(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación (15/10/2023) Período del informe: Desde (19/07/2023) Hasta (08/08/2023)
Nombre del Contratista/Asociado: C&M CONSULTORES S.A.S
Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López – Subdirector de Innovación y Productividad
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato/convenio No. 906 de 2022
Objeto: Realizar un estudio de pre factibilidad que permita determinar las opciones de descentralización regional del sistema de abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C., orientado a su optimización
Plazo: 06 meses contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Valor Contrato: Mil ciento diecinueve millones novecientos noventa y cinco mil pesos ($ 1.119.995.000). Este valor incluye el IVA y todos los impuestos a que haya lugar
Fecha Suscripción (5/12/2021)
Fecha Acta de inicio (09/12/2022).
Fecha de Terminación inicial (08/06/2023)
Porcentaje de ejecución financiera acumulada: 100% Porcentaje de ejecución en tiempo acumulado: 100%
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No.: N/A Fecha de Suscripción: N/A Adición al valor: N/A Prórroga al Plazo: del 07/06/2023 que amplía el plazo de ejecución hasta el 08/08/2023 Plazo suspendido: N/A
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información): Anticipo $: N/A Ejecución de Anticipo $: N/A Saldo por amortizar $: N/A Rendimientos financieros generados $: N/A

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
1. Elaborar un informe que contenga los principales elementos descriptivos de la normatividad y los estudios revisados y que sean pertinentes al estudio a desarrollar.	La firma consultora adelantó la revisión de información secundaria, documentos de los estudios existentes, estadísticas relacionados con abastecimiento, normatividad vigente, análisis de información, partiendo de los insumos entregados por la SDDE, conocimiento y experiencia del equipo de	Documento pdf denominado: Fase I AbastecimientoV2.pdf

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	profesionales vinculado al proyecto, para la identificación de los posibles aliados institucionales, actores y/o cooperantes, definir las variables técnicas, políticas e institucionales, ambientales, sociales que permitan evaluar los posibles escenarios y finalmente se realizó el análisis institucional para revisar esquemas de gobernanza relacionado con el abastecimiento de alimentos y seguridad alimentaria nutricional en el Distrito Capital.	Anexo 1. Fuentes de información Anexo 2. Documentos
2. Desarrollar un análisis que permita caracterizar la demanda y la oferta de alimentos frescos, y los sistemas logísticos.	Se realizó por parte de la firma consultora la identificación de actores estratégicos relacionados con la incidencia que tienen sobre las dinámicas en el abastecimiento de alimentos, a quienes se realizaron entrevistas que permitieron identificar elementos para la construcción e identificación de los escenarios y la matriz DOFA. En este sentido se diseñó entrevistas semiestructuradas para el desarrollo del proceso de recolección de información. Se trabajó en conjunto con la SDDE quien además avaló la metodología y gestionó la participación con los diferentes actores. Se realizaron diferentes reuniones con los siguientes actores: Corabastos, Fenalco, IPES, Rape, Secretaría de Planeación y Secretaría de Agricultura de Cundinamarca. Se realizaron diferentes mesas de trabajo con la SDDE con el fin de acordar alcances, definir actividades a seguir y validar avances realizados. Se coordinó reuniones virtuales con el fin de conocer otras experiencias como las centrales de abastecimiento internacionales de Mercasa - Madrid (7/07/2023) y Rungis – Paris (04/05/2023), igualmente con Mexico, sin embargo, con este último no se logró concertar la reunión. Para el análisis de la oferta se realizó el análisis de los orígenes y destinos de los agroalimentos para entender cómo fluyen los productos desde la producción hasta el consumidor final. Para el análisis de la demanda se realizó análisis demográfico y proyecciones poblacionales para Bogotá hasta el año 2035, a nivel de UPZ y UPL y localidades, se plantea el análisis y la focalización de la población basada en su estrato	Documento pdf denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3.pdf Actas de reunión de fecha: 23/01/2023 25/01/2023 31/01/2023 2/03/2023 16/03/2023 24/03/2023 Reuniones con los diferentes actores: 7/02/2023 - Corabastos 1/02/2023 – Fenalco 2/02/2023 - IPES 2/02/2023 – Rape 6/02/2023 – Fenalco tenderos 13/02/2023 – S. Planeación 14/02/2023 – S. Agricultura 03/03/2023 – Andi Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	socioeconómico en Bogotá y posterior selección de los alimentos frescos a priorizar en los análisis correspondientes, para llegar a 51 alimentos objeto del estudio. La firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.	Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Documento actualizado: Entregable 3 VF
3. Elaborar una propuesta de por lo menos tres (3) escenarios que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C, estas propuestas se deben sustentar en un análisis de criterios multimodal, corredores de carga, distancias, áreas de producción, uso del suelo, proyectos en desarrollo, zonas y operaciones logísticas regionales.	Se utilizó la matriz DOFA como una herramienta que evalúa las Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas en una determinada situación, en el proceso de evaluar opciones para la descentralización del sistema de abastecimiento de agroalimentos de Bogotá, utilizada como una representación de un análisis deductivo prospectivo. Se realizó la Identificación de factores internos y externos, categorías y entornos. Del ejercicio descriptivo y a partir de las interacciones identificadas, se desarrollaron estrategias específicas que capitalizan las fortalezas internas y las oportunidades externas, mientras abordan las debilidades internas y mitigando las amenazas externas. Se consideraron como opciones las estrategias con un enfoque geográfico o territorial, y se denominaron alternativas para descentralizar el sistema de abastecimiento de la ciudad de Bogotá. Para tal fin, se tuvo en cuenta el marco establecido en el Decreto 397 de 1995, el cual aborda los elementos necesarios para la creación de nuevos mercados mayoristas (Artículo 7). A partir de estos criterios, se llevó a cabo un proceso de selección con el objetivo de determinar la alternativa más idónea. En la construcción de los escenarios se definió la matriz multicriterio, la cual presenta dimensiones, criterios, tipo de	Documento pdf denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3.pdf Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Documento actualizado: Entregable 3 VF

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	información requerida y variables de trabajo, para priorizar las locaciones. Se revisó la infraestructura vial, accesos, corredores viales, proyecciones del POT, desarrollo de vías regionales y urbanas, se identificaron vías férreas metropolitanas, aeropuertos, conexiones terrestres entre Bogotá y la región y se realizó análisis de las estructuras de transporte para el tránsito de mercancías desde y hacia la ciudad, cuyo propósito radica en la identificación de oportunidades para garantizar y optimizar la movilidad de carga de alimentos frescos. La firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.	
4. Desarrollar un análisis de sensibilidad de los escenarios propuestos que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C.	Para el análisis de sensibilidad de cada escenario, se identificaron las principales variables que afectan su VPN y se plantearon las siguientes variaciones: a) Valor del Lote Vs. Variación de la renta por M²: b) Valor de la construcción de las bodegas Vs. Variación de la renta por M². c) WACC Vs. CAPEX de reposición. d) WACC Vs. Consumo per cápita de alimentos. e) Rotación de cuentas por cobrar Vs. Deterioro de cuentas por cobrar. f) Rotación de cuentas por cobrar Vs. Rotación de cuentas por pagar. En este sentido la firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.	Documento pdf denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3.pdf Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Documento actualizado: Entregable 3 VF

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
5. Elaborar un análisis DOFA para cada una de las ubicaciones y escenarios propuestos	Los escenarios, en este caso en particular, son identificaciones de espacios urbanos, rurales, regionales o al interior de la ciudad, que de forma planificada permita proyectar y desarrollar las acciones necesarias de abastecimiento de alimentos frescos en Bogotá. Para los escenarios propuestos se realizaron análisis que definieron las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas identificadas para cada uno de ellos. La firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.	Documentos: denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3.pdf Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Documento actualizado: Entregable 3 VF
6. Desarrollar un análisis de pre factibilidad económica, ambiental y social, para cada uno de los escenarios propuestos.	Se realizaron los análisis que permitieron definir por cada escenario la prefactibilidad económica, previamente a la identificación de la necesidad y el respectivo análisis de sensibilidad. Para la prefactibilidad ambiental se realizaron los análisis partiendo de la Generación de RCD, componente biótico, impacto visual, generación de material particulado y huella de carbono, para cada escenario. Para la prefactibilidad social se tomó el modelo de análisis para la toma de decisiones frente a la prefactibilidad social basado en el modelo de Plan barómetro del ILPES, 2017, como una herramienta que permite evaluar de manera integral planes y políticas de desarrollo, definiendo variables, dimensiones, criterios y elementos de análisis. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023.	Documentos: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Entregable 3 V2.2.pdf Se realizaron las siguientes reuniones, se adjuntan las actas de las siguientes reuniones realizadas, de fecha: 13/02//2023 2/03/2023 16/03/2023 24/03/2023 13/04/2023

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así:	10/05/2023 30/05/2023 6/06/2023 9/06/2023 26/06/2023 14/07/2023 17/07/2023 1/08/2023 2/08/2023 9/08/2023 11/08/2023 16 Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Anexo 7. Modelo financiero 2 sedes Corab-Usme Anexo 8. Modelo financiero 2 sedes Corab-Funza Anexo 9. Modelo financiero 5 sedes Anexo 10. Cálculo de CO2 Anexo 11. Licencias de construcción por UPL

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	11/09/2023, dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	Anexo 12. Matriz Multicriterio Anexo 13. DOFA – ABASTECIMIENTO Anexo 14. Análisis de proximidad. Anexo 15. BD Export minoristas 042023 Anexo 16. Entrevistas con actores. Documento actualizado: Entregable 3 VF
7. Desarrollar un análisis del suelo, con base en la información catastral actualizada, que responda a los escenarios propuestos, identificando localizaciones que sean factibles o viables, incluyendo por lo menos dos ubicaciones complementarias por escenario propuesto	Partiendo de los resultados obtenidos de la evaluación de la matriz multicriterio desarrollada, de donde se seleccionó al área comprendida por el plan parcial Tresquebradas, en la localidad de Usme, y los municipios de Funza, Tocancipá y Soacha, como potenciales zonas en donde se puede desarrollar la descentralización de la actividad de abastecimiento de alimentos frescos de Bogotá, y su región de influencia; se realizó estudio del suelo, teniendo en cuenta la información catastral actualizada, a partir del análisis de la normatividad que define los usos y estados actuales del suelo, para definir dos (2) localizaciones complementarias por municipio en las que sea factible realizar el desarrollo de centrales de abastecimiento a escala regional. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento	Documento: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Entregable 3 V2.2.pdf 16 Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Anexo 7. Modelo financiero 2 sedes Corab-Usme Anexo 8. Modelo financiero 2 sedes Corab-Funza

