Usuario Pago:
LCARDONA
649

MUNICIPIO DE LA UNION
NIT 890981995-0
COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2023-00683

Fecha de Pago: 04-05-2023 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: BEDOYA TOBON JULIAN ARBEY ,Id: 15447110

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 4, MES DE ABRIL DE 2023, PARA CUBRIR FORTALECIMIENTO A LA SECRETARÍA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL PARA LA IDENTIFICACION, FORMULACION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSION Y PROYECTOS ANTE EL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS, ASI COMO EL DISEÑO, MONITOREO, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y RENDICION DE LA EJECUCION DEL PLAN DESARROLLO 2020-2023. LÍNEA ESTRATÉGICA 5: POR UN MUNICIPIO CON GOBERNANZA, INTEGRO EN TRANSPORTE

Otros:

Tipo Pago	Doc. Ref. :
PGNOR	

Vlr Bruto: 4,650,000.00 **Vlr Deducc.:** 372,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 4,278,000.00

DETALLE DE LOS BANCOS

	Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
3	BANCOLOMBIA	55795897177	ND X INTERNET 71-	BEDOYA TOBON JULIAN ARBEY ,Id: 15	$4,278,000.00
				Total:	**$4,278,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$4,650,000	$46,500	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$4,650,000	$93,000
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$4,650,000	$186,000	DEDUCCION POR ESTAMPILLAS PRO-HOS	1	$4,650,000	$46,500
TOTAL Deducibles:			**$372,000.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**

CESAR AUGUSTO GOMEZ NARANJO
SECRETARIO DE HACIENDA

EDGAR ALEXANDER OSORIO LONDONO
ALCALDE MUNICIPAL

BENEFICIARIO

MUNICIPIO DE LA UNION

NIT 890981995-0

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2023-649

Usuario Ordenó
LRAMIREZ

Fecha/Estado
03/05/2023 **ORDENAI**

Comprobante: 16 : ORDENES DE PAGO

TIPO PAGO: Otros Pagos **CONTRATO:** 20230087PSSP

PAGADO A: BEDOYA TOBON JULIAN ARBEY ,Id: 15447110

DESCRIPCIÓN: PAGO ACTA NRO 4, MES DE ABRIL DE 2023, PARA CUBRIR FORTALECIMIENTO A LA SECRETARÍA DE PLANEACION Y DESARROLLO TERRITORIAL PARA LA IDENTIFICACION, FORMULACION Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSION Y PROYECTOS ANTE EL SISTEMA GENERAL DE REGALIAS, ASI COMO EL DISEÑO, MONITOREO, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y RENDICION DE LA EJECUCION DEL PLAN DESARROLLO 2020-2023. LÍNEA ESTRATÉGICA 5: POR UN MUNICIPIO CON GOBERNANZA, INTEGRO EN TRANSPORTE, TRANSPARENTE E INNOVADOR EN BUENAS MANOS. PROYECTO: IMPLEMENTACION DE LA GESTIO

Doc. Ref. :

Vlr Bruto: 4,650,000.00 **Vlr Deducc.:** 372,000.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **4,278,000.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
95	107	01	21014	2.3.2.02.02.009.10.01.09:ECB	IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN ORIENTADA EN EL RESULTADO	$4,650,000.00

TOTAL: **$4,650,000.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
DEDUCCION POR INDUSTRIA Y COMERCI	1	$4,650,000	$46,500	DEDUCCION POR ESTAMPILLA PROCULTU	2	$4,650,000	$93,000
DEDUCCION ESTAMPILLA PRO-ADULTO M	4	$4,650,000	$186,000	DEDUCCION POR ESTAMPILLAS PRO-HOS	1	$4,650,000	$46,500

TOTAL Deducibles: **$372,000.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

CESAR AUGUSTO GOMEZ NARANJO
SECRETARIO DE HACIENDA

EDGAR ALEXANDER OSORIO LONDONO
ALCALDE MUNICIPAL

BENEFICIARIO

"ADMINISTRACION MUNICIPAL"

