PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Octubre 2023

Señor (a)
Ángela Patricia Bernal Parrado
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4730789**
Cargo del supervisor SUPERVISORA DEL CONTRATO
Dependencia Meta
Ciudad Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4730789 del año 2023

Oscar David Pérez Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1121923552 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES SDOSCIENTO CUARENTA MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($ 46.240.133). El cual esta amparado por el CDP N° 5123 del 08 de febrero 2023 dependencia 911770 Centro Agroindustrial del Meta – Tecnoacademia - C-3605-1300-2-0-3605007- 02 Adquisición de bienes y servicios – Servicio de investigación, desarrollo e innovación tecnológica orientados a la competitividad del mercado del trabajo - implantación de programas para la innovación y el desarrollo tecnológico a nivel nacional.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como facilitador la línea de formación Robótica de programa de Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes significativos con código 23120012, para ejecutar actividades propias de la TecnoAcademia de formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo al modelo pedagógico y objetivos del proyecto para la vigencia 2023.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Asisto a la reunión convocada por el psicopedagogo sobre reunión para el mejoramiento de las guías.	Registro fotográfico y asistencia reunión con el psicopedagogo. **Ver anexo 01-01**
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Realizo jornadas de sensibilización del cuidado del medio ambiente en las instituciones educativas I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías) y la I.E. Técnica de Catumare (2830382 - Villavicencio).	Registro fotográfico sensibilización medio ambiente. **Ver anexo 02-01**

3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2023 para la Tecnoacademia.	Continúo la formación en la I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías) y la I.E. Técnica de Catumare (2830382 - Villavicencio).	Registro fotográfico y registro de asistencia **Ver anexo 03-01**
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la Tecnoacademia y del semillero.	Continúo con el desarrollo del proyecto de investigación "Prototipo de máquina empacadora de maracuyá" José Eustasio Rivera (Cubarral – 2752569).	Registro fotográfico **Ver anexo 04-01**
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	Junto con sus aprendices trabajo en el poster para la posterior presentación en la RedCOLSI. Socializo el evento de las TecnoAcademias a las instituciones beneficiadas, I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo).	Registro fotográfico Poster. **Ver anexo 05-01** Captura de pantalla carta presentación del evento **Ver anexo 05-02**
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	Continúo haciendo un uso correcto de los elementos de formación en las instituciones educativas. Participo en la jornada de revisión y limpieza del aula móvil.	Evidencia fotográfica **Ver anexo 06-01** Actas de cierre **Ver anexo 06-02**

7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	Presento el informe de apoyo a la formación Sofía Plus. Actualizo la carpeta del SdeI CienciaTec y del facilitador.	Informe de apoyo a la formación Sofia plus. **Ver anexo 07-01** Captura de pantalla cargue de evidencias en el SharePoint del semillero CienciaTec. **Ver anexo 07-02**
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la Tecnoacademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	Envío los correos para la creación de los respectivos EDT del aula móvil.	Captura de pantalla correos. **Ver anexo 08-01**
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Asistó a la reunión mensual en el Centro Agroindustrial del Meta. El contratista asiste a la semana de trabajo en el Centro Agroindustrial del Meta.	Registro fotográfico y asistencia reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta. **Ver anexo 09-01**
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, post contractuales a ejecutar por la Tecnoacademia	Trabajo en el proceso de revisión de materiales, elaboración de documentos técnicos, búsqueda de cotizaciones para los materiales de formación de la TecnoAcademia 2024. Estoy en el proceso de búsqueda de cotizaciones para el proceso de materiales de la TecnoAcademia.	Captura de pantalla correo evidencia. **Ver anexo 10-01** Captura de pantalla correo evidencia. **Ver anexo 10-02** Captura de pantalla cotización. **Ver anexo 10-03**

		Apoyo al dinamizador SENNOVA Hernán Lozano en la adquisición de la cotización para componentes para agricultura de precisión.	
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Trabajo con el dinamizador de SENNOVA Hernán Lozano en una reunión para proyectos de investigación del CAM SENA. Apoya al dinamizador de SENNOVA Hernán Lozano con proceso de inducción a los aprendices de SENA. Me certifico en el proceso de certificación de la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y código 240201056.	Registro fotográfico reunión Hernán Lozano. **Anexo 11-01** Registro fotográfico inducción aprendices. **Anexo 11-02** Captura de pantalla correo aprobación certificación. **Anexo 11-03**

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456835312 de la planilla, operador aportes en línea y periodo septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (24) folios

Cordialmente,



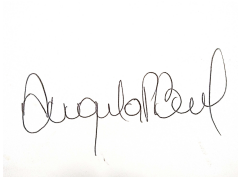
Firma

Oscar David Pérez Vargas

Contratista

C.C. No. 1.121.923.552

Recibí a satisfacción:

Firma 

Angela Patricia Bernal Parrado
2023.10.19 09:17:36 -05'00'

Ángela Patricia Bernal Parrado

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4730789 de 2023

Coordinadora de programas especiales

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 08	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro agroindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Ángela Patricia Bernal Parrado
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	No aplica
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4730789
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	Prestar servicios profesionales como facilitador la línea de formación Robótica de programa de Reconocimiento de la ciencia, la tecnología y la innovación a partir de metodologías experienciales para alcanzar aprendizajes significativos con código 23120012, para ejecutar actividades propias de la Tecnoacademia de formación, orientación y desarrollo de competencias y capacidades de los aprendices de acuerdo al modelo pedagógico y objetivos del proyecto para la vigencia 2023.
VALOR:	46.240.133
CONTRATISTA:	Oscar David Pérez Vargas
NIT:	1121923552
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Centro agroindustrial del Meta
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	6 marzo de 2023
FECHA DE INICIO:	06 marzo de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	9 meses y 26 días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	46.240.133
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	9.373.500
PRORROGA NO	N/A
ADICIÓN NO	N/A
SUSPENSIÓN NO	N/A

FORMA DE PAGO:	Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a Veintiséis (26) días del mes de marzo de 2023 por valor de CUATRO MILLONES SESENTA Y UN MIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($4.061.133), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de Abril a Diciembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($ 4.686.500) cada uno.

No	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO
1	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	El contratista asiste a la reunión convocada por el psicopedagogo sobre reunión para el mejoramiento de las guías.	Registro fotográfico y asistencia reunión con el psicopedagogo. **Ver anexo 01-01**
2	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro	El contratista realiza jornadas de sensibilización del cuidado del medio ambiente en las instituciones educativas I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías) y la I.E. Técnica de	Registro fotográfico sensibilización medio ambiente. **Ver anexo 02-01**

		Catumare (2830382 - Villavicencio).	
3	Implementar el modelo pedagógico y los lineamientos asociados a las etapas y objetivos planteados en el proyecto 2023 para la TecnoAcademia.	El contratista continúa la formación en la I.E. José Eustasio Rivera (2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo), I.E. Pablo Emilio Riveros (2830404 - Acacías) y la I.E. Técnica de Catumare (2830382 - Villavicencio).	Registro fotográfico y registro de asistencia **Ver anexo 03-01**
4	Diseñar e implementar acciones de formación para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices y la ejecución de proyectos que motiven la generación del conocimiento útil en su contexto regional, de acuerdo con las líneas de investigación de la TecnoAcademia y del semillero.	El contratista continúa con el desarrollo del proyecto de investigación "Prototipo de máquina empacadora de maracuyá" José Eustasio Rivera (Cubarral – 2752569).	Registro fotográfico **Ver anexo 04-01**
5	Socializar actividades y buenas prácticas ejecutadas en las acciones de formación con el fin de ser divulgadas y recopiladas, al igual que productos de la formación y de los proyectos de innovación e investigación desarrollados con los aprendices.	El contratista junto con sus aprendices trabaja en el poster para la posterior presentación en la RedCOLSI. El contratista socializa el evento de las TecnoAcademias a las instituciones beneficiadas, I.E. José Eustasio Rivera	Registro fotográfico Poster. **Ver anexo 05-01** Captura de pantalla carta presentación del evento **Ver anexo 05-02**

