



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Montería, Octubre de 17 del 2023

Señor (a)

BLEYDY ORTEGA RUIZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4732357**

Cargo del supervisor **Instructor G16**

Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir

Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Octubre** del año 2023

Referencia: No (**CO1.PCCNTR.4732357**) del año (**2023**)

(**Juan Carlos Arroyo Ávila**), identificado con la cédula de ciudadanía No. **15.356.523** de la Union (ANT), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología El Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es TREINTA MILLONES NOVECIENTOS TRES MIL DOCIENTOS CUARENTA PESOS (\$30.903.240) M/Cte., el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago en el mes de marzo por un valor de DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS (\$2.754.940,00)M/Cte y siete pagos iguales por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CUATROSCIENTOS PESOS(3.593.400) y un pago final de DOS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS (\$ 2.994.500)c/u
Plazo: Será Hasta el (25) de (Noviembre) de 2023.

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA OFERTA REGULAR EN EL AREA DE INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE - SOFTWARE DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DEBIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Alistar procesos formativos e impartir 160 horas mensuales de formación profesional integral en	Montelibano -No. de ficha 2498992 Competencia: DESARROLAR LA SOLUCIÓN DE	Anexo 1: Planeación Pedagógica Fichas No. 2498992 ,



	<p>programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro del programa oferta regular, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el Centro de formación.</p>	<p>SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO. Resultado de Aprendizaje: CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.</p> <p>Programación de Software ficha 2770201 en Montería-Competencia: ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO Resultado de Aprendizaje: CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE</p> <p>MONITOREO AMBIENTAL FICHA 2811880</p> <p>UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN. Resultado USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS.</p> <p>INTEGRACIONES DE OPERACIONES LOGÍSTICAS. FICHA 2708188</p> <p>Competencia: UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.</p> <p>Resultado de Aprendizaje: VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA</p> <p>Total Horas Mes: 160</p>	<p>2669861 , 2811880, 2770201 Y 2708188</p> <p>Anexo 2: Guías de Aprendizaje programa de formación Fichas No. 2498992, 2669861 , 2811880 Y 2708188</p> <p>Anexo 3: Plan Concertado Fichas No. 2498992 - 2669861- 2811880</p> <p>Anexo 4: Listas de Asistencias Fichas No. 2498992 - 2669861 Y 2811880</p>
2	<p>Autogestionar formación complementaria y Eventos de Divulgación Tecnológica de acuerdo con su área de desempeño, presentando la documentación requerida para ello y realizar el proceso requerido para tal fin.</p>	<p>No se realizó la gestión para la formación complementaria.</p>	<p>No Aplica</p>



3	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas a cargo dentro de los términos estipulados.	No se asociaron los aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas 2498992 , 2669861 – 2811880 Y 2708188 en la plataforma Sena Sofía plus puesto que estas fichas Migraron del año anterior	No Aplica
4	Apoyar y participar activamente en la gestión del programa de formación para el cumplimiento de metas y posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	En el mes objeto de cobro no se realizó apoyo en la socialización de los programas de formación en las diferentes ofertas Académicas	No Aplica
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se atiende el llamado por parte de la supervisor(a)	No Aplica
6	Dar aviso oportuno sobre las novedades de ambientes y materiales de formación	En el mes objeto de cobro no se encontraron novedades ni solicitudes de materiales de Formación.	No Aplica
7	Prestar los servicios profesionales con seriedad, responsabilidad, respeto, eficiencia, oportunidad y diligencia los servicios contratados.	Se dio cumplimiento oportuno de los entregables del proceso formativo.	No Aplica
8	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	En el mes objeto de cobro no se realizó este requerimiento por parte de la Subdirección de centro.	No Aplica
9	Emitir los juicios evaluativos de cada resultado de aprendizaje en la	Se realiza la evaluación de Juicios evaluativos de la. FICHA: 2669861 Y 2811880	Anexo 5: Pdf de juicios evaluativos de



	<p>plataforma Senasofiaplus dentro de los 5 días hábiles siguientes a la finalización de cada resultado de aprendizaje impartido, dando a conocer los resultados de los mismos a los aprendices.</p>	<p>Con resultado VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS (2669861)</p> <p>SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC)</p> <p>USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS (2811880)</p>	<p>las fichas 2669861 Y 2811880</p>
10	<p>Mantener en tiempo real el portafolio del instructor con la documentación soporte inherente a la formación según la guía para desarrollar los procesos formativos.</p>	<p>Se mantiene el portafolio del instructor según lo indicado en la Guía para desarrollar procesos formativos - GFPI-F-013 para las fichas No. 2498992, 2669861 – 2811880 2708188- 2770201</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guía de Aprendizaje. • Plan de Mejoramiento • Registros de Inasistencia en Sofiaplus. • Formato Ruta de atención para la prevención de la Deserción. • Plan Concertado. • Listas de Asistencia. 	<p>Anexo 6: Pantallazo del portafolio del instructor(onedrive) Link: portafolio</p>
11	<p>Los instructores contratistas que se vinculen a proyectos de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, deberán atender los lineamientos operativos SENNOVA indicados por el SENA, previa concertación con el Supervisor o Dinamizador. Parágrafo: En el proceso de concertación, se deberá aprobar por las partes un</p>	<p>En este mes no he participado en proyectos SENNOVA.</p>	<p>No Aplica</p>



	cronograma de trabajo y entregables.		
12	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendizaje SENA vigente.	Se reportó las respectivas inasistencias de los aprendices en la plataforma Sena sofia plus. Fichas No. 2498992 – 2811880 Y 2669861 En el presente mes no se han presentado deserciones Durante el mes objeto de cobro no se realizó este procedimiento puesto que no se ha reunido el equipo ejecutor para tal fin	Anexo 7 Evidencias de inasistencia SOFIA PLUS
13	Generar y ejecutar estrategias que permita la permanencia de los aprendices durante todo el tiempo de formación e Informar oportunamente a la Coordinación Académica cualquier novedad presentada con los aprendices.	Durante el mes objeto de cobro no existió novedad de posible deserción de aprendices.	No Aplica
14	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. 5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la	Durante el mes objeto de cobro no se realizaron actividades que involucren el cuidado integral de la salud. No se realizaron actividades que requieran elementos de protección personal. No se presentaron ocurrencias de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.No se presentaron actividades de Prevención y promoción de Seguridad y Salud en el Trabajo. No se presentaron novedades en SST.	No Aplica



	Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. 6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato.		
--	--	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8627231635 de la planilla, ASOPAGOS al mes de SEPTIEMBRE (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI() NO (X) he suscrito otro u otros contratos con entidad(es) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI**, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.



Evidencias en (84) folios

Cordialmente,

Firma

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

Contratista

C.C. No. 15.356.523

Recibí a satisfacción:

Firma

Bleydy ortega vergara

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4732357 de 2023

Cargo



ANEXOS

Obligación Contractual 1

Anexo 1: Planeación Pedagógica Fichas No. **2498992, 2811880, 2708188 Y 2770201**

<div></div> <div>Versión: 02 "Código: GFPI-F-134"</div>													
Fecha de Elaboración				OCTUBRE 17 DE 2023									
Denominación del Programa de Formación				ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE									
Modalidad de Ejecución				PRESENCIAL									
Código y versión del Programa				2414551									
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)				CONSTRUCCIÓN DE SOFTWARE PARA INTEGRACION DE TECNOLOGÍAS ORIENTADAS A SERVICIOS									
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)				228118									
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica				Nombres y Apellidos : JUAN CARLOS ARROYO AVILA					Regional y Centro de formación CENTRO AGROPECUARIO Y BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR				
				Nombres y Apellidos					Regional y Centro de formación				

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
EJECUCION	CODIFICAR LOS MÓDULOS DEL SOFTWARE	220501096 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	593108 - 04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO	CREAR LOS LOS COMPONENTES frontend Y back-end	60	30	GUIAS DE APRENDISAJE, VIDEOS,CHARLAS CON EL INSTRUCTOR	AMBIENTE SALA TIC	COMPUTADORES GUIAS-INTERNET-VIDEO EXPLICATIVOS	JUAN CARLOS ARROYO AVILA	CREA COMPONENTES DE SOFTWARE	PRODUCTO ARCHIVO GENERADO	

Versión: 02

"Código: GFPI-F-134"

Fecha de Elaboración	<div>OCTUBRE 17 DE 2023</div> <div>DESARROLLO DE SOFTWARE</div> <div>PRESENCIAL</div> <div>2712612</div> <div>DESARROLLO DE SOFTWARE A LA MEDIDA PARA FORMACION EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA</div> <div>233104</div> <div><div>Nombres y Apellidos : JUAN CARLOS ARROYO AVILA</div><div>Regional y Centro de formación CENTRO AGROPECUARIO Y BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR</div></div>
Denominación del Programa de Formación	
Modalidad de Ejecución	
Código y versión del Programa	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	<div>Nombres y Apellidos</div> <div>Regional y Centro de formación</div>

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
ANALISIS	669123 - RAP 1. CARACTERIZAR LA INFORMACIÓN A RECOLECTAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	220501092 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico	ANALIZAR LA INFORMACIÓN DEL CLIENTE PARA ESTABLECER LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	RECOPILAR LA INFORMACION NECESARIA DEL CLIENTE PARA ESTABLECER LOS PARAMETROS DE CONSTRUCCION DEL SOFTWARE DE CUERDO AL CRUD	24	10	GUIAS DE APRENDISAJE, VIDEOS,CHARLAS CON EL INSTRUCTOR	AMBIENTE SALA TIC	COMPUTADORES, GUIAS-INTERNET, VIDEO EXPLICATIVOS	JUAN CARLOS ARROYO AVILA	VERFICAR LA CALIDAD DEL SOFTWARE	PRODUCTO ARCHIVO GENERADO	

Versión: 02

"Código: GFPI-F-134"

Fecha de Elaboración	<div>OCTUBRE 17 DE 2023</div> <div>MONITOREO AMBIENTAL</div> <div>PRESENCIAL</div> <div>2005306</div>
Denominación del Programa de Formación	
Modalidad de Ejecución	
Código y versión del Programa	
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE MONITOREO AMBIENTAL SEGÚN NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	<div><div>Nombres y Apellidos : JUAN CARLOS ARROYO AVILA</div><div>Regional y Centro de formación CENTRO AGROPECUARIO Y BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR</div></div> <div><div>Nombres y Apellidos</div><div>Regional y Centro de formación</div></div>

FASE DE PROYECTO (si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
IDENTIFICACION	DISEI-1. IDENTIFICAR LA NORMATIVA, PUNTOS DE MUESTREO, EQUIPOS, MATERIALES E INSUMOS PARA EL MONITOREO AMBIENTAL.	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.	IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.	IDENTIFICACION DE LAS HERRAMIENTAS DIGITALES ,MANEJO DE OFIMATICA EXCEL WORD,CREACION Y MANEJO DE CORREOS ELECTRONICOS	48	10	GUIAS DE APRENDISAJE,ORIENTACION DEL INSTRUCTOR , VIDEOS EXPLICATIVOS	AMBIENTE AULA DE FORMACION	COMPUTADORE S- GUIAS- INTERNET- VIDEO EXPLICATIVOS	JUAN CARLOS ARROYO AVILA	USO CORRECTO DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLOGICA	PRODUCTO ARCHIVO GENERADO	



Versión: 02
"Código:
GFPI-F-134"

Fecha de Elaboración	OCTUBRE 17 DE 2023 INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS PRESENCIAL 2001907 MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA. 137136 Nombres y Apellidos : JUAN CARLOS ARROYO AVILARegional y Centro de formación CENTRO AGROPECUARIO Y BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR	
Denominación del Programa de Formación		
Modalidad de Ejecución		
Código y versión del Programa		
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)		
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)		
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Nombres y Apellidos	Regional y Centro de formación

FASE DE PROYECTO (si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
IDENTIFICACION	DISEI-1. IDENTIFICAR LA NORMATIVA, PUNTOS DE MUESTREO, EQUIPOS, MATERIALES E INSUMOS PARA EL MONITOREO AMBIENTAL.	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.	IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.	IDENTIFICACION DE LAS HERRAMIENTAS DIGITALES ,MANEJO DE OFIMATICA EXCEL WORD,CREACION Y MANEJO DE CORREOS ELECTRONICOS	48	10	GUIAS DE APRENDISAJE,ORIENTACION DEL INSTRUCTOR , VIDEOS EXPLICATIVOS	AMBIENTE AULA DE FORMACION	COMPUTADORE S- GUIAS- INTERNET- VIDEO EXPLICATIVOS	JUAN CARLOS ARROYO AVILA	USO CORRECTO DE LAS HERRAMIENTAS TECNOLÓGICA	PRODUCTO ARCHIVO GENERADO	



Anexo 2: Guías de Aprendizaje programa de formación Fichas No. **2498992, 2811880,2708188 Y 2770201**



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Análisis y Desarrollo de Software
- Código del Programa de Formación: **2712612**
- Nombre del Proyecto: DESARROLLO DE SOFTWARE A LA MEDIDA PARA FORMACION EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA
- Fase del Proyecto: Ejecución.
- Actividad de Proyecto: Codificar los módulos del software.
- Competencia: 220501123 Desarrollar las solución del Software
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Codificar el Software de acuerdo al diseño establecido .
- Fase del Proyecto: Evaluación.
Actividad de Proyecto: DESARROLLAR EL SISTEMA DE .
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
 - Diseñar la maquetación del software
 - necesidades del usuario y cliente.
 - Construir la aplicación con con el modelo CRUD
 - Crear las bases de datos para implantar la aplicacion
- Duración de la Guía: 120 horas.

