PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 de Octubre del año 2023

Señor (a)
RENE GREGORIO BARBOZA PEREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4441786
COORDINADOR
LOGÍSTICA Y TRANSPORTE
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2023

Referencia: No 4441786 del año 2023

Angélica María Gómez Pérez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63548176 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación de Logística y Transporte, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTINUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($29.766.666,00 COP) (de conformidad con el régimen tributario al que pertenece el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un pago correspondiente a el mes de enero por valor de UN MILLON TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.013.333,00) COP ,b) Un pago correspondiente al mes de Julio por valor de DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.153.333,00) COP, c) 7 pagos iguales correspondientes a Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Agosto y Septiembre por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.800.000,00) COP respectivamente. Una Adición y Prórroga hasta el 15/12/2023, y en consecuencia se adiciona en la suma de NUEVE MILLONES UINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($9.500.000) (de conformidad con el régimen tributario al que pertenece el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: d) dos pagos iguales correspondientes a Octubre y Noviembre por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.800.000,00) COP respectivamente y un pago por valor de UN MILLON NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.900.000) COP en el mes de Diciembre.
Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIAPara el Programa

Formación GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el Centro de Comercio y Servicios.	Ejecución del proceso de formación profesional en los programas asignados	2499899 2560806 2773798
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo	Entrega oportuna de información a SOFIA PLUS	Rol de instructor asignado
3	Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados	Evaluación correspondiente a los cursos asignados	Cursos Evaluados
4	Garantizar que se realicen los juicios evaluativos de las competencias y fichas asignadas	Evaluación resultados de aprendizaje de competencias asignadas. Reporte de resultados evaluados en SofiaPlus	Juicios de evaluación reportados en SOFIA PLUS
5	Implementar los procesos de gestión documental adoptados por la entidad	Implementación de los procesos de gestión documental	Implementación de los procesos de gestión documental
6	Apoyar en las demás asignadas por el supervisor que permitan el adecuado seguimiento de la etapa lectiva y/o productiva	Cumplimiento de las asignaciones del supervisor	Cumplimiento de las asignaciones del supervisor

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla recibo de pago de aportes de salud, pensiones y ARL el No. 7896441101 expedida por SOI correspondiente al mes de Septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
ANGELICA MARIA GOMEZ PEREZ
Contratista
C.C. No. 63548176

Recibí a satisfacción:
Firma
RENE GREGORIO BARBOZA PEREZ
Supervisor(a) Contrato 4441786 de 2023
Coordinador Logística y Transporte



PARTE CURSOS

MES/AÑO: OCTUBRE **2023**
INSTRUCTOR: ANGELICA GOMEZ PEREZ
CEDULA: 63548176

No de ficha	Nombre del Oficio	Nombre del bloque	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	AULA	FINAL
2560806	GSST	EJECUTAR EL PSO	18/10/2023	31/10/2023	40	6:00 a 10:00 am	X	X	X	X	X		NODO LOG	
2560806	GSST	EJECUTAR EL PSO	18/10/2023	31/10/2023	20	4:00 a 06:00 pm	X	X	X	X	X		NODO LOG	
2499899	GSST	EJECUTAR EL PSO	1/10/2023	17/10/2023	22	6:00 m a 8:00 AM	X	X	X	X	X		NODO LOG	
2499899	GSST	EJECUTAR EL PSO	1/10/2023	17/10/2023	66	12:00 m a 6:00 PM	X	X	X	X	X		NODO LOG	
2773798	OPERACION TERMINALES PORT.2	APLICAR PRÁCTICAS AMB., SST	18/10/2023	31/10/2023	20	2:00 a 4:00 PM	X	X	X	X	X		NODO LOG	

