6PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C.,17 de Octubre de 2023

Señora
ADRIANA PATRICIA BALLÉN SUÁREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.5190962 del año 2023
Coordinadora Académica (E) G16
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.5190962

Augusto Danilo Duarte Figueroa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79595668 de Bogotá en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica Jornada Fines de Semana del Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CINCUENTA Y TRES PESOS ($21.488.053) M/cte., incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Dos Millones Ochocientos Veinte Mil Trescientos Siete pesos ($2.820.307) M/cte. **b)** CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. **c)** UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre 2023.

OBJETO:
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Asignación fichas de etapa productiva y seguimientos	
2	Orientar y apoyar alos aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapasde formación.	Asignación fichas de etapa productiva y seguimientos	 -
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrollala formación de los aprendices.	Asignación fichas de etapa productiva y seguimientos	 -
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño parala cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Asignación fichas de etapa productiva y seguimientos	

5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias Aplicar durante elperiodo de duracióndel contrato, alproceso de certificación de competencias según normas de competencias	Para este mes no se realiza ninguna actividad	
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Asignación fichas de etapa productiva y seguimientos	- 

FICHA	JORNADA	INSTRUCTOR	CORREO SENA
1628726	NOCTURNA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1615388	FINES DE SEMANA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1615389	FINES DE SEMANA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1615392	FINES DE SEMANA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1613410	FINES DE SEMANA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1615461	FINES DE SEMANA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1615468	FINES DE SEMANA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1692501	NOCTURNA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1692506	NOCTURNA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1692821	DIURNA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co
1692824	DIURNA	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	aduartefi@sena.edu.co

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados el número de planilla 71293717 septiembre 2023, operador y periodo (Decreto ley 2106 de 2019-´Decreto Ley Anti tramites´)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_**X**_he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

Firma
Augusto Danilo Duarte Figueroa
Contratista
C.C. No. 79595668

Recibí a satisfacción:

Firma

ADRIANA PATRICIA BALLÉN SUÁREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.5190962 del año 2023
Coordinadora Académica (E) G16
Coordinación Académica Jornada Fines de Semana
Ciudad

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

augusto danilo duarte figueroa

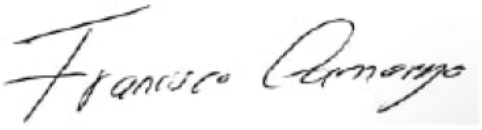
C.C 79.595.668

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de octubre 2023



Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 76836546000

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2341327 - GESTION BIBLIOTECARIA .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ALFABETIZAR USUARIOS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS TÉCNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Alimentar base de datos de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Catalogar colecciones bibliográficas de acuerdo con procedimientos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÀS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROPONER PROGRAMAS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, DE ACUERDO CON LAS POLÌTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE
APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTION

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	18,70

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-1376-2023 DEL DÍA 06 DEL MES DE octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar reunión de seguimiento en la Etapa Productiva de la aprendiz, quien solicita acompañamiento a la novedad presentada, la aprendiz no ha entrado a su etapa productiva debido al informe médico que presento al inicio de su etapa productiva.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MILENA CASTILLO					GERENTE DE TALENTO HUMANO	Milena.castillo@gnpsa.com	3108609142	si	
2	JULIAN LOPEZ					GERENTE DE SELECCIÓN	Julian.lopez@gnpsa.com	3108609142	SI	
3	JOSE VITOLA					ANALISTASENIORDE SELECCIÓN	FERNANDOVITOLA@GNPSA.COM	3108609142	SI	
4	MANUELA LEAL GUACARY	1000462846				APRENDIZ	manuelaleal1906@gmail.com	3007157158	SI	Manuela Leal Guacary
5	AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA	79595668		IEP		SEGUIMIENTO ETAPA PRACTICA	ADUARTEFI@SENA.EDU.COM	3123546140	SI	
6										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Envio acta para registro de firmas caso aprendiz MANUELA LEAL GUACARY-

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

4



Augusto Danilo Duarte Figueroa

Buen día muy respetuosamente les envió el acta de la reunión del día 06/10/2023 caso aprendiz MANUELA LEAL GUAC...