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: **11/09/2023,** dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho.	Anexo 9. Modelo financiero 5 sedes Anexo 10. Cálculo de CO2 Anexo 11. Licencias de construcción por UPL Anexo 12. Matriz Multicriterio Anexo 13. DOFA – ABASTECIMIENTO Anexo 14. Análisis de proximidad. Anexo 15. BD Export minoristas 042023 Anexo 16. Entrevistas con actores. Documento actualizado: Entregable 3 VF

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	
8. Formular una propuesta de gestión de suelo para cada una de las localizaciones propuestas, esta propuesta contendrá un análisis de la normativa pertinente que define los usos y estados actuales del suelo de las localizaciones seleccionadas e incluirá recomendaciones para su articulación con los procesos de planeación urbana y con la norma urbana actual	Partiendo de los resultados obtenidos de la evaluación de la matriz multicriterio desarrollada, de donde se seleccionó al área comprendida por el plan parcial Tresquebradas, en la localidad de Usme, y los municipios de Funza, Tocancipá y Soacha, como potenciales zonas en donde se puede desarrollar la descentralización de la actividad de abastecimiento de alimentos frescos de Bogotá, y su región de influencia; se realizó la revisión de usos del suelo y áreas de actividad, análisis de usos del suelo y propuesta con el suelo que ocupa actualmente Corabastos, análisis normativo del suelo que ocupa la central de abastos. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las	Documento: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Entregable 3 V2.2.pdf 16 Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Anexo 7. Modelo financiero 2 sedes Corab-Usme Anexo 8. Modelo financiero 2 sedes Corab-Funza Anexo 9. Modelo financiero 5 sedes Anexo 10. Cálculo de CO2 Anexo 11. Licencias de construcción por UPL Anexo 12. Matriz Multicriterio Anexo 13. DOFA – ABASTECIMIENTO

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: **11/09/2023,** dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	Anexo 14. Análisis de proximidad. Anexo 15. BD Export minoristas 042023 Anexo 16. Entrevistas con actores. Documento actualizado: Entregable 3 VF
9. Elaborar una matriz multicriterio que permita seleccionar las localizaciones viables en cada escenario	Se realizó análisis de las posibles locaciones Urbano y Regional, se identificó la ubicación de las centrales complementarias (urbano/regional); para ello se evalúan las posibles locaciones por medio de una matriz multicriterio. Para la determinación de las dimensiones y los criterios evaluados se tiene en cuenta el Decreto 397 de 1995 con sus artículos 3 y 7, como eje principal, específicamente los siguientes aspectos. • Artículo 3: a) Seguridad alimentaria y g) Protección del medio ambiente	Documento: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Entregable 3 V2.2.pdf 16 Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	• Artículo 7: a) su ámbito regional y su zona de influencia y b) localización periférica de fácil acceso. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la	Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Anexo 7. Modelo financiero 2 sedes Corab-Usme Anexo 8. Modelo financiero 2 sedes Corab-Funza Anexo 9. Modelo financiero 5 sedes Anexo 10. Cálculo de CO2 Anexo 11. Licencias de construcción por UPL Anexo 12. Matriz Multicriterio Anexo 13. DOFA – ABASTECIMIENTO Anexo 14. Análisis de proximidad. Anexo 15. BD Export minoristas 042023 Anexo 16. Entrevistas con actores. Documento actualizado: Entregable 3 VF

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: **11/09/2023,** dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	
10. Formular una propuesta con la utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial vigente.	Partiendo de los resultados obtenidos de la evaluación de la matriz multicriterio desarrollada, de donde se seleccionó al área comprendida por el plan parcial Tresquebradas, en la localidad de Usme, y los municipios de Funza, Tocancipá y Soacha, como potenciales zonas en donde se puede desarrollar la descentralización de la actividad de abastecimiento de alimentos frescos de Bogotá, y su región de influencia; se realizó la revisión de usos del suelo y áreas de actividad, análisis de usos del suelo y propuesta con el suelo que ocupa actualmente Corabastos, análisis normativo del suelo que ocupa la central de abastos. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para	Documento: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Entregable 3 V2.2.pdf 16 Anexos: Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: **11/09/2023,** dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho.	Anexo 7. Modelo financiero 2 sedes Corab-Usme Anexo 8. Modelo financiero 2 sedes Corab-Funza Anexo 9. Modelo financiero 5 sedes Anexo 10. Cálculo de CO2 Anexo 11. Licencias de construcción por UPL Anexo 12. Matriz Multicriterio Anexo 13. DOFA – ABASTECIMIENTO Anexo 14. Análisis de proximidad. Anexo 15. BD Export minoristas 042023 Anexo 16. Entrevistas con actores. Documento actualizado: Entregable 3 VF

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	
11.Desarrollar un análisis sobre fuentes de financiación provenientes de la propuesta de utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial vigente.	Para investigar el esquema óptimo de financiación de las infraestructuras, se utilizó una combinación de investigación de opciones en fuentes secundarias, consultas con expertos para generar propuestas de financiamiento. Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: **11/09/2023,** dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de	Documento: Entregable 4. Documento actualizado: Entregable 4 V2

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	
12.Formular una propuesta de gestión para la financiación de la estructuración y desarrollo de la propuesta de escenarios, que incluya una aproximación al modelo financiero que podrá ser público, privado o público privado, y la identificación de posibles fuentes de financiación, incluyendo entidades públicas, privadas o multilaterales, entre otras.	En el marco de la prefactibilidad, se plantea las alternativas sobre fuentes de financiación, así como los agentes que intervienen en el proceso de otorgamiento de recursos, para desarrollar proyectos tanto en el suelo que ocupa actualmente Corabastos, como para el desarrollo de la propuesta de escenarios de descentralización del sistema de abastecimiento de alimentos frescos. Se analizaron las opciones de recursos públicos, privados y públicos-privados. Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023.	Documento: Entregable 4. Documento actualizado: Entregable 4 V2

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: **11/09/2023,** dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	
13.Formular una propuesta del modelo de gobernanza que permita la descentralización del abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C.	Se realiza análisis de los elementos generales y discusiones sobre la gobernanza, aspectos de los gobiernos en la aplicación del instrumento de la gobernanza para la toma de decisiones públicas, los actores que participarían para definir el modelo de la gobernanza para el abastecimiento de agroalimentos. Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24	Entregable 4. Documento actualizado: Entregable 4 V2

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes [2]
	Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: **11/09/2023,** dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. **14/09/2023,** Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. **19/09/2023,** Presentación al Secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.	
14.Realizar todas aquellas adicionales que sean requeridas para la correcta ejecución del Contrato.	Entrega informe final, documento único consolidado. Entrega presentación en ppt, resultados de la consultoría.	Informe final documento denominado: Informe final.pdf Presentación en formato power point denominado: PPT final.pdf

Utilice las filas que sean necesarias. (2) Relacione los registros que soportan el avance de la actividad: actas y/o memorias de reunión, oficios, memorandos, informes, etc.), indicando el número de radicación para los oficios y memorandos.

