PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 18 de octubre de 2023.

Señora
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4667917**
Coordinadora Agencia Pública Empleo
Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023.

Referencia: CO1.PCCNTR.4667917 de 2023

DAVID ALFONSO CASTRO PORRAS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.702.471 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Agencia de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($33.373.433). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a)Un primer pago proporcional al tiempo ejecutado a partir del inicio- Primer pago diferente UN MILLON TRESCIENTOS SEIS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($1.306.433), y b) (09) pagos iguales mensuales por valor de TRES MILLONES QUINIENTOSSESENTA Y TRES MIL PESOS MCTE ($ 3.563.000) cada uno.

Plazo: Un contrato por 10 meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos deperfeccionamiento y ejecución., sin exceder del 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención para oferentes o buscadores de empleo y potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través dela Agencia Pública de Empleo

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las jornadas eventos enfocados a la generación de empleabilidad, promoción y divulgación de la oferta institucional en los diferentes espacios	Apoyar técnicamente como Orientador APE, en el evento desayuno con Ministerio de trabajo y la Agencia ACNUR	Registro fotográfico
2	Participar en reuniones en seguimiento ysupervisión de contrato	Reunión para establecer estrategias y panes de acción en pro de cumplir conindicadores determinados	Correo electrónico
3	Apoyar la implementación de accionesde orientación ocupacional eintermediación laboral	Realizar los registros en APE en intermediaciones laborales entre empresarios y posibles candidatos	Correo Electrónico
4	Apoyar en la proyección de las respuestas a las solicitudes, internasy externas, de información relacionadas con la atención de la población.	Orientar a buscadores de empleo mediante talleres ocupacionales APE	Correo Electrónico
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Dar respuesta a las solicitudes internas, Requerimientos especializados de intermediación laboral	Correo Electrónico
6	Seguimiento a Solicitudes	Acompañamiento continuo a las empresas registradas en la APE	Correo Electrónico
7	Intermediación de solicitudes de empresarios a relaciones corporativas.	En comisión de seguimiento, empresarios solicitan servicios del Sena, ajenos a la APE, sehace puente de gestión	Correo Electrónico
8	Implementar acciones en pro de la generación de empleabilidad en Santander.	Realizar visitas de articulación con empresarios	Registro fotográfico
9	Apoyar en la implementación de acciones y estrategias para	Realizar el registro y orientación en el aplicativo	Aplicativo

	el cumplimiento de los indicadores de gestión y de producto de atención a la población en búsqueda de empleo	de APE para el cumplimento de los indicadoreses	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

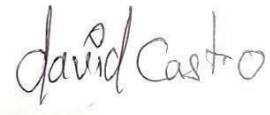
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales. De igual forma, adjunto la planilla deaportes al sistema de seguridad social colombiano correspondiente al mes de septiembre de 2023 No. 9455696925. (Decreto Ley 2106 de 2019 - *Decreto Ley Anti-trámites)

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,



_____
DAVID ALFONSO CASTRO PORRAS
Contratista
C.C. No. 1.098.702.471
Recibí a satisfacción:

Firma:

ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.4656303 de 2023
Coordinadora Agencia Pública de Empleo

1. **Participar en las jornadas de eventos, ferias de empleabilidad, promoción y divulgación dela oferta institucional en los diferentes espacios.**