2. PRESENTACIÓN

Estimado aprendiz, el SENA le extiende una cordial bienvenida a la presente guía de aprendizaje, en donde podrá orientarse en el desarrollo de las actividades relacionadas con el desarrollo de aplicaciones móviles híbridas para dispositivos móviles que busca fortalecer la apropiación de los conocimientos y temáticas tratadas en el programa. En la actualidad, el desarrollo de aplicaciones móviles híbridas está ganando adeptos, ya que ofrece un número importante de ventajas frente al desarrollo de este mismo tipo de aplicaciones, pero de forma nativa. No obstante, es importante mencionar que es necesario realizar un adecuado y detallado análisis de los requerimientos de la app y de las expectativas del cliente frente a la generación de actualizaciones y nuevas versiones, para tomar la decisión apropiada en relación con la plataforma de desarrollo y arquitectura a utilizar. Por otra parte, para el ser humano comunicarse es una experiencia inherente a sí mismo, pues se presenta de diversas formas e incluye la transmisión y recepción de estímulos, ideas, pensamientos emociones que, a su vez, se condicionan desde la cultura, el contexto social, la forma de sentir el mundo y los procesos de formación adelantados, entre otros condicionantes de la experiencia humana. Las habilidades comunicativas se establecen desde lo verbal o digital y, además, desde lo no verbal o analógico. Y por ello, el llamado es a repensar la escritura y la oratoria como procesos de crecimiento personal y profesional, con miras a desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo e invitando a ver la naturaleza de la comunicación en diversos contextos y procesos dialógicos en la que se asumen diferentes actitudes en relación con el otro y que condicionan la construcción de las relaciones personales y profesionales. La información de esta guía, entonces, permite fortalecer las habilidades comunicativas y profundizar en el



conocimiento y habilidades requeridas para desarrollar aplicaciones móviles, las cuales, como se explicó en los componentes formativos del programa, se enmarcan en tres grandes grupos: nativas, web e híbridas.

***El entusiasmo y compromiso en su proceso de formación es decisivo para su desarrollo profesional.
¡Ánimo!***

RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES NECESARIOS PARA EL APRENDIZAJE

En el proceso de alistamiento en su trabajo, usted debe asegurarse de que tiene todos los conocimientos y habilidades necesarias para llevar a cabo sin contratiempos la labor encomendada. Por favor responda el cuestionario que el instructor suministrará para identificar las necesidades en sus aprendizajes junto con un diagnóstico donde usted valorará sus conocimientos previos.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado se describirán las actividades de aprendizaje planteadas para el desarrollo de la competencia, y la indicación para lograr la elaboración de las evidencias en 120 horas.

De este programa de formación, en cada una de las actividades se detallan las evidencias a entregar. A continuación, se observa para la competencia, el momento y las evidencias a entregar según las actividades de aprendizaje asociadas a la misma.

3.1 Actividades de Reflexión Inicial

- Participo en una charla introductoria con el instructor, para analizar y meditar sobre los desafíos más comunes para el desarrollo de aplicaciones móviles híbridas.
- Expongo mi concepto sobre las etapas del ciclo de vida del software que se deben realizar para la construcción de la aplicación.

3.2. Actividades de Contextualización e Identificación de Conocimientos Necesarios para el Aprendizaje

Las actividades planteadas para esta competencia permiten fortalecer en el aprendiz la capacidad de definir la arquitectura de software, así como realizar el diseño de la interfaz gráfica y desarrollar la aplicación móvil híbrida.

- Realizo un trabajo de investigación dándole respuesta a los siguientes interrogantes:
 - ¿Qué es una aplicación móvil híbrida?
 - ¿Cuáles son los lenguajes de programación utilizados para el desarrollo de aplicaciones móviles híbridas?
 - ¿Cuál(es) es la tienda para la publicación de aplicaciones móviles híbridas?

En plenaria, reflexione sobre los conceptos construidos y genere las conclusiones de la actividad.

Duración: 1 hora



3.3. Actividades de apropiación del conocimiento

Actividad de aprendizaje . Diseñar la arquitectura y servicios para la aplicación .

Esta actividad se centra en el estudio de las diferentes características asociadas al tema del desarrollo de aplicaciones móviles híbridas

Duración: 48 horas

Materiales de formación a consultar: Para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el Material de Apoyo: “Introducción al desarrollo de aplicaciones móviles” y “Aplicaciones móviles híbridas”.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforma la actividad de aprendizaje:

❖ **Documento Informe de Requisitos de Arquitectura de Software para aplicaciones híbridas:**

Teniendo en cuenta las características y requerimientos de la aplicación móvil a desarrollar, elaborar el informe con los requisitos de la arquitectura.

Elementos para tener en cuenta en el documento de requisitos:

- ✓ Seguir las normas básicas de presentación de un documento escrito, es decir, el documento debe tener como mínimo una portada, introducción, alcance, metodología a utilizar, necesidades a suplir y los problemas a resolver.
- ✓ Respecto a la lista de requerimientos el aprendiz deberá agregar una sección donde incluya los siguientes elementos:
 - Tipo de aplicación.
 - Categoría en la cual se clasifica según su funcionalidad y tipo de monetización, identificando el grupo o nicho de usuarios en los cuales se enfocará la aplicación.
 - Identificar y definir los elementos de hardware y software necesarios para cumplir con los requerimientos funcionales de la aplicación móvil híbrida.
- ✓ Relacionar en el documento la arquitectura seleccionada para el desarrollo de la aplicación móvil híbrida según requerimientos, describiendo plataformas, lenguajes, entornos de desarrollo y Backend, que serán utilizados en el desarrollo.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos para entregar:** Documento con el diseño e informe de requisitos de arquitectura (tipo de arquitectura, arquitectura tecnológica, recursos de integración, API) para el desarrollo de la aplicación híbrida.



- **Extensión:** Libre.
- **Formato:** PDF o Word.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio:

AMBIENTE REQUERIDO:

Ambiente de formación dotado con 31 Computadores portátiles o de escritorio, con Paquete ofimático instalado, Trello, navegadores de internet, herramientas CASE, con conexión a Internet, Mobiliario de sillas y mesas suficiente para treinta (30) aprendices y un instructor, Tablero acrílico, marcadores y borrador de tablero acrílico, SMART TV con entradas HDMI de 50" o superior,

MATERIALES:

Cable (USB-A) a Thunderbolt 3 (USB-C), con entrega de energía 60W, velocidad de transferencia de datos 40 Gbps. Cable con revestimiento trenzado, interior del cable siliconado para flexibilidad y resistencia, longitud máxima 2 Metros.

Actividad de Aprendizaje AA2. Definir la arquitectura del software de la aplicación móvil.

En esta actividad de aprendizaje se centra en el prototipado y diseño UI de la aplicación móvil híbrida.

Duración: 48 horas.

Materiales de formación a consultar: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del material de formación: "**Material de apoyo: Herramientas para el diseño y desarrollo móvil híbrido**", "**Diseño de la interfaz gráfica de la aplicación móvil**" y "**Material de Apoyo: Diseño de aplicación e informe de arquitectura**".

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforma la actividad de aprendizaje:

❖ **Diseño de la interfaz de la aplicación .**

Teniendo en cuenta los requerimientos de la aplicación móvil híbrida a desarrollar, se deben adicionar los aspectos relacionados con la usabilidad, interfaz de usuario (UI), experiencia de usuario (UX) y accesibilidad.

Elementos a tener en cuenta en el diseño de la interfaz de usuario.

- ✓ La interfaz gráfica diseñada debe incluir colores, iconos, pestañas, listas, menú y demás elementos que componen la interfaz gráfica. Se debe incluir la estructura de navegación utilizada y el flujo de navegación.
- ✓ Identificar la composición, estilos y estructura del Front end necesario para el correcto funcionamiento de la aplicación móvil.
- ✓ Utilizar para el desarrollo del Front-End de la aplicación móvil, HTML, CSS y JavaScript para su desarrollo.
- ✓ Realizar pruebas enfocadas en la funcionalidad según el perfil de los usuarios.



Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos a entregar:** Documento descripción del diseño, enlace o archivo del diseño según herramienta seleccionada, código fuente de la aplicación.
- **Extensión:** Libre.
- **Formato:** Zip o RAR crear una carpeta y comprimirla con el nombre del aprendiz, seguido del nombre de la evidencia.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Diseño de la interfaz de la aplicación híbrida.**

AMBIENTE REQUERIDO:

Ambiente de formación dotado con 31 Computadores portátiles o de escritorio, con Paquete ofimático instalado, Trello, navegadores de internet, herramientas CASE, con conexión a Internet, Mobiliario de sillas y mesas suficiente para treinta (30) aprendices y un instructor, Tablero acrílico, marcadores y borrador de tablero acrílico, SMART TV con entradas HDMI de 50" o superior.

MATERIALES:

Cable (USB-A) a Thunderbolt 3 (USB-C), con entrega de energía 60W, velocidad de transferencia de datos 40 Gbps. Cable con revestimiento trenzado, interior del cable siliconado para flexibilidad y resistencia, longitud máxima 2 Metros.

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento.

Actividad de Aprendizaje AA3. Desarrollar la aplicación móvil híbrida en el lenguaje de programación seleccionado e implementar la base de datos.

Para realizar esta evidencia se debe implementar la codificación de la aplicación móvil híbrida en el lenguaje de programación seleccionado.

Duración: 104 horas.

Materiales de formación a consultar: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del material de formación: “**Material de Apoyo: Construcción de la aplicación móvil**”, y, “**Material de Apoyo: Base de datos para aplicaciones móviles híbridas**”.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforma la actividad de aprendizaje:

- ❖ **Archivo ejecutable con el código fuente y la base de datos de la aplicación móvil híbrida.**

De acuerdo con la arquitectura definida y el diseño de la interfaz gráfica, se debe realizar el desarrollo y la base de datos que permita almacenar los datos de la aplicación móvil híbrida.

Elementos a tener en cuenta en el diseño técnico.



- ✓ La aplicación móvil híbrida debe ser funcional.
- ✓ Base de datos de la aplicación móvil híbrida
- ✓ Generar un documento que contenga la configuración del despliegue de la aplicación móvil híbrida.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos a entregar:** Archivo con el código fuente de la aplicación móvil que cumpla con los requerimientos de arquitectura, navegabilidad, uso de API, base de datos desarrollada, entre otros, creados para el desarrollo de la aplicación móvil híbrida.
- **Extensión:** Libre.
- **Formato:** ZIP o RAR.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Ejecutable con el código fuente de la aplicación .**

AMBIENTE REQUERIDO:

Ambiente de formación dotado con 31 Computadores portátiles o de escritorio, con Paquete ofimático instalado, Trello, navegadores de internet, herramientas CASE, con conexión a Internet, Mobiliario de sillas y mesas suficiente para treinta (30) aprendices y un instructor, Tablero acrílico, marcadores y borrador de tablero acrílico, SMART TV con entradas HDMI de 50" o superior.

MATERIALES:

Cable (USB-A) a Thunderbolt 3 (USB-C), con entrega de energía 60W, velocidad de transferencia de datos 40 Gbps. Cable con revestimiento trenzado, interior del cable siliconado para flexibilidad y resistencia, longitud máxima 2 Metros.

Actividad de Aprendizaje AA4. Desplegar la aplicación .

Para realizar esta evidencia se debe realizar el despliegue de la aplicación híbrida en la tienda.

Duración: 40 horas.

Materiales de formación a consultar: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del material de formación: **“Material de Apoyo: Instalador y despliegue de la aplicación móvil.”**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforma la actividad de aprendizaje:

❖ **AA4 EV01 Pruebas, ejecutable y despliegue de la aplicación híbrida.**

Para esta evidencia debe generar el APK de producción de la aplicación y realizar las pruebas de adaptación en los diferentes dispositivos y sistemas operativos.

