PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, octubre 2023

Señor (a)
María Luz Nieto Said
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4537434
Profesional grado 2, Líder de Bienestar
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLÓGICO Y AGROINDUSTRIAL - ATLÁNTICO
Sabanalarga, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4537434 del año 2023

JOHANNA DEL CARMEN CASTRO ESCORCIA, identificado con la cédula de **ciudadanía No. 55220786**, en mi calidad de Contratista del SENA, en Bienestar al aprendiz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de abril objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: EL valor total de cada contrato es de **TREINTA MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L** ($30.450.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2023, por valor de **DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS** M/L ($2.900.000) cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de **UN MILLÓN CUETROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L** ($1.450.000)

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DE LOS APRENDICES DEL CENTRO DE FORMACIÓN Y CENTRO DE CONVIVENCIA EN EL MARCO DEL PLAN NACIONAL INTEGRAL DE BIENESTAR.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular e implementar estrategias para el desarrollo de habilidades blandas en los aprendices del centro de formación, que mejoren sus capacidades de afrontamiento a situaciones de la vida cotidiana.	• Soy aprendiz con valores: Respeto • Taller Me preparo para Trabajar • Cedagro con Corazón • Tarde de juego de mesa • Taller vivencial Aceptación y autoestima con enfoque pluralista y enfoque diferencial	• E-card • Screenshot por medio virtual whtasAAp • Publicación en el Blog • Listados de Asistencias • Registros fotográficos
2	Participar en la formulación de plande bienestar al aprendiz del Centrode formación según normativa vigente.	• Reunión con el equipo de Bienestar al Aprendiz	
3	Apoyar estrategias para la orientación de los aprendices en temas relacionaos con la salud física y mental que puedan afectarla permanencia del aprendiz en suproceso formativo.	• Conmemoración del día mundial de la salud mental	• Listados de asistencia • Registro fotográfico
4	Apoyar acciones orientadas al fortalecimiento del liderazgo de losaprendices en especial de los representantes de aprendices y voceros.	• Reunión con lideres voceros de la sede • Cumbre de representantes de aprendices	• Listados de asistencia • Registro fotográfico
5	Articular con los demás profesionales que ejecutan el plan de bienestar del Centro estrategias o campañas orientadas a fomentaren los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.		
6	Articular con el equipo que adelanta acciones del plan de bienestar, así como con los grupos internos del Centro de formación, para apoyar el desarrollo de los mecanismos para laretención	• Seguimientos individuales • Seguimiento Grupal • Inducción del plan de Bienestar	• Registros fotográficos • Registro de asistencia

	de aprendices, la implementación de la política de atención a las personas con discapacidad, la política de atencióncon enfoque pluralista y diferencial, la inducción de aprendices, la divulgación y evaluación del plan debienestar al aprendiz.	al aprendiz a fichas de IV convocatoria	
7	Realizar informes, reportes u otrosdocumentos asociados a las actividades relacionadas con su objeto contractual y obligaciones	• Seguimiento a la caracterización a de nuevo ingreso IV convocatoria	Drive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y el No. 9455783794 de la planilla, Aportes en Línea y periodo julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

