INFORME DE SUPERVISION CONTRATO No. 4600080278 DE 2019
FECHA: SEPTIEMBRE
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE SUMINITROS Y SERVICIOS
NIT:	890.905.211-1
CONTRATISTA:	CORPORACION FORMAMOS
NIT:	900.225.279-9
REPRESENTANTE LEGAL:	SEBASTIAN ARBELAEZ VELEZ
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	1.152.211.110
OBJETO:	FORMACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS DE LA CIUDAD EN PROGRAMAS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y TÉCNICA LABORAL. ASÍ: LOTE 8. CONFECCIÓN, TRAZO Y CORTE.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$424.372.084 CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL OCHENTA Y CUATRO PESOS ML. EXENTO DE IVA
DURACIÓN:	DIEZ MESES (10) SIN EXCEDER LA PRESENTE VIGENCIA
FECHA DE INICIO:	28 DE MARZO DE 2019
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	31 DE DICIEMBRE DE 2019
MODIFICACION 1:	OTRO SI 01: MODIFICAR LA FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato No. 4600080278 de 2019, se presenta el Informe parcial de Supervisión y/o Interventoría del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 1920 de diciembre 01 de 2015 y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellin - Colombia

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO AL 30 DE SEPTIEMBRE DEL 2019

Objetivos	Fases o actividades	Peso porcentual en el total del proyecto	Porcentaje de avance al 30 de Septiembre de 2019
COMPONENTE 1: IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE TALENTOS Implementar estrategias para la identificación de talentos mediante la convocatoria, inscripción, selección y matrícula de la población objeto.	1.1. Convocatoria de talentos:	5%	5%
	1.2. Inscripción de talentos	5%	5%
	1.3. Selección de talentos	5%	5%
	PORCENTAJE TOTAL	**15%**	**15%**
COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS	2.1. Evento de ingreso y contextualización	4%	4%
	2.2. Matrícula de Talentos	4%	4%
	2.3. Formación de talentos	40%	30%
	2.4. Orientación para la Educación Superior	3%	3%
	2.5. Evento de Cierre y Certificación	4%	0%
	PORCENTAJE TOTAL	**55%**	**41%**
COMPONENTE 3: ESTRATÉGICAS TRASVERSALES: Las estrategias transversales comprenden el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida a través del acompañamiento psicosocial de los estudiantes y los mecanismos utilizados para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción.	3.1. Acompañamiento Psicosocial	**7%**	**3%**
	3.2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción:	**8%**	
	• Transporte	2%	1%
	• Refrigerio	2%	2%
	• Implementos Básicos	2%	2%
	• Póliza Estudiantil	2%	2%
	PORCENTAJE TOTAL	**15%**	**10%**
COMPONENTE 4: INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL: Este componente tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa. La implementación de este componente se realiza de manera transversal durante todo el proceso formativo vinculando a todos los actores del proceso (estudiantes, docentes, padres y empresarios).	4.1. Orientación Vocacional	2%	2%
	4.2. Orientación Ocupacional	2%	2%
	4.3. Conexión empresarial	2%	2%
	4.4. Vinculación Laboral	6%	0%
	PORCENTAJE TOTAL	**12%**	**6%**
5. Administrar la información del programa	**Formatos**	**3%**	**1%**
PORCENTAJE TOTAL		**100%**	**73%**

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

OBJETO DEL CONTRATO

Formación de jóvenes y adultos de la ciudad en programas de formación académica y técnica laboral. Así: Lote 8. Confección, Trazo y Corte.

Alcance del objeto:

Desarrollar procesos de Formación en competencias laborales de acuerdo a las necesidades del mercado laboral y realizar la intermediación y vinculación laboral para los jóvenes y adultos de las diferentes comunas y corregimientos de la ciudad de Medellín, en el marco del Programa: Educación pertinente a la dinámica laboral, las cuales van desde:

a. Identificación y selección de talentos: Convocatoria, inscripción y selección.
b. Cualificación del talento mediante: Matrícula, ingreso y contextualización, nivelación, formación pertinente a la dinámica laboral en programas clasificados en las áreas de fortalecimiento, especialización y oportunidad y certificación.
c. Estrategias trasversales para la motivación a la asistencia, prevención a la deserción y competencias para el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida, así:

    - Acompañamiento Psicosocial
    - Apoyos de Bienestar
    - Formación en Competencias Claves y Trasversales

d. Acciones para la Intermediación y vinculación Laboral.
e. Administrar la información del programa, de los beneficiarios y de los resultados obtenidos, para facilitar el seguimiento y la toma de decisiones.

ASPETOS GENERALES DEL PROYECTO.

No. Contrato	4600080278 de 2019
Nº Grupos en formación	4
Cupos disponibles	122
Cupos matriculados	121
Deserción a septiembre de 2019	25
Fecha de Inicio de contrato	28 de marzo de 2019
Fecha de terminación	31 de diciembre de 2019

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Formación Técnica Laboral, Académica por competencias y conocimientos académicos en los siguientes programas.

CRONOGRAMA

COMPONENTE	ACTIVIDAD	MARZO		ABRIL			MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE			
		S4	S5	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Componente 1: Identificación y selección de talentos	Convocatoria e inscripción de talentos	X	X																																			
	Selección de talentos				X																																	
Componente 2: Cualificación de Talentos	Evento de ingreso y contextualización					X																																
	Matrícula de Talentos									X																													
	Formación de talentos (Economía Creativa,					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
	Orientación para la Educación Superior y Coordinación del proceso Formativo.																			X																			
	ento de Cierre y Certificació																																			X			
Componente 3: Estratégicas trasversales	compañamiento Psicosocial					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
	Motivación a la asistencia y prevención a la deserción					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
	Apoyos de Bienestar					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
Componente 4: Intermediación y vinculación Laboral	mediación y vinculación lab															X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Nombre del programa de Formación Académica	Número de Horas del programa	Cupos	No. Total cupos
Formación Técnica en Confección, Trazo y Corte.	900	122	122
TOTAL	**900**	**122**	**122**

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

COMPONENTE 1: IDENTIFICACIÓN Y SELECCIÓN DE TALENTOS:

Implementar estrategias para la identificación de talentos, mediante la convocatoria, inscripción, selección y matricula de la población objeto.

1.1 Convocatoria de talentos:

La Unidad de Formación y Habilitación Laboral de la Secretaria de Desarrollo Económico, realizó un primer proceso de convocatoria generalizado de toda su oferta formativa y coordinadamente cada una de las instituciones adjudicatarias de programas ofrecía el programa educativo que impartiría.

La estrategia de difusión desarrollada por la institución, entre otras, consistió en el uso de las siguientes herramientas:

A. Aviso de afiche en la cartelera de la institución.
B. Llamadas telefónicas.
C. Mensajes en redes sociales.
D. Voz a Voz
E. Envío de mensajes de textos y correos electrónicos
F. Información en Carteleras
G. Reunión con líderes de diferentes comunas de la ciudad de Medellín
H. Visita a casas de la justicia, Cedezos, parroquias, colegios, entre otras
I. Volanteo en sitios estratégicos por funcionarios de la institución.
J. Ubicación de afiches en lugares estratégicos

En la convocatoria se difundían las generalidades del programa, requisitos para el ingreso de los aspirantes, institución que impartiría la formación, ruta para la inscripción y demás detalles.

La estrategia conjunta de difusión permitió hacer visible en el panorama de ciudad el apoyo institucional por transformar realidad llevando a la comunidad procesos educativos con pertinencia a la dinámica laboral y posicionando el programa, más aun, cuando en la ciudad se adelantaban ofertas educativas del orden municipal, regional y nacional de los diferentes actores públicos e incluso privados

1.2 Inscripción de talentos:

La inscripción se llevó de manera presencial los días 19, 20 y 21 de marzo en los diferentes CEDEZOS de la ciudad buscando llegar a las 16 comunas y 5 corregimientos del municipio. Esta estrategia fue desarrollada en conjunto con la Unidad de Formación y Habilitación Laboral con delegados de las diferentes instituciones adjudicatarias de contratos con presencia física en cada uno de los lugares mencionados recibiendo a la comunidad y realizando las respectivas gestiones para ingresarlos al proceso.

Buscando garantizar una buena selección de beneficiarios, se habilito el sistema para inscribir tres aspirantes por cada cupo disponible y se amplió el término de inscripción el

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

cual se podía hacer por la comunidad de manera virtual o en las diferentes instituciones adjudicatarias de contratos con la intención de alcanzar la meta planteada.

Para la formación de auditor de calidad en confección se presentaron 392

Para esta inscripción se desarrolló por parte de Medellín Digital una plataforma virtual para la Unidad de Formación y Habilitación Laboral http://formacion.medellindigital.gov.co: en la cual los aspirantes realizaban un registro inicial con toda la información personal, la inscripción al programa de interés y el posterior cargue de documentos como lo son el documento de identificación y la cuenta de servicios públicos o impuesto predial en el cual se evidenciará el extracto social.

A continuación, se indican los requisitos para el proceso de inscripción:

- Jóvenes y adultos de 18 a 59 años
- La escolaridad requerida es 11° grado aprobado para el momento de la inscripción.
- No haber sido beneficiario de los programas de formación técnica laboral otorgados por la Secretaria de Desarrollo Económico
- Residir como mínimo un (1) año en la ciudad de Medellín y sus corregimientos.
- No tener pendientes con la justicia
- Certificado de afiliación a salud del SISBEN o EPS.
- Presentar Prueba de admisión

Posteriormente se realizó una validación de las personas inscritas por parte de la Unidad de Formación y Habilitación Laboral para aquellos aspirantes que cumplían con requisitos mínimos y así mismo se les cito a la respectiva prueba de selección

1.3 Selección de talentos:

Para el desarrollo del presente acápite el cronograma del curso de formación Técnica en Confección, Trazo y Corte consistió en:

1. Presentación de prueba escrita y entrevista (a partir del 1 de abril 2019)
2. Calificación de pruebas (Paralelamente a la terminación de la prueba)
3. Selección de admitidos (11 de abril 2019)
4. Publicación de resultados (11 al 12 de abril 2019)

1. La presentación de prueba escrita y entrevista fueron realizadas a partir del día 1 de abril de 2019 en las instalaciones de la Institución Corporación Formamos, calle 42 N°45-20 Medellín, Antioquia.

A los aspirantes se les cito a una hora determinada con aviso en su respectivo perfil en la plataforma http://formacion.medellindigital.gov.co/ y se realizo llamada a cada uno para confirmar su asistencia.

A la presentación debía de asistir la persona inscrita con el documento de identidad original (contraseña, cedula de ciudadanía y/o extranjería, o en caso de pérdida de algunos de los

documentos, la constancia de extravió del documento) y fotocopia de los siguientes documentos: Cuenta d servicios públicos y/o documento que dé cuenta de la dirección y estrato de residencia.

A efectos de garantizar la inclusión del mayor número de personas posibles en este proceso eliminatorio la institución desarrollo evaluaciones a interesados que asistían a la institución incluso después de cerrada esta etapa.

2. La prueba aplicada estaba conformada por dos componentes; entrevista 60% y prueba escrita 40%, de la operación aritmética de estas dos se arroja una nota de 0 a 5 que era la que se remitía a la Unidad de Formación para que realizara el compendio evaluación con los demás criterios.

La prueba constó de 3 partes:

- Parte 1. Prueba de destreza motriz la cual consto de 1 páginas: colocar marcas dentro de una serie de cuadros,
- Parte 2. Prueba de conocimientos donde se evaluaron los componentes de lecto-escritura y el componente lógico matemático.
- Parte 3, fue el proceso de entrevista, el cual lo llevaron a cabo los psicosociales Víctor Manuel Marín Rojas y Sabina Herrera Montes donde analizaron varios aspectos como: Disponibilidad de tiempo, formación, experiencia laboral, orientación personal y ocupacional, competencias del ser, presentación personal y expresión verbal y corporal.

3. La Unidad de Formación y Habilitación Laboral de la Secretaria de Desarrollo Económico realizo la selección de los beneficiarios del programa una vez ponderados los criterios de selección que a continuación se señalan:

- Prueba escrita y entrevista oral
- Tipo de formación: Hasta el 20% de los aspirantes que tengan título técnico, tecnológico o profesional y mínimo el 80% de los aspirantes que únicamente tenga aprobado el requisito de bachiller.
- Estrato socioeconómico
- Condición de extrema vulnerabilidad: Desplazados, familias Medellín, LGTBI, Afrocolombiano, Indígenas, Desacatados, Victimas del conflicto armado

Posteriormente, se remitió esa selección y desde la institución se convocó a los beneficiarios para su inserción al proceso formativo.