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MNP UNION-MULTAS DE I
Nombre del pago: 2023649
Fecha: 04-05-2023 **Hora:** 16:28:58
Fecha de envío del pago: 04-05-2023
NIT: 890981995
Secuencia: L
Fecha de Generación: 04-05-2023
Fecha para Procesar el pago: 04-05-2023
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES
Número de cuenta a debitar: 55795897177

Impreso por: luz1970

Total Registros del Lote: 1	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $4,278,000.00	**Valor Registros Procesados:** $4,278,000.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
02433877155	Ahorros	15447110	Julian Harvey Bedo	4,278,000.00	BANCOLOMBIA	ABONADO EN BANCOLOMBIA, PROVENIENTE DE CLIENTE	04-05-2023

Municipio de La Unión	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

INFORME DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA	**No.**	**004**

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Seleccione con una X el tipo de documento:	**CONTRATO**	X	**CONVENIO**	

NUMERO DEL CONTRATO	20230087PSSP	**FECHA**	27	Ene	2023	**VALOR INICIAL**	$	18,600,000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

FORTALECIMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL, CON LA IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y PROYECTOS ANTE EL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, ASI COMO EL DISEÑO, MONITOREO, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y RENDICIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO 2020 – 2023

SUPERVISOR	LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA	**CEDULA**	1,036,778,738
CARGO	SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL		
CONTRATISTA	JULIAN HARVEY BEDOYA TOBÓN	**CEDULA O NIT**	15,447,110

FECHA ELABORACION DE INFORME	30	Abr	2023	**PERIODO DE COBRO**	1	Abr	2023	**A**	30	Abr	2023

2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

COMPROMISO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):	**No.**	*0107*	**FECHA COMPROMISO PRESUPUESTAL**	27	Ene	2023

FECHA DE INICIO (Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)	27	Ene	2023	**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO**	26	May	2023

DURACION DEL CONTRATO	4MESES	**No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES TOTALES DE EJECUCION CONTRATO**	120	**DIAS**

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**TIEMPO DIAS CALENDARIO**
1		
2		
3		

DURACION TOTAL DEL CONTRATO CON LA PRÓRROGA		**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA**			

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO O CONVENIO	NA

CONTRATO ADICIONAL NUMERO		**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**VALOR DE LA ADICIÓN**
1			$ -
2			$ -

VALOR TOTAL ADICIONES	$ -
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO (Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)	$ -

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO O CONVENIO	NA

	ACTA DE SUSPENSION N°	TIEMPO (N°de dias de suspensión)
1		

2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS		NA	
El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo			
Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
*Formato control de seguimiento anticipo**		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	$	**18,600,000**
VALOR COFINANCIACIÓN	$	-
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	**$**	**18,600,000**
VALOR TOTAL ADICIÓN	$	-
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$**	**18,600,000**
VALOR PAGO ANTICIPADO (**Si aplica**)		
VALOR DEL ACTA No. 1 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	1,085,000
VALOR DEL ACTA No. 2 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	4,650,000
VALOR DEL ACTA No. 3 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	4,650,000
VALOR DEL ACTA No. 4 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	$	4,650,000
VALOR DEL ACTA No. 5 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 6 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 7 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 8 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 9 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		
VALOR DEL ACTA No. 10 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).		

9

Municipio de La Unión	**INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN**	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

VALOR DEL ACTA No. 11 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	
VALOR DEL ACTA No. 12 (Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).	
VALOR TOTAL EJECUTADO	$ 15,035,000
VALOR FALTANTE POR EJECUTAR	$ **3,565,000**
COSTOS Y GASTOS (Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)	

3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA	AHORROS	**NO.**	02433877155	**ENTIDAD BANCARIA**	BANCOLOMBIA

3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS								NA	
PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS	**FECHA INICIO**				**FECHA CORTE**				
VALOR DE RENDIMIENTOS	$ -	**FECHA DE CONSIGNACION DE RENDIMIENTOS**					**ANEXA RECIBO**	NA	

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.	SI
	N° Planilla
	62736928
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de_____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Juridica)	NA

