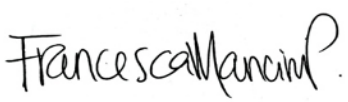
INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2023-2206
UN SEXTO INFORME DEL 20 DE SEPTIEMBRE AL 19 DE OCTUBRE DEL 2023

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: **FRANCESCA**
APELLIDOS: **MANCINI POSADA**
EPS: **SURA**
FONDO DE PENSIÓN: PORVENIR

Obligación Contractual	Producto
1. Asesorar en la planificación de las temáticas para las capacitaciones del talento humano psicosocial y formación a cuidadores de las niñas y niños del Programa Primera Infancia.	• Apoyé en la capacitación del talento humano psicosocial sobre la crianza respetuosa y la disciplina positiva, brindado herramientas para su aplicación tanto en los distintos CDI como en casa. • Participé en varias reuniones con el componente de Familia, Comunidad y Redes con el objetivo de planificar las temáticas a trabajar durante el mes de septiembre y octubre, teniendo como eje principal la semana mundial de la Salud Mental. • Participé en una reunión con el componente de Familia, Comunidad y Redes con el fin de desarrollar las actividades propuestas para el mes de septiembre y octubre, en base a las demandas tanto de la población como del talento humano. • Asesoré al componente de Familia, Comunidad y Redes entregándoles estrategias para la prevención de trastornos mentales y el cuidado de la salud física y mental, para ser entregadas al talento humano psicosocial de las distintas USD. • Apoyé al componente de Familia, Comunidad y Redes con un video informativo entregando herramientas para el cuidado de la salud física y mental, en el marco del Día Mundial de la Salud Mental.
2. Brindar asesoría en los temas relacionados con su formación profesional a los operadores adscritos al Programa de Primera Infancia.	• Lideré una reunión con el componente con el fin de diligenciar la matriz del cronograma del presente año y del mes de septiembre y octubre con distintas actividades enfocadas en las necesidades de los operadores, enfocándome en la salud mental. • Apoyé el proyecto especial de “Mi Huerta en Casa” con el fin fomentar la seguridad

	alimentaria el aprendizaje de habilidades en horticultura, teniendo en cuenta los índices de desnutrición. • Apoyé la iniciativa de donar un disfraz a un niño o niña para la celebración de Halloween. • Apoyé la estrategia “Buen Provecho” en el Día Mundial de la Alimentación con el fin de enseñar a los padres, madres y cuidadores a hacer buen uso de los alimentos que les sobran en casa.
3. Asesorar al Componente de Familia Comunidad y Redes en el seguimiento a las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la politica pública de Primera infancia	• Asesoré al componente de Familia, Comunidad y Redes en el seguimiento de las acciones dispuestas en las estrategias de intervención para la implementación de la política pública de Primera Infancia, mediante el compromiso de realizar reuniones periódicas para su seguimiento, avaneces y mejoras.
4. Velar por la correcta gestión documental generada a partir de los procesos adelantados por el Componente de Familia, Comunidad y Redes del programa.	• Apoyé al Componente de Familia, Comunidad y Redes en la realización de varios informes de activades realizadas durante el mes de septiembre y octubre. • Diligencié el informe técnico sobre acciones ejecutadas en el mes de septiembre y parte del mes de octubre. • Diligencié las distintas matrices con respecto a la organización del cronograma de los talleres que se llevaron a cabo en el mes de septiembre y los que se realizarán en el mes de octubre y noviembre. • Apoyé la supervisión de la documentación presentada por el componente de Familia, Comunidad y Redes del programa.
5. Planificar de acuerdo a las directrices impartidas por la lider del programa, las jornadas de orientación y capacitación al talento humano relacionado con el Programa de Primera Infancia.	• Participé reuniones con la directora y los asesores del programa para la planeación de las acciones e implementación de estrategias para desarrollar con los beneficiarios del Programa para lo que queda del año 2023. • Participé en una reunión con el componente de Familia, Comunidad y Redes con el fin de establecer las directrices de las próximas capacitaciones que serán llevadas a cabo en el mes de y octubre y noviembre con el talento humano, especialmente con respecto al manejo de la ansiedad y del estrés. • Participé en una reunión con el componente de Familia, Comunidad y Redes para revisar el taller “Mi Proyecto de Vida” que se llevará a cabo a finales de octubre, dirigido a madres adolescentes y madres gestantes.