Mié 11/10/2023 18:26

MG

manuela leal guacary

Cordial saludo instructor y empresarios reenvío el acta firmada así como mi orden médica con el Otorrinolaringólogo q...

Vie 13/10/2023 17:07



Augusto Danilo Duarte Figueroa

Segundo correo petición de firmas Buen día muy comedidamente estoy solicitando el favor de firmar el acta y tener co...

Mar 17/10/2023 16:07

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Confío en el contenido de julian.lopez@gnpsa.com. | Mostrar contenido bloqueado

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 14/10/2033 17:10

JL

Julián Mauricio López <julian.lopez@gnpsa.com>

Para: Augusto Danilo Duarte Figueroa; manuela leal guacary <manuelaleal1906@gmail.com>

Mar 17/10/2023 17:10

ACTA No. 1376-2023

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN

Visita de seguimiento aprendiz MANUELA LEAL GUACARY Empresa GNP jefe JULIAN LOPEZ gerente de selección.

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
BOGOTÁ D.C. 06 de octubre de 2023	10:00 AM	10:30 AM

LUGAR Y/O ENLACE:	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL** DISTRITO CAPITAL / **CENTRO** GESTIÓN ADMINISTRATIVA.
REUNIONES VIRTUALES TEAMS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Intervención empresa
2. Intervención aprendiz
3. Orientaciones Instructor.
4. Conclusiones

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar reunión de seguimiento en la Etapa Productiva de la aprendiz, quien solicita acompañamiento a la novedad presentada, la aprendiz no ha entrado a su etapa productiva debido al informe médico que presento al inicio de su etapa productiva.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

CONCERTACIÓN DE LA REUNIÓN

Por parte de la empresa GNP y la aprendiz MANUELA LEAL GUACARY y el instructor de etapa productiva Augusto Duarte

ORIENTACIONES DEL INSTRUCTOR:

El Instructor se presenta e informa la dinámica de la reunión, explica que se recibió la solicitud de la aprendiz y la empresa se concertó la visita virtual para garantizar el debido proceso,escuchando a las partes: empresa y aprendiz.

INTEVENCIÓN DE LA APRENDIZ Y DE LA EMPRESA:

La empresa informa:

Que debido a la situación presentada por la aprendiz MANUELA LEAL GUACARY donde ella informa a la empresa su estado de salud (Síncope neuro cardiogénico) no ha comenzado su etapa productiva, la empresa manifiesta que por la alta demanda laboral no es procedente continuar con su etapa productiva y solicitan que sea cedida al Sena y ellos continúan cancelando su apoyo de sostenimiento.

La aprendiz:

Manifiesta que, en la actualidad ha controlado su estado de salud y hace mas de 8 meses no ha vuelto a tener ningún episodio y solicita que le den la oportunidad en la empresa y se compromete a realizar un examen medico por parte de su EPS donde se manifieste que está bien de salud.

Reitera nuevamente que ella presenta esta información con el fin de manejar un proceso claro sin afectar a la empresa

El Instructor

Informa que se debe considerar el ingreso a la empresa ya que la aprendiz manifiesta su compromiso por continuar en la parte laboral y que en la actualidad no presenta episodios, llevar un acompañamiento continuo por parte del Sena EP. También se buscará por parte del área de bienestar al aprendiz la intervención y seguimiento de la misma

-

INTEVENCIÓN DE LA APRENDIZ Y DE LA EMPRESA:

La empresa informa:

Que debido a la situación presentada por la aprendiz MANUELA LEAL GUACARY donde ella informa a la empresa su estado de salud (Síncope neuro cardiogénico) no ha comenzado su etapa productiva, la empresa manifiesta que por la alta demanda laboral no es procedente continuar con su etapa productiva y solicitan que sea cedida al Sena y ellos continúan cancelando su apoyo de sostenimiento.

La aprendiz:

Manifiesta que, en la actualidad ha controlado su estado de salud y hace mas de 8 meses no ha vuelto a tener ningún episodio y solicita que le den la oportunidad en la empresa y se compromete a realizar un examen medico por parte de su EPS donde se manifieste que está bien de salud.

