PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó 31 de Octubre de 2023

Señora
Aida Luz Ballesteros Chaux
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4667961 DE 2023**
Coordinadora académica
Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de 10 del año 2023

Referencia: No **CO1.PCCNTR.4667961 DE 2023**

JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71380945 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa de atención a población víctimas y grupos étnicos en urabá, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios No **CO1.PCCNTR.4667961 DE 2023**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de cuarenta millones doce mil trescientos setenta y tres cop ($40.012.373). esta suma será pagada por el sena al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de un millón noventa y dos mil cuatrocientos ochenta y ocho cop ($1.092.488), correspondiente al mes de febrero de 2023. b) nueve (9) pagos iguales por valor de cuatro millones noventa y seis mil ochocientos treinta cop ($4.096.830) cada uno, correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2023. c) un último pago por valor de dos millones cuarenta y ocho mil cuatrocientos quince cop ($2.048.415), correspondiente al mes de diciembre de 2023.

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL COMPLEMENTARIA EN LAS REDES DE CONOCIMIENTO EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VÍCTIMAS Y GRUPOS ÉTNICOS EN URABÁ, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO .

Obligaciones Especificas:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO

1.Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	Impartir formación en los programas con códigos Fabricacion de productos de aseo para el hogar con ID 2844891, 284489, elaboración de productos químicos para procedimientos de limpieza y desinfección, ID 2864355 preparaciones con frutas y verduras cocidas	Evidencias y formatos a lojados en el drive con link https://drive.google.com/drive/folders/1oqHvrYXqo9ZwvQeTIh19f6dgn22V2vAb
2.Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticasestablecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación,elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la Selección deaprendices si a ello da lugar, entre otras.	Reunión con los instructores del área agroindustrial, ambiental, reconociendo materiales de formación adecuados para la formacion y planeando las actividades pertinentes a la ejecución de la formación profesional integral	Guias de aprendizaje, modelos de evaluación,diseños curriculares alojadas en https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1krJkwkQFBtYRiQndr0T8oiKEdPA1s0K_
3.Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes	Para este periodo se realizan todas las acciones pertinentes, horas programadas para el mes con inducción, planeacion de la formación, filosofia Sena y ejecución de la formación profesional integral en el programa complementario de población especial y vulnerable.	Informe Sofia Plus y listados de asistencia.

de asociar los aprendices a la ruta deaprendizaje.		
4.Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con elproceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógicadel proyecto formativo, portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje,planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la Formaciónpor competencias exija.	Se seleccionan y programan actividades de acuerdo a las competencias y resultados de aprendizaje del programa de formación, elaboracion de guias de aprendizaje	Portafolio de evidencias alojado en el Drive.
5.Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se socializó en las reuniones el proceso de reporte de notas finales obtenidos por la valoración del instructor, teniendo en cuenta el instrumento de evaluación	Informe de Sofia plus y resultado y reportes de juicios de evalucion
6.Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación Profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	Se seleccionan y programan actividades de acuerdo a las competencias y resultados de aprendizaje del programa de formación.	Guia de aprendizaje alojada en el portafolio de evidencias.
7.Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Se seleccionan ambientes de formación acordes a las necesidades y características de los programas de formación establecidos, unos al aire libre otros dentro de estructuras acordes a la formación.	Listados de asistencia y fotografías de la formación en ambientes de formacion
8.Orientar la Formación Profesional Integral como un	Se realiza la orientación de la formación para la vida, de	Guias de aprendizaje, instrumentos de evaluación alojados en el drive.

proceso educativo teóricopráctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento.	carácter integral y orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, que fortalezcan actitudes y valores para el desarrollo humano	
9.Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Se entrega el reporte de horas ejecutadas para el mes objeto de cobro ,diagrama horario instructor y apoyo a la formacion que el programa Sofía Plus arroja	Informes del aplicativo sofia plus.
10.Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices.	La formación complementaria no realiza el proceso de comité evaluativo, salvo sea un caso especial.	no aplica para este periodo, la formación complementaria del programa se evidencia con los instrumentos de evaluación, producto y desempeño.
11.Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Se realizan las actividades de formación con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Formatos guias de aprendizaje , listado de asistencia alojado en el portafolio de evidencias digital
12.Desarrollar las actividades de formación, aplicando las	Cumplimiento a la normatividad ambiental	Formaciones transversalizadas en el cuidado del medio ambiente y el entorno.

normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	vigente, haciendo énfasis en el cuidado del agua y el suelo, enseñando el decreto 2981 de 2013 y el MIRS, Ademas recordando los protocolos de bioseguridad establecidos por la entidady la conservación de ambientes generando oportunidades en el cuidado de la naturaleza	formatos alojados en el portafolio de evidencias digital .
13.Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se reporta oportunamente en Sofia Plus todas las actividades relacionadas a la ejecución de la formación complementaria como crear ruta de aprendizaje, asociar aprendices y registro de juicios evaluativos.	Reportes de Sofía plus, juicios evaluativos.
14.Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Se desarrolla acciónes de concertación y de formacion complementaria con solicitudes radicadas por parte de la gobernación de Antioquia con el programa control dengue y malaria y reunión con delegados de diferentes organizaciones,	Listado de asistencia y actas de reuniones de concertación de la formación montada en el portafolio de evidencias digital .

	iglesias y ONG para concertar formaciones	
15.Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada unade las acciones que integran el proceso formativo.	Se utiliza la plataforma Sofía plus, ademas se navega para consolidar información y hacer de ella mas amigable, compromiso para tener formatos actualizados.	Formatos actualizados alojados en el portafolio de evidencias digital.
16.Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del Centro de Formación.	No estoy autorizado por la subdirección para el apoyo en las actividades de certificación en este mes objeto de cobro	No aplica para este periodo , no hay autorización para procesos activos de ECCL
17.Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	No se realiza en este periodo	No se han llevado a cabo acciones para este proceso.
18.Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	Se Evaluan los oferentes interesados en hacer parte de la proveeduría de materiales de formación para agroindustria y gastronomía,formacion apoyando el proceso de compras del programa de población vulnerable y de todo el CTAPT	Formatos que Reposan en la base de datos de la líder del programa y correos electrónicos pertinentes.
19.Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la jecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	Se realiza en este periodo el apoyo técnico consolidando y llenando formatos y requerimientos,análisis de presupuesto para dichos materiales de formación por	Listados y programación de materiales de formación por área, correos electrónicos y proceso de compras

	área de trabajo agroindustria y gastronomía	
20.Participar en las actividades indicadas por el Centro para el ejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	No aplica para este periodo	No se han llevado a cabo acciones para el proceso
21.Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Centro de Formación Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	Se realiza el apoyo a la divulgación de la oferta educativa mediante redes sociales y en los grupos creados para la FPI de años anteriores, además en las concertaciones con entes territoriales de los municipios	Fotografías de la oferta educativa en diferentes redes, listados de asistencia de actas de concertación.
22. Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	No se realiza en este periodo	No se han llevado a cabo acciones para este proceso.
23.Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	Se estableció la estrategia de producción instantánea en el momento que inicie la formación, elaborar productos para motivar a los aprendices en su continuidad en la formacion y el trabajo colaborativo mitigando la posible deserción.	Listado de asistencia alojado en el portafolio de evidencias digital .
24.Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como laconsolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior –	No se realiza en este periodo	No se han llevado a cabo acciones para este proceso.

SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previaInstrucción de la Coordinación Académica.		
25.Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO".	Estoy certificado en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA" nivel avanzado	Certificado que se puede validar en la plataforma http//.certificados.sena.edu.co/ o en el SIGEP o en el secop II.
26.Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA.	se realiza en este periodo apoyo a los procesos de compras y a alcanzar las metas propuestas para el complejo	Listados de asistencia, fichas técnicas, consolidados general de cantidades y precios unitarios de los Materiales de Formacion para el complejo.
27.Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	No se realiza en este periodo	No se han llevado a cabo acciones para este proceso.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	137623	Turbo .Vda Barro Arriba –Apartado la Paz-Turbo.	03/10/2023	31/10/2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4516558125 de la planilla de seguridad social emitida por soi, para el periodo de Septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en 6 folios

- Planilla pago de honorarios
- Pago de la seguridad social
- Diagrama de horario Sofia plus
- Reporte arrojado por sofia plus
- Informe contractual.
- Listados de asistencia