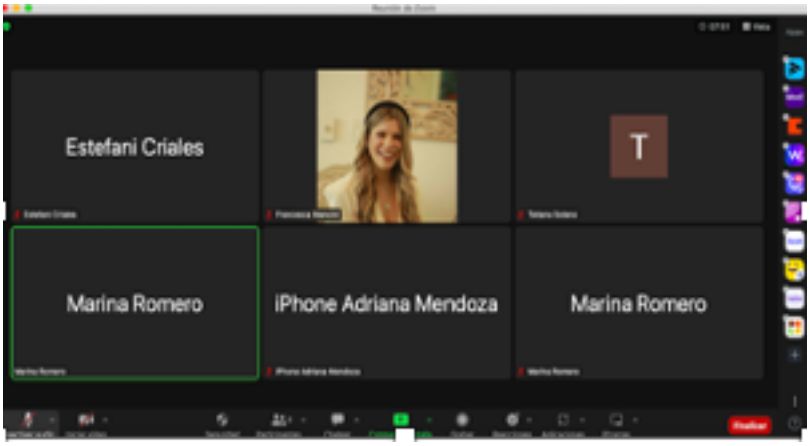
6. Asesorar a la Secretaría Distrital de Gestión Social, en los temas psicosociales relacionados con su formación Profesional y con el objeto de su contrato.	• Participé en varias reuniones con los asesores del componente de Familia, Comunidad y Redes para la implementación de estrategias a desarrollar con los beneficiarios del Programa y con el talento humano durante el mes de octubre y noviembre realizando así un cronograma de actividades y talleres, según las necesidades y demandas.
7. Brindar acompañamiento en las gestiones para los casos en los cuales se requiera acciones de restablecimiento de derechos a los usuarios frente a situaciones de vulneración o amenaza.	• Anexé nuevas acciones a la proyección establecida de las posibles necesidades frente a las situaciones de vulneración o amenaza, para apoyar en caso de ser necesarias estas acciones de restablecimiento de derechos a los usuarios frente a dichas situaciones, tales como la importancia de la crianza respetuosa y principios de la disciplina positiva con el fin de psicoeducar a los padres, madres, cuidadores y talento humano sobre una infancia libre de violencia y de abuso, teniendo como prioridad el cuidado de la salud mental de los niños y niñas.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Cumplí con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa.



_____

FRANCESCA MANCINI POSADA
CC 1.136.882.169

ANEXOS


Estefani Criales
T
Marina Romero
iPhone Adriana Mendoza
Marina Romero


Francesca Mancini
Psicóloga Clínica
quiero compartir
contigo unos tips


12:56
Patricia Vargas
7.338 posts
Posts
Replies
Media
Likes
Alcaldía de Barranquilla and 9 others
4
14
1.489
Patricia Vargas @PatryVargas07 · 6d
¡No tengas miedo de pedir ayuda! ✨
En el #DíaMundialdelaSaludMental te compartimos estas recomendaciones que nos brinda @MancíniFran psicóloga clínica del Programa de Primera Infancia.
¡Gracias France por compartir tu conocimiento! 🙌🏻💜
cualquier deporte o cualquier
2
5
287
Patricia Vargas @PatryVargas07 · 6d
La salud mental es tan importante como la física, por eso es fundamental concientizar a la sociedad acerca de los problemas mentales en


del día siguiente
del almuerzo


ESTRATEGIAS PARA GESTIONAR EL ESTRÉS Y LA ANSIEDAD
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA


GESTIONANDO MIS EMOCIONES
ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
Soy BARRANQUILLA




1:12
1
Ana Ochoa Primera I...
una unidad de modalidad familiar y se hacen encuentros a esa hora, también contaremos con mamitas que no son son adolescentes 🙏, pero la mayoría si serán adolescentes
1:23 PM
Forwarded
Carrera 23A #84 - 27
Barrio: El porfin
1:24 PM
Esta es la dirección, quedamos para el lunes 23 de octubre 8:00 am dimf por fin 🤗
1:24 PM
Perfectoo listo! Alla nos vemos
1:25 PM
Listo Dra gracias !
1:25 PM
Q W E R T Y U I O P
A S D F G H J K L
Z X C V B N M
123
space
return