		(2830393 - Cubarral), I.E. Ovidio Decroly (2830403 - El Castillo).	
6	Mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia recibido, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección de Formación Profesional.	El contratista continúa haciendo un uso correcto de los elementos de formación en las instituciones educativas. El contratista participa en la jornada de revisión y limpieza del aula móvil.	Evidencia fotográfica **Ver anexo 06-01** Actas de cierre **Ver anexo 06-02**
7	Mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en los aplicativos que se requieran de acuerdo con los procedimientos y herramientas definidas como SOFIA PLUS, plataforma SENNOVA y los que sean requeridos por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad.	El contratista presentó el informe de apoyo a la formación Sofía Plus. Actualiza la carpeta del SdeI CienciaTec y del facilitador.	Informe de apoyo a la formación Sofia plus. **Ver anexo 07-01** Captura de pantalla cargue de evidencias en el SharePoint del semillero CienciaTec. **Ver anexo 07-02**
8	Ejecutar Eventos de Divulgación Tecnológica (EDT) u otras actividades complementarias como talleres y eventos, relacionados con la línea temática de la TecnoAcademia, velando por su adecuado desarrollo en las diferentes etapas.	El contratista envía los correos para la creación de los respectivos EDT del aula móvil.	Captura de pantalla correos. **Ver anexo 08-01**
9	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de	El contratista asiste a la reunión mensual en el	Registro fotográfico y asistencia reunión

	gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección de Formación Profesional.	Centro Agroindustrial del Meta. El contratista asiste a la semana de trabajo en el Centro Agroindustrial del Meta.	presencial en el Centro Agroindustrial del Meta. **Ver anexo 09-01**
10	Elaborar los documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, búsqueda y evaluación de cotizaciones para estudio de mercado y del sector, etc., en los procesos precontractuales, contractuales, postcontractuales a ejecutar por la Tecnoacademia	El contratista trabaja en el proceso de revisión de materiales, elaboración de documentos técnicos, búsqueda de cotizaciones para los materiales de formación de la TecnoAcademia 2024. El contratista está en el proceso de búsqueda de cotizaciones para el proceso de materiales de la TecnoAcademia. Apoya al dinamizador SENNOVA Hernán Lozano en la adquisición de la cotización para componentes para agricultura de precisión.	Captura de pantalla correo evidencia. **Ver anexo 10-01** Captura de pantalla correo evidencia. **Ver anexo 10-02** Captura de pantalla cotización. **Ver anexo 10-03**
11	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y	El contratista trabaja con el dinamizador de SENNOVA Hernán Lozano en una reunión para proyectos de	Registro fotográfico reunión Hernán Lozano. **Anexo 11-01**

	actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	investigación del CAM SENA. El contratista apoyó al dinamizador de SENNOVA Hernán Lozano con proceso de inducción a los aprendices de SENA. El contratista se certificó en el proceso de certificación de la norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y código 240201056.	Registro fotográfico inducción aprendices. **Anexo 11-02** Captura de pantalla correo aprobación certificación. **Anexo 11-03**

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	
						No. de días ejecutados	%
31/03/2023	1	4.061.133	4.061.133	42.179.000	9%	NA	NA
30/04/2023	2	4.686.500	8.747.633	37.492.500	19%	NA	NA
31/05/2023	3	4.686.500	13.434.133	32.806.000	29%	NA	NA
30/06/2023	4	4.686.500	18.120.633	28.119.500	39%	NA	NA
31/07/2023	5	4.686.500	22.807.133	23.433.000	49%	NA	NA
31/08/2023	6	4.686.500	27.493.633	18.746.500	59%	NA	NA
30/09/2023	7	4.686.500	32.180.133	14.060.000	70%	NA	NA
31/10/2023	8	4.686.500	36.866.633	9.373.500	80%	NA	NA

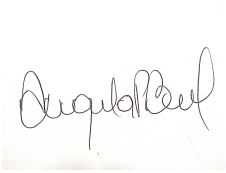
OBSERVACIONES

El informe del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación PSP-RM-9117-073-2023.

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato. Durante el presente periodo NO se han presentado llamados de atención al contratista.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. **9456835312** expedida por Aportes en línea correspondiente al mes de septiembre 2023.

Revisó



Angela Patricia Bernal Parrado
2023.10.19 09:18:06 -05'00'

Firma
Ángela Patricia Bernal Parrado
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4730789 de 2023
Coordinadora de programas especiales

Evidencias

Anexo 01-01

Registro fotográfico



Anexo 02-01

Registro fotográfico sensibilización medio ambiente.