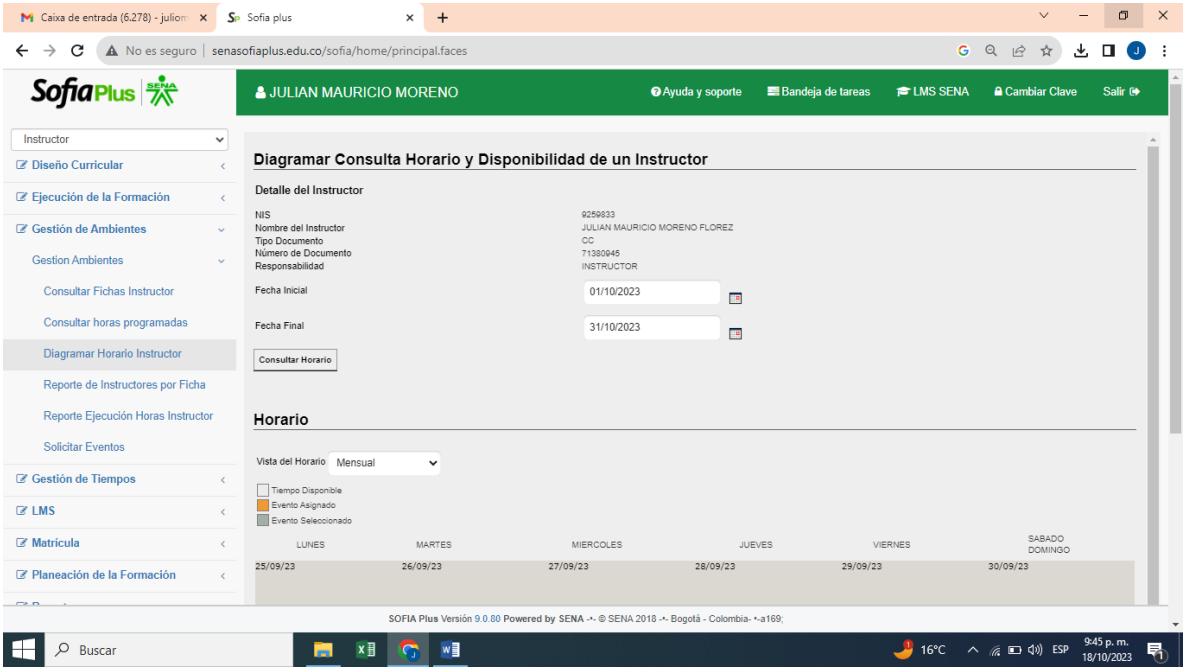
Cordialmente,

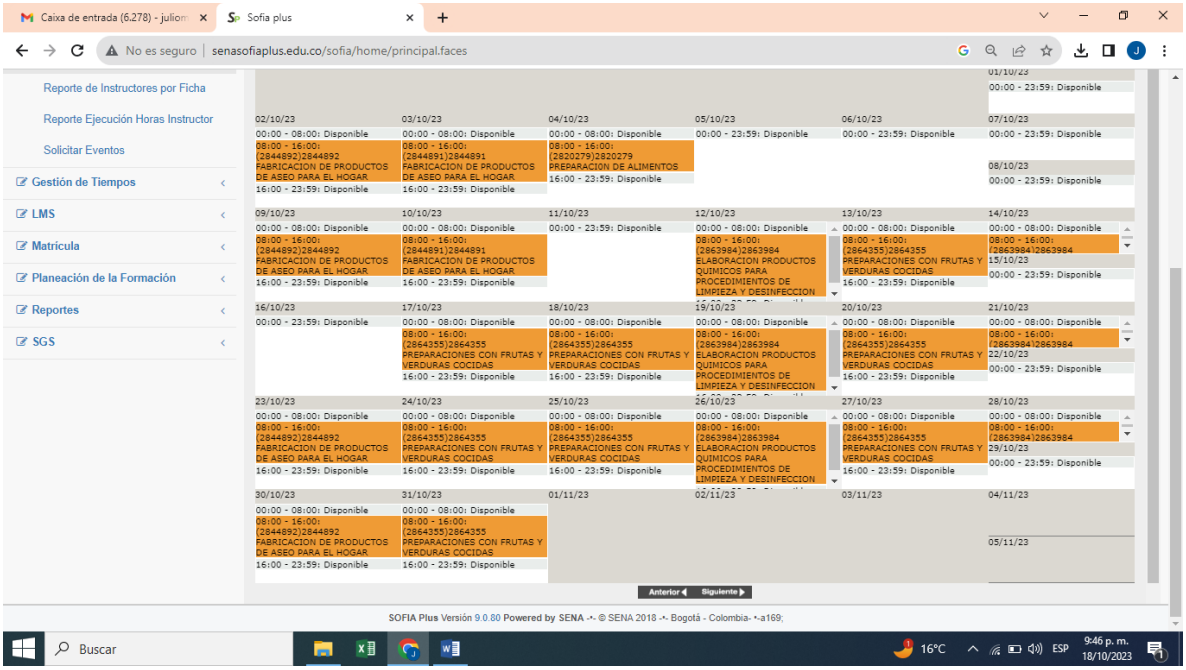


Julián Mauricio Moreno Flórez
Contratista
C.C. No. 71380945

Recibí a satisfacción

Firma
Aida Luz Ballesteros Chaux
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.4667961 DE 2023
Cordinadora academica


Caixa de entrada (6.278) - julio
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JULIAN MAURICIO MORENO
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 9259833
Nombre del Instructor JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ
Tipo Documento CC
Número de Documento 71380945
Responsabilidad INSTRUCTOR
Fecha Inicial 01/10/2023
Fecha Final 31/10/2023
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES MARTES MIERCOLES JUEVES VIERNES SABADO DOMINGO
25/09/23 26/09/23 27/09/23 28/09/23 29/09/23 30/09/23
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169:
Buscar
16°C
ESP
9:45 p. m.
18/10/2023


Caixa de entrada (6.278) - julio
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
02/10/23 03/10/23 04/10/23 05/10/23 06/10/23 07/10/23
09/10/23 10/10/23 11/10/23 12/10/23 13/10/23 14/10/23
16/10/23 17/10/23 18/10/23 19/10/23 20/10/23 21/10/23
23/10/23 24/10/23 25/10/23 26/10/23 27/10/23 28/10/23
30/10/23 31/10/23 01/11/23 02/11/23 03/11/23 04/11/23
05/11/23
Anterior Siguiente
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169:
Buscar
16°C
ESP
9:46 p. m.
18/10/2023

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2844891 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PRODUCTOS QUÍMICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA LEGAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1
ALISTAR MATERIAS PRIMAS, EL AREA DE TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y TIPO DE PRODUCTO.

RA2
