PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 18 de octubre de 2023

Señora

CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS

SUPERVISOR(A) CONTRATO Nº CO1.PCCNTR.5191736

Coordinadora Académica

Coordinación Académica de Asistencia y Gestión Administrativa

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes OCTUBRE del año 2023

Referencia: : Nº CO1.PCCNTR.5191736 del año 2023

ANA MERCEDES THYME DE ORO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 39152816 de San Andrés, Isla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Gestión Administrativa, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) M/cte., incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: **a)** UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. **b)** CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. **c)** UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de

2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Respuesta de correos a cada aprendiz, según las solicitudes e inquietudes particulares.	Orientaciones para consulta requisitos en el Blog CGA.
2	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Publicaciones y orientaciones LMS Territorium. Inducción a Instructores Etapa Productiva.	Publicaciones de anuncios y espacios para envío de evidencias. Charlas de inducción y acompañamiento a instructores de Etapa Productiva.
3	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Se orienta y acompaña de manera presencial y virtual el desarrollo de la Etapa Productiva.	Correos, Actas, Formatos F023, bitácoras, retroalimentaciones desde el LMS Territorium.

4	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Registro y reporte de Juicios Evaluativos de la Competencia de Etapa Productiva.	Revisión y evaluación de actividades finales en el LMS Territorium y registro de Juicio Evaluativo en Plataforma Sofía.
5	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios 4 evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Entrega mensual del reporte de Seguimiento a la Etapa Productiva.	En One Drive y matriz Acciones de Seguimiento, Transferencia Documental de aprendices, Informes de Calidad y Consolidados Visitas y Juicios.
6	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Se orienta de manera virtual, mediante correos, plataforma Territorium, por medio de reuniones virtuales a los aprendices y vía telefónica relacionados con la competencia de Etapa Productiva.	Correos, Whatsaap, llamadas telefónicas, publicaciones con estándares en LMS Territorium y actas de reuniones presenciales y/o virtuales desarrolladas por TEAMS.
7	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	Atender convocatorias del Centro y aplicar.	Actualización en Si Contratista.
8	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	Planeación, Seguimiento aprendices en Etapa Productiva.	Formato GFPI-F-023 diligenciados Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva. Formato GFPI-F-147.

9	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	Fortalecer por medio de los procesos, las competencias de la práctica ante las empresas. Asistir a reuniones del Centro y del Equipo de Etapa Productiva y a Comités de Evaluación y Seguimiento. Realizar inducción a instructores asignados a la Etapa Productiva.	Participar en reuniones del centro, reuniones mensuales de Atención a Empresarios, en Comités presenciales y/o virtuales de Seguimiento y Evaluación a aprendices en Etapa Productiva. Correos de invitación por parte de la Subdirección y Coordinaciones Académicas. Agendas, actas inducción instructores asignados a Etapa Productiva.
10	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	Seguimiento a los aprendices, dando respuesta a los requerimientos realizados mediante correo electrónico.	Respuesta a correos electrónicos y comentarios en el LMS Territorium.
11	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Imagen personal de Instructora de Seguimiento a aprendices en Etapa Productiva.	Adecuada presentación personal en las vistas de seguimiento, aplicación de la Guía 185 de Icontec en redacción de mensajes, correos y proyección de respuestas a pqrs y tutelas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 71086250 de la planilla, Mi Planilla, de septiembre de 2023. Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en nueve (09) folios

Cordialmente,

Firma

ANA MERCEDES THYME DE ORO

Contratista

C.C. No. 39152816

Recibí a satisfacción:

Firma

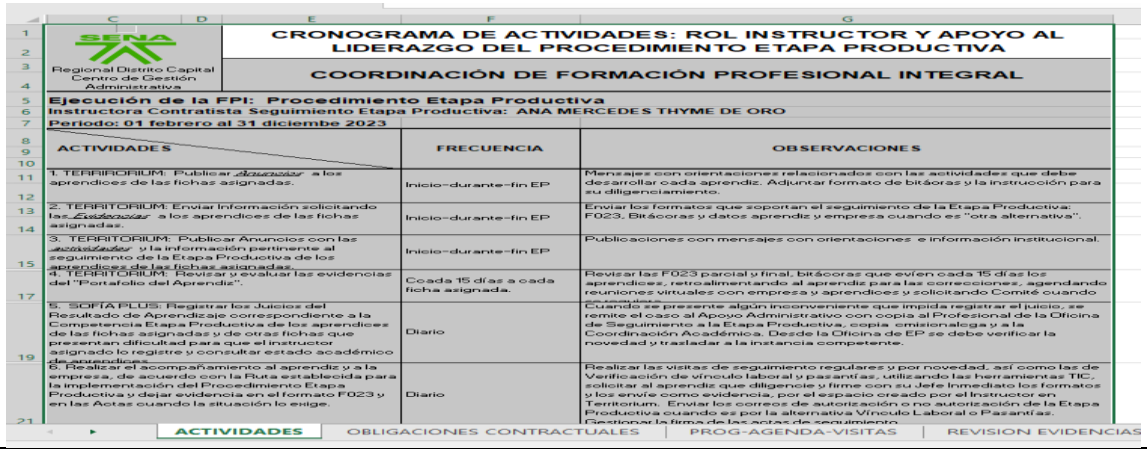
CLAUDIA PILAR POVEDA CORTÉS

Supervisora Contrato: Nº CO1.PCCNTR.5191736 del año 2023

Coordinadora Académica

EVIDENCIAS TRÁMITE DE PAGO OCTUBRE 2023
ANA MERCEDES THYME DE ORO

OBLIGACIÓN 9: PLANEACIÓN Y SEGUIMIENTO CICLO PHVA



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES: ROL INSTRUCTOR Y APOYO AL LIDERAZGO DEL PROCEDIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