Se observa que, de los estudiantes seleccionados, por diferentes motivos, algunos no iniciaron el proceso o una vez iniciado desistieron del mismo, por lo cual, la institución ha solicitado el retiro de los estudiantes en esa situación a efectos de cubrir el cupo con los aspirantes con puntaje siguiente en el orden descendente. De dicha situación reposa evidencia de uno por uno de los estudiantes retirados.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Se observa que se agotó la lista de espera que se tenía de aspirantes, por lo tanto la institución debió realizar todo el proceso anteriormente detallado con otros aspirantes a efectos de que surtieran los cupos disponibles.

4. Se realizó la respectiva publicación de resultados en la plataforma http://formacion.medellindigital.gov.co/ y la institución operadora del contrato realizo llamadas a cada uno de los beneficiarios a felicitarlos por haber sido seleccionados e invitarlos a iniciar el proceso formativo.

COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS

2.1 Evento de ingreso y contextualización: El evento de ingreso y contextualización tiene como propósito facilitar la incorporación armónica de los estudiantes al programa y contextualizarlo sobre la realidad social que vive la ciudad y que incide en su calidad de vida. Esta actividad implica difundir aspectos sobre generalidades del programa, requisitos y compromiso de permanencia, entre otros; además de una explicación breve sobre el contexto social de la ciudad. La jornada deberá incluir actividades de motivación y finaliza con la firma del contrato pedagógico por los estudiantes.

Para el desarrollo de esta actividad el operador cito a los beneficiarios del programa el día 23 de abril del 2019 en el Auditorio Rafael Pombo de Bienestar Familiar, ubicado en la Calle 45 Número 79-141, en un horario de 8 am a 12 am. Dicho evento contó con la participación de 88 estudiantes.

A continuación, se detalla el desarrollo de la actividad:

HORA	ACTIVIDAD REALIZADA
8 AM.	Bienvenida. Firma de asistencia al evento, entrega de suvenir y documento que contiene: plan de estudios, deberes, derechos, mecanismos de seguimiento académico y periodos establecidos para dicho seguimiento.
8:20 AM.	Desfile. Es una actividad de motivación, cuyo objetivo es involucrar a los alumnos en el ámbito de la confección, la moda, predisponiéndolos a aprender con facilidad y a desarrollar la creatividad. En el desfile participan 10 modelos masculinos que lucirán los diseños de uno de nuestros docentes, son color naranja alusivo a la Economía Naranja. El mismo hecho de ser uno de los docentes el diseñador de este desfile hace que los alumnos se motiven a quedarse en el programa y a enfrentar el reto de culminar la formación.

8:40 AM.	Acogida y Contextualización Los psicosociales realizaran la actividad "Conociéndonos a nosotros", con la cual se dará la acogida a todos los asistentes. Seguido de esta actividad se lleva a cabo la actividad "El Barco" en la cual se contextualizan las generalidades del programa, el compromiso de cada uno para cumplir con el objetivo. Se realiza una exposición a los estudiantes con las generalidades del programa, deberes, derechos, calendario escolar. Estará a cargo de todo el personal que interviene en el programa: Docentes, coordinador, psicosociales, profesionales de inserción laboral, auxiliar administrativo, secretaria. Al finalizar la contextualización se realiza la lectura del contrato pedagógico, se explica cada uno de los ítems y se entregara a cada uno de los estudiantes para que procedan a diligenciarlo y firmarlo.
9:30 AM.	Presentación artística A cargo del solista 7 Camilo. Quien interpreta música motivacional.
10:00 AM.	Entrega de refrigerio (Pastel de jamón y queso, jugo en tetra pack y piña picada
10:30 AM.	Se realiza la actividad "RAPIDO" Consiste en que los alumnos construyan con materiales una prenda completa de principio a fin con ayuda de los docentes, estimulando la creatividad y motivando a los alumnos para que permanezcan en el programa.
12 M.	Finalización y cierre del evento En este momento el coordinador del programa realiza un compromiso simbólico con el programa de la siguiente manera: En voz alta les realizo la siguiente pregunta: ¿Se comprometen a cumplir con todos los requerimientos, así como con todas las actividades de formación y a certificarme como meta que hoy asumo?

2.2 Matricula Talentos: El proceso de matrícula se llevara a cabo por la entidad contratista en la Plataforma virtual de la Unidad de Formación y Habilitación Laboral operada por Medellín Digital (www.formacion.medellindigital.gov.co) cargando allí los documentos prescritos en los estudios previos para cada estudiante los cuales son:

- Fotocopia del documento de identidad.
- Fotocopia de la cuenta de los servicios públicos y/o documento que dé cuenta de la dirección y estrato de residencia.
- Para quienes no nacieron en Medellín, es necesario presentar un documento firmado bajo gravedad de juramento, en el que indique que reside en la ciudad de Medellín por un tiempo igual o superior a un (1) año.
- Acta de grado o diploma de bachiller.
- Certificad de afiliación a salud del SISBEN o EPS.
- Certificado de antecedentes Judiciales

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellin - Colombia

El acta de cierre matricula se efectuó el 7 de junio de 2019 con 121 estudiantes matriculados, por lo tanto, tal como establece el estudio previo, 1 cupo sera descontado.

De los estudiantes matriculados y su respectiva georreferenciación se rindio cuneta en en informes anteriores.

2.3 Formación de talentos: El proceso de formación académico inició según lo estipulado el día 23 de abril de 2019, desde esa fecha se han venido desarrollando los procesos formativos de acuerdo con lo establecido en el plan de estudio y según los grupos conformados.

Desde el inicio de la formación académica, 23 de abril del 2019, los estudiantes están amparados con la póliza número 65-68-1000002446 con vigencia hasta el 23 de abril del 2020 con la Aseguradora Seguros del Estado con NIT860009174-4.

La institución conformo los grupos de la siguiente manera:

Programa Técnico Confección, Trazo y Corte.		
# grupo	Jornada Mañana	Jornada Tarde
Grupo 1	6 am a 12 pm	12 pm a 6 pm
Grupo 2	6 am a 12 pm	12 pm a 6 pm

Programa/Lote	Numero de Cupos Por Programa	Número de Grupos	Tiempo total en horas del proceso formativo 900 horas				
			Etapa Lectiva horas 450		Horas ejecutadas	Etapa Practica horas	Horas ejecutadas
			T. horas Presencial	T. horas Autónomo			
Confección, trazo y corte/Lote	121	4	360	90	450	152	602

I. **Nivelación:** Esta etapa le permite a los estudiantes estar a nivel en herramientas y conocimientos técnicos del programa, si bien se observan estudiantes heterogéneos, se logra estandarizar conocimientos previos, comportamientos en el aula de clase, conductas a efectos de que permitan un inicio de impartición de los módulos propios del programa con mayor asertividad y recepción.

El proceso de nivelación se realizó por programa del 24 al 30 de abril previo al inicio del proceso formativo, con una duración de 30 horas, en los horarios de 6am a 12pm la primera jornada y la segunda jornada de 12pm a 6pm, las temáticas centrales fueron reforzar áreas como Matemáticas, Comprensión Lectora, Saber Escuchar, Comunicación Asertiva, Taller

de Imagen, Seguir Instrucciones, Inducción a la Formación y Manejo de estrés y emociones. Los logros obtenidos fueron la acogida positiva por parte de los estudiantes con los componentes de la nivelación, se destaca el compromiso y la motivación de realizar el curso. Los docentes expresan sentirse motivados a la par del interés de los estudiantes. El proceso de nivelación en general cumplió los objetivos propuestos y no se presentaron mayores dificultades en el proceso.

INFORME DE NIVELACIONES			
Competencias de ingreso. (Conocimientos previos que debe tener el estudiante para el inicio de su programa formativo) Programa Técnico en Auditor de Calidad	Temas fortalecidos mediante la nivelación	Resultados obtenidos mediante la nivelación	Observaciones
Competencias Específicas: No se requieren			
Competencias básicas: **De lenguaje:** Conocer los textos para identificar los temas y expresar en forma verbal y escrita con el fin de exponer las ideas y recrear habilidades, utilizar el lenguaje verbal y no verbal adecuado para exponer críticamente las ideas o situaciones. **Matemáticas:** Conocer de operaciones básicas como suma, resta, multiplicación, división y fraccionarios, aplicar los datos de conversión de medidas, interpretar las unidades de medida y fuerza, conocer las unidades de medida. **Competencias Blandas:** **Personales:** Orientación ética, dominio personal, inteligencia emocional, adaptación al cambio. **Intelectuales:** Toma de decisiones, creatividad, solución de problemas, atención, memoria, concentración. **Interpersonales:** Comunicación, Trabajo en equipo, liderazgo, manejo de conflictos, capacidad de adaptación.	Se fortalecieron las competencias de lenguaje y comprensión lectora, Matemáticas, Atención, Memoria, Comunicación, Manejo de conflictos.	Los estudiantes aprobaron en su totalidad los módulos de nivelación.	Fue necesario reforzar algunos temas como Matemáticas, ya que represento un grado de dificultad más alto, sin embargo, los docentes expresan que los estudiantes en el refuerzo alcanzaron los objetivos del módulo.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

II. **Fase lectiva:** Corresponde a la ejecución de las horas cátedras del programa un 80% de acompañamiento directo del docente y el 20% restante del trabajo independiente.

Fase lectiva	Cantidad de horas	Trabajo Autónomo	Total Horas
Inducción	6		
Nivelación	30		
Mayo	132	30	152
Junio	108	30	138
Julio	108	30	138
Agosto	30	0	30
			458

El proceso formativo, en su fase lectiva, fue agotado con lecciones presenciales hasta el 8 de agosto. Los estudiantes enfrentaron un proceso de aprendizaje basado en el aprender haciendo, mediante el cual, a través de lecciones impartidas con la intención de que se asimile la teoría e inmediatamente se apliquen estos conceptos en maquina con manipulación de prenda, permite de que el estudiante este enfrentado todo el tiempo a entornos reales, situaciones vivenciadas en los que haceres de los operarios de confección y auditores y así, cuando en la fase practica deba enfrentarse a estos espacios, no le serán tan ajenos.

Se evidencia un avance relevante toda vez que hoy por hoy un estudiantes tiene las competencias claras para seleccionar el material, cortarlo, diseñar la prenda, coserla, ajustarla y llevarla a su comercialización con acabados que puedan competir con lo que se encuentran en el mercado, de manera que estos estudiantes pueden iniciar proyectos productivos a re forzar lo aprendido en entornos de practica laboral ya que al haber desarrollado las competencias teórico-práctico de manera paralelo están en condiciones de enfrentarse al mundo real de la industria.

En este módulo se trabajó los siguientes contenidos:

- Elaboración de prendas para la entrega final.
- Elaboración de chaquetas con prendas recicladas de jean

Resultados obtenidos:

- Se desarrolló la creatividad
- Elaboración de prendas para la colección de la feria de conexión empresarial
- Elaboración de prendas para el cierre del curso
- Alumnos motivados

A partir del 29 de Julio algunos empresarios solicitan que los jóvenes asistan a una capacitación en las empresas para que puedan dar inicio a su práctica laboral a partir del 9 de Agosto.

Se adjunta cuadro indicando empresa y cantidad de alumnos.