ELABORAR PRODUCTOS DE ASEO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2820279 - PREPARACI0N DE ALIMENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR ALIMENTOS DE ACUERDO A LA SOLICITUD DEL CLIENTE. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 001 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTA LOS ELEMENTOS Y LAS MATERIAS PRIMAS NECESARIAS PARA LA PREPARACIÓN, SEGÚN RECETA ESTÁNDAR.PREPARA LOS MENÚS DE ACUERDO A LA RECETA ESTÁNDAR Y REQUERIMIENTOS DEL SERVICIO.APLICA LOS PROCESOS TÉCNICOS DE COCCIÓN, DE ACUERDO A LOS ESTÁNDARES ESTABLECIDOS.MANIPULA ALIMENTOS Y UTILIZA EQUIPOS , UTENSILIOS Y ÁREA DE TRABAJO, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2844892 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR PRODUCTOS QUÍMICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA LEGAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1
ALISTAR MATERIAS PRIMAS, EL AREA DE TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y TIPO DE PRODUCTO.

RA2
ELABORAR PRODUCTOS DE ASEO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 56,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/10/2023	20/10/2023	OTROS	112,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 112,00

INSTRUCTOR: JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 3 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

Barro Arriba.

OBJETIVO (S) Producir Elemantos para el Aseo del Hogar. → Jabones Liquidos y en Barra.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	DORIS ORdoñez RUIZ	1039095720						3137376196		DORIS OR.
2	Nelsi Regino	39156732						3207228041		Nelsi Regino
3	Yanins ordoñez David	1039099980						3108927709		Yanins
4	orleida David	39.756863						3218512689		orleida
5	Virginia Ruiz	39.309.707						3226280112		Virginia
6	anaisabel tapia	43903702						3206672367		anaisabel
7	claudia urango	1030460236						3147492994		claudia
8	DOLIS RUIZ POLO	32207273						3104250936		DOLIS RUIZ
9	LINEY ARROLLO DIAZ	1028005447								LINEY A.D.
10	Anggi carolina David	1039081617								Anggi David
11	Alba Luz paez B.	1001590762								Alba P.
12	Lina cipriano	1.193591909						3205204692		Lina
13	ARLIDIS LARA	1.028.017.228						3105173179		ARLIDIS LARA
14	Denis ACOSTA	39154760						3207223003		Denis
15	GLENIS OVIEDO CIPRIANO	1.039097794								GLENIS OVIEDO

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

Barro Arcilla.