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
1. Plan de trabajo y cronograma por semanas en el que se presenten todas las actividades a realizar y de la metodología a	La firma consultora presenta documento denominado: Plan de trabajo.pdf Cronograma en archivo Excel y pdf diagrama de Gantt.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
aplicar para el desarrollo del estudio		
2. Informe que contenga los principales elementos descriptivos de la normatividad (distrital, nacional) y los estudios y políticas públicas (orden distrital, nacional, y experiencias internacionales recientes y relevantes) revisados y que sean pertinentes al estudio a desarrollar	La firma consultora adelantó la revisión de información secundaria, documentos de los estudios existentes, estadísticas relacionados con abastecimiento, normatividad vigente, análisis de información, partiendo de los insumos entregados por la SDDE, conocimiento y experiencia del equipo de profesionales vinculado al proyecto, para la identificación de los posibles aliados institucionales, actores y/o cooperantes, definir las variables técnicas, políticas e institucionales, ambientales, sociales que permitan evaluar los posibles escenarios y finalmente se realizó el análisis institucional para revisar esquemas de gobernanza relacionado con el abastecimiento de alimentos y seguridad alimentaria nutricional en el distrito Capital. Documento denominado: Fase I AbastecimientoV2.pdf	100%
3. Documento de análisis que permita caracterizar la demanda y la oferta de alimentos frescos, y los sistemas logísticos descritos en el objetivo específico 1.	Al corte del presente informe la firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad. Documento denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3. Este entregable se complementó técnicamente en las fases subsiguientes, en la reorganización propuesta por la firma Consultora para darle el hilo conductor al documento se integró en un solo escrito.	100%
4. Documento que contenga una propuesta de escenarios que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C, estas propuestas se deben sustentar en un análisis de criterios multimodal, corredores de carga, distancias, áreas de producción, uso del suelo, proyectos en desarrollo, zonas y operaciones logísticas regionales.	Al corte del presente informe la firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad. Documento denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3. Este entregable se complementó técnicamente en las fases subsiguientes, en la reorganización propuesta por la firma Consultora para darle el hilo conductor al documento se integró en un solo escrito.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
5. Documento de análisis DOFA para cada una de las ubicaciones y escenarios propuestos	Al corte del presente informe la firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad. Documento denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3. Este entregable se complementó técnicamente en las fases subsiguientes, en la reorganización propuesta por la firma Consultora para darle el hilo conductor al documento se integró en un solo escrito.	100%
6. Documento que contenga un análisis que permita definir la prefactibilidad económica, ambiental y social de los escenarios propuestos.	Al corte del presente informe la firma consultora presentó el tercer entregable, con fecha 10/04/2023, documento denominado: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Con fecha 16/06/2023 la firma consultora presenta documento ajustado de acuerdo con las observaciones sugeridas, documento denominado: Entregable 3 V2.1. El 17/07/2023, la firma interventora realiza nuevos ajustes sugeridos por la SDDE para lo cual presenta el documento denominado: Entregable 3 V2.2 y 14 anexos. Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los resultados realizada, se radicó el informe Entregable 3 con sus 16 anexos, documento denominado: Entregable 3 VF.	100%
7. Documento que contenga un análisis del suelo, con base en la información catastral actualizada, que responda a los escenarios propuestos, identificando localizaciones que sean factibles o viables, incluyendo por lo menos dos ubicaciones complementarias por escenario propuesto	Al corte del presente informe la firma consultora presentó el tercer entregable, con fecha 10/04/2023, documento denominado: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Con fecha 16/06/2023 la firma consultora presenta documento ajustado de acuerdo con las observaciones sugeridas, documento denominado: Entregable 3 V2.1. El 17/07/2023, la firma consultora realiza nuevos ajustes sugeridos por la SDDE para lo cual presenta el documento denominado: Entregable 3 V2.2 y 14 anexos. Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
	resultados, realizada durante los días 11, 14 y 19 de septiembre, se radicó el informe Entregable 3 con sus 16 anexos, documento denominado: Entregable 3 VF.	
8. Documento que contenga una propuesta de gestión de suelo para cada una de las localizaciones propuestas, esta propuesta contendrá un análisis de la normativa pertinente que define los usos y estados actuales del suelo de las localizaciones seleccionadas e incluirá recomendaciones para su articulación con los procesos de planeación urbana y con la norma urbana actual	Al corte del presente informe la firma consultora presentó el tercer entregable, con fecha 10/04/2023, documento denominado: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Con fecha 16/06/2023 la firma consultora presenta documento ajustado de acuerdo con las observaciones sugeridas, documento denominado: Entregable 3 V2.1. El 17/07/2023, la firma interventora realiza nuevos ajustes sugeridos por la SDDE para lo cual presenta el documento denominado: Entregable 3 V2.2 y 14 anexos. Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los resultados realizada, se radicó el informe Entregable 3 con sus 16 anexos, documento denominado: Entregable 3 VF.	100%
9. Matriz multicriterio que permita seleccionar las localizaciones viables en cada escenario	Al corte del presente informe la firma consultora presentó el tercer entregable, con fecha 10/04/2023, documento denominado: Fase IV-V 10-04-2023.pdf Con fecha 16/06/2023 la firma consultora presenta documento ajustado de acuerdo con las observaciones sugeridas, documento denominado: Entregable 3 V2.1. El 17/07/2023, la firma interventora realiza nuevos ajustes sugeridos por la SDDE para lo cual presenta el documento denominado: Entregable 3 V2.2 y 14 anexos. Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los resultados realizada, se radicó el informe Entregable 3 con sus 16 anexos, documento denominado: Entregable 3 VF.	100%
10. Documento que contenga una propuesta con la utilización del suelo que ocupa actualmente	Al corte del presente informe la firma consultora presentó el tercer entregable, con fecha 10/04/2023, documento denominado:	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
Corabastos, frente a los escenarios propuestos y sobre el desarrollo de productos inmobiliarios que sustituyan total o parcialmente la actividad actual de corabastos en el marco del Plan de Ordenamiento vigente.	Fase IV-V 10-04-2023.pdf Con fecha 16/06/2023 la firma consultora presenta documento ajustado de acuerdo con las observaciones sugeridas, documento denominado: Entregable 3 V2.1. El 17/07/2023, la firma interventora realiza nuevos ajustes sugeridos por la SDDE para lo cual presenta el documento denominado: Entregable 3 V2.2 y 14 anexos. Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los resultados realizada, se radicó el informe Entregable 3 con sus 16 anexos, documento denominado: Entregable 3 VF.	
11. Documento que contenga un análisis sobre fuentes de financiación provenientes de la propuesta de utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial vigente.	Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Documento denominado: Entregable 4.pdf Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los resultados realizada, se radicó el informe Entregable 4, documento denominado: Entregable 4 V2.	100%
12. Documento que contenga una propuesta de gestión para la financiación de la estructuración y desarrollo de la propuesta de escenarios, que incluya una aproximación al modelo financiero que podrá ser público, privado o público-privado, y la identificación de posibles fuentes de financiación, incluyendo entidades públicas, privadas o multilaterales, entre otras	Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Documento denominado: Entregable 4.pdf. Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los resultados realizada, se radicó el informe Entregable 4, documento denominado: Entregable 4 V2.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados	% Ejecución
13. Documento que contenga una propuesta del modelo de gobernanza que permita la descentralización del abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C.	Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Documento denominado: Entregable 4.pdf. Con fecha 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023, después de las socializaciones de los resultados realizada, se radicó el informe Entregable 4, documento denominado: Entregable 4 V2.	100%

Utilice las filas que sean necesarias. Anexe los productos que correspondan al período.

Relacione los productos entregados, los cuales deben guardar estricta relación con lo efectivamente pactado, y para el caso de bienes debe detallar su traslado al almacén con el respectivo documento soporte.
Utilice las filas que sean necesarias.

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	**Actividades realizadas referentes a cada producto**	**Documentos Soporte**
1. Plan de trabajo y cronograma por semanas en el que se presenten todas las actividades a realizar y de la metodología a aplicar para el desarrollo del estudio	Partiendo de la metodología PMI®, la firma consultora define la metodología de trabajo gerencial, el plan de trabajo con las actividades a desarrollar acorde con las obligaciones contractuales.	Documentos denominados: Plan de trabajo.pdf Cronograma General Abastecimiento.xlsx Cronograma General abastecimiento.pdf Metodología de trabajo.pdf
2. Informe que contenga los principales elementos descriptivos de la normatividad (distrital, nacional) y los estudios y políticas públicas (orden distrital, nacional, y experiencias internacionales recientes y relevantes) revisados y que sean pertinentes al estudio a desarrollar	La firma consultora adelantó la revisión de información secundaria, documentos de los estudios existentes, estadísticas relacionados con abastecimiento, normatividad vigente, análisis de información, partiendo de los insumos entregados por la SDDE, conocimiento y experiencia del equipo de profesionales vinculado al proyecto, para la identificación de los posibles aliados institucionales, actores y/o cooperantes, definir	Documento denominado: Fase I Abastecimiento V2.pdf

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	**Actividades realizadas referentes a cada producto**	**Documentos Soporte**
	las variables técnicas, políticas e institucionales, ambientales, sociales que permitan evaluar los posibles escenarios y finalmente se realizó el análisis institucional para revisar esquemas de gobernanza relacionado con el abastecimiento de alimentos y seguridad alimentaria nutricional en el distrito Capital. Documento denominado: Fase I AbastecimientoV2.pdf	
3. Un documento que contenga: 1) Propuesta de escenarios que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C, estas propuestas se deben sustentar en un análisis de criterios multimodal, corredores de carga, distancias, áreas de producción, uso del suelo, proyectos en desarrollo, zonas y operaciones logísticas regionales, y 2) Análisis que permita caracterizar la demanda y la oferta de alimentos frescos, y los sistemas logísticos descritos en el objetivo específico 1, 3) un análisis de sensibilidad que permita identificar las principales variables que más afectan el resultado económico, de los diferentes escenarios propuestos para descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C. y 4) Documento de análisis DOFA para cada una de las ubicaciones y escenarios propuestos.	La firma consultora desarrolló las actividades correspondientes para la formulación del documento Entregable 2, entre ellas la realización de entrevistas semiestructuradas con los diferentes actores, en donde se identificó intereses e información secundaria disponibles desde cada uno de los actores. Se revisó información secundaria existente, proyecciones de esta, sobre la cual se generaron diferentes análisis que permitieron caracterizar la demanda y la oferta de alimentos frescos, y los sistemas logísticos, llevando a cabo cruces de información poblacional y georeferenciaciones e identificación de criterios y variables en las diferentes dimensiones (PESTEL) que permitieron sustentar los escenarios propuestos. Igualmente, se desarrolló análisis de matriz DOFA para cada escenario. Documento denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3	Documento denominado: Fase II-III-IV AbastecimientoV3 5 anexos asociados al documento.
4. Un documento que contenga: 1) Análisis que permita definir la prefactibilidad económica, ambiental y social de los escenarios propuestos, y 2) Análisis del suelo, con base en la información catastral actualizada, que responda a los	La firma consultora desarrolló las actividades correspondientes para la formulación del documento Entregable 3, y realizó los ajustes sugeridos, presentando el informe en estructura que lo reorganiza con los temas contenidos a la fecha (es decir documento que contiene la	Documento denominado: Entregable 3 VF 5102023.pdf 16 anexos:

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	**Actividades realizadas referentes a cada producto**	**Documentos Soporte**
escenarios propuestos, identificando localizaciones que sean factibles o viables incluyendo por lo menos dos ubicaciones complementarias por escenario propuesto. También debe incluir una propuesta de gestión de suelo para cada una de las localizaciones propuestas, esta propuesta contendrá un análisis de la normativa pertinente que define los usos y estados actuales del suelo de las localizaciones seleccionadas e incluirá recomendaciones para su articulación con los procesos de planeación urbana y con la norma urbana actual, y 3) Propuesta con la utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de ordenamiento vigente.	totalidad de los productos Entregable 1, 2 y 3) acogiendo las sugerencias y observaciones de la Subdirección de Innovación y productividad, con los correspondientes anexos que validan técnicamente los contenidos.	Anexo 1. Metodología y actores entrevistas Anexo 2. Actas de reunión con actores. Anexo 3. Caracterización de los consumidores Anexo 4. Origen y destino Anexo 5. Proyección consumo Anexo 6. Viaje de los alimentos Anexo 7. Modelo financiero 2 sedes Corab-Usme Anexo 8. Modelo financiero 2 sedes Corab-Funza Anexo 9. Modelo financiero 5 sedes Anexo 10. Cálculo de CO2 Anexo 11. Licencias de construcción por UPL Anexo 12. Matriz Multicriterio Anexo 13. DOFA – ABASTECIMIENTO Anexo 14. Análisis de proximidad. Anexo 15. BD Export minoristas 042023 Anexo 16. Entrevistas con actores.
5. Un documento que contenga: 1) Análisis sobre fuentes de financiación provenientes de la propuesta de utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos	La firma consultora realiza la entrega del cuarto entregable en documento que contiene los temas convenidos contractualmente, en la fecha definida según la prórroga firmada el 1 de junio de 2023 y ajustes de acuerdo con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y productividad.	Documento denominado: Entregable 4 V21.pdf

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	**Actividades realizadas referentes a cada producto**	**Documentos Soporte**
inmobiliarios en el marco del Plan de ordenamiento vigente, 2) Propuesta de gestión para la financiación de la estructuración y desarrollo de la propuesta de escenarios, que incluya una aproximación al modelo financiero que podrá ser público, privado o público-privado, y la identificación de posibles fuentes de financiación, incluyendo entidades públicas, privadas o multilaterales, entre otras., y 3) Propuesta del modelo de gobernanza que permita la descentralización del abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C.		