4.2. VERIFICACION EN ADRES (Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud)

El Supervisor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** y que compensó para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES . (Aplica para persona Natural)	SI

4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra	NA

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	**CODIGO:** F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA	VIGENCIA AL DD/MM/AAAA	VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo			
Pago anticipado			
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal			
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales			
Estabilidad y calidad de la obra			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Calidad del servicio			
Provisión de repuestos y accesorios			
Póliza Responsabilidad Extracontractual			
Otros			

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA	Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.	80.83%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO
1	Asistencia técnica y asesoría en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación (DNP) para la gestión de proyectos: MGA WEB, SUIFP TERRITORIO, SUIFP SGR, GESPROY, CHIP, SIEE de la Contraloría General de Antioquia, Gestión transparente (Modulo proyectos), Planeo, entre otros.	Se realiza el reporte mensual, actualización de información en los aplicativos MGA WEB, SUIFP TERRITORIO, SUIFP SGR, GESPROY, CHIP, GESTIÓN TRANSPARENTE, SPI y MINISTERIO DE HACIENDA. Se reporta el seguimiento en la plataforma SIRECI de la Contraloría General de la República, para la modalidad de: obras inconclusas en el mes de marzo de 2023. Se realizan los respectivos reportes correspondientes de los proyectos ejecutados con los recursos el Sistema General de Regalías en el aplicativo de GESPROY para el mes de marzo 2023. Asignación presupuestal, viabilidad y ajustes a los proyectos: Villas del Rio, 19 de Diciembre, dotación hospital y Medio ambiente. Asistencia a capacitación en SPI (Seguimiento a proyectos de Inversión). Se reporta aplicativo CUIPO primer trimestre para recursos de regalías, se reporta aplicativo SINAS para vigencia 2022, ambos luego de articulación con diferentes oficinas de la alcaldía municipal

2	Brindar apoyo y capacitación a las Dependencias y secretarias del Municipio en la elaboración y presentaci6n de proyectos, su marco legal y teórico.	Se ejecutan acciones de verificación, revisión y ajuste de los proyectos de inversión en las diversas plataformas institucionales con el objetivo de realizar sus respectivos reportes mensuales. Además de la expedición de certificados BPIN para la contratación 2023; actividad que se realiza de manera constante durante el mes y según solicitudes de los Secretarios. Se llevan al estado registrado y actualizado los proyectos de inversión pública correspondientes nuevos y con ajustes en la vigencia, se mantiene actualizando presupuesto de acuerdo al POAI 2023, según los ajustes presentados por la Secretaria, realizando ajustes según las solicitudes de cada área. Se realiza revisión del reporte SINAS, coordinando la recepción de datos por parte de la ESP y la Secretaria de hacienda.
3	Dar a conocer las convocatorias a proyectos ofertados por los entes Gubernamentales y Privados donde el Municipio pueda participar y ser favorecido.	Se realiza proceso de revisión constante en las diferentes convocatorias para Entidades territoriales por APC Colombia y con la Gobernación de Antioquia, se han dado a conocer a la Secretaria para toma de decisiones y revisión de su viabilidad.
4	Mantener actualizados los reportes y controles que refieren al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo, con el diligenciamiento de la Matriz de SIEE y toda aquella que los Entes de Control requieran.	En SUIFP-Territorio se termina la integración de todos los procesos relacionados con la inversión pública de los proyectos formulados en a MGA. Así como su respectiva actualización, para los proyectos con ajustes. Se actualizan y se realiza homologación de indicadores en el aplicativo KPT.
5	Atender visitas de control y seguimiento en el área del Banco de Programas y Proyectos de Entidades Públicas y Privadas	Asistencia a reuniones y capacitaciones virtuales con los diversos entes del Gobierno Nacional con el objetivo de continuar con procesos de aprendizajes y fortalecimiento de conocimientos necesarios para desarrollar las estrategias de implementación del plan de desarrollo municipal; procesos que se han socializado con el equipo de trabajo en diversos escenarios e implementado en las acciones diarias del banco de proyectos y gestión de planeación estratégica.

