PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá octubre 31 de 2023

Señor (a)
MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4564842 / 2023
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Instalaciones Hidráulicas Sanitarias y de Gas - Técnicos CTCM
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4564842 del año 2023

Carlos Hernando Vivas León, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.016.019.469 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Instalaciones Hidráulicas Sanitarias y de Gas - Técnicos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de: **Cuarenta y un millones quinientos nueve mil pesos m/cte., ($41.509.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un (01) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de: **Dos millones ochocientos once mil novecientos pesos m/cte., ($2.811.900)**; b). Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2023 por valor de: **Cuatro millones diecisiete mil pesos m/cte., ($4.017.000)** cada uno; c). Un (01) pago en el mes de diciembre de 2023 por valor de**: Dos millones quinientos cuarenta y cuatro mil cien pesos m/cte., ($2.544.100)**.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para formar en competencias técnicas a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera por los términos establecidos en la formación regular.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y demás normas concordantes y complementarias.	Entrega de documentos soporte para contratación en secop	Pantallazos documentación. Plataforma secop 2

2	Responder por el acuerdo y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraidas del contrato (Electrónico o físico)	Realizar las acciones para el cumplimiento de todos los items del contrato.	Presentación de evidencias en el proceso formativo
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Runión con coordinadores e instructores	Correo citación plataforma teams
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato a cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Entregar periódicamente informe de la ejecución de la formación y todas las evidencias que han presentado los aprendices en el proceso.	Informe mensual de ejecución contractual
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.	Entregar a almacen o al funcionario de planta designado los materiales, equipos y muebles al final del contrato.	Paz y salvo de almacén en el que esta estipulado que no se tienen equipos o muebles a nombre del contratista.
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y registro de juicios evaluativos en la plataforma sofiaplus.	Pantallazo de la ruta de aprendizaje de la plataforma sofiaplus.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	Redactar carta al supervisor o subdirector de centro solicitando el permiso y las justificaciones correspondientes.	Formato con autorización escrita
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Protocolo del Centro	Capacitaciones en protocolos de Bioseguridad
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Suministrar soporte de exámenes preocupacionales en la plataforma secop 2	Pantallazo plataforma secop

11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Realizar evaluación de SST en la plataforma SIC	Certificado De aprobación
12	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Cargar la información en las plataformas asignadas de acuerdo a los lineamientos indicados por la institución	Capturas de pantalla de las plataformas utilizadas.
13	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pago de seguridad social	Número de la planilla de pagos
14	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual debera tener en cuanta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.	Cumplir con las cláusulas y el objeto del contrato.	Objeto contractual
15	En caso que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.	Utilizar la firma en los formatos requeridos solamente.	Formatos y actas firmadas digitales o físicas.
16	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.	Realizar el proceso de legalización de los desplazamientos.	Legalizar los desplazamientos en el informe requerido por la entidad.

17	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la ley 1266 de 2008, la ley 1581 de 2012, la ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.	Guardar reserva de la información en plataformas, documentos, procedimientos y demás que apliquen.	Desactivación de las claves y de acceso a la documentación al finalizar el contrato.
18	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar	Pago de seguridad social	Número de la planilla del pago de la seguridad social
19	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Protocolo del Centro	Conocimiento protocolos por sociaización.
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Ejecución de la formación por medio de las diferentes plataformas virtuales.	Pantallazos de labores diarias.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **71354480** de la planilla, expedido por **MI PLANILLA** de **Septiembre** de **2023**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*) Evidencias en (0) folios

Cordialmente,



Firma
Carlos Hernando Vivas León
Contratista
C.C. No. 1.016.019.469

Recibí a satisfacción:

Firma
Martha Lucia Cardozo Pavas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 4564842 de 2023
Coordinadora Académica de Instalaciones Hidráulicas y Técnicos

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

INSTRUCTOR: CARLOS HERNANDO VIVAS LEÓN

FECHA DEL INFORME: 12 de septiembre a 12 de octubre 2023

TRIMESTRE: **GESTIÓN DE IV TRIMESTRE DE 2023**

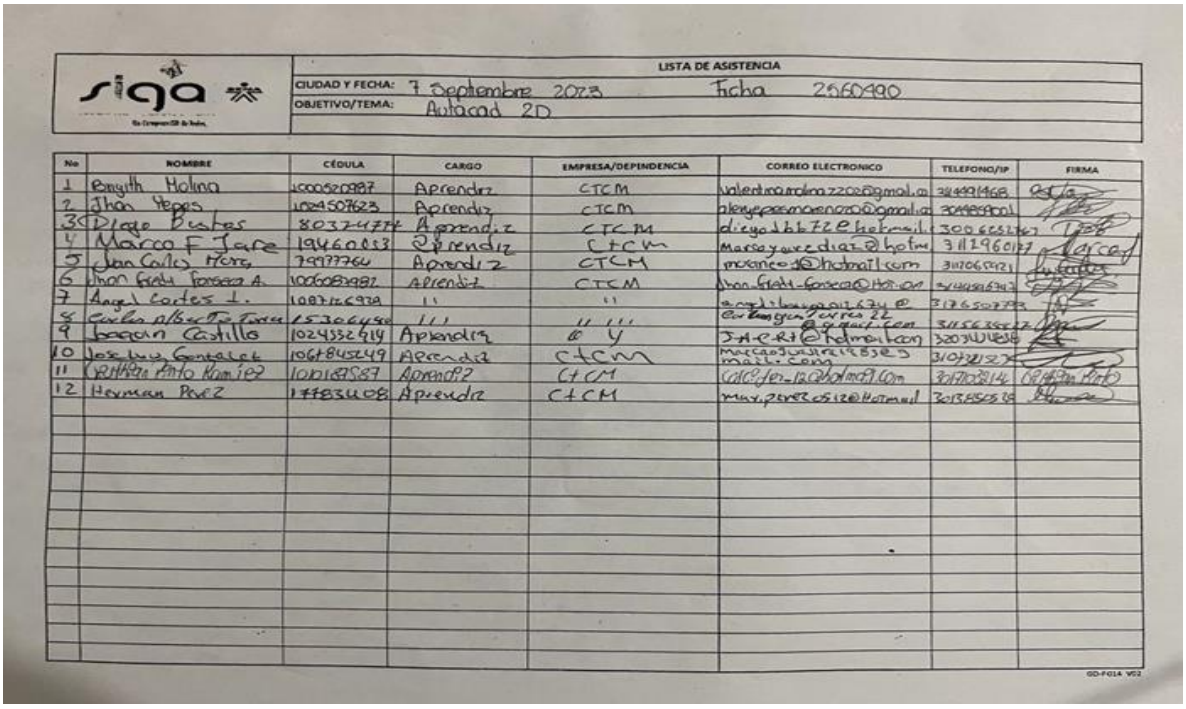
PROGRAMACIÓN:

FICHA	**PROGRAMA**	**COMPETENCIA**
2560490	Técnico en mantenimiento y reparación de edificaciones Tecnología para el suministro de gas combustible	Costos y presupuestos RAP 4
2614412	Tecnología para el suministro de gas combustible	Costos y presupuestos RAP 2
2430024	Tecnología para el suministro de gas combustible	Complementario AutoCAD
2774999	Tecnología para el suministro de gas combustible	Costos y presupuestos RAP 1

2560490 **(**Costos y presupuestos**)**

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 15 aprendices

7 de septiembre 2023



siga

LISTA DE ASISTENCIA

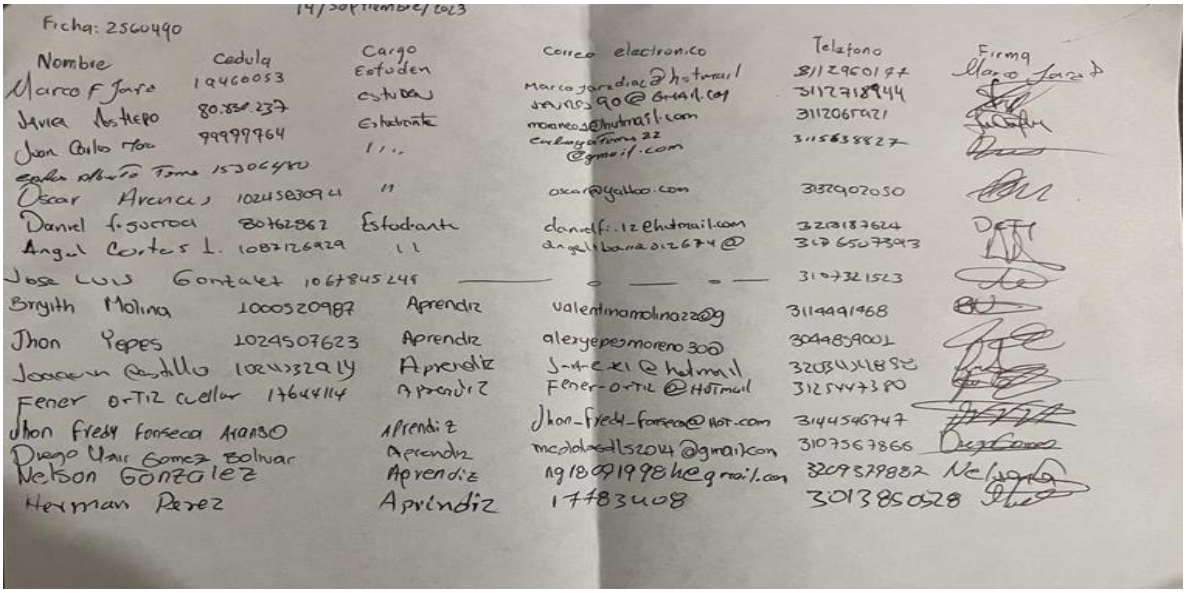
CIUDAD Y FECHA: 7 Septiembre 2023 Ficha 2560490

OBJETIVO/TEMA: Autocad 2D

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPINDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Brigith Molina	1000520987	Aprendiz	CTCM	valentinamolina22@gmail.co	3144491468	
2	Jhon Yepes	1024507623	Aprendiz	CTCM	alexyepesmoreno30@gmail.co	3044859001	
3	Diego Bustos	80324774	Aprendiz	CTCM	diegodbb72@hotmail.c	3006651467	
4	Marco F Jara	19460053	Aprendiz	CTCM	Marcojaradiaz@hotm	3112960177	
5	Juan Carlos Mora	79977764	Aprendiz	CTCM	moarco@hotmail.com	3112065721	
6	Jhon Fredy Fonseca A.	1006083987	Aprendiz	CTCM	Jhon-fred4-fonseca@Hot.com	3144546747	
7	Angel Cortes L.	1082126929	11	11	angellbarra012674@	3176507393	
8	Carlos Alberto Torres	15306480	11	11 11	Carlosgiovanni22 @gmail.com	3115638827	
9	Joaquin Castillo	1024332914	Aprendiz	8 4	J-A-C-X-I@hotmail.com	3203411885	
10	Jose Luis Gonzalez	1067845249	Aprendiz	CTCM	Marcos Jaradiaz1985@S mail.com	3107321523	
11	Oscar Arenas Pinto Ramirez	1001189587	Aprendiz	CTCM	OAC-fer-12@hotmail.com	3017702814	
12	Herman Perez	17683408	Aprendiz	CTCM	maxi.perez0512@Hotmail	3013850528	

GD-F014 V02

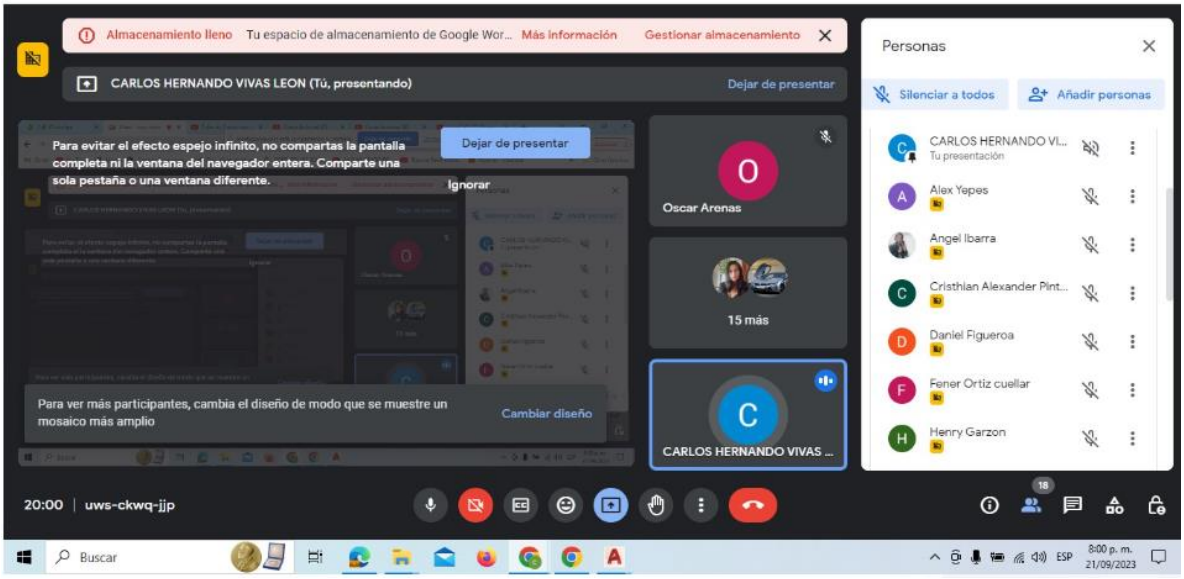
14 de septiembre 2023



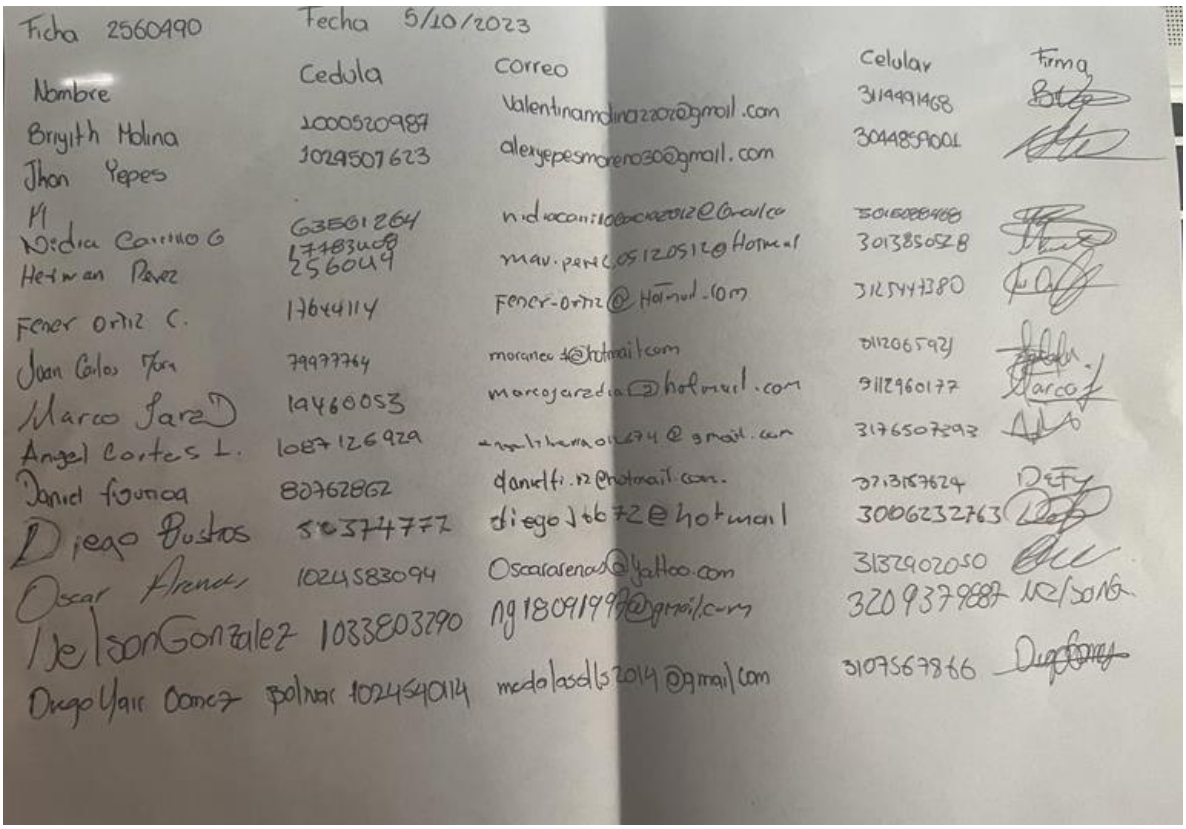
Ficha: 2560490 14/septiembre/2023

Nombre	Cedula	Cargo	Correo electronico	Telefono	Firma
Marco F Jara	19460053	Estuden	Marcojaradiaz@hotmail	3112960177	
Javier Restrepo	80.830.237	estuden	javiRS90@Gmail.com	3117718944	
Juan Carlos Mora	99999764	Estudiante	moarco@hotmail.com	3112065721	
Carlos Alberto Torres	15306480	11	Carlosgiovanni22 @gmail.com	3115638827	
Oscar Arenas	1024580941	11	oscar@yahoo.com	3332902050	
Daniel figueroa	80762867	Estudiante	danielfi.12@hotmail.com	3228187624	
Angel Cortes L.	1082126929	11	angellbarra012674@	3176507393	
Jose Luis Gonzalez	1067845249			3107321523	
Brigith Molina	1000520987	Aprendiz	valentinamolina22@g	3144491468	
Jhon Yepes	1024507623	Aprendiz	alexyepesmoreno30@	3044859001	
Joaquin Castillo	1024332914	Aprendiz	J-A-C-X-I@hotmail	3203411885	
Fener Ortiz Cuellar	17644114	Aprendiz	Fener-ortiz@Hotmail	3125447380	
Jhon Fredy Fonseca Aranzo		Aprendiz	Jhon-fred4-fonseca@Hot.com	3144546747	
Diego Yair Gomez Bolivar		Aprendiz	mcdolasd152043@gmail.com	3107567866	
Nelson Gonzalez		Aprendiz	ag18091998@gmail.com	3209579882	
Herman Perez		Aprendiz	17683408	3013850528	

