



SERVICIO NACIONAL
DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
DESPACHO REGIONAL-EMPRENDE RURAL

Código Regional	68
Código Centro	101068
Fecha Elaboración	23 de octubre de 2019
Versión	FEBRERO 2019 - 2.19

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	ANDREA DEL PILAR SERRANO PARDO	C.C.	63.437.969	IP/Nº de contacto	3108159638
Correo electrónico contratista:	ansepa24@gmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	NO	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2018 Superaron \$46.418.000	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	32908377663
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2019 supera los \$ 113.091.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	814728/2019	Nº Compromiso SIIF	13919
Valor Total del Contrato	\$ 37.670.000	Nº Pago	9
Saldo Anterior del Contrato	\$ 9.040.800	Del	01/10/2019
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 5.273.800	Al	31/10/2019
		Comisiones	\$ 918.090,00
		Valor Bruto Pago	\$ 3.767.000,00

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 3.767.000	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	\$ 918.090	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 4.685.090	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos	\$ 0
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 2.840.311	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

Nº Planilla PILA, o, Nº Radicación pago SS	Octubre	Septiembre	Valor Base retención en la fuente	2.840.311,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.506.800	\$ 1.506.800	Valor Base retención en la fuente ICA	4.255.590,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 188.400	\$ 188.400	Valor base IVA	0,00	19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 241.100	\$ 241.100	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	15%
ARL	\$ 7.900	\$ 7.900	Menos Retención IVA	0,00	0,600%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -	\$ -	Reteica - 8299	0,00	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -	\$ -		0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -	\$ -		0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.427.000	\$ -	\$ -		0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ -	\$ -	Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta \$ 1.096.640	\$ 468.509	\$ -	Descuentos de Libranza	0,00	
Salud hasta \$ 548.320	\$ -	\$ -	Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.224.800	\$ 946.770	\$ -	VALOR A PAGAR	\$ 3.767.000,00	
Retención en la Fuente Contingente	\$ -	\$ -			

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Se realizó visita de fortalecimiento a las Unidades Productivas del segundo ciclo
Se desarrollaron las actividades programadas en el plan de acción de la unidades
Se participo en una reunión con la emprendedora de la unidad Huevos la Colorada, con el instructor técnico de Agrosena para mejoramiento de las actividades de la unidad reunión realizada en el CGAO
Se participo en la asistencia técnica realizada a la unidad Huevos la Delicia- El Camino en el municipio de Barbosa- Cite
Se participo en los mercados campesinos de las unidades
Se participo en la visita de la Líder Regional del programa SER, a las unidades trabajadas en el segundo ciclo

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

ANDREA DEL PILAR SERRANO PARDO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

DOLLY MAYERLY VALENZUELA SUAREZ
PROFESIONAL G06

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO

ORLANDO ARIZA ARIZA
DIRECTOR REGIONAL

CERTIFICACION DEPENDIENTES

Vélez, 23 de Octubre del 2019

Señores

SERVICIO NACIONAL DE APREDIZAJE (SENA)

Ciudad

Asunto: Información de dependientes para efectos de hacer uso del beneficio tributario de deducible de la base gravable de retención en la fuente.

Bajo la gravedad del juramento, en mi calidad de empleado contribuyente y en cumplimiento de lo previsto por el parágrafo segundo del artículo 387 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo 15 de la Ley 1607 de 2012 y el parágrafo cuarto del artículo segundo del Decreto 0099 de 2013, informo que las personas relacionadas a continuación, tiene(n) la calidad de dependiente a mi cargo:

T.I.	1019607929	SARITA MUÑOZ SERRANO	HIJO
------	------------	----------------------	------

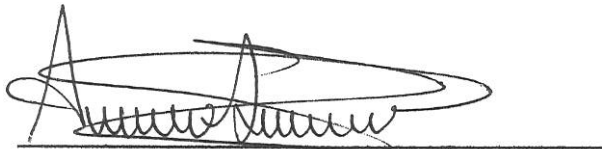
Toda vez que cumple con el siguiente requisito:

- Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad

Solicito se tome nota de la situación de dependencia que informo en la presente comunicación, para efecto del beneficio de deducible de la base gravable sujeta a retención en la fuente del 10% de mis ingresos laborales brutos, hasta un tope de 32 UVT mensuales, que me asiste en virtud de la normatividad arriba citada.