Municipio de La Unión	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO: F-GC-007
		VERSIÓN: 004
		Fecha Elaboración: 27/01/2020

6	Supervisar el cumplimiento del plan de desarrollo y la ejecución de los proyectos municipales.	Se desarrollan estrategias de revisión del seguimiento al plan de desarrollo en cada secretaria, con el fin de revisar su cumplimiento y estrategias. Se programa reunión en Consejo de Gobierno, para dar a conocer los aspectos de actualización de proyectos de inversión pública, MYPG, rendición de primera infancia a procuraduría y resultados del plan de desarrollo.
7	Las demás que sean asignadas en relación al objeto contractual.	Se ha dado respuesta a los diferentes correos de solitud de información y diligenciamiento de formatos de la Gobernación de Antioquia, DPS, DNP, Contraloría General de la República Contraloría General de Antioquia, entre otros.

5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(Diligencie un bloque por cada problema identificado)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?	NA
¿ POR QUÉ?	

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
1			

5.3. OBSERVACIONES

1	

6. ANEXOS

			Marque X
1	Cuenta de Cobro o Factura Número:	4	x
2	Informe de actividades presentado por el contratista		x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		x
4	Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- ADRES		x
5	Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA		NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR	
JULIAN HARVEY BEDOYA TOBÓN		LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA	
Firma:		Firma:	
Cedula No.	15,447,110	Cedula No.	1,036,778,738

La Unión, Abril 30 de 2023

CUENTA DE COBRO No. 4

Artículo 3 del decreto reglamentario 522 de marzo 7 de 2003 de la Ley 788 de 2002, sobre compra de bienes y servicios a personas naturales no comerciantes inscritas en el régimen simplificado. Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado a facturar.

EL MUNICIPIO DE LA UNION ANTIOQUIA
NIT 890.981.995-0

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	JULIAN HARVEY BEDOYA TOBÓN			
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA:	15.447.110			
Nº CONVENIO O CONTRATO:	20230087PSSP			
OBJETO DEL CONTRATO:	FORTALECIMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL, CON LA IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y PROYECTOS ANTE EL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, ASI COMO EL DISEÑO, MONITOREO, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y RENDICIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO 2020 – 2023			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$18.600.000			
PLAZO DE EJECUCIÓN:	CUATRO (4) MESES			
PERIODO A PAGAR:	1 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2023			
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL			
NOMBRE DEL SUPERVISOR	LEIDY JOHANA OSORIO GAVIRIA			
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	$ 4.650.000 (CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS)			
CUENTA:	**TIPO DE CUENTA**	AHORROS BANCOLOMIBA	**No.**	02433877155

Yo, el firmante, manifiesto bajo gravedad de juramento que en el soporte adjunto, he incluido como base de seguridad social el 40% de los ingresos de esta cuenta de cobro.

También certifico bajo la gravedad de juramento que de acuerdo con el artículo 329 del E.T. los ingresos por mi actividad como trabajador independiente corresponden al 80% del total de mis ingresos. Aplicar retención del Art. 383 ET. Decreto 099 de 2013.

Firma:

JULIÁN HARVEY BEDOYA TOBÓN
CC. 15.447.110
Dirección: Vereda Abreo, Rionegro
Teléfono: 317 569 09 54

INFORME DE ACTIVIDADES No. 4

FECHA DEL INFORME	ABRIL 30 DE 2023
NÚMERO DEL CONTRATO	20230087PSSP

OBJETO DEL CONTRATO: FORTALECIMIENTO A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL, CON LA IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN Y PROYECTOS ANTE EL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS, ASI COMO EL DISEÑO, MONITOREO, SEGUIMIENTO, EVALUACION Y RENDICIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO 2020 – 2023.

