



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Octubre de 2023

Señor (a)
MARTHA RUEDA MONCADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4644323 de 2023
INSTRUCTORA GRADO 20
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4644323 de 2023

Diana Marcela Quiroga Santamaria, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63436983 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE.(\$ 38.000.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS VENINTE MIL PESOS M/CTE (\$ 1.520.000.00). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 3.800.000,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 2.280.000.00).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2023.

OBJETO: Servicios personales de carácter temporal para la orientación en la formación titulada complementaria y virtual en el área de diseño, según los modelos formativos establecidos por el CGAO SENA Regional Santander

Obligaciones Especificas

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos	Se impartio formación complementaria virtual en el área de diseño fichas : 2854900 - FUNDAMENTOS DE DISEÑO	Informe mensual de Actividades Académicas Dispuesto en el Drive: obligación 1



	poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	2854901 - DISEÑO Y DIAGRAMACION PARA HISTORIETAS 2854898 - COREL DRAW - TEXTOS Y ORGANIZACION DE OBJETOS 2854899 - COREL DRAW - UTILIZACION DE HERRAMIENTAS DE DISEÑO VECTORIAL	
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Se alisto y publico los formatos y material de cada uno de los cursos complementarios virtuales asignados. 2854900 - FUNDAMENTOS DE DISEÑO 2854901 - DISEÑO Y DIAGRAMACION PARA HISTORIETAS 2854898 - COREL DRAW - TEXTOS Y ORGANIZACION DE OBJETOS 2854899 - COREL DRAW - UTILIZACION DE HERRAMIENTAS DE DISEÑO VECTORIAL	.Lista de aprendices de la ficha-reporte de inscritos Dispuesto en el drive obligación 2
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Se retroalimentó y se otorgó valor cualitativo a las evidencias enviadas a la fecha por parte del Aprendiz 2854900 - FUNDAMENTOS DE DISEÑO 2854901 - DISEÑO Y DIAGRAMACION PARA HISTORIETAS 2854898 - COREL DRAW - TEXTOS Y ORGANIZACION DE OBJETOS 2854899 - COREL DRAW - UTILIZACION DE HERRAMIENTAS DE DISEÑO VECTORIAL	Centro de calificaciones dispuesto en el drive obligación 3
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la Página 2 de 6 GTH-F-077 V.13 ANEXO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE	Se asociaron los aprendices a las diferentes rutas de aprendizaje. 2854900 - FUNDAMENTOS DE DISEÑO 2854901 - DISEÑO Y DIAGRAMACION PARA HISTORIETAS	Pantallazo ficha y ruta de aprendizaje de las fichas dispuesto en el drive obligación 7



	SERVICIOS PERSONALES SUSCRITO A TRAVÉS DE SECOP 2 información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	2854898 - COREL DRAW - TEXTOS Y ORGANIZACION DE OBJETOS 2854899 - COREL DRAW - UTILIZACION DE HERRAMIENTAS DE DISEÑO VECTORIAL	
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz	Se Publican los deberes y derechos del aprendiz en cada uno de los programas de formación en A.V.A que han sido asignados. 2854900 - FUNDAMENTOS DE DISEÑO 2854901 - DISEÑO Y DIAGRAMACION PARA HISTORIETAS 2854898 - COREL DRAW - TEXTOS Y ORGANIZACION DE OBJETOS 2854899 - COREL DRAW - UTILIZACION DE HERRAMIENTAS DE DISEÑO VECTORIAL	Rglas de convivencia del aprendiz dispuesto en el drive obligación 8
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.	Se realiza el diligenciamiento del Informe contractual.	Informe contractual dispuesto en el drive obligación 10

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (66307988) expedido por Enlace Operativo Arus correspondiente al mes de Septiembre del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
Diana Marcela Quiroga Santamaria
Contratista
C.C. No. 63436983

Recibí a satisfacción:

Firma
Martha Rueda Moncada
Supervisor(a) Contrato 4644323 de 2023
Instructor

INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO .4644323 de 2023

MES: OCTUBRE

<div>OBLIGACIÓN1.</div> <div>Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral:</div> <div>Las evidencias deben ser:</div> <div>1. Fotografía de informe apoyo a la formación</div>	<div><div>TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION</div><div><div>INSTRUCTOR: DIANA MARCELA QUIROGA SANTAMARIA</div><div>CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE</div><div>FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00</div><div>FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59</div></div><div><div>ACTIVIDADES ACADÉMICAS</div><div><div>FICHA DE APRENDIZAJE: 2854900 - FUNDAMENTOS DE DISEÑO,</div><div>• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DISEÑAR PIEZAS GRAFICAS QUE CUMPLAN CON LOS REQUISITOS DEL CLIENTE.</div><div>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</div><div>COMPRENDER EL PAPEL QUE EL DISEÑO TIENE EN LA CULTURA CONTEMPORÁNEA, ASÍ COMO EN LA PRODUCTIVIDAD DE NUESTRO PAÍS, TENIENDO EN CUENTA SUS CAMPOS DE ACCIÓN.</div><div>CONCEPTUALIZAR PARÁMETROS TÉCNICOS Y ESTÉTICOS PARA LA ELABORACIÓN DE CUALQUIER DISEÑO, A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS BÁSICOS DEL MISMO.</div><div>ELABORAR BOCETOS TENIENDO EN CUENTA LOS PRINCIPIOS BÁSICOS DEL DISEÑO.</div></div><div><div>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</div><div>40,00</div></div></div></div> <div><div>PREPARAR UN DOCUMENTO PARA UN PROYECTO GRÁFICO EN CORELDRAW, TENIENDO EN CUENTA LAS HERRAMIENTAS BÁSICAS DE VECTORIZACIÓN.</div><div>UTILIZAR HERRAMIENTAS DE IMPORTACIÓN DE IMÁGENES, CREACIÓN Y EDICIÓN DE ELEMENTOS VECTORIALES EN CORELDRAW TENIENDO EN CUENTA LAS ESPECIFICACIONES DE DISEÑO.</div></div> <div><div>HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :</div><div>40,00</div></div> <div><div>TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:</div><div>160,00</div></div> <div><div>EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's</div><div><div>FICHA</div><div>FECHA INICIO</div><div>FECHA FINAL</div><div>EVENTO</div><div>HORAS</div></div><div><div>TOTAL TIEMPO EDT's:</div><div>0,00</div></div></div> <div><div>ACTIVIDADES ADICIONALES</div><div><div>FECHA INICIAL</div><div>FECHA FINAL</div><div>ACTIVIDAD</div><div>HORAS</div></div><div><div>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</div><div>0,00</div></div></div> <div><div>INSTRUCTOR: DIANA MARCELA QUIROGA SANTAMARIA</div><div>CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE</div></div>
<div>OBLIGACIÓN 2:</div> <div>Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación</div> <div>Las evidencias deben ser:</div> <div>1.Lista de aprendices de la ficha-reporte de inscritos</div>	<div><div>INSCRITOS</div><div><div>Nombre de fi COREL DRAW - TEXTOS Y ORGANIZACION DE OBJETOS (2854898)</div><div>Código de fic 2854898</div><div>Regional REGIONAL SANTANDER</div><div>Centro de for CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE</div><div>Tipo de cursc Complementaria</div><div>Modalidad Virtual</div></div><div><div>Nombre y ap</div><div>Identificaciór</div><div>Rol en la fich:</div><div>Rango fecha 29/9/2023 - 28/10/2023</div><div>Fecha de gen 