EMPRESA	ALUMNOS	FECHA DE INICIO CAPACITACION
Dota Imagen Medellín	1	30/07
Creaciones Carsil S.A.S	8	29/07
Marianata	2	30/07
Confecciones Lyda H.	24	30/07

PLAN DE ESTUDIO DEL PROGRAMA							
Nombre del programa	**Componente**	**Unidades de aprendizajes**	**Módulos y/o Materia**	**Horas de clase /día**	**Días /Semana Clase**	**Total horas**	**Horario**
TECNICO LABORAL COMO AUDITOR DE CALIDAD DE CONFECCIONES Resolución del programa 201750012061 del 23 de octubre de 2017	**Desarrollo Humano integral**	Ética y desarrollo humano	Transformación del entorno	6 horas de clase	2 días	12	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
		Emprendimiento empresarial	Competencias emprendedoras	6 horas de clase	3 días	18	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
		Tics	Herramientas informáticas y de comunicación	6 horas de clase	2 días	12	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
		Ingles Técnico	Competencias comunicativas	6 horas de clase	3 días	18	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
		Practicas seguras y saludables de Trabajo	Ambientes seguros de trabajo, Practicas de trabajo seguras	6 horas de clase	2 días	12	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
	Área Ocupacional	Operar maquinaria de confección de acuerdo a las necesidades de entrenamiento	Operación de máquinas de confección	6 horas de clase	25 días	150	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
		Inspección de proceso de manufactura	Alistamiento de recursos	6 horas de clase	6 días	36	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
			Verificación de calidad de los procesos	6 horas de clase	6 días	36	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
		Auditoria de Productos	Preparación de la auditoria	6 horas de clase	3 días	18	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
			Verificación de las	6 horas de clase	3 días	18	Lunes a viernes de 6am-12m

			características del producto				Lunes a viernes de 12- 6pm
			Trazo y Corte	6 horas de clase	6 días	36	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
		Control de calidad en los procesos	Análisis de muestras físicas	6 horas de clase	8 días	48	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
			Inspección de los procesos de acabados	6 horas de clase	8 días-	48	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm
	PRACTICA LABORAL					450 horas	
	TOTAL PROGRAMA					900 horas	
	Énfasis	Confección	Operar máquinas de confección	6 horas de clase		200	Lunes a viernes de 6am-12m Lunes a viernes de 12- 6pm

III. **Fase práctica:** La fase practica deberá contar de la realización de 450 horas correspondientes en entornos de practica auspiciados por el Programa Educativo institucional y su licencia de funcionamiento

A continuación, se relaciona el detalle uno a uno de los estudiantes activos respecto al desarrollo de su fase práctica de formación:

Estudiantes en práctica:

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	NOMBRE EMPRESA	# PRACTICANTES	NOMBRE PRACTICANTE	CEDULA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	CANTIDAD DE HORAS	OBSERVACIONES
1	OSORIO JONES CONFECCIONES	3	Yuri Leandra Amaya Guapacha	1017258904	29-ago	06/11/2019	206	
			Gloria Amparo Suarez Borja	1036626507	29-ago	06/11/2019	224	
			MONICA MARIA BEDOYA	43207132	21/08/2019	26/10/2019	200	
2	BANANA Y PAPAYA	1	Deisy Tatiana Marin Narvaez	1028626077	15/08/2019	22/10/2019	312	
3	NATANAEL SASTRERIA	2	Marcela Bibiana del Carmen Avvad Virviescas	32692532	21/08/2019	26/10/2019	272	
			NANCY JHANET CAÑAS	1037601891	31/08/2019		INSERCION LABORAL	
4	SOHO	1	VANESSA PALACIO AGUILAR	1017181119	28/08/2019	01/11/2019	277	
5	KARINA HERNANDEZ FASHION DESING	6	Karina Paola Hernandez Uribe	1067846969	23/08/2019	13/11/2019	258	
			Sol Maria Cordoba Mendoza	35891896	23/08/2019	13/11/2019	152	
			Miriam Gonzalez Vargas	43156589	23/08/2019	13/11/2019	258	
			Hilda Lucia Alvarez Vasco	43579780	23/08/2019	13/11/2019	228	
			Katerine Delgado Florez	1037612085	23/08/2019	13/11/2019	224	
			Eliana Marcela Perez Ruiz	43922674	23/08/2019	13/11/2019	216	
6	CONFECCIONES NAPOLIS	1	Gloria Patricia Quiceno Castrillon	43678553	08/09/2019	16/10/2019	226	
7	UKELELE	1	MARTA URREGO	43525832	27/08/2019	01/11/2019	196	
8	TEXCONFORT(TEXTILES YOYO)	1	Juan Stiven Velez Leiva	1000902732	21/08/2019	26/10/2019	213	
9	CONFECCIONES MILLAR	1	JHOSSER MAURICIO JARAVA	1017181119	09/08/2019	16/10/2019	252	
10	CONFECCIONES MARANATA	2	LUCELLY DE JESUS FERNANDEZ	43074861	09/08/2019	16/10/2019	336	
			FLOR MARINA GUARIN GUZMAN	43546063	09/08/2019	16/10/2019	328	
11	CONFECCIONES SANTINI	4	Omaira Tobon Gómez	32322315	09/08/2019	16/10/2019	336	RIESGO DESERCION
			Sandra Janeth Mazo	43095769	09/08/2019	16/10/2019	362	
			Sandra Murillo	32258997	09/08/2019	16/10/2019	RIESGO DESERCION	
12	DOTA IMAGEN	1	Angela Montoya Jaramillo	43680537	09/08/2019	16/10/2019	352	
13	CONFECCIONES TEMPRA/ ANGELA E	12	MARCOS BRAYAN MURILLO	71265126	12/08/2019	18/10/2019	336	
			MARTHA CECILIA OSSA	1128466381	12/08/2019	18/10/2019	336	
			NORA CECILIA DAVID DAVID	1001385957	12/08/2019	18/10/2019	INSERCION LABORAL	
			MONICA MARIA SANCHEZ	1017160992	12/08/2019	18/10/2019	336	
			MARIA CONSUELO GARCIA	43083849	12/08/2019	18/10/2019	344	
			MARIA CENELIA POSADA	1114384504	12/08/2019	18/10/2019	336	
			NOHELIA ZAPATA	29664870	12/08/2019	18/10/2019	344	
			LEIDY YULIET PINEDA	100754769	12/08/2019	18/10/2019	336	
			NESLY CRISTINA DAVID	1001610299	12/08/2019	18/10/2019	336	
			ANGYE PAOLA HIGUITA	1017358165	12/08/2019	18/10/2019	366	
			BRENDA ALEXANDRA SANCHEZ LOPEZ	43972825	13/08/2019	19/10/2019	344	
			JHON EDWIN RUBIO	53036402	12/08/2019	18/10/2019	304	
14	CORPORACION BRYDES	1	Henry Andres Zapata Jimenez	1128475776	09/08/2019	16/10/2019	336	
15	GUEST	3	Luz Stella Simbaqueva Jiménez	51882374	09/08/2019	16/10/2019	312	
			Aura Diony Garcia Zapata	21969694	15/08/2019	22/10/2019	298	
16	COSTURERO Y VARIEDADES DORA	1	DORA LILIA TORRES USME	43612480	09/08/2019	16/10/2019	352	
17	CREACIONES superior- uno	1	Sandra Ascenet Rocha Montes	28588383	20/08/2019	25/10/2019	264	
18	ENTRECOSTURAS Y DISEÑOS	2	Aracelly Florez Seguro	43436604	09/08/2019	16/10/2019	400	
			Andres Julian Agudelo tobon	1020435097	12/08/2019	16/10/2019	284	
19	LULU IRIS S.A.S	1	Martha Jenny Builes Ceballo	43561749	09/08/2019	16/10/2019	225	
21	CREACIONES EME	1	Doraly Castañeda Arredondo	30372848	12/08/2019	18/10/2019	288	
22	CONFECCIONES MARCEYESA	2	Yonis Javier Delgado Lance	78115793	14/08/2019	18/10/2019	311	
			Juan Jose Gonzalez Morales	3414476	12/08/2019	18/10/2019	342	
23	BRIO CONFECCIONES	1	ERIKA MEDINA REYES	1056777193	15/08/2019	22/10/2019	RIESGO DE DESERCION	
24	JN CONFECCIONES	1	Yamile Andrea Marin Vergara	43971911	12/08/2019	18/10/2019	315	

25	CONFECCIONES LYDA	13	ADRIANA CASTAÑO	43090962	09/08/2019	16/10/2019	256	
			ADRIANA DEYANIRA AGUDELO SANCHEZ	43805117	09/08/2019	16/10/2019	336	
			ELIANA MARCELA PEREZ ATEHORTUA	43985118	09/08/2019	16/10/2019	297	
			JAQUELINE MUÑOZ HIGUITA	1152695502	09/08/2019	16/10/2019	319	
			CLAUDIA YANETH ARCILA MARIN	42122588	09/08/2019	16/10/2019	216	
			Liliana Carolina Morales Bustmante	1037589007	12/08/2019	18/10/2019	350	
			BEATRIZ ELENA BEDOYA	43071019	09/08/2019	16/10/2019	350	
			ELBA MARLENY DAVID ALVAREZ	43563768	09/08/2019	16/10/2019	340	
			ANDREA MEJIA LA TORRE	1061017975	09/08/2019	16/10/2019	366	
			FLOR MARIA CARO PALACIO	43544732	09/08/2019	16/10/2019	334	
			LAURA ROSA FLOREZ POSADA	43600478	09/08/2019	16/10/2019	248	
			MIRIAM TORRES ESPINOSA	1042770263	09/08/2019	16/10/2019	358	
			YENNY PAOLA GOEZ GARCES	1000395654	09/08/2019	16/10/2019	362	
26	FABRIC TEXTIL	1	Zulma Ruth Lopez Cortez	43502426	20/08/2019	25/10/2019	266	
27	L & M COLOMBIA EXPORT	1	Cindy Orozco Pabon	1085107053	09/08/2019	16/10/2019	344	
28	DARJEANS	1	Jose Camila Betancourt Mejia	1036657411	09/08/2019	16/10/2019	352	
29	TOOME	3	Nini Johana Carmona	39358741	09/08/2019	16/10/2019	368	
			Maria Yolanda Macias Jaramillo	43098040	24/08/2019	30/10/2019	224	
			Emilce Mosquera Bermudez	54237873	26/08/2019	31/10/2019	224	
30	CHOCOLATE LINGERIE	1	Dellis Domico Bailarin	1003736858	22/08/2019	28/10/2019	256	
31	CONFECCIONES ARTICO	1	Sorelly Maria Ardilla.	43079899	21/08/2019	26/10/2019	200	
32	WEST PRO	1	MONICA PINZON	43158150	27/08/2019	01/11/2019	232	
33	LUZ STELLA	1	judy juliana rodriguez GONZALEZ	1001544984	16/08/2019	23/10/2019	260	
33	CREAJEANS	1	GLORIA SALDARRIAGA	1037265820	09/08/2019	16/10/2019	272	
34	MOON DESIGN	1	CATALINA LONDOÑO	32107345	09/08/2019	16/10/2019	248	
35	CONFECCIONES Y ENTRETELAS	1	JESUS ENRIQUE HERRERA	117180400	26/08/2019	31/10/2019	115	RIESGO DE DESERCIC
	EMPRENDIMIENTO	14	MARIA LUZ MARY GUTIEEREZ	43096748				
			LUZ MERY OSPINA	43023458				
			CLAUDIA PATRICIA CORONADO	43538333				
			CARLOS MARIO GAVIRIA	71665842				
			Margarita Cristina Granada	43547513				
			Mónica Cecilia Henao Ramos	21423925				
			MARIA ISABEL DAVID	43560379				
			JUAN GUILLERMO ALVAREZ	71673173				
			INES RODRIGUEZ	34970804				
			SANDLY TATIANA SANCHEZ	43908870				
			LORENA PADIERNA	1234990803				
			JENNIFER QUINTERO	130660346				
			María Audrey Arboleda Mazo	43533979				
			Margarita Maria Munera.	435002730				

La institución realiza seguimiento a cada uno de los estudiantes tanto en práctica como en desarrollo de los emprendimientos previamente autorizados encontrando que esta etapa funge como espacio idóneo para que el estudiantes se sumerja en la experiencia laboral, conozca la dinámica económica y empresarial del área de estudio, adquiera su primera experiencia y se permee de todos los pormenores del día a día de actividades afines a la formación. Esto, además, permite que el estudiante se motive cada día más toda vez que encuentran aplicados los conceptos teóricos aprendidos y permite que el estudiante identifique su afinidad con el área reconociendo los motivos que lo llevaron a escoger esta formación.

Los profesionales de intermediación laboral, así como los psicólogos asociados al contrato por parte de la institución realizan visitas a los empresarios a efectos de realizar seguimiento al proceso y apoyar la posible vinculación de los estudiantes a las empresas.