Nota: productos entregados en periodo anterior. Fecha entregable 1: 19/12/2022. Entregable 2: 8/02/2023. Entregable 3: 10/04/2023 versión inicial y versión final:17/07/2023. Entregable 4 versión inicial: 14/07/2023.

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONVENIOS)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del convenio	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte
El presente contrato no tiene beneficiarios directos, ni personas, ni empresas, porque sus actividades se orientan a desarrollar un estudio de consultoría para las alternativas de desconcentración de la función de CORABASTOS.				

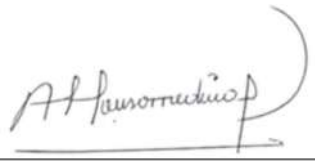
Utilice las filas que sean necesarias, de acuerdo con los aspectos técnicos definidos en el proceso contractual.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	**2/10/2023**	**N/A**	**N/A**
SALUD	**2/10/2023**	**N/A**	**N/A**
RIESGOS PROFESIONALES	**2/10/2023**	**N/A**	**N/A**
APORTES PARAFISCALES	**2/10/2023**	**Fecha de certificación (2/10/2023)**	

Nota: se adjunta el certificado de fecha 2/10/2023.



ALFONSO MEDINA FUENTES
REPRESENTANTE LEGAL – C&M CONSULTORES S.A.S

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL: Desde (19/07/2023) Hasta (08/08/2023
El proyecto desarrolló un proceso de subsanaciones de contenido del documento, bases de datos y anexos para los entregables 3 y 4, que condujeron a ajustes de conformidad con las condiciones técnicas establecidas en los términos de referencia. El proceso que se llevó a cabo mediante una comunicación constante, con reuniones presenciales y virtuales, semanales con miras a resolver las observaciones identificadas por los equipos de la SDDE y que se considera fueron comprendidas, incorporadas y reflejadas en las entregas finales.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: [x] No Cumplen: [ ]

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

[1] Incluyendo el pago de este período

(PARA SER DILIGENCIADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO CON VISTO BUENO DEL SUPERVISOR)

DIEGO PARDO L.

DIEGO FERNANDO PARDO LOPEZ.
SUPERVISOR DE CONVENIO – SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD

(EL SUPERVISOR DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO)

(EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEBERÁ DAR VISTO BUENO AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA/ASOCIADO), EN LOS CASOS QUE APLIQUE

Original: Expediente del Contrato
Copias: Supervisor del Contrato y Contratista.

[1] Incluyendo el pago de este período

CLASE DE CONVENIO O CONTRATO

Convenio de asociación	
Convenio de cooperación	
Convenio o contrato interadministrativo	
Convenio de ciencia y tecnología	
Contrato de prestación de servicios con persona jurídica	X

(Marque con una X, la tipología que aplica)

1. DATOS DEL CONVENIO O CONTRATO SUPERVISADO

Numero de convenio o contrato	906 - 2022
Fecha de suscripción del convenio o contrato	(05/12/2022)
Nombre del Asociado - ejecutor o contratista	C&M CONSULTORES S.A.S
Cedula de ciudadanía o Nit	830061474 1
Proyecto	Inversión: (X) Funcionamiento: ( )
Valor inicial	Mil ciento diecinueve millones novecientos noventa y cinco mil pesos ($ 1.119.995.000). Este valor incluye el IVA y todos los impuestos a que haya lugar
Plazo inicial	06 meses contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio del contrato, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Fecha acta de inicio del convenio o contrato	09/12/2022
Fecha terminación inicial	08/06/2023
Adición	N/A
Prorroga	Del 07 de junio de 2023 para prorrogar el plazo el plazo de ejecución del contrato por un periodo de dos (02) meses más, es decir, hasta el 08 de agosto de 2023
Suspensión	N/A
Valor final	N/A
Fecha terminación final	N/A
Otra:	N/A
Objeto: Realizar un estudio de pre factibilidad que permita determinar las opciones de descentralización regional del sistema de abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C., orientado a su optimización	

2. DATOS DEL SUPERVISOR

Nombre del supervisor	Diego Fernando Pardo López
Dependencia	Subdirección de Innovación y Productividad
Cargo	Subdirector de Innovación y Productividad

Período a que corresponde este informe	Desde (19/07/2023) Hasta (08/08/2023)	
Fecha del informe	15/10/2023	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar respecto del informe anterior? (Marque con una X)	**SI**	**NO**
Porcentaje de ejecución	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	100%	**100% (incluyendo el presente desembolso)**

3. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

3.1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES PARA EL PERIODO EVALUADO: marcar con una X la opción que corresponda y sustentarlo en el aparte de las observaciones.

Número de la Obligación (Únicamente citarla)	Deficiente	A mejorar	Satisfactorio	Sobresaliente	No aplica	% De cumplimiento	Observaciones
1. Elaborar un informe que contenga los principales elementos descriptivos de la normatividad y los estudios revisados y que sean pertinentes al estudio a desarrollar.			X			100%	La firma consultora adelantó la revisión de información secundaria, documentos de los estudios existentes, estadísticas relacionados con abastecimiento, normatividad vigente, análisis de información, partiendo de los insumos entregados por la SDDE, conocimiento y experiencia del equipo de profesionales vinculado al proyecto, para la identificación de los posibles aliados institucionales, actores y/o cooperantes, definir las variables técnicas, políticas e institucionales, ambientales, sociales que permitan evaluar los posibles escenarios y finalmente se realizó el análisis institucional para revisar esquemas de gobernanza relacionado con el abastecimiento de alimentos y seguridad alimentaria nutricional en el Distrito Capital

2. Desarrollar un análisis que permita caracterizar la demanda y la oferta de alimentos frescos, y los sistemas logísticos.			X			100%	Se realizó por parte de la firma consultora la identificación de actores estratégicos relacionados con la incidencia que tienen sobre las dinámicas en el abastecimiento de alimentos, a quienes se realizaron entrevistas que permitieron identificar elementos para la construcción e identificación de los escenarios y la matriz DOFA. En este sentido se diseñó entrevistas semiestructuradas para el desarrollo del proceso de recolección de información. Se trabajó en conjunto con la SDDE quien además avaló la metodología y gestionó la participación con los diferentes actores. Se realizaron diferentes reuniones con los siguientes actores: Corabastos, Fenalco, IPES, Rape, Secretaría de Planeación y Secretaría de Agricultura de Cundinamarca. Se realizaron diferentes mesas de trabajo con la SDDE con el fin de acordar alcances, definir actividades a seguir y validar avances realizados. Se coordinó reuniones virtuales con el fin de conocer otras experiencias como las centrales de abastecimiento internacionales de Mercasa - Madrid (7/07/2023) y Rungis – Paris (04/05/2023), igualmente con Mexico, sin embargo, con este último no se logró concertar la reunión. Para el análisis de la oferta se realizó el análisis de los orígenes y destinos de los agroalimentos para entender cómo fluyen los productos desde la producción hasta el consumidor final. Para el análisis de la demanda se realizó análisis demográfico y proyecciones poblacionales para Bogotá hasta el año 2035, a nivel de UPZ y UPL y localidades, se plantea el análisis y la focalización de la población basada en su estrato socioeconómico en Bogotá y posterior selección de los alimentos frescos a priorizar en los análisis correspondientes, para llegar a 51 alimentos objeto del estudio. La firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.