21 septiembre 2023



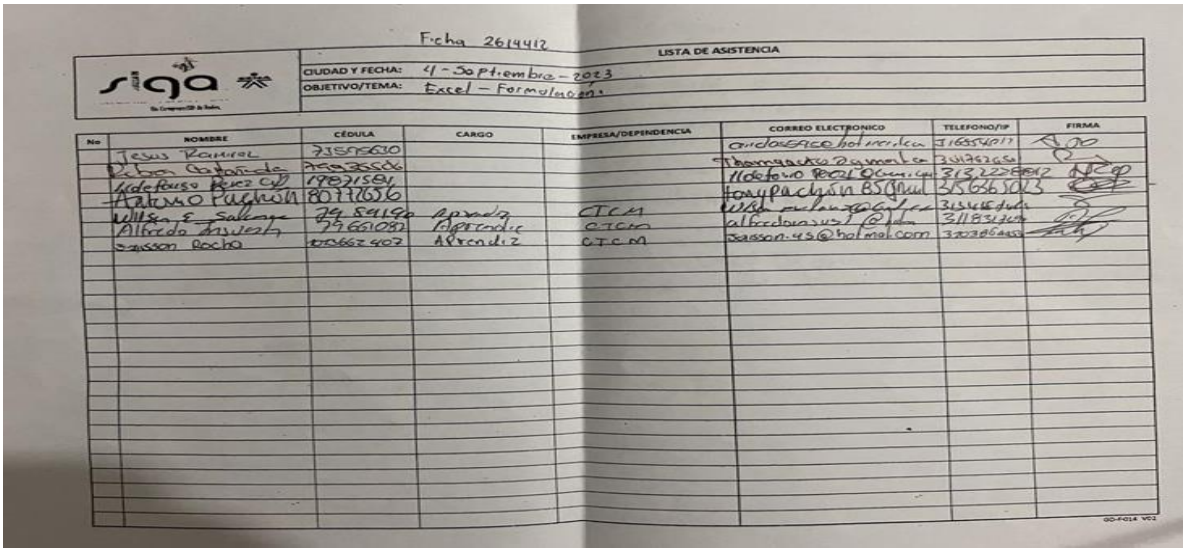
5 de octubre 2023



FICHA 2614412 **(Costos y presupuestos)**

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 14 aprendices

4 de septiembre 2023



Ficha 2614412

LISTA DE ASISTENCIA

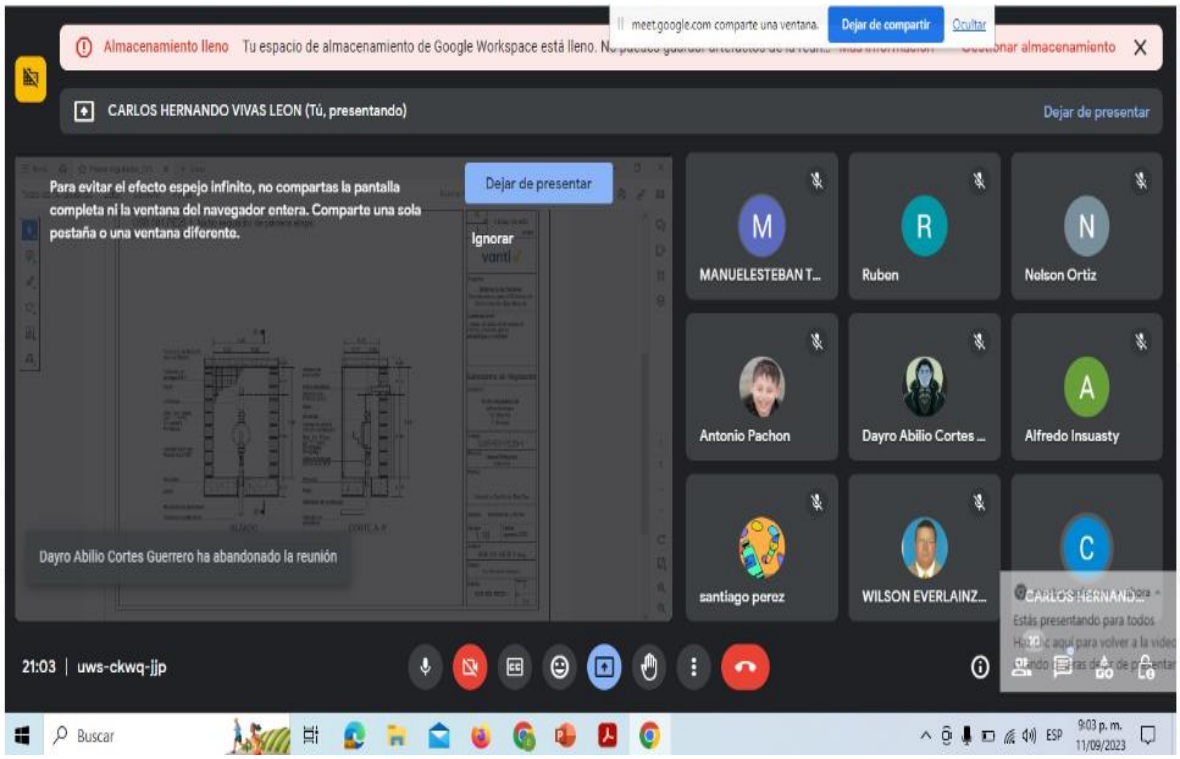
CIUDAD Y FECHA: 4 - Septiembre - 2023

OBJETIVO/TEMA: Excel - Formulacion

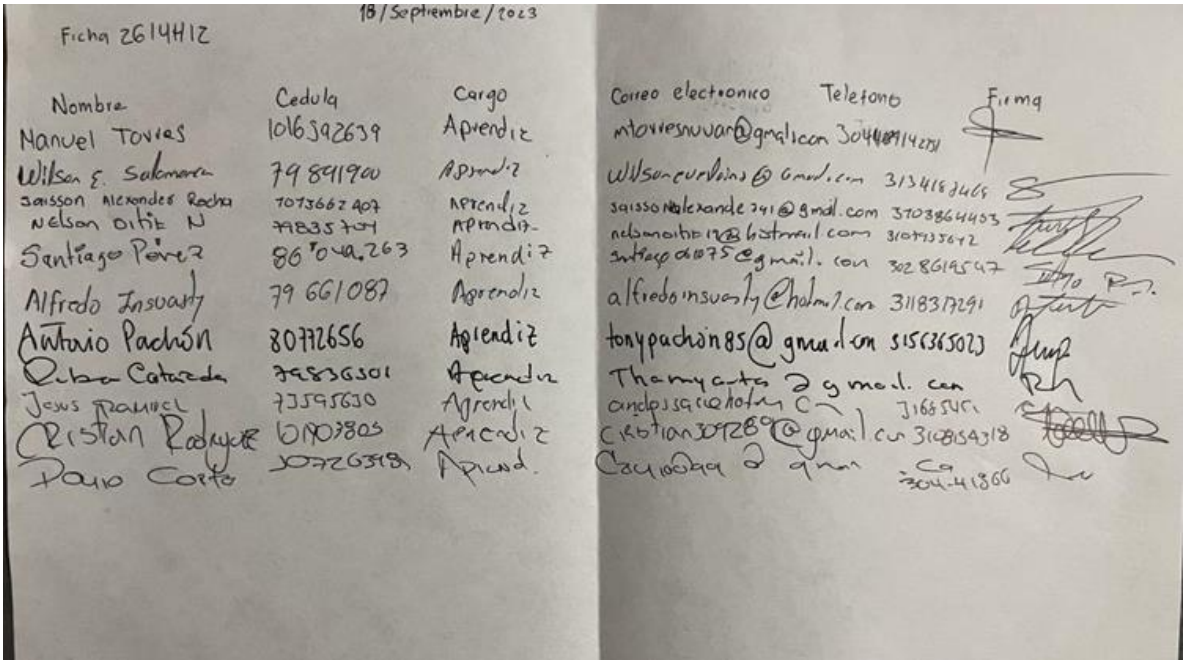
No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Jesus Rafael	7155630			anicloseaco@hotmail.co	3165549111	
	Diban Cabarcas	7533556			Thomasdiaz2@gmail.co	3141762456	
	Aldefonso Ruiz Cp	19821584			Roberto.ruiz@sena.edu.co	3132258842	
	Arturo Pachon	80776036			tonypachon@sena.edu.co	3156565023	
	Wilson E Salcedo	79 594198	Aprendiz	CTCM	wilsonsalcedo@hotmail.co	3134585	
	Alfredo Arevalo	79651080	Aprendiz	CTCM	alfredoarevalo1@hotmail.com	3118934	
	Jasson Rocha	1066274071	Aprendiz	CTCM	jasson.45@hotmail.com	3203864	