Regional Distrito Capital
Centro de Gestión Administrativa

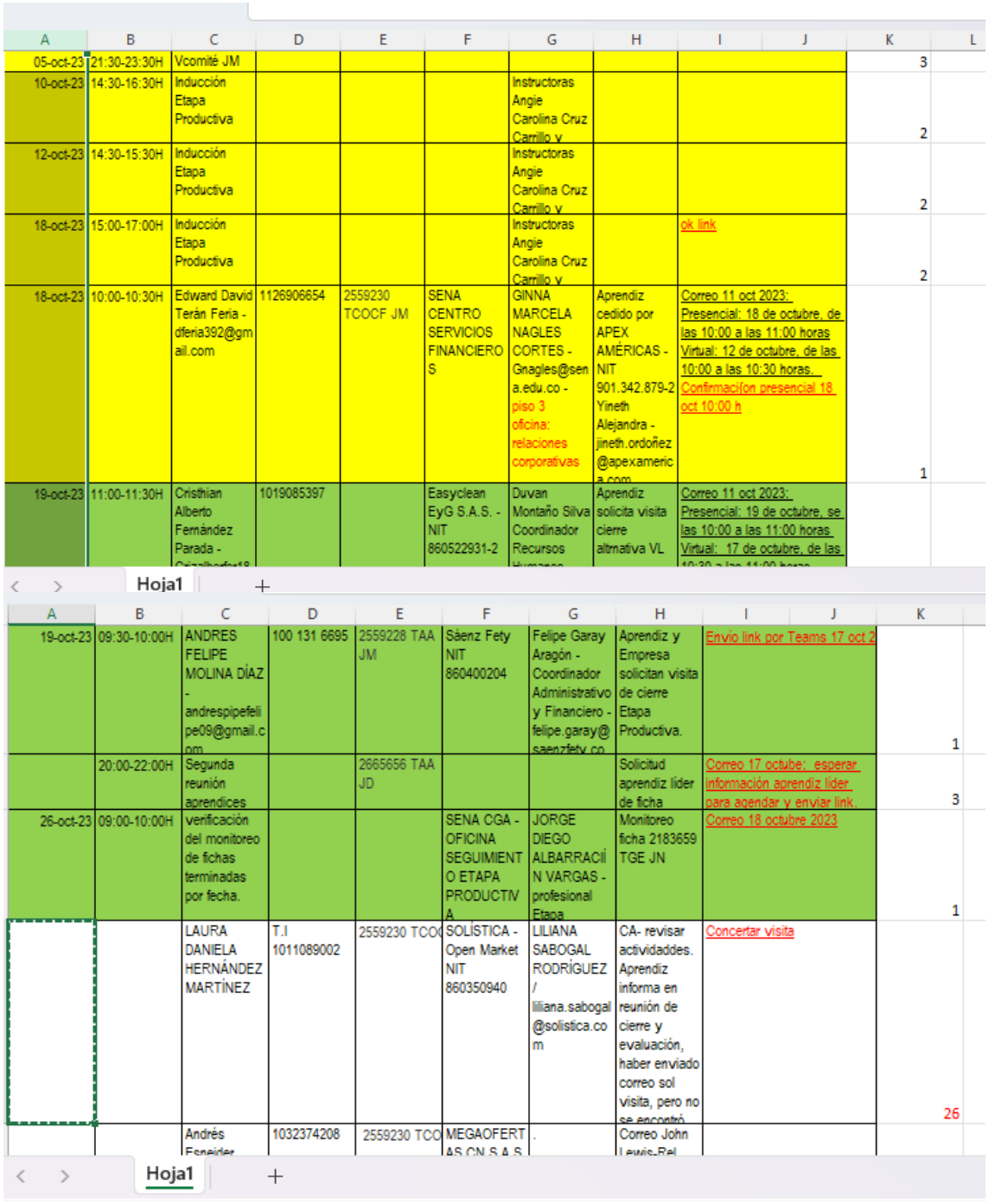
COORDINACIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

Ejecución de la FPI: Procedimiento Etapa Productiva
Instructora Contratista Seguimiento Etapa Productiva: ANA MERCEDES THYME DE ORO
Periodo: 01 febrero al 31 diciembre 2023

ACTIVIDADES	FRECUENCIA	OBSERVACIONES
1. TERRITORIUM: Publicar ~~Anuncios~~ a los aprendices de las fichas asignadas.	Inicio-durante-fin EP	Mensajes con orientaciones relacionados con las actividades que debe desarrollar cada aprendiz. Adjuntar formato de bitácoras y la instrucción para su diligenciamiento.
2. TERRITORIUM: Enviar información solicitando las ~~Evidencias~~ a los aprendices de las fichas asignadas.	Inicio-durante-fin EP	Enviar los formatos que soportan el seguimiento de la Etapa Productiva: F023, Bitácoras y datos aprendiz y empresa cuando es "otra alternativa".
3. TERRITORIUM: Publicar ~~Anuncios~~ con las ~~evidencias~~ y la información pertinente al seguimiento de la Etapa Productiva de los aprendices de las fichas asignadas.	Inicio-durante-fin EP	Publicaciones con mensajes con orientaciones e información institucional.
4. TERRITORIUM: Revisar y evaluar las evidencias del "Portafolio del Aprendiz".	Cada 15 días a cada ficha asignada.	Revisar las F023 parcial y final, bitácoras que evíen cada 15 días los aprendices, retroalimentando al aprendiz para las correcciones, agendando reuniones virtuales con empresa y aprendices y solicitando Comité cuando amerite.
5. SOFÍA PLUS: Registrar los Juicios del Resultado de Aprendizaje correspondiente a la Competencia Etapa Productiva de los aprendices de las fichas asignadas y de otras fichas que presentan dificultad para que el Instructor asignado lo registre y consultar estado académico de aprendices.	Diario	Cuando se presente algún inconveniente que impida registrar el juicio, se remite el caso al Apoyo Administrativo con copia al Profesional de la Oficina de Seguimiento a la Etapa Productiva, copia coinstalega y a la Coordinación Académica. Desde la Oficina de EP se debe verificar la novedad y trasladar a la instancia competente.
6. Realizar el acompañamiento al aprendiz y a la empresa, de acuerdo con la Ruta establecida para la implementación del Procedimiento Etapa Productiva y dejar evidencia en el formato F023 y en las Actas cuando la situación lo exige.	Diario	Realizar las visitas de seguimiento regulares y por novedad, así como las de Verificación de vínculo laboral y pasantías, utilizando las herramientas TIC, solicitar al aprendiz que diligencie y firme con su Jefe Inmediato los formatos y los envíe como evidencia, por el espacio creado por el Instructor en Territorium. Enviar los correos de autorización o no autorización de la Etapa Productiva cuando es por la alternativa Vínculo Laboral o Pasantías. Gestionar la firma de las actas de seguimiento.

