PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bogotá D.C., 17 de octubre de 2023

Señor (a)
MAGALY LEÓN LLANOS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4523254
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales
Centro de Gestión Administrativa
Bogotá D.C.

Asunto: informe mensual de ejecución contractual mes octubre del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4523254 del año 2023

Rafael Alexander Hernández Pinilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80876322 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en , en los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación, y Certificación de Competencias Laborales, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SEIS PESOS ($42.841.806) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a.) DIEZ (10) pagos iguales correspondientes a los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2023, por valor de CUATRO MILLONES VEINTINUEVE MIL DIEZ PESOS ($4.029.010) COP. cada uno. b.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de DOS MILLÓNES QUINIENTOS CINCUENTA Y UN MIL SETECIENTOS SEIS PESOS ($2.551.706) COP.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal, orientando la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación definida por el Centro de Gestión Administrativa para ejecutar acciones de formación presencial en su sede principal y colegios del Programa de Articulación con la Media, en la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera, áreas temáticas: Gestión Administrativa y Talento Humano.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas, y de acuerdo con las disposiciones normativas expedidas por la autoridad local o nacional en materia sanitaria, la formación será orientada a través de medios tecnológicos mediante la modalidad de trabajo en casa.	Se imparte formación en los colegios IED SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER ficha 2484323 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, colegio IED MANUELA BELTRAN ficha 2486131 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, colegio IED CEDID CIUDAD BOLIVAR fichas 2486144 y 2486157 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	Se adjunta listados de asistencia 3. REGISTRO DE ASISTENCIA
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	No se a ejecutado en el periodo	SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, actividades estrategias didácticas activas.	Guías, talleres, actividades estrategias didácticas activas. 2. GFPI- F135 GUÍAS DE APRENDIZAJE
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los	Se imparte formación en los colegios IED SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER ficha 2484323 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, colegio	Se adjunta listados de asistencia 3. REGISTRO DE ASISTENCIA

	aprendices las competencias del programa.	IED VILLA RICA ficha 2484345 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, colegio IED CEDID CIUDAD BOLIVAR fichas 2486144 y 2486157 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad.	Presentación de cuenta e informe mensual de actividades en los formatos establecidos e informe diario de ejecución.	Presentación de cuenta e informe mensual de actividades en los formatos establecidos e informe diario de ejecución. 4. INFORMES DIARIOS
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	No aplica para el periodo	No aplica para el periodo
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	No aplica para el periodo.	No aplica para el periodo.
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la	Se imparte formación en los colegios IED SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER ficha 2484323 TECNICO EN ASISTENCIA	Se adjunta listados de asistencia 3. REGISTRO DE ASISTENCIA

	formulación y seguimiento de los planes de mejoramiento que le sean asignados	ADMINISTRATIVA, colegio IED MANUELA BELTRAN ficha 2486131 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, colegio IED CEDID CIUDAD BOLIVAR fichas 2486144 y 2486157 TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación, encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	No aplica para el periodo.	No aplica para el periodo.
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	No aplica para el periodo.	No aplica para el periodo.
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	Cumplimiento por parte del instructor portando bata y carne durante la ejecución del contrato.	Cumplimiento por parte del instructor portando bata y carne durante la ejecución del contrato.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.71687158 de la planilla, operador Mi Planilla y periodo septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (24) folios

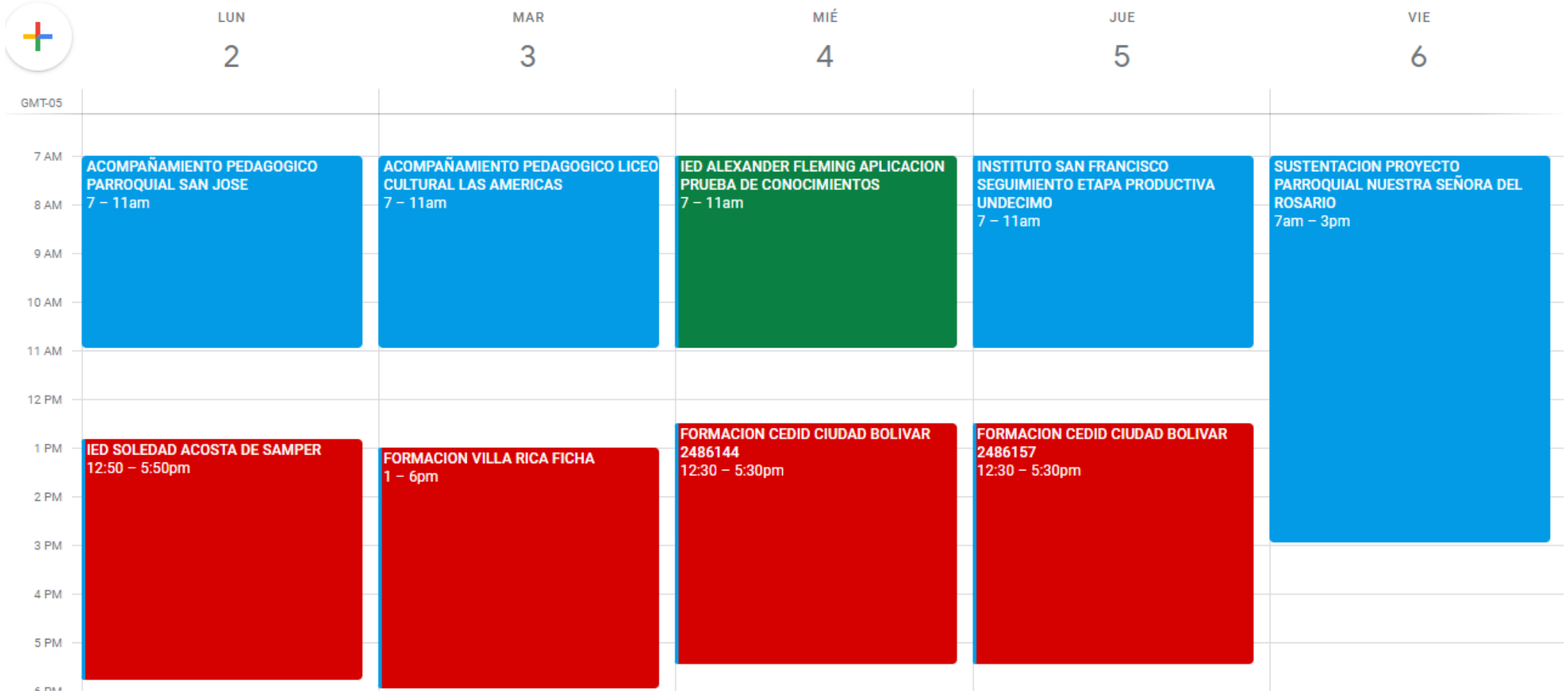
Cordialmente,

RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA
Contratista
C.C. No. 80876322

Recibí a satisfacción:

MAGALY LEÓN LLANOS
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4523254
Coordinadora Académica de los Programas Integración con la Media, Desplazados, Normalización, Evaluación y Certificación de Competencias Laborales

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
2 AL 6 DE OCTUBRE DE 2023



EVIDENCIAS ACTIVIDADES
2 DE OCTUBRE DE 2023

SE REALIZA ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO AL COLEGIO PARROQUIAL SAN JOSE, SE GENERA ACTA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 031 DEL DÍA 2 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	Realizar la revisión y recolección de los documentos referentes al desarrollo de la etapa productiva de los aprendices del colegio PARROQUIAL SAN JOSE.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	80876322		X		CGA - Programa de Articulación	rfhernandez@sena.edu.co	3023752648	PRESENCIAL	
2	MAYRA ALEJANDRA BELLO	53075148	X			PARROQUIAL SAN JOSE DE FONTIBON	Mayabell692@gmail.com	3027678787	PRESENCIAL	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 031

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - COLEGIO PARROQUIAL SAN JOSE DE FONTIBON

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., octubre 2 de 2023	**HORA INICIO:** 7:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio Parroquial San José De Fontibón	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
- Realizar revisión y recolección de documentos etapa productiva
- Observaciones y ajustes.
- Finalización.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar la revisión y recolección de los documentos referentes al desarrollo de la etapa productiva de los aprendices del colegio PARROQUIAL SAN JOSE.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El instructor Alexander Hernández y la docente Mayra Alejandra Bello Fernández se reúnen con el fin de realizar la revisión y recolección de los documentos referentes a la etapa productiva de los aprendices de las fichas de grado undécimo.

- Bitácora 1
- Bitácora 2
- F-023 1
- F-023 1

Se finaliza con éxito la asesoría.