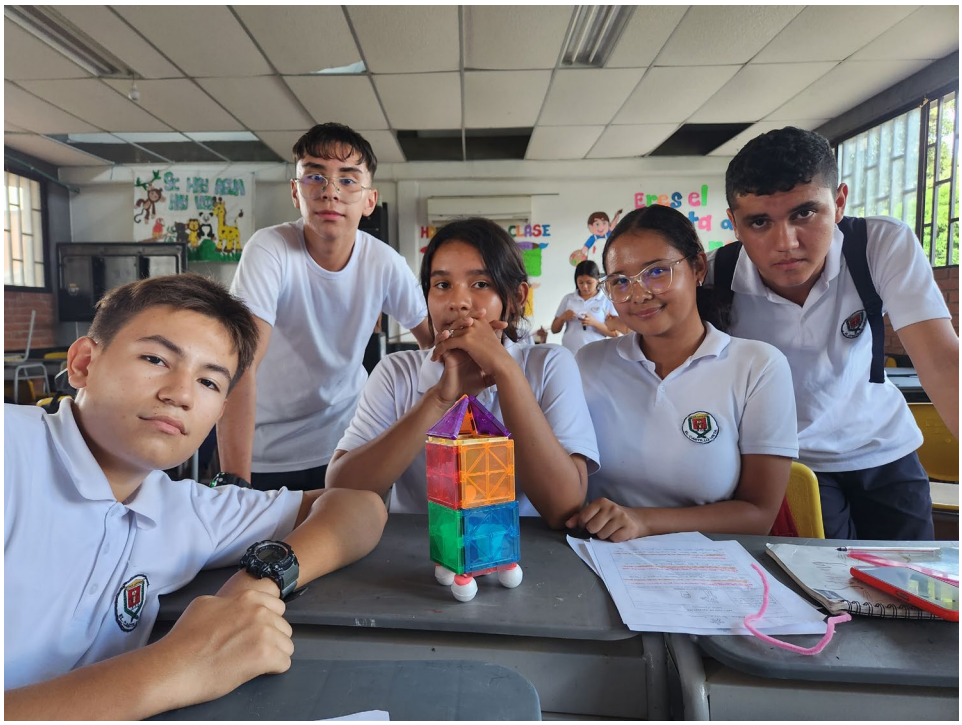


Anexo 03-01

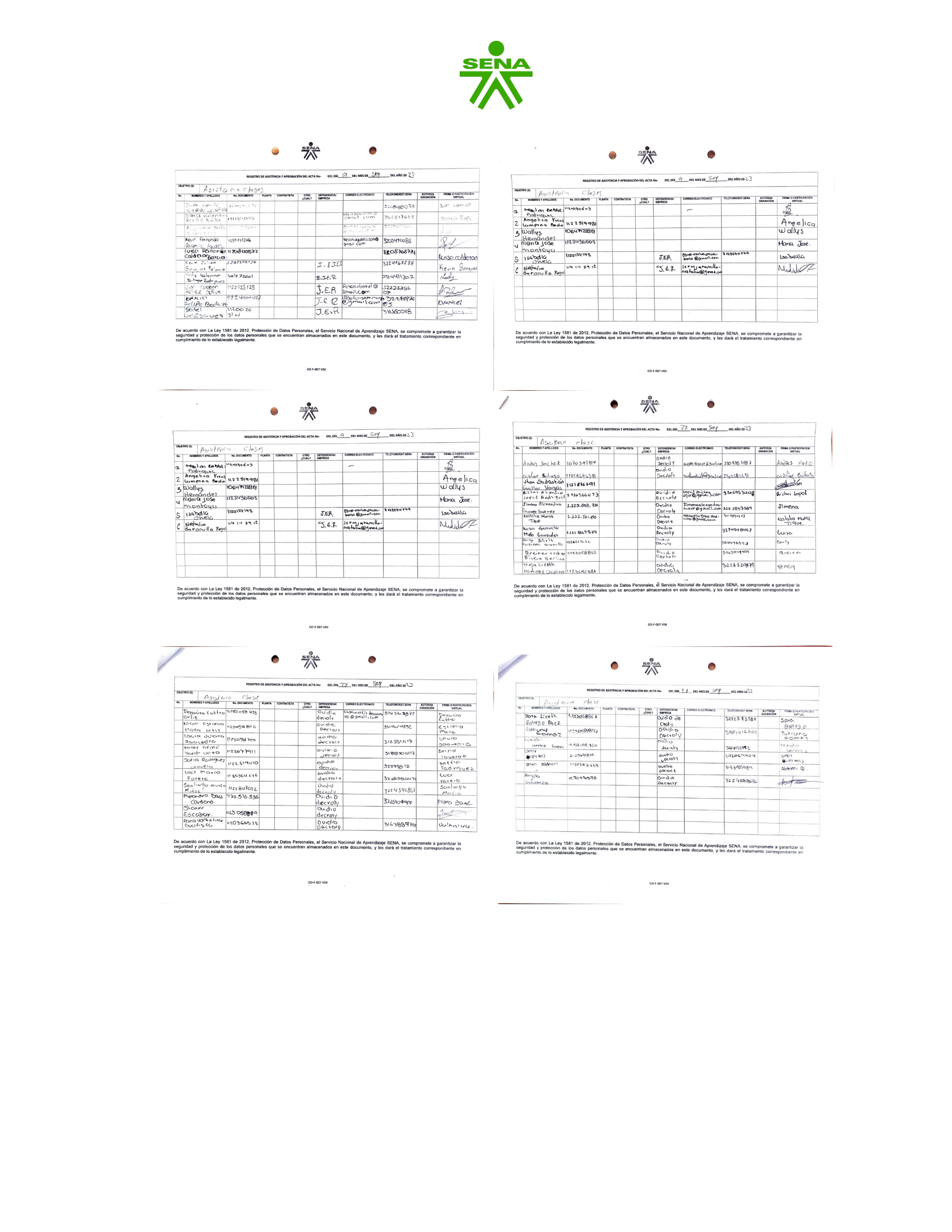
Registro fotográfico de las formaciones en las instituciones educativas.











REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE Sep DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Asistencia Clase

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan camilo Giraldo valencia	1224[illegible]76						3228[illegible]875		Juan camilo
	Sandra valentina Rendon Arcila	1133914558					Rendonsandra1010@gmail.com	3012817614		Sandra Rendon
	[illegible]	[illegible]					[illegible]	[illegible]		[illegible]
	Kevin fernando Zapata Agudelo	1039737246					Kevinzagudelo2020@gmail.com	3504410085		
	Luisa fernanda calderon garcia	1128100592						3208368771		Luisa calderon
	Kevin Julian Barajas Palomino	1122137250				I. E.J.F.R		3224467238		Kevin Barajas
	Wally Hernandez Montoya	1067472288				S.J.E.R		3124411307		Wallys
	Angelica Lucia Rojas Cruz	1122325125				J.E.A	Rojascalonal@gmail.com	3223382102		Angelica
	DANIEL Felipe Becerra	1152400726				J.C.R	Felipebecerra@gmail.com	3224559746		DANIEL
	SENA Velasquez	3101				J.E.M		3115500018		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE Sep DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Asistencia Clase

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	Sebastian Cabral Rodriguez	1124192603					-			S.
2	Angelica Lucia Rojas Cruz	1122519491								Angelica
3	Wallys Hernandez	1067472288								Wallys
4	Maria Jose montoya	1123436603								Maria Jose.
5	Isabella Ovalle	1122124148				J.E.R.	Olgaovallegarcia-bello@hotmail.com	3232610722		Isabella
6	Natalia Sarmiento Rojas	1141123912				S.J.C.F.	Jeremysarmiento-natalia@gmail.com			Natalia

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE Sep DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Asistencia Clase

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
2	Sebastian Cabral Rodriguez	1124192603					-			S.
2	Angelica Lucia Rojas Cruz	1122519491								Angelica
3	Wallys Hernandez	1067472288								Wallys
4	Maria Jose montoya	1123436603								Maria Jose.
5	Isabella Ovalle	1122124148				J.E.R.	Olgaovallegarcia-bello@hotmail.com	3232610722		Isabella
6	Natalia Sarmiento Rojas	1141123912				S.J.C.F.	Jeremysarmiento-natalia@gmail.com			Natalia

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE Sep DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Asistencia clase

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Andres Sanchez	1070597819				Oficio Decoly		3104387887		Andres Yazo
	Cristian Bolivar	1121896438				Oficio Decoly	[illegible]	3163581235		Cristian Bolivar
	Juan Sebastian Vargas	1121876191								
	Arthur Alberto Lopez Rodriguez	1.120366473				Oficio Decoly	lopez.Arthur.0129@gmail.com	3106952468		Arthur lopez
	Jimena Alexandra Suarez Suarez	1.123.068.782				Oficio Decoly	Jimenaalexandrasuarez@gmail.com	322 2857389		Jimena
	Natalia Maria Jose	1.122.721.180				Oficio Decoly	Nataliatriana-rios@gmail.com	3109[illegible]03		Natalia Maria Trigue.
	Luisa fernanda Mejia Gonzalez	1.121.867.583				Oficio Decoly		3174948963		Luisa
	Emily Julieth Pinzon Suarez	1036211636				Oficio Decoly		3144936598		Emily
	Brenner Andres Rivera Quiroz	1133058862				Oficio Decoly		3143099909		Brenner
	Yenny Lizeth Martinez Ospina	1123[illegible]684				Oficio Decoly		3223629879		Yenny

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE Sep DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Asistencia clase

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Dayanira Castro Ortiz	1085058433				Oficio decoly	Castroortiz.dayanira@gmail.com	3165303277		Dayanira Castro
	Nicol Estefania Mora Ortiz	1123058816				oficio decoly		3144[illegible]956		Estefania Mora
	Laura Juliana Sanabria	1123078299				oficio decoly		312.5512179		Laura sanabria
	Xavier Felipe Tovar Lineros	1122677911				oficio decoly		3188530113		Felipe Tovar
	Sofia Rodriguez Lancheros	1122.519.4110				oficio decoly		3229[illegible]12		Sofia Rodriguez
	LUCY MARIA Forero	1120364496				oficio decoly		3218856[illegible]78		Lucy forero
	Santiago Murcia Mejia	1123807052				Oficio decoly		3229[illegible]867		Santiago Murcia
	Mercedes Baez Cordero.	1123.516.536				Oficio decoly		3[illegible]4988		Mercedes Baez.
	Jhonn Escobar.	1120[illegible]89				Oficio decoly				
	Rona Valentina Castrillo	1120366533				Oficio Decoly		3[illegible]8[illegible]78		Valentina.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