Reitera nuevamente que ella presenta esta información con el fin de manejar un proceso claro sin afectar a la empresa

El Instructor

Informa que se debe considerar el ingreso a la empresa ya que la aprendiz manifiesta su compromiso por continuar en la parte laboral y que en la actualidad no presenta episodios, llevar un acompañamiento continuo por parte del Sena EP. También se buscará por parte del área de bienestar al aprendiz la intervención y seguimiento de la misma

-

CONCLUSIONES

_La Organización se compromete a llevar el caso a el área SST y acompañamiento jurídico esto con el fin de dar un manejo asertivo al caso de la aprendiz.

-La aprendiz se compromete a solicitar cita en su EPS aportando certificado de salud acto para ejercer sus funciones laborales.

_Se solito acompañamiento al área de bienestar al aprendiz.

_El instructor documentará el caso como evidencia, al recibo del Acta firmada por laspartes.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
La empresa espera respuesta de comité para realizar una nueva reunión y aportar solución al caso	Empresa	13 de octubre de 2023.
Enviar el Acta firmada por las partes al correo aduartefi@sena.edu.co	Empresa y Aprendiz	13 de octubre de 2023.
	Instructor	Al recibo del acta firmada.

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

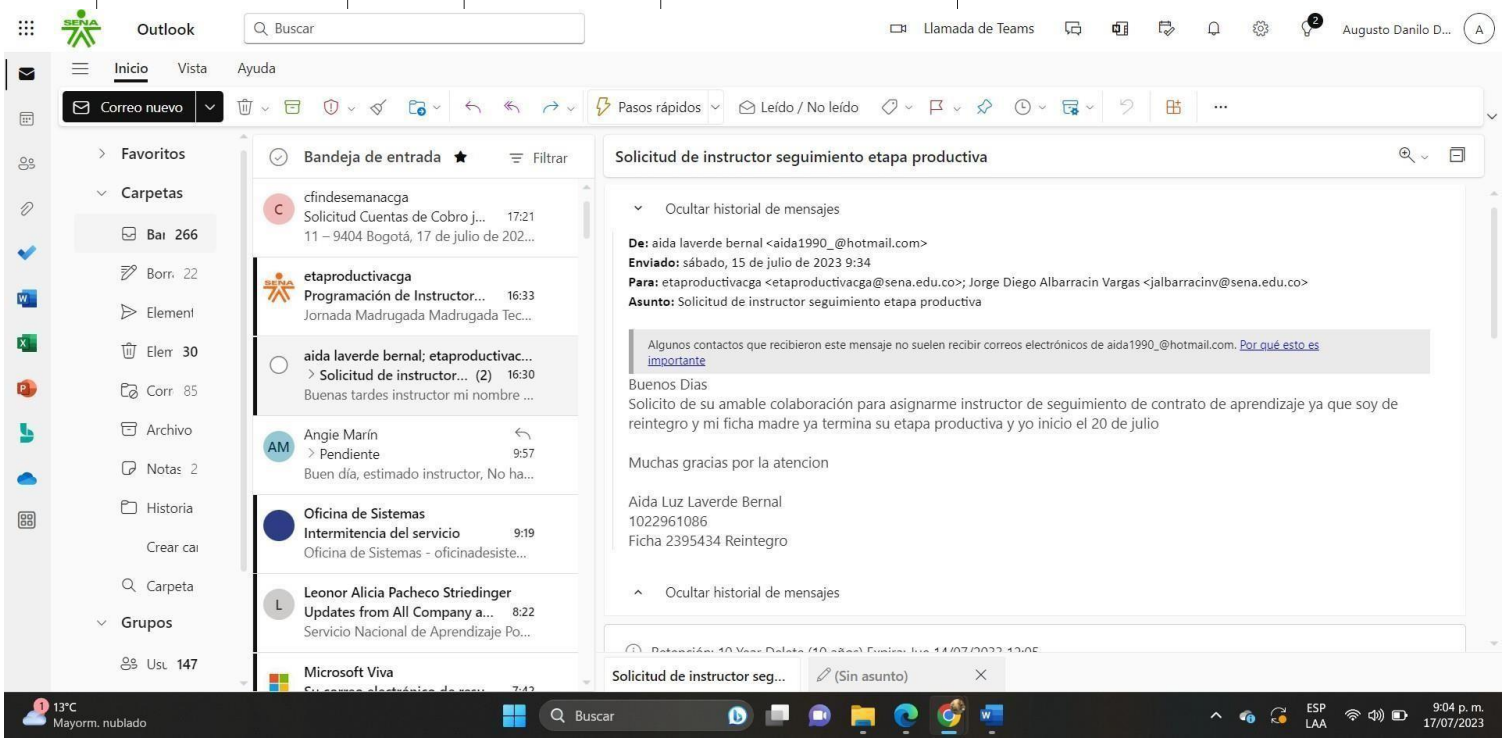
RELACIÓN JUICIOS REGISTRADOS - ENTREGA DE EVIDENCIAS