GD-F014 V02

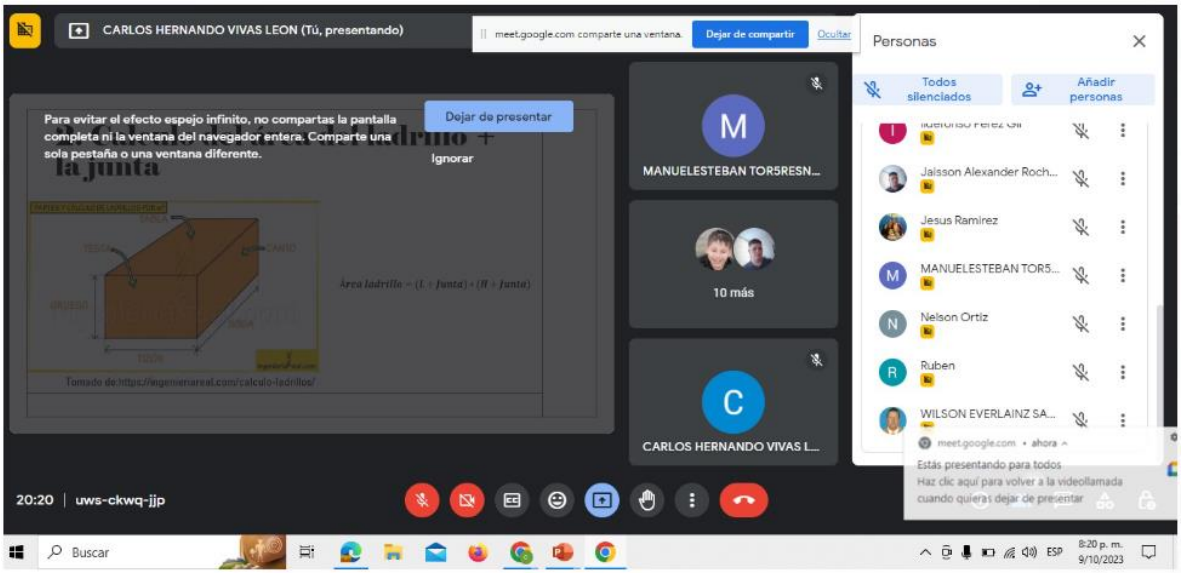
11 de septiembre 2023



18 de septiembre 2023

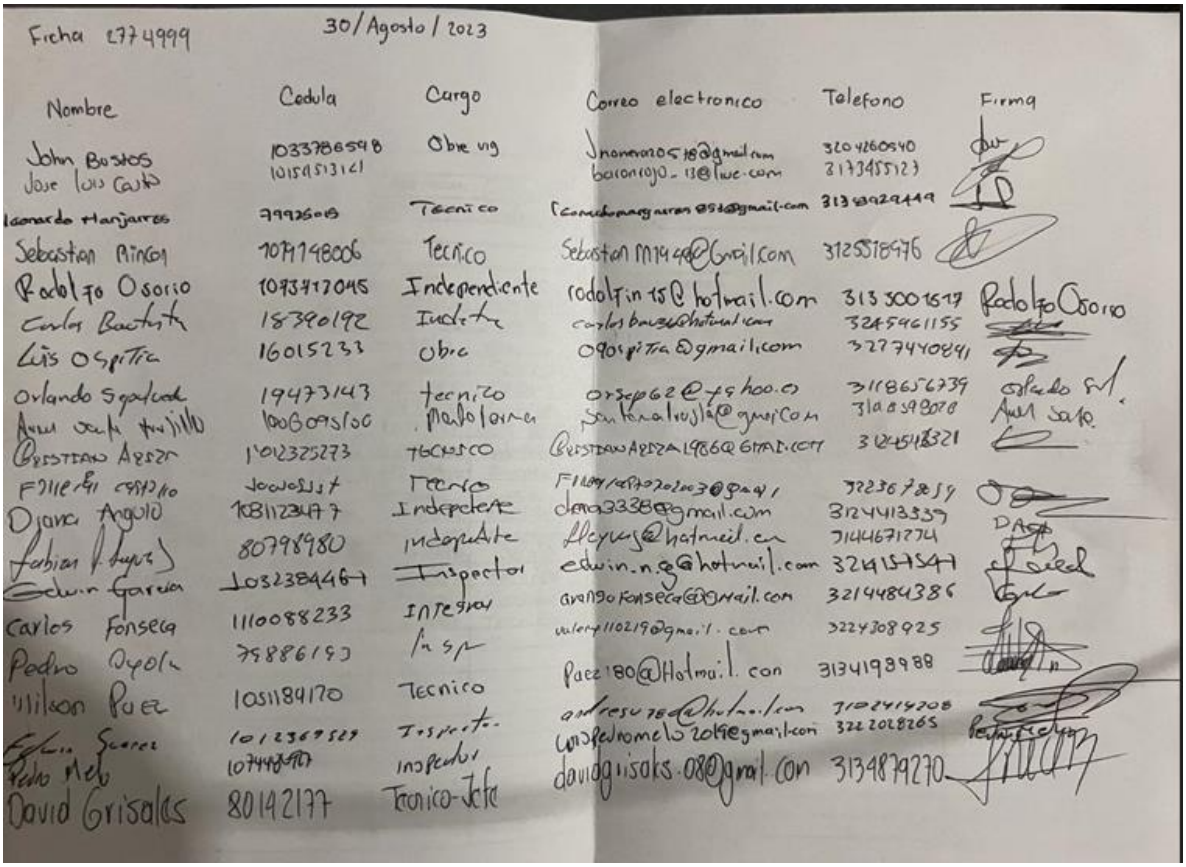


9 de octubre 2023



FICHA 2774999 **(Costos y presupuestos)**

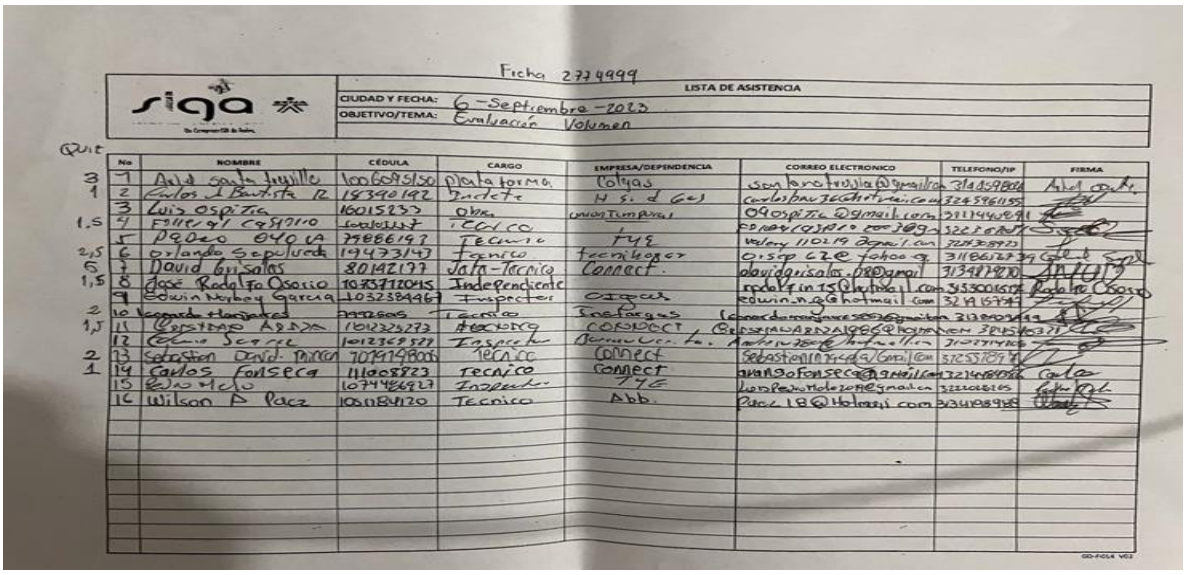
NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 22 aprendices



