

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 5336 2023** C.D.P. No.: **1236** Proceso que pertenece: **GESTIÓN INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD**
Servicio al que pertenece: **PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS PSPIC - ENTORNO HOGAR**
Unidad a la que pertenece: **SAN JOSÉ OBRERO**

Nombre del Contratista: **JONATHAN ARIAS DIAZ** C.C. **1,125,231,696** de: **BOGOTA**

Fecha Inicio: **2023-05-05** Fecha Terminación inicial: **2023-05-31** Valor Mensual: **\$ 3.998.136** Valor a cobrar: **\$ 3.998.136**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1.890.423	1520	2023-06-01	2023-06-10
2	\$ 2.672.667	1715	2023-06-11	2023-08-10
3	\$ 8.387.394	2106	2023-08-11	2023-09-02
4	\$ 2.628.295	2800	2023-09-03	2023-10-02
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MAYO 2023	\$ 3.324.537			
2	JUNIO 2023	\$ 3.998.136	\$ 411.500	94521922387/9452222043	13/06/2023
3	JULIO 2023	\$ 3.998.136	\$ 494.900	94953510697	12/07/2023
4	AGOSTO 2023	\$ 3.998.136	\$ 494.900	9454554107	10/08/2023
5	SEPTIEMBRE 2023	\$ 3.998.136	\$ 494.900	9455886035	11/09/2023
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 3.864.865	\$ 19.443.644	\$ 19.317.081	\$ 126.563

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN PSICOLOGIA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2023-09-01** Hasta: **2023-09-30**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)

DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO

		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios con calidad y oportunidad, para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital según convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se cumple con las actividades establecidas de acuerdo al cronograma para dar cumplimiento a los eventos de interés en salud pública asignados, conducta suicida, violencias, familias con condiciones crónicas, familias con gestantes, gestantes en edades extremas, desnutrición aguda moderada.	Base VSP, canalizaciones, formatos y drive de reporte diario
2	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Elaboración de cronograma mensual de actividades.	Cronograma mensual.
3	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que se solicite conforme a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se realiza la ejecución de las caracterizaciones con los formatos, con calidad del dato y correcto diligenciamiento.	Formatos de caracterización, formatos de tamizaje (COPE 28, SRQ, RQC, APGAR Familiar), plan de cuidado familiar concertado.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habitación y acreditación de servicios de salud	se realiza el apoyo a las actividades inherentes del contrato en las diferentes localidades de la subred centro oriente.	Listados de asistencia
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil con los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Se realiza acta de apropiación de lineamientos del entorno cuidador hogar.	Acta de apropiación conceptual de lineamientos.

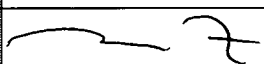
6	Desarrollar procesos de asistencia técnica desde los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los entornos y procesos transversales	Se realizan intervenciones integrales a los usuarios de las localidades asignadas desde el perfil de psicología, por medio de las visitas domiciliarias, en la periodicidad que se indican en los lineamientos del entorno cuidador hogar para los diferentes eventos asignados.	Registro de asistencia en el formato de plan de cuidado familiar concertado.
7	Realizar revisión y responder por los formatos, documentos, bases o informes generados como resultado de las acciones o intervenciones realizadas en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FFDS y la Subred	Se realiza revisión de formatos y registro de las acciones adelantadas en los formatos establecidos, documentos, bases o informes, dando cumplimiento a los productos que se requieren en cumplimiento a los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred centro oriente	Formatos de registro de actividades plan familiar, bases VSP.
8	Participar y gestionar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC	Se realizan articulaciones con las entidades así como la promoción a la comunidad de las diferentes ofertas institucionales que requiera la población de acuerdo a su necesidad.	Actas, listados de asistencia y registro en formatos de plan familiar.
9	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones	Se realiza activación y diligenciamiento de formatos para la notificación de los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de las intervenciones	Formatos de activación de rutas y fichas de notificación de eventos de interés en salud pública.
10	Participar en las asistencias técnicas convocadas por SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la	Se participa en las asistencias técnicas convocadas por la SDS de acuerdo a los procesos asignados y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos del convenio PSPIC vigente y suscrito entre el FDS y la Subred.	Acta y listado de asistencia.
11	Organizar el archivo de la documentación generada de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Se realizan las entregas de los soportes físicos de las acciones ejecutadas, de acuerdo a la normatividad vigente y tabla de retención documental	Formatos de fichas de caracterización, Acta de entrega.
12	Realizar las demás obligaciones que se relacionen con el objeto del contrato y que sean requeridas por la supervisión. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Se estuvo disponible para dar respuesta a las obligaciones asignadas por el supervisor, contenidas en el formato de necesidad de personal del contrato	Listados de asistencia y acta.
13			
14			
15			
16			

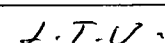
Observaciones:

de revisado Adhes / Potencia Costo

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.


Firma del Contratista
C.C. 1,125,231,696 de BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DIAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CÓDIGO 242 GRADO 27
FIRMA	

VISTO BUENO REFERENTE DEL PROCESO RESPONSABLE	
NOMBRE:	LILIANA TELLEZ VALBUENA CC 51933284
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO REFERENTE DE GESTION
FIRMA	

Cuenta de cobro 005 - 2023 ✓

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO
ORIENTE E.S.E.
Nit. 900.959.051-7**

DEBE A:

JONATHAN ARIAS DIAZ ✓
C.C. 1.125.231.696 de Bogotá ✓

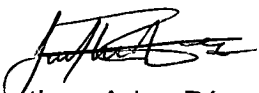
**LA SUMA DE:
TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CIENTO TREINTA Y
SEIS PESOS** ✓
(\$ 3.998.136) ✓

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato **No PS 5336 2023** correspondiente del 01 al 30 de SEPTIEMBRE 2023 ✓

**OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN
PSICOLOGÍA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD
PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA
DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E** ✓

Cordialmente,


Jonathan Arias Díaz ✓
CC: 1.125.231.696 DE Bogotá ✓
Teléfono: 3193931046 ✓
Dirección: Calle 68 A 83 - 04 ✓
No Cuenta: 974097388 ahorros BANCO BBVA ✓

Fecha: 30/09/2023 ✓

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Curso: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0		
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0		
1	CC	1125231696	ARIAS JONATHAN	230201	30	\$1,599,254	\$255,900	EPS001	30	\$1,599,254	\$200,000	0	\$0	\$0	14-11	30	\$1,599,254	\$39,000	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,599,254	\$255,900			\$1,599,254	\$200,000			\$0	\$0			\$1,599,254	\$39,000		\$0	\$0		

- Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Penión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2023-08	2023-08	153215990	9455886035	I	2023/09/22	2023/09/11	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$494,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$255,900	\$0	\$0	\$255,900
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$255,900	\$0	\$0	\$255,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$39,000	\$0	\$0	\$39,000
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	\$39,000	\$0	\$0	\$39,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$200,000	\$0	\$0	\$200,000
ALIASALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	\$200,000	\$0	\$0	\$200,000
TOTAL				1	\$494,900	\$0	\$0	\$494,900

1. Pro
 2. Con
 3. Pro
 4. Con
 5. Pro
 6. Con
 7. Pro
 8. Con
 9. Pro
 10. Con
 11. Pro
 12. Con
 13. Pro
 14. Con
 15. Pro
 16. Con
 17. Pro
 18. Con
 19. Pro
 20. Con
 21. Pro
 22. Con
 23. Pro
 24. Con
 25. Pro
 26. Con
 27. Pro
 28. Con
 29. Pro
 30. Con
 31. Pro
 32. Con
 33. Pro
 34. Con
 35. Pro
 36. Con
 37. Pro
 38. Con
 39. Pro
 40. Con
 41. Pro
 42. Con
 43. Pro
 44. Con
 45. Pro
 46. Con
 47. Pro
 48. Con
 49. Pro
 50. Con
 51. Pro
 52. Con
 53. Pro
 54. Con
 55. Pro
 56. Con
 57. Pro
 58. Con
 59. Pro
 60. Con
 61. Pro
 62. Con
 63. Pro
 64. Con
 65. Pro
 66. Con
 67. Pro
 68. Con
 69. Pro
 70. Con
 71. Pro
 72. Con
 73. Pro
 74. Con
 75. Pro
 76. Con
 77. Pro
 78. Con
 79. Pro
 80. Con
 81. Pro
 82. Con
 83. Pro
 84. Con
 85. Pro
 86. Con
 87. Pro
 88. Con
 89. Pro
 90. Con
 91. Pro
 92. Con
 93. Pro
 94. Con
 95. Pro
 96. Con
 97. Pro
 98. Con
 99. Pro
 100. Con



Jonathan Arias Diaz <jonathan.arias1809@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 153215990

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: Jonathan.arias1809@gmail.com

11 de septiembre de 2023, 09:15

**¡Hola, Jonathan Arias**

**Gracias por utilizar los servicios de BANCO BBVA
COLOMBIA S.A. y PSE. los siguientes son los datos de tu
transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 153215990
Empresa: APORTES EN LINEA
Descripción: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9455886035
Valor de la Transacción: \$ 494.900
Fecha de Transacción: 11/09/2023

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ❑ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estás siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ❑ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- ❑ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.



Búsqueda

Mis procesos

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → **Ver contrato**

1. Información general

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal



2. Condiciones

VER CONTRATO

3. Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4. Documentos del Proveedor

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

5. Documentos del contrato

Plan de Pagos

6. Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No7. **Ejecución del Contrato**

8. Modificaciones del Contrato

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

9. Incumplimientos

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO MES MAYO 2023.pdf	PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO MES MAYO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
pantallazo secop..pdf (Archivado)	pantallazo secop..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO JUNIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO JULIO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	
☐ PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	PS 5336 2023 CUENTA DE COBRO AGOSTO 2023.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle	

Borrar

Cargar nuevo

Cancelar



Evaluación de la Entidad Estatal

