INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-2224
UN SEXTO INFORME DEL 18 DE SEPTIEMBRE AL 17 DE OCTUBRE DEL 2023

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **HEINZ**
APELLIDOS: **MARTINEZ OLIVO**
EPS: **SURA**
FONDO DE PENSIÓN: COLPENSIONES

Obligación Contractual	Producto
1. Aplicar instrumento de supervisión desde los componentes de talento humano, administrativo y de gestión, a las EAS y Unidades de servicio derivadas del convenio interadministrativo.	Realicé visita de seguimiento a las visitas de la aplicación del instrumento de supervisión derivados de las visitas realizadas por el ICBF desde el componente administrativo y de gestión a las siguientes UDS: • CORSERVIMOS – CDI CARRIZAL. • FUNDESII – CDI EL FERRY.
2. Realizar seguimiento y formular planes de mejoras derivados de las visitas realizadas a las unidades de servicio del programa de Primera infancia.	Realicé planes de mejoras desde el componente administrativo y de gestión derivados de las visitas realizadas por el ICBF a las siguientes UDS: • CORSERVIMOS - CDI CARRIZAL. • FUNDESII – CDI EL FERRY.
3. Realizar asesorías y jornadas de capacitación en los componentes de talento humano, administrativo y de gestión, al talento humano de los operadores que ejecutan contratos para la atención integral a la primera infancia y de cualificación de Hogares Comunitarios del Bienestar.	Asesoré a los diferentes profesionales de las unidades de servicio, en temas referentes al componente administrativo y de gestión para resolver las dudas e inquietudes presentadas durante las visitas de distrito e ICBF. • CORSERVIMOS – CDI CARRIZAL • FUNDESII – CDI EL FERRY. Realicé visita de seguimiento de alerta temprana, reportado por el equipo técnico del programa de primera infancia en las siguientes unidades de servicio: • FUNDACION FUSIÓN CELESTIAL – CDI SANTUARIO 2. • UT COLORES – CDI CEVILLAR. • FUNDACION LA TIA CLOE – CDI LA MANGA. Participé en las mesas de trabajo dirigidas por el área de planeación del programada de primera infancia, para subsanación de hallazgos derivados de las visitas de supervisión del distrito en las siguientes uds: • FUNINSEDES. • FUNDACIÓN MI ALEGRE INFANCIA.

	• FUNDACIÓN SOCIAL LOS ANGELES. • FUNSOVID. • FUNDESII. • FUMUNFU. • UT COLORES. • FUNDECLAM. • CEPEDA SAMUDIO. • CASA CREATIVA. • ASOCOPS.
4. Reportar al el equipo interdisciplinario del área de supervisión y técnica, los hallazgos relacionados con su área de experticia.	Reporté la información resultante de las visitas realizadas por el ICBF, en la aplicación del instrumento de supervisión, para verificación del equipo interdisciplinario. Correspondiente a las siguientes UDS: • CORSERVIMOS – CDI CARRIZAL • FUNDESII – CDI EL FERRY.
5. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Realicé visita previa del kit literario entregado por la EAS CORDESCO a los beneficiarios del programa de primera infancia del CDI – CARLOS MEISEL Y DIMF – CARLOS MEISEL. Realicé visitas previas para aprobación de RPP en las siguientes EAS: • FUNSOVID – DIMF SAN ROQUE Y DIMF PASO LAS CAYENAS. • COOASOPEN. • FUNBASOL. • CORDESCO. • HUELLAS DE LA NIÑEZ CARIBE. Revisé formatos de entregas de RPP y realice llamadas de verificación de entregas de los mismos a los beneficiarios del programa de primera infancia, correspondiente a las siguientes EAS/UDS: • FUNDACIÓN SOCIAL LOS ANGELES – DIMF 7 DE ABRIL. • FUNDACIÓN SOCIAL LOS ANGELES – DIMF LAS AMERICAS. • FUNINSEDES – DIMF GARDENIAS. • FUNINSEDES – DIMF STO DOMINGO. • FUNINSEDES – DIMF LA PLAYA. • FUNINSEDES – DIMF CARLOS MEISEL. • FUNINSEDES- DIMF POR FIN. Participé en cada una de las reuniones a las que fui convocado por parte de la directora y de los coordinadores del programa de Primera Infancia del Distrito, con el fin de definir las actividades a realizar en las etapas de la prestación del servicio en las UDS en donde se desarrollan las modalidades del programa.

Heinz Martinez Olivo
CC 8.800.080

ADJUNTOS:







