PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Octubre de 2023

Señor(a)
JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5195047**
Virtuales
Virtuales
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No 5195047 del año 2023

ALFREDO MARIO DE LA ROSA PAREJO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.099.172 de Sabanagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en Virtuales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: d). un pago correspondiente al mes de Octubre de 2023 por valor de (3.768.280). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 804863251 AV Villas, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de FORMACION PRESENCIAL Y VIRTUAL: TIC, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y

la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planificar el desarrollo curricular del programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Participar en la elaboración del proyecto formativo de cada programa de formación a impartir de acuerdo a los procedimientos de formación profesional de la entidad. Gestionar la información de planificación curricular, gestión de proyectos formativos, juicios evaluativos, novedades e inasistencias en el aplicativo institucional sofia plus. Gestionar actividades de formación con apoyo en la plataforma virtual dispuesta por la entidad y garantizar el uso de la misma por parte de los aprendices. Ejecutar acciones de formación profesional según el área de conocimiento asignada en el objeto contractual y acorde	Atención de los grupos de aprendices asignados. Diseño de conjunto de anuncios para la formación complementaria virtual. Diseño de modelo de Rubrica TIGRE aplicados a foros de cursos Titulados virtuales. Acción de estandarización a para la formación complementaria virtual, videos, tutoriales y otros. Publicar la información del curso requerida Actualizar la información de su perfil Garantizar la disponibilidad y descarga del material del curso Realizar la apertura, retroalimentación y cierre de los foros dentro del tiempo establecido Disponer de los enlaces de envío de las actividades y de las guías de aprendizaje según lo requerido por los	2721421 2758266 2834826 2834827

	al nivel de formación, jornada y modalidad establecida en la programación específica de acciones de formación. Participar activamente en los procesos de investigación aplicada e innovación, autoevaluación de programas y otros programas misionales del centro según la programación especifica asignada y acorde a los lineamientos y directrices requeridas por el líder del área respectiva. Aplicar como candidato al proceso de certificación por competencias laborales en la norma "orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo". Proveerse de los elementos de protección personal que requiera para el desarrollo de sus actividades según las directrices del sistema de seguridad y salud en el trabajo.	estándares Garantizar la disponibilidad de los enlaces externos y documentos de apoyo) Configurar y organizar el centro de calificaciones Evaluar y retroalimentar las evidencias en máximo 48 horas y habilitar los enlaces de envío dentro del tiempo requerido Retroalimentar de forma y fondo las evidencias y generar acciones motivacionales y de fortalecimiento durante todo el proceso de formación . Mantener la presentación del ambiente de formación Realizar los cambios de estado y procesos pertinentes en los sistemas administrativos de información académica teniendo en cuenta el cronograma del curso.	
2	Registrar oportunamente en el aplicativo, asociar, asistencia y evaluación de aprendices.	Registro oportuno en el aplicativo de: Asociación ruta de aprendizaje y evaluación de juicios de Aprendizaje.	Pantallazos SOFIA PLUS

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe

en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456805342 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