ACTIVIDADES | OBLIGACIONES CONTRACTUALES | PROG-AGENDA-VISITAS | REVISION EVIDENCIAS

AGENDAMIENTO VISITAS Y REUNIONES OCTUBRE 2023 - ANA MERCEDES THYME DE ORO									
02-oct-23	09:30-11:30H	Inducción Etapa Productiva: Ruta-Guía F023 Bitácora				Instructoras Angie Carolina Cruz Carrillo y Karol		- -	2
02-oct-23	08:30-09:00H	Diana Patricia Rojas López	1019027644	2339857 TGE JN	COLSUBSIDIO NIT 860.007.336-1	Adriana Salamanca Camargo Eventos	Terminación CA mutuo acuerdo por oportunidad Vínculo Laboral en Colsubsidio.	Acta 1365-2023 - en elaboración	1
03-oct-23	09:30-10:30H	Reunión Empresarios Comité Primario CGA.						- -	1
03-oct-23	14:30-16:30H	Inducción Etapa Productiva				Instructoras Angie Carolina Cruz Carrillo y Karol		- -	2
04-oct-23	11:00-12:30H	Inducción Etapa Productiva				Instructoras Angie Carolina Cruz Carrillo y Karol		- -	2
09-oct-23	11:00-112:30H	Inducción Etapa Productiva				Instructoras Angie Carolina Cruz Carrillo y Karol		- -	2



05-oct-23	21:30-23:30H	Vcomité JM								3	
10-oct-23	14:30-16:30H	Inducción Etapa Productiva				Instructoras Angie Carolina Cruz Carrillo y				2	
12-oct-23	14:30-15:30H	Inducción Etapa Productiva				Instructoras Angie Carolina Cruz Carrillo y				2	
18-oct-23	15:00-17:00H	Inducción Etapa Productiva				Instructoras Angie Carolina Cruz Carrillo y		ok link		2	
18-oct-23	10:00-10:30H	Edward David Terán Feria - dferia392@gmail.com	1126906654	2559230 TCOCF JM	SENA CENTRO SERVICIOS FINANCIEROS	GINNA MARCELA NAGLES CORTES - Gnagles@sena.edu.co - piso 3 oficina: relaciones corporativas	Aprendiz cedido por APEX AMÉRICAS - NIT 901.342.879-2 Yineth Alejandra - jineth.ordoñez@apexamerica.com	Correo 11 oct 2023: Presencial: 18 de octubre, de las 10:00 a las 11:00 horas Virtual: 12 de octubre, de las 10:00 a las 10:30 horas. Confirmaci[on presencial 18 oct 10:00 h		1	
19-oct-23	11:00-11:30H	Cristhian Alberto Fernández Parada -	1019085397		Easyclean EyG S.A.S. - NIT 860522931-2	Duvan Montaño Silva Coordinador Recursos	Aprendiz solicita visita cierre altrnativa VL	Correo 11 oct 2023: Presencial: 19 de octubre, se las 10:00 a las 11:00 horas Virtual: 17 de octubre, de las			

Hoja1

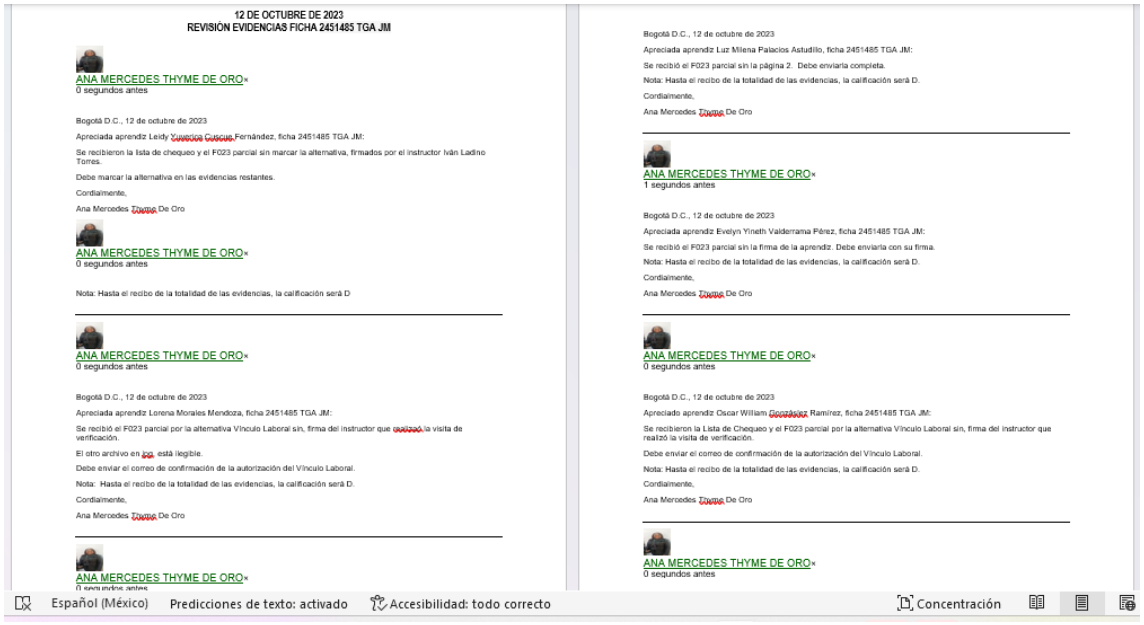
19-oct-23	09:30-10:00H	ANDRES FELIPE MOLINA DÍAZ - andrespipefelipe09@gmail.com	100 131 6695	2559228 TAA JM	Sáenz Fety NIT 860400204	Felipe Garay Aragón - Coordinador Administrativo y Financiero - felipe.garay@saenzfety.co	Aprendiz y Empresa solicitan visita de cierre Etapa Productiva.	Envio link por Teams 17 oct 2		1
	20:00-22:00H	Segunda reunión aprendices		2665656 TAA JD			Solicitud aprendiz líder de ficha	Correo 17 octube: esperar información aprendiz líder para agendar y enviar link.		3
26-oct-23	09:00-10:00H	verificación del monitoreo de fichas terminadas por fecha.			SENA CGA - OFICINA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA	JORGE DIEGO ALBARRACÍN VARGAS - profesional Etapa	Monitoreo ficha 2183659 TGE JN	Correo 18 octubre 2023		1
		LAURA DANIELA HERNÁNDEZ MARTÍNEZ	T.I 1011089002	2559230 TCO	SOLÍSTICA - Open Market NIT 860350940	LILIANA SABOGAL RODRÍGUEZ / liliana.sabogal@solistica.com	CA- revisar actividaddes. Aprendiz informa en reunión de cierre y evaluación, haber enviado correo sol visita, pero no se encontró	Concertar visita		26
		Andrés Espeidel	1032374208	2559230 TCO	MEGAOFERTAS CN S.A.S.	.	Correo John Lewis-Rel			

Hoja1

OBLIGACIONES 1, 2 Y 4: REVISIÓN EVIDENCIAS LMS TERRITORIUM

2339857 TGE JN	x					15-may-23	20-jun-23	26-jul-23		18 - 13 - 26/09/2023	09-oct-23			Publicaciones LMS Territorium – Retroalimentación individual y correos masivos. retroalimentación individual y correos masivos evidencias pendientes. Trazabilidad Jerson Jesús Beltrán V.L. ok juicios Martín Junior Morales Muñóz y Yeison Fabián Montenegro Camelo. Retroalimentación individual y correo masivo evidencias pendientes.
2339889 TGA														Publicaciones LMS

								JULIO 2023						EN EL.
2451485 TGA JM	X							23Y 22 JULIO 2023			12-oct-23			Retroalimentaciones individuales y correo masivo.
2449040 TGA JD										27-sep-23	09-oct-23			Retroalimentaciones individuales y correo masivo.
2665656 TAA JD														Retroalimentación



12 DE OCTUBRE DE 2023
REVISIÓN EVIDENCIAS FICHA 2451485 TGA JM

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Bogotá D.C., 12 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Leidy Yuverlice Cuscue Fernández, ficha 2451485 TGA JM:

Se recibieron la lista de chequeo y el F023 parcial sin marcar la alternativa, firmados por el instructor Iván Ladino Torres.