Igualmente con mi firma declaro: que **NINGUNA PERSONA** ha solicitado disminución de su base gravable por concepto de dependientes, por las mismas personas arriba relacionadas.

Cordialmente,



FIRMA

Nombre: ANDREA DEL PILAR SERRANO PARDO

C.C. 63.437.969 Vélez

RAZON SOCIAL:	SERRANO PARDO ANDREA DEL PILAR
IDENTIFICACION:	CC-63437969
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2019-10-10
FECHA DE PAGO:	2019-10-09
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERIODO PENSION:	2019-09
PERIODO SALUD:	2019-09
NUMERO PLANILLA:	8651341993 ✓
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8604313939
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 0	\$ 188.400	\$ 188.400 ✓
230201	800229739	PROTECCION	1	\$ 0	\$ 241.100	\$ 241.100 ✓
14-11	890903790	ARL SURA ✓	1	\$ 0	\$ 7.900	\$ 7.900 ✓
Total a pagar				\$ 0	\$ 437.400	\$ 437.400

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, Octubre 23 de 2019

Señora

DOLLY MARYERLY VALENZUELA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.814728

Coordinador Grupo de Formación Profesional Integral

Formación Profesional – Regional Santander

Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2019

Referencia: No CO1.PCCNTR.814728 del año 2019

ANDREA DEL PILAR SERRANO PARDO identificada con la cédula de ciudadanía No. 63.437.969 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, como apoyo al CGAO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No CO1.PCCNTR.814728 del 10 de Febrero de 2019, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 1- 31 de Octubre de 2019

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS 00/100 M.N. (\$37.670.000) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente a los días ejecutados durante el mes de Febrero del 2019. b) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2019, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS PESOS 00/100 M.N. (\$3.767.000). c) un último pago por los días ejecutados en el mes de Diciembre del 2019

Plazo: Diez meses (10), sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales en el apoyo y asesorías necesarias a los integrantes de las unidades productivas creadas del programa SENA Emprende Rural -SER-, en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escalabilidad empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Apoyar al Líder de Red Regional y al Profesional de Apoyo Regional - SER en la planeación de la atención y seguimiento al fortalecimiento empresarial de las unidades productivas creadas	Visitas de seguimiento a las Unidades Productivas asignadas en el 2 ciclo	Registro fotográfico
2.	Apoyar a los emprendedores integrantes de las unidades productivas en sus procesos de fortalecimiento empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la Coordinación Nacional de	Visita de asesoría, fortalecimientos y aplicación de la herramienta de las 11 Unidades productivas asignadas.	Registro fotográfico Actualización de la herramienta

Emprendimiento - programa SER			
3.	Realizar la planeación anual de sus actividades y cumplimiento de metas e indicadores de acuerdo a las herramientas dispuestas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento - programa SER.	Participar en la reunión con el Profesional de apoyo donde se explicó metas del 2019 y entrega de las unidades productivas a fortalecer en el primer ciclo. Se realizó el informe de seguimiento dando a conocer el porcentaje de cumplimiento de metas con corte mes de Mayo. Se participó en la revisión documental de las unidades del primer ciclo y se realizó la entrega de las unidades a trabajar en el segundo ciclo	Evidencia fotográfica Listado de Asistencia Correo
4.	Apoyar en la preparación de las unidades productivas y empresas rurales creadas para la participación en eventos comerciales y gestión de clientes de orden regional y nacional.	Se participó en la feria de emprendimiento realizada el 17 de Mayo en el municipio de Vélez donde asistieron 4 UP y el 28 de Junio en el municipio de Barbosa donde participo una UP	Evidencia fotográfica Listado de asistencia
5.	Realizar el análisis y prospectiva de las oportunidades de negocios regionales como insumo para la oferta regional de proyectos, presentando avances al Profesional de Apoyo Regional - SER mensualmente	n/a	
6.	Cumplir con los procesos y prodecimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), diligenciando los formatos establecidos.	Correcto manejo de los formatos establecidos por el Sena como: formato de inscripción al servicio de asesoría, registro de asesoría y acta.	Formatos diligenciados drive
7.	Analizar y presentar informe del estado de los indicadores de cada unidad productiva y empresa atendida, arrojado por la herramienta de diagnóstico establecida por el SENA.	Diligenciamiento y actualización de la herramienta de diagnóstico de las unidades productivas asignadas para el primer y segundo ciclo del 2019	Drive.
8.	Diagnosticar las necesidades de formación y de asesoría técnica de las Unidades Productivas y Empresas Creadas, para determinar el apoyo de instructores y/o plan de formación complementaria	Se identificó la necesidad de un curso complementario sobre Servicio al cliente para la UP Guavata Gourmet código Sofia 81923	Correo
9.	Concertar, socializar y hacer acompañamiento a la implementación de los planes de acción que se deban ejecutar en cada unidad productiva de acuerdo al diagnóstico realizado.	Visitas de las asesorías, socialización de los planes de trabajo y asignación de actividades para cada una de las UP asignadas. Se participó en la capacitación dada a la UP Aceite Sacha de	Formatos de seguimiento. Listado de asistencia