18/10/2023</div></div><div><div>Tipo</div><div>Identificaciór</div><div>Nombre y apellidos</div></div><div><div>CC</div><div>1014281608</div><div>ANDREA CATALINA BUESAQUILLO IZAQUITA</div></div><div><div>CC</div><div>1007011602</div><div>ALEJANDRO VALARINO BERMUDEZ</div></div><div><div>CC</div><div>1109383337</div><div>ALVARO JULIAN QUINTERO MARROQUIN</div></div><div><div>CC</div><div>1054120040</div><div>ANGELA MARIA ALFONSO CUTA</div></div><div><div>CC</div><div>38792758</div><div>ELIZABETH VALENCIA MARIN</div></div><div><div>CC</div><div>1192797094</div><div>ANGIE MICHELL PARRA PULIDO</div></div><div><div>CC</div><div>1006552878</div><div>ANGIE VIVIANA MARTINEZ ARIAS</div></div><div><div>NA</div><div>1116694</div><div>ANGY SILVA RODRÍGUEZ</div></div><div><div>CC</div><div>1098817038</div><div>YURLEDINSON GUERRERO GUERRERO</div></div><div><div>CC</div><div>52737294</div><div>AURORA MILENA ACUÑA VEGA</div></div><div><div>TI</div><div>1022955497</div><div>YESID SMITH COCA PEÑA</div></div><div><div>CC</div><div>1143857961</div><div>BRAYAN JESUS OLAVE BENAVIDES</div></div><div><div>CC</div><div>9866144</div><div>CARLOS ANDRES LONDOÑO OCAMPO</div></div><div><div>CC</div><div>72652248</div><div>DANIEL JESUS SALAZAR AMBROSIO</div></div><div><div>CC</div><div>1014177423</div><div>DAYSY JULIETH MURCIA REAL</div></div><div><div>CC</div><div>32939007</div><div>DARLLIS SORELI DIAZ MONTAÑO</div></div><div><div>--</div><div>-----</div><div>-----</div></div><div><div>INSCRITOS</div><div><div>Nombre de fi "FUNDAMENTOS DE DISEÑO, (2854900)"</div><div>Código de fic 2854900</div><div>Regional REGIONAL SANTANDER</div><div>Centro de for CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE</div><div>Tipo de cursc Complementaria</div><div>Modalidad Virtual</div></div><div><div>Nombre y ap</div><div>Identificaciór</div><div>Rol en la fich:</div><div>Rango fecha 29/9/2023 - 28/10/2023</div><div>Fecha de gen 18/10/2023</div></div><div><div>Tipo</div><div>Identificaciór</div><div>Nombre y apellidos</div></div><div><div>CC</div><div>80797009</div><div>MIGUEL FERNANDO BARRERA SUAREZ</div></div><div><div>CC</div><div>53118802</div><div>FRANCI AIDE TRIANA VARGAS</div></div><div><div>CC</div><div>1090445260</div><div>ANGELA CRISTINA VALENCIA BRICEÑO</div></div><div><div>CC</div><div>1144186598</div><div>PAOLA ANDREA GUTIERREZ DAZA</div></div><div><div>CC</div><div>1113647090</div><div>ANDREA MALLAMA VALLEJO</div></div><div><div>CC</div><div>1100956981</div><div>ANDRES FELIPE MENDEZ LADINO</div></div><div><div>CC</div><div>1096513611</div><div>MARIA ANGELICA PATIÑO BLANCO</div></div><div><div>CC</div><div>1013664771</div><div>ANGIE MARCELA BENJUMEA</div></div><div><div>CC</div><div>1004214712</div><div>ARIADNA LIZETH GUERRERO ROMO</div></div><div><div>CC</div><div>67025539</div><div>YANETH BARRERA ALARCON</div></div><div><div>CC</div><div>1005717118</div><div>BRAIAN DAVID JIMENEZ RODRIGUEZ</div></div><div><div>CC</div><div>1023038380</div><div>HILARI PAMELA RODRIGUEZ RODRIGUEZ</div></div><div><div>CC</div><div>1022404670</div><div>CAMILO ANDRES OSORIO GIRALDO</div></div><div><div>CC</div><div>1234991430</div><div>CAMILA ANDREA ARREDONDO ZAPATA</div></div><div><div>CC</div><div>1019005877</div><div>CAROLINA DANIELS PARDO</div></div><div><div>CC</div><div>1067910988</div><div>CRISTIAN CAMILO VALVERDE JIMENEZ</div></div></div></div>

OBLIGACIÓN 3.

Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes

Las evidencias deben ser:

1.CENTRO DE CALIFICACIONES

Nombre	Documento	Actividades	Resultado de Prueba de co	Resultado de Taller: Constr	Resultado de Evaluación: ¿	Foro temático	Resultado de Prueba intera	RA
ALBA LORENA GUEVARA S	1075235295cc							
ALEX OSWALDO CASTAÑO	12191070cc							
ANA CAROLINA TORRES G	1020840227cc							
ANA MARIA CARDONA ARI	30230571cc							
ANGIE KATHERINE BONILL	1111042539cc							
BRANDON STICK PRIETO R	1016081138cc							
CARLOS ALBERTO SANCHE	1001167151cc		D	D			A	A
CARLOS ALFREDO CASTRO	1098793275cc		D	D			A	A
CARLOS ANDRES BARRIGA	1078350667cc						A	A
CARLOS EDUARDO ACOST	15186515cc							
CINDY LORENA CALDERÓN	1005479729cc							
CRISTIAN ANDRES RAMIRE	1143846992cc							
DAYANA VALENTINA BOLIV	1002740452cc							
DAYHANA VALLEJO GARCIA	1078636091cc							
DEIVY JULIANA CALA ACAM	1103480170cc							
SEBASTIAN O	1143854165cc							
SEBASTIAN C	1002965760cc							
SHIRLEY DE L	1232596105cc	A	A	A	A	A	A	
SOFI ALEJANI	1107856831ti	A	A	A	A	A	A	A
STEFANY OSC	1110060231cc							
STEPHANIA B	1030544482ti	A	A	A	A			
VALENTINA C	1021394816ti							
VALENTINA N	1010247887cc							
VALENTINA E	1125251310cc							
VIVIANA ALEJ	1047375178cc							
WILMER YESI	1090472384cc							
WILSON OSP	2631774cc	A	A	A	A	A	A	A
YESID ALEXIS	1010109599cc							
YIVI CATHERI	1121835280cc	A	A	D	D	A	A	

OBLIGACIÓN 7.

Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información

Las evidencias deben ser:

1.Fotografía de aprendices asociados a la ruta

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*

2854898 - COREL DRAW - TEXTOS Y ORGANIZACION DE OBJETOS

Ruta de Aprendizaje*

RUTA VIRTUAL 2854898

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 38792758	ELIZABETH	VALENCIA MARIN	Formacion
CC 1054120040	ANGELA MARIA	ALFONSO CUTA	Formacion
PPT 4916713	WILMARI ZULEX	AGUILERA	Formacion
CC 1143857961	BRAYAN JESUS	OLAVE BENAVIDES	Formacion
CC 1026593499	ANGIE FERNANDA	RUEDA PEREZ	Formacion
CC 1001175498	ANGEL NICOLAS	CRUZ RODRIGUEZ	Formacion
CC 1109383337	ALVARO JULIAN	QUINTERO MARROQUIN	Formacion
TI 1073381122	KAROL GISELL	ORTEGA BELLO	Formacion
CC 1002442618	ROBERTO MANUEL	LLAMAS BERROCAL	Formacion
CC 1098817038	YURLEDINSON	GUERRERO GUERRERO	Formacion