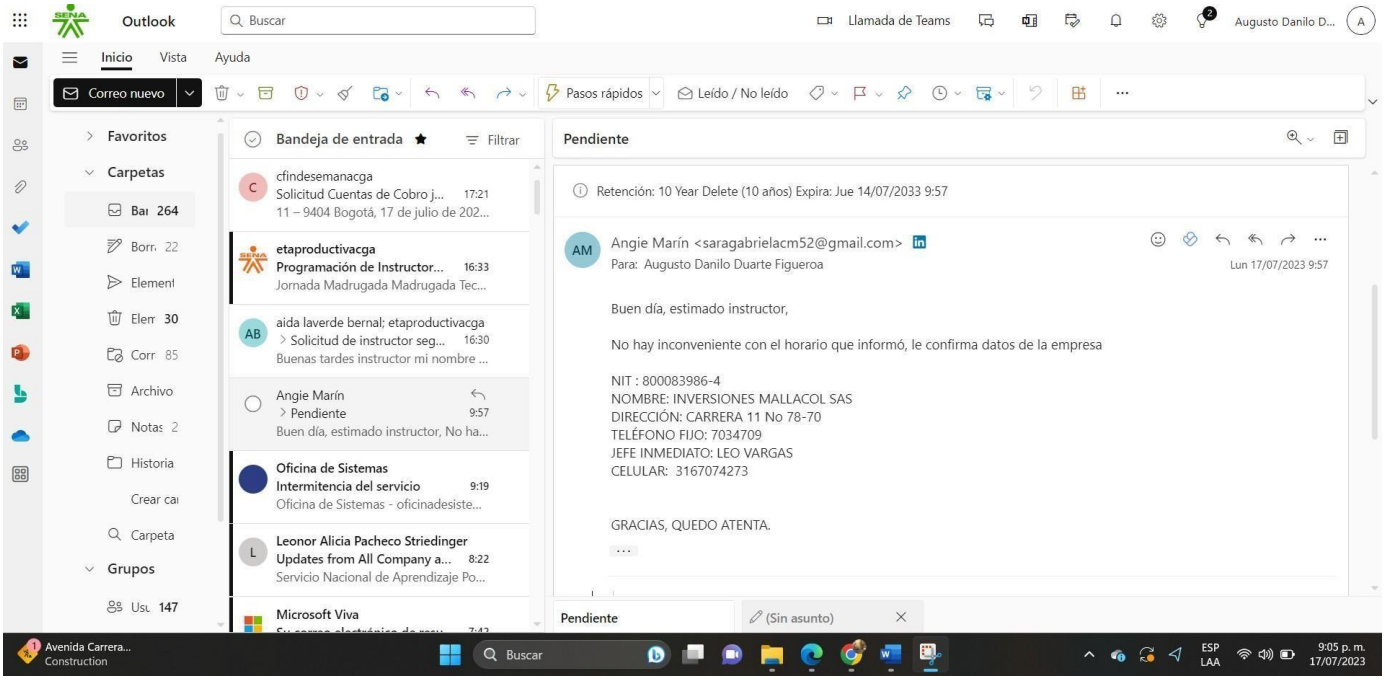
NSTRUCTORA: AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA

ECHA ENTREGA: 01 AL 31 DE OCTTUBRE 2023

No.	NOMBRE DEL APRENDIZ	CEDULA	FICHA	PROGRAMA	JORNADA	ALTERNATIVA	FECHA SUBIDA DEL JUICIO E INFORME APRENDIZ	Documento cargados en One Drive	OBSERVACIONI
1	DANIELA XIMENA APONTE	10021233222	2280045	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	MADRUGADA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	10-Oct-23	Si	NA
2	EDITH LOREN GUZMAN	10225246666	2395434	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	FIN DE SEMANA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	10-Oct-23	Si	NA
4	MILTON HAIR VARGAS	1000984626	228004	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	DIURNA	VÍNCULO LABORAL	10-Dec-23	Si	N/A
5									
6									
7									

A	B	C	D	E	F
Número Acta	Nombre Instructor	Fecha	Documento del Aprendiz	Nombre Aprendiz	Observación
1368	Eliana Chaves Aguilera	29/09/2023	1000808961	Lina María Rivera Tole (qepd)	Terminación de contrato por fallecimiento de la aprendiz
1369	Carolina Pinzón Romero	6/10/2023	1233692612	Luz Elena Castiblanco Bejarano	Terminación de contrato por mutuo acuerdo para mejoras de la aprendiz faltando solo 10 días p
1370	Carolina Pinzón Romero	6/10/2023	1016084563	Yuris López Herazo	Reunión para realizar acciones de mejora por parte de la empresa debido a que la aprendiz se e su programa de formación.
1371	Claudia Carolina Zamudio Roa	6/10/2023	1071986357	Sofía Rojas Rojas	Terminación de contrato por cambio de contrato en modalidad Vínculo laboral en la empresa d
1372	Carlos Alberto Garcia Rozo	6/10/2023	1002313924	Yulieth Natalia Ramirez Cardenas	Terminación unilateral del contrato por justa causa por parte de la empresa - Incumplimiento de
1373	Diana Patricia Tobón Maldonado	26/09/2023	1054569017	Estefanía Quintero Rivera	Terminación de contrato por mutuo acuerdo
1374	Juan Bernardo Zuñiga Lopez	10/10/2023	1140915322	SANDRA PATRICIA PAEZ MARTIN	Terminación de contrato por mutuo acuerdo
1375	Abdel H Fajardo Ramos	10/10/2023	1000130779	Flor Dayanna González Velásquez	Ajuste de fechas en desarrollo del contrato de aprendizaje con la empresa patrocinadora
1376	Augusto Danilo Duarte Figueroa	10/6/2023	1000462846	Manuela Leal Guacary	se realiza reunion con la empresa GNP y la aprendiz ya que la aprendiz Manuela Leal Guacary n
1377	Luz Magaly Ballén	11/10/2023	N/A	N/A	Reunión seguimiento EP ficha 2662920
1378	Juan Bernardo Zuñiga Lopez	12/10/2023	1030576307	ADRIANA MARCELA MORA CHISACA	Terminación unilateral del contrato de aprendizaje por incumplimientos del aprendiz
1379	Laura Marcela Medina Herrera	13/10/2023	11082842825	WENDI OROZCO TINOCO	Terminación unilateral del contrato de aprendizaje por incumplimientos del aprendiz
1380	Laura Marcela Medina Herrera	17/10/2023	1029140193	ANGELINNE ROJAS	Terminación unilateral del contrato de aprendizaje por incumplimientos del aprendiz
1381	Luz Magaly Ballén	17/10/2023	N/A	N/A	Reunión inicial EP ficha 2501649