OBJETIVO (S) Elaborar productos de Aseo Para el Hogar: Desinfectantes y Blanqueador

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Pedro Ballarat	71981288					pedroballara93@Gmail.com	3124284112		Pedro Ballarat
2	DORIS Ordoñez	1.039.095720					dorisor496@gmail.com	3137476146		DORIS OR.
3	Alba Luz paez	1001590762						5132813060		Alba paez carolina
4	Angie carolina David	1039081617				Sena				
5	Ligney Arroyo Diaz	1.028005447								Ligney Arroyo.
6	Yoleidy Diaz Martinez	1039095596				Sena	yolediddiaz@hotmail.com	3113834626		yoleidy Diaz
7	Lina ciprian vasquez	1193591909				sena		3205204892		Lina
8	ARlidis lara Acosta	1.028.017228				sena	Arlidislaraacosta@gmail.com	3105173179		ARlidis lara
9	Denis dellarmen acosta rivo	39157760				seno		3207223003		Denis del car
10	Orleida david	39.756863						3278572689		Orleida
11	Yanirs ordoñez David	1039099980					Yanirsdavid2018@gmail	3108927709		Yanirs ordoñez
12	Nolvis Reginos	39156732				Sena		3207228041		Nolvis Reginos
13	Anaisabel rapida	43803792				Sena		3205612357		ANAYSABEL
14	Eliana cuango	1030460237				sena		3205586832		Eliana
15	DOLIS RUIZ POLO	32207273								DOLIS R

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 4 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

MRP

OBJETIVO (S) Manejar responsablemente Agroquimicos = Rombos de Seguridad. SST. HIGIENE

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUÁL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhojan Oviedo Moreno	1037122893					Jhojanoviedo@gmail.com	3147067157		[illegible]
2	Deivis Borja Aguirre	1038803894					martideyt2@gmail.com	3277183014	X	Deivis
3	Miguel Angel mosquera	1038800504						3223729526	.	Miguel angel
4	Karen Johana Hincstroza	1038804794					Karenhincstroza@gmail.com	3235227433	✓	Karen J
5	Anyelis Betancur Florez	1037122617					betancouranyelis@gmail.com	3107014116	✓	Anyelis B.
6	Sebastian Puerta Bonilla	1037123173						3106877373	✓	Sebastian
7	Daisy Avila Vergara	1040364764						3126273559	✓	Daisy A.
8	Juan Carlos Diaz Arboleda							3136283320	✓	Juan Carlos
9	Yisela Banqueth Oviedo	1039084163					Yiselabanqueth@hotmail.com	3001143022	✓	Yisela.
10	Emanuel Reyes Tordecilla	1037122798						3176929630	.	[illegible]
11	Diego A. Vargas	1038805058						3148886444	✓	[illegible]
12	Karen Soleva Ospino	1027447816						3242267479	✓	[illegible]
13	Isabel Romero S.	1037122651						3218478686	✓	Isabel
14	Angie Lazaro P.	1038804449						3148209040	✓	Angie
15	Jorge Ivan Marin Restrepo	1038806147						3107097706	✓	Jaye

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido egalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

TIVO (S) Manejar Responsablemente Agroquimicas: Codigos de Colores - Grupos Fqs) CHIGORODO