Ficha 2774999 — 30/Agosto/2023

Nombre	Cedula	Cargo	Correo electronico	Telefono	Firma
John Bustos	1033786548	Obrero	Jhonnarro0518@gmail.com	3204260540	
Jose Luis Cano	1015451361		baconrojo-13@hotmail.com	3173485123	
Leonardo Manjarres	79926613	Tecnico	Leonardomanjarres85@gmail.com	3133829444	
Sebastian Pinto	1079748006	Tecnico	Sebastian1994@Gmail.com	3125518476	
Rodolfo Osorio	1093717045	Independiente	rodolfin15@hotmail.com	3133001617	Rodolfo Osorio
Carlos Bautista	18390192	Instructor	carlosbautista@hotmail.com	3245461155	
Luis Ospitia	16015233	Obrero	Ospitia@gmail.com	3277440841	
Orlando Sepulveda	19473147	tecnico	orsep62@yahoo.com	3118656739	
Angie Carolina Trujillo	1006095150	Practicante	Sanfranciscojla@gmail.com	3104598078	Angie Carolina
Cristian Arroyo	1012325273	TECNICO	CRISTIANARROYO1986@GMAIL.COM	3124548321	
Fillemon Castillo	1098[illegible]47	Tecnico	Fillemoncastillo2003@gmail.com	3223678854	
Diana Angulo	1081123447	Independiente	diana3338@gmail.com	3124413339	
Fabian Lopez	80798980	Independiente	fleyva@hotmail.com	3144671774	
Edwin Garcia	1032384467	Instructor	edwin.n.g@hotmail.com	3241547541	
Carlos Fonseca	1110088233	Instructor	cranio fonseca@gmail.com	3214484386	
Pedro Oyola	75886193	Instructor	valery110219@gmail.com	3224308925	
Wilson Paez	1051184170	Tecnico	Paez180@Hotmail.com	3134198988	
[illegible] Suarez	1012369529	Instructor	andresu78@hotmail.com	3102415208	
Pedro Melo	1074484967	Instructor	carlospedromelo2016@gmail.com	3222028265	
David Grisales	80192177	Tecnico-Jefe	davidgrisales.080@gmail.com	3134879270	