3. Elaborar una propuesta de por lo menos tres (3) escenarios que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C, estas propuestas se deben sustentar en un análisis de criterios multimodal, corredores de carga, distancias, áreas de producción, uso del suelo, proyectos en desarrollo, zonas y operaciones logísticas regionales.			X			100%	Se utilizó la matriz DOFA como una herramienta que evalúa las Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas en una determinada situación, en el proceso de evaluar opciones para la descentralización del sistema de abastecimiento de agroalimentos de Bogotá, utilizada como una representación de un análisis deductivo prospectivo. Se realizó la Identificación de factores internos y externos, categorías y entornos. Del ejercicio descriptivo y a partir de las interacciones identificadas, se desarrollaron estrategias específicas que capitalizan las fortalezas internas y las oportunidades externas, mientras abordan las debilidades internas y mitigando las amenazas externas. Se consideraron como opciones las estrategias con un enfoque geográfico o territorial, y se denominaron alternativas para descentralizar el sistema de abastecimiento de la ciudad de Bogotá. Para tal fin, se tuvo en cuenta el marco establecido en el Decreto 397 de 1995, el cual aborda los elementos necesarios para la creación de nuevos mercados mayoristas (Artículo 7). A partir de estos criterios, se llevó a cabo un proceso de selección con el objetivo de determinar la alternativa más idónea. En la construcción de los escenarios se definió la matriz multicriterio, la cual presenta dimensiones, criterios, tipo de información requerida y variables de trabajo, para priorizar las locaciones. Se revisó la infraestructura vial, accesos, corredores viales, proyecciones del POT, desarrollo de vías regionales y urbanas, se identificaron vías férreas metropolitanas, aeropuertos, conexiones terrestres entre Bogotá y la región y se realizó análisis de las estructuras de transporte para el tránsito de mercancías desde y hacia la ciudad, cuyo propósito radica en la identificación de oportunidades para garantizar y optimizar la movilidad de carga de alimentos frescos. La firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento

							con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.
4. Desarrollar un análisis de sensibilidad de los escenarios propuestos que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C.			X			100%	Para el análisis de sensibilidad de cada escenario, se identificaron las principales variables que afectan su VPN y se plantearon las siguientes variaciones: a) Valor del Lote Vs. Variación de la renta por M²: b) Valor de la construcción de las bodegas Vs. Variación de la renta por M². c) WACC Vs. CAPEX de reposición. d) WACC Vs. Consumo per cápita de alimentos. e) Rotación de cuentas por cobrar Vs. Deterioro de cuentas por cobrar. f) Rotación de cuentas por cobrar Vs. Rotación de cuentas por pagar. En este sentido la firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.
5. Elaborar un análisis DOFA para cada una de las ubicaciones y escenarios propuestos			X			100%	Los escenarios, en este caso en particular, son identificaciones de espacios urbanos, rurales, regionales o al interior de la ciudad, que de forma planificada permita proyectar y desarrollar las acciones necesarias de abastecimiento de alimentos frescos en Bogotá. Para los escenarios propuestos se realizaron análisis que definieron las debilidades, oportunidades, fortalezas y amenazas identificadas para cada uno de ellos. La firma Consultora presentó el segundo entregable el 8/02/2023 y ajustes al documento con las observaciones sugeridas por la Subdirección de Innovación y Productividad.
6. Desarrollar un análisis de prefactibilidad económica, ambiental y social, para cada uno de los escenarios propuestos.			X			100%	Se realizaron los análisis que permitieron definir por cada escenario la prefactibilidad económica, previamente a la identificación de la necesidad y el respectivo análisis de sensibilidad. Para la prefactibilidad ambiental se realizaron los análisis partiendo de la Generación de RCD, componente biótico, impacto visual, generación de material particulado y huella de carbono, para cada escenario.

							Para la prefactibilidad social se tomó el modelo de análisis para la toma de decisiones frente a la prefactibilidad social basado en el modelo de Plan barómetro del ILPES, 2017, como una herramienta que permite evaluar de manera integral planes y políticas de desarrollo, definiendo variables, dimensiones, criterios y elementos de análisis. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento. El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-

							SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24. Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: 11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.
7. Desarrollar un análisis del suelo, con base en la información catastral actualizada, que responda a los escenarios propuestos, identificando localizaciones que sean factibles o viables, incluyendo por lo menos dos ubicaciones complementarias por escenario propuesto			X			100%	Partiendo de los resultados obtenidos de la evaluación de la matriz multicriterio desarrollada, de donde se seleccionó al área comprendida por el plan parcial Tresquebradas, en la localidad de Usme, y los municipios de Funza, Tocancipá y Soacha, como potenciales zonas en donde se puede desarrollar la descentralización de la actividad de abastecimiento de alimentos frescos de Bogotá, y su región de influencia; se realizó estudio del suelo, teniendo en cuenta la información catastral actualizada, a partir del análisis de la normatividad que define los usos y estados actuales del suelo, para definir dos (2) localizaciones complementarias por municipio en las que sea factible realizar el desarrollo de centrales de abastecimiento a escala regional. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa

							de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento. El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023.

							Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: 11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho.
8. Formular una propuesta de gestión de suelo para cada una de las localizaciones propuestas, esta propuesta contendrá un análisis de la normativa pertinente que define los usos y estados actuales del suelo de las localizaciones seleccionadas e incluirá recomendaciones para su articulación con los procesos de planeación urbana y con la norma urbana actual			X			100%	Partiendo de los resultados obtenidos de la evaluación de la matriz multicriterio desarrollada, de donde se seleccionó al área comprendida por el plan parcial Tresquebradas, en la localidad de Usme, y los municipios de Funza, Tocancipá y Soacha, como potenciales zonas en donde se puede desarrollar la descentralización de la actividad de abastecimiento de alimentos frescos de Bogotá, y su región de influencia; se realizó la revisión de usos del suelo y áreas de actividad, análisis de usos del suelo y propuesta con el suelo que ocupa actualmente Corabastos, análisis normativo del suelo que ocupa la central de abastos. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora

							presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: 11/09/2023, dirigida al Subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al Secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.
9. Elaborar una matriz multicriterio que permita seleccionar las			X			100%	Se realizó análisis de las posibles locaciones Urbano y Regional, se identificó la ubicación de las centrales complementarias (urbano/regional);

localizaciones viables en cada escenario							para ello se evalúan las posibles locaciones por medio de una matriz multicriterio. Para la determinación de las dimensiones y los criterios evaluados se tiene en cuenta el Decreto 397 de 1995 con sus artículos 3 y 7, como eje principal, específicamente los siguientes aspectos: • Artículo 3: a) Seguridad alimentaria y g) Protección del medio ambiente • Artículo 7: a) su ámbito regional y su zona de influencia y b) localización periférica de fácil acceso. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-

							SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: 11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.
10. Formular una propuesta con la utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial vigente.			X			100%	Partiendo de los resultados obtenidos de la evaluación de la matriz multicriterio desarrollada, de donde se seleccionó al área comprendida por el plan parcial Tresquebradas, en la localidad de Usme, y los municipios de Funza, Tocancipá y Soacha, como potenciales zonas en donde se puede desarrollar la descentralización de la actividad de abastecimiento de alimentos frescos de Bogotá, y su región de influencia; se realizó la revisión de usos del suelo y áreas de actividad, análisis de usos del suelo y propuesta con el suelo que ocupa actualmente Corabastos, análisis normativo del suelo que ocupa la central de abastos. La firma consultora presentó el tercer documento Entrega 3, con fecha 10/04/2023. Se realizó mesa de trabajo el 13/04/2023 y 10/05/2023 con el equipo de la SDDE revisando

							las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento, El 26/05/2023 se da respuesta a observaciones del entregable 3 y se presenta propuesta de estructura de informe que permita dar respuesta a las observaciones presentadas por la SDDE. El 30/05/2023, 6/06/2023/, 9/06/2023, se realizaron diferentes mesas de trabajo revisando avances de la firma consultora, para el 16/06/2023 radicar la versión dos del documento reorganizado en la estructura propuesta y acorde con la prórroga firmada. El 26/06/2023, 14/07/2023 y 17/07/2023 se adelantaron mesas de trabajo para la revisión y subsanación de observaciones generadas por la SDDE. Con fecha 17/07/2023 la firma consultora presenta documento ajustado versión tres con los respectivos anexos. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así:

							11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.
11.Desarrollar un análisis sobre fuentes de financiación provenientes de la propuesta de utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de Ordenamiento Territorial vigente.			X			100%	Para investigar el esquema óptimo de financiación de las infraestructuras, se utilizó una combinación de investigación de opciones en fuentes secundarias, consultas con expertos para generar propuestas de financiamiento. Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023.

							Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: 11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.
12.Formular una propuesta de gestión para la financiación de la estructuración y desarrollo de la propuesta de escenarios, que incluya una aproximación al modelo financiero que podrá ser público, privado o público privado, y la identificación de posibles fuentes de financiación, incluyendo entidades públicas, privadas o multilaterales, entre otras.			X			100%	En el marco de la prefactibilidad, se plantea las alternativas sobre fuentes de financiación, así como los agentes que intervienen en el proceso de otorgamiento de recursos, para desarrollar proyectos tanto en el suelo que ocupa actualmente Corabastos, como para el desarrollo de la propuesta de escenarios de descentralización del sistema de abastecimiento de alimentos frescos. Se analizaron las opciones de recursos públicos, privados y públicos-privados. Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023, 18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023

							comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: 11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.
13.Formular una propuesta del modelo de gobernanza que permita la descentralización del abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C.			X			100%	Se realiza análisis de los elementos generales y discusiones sobre la gobernanza, aspectos de los gobiernos en la aplicación del instrumento de la gobernanza para la toma de decisiones públicas, los actores que participarían para definir el modelo de la gobernanza para el abastecimiento de agroalimentos. Documento entregado por la firma consultora el 14/07/2023, de acuerdo con lo señalado en la prórroga del contrato No. 906-2022. Con el fin de darle el hilo conductor requerido al documento presentado y evidenciar los sustentos técnicos de los resultados obtenidos de la Consultoría se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023, para dar respuesta a las observaciones recibidas de la SDDE mediante correos electrónicos de fecha 25/07/2023, 26/07/2023, 3/08/2023,

							18/09/2023, 19/09/2023 y 2/10/2023; respuesta a dichas solicitudes mediante comunicados de fecha: 17/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-016, 28/07/2023 C-SDDE.Abastecimiento-018, 31/07/2023 C-SDDE-Abastecimiento2022-019, 10/10/2023 comunicados C-SDDE-Abastecimiento2022-21 y C-SDDE-Abastecimiento2022-24 Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023. Se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así: 11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección. 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario. 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho. Después de las socializaciones se radicó el informe Entregable 3 y Entregable 4 el 28/09/2023 mediante oficio C-SDDE-Abastecimiento-023.
14.Realizar todas aquellas adicionales que sean requeridas para la correcta ejecución del Contrato.			X			100%	Entrega informe final, documento único consolidado. Entrega presentación en ppt, resultados de la consultoría.

(Incluya el número de filas que considere necesarias.)

