PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 18 de octubre de 2023

Señor (a)
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5190858
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa
Bogota D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Octubre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5190858 del año 2023

VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.330.154 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa - Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) M/cte., incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. **b)** CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. **c)** UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre del 2023.

OBJETO:
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	*Territorium - Captura de pantalla: - Portafolio - Anuncios - Actividades – Evaluaciones
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofia Plus.
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Acta y actualización de guía de Aprendizaje de la competencia Contabilizar Operaciones.	Actualización Material de apoyo a la Formación (Si aplica) - Documentos de trabajo implementado durante la ejecución de la FPI.
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los	Plataforma sofia plus.	Sofia Plus: - Aprobación de juicios de evaluación

	aprendices las competencias del programa.		
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Certificaciòn en la norma de competencia Orientar Formaciòn Presencial.	N.A
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Realizaciòn cierre de trimestre II, entrega de Acta semana 5 y 11.	Portafolio del instructor: - Actas de Seguimiento a la Formación
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias didácticas activas, informes de gestión.	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices	Guías, talleres, actividades en plataforma virtual, estrategias	Portafolio del instructor: Plan de trabajo trimestral por competencia y por aprendices.

	en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	didácticas activas, informes de gestión.	
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Participaciòn en el curso de Comunicaciòn asertiva y efectiva en equipos de trabajo.	N.A
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Respuesta a las inquietudes de los aprendices.	Correos electrónicos pantallzos
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro	Porte y presentación a corde al perfil solicitado por la coordinaciòn	Imagen del Carnet

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456845516 de la planilla de Aportes en Línea de Septiembre del 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

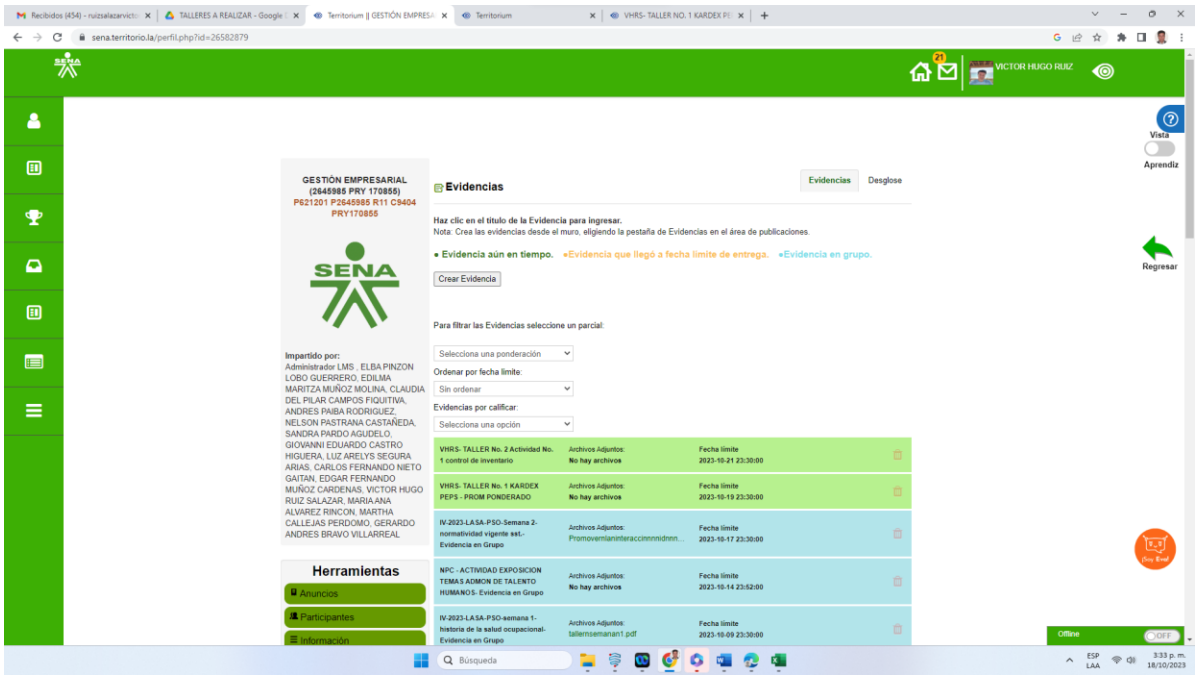
Firma

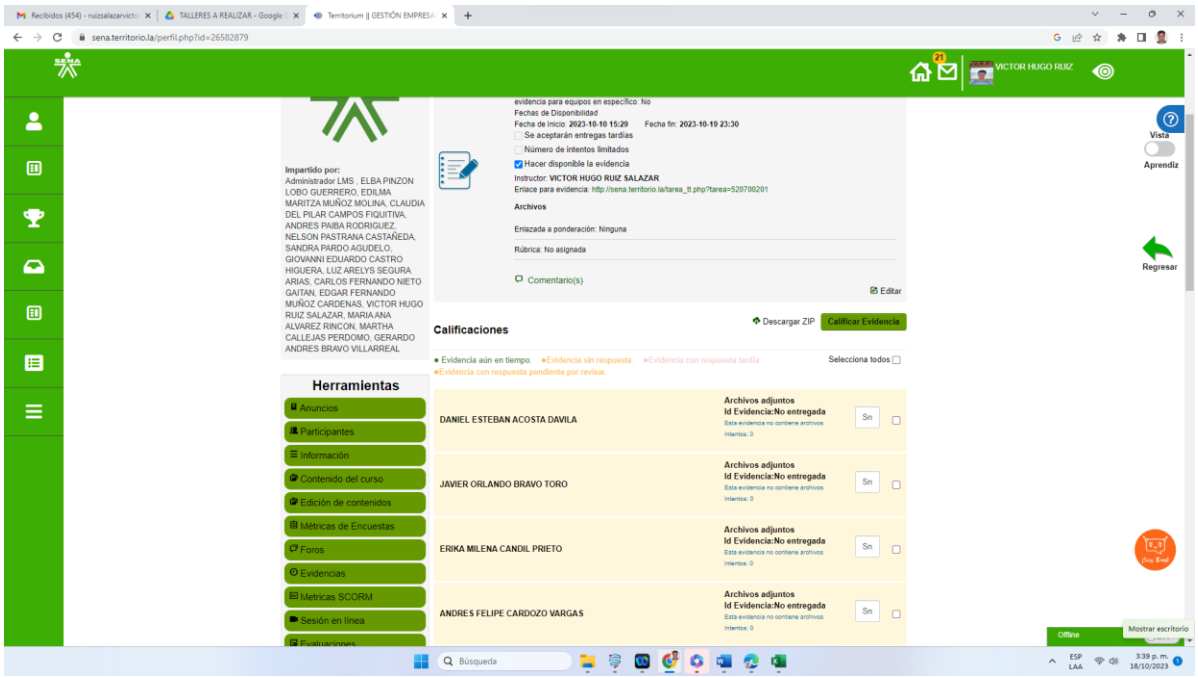
VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Contratista
C.C. No. 79330154 de Bogotá D.C.
Recibí a satisfacción:

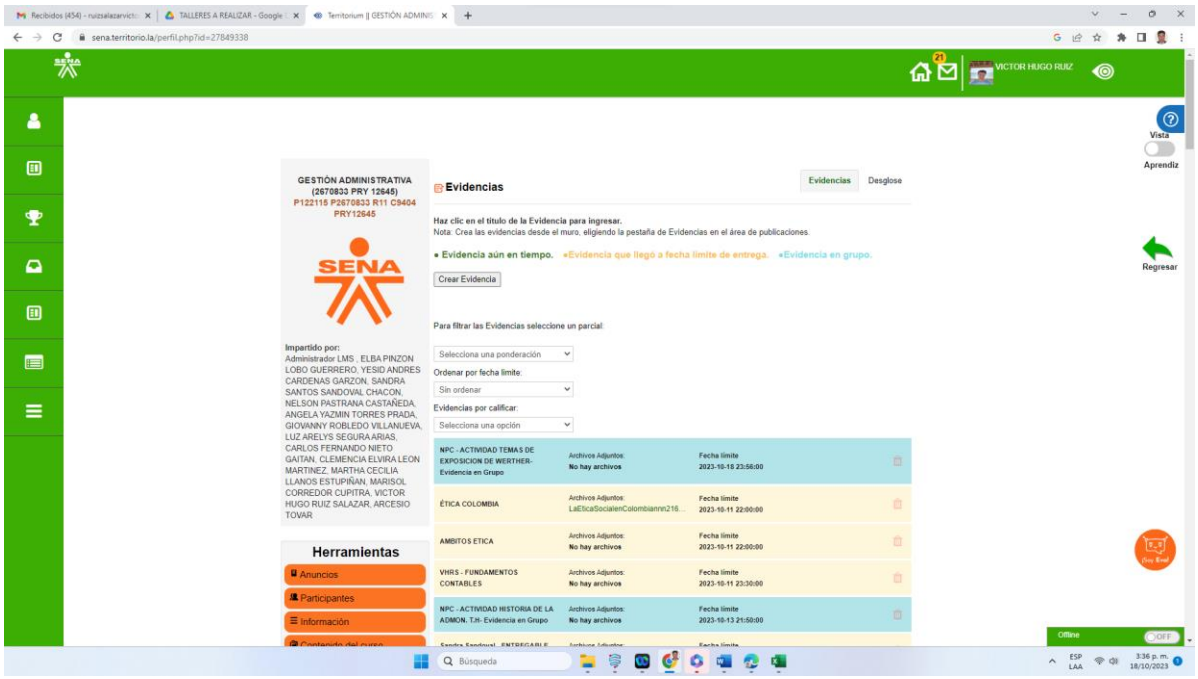
Firma
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.5190858 del año 2023
Cargo: Coordinadora Académica.

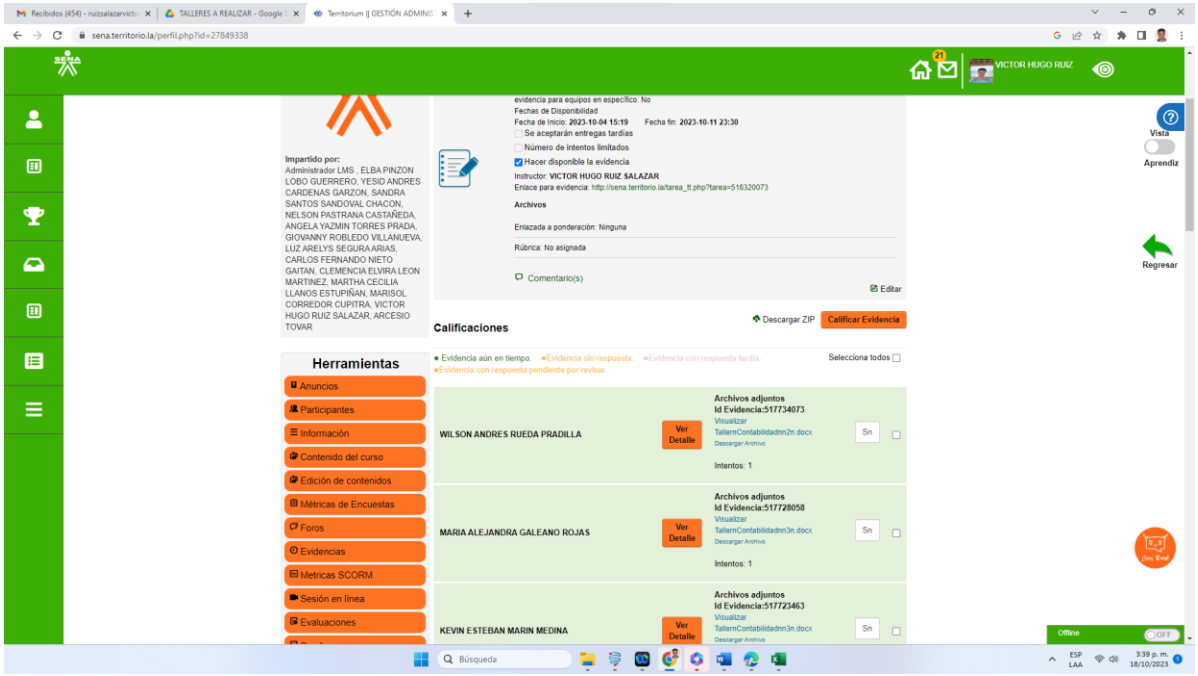
Evidencias:

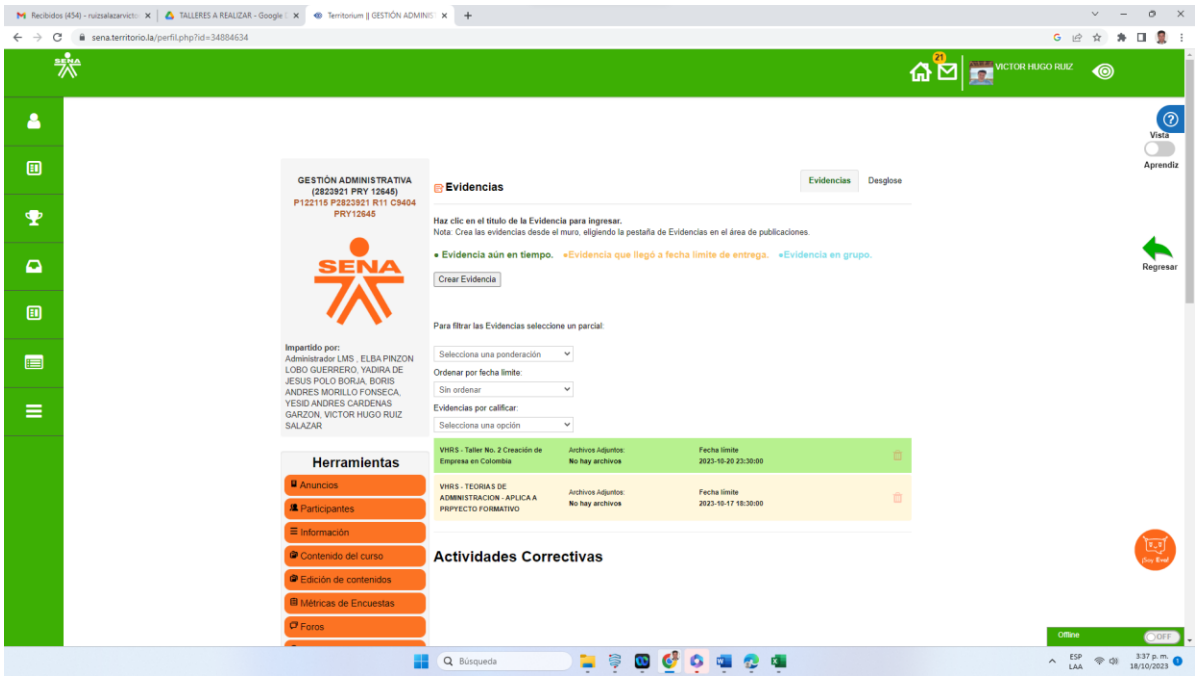
FICHAS : 2645985 DIS A TGE – 2659585 TGPH TGE -
2670833 DIS A TGA - 2823921 DIS A TGA