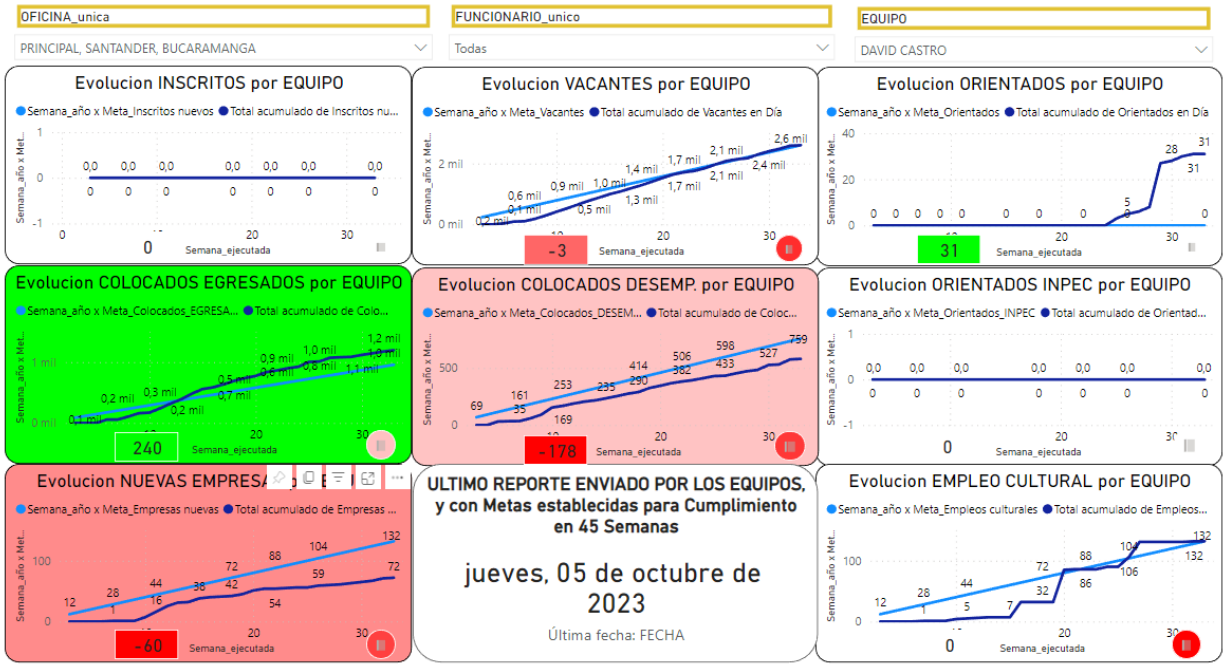
- Apoyar técnicamente como Orientador APE, en el evento desayuno con Ministerio de trabajo y la Agencia ACNUR





2. Participar en reuniones en seguimiento y supervisión de contrato

- Reunión para establecer estrategias y panes de acción en pro de cumplir con indicadores determinados



RE: AVANCE METAS APE 05 DE OCTUBRE

Juan Antonio Tautiva Dueñas

Para Norma Rocio Arevalo Herrera; Martha Cecilia Meza Puerta; Lina Johana Quintero; Jhan Marco Castillo Reyes; Carlos Roberto Lara Lozano; Nancy Ruth Vesga Celis; Rosa Serna Gutierrez; Nelly Quiroga Sarmiento; Saira Cristina Urrutia Vargas; **y 15 usuarios más**

CC Alba Yaneth Martinez Cordero; Juan Carlos Hernandez Vega; Steffany Yorley Camacho Quintero; Gloria Adelina Chipagra Rincon; Javier Gonzalez Franco; Yadimyr Oswaldo Garcia Reyes; Maria Esther Totoa Florez Jerez; Juan Manuel Castillo Calderon

jueves 12/10/2023 11:39 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 9/10/2033

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

EJECUCIÓN SEMANAL DE INDICADORES 30 SEP AL 5 DE OCTUBRE 2023

Equipos	Inscritos	Orientados	Vacantes	Colocaciones	Empresas nuevas	Colocaciones Empleos culturales	INPEC
Esperado grupal AMB	700	300	700	490	42	28	8
Esperado Semanal CIDT	231	187	207	151	10	11	7
Esperado Semanal CA	83	67	74	54	4	4	7
Esperado semanal CGAO	38	30	34	25	2	2	
Esperado semanal CATA	20	16	18	13	1	1	
total esperado	1072	600	1033	733	59	46	22
NORMA ROCIO AREVALO HERRERA			119	120	11		
CARLOS ROBERTO LARA LOZANO			111	74	4		
LINA JOHANA QUINTERO			151	70	6		
JHAN MARCO CASTILLO REYES			97	73	6		
NANCY RUTH VESGA CELIS			32		2		
MARTHA CECILIA MEZA PUERTA			148	70	8	37	
DAVID ALFONSO CASTRO PORRAS			14	27	1		
NEIXON ALEXIS MESA QUINTERO	46	39					
SEBASTIAN CAMILO SALAZAR HERRERA	63	4					
CECILIA MANTILLA	102						
MARY YAZMIN CACERES LEAL	70	32					
ALEJANDRO GUTIERREZ BALLESTEROS	91	31					
LEIDI ZARITH PRADA NARANJO	61	34					
WILERSON PARDO	54	56					5
RAUL SANTANA	112	70					6
Avance Semanal CIDT	54	83	243	21	5		
Avance semanal CA	8	38	33	5			
Avance semanal CGAO	35	78	8		1		
Avance semanal CATA	17	21	14	8	1		
TOTAL EJECUCIÓN SEMANA	713	486	970	468	45	37	11
DEFICIT O SUPERAVIT	-359	-114	-63	-265	-14	-9	-11

3. Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional intermediación laboral

- Realizar los registros en APE en intermediaciones laborales entre empresarios y posibles candidatos

Bucaramanga, 2 de octubre de 2023

Señores:
AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO – SENA

Cordial saludo,

Me dirijo a ustedes para formalizar la solicitud de publicación de una oferta de empleo destinada a cubrir una vacante en el puesto de "Auxiliar de Comedores" en la Coordinación de Servicios de Alimentación de la Universidad Industrial de Santander. Adjunto a esta comunicación el formato completo con la información necesaria correspondiente a la mencionada oferta.

Agradezco de antemano su atención y colaboración.

Atentamente,

Universidad Industrial de Santander

MARIO ALBERTO MARTINEZ MANRIQUE
Profesional
Coordinación de Servicios de Alimentación
Bienestar Estudiantil

www.uis.edu.co
webadmin@uis.edu.co
Línea de atención: (+57-7) 634 40 00
Carrera 27 calle 9 ciudad universitaria
Bucaramanga, Colombia

- **Correo:** mariomar@uis.edu.co
- **Teléfono:** (+57-7) 634 40 00 ext. 2280
- **Sede:** Bucaramanga
- **Móvil:** (+057) 310 316 0754

Manejo Plataforma de la Agencia Publica de Empleo- APE SENA

Responder | Responder a todos | Reenviar

DA David Alfonso Castro Porras
Para asuntosadm@uis.edu.co
jueves 5/10/2023 4:12 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 2/10/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

05 de octubre de 2023,
Bucaramanga, Santander,

Cordial Saludo Ingeniero Sergio Arenas,

Agradeciendo de antemano el espacio brindado por usted,

En la Agencia Pública de Empleo APE – SENA , con mas de 30 años de experiencia aportando a la empleabilidad en Colombia, Queremos agradecer a la UIS la confianza depositada para la articulación en la búsqueda de talento humano en diferentes labores que se necesitan dentro del funcionamiento de la institución. sin embargo, existe la duda para mi como Orientador APE, quien es la persona encargada del manejo y seguimiento de la plataforma. ya que en este momento para la UIS están abiertas dos solicitudes de vacantes en estado "Disponible", es decir; que los buscadores de empleo aun pueden postular su perfil profesional aplicando a las vacantes.



Como le comentaba ingeniero: La plataforma APE es bastante dinámica en su funcionamiento, es gratuita y además la empresa es decir en este caso la UIS, es la que revisa los perfiles y finalmente es la que decide la contratacion, la cual es totalmente transparente.

como Orientador Ocupacional, me gustaría poder mostrarles la plataforma, la manera de publicar y además comentarles personalmente de algunas de las ofertas empresariales dirigidos a los colaboradores de la universidad, que directamente impactan en el mejor desarrollo de las actividades laborales

Estaré atento a su respuesta,

Cordialmente,

4. Apoyar en la proyección de las respuestas a las solicitudes, internas y externas, deinformación relacionadas con la atención de la población.