ALFREDO MARIO DE LA ROSA PAREJO

Contratista

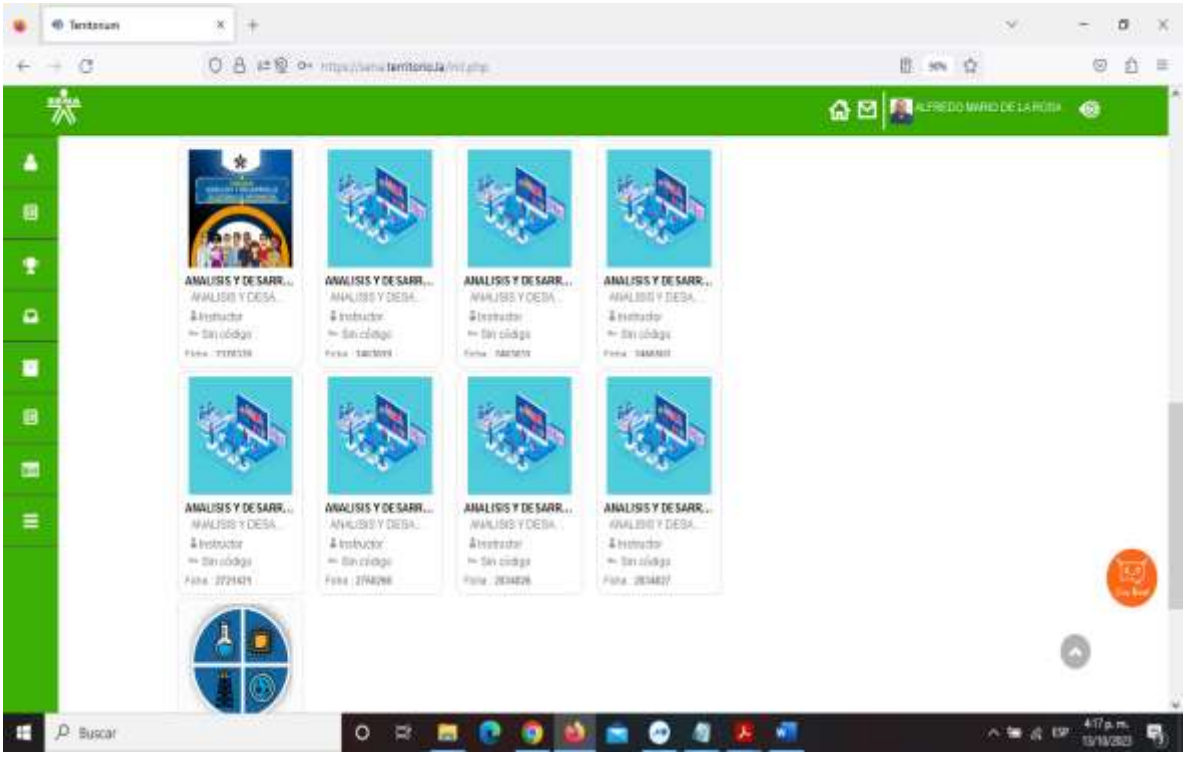
C.C. No. 72.099.172

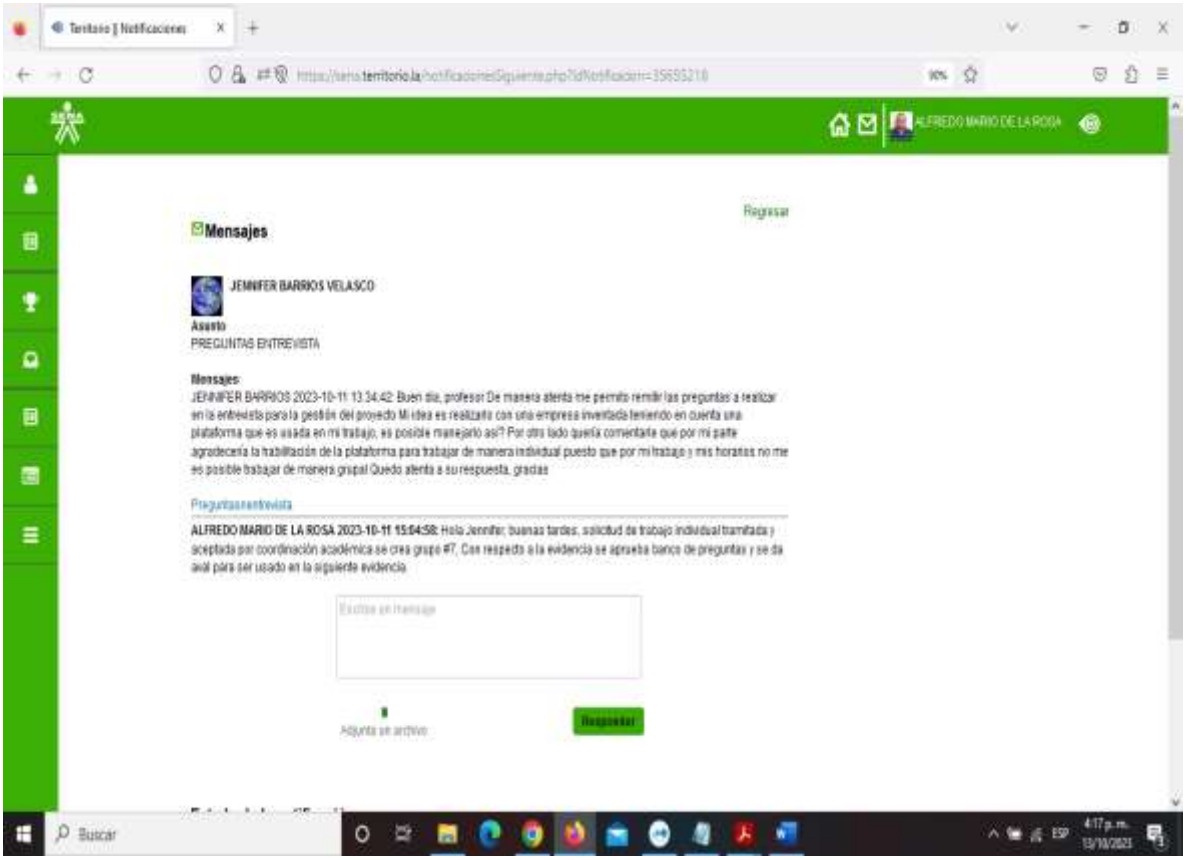
Recibí a satisfacción:

JORGE LUIS PEDROZA CABALLERO

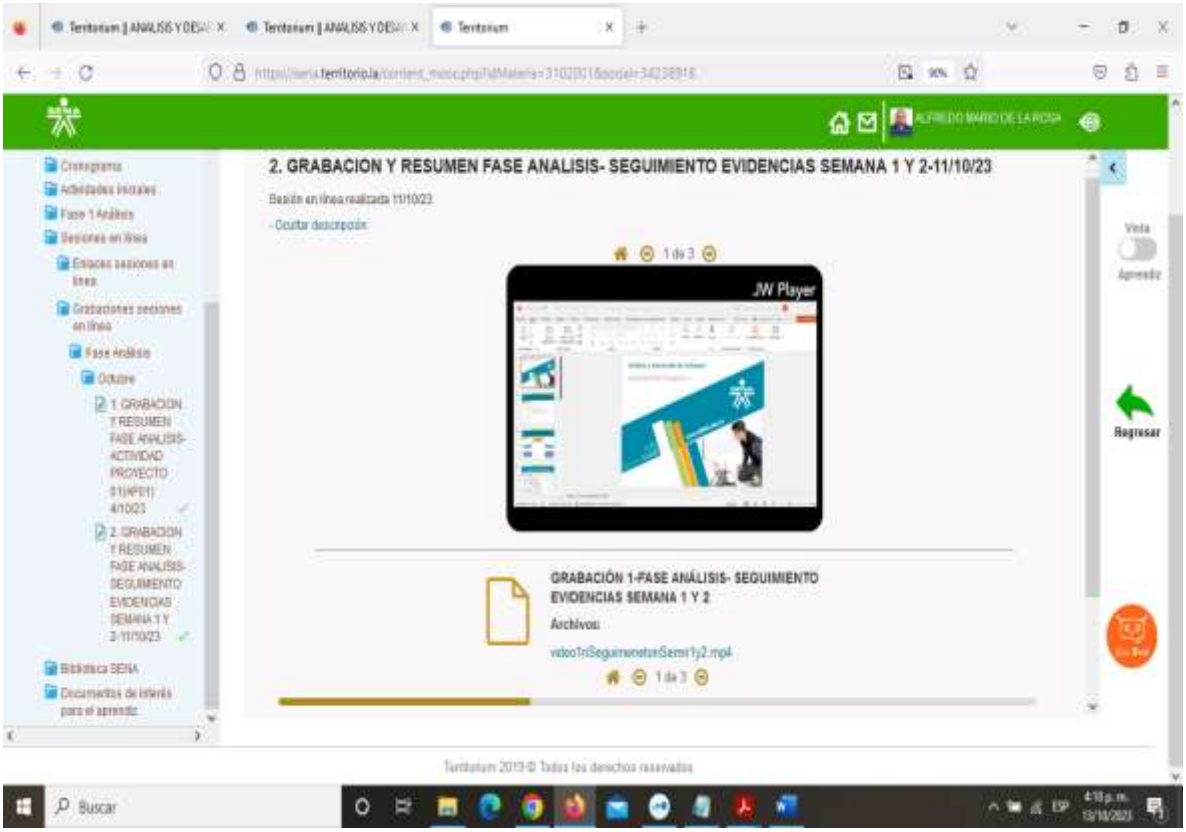
Supervisor(a) Contrato 5195047 de 2023

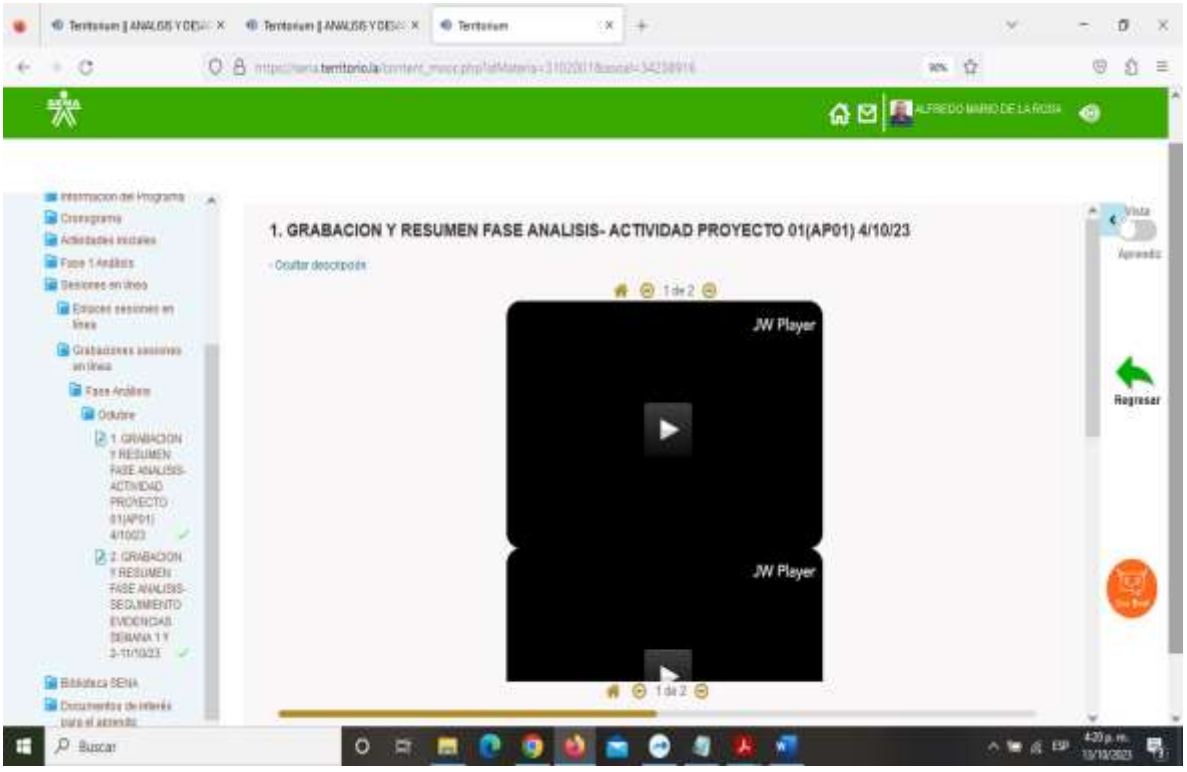
Virtuales

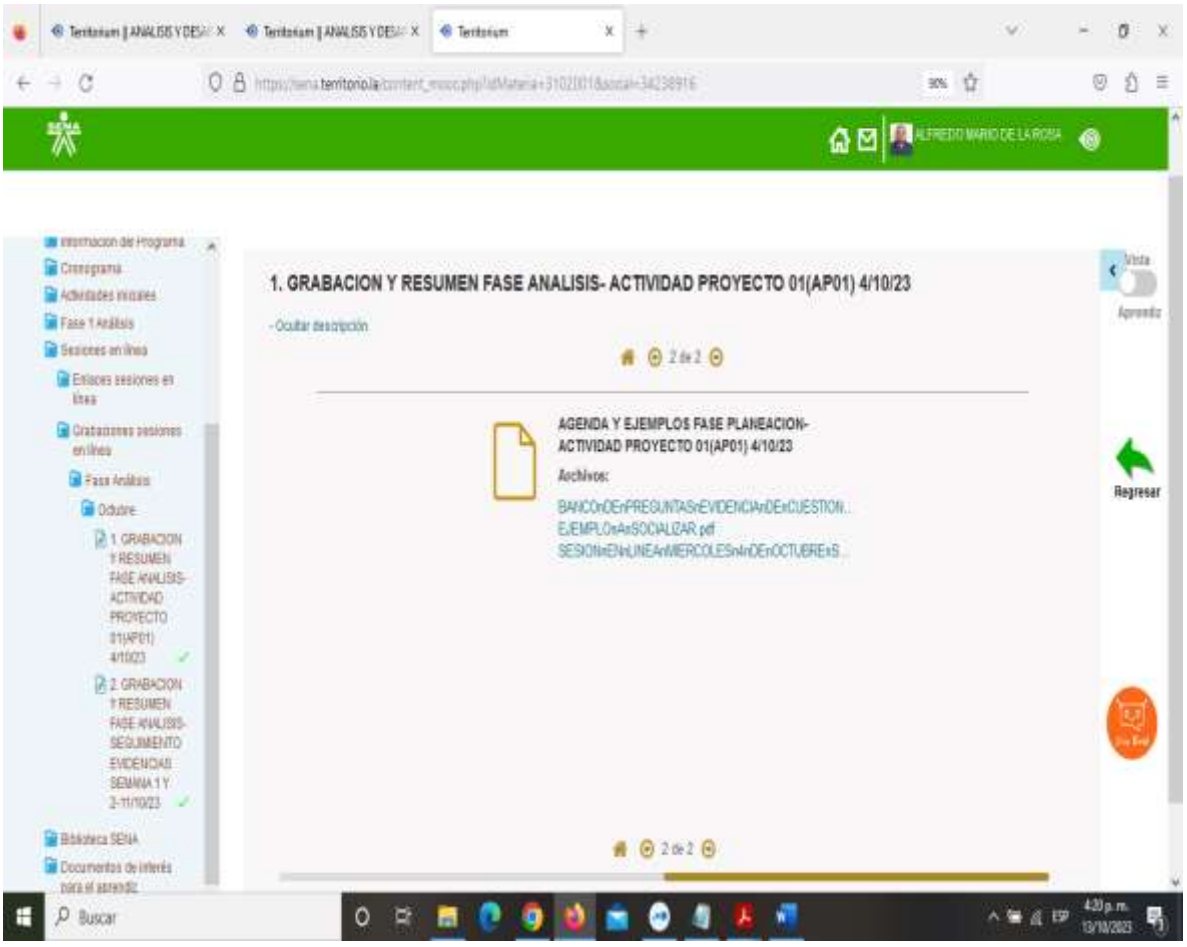

ALFREDO MARIO DE LA ROSA
ANALISIS Y DE SARR...
Instructor
Sin código
Buscar

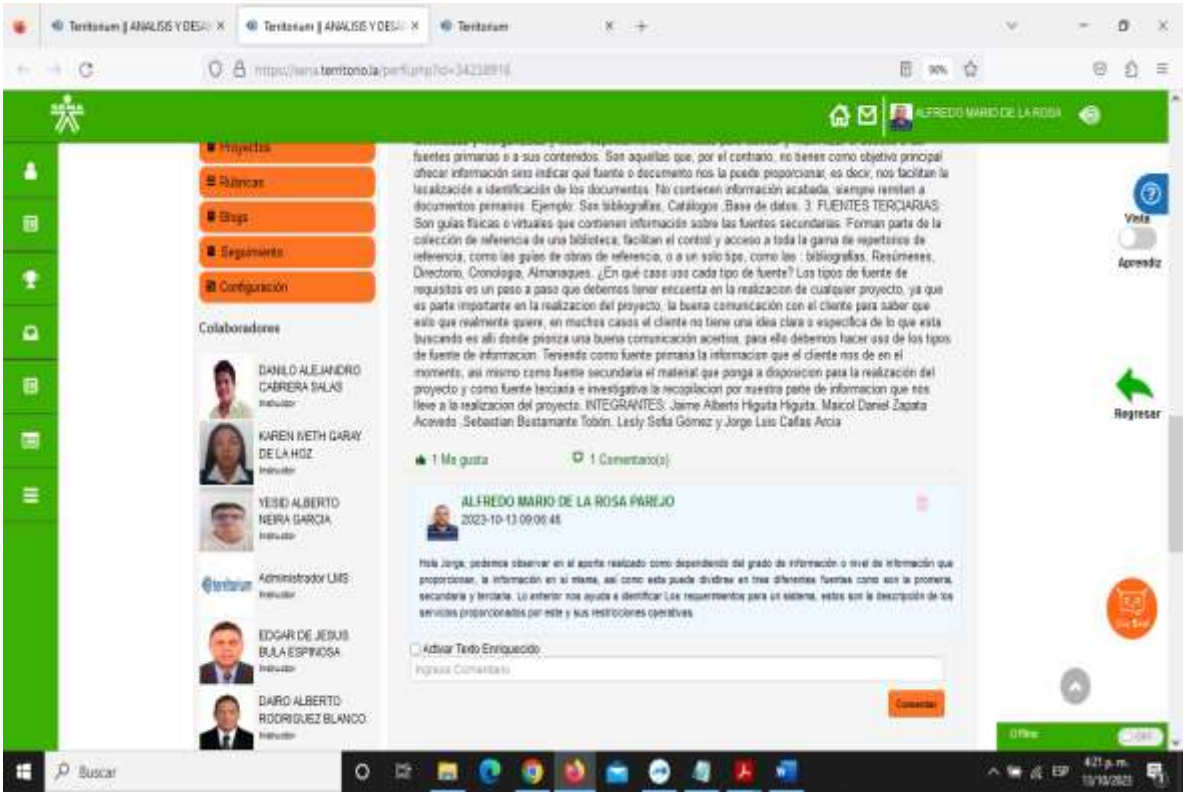

ALFREDO MARIO DE LA ROSA
Regresar
Mensajes
JENNIFER BARRIOS VELASCO
Asunto
PREGUNTAS ENTREVISTA
Mensajes
JENNIFER BARRIOS 2023-10-11 13:34:42: Buen dia, profesor De manera atenta me permito remitir las preguntas a realizar en la entrevista para la gestión del proyecto Mi idea es realizarlo con una empresa inventada teniendo en cuenta una plataforma que es usada en mi trabajo, es posible manejarlo así? Por otro lado quería comentarle que por mi parte agradecería la habilitación de la plataforma para trabajar de manera individual puesto que por mi trabajo y mis horarios no me es posible trabajar de manera grupal Quedo atenta a su respuesta, gracias
Preguntasentrevista
ALFREDO MARIO DE LA ROSA 2023-10-11 15:04:58: Hola Jennifer, buenas tardes, solicitud de trabajo individual tramitada y aceptada por coordinación académica se crea grupo #7, Con respecto a la evidencia se aprueba banco de preguntas y se da aval para ser usado en la siguiente evidencia
Escribe un mensaje
Adjunta un archivo
Responder
Buscar

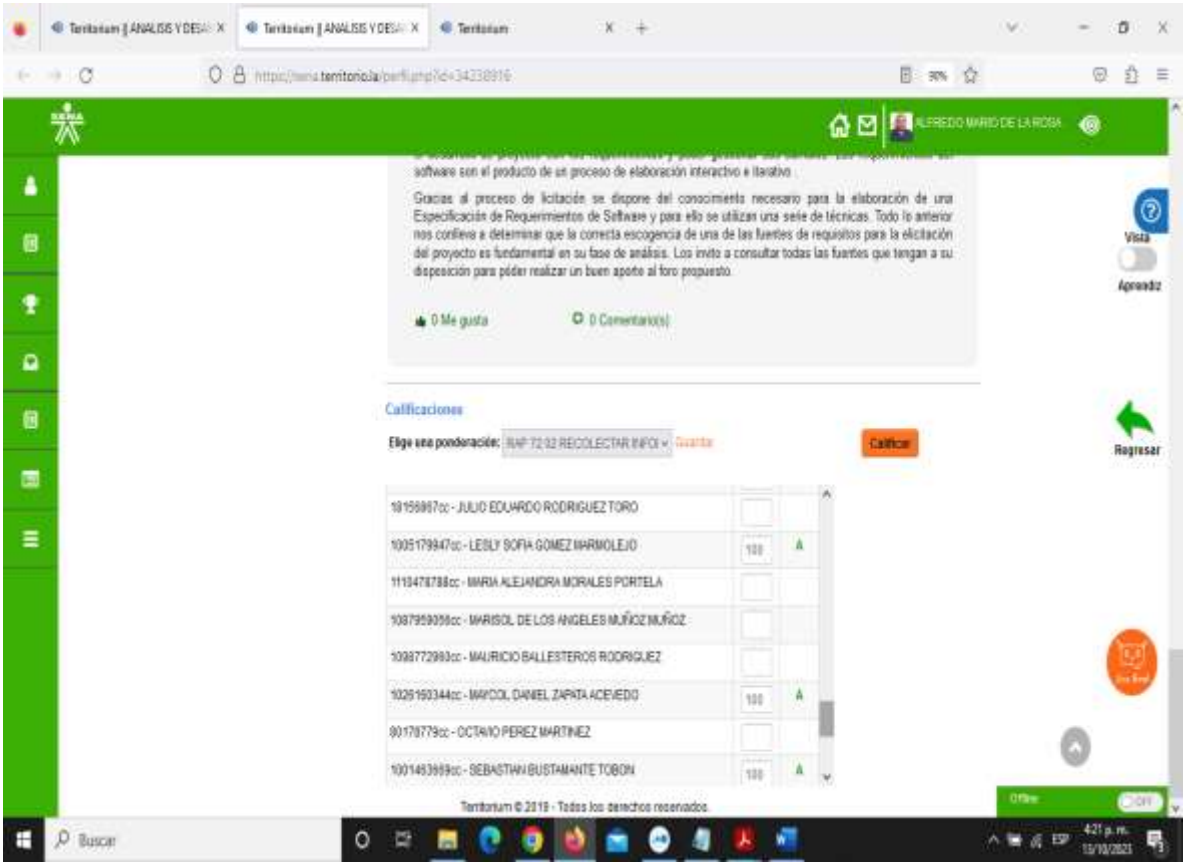

DANILO ALEJANDRO CABRERA SALAS
KAREN IVETH GARAY DE LA HOZ
YESID ALBERTO NEIRA GARCIA
Administrador LMS
EDGAR DE JESUS BULA ESPINOSA
DAIRO ALBERTO RODRIGUEZ BLANCO
ALFREDO MARIO DE LA ROSA PAREJO
1 Me gusta
0 Comentario(s)
ALFREDO MARIO DE LA ROSA PAREJO
Asunto: SESION EN LINEA FASE DE ANALISIS - SEGUIMIENTO SEMANA 1 Y 2
TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
SESION EN LINEA
Estimado aprendiz reciba un caluroso saludo de parte del equipo ejecutor del programa de formación Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software, según las fechas establecidas estamos en la segunda semana de la fase de Análisis.
Por lo tanto el día Miercoles 11 de Octubre de 2023 a las 06:30 P.m. tendremos una reunión virtual donde se realizara un seguimiento a la Actividad de Proyecto 1. Fase de Análisis y Actividades de aprendizaje técnicas en desarrollo que son las siguientes:
Evidencia de desempeño: Diseño del instrumento de recolección de información. GA1-220501092-AA3-EV01.
Evidencia de producto: Formulario de recolección de información. GA1-220501092-AA3-EV03 (Entrevista y Análisis de Datos - ENTREGABLE).
Evidencia de conocimiento: Mapa mental sobre ingeniería de requisitos. GA1-220501092-AA2-EV01 (ENTREGABLE)
Vista
Aprendiz
Buscar

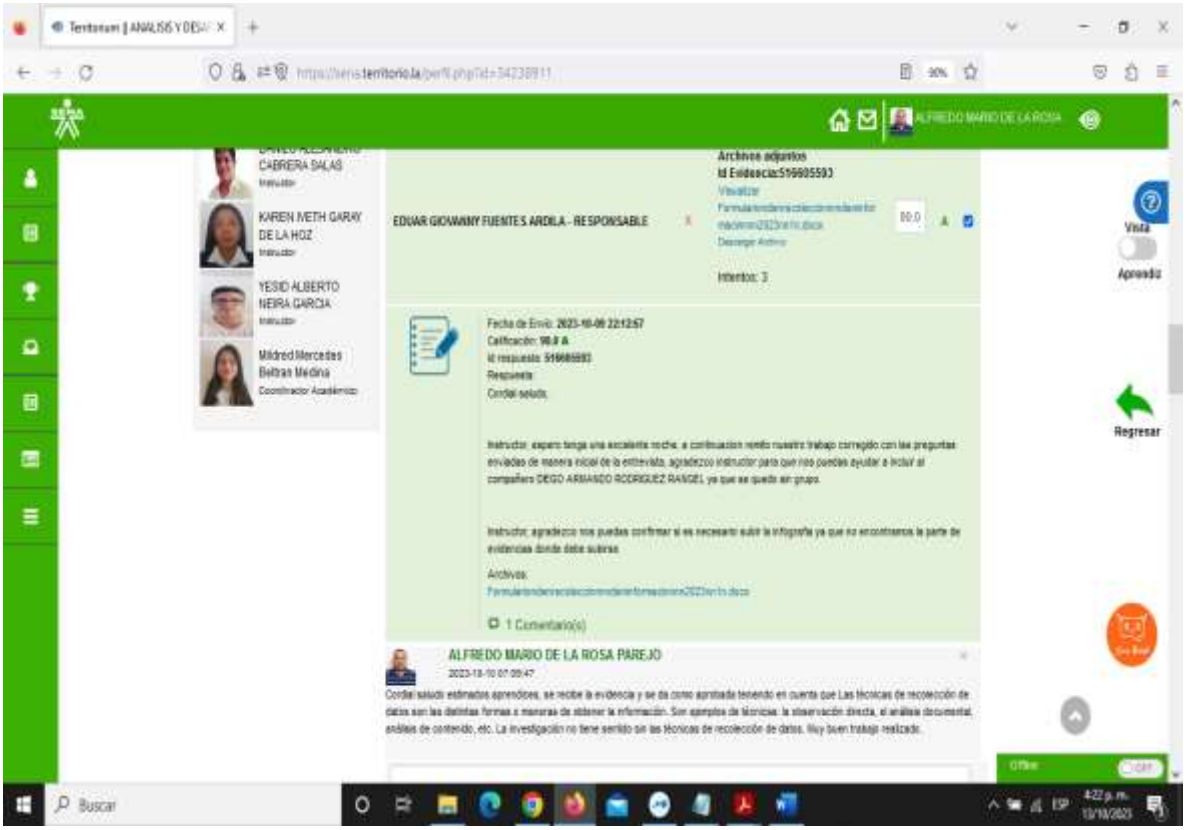

Cronograma
Actividades iniciales
Fase 1 Análisis
Sesiones en línea
Enlaces sesiones en línea
Grabaciones sesiones en línea
Fase Análisis
Octubre
1. GRABACION Y RESUMEN FASE ANALISIS- ACTIVIDAD PROYECTO 01(AP01) 4/10/23
2. GRABACION Y RESUMEN FASE ANALISIS- SEGUIMIENTO EVIDENCIAS SEMANA 1 Y 2-11/10/23
Biblioteca SENA
Documentos de interés para el aprendiz
2. GRABACION Y RESUMEN FASE ANALISIS- SEGUIMIENTO EVIDENCIAS SEMANA 1 Y 2-11/10/23
Sesión en línea realizada 11/10/23
- Ocultar descripción
1 de 3
JW Player
GRABACIÓN 1-FASE ANÁLISIS- SEGUIMIENTO EVIDENCIAS SEMANA 1 Y 2
Archivos:
videoTriSeguimeneterSemi1y2.mp4
Vista
Aprendiz
Regresar
Territorium 2019 © Todos los derechos reservados
Buscar

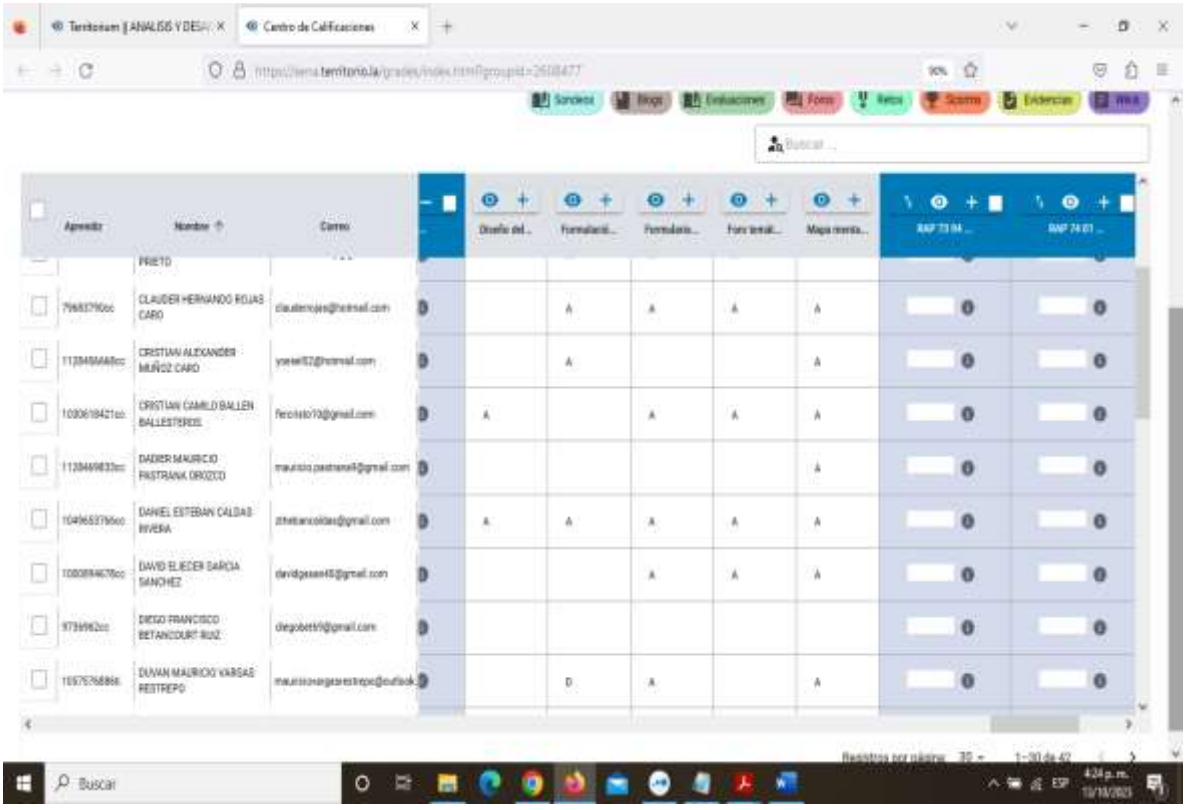

1. GRABACION Y RESUMEN FASE ANALISIS- ACTIVIDAD PROYECTO 01(AP01) 4/10/23
- Ocultar descripción
1 de 2
JW Player
JW Player
1 de 2
Regresar


1. GRABACION Y RESUMEN FASE ANALISIS- ACTIVIDAD PROYECTO 01(AP01) 4/10/23
- Ocultar descripción
2 de 2
AGENDA Y EJEMPLOS FASE PLANEACION- ACTIVIDAD PROYECTO 01(AP01) 4/10/23
Archivos:
BANCOnDEnPREGUNTASnEVIDENCIAnDEnCUESTION...
EJEMPLOsAsSOCIALIZAR.pdf
SESIONnENnLINEAnMIERCOLESnAnDEnOCTUBREnS...
2 de 2
Regresar