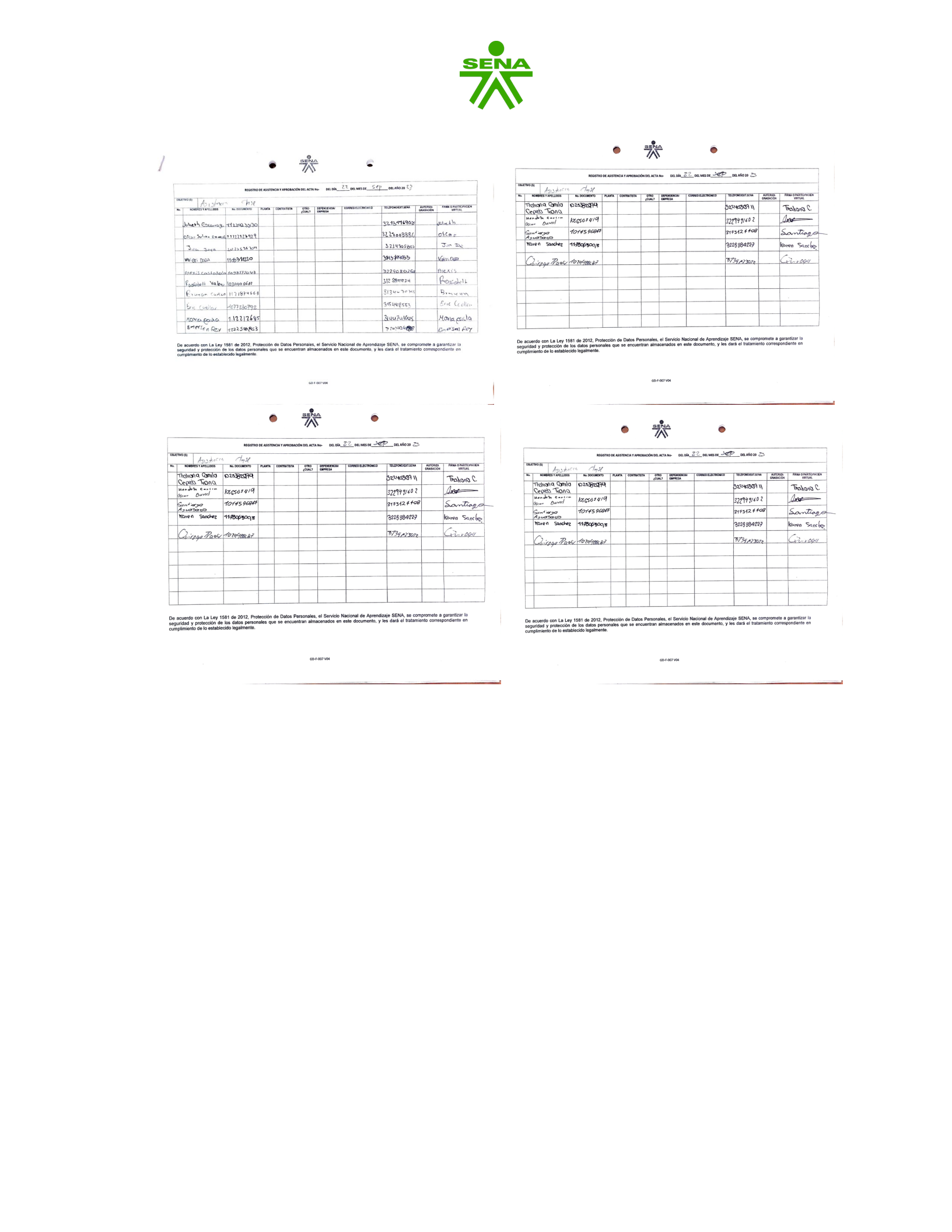
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE Sep DEL AÑO 20 23

OBJETIVO (S): Asistencia clase

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sara Lizeth Gallego Paez	1123[illegible]806				Oficio Decoly		3222573781		Sara Gallego
	[illegible] Gomez	1123[illegible]8876				Oficio Decoly		3[illegible]4662		Tutiarca Gomez
	[illegible]	[illegible]				[illegible]		[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]				[illegible]		[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]				[illegible]		[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]				[illegible]		[illegible]		[illegible]
	[illegible]	[illegible]				[illegible]		[illegible]		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE SEP DEL AÑO 23

OBJETIVO (S): Asistencia Amf

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juleth Escamilla	1122492330						3213476902		Juleth
	Oscar Julian Ramirez	1122127429						3217008880		oscar
	Juan Jose	1015535334						3219705803		Jun Jose
	Valeri Daza	1143311230						3145784553		Valeri Daza
	Alexis castañeda	1078372648						3229802656		Alexis
	Rosabell Yaber	1023990687						312 3811724		Rosabell
	Brayan Cuello	1121874663						3136430410		Brayan
	Eric Cuello	1077230792						3145485553		Eric Cecilio
	Monica Rojas	1122172685						3144716645		Monica rojas
	Emerson Rey	1122548863						3214104985		Emerson Rey

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE SEP DEL AÑO 23

OBJETIVO (S): Asistencia Amf

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Thalvana Camila Cepeda Tiana	1023862774						3234539911		Thalvana C.
	Heredia Enrique Oscar David	1065503419						3229491602		Jose
	Santiago Aguasaco	1014596847						3179126408		Santiago
	Karen Sanchez	1178089038						3228384227		Karen Sanchez
	Quiroga Mario	1014188687						3134923072		Quiroga

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE SEP DEL AÑO 23

OBJETIVO (S): Asistencia Amf

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Thalvana Camila Cepeda Tiana	1023862774						3234539911		Thalvana C.
	Heredia Enrique Oscar David	1065503419						3229491602		Jose
	Santiago Aguasaco	1014596847						3179126408		Santiago
	Karen Sanchez	1178089038						3228384227		Karen Sanchez
	Quiroga Mario	1014188687						3134923072		Quiroga

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 22 DEL MES DE SEP DEL AÑO 23

OBJETIVO (S): Asistencia Amf

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Thalvana Camila Cepeda Tiana	1023862774						3234539911		Thalvana C.
	Heredia Enrique Oscar David	1065503419						3229491602		Jose
	Santiago Aguasaco	1014596847						3179126408		Santiago
	Karen Sanchez	1178089038						3228384227		Karen Sanchez
	Quiroga Mario	1014188687						3134923072		Quiroga

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

Anexo 04-01

Registro fotográfico.



Anexo 05-01

Captura de pantalla reunión padres evento RedColsi Cartagena.



Anexo 05-02

Captura de pantalla reunión padres evento de las TecnoAcademias.



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

509117

Villavicencio

Rector(a)
Institución Educativa / Colegio
Departamento del Meta

Asunto: Participación Encuentro Nacional Tecnoacademias.

Respetado(a) Rector(a) y cuerpo docente

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA trabaja constantemente para ser una entidad ágil y dinámica, orientando sus servicios hacia el beneficio de los ciudadanos.