Elementos a tener en cuenta en el documento técnico de validación.

- ✓ Generar el ejecutable de la aplicación híbrida.



- ✓ Generar un documento que contenga la configuración del despliegue de la aplicación móvil híbrida.
- ✓ Generar un documento con el informe técnico de la aplicación híbrida en el que se incluya:
 - El proceso de implementación de la aplicación.
 - El proceso para la actualización de la aplicación.
 - El plan de operatividad y mantenimiento de la aplicación.
 - Validación de la funcionalidad de la aplicación sobre el sistema operativo.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Productos a entregar:** Archivo ejecutable de la aplicación móvil híbrida desarrollada e informe técnico de la aplicación.
- **Extensión:** Libre.
- **Formato:** APK o Formato IPA para el ejecutable de la aplicación.
 - PDF
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Pruebas, ejecutable y despliegue de la aplicación híbrida AA4_EV01.**

AMBIENTE REQUERIDO:

Ambiente de formación dotado con 31 Computadores portátiles o de escritorio, con Paquete ofimático instalado, Trello, navegadores de internet, herramientas CASE, con conexión a Internet, Mobiliario de sillas y mesas suficiente para treinta (30) aprendices y un instructor, Tablero acrílico, marcadores y borrador de tablero acrílico, SMART TV con entradas HDMI de 50" o superior.

MATERIALES:

Cable (USB-A) a Thunderbolt 3 (USB-C), con entrega de energía 60W, velocidad de transferencia de datos 40 Gbps. Cable con revestimiento trenzado, interior del cable siliconado para flexibilidad y resistencia, longitud máxima 2 Metros.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencia de Producto: Documento Informe de Requisitos de Arquitectura de Software para aplicaciones híbridas. AA1_EV01	<ul style="list-style-type: none">– Selecciona el tipo de arquitectura de software para el desarrollo del proyecto según el alcance.– Define la arquitectura tecnológica de la aplicación móvil de acuerdo con las	Técnica: Estudio de Casos. Instrumento: Lista de chequeo. IE-AA1-EV01



	<p>especificaciones técnicas definidas.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Define los recursos de integración de software, API según los requerimientos del proyecto. 	
<p>Evidencia de Producto: Diseño de la interfaz de la aplicación móvil híbrida. AA2_EV01</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Genera el ejecutable de la aplicación teniendo en cuenta los requerimientos del sistema. – Prueba la funcionalidad de la aplicación según los diferentes entornos de trabajo. – Despliega la aplicación móvil de acuerdo a los diferentes requerimientos de las tiendas y sistemas operativo. 	
<p>Evidencia de Producto: Archivo ejecutable con el código fuente y la base de datos de la aplicación móvil híbrida. AA3_EV01</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Construye la aplicación móvil híbrida de acuerdo con la arquitectura definida. – Utiliza APIs nativas o foráneas de cada sistema operativo de acuerdo con la usabilidad de la aplicación móvil. – Establece el flujo de navegación entre pantallas de la aplicación móvil de acuerdo a estándares y patrones de diseño. – Diseña la base de datos del proyecto de acuerdo al tipo tecnología seleccionada y los requerimientos del proyecto. 	
<p>Evidencia de Producto: Pruebas, ejecutable y despliegue de la aplicación híbrida. AA4_EV01</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Genera el ejecutable de la aplicación para cada sistema operativo teniendo en cuenta los requerimientos del sistema. – Prueba la funcionalidad de la aplicación para los diferentes entornos de trabajo. – Despliega la aplicación móvil para su implementación en las diferentes tiendas y sistemas operativo – Publica la aplicación. 	

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS



- **Aplicación Móvil:** Es una aplicación informática diseñada para ser ejecutada en teléfonos inteligentes, tabletas y otros dispositivos móviles. Este tipo de aplicaciones permiten al usuario efectuar un variado conjunto de tareas, facilitando las gestiones o actividades a desarrollar.
- **Requerimientos:** Es una descripción completa del comportamiento del sistema que se va a desarrollar. Incluye un conjunto de casos de uso que describe todas las interacciones que tendrán los usuarios con el software.
- **Requisitos de usuarios:** Necesidades que los usuarios expresan verbalmente.
- **Requisitos del sistema:** Son los componentes que el sistema debe tener para realizar determinadas tareas.
- **Software:** Soporte lógico, programas, parte no mecánica de un sistema. Serie de instrucciones necesarias para ejecutar diversas aplicaciones y tareas.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Acosta, G., Pérez, J., Rodríguez, M. y Valenzuela, M. (2017) *Cartilla de emprendimiento*. Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

Cravens D., Piercy, N., (2007). *Marketing estratégico*. Octava edición. McGraw-Hill Interamericana. Escobar, H. y Cuartas, V. (s.f.). *Diccionario económico financiero*. Puntos suspensivos.

Kotler, P., Keller, K. (2011). *Dirección de marketing*. Duodécima edición. Pearson Prentice Hall.

Lambin, Galluci & Sicurello. (2008). *Dirección de marketing, gestión estratégica y operativa de mercado*. Segunda edición. McGraw-Hill.

Parmerlee, D. (2002.) *Cómo preparar un plan de marketing*. Ediciones Gestión 2000.

Pressman, R. (2010). *Ingeniería del software, un enfoque práctico*. Séptima edición. McGraw-Hill. RAE. (2020). *Argumento*. <https://dle.rae.es/>

Valencia, H. (2007). *Diccionario de marketing*. 3R Editores.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Zulema León Escobar	Instructor Software	Centro de Teleinformática y Producción Industrial	Octubre2023
	Yuly Paulín Sáenz Agudelo	Instructor Software	Centro de Diseño e Innovación Tecnológica Industrial	Octubre2023
	Juan Carlos Arroyo Avila	Instructor Software	Centro Agropecuario y Biotecnología el porvenir	Octubre 2023



8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: DESARROLLO DE SOFTWARE A LA MEDIDA PARA FORMACION EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA
- Código del Programa de Formación: 233104 V2
- Competencia: DETERMINAR IAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEI SISTEMA DE INFORMACIÓN

➤ Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

- **220501096 01 interpretar la información técnica de diseño para la construcción del software comprender el informe técnico de diseño. Distinguir los artefactos necesarios para iniciar el proceso de construcción del software**
- **Seleccionar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades identificadas.**

- Duración de la Guía: 120 horas.

2. PRESENTACIÓN



La presente guía de aprendizaje orienta el desarrollo de la actividad de proyecto 1. *“Determinar las especificaciones funcionales del sistema de información”*, en ella, el aprendiz abordará temáticas que le permitirán de acuerdo con su proyecto formativo, poder identificar los requisitos necesarios para el desarrollo de sistemas de información, teniendo en cuenta los requisitos del cliente y la aplicación de buenas prácticas de calidad en proceso de desarrollo de software; adicionalmente, la actividad de proyecto en su visión integradora, contempla el abordaje de contenidos referidos a la comprensión de textos en inglés, tanto en forma escrita como auditiva, y el reconocimiento de elementos que facilitan la interacción en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales acordes con su proyecto de vida



- Conexión a Base de Datos
- Creación de formulario HTML.
- Diseños de Hojas de Estilos Css
- Manejos Java Script.
- Creación de Acceso a seguridad.
- Creación de Lista de consultas

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de aprendizaje 1: Elaborar la base de datos de acuerdo a los conceptos y normas establecidas.

A continuación, se describen las actividades y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje 1:

- Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.
 - Identificar las funciones del gestor de base de datos

Para el proceso de diseño de las bases de datos en una empresa, se debe contar con la experiencia y conocimiento de un gestor de base de datos, el cual se encargará de la planificación y el diseño de esta, de acuerdo con la información que se maneje en la empresa, otras funciones del gestor son: modificar, eliminar y mantener actualizada la información para garantizar la integridad de la base de datos.

- Diseñe una base de datos llamada **empresa**, la cual contendrá tres tablas (Usuarios, registro_Productos y registro_Cliente)
- Crear un Loguin de acceso para brindar seguridad a la información.
- Crear un formulario con para ingresar los datos
- Utilizar el lenguaje de programación PHP para desarrollar esta actividad

Nota: la actividad tiene como finalidad encaminarlo en el desarrollo de aprendizaje, en el mundo la programación por lo tanto, es calificable.



➤ Actividades de apropiación del conocimiento.

- Actividad Interactiva: Reconocer los conceptos generales de una base de datos relacional

En la actualidad la información de una empresa es el motor de todo negocio, siendo estos la clave de transformación de ellos. En cada actividad diaria que se realice estos registros sufren modificaciones que deben estar administradas de manera que garantice el buen funcionamiento de las empresas. Para lograr este objetivo, se han diseñado las bases de datos que son un conjunto de tablas organizadas y relacionada entre sí, que garanticen la integridad de la información.

La base de datos y su sistema de gestión van de la mano, por lo tanto, debe estar muy bien diseñada con el fin de que la información, que es única para cada empresa, se mantenga protegida al momento que esta vaya incrementando su volumen.

Anita camina dentro de la oficina de sistemas y lleva un paquete de carpetas con información acerca de los conceptos de bases de datos que necesita para compartir a los aprendices SENA que están de visita, aprendiendo sobre diseño de bases de datos. De repente Anita tropieza y las carpetas caen al suelo.

Por lo anterior, el propósito de la actividad es que usted le ayude a Anita a recoger las carpetas que se encuentran en el suelo, pero para ello debe hacer clic sobre la carpeta que se ilumina, posteriormente responder la pregunta que se despliega de esta y haga clic en el botón Verificar para validar el resultado de cada pregunta.

Tenga en cuenta que, si responde incorrectamente cinco preguntas, perderá la actividad interactiva y Anita no podrá brindar la información sobre los conceptos de bases de datos que necesita para compartirla a los aprendices SENA.

Para acceder a la evidencia remítase a la Actividad 4 / Evidencias / Actividad Interactiva: Reconocer los conceptos generales de una base de datos relacional.

➤ Actividades de transferencia del conocimiento.

- Estudio de Caso: Diseñar una base de datos relacional para una empresa.

Para diseñar una base de datos relacional en una empresa, se debe tener en cuenta la normalización. El gestor de base de datos es el encargado de diseñar, planificar y poner en ejecución la base de datos con el objetivo de garantizar que la información se tenga actualizada, ya que esta es el eje central de la empresa bajo la cual se desarrolla la actividad económica de la organización.



El diseño de base de datos relacional juega un papel importante ya que será la que gestiona y administra la información, por lo tanto, debe ser organizada y al momento de realizar consultas el tiempo de respuesta será mínimo y exacto, debe ser de fácil manejo y amigable al momento de interactuar con el usuario final.

Con base en la anterior información y en lo aprendido durante la Actividad de aprendizaje 4, diseñe una base de datos relacional según la información del caso que se plantea a continuación:

La empresa ERE LTDA con gran trayectoria comercial desde el año 2010 en la ciudad de Cali y cuya misión es la comercialización de material de ferretería, ofrece a sus clientes mercancía al por mayor o al detal, a crédito o al contado, cuenta con un buen surtido de materiales para construcción, materiales eléctricos, herramienta en general en las mejores marcas.

La empresa ERE LTDA cuenta con una gran acogida dentro del gremio ferretero de la ciudad, por lo tanto, sus clientes, proveedores, y productos crecen cada día más, al igual que su cuerpo de vendedores y empleados administrativos. Por esta razón, su propietario don Prospero Buenavida, ve la necesidad de diseñar una base de datos donde él pueda llevar un control real de los inventarios de bodega, la lista de clientes con su respectiva cartera de créditos, la lista de proveedores con el catálogo de artículos que distribuyen. Actualmente, lleva de manera manual toda esta información lo que le dificulta identificar y controlar el rendimiento de utilidades al finalizar el año.

Don Prospero Buenavida, lleva el inventario de productos y materiales que ofrece a los clientes, en un libro de registro donde se encuentran los productos identificados por un código de referencia, tipo de material que puede ser: construcción o eléctrico, código del proveedor, marca, entre otros.

Los clientes están registrados en una hoja de Excel donde se identifica el cliente por su nombre y apellido; un código, único, de cliente asignado por la empresa; número de facturas que son a crédito o al contado, código del vendedor y lista de artículos que compra.

Los empleados se dividen en dos: grupos administrativos y vendedores, identificados por el código del empleado, grupo al que pertenecen (vendedor o administrativo), salario devengado entre otra información.