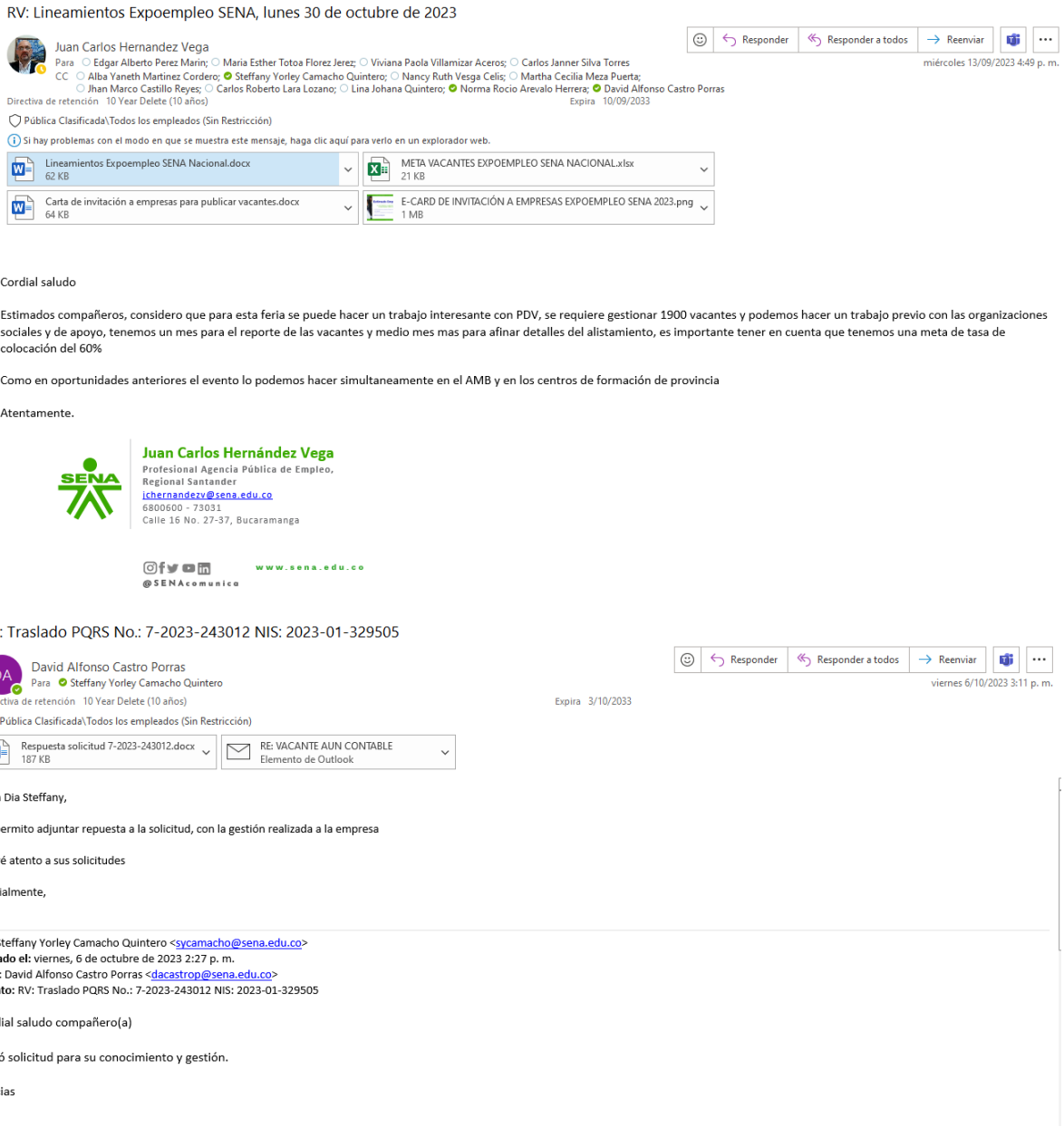
- Orientar a buscadores de empleo mediante talleres ocupacionales APE





5. **Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.**

- Dar respuesta a las solicitudes internas, Requerimientos especializados de intermediación laboral



RV: Lineamientos Expoempleo SENA, lunes 30 de octubre de 2023

Juan Carlos Hernandez Vega
Para Edgar Alberto Perez Marin; Maria Esther Totoa Florez Jerez; Viviana Paola Villamizar Aceros; Carlos Janner Silva Torres
CC Alba Yaneth Martinez Cordero; Steffany Yorley Camacho Quintero; Nancy Ruth Vesga Celis; Martha Cecilia Meza Puerta; Jhan Marco Castillo Reyes; Carlos Roberto Lara Lozano; Lina Johana Quintero; Norma Rocio Arevalo Herrera; David Alfonso Castro Porras
Responder | Responder a todos | Reenviar
miércoles 13/09/2023 4:49 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 10/09/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.
Lineamientos Expoempleo SENA Nacional.docx 62 KB
META VACANTES EXPOEMPLEO SENA NACIONAL.xlsx 21 KB
Carta de invitación a empresas para publicar vacantes.docx 64 KB
E-CARD DE INVITACIÓN A EMPRESAS EXPOEMPLEO SENA 2023.png 1 MB

Cordial saludo

Estimados compañeros, considero que para esta feria se puede hacer un trabajo interesante con PDV, se requiere gestionar 1900 vacantes y podemos hacer un trabajo previo con las organizaciones sociales y de apoyo, tenemos un mes para el reporte de las vacantes y medio mes mas para afinar detalles del alistamiento, es importante tener en cuenta que tenemos una meta de tasa de colocación del 60%

Como en oportunidades anteriores el evento lo podemos hacer simultaneamente en el AMB y en los centros de formación de provincia

Atentamente.

Juan Carlos Hernández Vega
Profesional Agencia Pública de Empleo,
Regional Santander
jchernandezv@sena.edu.co
6800600 - 73031
Calle 16 No. 27-37, Bucaramanga

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

RE: Traslado PQRS No.: 7-2023-243012 NIS: 2023-01-329505

DA David Alfonso Castro Porras
Para Steffany Yorley Camacho Quintero
Responder | Responder a todos | Reenviar
viernes 6/10/2023 3:11 p. m.
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 3/10/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Respuesta solicitud 7-2023-243012.docx 187 KB
RE: VACANTE AUN CONTABLE Elemento de Outlook

Buen Dia Steffany,

me permito adjuntar repuesta a la solicitud, con la gestión realizada a la empresa

Estaré atento a sus solicitudes

Cordialmente,

De: Steffany Yorley Camacho Quintero <sycamacho@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 6 de octubre de 2023 2:27 p. m.
Para: David Alfonso Castro Porras <dacastrop@sena.edu.co>
Asunto: RV: Traslado PQRS No.: 7-2023-243012 NIS: 2023-01-329505

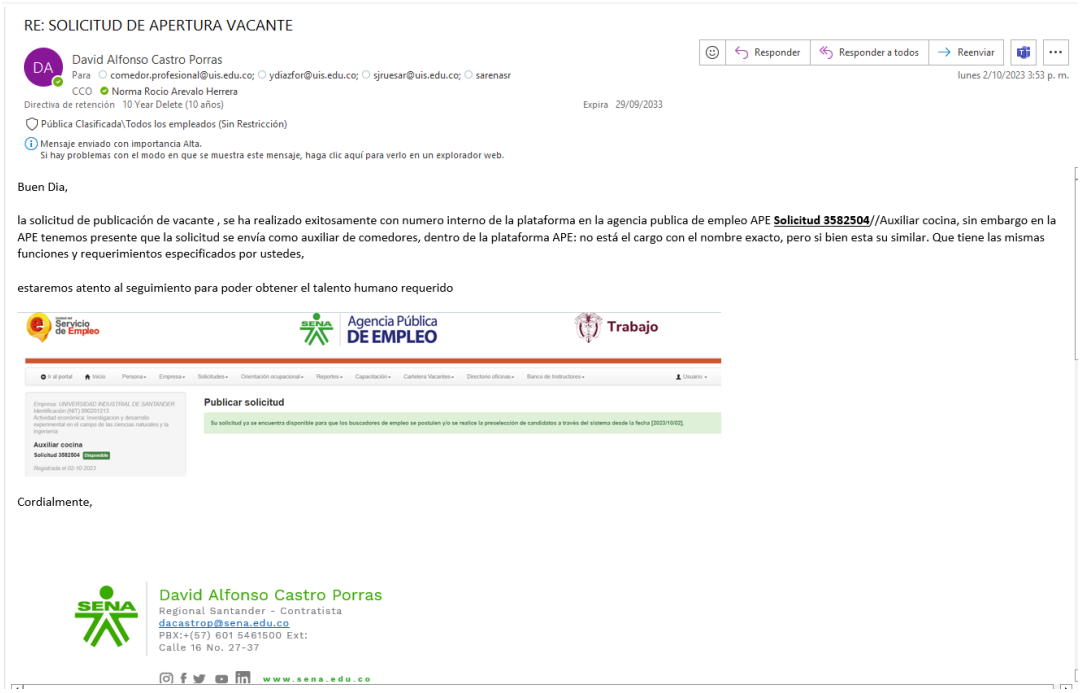
Cordial saludo compañero(a)

Envió solicitud para su conocimiento y gestión.

Gracias

6. Seguimiento a solicitudes de empresas

- Acompañamiento continuo a las empresas registradas en la APE



RE: SOLICITUD DE APERTURA VACANTE

David Alfonso Castro Porras
Para comedor.profesional@uis.edu.co; ydiazfor@uis.edu.co; sjruesar@uis.edu.co; sarenasr
CCO Norma Rocio Arevalo Herrera
Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 29/09/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Mensaje enviado con importancia Alta.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Responder | Responder a todos | Reenviar
lunes 2/10/2023 3:53 p. m.

Buen Dia,

la solicitud de publicación de vacante , se ha realizado exitosamente con numero interno de la plataforma en la agencia publica de empleo APE **Solicitud 3582504**//Auxiliar cocina, sin embargo en la APE tenemos presente que la solicitud se envía como auxiliar de comedores, dentro de la plataforma APE: no está el cargo con el nombre exacto, pero si bien esta su similar. Que tiene las mismas funciones y requerimientos especificados por ustedes,

estaremos atento al seguimiento para poder obtener el talento humano requerido

Servicio de Empleo | Agencia Pública DE EMPLEO | Trabajo

Publicar solicitud

Su solicitud ya se encuentra disponible para que los buscadores de empleo se postulen y/o se realice la preselección de candidatos a través del sistema desde la fecha [2023/10/02].

Auxiliar cocina
Solicitud 3582504 Disponible

Cordialmente,

David Alfonso Castro Porras
Regional Santander - Contratista
dacastrop@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 54611500 Ext:
Calle 16 No. 27-37
www.sena.edu.co



Servicio de Empleo | Agencia Pública DE EMPLEO | Trabajo

Solicitudes de la Empresa

Volver

Identificación	Nombre empresa	Actividad económica	Fecha inscripción	Estado
890201213	UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER	Investigacion y desarrollo experimental en el campo de las ciencias naturales y la ingenieria	30-01-2006	Activo

Azul: Significa que debe comunicarse con la Agencia Pública de Empleo del Departamento donde se encuentre la empresa, para validar los datos de una solicitud cuando es publicada por primera vez.
Verde: Significa que una solicitud está disponible para la postulación de candidatos o para realizar proceso de preselección automático
Rojo: Significa que una solicitud está en seguimiento, pendiente por definir qué candidato fue seleccionado para la vacante
Negro: Significa que después de ingresar la información con respecto al proceso de selección en el sistema, la solicitud ha sido cerrada.

Buscar:

Fecha/Hora de Registro (aaaa-mm-dd hh:mm)	Solicitud	Cargo	nro. Vacantes	nro. Postulados	Colocados	Departamento de Ejecución	Municipio de Ejecución	Publicada	Estado
2023-10-02 15:38	3582504	Auxiliar cocina	1	10	0	Santander	Bucaramanga	SI	Disponible
2023-06-22 07:32	3507218	Auxiliar administrativo	1	19	0	Santander	Bucaramanga	SI	Disponible
2023-01-16 17:20	3404681	Ayudante de mecánica industrial	1	5	0	Santander	Bucaramanga	SI	Cerrado
2022-12-13 14:27	3392278	Secretaria general	1	15	0	Santander	Bucaramanga	SI	Cerrado
2022-08-11 09:39	3310922	Auxiliar cocina	1	1	1	Santander	Bucaramanga	SI	Cerrado
2022-08-08 12:29	3308102	Auxiliar administrativo	5	34	0	Santander	Bucaramanga	SI	Cerrado
2022-08-08 12:27	3308004	Auxiliar contable	5	20	0	Santander	Bucaramanga	SI	Cerrado
2022-07-29 23:05	3302275	Trabajador servicio social	1	5	0	Santander	Málaga	SI	Cerrado
2022-07-29 22:53	3302213	Agrónomo	1	5	0	Santander	Málaga	SI	Cerrado
2022-07-29 22:44	3302272	Ingeniero forestal	3	15	0	Santander	Málaga	SI	Cerrado

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 157 registros
Primero Anterior 1 2 3 4 5 ... 16 Siguiente Último

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia
Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo.

7. Intermediación de solicitudes de empresarios a relaciones corporativas.

- En comisión de seguimiento, empresarios solicitan servicios del Sena, ajenos a la APE, sehace puente de gestión



RV: TALLERES PARA TRABAJADORES DEL SECTOR COMERCIAL.

Juan Carlos Hernandez Vega
Para Yaneth Chacon Pedraza
CC Alba Yaneth Martinez Cordero; David Alfonso Castro Porras

Responder | Responder a todos | Reenviar
viernes 6/10/2023 9:31 a. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 3/10/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

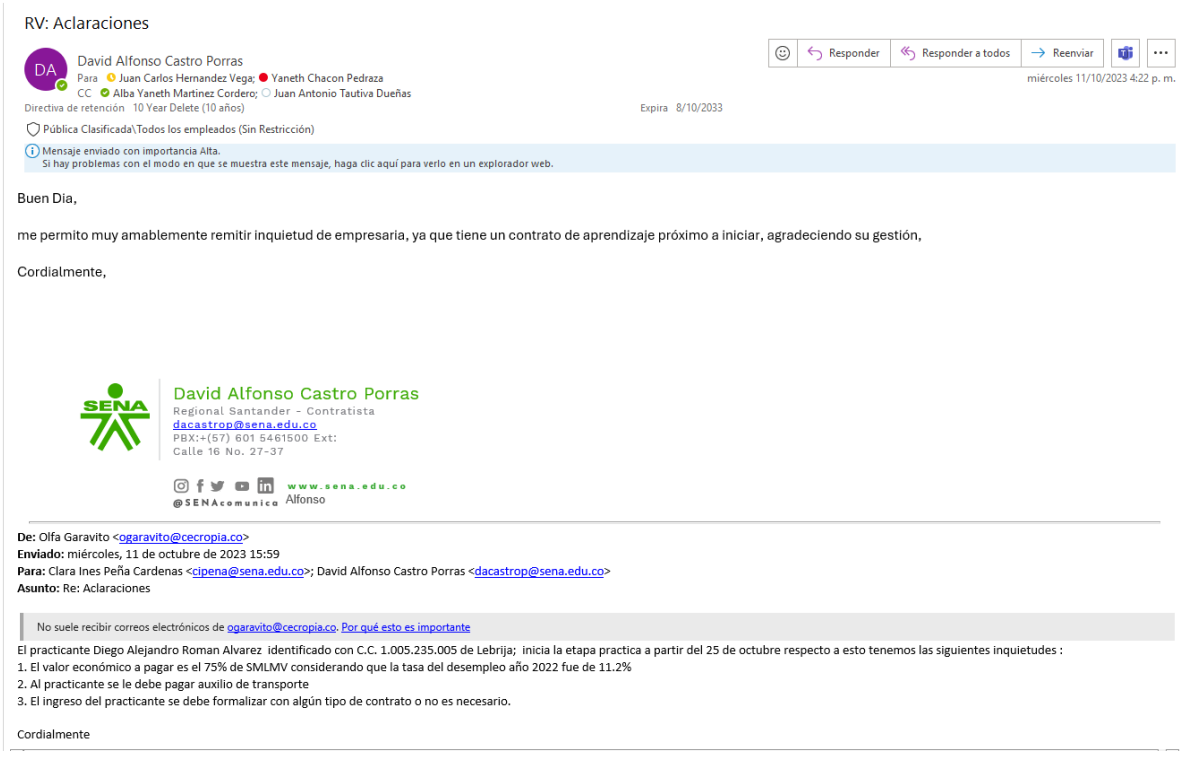
Cordial saludo

Yanethcita, por tratarse de un tema de relaciones corporativas, me permito remitir para registro en CRM y atención

Atentamente.

Juan Carlos Hernández Vega
Profesional Agencia Pública de Empleo,
Regional Santander
jchernandezv@sena.edu.co
6800600 - 73031
Calle 16 No. 27-37, Bucaramanga

www.sena.edu.co
@SENAcomunica



RV: Aclaraciones

David Alfonso Castro Porras
Para Juan Carlos Hernandez Vega; Yaneth Chacon Pedraza
CC Alba Yaneth Martinez Cordero; Juan Antonio Tautiva Dueñas

Responder | Responder a todos | Reenviar
miércoles 11/10/2023 4:22 p. m.

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 8/10/2033
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
Mensaje enviado con importancia Alta.
Si hay problemas con el modo en que se muestra este mensaje, haga clic aquí para verlo en un explorador web.

Buen Dia,

me permito muy amablemente remitir inquietud de empresaria, ya que tiene un contrato de aprendizaje próximo a iniciar, agradeciendo su gestión,

Cordialmente,

David Alfonso Castro Porras
Regional Santander - Contratista
dacastrop@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 16 No. 27-37

www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Alfonso

De: Olfa Garavito <ogaravito@cecropia.co>
Enviado: miércoles, 11 de octubre de 2023 15:59
Para: Clara Ines Peña Cardenas <cipena@sena.edu.co>; David Alfonso Castro Porras <dacastrop@sena.edu.co>
Asunto: Re: Aclaraciones

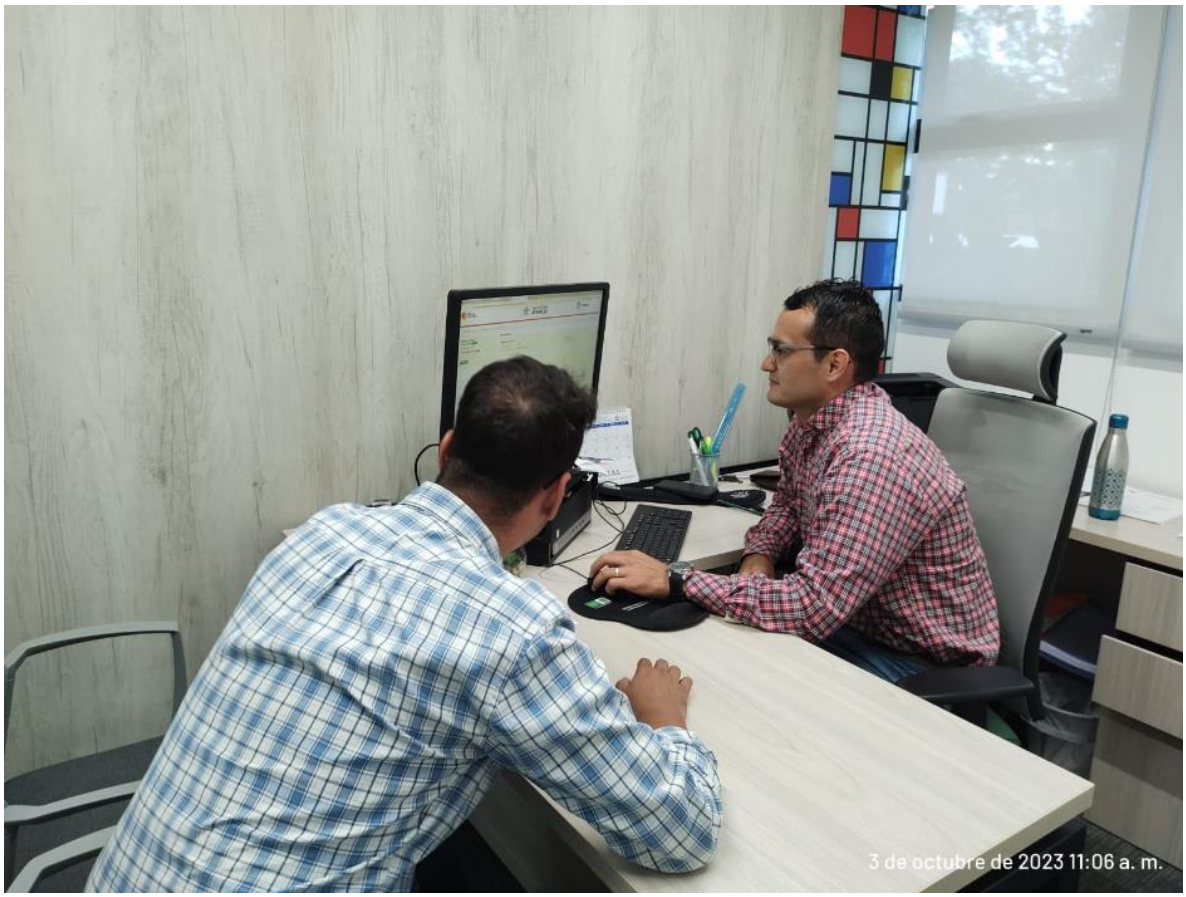
No suele recibir correos electrónicos de ogaravito@cecropia.co. Por qué esto es importante

El practicante Diego Alejandro Roman Alvarez identificado con C.C. 1.005.235.005 de Lebrija; inicia la etapa practica a partir del 25 de octubre respecto a esto tenemos las siguientes inquietudes :
1. El valor económico a pagar es el 75% de SMLMV considerando que la tasa del desempleo año 2022 fue de 11.2%
2. Al practicante se le debe pagar auxilio de transporte
3. El ingreso del practicante se debe formalizar con algún tipo de contrato o no es necesario.

Cordialmente

8. Implementar acciones en pro de la generación de empleabilidad en Santander

- Realizar visitas de articulación con empresarios



9. Apoyar en la implementación de acciones y estrategias para el cumplimiento de los indicadores de gestión y de producto de atención a la población en búsqueda de empleo

- Realizar el registro y orientación en el aplicativo de APE para el cumplimento del indicador de Orientados

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	0	120	969	1961	992	1011	714	577	40	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	0	10	32	22	13	10	12	2	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	75	252	384	200	153	368	159	34	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	2	3	2	2	3	2	3	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	42	10	32	6	3	11	17	5	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	2	11	35	25	22	41	24	33	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	111	333	110	55	87	131	75	39	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	108	851	1834	971	986	677	569	45	0	0