desmonte de luminarias en zona hospitalización



Fotografía 37. Adecuación de andamio para ingreso



Fotografía 38. instalación de teja de barro en zona auditorio



Fotografía 39. instalación de cielos falsos en RH en habitación #1 zona hospitalización.



Fotografía 40. instalación de cielos falsos en RH en habitación #2 zona hospitalización.

Centro de salud Villa Laura

- Ejecución de actas de entrega de la sede desalojada por parte de la entidad METRO SALUD al contratista para inicio de actividades
- Resane de muros internos
- Desmonte de cielo falso en sala de espera
- Desmonte de cielo falso en corredores
- Preparación de muros para resanes y pinturas
- Resane de muros internos

- Desmonte de luminarias
- Aplicación de revoque impermeabilizado en muros externos
- Demolición de revoque en mal estado de muros externos
- Desmonte de teja plástica de pérgola de acceso



Fotografía 41. Demolición de revoque en zona patio de jardín



Fotografía 42. Ejecución de actas de /entrega de espacios internos de C.S Villa Laura 15/08/2023



Fotografía 43. Demolición de revoque externo en mal estado



Fotografía 44. Desmonte de cielo falso en sala de espera



Fotografía 45. Desmonte de cielo falso en corredores



Fotografía 46. Desmonte de luminarias

	
Fotografía 47. Aplicación de revoque impermeabilizado	**Fotografía 48. Preparación de muros para resanes y pinturas**
	
Fotografía 49. Desmonte de teja plástica en pérgola de acceso	**Fotografía 50. Desmonte de teja plástica en pérgola de acceso**
	
Fotografía 51. Resane de muros internos	**Fotografía 52. Resane de muros internos**

Centro de salud Santa Rosa de lima

- Se realizó conciliación de cantidades contratista e interventoría con planos, diagnóstico y presupuesto vs cantidades tomadas en campo.
- Se realizan anclajes para actividades exteriores
- Se realiza demolición de revoque en zona de jardinera pasillo odontología
- Se realiza colocación de revoque en zona de jardinera
- Se realiza instalación de luminarias LED en toda la sede.
- instalación de ojos de buey en zonas de baño y zonas de aseo.
- Se realiza instalación de cielos falsos en RH en todas las zonas de procedimientos

menores (enfermería, vacunación, consultorios, odontología)
- Se realiza impermeabilización en muros de la sede.
- Se realiza aplicación de pintura de alta asepsia en muros, sala de espera, facturación, vacunación, enfermería, consultorios.
- Se realiza aplicación de pintura en cielos en donde se realizó la instalación de cielos falsos en RH.
- Mantenimiento de cubierta de teja de barro en toda la sede esto incluye cambio de manto a su totalidad y cambio de tejas en mal estado.
- Lavado de fachada con hidrofugo.
- Lavado de chafada con ácido nítrico.
- Desmonte de luminarias existente de tubo
- Desmonte de puerta de baño para adecuar un PMR.
- Mantenimiento de baños sociales hombres y mujeres.
- Se realizan recorridos con el personal de obra contratista, personal de Metrosalud y supervisión EDU.



Fotografía 53. Lavado con ácido nítrico en fachada



Fotografía 54. Lavado con ácido nítrico en fachada



Fotografía 55. mantenimiento de cubierta de teja de barro



Fotografía 56 Adecuación de puerta para baño PMR



Fotografía 57. mantenimiento de aparatos sanitarios



Fotografía 58. Adecuación de puerta para baño PMR



Fotografía 59.linstalación de manto para mantenimiento de cubierta



Fotografía 60. Mantenimiento de cubierta



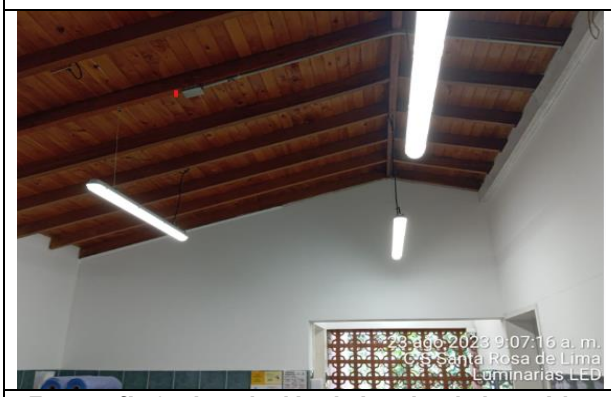
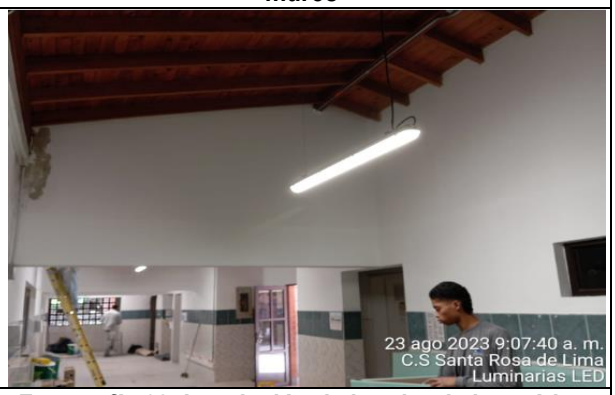
Fotografía 61. Resanes de muros internos

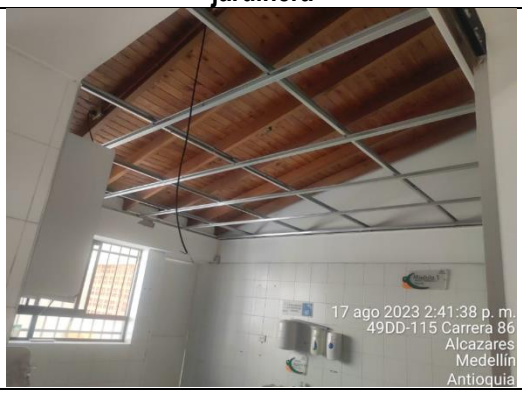


Fotografía 62. Desmonte de luminarias





Fotografía 63. Aplicación de pintura alta asepsia sala de espera	Fotografía 64. Mantenimiento de teja de barro en cubierta
	
Fotografía 65. Mantenimiento de teja de barro	**Fotografía 66. Aplicación de impermeabilización de muros**
	
Fotografía 67. Instalación de Luminaria hermética	**Fotografía 68. Instalación de Luminaria hermética**
	
Fotografía 69. Instalación de cielo falso en Drywall en RH en consultorios	**Fotografía 70. Masillado de cielo falso en consultorios**

	
Fotografía 71. Eucaplus Repair Impermeabilización para muros	**Fotografía 72. Aplicación de pintura alta asepsia en muros en zona de consultorios**
	
Fotografía 73. Demolición de revoque en zona de jardinera	**Fotografía 74.Colocación de revoque en zona de jardinera**
	
Fotografía 75. Estructura para cielos falsos en RH zona de odontología	**Fotografía 76. Instalación de cielos falsos en RH en zona de odontología.**

Centro de salud Estadio

- Ingreso de personal operativo.
- Ingreso de materiales, herramienta menor y equipo para la ejecución de las actividades.
- Se realizo instalación de medias cañas en pisos y cielos en toda la sede.
- Se realizo aplicación de pintura Koraza en todo el segundo piso y zona sala de espera de la sede.
- Se realizo la instalación de mesón y mueble superior en acero inoxidable en la zona

de procedimientos menores.

- Se realizo la adecuación de baño para discapacitados en la sede.
- Se realizo la aplicación de pintura de epoxipolamida en todo el piso de la sede.
- Se realizo el mantenimiento y cambio de teja de policarbonato.
- Se realizo aplicación de pintura en cielos y paredes de toda la zona.
- Se realizo instalación de revoque, estuco en el segundo piso en donde se presentaba humedad.
- Se realizan recorridos con el personal de obra contratista, personal de Metrosalud y supervisión EDU.

<table>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Fotografía 77. Desmonte de puerta de borro PMR.</td><td>Fotografía 78. Desmonte de marco de puerta de baño PMR.</td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Fotografía 79. Corte de puerta de baño PMR</td><td>Fotografía 80. Orden y aseo en baño PMR</td></tr>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Fotografía 81. instalación de marco de puerta de baño PMR</td><td>Fotografía 82. instalación de sanitario de baño PMR</td></tr>
</table>

Centro de salud La esperanza

- Limpieza y desobstrucción de cárcamos externos
- Desmonte de luminarias
- Desmonte de cielo falso en sala de espera
- Desmonte de cielo falso en pasillo
- Desmonte de cielo falso en auditorio
- Desmonte de adoquín existente
- Nivelación y preparación del terreno para instalación de adoquín
- Instalación de adoquín
- Reforma en cielo para instalación de luminarias herméticas nuevas
- Resane de muros en super board
- Mantenimiento de cubierta
- Instalación de estructura metálica para instalación de cielo falso en lámina RH
- Instalación de cielo falso en auditorio en lámina RH
- Aseo general



Fotografía 83. Desinstalación de adoquín externo



Fotografía 84. Desobstrucción y limpieza de cárcamos



Fotografía 85. Desmonte de cielos y luminarias



Fotografía 86. Desmonte de luminarias



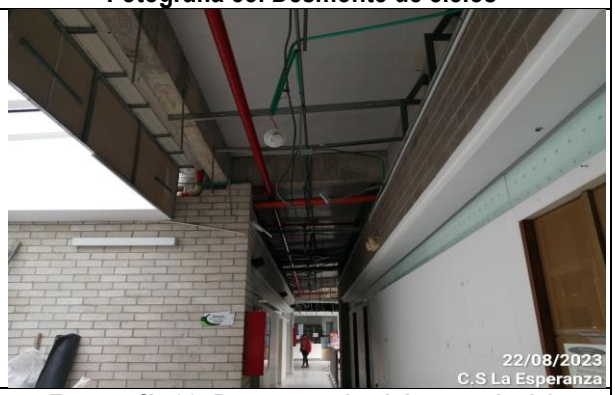
Fotografía 87. Desmonte de cielos



Fotografía 88. Desmonte de cielos



Fotografía 89. Desmonte de luminarias



Fotografía 90. Desmonte de cielos en nivel 1



Fotografía 91. Instalación de adoquín



Fotografía 92. Preparación de muros para resanes y pinturas



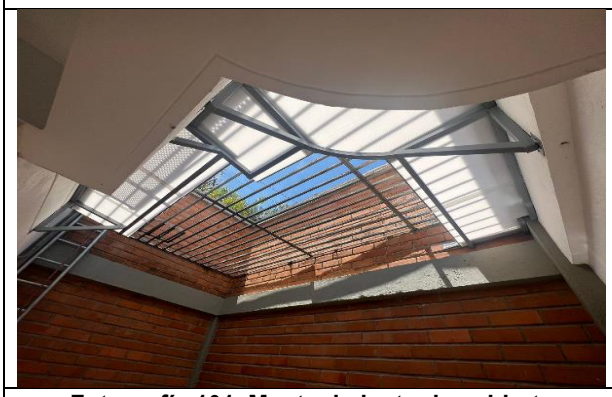


Fotografía 93. Mantenimiento de cubierta	Fotografía 94. Reforma de cielo falso para instalación de nuevas luminarias
	