Teniendo en cuenta lo anterior, soluciones el caso presentado por don Próspero Buenavida diseñando una base de datos relacional que le facilite el manejo de la información en la empresa ERE LTDA.

Para el diseño de la base de datos tenga en cuenta los siguientes pasos:

1. Identifique las entidades con los atributos y tipos de datos correspondientes.
2. Defina para cada entidad una llave primaria (PK).



3. Aplique los principios de normalización en la base de datos relacional.
4. Defina para cada entidad una llave foránea(FK).
5. Defina la cardinalidad que existe entre entidades.
6. Genere el diagrama Entidad-Relación (E-R).
7. Responda la pregunta formulada en el inicio de esta guía de aprendizaje, en la evidencia Identificar las funciones del gestor de base de datos.
8. Maneje un lenguaje técnico a través de todo el desarrollo de la evidencia.

Nota: desarrolle esta evidencia con la herramienta ofimática de su preferencia y envíela al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

Para acceder a la evidencia remítase a la Actividad 4/ Evidencias / Estudio de caso. Diseñar una base de datos relacional para una empresa.

➤ Participar en el Sondeo de evaluación del programa.

Recuerde realizar el Sondeo de evaluación del programa con el fin de conocer su experiencia en el proceso de aprendizaje que ha culminado.

Para acceder al sondeo remítase a la Actividad 4/ Evidencias / Sondeo de evaluación del programa.

3.2 Ambiente Requerido:

- Ambiente virtual de aprendizaje.

3.3 Materiales:

- Computador
- Internet.
- Material de formación Aplicación y diseño de bases de datos relacional.
- Materiales complementarios.
- Glosario.
- Biblioteca SENA.

Total horas actividad de aprendizaje: 10 horas; 2 directas (D), 8 independientes (I).



4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencias de Conocimiento:		Técnica: Cuestionario.
Actividad interactiva: Reconocer los conceptos generales de una base de datos relacional.	Diseña una base de datos relacional teniendo en cuenta todos los conceptos y normas establecidas.	Instrumento: Actividad Interactiva.
Evidencias de Producto:		Técnica: Lista de chequeo.
Estudio de caso: Diseñar una base de datos relacional para una empresa.		Instrumento: Estudio de Caso.

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Base de datos: colección de datos organizados que se relacionan a través de vínculos de entidad relación.

Cardinalidad: hace referencia al tipo de relación que existe entre entidades de una base de datos.

Diagrama Entidad Relación (E-R): representación gráfica de una base de datos relacional.

Integridad de datos: es la garantida que existe en una base de datos para evitar errores de incoherencia en la información.

Modelo de datos: herramientas que describen las relaciones entre datos de una base de datos.

Normalización: proceso mediante el cual se aplican reglas especiales a la base de datos que garanticen la integridad de la información.

Redundancia: es la repetición de un dato dentro de una base de datos.

Relación: relación que existe entre tablas a través de campos dentro de una base de datos.

SGBD: sistemas de gestión de base de datos.

String: tipo de dato numérico y carácter.



Tupla: organización de registros en filas y columnas.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Chamorro, A. y Escobar, C. (2008). *Introducción al modelamiento de bases de datos y SQL básico para bibliotecarios*. Recuperado de http://eprints.rclis.org/12681/1/Serie_N%C2%BA_42,_Noviembre_2008-2.pdf

Tomàs, E. (2016, septiembre 21). *Curso de bases de datos* [Archivo de video]. Recuperado de <https://www.youtube.com/watch?v=hVq7YKi1UZs&t=1807s>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Juan Carlos Arroyo	Instructor	Centro Agropecuario El porvenir	Septiembre 2023

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor(es)					



--	--	--	--	--	--





PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS**
- Código del Programa de Formación: **137136VERSION 1**
- Nombre del Proyecto: **MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA**
- Fase del Proyecto: **EJECUCION**
- Actividad de Proyecto: **Elaborar un manual técnico para el recibo, almacenamiento y entrega de carga**
- Competencia: **UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.**

Duración: 48hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Computadores, Dispositivos móviles, video Bean, material impreso.



2. PRESENTACIÓN

Lectura Introdutoria:

En la actualidad la tecnología, la globalización y los negocios exigen que los diferentes programas académicos posean competencia en la utilización de herramientas como hojas de cálculo, software especializado ofimático, bases de datos y equipos de registro de Información para obtener resultados óptimos a la hora de desarrollar sus actividades diarias, por lo tanto, se debe contar con los instrumentos necesarios para resolver los problemas que en la actividad normal de un cargo puedan surgir.

A partir de esta guía conoceremos herramientas que nos permitan solucionar muchas de las problemáticas técnicas que día a día se presentan en las empresas, dando continuidad a las operaciones de éstas desde el soporte de aplicaciones y bases de datos, recuperación de operatividad de equipos de cómputo, la aparición de la empresa en redes sociales, entre otras.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de reflexión inicial

3.1.1. Proceso Pedagógico: Actividad Taller de Tecnología.

Taller de tecnología puede ser una actividad muy interesante y enriquecedora para el aprendiz, reconocer concepto, tipos, características, y avances de la tecnología.

- 1) ¿Qué entiendes por tecnología?
 - 2) Desarrolla un mapa conceptual de las tecnologías y los tipos de tecnologías.
 - 3) Realiza una línea de tiempo sobre el origen y evolución de la tecnología.
 - 4) Elabora un ensayo sobre la importancia, características de la tecnología y la relación entre ciencia y tecnología.
- A.** Recuerde que esta actividad tiene como finalidad encaminarlo y motivar en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje. Comparte tus respuestas al instructor, comenten las reflexiones de sus compañeros.



Duración: 4hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Material impreso

3.1.2 Estimado aprendiz, a continuación, se desarrollará la dinámica “Juego de palabras” que tiene como objetivo interacción social de todos.

Duración: 4hrs.

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Abecedario, tablero y marcadores.

3.2 Actividades de Contextualización.

3.2.1. Contextualización e identificación de conocimientos:

Aprendiz es muy importante para el proceso de Aprendizaje en esta actividad se utilice como estrategia didáctica activa; el aprendizaje individual donde usted podrá conocer los conceptos de habilidades, Psicomotricidad, Habilidades motrices básicas (clasificación), Elementos de psicomotricidad y Habilidades básicas del pensamiento.

A - En grupos colaborativos de 5 aprendices, diligenciar en Word la matriz que se encuentra a continuación teniendo en cuenta las siguientes indicaciones. En esta matriz encontrará una columna que se denomina “**conceptos**”, son los términos relacionados con el tema herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) una columna que se denomina “**Lo que conozco**”, que debe diligenciar con el conocimiento personal que hasta el momento usted tiene del concepto presentado. Y una columna, “lo consultado”, y por último una columna “**Logo**” donde insertaras una imagen representativa del concepto; la cual debe diligenciar consultando los recursos para el aprendizaje que hacen parte de este programa u otras fuentes de información.

Para identificar sus conocimientos previos del tema compare sus definiciones frente a las consultadas.



Una vez complete el cuadro propuesto, proponga al instructor realizar una socialización en el cual puedan intercambiar su experiencia de este ejercicio con sus compañeros. Por último, deberá enviar el documento por los medios dispuestos para tal fin.

Actividad: Realizar la fundamentación sobre los conceptos relacionados con las herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC).				
N°	Conceptos	“Lo que conozco”	“lo consultado”.	Logo “Imagen representativa del Concepto”
1	TIC			
2	SOFTWARE			
3	INTERNET			
4	COMPUTADORES			
5	PERIFÉRICOS			
6	SISTEMAS OPERATIVOS			
7	PROCESADOR DE TEXTO			
8	HOJA DE CÁLCULO			
9	SOFTWARE PARA PRESENTACIONES			



10	BASES DE DATOS			
11	MOTORES DE BÚSQUEDA			
12	NAVEGADOR			
13	CORREO ELECTRÓNICO			
14	CHAT			
15	BLOGS			
16	WIKIS			
17	FOROS			
18	WEB			
19	SPACES			
20	COMPUTACIÓN EN LA NUBE			
21	MARKETING DIGITAL			
22	TRABAJO COLABORATIVO			
23	REDES SOCIALES			
24	VIDEOCONFERENCIA			



25	HERRAMIENTAS COLABORATIVAS			
----	-------------------------------	--	--	--

Duración: 4hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Dispositivos móviles, video Bean, material impreso.

3.2.2. Actividad con la herramienta de diseño Canva.

A. Los aprendices conformados en grupos de trabajo realizarán un diseño que tienen como fin principal la venta, promoción, ya sea de un producto o un servicio. Los aprendices socializarán los resultados obtenidos en la creación anterior apoyados y profundizados por el instructor, el mensaje visual debe contener lo siguiente:

- Título de la presentación
- ¿Que se está ofreciendo y Precio?
- ¿Cuándo se va a hacer?
- ¿Dónde se va a hacer?
- ¿Por qué se hace?
- ¿Quién la Hace y contacto?

Duración: 4hrs

Ambiente: Ambiente de formación

Materiales: Móviles, pc, video Bean, marcadores, material impreso.

3.2.3. Actividad con la herramienta de diseño CapCut.

A. Los aprendices conformados en grupos de trabajo realizarán un video que tienen como fin principal la venta, promoción, ya sea de un producto o un servicio. Los aprendices aprenderán a insertar música



de fondo, imagen, video, texto, voz en off, socializarán los resultados obtenidos en la creación anterior apoyados y profundizados por el instructor, el video Been contener lo siguiente:

- Título de la presentación
- ¿Que se está ofreciendo y Precio?
- ¿Cuándo se va a hacer?
- ¿Dónde se va a hacer?
- ¿Por qué se hace?
- ¿Quién la Hace y contacto?

Duración: 4hrs

Ambiente: Ambiente de formación

Materiales: Móviles, pc, video Been, material impreso.

3.3.2. Actividad Foro Temático.

Apreciado Aprendiz, para el desarrollo de la siguiente actividad de aprendizaje usted deberá participar en el foro temático descrito en el LMS Territorio. Este foro brindará a sus compañeros un espacio para el intercambio de ideas sobre la importancia de las herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo en la educación.

Paso seguido revisar y leer las respuestas de sus compañeros participantes para que responda, a dos de sus compañeros, de manera argumentativa sus opiniones sobre las respuestas dadas. No se trata de decir si está de acuerdo o no simplemente, se trata de argumentar sobre las opiniones de sus compañeros.

La reflexión y discusión en el foro parte desde la siguiente pregunta:

- ¿Cuál es la Importancia de las herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo en la educación?



3.3.3 Actividad: prueba de conocimiento

Estimado aprendiz ingresa a la plataforma *LMS TERRITORIUM* y realiza el cuestionario que se encuentra publicado en la ruta de acceso a las **actividades** donde se evaluarán los conceptos vistos

Duración: 4hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Móviles, pc, video Been, material impreso.

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento

3.4.1 Apreciado Aprendiz, para el desarrollo de la siguiente actividad de aprendizaje usted deberá pagina Crear una página de Facebook y vincularla con Instagram con el cual buscamos que usted ofrezca sus servicios de operaciones logísticas.

. Esta pagina permitirá publicar contenido que les ayude por ejemplo a captar clientes para su unidad productiva o negocio familiar.

Tu pagina te ayuda a crear reputación online, a definir tu identidad digital.

1. Cabecera de la página.

- En la parte superior del tu página incluye una foto de portada y una de perfil y un logo con el que te darás a conocer.
- Crea un menú principal el cual deberá contener mínimo las siguientes páginas; Inicio, Acerca de y Contacto.

2. Columna Principal

- Publica contenido sobre temas relacionados con **MONITOREO AMBIENTAL**. En dicho contenido podemos publicar texto, imágenes, vídeos, enlaces, etc.

3. Perfiles de redes sociales.

4. Página principal

- Solo se utiliza para mostrar el listado de los últimos posts publicados.



1. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
---------------------------	-------------------------	---------------------------------------



<p>Evidencias de Conocimiento:</p> <p>Prueba de conocimiento en Herramientas TIC (Actividad 3.3.3)</p> <p>Evidencias de Desempeño:</p> <p>Diseño de herramienta colaborativa (blog) mediante el uso de la información y comunicación. (Actividad 3.4.1 Blog)</p> <p>Evidencias de Producto:</p> <p>Crea y exporta base de datos en Access y Excel para el manejo y sistematización de la información. (Actividad 3.4.2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Identifica equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las necesidades de uso. ● Compara equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las características. ● Escoge equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y características. ● Maneja computadores, tabletas, celulares y otros equipos tic, de acuerdo con las funcionalidades de los mismos. ● Aplica funcionalidades de sistemas operativos, de acuerdo con las necesidades de administración de los recursos del equipo. ● Maneja procesador de texto, hoja de cálculo, software para presentaciones, diagramación, bases de datos y software específico, de acuerdo con las funcionalidades de cada programa y las necesidades de manejo de la información. 	<p>Técnica: prueba de conocimiento</p> <p>Instrumento: cuestionario</p> <p>Técnica:</p> <p>valoración del desempeño</p> <p>Instrumento:</p> <p>Lista de verificación:</p> <p>Técnica:</p> <p>Valoración del producto.</p> <p>Instrumento:</p> <p>Lista de verificación:</p>
--	---	---



	<ul style="list-style-type: none">● Utiliza motores de búsqueda, navegación, correo electrónico, transferencia de archivos, chat, listas de correos, blogs, wikis, foros web, spaces, grupos de noticias, telefonía ip, televisión ip, comprar en internet, e-dearning, marketing digital, trabajo colaborativo, computación en la nube, redes sociales y videoconferencia por internet, de acuerdo con las necesidades de información y comunicación.● Participa en redes sociales, de acuerdo con las necesidades de comunicación.● Maneja herramientas colaborativas en internet, de acuerdo con las necesidades del equipo de trabajo.● Comprueba el funcionamiento de los equipos, productos o servicios obtenidos con el uso de herramientas tic, de acuerdo con los resultados esperados.● Aplica procesos de mejora a los productos, de acuerdo con las comprobaciones realizadas.	
--	--	--



3.4.2 Crear una base de datos

Crear y administrar una base de datos utilizando el programa Microsoft Excel según el caso de estudio planteado, con el fin de organizar y analizar la información del negocio “tuercas y algo más”. Para resolver esta situación, usted debe plantear el modelo entidad-relación que permita la creación de una base de datos que conlleve a la organización de la información de Corte de carnes. Después de elaborar el modelo entidad-relación que necesita, es momento de aplicar sus conocimientos. Por último, realice una presentación en PowerPoint; del proceso de creación de la base de datos para socializarla con sus compañeros

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Aplicaciones: son herramientas que le permiten usuarios comunicarse, realizar trámites, entretenerse, orientarse, aprender, trabajar, informarse y realizar una serie de tareas de manera práctica

Correo electrónico: es una herramienta telemática, es decir, aquella herramienta basada en un conjunto de técnicas y servicios que combinan las telecomunicaciones y la informática y que se constituye en el correo del Tercer Milenio.

Facebook: Es un sitio web formado por muchas redes sociales relacionadas con una escuela, universidad, trabajo, región, etc. La gente utiliza Facebook para mantenerse al día con sus amigos o compañeros compartiendo fotos, enlaces, vídeos, entre otros.

Google+: es la integración social de todos los productos de Google, donde se puede interactuar con todos los contactos y los contenidos que ellos generan, es una red social que cuenta con distintas aplicaciones para compartir:

Herramientas Ofimáticas: Es una recopilación de programas, los cuales son mayormente utilizados en oficinas y sirven para diferentes funciones como crear, modificar, organizar, escanear, imprimir, etc., archivos y documentos.

Multimedia: Integración en un mismo soporte digital de diferentes “medios” o tipos de información: texto, imágenes, vídeo, sonido.



Página Web (en inglés Web page): Archivo disponible en la World Wide Web o que tiene el formato necesario para aparecer en ella. Visualmente se muestra en la pantalla del ordenador como si fuera una página.

Videoconferencia: Sistema de comunicación multimedia que permite, a través de una red de computadoras, que varios participantes puedan verse y hablar en tiempo real, estando a distancia. Se transmite de forma bidireccional y simultánea, imágenes y sonidos.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

<https://es.educaplay.com/juego/5356308-crucigrama.html>

(enero 2019). Medellín hacia la cuarta revolución industrial. observatorio de educación superior de Medellín, n.11, p2.

[http://www.sapiencia.gov.co/wp-](http://www.sapiencia.gov.co/wp-content/uploads/2019/01/boletin_odes_medellin_hacia_la_cuarta_revolucion_industrial.pdf)

[content/uploads/2019/01/boletin_odes_medellin_hacia_la_cuarta_revolucion_industrial.pdf](http://www.sapiencia.gov.co/wp-content/uploads/2019/01/boletin_odes_medellin_hacia_la_cuarta_revolucion_industrial.pdf).

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	D.R.A.	Instructores	Regional y Centro de formación CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR	MAYO - JUNIO

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	José Miguel Tapias Bravo		PORVENIR	MAYO-JUNIO
Autor (es)	Juan Carlos Arroyo Avila		PORVENIR	05/09/2023



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: **MONITOREO AMBIENTAL**
- Código del Programa de Formación: **2613614 VERSION 100**
- Nombre del Proyecto: **CONSTRUCCIÓN DE MONITOREO AMBIENTAL ORIENTADAS A SERVICIOS.**
- Fase del Proyecto: **EJECUCION**
- Actividad de Proyecto: **MANUAL TECNICO PARA EL RECIBO, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA DE CARGA EN UNA PLATAFORMA LOGISTICA.**
- Competencia: **UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.**
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar: **IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.**

Duración: 48hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Computadores, Dispositivos móviles, video Bean, material impreso.



2. PRESENTACIÓN

Lectura Introdutoria:

En la actualidad la tecnología, la globalización y los negocios exigen que los diferentes programas académicos posean competencia en la utilización de herramientas como hojas de cálculo, software especializado ofimático, bases de datos y equipos de registro de Información para obtener resultados óptimos a la hora de desarrollar sus actividades diarias, por lo tanto, se debe contar con los instrumentos necesarios para resolver los problemas que en la actividad normal de un cargo puedan surgir.

A partir de esta guía conoceremos herramientas que nos permitan solucionar muchas de las problemáticas técnicas que día a día se presentan en las empresas, dando continuidad a las operaciones de éstas desde el soporte de aplicaciones y bases de datos, recuperación de operatividad de equipos de cómputo, la aparición de la empresa en redes sociales, entre otras.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de reflexión inicial

3.1.1. Proceso Pedagógico: Actividad Taller de Tecnología.

Taller de tecnología puede ser una actividad muy interesante y enriquecedora para el aprendiz, reconocer concepto, tipos, características, y avances de la tecnología.

- 1) ¿Qué entiendes por tecnología?
 - 2) Desarrolla un mapa conceptual de las tecnologías y los tipos de tecnologías.
 - 3) Realiza una línea de tiempo sobre el origen y evolución de la tecnología.
 - 4) Elabora un ensayo sobre la importancia, características de la tecnología y la relación entre ciencia y tecnología.
- A.** Recuerde que esta actividad tiene como finalidad encaminarlo y motivar en el desarrollo de los temas de esta guía de aprendizaje. Comparte tus respuestas al instructor, comenten las reflexiones de sus compañeros.



Duración: 4hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Material impreso

3.1.2 Estimado aprendiz, a continuación, se desarrollará la dinámica “Juego de palabras” que tiene como objetivo interacción social de todos.

Duración: 4hrs.

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Abecedario, tablero y marcadores.

3.2 Actividades de Contextualización.

3.2.1. Contextualización e identificación de conocimientos:

Aprendiz es muy importante para el proceso de Aprendizaje en esta actividad se utilice como estrategia didáctica activa; el aprendizaje individual donde usted podrá conocer los conceptos de habilidades, Psicomotricidad, Habilidades motrices básicas (clasificación), Elementos de psicomotricidad y Habilidades básicas del pensamiento.

A - En grupos colaborativos de 5 aprendices, diligenciar en Word la matriz que se encuentra a continuación teniendo en cuenta las siguientes indicaciones. En esta matriz encontrará una columna que se denomina “**conceptos**”, son los términos relacionados con el tema herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC) una columna que se denomina “**Lo que conozco**”, que debe diligenciar con el conocimiento personal que hasta el momento usted tiene del concepto presentado. Y una columna, “lo consultado”, y por último una columna “**Logo**” donde insertaras una imagen representativa del concepto; la cual debe diligenciar consultando los recursos para el aprendizaje que hacen parte de este programa u otras fuentes de información.

Para identificar sus conocimientos previos del tema compare sus definiciones frente a las consultadas.



Una vez complete el cuadro propuesto, proponga al instructor realizar una socialización en el cual puedan intercambiar su experiencia de este ejercicio con sus compañeros. Por último, deberá enviar el documento por los medios dispuestos para tal fin.

Actividad: Realizar la fundamentación sobre los conceptos relacionados con las herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (TIC).				
N°	Conceptos	“Lo que conozco”	“lo consultado”.	Logo “Imagen representativa del Concepto”
1	TIC			
2	SOFTWARE			
3	INTERNET			
4	COMPUTADORES			
5	PERIFÉRICOS			
6	SISTEMAS OPERATIVOS			
7	PROCESADOR DE TEXTO			
8	HOJA DE CÁLCULO			
9	SOFTWARE PARA PRESENTACIONES			



10	BASES DE DATOS			
11	MOTORES DE BÚSQUEDA			
12	NAVEGADOR			
13	CORREO ELECTRÓNICO			
14	CHAT			
15	BLOGS			
16	WIKIS			
17	FOROS			
18	WEB			
19	SPACES			
20	COMPUTACIÓN EN LA NUBE			
21	MARKETING DIGITAL			
22	TRABAJO COLABORATIVO			
23	REDES SOCIALES			
24	VIDEOCONFERENCIA			



25	HERRAMIENTAS COLABORATIVAS			
----	-------------------------------	--	--	--

Duración: 4hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Dispositivos móviles, video Bean, material impreso.

3.2.2. Actividad con la herramienta de diseño Canva.

A. Los aprendices conformados en grupos de trabajo realizarán un diseño que tienen como fin principal la venta, promoción, ya sea de un producto o un servicio. Los aprendices socializarán los resultados obtenidos en la creación anterior apoyados y profundizados por el instructor, el mensaje visual debe contener lo siguiente:

- Título de la presentación
- ¿Que se está ofreciendo y Precio?
- ¿Cuándo se va a hacer?
- ¿Dónde se va a hacer?
- ¿Por qué se hace?
- ¿Quién la Hace y contacto?

Duración: 4hrs

Ambiente: Ambiente de formación

Materiales: Móviles, pc, video Bean, marcadores, material impreso.

3.2.3. Actividad con la herramienta de diseño CapCut.

A. Los aprendices conformados en grupos de trabajo realizarán un video que tienen como fin principal la venta, promoción, ya sea de un producto o un servicio. Los aprendices aprenderán a insertar música



de fondo, imagen, video, texto, voz en off, socializarán los resultados obtenidos en la creación anterior apoyados y profundizados por el instructor, el video Been contener lo siguiente:

- Título de la presentación
- ¿Que se está ofreciendo y Precio?
- ¿Cuándo se va a hacer?
- ¿Dónde se va a hacer?
- ¿Por qué se hace?
- ¿Quién la Hace y contacto?

Duración: 4hrs

Ambiente: Ambiente de formación

Materiales: Móviles, pc, video Been, material impreso.

3.3.2. Actividad Foro Temático.

Apreciado Aprendiz, para el desarrollo de la siguiente actividad de aprendizaje usted deberá participar en el foro temático descrito en el LMS Territorio. Este foro brindará a sus compañeros un espacio para el intercambio de ideas sobre la importancia de las herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo en la educación.

Paso seguido revisar y leer las respuestas de sus compañeros participantes para que responda, a dos de sus compañeros, de manera argumentativa sus opiniones sobre las respuestas dadas. No se trata de decir si está de acuerdo o no simplemente, se trata de argumentar sobre las opiniones de sus compañeros.

La reflexión y discusión en el foro parte desde la siguiente pregunta:

- ¿Cuál es la Importancia de las herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo en la educación?



3.3.3 Actividad: prueba de conocimiento

Estimado aprendiz ingresa a la plataforma *LMS TERRITORIUM* y realiza el cuestionario que se encuentra publicado en la ruta de acceso a las **actividades** donde se evaluarán los conceptos vistos

Duración: 4hrs

Ambiente: Aula de formación

Materiales: Móviles, pc, video Been, material impreso.

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento

3.4.1 Apreciado Aprendiz, para el desarrollo de la siguiente actividad de aprendizaje usted deberá pagina Crear una página de Facebook y vincularla con Instagram con el cual buscamos que usted ofrezca sus servicios de operaciones logísticas.

. Esta pagina permitirá publicar contenido que les ayude por ejemplo a captar clientes para su unidad productiva o negocio familiar.

Tu pagina te ayuda a crear reputación online, a definir tu identidad digital.