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

		<p>Puente Nacional sobre manejo y poda de cultivo por parte de un Emprendedor de SACHA COLOMBIA.</p> <p>Se participó en la asistencia técnica a la UP Ovinos los Bareños, donde se tomaron muestras coprológicas de los ovinos para análisis del Laboratorio del CGAO.</p> <p>Se participó en la reunión con el director del Banco Agrario para solicitud de crédito de la UP Guayabas el Guacamayo del municipio de Puente Nacional.</p> <p>Se participó en el mejoramiento de procesos productivos de la UP Guavata Gourmet realizada en la planta de alimentos del CGAO.</p>	
10.	Definir con el emprendedor los indicadores que permitan medir la evolución de la empresa durante el proceso de acompañamiento dado por el SENA enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajo decente, acceso a mercados, presentación a fuentes de financiación entre otros.	Análisis de la herramienta diagnóstica de la UP	Drive
11.	Elaborar y presentar los informes mensuales de seguimiento de las unidades productivas y/o empresas acompañadas en los formatos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento - programa SER con calidad y oportunidad.	Se diligencio correctamente el formato de registro de asesorías, registro de ventas, planilla de trabajo rural y flujo de caja de las UP.	Drive
12.	Elaborar el informe integral de cierre de la asesoría de las unidades productivas fortalecidas.	Se realizó el informe de cierre de las 11 Unidades Productivas trabajadas en el primer ciclo. Se realizó el acta final de la unidad Carareo Rio Suarez.	Drive
13.	Presentar oportunamente informes al Profesional de Apoyo Regional SER y a la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos.	Enviar los informes mensuales, el cronograma de visitas, agenda de desplazamiento e informe de avance de los indicadores de cada una de la UP solicitados por el Apoyo Regional SER	Drive Correo
14.	Garantizar la adecuada y oportuna alimentación de los sistemas de registro,	n/a	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	901	Vélez- San Benito- Barbosa- Guavata- Vélez	8/10/2019	11/10/2019
.....				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (8651341993) expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de Septiembre del año 2019.

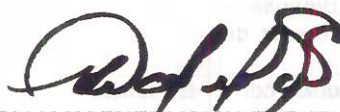
Evidencias en () folios

Cordialmente,



ANDREA DEL PILAR SERRANO PARDO
Contratista
C.C. No. 63.437.969

Recibí a satisfacción:



DOLLY MARYEALY VALENZUELA
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.814728

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2019

OBLIGACIONES

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
2	Apoyar a los emprendedores integrantes de las unidades productivas en sus procesos de fortalecimiento empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento - programa SER	Visita de asesoría, fortalecimientos y aplicación de la herramienta de las Unidades productivas asignadas en el segundo ciclo.	Evidencias Fotográficas