6 de septiembre 2023



Ficha 2774999

siga

LISTA DE ASISTENCIA

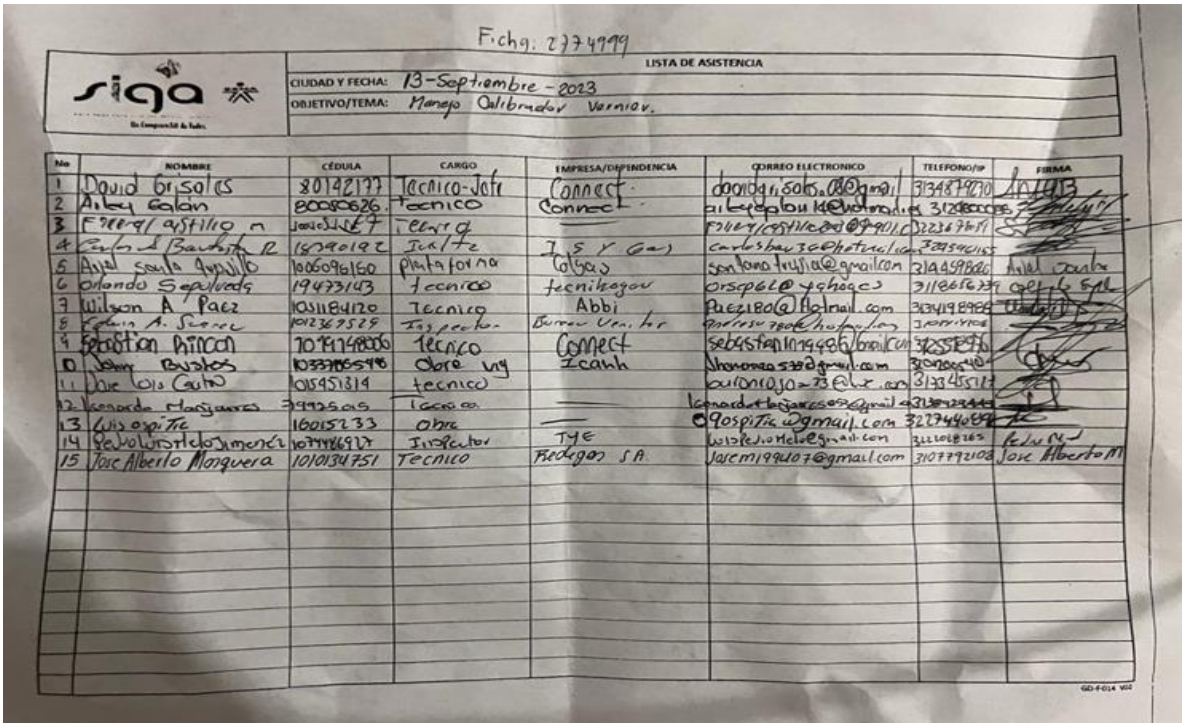
CIUDAD Y FECHA: 6-Septiembre-2023

OBJETIVO/TEMA: Evaluación Volumen

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
7	Angie carolina trujillo	1006095150	Practicante	Colegios	sanfranciscojla@gmail.com	3104598078	Angie Carolina
2	Carlos J Bautista R	18390192	Instructor	H.S. d Gcs	carlosbautista@hotmail.com	3245461155	
3	Luis Ospitia	16015233	Obrero		Ospitia@gmail.com	3277440841	
4	Fillemon Castillo	1098[illegible]47	TECNICO	UNION TEMPORAL	[illegible]	3223678854	
5	Pedro Oyola	75886193	Tecnico	FYE	valery110219@gmail.com	3224308925	
6	Orlando Sepulveda	19473147	Tecnico	Tecnologos	orsep62@yahoo.com	3118656739	
7	David Grisales	80192177	Jefe-Tecnico	Connect.	davidgrisales.080@gmail	3134879270	
8	José Rodolfo Osorio	1093717045	Independiente		rodolfin15@hotmail.com	3133001617	Rodolfo Osorio
9	Edwin Nerey Garcia	1032384467	Instructor	CIPAR	edwin.n.g@hotmail.com	3241547541	
10	Leonardo Manjarres	79926613	Tecnico	Soeforgas	Leonardomanjarres85@gmail.com	3133829444	
11	Cristian Arroyo	1012325273	TECNICO	CONNECT	CRISTIANARROYO1986@HOTMAIL.COM	3124548321	
12	Carlos Suarez	1012369529	Instructor	Servicios Ucc. Ltda.	Andres78@hotmail.com	3102415208	
13	Sebastian David Pinto	1079748006	Tecnico	CONNECT	Sebastian1994@Gmail.com	3125518476	
14	Carlos Fonseca	1110088233	Tecnico	CONNECT	cranio fonseca@gmail.com	3214484386	Carlos
15	Pedro Melo	1074484967	Instructor	TYE	carlospedromelo2016@gmail.com	3222028265	
16	Wilson A Paez	1051184170	Tecnico	Abb.	Paez180@Hotmail.com	3134198988	

GD-FOR-VO2

13 de septiembre 2023



Ficha: 2774999

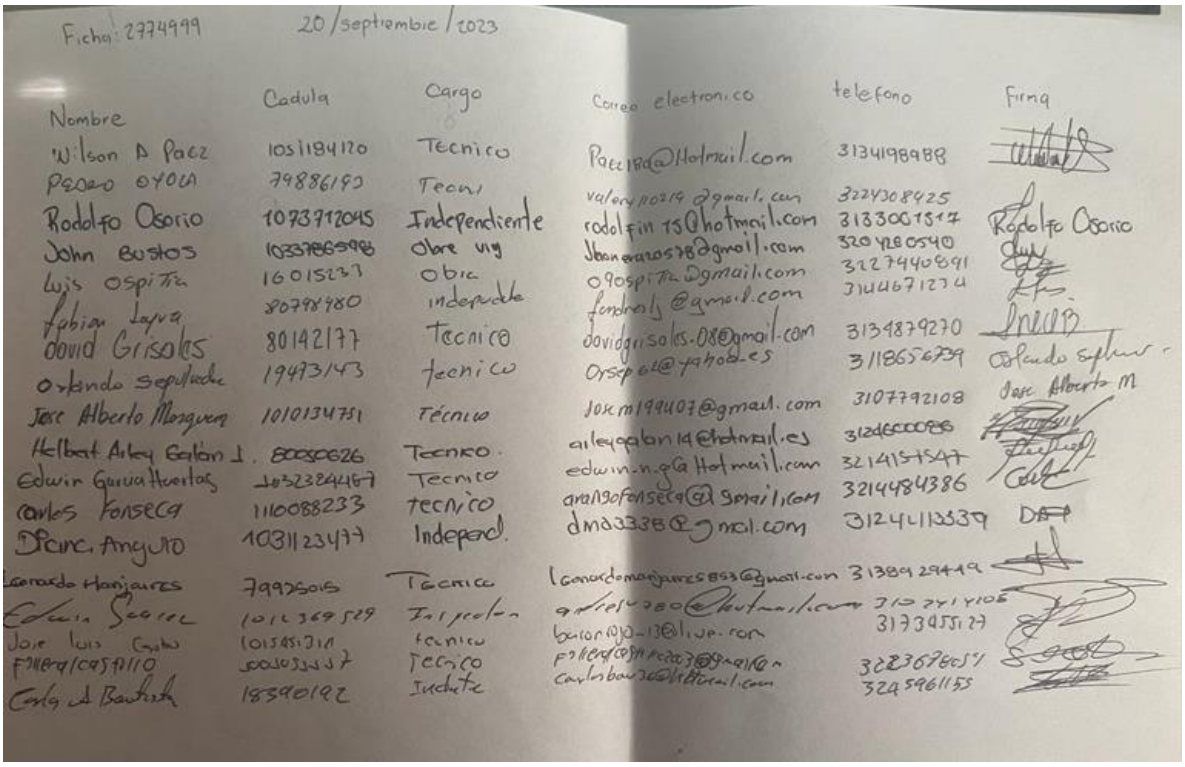
LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: 13-Septiembre-2023

OBJETIVO/TEMA: Manejo Calibrador Vernier.

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/FIJO	FIRMA
1	David Grisales	80142177	Tecnico-Jefe	Connect	doovidgrisales.08@gmail	3134879270	
2	Ailey Galan	80080626	Tecnico	Connect	aileygalan14@hotmail.es	3126	
3	Fabian Castillo M	1053[illegible]67	Tecnico		[illegible]	3223	
4	Carlos J Barbosta R	18590192	Instr	TSY Cols	carlosbar30@hotmail.com	3245	
5	Ariel Sanla Arguello	1006096160	plataforma	tecnihogar	sanlano.trujillo@gmail.com	3144	Ariel Sanla
6	Orlando Sepulveda	19473143	Tecnico	Abbi	orsep61@yahoo.es	3118656739	
7	Wilson A Paez	1051184120	Tecnico	Bureau Veritas	Paez180@Hotmail.com	3134198988	
8	Edwin A. Segura	1012369529	Inspector		[illegible]	3001	
9	Sebastian Rincon	1075[illegible]6	Tecnico	Connect Icanh	sebastianrincon[illegible]	3235	
10	John Bustos	1033865998	Obra viv		Jbonevaros38@gmail.com	3[illegible]	
11	Jose Luis Castro	1015451814	tecnico		buron1030-73@live.com	3134	
12	Leonardo Hanjarres	79925015	Tecnico		leonardohanjares853@gmail	3138	
13	Luis ospitia	16015233	Obra		90spitia@gmail.com	3227	
14	Pedro Urrutia Jimenez	1077116927	Inspector	TYE	luispedro.uche@gmail.com	3122	Pedro U
15	Jose Alberto Manquera	1010134751	Tecnico	Prodigas SA	Josem199407@gmail.com	3107792108	Jose Alberto M

