PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 31 de octubre de 2023

Señor (a)
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4586293**
Enlace Regional de Emprendimiento
Centro de Desarrollo Empresarial – Regional Nariño
San Juan de Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4586293 del año 2023

Wilmer Hernan Enriquez Benavides, identificado con la cédula de ciudadanía No. 87.061.982 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial – Regional Nariño, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE($48.554.144). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS DIECISIETE MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($3.317.364) y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTE Y TRES SEICIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4.523.678) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA	Participar en reuniones de lineamientos y distribución de metas y diferentes retos y aspectos operativos.	Listados de asistencia
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Realizar asesorías de seguimiento a empresas puesta en marcha otras fuentes de financiación	Registro en sistema de información y plataforma FE
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Asistencia a reuniones de lineamientos y distribución de metas y diferentes retos y aspectos operativos. Asesorías a emprendedores	Listas de asistencia
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registrar avances en la plataforma sige tanto de empresas OFF, FORT y FE	Plataforma
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Orientar a los emprendedores en la formalización de empresas fondo emprender.	Registro en sistema de información
6	Realizar el acompañamiento e	Realizar asesorías de	Registro en sistema de

	interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	seguimiento a empresas en fortalecimiento con recursos fondo emprender y línea crecer.	información y plataforma FE
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual	Orientar a empresas para fortalecimiento empresarial línea crecer	Registro en sistema de información y plataforma FE
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se realiza el plan de acción mensual con el fin de establecer el paso a paso y las estrategias para el cumplimiento de las metas establecidas	Plan de acción mensual
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional	Apoyar a en la creación de empresas fondo emprender, otras fuentes de financiación, fortalecimiento empresarial, línea crecer Realizar jornadas de orientación de servicios del centro de desarrollo empresarial.	Listas de asistencia Actas de seguimiento
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Apoyar a en la creación de empresas fondo emprender, otras fuentes de financiación, fortalecimiento	Registro de asistencias Actas de seguimiento Plan de acción mensual

		empresarial, línea crecer Realizar jornadas de orientación de servicios del centro de desarrollo empresarial.	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	47023	Tumaco-Ricurte-El Diviso-Tumaco	2-10-2023	3-10-2023
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7894487498 de la planilla, SOI y mes de septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma

Wilmer Hernan Enriquez Benavides

Contratista

C.C. No. 87.061.982

Recibí a satisfacción:

Firma

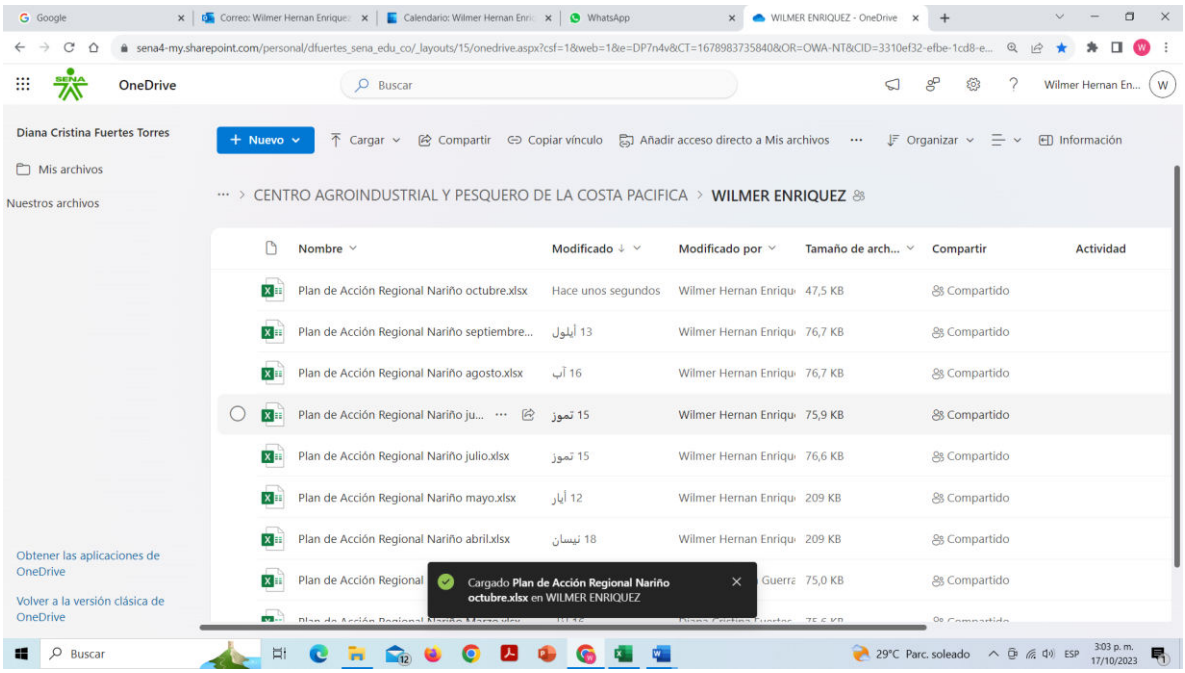
Diana Cristina Fuertes Torres

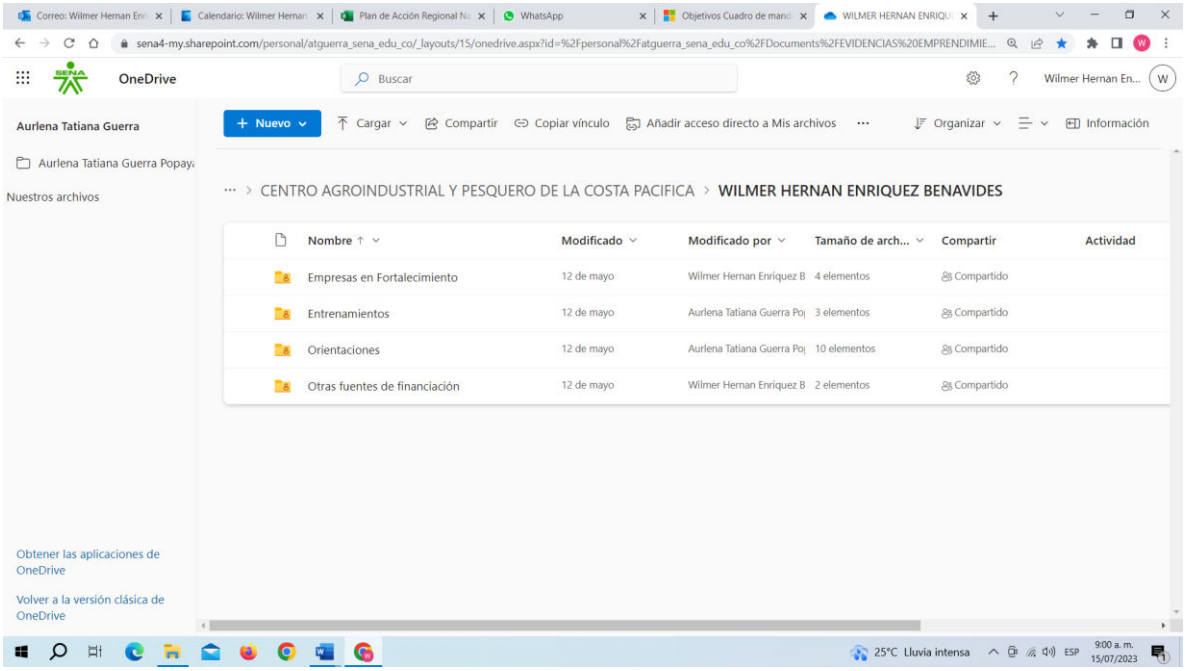
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4586293 de 2023

Enlace Regional de Emprendimiento

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Asesoría plan de negocios Jugos ISAS
2. Asesoría plan de negocios Jardín Infantil Miniaturas
3. Asesoría plan de negocios San Miguel Arcangel
4. Asesoría plan de negocios abonos organicos del pacifico
5. Asesoría empresas OFF, Juan Carlos Orozco, Huellas Sindaguas, Asowasukis.
6. Orientación servicios SBDC jueves de emprendimiento
7. Reunión equipo de formulación
8. Revisión de Acreditación Jugos ISAS
9. Reunión equipo FE estrategias Formulación Convocatoria FE 2023
10. Reunión equipo OFF y FORT
11. Atención a emprendedores en oficina SENA muelle
12. Atención a emprendedores en oficina SENA APE Pasto
13. Entrenamiento Ruta de Formalización Tumaco.
14. Entrenamiento empresas en fortalecimiento Taller LEGO.


OneDrive
Buscar
Diana Cristina Fuertes Torres
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
Mis archivos
Nuestros archivos
CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA › WILMER ENRIQUEZ
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
Plan de Acción Regional Nariño octubre.xlsx
Hace unos segundos
Wilmer Hernan Enriqu
47,5 KB
Compartido
Plan de Acción Regional Nariño septiembre...
13 أيلول
76,7 KB
Plan de Acción Regional Nariño agosto.xlsx
16 آب
Plan de Acción Regional Nariño ju...
15 تموز
75,9 KB
Plan de Acción Regional Nariño julio.xlsx
76,6 KB
Plan de Acción Regional Nariño mayo.xlsx
12 أيار
209 KB
Plan de Acción Regional Nariño abril.xlsx
18 نيسان
Cargado Plan de Acción Regional Nariño octubre.xlsx en WILMER ENRIQUEZ
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive
29°C Parc. soleado
3:03 p. m.
17/10/2023


OneDrive
Buscar
Aurlena Tatiana Guerra
Nuevo
Cargar
Compartir
Copiar vínculo
Añadir acceso directo a Mis archivos
Organizar
Información
Aurlena Tatiana Guerra Popay
Nuestros archivos
CENTRO AGROINDUSTRIAL Y PESQUERO DE LA COSTA PACIFICA › WILMER HERNAN ENRIQUEZ BENAVIDES
Nombre
Modificado
Modificado por
Tamaño de arch...
Compartir
Actividad
Empresas en Fortalecimiento
12 de mayo
Wilmer Hernan Enriquez B
4 elementos
Compartido
Entrenamientos
Aurlena Tatiana Guerra Po
3 elementos
Orientaciones
10 elementos
Otras fuentes de financiación
2 elementos
Obtener las aplicaciones de OneDrive
Volver a la versión clásica de OneDrive
25°C Lluvia intensa
9:00 a. m.
15/07/2023

CUADRO DE MANDO

Orientador	Indicador	Meta	Septiembre	% Avance
Wilmer Hernán Enríquez Benavides	Planes de negocio Formulados FE	3	1	33,3
	Planes de Negocio Viabilizados FE	2	1	50,0
	Empresas Creadas FE	1	0	0,0
	Empleos Potenciales Directos FE	4	0	0,0
	Planes de negocio Formulados OFF	14	9	64,3
	Empresas Creadas OFF	14	9	64,3
	Puesta en Marcha OFF	14	9	64,3
	Empleos Generados Empresas OFF	9	0	0,0
	Número de empresas con plan de accion formulado FORT.	16	16	100,0
	Número de Empresas en Fortalecimiento FORT.	16	16	100,0
	Número de Empleos en Fortalecimeinto FORT.	8	0	0,0
	Número de Personas Orientadas	500	504	100,8
	Número de Personas Entrenadas	100	133	133,0