HUEVOS GRANJA SANTA LUCIA 81943



AVICOLA GUAVATEÑA CODIGO 76225



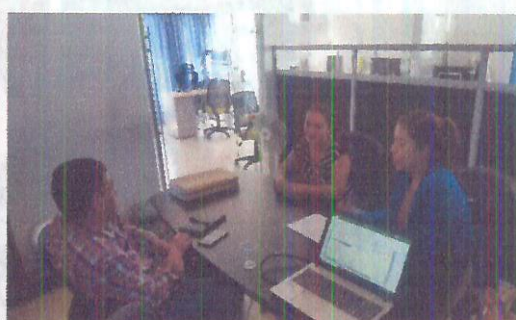
HUEVOS LA DELICIA- EL CAMINO CODIGO



MORAS MARIA LENDY CODIGO



HUEVOS LA COLORADA



6.	Cumplir con los procesos y prodecimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), diligenciando los formatos establecidos.	Correcto manejo de los formatos establecidos por el Sena como: formato de inscripción al servicio de asesoría, registro de asesoría y acta.	Formatos diligenciados drive
9.	Concertar, socializar y hacer acompañamiento a la implementación de los planes de acción que se deban ejecutar en cada unidad productiva de acuerdo al diagnóstico realizado	Se realizó acompañamiento en la ejecución de las actividades para el mes de Octubre del plan de acción de las unidades de acuerdo a los diagnósticos realizados en la primera visita	Estructura de seguimiento drive
10.	Definir con el emprendedor los indicadores que permitan medir la evolución de la empresa durante el proceso de acompañamiento dado por el SENA enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajo decente, acceso a mercados, presentación a fuentes de financiación entre otros.	Análisis de la herramienta diagnostica de la UP.	Drive
11.	Elaborar y presentar los informes mensuales de seguimiento de las unidades productivas y/o empresas acompañadas en los formatos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento - programa SER con calidad y oportunidad.	Se diligencio correctamente el formato de registro de asesorías, registro de ventas, planilla de trabajo rural y flujo de caja del mes de Octubre	Drive

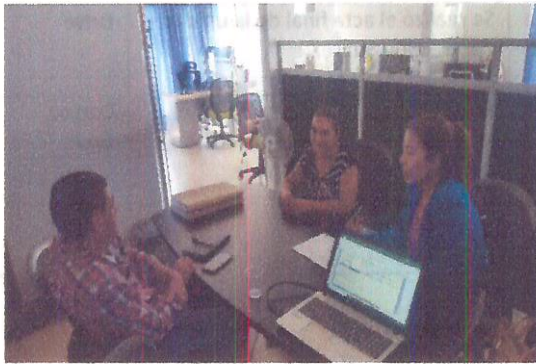
12.	Elaborar el informe integral de cierre de la asesoría de las unidades productivas fortalecidas	Se realizó el acta final de la unidad Carareo Rio Suarez.	Drive
13.	Presentar oportunamente informes al Profesional de Apoyo Regional SER y a la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos.	Enviar los informes mensuales, el cronograma de visitas, agenda de desplazamiento del mes de Noviembre.	Correo Drive

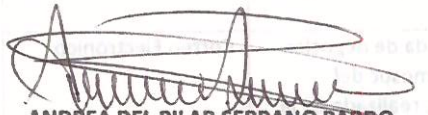
17.	Presentar mensualmente agenda y cronograma de prestación de servicios.	Se envía el cronograma de visitas de fortalecimiento de las unidades productivas del mes de Noviembre	Correo Electrónico
19.	Participar activamente en ferias, ruedas de negocio, financieras y todo tipo de eventos propios o de otras entidades que promuevan la difusión y la comercialización de bienes y servicios de las unidades productivas y empresas acompañadas	Se convocó a la rueda de negocios con la unidad Apromosuc del municipio de Sucre, realizada en la ciudad de Bucaramanga	Correo Electrónico

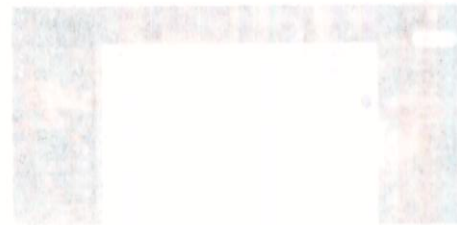


23.	Apoyar en los procesos administrativos concernientes al proceso de fortalecimiento que requiera el Profesional de Apoyo Regional - SER, para la correcta ejecución del programa SER.	Presentación del informe mensual de ejecución mes Octubre.	Drive
-----	--	--	-------

26.	Consolidar el portafolio de evidencias para cada una de las Unidades Productivas en proceso de fortalecimiento, con base a los lineamientos de entregables y del procedimiento de fortalecimiento a Unidades Productivas, según los lineamientos de gestión documental del Centro de formación Asignado, y de la dirección General.	Se realizó carpeta digital por unidad productiva la cual se encuentra actualizada según requerimientos del programa y plan de acción.	Drive
27.	Presentar al profesional de apoyo misional de centro las necesidades de asistencia técnica de las unidades productivas en fortalecimiento a fin de articular el desarrollo del plan de asistencia técnica con AGROSENA.	Se participó en la reunión de asistencia técnica por parte del profesional de AGROSENA a la unidad Huevos la Colorada del municipio de Vélez. Se participó en la visita de asistencia técnica para la unidad Huevos La Delicia – el Camino en el municipio de Barbosa – Cite por parte del instructor de AGROSENA	Correo. Evidencia fotográfica y Listado de Asistencia




ANDREA DEL PILAR SERRANO PARDO
C.C. No. 63.437.969
Contrato CO1.PCCNTR.814728 DEL 2019





FORMATO INFORME DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Vélez, Octubre 23 de 2019.