1. Cabecera de la página.

- En la parte superior del tu página incluye una foto de portada y una de perfil y un logo con el que te darás a conocer.
- Crea un menú principal el cual deberá contener mínimo las siguientes páginas; Inicio, Acerca de y Contacto.

2. Columna Principal

- Publica contenido sobre temas relacionados con **MONITOREO AMBIENTAL**. En dicho contenido podemos publicar texto, imágenes, vídeos, enlaces, etc.

3. Perfiles de redes sociales.

4. Página principal

- Solo se utiliza para mostrar el listado de los últimos posts publicados.



1. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
---------------------------	-------------------------	---------------------------------------



<p>Evidencias de Conocimiento:</p> <p>Prueba de conocimiento en Herramientas TIC (Actividad 3.3.3)</p> <p>Evidencias de Desempeño:</p> <p>Diseño de herramienta colaborativa (blog) mediante el uso de la información y comunicación. (Actividad 3.4.1 Blog)</p> <p>Evidencias de Producto:</p> <p>Crea y exporta base de datos en Access y Excel para el manejo y sistematización de la información. (Actividad 3.4.2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Identifica equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las necesidades de uso. ● Compara equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las características. ● Escoge equipos tic, tipos de software y servicios de internet, de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y características. ● Maneja computadores, tabletas, celulares y otros equipos tic, de acuerdo con las funcionalidades de los mismos. ● Aplica funcionalidades de sistemas operativos, de acuerdo con las necesidades de administración de los recursos del equipo. ● Maneja procesador de texto, hoja de cálculo, software para presentaciones, diagramación, bases de datos y software específico, de acuerdo con las funcionalidades de cada programa y las necesidades de manejo de la información. 	<p>Técnica: prueba de conocimiento</p> <p>Instrumento: cuestionario</p> <p>Técnica:</p> <p>valoración del desempeño</p> <p>Instrumento:</p> <p>Lista de verificación:</p> <p>Técnica:</p> <p>Valoración del producto.</p> <p>Instrumento:</p> <p>Lista de verificación:</p>
--	---	---



	<ul style="list-style-type: none">● Utiliza motores de búsqueda, navegación, correo electrónico, transferencia de archivos, chat, listas de correos, blogs, wikis, foros web, spaces, grupos de noticias, telefonía ip, televisión ip, comprar en internet, e-dearning, marketing digital, trabajo colaborativo, computación en la nube, redes sociales y videoconferencia por internet, de acuerdo con las necesidades de información y comunicación.● Participa en redes sociales, de acuerdo con las necesidades de comunicación.● Maneja herramientas colaborativas en internet, de acuerdo con las necesidades del equipo de trabajo.● Comprueba el funcionamiento de los equipos, productos o servicios obtenidos con el uso de herramientas tic, de acuerdo con los resultados esperados.● Aplica procesos de mejora a los productos, de acuerdo con las comprobaciones realizadas.	
--	--	--



3.4.2 Crear una base de datos

Crear y administrar una base de datos utilizando el programa Microsoft Excel según el caso de estudio planteado, con el fin de organizar y analizar la información del negocio “tuercas y algo más”. Para resolver esta situación, usted debe plantear el modelo entidad-relación que permita la creación de una base de datos que conlleve a la organización de la información de Corte de carnes. Después de elaborar el modelo entidad-relación que necesita, es momento de aplicar sus conocimientos. Por último, realice una presentación en PowerPoint; del proceso de creación de la base de datos para socializarla con sus compañeros

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Aplicaciones: son herramientas que le permiten usuarios comunicarse, realizar trámites, entretenerse, orientarse, aprender, trabajar, informarse y realizar una serie de tareas de manera práctica

Correo electrónico: es una herramienta telemática, es decir, aquella herramienta basada en un conjunto de técnicas y servicios que combinan las telecomunicaciones y la informática y que se constituye en el correo del Tercer Milenio.

Facebook: Es un sitio web formado por muchas redes sociales relacionadas con una escuela, universidad, trabajo, región, etc. La gente utiliza Facebook para mantenerse al día con sus amigos o compañeros compartiendo fotos, enlaces, vídeos, entre otros.

Google+: es la integración social de todos los productos de Google, donde se puede interactuar con todos los contactos y los contenidos que ellos generan, es una red social que cuenta con distintas aplicaciones para compartir:

Herramientas Ofimáticas: Es una recopilación de programas, los cuales son mayormente utilizados en oficinas y sirven para diferentes funciones como crear, modificar, organizar, escanear, imprimir, etc., archivos y documentos.

Multimedia: Integración en un mismo soporte digital de diferentes “medios” o tipos de información: texto, imágenes, vídeo, sonido.



Página Web (en inglés Web page): Archivo disponible en la World Wide Web o que tiene el formato necesario para aparecer en ella. Visualmente se muestra en la pantalla del ordenador como si fuera una página.

Videoconferencia: Sistema de comunicación multimedia que permite, a través de una red de computadoras, que varios participantes puedan verse y hablar en tiempo real, estando a distancia. Se transmite de forma bidireccional y simultánea, imágenes y sonidos.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

<https://es.educaplay.com/juego/5356308-crucigrama.html>

(enero 2019). Medellín hacia la cuarta revolución industrial. observatorio de educación superior de Medellín, n.11, p2.

[http://www.sapiencia.gov.co/wp-](http://www.sapiencia.gov.co/wp-content/uploads/2019/01/boletin_odes_medellin_hacia_la_cuarta_revolucion_industrial.pdf)

[content/uploads/2019/01/boletin_odes_medellin_hacia_la_cuarta_revolucion_industrial.pdf](http://www.sapiencia.gov.co/wp-content/uploads/2019/01/boletin_odes_medellin_hacia_la_cuarta_revolucion_industrial.pdf).

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	D.R.A.	Instructores	Regional y Centro de formación CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR	MAYO - JUNIO

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	José Miguel Tapias Bravo		PORVENIR	MAYO-JUNIO
Autor (es)	Juan Carlos Arroyo Avila		PORVENIR	05/09/2023



Anexo 3: Plan Concertado Fichas No **2498992, 2669861 y 2811880**

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PROGRAMACION DE SOFTWARE
FICHA	2669861
COMPETENCIA	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
RESULTADO DE APRENDIZAJE	VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS.
INSTRUCTOR	JUAN CARLOS ARROYO AVILA

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO		OBERVACIONES	
		Físico	Digital		SI	No		
JOSE JULIAN DIAZ COLIN	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X		EVIDENCIA EN EL PORTAFOLIO NOTA ESTA ACTIVIDAD TIENE UN PORCENTAJE 70%- el aprendiz ARNOVIS no presento evidencia ,se le un plazo prudente para la entrega, no lleo a entregar el trabajo	
DANY LUZ MORALES FERNANDEZ	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X			
CARLOS MARIO ROJAS CUELLO	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X			
MELISA ALVAREZ CALAO	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X			
ALDAIR ALEAN MONTES	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X			
CAMILO ANDRES OSPINO ARROYO	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X			
JUAN SEBASTIAN NEGRETE SEGURA	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X			
ARNOBIS DAVID HERRERA CASTILLO	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023		X		
SEBASTIAN PEREZ CABRERA	Entrega del Proyecto Final CRUD funcionando en su totalidad		X	05 de Octubre 2023	X			

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	PROGRAMACION DE SOFTWARE
FICHA	2669861
COMPETENCIA	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
RESULTADO DE APRENDIZAJE	VERIFICAR LA FUNCIONALIDAD DEL SOFTWARE APLICANDO PRUEBAS UNITARIAS.
INSTRUCTOR	JUAN CARLOS ARROYO AVILA

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO		OBSERVACIONES	
		Físico	Digital		SI	No		
JOSE JULIAN DIAZ COLIN	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X		EVIDENCIA EN EL PORTAFOLIO NOTA ESTA ACTIVIDAD TIENE UN PORCENTAJE 30%	
DANY LUZ MORALES FERNANDEZ	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			
CARLOS MARIO ROJAS CUELLO	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			
MELISA ALVAREZ CALAO	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			
ALDAIR ALEAN MONTES	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			
CAMILO ANDRES OSPINO ARROYO	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			
JUAN SEBASTIAN NEGRETE SEGURA	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			
ARNOBIS DAVID HERRERA CASTILLO	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			
SEBASTIAN PEREZ CABRERA	INFORME DEL CRUD - TERRITORIUM		X	29 de Septiembre 2023	X			



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN

MONITOREO AMBIENTAL

FICHA

2811880

COMPETENCIA

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA

INSTRUCTOR

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
YEPEZ TORDECILLA	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAL TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
SANTOS JULIO	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAL TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
DE LA ROSA JIMENEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAL TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
ARGEL BENITEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAL TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
RAMOS ROJAS	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAL TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
ROJAS YEPEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAL TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN

MONITOREO AMBIENTAL

FICHA

2811880

COMPETENCIA

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA

INSTRUCTOR

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGA	
		Físico	Digital		SI	No
BRUNO SIMANCA	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
MARTINEZ ALVAREZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
ZABALETA YEPEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
FLOREZ SANCHEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
ROZO PADILLA	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
SIMANCA RUIZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
YANEZ MARTNEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN

MONITOREO AMBIENTAL

FICHA

2811880

COMPETENCIA

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA

INSTRUCTOR

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGA	
		Físico	Digital		SI	No
GUILLIN BRUNO	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
YANEZ TUIRAN	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
DE LA ROSA JIMENEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
POLO SOTO	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
YEPEZ PEREZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
ATENCIA PEREZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN

MONITOREO AMBIENTAL

FICHA

2811880

COMPETENCIA

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA

INSTRUCTOR

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGA	
		Físico	Digital		SI	No
SANCHEZ REYES	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
TORREGLOSA SIMANCA	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
FLOREZ SANCHEZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
MARTINEZ ALVAREZ	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	
VILLALBA MERCADO	EVALUACION DE CONOCIMIENTO USO ADECUADO DE LAS HERRAMIENTAS TIC- TERRITORIUM		X	12 de Octubre 2023	X	



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN

MONITOREO AMBIENTAL

FICHA

2811880

COMPETENCIA

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA

INSTRUCTOR

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
YEPEZ TORDECILLA	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
SANTOS JULIO	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
DE LA ROSA JIMENEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
ARGEL BENITEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
RAMOS ROJAS	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
ROJAS YEPEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN

MONITOREO AMBIENTAL

FICHA

2811880

COMPETENCIA

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA

INSTRUCTOR

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
BRUNO SIMANCA	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
MARTINEZ ALVAREZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
ZABALETA YEPEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
FLOREZ SANCHEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
ROZO PADILLA	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
SIMANCA RUIZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN	MONITOREO AMBIENTAL
FICHA	2811880
COMPETENCIA	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA
INSTRUCTOR	JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
YANEZ MARTNEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
GUILLIN BRUNO	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
YANEZ TUIRAN	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
DE LA ROSA JIMENEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
POLO SOTO	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	MONITOREO AMBIENTAL
FICHA	2811880
COMPETENCIA	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.
RESULTADO DE APRENDIZAJE	SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA
INSTRUCTOR	JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
YEPEZ PEREZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
ATENCIA PEREZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
SANCHEZ REYES	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
TORREGLOSA SIMANCA	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
FLOREZ SANCHEZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	
MARTINEZ ALVAREZ	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

PROGRAMA DE FORMACIÓN

MONITOREO AMBIENTAL

FICHA

2811880

COMPETENCIA

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

RESULTADO DE APRENDIZAJE

SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LA

INSTRUCTOR

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

APELLIDOS	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No
VILLALBA MERCADO	Informe del Manejo de las TIC en el medio Ambiente TERRITORIUM		X	28 de Septiembre 2023	X	

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
FICHA	2498992
COMPETENCIA	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
RESULTADO DE APRENDIZAJE	CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.
INSTRUCTOR	JUAN CARLOS ARROYO AVILA

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO		ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No		
Tatiana Montes López	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X		EVIDENCIA EN EL PORTAFOLIO	
Alejandra Garcés Rangel	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Andrés David Jaramillo Garcés	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Andrés Felipe Herrera Padilla	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Camila Andrea Ávila Durango	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Camilo Andrés Molina Daza	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Cristian Darío Fuentes Díaz	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Edilsa Sofía Pereira López	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Erick Daniel Olivero Cantero	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Jader Miguel Sánchez Mora	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Javier Alonso Flores Hernández	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Jesús David atencio Pérez	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
José David Blanco Ruiz	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Juan Carlos Márquez Gallego	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			

	PLAN DE TRABAJO CONCERTADO
PROGRAMA DE FORMACIÓN	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE
FICHA	2498992
COMPETENCIA	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
RESULTADO DE APRENDIZAJE	CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.
INSTRUCTOR	JUAN CARLOS ARROYO AVILA

Aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega actividad		Fecha de entrega	ENTREGO		ENTREGO	
		Físico	Digital		SI	No		
Juan José Mario Montoya	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Juan Pablo Morales Monterrosa	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Juliana Clemente Aparicio	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Leiner David Campo Gamboa	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Luis Carlos tapia arcia	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Maribel Mercado Mejía	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Samuel Darío Moreno Hernández	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Santiago Aparicio Pérez	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Yerlys Alfaro Lerma	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			
Yordis Andrés Mestra Méndez	Elabaoracion de Informe los componentes backend y frontend		X	14 - de Octubre 2023	X			



Anexo 4: Listas de Asistencias Fichas No. **2498992, 2669861 y 2811880**



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: CIENAGA DE ORO

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN

Programa de Formación:

MONITOREO AMBIENTAL

Código del Programa:

Ficha de Caracterización

2811880

Competencia:

UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

Resultado de Aprendizaje:

IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

Tipo de Formación:

TITULADA

SEPTIEMBRE

OCTUBRE

JUAN CARLOS ARROYO AVILA

Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co

3152490900

DATOS DEL APRENDIZ

No.	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	DIA 21 Firma Aprendiz	DIA 22 Firma del Aprendiz	DIA 12 Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz	DIA Firma del Aprendiz
1	LINA ALEJANDRA	YEPEZ TORDECILLA	3106682348	lina.yepes@tordecilla@hotmail.com	Lina	Lina	Lina			
2	ADYS ANDREA	BURGOS SANCHEZ								
3	ANA ROSA	SANTOS JULIO	3207672785	anasantosj2016@gmail.com	Ana Santos	Ana Santos	Ana Santos			
4	ANDREA PAOLA	DE LA ROSA JIMENEZ	3106438992	pelarosa2003nevermiquel@gmail.com	Andrea	Andrea	ANDREA D			
5	ANGIE SOFIA	ARGEL BENITEZ	3233507392	argelange1@gmail.com	Angie Angel	Angie Angel	Angie Angel			
6	ANGY PAOLA	MEJIA OSORIO								
7	CAROL YULIETH	RAMOS ROJAS	3005289073	Cararavd2003@gmail.com	Carol	Carol	Carol			
8	DINA LUZ	PEREZ CORRALES								
9	EDUARD MIGUEL	ROJAS YEPEZ	3207296083		Eduard	Eduard	Eduard			
10	ESTEFANIA	BRUNO SIMANCA	3244742653	brunoestefania36@gmail.com	Estefania	Estefania	Estefania			
11	ESTEFANY	PACHECO PADILLA								
12	GUSTAVO ANTONIO	MARTINEZ ALVAREZ	3107360788	Antonio Alvarez @m2	Gustavo	Gustavo	Gustavo			
13	JOSE MAURICIO	ZABALETA YEPEZ	3148370412	Zabaleta yepes@gmail.com	Jose	Jose	Jose			
14	LEIDA LUZ	FLOREZ SANCHEZ	3128515707	Carlos eduardo Ibunes Flore	Leida	Leida	Leida			
15	LIANIS MARCELA	ROZO PADILLA	3215810691	Saraopera797@gmail.com	Lianis Rop	Lianis Rop	Lianis R.			
16	LUISA FERNANDA	SIMANCA RUIZ	3113868141	Luisa Simanca Ruiz @ Gmail.com	Luisa	Luisa	Luisa			
17	MARIA ALEJANDRA	YANEZ MARTNEZ	3205676327	Maleja1991731@gmail.com	Maria Yanez	Maria Yanez	Maria Yanez			
18	MARIA TERESA	GUILLIN BRUNO	3128117701	mgullin051@gmail.com	Maria guillin	Maria guillin	Maria guillin			
19	MARIANELA	YANEZ TUIRAN	3106940902	marianelkayane2@gmail.com	Marianela	Marianela	Marianela			
20	MARISOL	DE LA ROSA JIMENEZ	3028602332	delarosa,junezmarisol7@gmail	Marisol	Marisol	Marisol			
21	MARLLIN YULIETH	POLO SOTO	3218913833	marllinpolo@outlook.es	Marllin	Marllin	Marllin			

Programa de Formación:	MONITOREO AMBIENTAL			Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2811880
Competencia:	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.			Resultado de Aprendizaje:	IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.		
Tipo de Formación:	TITULADA	SEPTIEMBRE OCTUBRE	JUAN CARLOS ARROYO AVILA	Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co		3152490900	

Vo.	DATOS DEL APRENDIZ				DIA	21	DIA	20	DIA	12	DIA		DIA		DIA	
	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz	
	MAYERLIS FERNANDA	YEPEZ PEREZ	3127690378	eilyn.yepz921@gmail.com	Mayerlis		Mayerlis		Mayerlis							
	NELYS JULIANA	ATENCIA PEREZ	3608234421	atencianelys@gmail.com	Nelys		Nelys		Nelys							
	NIKOL	SANCHEZ REYES	3106208834	ns4520552@gmail.com	Nikol		Nikol		Nikol							
	PETRONA MARIA	TORREGLOSA SIMANCA	3208505860	Torreglosamaria662@gmail.com	Petrona		Petrona		Petrona							
	SANDY TRIZ	FLOREZ SANCHEZ	3234509405	trizsanchez2786@hotmail.com	Sandy		Sandy		Sandy							
	SUAD HELENA	MARTINEZ ALVAREZ	3217247909	martinez420martinez48@gmail.com	Suad		Suad		Suad							
	TAIRO DAVID	ROJAS GONZALEZ														
	YAJDI ROSA	VILLALBA MERCADO	3215607524	yajdi.rosa.villalbamercado@gmail.com	yajdi		yajdi		yajdi							



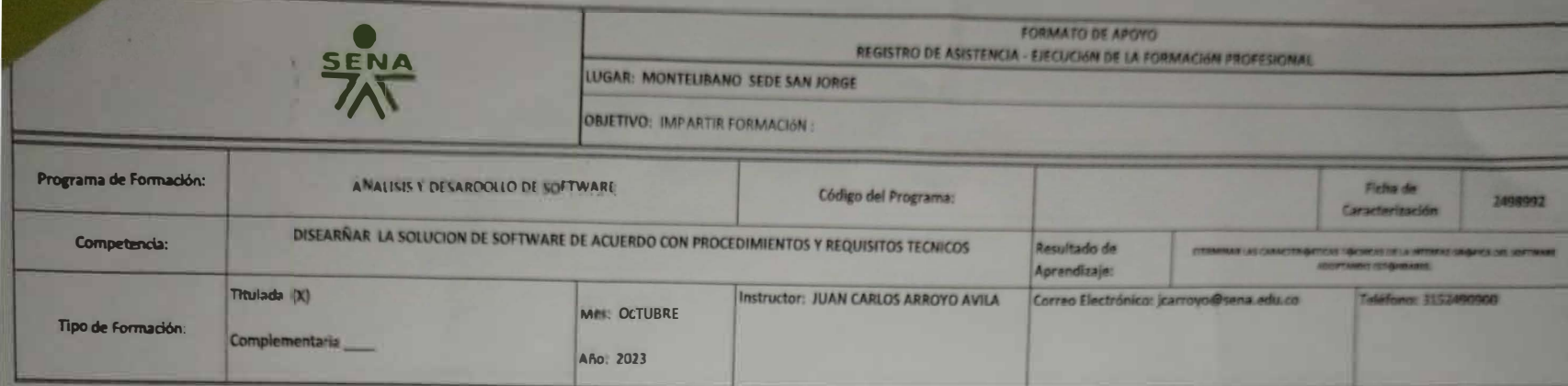
FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: MONTELIBANO SEDE SAN JORGE

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN :

Programa de Formación:	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2498992
Competencia:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO		Resultado de Aprendizaje:	CREAR COMPONENTES FRONT END DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO.	
Tipo de Formación:	Titulada (X) Complementaria _____	Mes: OCTUBRE Año: 2023	Instructor: JUAN CARLOS ARROYO AVILA	Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co	Teléfono: 3152490900

No.	DATOS DEL APRENDIZ					DIA	06	DIA	07	DIA	13	DIA	14	DIA	
	Identificación	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz					
1	1003126026	ANDRES FELIPE	TORO MORENO	3226827932	toromorenandresfellepe7@gmail.com	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
2	1003288820	ALVES ANDRES	IMBETT SALGADO	3116197644	imbethsala@gmail.com	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
3	1003289818	MELISSA ALEJANDRA	GUERRA HERRERA	3117564518	mellssaalejandraguerraherrera@gmail.com	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
4	1003293006	JOSE DAVID	BLANCO RUIZ	3148453231	jblancoruiz807@gmail.com	JOSE	JOSE	JOSE	JOSE	JOSE					
5	1003294324	CAMILO ANDRES	MOLINA DAZA	3202461396	camilopro239@gmail.com	CAMILLO	CAMILLO	CAMILLO	CAMILLO	CAMILLO					
6	1004505818	YERLYS	ALFARO LERMA	3226070145	yalfarolerma@gmail.com	YERLYS	YERLYS	YERLYS	YERLYS	YERLYS					
7	1063274562	TOMAS DAVID	JULIO VILLALBA	3137078238	tjulioocesum@gmail.com	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					
8	1063278432	JAVIER ALONSO	FLOREZ HERNANDEZ	3005262940	javieralonsoflorezhernandez@gmail.com	Javier A	Javier A	Javier A	Javier A	Javier A					
9	1063289982	JADER MIGUEL	SANCHEZ MORA	3207390765	jadersanchez@gmail.com					Jader S					
10	1063290608	MARIBEL	MERCADO MEJIA	3135625700	maribelm3@hotmail.com										
11	1063293818	ANDERSON SMITH	CASTELLAR CORONADO	3163991860	andersoncastellar16@gmail.com	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX					



Powered by  CamScanner



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: MONTELIBANO SEDE SAN JORGE

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN:

Programa de Formación:	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2498992
Competencia:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO		Resultado de Aprendizaje:	CREAR COMPONENTES FRONT-END DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO	
Tipo de Formación:	Titulada (X) Complementaria _____	Mes: AGOSTO Año: 2023	Instructor: JUAN CARLOS ARROYO AVILA	Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co	Teléfono: 3152490900

DATOS DEL APRENDIZ						DIA	04	DIA	11	DIA	14	DIA	18	DIA	
Identificación	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
1063278581	ANDRES FELIPE	HERRERA PADILLA	3233538700	felipecch04@gmail.com	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H	Andrés H
1063295650	JESUS DAVID	ATENCIO PEREZ	3207848848	jesusdavidatencioperez@gmail.com	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D	Jesús D
1064187167	TATIANA MELIZA	MONTES LOPEZ	3145021921	montestatiana189@gmail.com	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana	Tatiana
1066599214	EDILSA SOFIA	PEREIRA LOPEZ	3216263910	pedilsa01@gmail.com	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa	Edilsa
1066600889	YORDIS ANDRES	MESTRA MENDEZ	3045660036	yordisandresmestramendez@gmail.com	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis	Yordis
1137974887	ERICK DANIEL	OLIVERO CANTERO	3205500579	erickdoc123@gmail.com	Erick	Erick	Erick	Erick	Erick	Erick	Erick	Erick	Erick	Erick	Erick
1138074878	CRISTIAN DARIO	FUENTES DIAZ	3122465763	lsalaseliat24@gmail.com	Cristian	Cristian	=	=	=	=	=	=	=	=	=



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: SEDE VITRINA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN : INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

Programa de Formación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2669861
Competencia:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO		Resultado de Aprendizaje:	ETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES DE LA INTERFAZ GRÁFICA DEL SOFTWARE RECEPTANDO ESTOS DATOS.	
Tipo de Formación:	Titulada (X) Complementaria ____	Mes: SEPTIEMBRE Año: 2023	Instructor: JUAN CARLOS ARROYO AVILA	Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co	Teléfono: 3152490900

No.	DATOS DEL APRENDIZ					DIA 19	DIA 20	DIA 26	DIA 27	DIA
	Identificación	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
2	1003432294	JOSE JULIAN	DIAZ COLIN	3195747132	dddc1403@gmail.com	Jose Julian	Jose Julian	Jose Julian	Jose Julian	
4	1003594359	DANY LUZ	MORALES FERNANDEZ	3137095307	dany.moralesfernandez@gmail.com	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	
5	1037121237	CARLOS MARIO	ROJAS CUELLO	3215869271	Pooascos1020@gmail.com	Carlos Mario	Carlos Mario	Carlos Mario	Carlos Mario	
6	1062425440	MELISA	ALVAREZ CALAO	3006265036	Malvarezcalao@gmail.com	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	
7	1062427016	ALDAIR	ALEAN MONTES	3107522043	aldaoaleanmontes@gmail.com	Aldair	Aldair	Aldair	Aldair	
1	1062430067	CAMILO ANDRES	OSPINO ARROYO	3014461854	Camiloospinoarroyo@gmail.com	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	
	1062430807	JUAN SEBASTIAN	NEGRETE SEGURA	3022588371	sebastiasegura02@gmail.com	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	
	1062966865	ARNOBIS DAVID	HERRERA CASTILLO	3246249663	arnobisherrera725@gmail.com	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis	