Outlook
Buscar
Llamada de Teams
Augusto Danilo D...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja de entrada
Filtrar
Pendiente
cfindesemanacga
Solicitud Cuentas de Cobro j... 17:21
11 – 9404 Bogotá, 17 de julio de 202...
etaproductivacga
Programación de Instructor... 16:33
Jornada Madrugada Madrugada Tec...
aida laverde bernal; etaproductivacga
Solicitud de instructor seg... 16:30
Buenas tardes instructor mi nombre ...
Angie Marín
Pendiente 9:57
Buen día, estimado instructor, No ha...
Oficina de Sistemas
Intermitencia del servicio 9:19
Oficina de Sistemas - oficinadesiste...
Leonor Alicia Pacheco Striedinger
Updates from All Company a... 8:22
Servicio Nacional de Aprendizaje Po...
Microsoft Viva
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 14/07/2033 9:57
AM
Angie Marín <saragabrielacm52@gmail.com>
Para: Augusto Danilo Duarte Figueroa
Lun 17/07/2023 9:57
Buen día, estimado instructor,
No hay inconveniente con el horario que informó, le confirma datos de la empresa
NIT : 800083986-4
NOMBRE: INVERSIONES MALLACOL SAS
DIRECCIÓN: CARRERA 11 No 78-70
TELÉFONO FIJO: 7034709
JEFE INMEDIATO: LEO VARGAS
CELULAR: 3167074273
GRACIAS, QUEDO ATENTA.
Pendiente
(Sin asunto)
Avenida Carrera...
Construction
Buscar
ESP
LAA
9:05 p. m.
17/07/2023

RELACIÓN JUICIOS REGISTRADOS - ENTREGA DE EVIDENCIAS

NSTRUCTORA: AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA

ECHA ENTREGA: 01 AL 31 DE OCTTUBRE 2023

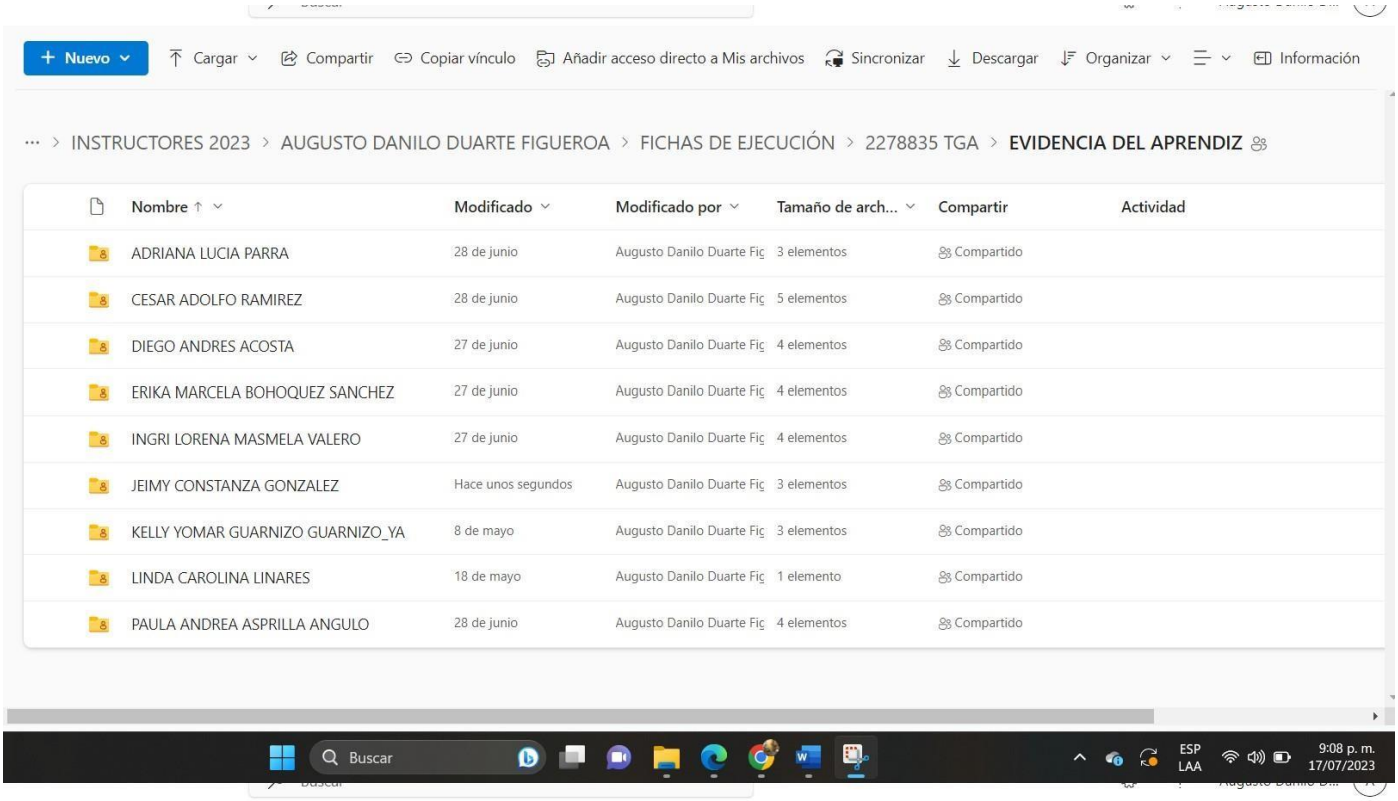
No.	NOMBRE DEL APRENDIZ	CEDULA	FICHA	PROGRAMA	JORNADA	ALTERNATIVA	FECHA SUBIDA DEL JUICIO E INFORME APRENDIZ	Documento cargados en One Drive	OBSERVACIONI
1	DANIELA XIMENA APONTE	10021233222	2280045	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	MADRUGADA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	10-Oct-23	Si	NA
2	EDITH LOREN GUZMAN	10225246666	2395434	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	FIN DE SEMANA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	10-Oct-23	Si	NA
4	MILTON HAIR VARGAS	1000984626	228004	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	DIURNA	VÍNCULO LABORAL	10-Dec-23	Si	N/A
5									
6									
7									