CONCLUSIONES

Se cumplen los objetivos establecidos para la visita programada y para la ejecución del programa TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA por parte de la institución educativa PARROQUIAL SAN JOSE DE FONTIBON.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Realizar el escaneo y entrega de los documentos	Mayra Alejandra Bello Fernández	Octubre de 2023

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
2 DE OCTUBRE DE 2023

SE IMPARTE FORMACIÓN PRESENCIAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2484323 IED SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER GRADO UNDECIMO

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2484323	COLEGIO SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER LUNES
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
Competencia	RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS	

N°	Identificación	Nombre	Apellido	Estado	Correo electronico
1	1013263648	BERMUDEZ RUIZ	YURI ANDREA		yuribermudez.0302@gmail.com
2	1021672840	BOHORQUEZ GONZALEZ	ANDRES FELIPE		andresbohorquez2375@gmail.com
3	1028941111	BOTIA NEZ	YULIETH KATERIN		yuliethbotia2006@gmail.com
4	1031807715	CAMBERO HUESO	YIRETH VALENTINA		jirethcambero@gmail.com
5	1073233031	CAPERA SANCHEZ	MARIA ISABELA		isamariacapera@gmail.com
6	1022353687	CASTELLANOS ROMERO	LIZ ANGELICA		clizanr.12@gmail.com
7	1027523958	CHAVEZ BONILLA	LUNA ISABELLA		isabellachavez120@gmail.com
8	1031644370	CRUZ CASARRUBIA	DANIEL FELIPE		dfcc2004@gmail.com
9	1025322075	CUERVO SEGURA	DIEGO ALEXANDER		
10	1029144445	DIAZ FONSECA	JULIAN DAVID		juliandaviddiaz1026@gmail.com
11	1028861342	DOMINGUEZ BONILLA	HANNA		pee.seok7@gmail.com
12	1024610251	DONADO CHIRINOS	WESDLER ALEXYS	RETIRADO	
13	1126448392	ESCOBAR CALPA	JULIAN DAVID		juliandavibescobarcalpa@gmail.com
14	1028941977	FORERO SOLANO	MARIA JOSE		mariaforero131121@gmail.com
15	1024472705	GALINDO RESTREPO	CARLOS DANIEL		carlosdanielgalindorestrepo@gmail.com
16	1062078416	GARCIA NEZ	ANDERSON ALBERTO		andersonlt2022@gmail.com
17	1129004817	JIMENEZ RAMIREZ	YERI ZKARITH		3208001277asa@gmail.com
18	1022944115	LEAL CHUNIZA	MIGUEL SANTIAGO		miguelleal1701@gmail.com
19	1016944011	MARTIN LOPEZ	DANIEL ESTEBAN		gladeadornumer@gmail.com
20	1028882132	MARTINEZ CAMACHO	JUAN NICOLAS		ni.07martinez@gmail.com
21	1078266085	MARTINEZ MARTINEZ	EDWIN MANUEL	RETIRADO	
22	1029220523	MOTTA GUTIERREZ	DUBIS ANDREA		mottaandrea18@gmail.com
23	1021671552	OCHOA GUTIERREZ	HAYLIN VALENTINA		hayvalg0522@gmail.com
24	1141317859	PAIBA VELASQUEZ	LAURA SOFIA		laura.paiba2727@gmail.com
25	1089598253	PINEDA BUENO	HEIDY LORENA		hpinedabueno63@gmail.com
26	1074811372	PLAZAS RESTREPO	HEIDY CATERINE		plazasheidy463@gmail.com
27	1033100012	PRADO GOMEZ	ANDREA		andrepramez05@gmail.com
28	1034659016	QUIROGA REY	ANDRES FELIPE		andresquirogarey11@gmail.com
29	1022334622	RINCON VARGAS	NICOL ALEXANDRA		nicolalexandra2906@gmail.com
30	1010166144	RODRIGUEZ GORDILLO	JOHAN SEBASTIAN		j.rodriguez844@gmail.com
31	1023376268	RODRIGUEZ TOVAR	JESUS DAVID		rjesusdavidp1221@gmail.com
32	1022951065	SILVA CARVAJAL	JONATHAN ALEXANDER		jsilvacarvajal320@gmail.com
33	1000354568	TABIO AMAYA	JEAN POOL RICARDO		nicktabio81@gmail.com
34	1012917093	TOVAR GAONA	DIEGO JALIL		diegojaliltovargaona@gmail.com
35	1081402287	TUMIÑA NES	ADRIANA LUCIA		

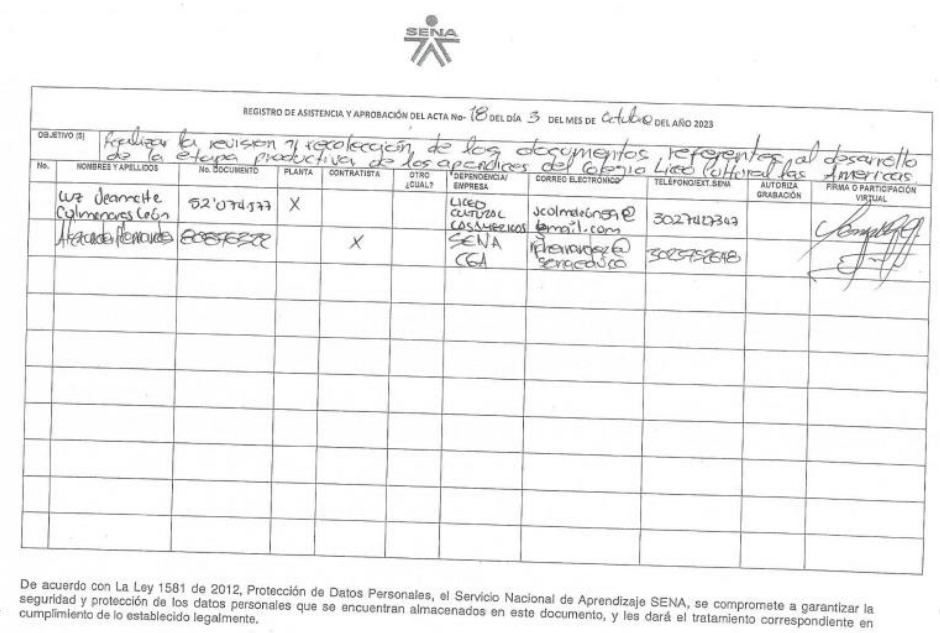
N°	2/13/2023	2/20/2023	2/27/2023	3/6/2023	3/13/2023	3/20/2023	3/27/2023	4/3/2023	4/10/2023	4/17/2023	4/24/2023	5/1/2023	5/8/2023	5/15/2023	5/22/2023	5/29/2023	6/5/2023
1	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
2	X	X	X	X	F		X		X	X	X		X	X		X	X
3	X	X	X	X	X		X		X	X	F		X	X		X	X
4	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
5	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
6	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
7	F	X	X	X	X		X		F	F	F		F	F		F	F
8	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
9	F	F	F	F	F		F		F	F	F		F	F		F	F
10	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
11	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
12	R	R	R	R	R		R		R	R	R		R	R		R	R
13	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
14	X	X	X	X	J		X		X	X	X		X	X		X	X
15	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		J	X
16	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
17	X	X	X	X	X		X		F	F	X		X	X		X	X
18	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		F	X
19	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
20	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
21	R	R	R	R	R		R		R	R	R		R	R		R	R
22	X	X	X	X	X		X		F	X	X		J	X		X	X
23	X	F	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
24	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
25	X	X	F	X	X		X		F	F	F		F	F		F	F
26	X	X	X	X	X		X		F	X	F		X	X		X	F
27	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
28	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
29	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
30	X	X	X	F	X		X		F	F	X		X	F		X	X
31	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
32	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
33	X	F	X	X	X		X		F	X	X		J	X		X	F
34	X	X	X	X	X		X		X	X	X		X	X		X	X
35	R	R	R	R	R		R		R	R	R		R	F		R	R

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2484323	COLEGIO SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER LUNES
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
Competencia	REGISTRAR INFORMACION	

N°	7/10/2023	7/17/2023	7/24/2023	7/31/2023	8/7/2023	8/14/2023	8/21/2023	8/28/2023	9/4/2023	9/11/2023	9/18/2023	9/25/2023	10/2/2023
1	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
2	X	X	X	X		X		X	F	X	X	X	X
3	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
4	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
5	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
6	X	X	X	X		X		X	F	X	X	X	X
7	F	F	F	F		F		F	F	F	F	F	F
8	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
9	F	F	F	F		F		F	F	F	F	F	F
10	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
11	X	X	X	F		X		X	X	X	X	X	X
12	R	R	R	R		R		R	R	R	R	R	R
13	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
14	X	F	X	X		X		X	X	X	X	X	X
15	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
16	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
17	F	X	X	X		X		X	X	X	F	X	X
18	X	X	X	F		X		X	X	X	X	X	X
19	X	F	F	F		F		F	F	F	F	F	F
20	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
21	R	R	R	R		R		R	R	R	R	R	R
22	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
23	X	X	X	F		X		X	X	X	X	X	X
24	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
25	F	X	X	X		X		X	F	X	X	X	X
26	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
27	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
28	X	X	X	X		X		X	X	X	X	F	F
29	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
30	F	X	F	F		X		X	F	X	X	X	F
31	X	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
32	X	X	F	X		X		X	X	X	X	X	X
33	F	F	F	F		F		F	F	F	F	F	F
34	J	X	X	X		X		X	X	X	X	X	X
35	R	F	F	F		F		F	F	F	F	F	F

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
3 DE OCTUBRE DE 2023

SE REALIZA ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO AL COLEGIO LICEO CULTURAL LAS AMERICAS, SE GENERA ACTA 18



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No. 18 DEL DÍA 3 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Realizar la revisión y recolección de los documentos referentes al desarrollo de la etapa productiva de los aprendices del colegio Liceo Cultural las Americas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Luz Jeannette Colmenares León	52'074177	X			LICEO CULTURAL LAS AMERICAS	jcolmenares91@gmail.com	3027427347		
	Alexander Hernández	[illegible]		X		SENA CGA	hhernandez@sena.edu.co	[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 018		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACOMPAÑAMIENTO PEDAGOGICO TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - COLEGIO LICEO CULTURAL LAS AMERICAS		
CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., octubre 3 de 2023	**HORA INICIO:** 7:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio Liceo Cultural Las Américas	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: • Realizar revisión y recolección de documentos etapa productiva • Observaciones y ajustes. • Finalización.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la revisión y recolección de los documentos referentes al desarrollo de la etapa productiva de los aprendices del colegio LICEO CULTURAL LAS AMERICAS.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
El instructor Alexander Hernández y la docente Luz Jeannette Colmenares se reúnen con el fin de realizar la revisión y recolección de los documentos referentes a la etapa productiva de los aprendices de las fichas de grado undécimo. • Bitácora 1 • Bitácora 2 • F-023 1 • F-023 1 Se finaliza con éxito la asesoría.		
CONCLUSIONES		
Se cumplen los objetivos establecidos para la visita programada y para la ejecución del programa TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA por parte de la institución educativa LICEO CULTURAL LAS AMERICAS.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Realizar el escaneo y entrega de los documentos	Luz Jeannette Colmenares	Octubre de 2023
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) **Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
3 DE OCTUBRE DE 2023

SE IMPARTE FORMACIÓN PRESENCIAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2484345 IED VILLA RICA GRADO UNDECIMO

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2484345	COLEGIO VILLA RICA IED
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
Competencia	RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS	