Desde el Centro Agroindustrial del Meta, nos complace informarles que algunos de los aprendices de su institución educativa han sido seleccionados para participar de manera presencial en el Evento de las **Tecnoacademias.** Estos estudiantes competirán en diversas modalidades, que incluyen **TECNOSKILLS, CIENCIA+ARTE, POSTERS, COMPETENCIA DEL CAFÉ y HACKATON ROBÓTICA**, como se detalla en la siguiente tabla:

No	Modalidad	Aprendiz	Documento Identidad	Institución educativa
1	Poster	Linch Isabella Arango Quijano	TI 1.122.176.992	José María Córdoba
2	Ciencia+Arte	Nicole Sofia Pérez Urrea	TI 1.029.989.888	José Antonio Galán
3	Competencia del Café	Juan Nicolas Silva Amador	TI 1.122.514.069	Antonio Ricaute CASD
4	TECNOSKILLS	David Santiago Posada Casallerda	TI 1.122.127.305	Juan Rozo
		Gina Dirlersy Rojas Méndez	TI 1.123.058.592	Ovidio Decroly
		Juan Pablo Quintero Castrillón	TI 1.123.434.969	José Eustasio Rivera
		Thomas Rivero Rojas	TI 1.029.960.695	Seis de Abril
5	HACKATÓN Robotica	Emmanuel Herrera Baquero	TI 1.122.515.914	Seis de Abril

Centro Agroindustrial del Meta
Km 12 Vía Puerto Lopez, Villavicencio - PBX 57 601 5461500
@SENAComunica
www.sena.edu.co
GE-F-011 V.01

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

El **EVENTO NACIONAL DE LAS TECNOACADEMIAS** se llevará a cabo en la ciudad de Armenia, Quindío, del 31 de octubre al 3 de noviembre de 2023. En este evento, se reunirán todas las Tecnoacademias a nivel nacional, así como aprendices que están trabajando en diversos proyectos de investigación e innovación. El objetivo principal es compartir experiencias y crear espacios de articulación para fortalecer el conocimiento entre los aprendices, el equipo de trabajo de las Tecnoacademias y otros actores del ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTI) que puedan contribuir con temas estratégicos para las Tecnoacademias.

Sin más, nos complace invitar a su institución a participar en este evento de alto impacto formativo en el campo de la Ciencia, Tecnología e Innovación (CT+I). Será un honor contar con la presencia de sus estudiantes en este importante encuentro.

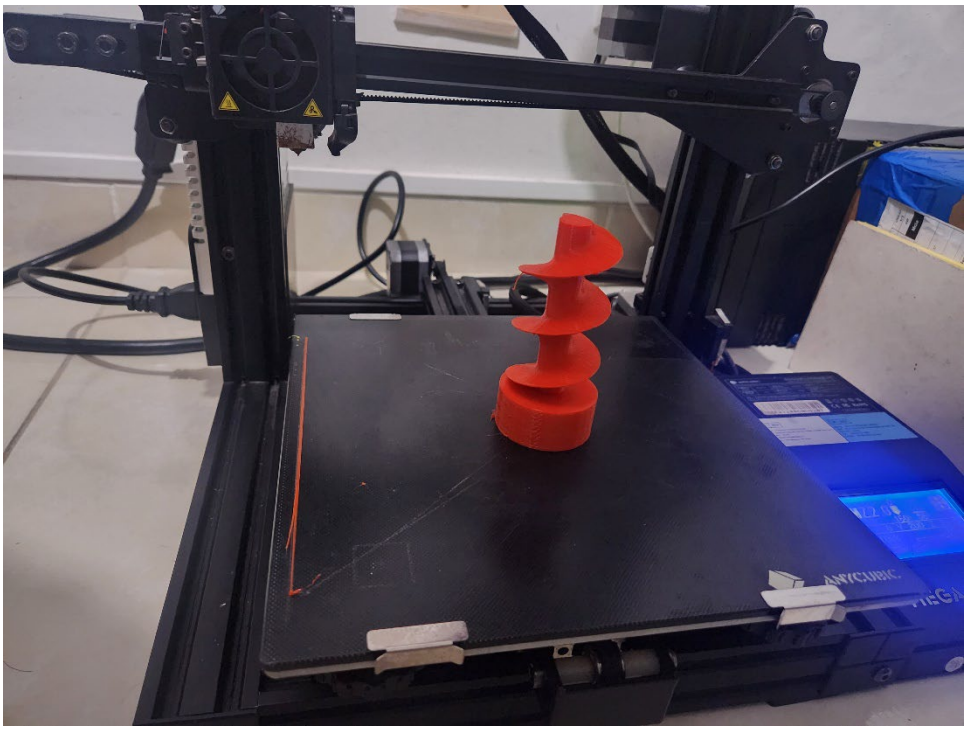
Atentamente,

William Alexander Hernandez Acosta
Dinamizador Tecnoacademia Itinerante del Meta
Centro Agroindustrial del Meta
Sena Regional Meta
wahernandeza@sena.edu.co
3152077864

Centro Agroindustrial del Meta
Km 12 Vía Puerto Lopez, Villavicencio - PBX 57 601 5461500
@SENAComunica
www.sena.edu.co
GE-F-011 V.01

Anexo 06-01

Registro fotográfico evidencia las actividades prácticas con los materiales de formación.





Anexo 06-02

Acta cierre y recibimientos materiales.



Anexo 07-01

Informe de apoyo Sofía Plus.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR DAVID PEREZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830404 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830403 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830382 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830393 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 36,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 129,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
290587	21/10/2023	21/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. PABLO EMILIO RIVEROS BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	5,00
290607	21/10/2023	21/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. JOSÉ EUSTASIO RIVERA BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	5,00
290608	28/10/2023	28/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. OVIDIO DECROLY BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	5,00

TOTAL TIEMPO EDT´s: 15,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
09/10/2023	13/10/2023	OTROS	24,00

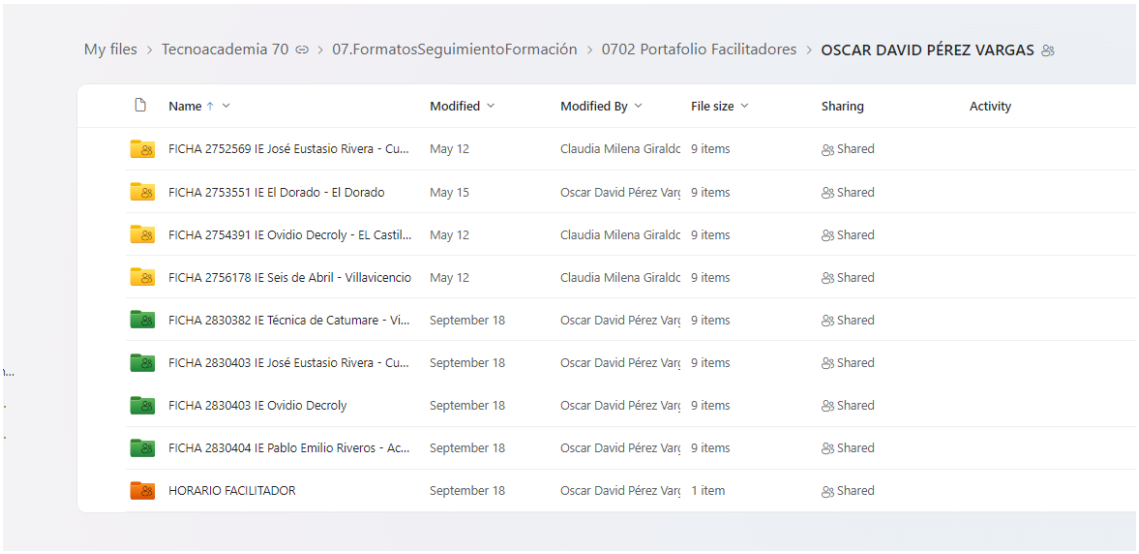
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	24,00

INSTRUCTOR: OSCAR DAVID PEREZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