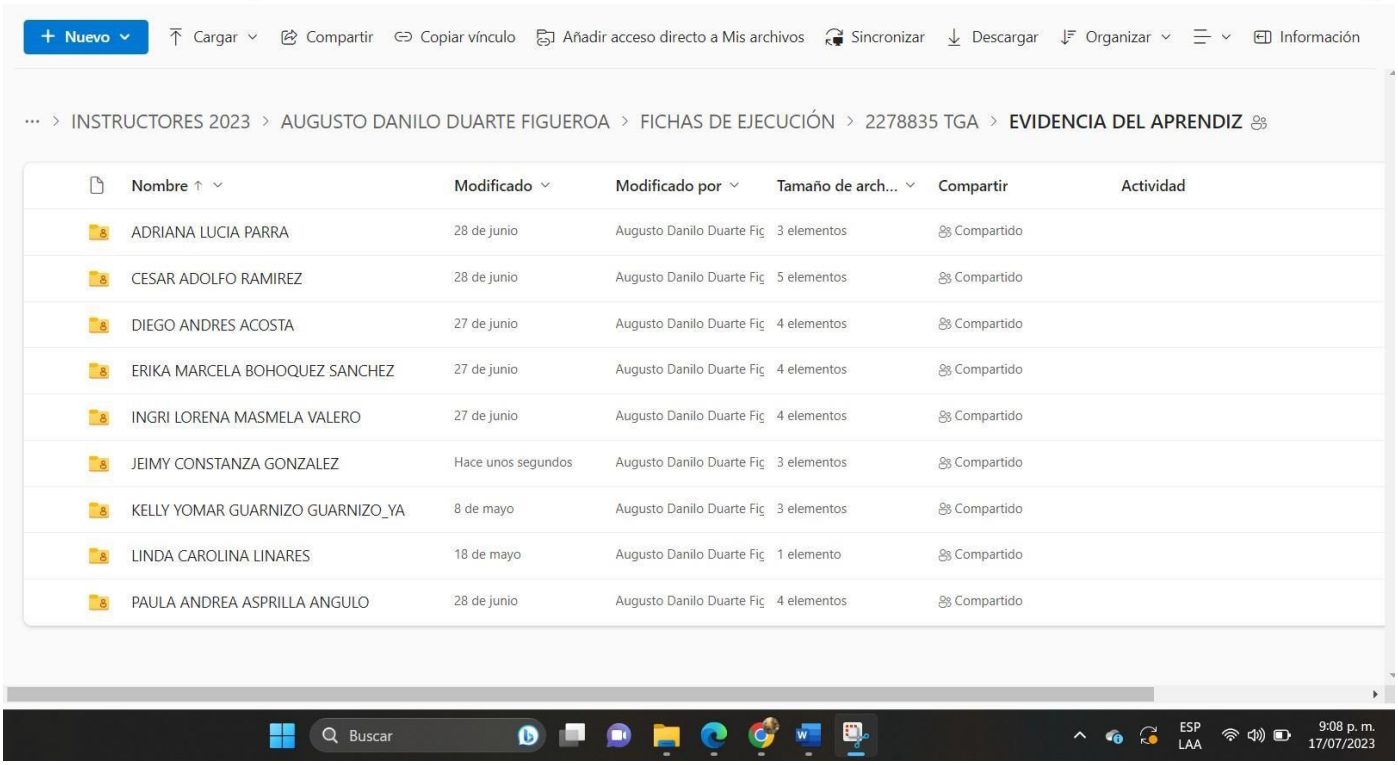
RELACIÓN JUICIOS REGISTRADOS - ENTREGA DE EVIDENCIAS