Territorium | ANALISIS Y DISEÑ
Territorium | ANALISIS Y DISEÑ
Territorium
ALFREDO MARIO DE LA ROSA
Proyectos
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
DANILO ALEJANDRO CABRERA SALAS
KAREN IVETH GARAY DE LA HOZ
YESID ALBERTO NEIRA GARCIA
Administrador LMS
EDGAR DE JESUS BULA ESPINOSA
DAIRO ALBERTO RODRIGUEZ BLANCO
fuentes primarias o a sus contenidos. Son aquellas que, por el contrario, no tienen como objetivo principal ofrecer información sino indicar qué fuente o documento nos la puede proporcionar, es decir, nos facilitan la localización e identificación de los documentos. No contienen información acabada, siempre remiten a documentos primarios. Ejemplo: Son bibliografías, Catálogos ,Base de datos. 3. FUENTES TERCIARIAS: Son guías físicas o virtuales que contienen información sobre las fuentes secundarias. Forman parte de la colección de referencia de una biblioteca; facilitan el control y acceso a toda la gama de repertorios de referencia, como las guías de obras de referencia, o a un solo tipo, como las : bibliografías, Resúmenes, Directorio, Cronología, Almanaques. ¿En qué caso uso cada tipo de fuente? Los tipos de fuente de requisitos es un paso a paso que debemos tener encuenta en la realizacion de cualquier proyecto, ya que es parte importante en la realizacion del proyecto, la buena comunicación con el cliente para saber que es lo que realmente quiere, en muchos casos el cliente no tiene una idea clara o especifica de lo que esta buscando es ahi donde prioriza una buena comunicación acertiva, para ello debemos hacer uso de los tipos de fuente de informacion. Teniendo como fuente primaria la informacion que el cliente nos de en el moments, asi mismo como fuente secundaria el material que ponga a disposicion para la realización del proyecto y como fuente terciaria e investigativa la recopilacion por nuestra parte de informacion que nos lleve a la realizacion del proyecto. INTEGRANTES: Jaime Alberto Higuita Higuita, Maicol Daniel Zapata Acevedo ,Sebastian Bustamante Tobón, Lesly Sofia Gómez y Jorge Luis Cañas Arcia
1 Me gusta
1 Comentario(s)
ALFREDO MARIO DE LA ROSA PAREJO
2023-10-13 09:06:46
Hola Jorge, podemos observar en el aporte realizado como dependiendo del grado de información o nivel de información que proporcionar, la información en si misma, asi como esta puede dividirse en tres diferentes fuentes como son la primeria, secundaria y terciaria. Lo anterior nos ayuda a identificar Los requerimientos para un sistema, estos son la descripción de los servicios proporcionados por este y sus restricciones operativas.
Activar Texto Enriquecido
Ingresa Comentario
Comentar
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
Buscar
421 p. m.
13/10/2023


Territorium | ANALISIS Y DISEÑ
Territorium | ANALISIS Y DISEÑ
Territorium
ALFREDO MARIO DE LA ROSA
software son el producto de un proceso de elaboración interactivo e iterativo.
Gracias al proceso de licitación se dispone del conocimiento necesario para la elaboración de una Especificación de Requerimientos de Software y para ello se utilizan una serie de técnicas. Todo lo anterior nos conlleva a determinar que la correcta escogencia de una de las fuentes de requisitos para la elicitación del proyecto es fundamental en su fase de análisis. Los invito a consultar todas las fuentes que tengan a su disposición para poder realizar un buen aporte al foro propuesto.
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Calificaciones
Elige una ponderación:
Guarda
Calificar
18156867cc - JULIO EDUARDO RODRIGUEZ TORO
1005179947cc - LESLY SOFIA GOMEZ MARMOLEJO
1113478788cc - MARIA ALEJANDRA MORALES PORTELA
1087959059cc - MARISOL DE LOS ANGELES MUÑOZ MUÑOZ
1098772993cc - MAURICIO BALLESTEROS RODRIGUEZ
1025150344cc - MAICOL DANIEL ZAPATA ACEVEDO
80178779cc - OCTAVIO PEREZ MARTINEZ
1001483989cc - SEBASTIAN BUSTAMANTE TOBON
Territorium © 2019 - Todos los derechos reservados
Vista
Aprendiz
Regresar
Offline
Buscar
421 p. m.
13/10/2023


CABRERA SALAS
KAREN IVETH GARAY DE LA HOZ
YESID ALBERTO NEIRA GARCIA
Mildred Mercedes Beltran Medina
EDUAR GIOVANNY FUENTES ARDILA - RESPONSABLE
Archivos adjuntos
Id Evidencia:519605593
Intentos: 3
Fecha de Envío: 2023-10-06 22:12:57
Calificación: 90.0 A
Id respuesta: 519605593
Respuesta
Cordial saludo,
Instructor, espero tenga una excelente noche, a continuación remito nuestro trabajo corregido con las preguntas enviadas de manera inicial de la entrevista, agradezco instructor para que nos puedas ayudar a incluir al compañero DIEGO ARMANDO RODRIGUEZ RANGEL ya que se quedo sin grupo.
Instructor, agradezco nos puedas confirmar si es necesario subir la infografía ya que no encontramos la parte de evidencias donde debo subirse.
Archivos:
1 Comentario(s)
ALFREDO MARIO DE LA ROSA PAREJO
Cordial saludo estimados aprendices, se recibe la evidencia y se da como aprobada teniendo en cuenta que Las técnicas de recolección de datos son las distintas formas o maneras de obtener la información. Son ejemplos de técnicas: la observación directa, el análisis documental, análisis de contenido, etc. La investigación no tiene sentido sin las técnicas de recolección de datos. Muy buen trabajo realizado.
Regresar
Buscar


Centro de Calificaciones
Aprendiz
Nombre
Correo
CLAUDIER HERNANDO ROJAS CARO
CRISTIAN ALEXANDER MUÑOZ CARO
CRISTIAN CAMILO BALLEN BALLESTEROS
DAIBER MAURICIO PASTRANA OROZCO
DANIEL ESTEBAN CALDAS RIVERA
DAVID ELIECER GARCIA SANCHEZ
DIEGO FRANCISCO BETANCOURT RUIZ
DIVIAN MAURICIO VARGAS RESTREPO
Buscar