INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL OFICINA
UNIDAD ESTRATÉGICA DE NEGOCIOS ITM

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN PABLO SUÁREZ MARTÍNEZ
NÚMERO DEL CONTRATO	P- 5203 DE 2023
FECHA DE INICIO	06/06/2023
PLAZO	190 DIAS
OBJETO	Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Profesional especializado del componente transversal de las tecnologías de la información en ejecución del Contrato Interadministrativo No.4600098192 DE 2023, celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín - Secretaría de Suministros Y Servicios.
VALOR DEL CONTRATO	$ 50.400.000
SUPERVISOR ITM	CLAUDIA MARÍA PATIÑO ARISTIZABAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS SEGÚN CONTRATO	EJECUCIÓN O DESARROLLO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS SEGÚN CONTRATO	EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES DEL CONTRATO
1. Liderar el equipo de trabajo del componente transversal de Tecnología de la Información.	Se realiza liderazgo del componente transversal de Tecnología de Información	Reuniones Correos Electrónicos Whatsapp
2. Servir como enlace entre el componente transversal de Tecnologías de la Información y los demás observatorios para garantizar la debida articulación de todos los elementos del Centro Integrado de Transparencia.	Se cuenta con enlace permanente entre los coordinadores de los diferentes componentes y el Equipo del componente TI, por medio de correos electrónicos, teams y Grupos de Whatsapp.	Correos Electrónicos Whatsapp Teams
3. Implementar las acciones necesarias para garantizar el desarrollo de las actividades correspondientes al componente transversal de Tecnologías de la Información: a) Realizar el soporte y ajuste de las herramientas ofimáticas (Hardware y Software) que apoyan la gestión de los observatorios. b) Mantener actualizadas las herramientas ofimáticas (hardware y software) en las cuales se almacenan las bases de datos y se alimentan los tableros de control de los observatorios. c) Implementar la georreferenciación de la contratación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y/o cualquier entidad descentralizada del distrito, focalizada en el alcance de los observatorios. d) Generar los análisis a partir de la información recolectada por los diferentes observatorios que ayuden en la toma de decisiones del distrito en futuros procesos. e) Presentar informes técnicos que contengan las fuentes entregadas (fuentes de información de los diferentes sujetos) por cada uno de los observatorios, enmarcado en la viabilidad y/o posibilidad de generar interconectividad de los diferentes Sistemas de Información de los Sujetos de Control, que generan información requerida para los observatorios.	Entre el periodo comprendido 01 al 31 de julio de 2023, se ejecutaron las actividades correspondientes al apoyo para la elaboración del **SEGUNDO ENTREGABLE** asociado al componente TI. a. Se cuenta con herramientas ofimáticas para el desarrollo de los Observatorios. Sin embargo, durante el periodo no se realizaron actividades de soporte de los sistemas. Ya que, solo se desarrollaron actividades de planificación del Observatorio de Trasparencia en la Gestión Contractual (**No aplica para este periodo).** b. Se cuenta con herramientas ofimáticas para el desarrollo de los Observatorios. Sin embargo, durante el periodo no se realizaron actividades de desarrollo y actualización de las bases de datos en los sistemas. Ya que, solo se desarrollaron actividades planificación del Observatorio de Trasparencia en la Gestión Contractual (**No aplica para este periodo).** c. No es posible realizar esta actividad, ya que las bases de datos del Observatorio de Transparencia en la Gestión Contractual no cuentan con georreferenciación. **(No aplica para este periodo).** d. Se realizó la búsqueda, identificación y análisis de la información correspondiente al Observatorio de	ANEXO 1 1. 20230731 caracterización Observatorio Contratación **(Literales d y e)** 2. 20230731 base de Datos - Contratación **(Literales d y e)** 3. 20230731 ejecución Contractual - MUJER FILTRADO **(Literales d y e)** 4. 20230731 ejecución Contractual - JUVENTUD FILTRADO **(Literales d y e)** 5. 20230731 ejecución Contractual - INFRAESTRUCTURA FILTRADO **(Literales d y e)**

	Trasparencia en la Gestión Contractual para el **SEGUNDO ENTREGABLE.** Logrando identificar su alcance a través de su caracterización, determinando los parámetros, las preguntas técnicas a analizar. (**Entregable 1,2,3,4 y 5)** e. Se elaboró un informe técnico que permitió definir el alcance del Observatorio de Trasparencia en la Gestión Contractual. Definiendo las preguntas que determinaran la búsqueda de los datos. Los cuáles serán procesados a través del uso de las herramientas ofimáticas (hardware y software). A fin de desarrollar informes gráficos y análisis de datos, que den respuesta a las preguntas establecidas en la caracterización. Estas actividades nos permitieron encontrar la viabilidad y/o posibilidad de encontrar bases de datos que permitan ser utilizadas para el desarrollo y análisis del Observatorio de Trasparencia en la Gestión Contractual (**Entregable 1,2,3,4 y 5).**	
4. Organizar y convocar a las reuniones de equipo necesarias para el desarrollo de las actividades.	Se solicitan las reuniones del Equipo TI donde se especifican las actividades a realizar y la creación del cronograma.	1. Ac_01072023_Coordinación de Actividades - 2do Entregable – TI 2. Ac_03072023_1ra Revisión de Avances - 2do Entregable – TI 3. Ac_10072023_2da Revisión de Avances - 2do Entregable – TI
5. Asistir a las reuniones programadas por las entidades que intervienen en el convenio.	Se realiza asistencia a las reuniones del día 01 de julio, 3 de julio, 10 de julio, 14 de julio	Fotografías Acta y listados de Asistencia
6. Elaborar y entregar informes mensuales de la ejecución de las actividades asignadas.	Entre el periodo comprendido 01 al 31 de julio de 2023, se ejecutaron las actividades correspondientes al apoyo para la elaboración de informes correspondientes al **SEGUNDO ENTREGABLE** asociado al componente TI. Se apoya en la elaboración del informe de caracterización del Observatorio de Transparencia en la Gestión Contractual, que determina su alcance. Logrando la definición de temáticas, preguntas y fuentes de información. Permitiendo establecer la ruta para el procesamiento de los datos y el desarrollo de los informes.	Informe técnico consolidado que atiende al **SEGUNDO ENTREGABLE** que contiene: **Entregable 1, 2, 3, 4 y 5**
7. Revisar los informes generados por las personas integrantes del equipo y garantizar la entrega oportuna a la coordinación administrativa del proyecto.	Se revisa los informes individuales de cada persona que integra el Componente TI, se firman posterior a su revisión.	Informes Individuales de Integrantes de Equipo TI
8. Gestionar de necesidades logísticas para la realización de actividades, conversatorios, capacitaciones y reuniones con la comunidad y/o funcionarios del Distrito de Medellín, cuando se requieran.	Se solicita Auditorio y Sala de Reuniones para las diferentes capacitaciones solicitadas por el equipo.	Correo electrónico

DIFICULTADES (En caso de tenerlas)

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

PERIODO EJECUTADO: Del 1 al 15 de julio de 2023

VALOR DEL PERIODO A COBRAR: $ 8.400.000

Para constancia se firma a los 15 días del mes de julio del año 2023

JUAN PABLO SUÁREZ MARTÍNEZ
CC. 98.667.940
Contratista

SARA CRISTINA CUERVO JIMENEZ
CONTRATISTA
C.C 43.728.205

CLAUDIA MARÍA PATIÑO ARISTIZABAL
Supervisor ITM