PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Girardot, octubre 2023

Señor (a)
Rodolfo Enrique Valenzuela Pardo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4770742
Cargo del supervisor
Coordinador Grupo Talento Humano
Dependencia Gestión del talento humano
Bogotá D.C
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4770742 del año 2023

Juan Pablo Villanueva Falla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.030.671.946 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en grupo de gestión del talento humano, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ONCE MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL CIENTO DOCE PESOS M/CTE ($11.915.112). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo de 2023 por valor de OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($843.987) b) siete (7) pagos iguales por los meses de abril a octubre de 2023, por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.489.389) cada

uno. c). Un último pago en el mes de noviembre por valor de SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS M/CTE ($645.402).

Plazo: Será hasta el 14 de noviembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios como entrenador deportivo, recreativo y acondicionamiento físico en la Regional Cundinamarca, en cumplimiento del Plan de Bienestar para la vigencia 2023**.**

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el desarrollo de las actividades deportivas previstas en el plan de bienestar de funcionarios y aquellas solicitadas por la coordinación del Grupo de Talento Humano de la Regional Cundinamarca del SENA en la vigencia 2023.	Ejecución de entrenamientos con los grupos de futbol del centro.	DRIVE
2	Promover los estilos de vida saludables a los funcionarios del Centro de Formación asignado en la vigencia 2023.	Acondicionamiento Físico en el gimnasio para promover actividades de vida saludables entre los funcionarios	DRIVE
3	Proponer el desarrollo de nuevas actividades deportivas, de recreación y buen aprovechamiento del tiempo libre de acuerdo con las necesidades del Centro de Formación Asignado en la vigencia 2023.	Reunión con talento humano para organizar actividades relacionadas con el correcto desarrollo de los entrenamientos al interior del centro.	DRIVE
4	Organizar la representación deportiva del centro de formación en los distintos eventos que se realicen a nivel	Partido amistoso entre funcionarios y aprendices.	DRIVE

	local y brindar entre brindar entrenamiento técnico en las diferentes disciplinas deportivas en que sea determinada su participación.		
5	Apoyar las actividades del programa de salud ocupacional en la parte preventiva y que requieran para ello el desarrollo de actividades físicas	Sesiones de trabajo propioceptivo en el gimnasio para la prevención de lesiones.	DRIVE
6	Proyectar y adelantar programas de preparación deportiva en el centro de formación dirigida a funcionarios y sus núcleos familiares	Sesiones de entrenamiento en las instalaciones del centro.	DRIVE
7	Dirigir el entrenamiento físico de los funcionarios que hacen uso del gimnasio ubicado en Centro de formación asignado.	Proponer rutinas de acondicionamiento general y específico para los funcionarios que quieras entrenar	DRIVE
8	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Reuniones virtuales para recibir las directrices para ejecutar de la mejor manera los contratos	DRIVE

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1057585744 de la planilla, operador simple y mes de septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,



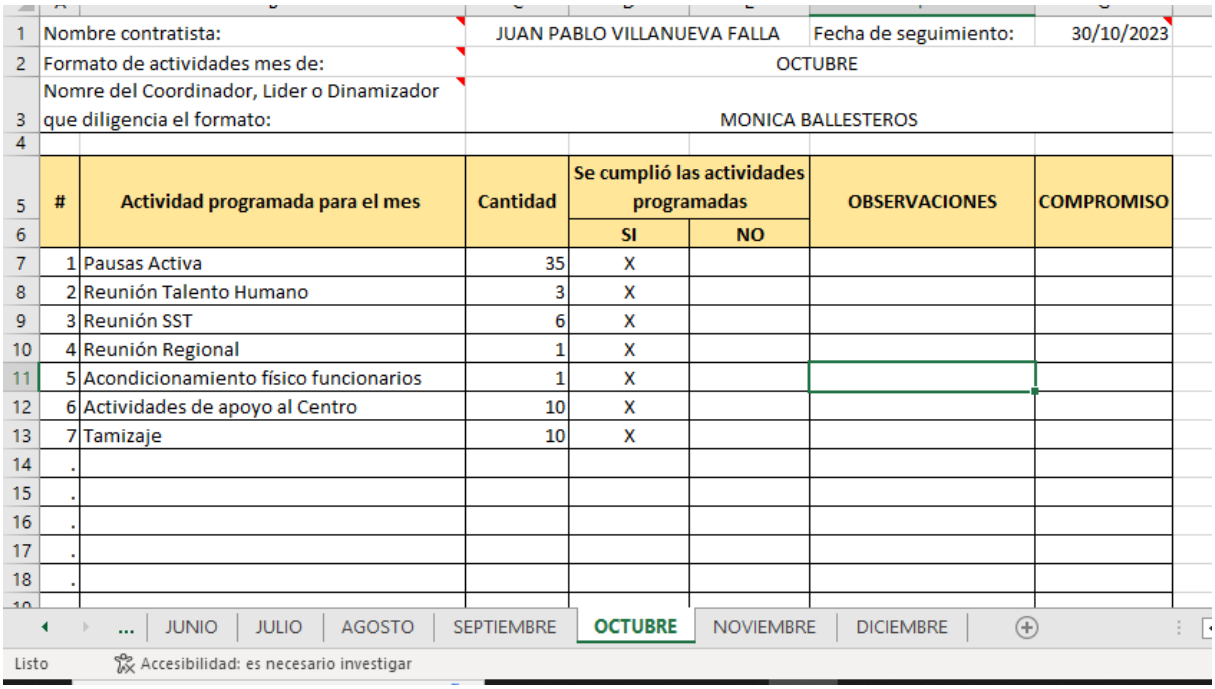
Firma

Juan Pablo Villanueva Falla
Contratista
C.C. No. 1030671946

Recibí a satisfacción:

Firma:

Rodolfo Enrique Valenzuela Pardo
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4770742 de 2023
Cargo Coordinador Grupo Talento Humano



Nombre contratista:	JUAN PABLO VILLANUEVA FALLA		Fecha de seguimiento:	30/10/2023
Formato de actividades mes de:	OCTUBRE			
Nomre del Coordinador, Lider o Dinamizador que diligencia el formato:	MONICA BALLESTEROS			

#	Actividad programada para el mes	Cantidad	Se cumplió las actividades programadas		OBSERVACIONES	COMPROMISO
			SI	NO		
1	Pausas Activa	35	X			
2	Reunión Talento Humano	3	X			
3	Reunión SST	6	X			
4	Reunión Regional	1	X			
5	Acondicionamiento físico funcionarios	1	X			
6	Actividades de apoyo al Centro	10	X			
7	Tamizaje	10	X			
.						
.						
.						
.						
.						

... | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE | OCTUBRE | NOVIEMBRE | DICIEMBRE

Listo Accesibilidad: es necesario investigar

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS:






GIRARDOT


GIRARDOT