Debe marcar la alternativa en las evidencias restantes.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Nota: Hasta el recibo de la totalidad de las evidencias, la calificación será D

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Bogotá D.C., 12 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Lorena Morales Mendoza, ficha 2451485 TGA JM:

Se recibió el F023 parcial por la alternativa Vínculo Laboral sin, firma del instructor que realizó la visita de verificación.

El otro archivo en pdf está ilegible.

Debe enviar el correo de confirmación de la autorización del Vínculo Laboral.

Nota: Hasta el recibo de la totalidad de las evidencias, la calificación será D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Bogotá D.C., 12 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Luz Milena Palacios Astudillo, ficha 2451485 TGA JM:

Se recibió el F023 parcial sin la página 2. Debe enviarla completa.

Nota: Hasta el recibo de la totalidad de las evidencias, la calificación será D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
1 segundos antes

Bogotá D.C., 12 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Evelyn Yineth Valderrama Pérez, ficha 2451485 TGA JM:

Se recibió el F023 parcial sin la firma de la aprendiz. Debe enviarla con su firma.

Nota: Hasta el recibo de la totalidad de las evidencias, la calificación será D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Bogotá D.C., 12 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Oscar William Gonzalez Ramírez, ficha 2451485 TGA JM:

Se recibieron la Lista de Chequeo y el F023 parcial por la alternativa Vínculo Laboral sin, firma del instructor que realizó la visita de verificación.

Debe enviar el correo de confirmación de la autorización del Vínculo Laboral.

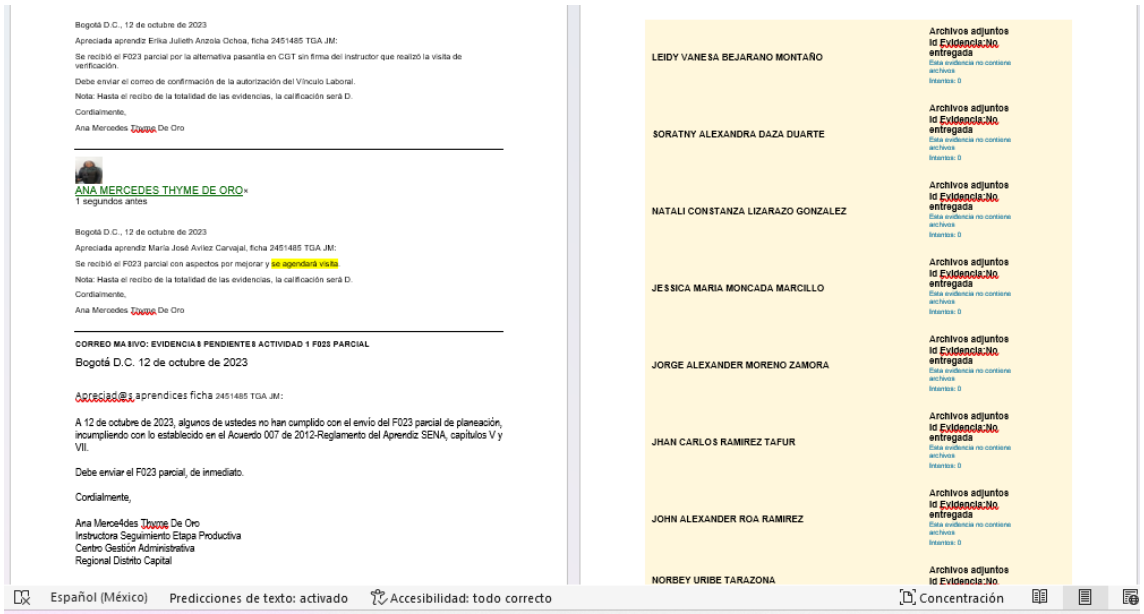
Nota: Hasta el recibo de la totalidad de las evidencias, la calificación será D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración



Bogotá D.C., 12 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Erika Julieth Anzola Ochoa, ficha 2451485 TGA JM:

Se recibió el F023 parcial por la alternativa pasantía en CGT sin firma del instructor que realizó la visita de verificación.

Debe enviar el correo de confirmación de la autorización del Vínculo Laboral.

Nota: Hasta el recibo de la totalidad de las evidencias, la calificación será D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
1 segundos antes

Bogotá D.C., 12 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz María José Avilez Carvajal, ficha 2451485 TGA JM:

Se recibió el F023 parcial con aspectos por mejorar y se agendará visita.

Nota: Hasta el recibo de la totalidad de las evidencias, la calificación será D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

CORREO MASIVO: EVIDENCIAS PENDIENTES ACTIVIDAD 1 F023 PARCIAL

Bogotá D.C. 12 de octubre de 2023

Apreciad@s aprendices ficha 2451485 TGA JM:

A 12 de octubre de 2023, algunos de ustedes no han cumplido con el envío del F023 parcial de planeación, incumpliendo con lo establecido en el Acuerdo 007 de 2012-Reglamento del Aprendiz SENA, capítulos V y VII.

Debe enviar el F023 parcial, de inmediato.