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: SEDE VITRINA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN : INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

Programa de Formación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2669861
Competencia:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO		Resultado de Aprendizaje:	ETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA INTERFAZ GRÁFICA DEL SOFTWARE ADOPTANDO ESTÁNDARES.	
Tipo de Formación:	Titulada (X) Complementaria ____	Mes: SEPTIEMBRE Año: 2023	Instructor: JUAN CARLOS ARROYO AVILA	Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co	Teléfono: 3152490900

No.	DATOS DEL APRENDIZ					DIA	19	DIA	20	DIA	26	DIA	27	DIA	
	Identificación	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz	
14	1063168854	JESUS MARIA	CALAO GOMEZ												
16	1064976032	SEBASTIAN	PEREZ CABRERA	300478896	SebastianPerezC29@gmail.com	Sebastian		Sebastian		Sebastian		Sebastian		Sebastian	
19	1067864828	LUIS GUILLERMO	REYES LUNA	3042280918	ReyeslunaGuillermo@gmail.com										
	1072257522	JAVIER DAVID	FLOREZ SUAREZ	3106120181	jdflor27@gmail.com	Javier		Javier		Javier		Javier		Javier	
	1073826218	GERLEM YESSID	DE LA ROSA PENATA	3017295329	gerlemyessid de la rosa@gmail.com	Gerlem		Gerlem		Gerlem		Gerlem		Gerlem	
	13568140	JAVIER EDUARDO	USMA MOGOLLON												



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: SEDE VITRINA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN : INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

Programa de Formación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2669861
Competencia:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO		Resultado de Aprendizaje:	ETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA INTERFAZ GRÁFICA DEL SOFTWARE ADOPTANDO ESTÁNDARES.	
Tipo de Formación:	Titulada (X) Complementaria ____	Mes: OCTUBRE Año: 2023	Instructor: JUAN CARLOS ARROYO AVILA	Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co	Teléfono: 3152490900

DATOS DEL APRENDIZ						DIA	02	DIA	03	DIA	04	DIA	05	DIA	
No.	Identificación	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz	Firma del Aprendiz
2	1003432294	JOSE JULIAN	DIAZ COLIN	3195747130	jldc1403@gmail.com	José Julian	José Julian	José Julian	José Julian	José Julian	José Julian	José Julian	José Julian	José Julian	José Julian
4	1003694369	DANY LUZ	MORALES FERNANDEZ	313295307	danyluzfernandez@gmail.com	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz	Dany Luz
5	1037121237	CARLOS MARIO	ROJAS CUELLO												
6	1062426440	MELISA	ALVAREZ CALAO	3006266036	Malonecalao@gmail.com	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa	Melisa
7	1062427016	ALDAIR	ALEAN MONTES	3004178846	sebastiandiaz29@gmail.com	Sebastián	Sebastián	Sebastián	Sebastián	Sebastián	Sebastián	Sebastián	Sebastián	Sebastián	Sebastián
8	1062430067	CÁMILO ANDRÉS	OSPINO ARROYO	3014461854	Camiloospino045@gmail.com	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo	Camilo
	1062430807	JUAN SEBASTIAN	NEGRETE SEGURA	3022388374	sebastiasegura05@gmail.com	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian	Juan Sebastian
	1062966865	ARNOBIS DAVID	HERRERA CASTILLO	3246044063	ArnobisHerrera715@gmail.com	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis	Arnobis



FORMATO DE APOYO
REGISTRO DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: SEDE VITRINA

OBJETIVO: IMPARTIR FORMACIÓN : INTERPRETAR LA INFORMACIÓN TÉCNICA DE DISEÑO PARA LA CODIFICACIÓN DEL SOFTWARE.

Programa de Formación:	PROGRAMACION DE SOFTWARE	Código del Programa:		Ficha de Caracterización	2569851
Competencia:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO		Resultado de Aprendizaje:	DETERMINAR LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA INTERFAZ GRÁFICA DEL SOFTWARE ADOPTANDO ESTÁNDARES.	
Tipo de Formación:	Titulada (X) Complementaria ____	Mes: OCTUBRE Año: 2023	Instructor: JUAN CARLOS ARROYO AVILA	Correo Electrónico: jcarroyo@sena.edu.co	Teléfono: 3152490900

No.	DATOS DEL APRENDIZ					DIA	02	DIA	03	DIA	04	DIA	05	DIA	
	Identificación	Nombre	Apellidos	Celular	Correo Electrónico	Firma Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz		Firma del Aprendiz	
14	1063168854	JESUS MARIA	CALAO GOMEZ												
18	1084976032	SEBASTIAN	PEREZ CABRERA	3004178896	Sebastianperez201@gmail.com	Sebastian		Sebastian		Sebastian		Sebastian		Sebastian	
19	1067864828	LUIS GUILLERMO	REYES LUNA	304228978	Reyeslunacallero@gmail.com										
20	1072257522	JAVIER DAVID	FLOREZ SUAREZ	3106120181	jdfloriz77@gmail.com	Javier		Javier		Javier		Javier		Javier	
21	1073826218	GERLEM YESSID	DE LA ROSA PENATA	3017295329	gerlemx10@hotmail.com	Gerlem		Gerlem		Gerlem		Gerlem		Gerlem	
22	13568140	JAVIER EDUARDO	USMA MOGOLLON												



Anexo 5: Juicios Evaluativos Ficha No. **2669861 y 2811880**

Reporte de Juicios de Evaluación								
CC	1003033741	MARIA TERESA	GUILLIN BRUNO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003033741	MARIA TERESA	GUILLIN BRUNO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003034023	LUISA FERNANDA	SIMANCA RUIZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003034023	LUISA FERNANDA	SIMANCA RUIZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003205918	ANGY PAOLA	MEJIA OSORIO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	NO APROBADO	-
CC	1003205918	ANGY PAOLA	MEJIA OSORIO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	NO APROBADO	-
CC	1003206775	MARLLIN YULIETH	POLO SOTO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003206775	MARLLIN YULIETH	POLO SOTO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003456428	MARIANELA	YANEZ TUIRAN	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003456428	MARIANELA	YANEZ TUIRAN	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003456435	LINA ALEJANDRA	YEPEZ TORDECILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003456435	LINA ALEJANDRA	YEPEZ TORDECILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003716835	DINA LUZ	PEREZ CORRALES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	NO APROBADO	-
CC	1003716835	DINA LUZ	PEREZ CORRALES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	NO APROBADO	-
CC	1003716863	GUSTAVO ANTONIO	MARTINEZ ALVAREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003716863	GUSTAVO ANTONIO	MARTINEZ ALVAREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003720868	MARIA ALEJANDRA	YANEZ MARTNEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1003720868	MARIA ALEJANDRA	YANEZ MARTNEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1007152798	EDUARD MIGUEL	ROJAS YEPEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1007152798	EDUARD MIGUEL	ROJAS YEPEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
TI	1007396131	ANDREA PAOLA	DE LA ROSA JIMENEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
TI	1007396131	ANDREA PAOLA	DE LA ROSA JIMENEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1007434078	YAIIDI ROSA	VILLALBA MERCADO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1007434078	YAIIDI ROSA	VILLALBA MERCADO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1007434110	ESTEFANY	PACHECO PADILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	NO APROBADO	-
CC	1007434110	ESTEFANY	PACHECO PADILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS	NO APROBADO	-
CC	1007584273	MAYERLIS FERNANDA	YEPEZ PEREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - IMPLEMENTAR BUENAS PRACTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1007584273	MAYERLIS FERNANDA						

CC	1068658133	ANA ROSA	SANTOS JULIO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1068658133	ANA ROSA	SANTOS JULIO	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1068658901	PETRONA MARIA	TORREGLOSA SIMANCA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1068658901	PETRONA MARIA	TORREGLOSA SIMANCA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1068665717	ADYS ANDREA	BURGOS SANCHEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	NO APROBADO	-
CC	1068665717	ADYS ANDREA	BURGOS SANCHEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	NO APROBADO	-
CC	1073815803	LIANIS MARCELA	ROZO PADILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1073815803	LIANIS MARCELA	ROZO PADILLA	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1137179081	NELYS JULIANA	ATENCIA PEREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1137179081	NELYS JULIANA	ATENCIA PEREZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
TI	1138074997	NIKOL	SANCHEZ REYES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
TI	1138074997	NIKOL	SANCHEZ REYES	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	30688748	LEIDA LUZ	FLOREZ SANCHEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	30688748	LEIDA LUZ	FLOREZ SANCHEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	78037132	JOSE MAURICIO	ZABALETA YEPEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548390 - -IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	78037132	JOSE MAURICIO	ZABALETA YEPEZ	EN FORMACION	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	548391 - -SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC) DE ACUERDO CON LAS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA

Reporte de Juicios de Evaluación

CC	1003594359	DANY LUZ	MORALES FERNANDEZ	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
TI	1037121237	CARLOS MARIO	ROJAS CUELLO	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1062425440	MELISA	ALVAREZ CALAO	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1062427016	ALDAIR	ALEAN MONTES	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1062430067	CAMILO ANDRES	OSPINO ARROYO	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1062430807	JUAN SEBASTIAN	NEGRETE SEGURA	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
TI	1062966865	ARNOBIS DAVID	HERRERA CASTILLO	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	POR EVALUAR	
CC	1064976032	SEBASTIAN	PEREZ CABRERA	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1067864828	LUIS GUILLERMO	REYES LUNA	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1072257522	JAVIER DAVID	FLOREZ SUAREZ	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA
CC	1073826218	GERLEM YESSID	DE LA ROSA PEÑATA	EN FORMACION	38368 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO	584210 - CREAR LAS TABLAS Y OBJETOS DE LA BASE DE DATOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y EL MOTOR DE BASES DE DATOS	APROBADO	CC 15356523 - JUAN CARLOS ARROYO AVILA



Anexo 6: Pantallazo portafolio de las Fichas No. **2498992, 2811880, 2708188 Y 2770201**



	Nombre ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾	Tamaño de arch... ▾	Compartir	Actividad
	 FICHA 2498992 ANASIS Y DESARROLLO DE...	hace 2 minutos	Juan Carlos Arroyo Ávi	0 elementos	 Compartido	
	 FICHA 2669861 PROGRAMACION DE SOFT...	Hace un minuto	Juan Carlos Arroyo Ávi	0 elementos	 Compartido	
	 FICHA 2708188-INTEGRACION DE OPERACI...	Hace unos segundos	Juan Carlos Arroyo Ávi	0 elementos	 Compartido	
	 FICHA 2770201-PROGRAMACION DE SOFT...	Hace unos segundos	Juan Carlos Arroyo Ávi	0 elementos	 Compartido	
	 FICHA 2811880 MONITOREO AMBIENTAL	Hace un minuto	Juan Carlos Arroyo Ávi	0 elementos	 Compartido	



Anexo 7: Inasistencias de las Fichas No. **2498992, 2669861 y 2811880**

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de
Caracterización*

2811880 - MONITOREO AMBIENTAL



Consultar Aprendiz*

CC 1003205918 ANGY PAOLA MEJIA OSORIO



Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia↑	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
21/09/2023	12/10/2023	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA LOS DIAS 21-28 DE SEPTIEMBRE Y 12 DE OCTUBRE	24

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de
Caracterización*

2669861 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .



Consultar Aprendiz*

CC 1063168854 JESUS MARIA CALAO GOMEZ



Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
02/10/2023	05/10/2023	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA, LOS DIAS 02-03-04-05 DE OCTUBRE	32

Página 1 de 1



Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de
Caracterización*

2498992 - ANALISIS Y DESARROLLO DE
SOFTWARE.



Consultar Aprendiz*

TI 1038103441 LUIS CARLOS TAPIA ARCIA



Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
10/07/2023	10/07/2023	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA	8
04/08/2023	11/08/2023	INASISTENCIA NO JUSTIFICADA LOS DIAS 04 Y 08 DE AGOSTO 2023	16
06/10/2023	06/10/2023	INASISTENCIA JUSTIFICADA, ENFERMEDAD GENERAL	8