IMPUESTOS
BASES Y TARIFAS DE RETENCION
CONTABILIZACION DE TRANSACCIONES
RETENCION EN LA FUENTE NIIF

N°	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	CORREO ELECTRONICO	14 DE FEBRERO DE 2023	21 DE FEBRERO DE 2023	28 DE FEBRERO DE 2023	7 DE MARZO DE 2023	14 DE MARZO DE 2023	21 DE MARZO DE 2023	28 DE MARZO DE 2023	4 DE ABRIL DE 2023	11 DE ABRIL DE 2023	18 DE ABRIL DE 2023	25 DE ABRIL DE 2023	2 DE MAYO DE 2023	9 DE MAYO DE 2023	16 DE MAYO DE 2023	23 DE MAYO DE 2023	30 DE MAYO DE 2023	6 DE JUNIO DE 2023	13 DE JUNIO DE 2023
1	GLEIDY MARCELA	ACUÑA ROJAS			*	*	*	I	*	*			F	X	X	X	X	X	X	X	X	F
2	YOSEPH SEBASTIAN	BALAGUERA SEGURA			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
3	JEFERSSON DAVID	BLANCO SANCHEZ			*	I	I	I	*	*			F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
4	DUVAN FELIPE	CAMBEROS MARTINEZ		duvancamberos@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	F	X	X	X
5	CAROLINA	CARDENAS BUITRAGO			*	*	*	I	*	*			F	X	X	X	X	X	F	X	X	J
6	KAREN NATALIA	CESPEDES FRANCO		Nataliakarenfrancocespedes@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	SHARICK ANJELINA	CHAGUALA JIMENEZ		sharickangelina32s@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	JESUS DAVID	DE LA ESPRIELLA VERBEL			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
9	NICOLAS	DUEÑAS PEÑA		nicolasatel@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	ADRIAN SANTIAGO	FLOREZ FLOREZ			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
11	SAMUEL DAVID	GIRALDO MORALES		samueldavidgiraldomorales@gmai.com	*	I	I	I	*	*			X	X	X	X	X	F	X	X	F	X
12	SALOME	GUALTEROS HUERTAS		gualterossalome@gmail.com	*	*	*	*	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	MARIA JOSE	GUTIERREZ CAMARGO		mgutierrezc2717@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	SANTIAGO	HERNANDEZ BARBOSA			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
15	SARA LORAINE	HERNANDEZ SERRANO		sarahernandezserrano125@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	LAURA DANIELA	HOLGUIN LEITON		lalaleitonh04@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17	JAN DEIVID	BAUTISTA DUARTE			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
18	HEIDY MARCELA	LOAIZA MURILLO		marcelaloaiza9057@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	F	X	X	X	X
19	ALISON DAYANA	MINU SANTOS		alisondayanaminusantos2007@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21	DENNIS RICHARD	MORA LEONES			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
22	BRAYAN MATEO	NIÑO GUERRERO		brayan11861@gmail.com	*	E	*	*	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23	JUAN T	NIUÑEZ BOTIA			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
24	CAMILA VALENTINA	PEDROZO MARTINEZ		camilacvpm@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	BRANDON CAMILO	RUEDA GARCIA		brandonbcrg2006@gmail.com	*	*	*	I	E	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
26	MIGUEL ANGEL	SALAZAR ARIZA			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
27	KAROL NICOLLE	SANCHEZ SALINAS		skarolnicolle@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
28	JAYNER SANTIAGO	SANTOS GAITAN			R	R	R	R	*R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
29	FELIPE	SILVA FERNANDEZ		fernandezfelipe117@gmail.com	*	I	*	I	I	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
30	CARLOS MARIO	URREA RIVERA		urreariveramario@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
31	JAIDY DAYANA	VANEGAS VANEGAS			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
32	LUIS CARLOS	VILLOTA BENITES			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2484345	COLEGIO VILLA RICA IED
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
Competencia	REGISTRAR INFORMACION	

N°	11 DE JULIO DE 2023	18 DE JULIO DE 2023	25 DE JULIO DE 2023	1 DE AGOSTO DE 2023	8 DE AGOSTO DE 2023	15 DE AGOSTO DE 2023	22 DE AGOSTO DE 2023	29 DE AGOSTO DE 2023	5 DE SEPTIEMBRE DE 2023	12 DE SEPTIEMBRE DE 2023	19 DE SEPTIEMBRE DE 2023	26 DE SEPTIEMBRE DE 2023	3 DE OCTUBRE DE 2023
1	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
3	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X
5	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	X	X	X
6	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
9	X	X	F	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X
10	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
11	X	X	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
15	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
18	X	X	F	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X
19	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
22	X	X	J	J	J	X	X	X	X	F	X	F	F
23	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
24	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X
26	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
27	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
28	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
29	X	X	F	X	F	X	X	X	F	F	F	F	F
30	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
31	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
32	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
4 DE OCTUBRE DE 2023

SE REALIZA APLICACIÓN PRUEBA DE CONOCIMIENTOS IED ALEXANDER FLEMING FICHAS

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
4 DE OCTUBRE DE 2023

SE IMPARTE FORMACIÓN PRESENCIAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2486144 IED CEDID CIUDAD BOLIVAR GRADO UNDECIMO

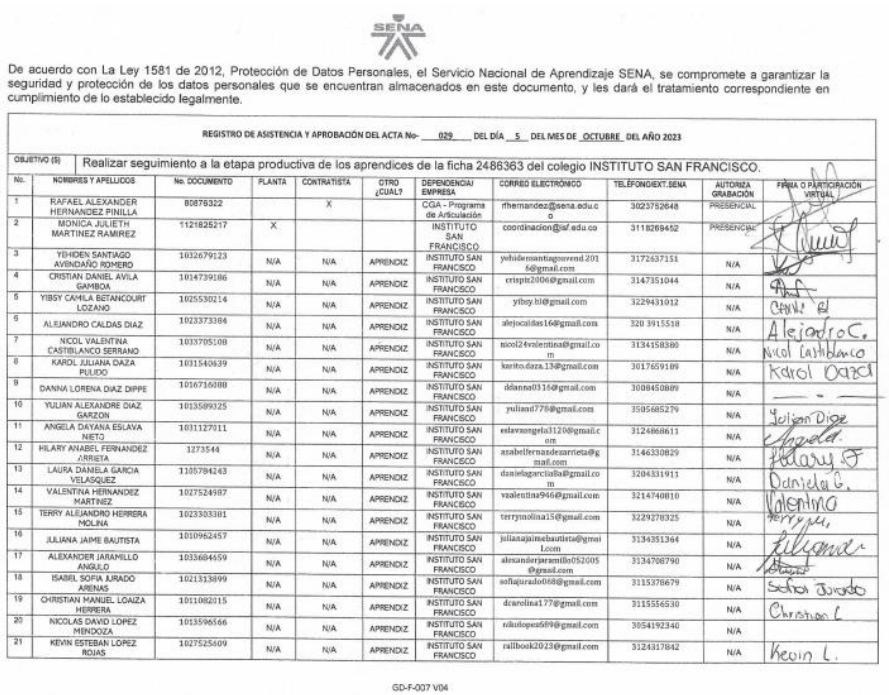
LISTA DE ASISTENCIA		
Instructor	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2486144	COLEGIO CEDID MIERCOLES
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	

LISTA DE ASISTENCIA		
Instructor	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2486144	COLEGIO CEDID MIERCOLES
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	