Cordialmente,

Ana Merce4des Thyme De Oro
Instructora Seguimiento Etapa Productiva
Centro Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital

LEIDY VANESA BEJARANO MONTAÑO	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
SORATNY ALEXANDRA DAZA DUARTE	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
NATALI CONSTANZA LIZARAZO GONZALEZ	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
JESSICA MARIA MONCADA MARCILLO	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
JORGE ALEXANDER MORENO ZAMORA	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
JHAN CARLOS RAMIREZ TAFUR	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
JOHN ALEXANDER ROA RAMIREZ	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
NORBEY URIBE TARAZONA	Archivos adjuntos Id Evidencia:No

Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración

09 DE OCTUBRE DE 2023
REVISIÓN EVIDENCIA S 2449040 TGA JD



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Carolina Sánchez Sorzano, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió la primera página del F023 parcial de planeación. Debe volver a enviar completo el formato en sus tres páginas.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Laura Sofía Bravo Bejarano, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Karen Fabiana Molano Mendieta, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Claudia Carolina Ramírez Martínez, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió la lista de cheque o y el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Andrés Camilo Gómez Jiménez, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Yudy Natalia Florido Mahecha, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió la primera página del F023 parcial de planeación y la lista de chequeo. Debe volver a enviar completo el formato F023 en sus tres páginas.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Erika Tatiana Tejeda Vargas, ficha 2449040 TGA JD:

Español (España) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Jasbleidi Mariana Vega Ramos, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
1 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Betsy Liliana Rueda Sierra, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió la Lista de chequeo y el F023 parcial de planeación por la alternativa pasantía ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Jhonnan Steven Caicedo Machado, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Brandon Albeiro Angarita Gaona, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió la Lista de Chequeo y el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Juan David Arias Rodríguez, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió la primera página del F023 parcial de planeación y la lista de chequeo. Debe volver a enviar completo el formato F023 en sus tres páginas.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Luna Alejandra Ramírez Villalobos, ficha 2449040 TGA JD:

Se recibió la Lista de chequeo y el F023 parcial de planeación ok.

Aclaración: Hasta no recibir la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

CORREO MASIVO: ACTIVIDAD 1 EVIDENCIAS PENDIENTES

Español (España) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración

A 09 de octubre de 2023, algunos de ustedes no han cumplido con el envío del F023 parcial de planeación, incumpliendo con lo establecido en el Acuerdo 007 de 2012-Reglamento del Aprendiz SENA, capítulos V y VII.

Debe enviar el F023 parcial, de inmediato.

Cordialmente,

Ana Merce4des Thyme De Oro
Instructora Seguimiento Etapa Productiva
Centro Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital

MARÍA VALENTINA CONTRERA$ CAMARGO	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
ANGELO A$AF MORALE$ LLANO$	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
KAREN $OFIA PARRA AVILA	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
RONALDO VARGA$ ORTIZ	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0

Ver más

09 DE OCTUBRE DE 2023
REVISIÓN EVIDENCIAS FICHA 2339857 TGE JN

ANA MERCEDES THYME DE ORO
1 segundos antes

Bogotá, 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Diana Patricia Rojas Velandia, ficha 2339857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras 01 y del 03 al 10 ok. Falta la bitácora 02. La bitácora 11 debe tener fecha final el 30 de septiembre y la 12 no aplica porque se terminó por mutuo acuerdo el Contrato de Aprendizaje el 30 de septiembre de 2023. El F023 final debe ser con fecha final el 30 de septiembre.

De acuerdo con el Acta 1365-2023 del 02 de octubre, se aprobará la Etapa Productiva con base en el mínimo de horas contenidas en la Resolución 2198 de 2019, cuando usted envíe:

La bitácora 02, la certificación de la empresa periodo 20 de abril al 30 de septiembre de 2023, el acta firmada por la empresa, la bitácora 11 y el F023 final corregidas.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Bogotá, 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Tania Vanessa Pinto Gómez, ficha 2339857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras 01 al 11 ok.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
1 segundos antes

Bogotá, 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Karen Tatiana Álvarez Blanco, ficha 2339857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras 01 al 09 ok.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
0 segundos antes

Bogotá, 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Juan Camilo Cristancho Benavides, ficha 2339857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras 01 al 11 ok.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
1 segundos antes

Bogotá, 09 de octubre de 2023

Apreciada aprendiz Juan Carlos Sánchez Gómez Cristancho Benavides, ficha 2339857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras 01 al 09 ok. La bitácora 10 está con el consecutivo 09. Debe verificar y corregir al elaborar las siguientes bitácoras.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO
1 segundos antes
Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Yeison Fabián Montenegro Camelo, ficha 2338857 TGE JN:

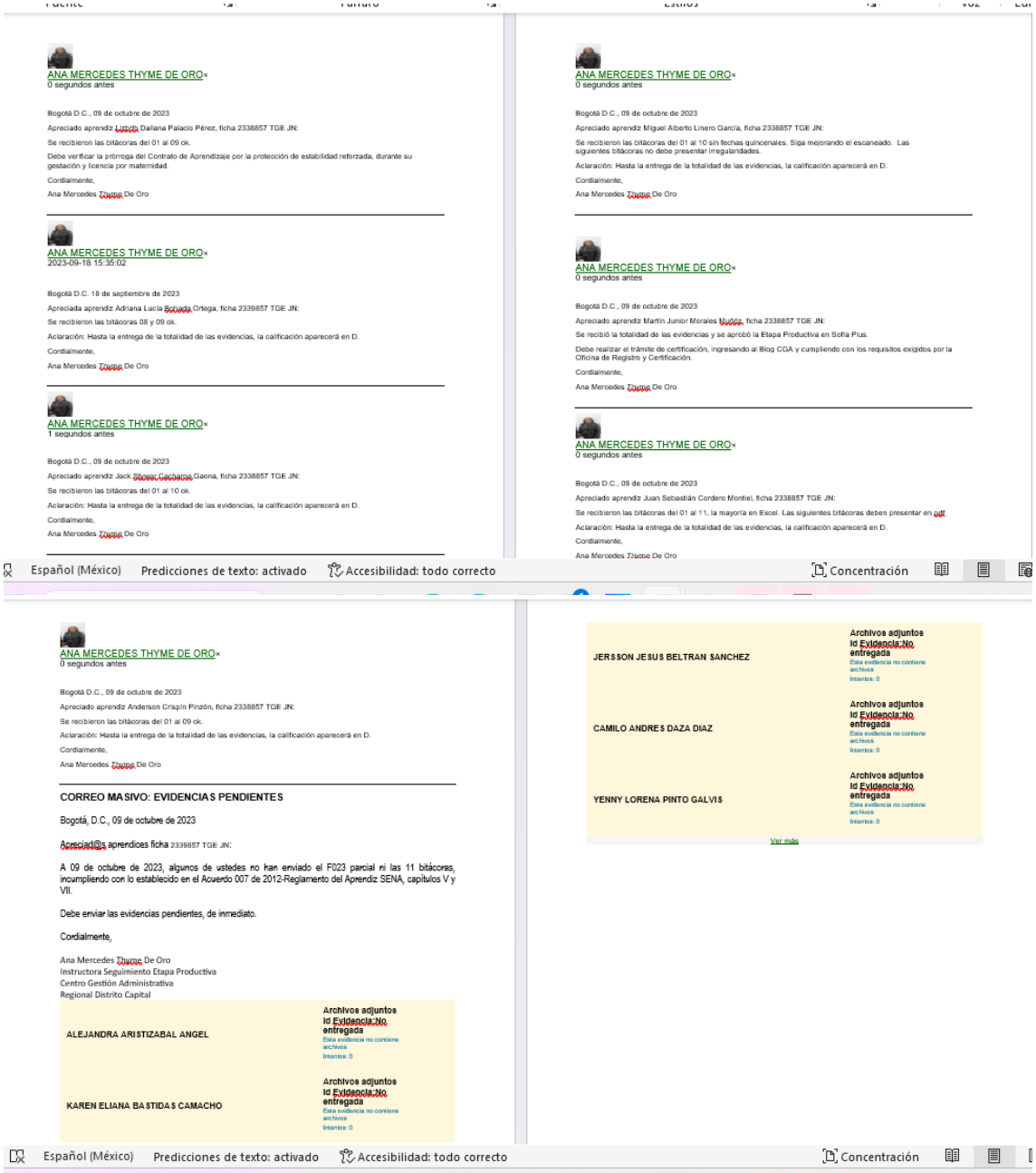
Se recibió la totalidad de las evidencias y se aprobó la Etapa Productiva en Sofía Plus.