Fotografía 95. Instalación de estructura metálica para instalación de cielo falso	Fotografía 96. Instalación de cielo falso en auditorio

Centro de salud La Quiebra

- Aplicación de pintura de muros y cielos internos
- Mantenimiento de cubiertas traslúcidas
- Mantenimiento de marcos y puertas
- Trabajos para adecuación de acceso nuevo
- Construcción de rampa para acceso a nivel 1
- Recorrido con las entidades para entrega final de la sede
- Aplicación de revoque en muro lateral externo
- Aseo general para entrega final de espacios

Fotografía 97. Construcción de rampa de acceso	Fotografía 98. Trabajos de reinstalación de puerta de acceso
	

	
Fotografía 99. Pintura de muros y cielos	**Fotografía 100. Mantenimiento de marcos metálicos y puertas**
	
Fotografía 101. Mantenimiento de cubierta traslúcida	**Fotografía 102. Aseo general para entrega final**
	
Fotografía 103.	**Fotografía 104. Aplicación de revoque en muro lateral externo**

	
Fotografía 105. Aseo general para entrega final	**Fotografía 106. Aseo general para entrega final**

- **Actividades realizadas por la interventoría**

Dentro de las actividades desarrolladas durante el periodo por la interventoría se encuentran:

- Recorridos y verificación de cantidades a las sedes entregadas en el periodo por parte del operador, teniendo en cuenta el presupuesto oficial entregado por la EDU, con el fin de identificar las necesidades de ejecución.
- Realizar el informe mensual de interventoría para ser presentado a la EDU.
- Llevar un registro fotográfico detallado con las actividades ejecutadas.
- Llevar el registro en la Bitácora con definiciones y seguimiento de actividades diarias
- Acompañamiento en las actas de entorno y de vecindad
- Acompañamiento reunión de finalización de obra CS Estadio y CS La Quiebra
- Trabajo administrativo tanto técnico como en las áreas socioambientales.
- Realización de comités de obra.
- Realización de reuniones con pares del contratista y supervisión EDU para la entrega de documentos y formatos necesarios, para el correcto seguimiento de las diferentes actividades, al igual que el establecimiento de fechas de entregas.
- Verificación en campo del con el cumplimiento de la normativa hospitalaria y la calidad de la ejecución de las obras
- Verificación de las cantidades ejecutadas y alertas de los atrasos en cada sede.
- Reuniones constantes con Metrosalud y EDU para las definiciones acerca de las priorizaciones demandadas y necesidades de cada espacio.
- Seguimiento y control al presupuesto de cada sede, teniendo en cuenta las definiciones de la entidad y las aprobaciones por parte del operador.
- Análisis y proyección de obra para generar alertas e informar sobre la posible necesidad de recursos con el fin de culminar las actividades solicitadas por el operador y la entidad, cabe resaltar, que teniendo en cuanta el dinamismos de la ejecución y, como es de conocimiento de las partes, para actividades como la impermeabilización, se requirió mayores cantidades y por ende mayor recurso, con el fin de garantizar la calidad de la obra una vez identificada la problemática en el momento del desmonte.
- Seguimiento planes de trabajo semanales y alertas sobre la suficiencia del personal en cada uno de los frentes de obra.

	
Fotografía 107. Comité de obra #18	**Fotografía 108. Acompañamiento a entrega de sedes**
	
Fotografía 109. Acompañamiento visitas Secretaría de Salud	**Fotografía 110. Verificación de documentación personal en obra**

Para este control técnico y de ejecución del proyecto, la interventoría dispone el siguiente personal de acuerdo con las condiciones y exigencias contractuales:

Tabla 1. Relación personal interventoría

CARGO	CANTIDAD DE PROFESIONALES
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA	1
DIRECTORA RESIDENTE INTERVENTORÍA G-1	1
RESIDENTE	1
TECNOLOGO EN CONSTRUCCION	4
TECNOLOGO AMBIENTAL	2
TECNOLOGO PROFESIONAL SEGURIDAD EN EL TRABAJO	3
TRABAJADORA SOCIAL	1

NOTA ACLARATORIA: el personal de interventoría que se relaciona en la tabla anterior es el que se requiere para el grupo 1 según el presupuesto y condiciones contractuales

GRUPO 2

Unidad Hospitalaria Nuevo Occidente:

- Avance de enchape de la cubierta de urgencias, Laboratorio en 95%.
- Mortero de nivelación en la cubierta de alimentación avance 95%
- Avance de impermeabilización en la cubierta del comedor 95%.
- Se corrigen detalles de embobamientos en la cubierta de consulta externa.
- Recolección, empaque y acopio del material RCD para su disposición final.
- Entrega de áreas para iniciar actividades de reparación de cielo falso y pinturas en baño mujeres, consultorio psicología y consultorio de reanimación.

Centro de Salud Las Margaritas

- Pintura de fondeo y acabado en los diferentes espacios de la unidad de salud, pasillos, consultorios, baños, bodega, sala de espera.
- Construcción de zócalo media caña en el muro de superboard en facturación y cafetín.
- Mantenimiento del 100% de la cubierta en teja española.
- Demolición y ejecución de muro en superboard en farmacia.
- Aseo y limpieza en todas las áreas intervenidas, consultorios, baños, salas de espera, aparatos sanitarios, accesorios, enchapes, muebles inox.
- Lavado y aplicación de hidrófugo en la fachada.
- Lavado de andén de la fachada principal.
- Instalación de la cubierta de policarbonato domo avance al 100%
- Remate, sello y detalles en las lámparas para corrección de luces.
- Revoque de muro fachada lateral posterior.
- Mantenimiento de baranda.
- Reemplazo de luminarias.
- Reemplazo de aparatos eléctricos.
- Orden y aseo de la sede.
- Entrega de la sede a Metrosalud.

Centro de Salud Manantial de Vida

- Revisión y verificación de presupuesto y actividades administrativas de las partes.
- Recorrido por la sede por parte de contratista e interventoría con el fin de identificar necesidades y actividades a realizar en la sede.
- Toma de medidas para cálculo de cantidades de las actividades identificadas y posterior actualización del balance.
- Se tiene definido por parte de Metrosalud fecha de cierre de la sede el día 4 de septiembre de 2023.

Unidad Hospitalaria San Cristóbal

- Se realiza reemplazo de placa de superboard en cielo falso en el pasillo de urgencias.
- Pintura en muros en pasillo de urgencias y nebulización.
- Es necesario dejar 2 registros en este cuelo falso debido a fugas de agua constantes.

Centro de Salud Palmitas

- Se realiza instalación de placas de drywall para el cielo raso en ala derecha de la sede.

- Fondeo y pintura del ala derecha de la sede, incluyendo pasillo.
- Extensión de puntos eléctricos, resanes e instalación de placas de drywall en baños y vestier del ala derecha del CS.
- Reemplazo e instalación de luminarias.
- Limpieza e hidrófugo en la fachada.
- Se entrega ala derecha de la sede.

Centro de Salud La Loma

- Mantenimiento, reparación de tablilla y parcheo del manto en la cubierta del 100% de la sede.
- Reinstalación de la Teja de barro.
- Recolección y acopio del material RCD de las tejas de barro y del retiro de cielo falso.
- Resane, colocación de cinta, masilla, lija y pulida en cielos falsos y muros de toda la sede.
- Resanes en muros del Aula múltiple con estuco.
- Pintura de fondeo y acabado final en cielos falsos y muros de toda la sede.
- Reemplazo de luminarias.
- Reemplazo de aparatos eléctricos.
- Orden y aseo de la sede.
- Entrega de la sede a Metrosalud.

Unidad de Salud Mental

- Mantenimiento estructura y cambio de tejas tipo policarbonato (domo) en patio central.
- Inicio de pintura general primer piso y patio.

ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Dentro de las actividades desarrolladas durante el periodo por la interventoría se encuentran:

- Solicitud de documentos contractuales pendientes, que se han ido observando por interventoría y subsanando por parte del contratista de obra.
- Realizar el informe mensual de interventoría para ser presentado a la EDU.
- Realizar informes semanales para ser presentados a la EDU.
- Llevar un registro fotográfico detallado con las actividades ejecutadas.
- Llevar el registro en la Bitácora.
- Apoyo en gestión y acompañamiento reuniones de avance y CCO de los Centros de Salud y Unidades Hospitalarias.
- Trabajo administrativo tanto técnico como en las áreas socioambientales y SST.
- Realización de comités de obra.
- Realización de reuniones con pares del contratista y supervisión EDU para la entrega de documentos y formatos necesarios, para el correcto seguimiento de las diferentes actividades, al igual que el establecimiento de fechas de entregas.
- Verificación documentación de entrada para personal operativo y administrativo.
- Verificación en campo del cumplimiento de elementos de protección personal.
- Verificación de las cantidades ejecutadas y alertas de los atrasos en cada sede.
- Gestión para entregas de espacios en las sedes por parte de Metrosalud.
- Gestión de recepción de espacios intervenidos por el contratista a Metrosalud.
- Generación de alertas y observaciones identificadas en cuanto a las actividades de obra.
- Revisión de APUs de obra extra

- Revisión y control de programaciones semanales y control de personal.

A continuación, se presenta el registro fotográfico correspondiente de las actividades relevantes realizadas por la interventoría en el periodo: 01 al 31 de AGOSTO.

