ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista Nelson Guillermo Palomo Jiménez sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre el día 14 de septiembre al 30 de septiembre de 2023.

Contrato:	**No. 690 -2023**
Tipo de Contrato:	Contrato de Prestación de Servicios
Contratista:	**NELSON GUILLERMO PALOMO JIMENEZ – CESION DE CARLOS ALBERTO CARREÑO**
Cédula o NIT Cesionario	**No. 79.811.787**
Objeto:	**"PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL MARCO DE LOS VIGÍAS DEL RIESGO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO 2021-2024".**
Plazo del contrato:	6 Meses sin superar 31 de diciembre.
Fecha iniciación:	04 de Julio de 2023
Fecha de terminación:	31 de diciembre de 2023
Valor inicial pactado:	$15.000.000
Prorroga	N/A.
Valor adicional:	N/A.
Valor a pagar:	$1.416.667. (Pago No 01 de la cesión).
Numero de PIN:	Certificado de afiliación a Compensar
Periodo cotizado.	Certificado de afiliación a Compensar

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma al día dos (02) días del mes de octubre de dos mil veintitrés (2023).

Supervisor,

JUAN SEBASTIÁN RODRIGUEZ AMARILLO
C.C. No. 1.031.148.439 de Bogotá
Profesional de Apoyo a la Supervisión
CPS-507-2023

JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO
C.C. No **79.703.083** de Bogotá
Alcalde Local de San Cristóbal

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No.01 de la Cesión PERÍODO: 14 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE2023.	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	CPS – 690 - 2023 29 DE JUNIO DEL 2023.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	NELSON GUILLERMO PALOMO JIMENEZ – CESION DE CARLOS ALBERTO CARREÑO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN.	CC. 79.811.787 DE BOGOTÁ
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 SEIS MESES (SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	QUINCE MILLONES DE PESOS (15.000.000) M/CTE.
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	UN MILLON CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (1.416.667)M/CTE.
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O2-30-116-02300000001866 “SAN CRISTÓBAL PREPARADA ANTE EMERGENCIA
FECHA ACTA DE INICIO	04 DE JULIO 2023
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31 DE DICIEMBRE DE 2023
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL PARA LA GESTIÓN DEL RIESGO, EN EL MARCO DE LOS VIGÍAS DEL RIESGO DE LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, A LA LUZ DEL PLAN DE DESARROLLO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICAY/O VIRTUAL
1. OBLIGACIÓN ESPECÍFICANo. 1 Realizar las visitas técnicas de campo necesarias en el marco de las actividades de los proyectos que se coordinan dentro del componente de gestión de riesgo	1.1 Para esta obligación no fueron asignadas actividades durante el periodo.	1.1 esta obligación no fue asignada durante el periodo
2. OBLIGACIÓN ESPECÍFICANo.2. Asistir puntualmente a las capacitaciones o reuniones a las cuales sean convocados por parte de la Alcaldía Local o diferentes entidades del nivel local, distrital o nacional especialmente a las que tengan que ver con la gestión del riesgo.	2.1 El día 20 de Sep. se asistió a la reunión citada por el referente del Gestión del Riesgo (Juan Sebastián Rodriguez Amarillo), para programar los acompañamientos en el simulacro distrital del 04 de octubre.	2.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes.
3. OBLIGACIÓN ESPECÍFICANo.3. Asistir y desarrollar de manera oportuna acciones que permitan la ejecución de actividades relacionadas con la adecuación de predios recuperados por acciones de reubicación en etapa de mantenimiento de los mismos, zonas verdes, parques, recuperación de cuerpos hídricos y puntos críticos por acumulación de residuos sólidos, de prevención en gestión del riesgo, de recuperación, rehabilitación, mantenimiento y mejoramiento de carácter preventivo de zonas deterioradas, de apoyo institucional en proceso de reubicación entre otras actividades relacionadas.	3.1 El 18 de sep. Se asistió a la adecuación del predio de la zona San Martín (poda y recolección de residuos). 3.2 El 19 de sep. Se asistió a la adecuación del predio de la zona San Martín (poda y recolección de residuos). 3.3 El 20 de sep. Se asistió a la adecuación del predio de la zona San Martín (poda y recolección de residuos).	3.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes. 3.2 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes. 3.3 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes.
4. OBLIGACIÓN ESPECÍFICANo.4. Apoyar la realización de las diferentes actividades relacionadas con gestión de riesgos entre la administración local, la comunidad y las diferentes entidades o empresas relacionadas con gestión de riesgos en la localidad.	4.1 El 15 de Sep. Se apoyó la escuela de Gestión del Riesgo realizada en el CDC de la victoria. 4.2 El 22 de Sep. Se apoyó la escuela de Gestión del Riesgo realizada en el Colegio Florentino González del barrio la Serafina.	4.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes. 4.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes
5. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No.5 Apoyar con las acciones de monitoreo, notificación y re notificación de las actas de restricción temporales, preventivas o definitivas en la localidad de San Cristóbal.	5.1 Para esta obligación no fueron asignadas actividades durante el periodo.	5.1 Para esta obligación no fueron asignadas actividades durante el periodo.

6. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No.6. Apoyar en las acciones de reducción del riesgo, en el marco del Sistema Distrital de Gestión del Riesgo y Cambio Climático SDGRCC	6.1 El 18 de sep. Se asistió a la adecuación del predio de la zona San Martín (poda y recolección de residuos). 6.2 El 19 de sep. Se asistió a la adecuación del predio de la zona San Martín (poda y recolección de residuos). 6.3 El 20 de sep. Se asistió a la adecuación del predio de la zona San Martín (poda y recolección de residuos).	6.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes. 6.2 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes 6.3 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes
7. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No.7 Apoyar en los procesos de sensibilización y socialización de la gestión del riesgo y cambio climático a comunidades, organizaciones sociales y comunitarias, entre otros actores	5.1 Para esta obligación no fueron asignadas actividades durante el periodo.	5.1 Para esta obligación no fueron asignadas actividades durante el periodo.
8. OBLIGACIÓN ESPECÍFICA No. 8. Las demás que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del contrato y las obligaciones contractuales.	8.1 El día 17 de sep. se asistió como apoyo en la inauguración de la "Ruta segura hasta Tiguaque."	8.1 Se soporta actividad mediante acta de reunión GDIGPD-F029 formato de evidencia de la reunión firmada por los asistentes.

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LAEMPRESAEN DONDE SE APORTAPAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LAEMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LAEMPRESAEN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	COMPENSAR EPS	POSITIVA	PORVENIR

FIRMA	
DECLARACION DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: NELSON GUILLERMO PALOMO JIMENEZ** **Cédula:** 79.811.787 DE BOGOTÁ. Firma: 
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre:** JUAN CARLOS TRIANA RUBIANO **Cargo:** ALCALDE LOCAL SAN CRISTOBAL  **Firma:**
	APOYO A LA SUPERVISIÓN **Nombre:** JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ AMARILLO **Cargo:** APOYO A LA SUPERVISIÓN **Firma:**