Debe realizar el trámite de certificación, ingresando al Blog CGA y cumpliendo con los requisitos exigidos por la Oficina de Registro y Certificación.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración



ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Lincoln Dalliana Palacio Pérez, ficha 2338857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras del 01 al 09 ok.

Debe verificar la prórroga del Contrato de Aprendizaje por la protección de estabilidad reforzada, durante su gestación y licencia por maternidad.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO×
2023-09-18 15:35:02

Bogotá D.C. 18 de septiembre de 2023

Apreciada aprendiz Adriana Lucia Bohada Ortega, ficha 2339857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras 08 y 09 ok.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO×
1 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Jack Stiwar Cachama Gaona, ficha 2338857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras del 01 al 10 ok.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Miguel Alberto Linero García, ficha 2338857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras del 01 al 10 sin fechas quincenales. Siga mejorando el escaneado. Las siguientes bitácoras no debe presentar irregularidades.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Martin Junior Morales Muñoz, ficha 2338857 TGE JN:

Se recibió la totalidad de las evidencias y se aprobó la Etapa Productiva en Sofia Plus.

Debe realizar el trámite de certificación, ingresando al Blog CGA y cumpliendo con los requisitos exigidos por la Oficina de Registro y Certificación.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Juan Sebastián Cordero Montiel, ficha 2338857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras del 01 al 11, la mayoría en Excel. Las siguientes bitácoras deben presentar en pdf.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración

ANA MERCEDES THYME DE ORO×
0 segundos antes

Bogotá D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciado aprendiz Anderson Crispín Pinzón, ficha 2338857 TGE JN:

Se recibieron las bitácoras del 01 al 09 ok.

Aclaración: Hasta la entrega de la totalidad de las evidencias, la calificación aparecerá en D.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro

CORREO MASIVO: EVIDENCIAS PENDIENTES

Bogotá, D.C., 09 de octubre de 2023

Apreciad@s aprendices ficha 2339857 TGE JN:

A 09 de octubre de 2023, algunos de ustedes no han enviado el F023 parcial ni las 11 bitácoras, incumpliendo con lo establecido en el Acuerdo 007 de 2012-Reglamento del Aprendiz SENA, capítulos V y VII.

Debe enviar las evidencias pendientes, de inmediato.

Cordialmente,

Ana Mercedes Thyme De Oro
Instructora Seguimiento Etapa Productiva
Centro Gestión Administrativa
Regional Distrito Capital

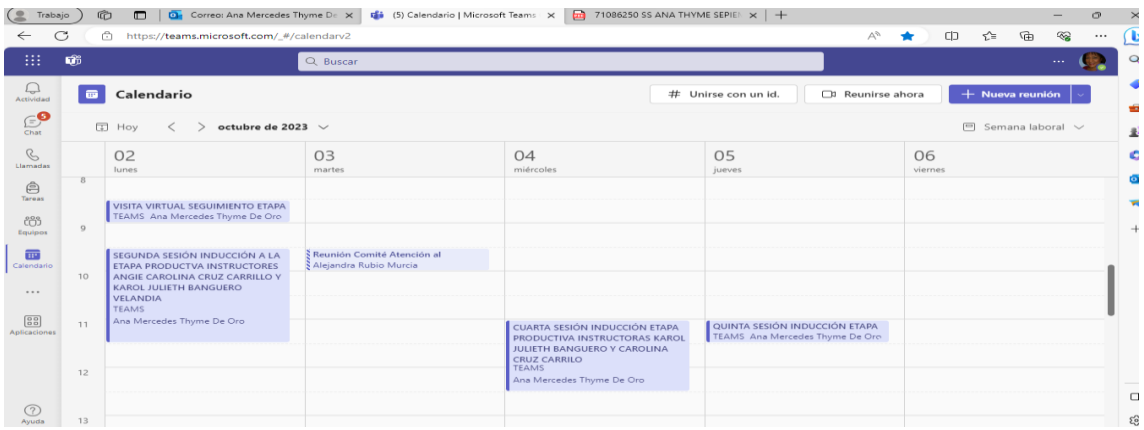
ALEJANDRA ARISTIZABAL ANGEL	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
KAREN ELIANA BASTIDAS CAMACHO	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0