Tabla 2 Registro fotográfico de actividades de la interventoría

UNIDAD HOSPITALARIA NUEVO OCCIDENTE	
	
Reunión del componente social - UHNO	*Verificación de alineamiento y nivelación de enchape – UHNO*
	
Verificación e indicaciones en alineamiento de enchape - UHNO	*Verificación de nivelación en enchape - UHNO*

	
Verificación y marcación en alineamiento de enchape - UHNO	*Revisión de buzón - UHNO*
	
Revisión del estado de la impermeabilización realizada en cubierta de consulta externa, en compañía del ingeniero especialista - UHNO	*Revisión de estado de impermeabilización realizada en cubierta de consulta externa - UHNO*
CENTRO DE SALUD LAS MARGARITAS	



Revisión para trabajo en fachada en compañía de área SST de la EDU- CSLM



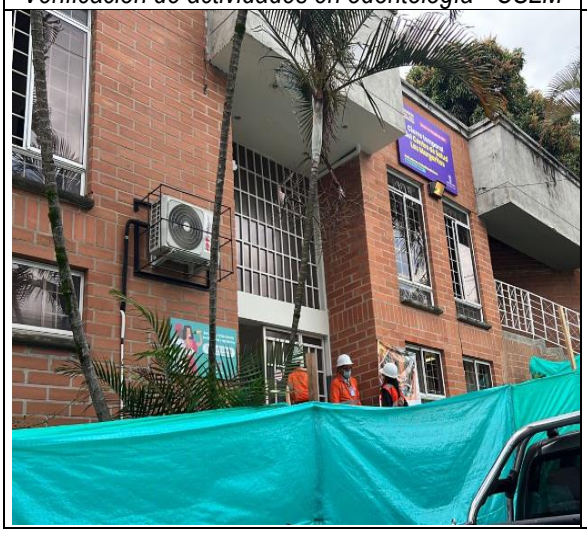
Verificación de actividades en odontología - CSLM



Verificación de actividades en odontología - CSLM

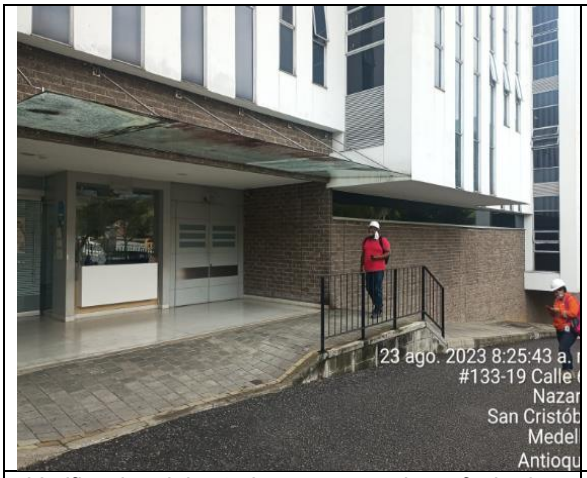


Revisión de aseo y limpieza - CSLM





Verificación del estado de la fachada- CSLM	*Acompañamiento a CCO - CSLM*
	
Recorrido EDU/Interventoría previo a entrega a Metrosalud - CSLM	*Entrega de la sede a Metrosalud - CSLM*
CENTRO DE SALUD MANANTIAL DE VIDA	
	
Recorrido de verificación de actividades - CSMV	*Recorrido de verificación de actividades - CSMV*
UNIDAD HOSPITALARIA SAN CRISTÓBAL	
	
Revisión de cartelera y buzón – UHSC	*CCO - UHSC*

	
Verificación del estado en marquesina y fachada - UHSC	*Supervisión de actividades de pintura en pasillo de urgencias - UHSC*
	
Supervisión de actividades de pintura en pasillo de urgencias - UHSC	*Recorrido con componente ambienta de Metrosalud para verificación de medidas a tomar con respecto a plaga de palomas - UHSC*
CENTRO DE SALUD PALMITAS	

	
Entrega del ala derecha de la sede a Metrosalud - CSP	*Verificación y supervisión de actividades en fachada - CSP*
	
Recorrido de revisión y verificación de actividades - CSP	*Verificación de actividades en fachada - CSP*
CENTRO DE SALUD LA LOMA	



Recorrido de entrega de la sede a la comunidad - CSLL



Revisión de buzón - CSLL



Entrega de la sede a Metrosalud - CSLL



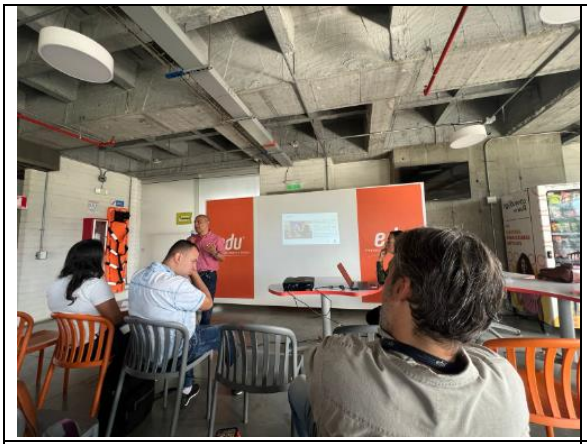
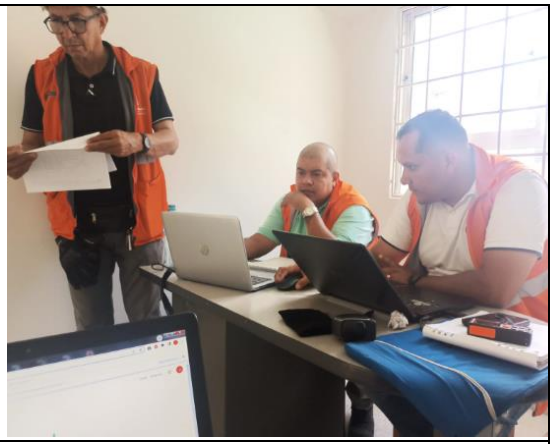
Recorrido EDU/Interventoría previo a entrega a Metrosalud - CSLL

UNIDAD DE SALUD MENTAL





Revisión del estado de la fachada - USM	*Supervisión en lavado de zócalo - USM*
TRABAJO ADMINISTRATIVO	
	
Comité de obra #11	*Comité de obra #12*
	
Actividades administrativas	*Comité de obra #14*
	
Comité de obra #15	*Capacitación por parte de Metrosalud con respecto a plan de contingencia*

	
Capacitación guía de Manejo socioambiental	*Elaboración de balance financiero*
	
Diligenciamiento de bitácoras de obra	*Revisión de balance financiero*

Anexo 1 TÉCNICO Registro fotográfico de obra

Para este control técnico y de ejecución del proyecto, la interventoría dispuso el siguiente personal de acuerdo con las condiciones contractuales:

Tabla 3 Relación personal Interventoría

CARGO	CANTIDAD DE PROFESIONALES
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA	1
DIRECTORA RESIDENTE INTERVENTORÍA G-2	1
REDISENTE	1
TECNÓLOGO EN CONSTRUCCIÓN	4
TECNÓLOGO AMBIENTAL	1
TECNÓLOGO SEGURIDAD EN EL TRABAJO	3
TECNÓLOGO SOCIAL	1

NOTA ACLARATORIA: El personal de interventoría que se relaciona en la tabla anterior es el que se requiere para el grupo 2 según verificación del presupuesto contractual.

GRUPO 3

Para el periodo del informe comprendido entre 01 de agosto del 31 de agosto del 2023 se realizaron las siguientes actividades contractuales y obras extras por cada punto:

Centro De Salud El Salvador:

No se han iniciado actividades de obra. Se continua a la espera de la entrega de la sede por parte de Metrosalud para el inicio de las intervenciones. Se ha realizado trabajo administrativo en revisión de presupuesto e informes.

Centro De Salud Santa Elena:

- Demolición de revoque en muros afectados por humedades
- Aplicación de revoque impermeabilizado afectados por humedades
- Estuco de muros en partes intervenidas
- Aplicación de pintura tipo koraza en fachada, patio exterior
- Aplicación de pintura en interior de sede, punto fijo primer piso, escaleras, sala de espera.
- Desinstalación de luminarias en mal estado
- Instalación de marcos para luminarias
- Instalación de luminarias 30*1.20 en sala de espera, auditorio, consultorio 2, Consultorio AIEPI, consultorio 5
- Instalación de luminarias de 60*60 en baños.
- Aplicación de pintura en interior de sede en consultorios en piso 2.
- Resanes de cielos donde se instalaron luminarias y quedaron con registro.
- Instalación de teja de barro en cubierta en buen estado, y reemplazo de las que se encontraban en mal estado.
- Mantenimiento de canoas y a ruanas y reemplazo de canoa en mal estado.
- Aplicación de pintura epoxipoliamida en área de procedimientos.
- Destroncada, pulida y brillada de pisos en piso 2 y 1 en toma de muestras, punto fijo, cuarto de aseo auditorio, crecimiento y desarrollo
- Resane de marcos de puertas.
- Sellado de ventanearía exterior
- Pintura de marcos y alas de puertas
- Retiro de zócalo de área de vacunación para instalación de mediacaña en área de vacunación
- Retiro de enchape en pared entre baños y procedimientos, resane de muro después del retiro de enchape para pintura
- Retiro de cielo en mal estado por humedades e instalación de placa para tener superficie pareja en cielos en áreas consultorio 5, AIEPI y cuarto RACK
- Orden y aseo.

Unidad Hospitalaria Doce De Octubre:

- Corte de chapas de fachada para instalación, Demolición de chapas en mal estado
- Instalación de chapas en fachada.
- Rebite de chapas instaladas en fachada.
- Instalación de tubería EMT para salidas de luminarias de emergencia y para salidas de detección y voz.
- Instalación de cajas eléctricas 12 x 12 x 5 para salidas de detección y datos.
- Instalación de cableado para las salidas eléctricas del sistema de iluminación de emergencia.

- Marcación y apertura de registros en cielo para instalación de luminarias en estadística, punto fijo.
- Instalación de marcos para iluminarias de 30 X 1.20 y de 60 x 60
- Instalación de luminarias de 30 X 1.20 y de 60 x 60 y sellada de marcos de luminarias.
- Instalación de cuelgas para montaje de placas en sala de espera.
- Instalación de placas para cielo en sala de espera de consulta externa
- Tratamiento de juntas en cielo (Encintada y masillado).
- Resane de muros y aplicación de pintura en muros y cielos
- Lavado de fachada con ácido nítrico.
- Instalación de teja de barros en cubierta (Montajes de las tejas que se encuentran en buen estado y reemplazo de tejas viejas y en mal estado)
- Acompañamiento a CCO con la comunidad en teatro de la biblioteca
- Demolición de piso donde se instalará media caña en granito.
- Vaciado de mediacaña en granito (Citología- consultorio de procedimientos) y pulida de mediacaña en granito.
- Demolición de enchapes en baños PMR, consultorios donde se reemplazará enchape en baños y mesones de áreas de trabajo.
- Instalación de enchape en mesones de zona de trabajo y baños de consultorios.
- Raspado de muros de área de archivo para preparación de superficie y tratamiento de muro.
- Aplicación de hidrofugo impermeabilizante en fachada.
- Lavado de patio exterior
- Instalación de muro en superboard donde quedará baño en farmacia.
- Instalación de muro en superboard para separación de baño PMR y baño consultorio 5
- Instalación de enchape en muros de baños PMR.
- Destroncada, pulida y brillada de piso en granito. Consultorios, sala de espera interna, citología y estadística
- Aplicación de pintura de patio exterior.
- Aplicación de pintura epoxi poliamida en citología y procedimientos en muros y cielos.
- Aplicación de pintura alta asepsia en muros y cielos de consultorios, sala de espera y punto fijo
- Mantenimiento de cubierta, cambio de fieltro y reemplazo de ruanas en mal estado de área que protege archivo, y cubierta aledaña a patio exterior.
- Mantenimiento de marcos de puertas.
- Instalación de alas de puertas.
- Mantenimiento de ventanería.
- Instalación de letreros de salida de emergencia.
- Instalación de ménsulas en área de archivo
- Instalación de división en vidrio en área de procedimientos
- Adecuación hidrosanitaria y reemplazo de tubería en mal estado en baños PMR
- Demolición de piso de baño PMR para instalación de enchape en piso
- Orden y aseo.