COMPETENCIA RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS																								COMPETENCIA ATENDER CLIENTES											
N°	Identificación	Nombre	Apellidos	correo	2/8/2023	2/15/2023	2/22/2023	3/1/2023	3/8/2023	3/15/2023	3/22/2023	3/29/2023	4/5/2023	4/12/2023	4/19/2023	4/26/2023	5/3/2023	5/10/2023	5/17/2023	5/24/2023	5/31/2023	6/7/2023	6/14/2023	7/12/2023	7/26/2023	8/2/2023	8/9/2023	8/16/2023	8/23/2023	8/30/2023	9/6/2023	9/13/2023	9/20/2023	9/27/2023	10/4/2023
1	TI - 1024490737	SAHIRA MARIANA	AGREDO TORRES	sahiratorres521@gmail.com	R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
2	TI - 1024473711	SULMA ZHAICK	ALDANA NIÑO	sulmaaldana6@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	TI - 1028780591	JESSICA VALENTINA	AVILA GUATAQUIRA	va894803@gmail.com	R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
4	TI - 1023373256	GERALDYN	BARRIOS OSORIO	geraldinebarrios097@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	F		X	X	X	X	X	J	F	X		X	F	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X
5	TI - 1023365702	KAREN LIZETH	BERNAL BUSTOS	karenbernalbustos31@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X
6	TI - 1024472113	NICOLH DAYANN	BETANCOURT DAZA	nicolhbetancourt0@gmail.com	X	X	X	X	X	X	F	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	X	X
7	TI - 1023371725	JOFRED ALEJANDRO	CAMELO URREA	jofredalejandrocamelo@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	TI - 1028483765	KAREN DAYANA	CARABALLO AGUIRRE	caraballokaren043@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	TI - 1015067910	JUAN FELIPE	CARMONA CASTRO	juanfelipecarmona200401@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	TI - 1023371014	MARIA PAULA	CARVAJAL PEDRAZA	carvajalpedrazamariapaula@gmail.com	X	X	F	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	F		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	TI - 1012328371	PAULA CATALINA	CASTRO SILVA	paulacatalina1004@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	X	X
12	TI - 1023369184	SHELSY JENNIFER	CENDALES POLOCHE	shelsycendales28@gmail.com	X	X	X	X	J	X	X	F		J	X	F	X	X	X	X	X		X	X	X	X	J	J	X	X	X	X	X	X	X
13	TI - 1005826665	YULI STEFANIA	CESPEDES RINCON	stefaniarincon499@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	F	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	TI - 1023374451	MARIA ALEJANDRA	CHACON MORA	alejachacon1214@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	X	X
15	TI - 1031422512	ANDRES FELIPE	GAITAN TORRES	andresfelip0301@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	TI - 1024470911	KAROL NICOL	GALLEGO VERA	enith.montilla@gmail.com	R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
17	CC - 1000729866	BRANDON JUSSIF	GARCIA TIBAQUIRA	jussif.tibaquira@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
18	TI - 1023372277	JENNY VALENTINA	GARZON MORENO	jenny2805garzon@gmail.com	F	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	F	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
19	TI - 1027282061	LAURA VALENTINA	GONZALEZ MARTINEZ	gonzalezlauravalentina3@gmail.com	X	X	J	X	F	X	X	X		F	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	J	X	X	X	X	J	X	X	X
20	TI - 1109117360	ISAAC LEANDRO	GUZMAN RIVERA	ir319654@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
21	TI - 1074526122	YESICA VALENTINA	HERRERA RODRÍGUEZ	yesicavalentinaherrerarodrigue@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	F		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
22	TI - 1027401181	GERALDINE	HIGINIO RAMOS	geraldinehiginio28@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	J		X	X	X	X	X	F	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
23	TI - 1034284746	KAROL DANIELA	HOLGUÍN TORRES	torreskarol513@gmail.com	X	X	X	X	F	X	X	F		X	X	X	X	F	X	X	X		X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	X	X
24	TI - 1010960395	SARA VALENTINA	HUERTAS PARRA		R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
25	TI - 1010964093	PAULA CECILIA	HUERTAS PARRA	huertasp29@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
26	TI - 1023372751	DAJAYA DIVANEY	JIMÉNEZ HERNÁNDEZ	jimenezdajaya@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
27	TI - 1032393135	JHON STIVEN	LEYVA GARCIA		R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R		R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
28	TI - 1022352310	LIZETH MARIANA	LONDOÑO PIÑA	lizetmariana2006@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
29	TI - 1119698802	MARIA ESTEFANY	LOPERA SUAREZ	suarezestefany069@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X
30	TI - 1116495696	SANDRITH KATERINE	MARIN ESTEBAN	sandrithmarin1231@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	J	X	J	J	J	J		J	X	X	X	F	X	X	X	X	X	J	J	J
31	TI - 1082350460	YULIANA	MARTINEZ YEPEZ	yulimarye206@gmail.com	X	X	X	X	X	J	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
32	TI - 1034780198	MARIA INES	MATUS DIAZ	mariamatus663@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
33	TI - 1028662237	LESLIE MILENA	MORA JULIO	milenamora5656@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	F	X	X
34	TI - 1023371983	LIZETH JULIANA	MORA MAYORGA	lizethmora010522@gmail.com	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	X	X
35	TI - 1077966706	MICHELL DAYANA	MORENO HERNANDEZ	mmorenohernandez78@gmail.com	J	X	X	J	X	X	X	F		X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
5 DE OCTUBRE DE 2023

SE REALIZA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA EN EL COLEGIO INSTITUTO SAN FRANCISCO FICHA, SE GENERA ACTA 29



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 029 DEL DÍA 5 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Realizar seguimiento a la etapa productiva de los aprendices de la ficha 2486363 del colegio INSTITUTO SAN FRANCISCO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	80878322		X		CGA - Programa de Articulación	rfhernandez@sena.edu.co	3023752648	PRESENCIAL	
2	MONICA JULIETH MARTINEZ RAMIREZ	1121826217	X			INSTITUTO SAN FRANCISCO	coordinacion@isf.edu.co	3118269452	PRESENCIAL	
3	YEHIDEN SANTIAGO AVENDAÑO ROMERO	1032679123	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	yehidensantiagoavend.2018@gmail.com	3172637151	N/A	
4	CRISTIAN DANIEL AVILA GAMBOA	1014739186	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	crisptc2006@gmail.com	3147351044	N/A	
5	YIBSY CAMILA BETANCOURT LOZANO	1025530214	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	yibsy.bl@gmail.com	3229431012	N/A	
6	ALEJANDRO CALDAS DIAZ	1023373384	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	alejocaldas16@gmail.com	320 3915518	N/A	
7	NICOL VALENTINA CASTIBLANCO SERRANO	1033705108	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	nicol24valentina@gmail.com	3134158380	N/A	
8	KAROL JULIANA DAZA PULIDO	1031540639	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	karito.daza.13@gmail.com	3017659189	N/A	
9	DANNA LORENA DIAZ DIPPE	1016716088	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	ddanna0316@gmail.com	3008450889	N/A	
10	YULIAN ALEXANDRE DIAZ GARZON	1013589325	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	yuliand778@gmail.com	3505685279	N/A	
11	ANGELA DAYANA ESLAVA NIETO	1031127011	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	eslavaangela3120@gmail.com	3124868611	N/A	
12	HILARY ANABEL FERNANDEZ ARRIETA	1273544	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	anabelfernandezarrieta@gmail.com	3146330829	N/A	
13	LAURA DANIELA GARCIA VELASQUEZ	1105784243	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	danielagarciaIla@gmail.com	3204331911	N/A	
14	VALENTINA HERNANDEZ MARTINEZ	1027524987	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	valentina946@gmail.com	3214740810	N/A	
15	TERRY ALEJANDRO HERRERA MOLINA	1023303381	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	terrymolina15@gmail.com	3229278325	N/A	
16	JULIANA JAIME BAUTISTA	1010962457	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	julianajaimebautista@gmail.com	3134351364	N/A	
17	ALEXANDER JARAMILLO ANGULO	1033684659	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	alexanderjaramillo052005@gmail.com	3134708790	N/A	
18	ISABEL SOFIA JURADO ARENAS	1021313899	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	sofiajurado068@gmail.com	3115378679	N/A	
19	CHRISTIAN MANUEL LOAIZA HERRERA	1011082015	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	dcarolina177@gmail.com	3115556530	N/A	
20	NICOLAS DAVID LOPEZ MENDOZA	1013596566	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	nikolopez689@gmail.com	3054192340	N/A	
21	KEVIN ESTEBAN LOPEZ ROJAS	1027525409	N/A	N/A	APRENDIZ	INSTITUTO SAN FRANCISCO	rallbook2023@gmail.com	3124317842	N/A	

GD-F-007 V04

ACTA No. 029

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - INSTITUTO SAN FRANCISCO

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., octubre 5 de 2023 | HORA INICIO: 7:00 a.m. | HORA FIN: 11:00 a.m.

LUGAR Y/O ENLACE: Instituto San Francisco | DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Iniciar el seguimiento a la etapa productiva de los aprendices de la ficha 2486363 de grado undécimo correspondiente al colegio INSTITUTO SAN FRANCISCO programa TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

1. Revisión del desarrollo del proyecto productivo a través de la aplicación de la lista de chequeo N° 1 y N° 2 de los aprendices de grado UNDECIMO ficha 2486363.
2. Realizar la retroalimentación a los aprendices referente al desarrollo de la lista de chequeo N° 1 y N° 2.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Realizar seguimiento a la etapa productiva de los aprendices de la ficha 2486363 del colegio INSTITUTO SAN FRANCISCO.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El instructor Alexander Hernández, se reunió con la Coordinadora SENA Mónica Julieth Martínez con el fin de iniciar el proceso de seguimiento a la etapa productiva para el año 2023.

Se inicia la reunión en donde el instructor y la coordinadora se reúnen con los aprendices de la ficha 2486363 y se realiza la revisión del desarrollo de los capítulos que componen la lista de chequeo N° 1 y N° 2 del proyecto productivo.

Se realiza la revisión y retroalimentación de los capítulos faltantes por entregar vigencia 2022.

Los proyectos revisados fueron:

INTEGRANTES:
BELTRAN ECHAVARRIA JHOSSTING
MESA LUNA JOSUE ESTEBAN
SAAVEDRA SILVA KAROL SOFIA
VELASCO ENCISO DIEGO ALEJANDRO

NOMBRE DEL PROYECTO:
FUSHION EP

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
5 DE OCTUBRE DE 2023

SE IMPARTE FORMACIÓN PRESENCIAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2486157 IED CEDID CIUDAD BOLIVAR GRADO UNDECIMO

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2486157	COLEGIO CEDID JUEVES
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
COMPETENCIA RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS		

N°	Identificación	Nombre	Apellido	Estado	Correo electronico
1	TI - 1024478619	ANTHONY	MURILLO VERDUGO	Matriculado	murillodelosrios@gmail.com
2	TI - 1011091809	NICOL DAYAN	POVEDA ACOSTA	Matriculado	nicoldayan1053@gmail.com
3	TI - 1111263175	YEIMI ALEJANDRA	PRADA OLAYA	Matriculado	pradayeimi303@gmail.com
4	TI - 1023370713	DERLY XIMENA	RODRIGUEZ GUEVARA	Matriculado	derlygrodriguez@gmail.com
5	TI - 1011096052	KAREN VALENTINA	ROJAS MONTILLA	Matriculado	montillakaren40@gmail.com
6	TI - 1023373418	GABRIELA ANDREA	SILVA RODRIGUEZ	Matriculado	gabrielasilva21333@gmail.com
7	TI - 1100950340	KAREN LIZBLEIDY	TORRES ALVAREZ	Matriculado	lizbleidy123torres@gmail.com
8	TI - 1034286004	YESID SANTIAGO	TORRES GARZÓN	Matriculado	santiagotorresgarzon1034@gmail.com
9	TI - 1025322746	ANDREA JULIHET	TORRES MORA	Matriculado	andrejulto@gmail.com
10	TI - 1021923508	ANGIE VALERIA	VILLA USME	Matriculado	angievillausme@gmail.com
11	PEP 000000004980406	LUIS ANGEL	RODRIGUEZ CADENA	Matriculado	luisangelmorocho.123@gmail.com
12	PEP 000000006262619	ORLANDO JOSE ISMAEL	GARCIA VELASQUEZ	Matriculado	orlandovelasquezgarcia1995@gmail.com
13	PEP 000000004979354	MARIANGEL SARAIS	RODRIGUEZ CADENA	Matriculado	mariangelrodriguez0730@gmail.com