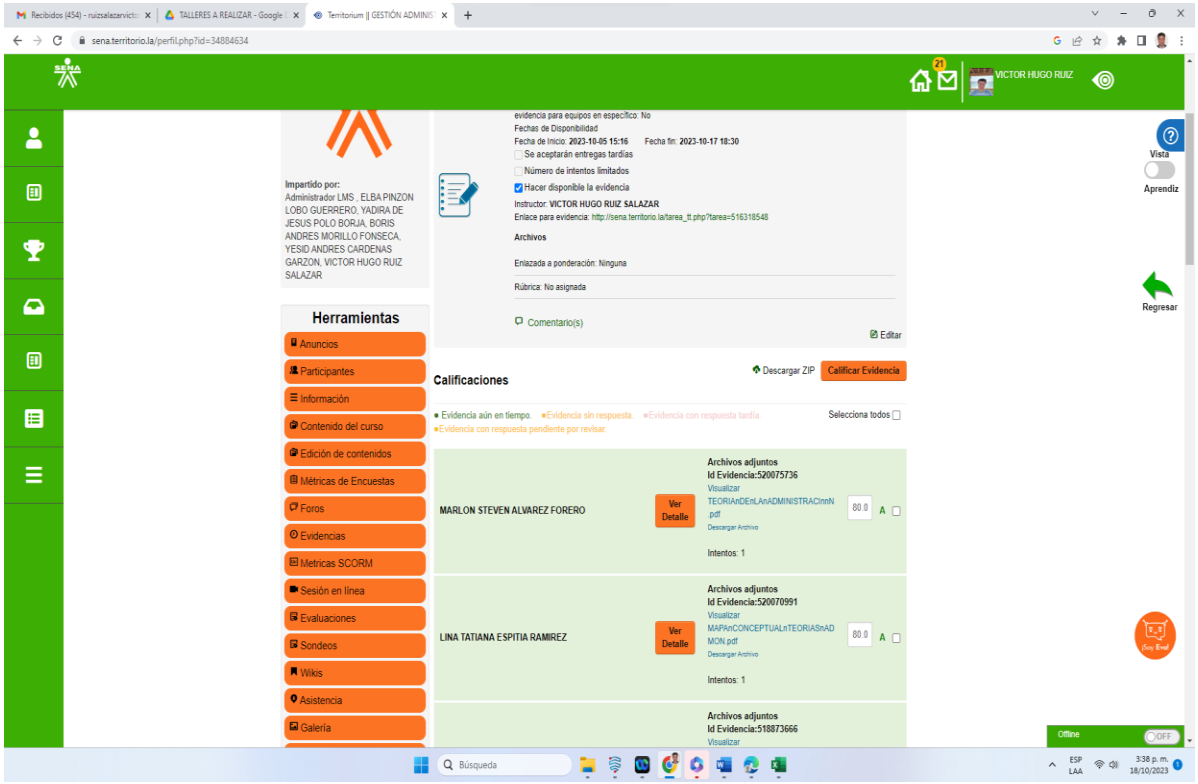




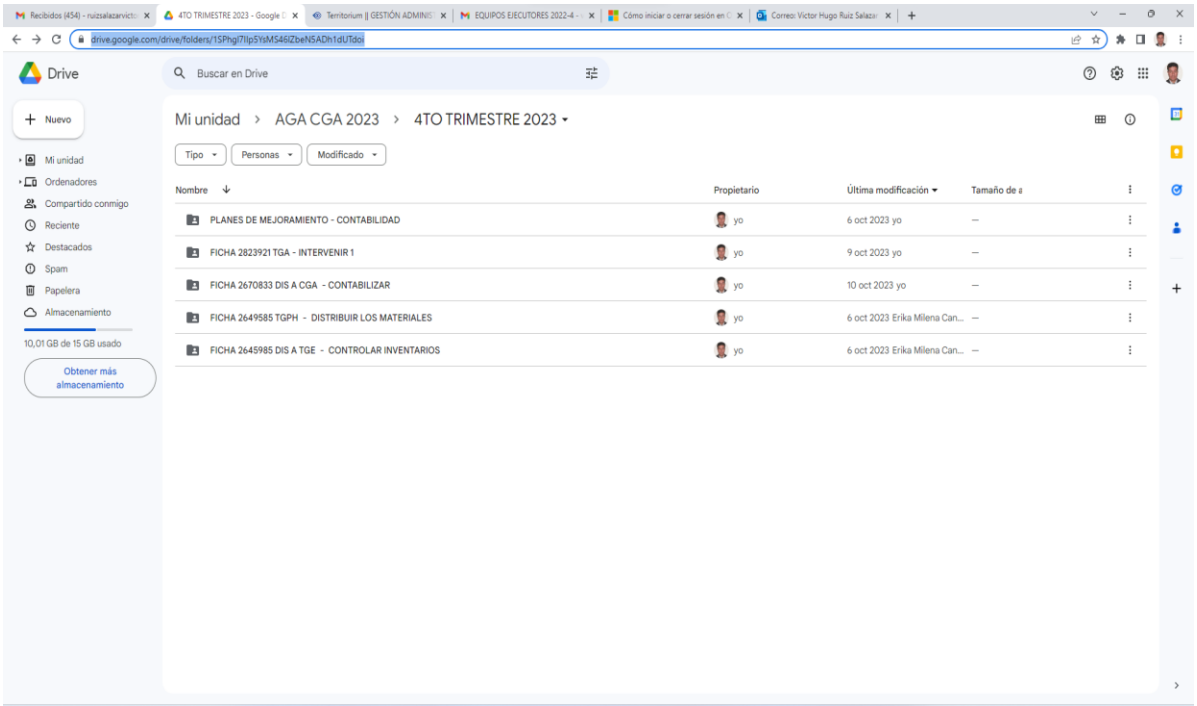

GESTIÓN ADMINISTRATIVA
(2670833 PRY 12645)
P122115 P2670833 R11 C9404
PRY12645
Impartido por:
Evidencias
Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Crear Evidencia
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
VICTOR HUGO RUIZ