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Anyelis Betancur	1037122612					betancouranyelis@gmail.com	3107014116		Anyelis
Deivis Borja Asuirre	1038803894						3217783074		deivis
Juan Carlos diaz Arboleda							2136283320		juan carlos
Karen Lohana Hinestrozan M.	3235227433					karenhinestrozan@gmail.com	3145266873		Karen L.
Yisela Bandeth oviedo	1039034163					bandethgisela9@gmail.com	3001148022		Gisela B.
Diego A. Longas prieto	1038805058					longas1221diego@gmail.com.	3148886944		
Sebastian Uerda B.	1037123173						3058713?3		Sebastian
miguel angel mosquera	1038800507						3223729526		miguel
Gimena Reyes Tordecilla	1037122798						3??4?29630		
Nelson Montes	1037123494					nelson503montes@gmail.com	3043922619		
Anfelina Reyes M	1037122839					anfelinareyesmosquera@gmail.com	3216753077		Anyelina
Nevardo Saldarriaga U.	1037123264						321602 5278		
Daniel Alvarez García	1037121748					danielalvertoalvarez777@gmail.com	3149043773		
Jean carlos Yanes Jaguchez	1040355697						3127012410		
Alfredo manuel Flores	1037123623						3213584378		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Jhojanoviedo Moreno	1037122843					Jhojanoviedo@gmail.com	3147067157		Jhojanoviedo
17	Samuel Romero G	1037122861	—	—	—		Saeromero005@gmail.com	3046040218		Samuel R
18	Alejandro Palomino	1037122077	—	—	—			3103598899		Alejandro
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
7										
8										
9										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 18 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

CHIGORODO

OBJETIVO (S) Manejo Racional de Pesticidas: EPP_Practica de Identificación de Peligros

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yiseld Banqueth	1039084153	—	—	—	—	banquetgiseld9@gmail.com	3001148022		Yiseld.
2	Deivis Borda	1038803894	—	—	—	—	martide1726@gmail.com	3277783074		Deivi
3 ✓	Miyal Angel Moyuera	1039800501	—	—	—	—		3223729526		migokl
4	Jhojan Ovidio Moreno	1037122843	—	—	—	—	jhojanovidio@gmail.com	3147067157		Jhojan
5 ✓	Angels Betancur Florez	1037122612	—	—	—	—	Betancurangels@gmail.com	3107014116		Angels
6 ✓	Daisy Avila Vergara	1040364764	—	—	—	—		3126213654		Daisy A.
7	Karen Johana Hinestroza M.	1038809199	—	—	—	—	Karenhinestroza@gmail.com	3235227933		Karen J.
8 ✓	Juan Carlos Diaz A.		—	—	—	—		3136283390		Juan C.
9	Diego Armando Vargas	1038805058	—	—	—	—		3148886944		
10 ✓	Sebastian Zuleta	1037123173	—	—	—	—		3206877373		Sebastian
11	Anyelina Reyes M	1037122839	—	—	—	—	anyelinareyesmosquera19@gmail.com	3216153017		Anyelina
12 ✓	Isabel Romero	1037122651	—	—	—	—		3218448886		Isabel
13	Emanuel Reyes Tordecilla	1037122798	—	—	—	—	perlatordecilla@gmail.com	3176499650		Reyes
14	Karen Solera Espino	1027947816	—	—	—	—	Bbrr	3122777647		
15	Angie Lorena Lazaro	1038804449	—	—	—	—		3217077501		Angie

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Samuel Romero Galeano	1037122861	—	—	—	—	Sacromero05@gmail.com	304 604 02 05		Samuel
17	Nevardo Sarmiento Ortega	1037123264	—	—	—	—		3216025218		
18	Alfredo Manuel Florez	1037723623	—	—	—	—	—	3218584878		
19	Daniel Alvarez Garcia	1037127478	—	—	—	—		3219093773		
20	Jorge Ivan Marin	1038806747	—	—	—	—		3107091406		
21	Jean carlos Tanes S.	1040355697	—	—	—	—		3127012470		
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 5 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) Elaborar Productos Quimicos para limpieza y Desinfeccion

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alex David ESPINOSA	1022961577					espinosa.rojas.alex.david@gmail.com			
2	Aledis Cuitiva V.	39427410					aledis.cuitiva@gmail.com			
3	Liliam moreno	39427197					liliamor@gmail.com			
4	Miguel Angel Rojas	15259979								
5	Mónica J. Durango Martinez	39428632					monicadurango9@gmail.com			
6	Alba M: Martinez Regino	39405976					monicadurango9@gmail.com			
7	Dilzon Fidel Suárez M.	70523119					dilzon70@gmail.com			
8	Diana Patricia Bolaños	39426901					diana39426901@gmail.com			
9	Sandry Julieth Mosquera	1032182474					" "			
10	Deicy Hinestroza	1027953961					mramoshinestroza.			
11	Kati Quedada S.	39429794					katipatriciaquedadasantos@gmail.com			
12	Luz Dey Palacio Cardona	1152198432					luzdeypalaciocardona@gmail.com	3206827282		
13	Luz Amada Heredia G.	43803801					lm69520362@gmail.com			
14	Carmen Alicia Lopez Lopez	1010798682					carmenalicia1492@gmail.com	3135751704		
15	Rosely Quiñonez	1078017805					roseliquinonezcastrillo@gmail.com	3254371372		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 12 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Elaboración de Jabón Liquido y Práctica de Reproducción Microorgan