N°	2/9/2023	2/16/2023	2/23/2023	3/2/2023	3/9/2023	3/16/2023	3/23/2023	3/30/2023	4/6/2023	4/13/2023	4/20/2023	4/27/2023	5/4/2023
1	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
2	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
3	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
4	X	X	X	X	X	X	X	X		J	X	X	X
5	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
6	X	X	F	X	X	X	X	X		X	X	F	X
7	X	X	X	X	X	X	X	X		J	X	X	X
8	X	X	X	X	X	J	X	X		X	X	X	X
9	X	X	X	X	X	X	X	X		X	F	F	F
10	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
11	X	X	X	X	X	X	X	X		J	X	X	X
12	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X
13	X	X	X	X	X	X	X	X		J	X	X	X

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2486157	COLEGIO CEDID JUEVES
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
COMPETENCIA ATENDER CLIENTES		

N°	5/11/2023	5/18/2023	5/25/2023	6/1/2023	6/8/2023	6/15/2023	7/13/2023	7/27/2023	8/3/2023	8/10/2023	8/17/2023	8/24/2023	8/31/2023	9/7/2023	9/14/2023	9/21/2023	9/28/2023	10/5/2023
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	X	X
2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	X	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	X	F	F	F
7	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	X
8	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	X
9	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
10	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
6 DE OCTUBRE DE 2023

SE REALIZA SUSTENTACION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO PARROQUIAL NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO GRADO UNDECIMO FICHAS 2485491 Y 2485492, SE GENERA ACTA

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 29 DEL DÍA 6 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Realizar el proceso de sustentación proyectos productivos de los aprendices de las fichas 2485491 - 2485492 del colegio PARROQUIAL NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACION VIRTUAL
1	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	80878322		X		CGA - Programa de Articulación	rfhernandez@sena.edu.co	3023752648	PRESENCIAL	
2	CARLOS MARIO OSPINA	79730742	X			NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	ospinacarlosmario@hotmail.com	3102041324	PRESENCIAL	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

ACTA No. 029

SUSTENTACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS COLEGIO PARROUIAL SAN JOSE FICHAS GRADO UNDÉCIMO 2485491 – 2485492

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Bogotá, D.C. 6 de octubre de 2023	07:00 horas	15:00 horas

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO GESTION ADMINISTRATIVA
Institución educativa Colegio Parroquial San Jose	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
Sustentación proyectos productivos fichas 2485491 – 2485492 Colegio Parroquial Nuestra Señora Del Rosario

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar la sustentación de los proyectos productivos de las fichas de grado undécimo 2485491 – 2485492 Colegio Parroquial Nuestra Señora Del Rosario

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

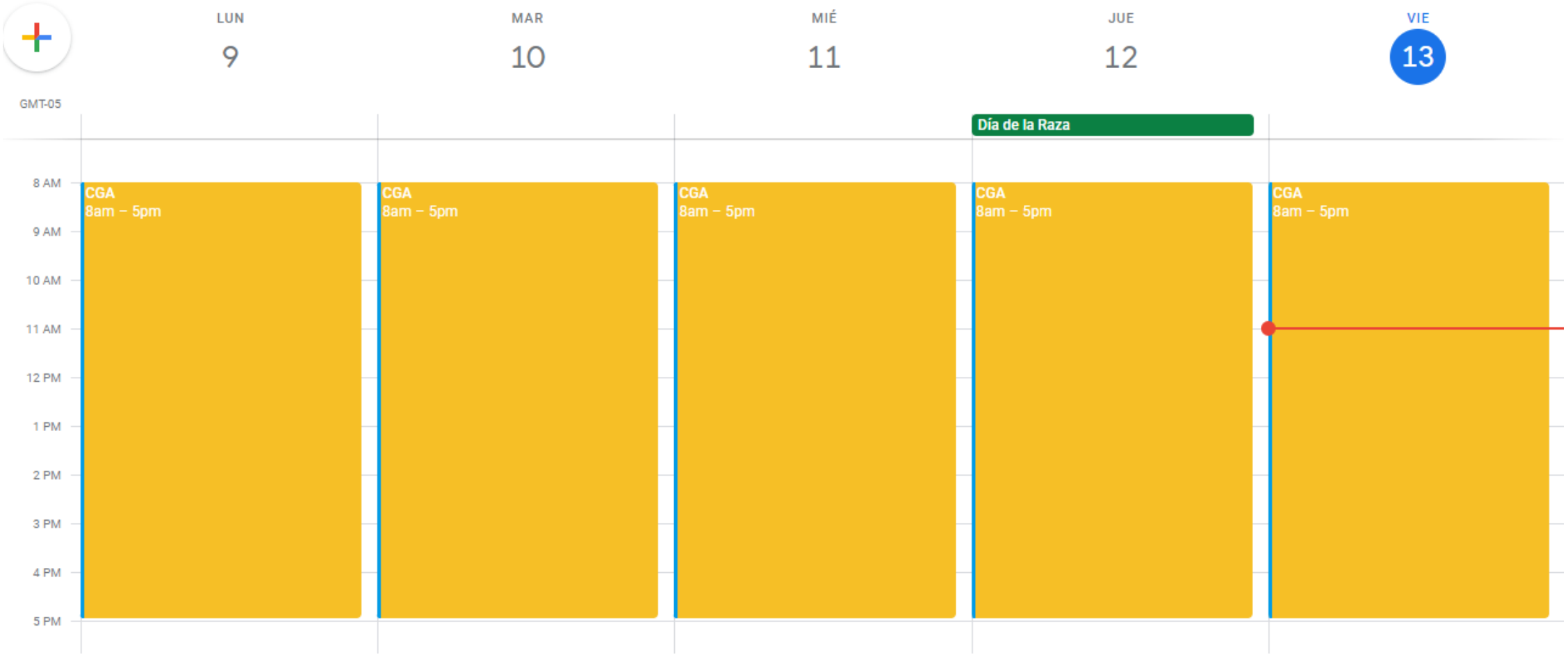
Siendo el día en mención en las instalaciones de la institución educativa Colegio Parroquial Nuestra Señora Del Rosario se reunieron el docente de enlace Carlos Mario Ospina y el instructor del programa de articulación Alexander Hernández, junto con las fichas de grado undécimo 2485491 – 2485492 del Colegio Parroquial Nuestra Señora Del Rosario.

Dentro de la estructura de los procesos académicos enmarcados dentro del manual de articulación el desarrollo del Proyecto Productivo se constituye como una herramienta de formación que involucra a los aprendices en la creación estructura y materialización de una idea de negocio enmarcada dentro de los parámetros de originalidad e innovación, la cual les permite trabajar y construir un proyecto productivo el cual se desarrolla de manera dirigida por los instructores de formación durante los grados décimo y undécimo para posterior a su finalización ser sustentada ante el instructor evaluador asignado para tal fin.

De acuerdo con la información suministrada por los instructores de articulación que orientan los procesos formativos; y teniendo en cuenta los acuerdo realizados y concertados con los aprendices de cada ficha de grado undécimo para la sustentación de los proyectos productivos el día 6 octubre en las instalaciones de la institución educativa Colegio Parroquial Nuestra Señora Del Rosario en el horario comprendido de 7:00 horas y las 15:00 horas. Se adelantó la sustentación de los proyectos productivos de la siguiente manera:

Ficha 2485491 la cual cuenta con 22 aprendices de los cuales todos se presentan y realizan la sustentación de sus proyectos.

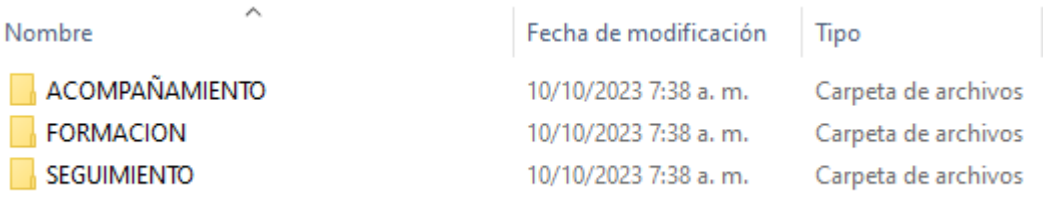
EVIDENCIAS ACTIVIDADES
9 AL 13 DE OCTUBRE DE 2023



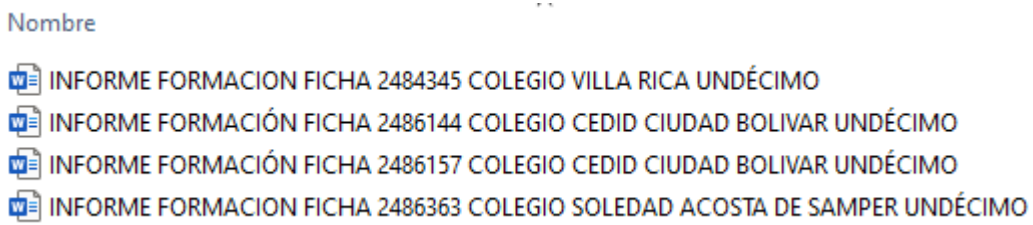
EVIDENCIAS ACTIVIDADES
9 DE OCTUBRE DE 2023

SE ASISTE AL CGA, SE ADELANTAN LABORES ADMINISTRATIVAS INFORMES AL CORTE DE OCTUBRE DE 2023

REUNION EQUIPO DE ARTICULACION 8:30 AM – 10:00 AM

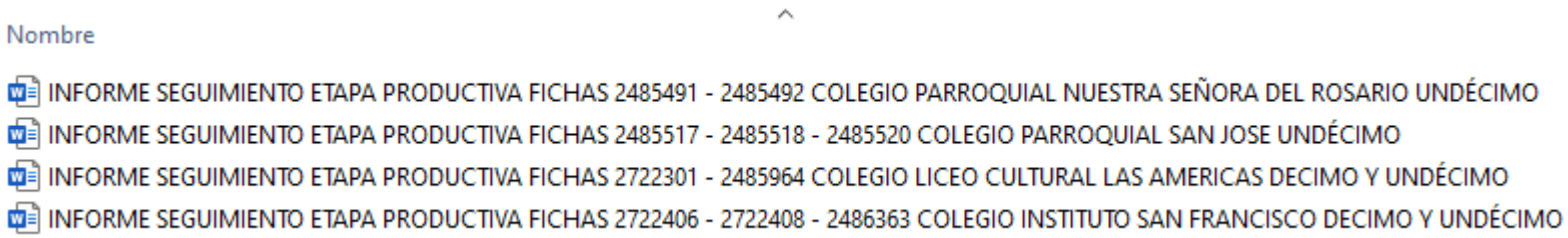


Nombre	Fecha de modificación	Tipo
ACOMPAÑAMIENTO	10/10/2023 7:38 a. m.	Carpeta de archivos
FORMACION	10/10/2023 7:38 a. m.	Carpeta de archivos
SEGUIMIENTO	10/10/2023 7:38 a. m.	Carpeta de archivos