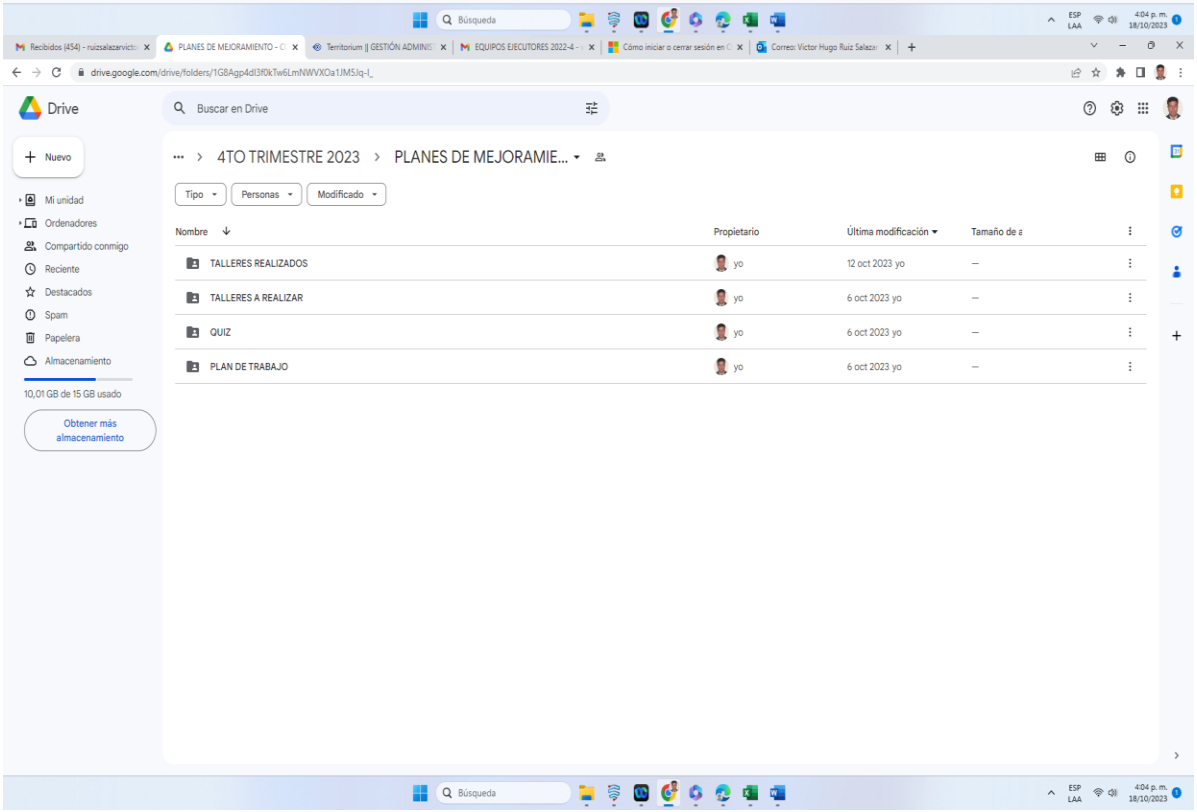

Impartido por:
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
WILSON ANDRES RUEDA PRADILLA
MARIA ALEJANDRA GALEANO ROJAS
KEVIN ESTEBAN MARIN MEDINA
Herramientas
VICTOR HUGO RUIZ

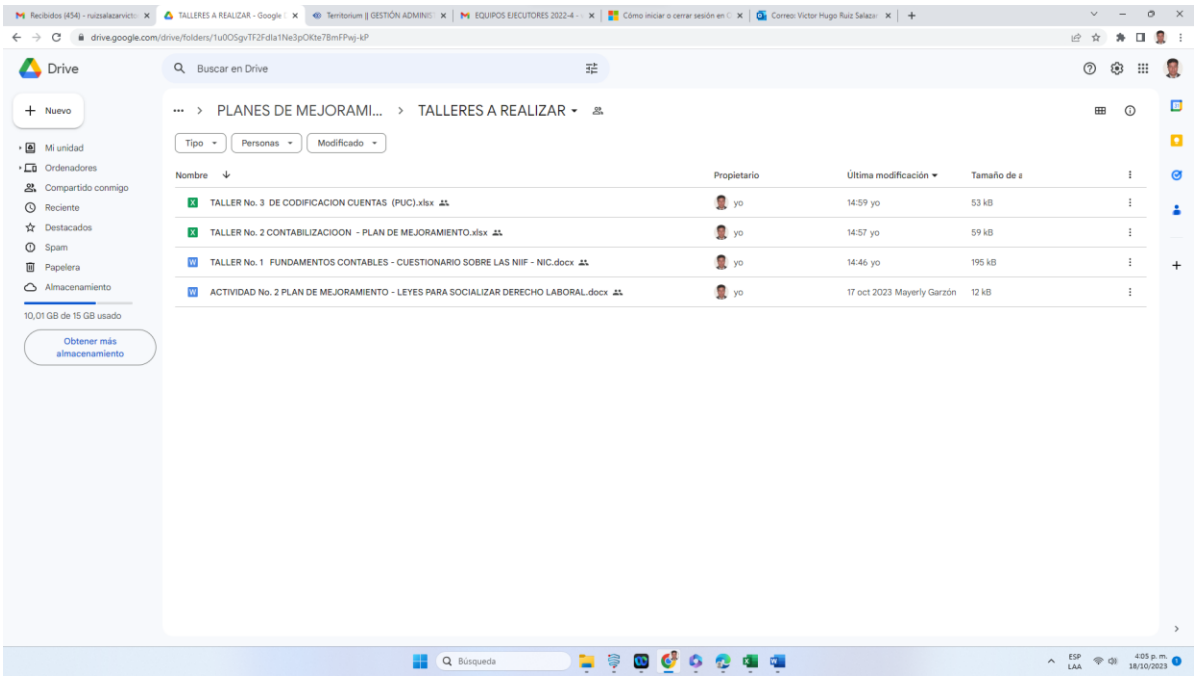

VICTOR HUGO RUIZ
GESTIÓN ADMINISTRATIVA (2823921 PRY 12645) P122115 P2823921 R11 C9404 PRY12645
Impartido por:
Administrador LMS , ELBA PINZON LOBO GUERRERO, YADIRA DE JESUS POLO BORJA, BORIS ANDRES MORILLO FONSECA, YESID ANDRES CARDENAS GARZON, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Desglose
Haz clic en el título de la Evidencia para ingresar.
Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia que llegó a fecha límite de entrega.
Evidencia en grupo.
Crear Evidencia
Para filtrar las Evidencias seleccione un parcial:
Selecciona una ponderación
Ordenar por fecha límite:
Sin ordenar
Evidencias por calificar:
Selecciona una opción
VHRS - Taller No. 2 Creación de Empresa en Colombia
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-10-20 23:30:00
VHRS - TEORIAS DE ADMINISTRACION - APLICA A PRPYECTO FORMATIVO
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2023-10-17 18:30:00
Actividades Correctivas
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF


VICTOR HUGO RUIZ
Impartido por:
Administrador LMS , ELBA PINZON LOBO GUERRERO, YADIRA DE JESUS POLO BORJA, BORIS ANDRES MORILLO FONSECA, YESID ANDRES CARDENAS GARZON, VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Métricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
evidencia para equipos en específico: No
Fechas de Disponibilidad
Fecha de Inicio: 2023-10-05 15:16
Fecha fin: 2023-10-17 18:30
Se aceptarán entregas tardías
Número de intentos limitados
Hacer disponible la evidencia
Instructor: VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR
Enlace para evidencia: http://sena.territorio.la/tarea_tt.php?tarea=516318548
Archivos
Enlazada a ponderación: Ninguna
Rúbrica: No asignada
Comentario(s)
Editar
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
MARLON STEVEN ALVAREZ FORERO
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520075736
Visualizar
TEORIAnDEnLAnADMINISTRAClnnN.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0
A
LINA TATIANA ESPITIA RAMIREZ
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:520070991
Visualizar
MAPAnCONCEPTUALnTEORIASnADMON.pdf
Descargar Archivo
Intentos: 1
80.0
A
Archivos adjuntos
Id Evidencia:518873666
Visualizar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
OFF