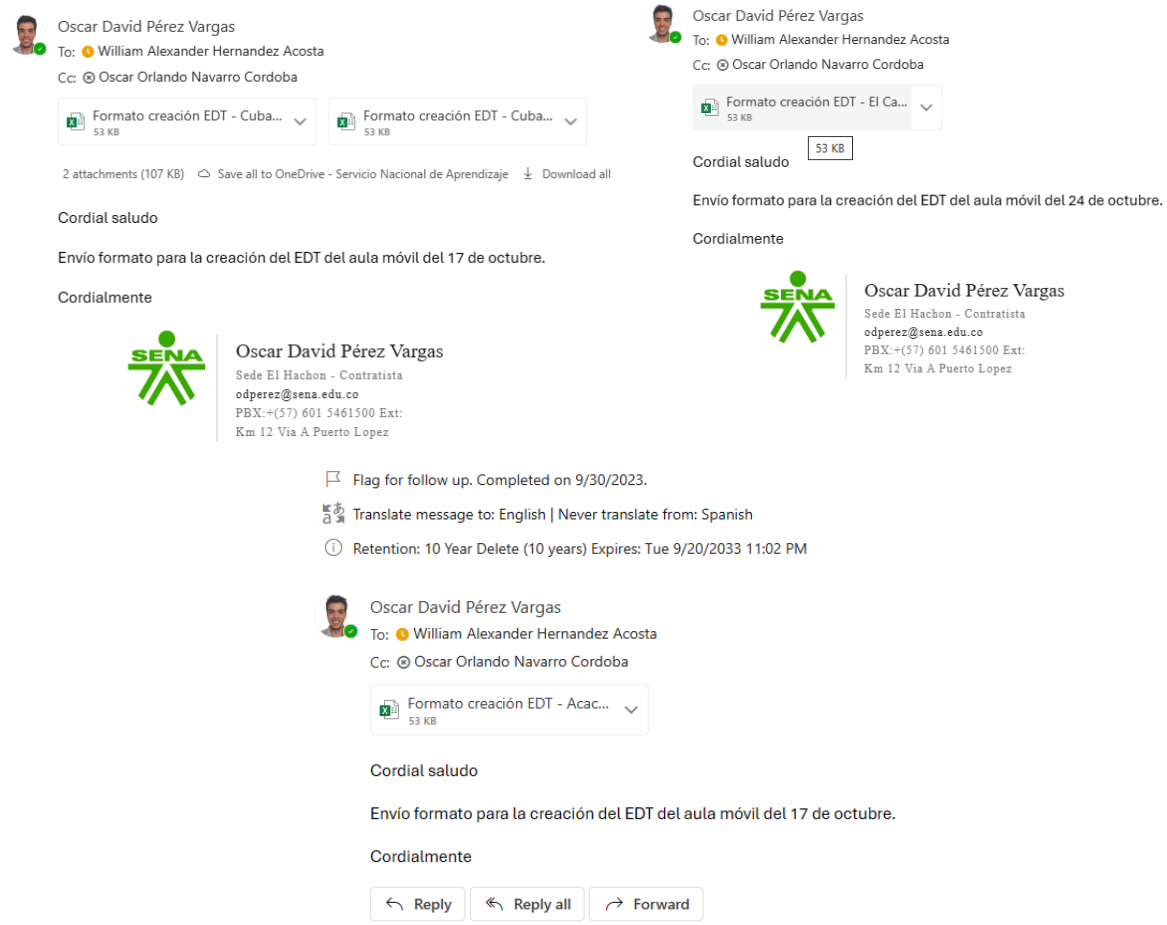
Anexo 07-02

Captura de pantalla cargue de información de la carpeta del facilitador.



Anexo 08-01

Captura de pantalla correos.



Oscar David Pérez Vargas
To: William Alexander Hernandez Acosta
Cc: Oscar Orlando Navarro Cordoba

Formato creación EDT - Cuba... 53 KB
Formato creación EDT - Cuba... 53 KB

2 attachments (107 KB) Save all to OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Download all

Cordial saludo

Envío formato para la creación del EDT del aula móvil del 17 de octubre.

Cordialmente

Oscar David Pérez Vargas
Sede El Hachon - Contratista
odperez@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 12 Via A Puerto Lopez

Oscar David Pérez Vargas
To: William Alexander Hernandez Acosta
Cc: Oscar Orlando Navarro Cordoba

Formato creación EDT - El Ca... 53 KB

53 KB

Cordial saludo

Envío formato para la creación del EDT del aula móvil del 24 de octubre.

Cordialmente

Oscar David Pérez Vargas
Sede El Hachon - Contratista
odperez@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 12 Via A Puerto Lopez

Flag for follow up. Completed on 9/30/2023.
Translate message to: English | Never translate from: Spanish
Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Tue 9/20/2033 11:02 PM

Oscar David Pérez Vargas
To: William Alexander Hernandez Acosta
Cc: Oscar Orlando Navarro Cordoba

Formato creación EDT - Acac... 53 KB

Cordial saludo

Envío formato para la creación del EDT del aula móvil del 17 de octubre.

Cordialmente

Reply Reply all Forward

Anexo 09-01

Registro fotográfico y asistencia reunión presencial en el Centro Agroindustrial del Meta.



REGISTRO DE ASISTENCIA 02 - 10 - DE 2023

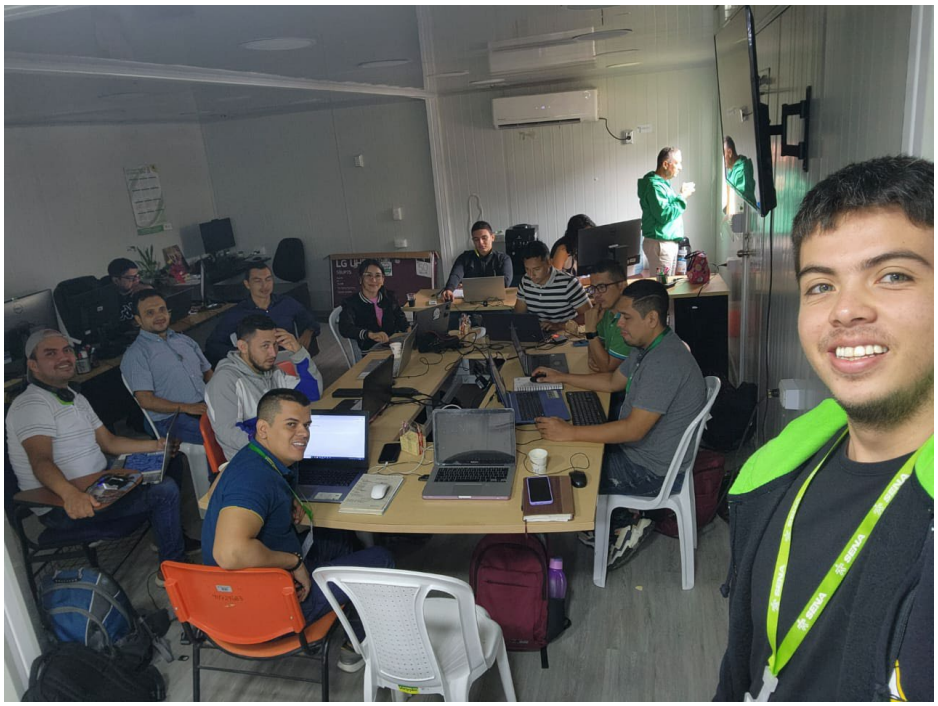
OBJETIVO (S): Reunion mensual - Octubre

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	CARLOS CRUZ	80153083	NO	51	—	TAI	CARCRUZ@SENA.	3506779033	SI	Carlos2
2	Wilmer Bautista	1121884882	NO			TAI	wabautista@	3162773661	SU	
3	Hector Real	1121916516		X		TAI	hjreal@sena.edu.co	3105824151	Si	
4	Clayton Giraldo	9074036		X		TAI	cmgiraldo@sena.edu	31370440	Si	
5	Oscar David Pérez	1121973552		X		TAI	Odperez@sena.edu.co	3154010356	Si	
6	Jhon Anderson Sanchez	1121918310		X		TAI	Jhsanchez@sena.edu.co	3138879092	Si	
7	Judieth Gomez	1121857844		X		TAI	jtgomez@sena.edu.co	3124767230	Si	
8	Jhon Delgado	1069099503		X		TAI	Jdelgado@sena.edu.co	3138557321	Si	
9	Oscar Navarro	1121821456	NO	X		TAI	oonavarro@sena.edu.co	3152020316	N/A	
10	Julian [illegible]	[illegible]		X		TAI	[illegible]	3506876969	Si	
11	Guillermo [illegible]	1094342575		—		TAI	[illegible]	3152079441	—	