PERIODO DE ACTIVIDADES	**1 DE ABRIL**	**AL**	**31 DE ABRIL**

No.	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO
1	Asistencia técnica y asesoría en las plataformas del Departamento Nacional de Planeación (DNP) para la gestión de proyectos: MGA WEB, SUIFP TERRITORIO, SUIFP SGR, GESPROY, CHIP, SIEE de la Contraloría General de Antioquia, Gestión transparente (Modulo proyectos), Planeo, entre otros.	Se realiza el reporte mensual, actualización de información en los aplicativos MGA WEB, SUIFP TERRITORIO, SUIFP SGR, GESPROY, CHIP, GESTIÓN TRANSPARENTE, SPI y MINISTERIO DE HACIENDA. Se reporta el seguimiento en la plataforma SIRECI de la Contraloría General de la República, para la modalidad de: obras inconclusas en el mes de marzo de 2023. Se realizan los respectivos reportes correspondientes de los proyectos ejecutados con los recursos el Sistema General de Regalías en el aplicativo de GESPROY para el mes de marzo 2023. Asignación presupuestal, viabilidad y ajustes a los proyectos: Villas del Rio, 19 de Diciembre, dotación hospital y Medio ambiente.

		Asistencia a capacitación en SPI (Seguimiento a proyectos de Inversión). Se reporta aplicativo CUIPO primer trimestre para recursos de regalías, se reporta aplicativo SINAS para vigencia 2022, ambos luego de articulación con diferentes oficinas de la alcaldía municipal
192	Brindar apoyo y capacitación a las Dependencias y secretarias del Municipio en la elaboración y presentación de proyectos, su marco legal y teórico.	Se ejecutan acciones de verificación, revisión y ajuste de los proyectos de inversión en las diversas plataformas institucionales con el objetivo de realizar sus respectivos reportes mensuales. Además de la expedición de certificados BPIN para la contratación 2023; actividad que se realiza de manera constante durante el mes y según solicitudes de los Secretarios. Se llevan al estado registrado y actualizado los proyectos de inversión pública correspondientes nuevos y con ajustes en la vigencia, se mantiene actualizando presupuesto de acuerdo al POAI 2023, según los ajustes presentados por la Secretaria, realizando ajustes según las solicitudes de cada área. Se realiza revisión del reporte SINAS, coordinando la recepción de datos por parte de la ESP y la Secretaria de hacienda.
3	Dar a conocer las convocatorias a proyectos ofertados por los entes Gubernamentales y Privados donde el Municipio pueda participar y ser favorecido.	Se realiza proceso de revisión constante en las diferentes convocatorias para Entidades territoriales por APC Colombia y con la Gobernación de Antioquia, se han dado a conocer a la Secretaria para toma de decisiones y revisión de su viabilidad.
4	Mantener actualizados los reportes y controles que refieren al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo, con el diligenciamiento de la Matriz de SIEE y toda aquella que los Entes de Control requieran.	En SUIFP-Territorio se termina la integración de todos los procesos relacionados con la inversión pública de los proyectos formulados en a MGA. Así como su respectiva actualización, para los proyectos con ajustes.

		Se actualizan y se realiza homologación de indicadores en el aplicativo KPT.
5	Atender visitas de control y seguimiento en el área del Banco de Programas y Proyectos de Entidades Públicas y Privadas	Asistencia a reuniones y capacitaciones virtuales con los diversos entes del Gobierno Nacional con el objetivo de continuar con procesos de aprendizajes y fortalecimiento de conocimientos necesarios para desarrollar las estrategias de implementación del plan de desarrollo municipal; procesos que se han socializado con el equipo de trabajo en diversos escenarios e implementado en las acciones diarias del banco de proyectos y gestión de planeación estratégica.
6	Supervisar el cumplimiento del plan de desarrollo y la ejecución de los proyectos municipales.	Se desarrollan estrategias de revisión del seguimiento al plan de desarrollo en cada secretaria, con el fin de revisar su cumplimiento y estrategias. Se programa reunión en Consejo de Gobierno, para dar a conocer los aspectos de actualización de proyectos de inversión pública, MYPG, rendición de primera infancia a procuraduría y resultados del plan de desarrollo.
7	Las demás que sean asignadas en relación al objeto contractual.	Se ha dado respuesta a los diferentes correos de solitud de información y diligenciamiento de formatos de la Gobernación de Antioquia, DPS, DNP, Contraloría General de la República Contraloría General de Antioquia, entre otros.