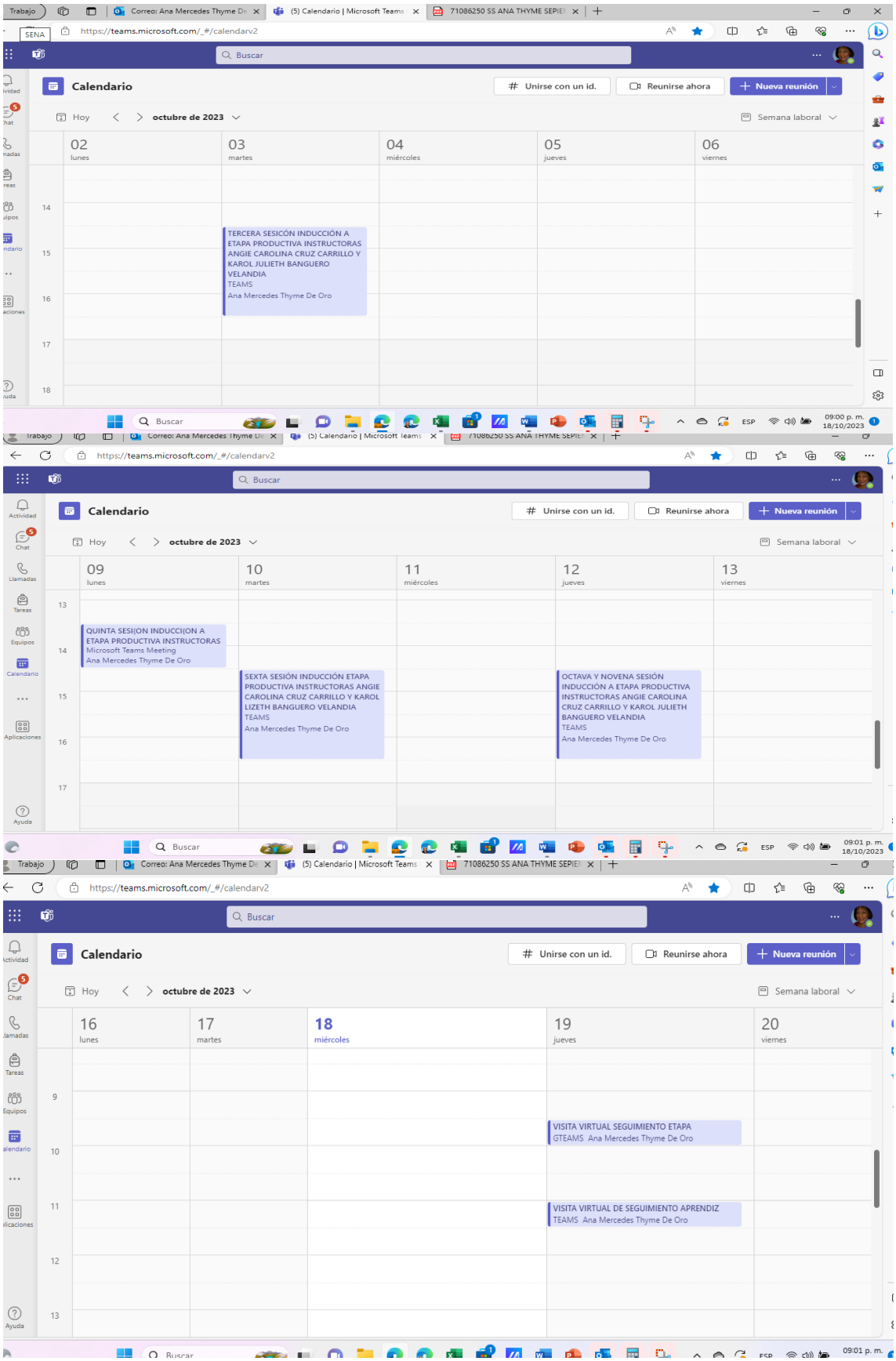
JERSSON JESUS BELTRAN SANCHEZ	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
CAMILO ANDRES DAZA DIAZ	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0
YENNY LORENA PINTO GALVIS	Archivos adjuntos Id Evidencia:No entregada Esta evidencia no contiene archivos Intentos: 0