Centro de Salud Sol De Oriente:

CUBIERTA Y EXTERIORES:

- Se realiza el lavado con ácido nítrico de la losa de cubierta
- Se realiza la aplicación de hidrófugo en fachada de mampostería
- Se realizan trabajos para complementar la estructura metálica y la teja de la cubierta de piso 3
- Se realiza la aplicación de pintura acrílica amarilla y blanca en muros antepecho de cubierta

- Se realiza la instalación del manto impermeabilizante de la cuneta perimetral de la cubierta en teja metecno. Se realiza prueba de estanqueidad, la cual, cumple.
- se realiza el mantenimiento final de ruanas realizando la aplicación de pintura contra radiación UV.
- El contratista realiza la instalación de la malla de seguridad en balcón de cubierta de piso 3

PISO 3

- Se realiza la instalación de alas de puertas de madera que se solicitaron para cambio y a los marcos se les realice el debido mantenimiento de pintura.
- En cocineta principal se realiza el montaje de iluminación certificada y se aplica en muros y cielos pintura de alta asepsia
- En baño para PMR se realiza la instalación de barras de seguridad en acero inoxidable
- Se realiza mantenimiento de ventanería
- Se realiza la entrega a Metrosalud de los trabajos de mantenimiento de piso 3 dejando algunas observaciones a subsanar.
- Se realiza la subsanación de los detalles que quedaron en entrega de trabajos a Metrosalud. El contratista entrega a interventoría el día lunes 28/08/2023 los detalles internos subsanados y quedará pendiente los que tienen que ver con suministro e instalación de griferías en baño de niños

PISO 2

- Se realiza la construcción de cerramientos internos en Drywall solicitados por Metrosalud para habilitación de trabajos de mantenimiento
- Metrosalud entrega al contratista los consultorios 4, consultorio 5, consultorio 6, baños PMR (2) y pasillo aledaño para iniciar trabajos de mantenimiento
- Inician trabajos de resane de muros, desmonte de iluminación no certificada y desmonte de puertas para cambio
- Se realiza la instalación de iluminación certificada en pasillo y consultorios habilitados para intervenciones
- Se realizan trabajos de pulida de pisos en espacios habilitados para trabajos de mantenimiento de piso 2
- Inicia aplicación de pintura de alta asepsia en cielos y muros de pasillo
- Llega a sede las puertas de madera nuevas que se solicitaron como cambio

Centro De Salud Llanaditas:

FACHADA Y EXTERIORES

- Se realiza el lavado de muros perimetrales y piso de parqueadero de fachada principal y fachada trasera de la zona de odontología
- En fachada se realiza el resane de muros y aplicación de pintura acrílica verde y blanca. Se realiza la aplicación de pintura gris basalto en parasol
- Aún no se entregan a interventoría los pendientes subsanados que se dejaron en acta de entrega de trabajos de piso 2
- Inician trabajos de aplicación de pintura acrílica blanca en muros e instalación de cubierta metálica en vacío de la zona trasera de odontología. (incluye instalación de ruanas y teja traslucida).

PISO 3

- Se realiza el lavado de la cubierta de vidrio de piso 3 y se realiza la aplicación de pintura pintulux en estructura metálica como mecanismo de mantenimiento
- Se realiza el mantenimiento de la cubierta de teja metecno y de la cubierta en teja de barro
- Se realiza la aplicación de pintura pintulux en estructura metálica de techo de cocineta

- Se realiza el resane y la aplicación de pintura acrílica en muros internos y externos de la cocineta
- Se realiza la instalación de 2 puertas metálicas nuevas en la zona de cocineta
- Inicia la aplicación de tratamiento con poliuria para la losa de cubierta

PISO 2

- Se realiza la instalación de alas de puertas de madera que se solicitaron para cambio y a los marcos se les realizó el debido mantenimiento de pintura.
- construcción de media caña perimetral en granito en piso de citología
- Se realiza la instalación de media caña de PVC en cielo de citología
- pulida y brillada de piso en todos los pisos de este nivel
- Aplicación de pintura epoxi-poliamida en muros y cielo de citología
- Aplicación de sello a perímetro de luminarias
- Se realiza mantenimiento de ventanería
- Terminan los trabajos de acabado del cielo falso en Drywall en auditorio y de aplicación de pintura de alta asepsia en muros.
- Se realiza la actividad de pulida de piso e instalación de iluminación certificada y de emergencia en auditorio
- Se realiza la entrega de trabajos de mantenimiento realizados en citología, consultorio 2, consultorio 3 y esterilización en piso 2 a Metrosalud (quedan detalles pendientes a subsanar

PISO 1

- Se realiza la instalación de alas de puertas de madera que se solicitaron para cambio y a los marcos se les realice el debido mantenimiento de pintura
- Se realiza la aplicación de pintura epoxi-poliamida en zona de odontología
- Se realiza instalación de enchape lateral en zona de odontología
- Se realiza la aplicación de pintura de alta asepsia en zona de farmacia
- Terminan trabajos de pulida y brillada de piso de escaleras. En este piso solo queda pendiente por este proceso la zona de archive
- Se realiza mantenimiento y aplicación de pintura pintulux a los marcos y puertas metálicas de rack y shut de basuras
- En baños para PMR se realiza la instalación de barras de seguridad en acero inoxidable, asientos de sanitario y se realiza el cambio del fluxómetro de cada sanitario ya que presentaban problemas en el vaciado

Centro De Salud San Lorenzo:

FACHADA, CUBIERTA, Y OTROS

- Se realizan trabajos de aplicación de pintura acrílica koraza en fachada principal y posterior
- Se realiza el lavado de las cubiertas en vidrio en fachada principal, fachada trasera y cubierta
- Los trabajos de termofusión de membrana de impermeabilización de cubierta Avanzan en un 85%

NIVEL -1

- Se realiza la construcción de los cerramientos solicitados por ARL Metrosalud para habilitación de trabajos. Se encuentran liberados
- Se realiza el desmonte, montaje y acabado de cielo falso en Drywall afectado por humedad en circulación trasera frente a buen comienzo
- Se realiza el resane en muros y cielos y la aplicación de pintura de alta asepsia en zona de estar de empleados, baños públicos, buen comienzo y pasillo.
- Se realiza la aplicación de pintura epoxi-poliamida en consultorio de toma de muestras y de epidemiología

- Se realiza la instalación de iluminación certificada en pasillo del nivel -1.
- Inician trabajos de acabado en consultorio de crecimiento y desarrollo
- Aún no se entregan a interventoría los pendientes subsanados que se dejaron en lista de chequeo para programar entrega oficial a Metrosalud. La entrega era para el pasado 22/08/2023
- Los cerramientos por habitación realizados al interior del centro de salud se encuentran liberados por Metrosalud. Se puede continuar con la realización de trabajos de mantenimiento

Centro De Salud Y Sede Administrativa Guayabal:

- Lavada de las fachadas principales del centro de salud y de la sede administrativa.
- Desmonte de luminarias de la bodega de insumos hospitalarios de la sede administrativa.
- Desmonte del cielo falso de la bodega de insumos hospitalarios de la sede administrativa
- Mantenimiento de puertas y ventanas del centro de salud.
- Destronque, pulida y brillada del piso en granito del centro de salud.
- Demolición del piso de la bodega de insumos hospitalarios; la zona de despacho la cual está en baldosa.
- Resanes y revoque en odontología, citología, toma de muestras, vacunación y enfermería del centro de salud.
- Aplicación de pintura de epoxipoliamida en odontología, citología, toma de muestras, vacunación y enfermería del centro de salud.
- Resanes y revoque en la fachada principal de la sede administrativa.
- Aplicación de hidrofugo en la fachada principal del centro de salud.
- Aplicación de pintura en la fachada principal de la sede administrativa.
- Vaciado del piso de la bodega de insumos hospitalarios; zona de despacho.
- Llegan las tejas para el cambio de la cubierta de la sede administrativa.
- Prueba de estanqueidad de la cubierta del centro de salud.
- Llegaron los sanitaros nuevos para el reemplazo de los baños públicos del centro de salud.
- Inicio desmonte de tejas de asbesto cemento en la bodega de insumos hospitalarios de la sede administrativa.
- Mantenimiento de las cerchas existentes en la cubierta de la bodega de insumos hospitalarios de la sede administrativa.
- Aplicación de pintura a los perfiles a instalar para reforzar la cubierta de la bodega de insumos hospitalarios.
- Se revisa y se hace acta de recibo de la prueba de estanqueidad de la cubierta del centro de salud de guayabal, se le solicita al contratista realizar aseo final a la misma e instalar las granadas a los desagües y así poder realizar la entrega final al cliente.
- Revisión de redes eléctricas en farmacia y enfermería.

Unidad Hospitalaria Buenos Aires:

- Lavado de parqueaderos 3 y 4.
- Marcación de celdas en los parqueaderos 3 Y 4.
- Instalación de refuerzos en cielo en piso 7.
- Instalación de closet de madera en piso 7 y 8.
- Construcción de dinteles en superboard en sótano.
- Construcción de muros en superboard en los buitrones eléctricos.
- Aplicación de pintura epoxica en piso del cuarto de manifold.
- Aplicación de pintura epoxica en cielo del cuarto de residuos en piso 1.