JOHANNA CASTRO ESCORCIA

Contratista

C.C. No. 55220786

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIA LUZ NIETO SAID

Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR. 4537434 del año 2023

Líder Bienestar al Aprendiz

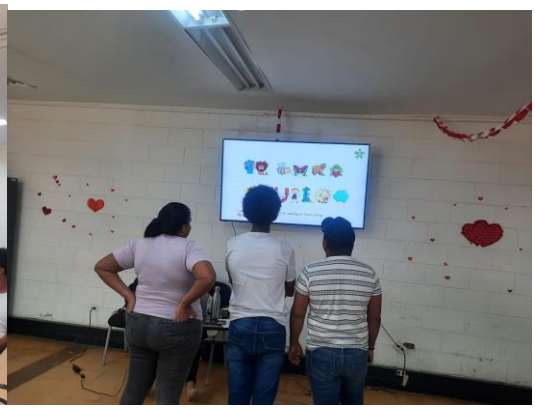
Evidencias de Actividades Realizadas

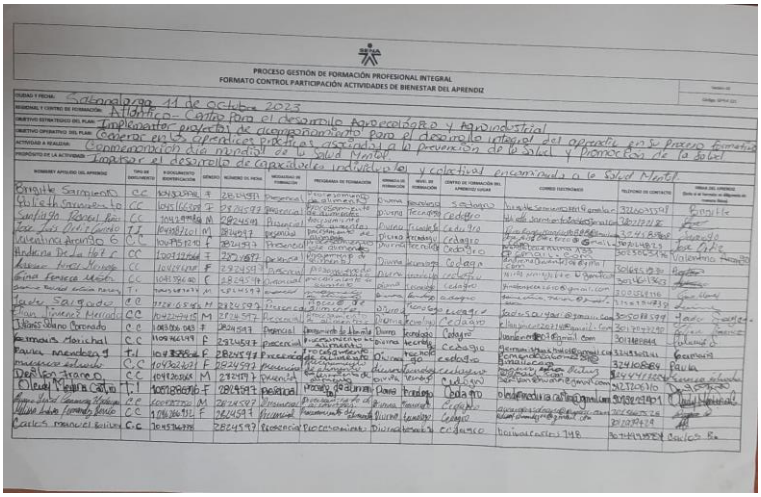


Soy aprendiz con valores, se socializó con los voceros y aprendices con el objetivo de un valor positivo que permite a un individuo relacionarse con las demás personas con facilidad y agrado.

.







PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Conmemoración del día mundial de la salud mental: creando conciencia sobre la importancia de trabajar en la salud mental para el equilibrio emocional



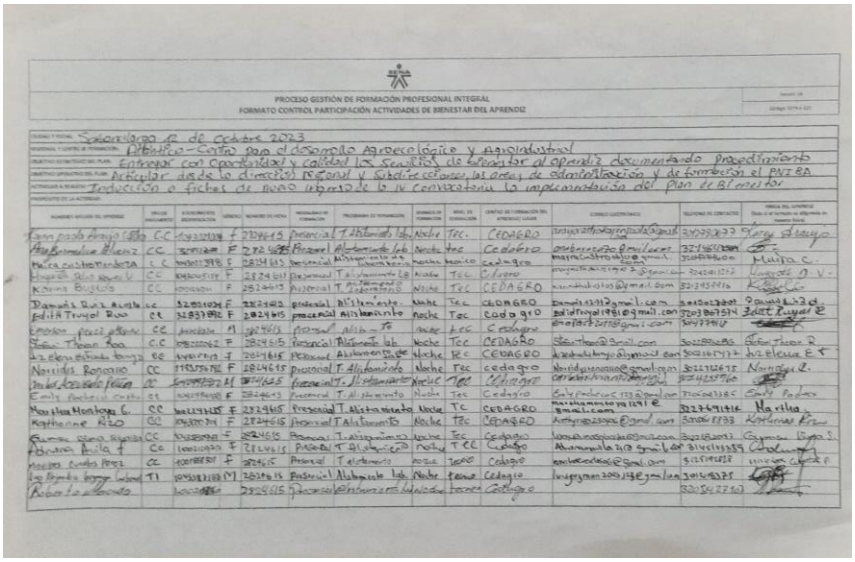




Cumbre de Representantes de Aprendices: Con el propósito de trabajar conjuntamente en las posibles soluciones de la matriz DOFA por regional.





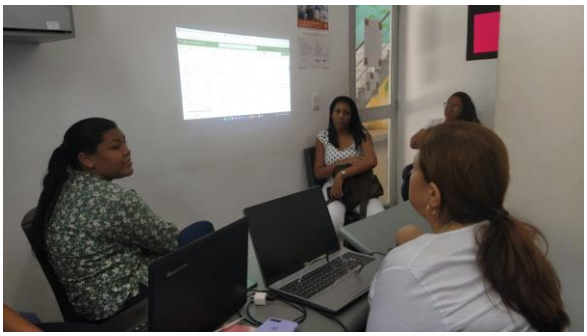


PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO CONTROL PARTICIPACIÓN ACTIVIDADES DE BIENESTAR DEL APRENDIZ

Inducción a aprendices nuevo ingreso, Socialización a los aprendices del lineamiento del plan nacional integral de bienestar al aprendiz.

	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	
1	Nombre completo	Puntos: Nombre co	Comentarios: Nomb	Tipo de documento	Puntos: Tipo de doc	Comentarios: Tipo	Número de docum	Puntos: Número de	Comentarios: Núme	Fecha de nacimient	Puntos: Fecha de na	Comentarios: Fecha	Lugar de nacimient	Puntos:
2	Ana Isabel Ortiz Ariaz			CC			1001788867			4/9/2000			Baranoa Atlántico	
3	Isidro Rafael Escorcia Padilla			CC			1001868449			3/11/2001			Sabanalarga Atlántico	
4	Ana Luisa Mattos Salazar			CC			1043026072			2/16/1998			Sabanalarga	
5	Sugey carolina sanjuanelo de la rosa			CC			1082886688			9/25/2003			Santa marta	
6	Greisy liliana berdugo vargas			CC			1043586050			10/9/2023			Cienaga magdalena	
7	Maicol Andrés palma Parra			CC			1002143463			9/6/2003			Polonuevo	
8	Melissa Andrea Fernandez Berrio			CC			1046266932			9/2/2004			Repelon	
9	Melissa Andrea Fernandez Berrio			CC			1046266932			9/2/2004			Repelon	
10	Andrea Carolina Escorcia Sarmiento			CC			1043585520			2/15/2005			Sabanalarga Atlantico	
11	Jaime David utria Pérez			CC			1043587077			9/23/2005			Sabanalarga	
12	Emerson Enrique Montenegro Salas			CC			1041890970			1/2/2005			Ponedera Atlántico	
13	Oleidys sofia Medina castro			TI			1051886316			6/20/2006			Cartagena de indias(bolivar)	
14	Yuleidys mendoza Gómez			CC			1043585040			7/27/2004			Sábanalarga	
15	Karen Patricia Malo Caballero			CC			1140855264			11/22/1992			Barranquilla	
16	Ana julieth bolivar mendoza			CC			1043584618			3/24/2004			sabanalarga atlántico	
17	Luis Miguel Henao lejarde			CE			1043589521			9/17/2003			Sabanalarga	
18	Daniel Enrique Hernandez Arteta			CC			72020483			3/23/1981			Baranoa	
19	Yirleys Paola Sierra Valencia			CC			1002073522			5/9/2002			Luruaco Atlántico	
20	Diana Marcela Pacheco maza			TI			1043587068			10/29/2005			Sabanalarga	
21	Yulieth Judith sarmiento Domínguez			CC			1045166388			8/23/2004			Candelaria-atlantico	
22	Obet Junior Muñoz Lejarde			CC			8649531			3/11/1985			Sabanalarga Atlántico	
23	Jhan Jose Garcia Pacheco			TI			1042970024			12/3/2006			Manati Atlántico	
24	Kimberly Rivero Soracá			TI			1127954064			6/28/2006			Valencia, Venezuela	
25	Cristian Andrés Barraza roa			CC			1007891165			8/13/1998			Sabanalaraga Atlántico	
26	Leinys Michel Castro Navarro			CC			1193036549			11/9/2002			Sábana larga Atlántico	
27	Andrés David Zabaleta orozco			CC			104421287			3/8/2005			Barranquilla	
28	Emma Saray Jiménez Mendoza			CC			1047000018			8/26/2004			Barranquilla/Atlantico	
29	Yulis Yohana Cuentas Suárez			CC			22506508			6/5/1980			Barranquilla	
30	Valeria cabarcas rojano			TI			1045167145			12/14/2005			Candelaria	
31	Carlos Junior Barrios Medina			TI			1043587468			1/31/2006			Sábanalarga Atlántico	
32	Mayerlin mantilla ibañez			CC			1002067678			6/28/2002			Candelaria	
33	Jesu David Bermejo González			CC			1007969615			12/25/2003			Sabanalarga	
34	Nelson Enrique Carbonell Chacon			CC			72019572			11/15/1979			Barranco de loba -Bolivar	
35	Nevis esther mendez Muñoz			CC			22551880			10/13/1981			Barranquilla	
36	keiner Alfonso Pérez pedrozo			CC			1045761338			9/30/1999			Malambo/Atlantico	

Seguimiento a la ficha de caracterización: fichas de nuevo ingreso IV convocatoria del año 2023 en su proceso de formación profesional integral





Reunión con la líder de Bienestar al Aprendiz: se hace la presentación de los nuevos gestores del equipo y la socialización del plan nacional integral de bienestar al aprendiz.