Las impresiones que manifiestan los empresarios sobre los alumnos que tienen en práctica son:

- Poseen fortalezas como el trabajo en equipo
- Fortalecieron sus competencias prácticas en: Operación de máquinas de confección, auditoria de productos, inspección de productos terminados.
- Adquirieron hábitos de productividad y eficiencia en una planta de producción
- Desarrollaron lazos de confianza con el empresario por lo cual serán vinculados laboralmente cuando culminen su práctica.
- Les fortalecen sus conocimientos, para formarlos de acuerdo con sus necesidades y que se queden laborando en sus empresas, lo que se llamaría Formación a la Medida.
- Traen nuevas ideas, motivación y conocimiento que fortalecen la renovación en las empresas.
- Mejoraron su comportamiento en la vida laboral

2.4 Orientación para la Educación Superior

Esta actividad tiene por objeto la orientación de los estudiantes a los diferentes programas de financiación de la educación superior mediante la identificación de oportunidades ofrecidas en las diferentes instituciones participantes del evento. Además, el estudiante puede identificar su interés para la continuación de la formación, las instituciones que lo ofertan y demás servicios complementarios.

El operador del contrato realizo las gestiones pertinentes a efectos de convocar las instituciones que a continuación se detallan para que expusieran su portafolio de servicios motivando a los estudiantes para que continuaran con su formación y apalancaran esta experiencia que ahora viven para desarrollar iniciativas de formación superior.

Se buscó que las instituciones que participaran ofrecieran programas en el marco de educación superior con enfoque en el área textil a efectos de que los estudiantes pudiesen proyectarse en esa misma área y potenciaran estos saberes desarrollados.

INSTITUCION	CONTACTO	TELEFONO	PROGRAMA OFRECIDO	OBSERVACION
Academia Superior de Artes	Valeria Atehortua	3043964969	Tecnología Gestión en Diseño de Modas	Visita 15/07
SENA	Fernelis Echeverri	3122558337	Tecnología en Confección Industrial	Visita 17/07
UNIVERSIDAD DE MEDELLIN	Tatiana Unibio	3405460	Diseño y Gestión de la moda y el textil	Visita 22/08

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia



2.5 Evento de Cierre y Certificación:

COMPONENTE 3 ESTRATEGIAS TRANSVERSALES

Las estrategias trasversales comprenden el fortalecimiento de habilidades sociales y para la vida a través del acompañamiento psicosocial de los estudiantes y los mecanismos utilizados para la motivación a la asistencia y prevención a la deserción.

3.1. Acompañamiento Psicosocial

En el mes de Septiembre, Las actividades de acompañamiento se realizaron con el objetivo de evaluar en los encuentros las fortalezas y dificultades presentadas en la práctica laboral, a través de las siguientes actividades:

- Realización de asesorías psicológicas individual, grupal o familiar por remisión o por demanda.

Estrategias para fortalecer el vínculo laboral y buscar la satisfacción en los lugares de trabajo.

- Acciones afirmativas con mujeres y aplicación de un enfoque diferencial en el desarrollo del componente psicosocial, durante el mes de septiembre en la Corporación Formamos se han realizado las siguientes acciones transversales:

- MADRES/PADRES CABEZA DE HOGAR

En Formamos se fomenta el fortalecimiento de los vínculos familiares, es por esto que las personas que son madre o padre cabeza de hogar y con previa manifestación a los psicosociales, se les ha otorgado la modalidad de práctica en modo emprendimiento con el apoyo del Cedezo y de las profesionales de vinculación laboral, para que puedan dar

continuidad al proceso de formación sin que se presente alguna dificultad con el cuidado de los hijos. A la fecha hay 14 emprendimientos lo cual representa el 14.58%

- PERSONAS CON ESCAZOS RECURSOS

Según la caracterización realizada en Formamos se pudo observar que un 21% de la población solo se alimenta dos veces al día y un 3% solo tiene una comida al día, es por esto que por medio de una investigación por parte de los psicosociales se pudo brindar a esta población una ayuda que consiste en asistir a la plaza mayorista donde se les brinda un auxilio alimentario, esto se realiza todos los sábados. Los estudiantes que manifestaron comer menos de 3 veces al día son los principales beneficiarios.

También se ha gestionado con el equipo de vinculación laboral, para que las personas que presentan escasos recursos accedan a una práctica laboral remunerada.

- POBLACIÓN JUVENIL

Con la población juvenil se ha realizado acompañamiento psicosocial, ya que esta población es más propensa a presentar dificultades con las sustancias psicoactivas, se fomenta la participación de los jóvenes en las actividades académicas brindándoles un espacio donde pueden ser escuchados. Se ha fomentado la vinculación a las prácticas laborales de la población juvenil, haciendo fuerte acompañamiento ya que muchos de ellos se están iniciando el mundo laboral, brindando estrategias para tolerar la frustración y evitar riesgos de deserción de esta población durante la fase práctica.

- Resultado de visitas domiciliarias: Durante el mes Septiembre no se realizaron visitas domiciliarias.
- Resultado de la derivación de los estudiantes a rutas a necesidad

Durante el mes de Septiembre no se derivaron a las rutas de necesidad, dado que los alumnos están en práctica laboral.

3.1.1 Realización de Caracterización de la población

La caracterización de estudiantes se realizó durante el mes de junio, por medio del formato Google, se tomaron aspectos relevantes para orientar a los estudiantes en cuanto acciones afirmativas y para el proceso de orientación ocupacional.

Los resultados encontrados en la caracterización de la población son los siguientes: se identificaron problemáticas como el haber sido víctimas de una situación de violencia, falta de recursos económicos y dificultades para acceder al empleo; como factor protector se observa el establecimiento de normas y el apoyo de personas cercanas.

En la identificación de las competencias blandas se visualizan para fortalecer en los talleres como solución de conflictos y autocontrol, y toma de decisiones. Debido a

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

que reportan como situaciones que les pueden hacer perder el control las mentiras, las injusticias y los rumores.

Para la realización de los talleres se van a priorizar las siguientes temáticas:

- Derivación a rutas de atención.
- Pautas para la convivencia escolar.
- Solución de conflictos y toma de decisiones
- Autocontrol
- Equidad de género, planificación financiera, y proyecto de vida por solicitud de dos estudiantes.

De dicha caracterización se ofreció reporte de manera detallada en informes anteriores.

3.1.2. Asesorías psicológicas individual, grupal y familiar

- Atenciones individuales: Durante el mes de septiembre contrato No. 4600080278 de 2019 en la institución FORMAMOS se realizaron en total 15 intervenciones individuales, tal como se puede ver en el siguiente cuadro:

CONSOLIDADO ATENCIONES INDIVIDUALES										
ENTIDAD/ATECION/MES		Mes 1.Abril	Mes 2 Mayo	Mes 3 Junio	Mes 4 julio	Mes 5 agosto	Mes 6 Sept.	Mes 7 xx	Mes 8 xx	Mes 9 xx
	JH		2	1	4	1				
	JM	2	10	14	4	2				
	AH			4	2	2	4			
	AM	1	34	33	37	1	11			
TOTAL		**3**	**46**	**52**	**47**	**6**	15			

JH: Joven Hombre JM: Joven Mujer
AH: Adulto Hombre AM: Adulto Mujer

CONSOLIDADO ATENCIONES POR PROBLEMATICAS										
ENTIDAD	**ATENCIÓN**	MES Abril	MES Mayo	MES Junio	MES Julio	MES Agosto	MES Sept	MES Oct.	MES Nov	Mes Dic.
	Dificultades familiares o de pareja	2	23	25	19	2	3			
	Dificultades de salud mental o física o		12	14	14	1	1			
	Dificultades de convivencia escolar		2	2	3					
	Situaciones académicas o inasistencia	1	6	9	10	3	6			
	Tolerancia al consumo		3	2	1					
	Otra cual: Económicas			0			5			
TOTAL		**3**	46	52	47	6	15			

Se realizaron atenciones psicológicas para atender dificultades de convivencia familiar, se recomendaron acciones para mejorar los canales de comunicación con el núcleo familiar; también se atendieron dificultades de situaciones académicas al estar en el proceso de prácticas, para esto se recomendaron técnicas y estrategias para afrontar la ansiedad que este proceso generó en algunos estudiantes.

Atenciones por comuna

CONSOLIDADO ATENCIONES PSICOLOGICAS POR COMUNA										
COMUNA	MES Abril	MES Mayo	MES Junio	MES Julio	MES Agosto	MES Sept	MES Oct.	MES Nov	Mes Dic.	Total
C.1		1	2	1						4
C.2			2	2	1	1				6
C.3		1	3	5		1				10
C.4		3	7	3	1					14
C.5		2								2
C.6		2	3	2	1					8
C.7	1	7	4	8		2				22
C.8		3	2			1				6
C.9		3	3	2						8
C.10			1		1					2
C.11		4	6	2		1				13
C.12		2	2							4
C.13	2	13	14	19	2	7				57
C.14										
C.15										
C.16		1	2			2				5
C.50										
C.60		2		1						3
C.70										
C.80		1	1	2						4
C.90		1								1
Total	**3**	**46**	**52**	**47**	**6**	**15**				169

- **Asesorías psicológicas grupales**

Durante el mes de septiembre contrato No. 4600080278 de 2019 en la institución Formamos, se realizaron 2 atenciones grupales con el objetivo de motivar la asistencia.
Sobre inició de las prácticas y cómo afrontar estos cambios laborales.

Ver detalle en el siguiente cuadro.

	CONSOLIDADO INTERVENCIONES GRUPALES POR MES										
ENTIDAD	**TEMA/ATENCION**	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	**TOTAL**
FORMAMOS	Motivación Asistencia	0	4	3	3	2	2				14

- Asesorías familiares:

Durante este periodo mes de Septiembre no se desarrollaron atenciones familiares.

CONSOLIDADO INTERVENCIONES A FAMILIAS POR MES											
INSTITUCION	**ATENCIÓN - MOTIVO**	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic	**TOTAL**
PROGRAMA											

3.1.3. Encuentro intergeneracional:

El encuentro intergeneracional como actividad colectiva y formativa entre representantes de las familias o adultos significativos y los estudiantes activos, se desarrollará en el mes siguiente al cierre de matrícula, dando cumplimiento a las especificaciones técnicas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico para la ejecución del programa.

El encuentro intergeneracional se realizó el día 12 de julio de 2019 en el parque de los pies descalzos, asistieron un total de 86 estudiantes con 45 acompañantes, lo que equivale al 82%.

El cronograma del evento fue el siguiente:

1. Bienvenida al evento a cargo del coordinador: Mauricio Arbeláez Zuluaga
2. Charla a cargo del equipo psicosocial sobre la importancia de la unión familiar
3. Actividad de agradecimiento a familiares, a cargo de los profesionales psicosociales.
4. Entrega de refrigerio
5. Presentación baile de tango a cargo de docentes e interpretación de música para la ocasión y el tipo de personas
6. Agradecimiento a los estudiantes y familias
7. Cierre del evento

Logros:

- Los estudiantes participaron activamente
- Se les brindo un espacio para que ellos y sus familiares se expresaran ofreciendo su agradecimiento fomentado la unión familiar.
- Reconocer a sus acompañantes la importancia de estarlos apoyando para salir adelante
- Se logró una buena acogida por parte de los estudiantes y sus familiares.
- Participación de los estudiantes con las actividades programadas.
- Fortalecimiento de los lazos familiares.
- Se logró más unión en los grupos.

3.1.4. Práctica social:

La práctica social se realizó el día 16 de Julio de 2019, en el jardín infantil Amigos de los niños ubicado en San Javier, Calle 43 Número 102-48 y en el Jardín Infantil el ensueño ubicado en la Calle 47D Número 90 A 10, se contó con dos jornadas (9am – 11m) y (2:00m – 4:00pm). Asistieron 97 estudiantes del programa técnico auditor en confecciones, equivalente al 90.6% de 107 estudiantes activos

Esta actividad tuvo como objetivo sensibilizar a los estudiantes del programa Técnico laboral en corte y confección, frente a problemáticas sociales, especialmente de aquellas comunidades más vulnerables, proporcionando elementos que les permita reflexionar e implementar un aporte en el marco de la Responsabilidad Social.

Los estudiantes realizaron actividades con una población entre los 3 y 5 años, dado que es un hogar de Buen comienzo, donde hicieron actividades lúdicas como herramienta pedagógica para fortalecer el aprendizaje en los niños, también realizaron actividades de lectura de cuentos; esto para promover el objetivo del milenio de una educación de calidad inclusiva y equitativa.

Algunas de las dinámicas que se hicieron con los niños son:

- Actividades para reconocer y aprender los números.
- Demostración con juguetes para identificar y diferenciar las figuras geométricas.
- Sesión de juegos realizando rondas infantiles (rueda-rueda, el lobo)
- Lectura de cuentos infantiles.