PLANES DE MEJORAMIENTO. COMPETENCIA CONTABILIDAD





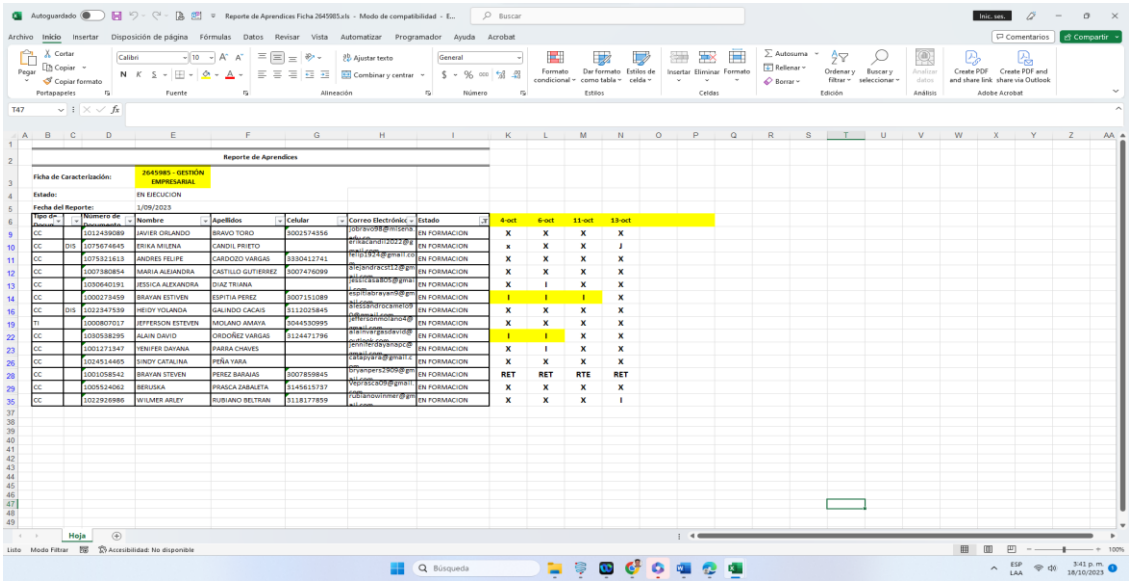


FICHAS : 2645985 DIS A TGE – 2659585 TGPH TGE - 2670833 DIS A TGA - 2823921 DIS A TGA

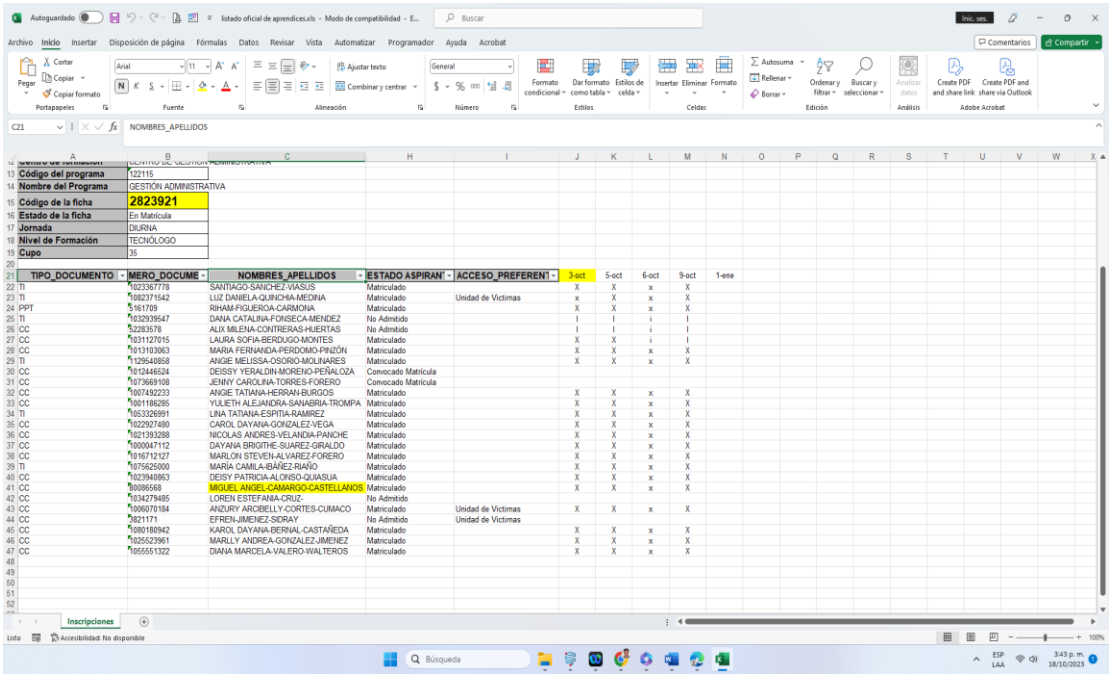
https://drive.google.com/drive/folders/1SPhgl7IIp5YsMS46lZbeN5ADh1dUTdoi

OBLIGACION No. 4

Ficha : 2645985 DIS A TGE



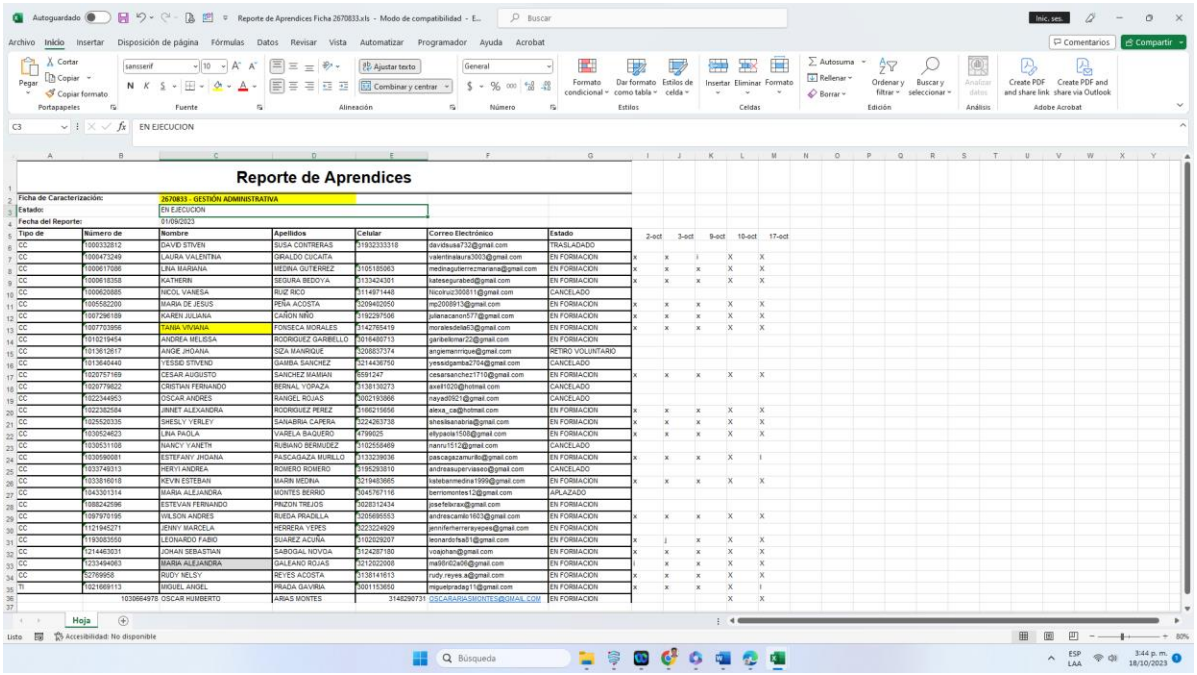
Ficha : 2649585 TGE TGPH



Código del programa	122115
Nombre del Programa	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Código de la ficha	2823921
Estado de la ficha	En Matrícula
Jornada	DIURNA
Nivel de Formación	TECNÓLOGO
Cupo	35