GD-F-007 V04

Anexo 09-02

Registro fotográfico y asistencia semana de trabajo en el Centro Agroindustrial del Meta.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 20

OBJETIVO (S): Revisión portafolio - Estudio mercado - Fichas técnicas TAI 2024.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Hector Julio Real	1127916516		X		TAI	hjreal@sena.edu.co	3105824121		
	Juan Delgado	1069099563		X		TAI	jjdelgado@sena.edu.co	3138552321		
	Claudia Guio	52710132		X		TAI	cmguio@sena.edu.co	313 7044084		
	Jhon Anderson Sánchez	1121848318	—	X	—	TAI	jhsanchez@sena.edu.co	3123889022	—	
	Fabio Roa P.	7232607		X		TAI	fabioroa@hotmail.com	3125080368		
	Julieth Gómez	1121857841		X		TAI	jtgomez@sena.edu.co	3124767230	—	
	Wilmer Bautista	1121894862		X		TAI	wbautista@sena.edu.co	3162773061	—	
	Diana Valencia	80078596		X		TAI	dvalencia@sena.edu.co	3206876969		
	Oscar David Ramos	1121923552		X		TAI	odramos@sena.edu.co	3154993765	—	
	Carlos Ivan Cruz	80153083		X		TAI	cicruzb@hotmail.com	3208327148	—	
	William Hernandez	1094342511		X		TAI	wahernandez71@sena.edu.co	3152078464	—	
	Oscar Navarro	1121921456		X		TAI	oonavarro@sena.edu.co	3152020316	—	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 12 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 20

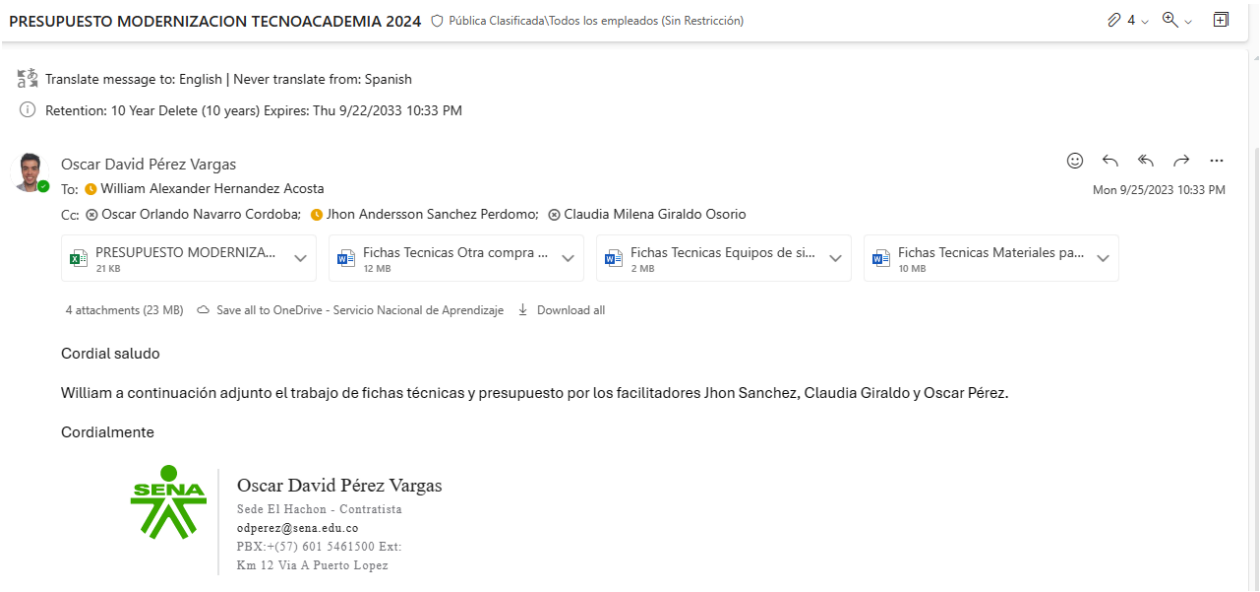
OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Hector Julio Real	1121916516		X		TAI	hjreal@sena.edu.co	3108824157		
2	Julieth Gómez	1121857841		X		TAI	jtgomez@sena.edu.co	3124767230		
3	JUAN GONZALEZ	80098596		X		TAI	jagonzalez@sena.edu.co	3506896969		
4	Jhon Delgado	1069099503		X		TAI	jjdelgado@sena.edu.co	3138552321		
5	[illegible]	1121923552		X		TAI	[illegible]	3134988565		
6	[illegible]	1121921[illegible]		X		TAI	[illegible]	3162778041		
7	Claudia Giraldo	30730156		X		TAI	[illegible]	3137044084		
8	Carlos Ivan Cruz	80153083		SI		TAI	[illegible]	3208327148		
	Fabio [illegible]	7[illegible]807		SI		TAI	[illegible]	3125087468		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Anexo 10-1

Captura de pantalla correo enviado evidencia de trabajo.



PRESUPUESTO MODERNIZACION TECNOACADEMIA 2024 Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Translate message to: English | Never translate from: Spanish

Retention: 10 Year Delete (10 years) Expires: Thu 9/22/2033 10:33 PM

Oscar David Pérez Vargas

To: William Alexander Hernandez Acosta

Mon 9/25/2023 10:33 PM

Cc: Oscar Orlando Navarro Cordoba; Jhon Andersson Sanchez Perdomo; Claudia Milena Giraldo Osorio

PRESUPUESTO MODERNIZA... 21 KB | Fichas Tecnicas Otra compra ... 12 MB | Fichas Tecnicas Equipos de si... 2 MB | Fichas Tecnicas Materiales pa... 10 MB

4 attachments (23 MB) Save all to OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Download all

Cordial saludo

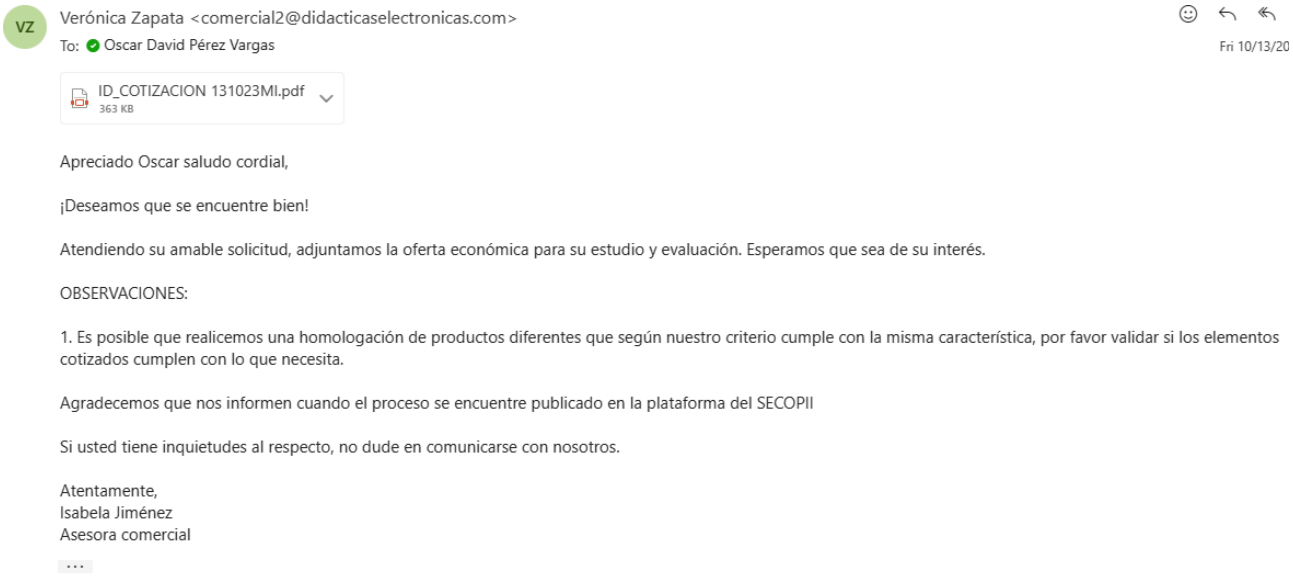
William a continuación adjunto el trabajo de fichas técnicas y presupuesto por los facilitadores Jhon Sanchez, Claudia Giraldo y Oscar Pérez.