3.2. RUBROS PRESUPUESTALES DEL CONVENIO O CONTRATO:

Rubro presupuestal	Ejecución mensual	Soportes
La contratación que se pretende realizar está incluida en el plan	Para el periodo reportado se presenta una ejecución financiera equivalente al 100% del valor del	Documentos de ejecución física

anual de adquisiciones bajo los **ítems:** Proyecto de Inversión 7847: Proyecto Fortalecimiento de la Productividad, Competitividad e Innovación del Tejido Empresarial de Bogotá • **Rubro:** O23011601240000007847 • **Línea:** 7847039	contrato con base en las actividades desarrolladas correspondientes al primer, segundo, tercer y cuarto desembolso, el cual se tramita mediante el presente informe.	

3.3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL ASOCIADO /EJECUTOR:

N/A

3.4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES: (Solo si hay soportes)

N/A

4. COMITÉS CELEBRADOS EN EL PERIODO, ACTIVIDADES, CRONOGRAMA O PLAN DE ACCIÓN.

Durante el periodo en cuestión se realizaron diversas mesas técnicas los días 1/08/2023, 2/08/2023, 9/08/2023, 11/08/2023, 15/08/2023, 25/08/2023, 1/09/2023 revisando las generalidades del informe y propuesta de reestructuración y organización del documento. Hizo acompañamiento técnico, el equipo delegado por la SDDE para tal efecto desde la Dirección de Competitividad Bogotá Región, la Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario y la Oficina Asesora Planeación.

Adicionalmente la firma consultora realizó presentación en formato PPT, con el fin de presentar los resultados de la Consultoría, para lo cual se realizaron mesas de trabajo que ayudaron a definir y revisar los temas centrales, durante los días 8/09/2023, 13/09/2023 y 14/09/2023.

Posteriormente se realizaron 3 sesiones para socializar los resultados obtenidos de la Consultoría, en las siguientes fechas así:

- 11/09/2023, dirigida al subdirector de Innovación y Productividad y equipo de trabajo de la Subdirección.

- 14/09/2023, Presentación a otras áreas de la SDDE como Dirección de Estudios Económicos, Dirección de Competitividad Bogotá Región y Dirección de Economía Rural y Abastecimiento Alimentario.
- 19/09/2023, Presentación al secretario de Despacho.

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

ITEM	Periodo de pago *Año – mes*	Fecha de pago *Año – mes – día*	VALOR
Pensión	**2/10/2023**	N/A	N/A
Salud	**2/10/2023**	N/A	N/A
Riesgos profesionales	**2/10/2023**	N/A	N/A
Parafiscales	**2/10/2023**	N/A	N/A
Total	Se anexa certificación del revisor fiscal del 02/10/2023		

6. SEÑALE LAS CONDICIONES REQUERIDAS EN LA MINUTA DEL CONVENIO O CONTRATO PARA EFECTUAR LOS DESEMBOLSOS:

Número de desembolso	Condiciones (descripción)	Cumple SI	No
Primer	1. un informe que contenga los principales elementos descriptivos de la normatividad y los estudios revisados y que sean pertinentes al estudio a desarrollar que por lo menos incluya: ➢La identificación y compilación de los principales elementos determinantes para el proyecto, a partir de la revisión de normatividad y los estudios técnicos y/o financieros previos, así como información estadística disponible, mapeo de actores, para identificar posibles aliados institucionales y/o cooperantes y demás información secundaria relacionada y/o pertinente al alcance del contrato a desarrollar ➢ Identificar y definir las variables que permitan evaluar los posibles escenarios, Ejemplo: técnicas, políticas, institucionales, ambientales, sociales. ➢ Realizar un análisis institucional para revisar esquemas de gobernanza que pueden tener relación con el tema alimentario y que pueden ser tenidas en cuenta a la hora de definir el esquema de gobernanza. FASE I: Planificación del proyecto y Revisión de Insumos.	X	
Segundo	2. A la entrega de un documento que contenga: 1) Propuesta de escenarios que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C, estas propuestas se deben sustentar en un análisis de criterios multimodal, corredores de carga, distancias, áreas de producción, uso del suelo, proyectos en desarrollo, zonas y operaciones logísticas regionales, y 2)	X	

	Análisis que permita caracterizar la demanda y la oferta de alimentos frescos, y los sistemas logísticos descritos en el objetivo específico 1, 3) un análisis de sensibilidad que permita identificar las principales variables que más afectan el resultado económico, de los diferentes escenarios propuestos para descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C. y 4) Documento de análisis DOFA para cada una de las ubicaciones y escenarios propuestos		
Tercero	3. Un documento que contenga: 1) Análisis que permita definir la pre factibilidad económica, ambiental y social de los escenarios propuestos, y 2) Análisis del suelo, con base en la información catastral actualizada, que responda a los escenarios propuestos, identificando localizaciones que sean factibles o viables incluyendo por lo menos dos ubicaciones complementarias por escenario propuesto. También debe incluir una propuesta de gestión de suelo para cada una de las localizaciones propuestas, esta propuesta contendrá un análisis de la normativa pertinente que define los usos y estados actuales del suelo de las localizaciones seleccionadas e incluirá recomendaciones para su articulación con los procesos de planeación urbana y con la norma urbana actual, y 3) Propuesta con la utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de ordenamiento vigente	X	
Cuarto	4. Un documento que contenga: 1) Análisis sobre fuentes de financiación provenientes de la propuesta de utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de ordenamiento vigente, 2) Propuesta de gestión para la financiación de la estructuración y desarrollo de la propuesta de escenarios, que incluya una aproximación al modelo financiero que podrá ser público, privado o público-privado, y la identificación de posibles fuentes de financiación, incluyendo entidades públicas, privadas o multilaterales, entre otras., y 3) Propuesta del modelo de gobernanza que permita la descentralización del abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C.	X	

En consecuencia, señale, SI (X) NO ___ procede el desembolso

6.1. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI___ NO (X) (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

N/A

7. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONVENIO O CONTRATO:
(Relacione los productos entregables y el estado de avance en el periodo evaluado)

Con base en lo definido en el Anexo técnico No.2, numeral 7.4 Productos de la Consultoría, la firma consultora suministra los siguientes archivos, mediante vínculo a repositorio electrónico en plataforma Microsoft Sharepoint: Informes

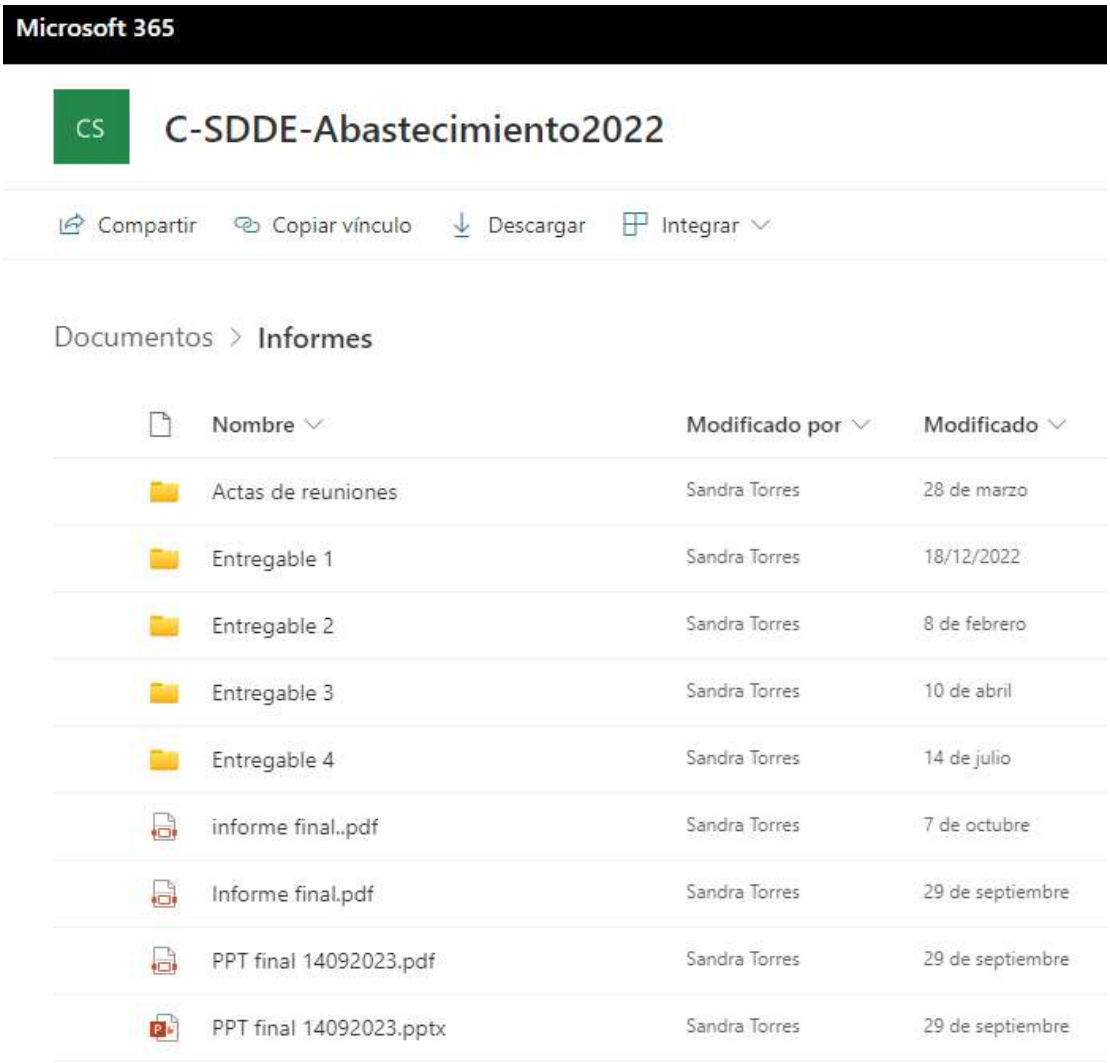
a) Plan de trabajo y cronograma por semanas en el que se presenten todas las actividades a realizar y de la metodología a aplicar para el desarrollo del estudio
b) Informe que contiene los principales elementos descriptivos de la normatividad (distrital, nacional) y los estudios y políticas públicas (orden distrital, nacional, y experiencias internacionales recientes y relevantes) revisados y que sean pertinentes al estudio a desarrollar

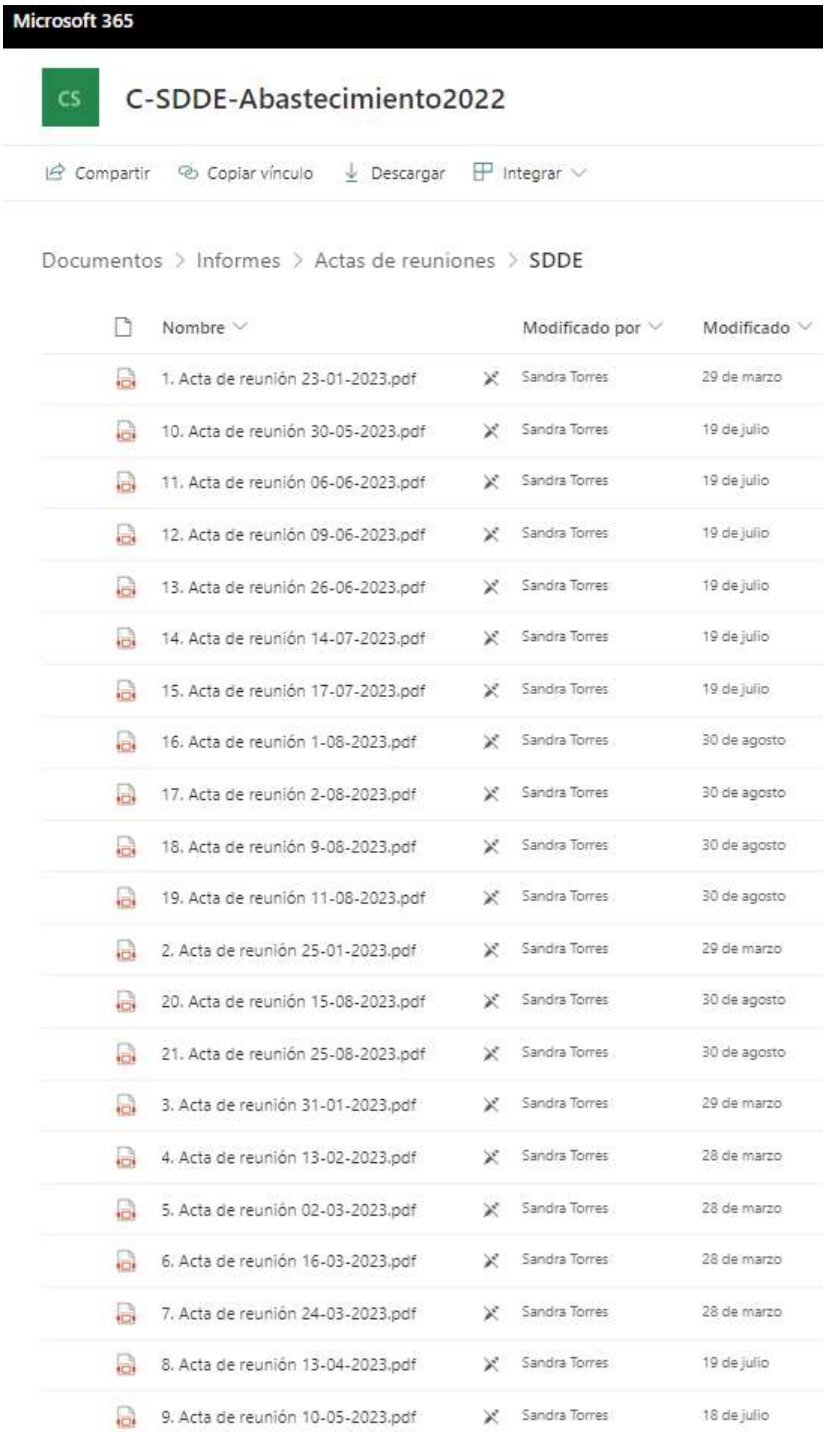
c) Un documento que contiene:
1) Propuesta de escenarios que permitan descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C, estas propuestas se deben sustentar en un análisis de criterios multimodal, corredores de carga, distancias, áreas de producción, uso del suelo, proyectos en desarrollo, zonas y operaciones logísticas regionales, y 2) Análisis que permita caracterizar la demanda y la oferta de alimentos frescos, y los sistemas logísticos descritos en el objetivo específico 1, 3) un análisis de sensibilidad que permita identificar las principales variables que más afectan el resultado económico, de los diferentes escenarios propuestos para descentralizar y optimizar el abastecimiento de alimentos en Bogotá D.C. y 4) Documento de análisis DOFA para cada una de las ubicaciones y escenarios propuestos.

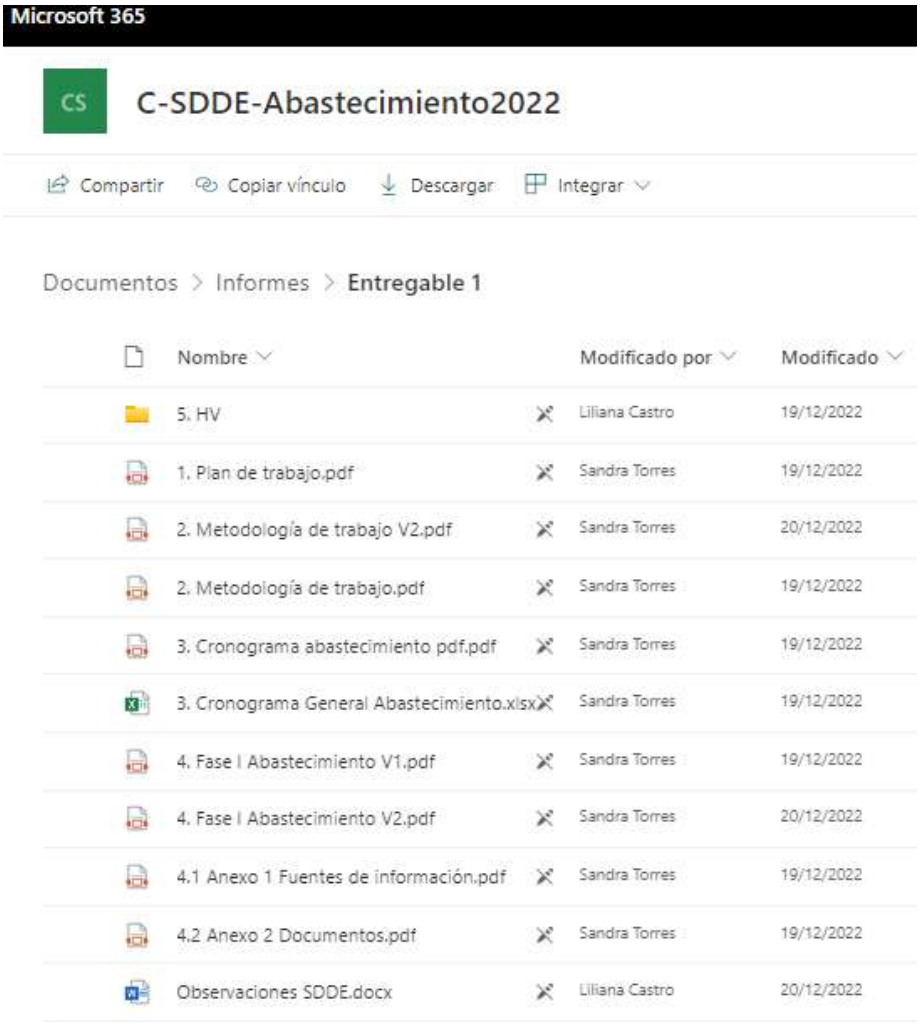
d) Un documento que contiene:
1) Análisis que permita definir la prefactibilidad económica, ambiental y social de los escenarios propuestos, y 2) Análisis del suelo, con base en la información catastral actualizada, que responda a los escenarios propuestos, identificando localizaciones que sean factibles o viables incluyendo por lo menos dos ubicaciones complementarias por escenario propuesto. También debe incluir una propuesta de gestión de suelo para cada una de las localizaciones propuestas, esta propuesta contendrá un análisis de la normativa pertinente que define los usos y estados actuales del suelo de las localizaciones seleccionadas e incluirá recomendaciones para su articulación con los procesos de planeación urbana y con la norma urbana actual, y 3) Propuesta con la utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de ordenamiento vigente.

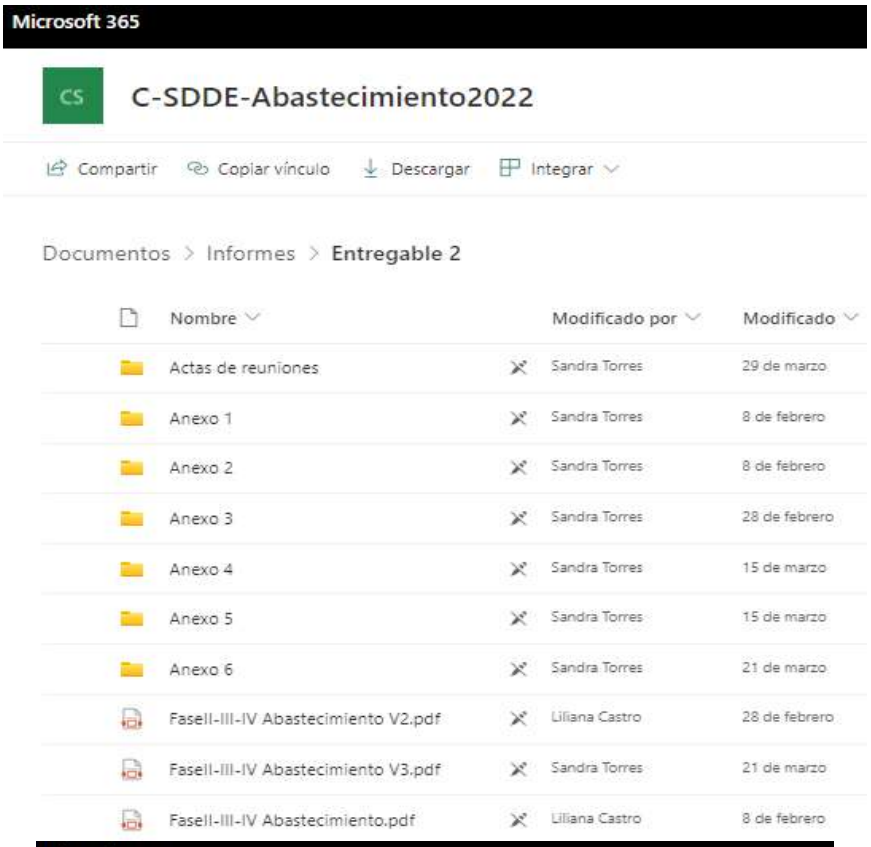
e) Un documento que contiene:
1) Análisis sobre fuentes de financiación provenientes de la propuesta de utilización del suelo que ocupa actualmente Corabastos, frente a los escenarios propuestos, y sobre la viabilidad de realizar desarrollos inmobiliarios en el marco del Plan de ordenamiento vigente, 2) Propuesta de gestión para la financiación de la estructuración y desarrollo de la propuesta de escenarios, que incluya una aproximación al modelo financiero que podrá ser público, privado o público-privado, y la

identificación de posibles fuentes de financiación, incluyendo entidades públicas, privadas o multilaterales, entre otras., y 3) Propuesta del modelo de gobernanza que permita la descentralización del abastecimiento de alimentos de Bogotá D.C.

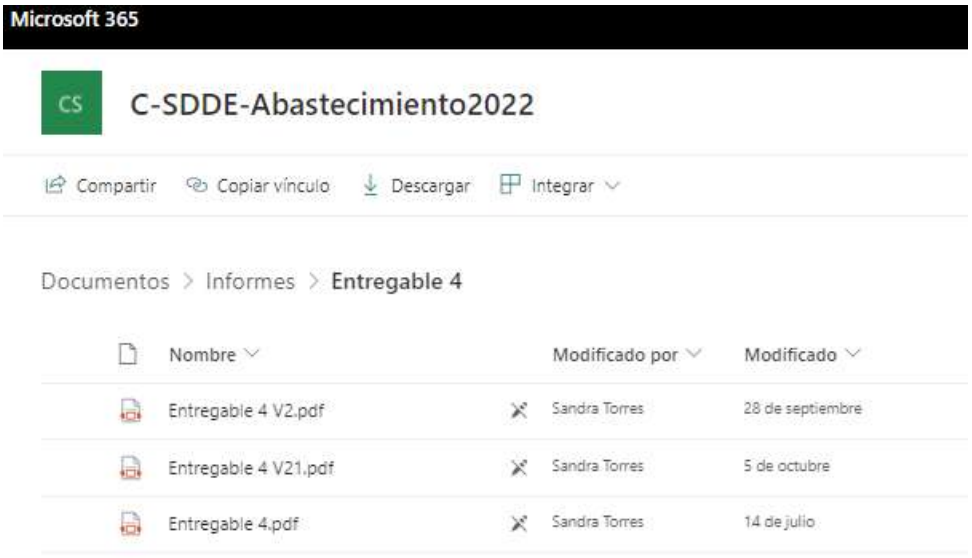



Microsoft 365
CS
C-SDDE-Abastecimiento2022
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Integrar
Documentos > Informes > Actas de reuniones > SDDE
Nombre
Modificado por
Modificado
1. Acta de reunión 23-01-2023.pdf Sandra Torres 29 de marzo
10. Acta de reunión 30-05-2023.pdf Sandra Torres 19 de julio
11. Acta de reunión 06-06-2023.pdf Sandra Torres 19 de julio
12. Acta de reunión 09-06-2023.pdf Sandra Torres 19 de julio
13. Acta de reunión 26-06-2023.pdf Sandra Torres 19 de julio
14. Acta de reunión 14-07-2023.pdf Sandra Torres 19 de julio
15. Acta de reunión 17-07-2023.pdf Sandra Torres 19 de julio
16. Acta de reunión 1-08-2023.pdf Sandra Torres 30 de agosto
17. Acta de reunión 2-08-2023.pdf Sandra Torres 30 de agosto
18. Acta de reunión 9-08-2023.pdf Sandra Torres 30 de agosto
19. Acta de reunión 11-08-2023.pdf Sandra Torres 30 de agosto
2. Acta de reunión 25-01-2023.pdf Sandra Torres 29 de marzo
20. Acta de reunión 15-08-2023.pdf Sandra Torres 30 de agosto
21. Acta de reunión 25-08-2023.pdf Sandra Torres 30 de agosto
3. Acta de reunión 31-01-2023.pdf Sandra Torres 29 de marzo
4. Acta de reunión 13-02-2023.pdf Sandra Torres 28 de marzo
5. Acta de reunión 02-03-2023.pdf Sandra Torres 28 de marzo
6. Acta de reunión 16-03-2023.pdf Sandra Torres 28 de marzo
7. Acta de reunión 24-03-2023.pdf Sandra Torres 28 de marzo
8. Acta de reunión 13-04-2023.pdf Sandra Torres 19 de julio
9. Acta de reunión 10-05-2023.pdf Sandra Torres 18 de julio


Microsoft 365
C-SDDE-Abastecimiento2022
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Integrar
Documentos > Informes > Entregable 1
Nombre
Modificado por
Modificado
5. HV
Liliana Castro
19/12/2022
1. Plan de trabajo.pdf
Sandra Torres
19/12/2022
2. Metodología de trabajo V2.pdf
Sandra Torres
20/12/2022
2. Metodología de trabajo.pdf
Sandra Torres
19/12/2022
3. Cronograma abastecimiento pdf.pdf
Sandra Torres
19/12/2022
3. Cronograma General Abastecimiento.xlsx
Sandra Torres
19/12/2022
4. Fase I Abastecimiento V1.pdf
Sandra Torres
19/12/2022
4. Fase I Abastecimiento V2.pdf
Sandra Torres
20/12/2022
4.1 Anexo 1 Fuentes de información.pdf
Sandra Torres
19/12/2022
4.2 Anexo 2 Documentos.pdf
Sandra Torres
19/12/2022
Observaciones SDDE.docx
Liliana Castro
20/12/2022


Microsoft 365
C-SDDE-Abastecimiento2022
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Integrar
Documentos > Informes > Entregable 2
Nombre
Modificado por
Modificado
Actas de reuniones Sandra Torres 29 de marzo
Anexo 1 Sandra Torres 8 de febrero
Anexo 2 Sandra Torres 8 de febrero
Anexo 3 Sandra Torres 28 de febrero
Anexo 4 Sandra Torres 15 de marzo
Anexo 5 Sandra Torres 15 de marzo
Anexo 6 Sandra Torres 21 de marzo
FaseII-III-IV Abastecimiento V2.pdf Liliana Castro 28 de febrero
FaseII-III-IV Abastecimiento V3.pdf Sandra Torres 21 de marzo
FaseII-III-IV Abastecimiento.pdf Liliana Castro 8 de febrero


Microsoft 365
C-SDDE-Abastecimiento2022
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Integrar
Documentos > Informes > Entregable 3
Nombre
Modificado por
Modificado
Anexos 2.3 Sandra Torres 31 de julio
Versiones anteriores Liliana Castro 16 de junio
Entregable 3 VF 5102023.pdf Liliana Castro 10 de octubre



7.1 ENTREGA INFORME DE EJECUCIÓN FINANCIERA-FÍSICA SI (X) NO _____

Se entrega informe mensual de ejecución en formato GCR-P1-F7 en veintisiete (27) folios para el periodo 19/07/2023 al 08/08/2023

7.2. RELACIONE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS COMO SOPORTE DEL INFORME DE EJECUCIÓN:

Además de los enunciados en el numeral 7, C&M consultores hace entrega de los siguientes documentos de índole administrativo: Certificación de pago a seguridad social y parafiscales suscrito por revisor fiscal de fecha 02/10/2023, Factura Electrónica de Venta No. FVE5523, Tarjeta profesional de contador público, cedula de ciudadanía contador público, certificado de antecedentes disciplinarios contador público, Registro único tributario de fecha 18/07/2023.

8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI (X)	NO
En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago	

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

El proyecto tuvo un proceso de subsanaciones de contenido de los documentos, bases de datos y anexos para los entregables 3 y 4, que condujeron a ajustes de conformidad con las condiciones técnicas establecidas en los términos de referencia. El proceso que se llevó a cabo mediante una comunicación constante, con reuniones presenciales y virtuales, semanales, con miras a resolver las

observaciones identificadas por los equipos de la SDDE y que se considera fueron comprendidas, incorporadas y reflejadas en las entregas finales.

De manera particular, frente al entregable 3, se requirió un proceso de modificación profundo, que consistió en ajustar la estructura y línea de desarrollo del documento, articulando las diferentes acciones que se han desarrollado por parte de la consultora y que se reflejan al final del proceso en unas estrategias y escenarios de descentralización. Esto conllevó, que el documento tenga un marco conceptual claro, desarrollando para el análisis lo que correspondería con el "¿Por qué?", que describe el estado del arte del proceso, y el respaldo técnico y académico con el cual se despliega el análisis. Esto se complementa con una descripción metodológica de cómo se abordan los diferentes aspectos a ser considerados en una descentralización, lo que se vincula en el análisis de la problemática al "¿Cómo?". Y en adelante se derivaran los análisis posteriores complementarios de la prefactibilidad del proyecto.

DIEGO PARDO L.

DIEGO FERNANDO PARDO LÓPEZ
SUBDIRECTOR DE INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD
SUPERVISOR CONTRATO 906 - 2022

NOMBRE-CARGO-CONTRATO		FIRMA
Elaboró (Apoyo a la supervisión)	Diego Baudilio Mesa Reyes Profesional especializado / SI - DCBR	