Nombre

- INFORME FORMACION FICHA 2484345 COLEGIO VILLA RICA UNDÉCIMO
- INFORME FORMACIÓN FICHA 2486144 COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR UNDÉCIMO
- INFORME FORMACIÓN FICHA 2486157 COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR UNDÉCIMO
- INFORME FORMACION FICHA 2486363 COLEGIO SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER UNDÉCIMO

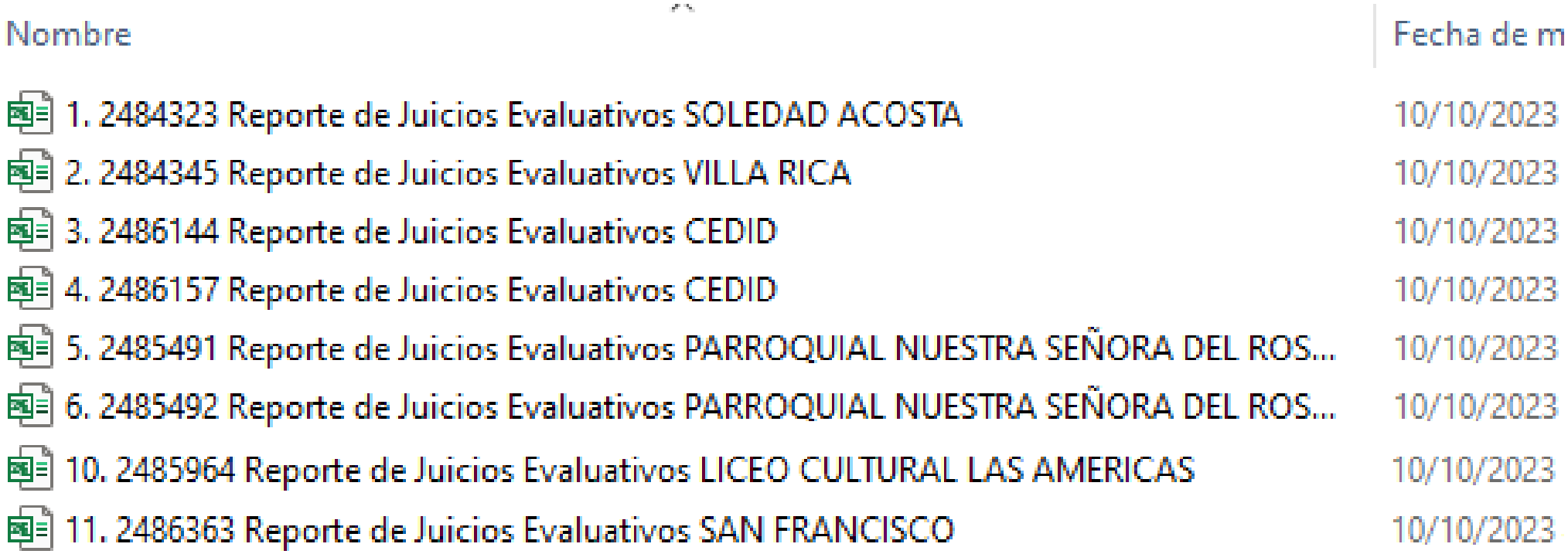


Nombre

- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2485491 - 2485492 COLEGIO PARROQUIAL NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO UNDÉCIMO
- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2485517 - 2485518 - 2485520 COLEGIO PARROQUIAL SAN JOSE UNDÉCIMO
- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2722301 - 2485964 COLEGIO LICEO CULTURAL LAS AMERICAS DECIMO Y UNDÉCIMO
- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2722406 - 2722408 - 2486363 COLEGIO INSTITUTO SAN FRANCISCO DECIMO Y UNDÉCIMO

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
10 DE OCTUBRE DE 2023

SE ASISTE AL CGA, SE ADELANTAN LABORES ADMINISTRATIVAS CALIFICACION DE JUICIOS EN SOFIA PLUS GRADO UNDECIMO



Nombre	Fecha de m
1. 2484323 Reporte de Juicios Evaluativos SOLEDAD ACOSTA	10/10/2023
2. 2484345 Reporte de Juicios Evaluativos VILLA RICA	10/10/2023
3. 2486144 Reporte de Juicios Evaluativos CEDID	10/10/2023
4. 2486157 Reporte de Juicios Evaluativos CEDID	10/10/2023
5. 2485491 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL NUESTRA SEÑORA DEL ROS...	10/10/2023
6. 2485492 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL NUESTRA SEÑORA DEL ROS...	10/10/2023
10. 2485964 Reporte de Juicios Evaluativos LICEO CULTURAL LAS AMERICAS	10/10/2023
11. 2486363 Reporte de Juicios Evaluativos SAN FRANCISCO	10/10/2023

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
11 DE OCTUBRE DE 2023

SE ASISTE AL CGA, SE ADELANTAN LABORES ADMINISTRATIVAS CALIFICACION CURSOS DE INGLES APRENDICES Y CALIFICACION JUICIOS SOFIA PLUS GRADO DECIMO

7. 2485517 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL SAN JOSE	11/10/2023
8. 2485518 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL SAN JOSE	11/10/2023
9. 2485520 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL SAN JOSE	11/10/2023
10. 2485964 Reporte de Juicios Evaluativos LICEO CULTURAL LAS AMERICAS	10/10/2023
11. 2486363 Reporte de Juicios Evaluativos SAN FRANCISCO	10/10/2023
2722001 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722044 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722145 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722167 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722171 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722175 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722193 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722301 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722316 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722368 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722406 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722408 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722410 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722412 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023

Nombre	Fecha de m
6. INGLÉS 2485517	11/10/2023
6. INGLÉS 2485518	11/10/2023
6. INGLÉS 2485520	11/10/2023

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
12 DE OCTUBRE DE 2023

SE ASISTE AL CGA, SE ADELANTAN LABORES ADMINISTRATIVAS CALIFICACION CURSOS DE INGLES APRENDICES Y CALIFICACION JUICIOS SOFIA PLUS GRADO DECIMO

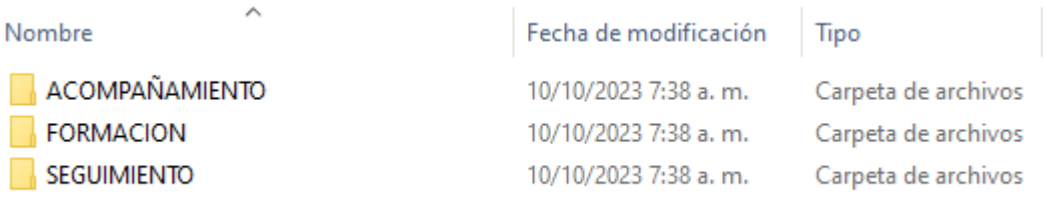
7. 2485517 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL SAN JOSE	11/10/2023
8. 2485518 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL SAN JOSE	11/10/2023
9. 2485520 Reporte de Juicios Evaluativos PARROQUIAL SAN JOSE	11/10/2023
10. 2485964 Reporte de Juicios Evaluativos LICEO CULTURAL LAS AMERICAS	10/10/2023
11. 2486363 Reporte de Juicios Evaluativos SAN FRANCISCO	10/10/2023
2722001 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722044 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722145 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722167 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722171 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722175 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722193 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722301 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722316 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722368 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722406 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722408 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722410 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023
2722412 Reporte de Juicios Evaluativos	11/10/2023

Nombre	Fecha de m
6. INGLÉS 2485517	11/10/2023
6. INGLÉS 2485518	11/10/2023
6. INGLÉS 2485520	11/10/2023

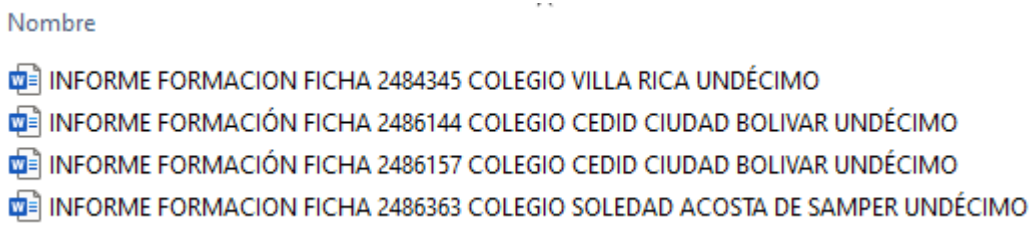
EVIDENCIAS ACTIVIDADES
13 DE OCTUBRE DE 2023

SE ASISTE AL CGA, SE ADELANTAN LABORES ADMINISTRATIVAS INFORMES AL CORTE DE OCTUBRE DE 2023

REUNION EQUIPO DE ARTICULACION 8:30 AM – 11:00 AM

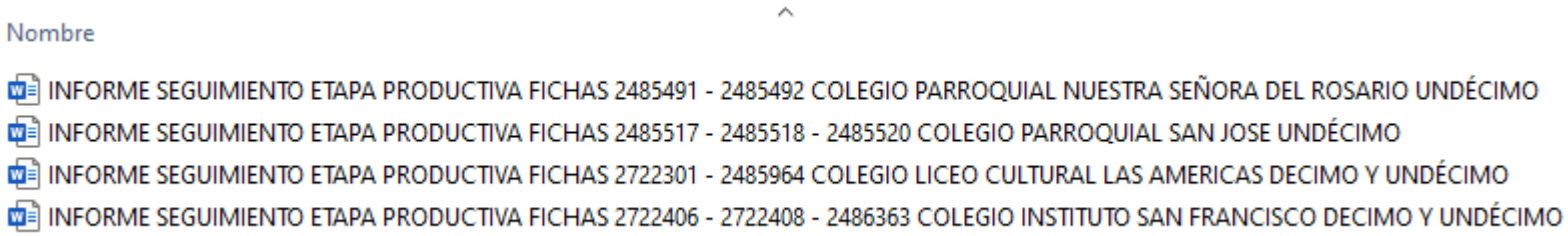


Nombre	Fecha de modificación	Tipo
ACOMPAÑAMIENTO	10/10/2023 7:38 a. m.	Carpeta de archivos
FORMACION	10/10/2023 7:38 a. m.	Carpeta de archivos
SEGUIMIENTO	10/10/2023 7:38 a. m.	Carpeta de archivos



Nombre

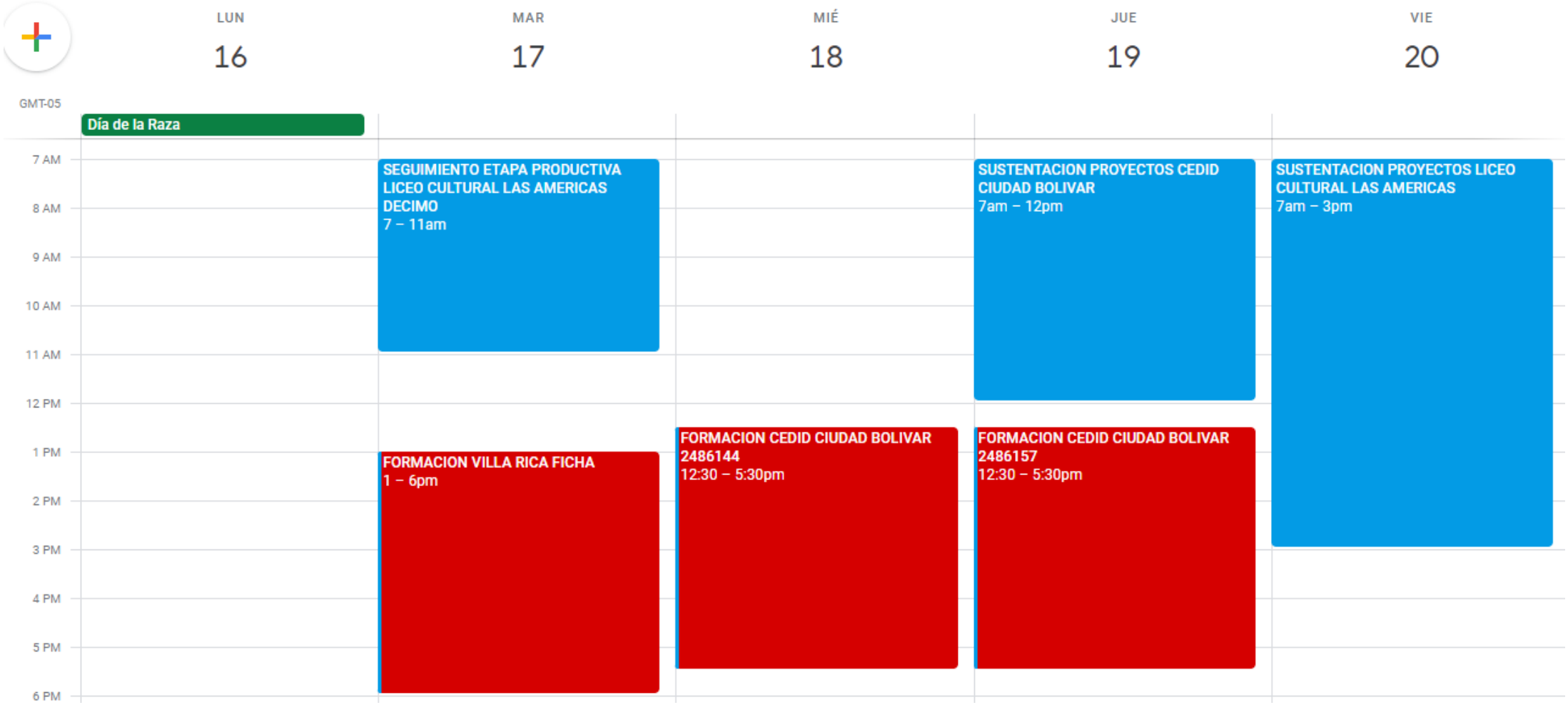
- INFORME FORMACION FICHA 2484345 COLEGIO VILLA RICA UNDÉCIMO
- INFORME FORMACIÓN FICHA 2486144 COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR UNDÉCIMO
- INFORME FORMACIÓN FICHA 2486157 COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR UNDÉCIMO
- INFORME FORMACION FICHA 2486363 COLEGIO SOLEDAD ACOSTA DE SAMPER UNDÉCIMO



Nombre

- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2485491 - 2485492 COLEGIO PARROQUIAL NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO UNDÉCIMO
- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2485517 - 2485518 - 2485520 COLEGIO PARROQUIAL SAN JOSE UNDÉCIMO
- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2722301 - 2485964 COLEGIO LICEO CULTURAL LAS AMERICAS DECIMO Y UNDÉCIMO
- INFORME SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA FICHAS 2722406 - 2722408 - 2486363 COLEGIO INSTITUTO SAN FRANCISCO DECIMO Y UNDÉCIMO

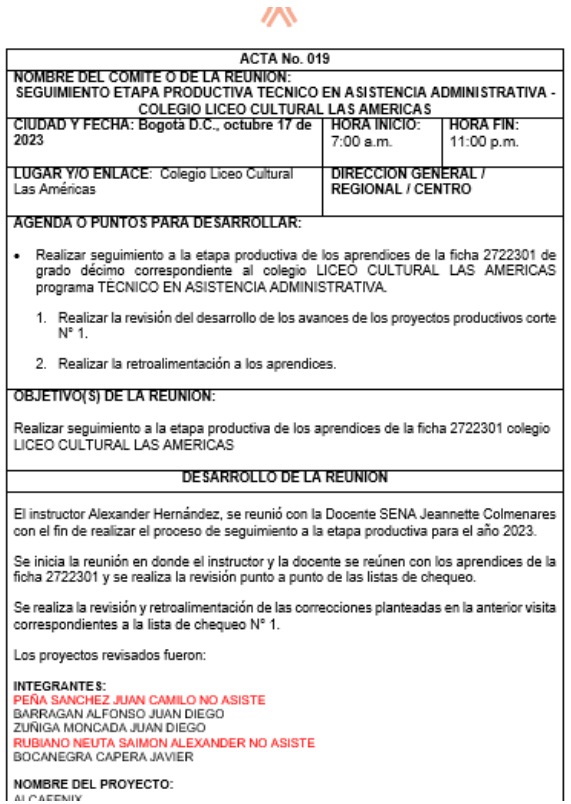
EVIDENCIAS ACTIVIDADES
17 AL 20 DE OCTUBRE DE 2023



EVIDENCIAS ACTIVIDADES
17 DE OCTUBRE DE 2023

SE REALIZA SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA COLEGIO LICEO CULTURAL LAS AMERICAS, SE GENERA ACTA 19

Nombre	Fecha de modificación
1. NATURAL FACE 17 DE OCTUBRE DE 2023	17/10/2023 8:27 a. m.
2. DOLLMAGIC 17 DE OCTUBRE DE 2023	17/10/2023 8:45 a. m.
3. SERENDIPIA 17 DE OCTUBRE DE 2023	17/10/2023 10:51 a. m.
4. ALCAFENIX 17 DE OCTUBRE DE 2023	17/10/2023 9:32 a. m.
5. TEMPEST ARTS 17 DE OCTUBRE DE 2023	17/10/2023 10:40 a. m.
6. ICOPORIA 17 DE OCTUBRE DE 2023	17/10/2023 10:33 a. m.



ACTA No. 019

NOMBRE DEL COMITE O DE LA REUNION:
SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA - COLEGIO LICEO CULTURAL LAS AMERICAS

CIUDAD Y FECHA: Bogotá D.C., octubre 17 de 2023	**HORA INICIO:** 7:00 a.m.	**HORA FIN:** 11:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Colegio Liceo Cultural Las Américas	**DIRECCION GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

- Realizar seguimiento a la etapa productiva de los aprendices de la ficha 2722301 de grado décimo correspondiente al colegio LICEO CULTURAL LAS AMERICAS programa TECNICO EN ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

  1. Realizar la revisión del desarrollo de los avances de los proyectos productivos corte N° 1.

  2. Realizar la retroalimentación a los aprendices.

OBJETIVO(S) DE LA REUNION:

Realizar seguimiento a la etapa productiva de los aprendices de la ficha 2722301 colegio LICEO CULTURAL LAS AMERICAS

DESARROLLO DE LA REUNION

El instructor Alexander Hernández, se reunió con la Docente SENA Jeannette Colmenares con el fin de realizar el proceso de seguimiento a la etapa productiva para el año 2023.