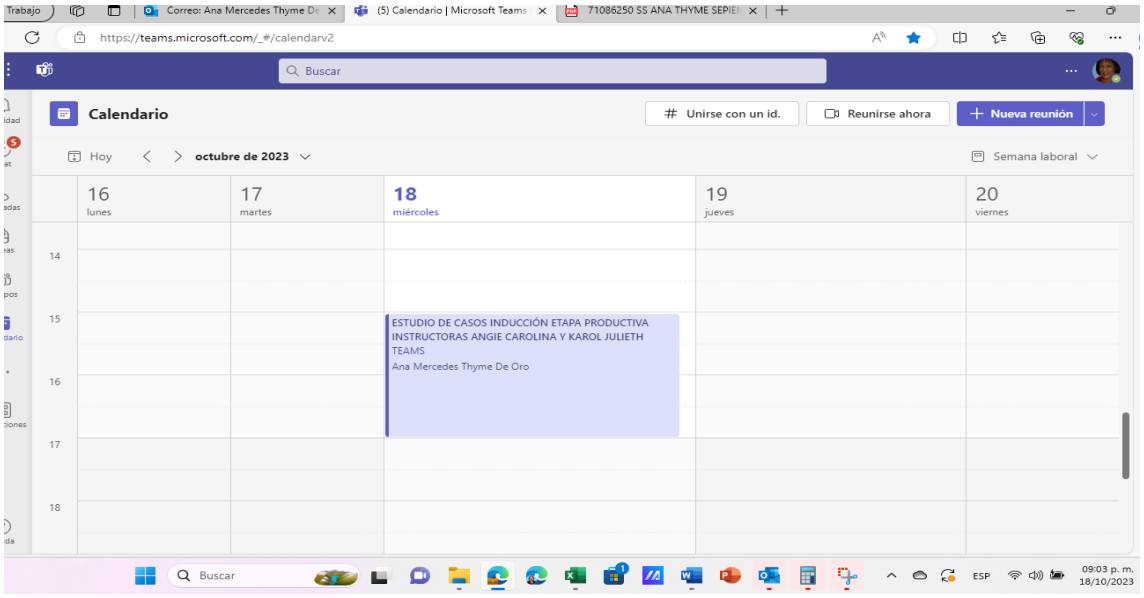
Ver más

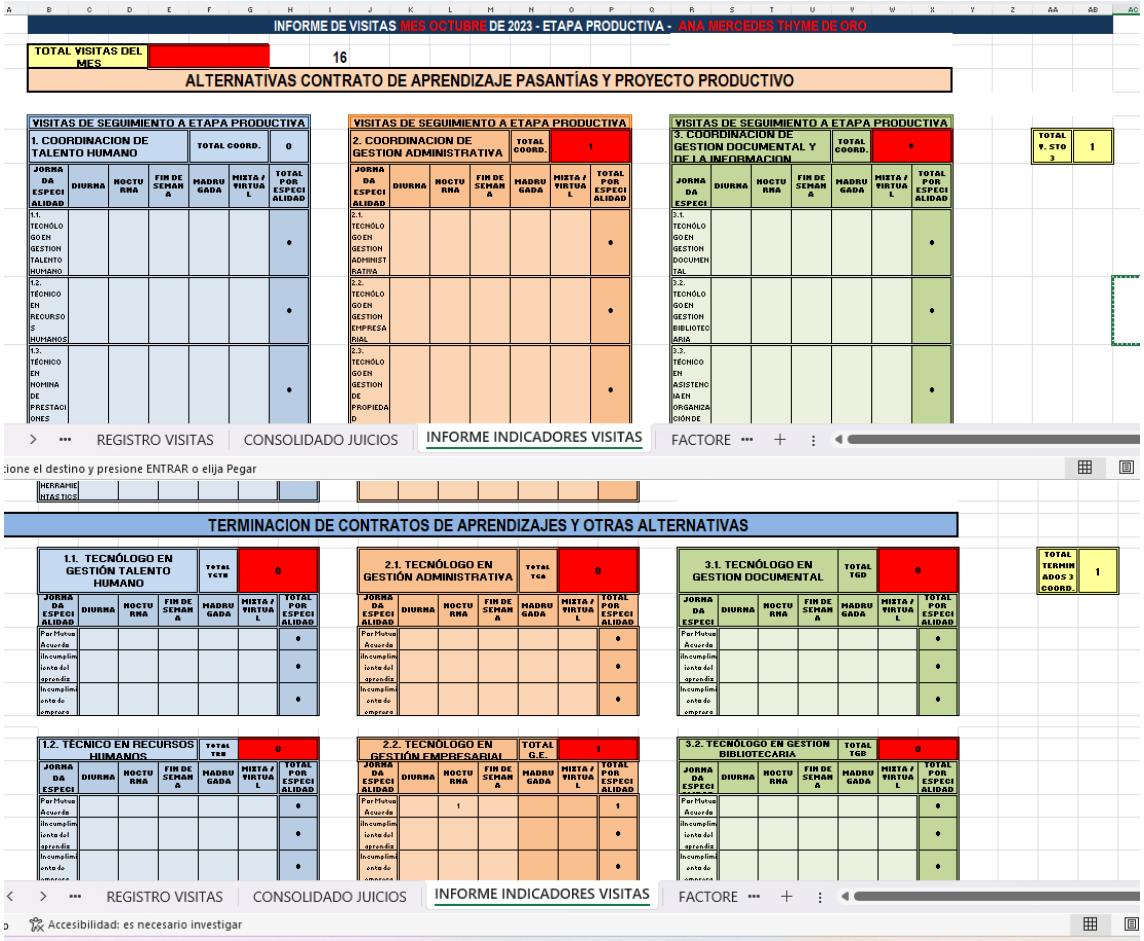
Español (México) Predicciones de texto: activado Accesibilidad: todo correcto Concentración

OBLIGACIONES 5, 6: INFORMES VISITAS Y REUNIONES




Calendario
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
octubre de 2023
Semana laboral
02 lunes
03 martes
04 miércoles
05 jueves
06 viernes
TERCERA SESICÓN INDUCCIÓN A ETAPA PRODUCTIVA INSTRUCTORAS ANGIE CAROLINA CRUZ CARRILLO Y KAROL JULIETH BANGUERO VELANDIA
TEAMS
Ana Mercedes Thyme De Oro
09 lunes
10 martes
11 miércoles
12 jueves
13 viernes
QUINTA SESI(ON INDUCCI(ON A ETAPA PRODUCTIVA INSTRUCTORAS
Microsoft Teams Meeting
Ana Mercedes Thyme De Oro
SEXTA SESIÓN INDUCCIÓN ETAPA PRODUCTIVA INSTRUCTORAS ANGIE CAROLINA CRUZ CARRILLO Y KAROL LIZETH BANGUERO VELANDIA
TEAMS
Ana Mercedes Thyme De Oro
OCTAVA Y NOVENA SESIÓN INDUCCIÓN A ETAPA PRODUCTIVA INSTRUCTORAS ANGIE CAROLINA CRUZ CARRILLO Y KAROL JULIETH BANGUERO VELANDIA
TEAMS
Ana Mercedes Thyme De Oro
16 lunes
17 martes
18 miércoles
19 jueves
20 viernes
VISITA VIRTUAL SEGUIMIENTO ETAPA
GTEAMS Ana Mercedes Thyme De Oro
VISITA VIRTUAL DE SEGUIMIENTO APRENDIZ
TEAMS Ana Mercedes Thyme De Oro


Calendario
Unirse con un id.
Reunirse ahora
Nueva reunión
Hoy
octubre de 2023
Semana laboral
16 lunes
17 martes
18 miércoles
19 jueves
20 viernes
ESTUDIO DE CASOS INDUCCIÓN ETAPA PRODUCTIVA
INSTRUCTORAS ANGIE CAROLINA Y KAROL JULIETH
TEAMS
Ana Mercedes Thyme De Oro


INFORME DE VISITAS MES OCTUBRE DE 2023 - ETAPA PRODUCTIVA - ANA MERCEDES THYME DE ORO
TOTAL VISITAS DEL MES
16
ALTERNATIVAS CONTRATO DE APRENDIZAJE PASANTÍAS Y PROYECTO PRODUCTIVO
VISITAS DE SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA
1. COORDINACION DE TALENTO HUMANO
2. COORDINACION DE GESTION ADMINISTRATIVA
3. COORDINACION DE GESTION DOCUMENTAL Y DE LA INFORMACION
REGISTRO VISITAS
CONSOLIDADO JUICIOS
INFORME INDICADORES VISITAS
FACTORE
TERMINACION DE CONTRATOS DE APRENDIZAJES Y OTRAS ALTERNATIVAS
1.1. TECNÓLOGO EN GESTIÓN TALENTO HUMANO
2.1. TECNÓLOGO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA
3.1. TECNÓLOGO EN GESTION DOCUMENTAL
1.2. TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS
2.2. TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL
3.2. TECNÓLOGO EN GESTION BIBLIOTECARIA
REGISTRO VISITAS
CONSOLIDADO JUICIOS
INFORME INDICADORES VISITAS
FACTORE

Acuerdo						
Incumplimiento del aprendiz						•
Incumplimiento de empresa						•

Acuerdo						
Incumplimiento del aprendiz						•
Incumplimiento de empresa						•

ACTIVIDADES EQUIVALENTES A VISITAS

REUNIONES CON FICHAS

COORDINACION	TOTAL COORD.	0

JORNADA ESPECI	DIURNA	NOCTURNA	FIN DE SEMANA	MADRUGADA	MIXTA / VIRTUAL	TOTAL POR ESPECIALIDAD
TALENTO HUMAN						•
GESTION ADMINI						•
GESTION DOCUMENTAL Y DE LA						•

COMITÉS DE SEGUIMIENTO DE EVALUACIÓN

COORDINACION	TOTAL COORD.	3

JORNADA ESPECI	DIURNA	NOCTURNA	FIN DE SEMANA	MADRUGADA	MIXTA / VIRTUAL	TOTAL POR ESPECIALIDAD
TALENTO HUMAN				1		1
GESTION ADMINI				1		1
GESTION DOCUMENTAL Y DE LA				1		1

OTRAS REUNIONES

COORDINACION	TOTAL COORD.	11

JORNADA ESPECI	DIURNA	NOCTURNA	FIN DE SEMANA	MADRUGADA	MIXTA / VIRTUAL	TOTAL POR ESPECIALIDAD
TALENTO HUMAN	2					2
GESTION ADMINI	7					7
GESTION DOCUMENTAL Y DE LA	2					2