PRESENTADO A:

Dolly Mayerly Valenzuela - Coordinador de Formación Profesional

ORDEN DE VIAJE No:
901

FECHA DE INICIO:

08 de Octubre de 2019

FECHA DE FINALIZACION:

11 de Octubre de 2019

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO

Vélez- San Benito vereda san
Lorenzo- Barbosa - Cite
vereda la Palma- Guavata
vereda Mercadillo- Vélez

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION

Santander

OTRA : (ciudad)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Visita de acompañamiento a las Unidades Productivas del Programa Sena Emprende Rural, en el proceso de Fortalecimiento Empresarial.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS: Realizar la visita para realizar las actividades del plan de acción de las unidades, donde se trabajó los requerimientos de inversión, en la unidad de san Benito se realizó la asistencia técnica.

Octubre 8 de 2019 Frutales loma de Hato

1. Visita a la Unidad Productiva.
2. Se trabajo direccionamiento estratégico
3. Se trabajó sobre registros contables.

Octubre 9 de 2019 Huevos la Delicia- el camino

1. Visita a la Unidad Productiva.
2. Se trabajo direccionamiento estratégico
3. Se trabajó sobre registros contables.

Octubre 10 de 2019 Huevos la granja Santa Lucia

4. Visita a la Unidad Productiva.
5. Se trabajo direccionamiento estratégico
6. Se trabajó sobre registros contables.

RESULTADOS:

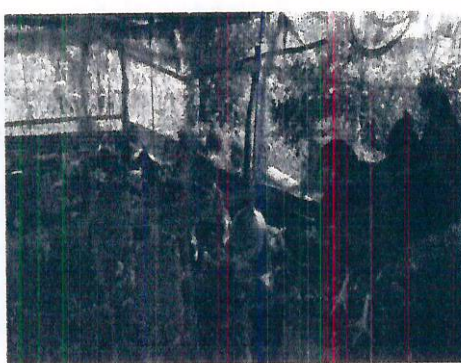
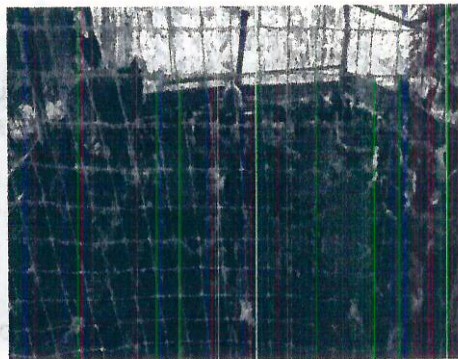
1. Las Unidades Productivas visitadas mostraron gran interés y compromiso en realizar y participar en el programa de Fortalecimiento por parte del SENA.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

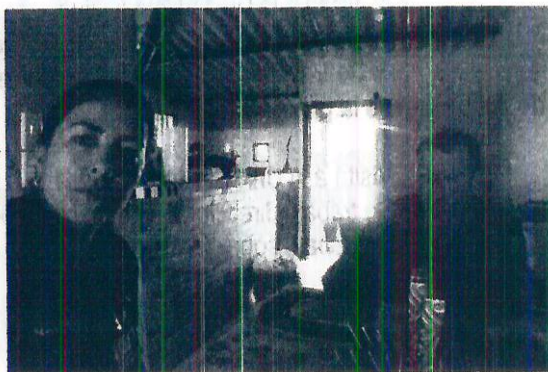
Octubre 8 de 2019 Frutales loma de Hato

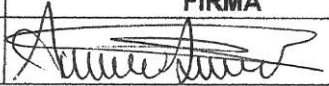


Octubre 9 de 2019 Huevos la Delicia- el camino



Octubre 10 de 2019 Huevos la granja Santa Lucia



COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
CONCLUSIONES: 1. Los líderes y emprendedores de las Unidades Productivas muestran interés y se comprometen en recibir las visitas del Gestor Junior y realizar las actividades planteadas.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
Andrea del Pilar Serrano Pardo		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador de Formación Profesional	Dolly Mayerly Valenzuela	

do 3