Cordialmente

Oscar David Pérez Vargas
Sede El Hachon - Contratista
odperez@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Km 12 Via A Puerto Lopez

Anexo 10-2

Captura de pantalla correo enviado evidencia de trabajo.



Verónica Zapata <comercial2@didacticaselectronicas.com>

To: Oscar David Pérez Vargas

Fri 10/13/20

ID_COTIZACION 131023MI.pdf 363 KB

Apreciado Oscar saludo cordial,

¡Deseamos que se encuentre bien!

Atendiendo su amable solicitud, adjuntamos la oferta económica para su estudio y evaluación. Esperamos que sea de su interés.

OBSERVACIONES:

1. Es posible que realicemos una homologación de productos diferentes que según nuestro criterio cumple con la misma característica, por favor validar si los elementos cotizados cumplen con lo que necesita.

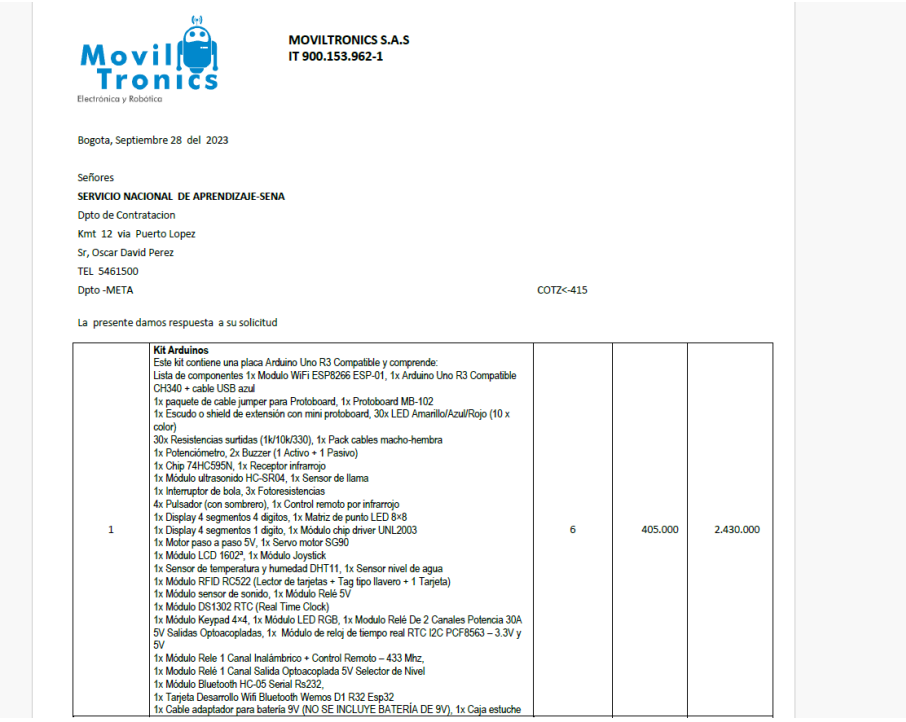
Agradecemos que nos informen cuando el proceso se encuentre publicado en la plataforma del SECOPII

Si usted tiene inquietudes al respecto, no dude en comunicarse con nosotros.

Atentamente,
Isabela Jiménez
Asesora comercial

Anexo 10-3

Captura de pantalla correo enviado evidencia de trabajo.



MOVILTRONICS S.A.S
IT 900.153.962-1

Bogota, Septiembre 28 del 2023

Señores
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA
Dpto de Contratacion
Kmt 12 via Puerto Lopez
Sr, Oscar David Perez
TEL 5461500
Dpto -META COTZ<-415

La presente damos respuesta a su solicitud

1	**Kit Arduinos** Este kit contiene una placa Arduino Uno R3 Compatible y comprende: Lista de componentes 1x Modulo WiFi ESP8266 ESP-01, 1x Arduino Uno R3 Compatible CH340 + cable USB azul 1x paquete de cable jumper para Protoboard, 1x Protoboard MB-102 1x Escudo o shield de extensión con mini protoboard, 30x LED Amarillo/Azul/Rojo (10 x color) 30x Resistencias surtidas (1k/10k/330), 1x Pack cables macho-hembra 1x Potenciómetro, 2x Buzzer (1 Activo + 1 Pasivo) 1x Chip 74HC595N, 1x Receptor infrarrojo 1x Módulo ultrasonido HC-SR04, 1x Sensor de llama 1x Interruptor de bola, 3x Fotoresistencias 4x Pulsador (con sombrero), 1x Control remoto por infrarrojo 1x Display 4 segmentos 4 digitos, 1x Matriz de punto LED 8×8 1x Display 4 segmentos 1 digito, 1x Módulo chip driver UNL2003 1x Motor paso a paso 5V, 1x Servo motor SG90 1x Módulo LCD 1602², 1x Módulo Joystick 1x Sensor de temperatura y humedad DHT11, 1x Sensor nivel de agua 1x Módulo RFID RC522 (Lector de tarjetas + Tag tipo llavero + 1 Tarjeta) 1x Módulo sensor de sonido, 1x Módulo Relé 5V 1x Módulo DS1302 RTC (Real Time Clock) 1x Módulo Keypad 4×4, 1x Módulo LED RGB, 1x Modulo Relé De 2 Canales Potencia 30A 5V Salidas Optoacopladas, 1x Módulo de reloj de tiempo real RTC I2C PCF8563 – 3.3V y 5V 1x Módulo Rele 1 Canal Inalámbrico + Control Remoto – 433 Mhz, 1x Modulo Relé 1 Canal Salida Optoacoplada 5V Selector de Nivel 1x Módulo Bluetooth HC-05 Serial Rs232, 1x Tarjeta Desarrollo Wifi Bluetooth Wemos D1 R32 Esp32 1x Cable adaptador para batería 9V (NO SE INCLUYE BATERÍA DE 9V), 1x Caja estuche	6	405.000	2.430.000

Anexo 11-01

Registro fotográfico reunión con dinamizador SENNOVA.



Anexo 11-02

Registro fotográfico inducción aprendices SENA.



Anexo 11-03

Certificado de la norma “Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos” y código 240201056.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

OSCAR DAVID PÉREZ VARGAS

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1121923552

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en SOACHA. A los tres (3) días del mes de Octubre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1702076 - 03/10/2023
No Y FECHA REGISTRO

FREDY VELEZ NIÑO
Subdirector (E) CENTRO INDUSTRIAL Y DESARROLLO EMPRESARIAL DE SOACHA
REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 923200240201056232CC1121923552C.