- Instalación de puertas metálicas en sótano.
- Sellado de los vacíos existentes en la terraza de la torre sur.
- Acabado final de los dinteles en superboard del sótano.
- Aplicación de pintura de las vigas flotantes de la fachada.
- Lavado de los parqueaderos del sótano 1 y 2. Actividad aprobada en el comité del 24 de agosto del año en curso.
- Marcación de las celdas de los parqueaderos del sótano 1 y 2.
- Detallada de los closets instalados en piso 7.
- Construcción e instalación de cuellos y tapas para los tanques de agua potable.
- Aplicación de pintura en las puertas metálicas instaladas en cuartos técnicos del sótano.
- Instalación de vidrios en taquilla de urgencias en piso 2.
- Instalación de los vidrios flotantes en el hall de ascensores de los pisos 7 y 8
- Impermeabilización de tanques de agua afectados por el tiempo

ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA

Dentro de las actividades desarrolladas durante el periodo por la interventoría se encuentran:

- Realizar informes semanales de ejecución de obra.
- Realizar comités de obra semanal y levantar actas de dichas reuniones.
- Atender las solicitudes requeridas por el supervisor del contrato.
- Revisión de la programación y cronograma de obra presentada por el contratista para su control, verificación de los tiempos, avances de obras ejecutadas programadas, proyectadas.
- Control y seguimiento al plan de trabajo aprobado por Metrosalud.
- Realizar el informe mensual de interventoría para ser presentado a la EDU.
- Llevar un registro fotográfico detallado con las actividades ejecutadas.
- Informar al supervisor y al contratista de cualquier dificultad o novedad que pueda afectar la buena ejecución de las jornadas de trabajo.
- Llevar el registro en la Bitácora, al igual que el estado del tiempo, el control del personal de interventoría y contratista, relación del equipo, sitio de intervención, inconvenientes o demás actividades presentadas durante la jornada.
- Se hace el análisis y revisión de acta tanto de interventoría como contratista de Obra, junto con las memorias de cantidades.
- Acompañamiento en actas de entorno y vecindad en las diferentes sedes a intervenir.
- Acompañamiento y seguimiento al control ambiental de las obras a intervenir.
- Seguimiento de procesos constructivos y de mantenimiento en las adecuaciones a realizar.
- Control de calidad de materiales, insumos y suministros para la ejecución de actividades.
- Realización de mesas técnicas entre interventoría y contratista para definición de detalles en obra.
- Revisión de obras extras generadas por el contratista, para dar revisión al precio propuesto y su respectiva justificación.
- Revisión de documentación de personal administrativo y operativo entrante a obra y revisión de liquidación y salida de personal.
- Seguimiento y revisión a la seguridad social del personal administrativo de la ficha técnica.
- Acompañamiento y logística para reuniones de avance de obra en las sedes a intervenir.
- Seguimiento a los planes de trabajo semanales propuestos por el contratista de obra con el fin de revisar el personal en obra y los avances a las actividades semana a semana.
- Realizar actas de entrega de las intervenciones en las sedes a las entidades.
- Acompañamiento a los recorridos con estructural, hidráulicos, arquitectos para definición de intervenciones en las sedes.

Para este control técnico y de ejecución del proyecto, la interventoría dispuso el siguiente personal de acuerdo con las condiciones contractuales:

Tabla 4. Relación personal interventoría – Grupo 3

CARGO	CANTIDAD DE PROFESIONALES
DIRECTOR DE INTERVENTORIA	1
DIRECTOR Y RESIDENTE DE INTERVENTORIA - INGENIERO CIVIL	2
TECNOLOGO EN CONSTRUCCION	4
TECNOLOGO AMBIENTAL	2
TECNOLOGO - PROFESIONAL SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO	3
TECNOLOGO SOCIAL - PSICOLOGA	1

A continuación, se presenta el registro fotográfico correspondiente a algunas de las actividades relevantes realizadas por la interventoría en el periodo del informe:



Fotografía 1. Entrega a Metrosalud de las intervenciones de obra



Fotografía 2. Coordinación en comités de obra



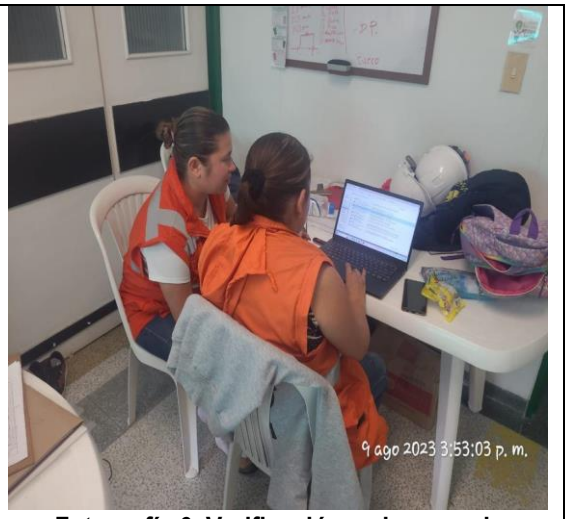
Fotografía 3. Asistir a reuniones y capacitaciones por las entidades



Fotografía 4. Revisión de buzones de sugerencias en las sedes



Fotografía 5. Acompañamientos a la ejecución de las actividades



Fotografía 6. Verificación y chequeo de condiciones de seguridad



Fotografía 7. Mesas técnicas y sociales para definición de fechas



Fotografía 8. Capacitaciones y charlas al personal del contratista.

3.7. COMPONENTE SISTEMA DE GESTION DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

- Realizar seguimiento al pago de la seguridad social con el fin que abarque la normatividad vigente según las actividades a desarrollar y cumplir todos los requerimientos (Internos/Externos) y normativos. Correspondiente al mes de agosto de 2023

- Asistencia a Comités del convenio de Metrosalud agendado todos los martes, con el fin de revisar todas las partes aliadas al proceso, con el fin de socializar las intervenciones de cada una de las áreas grupo 1, 2 y 3, sedes activas:

  Grupo 1: San Javier, la esperanza, Villa Laura, se entregan sedes Castilla, Estadio y La quiebra

  Grupo 2: U.H Nuevo Occidente, U.H San Cristóbal, Palmitas, La Loma, Las Margaritas, Salud Mental

Grupo 3: Guayabal, San Lorenzo, Sol de oriente, Llanaditas, 12 de octubre, Santa Elena, Buenos aires

- Reunión Grupo 1 (14 de agosto) con el fin de dejar clara la retroalimentación de la actualización de componente de SST frente a la entrega de documentación PASAO e informe mensual, con el fin de unificar criterios y acogerse a la información de la presentación (soporte por correo electrónico)

- Reunión virtual Grupo 2 (teams 17 de agosto) con el área de apoyo a la supervisión de la Edu (Natalia Alvarez) para realizar seguimiento a las actividades entregadas por el contratista e interventoria

- Capacitación de brigada de emergencia: Teoría del fuego, manejo de extintores y practica (18 de agosto)

- Reunión virtual Grupo 2 (teams 23 de agosto) con el área de interventoría y contratista con el fin de socializar las recomendaciones del informe julio, adicional capacitar al personal nuevo del contratista del área de SST, tener una mejor presentación de los informes y cumplimiento según los documentos requeridos por la Edu

- Se programaron visitas de inspección de Sst a las sedes:

  Grupo 2: Sedes la loma y las Margaritas

- Se programa reunión por Metrosalud y Edu con el fin de dar nuevamente claridad del plan de contingencia de infraestructura, requerido y socializado con los contratistas e interventoría con el fin de mejorar los hallazgos evidenciados en recorridos e inspecciones de obra

- Asistencia a reuniones internas con el equipo de Supervisión de la Edu del contrato de Metrosalud

- Apoyo al personal de Edu, interventoría a través de canales como correo, teams y whatsapp temas relacionados al componente de SST y su gestión.

- Revisión de nuevo los presupuestos de los Grupos 4, 5 y 6, debido a que la parte administrativa realizo cambios en las sedes

PRÓXIMO MES:

- Apoyar a los supervisores designados por la EDU en el seguimiento y verificación de cumplimiento de los planes de gestión de salud y seguridad en el trabajo aprobados para el contrato interadministrativo (Metrosalud) y el objeto del contrato interadministrativo asignado y todos los requerimientos (Internos/Externos) asociados a temas de SST

- Revisión y ajuste informes mensuales Grupo1,2 y 3

- Aprobación de presupuestos 4, 5 y 6

- Salidas a campo, con el fin iniciar el cronograma de inspecciones en los grupos 1, 2 y 3 de las sedes activas con los mantenimientos

- Programar capacitaciones para los próximos grupos 4, 5 y 6 del componente SST

4 ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

4.1 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Y RECURSOS COMPROMETIDOS

A continuación, se relacionan los contratos que se han adscrito al contrato y su estado actual:

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 DE 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**	**ACTA DE INICIO O INICIO DE ADICIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
COMPONENTE PERSONAL						
VINCULADA	DIEGO ALBERTO SERNA ZULUAGA	$ 97.695.155	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
42 DE 2023	GUSTAVO ANDRES RAMIREZ MEJIA	$ 9.984.078	24/01/2023	01/03/2023	1 MESES 8 DIAS CALENDARIO	**LIQUIDADO**
60 DE 2023	FARDY ALEXIS ECHEVERRI RIOS	$ 13.407.716	24/01/2023	24/03/2023	2 MESES	TERMINADO - POR LIQUIDAR
45 DE 2023	CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	$ 88.543.004	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
47 DE 2023	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	$ 9.984.078	24/01/2023	01/03/2023	1 MESES 8 DIAS CALENDARIO	**LIQUIDADO**
49 DE 2023	CAMILA POSADA ZAPATA	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
64 DE 2023	FEDERICO SANDOVAL RODAS	$ 75.083.210	25/01/2023	31/12/2023	11 MESES 6 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
52 DE 2023	JESSICA MARIA CAMPUZANO RAMIREZ	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
40 DE 2023	ANA MARIA PATIÑO CANO	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VINCULADA	ANGELA MARIA MONTOYA RUA	$ 75.306.674	24/01/2023	18/08/2023	6 MESES 25 DIAS CALENDARIO	**TERMINÓ**
53 DE 2023	ELIANA MARCELA BORREGO GARCIA	$ 33.519.291	24/01/2023	24/06/2023	5 MESES	EJECUTADO
ADC 53 DE 2023	ELIANA MARCELA BORREGO GARCIA	$ 41.563.920	25/06/2023	31/12/2023	6 MESES 6 DIAS	EN EJECUCIÓN
54 DE 2023	ERICA ZARATE BENITEZ	$ 40.223.149	24/01/2023	24/07/2023	6 MESES	EJECUTADO
ADC 54 DE 2023	ERICA ZARATE BENITEZ	$ 34.860.062	25/07/2023	30/12/2023	5 MESES 6 DIAS	EN EJECUCIÓN
55 DE 2023	SUELLEN YULIET CALDERON MONTOYA	$ 67.038.582	24/01/2023	24/11/2023	10 MESES	EN EJECUCIÓN
ADC 55 DE 2023	SUELLEN YULIET CALDERON MONTOYA	$ 8.044.630	25/11/2023	30/12/2023	1 MES Y 6 DIAS	EN EJECUCIÓN
VINCULADA	VANESA BALVIN GRANADA	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
56 DE 2023	JUAN CARLOS PUERTA CASTAÑO	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 DE 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**	**ACTA DE INICIO O INICIO DE ADICIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
57 DE 2023	PAOLA NATALIA HINCAPIE LOZADA	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
58 DE 2023	NATALIA ALVAREZ CORREA	$ 39.912.308	24/01/2023	26/06/2023	5 MESES 2 DIAS	**LIQUIDADO**
61 DE 2023	SARA GUTIERREZ LOPEZ	$ 39.912.308	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
59 DE 2023	MARIANA VELASQUEZ GOMEZ	$ 39.201.703	30/01/2023	31/12/2023	11 MESES 1 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
51 DE 2023	OVIDIO SILVA MURCIA	$ 70.939.499	24/01/2023	31/12/2023	9 MESES	EN EJECUCIÓN
50 DE 2023	ROBINSON ARLEY ARCILA GARCIA	$ 70.939.499	25/01/2023	25/10/2023	9 MESES	EN EJECUCIÓN
48DE 2023	JESUS MAURICIO MUÑOZ OROZCO	$ 70.939.499	24/01/2023	31/12/2023	9 MESES	EN EJECUCIÓN
46 DE 2023	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
44 DE 2023	JOHN JAIRO OSORIO LOPERA	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
43 DE 2023	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
41 DE 2023	ISABEL CRISTINA RENDON OSORIO	$ 75.306.674	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
ARL RIESGO 5	SEGUROS DE RIESGOS PROFESIONES SURAMERICANA S.A	$ 18.856.845	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
91 DE 2023	LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	$ 73.518.979	02/03/2023	31/12/2023	10 MESES 29 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
92 DE 2023	XIOMARA RIOS RESTREPO	$ 38.964.835	02/03/2023	31/12/2023	10 MESES 29 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
93 DE 2023	SANDRA LILIANA SANCHEZ RESTREPO	$ 73.518.976	02/03/2023	31/12/2023	10 MESES 29 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
102 DE 2023	CARLOS ANDRES RAMIREZ SALAZAR	$ 85.390.137	06/02/2023	31/12/2023	10 MESES 25 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
103 DE 2023	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	$ 13.407.416	06/02/2023	06/04/2023	2 MESES	EJECUTADO
ADC 1 -103 DE 2022	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	$ 6.703.858	07/04/2023	07/05/2023	1 MES	EJECUTADO
ADC 2 -103 DE 2023	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	$ 13.407.716	08/05/2023	08/07/2023	2 MESES	EJECUTADO
ADC 3-103 DE 2023	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	$ 6.703.858	09/07/2023	09/08/2023	1 MES	**TERMINADO**
112 DE 2023	LUZ ELENA MUNERA PALACIO	$ 84.864.665	08/02/2023	31/12/2023	10 MESES 23 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
124 DE 2023	PAULA MARCELA ALVAREZ RESTREPO	$ 60.345.080	17/02/2023	31/12/2023	10 MESES 14 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 DE 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**	**ACTA DE INICIO O INICIO DE ADICIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
140 DE 2023	SANDRA MARCELA ARANGO MUÑOZ	$ 19.442.678	02/03/2023	15/05/2023	2 MESES 13 DIAS CALENDARIO	PASÓ A OTRO CI
141 DE 2023	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	$ 78.296.192	02/03/2023	31/12/2023	9 MESES 29 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
158 DE 2023	VICTOR HUGO GARCIA RESTREPO	$ 75.406.060	14/03/2023	31/12/2023	9 MESES 17 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
159 DE 2023	SERGIO ALBERTO PEREZ MENESES	$ 63.686.651	16/03/2023	31/12/2023	9MESES 15 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
CI 88 DE 2023	DIANA RESTREPO RODRIGUEZ	$ 30.837.748	14/03/2023	01/08/2023	4 MESES 18 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
ADC 88 DE 2023	DIANA RESTREPO RODRIGUEZ	$ 39.148.094	02/0/2023	06/04/2023	5 MESES 29 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
CI 35 DE 2023	NEYLL ANDEIWER MUÑOZ DIAZ	$ 7.882.167	16/05/2023	15/06/2023	1 MES	PASÓ A OTRO CI
263 DE 2023	NATALIA ALVAREZ CORREA	$ 42.010.845	27/06/2023	31/12/2023	188 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE PERSONAL		**$ 2.512.557.905**				
COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONES						
OC 9 DE 2023	SIGNAL MARKETING (SOUVENIRS)	$ 8.000.000	09/05/2023	30/12/2023	236 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
CI 9 DE 2023	SIGNAL MARKETING (SOUVENIRS)	$ 6.000.000	22/08/2023	30/12/2023	4 MESES 9 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
OC 10 DE 2024	FEELING COMPANY S.A.S. (SERVICIO DE OPERADOR LOGÍSTICO)	$ 64.000.000	23/03/2023	30/12/2023	8 MESES 8 DIAS	EN EJECUCIÓN
OC -38-2022	IMPRESOS BEGON LTDA	$ 4.000.000	24/08/2023	31/12/2023	4 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONES		**$ 82.000.000**				
COMPONENTE APOYO LOGISTICO						
PUESTOS DE TRABAJO	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	$ 193.445.842	24/01/2023	31/12/2023	11 MESES 7 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
264 DE 2021	NEXT SECURITY S.A.S.	$ 141.099.181	02/02/2023	30/06/2023	1 MES 29 DIAS CALENDARIO	EJECUTADO
ADC 264 DE 2021	NEXT SECURITY S.A.S.	$ 50.000.000	01/07/2023	30/09/2023	3 MESES	POR EJECUTAR
ADC 2 264 DE 2021	NEXT SECURITY S.A.S.	$ 70.000.000	01/10/2023	31/12/2023	3 MESES	POR EJECUTAR
678 DE 2019	UNION TEMPORAL SYC	$ 60.524.068	09/02/2023	15/05/2023	2 MES 22 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 DE 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**	**ACTA DE INICIO O INICIO DE ADICIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
238 DE 2022	CPT EXPRESS (IMPRESIONES)	$ 6.571.254	15/02/2023	31/12/2023	10 MESES 16 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
238 DE 2022	CPT EXPRESS (PAPELERIA)	$ 6.571.254	15/02/2023	31/12/2023	10 MESES 16 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
686 DE 2019	ANDRES FELIPE VALENCIA GIRALDO	$ 5.809.100	23/02/2023	23/02/2023	10 MESES 8 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
212 DE 2023	TRANSSUPERIOR S.A.	$ 785.909.543	23/05/2023	31/12/2024	7 MESES 8 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE APOYO LOGISTICO		**$ 1.319.930.242**				
COMPONENTE ESTUDIOS Y DISEÑOS						
249 DE 2023	CONSTRUCCIONES Y CONCRETOS LIMITADA - **INTERVENTORIA**	$ 19.008.051	02/08/2023	30/09/2023	60 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
256 DE 2023	LEONARDO FABIO CORREA ROLDAN - **ESTUDIOS Y DISEÑOS**	$ 70.818.566	02/08/2023	30/09/2023	60 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE ESTUDIOS Y DISEÑOS		**$ 89.826.617**				
COMPONENTE EJECUCIÓN						
169 DE 2023	CONSORCIO INFRASALUD G1 - **OBRA GRUPO 1**	$ 3.465.598.564	18/04/2023	14/09/2023	150 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
169 DE 2023	CONSORCIO INFRASALUD G1 - **IMPREVISTOS**	$ 71.423.045	18/04/2023	14/09/2023	150 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C-174-2023	(INTERVENTORIA) CONSORCIO INTER HOSPITAL	$ 2.079.185.040	18/04/2023	14/09/2023	150 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C-197-2023	CONSORCIO LC 2023	$ 3.136.768.877	18/05/2023	14/10/2023	150 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C-205-2023	CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	$ 4.460.020.145	18/05/2023	14/10/2023	150 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
C-205-2023	**IMPREVISTOS** - CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	$ 96.906.528	18/05/2023	14/10/2023	150 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 96223 DE 2022						
CONTRATO	**CONTRATISTA**	**VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**	**ACTA DE INICIO O INICIO DE ADICIÓN**	**FECHA DE TERMINACIÓN**	**PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO**	**ESTADO**
ADC-205-2023	**ADICIÓN N° 1** - CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	$ 1.052.425.969	18/05/2023	14/10/2023	150 DIAS CALENDARIO	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE EJECUCIÓN		**$ 14.362.328.168**				
POLIZA						
CUENTA DE COBRO	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	$ 20.313.311				EJECUTADO
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO		**$ 20.313.311**				
COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO						
GMF	BANCO OCCIDENTE	$ 296.494.375	19/01/2023	19/01/2026	36 MESES	EN EJECUCIÓN
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO		**$ 296.494.375**				
VALOR TOTAL COMPROMETIDO		**$ 18.683.450.618**				

4.2 PERSONAL ADSCRITO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	NºCTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS 2023
Coordinador	1	DIEGO ALBERTO SERNA ZULUAGA	**RECUPERACIÓN VINCULADO**	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	8.696.898
Apoyo a la coordinación	1	GUSTAVO ANDRES RAMIREZ MEJIA	42 DE 2023	24/01/23	01/03/23	Liquidado	7.882.167
		CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	141 DE 2023	**02/03/23**	31/12/23	Reemplazó a Gustavo	7.882.167
Administrativo	2	LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	91 DE 2023	02/02/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
		SANDRA LILIANA SANCHEZ RESTREPO	93 DE 2023	02/02/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
Abogado	2	PAULA MARCELA ALVAREZ RESTREPO	124 DE 2023	17/02/23	31/12/23	ACTIVO	5.765.454

Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	NºCTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS 2023
		FARDY ALEXIS ECHEVERRI RIOS	60 DE 2023	24/01/23	07/03/23	Terminado por Liquidar	6.703.858
		SERGIO ALBERTO PÉREZ MENESES	159 Dde 2023	**16/03/23**	31/12/23	Reemplazó a Fardy	6.703.858
Arquitecto Líder diseño	1	CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	45 DE 2023	24/01/23	01/03/23	ACTIVO	7.882.167
Arquitecto Líder tecnico	1	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	47 DE 2023	24/01/23	01/03/23	Liquidado	7.882.167
		VICTOR HUGO GARCIARESTREPO	158 DE 2023	**14/03/23**	31/12/23	Reemplazó a Cesar	7.882.167
Arquitecto	4	CAMILA POSADA ZAPATA	49 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
		FEDERICO SANDOVAL RODAS	64 DE 2023	25/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
		JESSICA MARIA CAMPUZANO RAMIREZ	52 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
		ANA MARIA PATIÑO CANO	40 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
Ingeniero Estructural	1	CARLOS ANDRES RAMIREZ SALAZAR	102 DE 2023	06/02/23	31/12/23	ACTIVO	7.882.167
Presupuestador (EJECUCIÓN)	1	ANGELA MARIA MONTOYA RUA	**RECUPERACIÓN VINCULADO**	24/01/23	18/08/2023	TERMINÓ	6.703.858
Normativo	1	ELIANA MARCELA BORREGO GARCIA	53 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
Estructurador	2	ERICA ZARATE BENITEZ	54 DE 2023	24/01/23	30/12/23	ACTIVO	6.703.858
		SUELLEN YULIET CALDERON MONTOYA	55 DE 2023	24/01/23	30/12/23	ACTIVO	6.703.858
Profesional Ambiental /Forestal	1	VANESA BALVIN GRANADA	**RECUPERACIÓN VINCULADO**	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
Presupuestador	4	JUAN CARLOS PUERTA CASTAÑO	56 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
		PAOLA NATALIA HINCAPIE LOZADA	57 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
		DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	103 DE 2023	06/02/23	09/08/23	TERMINÓ	6.703.858
		VACANTE DISPONIBLE					
Tecnólogo Técnicos	3	NATALIA ALVAREZ CORREA	58 DE 2023	24/01/23	26/06/23	LIQUIDADO	3.553.024
		VACANTE DISPONIBLE					
		SARA GUTIERREZ LOPEZ	61 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	3.553.024
		MARIANA VELASQUEZ GOMEZ	59 DE 2023	30/01/23	31/12/23	ACTIVO	3.553.024
Tecnólogo SST	1	XIOMARA RIOS RESTREPO	92 DE 2023	02/02/23	31/12/23	ACTIVO	3.553.024
Ingeniero Eléctrico	1	OVIDIO SILVA MURCIA	51 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	7.882.167
Ingeniero mecánico	1	ROBINSON ARLEY ARCILA GARCIA	50 DE 2023	25/01/23	25/10/23	ACTIVO	7.882.167

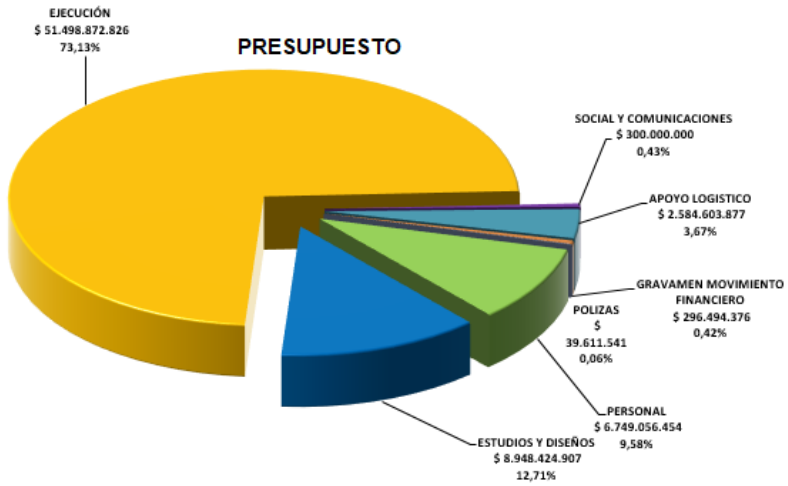
Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	NºCTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS 2023
Ingeniero Hidrosanitario	1	JESUS MAURICIO MUÑOZ OROZCO	48DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	7.882.167
Arquitecto	1	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	46 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
Ingeniero / Arquitecto seguimiento	2	LUZ ELENA MUNERA PALACIO	112 DE 2023	08/02/23	31/12/23	ACTIVO	7.882.167
		SANDRA ARANGO ARANGO	140 DE 2023	02/03/23	15/05/23	PASO A OTRO CI	7.882.167
		NEYLL ANDEIWER MUÑOZ DIAZ	35 DE 2023	16/05/23	15/06/23	TERMINADO	7.882.167
		NATALIA ALVAREZ CORREA	263 DE 2023	27/06/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
Presupuestador	1	JOHN JAIRO OSORIO LOPERA	44 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
Comunicador	1	SERGIO ZULUAGA	**RECUPERACIÓN VINCULADO**	01/02/23	13/03/23	TERMINO	6.703.858
		DIANA RESTREPO RODRIGUEZ	88 DE 2023	**14/03/23**	31/12/23	Reemplazó a Sergio	6.703.858
Profesional Social	2	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	43 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
		ISABEL CRISTINA RENDON OSORIO	41 DE 2023	24/01/23	31/12/23	ACTIVO	6.703.858
TOTAL PROFESIONALES FICHA	**36**						

4.2 PRESUPUESTO ACTUALIZADO POR COMPONENTES

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONVENIO 96223 DE 2022									
COMPONENTE	VALOR CONVENIO	OTRO SI	VALOR DESPUES DE MODIFICACIONES	COMPROMETIDO	EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	PPTO COMPROM (%)	PPTO EJECUTADO (según lo comprometido) (%)	PPTO EJECUTADO (TOTAL CONVENIO) (%)
PERSONAL	$ 6.749.056.454		$ 6.749.056.454	$ 2.512.557.905	$ 1.408.083.688	$ 1.104.474.217	37,23%	56,04%	20,86%
ESTUDIOS Y DISEÑOS	$ 8.948.424.907		$ 8.948.424.907	$ 89.826.617	$ -	$ 89.826.617	1,00%	0,00%	0,00%
EJECUCIÓN	$ 51.513.762.260	$ -14.889.434	$ 51.498.872.826	$ 14.362.328.168	$ 5.828.534.210	$ 8.533.793.958	27,89%	0,00%	11,31%
SOCIAL Y COMUNICACIONES	$ 300.000.000		$ 300.000.000	$ 82.000.000	$ 18.397.744	$ 63.602.256	27,33%	0,00%	6,13%
APOYO LOGISTICO	$ 2.584.603.877		$ 2.584.603.877	$ 1.319.930.242	$ 352.960.289	$ 966.969.953	51,07%	0,00%	13,66%
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	$ 280.541.836	$ 15.952.540	$ 296.494.376	$ 296.494.375	$ 16.517.760	$ 279.976.615	100,00%	0,00%	5,89%
SUBTOTAL	**$ 70.376.389.333**		**$ 70.377.452.439**	**$ 18.663.137.307**	**$ 7.624.493.691**	**$ 11.038.643.616**			
HONORARIOS	$ 5.004.843.512	$ -1.063.106	$ 5.003.780.407						
POLIZAS	$ 39.611.541		$ 39.611.541	$ 20.313.311	$ 20.313.311	$ -	51,28%	0,00%	51,28%
TOTAL	**$ 75.420.844.386**	**$ -**	**$ 75.420.844.386**	**$ 18.683.450.618**	**$ 7.644.807.002**	**$ 11.038.643.616**	**26,53%**	**40,92%**	**10,86%**

Presupuesto por componentes del contrato

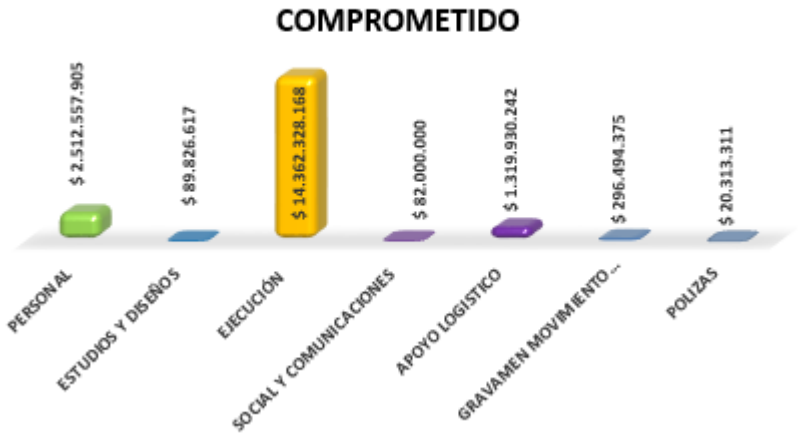
En la Figura 1 se puede observar el porcentaje de cada uno de los componentes respecto al presupuesto total del contrato, el cual no presenta variación dado que no se han realizado modificaciones a la apropiación inicial del contrato.



4.3 PORCENTAJE COMPROMETIDO POR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

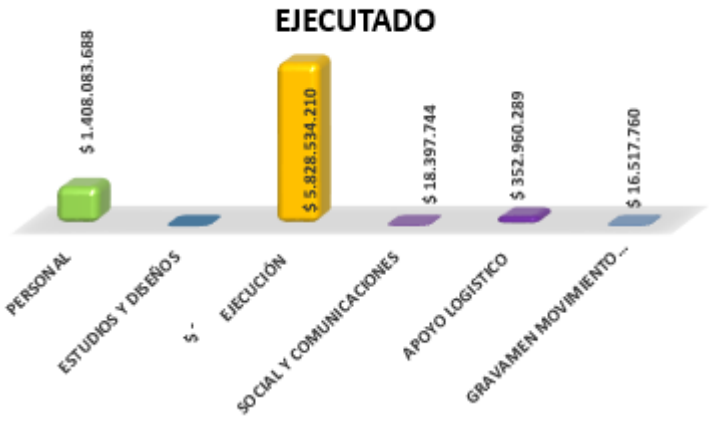
En la ejecución del contrato se ha comprometido un total de $18.683.450.618 incluido gravamen y pólizas (26.53% del presupuesto total).

En la Figura 2, se puede observar el porcentaje comprometido en cada uno de los componentes del contrato.