También se realizó la entrega de una fruta a los niños con los que se estaban haciendo las actividades para contribuir con el objetivo de desarrollo sostenible de poner fin al hambre, conseguir la seguridad alimentaria y una mejor nutrición.

LOGROS Y DIFICULTADES:

- Se contó con una buena asistencia por parte de los estudiantes.
- Los niños con los cuales se realizaron las actividades fueron muy receptivos.
- En las instituciones brindaron las herramientas necesarias para desarrollar las actividades propuestas.
- Una dificultad presentada es que no se podían tomar fotografías ya que por derechos de protección infantil no se permite sin previa autorización de los padres.

3.1.5. Formación en Competencias Claves y Trasversales (SABER-SABER): Duración de 20 horas

En el mes de Septiembre no se realizaron Talleres de formación en competencias Claves y transversales pues ya se cumplió con la duración total planteada.

Reporte de talleres mensuales					
Mes	Total de talleres en el mes	Temas	Número de Asistentes	Logros obtenidos	Dificultades y/observaciones
Mes 1 Abril	2	Comunicación Asertiva	80	Conocer y aprender técnicas de comunicación asertiva en situaciones críticas relacionadas con el campo laboral al que se encontrarán inmersos.	No se observan dificultades durante la realización del taller.
		Manejo de estrés	73	Aprender y aplicar herramientas para mejorar el manejo de estrés en momentos claves.	No se observan dificultades durante la realización del taller.
Mes 2 Mayo	2	Tolerancia a la frustración	92	Aprender a renunciar a ciertas cosas y tener capacidad de sacrificio para obtener resultados positivos en la vida. Centrarse en lo que sí pueden cambiar. Puede que no se modifique una realidad concreta pero lo que sí se puede modificar la actitud con la que se enfrenta la vida	No se observan dificultades durante la realización del taller.
		Resolución de problemas	96	La tarea básica para solucionar un conflicto es escuchar y ser capaz de sintetizar y clarificar lo dicho por las personas afectadas, para verbalizar así el conflicto desde otra perspectiva. Aprender a limitarse a escuchar activamente, pero sin posicionarse por ninguna de las partes. No es decidir quién tiene razón, sino	No se observan dificultades durante la realización del taller.

				encontrar una solución con la que todos se sientan cómodos.	
Mes 3 Junio	1	Trabajo en equipo	80	Identificar cuáles son las fortalezas y debilidades que cada uno posee, para que puedan desempeñar un rol en función de sus capacidades. Exponer la importancia de generar un buen ambiente y buenas relaciones entre las personas, para lograr la meta que se tiene en común.	Algunas personas se muestran reacias a trabajar en equipo, sin embargo, desarrollan los ejercicios y se realiza encuadre para minimizar estas dificultades.
	1	Liderazgo	83	Identificar el Liderazgo como la habilidad que tiene un individuo de influenciar, motivar e inspirar a que otros contribuyan a la efectividad y al éxito de las organizaciones de las que son miembros. Hay personas que nacen con esta habilidad, pero esto no implica que otro individuo no pueda desarrollar esta característica	No se observan dificultades durante la realización del taller.
Mes 4 julio	2	Adaptabilidad Al Cambio	94	Importancia de adaptarse y adherirse a los cambios, modificando si fuese necesario su propia conducta para alcanzar determinados objetivos.	No se observan dificultades durante la realización del taller.
	2	Toma de decisiones	97	La toma de decisiones está tan ligada a nuestra vida que no podemos prescindir de ello: no podemos abstenernos de hacerlo, porque decidir no tomar una decisión implica de por sí haberlo hecho. Lo que sí podemos decidir es si la queremos tomar nosotros o si preferimos que otros lo hagan por nosotros.	No se observan dificultades durante la realización del taller.
Total	10				

3.1.6. Transferencia de conocimiento modelo de formación

Con respecto a transferencia de conocimiento, en el mes de Agosto, no se realizó dicha actividad.

3.2. Motivación a la asistencia y prevención a la deserción

En el mes de septiembre, los mecanismos que implementados para facilitar la permanencia de los estudiantes en el programa son los siguientes:

3.2.1. Motivación a la asistencia durante los talleres de nivelación

- Los factores de riesgo detectados hasta el momento han sido dificultades económicas, familiares.
- Las estrategias implementadas para minimizar riegos de deserción fueron 4

- 1 Asesoría psicosocial (15)
- 2. Llamadas telefónicas (25)
- 3. Atención grupal (2)
- 4. Planes de mejoramiento (0)

Reporte de deserción: Durante el mes de septiembre se evidenciaron 12 deserciones del total de estudiantes matriculados, por lo tanto, se observan, 25 deserciones respecto a los matriculados lo que equivale al 20,6% de deserción.

Las personas que desertaron en este mes son:

NOMBRE	CEDULA	MOTIVO
Ledy Lucia Colorado González	43738596	Salud – Operación
Patricia Eibed López	43526227	Renunció a dos prácticas. Quería cerca a su casa
Emilia Torres Guerrero	39532881	Depresiva entrevistas
Luz Miriam Mendieta	39530159	No quería hacer practica
Sol María Suarez Suárez	39424258	Estaba estudiando Recursos humanos, se fue a realizar práctica en esta área.
Sol Maritza Trujillo Suarez	43570049	Cuidado de su padre invidente.
Gloria Dimer Román Aguirre	43670482	Cuidado de su madre enferma
Luz Dary Jaramillo	43439986	No quería hacer practica sin pago
Aracelly del socorro Restrepo Piedrahita	43830308	Madre cabeza de familia. Tenía que trabajar para mantener el hogar
Gloria Roció Palomeque	35601386	Consigue empleo en una empresa diferente al sector textil
Juliana María Castaño Arteaga	1035304711	No tiene quien le cuide su niño
Aida Yenny Tabares Miranda	43575021	Depresión y adición opioides

CONSOLIDADO DESERCIONES POR GENERO INDIVIDUALES											TOTAL
ENTIDAD /DESERCION /MES		Mes 1 abril	Mes 2 mayo	Mes 3 junio	Mes 4 julio	Mes 5 Agosto	Mes 6 Sept.	Mes 7	Mes 8	Mes 9	
	JH										
	JM						1				
	AH			1	1						
	AM			1	7	3	11				
TOTAL				2	8	3	12				25

JH: Joven Hombre JM: Joven Mujer
AH: Adulto Hombre AM: Adulto Mujer

CONSOLIDADO DESERCIONES POR MOTIVOS DE RETIRO CONTRATO No.											
ENTIDAD	**DESERCION/MOTIVO**	MES Abril	MES Mayo	MES Junio	MES Julio	MES Agosto	MES Sept	MES Oct.	MES Nov	Mes Dic.	Total
	Consecución de empleo y/o incompatibilidad horario con trabajo o estudio, dificultades económicas				1	2	2				5
	Bajo rendimiento académico y/o violación del reglamento estudiantil				2						2
	Problemas familiares, de pareja y/o cuidado de los hijos			2	3	1	3				9
	Problemas de salud física y/o mental (diagnosticada				2	1	3				5
	Falta de motivación al estudio, ingreso a otros estudios superiores, prácticas académicas						4				4
	Cambio de ciudad Servicio militar										
	Problemas de orden público										
TOTAL				2	8	4	12				25

CONSOLIDADO DE DESERCIONES POR COMUNA CONTRATO NO.											Total
ENTIDAD	**COMUNA**	MES Abril	MES Mayo	MES Junio	MES Julio	MES Agosto	MES Sept	MES Oct.	MES Nov	Mes Dic.	
	1										0
	3										0
	4				**3**						3
	5					2					2
	6										0
	7			**1**	**2**	3	3				9
	8				**1**						1
	9				**1**		1				2
	10										0
	11						3				3
	12						1				1
	13				**1**	1	1				3
	14										0
	15										0
	16			**1**							1
	50										0
	60						1				1

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

	70										0
	80										0
	90										0
TOTAL				**2**	**8**	4	12				**25**

3.2.2 Apoyos de Bienestar

a) Transporte:

Se hace entrega de un auxilio de transporte cada 15 días (quincena vencida) por la suma de $4.400 por día asistido. Dicho subsidio se entrega en efectivo de acuerdo al control de asistencia diario. Durante el mes de septiembre se entregan en la primera quincena un valor de $6.049.200 y para la segunda quincena es de $5.979.800, Para un total en el mes de septiembre por concepto de transporte de $12.029.000.

A continuación se relacionan las personas que tienen doble auxilio y transporte especial.

NOMBRE	*GRUPO*	*COMUNA*
Margarita Granada	1	Comuna 80 - Corregimiento San Antonio de Prado
Jhon Rubio	1	Comuna 80 - Corregimiento San Antonio de Prado
Gloria Saladarriaga	1	Comuna 60 - Corregimiento San Cristóbal
Maria Consuelo García	1	Corregimiento Altavista
Aida Yeny Tabarez	2	Comuna 60 - Corregimiento San Cristóbal
HIlda Alvarez	3	Comuna 60 - Corregimiento San Cristóbal
Doraly Castañeda	3	Comuna 80 - Corregimiento San Antonio de Prado
Henry Zapata	3	Discapacidad
Emilce Mosquera	4	Comuna 60 - Corregimiento San Cristóbal
Flor Maria Caro	4	Comuna 80 - Corregimiento San Antonio de Prado
Liliana Morales	4	Comuna 60 - Corregimiento San Cristóbal
Gloria Dimer Roman	4	Discapacidad
Zulma Lopez	4	Discapacidad
Eliana Marcela Perez	1	Comuna 60 - Corregimiento San Cristóbal

b) Refrigerio:

Se contrata a Cristina Galvis Rondón identificada con cédula de ciudadanía número 43.589.888 para que suministre el refrigerio diario, de acuerdo a la minuta suministrada por la Alcaldía de Medellín. Dicho refrigerio consta de: un sólido, un líquido y una fruta. Con un valor de $5.000 unidad.

Durante el mes de septiembre no se hace entrega de refrigerios teniendo en cuenta que la fase lectiva terminó en el mes de agosto.

c) Implementos básicos para la formación:

Los implementos básicos de formación fueron entregados por la institución a los estudiantes en el mes de junio, se entregan 114 Kits

El kit consta de lo siguiente:

- Un (1) Cuaderno de 180 hojas pasta dura con logo institucional
- Una (1) memoria usb de 16 gb
- Dos (2) lapiceros negros retráctil
- Dos (2) resaltadores
- Portaminas 0.7, minas 0.7 y borrador de nata.

d) Póliza Estudiantil:
Dicha póliza se adquiere con la compañía Seguros del Estado. La póliza es la número 65-68-1000002446, ésta tiene un valor por persona de $15.000 y está vigente desde el día de inicio de las clases 23/04/2019 hasta el 23/04/2020. Se adquiere por un valor de $1.830.000, para un total de 122 alumnos.

COBERTURAS	PLAN
MUERTE ACCIDENTAL	800.000
MUERTE POR CUALQUIER CAUSA	800.000
DESMEMBRACIÓN	2.400.000
INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE	2.400.000
INCAPACIDAD TOTAL Y PERMANENTE POR ENFERMEDAD NO PREEXISTENTE	600.000
GASTOS MÉDICOS POR ACCIDENTE	800.000
RIESGO BIOLOGICO	800.000
RIESGO QUIMICO	250.000
GASTOS MEDICOS POR ENFERMEDAD	800.000
REHABILITACIÓN INTEGRAL POR INVALIDEZ TOTAL Y PERMANENTE	25 S.M.M.L.V.
AUXILIO FUNERARIO POR MUERTE ACCIDENTAL	800.000
AUX. FUNERARIO x MTE x CUALQUIER CAUSA	800.000
GASTOS DE TRASLADO POR ACCIDENTE	80.000
GASTOS DE TRASLADO POR CUALQUIER CAUSA	80.000
ENFERMEDADES TROPICALES	1.000.000
RENTA DIARIA POR HOSPITALIZACION A CAUSA DE ACCIDENTE	50.000
REEMBOLSO DE MATRICULA POR ACCIDENTE	VER DEFINICION
REHABILITACION PSICOLOGICA POR ABUSO SEXUAL	1 S.M.M.L.V.