Anterior

12345678

Siguiente

Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de Búsqueda

Ficha de Caracterización*

2854900 - FUNDAMENTOS DE DISENO,

Ruta de Aprendizaje*

RUTA VIRTUAL 2854900

Cancelar

Aprendices

Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
CC 1018471436	SANDRA PATRICIA	VELASQUEZ PARRADO	Formacion
CC 1001871484	ESNEIDER DE JESUS	OTALORA ACUÑA	Formacion
CC 1005712843	LUISA MARIA	MARTINEZ TORRES	Formacion
CC 79470614	JORGE ORLANDO	ORTIZ ROBLES	Retro Voluntario
TI 1025528585	MARIANA	GRIMALDO RAMIREZ	Formacion
CC 1081369750	GLORIA NELLY	SANCHEZ ESCOBAR	Formacion
CC 41735316	FLOR MARIA	VARGAS BARRERA	Formacion
CC 80797009	MIGUEL FERNANDO	BARRERA SUAREZ	Formacion
CC 79223360	JUAN FRANCISCO	BARRERA CACERES	Formacion
CC 1006961950	JHON ESTIVEN	PANTOJA MONDRAGON	Formacion

Anterior

12345678

Siguiente

Página 1 de 8

OBLIGACIÓN 8.

Hacer cumplir con el reglamento del aprendizaje.

Las evidencias deben ser:

- 1.Fotografía de las normas de competencia



Reglas de convivencia y otras disposiciones en Cursos Virtuales



www.sena.edu.co



1. El respeto, la tolerancia, dignidad y responsabilidad son los principios que deben guiar el desarrollo de este proceso de formación y las distintas formas de interacción entre sus integrantes, tanto en lo presencial como en lo virtual.
2. Este es un espacio de aprendizaje en el que las diferencias ideológicas, políticas, culturales, raciales y religiosas no tienen relevancia. Por ello es impropio dejar en los foros mensajes que inciten a abordar estos temas.
3. La puntualidad es parte del éxito en el ámbito personal y laboral, por ello, el aprendiz es responsable de realizar y enviar las actividades en el tiempo establecido y el tutor de informar oportunamente los avances en el curso. Teniendo en cuenta el cronograma del curso.



www.sena.edu.co



13. La buena comunicación es fundamental para el logro de los resultados de aprendizaje del curso, por esto es necesario que se revisen las respuestas que el tutor realiza a las dudas planteadas en los foros.
14. Antes de preguntar algo en el Foro de Dudas es necesario leer los interrogantes y respuestas publicados, es posible que en ellas ya se haya planteado el tema o problemática.
15. Buenas palabras y buenos modos cuestan poco y agradan a todos, por ello, cuando se solicite o pregunte algo es adecuado decir "por favor" y responder con un "gracias".



www.sena.edu.co



16. Respetar las opiniones de los demás y realizar aportes constructivos enriquecen el aprendizaje, de lo contrario, se pierde la oportunidad de compartir conocimientos, experiencias o percepciones.
17. Si en los foros del curso se publican contenidos de un tema diferente al propuesto, se añade ruido al diálogo, ya que los demás notan que se está descontextualizado del tema y dinámica planteada, por ello, es necesario respetar el tema de la discusión.
18. Fundamentar las opiniones con argumentos y no con groserías o descalificaciones enriquece la construcción colectiva de conocimientos y permite que los aportes de los demás sean valorados con respeto, aunque no se comportan.

www.sena.edu.co

OBLIGACIÓN 10.

Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.

Las evidencias deben ser:

- 1.formato informe mensual



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL



Vélez, Octubre de 2023

Señor (a)
MARTHA RUEDA MONCADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4644323 de 2023
INSTRUCTORA GRADO 20
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4644323 de 2023

Diana Marcela Quiroga Santamaria, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63436983 de Vélez, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 38.000.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$ 1.520.000.00). b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 3.800.000,00) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 2.280.000.00).

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2023.

OBJETO: Servicios personales de carácter temporal para la orientación en la formación titulada complementaria y virtual en el área de diseño, según los modelos formativos establecidos por el CGAO SENA Regional Santander

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (66307988) expedido por Enlace Operativo Arus correspondiente al mes de Septiembre del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
Diana Marcela Quiroga Santamaria
Contratista
C.C. No. 63436983

Recibí a satisfacción:

Firma
Martha Rueda Moncada
Supervisor(a) Contrato 4644323 de 2023
Instructor