4.4 PORCENTAJE EJECUTADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEGÚN LO COMPROMETIDO

En la ejecución de contrato interadministrativo se han pagado un total de $7.644.807.002 (40.92% del presupuesto comprometido incluido GMF y POLIZAS)



4.5. RELACIÓN DE MOVIMIENTOS FINANCIEROS

Durante el mes de Agosto se hicieron pagos por valor de $3.319.826.214 los cuales se relacionan a continuación:

No. Consecutivo	NIT	Nombre	Fecha de pago	Componente	No. egreso	Valor Ejecutado
1	811025635	FEELING COMPANY S.A.S.	15-ago-23	SOCIAL Y COMUNICACIONES	222.477	5.055.120
2	811025635	FEELING COMPANY S.A.S.	15-ago-23	SOCIAL Y COMUNICACIONES	222.483	289.170
3	811025635	FEELING COMPANY S.A.S.	15-ago-23	SOCIAL Y COMUNICACIONES	222.484	9.430.464
4	900345458	CPT EXPRESS	17-ago-23	APOYO LOGISTICO	222.543	795.021
5	71265408	ANDRES FELIPE VALENCIA GIRALDO	17-ago-23	APOYO LOGISTICO	222.544	406.980
6	901056542	NEXT SECURITY S.A.S.	17-ago-23	APOYO LOGISTICO	222.551	22.886.391
7	71774532	JOHN JAIRO OSORIO LOPERA	23-ago-23	PERSONAL	222.595	6.703.858
8	901698119	CONSORCIO INFRASALUD G1	25-ago-23	EJECUCION	222.709	1.574.377.774
9	901706331	CONSORCIO LC 2023	25-ago-23	EJECUCION	222.730	493.206.421
10	1042707984	LAURA MARCELA BUILES RODRIGUEZ	28-ago-23	PERSONAL	222.784	6.703.858
11	901709548	CONSORCIO MANTENIMIENTOS HOSPITALARIOS 2023	28-ago-23	EJECUCION	222.805	538.086.631
12	800223337	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO - EDU	29-ago-23	PERSONAL	222.818	19.495.545
13	800223337	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO - EDU	29-ago-23	APOYO LOGISTICO	222.823	19.717.735
14	44003491	LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA	2-ago-23	PERSONAL	222.121	5.821.535
15	860034313	BANCO DAVIVIENDA	2-ago-23	PERSONAL	222.122	882.323

No. Consecutivo	NIT	Nombre	Fecha de pago	Componente	No. egreso	Valor Ejecutado
16	800234281	TRANSSUPERIOR S.A.	2-ago-23	APOYO LOGISTICO	222.130	19.000.000
17	1020406308	XIOMARA RIOS RESTREPO	2-ago-23	PERSONAL	222.148	3.553.024
18	1128267231	ISABEL CRISTINA RENDON OSORIO	2-ago-23	PERSONAL	222.149	6.703.858
19	43997637	SUELLEN YULIET CALDERON MONTOYA	2-ago-23	PERSONAL	222.150	6.703.858
20	1128265462	CESAR AUGUSTO RODRIGUEZ DIAZ	2-ago-23	PERSONAL	222.151	7.882.167
21	1152457801	NATALIA ALVAREZ CORREA	2-ago-23	PERSONAL	222.155	6.703.858
22	800256161	SEGUROS DE RIESGOS PROFESIONES SURAMERICANA S.A	2-ago-23	PERSONAL	222.178	1.723.200
23	43724508	LUZ ELENA MUNERA PALACIO	3-ago-23	PERSONAL	222.189	7.882.167
24	71768871	SERGIO ALBERTO PEREZ MENESES	3-ago-23	PERSONAL	222.190	6.703.858
25	1035415742	CAMILA POSADA ZAPATA	3-ago-23	PERSONAL	222.191	6.703.858
26	1152692776	FEDERICO SANDOVAL RODAS	3-ago-23	PERSONAL	222.192	6.703.858
27	1214724501	ANA MARIA PATIÑO CANO	3-ago-23	PERSONAL	222.193	6.703.858
28	1017137287	PAULA MARCELA ALVAREZ RESTREPO	3-ago-23	PERSONAL	222.195	5.765.454
29	8431743	JUAN CARLOS PUERTA CASTAÑO	3-ago-23	PERSONAL	222.197	6.703.858
30	1152188191	JESSICA MARIA CAMPUZANO RAMIREZ	3-ago-23	PERSONAL	222.198	6.703.858
31	39176626	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	3-ago-23	PERSONAL	222.199	1.117.009
32	39176626	DIANA MARITZA CHAVEZ BERRIO	3-ago-23	PERSONAL	222.199	5.586.849
33	43905602	SANDRA LILIANA SANCHEZ RESTREPO	3-ago-23	PERSONAL	222.209	6.703.858
34	1152215222	SARA GUTIERREZ LOPEZ	3-ago-23	PERSONAL	222.214	3.553.024
35	15373108	VICTOR HUGO GARCIA RESTREPO	3-ago-23	PERSONAL	222.216	7.882.167
36	43108120	PAOLA NATALIA HINCAPIE LOZADA	3-ago-23	PERSONAL	222.220	6.703.858
37	43102457	NANCY STELLA ARANGO ARANGO	4-ago-23	PERSONAL	222.289	6.703.858
38	1037577985	DIANA RESTREPO RODRIGUEZ	4-ago-23	PERSONAL	222.298	6.703.858
39	52150998	ELIANA MARCELA BORREGO GARCIA	4-ago-23	PERSONAL	222.299	6.703.858
40	1017165937	ERICA ZARATE BENITEZ	4-ago-23	PERSONAL	222.300	5.139.625
41	1017165937	ERICA ZARATE BENITEZ	4-ago-23	PERSONAL	222.300	1.564.233
42	1128271466	ROBINSON ARLEY ARCILA GARCIA	8-ago-23	PERSONAL	222.310	7.882.167
43	13643967	OVIDIO SILVA MURCIA	8-ago-23	PERSONAL	222.350	7.882.167
44	70084409	CARLOS ENRIQUE GARCIA GRASSO	8-ago-23	PERSONAL	222.353	7.882.167
45	8359064	CARLOS ANDRES RAMIREZ SALAZAR	8-ago-23	PERSONAL	222.363	7.882.166
46	71726483	JESUS MAURICIO MUÑOZ OROZCO	8-ago-23	PERSONAL	222.365	6.878.252

No. Consecutivo	NIT	Nombre	Fecha de pago	Componente	No. egreso	Valor Ejecutado
47	71726483	JESUS MAURICIO MUÑOZ OROZCO	8-ago-23	PERSONAL	222.368	1.003.915
48	1039475064	MARIANA VELASQUEZ GOMEZ	9-ago-23	PERSONAL	222.375	3.553.024
49	901701536	CONSORCIO INTER HOSPITAL	11-ago-23	EJECUCION	222.425	408.500.599
Base Honorarios						**3.319.826.214**
50	890300279	BANCO OCCIDENTE	30-ago-23	GMF	5.914	10.450.161

4.6. DESEMBOLSO DE RECURSOS SEGÚN PAC

En el mes de febrero, se realizó el primer desembolso, en abril el segundo , el tercero en junio ,el cuarto en julio, el quinto en agosto para un valor desembolsado a la fecha según PAC de $70.420.844.386

MES	DETALLE DE DESEMBOLSO	HONORARIOS	FECHA DESEMBOLSO	Fact/ CC	COMPROBANTE DE INGRESO	RECUROS A ADMINISTRAR	FECHA DESEMBOLSO	CUENTA DE COBRO	COMPROBANTE DE INGRESO	TOTAL A DESEMBOLSAR PAC
ENERO	Desembolso 1 - Incluye Pago Anticipado 20% y recursos a administrar	$ 1.000.756.081	27 de febrero de 2023	FA1092	23554	$ 1.193.347.342	23 de febrero de 2023	PT-03-8222	23551	$ 2.194.103.423
ABRIL	Desembolso 2 - Recursos a administar - Incluye 80% de Honorarios	$ 4.003.024.325	24 de abril de 2023	PT-03-8264	23635	$ 14.223.716.638	21 de abril de 2023	PT-03-8263	23634	$ 18.226.740.963
JUNIO	Desembolso 3 - Recursos a administrar					$ 22.000.000.000	28 de junio de 2023	PT-03-8342	23794	$ 22.000.000.000
JULIO	Desembolso 5 - Recursos a administrar					$ 14.000.000.000	31 de julio de 2023	PT-03-8377	23870	$ 14.000.000.000
AGOSTO	Desembolso 6 - Recursos a administrar					$ 14.000.000.000	28 de agosto de 2023	PT-03-8441	23920	$ 14.000.000.000
SEPTIEMBRE	Desembolso 7 - Recursos a administrar					$ -				$ -
TOTALES		$ 5.003.780.406				$ 65.417.063.980				$ 70.420.844.386

4.7. HONORARIOS

De acuerdo a la ejecución del mes de agosto 2023 se generaron honorarios por valor de $237.035.592 , para un total acumulado por pagar de $ 437.711.509 por pagar de los meses de Julio y agosto de 2023.

CONTROL HONORARIOS CONVENIO 96223 DE 2022						60% Hon Recurso Inicial	$ 3.002.268.244		
MES	% AVANCE EJECUCIÓN RECURSOS A ADMINISTRAR	VALOR EJECUCION MES	HONORARIOS (8%)	IVA HONORARIOS 19%	% AVANCE EJECUCIÓN HONORARIOS	HONORARIOS GENERADOS	ACUMULADO A COBRAR	COMPROBANTE DE INGRESO	FECHA
RECURSOS A ADMINISTRAR INICIALES	$ 70.377.452.439				20,00%	$ 1.000.756.081			
feb-23	0,05%	$ 32.778.848	$ 1.966.731	$ 373.679	20,05%	$ 2.340.410	PAGADA FA1135	23699	17/05/2023
mar-23	0,42%	$ 293.938.184	$ 17.636.291	$ 3.350.895	20,47%	$ 20.987.186			
abr-23	0,40%	$ 283.985.284	$ 17.039.117	$ 3.237.432	20,87%	$ 20.276.549	PAGADA FA1149	23787	29/06/2023
may-23	0,42%	$ 292.565.265	$ 17.553.916	$ 3.335.244	21,29%	$ 20.889.160	PAGADA FA1169	23857	31/07/2023
jun-23	0,84%	$ 594.608.363	$ 35.676.502	$ 6.778.535	22,14%	$ 42.455.037	PAGADA FA1194	23910	28/08/2023
jul-23	3,99%	$ 2.810.587.084	$ 168.635.225	$ 32.040.693	26,15%	$ 200.675.918	EN TRAMITÉ FA1219		
ago-23	4,72%	$ 3.319.826.214	$ 199.189.573	$ 37.846.019	30,88%	$ 237.035.592	POR PAGAR		

TOTAL HONORARIOS GENERADOS CONTRA EJECUCIÓN CORTE FICHA AGOSTO DE 2023	$ 544.659.852
COBRADOS 20% INICIAL	$ 1.000.756.081
COBRADOS CONTRA EJECUCIÓN	$ 106.948.342
TOTAL HONORARIOS COBRADOS	$ 1.107.704.424
POR PAGAR CONTRA EJECUCIÓN (JULIO- AGOSTO)	$ 437.711.509

5. ANEXOS:

ANEXO 1. PARAFISCALES EDU MES DE AGOSTO DE 2023
ANEXO 2. MOVIMIENTOS FINANCIEROS
ANEXO 3. FICHA FINANCIERA
ANEXO 4. HONORARIOS
ANEXO 5. DESEMBOLSOS
ANEXO 6. ACTAS DE OBRA E EINTERVENTORIA EN EXCEL
ANEXO 7. INFORMES DE INTERVENTORIA
ANEXO 8. SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES ALCANCES Y PRODUCTOS
ANEXO 9. CONTRATOS O MODIFICACIONES ACTUALES DEL MES
ANEXO 10. CONCEPTOS TÉCNICOS

Elaboraron:

DIEGO ALBERTO SERNA ZULUAGA
Coordinador de Contrato Interadministrativo

LEIDY JOHANNA HERRERA ECHAVARRIA
Profesional Administrativa y Financiera