RENTA MENSUAL POR MUERTE ACCIDENTAL DEL CONYUGE DEL ASEGURADO	100.000
AUXILIO EDUCATIVO POR MUERTE ACCIDENTAL DE UNO DE LOS PADRES	VER DEFINICION
SUBSIDIO EDU. X DESEMPLEO INVOLUNT. O INC. TOTAL TEMPORAL	VER DEFINICION
MUERTE ACCID. PARA HIJOS DE LOS ALUMNOS NACIDOS DURANTE LA VIGENCIA	800.000
GASTOS DE TRASLADO POR ACCIDENTE PARA DOCENTES Y PERSONAL ADM.	250.000
GASTOS FUNERARIOS POR MUERTE ACCIDENTAL PARA DOCENTES Y ADM.	500.000
RENTA POR MATERNIDAD	250.000
PRIMA ANUAL POR ALUMNO - RETORNO 0%	

COMPONENTE 4: INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL

Este componente tiene por objetivo generar estrategias que conecten la oferta y demanda laboral y que permitan fomentar la empleabilidad de la ciudad, además de generar oportunidades de empleo a los participantes del programa. La implementación de este componente se realiza de manera transversal durante todo el proceso formativo vinculando a todos los actores del proceso (estudiantes, docentes, padres y empresarios).

Se vincula al profesional Juan Camilo Palacio Echeverri como profesional de intermediación laboral a partir del 19 de Julio fecha en la cual es aprobado por la Unidad de Formación y Habilitación Laboral.

4.1. Orientación Vocacional: Tiene por objetivo que los estudiantes identifiquen sus capacidades, habilidades e intereses con el oficio a desempeñar acorde a la formación, además de reconocer su perfil ocupacional.

Durante el mes de mayo se expuso el perfil del programa y en los próximos periodos se continuará fortaleciendo.

Las primeras charlas de Orientación Vocacional se realizaron los días 17 y 21 de Mayo, con la asistencia de los Técnicos auditores en calidad de las empresas Colors S.A y Tennis S.A, esta actividad se desarrolló en los grupos de la tarde.

El 17 de junio se realizó la charla con los grupos de la mañana. Se realizó con una metodología experiencial, donde compartieron con los estudiantes experiencias enriquecedoras de su trabajo como auditor de calidad, exponiendo los pasos del proceso de auditoría y la importancia de conocer todos los pasos que se deben realizar para elaborar una prenda. Los estudiantes participaron haciendo preguntas y compartiendo experiencias del proceso de formación y de la importancia de los contenidos del curso. También se

compartieron con los estudiantes las competencias necesarias en el campo laboral, como la tolerancia a la frustración, la creatividad y la resolución de conflictos.
Luego de dicha charla se realizó una encuesta con los alumnos para conocer sus apreciaciones y se obtuvieron comentarios muy positivos y enriquecedores como:

- Excelente y una muy buena experiencia
- Comenzar desde abajo es positivo
- Un ejemplo a seguir.
- Crecer más como personas y que nada es imposible
- Realizar el trabajo con mucha dedicación y ser muy profesionales

Logros:

Alumnos motivados con el proceso
Interés en superarse cada día más en el ámbito laboral y como persona.
Ser conscientes de que es un Auditor de calidad y el proceso que conlleva llegar a serlo.

La primera charla de Orientación Vocacional se realizó el día 7 y 10 de junio en los 4 grupos, donde se trataron entre otros los siguientes temas:

- Que es habilidad y que es destreza como conocimiento de mis potencialidades y limitaciones
- Actitud mental positiva
- Reflexión sobre la importancia del otro.
- Pasión al hacer las cosas
- Liderazgo

GRUPO	TEMA TRATADO	DURACIÒN	ALUMNOS CAPACITADOS	RESPONSABLES
GRUPO 01 AULA 301 (6AM-12AM)	Como Liderar Mi Proyecto de Vida y Determinar Mi Orientación Vocacional	2 HORAS	25 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ Y VIVIANA GAVIRIA
GRUPO 02 AULA 201 (6AM-12AM)	Como Liderar Mi Proyecto de Vida y Determinar Mi Orientación Vocacional	2 HORAS	27 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ Y VIVIANA GAVIRIA
GRUPO 03 AULA 301 (12 M -6pm)	Como Liderar Mi Proyecto de Vida y Determinar Mi Orientación Vocacional	2 HORAS	27 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ Y VIVIANA GAVIRIA
GRUPO 04 AULA 201 (12 M -6pm)	Como Liderar Mi Proyecto de Vida y Determinar Mi Orientación Vocacional	2 HORAS	25 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ Y VIVIANA GAVIRIA

4.2. Orientación Ocupacional:

Es el desarrollo de actividades socio laborales que le permitan a los estudiantes prepararse para una efectiva vinculación laboral, esta actividad se realiza durante la fase lectiva.

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Un perfil ocupacional consiste en la descripción de las habilidades que un trabajador debe tener (o tiene) para ejercer eficientemente un puesto de trabajo. Para poder determinar su perfil, se busca que cada estudiante tenga claro:

- Lo que debe saber,
- Las habilidades que debe poseer,
- Las actitudes que debe mostrar y
- Las evidencias que debe aplicar para demostrar su competencia.

Por lo anterior y con el fin de lograr una buena orientación ocupacional, se diseñaron unos talleres y un formato de caracterización socio-laboral.

Para poder determinar el perfil ocupacional de los estudiantes se identificó con cada uno de ellos las competencias básicas requeridas de formación y ubicación laboral de acuerdo a sus habilidades y competencias personales. La caracterización se realizó los días 14, 17,18, 19 y 20 de junio, los aspectos a identificar en cada alumno fueron:

- Debilidades y fortalezas
- Experiencia laboral
- Situación laboral actual.
- Habilidades en las maquinas:

  ✓ Plana
  ✓ Fileteadora
  ✓ Recubridora

- Manejo de tiempos de producción:
  ✓ Tiempo en proceso
  ✓ Listado operacional

- Calidad

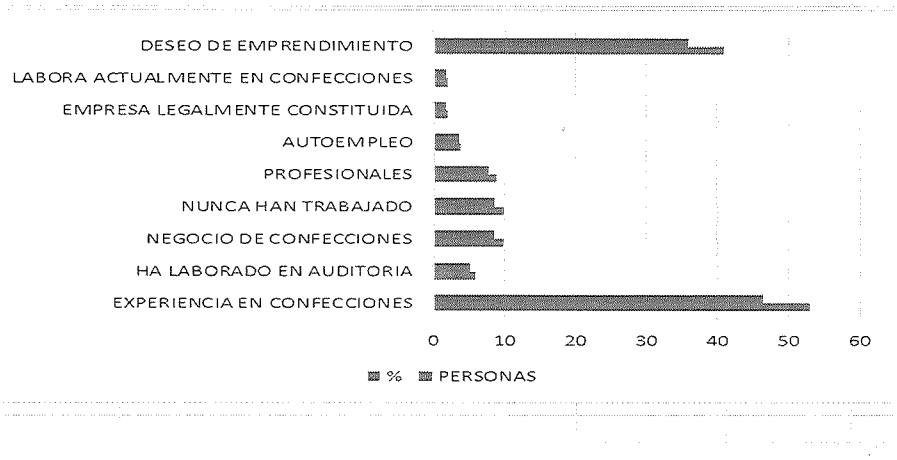
  ✓ Fichas técnicas
  ✓ Terminación

- Experiencia en confección
- Expectativa de emprendimiento

GRUPO	DURACIÒN	ALUMNOS CARACTERIZADOS	RESPONSABLES
GRUPO 01 AULA 301 (6AM-12AM)	5 HORAS	25 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ
GRUPO 02 AULA 201 (6AM-12AM)	5 HORAS	30 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ
GRUPO 03 AULA 301 (12 M -6pm)	5 HORAS	31 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ
GRUPO 04 AULA 201 (12 M -6pm)	5 HORAS	28 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ

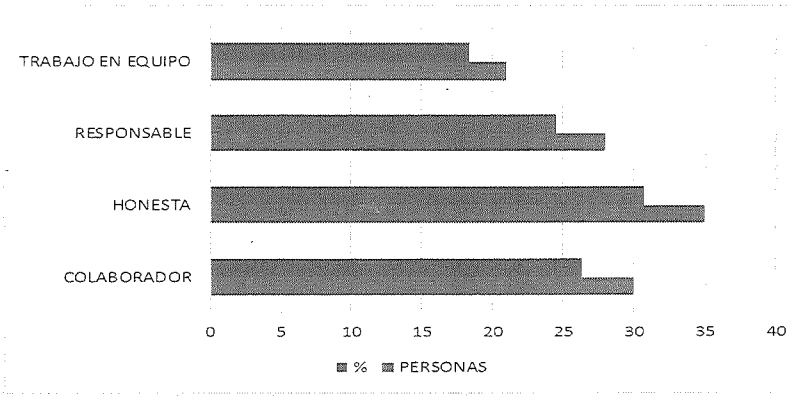
Los datos más relevantes que nos arroja esta caracterización son los siguientes, sobre 114 alumnos activos:

- 53 Alumnos poseen experiencia en confección lo que equivale al 46%
- 6 Alumnos han laborado en auditoria de confección, lo que equivale al 5%
- 10 Alumnos tienen su negocio en el área de la confección lo que equivale al 5%
- 10 Alumnos nunca han laborado, lo que equivale al 9%
- 9 Alumnos son profesionales lo que equivale al 8%
- 4 Alumnos tienen autoempleo lo que equivale al 4%
- 2 Alumnos tienen su empresa legalmente constituida lo que equivale al 2%
- 2 Alumnos laboran actualmente en confección lo que equivale al 2%
- 41 Alumnos muestran interés en emprendimiento, lo que equivale al 2%



Entre las fortalezas que poseen los alumnos se destaca lo siguiente:

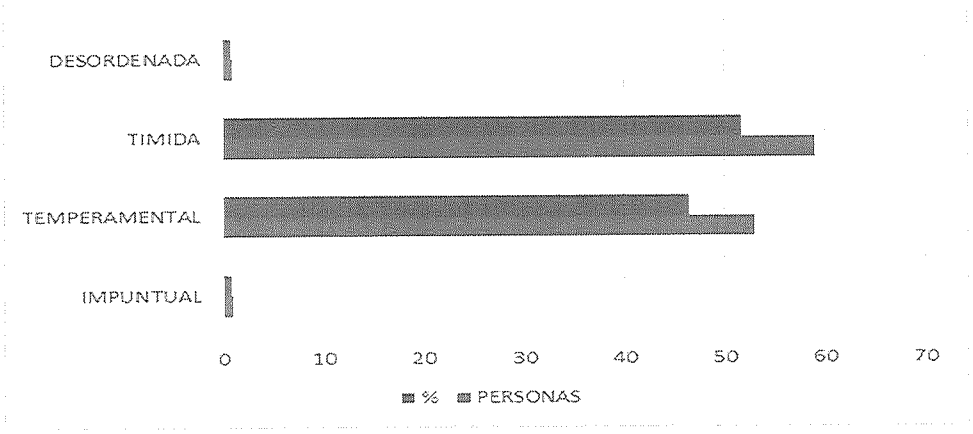
- 30 Alumnos mencionan ser colaboradores lo que equivale al 26%
- 35 Alumnos mencionan ser personas honestas, lo que equivale al 31%
- 28 Alumnos mencionan ser personas responsables, lo que equivale al 25%
- 21 Alumnos mencionan ser buenas para trabajar en equipo, lo que equivale al 18%



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Entre las Debilidades que poseen los alumnos se destaca lo siguiente:

- 1 Alumno menciona ser impuntual lo que equivale al 1%
- 53 Alumnos mencionan ser personas temperamentales, lo que equivale al 46%
- 59 Alumnos mencionan ser personas timidas, lo que equivale al 52%
- 1 Alumno menciona ser desordenada, lo que equivale al 1%



- Elaboración de hoja de vida.

Reconociendo la importancia que tiene el saber enfrentar con éxito un proceso de selección en una empresa, se dictaron dos talleres sobre cómo elaborar una hoja de vida y presentar una buena entrevista de trabajo.
El taller "Como Elaborar Una Excelente Hoja de Vida", se dictó los días 10 y 11 de junio, donde se trataron los siguientes temas:

- Como elaborar un formato de hoja de vida diferenciador.
- Como elaborar un buen perfil personal y laboral.
- La importancia de la foto.
- Como relacionar la información académica.
- Como relacionar la experiencia laboral.
- A quien se debe colocar en referencias personales y familiares.
- Envío de la hoja de vida a través de correo electrónico.