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Dilzon Fidel Suárez N.	70523 119					dilzon70@gmail.com	3146181979		Dilzon Suárez
2	Yaribel Jaimes Andr	60.393.835						320.70.46.198		
3	Mónica J. Durango M.	39428632					monicadurango9@gmail.com	3144897872		Mónica Durango
4	Alba M. Martínez	39405976					monicadurango9@gmail.com			Alba.
5	Christian Cogollo							3022475253		
6	Luz amada Muñoz	43 803 801					—	3145206489		Luz
7	Kati Delgada Santos	39.429.794					katydelgada@hotmail.com	3116473618		Kati D.J.
8	Mariela López calla	22111020					lopez mariela507@gmail.com	3135283664		
9	Alex David Espinosa	1022961571					espinosa ROJAS alexdavid@gmail.com	3127687174		
10	Miguel Angel R	15259979					[illegible]	3145632597		
11	Rosely Quiñonez A.	1028018805					roselyquinonezaparicio@gmail.com	3234221372		Rosely
12	Luz Dey Palacio C.	1152198133					luzdeypalacioscardona@gmail.com	3206827282		Luz Day
13	Carmen Alicia Lopez L.	1010 748 692					carmenalicialopez1992@gmail.com	3135751704		Carmen 1992
14	Aledis Curtiva V	39427410					aledis.curtiva@gmail	3135787954		Aledis
15	Sandry Mosquera Bolaños	1032784974 ~~37627523~~					mosquerajavealejandro671@gmail.com	3126274523		Sandry

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Jaticana Martinez	1028010520					[illegible]			
17	Diana patricia Castri	3941527								
18	Liliam moreno	39427197								Liliam M.
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
32										
33										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y AFROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 19 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

APARTADÓ

OBJETIVO (S) Elaboracion de Productos de Aseo para el hogar: DESINFEC.

NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Tatiana Martinez G	1028010320					storytati@hotmail.com	3045498350		
Beatriz Guerra	39474628					—	3146024647		
Deicy Hinestroza	1027953961					mramoshinestroza@gm...	3212965268		Deicy
Rosely Quiñonez A.	1028078805					Roselyquinonezaspirilla@gm.com	3234371372		Rosely
Kati P. Quejada Santos	39.429.794					Katyquejada@hotmail.com	3116473698		Kati Q.S.
miguel Angel Ry	15259979					miguelangel...@g...	3145632577		X
Dilzon Fidel Suárez	70523119					dilzon70@gmail.com	3146181979		Dilzon
Maribd Jaime A.	60.393.855					Hhuyuu.	320.4076.198		M. J. A
Aledis Cuitiva V.	39427410					Aledis.cuitiva@gmail	3135782954		
Carmen Alicia lopez l.	1040748682					Carmenaliciaalopez1992@gmail.com	3135751704		Carmen L.
Luz Arneyda Benites Q	1004669072					luzbenites2003@gmail.com	3073432179		Luz Arneyda B
Luz Dey Palacio Cardona	1152198433					luzdeypalacioscardona@gmail.com	3206827782		luz Dey
Liliam Moreno	39427197						3135148524		Liliam Moreno
Luz Mendez G	43803801					"	"		Luz Mendez
Monica J Durango M	39428032					—	—		Monica Durango

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto
Comprobante

Usuario Solicitante:	MHnrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema:	2023-10-02-8:24 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 5723 de fecha 2023-01-30. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	218723	**Fecha Registro:**	2023-09-29	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	480.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	480.000,00	**Saldo x Obligar:**	480.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	71380945	**Razón Social:**	JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	885004093	**Banco:**	BANCO DE OCCIDENTE	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	15349978	**Nombre:**	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**137623**	**Número:**	COM 137623	**Tipo:**	OTROS	**Fecha:**	2023-09-29