TIPO_DOCUMENTO	MERO_DOCUME	NOMBRES_APELLIDOS	ESTADO ASPIRANT	ACCESO_PREFEREN	3-oct	5-oct	6-oct	9-oct	1-ene
TI	1023367778	SANTIAGO-SANCHEZ-VIASUS	Matriculado		X	X	x	X	
TI	1082371542	LUZ DANIELA-QUINCHIA-MEDINA	Matriculado	Unidad de Victimas	x	X	x	X	
PPT	161709	RIHAM-FIGUEROA-CARMONA	Matriculado		X	X	x	X	
TI	1032939647	DANA CATALINA-FONSECA-MENDEZ	No Admitido		I	I	i	I	
CC	3283578	ALIX MILENA-CONTRERAS-HUERTAS	No Admitido		I	I	i	I	
CC	1031127015	LAURA SOFIA-BERDUGO-MONTES	Matriculado		X	X	i	I	
CC	1013103063	MARIA FERNANDA-PERDOMO-PINZÓN	Matriculado		X	X	x	X	
TI	1125408958	ANGIE MELISSA-OSORIO-MOLINARES	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1012446524	DEISSY YERALDIN-MORENO-PEÑALOZA	Convocado Matrícula						
CC	1073669108	JENNY CAROLINA-TORRES-FORERO	Convocado Matrícula						
CC	1007492233	ANGIE TATIANA-HERRAN-BURGOS	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1001186285	YULIETH ALEJANDRA-SANABRIA-TROMPA	Matriculado		X	X	x	X	
TI	1053326991	LINA TATIANA-ESPITIA-RAMIREZ	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1022927480	CAROL DAYANA-GONZALEZ-VEGA	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1021393288	NICOLAS ANDRES-VELANDIA-PANCHE	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1000047112	DAYANA BRIGITHE-SUAREZ-GIRALDO	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1016712127	MARLON STEVEN-ALVAREZ-FORERO	Matriculado		X	X	x	X	
TI	1075625000	MARÍA CAMILA-IBÁÑEZ-RIAÑO	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1023940863	DEISY PATRICIA-ALONSO-QUIASUA	Matriculado		X	X	x	X	
CC	80086568	MIGUEL ANGEL-CAMARGO-CASTELLANOS	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1034279485	LOREN ESTEFANIA-CRUZ	No Admitido						
CC	1006070184	ANZURY ARCIBELLY-CORTES-CUMACO	Matriculado	Unidad de Victimas	X	X	x	X	
CC	821171	EFREN-JIMENEZ-SIDRAY	No Admitido	Unidad de Victimas					
CC	1080180942	KAROL DAYANA-BERNAL-CASTAÑEDA	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1025523961	MARLLY ANDREA-GONZALEZ-JIMENEZ	Matriculado		X	X	x	X	
CC	1055551322	DIANA MARCELA-VALERO-WALTEROS	Matriculado		X	X	x	X	

Ficha : 267 0833 DIS A TGA

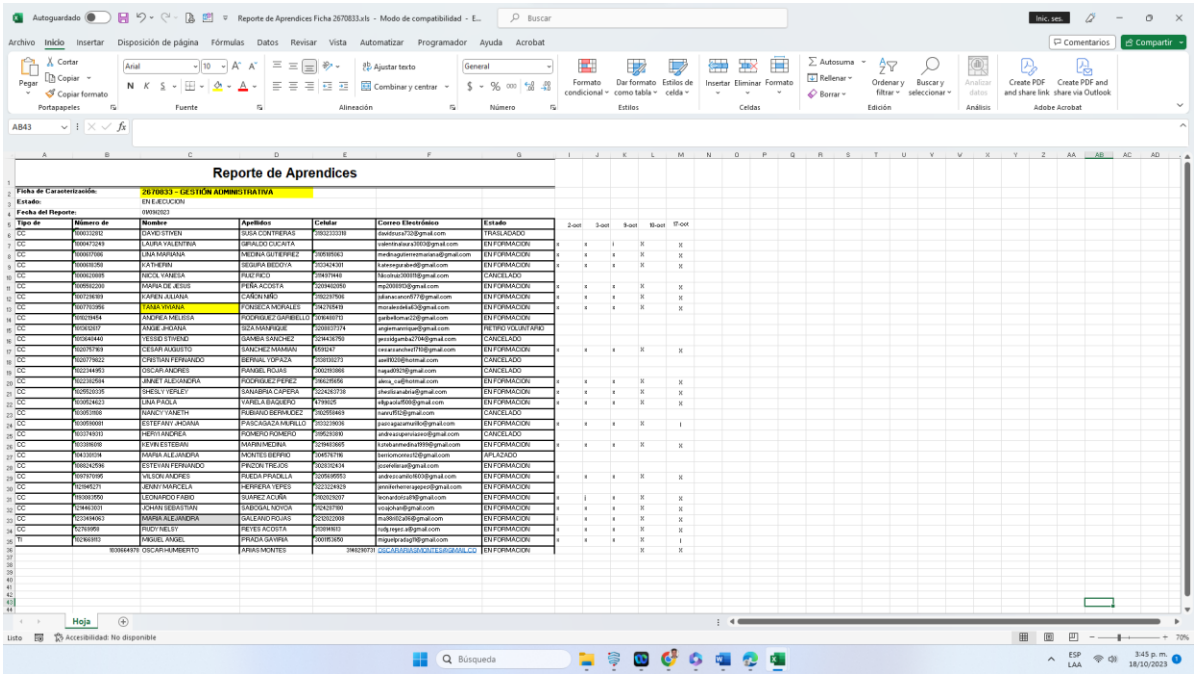


Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:	2670833 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Estado:	EN EJECUCION
Fecha del Reporte:	01/09/2023