NSTRUCTORA: AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA

ECHA ENTREGA: 01 AL 31 DE OCTTUBRE 2023

No.	NOMBRE DEL APRENDIZ	CEDULA	FICHA	PROGRAMA	JORNADA	ALTERNATIVA	FECHA SUBIDA DEL JUICIO E INFORME APRENDIZ	Documento cargados en One Drive	OBSERVACIONI
1	DANIELA XIMENA APONTE	10021233222	2280045	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	MADRUGADA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	10-Oct-23	Si	NA
2	EDITH LOREN GUZMAN	10225246666	2395434	TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL	FIN DE SEMANA	CONTRATO DE APRENDIZAJE	10-Oct-23	Si	NA
4	MILTON HAIR VARGAS	1000984626	228004	TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	DIURNA	VÍNCULO LABORAL	10-Dec-23	Si	N/A
5									
6									
7									


Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Información
INSTRUCTORES 2023 › AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA › FICHAS DE EJECUCIÓN › 2278835 TGA › EVIDENCIA DEL APRENDIZ
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
ADRIANA LUCIA PARRA 28 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 3 elementos Compartido
CESAR ADOLFO RAMIREZ 28 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 5 elementos Compartido
DIEGO ANDRES ACOSTA 27 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
ERIKA MARCELA BOHOQUEZ SANCHEZ 27 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
INGRI LORENA MASMELA VALERO 27 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
JEIMY CONSTANZA GONZALEZ Hace unos segundos Augusto Danilo Duarte Fig 3 elementos Compartido
KELLY YOMAR GUARNIZO GUARNIZO_YA 8 de mayo Augusto Danilo Duarte Fig 3 elementos Compartido
LINDA CAROLINA LINARES 18 de mayo Augusto Danilo Duarte Fig 1 elemento Compartido
PAULA ANDREA ASPRILLA ANGULO 28 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
Buscar
ESP
LAA
9:08 p. m.
17/07/2023


Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Sincronizar
Descargar
Organizar
Información
INSTRUCTORES 2023 › AUGUSTO DANILO DUARTE FIGUEROA › FICHAS DE EJECUCIÓN › 2278835 TGA › EVIDENCIA DEL APRENDIZ
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
ADRIANA LUCIA PARRA 28 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 3 elementos Compartido
CESAR ADOLFO RAMIREZ 28 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 5 elementos Compartido
DIEGO ANDRES ACOSTA 27 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
ERIKA MARCELA BOHOQUEZ SANCHEZ 27 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
INGRI LORENA MASMELA VALERO 27 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
JEIMY CONSTANZA GONZALEZ Hace unos segundos Augusto Danilo Duarte Fig 3 elementos Compartido
KELLY YOMAR GUARNIZO GUARNIZO_YA 8 de mayo Augusto Danilo Duarte Fig 3 elementos Compartido
LINDA CAROLINA LINARES 18 de mayo Augusto Danilo Duarte Fig 1 elemento Compartido
PAULA ANDREA ASPRILLA ANGULO 28 de junio Augusto Danilo Duarte Fig 4 elementos Compartido
Buscar
ESP
LAA
9:08 p. m.
17/07/2023