Las evidencias de lo aquí descrito se encuentran soportadas en el correo institucional del banco de proyectos, el archivo físico y en cada aplicativo debidamente gestionado y actualizado a la fecha.

Firma:

JULIÁN HARVEY BEDOYA TOBÓN
CC. 15.447.110

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2023-04-29, 06:53:28 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 62736928

Periodo Cotización: marzo de 2023 **Periodo Servicio:** marzo de 2023

PAGADO 14/04/2023

APORTANTE

	JULIAN HARVEY BEDOYA TOBON		
	CC15447110	**Dirección**	DG 50C #46 - 126
esa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3175690954
	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
	RIONEGRO	**Departamento**	ANTIOQUIA
e Legal		**Identificación**	
s	1	**ARP**	ARL SURA

EL APORTANTE

s del Afiliado			Novedades																			Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
idos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
ARVEY BEDOYA	57	00								X									0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1,860,000	$ 297,600	(EPS010) EPS SURA	$ 1,860,000	$ 232,500	0,522	$ 1,860,000	$ 9,800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 539,900

S

IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.860.000	$ 1.860.000	$ 0	$ 297.600	$ 232.500	$ 9.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 539.900	$ 6.100	$ 546.000

Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

ADRES

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL

ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD - ADRES

Información de Afiliados en la Base de Datos Única de Afiliados al Sistema de Seguridad Social en Salud

Resultados de la consulta

Información Básica del Afiliado :

COLUMNAS	DATOS
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CC
NÚMERO DE IDENTIFICACION	15447110
NOMBRES	JULIAN HARVEY
APELLIDOS	BEDOYA TOBON
FECHA DE NACIMIENTO	**/**/**
DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA
MUNICIPIO	RIONEGRO

Datos de afiliación :

ESTADO	ENTIDAD	REGIMEN	FECHA DE AFILIACIÓN EFECTIVA	FECHA DE FINALIZACIÓN DE AFILIACIÓN	TIPO DE AFILIADO
ACTIVO	EPS SURAMERICANA S.A.	CONTRIBUTIVO	01/03/2019	31/12/2999	COTIZANTE

Fecha de Impresión:	04/29/2023 06:50:23	Estación de origen:	2801:12:c800:2070::1

La información registrada en esta página es reflejo de lo reportado por las Entidades en cumplimiento de la Resolución 4622 de 2016.

Respecto a las fechas de afiliación contenidas en esta consulta, se aclara que la **Fecha de Afiliación Efectiva** hace referencia a la fecha en la cual inicia la afiliación para el usuario, la cual fue reportada por la EPS o EOC, sin importar que haya estado en el Régimen Contributivo o en el Régimen Subsidiado en dicha entidad. Ahora bien, la **Fecha de Finalización de Afiliación**, establece el término de la afiliación a la entidad de acuerdo con la fecha de la novedad que haya presentado la EPS o EOC. A su vez se aclara que la fecha de 31/12/2999 determina que el afiliado se encuentra vinculado con la entidad que genera la consulta.

La responsabilidad por la calidad de los datos y la información reportada a la Base de Datos Única de Afiliados – BDUA, junto con el reporte oportuno de las novedades para actualizar la BDUA, corresponde directamente a su fuente de información; en este caso de las EPS, EOC y EPS-S.

Esta información se debe utilizar por parte de las entidades y los prestadores de servicios de salud, como complemento al marco legal y técnico definido y nunca como motivo para denegar la prestación de los servicios de salud a los usuarios.

Si usted encuentra una inconsistencia en la información publicada en ésta página, por favor remítase a la EPS en la cual se encuentre afiliado y solicite la corrección de la información inconsistente sobre su afiliación. Una vez realizada esta actividad, la EPS debe remitir la novedad correspondiente a la ADRES, conforme lo establece la normatividad vigente.

IMPRIMIR CERRAR VENTANA