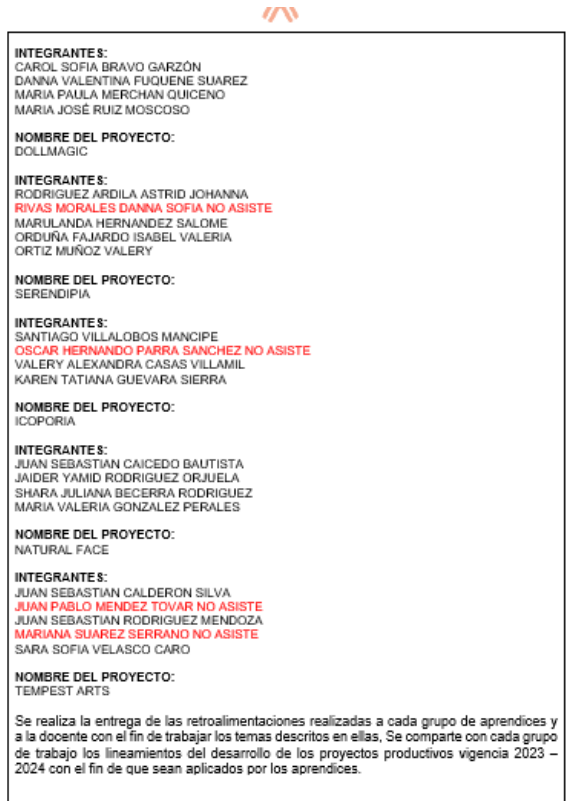
Se inicia la reunión en donde el instructor y la docente se reúnen con los aprendices de la ficha 2722301 y se realiza la revisión punto a punto de las listas de chequeo.

Se realiza la revisión y retroalimentación de las correcciones planteadas en la anterior visita correspondientes a la lista de chequeo N° 1.

Los proyectos revisados fueron:

INTEGRANTES:
PEÑA SANCHEZ JUAN CAMILO NO ASISTE
BARRAGAN ALFONSO JUAN DIEGO
ZUÑIGA MONCADA JUAN DIEGO
RUBIANO NEUTA SAIMON ALEXANDER NO ASISTE
BOCANEGRA CAPERA JAVIER

NOMBRE DEL PROYECTO:
ALCAFENIX



INTEGRANTES:
CAROL SOFIA BRAVO GARZÓN
DANNA VALENTINA FUQUENE SUAREZ
MARIA PAULA MERCHAN QUICENO
MARIA JOSÉ RUIZ MOSCOSO

NOMBRE DEL PROYECTO:
DOLLMAGIC

INTEGRANTES:
RODRIGUEZ ARDILA ASTRID JOHANNA
RIVAS MORALES DANNA SOFIA NO ASISTE
MARULANDA HERNANDEZ SALOME
ORDUÑA FAJARDO ISABEL VALERIA
ORTIZ MUÑOZ VALERY

NOMBRE DEL PROYECTO:
SERENDIPIA

INTEGRANTES:
SANTIAGO VILLALOBOS MANCIPE
OSCAR HERNANDO PARRA SANCHEZ NO ASISTE
VALERY ALEXANDRA CASAS VILLAMIL
KAREN TATIANA GUEVARA SIERRA

NOMBRE DEL PROYECTO:
ICOPORIA

INTEGRANTES:
JUAN SEBASTIAN CAICEDO BAUTISTA
JAIDER YAMID RODRIGUEZ ORJUELA
SHARA JULIANA BECERRA RODRIGUEZ
MARIA VALERIA GONZALEZ PERALES

NOMBRE DEL PROYECTO:
NATURAL FACE

INTEGRANTES:
JUAN SEBASTIAN CALDERON SILVA
JUAN PABLO MENDEZ TOVAR NO ASISTE
JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ MENDOZA
MARIANA SUAREZ SERRANO NO ASISTE
SARA SOFIA VELASCO CARO

NOMBRE DEL PROYECTO:
TEMPEST ARTS

Se realiza la entrega de las retroalimentaciones realizadas a cada grupo de aprendices y a la docente con el fin de trabajar los temas descritos en ellas, Se comparte con cada grupo de trabajo los lineamientos del desarrollo de los proyectos productivos vigencia 2023 – 2024 con el fin de que sean aplicados por los aprendices.

EVIDENCIAS ACTIVIDADES
17 DE OCTUBRE DE 2023

SE IMPARTE FORMACIÓN PRESENCIAL A LOS APRENDICES DE LA FICHA 2484345 IED VILLA RICA GRADO UNDECIMO

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2484345	COLEGIO VILLA RICA IED
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
Competencia	RECONOCER RECURSOS FINANCIEROS	

IMPUESTOS

BASES Y TARIFAS DE RETENCION

CONTABILIZACION DE TRANSACCIONES

RETENCION EN LA FUENTE

NIIF

LISTA DE ASISTENCIA		
INSTRUCTOR	RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA	
Código Ficha	2484345	COLEGIO VILLA RICA IED
Programa de Formación	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	
Competencia	REGISTRAR INFORMACION	

N°	NOMBRES	APELLIDOS	ESTADO	CORREO ELECTRONICO	14 DE FEBRERO DE 2023	21 DE FEBRERO DE 2023	28 DE FEBRERO DE 2023	7 DE MARZO DE 2023	14 DE MARZO DE 2023	21 DE MARZO DE 2023	28 DE MARZO DE 2023	4 DE ABRIL DE 2023	11 DE ABRIL DE 2023	18 DE ABRIL DE 2023	25 DE ABRIL DE 2023	2 DE MAYO DE 2023	9 DE MAYO DE 2023	16 DE MAYO DE 2023	23 DE MAYO DE 2023	30 DE MAYO DE 2023	6 DE JUNIO DE 2023	13 DE JUNIO DE 2023	11 DE JULIO DE 2023	18 DE JULIO DE 2023	25 DE JULIO DE 2023	1 DE AGOSTO DE 2023	8 DE AGOSTO DE 2023	15 DE AGOSTO DE 2023	22 DE AGOSTO DE 2023	29 DE AGOSTO DE 2023	5 DE SEPTIEMBRE DE 2023	12 DE SEPTIEMBRE DE 2023	19 DE SEPTIEMBRE DE 2023	26 DE SEPTIEMBRE DE 2023	3 DE OCTUBRE DE 2023	17 DE OCTUBRE DE 2023
1	GLEIDY MARCELA	ACUÑA ROJAS			*	*	*	I	*	*			F	X	X	X	X	X	X	X	X	F	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	YOSEPH SEBASTIAN	BALAGUERA SEGURA			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
3	JEFERSSON DAVID	BLANCO SANCHEZ			*	I	I	I	*	*			F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
4	DUVAN FELIPE	CAMBEROS MARTINEZ		duvancamberos@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	F
5	CAROLINA	CARDENAS BUITRAGO			*	*	*	I	*	*			F	X	X	X	X	X	F	X	X	J	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	X	X	X	X
6	KAREN NATALIA	CESPEDES FRANCO		Nataliakarenfrancocespedes@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	SHARICK ANJELINA	CHAGUALA JIMENEZ		sharickangelina32s@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	JESUS DAVID	DE LA ESPRIELLA VERBEL			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
9	NICOLAS	DUEÑAS PEÑA		nicolasatel@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X
10	ADRIAN SANTIAGO	FLOREZ FLOREZ			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
11	SAMUEL DAVID	GIRALDO MORALES		samueldavidgiraldomorales@gmai.com	*	I	I	I	*	*			X	X	X	X	X	F	X	X	F	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	SALOME	GUALTEROS HUERTAS		gualterossalome@gmail.com	*	*	*	*	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	MARIA JOSE	GUTIERREZ CAMARGO		mgutierrezc2717@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	SANTIAGO	HERNANDEZ BARBOSA			R	R	R	I	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
15	SARA LORAINE	HERNANDEZ SERRANO		sarahernandezserrano125@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	LAURA DANIELA	HOLGUIN LEITON		lalaleitonh04@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
17	JAN DEIVID	BAUTISTA DUARTE			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
18	HEIDY MARCELA	LOAIZA MURILLO		marcelaloaiza9057@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	X	X	J	X	X	X	F
19	ALISON DAYANA	MINU SANTOS		alisondayanaminusantos2007@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
21	DENNIS RICHARD	MORA LEONES			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
22	BRAYAN MATEO	NIÑO GUERRERO		brayan11861@gmail.com	*	E	*	*	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	J	J	J	X	X	X	X	F	X	F	X	X
23	JUAN T	NIUÑEZ BOTIA			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
24	CAMILA VALENTINA	PEDROZO MARTINEZ		camilacvpm@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
25	BRANDON CAMILO	RUEDA GARCIA		brandonbcrg2006@gmail.com	*	*	*	I	E	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X
26	MIGUEL ANGEL	SALAZAR ARIZA			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
27	KAROL NICOLLE	SANCHEZ SALINAS		skarolnicolle@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
28	JAYNER SANTIAGO	SANTOS GAITAN			R	R	R	R	*R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
29	FELIPE	SILVA FERNANDEZ		fernandezfelipe117@gmail.com	*	I	*	I	I	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	F	X	F	X	X	X	F	F	F	X	X	F
30	CARLOS MARIO	URREA RIVERA		urreariveramario@gmail.com	*	*	*	I	*	*			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
31	JAIDY DAYANA	VANEGAS VANEGAS			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R
32	LUIS CARLOS	VILLOTA BENITES			R	R	R	R	R	R			R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R	R

INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA

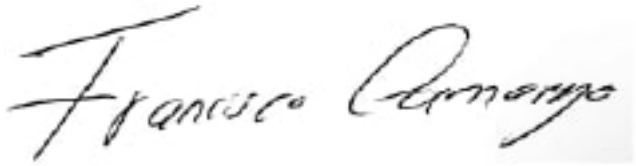
C.C 80.876.322

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 17 de octubre 2023



Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 76838511000

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80876322

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los cuatro (4) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

975285 - 04/12/2020
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 4 de Diciembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002402010 56CC80876322C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80876322

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201057 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los cuatro (4) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

887138 - 04/12/2020
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 4 de Diciembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 940400240201057CC80876322C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80876322

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Organizar reuniones administrativas de acuerdo con procedimientos técnicos - NIVEL INTERMEDIO

Código: 210601021 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los veintiuno (21) días del mes de Julio de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por

1349030 - 21/07/2022
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 21 de Julio de 2025

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 940400210601021221CC80876322C.

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

RAFAEL ALEXANDER HERNANDEZ PINILLA

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 80876322

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 210601020 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los nueve (9) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2020)

Firmado Digitalmente por

976625 - 09/12/2020
No Y FECHA REGISTRO

WAINE ANTONY TRIANA ALBIS
SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

Vigencia:
hasta el 9 de Diciembre de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9404002106010 20CC80876322C.