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA	C-3602-1300-7-0-3602031-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		480.000,00	0,00		
					Total:	480.000,00	0,00	480.000,00	480.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 137623-IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 73311563-22110028, TURBO-VDA BARRO ARRIBA-APARTADO-CHIGORODO-TURBO, 3-10-17-24-31-4-11-18-25-5-12-19-26 DE OCT DE 2023

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2023-09-29	480.000,00	480.000,00	NINGUNO

A.P. 218723
29-SEPT-23

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgcastano	GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de septiembre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	137623	**Fecha Solicitud**	2023-09-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-09-28	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5723	**Dependencia Solicitante**	950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-7-0-3602031-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ	CC: 71380945	CONTRATISTA INSTRUCTOR	Autorizada	2023-10-03	2023-10-31	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / TURBO	28	No	0	28	4.096.830,00	0,00	0,00	480.000,00	480.000,00	IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 73311563-22110028, TURBO-VDA BARRO ARRIBA-APARTADO-CHIGORODO-TURBO, 3-10-17-24-31-4-11-18-25-5-12-19-26 DE OCT DE 2023
				2023-10-31	2023-10-31	ANTIOQUIA / TURBO	ANTIOQUIA / TURBO	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**480.000,00**	**480.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION COMPLEMENTARIA ID 73311563-22110028, TURBO-VDA BARRO ARRIBA-APARTADO-CHIGORODO-TURBO, 3-10-17-24-31-4-11-18-25-5-12-19-26 DE OCT DE 2023

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729906
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localización: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/09/28 17:38:34 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgcastano	GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 28 de septiembre de 2023	

Identificacion:	15349978	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	28/09/2023 17:35:33

Firmado digitalmente por:
Nombre: GUSTAVO ADOLFO CASTANO ESTRADA
Cédula de ciudadanía: 15349978
Usuario SIIF: MHgcastano
28/09/2023 5:38:47 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo e los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

137623

SENA	Versión: 03 Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**15 DE SEPTIEMBRE DE 2023**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ					**Tipo:**	C.C.	**No.**	**7138094S**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR. 4667961**	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	15	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL COMPLEMENTARIA EN LAS REDES DE CONOCIMIENTO EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A POBLACIÓN VÍCTIMAS Y GRUPOS ÉTNICOS EN URABÁ, MODALIDAD PRESENCIAL EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO"							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA				**CARGO**	SUBDIRECTOR (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JAVIER ALVEIRO ZULUAGA GARCIA				**CARGO**	COORDINADOR ACADEMICO		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**TURBO - VEREDA BARRO ARRIBA - APARTADO - COLEGIO AGRICOLA (CHIGORODO) - TURBO**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	ANTIOQUIA				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	TURBO - VEREDA BARRO ARRIBA - APARTADO - COLEGIO AGRICOLA (CHIGORODO) - TURBO			**ENTIDAD O EMPRESA:**	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	3	10	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	31	10	2023	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formacion complementaria en los cursos de: MANEJO RACIONAL DE AGROQUIMICOS ID 73311563, FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR ID 22110028							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Listado de asistencia
2	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Listado de asistencia

AGENDA

ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

RUTA 1: 3,10,17,24,31 DE OCTUBRE DE 2023
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Turbo - Vereda Barro Arriba - Turbo
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: MPARTIR FORMACION EN LA ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO E HIGIENE PARA EL HOGAR ID 22110028
Desplazamientos Internos: N/A

RUTA 1: 4,11,18,25 DE OCTUBRE DE 2023
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Turbo - colegio agricola (chigorodo) -Turbo
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formacion complementaria en los cursos de MANEJO RESPONSABLE DE PESTICIDAS Y AGROQUIMICOS ID 73311563
Desplazamientos Internos: N/A

RUTA 1: 5,12,19,26 DE OCTUBRE DE 2023
Desplazamientos ruta de ida y regreso: Turbo - Apartado - Turbo
Medio de transporte: Terrestre
Actividades a ejecutar: Impartir formacion complementaria en los cursos de MANEJO RESPONSABLE DE PESTICIDAS Y AGROQUIMICOS ID 73311563
Desplazamientos Internos: N/A

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO:	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: GUSTAVO ADOLFO CASTAÑO ESTRADA	Nombres y Apellidos: JAVIER ALVEIRO ZULUAGA GARCIA	Nombres y Apellidos: JULIAN MAURICIO MORENO FLOREZ
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADOR ACADEMICO	