20 de septiembre 2023

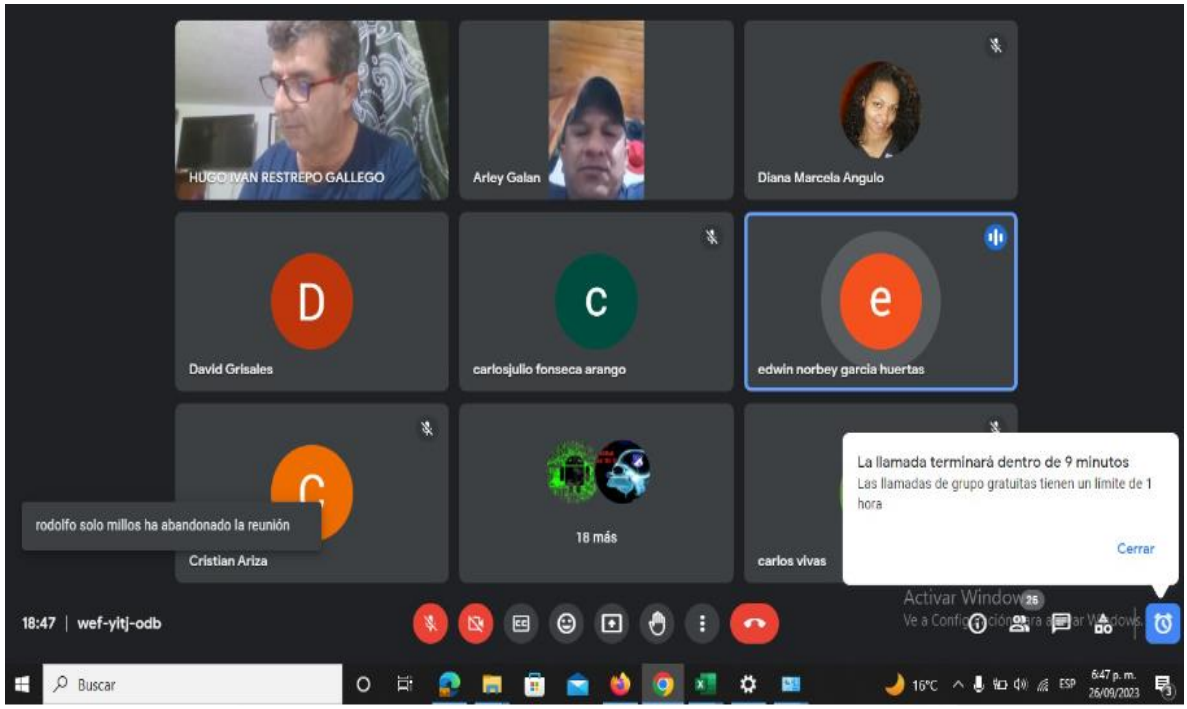


Ficha: 2774999 20/septiembre/2023

Nombre	Cedula	Cargo	Correo electronico	telefono	Firma
Wilson A Paez	1051184120	Tecnico	Paez180@Hotmail.com	3134198988	
Pedro OYOLA	79886193	Tecni	valery10219@gmail.com	3224308425	
Rodolfo Osorio	10737112045	Independiente	rodolfin75@hotmail.com	3133007517	Rodolfo Osorio
John Bustos	1033865998	Obra viv	Jbonevaros38@gmail.com	3209280540	
Luis ospitia	16015233	obra	90spitia@gmail.com	3227440891	
Fabian Lopez	80798480	independie	fenbrosly@gmail.com	3144671274	
David Grisales	80142177	Tecnico	doovidgrisales.08@gmail.com	3134879270	
Orlando Sepulveda	19473143	tecnico	Orsep61@yahoo.es	3118656739	Orlando Sepulv
Jose Alberto Manquera	1010134751	Técnico	Josem199407@gmail.com	3107792108	Jose Alberto M
Helbat Ailey Galán L.	80080626	Tecnico	aileygalan14@hotmail.es	3126	
Edwin Garcia Hurtas	1032384467	Tecnico	edwin.n.g@Hotmail.com	3214154547	
Carlos Fonseca	1110088233	tecnico	arango fonseca@gmail.com	3214484386	
Dfranc. Angulo	1031123477	Indepad.	dma3388@gmail.com	3124113339	
Leonardo Hanjarres	79925015	Tecnico	leonardohanjares853@gmail.com	3138	
Edwin Segura	1012369529	Instructor	[illegible]	3[illegible]	
Jose luis Castro	1015451814	tecnico	buron1030-13@live.com	3134	
Fabian Castillo	1053[illegible]67	Tecnico	[illegible]	3223	
Carlos J Barbosta	18590192	Instructo	carlosbar30@hotmail.com	3245	

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

26 de septiembre 2023



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS HERNANDO VIVAS LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/09/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/09/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2614412 - GESTION PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR CANTIDADES DE OBRA DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIONES PARA SUMINISTRO GAS COMBUSTIBLE.

ELABORAR ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESPECIFICACIONES

ELABORAR LISTADO DE ACTIVIDADES CON PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIÓN DE REDES PARA EL SUMINISTRO DE GASES COMBUSTIBLES.

REALIZAR PRESUPUESTOS Y AJUSTES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR INSTALACIÓN DE REDES DE GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS A GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR INSTALACIONES DE GAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN

PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2774999 - GESTION PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR CANTIDADES DE OBRA DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIONES PARA SUMINISTRO GAS COMBUSTIBLE.

ELABORAR ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESPECIFICACIONES

ELABORAR LISTADO DE ACTIVIDADES CON PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIÓN DE REDES PARA EL SUMINISTRO DE GASES COMBUSTIBLES.

REALIZAR PRESUPUESTOS Y AJUSTES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR INSTALACIÓN DE REDES DE GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS A GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR INSTALACIONES DE GAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN

PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2430024 - GESTION PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR CANTIDADES DE OBRA DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIONES PARA SUMINISTRO GAS COMBUSTIBLE.

ELABORAR ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESPECIFICACIONES

ELABORAR LISTADO DE ACTIVIDADES CON PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIÓN DE REDES PARA EL SUMINISTRO DE GASES COMBUSTIBLES.

REALIZAR PRESUPUESTOS Y AJUSTES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR INSTALACIÓN DE REDES DE GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS A GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR INSTALACIONES DE GAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN

PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2560490 - GESTION PARA SUMINISTRO DE GAS COMBUSTIBLE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR CANTIDADES DE OBRA DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIONES PARA SUMINISTRO GAS COMBUSTIBLE.

ELABORAR ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y ESPECIFICACIONES

ELABORAR LISTADO DE ACTIVIDADES CON PROCEDIMIENTOS CONSTRUCTIVOS DE ACUERDO CON PLANOS DE INSTALACIÓN DE REDES PARA EL SUMINISTRO DE GASES COMBUSTIBLES.

REALIZAR PRESUPUESTOS Y AJUSTES DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR INSTALACIÓN DE REDES DE GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS A GAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR INSTALACIONES DE GAS SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES

ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN

PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	63,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/09/2023	30/09/2023	OTROS	17,00
01/09/2023	30/09/2023	PROYECTOS DE INVESTIGACI¿N	80,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	97,00

INSTRUCTOR: CARLOS HERNANDO VIVAS LEON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Carlos Vivas

C.C 1.016.019.469

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de octubre 2023

Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 761145454000