PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 31 de octubre de 2023

Señor
YESID MAURICIO FLOREZ GOMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4491875/2023
Coordinador Académico Programas Especiales
Dependencia Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4491875 del año 2023

Oscar Eduardo Mantilla Cortés, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.098.620.019** de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL DOSCIENTOS PESOS MCTE ($39.902.200)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) pagos iguales de febrero a octubre por valor de **CUATRO MILLONES DIECISIETE MIL PESOS MCTE ($4.017.000)** cada uno y un pago final en el mes de noviembre por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS PESOS MCTE ($3.749.200).**

Plazo: Será hasta el 28 de noviembre de 2023

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación en el programa de articulación con la media conforme a los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena Regional Santander.

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Se asiste a cada IE a impartir la formación en los técnicos en Sistemas y se desarrolla lo que se describe en la planeación pedagógica y el diseño curricular a los colegios Rafael Pombo, Col. José Elías Puyana, Colegio Francisco Serrano Muñoz en las fichas 2471192, 2471213, 2471214, 2694824, 2694984, 2694985	Encuentro con los aprendices en los ambientes de formación de cada institución educativa. Impartir formación académica presencial por competencia técnica a los aprendices Técnico en Sistemas.
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos	Se realizo las formaciones para las fichas de los grupos grados decimos y se alisto las guías de aprendizaje para los grupos de once. Fichas	Sesiones presenciales Evidencia 5 y 7

	poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	2471192, 2471213, 2471214, 2694824, 2694984, 2694985	
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Se desarrollaron evidencias de aprendizaje interactivas, actividades en plataformas con contenido dinámico.	Evidencia 9, 10, 11, 12 Plataforma Territorium
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Se han registrado los juicios evaluativos por cada competencia en el aplicativo Sofia plus.	Esta evidencia se encuentra dentro del aplicativo Sofia plus – informes de formación.

5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Se socializo por los canales de comunicación del instructor la convocatoria SENA – CIDM.	Evidencia Imagen 5
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	Se realizó el proceso de inscripción de estudiantes de los colegios en convenio con articulación con la media Rafael Pombo y Colegio Francisco Serrano Muñoz en las fichas 2694824, 2694984, 2694985	Se realizó la inducción SENA a los aprendices de las fichas 2694824, 2694984 y 2694985. Evidencia Portafolio del Instructor. LMS
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se diseñaron los portafolios en la plataforma LMS territorium por cada ficha asignada.	Evidencia One Drive Correo SENA Instructor. LMS Territorium Instructor.
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones	En el momento se está realizando el proceso de	Evidencia 9

	encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	análisis a los aprendices de las fichas de los grados decimo y se continua con el proceso ejecución con los grados 11.	
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	En la actualidad se está atendiendo la formación titulada para las fichas en Tn. en Sistemas 2471192, 2471213, 2471214, 2694824, 2694984, 2694985	Portafolio del Instructor – LMS Imagen 4-12
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal	Se cumple con los requisitos de certificación de inscripción y los pagos aportes mensuales.	Planilla de pago de aportes de SALUD, PENSIÓN y ARL Imagen 6

	cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.		
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Esta obligación no se ha ejecutado hasta el momento, puesto que no tengo bienes entregados hacia mí por el centro de formación.	No se entregan evidencias porque esta actividad no se ha ejecutado aún.
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se asistirá a las reuniones programas por el coordinador Yesid Flórez y de la líder de Articulación Clara Mantilla en el presentes mes.	Ver Evidencia Imagen 1, 2 y 3

13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Se realiza proceso de cuenta de cobro mes octubre 2023.	Documentos subidos al Secop.
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	Esta obligación no se ha ejecutado hasta el momento.	No se entregan evidencias porque esta actividad no se ha ejecutado aún.
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	A la espera de recibir las solicitudes por parte del coordinador Yesid Flórez.	No se entregan evidencias porque

			esta actividad no se ha ejecutado aún.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	NO SE REALIZARON DESPLAZAMIENTOS			

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7895702929 de la planilla, Nuevo Soi, correspondiente al mes de septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,

Firma
OSCAR EDUARDO MANTILLA CORTES
Contratista
C.C. No. 1.098.620.019 de B/manga.

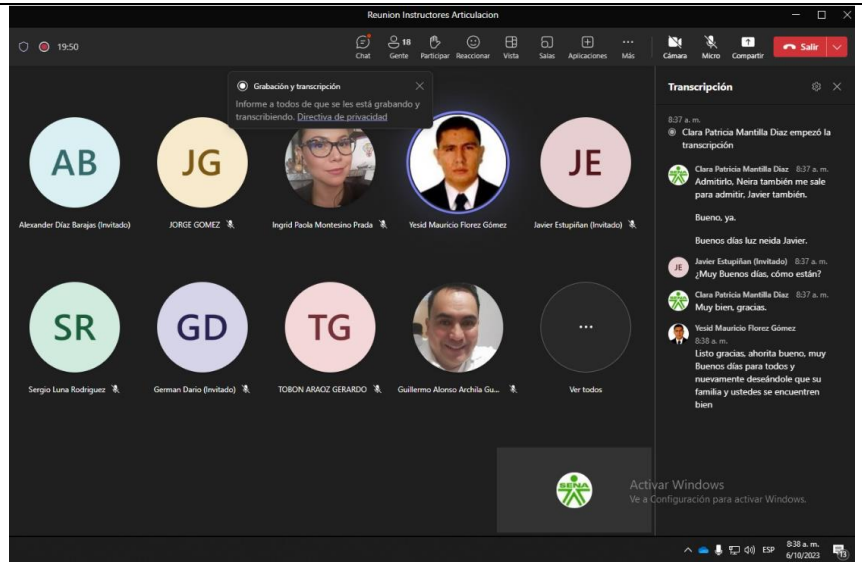
Recibí a satisfacción:

Firma

YESID MAURICIO FLOREZ GOMEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4491875/2023
Coordinador Académico Programas Especiales

EVIDENCIA DOCUMENTAL – OCTUBRE DE 2023

CONTRATO CO1.PCCNTR. 4491875– OSCAR EDUARDO MANTILLA CORTES

Imagen 1. Reunión Articulación con la media técnica SENA CIDM 6 de OCTUBRE	**Imagen 2. Evento Álbum de Familia Aprendices del Colegio Rafael Pombo Articulación SENA CIMD 6 de OCTUBRE**
	
Imagen 3. Nueva Articulación Institución Educativa para el Año 2024 CIDM SENA OCTUBRE	**Imagen 4. Programación Sensibilización Colegio Gabriel García Márquez Año 2024 – Técnico en Sistemas 20 octubre**
	

EVIDENCIA DOCUMENTAL – OCTUBRE DE 2023

CONTRATO CO1.PCCNTR. 4491875– OSCAR EDUARDO MANTILLA CORTES

Imagen 5. Socialización de la cuarta oferta de formación virtual SENA por plataformas Virtuales 11 de OCTUBRE



Imagen 6. Pago de Seguridad Social Planilla mes Septiembre de 2023.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098620019
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			OSCAR EDUARDO MANTILLA CORTES
CIUDAD/MUNICIPIO:	BUCARAMANGA	DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CRA 32 NO. 110 40 TORRE 2	TELEFONO:	6317571
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Formación académica no formal.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7895702929	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/10/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		20138950	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

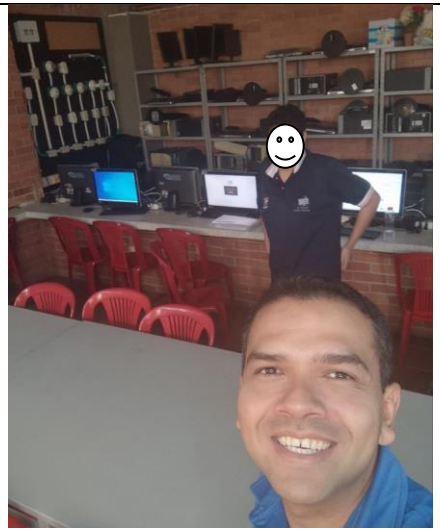
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 257.100
		SUBTOTAL:	1	**$ 257.100**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 200.900
		SUBTOTAL:	1	**$ 200.900**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 8.400
		SUBTOTAL:	1	**$ 8.400**

VALOR **SIN** MORA:	$ 466.400
VALOR MORA:	$ 0
TOTAL PAGADO:	**$ 466.400**

Imagen 7. Formación Etapa Productiva Fichas 2471192 03 de OCTUBRE

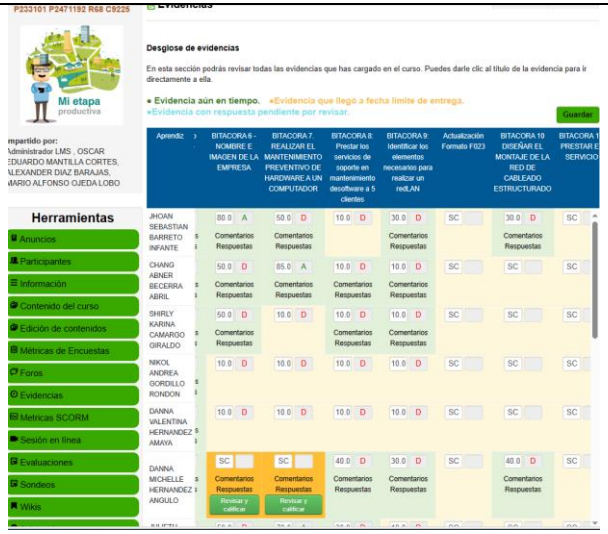


Imagen 8. Capacitación Aprendiz Inclusión ficha 2471213 Proyecto Formativo 05 de OCTUBRE



EVIDENCIA DOCUMENTAL – OCTUBRE DE 2023

CONTRATO CO1.PCCNTR. 4491875– OSCAR EDUARDO MANTILLA CORTES

Imagen 9. Formación Etapa Lectiva Mantenimiento Preventivo de Computadores Fichas 2471214 2 de OCTUBRE	**Imagen 10. Calificación, corrección Bitácoras del Proyecto, Gaes Ficha 2471192 Inst. Francisco Serrano Muñoz 9 al 13 de octubre**
	
Imagen 11. Calificación, corrección Bitácoras del Proyecto, Gaes Ficha 2471213 Inst. Rafael Pombo 9 al 13 de octubre	**Imagen 12. Calificación, corrección Bitácoras del Proyecto, Gaes Ficha 2471214 Inst. Rafael Pombo 9 al 13 de octubre**