GRUPO	DURACIÒN	ALUMNOS CAPACITADOS	RESPONSABLES
GRUPO 01 AULA 301 (6AM-12AM)	2 HORAS	24 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ
GRUPO 02 AULA 201 (6AM-12AM)	2 HORAS	28 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ
GRUPO 03 AULA 301 (12 M -6pm)	2 HORAS	28 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ
GRUPO 04 AULA 201 (12 M -6pm)	2 HORAS	25 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ

-El taller "Que Debo Hacer Para Presentar una Buena Entrevista de Trabajo", se dictó el 28 de junio. Los temas que se trataron fueron:

- Presentación personal
- Preparación antes de la entrevista.
- Como saludar
- Lenguaje no verbal y corporal
- Modales en una entrevista
- Actitud positiva
- Algunas preguntas frecuentes y como responderlas
- Despedida

GRUPO	DURACIÒN	ALUMNOS CAPACITADOS	RESPONSABLES
GRUPO 01 AULA 301 (6AM-12AM)	2 HORAS	18 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ
GRUPO 02 AULA 201 (6AM-12AM)	2 HORAS	24 estudiantes	CLAUDIA GOMEZ

- Reconocimiento de canales de búsqueda de empleo: Esta actividad fue desarrollada el 29 de julio mediante la utilización de bolsas de empleo generales en las que se accede por portal web en el cual acceden dos tipos de usuarios, por un lado las empresas que necesitan cubrir un puesto de trabajo, y por otro lado aquellas personas que están en busca de trabajo. En este caso, el portal ejerce de intermediario, conectando los empleados con los puestos vacantes y todo esto funciona gracias al proceso de selección que realizan dichos portales, empezando por el registro de las ofertas laborales con los requisitos pertinentes y por otro lado los registros de los perfiles de los usuarios, en el cual deberán introducir su curriculum vitae para poder ser clasificado.

Las bolsas de trabajo por norma general se pueden agrupar en dos tipos, según el tipo de empleo o sector y según la región de origen de los puestos vacantes

Entre estas se vieron:

- Linkedin Colombia
- Portal de Empleo del Gobierno de Colombia
- OpciónEmpleo
- Computrabajo
- El Tiempo Clasificados
- AcciónTrabajo
- ZonaJobs
- Trabajando Colombia
- Elempleo.com

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

GRUPO	DURACIÒN	ALUMNOS CAPACITADOS	RESPONSABLES
GRUPO 01 AULA 301 (6AM-12AM)	2 HORAS	6 estudiantes	Mauricio Arbeláez Zuluaga
GRUPO 02 AULA 201 (6AM-12AM)	2 HORAS	10 estudiantes	Mauricio Arbeláez Zuluaga
GRUPO 03 AULA 301 (12M-6 PM)	2 HORAS	15 estudiantes	Mauricio Arbeláez Zuluaga
GRUPO 04 AULA 201 (12M-6 PM)	2 HORAS	18 estudiantes	Mauricio Arbeláez Zuluaga

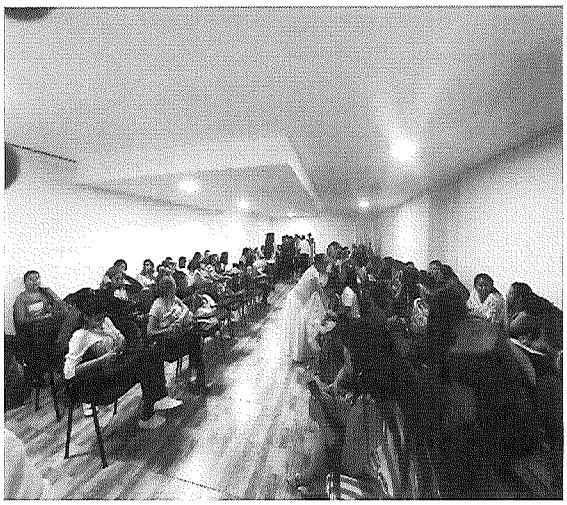
- Inscripción del estudiante a la Oficina pública de Empleo de la Alcaldía de Medellín:

El día 22 de julio en coordinación con la agencia pública de empleo, se realizó un taller teórico practico con los estudiantes en donde se les enseño como ingresar la hoja de vida a la plataforma de la agencia pública de empleo, los estudiantes realizaron el ejercicio en línea y aprovecharon la oportunidad para dejar ingresada la información en la plataforma. A este taller asistieron 80 estudiantes.

4.3. Conexión empresarial:

El evento de conexión empresarial, actividad planteada con el objetivo de dinamizar las condiciones de empleabilidad en la ciudad y dar a conocer el programa "Formación Pertinente a la Dinámica Laboral" con los empresarios buscando que las empresas invitadas se potencien como posibles agencias de practica o de vinculación laboral fue desarrollada los días 8 de agosto con la presencia de 13 cumpliendo así lo contemplado en el estudio previo. Se verifica por la supervisión del contrato los elementos entregados en el requerimiento técnico a efectos de ser aprobados.

Esta actividad fue muy bien valorada por los empresarios porque se consolida la política de Universidad - Empresa – Estado articulando la estrategia y buscando la consolidación de un esfuerzo institucional con un impacto social vía inserción laboral que garantiza desarrollo económico.





4.4. Vinculación laboral:

ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA

El contratista es responsable de mantener actualizado el sistema de información de la Unidad de Formación y Habilitación Laboral, para ello deberá asignar una persona responsable del sistema quien debe seguir estrictamente los formatos establecidos por la Unidad de Formación y Habilitación Laboral, lo que permite producir los informes consolidados respectivos de forma clara, veraz y oportuna.

Formatos diligenciados del sistema de información:
Cód. FO-DESE-0090 Novedades de deserción por grupos - componente técnico. (Físico y Digital)
Cód. FO-DESE-091 Perfiles y competencias por programas - componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE-118 Actualización mensual de datos -componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE Grupos por programas- componente técnico. (Digital)
Cód. FO-DESE-0128 Control pagos de apoyos de bienestar. (Digital)
Cód. FO-DESE-0130 Relación individual consolidado de prácticas. (Digital)
Cód. FO-DESE-131 Control de asistencia. (Digital)
Cód. FO-DESE-0132 Personal vinculado por programa. (Digital)
Cód. FO-DESE-133 Desempeño individual. (Digital)
Cód. FO-DESE-0134 Ejecución presupuestal. (Físico y digital)
Cód. FO-DESE-0135 Control entrega de refrigerios. (Digital)
Cód. FO-DESE-0136 Relación de carpetas individuales de los estudiantes. (Digital)
Cód. FO-DESE-0137 Estructura curricular. (Digital)
Cód. FO-DESE-0138 Gestión de la inserción. (Digital)
Cód. FO-DESE-0139 Seguimiento a la inserción por grupos. (Digital)
Cód. FO-DESE-0140 Vinculación por alumno. (Digital)
Cód. FO-FOHL-000 Control y seguimiento apoyo de bienestar. (Digital)

2. INFORME ADMINISTRATIVO

Novedades de personal, pagos de salarios y aportes a la seguridad social y parafiscal: El personal contratado por del contratista cumplió con las condiciones técnicas y profesionales, las cuales fueron debidamente acreditadas y los contratos se estipularon según lo indicado en las especificaciones técnicas del contrato y en la respectiva propuesta. Los contratos fueron actualizados oportunamente para efectos de garantizar el cumplimiento de la obligación. Según cuadro que se detalla a continuación:

Personal asociado a la ejecución del contrato:

Documento de Identidad	Nombre	Genero	Grupo poblacional (LGBTI, desplazado, madre cabeza de familia, discapacitado, afrodescendiente)	Dedicación			Área de Vinculación (Administrativo, Técnico, Logístico, Docente)	Tipo de contrato	Valor del contrato
				TC	MT	TP			

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

70039090	Guillermo Pizarro	M	N.A			X	Asesor Académico	Prestación de Servicios	10.800.000
1152453194	Sabina Herrera Montes	F	N.A.			X	Profesional Psicosocial	Prestación de Servicios	10.800.000
15508157	Víctor Manuel Marín Rojas	M	N.A	X			Profesional Psicosocial	Prestación de Servicios	27.288.500
1152443650	Juan Camilo Palacio	F	N.A		X		Profesional de intermediación laboral	Prestación de Servicios	21.224.000
43157459	Astrid Elena Mazo Zuluaga	F	N.A			X	Profesional de intermediación laboral	Prestación de Servicios	10.800.000
43506954	Martha Cecilia Vélez Vélez	F	N.A	X			Auxiliar Administrativo	Prestación de Servicios	13.193.100
70133650	Luis Fernando Medina Lopera	F	N.A			X	Contador	Prestación de Servicios	9.000.000
70118873	Mauricio Arbeláez Zuluaga	M	N.A.			X	Coordinador del proyecto	Prestación de Servicios	7.580.000

- Se verifica el pago de la seguridad social del personal asociado a la ejecución del contrato.

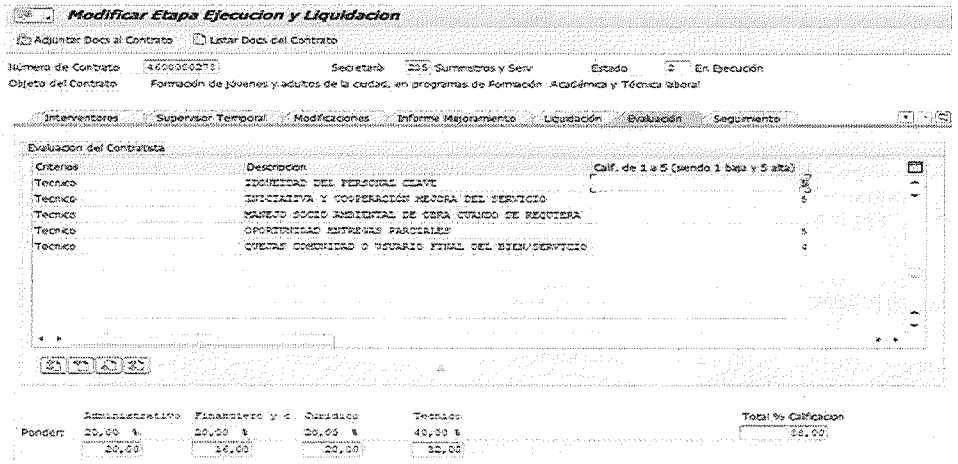
- Respecto a la materialización de los riesgos y su mitigación se tiene que no ha presentado riesgo en la ejecución del contrato

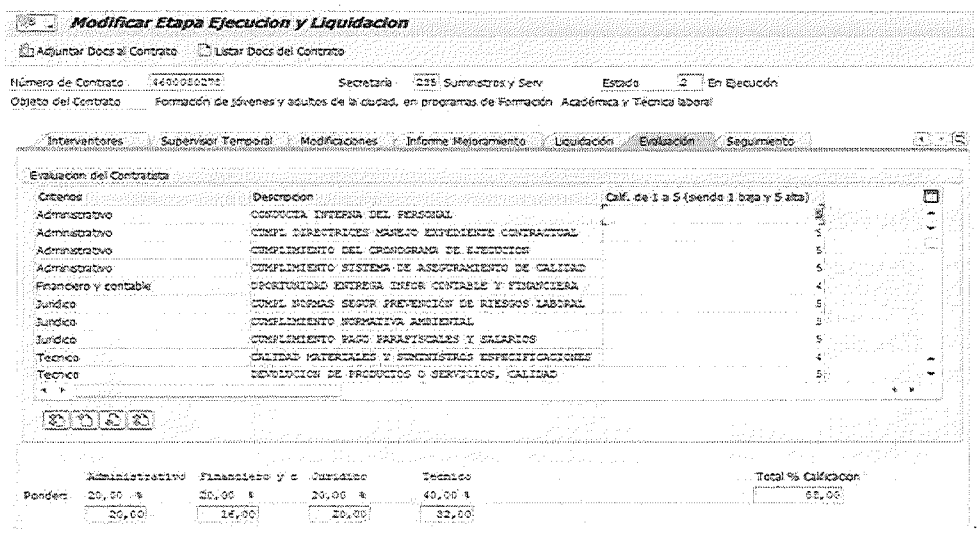
- El municipio de Medellín ha revisado y aprobado toda la subcontratación que se ha generado del presente contrato 4600080278 de 2019.