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Estado	2-oct	3-oct	9-oct	10-oct	17-oct
CC	1000332812	DAVID STIVEN	SUSA CONTRERAS	51932333318	davidsusa732@gmail.com	TRASLADADO					
CC	1000473249	LAURA VALENTINA	GIRALDO CUCAITA		valentinalaura3003@gmail.com	EN FORMACION	x	x	i	X	X
CC	1000617086	LINA MARIANA	MEDINA GUTERREZ	3105185063	medinagutierrezmariana@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1000618358	KATHERIN	SEGURA BEDOYA	3133424301	katesegurabed@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1000620885	NICOL VANESA	RUIZ RICO	3114871448	nicolruiz300511@gmail.com	CANCELADO					
CC	1000582200	MARIA DE JESUS	PEÑA ACOSTA	3209402050	mp2008913@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1007296189	KAREN JULIANA	CAÑON NIÑO	3192297506	julianacanon577@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1007703996	TANIA VIVIANA	FONSECA MORALES	3142765419	moralesdelia83@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1010219454	ANDREA MELISSA	RODRIGUEZ GARBELLO	3016460713	garbellomar22@gmail.com	EN FORMACION					
CC	1013612817	ANGIE JHOANA	SIZA MANRIQUE	3206837374	angiemanrrique@gmail.com	RETIRO VOLUNTARIO					
CC	1013646440	YESSID STIVENS	GAMBA SANCHEZ	3214436750	yessidgamba2704@gmail.com	CANCELADO					
CC	1020757169	CESAR AUGUSTO	SANCHEZ MARIAN	3591247	cesarsanchez1710@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1020779622	CRISTIAN FERNANDO	BERNAL YOPAZA	3138130273	axel1020@hotmail.com	CANCELADO					
CC	1022344953	OSCAR ANDRES	RANGEL ROJAS	3002193866	nayad0921@gmail.com	CANCELADO					
CC	1022382584	JINNET ALEXANDRA	RODRIGUEZ PEREZ	3166219656	alexa_ca@hotmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1025520335	SHESLY YERLEY	SANABRIA CAPERA	3224263738	shesilsanabria@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1030524623	LINA PAOLA	VARELA BAQUERO	4799025	allyssola1508@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1030531108	NANCY YANETH	RUBIANO BERMUDEZ	3102558469	nanru1512@gmail.com	CANCELADO					
CC	1030590081	ESTEFANY JHOANA	PASCAGAZA MURILLO	3133239836	pascagazamurillo@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	I
CC	1033749313	HERYI ANDREA	ROMERO ROMERO	3195293810	andreasupervisaso@gmail.com	CANCELADO					
CC	1033816018	KEVIN ESTEBAN	MARIN MEDINA	3219483665	satebanmedina1999@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1043301314	MARIA ALEJANDRA	MONTES BERRIO	3045767116	berriomontes12@gmail.com	APLAZADO					
CC	1088242596	ESTEVAN FERNANDO	PINZON TRUJOS	3028312434	josefebarax@gmail.com	EN FORMACION					
CC	1097975195	WILSON ANDRES	BUESA PRADILLA	3205695553	andrescamilo1403@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1121945271	JENNY MARCELA	HERRERA YEPES	3223224629	jennifherreraypes@gmail.com	EN FORMACION					
CC	1193083550	LEONARDO FABIO	SUAREZ ACUÑA	3102029207	leonardofsa01@gmail.com	EN FORMACION	x	j	x	X	X
CC	1214483031	JOHAN SEBASTIAN	SABOGAL NOVOA	3124287180	voajohan@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
CC	1233494063	MARIA ALEJANDRA	GALEANO ROJAS	3212022068	ma96r02a06@gmail.com	EN FORMACION	I	x	x	X	X
CC	52769958	RUDY NELSY	REYES ACOSTA	3136141613	rudy.reyes.a@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	X
TI	1021689113	MIGUEL ANGEL	PRADA DAVIRIA	3001153650	miguelpradag11@gmail.com	EN FORMACION	x	x	x	X	I
	1030664978	OSCAR HUMBERTO	ARIAS MONTES	3148290731	OSCARARIASMONTES@GMAIL.COM	EN FORMACION				X	X

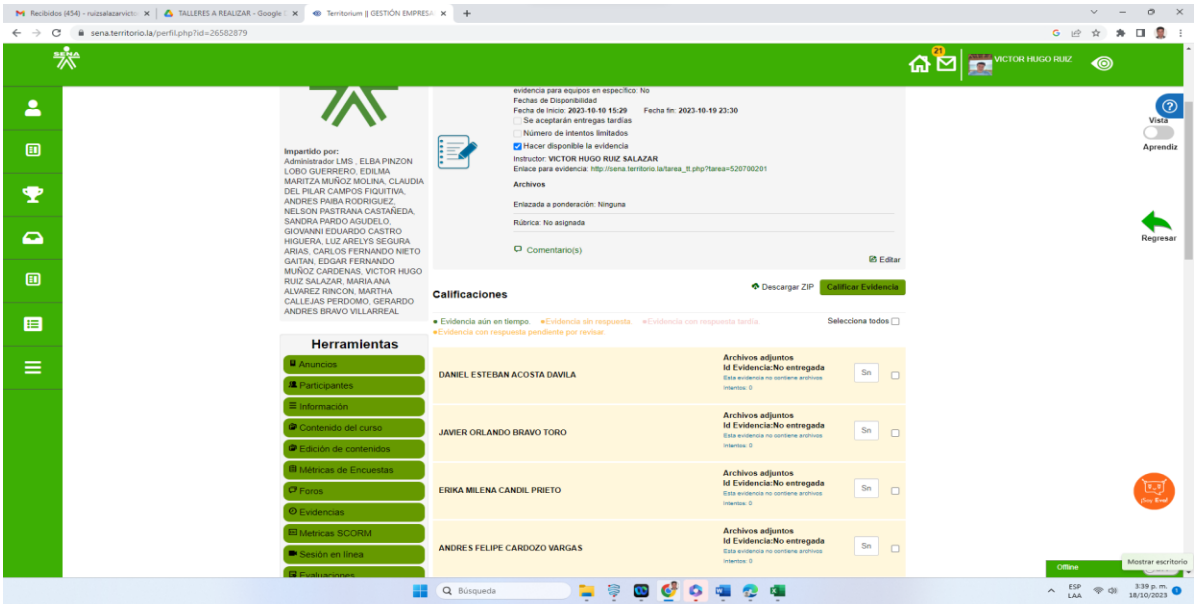
Ficha : 2823921 TGA

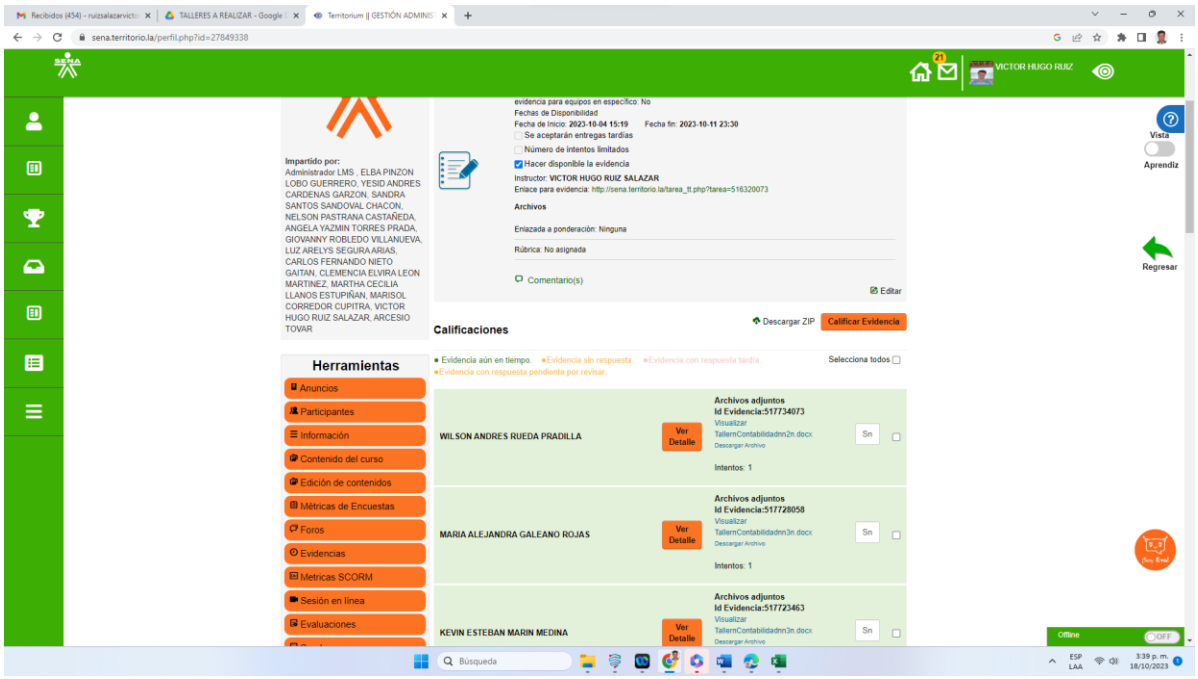


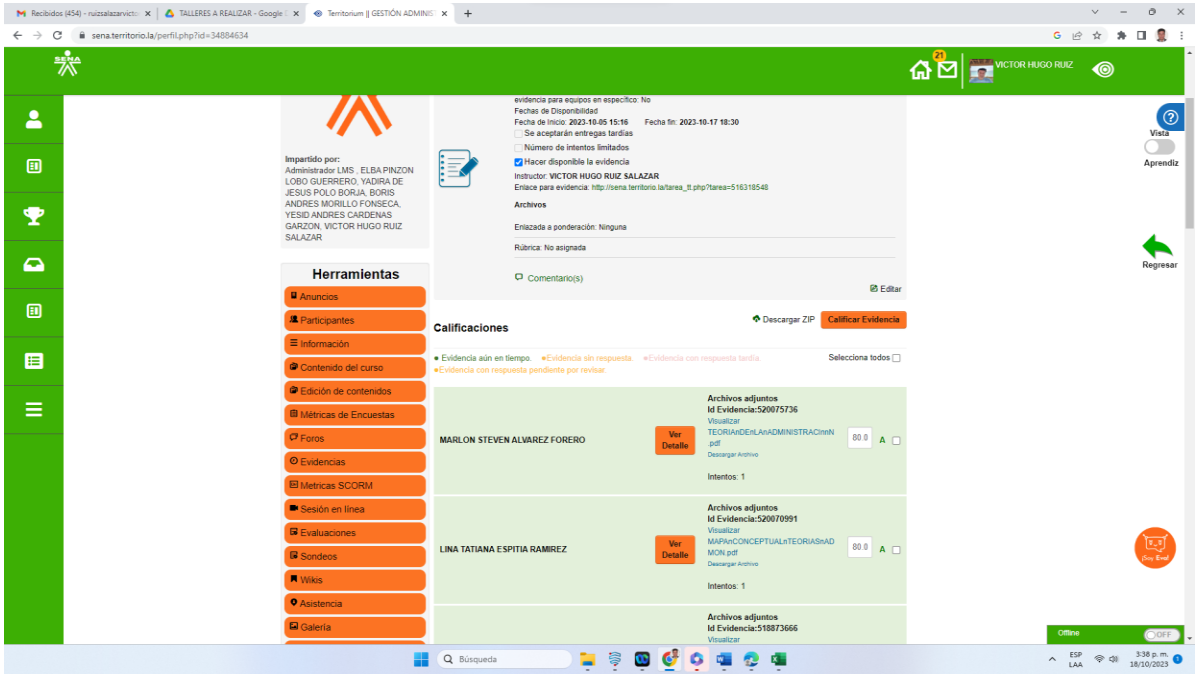
OBLIGACION No. 5

OBLIGACIÒN NO. 6

EVIDENCIAS EN TERRITORIO:




VICTOR HUGO RUIZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
WILSON ANDRES RUEDA PRADILLA
MARIA ALEJANDRA GALEANO ROJAS
KEVIN ESTEBAN MARIN MEDINA
Ver Detalle


VICTOR HUGO RUIZ
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Calificaciones
Descargar ZIP
Calificar Evidencia
MARLON STEVEN ALVAREZ FORERO
LINA TATIANA ESPITIA RAMIREZ
Ver Detalle

OBLIGACIÒN NO. 7-9



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

VICTOR HUGO RUIZ SALAZAR

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 79330154
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los veinticuatro (24) días del mes de Octubre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

969011 - 24/10/2020
No Y FECHA REGISTRO

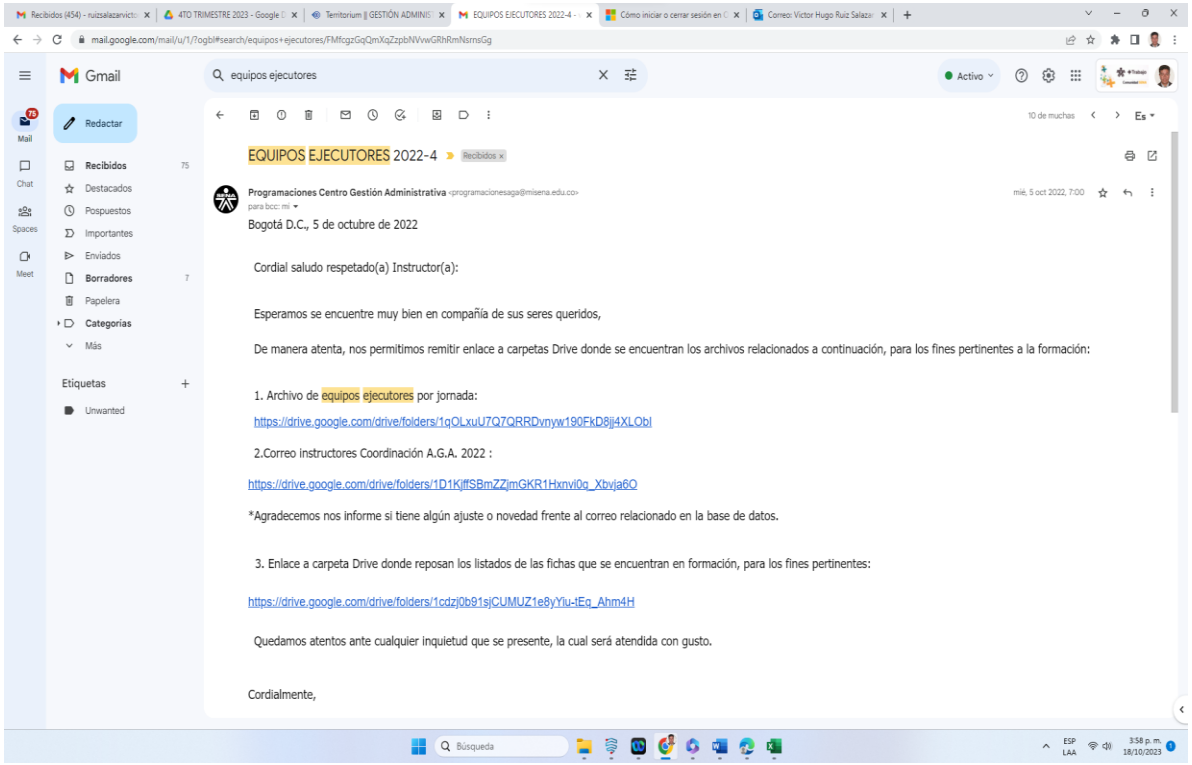
SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SUBDIRECTOR CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 24 de Octubre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9215002402010056CC79330154C.

OBLIGACIÒN NO. 10

OBLIGACIÒN No. 11



OBLIGACIÒN 12 CARNE