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
(10/07/2019)	Mes de junio	SEBASTIAN ARBELAEZ VELEZ C.C 1.152.211.110
(10/08/2019)	Mes de julio	SEBASTIAN ARBELAEZ VELEZ C.C 1.152.211.110

(10/08/2019)	Mes de julio	SEBASTIAN ARBELAEZ VELEZ C.C 1.152.211.110
(10/09/2019)	Mes de agosto	SEBASTIAN ARBELAEZ VELEZ C.C 1.152.211.110
(10/10/2019)	Mes de septiembre	SEBASTIAN ARBELAEZ VELEZ C.C 1.152.211.110

- Evaluación SAP





3. INFORME FINANCIERO

Fondos	Centro Gestor	Posición Presupuestal	Proyecto	CDP	Solicitud de Pedido	Registro Presupuestal
110070119	75100000	23310310	160461	4000096617	70006701	4700052642

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

Relación de los pagos realizados:A la fecha de este informe se han realizado 4 pagos, equivalenteal 80% del valor del contrato así: Primer pago del 20% del contrato por valor de $84.874.417, según Factura No. M1071 del 2019.segundo pago del 20% del contrato por valor de $84.874.417, según Factura No.M0087 del 2019, tercer pago del 20% del contrato por valor de $84.874.417, según Factura No.M1081 del 2019, cuarto pago del 20% del contrato por valor de $84.874.417, según Factura No.M1085 del 2019 Queda pendiente de pago la suma de $84.874.417, correspondiente al 20% del valor del contrato.

No. Pedido	V/r Pedido	No. Factura	Fecha de Contabilización	No. Recibo a Satisfacción	Valor Facturado	Saldo	Porcentaje de Ejecución
4700052642	$84.874.417	M1071	23/05/2019	5000571024	$84.874.417	$339.497.667	20%
4700052642	$84.874.417	M0087	20/06/2019	5000571024	$84.874.417	$254.623.250	20%
4700052642	$84.874.417	M1081	23/07/2019	5000571024	$84.874.417	$169.748.833	20%
4700052642	$84.874.417	M1085	23/09/2019	5000571024	$84.874.417	$84.874.417	20%

- **Resumen de la ejecución de los recursos**:

Valor del Contrato	$424.372.084
Adiciones	$0
Total valor del contrato más adiciones	$424.372.084
Pagos Realizados (Acumulado)	$254.623.251
Pago autorizado del mes mayo	$84.874.417
Pago autorizado del mes junio	$84.874.417
Pago autorizado del mes julio	$84.874.417
Pago autorizado del mes de septiembre	$84.874.417
Porcentaje de ejecución financiera	80%

- **Ejecución Presupuestal a septiembre 30 de 2019 es de 63,5%.**

Cód. FO-DESE-0134			Formato	
Versión. 1	Fecha de entrada en Vigencia: 10-jul-13		FO-DESE Ejecución Presupuestal	Alcaldía de Medellín

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL RECURSOS MUNICIPIO DE MEDELLIN

COMPONENTE	ACTIVIDAD	DETALLE	TOTALES	EJECUCIÓN MENSUAL						Ejecución acumulada	% ejecución	Pendiente por ejecutar	% pendiente por ejecutar
				ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE				
COMPONENTE 1: Identificación y selección de talentos	1.1. Convocatoria de talentos. 1.2. Inscripción de talentos.	Campañas publicitarias en diferentes medios: radiales y/o en redes sociales (Twitter, Facebook, Instagram, entre otros), emisión de boletines,	$ 1.967.920	1.967.920	0	0	0	0		1.967.920	100%	0	0%

		volanteo entre otros.											
		Apoyo logístico y operativo, materiales e implementos, alimentación y transporte para la inscripción presencial.	$ 850.680	850.680	0	0	0	0		850.680	100%	0	0%
	1.3. Selección de talentos	Apoyo logístico y operativo, materiales e implementos para la selección	$ 1.394.880	1.394.880	0	0	0	0		1.394.880	100%	0	0%
	Totales Componente 1		**4.213.480**	**4.213.480**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.213.480**	**100%**	**0**	**0%**
COMPONENTE 2: CUALIFICACIÓN DE TALENTOS	2.1. Evento de ingreso y contextualización	Materiales e implementos	$ 500.000	500.000	0	0	0	0		500.000	100%	0	0%
		Actividad dirigida para el evento de ingreso en la institución formadora	$ 1.040.000	1.040.000	0	0	0	0		1.040.000	100%	0	0%
	2.2. Matrícula de Talentos y Administrar la información del programa	Auxiliar administrativo : gestión de Matricula, Sistematización, Seguimiento y control de refrigerios y transporte, seguimiento a la inasistencia y deserciones.	$ 13.193.100	1.465.900	1.465.900	1.465.900	1.465.900	1.465.900	**1.465.900**	8.795.400	**67%**	**4.397.700**	**33%**
		Coordinación, seguimiento y gestión del proyecto.	$ 7.580.000	842.222	842.222	842.222	842.222	842.222	**842.222**	5.053.332	**67%**	**2.526.668**	**33%**
	2.3. Formación de talentos: (técnico Laboral hasta 1200 horas). Nivelación, Cupos Educativo fase lectiva y fase práctica. 2.4. Orientación para la Educación Superior 2.5. Evento de Cierre y Certificación	Cupo Educativo **mínimo 600 y máximo en 1.200 horas** (Fase lectiva y Fase práctica), Orientación ES y Certificación.	$ 189.100.000	21.000.000	21.000.000	21.000.000	20.355.556	20.837.466	**20.837.466**	125.030.488	**66%**	**64.069.512**	**34%**
	TOTALES COMPONENTE 2		**211.413.100**	**24.848.122**	**23.308.122**	**23.308.122**	**22.663.678**	**23.145.588**	**23.145.588**	**140.419.220**	**66%**	**70.993.880**	**34%**
COMPONENTE 3: ESTRATÉGIAS TRANSVERSALES	3.1. Acompañamiento Psicosocial	Profesional Psicosocial: Responsable del desarrollo del componente psicosocial y dinamizador de la contención a la deserción. **(desde el inicio del proceso formativo hasta la certificación de los estudiantes)***	$ 27.288.000	947.966	3.032.000	3.032.000	3.032.000	3.032.000	**3.032.000**	16.107.966	**59%**	11.180.034	41%
		Transferencia de conocimiento modelo de formación *	$ 250.000	0	0	0		**0**		0	**0%**	250.000	100%
		Encuentro intergeneracional	$ 1.301.984	0	0	0	1.301.984	0		1.301.984	**100%**	0	0%
	3.2. Motivación a	Transporte*	$ 99.083.520	2.002.000	8.901.200	10.064.600	11.429.800	6.568.200	**12.029.000**	50.994.800	**51%**	48.088.720	49%

	la asistencia y prevención a la deserción	Refrigerio	$ 51.850.000	2.510.000	11.700.000	10.464.000	11.985.000	1.270.000		37.929.000	73%	13.921.000	27%
		Implementos básicos para la formación	$ 3.660.000	0	0	0	3.420.000	0		3.420.000	93%	240.000	7%
		Póliza Estudiantil	$ 1.830.000	1.590.000	0	0	240.000	0		1.830.000	100%	0	0%
	Totales Componente 3		**185.263.504**	**7.049.966**	**23.633.200**	**23.560.600**	**31.408.784**	**10.870.200**	**15.061.000**	**111.583.750**	**60%**	**73.679.754**	**40%**
COMPONENTE 4: INTERMEDIACIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	4.1. Orientación Vocacional 4.2. Orientación Ocupacional 4.6. Vinculación Laboral	**Profesional para el componente de intermediación e inserción laboral: Responsable del desarrollo del componente de intermediación e inserción laboral y de velar por el cumplimiento de la meta de inserción laboral. (Iniciando después del proceso de matrícula hasta finalización del contrato).**	$ 21.224.000	0	0	2.526.667	2.728.800	3.032.000	3.032.000	11.319.467	53%	9.904.533	47%
		Materiales e insumos orientación ocupacional (hoja de vida y fotos)	$ 900.000	0	0	0	878.062			878.062	98%	21.938	2%
	4.5. Conexión empresarial	Apoyo logístico y operativo, materiales e implementos, alimentación, entre otros.	$ 1.358.000	0	0	0		891.065		891.065	66%	466.935	34%
	Totales Componente 4		**23.482.000**	**0**	**0**	**2.526.667**	**3.606.862**	**3.923.065**	**3.032.000**	**13.088.594**	**56%**	**10.393.406**	**44%**
TOTAL	TOTAL COMPONENTES		424.372.084	36.111.568	46.941.322	49.395.389	57.679.324	37.938.853	41.238.588	269.305.044	63,5%	155.067.040	36,5%

4. INFORME JURÍDICO:

- Este contrato no tiene procesos sancionatorios vigentes.
- Este contrato no tiene sanciones, multas, ni clausulas penales.
- Estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones: Las pólizas se tomaron con la Aseguradora Seguros del Estado S.A. y se encuentran actualizadas al acta de inicio del convenio, así:

Nombre Aseguradora	N° Póliza	Tipo de Amparo	Cobertura de la Póliza		Fecha de Aprobación de la Garantía	Valor Amparado
			Desde	Hasta		
Seguros del Estado S.A.	65-44-1101170689	Calidad	21/03/2019	30/04/2020	26/03/2019	$84.874.416.80
		Cumplimiento	21/03/2019	30/04/2020	26/03/2019	$84.874.416.80
		Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros	21/03/2019	31/12/2022	26/03/2019	$42.437.208,40
Seguros del Estado S.A.	65-40-101045572	Responsabilidad Civil Extracontractual	21/03/2019	31/12/2019	26/03/2019	$165.623.200

OTROS ASPECTOS RELEVANTES

A. Entre el Municipio de Medellín- Secretaría de Desarrollo Económico y la CORPORACION FORMAMOS, identificada tributariamente con el NIT900.225.279-9 y representada legalmente por SEBASTIAN ARBELAEZ VELEZ, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.152.211.110; todos debidamente facultados para contratar y ejecutar el objeto del presente contrato de prestación de servicios, se celebró el contrato No.4600080278de 2019, cuyo objeto es "Formación de jóvenes y adultos de la ciudad en programas de formación académica y técnica laboral. Así: Lote 8. Confección, Trazo y Corte", por la suma total de cuatrocientos veinticuatro millones trescientos setenta y dos mil ochenta y cuatro pesos M/L ($424.372.084) Exento de IVA.

B. De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que su cumplimiento ha sido conforme a las especificaciones estipuladas en el contrato.

C. De acuerdo con lo anterior, el siguiente es el balance de la ejecución del contrato No. 4600080278 de 2019, al que se le realizarán cinco pagos por valor de $424.372.084, equivalentes al 100% del total de contrato de prestación de servicios. A la fecha no se le ha realizado ningún pago.

Valor del contrato:	$ 424.372.084
Pagos realizados	$ 339.497.664
Pendiente por pagar	**$ 84.874.420**

EJECUCIÓN DE RECURSOS

Ejecución mes de abril	$ 36.111.568
Ejecución mes de mayo	$ 46.941.322
Ejecución mes de junio	$ 49.526.722
Ejecución mes de julio	$ 57.679.324
Ejecución mes de agosto	$ 37.938.853
Ejecución mes de septiembre	$ 41.238.588
TOTAL EJECUCIÓN	**$ 269.305.044 (63,5%)**
SALDO POR EJECUTAR	**$ 155.067.040 (36,7%)**

Una vez evidenciado el avance técnico, administrativo, financiero y jurídico señalado en el contrato, de conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista, se estima que su cumplimiento ha sido conforme a las especificaciones estipuladas en el contrato.

Este informe lo firmarán los responsables de acuerdo con el tipo de designación de supervisión establecida.

Atentamente,

HEBER ANTONIO VILLA JARAMILLO
Supervisor

ANA MARIA HENAO MUÑOZ
Apoyo a la Supervisión Jurídica
Secretaría Desarrollo Económico

CAROLINA CASTAÑEDA
Apoyo a la Supervisión Contable

JUAN PABLO RUDA OSORIO
Apoyo a la Supervisión Técnico

DIEGO A VANEGAS
DIEGO ALBERTO VANEGAS A
Apoyo a la Supervisión Administrativo
Financiero y Contable

CARLOS ANDRES BETANCUR M
CARLOS ANDRES BETANCUR M
Apoyo a la Supervisión Jurídica

Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia