



## PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

### FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, octubre 24 de 2023

Señor (a)  
ORLANDO COLMENARES ROJAS  
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4483466  
Coordinador Académico de Formación Titulada  
Centro Industrial del Diseño y la Manufactura  
Floridablanca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución  
contractual Mes octubre del año 2023

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. 4483466 del año 2023

PAOLA ANDREA FLÓREZ BETANCOURT, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52.085.109 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total del presente contrato la suma de TREINTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (\$35.349.600,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

- a) Cinco (7) pagos iguales mensuales por valor de CUATRO MILLONES DIEZ Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$4.017.000,00) cada uno.
- b). Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.
- c). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros AV VILLAS No. 641951160 cuyo titular es la Contratista.



**Plazo:** Será hasta el 24 de octubre de 2023.

**OBJETO:**

Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander.

**Obligaciones Específicas:**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                                     | Evidencias                                                                                                                   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos. | Se realiza seguimiento a la etapa productiva al Tecnólogo de Gestión de Mercados fichas:<br>Ficha 2175841<br>Ficha 2175842<br>Se imparte formación al tecnólogo de Desarrollo Publicitario<br>Ficha 254755 Ficha 254756 | El soporte se encuentra en el aplicativo senasofiaplus.edu.co LMS para las fichas 2175841 215842 y Ficha 254755 Ficha 254756 |
| 2  | Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, encualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.                                                                                                                                                                                                                                              | Se prepara las sesiones y se realizan de manera virtual en una herramienta a distancia como es la plataforma webinar Territorium                                                                                        | El archivo soporte se encuentra en el portafolio del instructor en el drive que reposa en la coordinación                    |



|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                         |                                                                                                |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Se crea en el aprendiz las habilidades y destrezas para el desarrollo de sus competencias profesionales | Información cargada por instructor y aprendices en plataforma Territorium                      |
| 4 | Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información | Se entregan los informes requeridos y los productos resultantes de los procesos de aprendizaje          | Información que reposa en el portafolio de evidencias y en plataforma senasofiaplus.edu.co LMS |
| 5 | Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Compartir en redes sociales lo pertinente a las actividades desarrolladas por el Centro de formación.   | Redes sociales                                                                                 |
| 6 | Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | En el mes de octubre no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta obligación                    | No Aplica en este mes de octubre                                                               |
| 7 | Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se documentaron los procesos de formación                                                               | Información en el portafolio del instructor                                                    |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).                                                   | mediante el uso de la plataforma LMS.                                                                                                                                                                                              | y en plataforma senasofiaplus.edu.co LMS                                                                                                 |
| 8  | Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.                                                                                                  | Se entregan los informes requeridos y los productos resultantes de los procesos de aprendizaje con la evaluación de etapa productiva las fichas 2175841 215842 y la fase de planeación de las fichas 254755 254756                 | El soporte se encuentra en el aplicativo senasofiaplus.edu.co LMS para las fichas 2175841 215842 y 254755 254756                         |
| 9  | Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.                                                                                                                                                                                                          | Se realiza seguimiento a la etapa productiva al tecnólogo de gestión de Mercados fichas: Ficha 2175841 Ficha 2175842 Se imparte formación integral a las fichas de Tecnología en desarrollo publicitario Ficha 254755 Ficha 254756 | El soporte se encuentra en el aplicativo senasofiaplus.edu.co LMS para las fichas 2175841 215842 y las fichas: Ficha 254755 Ficha 254756 |
| 10 | Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) Como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los | Se encuentra los soportes de pago de la seguridad social pensiones, cesantías y ARL                                                                                                                                                | Soporte recibo de pago de la seguridad social planilla No 9456455323 del mes septiembre                                                  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                     |                                                                |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|    | contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.              |                                                                                                                     |                                                                |
| 11 | Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente. | No aplica el ITEM por que el programa es de modalidad virtual.                                                      | No aplica el ITEM por que el programa es de modalidad virtual. |
| 12 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Se cumplieron con los requerimientos del supervisor del contrato y se presenta el informes de ejecución contractual | Gestión y ejecución del contrato en SECOP II                   |
| 13 | Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro                                                                                                                                                                                                                                 | Se presentaron informes de ejecución contractual                                                                    | Gestión y ejecución del contrato en SECOP II                   |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                      |                                                                                                                                                                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.                                                |                                                                                      |                                                                                                                                                                |
| 14 | Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. | En el mes de octubre no se requirió desarrollar acciones asociadas a esta obligación | No Aplica en el mes de octubre por que no hubo desplazamientos                                                                                                 |
|    | Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                             | Se cumplió a cabalidad y con el objeto del contrato                                  | El soporte se encuentra en el aplicativo <a href="https://senasofiaplus.edu.co">senasofiaplus.edu.co</a> LMS para las fichas 2175841 - 2175842 254755 - 254756 |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------|
| 1.   | XX                      | XX                      | XX                              | XX                            |
| 2.   | XX                      | XX                      | XX                              | XX                            |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456455323 de la planilla, aportes en línea y periodo septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,

**PAOLA ANDREA FLÓREZ BETANCOURT**

**Contratista**

**C.C. No. 52.085.109 de Bogotá**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

ORLANDO COLMENARES ROJAS

Supervisor(a) No CO1.PCCNTR. 4483466 del año 2023

Coordinador académico

## EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 24 DE OCTUBRE DE 2023

### Fichas asignadas

The screenshot displays the SENA learning management system interface. At the top, there is a green header with the SENA logo, a search bar, and the user's name, PAOLA ANDREA FLOREZ. Below the header, a sidebar on the left contains icons for various functions. The main area shows a grid of assigned cards. Each card features an icon, a title, a description, the instructor's name, and a file number. The cards are:

- ANALISIS Y DESARR...**: ANALISIS Y DESARR... Instructor: Sin código, Ficha: 2721459.
- Aula interactiva de si...**: PR\_2022 Aprendiz Sin código.
- DESARROLLO PUBLI...**: DESARROLLO PUBLI... Instructor: Sin código, Ficha: 2547455.
- DESARROLLO PUBLI...**: DESARROLLO PUBLI... Instructor: Sin código, Ficha: 2547456.
- GESTION DE MERCA...**: GESTION DE MERCA... Instructor: Sin código, Ficha: 2175841.
- GESTION DE MERCA...**: GESTION DE MERCA... Instructor: Sin código, Ficha: 2175842.

At the bottom right, there is a 'Soy Eval' button and a scroll indicator.

### Anuncio semanales

The screenshot displays the SENA learning management system interface, showing a weekly announcement. The header is green with the SENA logo, a search bar, and the user's name, PAOLA ANDREA FLOREZ. The main content area shows a card for the announcement:

**PAOLA ANDREA FLOREZ BETANCOURT**  
Fecha de Inicio: 09 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 09 de Abril del 2024

**Asunto:** Sesión en Línea "presentación del medio de comunicación"\_Fase ejecución\_octubre 11\_ hora: 7:00 p.m

**TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO**

Cordial saludo, estimados aprendices.

Amablemente me permito invitarlos a participar de la sesión en donde se realizará una charla sobre la alternativa contrato de aprendizaje en la etapa productiva y cotinuaremos con las sensibilizaciones del medio de comunicación.

|                  |                                                                                                                                                                                         |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha:           | 11 de octubre de 2023                                                                                                                                                                   |
| Hora:            | 7:00 p.m                                                                                                                                                                                |
| Propósito:       | Alternativa Etapa Productiva - Contrato de Aprendizaje y Presentación medio de comunicacion                                                                                             |
| Ruta de Ingreso: | <a href="http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1873040-76&amp;serverKey=0">http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1873040-76&amp;serverKey=0</a> |
| Cordialmente     |                                                                                                                                                                                         |
| Equipo Ejecutor  |                                                                                                                                                                                         |

At the bottom right, there is a 'Soy Eval' button and a scroll indicator. The status bar at the bottom shows 'Offline' and 'OFF'.



 PAOLA ANDREA FLOREZ

 0 Me gusta

 0 Comentario(s)

**PAOLA ANDREA FLOREZ BETANCOURT**

Fecha de Inicio: 04 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 04 de Abril del 2024

**Asunto:** Sesión en Línea "Contrato de Aprendizaje" \_ Fase ejecución\_ Octubre 6\_hora: 7:00p.m

### TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Cordial saludo, estimados aprendices.

Amablemente me permito invitarlos a participar de la sesión en donde se realizará una charla sobre la alternativa Contrato de aprendizaje en la Etapa Productiva.

|                 |                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha:          | viernes 6 de octubre de 2023                                                                                                                                                            |
| Hora:           | 7:00 p.m                                                                                                                                                                                |
| Propósito       | Alternativa Etapa Productiva - Contrato de Aprendizaje                                                                                                                                  |
| Ruta de ingreso | <a href="http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1873035-29&amp;serverKey=0">http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1873035-29&amp;serverKey=0</a> |

Cordialmente  
Equipo Ejecutor



 Vista  
☐ Vista  
☐ Aprendiz



Offline

☐ OFF

## Reuniones sincrónicas Septiembre



 PAOLA ANDREA FLOREZ

 0 Me gusta

 0 Comentario(s)

**PAOLA ANDREA FLOREZ BETANCOURT**

Fecha de Inicio: 06 de Septiembre del 2023 - Fecha Fin: 06 de Abril del 2024

**Asunto:** Sesión en Línea\_Inicio guía 7\_Fase ejecución\_ septiembre 8\_hora:7:00p.m

### TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Cordial saludo, estimados aprendices.

Amablemente me permito invitarlos a participar de la sesión en donde se inicia con el desarrollo de la guía No. 7 y las evidencias del área técnica de la fase de ejecución.

|                 |                                                                                                                                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Fecha:          | viernes 8 de septiembre de 2023                                                                                                                                                         |
| Hora:           | 7:00 p.m                                                                                                                                                                                |
| Propósito       | Desarrollo guía No. 7 - RAPE: Desarrollar la campaña publicitaria teniendo en cuenta el plan de comunicación organizacional.                                                            |
| Ruta de ingreso | <a href="http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1873035-a7&amp;serverKey=0">http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingId=1873035-a7&amp;serverKey=0</a> |

Cordialmente  
Equipo Ejecutor



 Vista  
☐ Vista  
☐ Aprendiz



Offline

☐ OFF

## Sesiones en Línea

Sesión en Línea\_ miércoles 11 octubre\_contratoapr...

Tecnólogo en Desarrollo Publicitario  
fase ejecución  
octubre 11 de 2023

El empleo es de todos Mintrabajo

TECNOLOGÍA EN DESARROLLO PUBLICITARIO

Fichas:  
2547455  
2547456

SENA

@SENAcomunica www.sena.edu.co

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

00:00:13  
00:00:27  
00:02:21  
00:04:46  
00:39:38  
00:40:34  
00:01:55

DIEGO FERNANDO ASPRIL...  
YINA ALVAREZ  
Jesus David Orozco Berrio  
JOSÉ HERNÁNDEZ-CONTR...  
Jesus David Orozco Berrio  
María Paola Trigos

si  
Hola, buenas noches  
profe tengo una duda yo que ya hice un tecnología el contrato de aprendizaje se podría hacer yo estudie ambiental pero en mi practica la desarrolle en una empresa publicitaria  
Asistencia inducción selección de alternativa de practica.  
se puede hacer la pasantia en otro país  
Que pena cono se hace una vinculación para hacer el proceso productivo dentro del mismo Sena

Sesión en Línea\_ miércoles 11 octubre\_contratoapr...

*Avisos Parroquiales*

SENA

1. Fecha de entregas evidencias guía 6 - 31 de agosto. Plazo Final - 10 de septiembre.
2. El instructor de Bilingüismo ya no esta con nosotros, su reemplazo es Bibiana Torres comienza con todas las fichas a partir del 17 de septiembre.
3. Entre la semana del 18 al 22 de septiembre se realizarán los comités académicos para ambas fichas. (revisar entregas de las actividades de bilingüismo)
4. Próximamente y cumplido el 75% de la ejecución de la formación y los RAP's de los resultados de bilingüismo el icfes empezaran a citarlos para el próximo año para las pruebas T&T. Estar pendientes, el SENA solo paga una vez este valor y si no es posible presentarlo por motivo mayor, tienen el tiempo de lo que dura la etapa productiva para hacerlos. Si por motivos mayor debe presentarse virtual también debe ser comunicado. Lady Patricia Jiménez Villa. [lpjimenez@sena.edu.co](mailto:lpjimenez@sena.edu.co). Reunión 13 de octubre (revisar información)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

00:00:13  
00:00:27  
00:02:21  
00:04:46  
00:39:38  
00:40:34  
00:04:30

DIEGO FERNANDO ASPRIL...  
YINA ALVAREZ  
Jesus David Orozco Berrio  
JOSÉ HERNÁNDEZ-CONTR...  
Jesus David Orozco Berrio  
María Paola Trigos



- Jo Ruben Emprendimiento
- Cr Cristina conrado 00:48:46  
Excelente. Muchas gracias instructor
- Ye Yesica Yurley martinez lop... 00:53:57  
buenas noches instructor como es la calve para ingresar
- Ka KADRITH YULIETH GARCIA 00:54:12  
aprendizsena
- Ye Yesica Yurley martinez lop... 00:54:27  
gracias
- Je Jesus David Orozco Berrio 01:00:32  
gracias instructor agradezco mucho debo retirarme, mañana lo contacto instructor para realizar revision en el aplicativo.
- Cr Cristina conrado 01:02:06  
Instructor. Me recuerda cual es la fecha aproximada para inicio de contratos o pasantías?

Sesión en Línea\_ miércoles 11 octubre\_contratoapr...

SENA SGVA Sistema de Gestión de Aprendizajes

Bienvenida(s) KADRITH YULIETH GARCIA PAVARES  
Cerrar Sesión

### Buscar empresas

Ver instrucciones

Buscar solicitudes de aprendices

Departamento: VALLE Ciudad: Seleccione una ciudad Empresa: Buscar

### Solicitudes de aprendices

| BOBECIA ILUSIÓN S.A.S.                                                                                                                 | GIRALDO LOPEZ SAIME ALFONSO                                                                                                            | SAA SERVICIOS Y ASESORIAS S.A.S.                                                                                                       | BRKL BROOKLIN SAS                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| VALLE - CAU<br>Aprendices requeridos: 2<br>Fecha de creación: 13/09/2023<br>Fecha de cierre: 30/11/2023<br><a href="#">Ver Aplicar</a> | VALLE - CAU<br>Aprendices requeridos: 2<br>Fecha de creación: 02/10/2023<br>Fecha de cierre: 20/11/2023<br><a href="#">Ver Aplicar</a> | VALLE - CAU<br>Aprendices requeridos: 1<br>Fecha de creación: 05/10/2023<br>Fecha de cierre: 31/11/2023<br><a href="#">Ver Aplicar</a> | VALLE - CAU<br>Aprendices requeridos: 1<br>Fecha de creación: 06/10/2023<br>Fecha de cierre: 31/11/2023<br><a href="#">Ver Aplicar</a> |

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

11:59:30 1x

- nomoiogacion" que requisitos se necesitan?
- Ju Juliana 01:13:43  
me escuchan
- Di Diana Carolina 01:13:47  
no
- Fr FRANCISCO-2547456 01:44:07  
muy buena presentación compañeros
- Ca CAROL ESTEFANI SEGURA 01:48:29  
:O
- Di DIEGO FERNANDO ASPRIL... 01:48:57  
Instructora le realizamos toda la presentación o solo sobre el costo?
- Ca CAROL ESTEFANI SEGURA 01:50:54  
Profesora, me gustaría saber cuando es la proxima clase porque los compañeros Yina y Jesus David no pueden estar
- Ca CAROL ESTEFANI SEGURA 01:51:08  
... hoy

Sesión en Línea\_ miércoles 11 octubre\_contratoapr...

PRESENTACION DEL MEDIO DE CO...

### ¿QUE ES LA PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES?

La publicidad en redes sociales es una inversión que se realiza para mostrar anuncios pagados en los diferentes formatos y modalidades de cada red social, con la finalidad de llegar a más personas.

Un Social Ad, es un anuncio que se publica a través de las plataformas de anuncios de las redes sociales. Generalmente contienen un título, una descripción y algún recurso multimedia que los acompaña (imagen, video, infografía...). En todos los casos, es recomendable que dentro de esa descripción exista un call to action que llame la atención del usuario y le invita a interactuar con la empresa, con el producto, o con el servicio.

5 / 30

1:55:06 1:57

Sesión en Línea\_ miércoles 11 octubre\_contratoapr...

Francisco-2547456 02:01:31  
<https://www.webfindyou.com.co/blog/que-es-el-verdadero-mercado-digital-y-que-ofrecen-realmente-las-empresas-de-mercado-digital-en-colombia/#:~:text=Paquetes%20de%20Marketing%20Digital%3A%20150.000,%3A%20200.000%20%2D%20450.000%20pesos%20colombianos>

Francisco-2547456 02:01:44  
 este es el link de la pagina

Diego Fernando Aspril... 02:02:44  
<https://my.visme.co/view/y4zrp7lj- presentacion-del-medio-de-comunicacion>

Diego Fernando Aspril... 02:02:57  
 En ese lin pueden ver la presentacion completa

Crístian Camilo Laverde 02:16:42  
 Cobertura geográfica

Métricas en medios convencionales\_2023 (1).1719481.000011 - Research

Desde el principio dispositivo actual

Desde la presentación en línea personalizada

Presentar presentación

Configuración de la presentación con dispositivos

Ocultar

Enviar

Global presentación

Intervalos con dispositivos

Configurar

Reproducir narraciones

Usar narraciones

Supervisar

Automático

Usar vista Moderador

Mostrar controles multimedia

Monitores

1 METRICAS EN MEDIOS CONVENCIONALES

2

3

4

5

Haga clic para agregar notas

Dispositivos 1 de 12

ESPAÑOL COLOMBIANO

NOTAS

COMENTARIOS

43%

11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22

32:36 1x

Sesión en Línea\_ miércoles 11 octubre\_contratoapr...

Diego Fernando Aspril... 01:08:35  
 Muchas gracias instructor

Paola Andrea 01:09:01  
 eStoy en la sesión

Paola Andrea 01:09:11  
 pero no me escuchan

Francisco-2547456 01:09:18  
 no

Pedro Antolínez Hernández 01:09:48  
 No señora no la escuchamos

Diana Carolina 01:12:33  
 pero, para conseguir como esa "homologación" que requisitos se necesitan?

Juliana 01:13:43  
 me escuchan

Diana Carolina 01:13:47  
 no

Autoguardado

Presentación del medio de comunicación - Guardado en Este PC

Julian Esteban Cetaco Castro

Archivo

Inicio

Insertar

Dibujar

Diseño

Transiciones

Animaciones

Presentación con dispositivos

Grabar

Revisar

Vista

Ayuda

Pegar

Nueva diapositiva

Volver a usar diapositiva

las diapositivas

Portapapeles

Dispositivos

Fuente

Formato

Dibujar

Formas

Organizar

Enlaces rápidos

Edición

Dictar

Complementos

Diseñador

1 Google Ads

2

3

4

5

Dispositivos 2 de 21

Inglés (Estados Unidos)

Accesibilidad: es necesario investigar

NOTAS

72%

3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

1:16:53 3:38

1:45:32 1x

---

|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | 53 | 54 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 63 | 64 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | 80 | 81 | 82 | 83 | 84 | 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 91 | 92 | 93 | 94 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 | 106 | 107 | 108 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | 120 | 121 | 122 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 131 | 132 | 133 | 134 | 135 | 136 | 137 | 138 | 139 | 140 | 141 | 142 | 143 | 144 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 | 150 | 151 | 152 | 153 | 154 | 155 | 156 | 157 | 158 | 159 | 160 | 161 | 162 | 163 | 164 | 165 | 166 | 167 | 168 | 169 | 170 | 171 | 172 | 173 | 174 | 175 | 176 | 177 | 178 | 179 | 180 | 181 | 182 | 183 | 184 | 185 | 186 | 187 | 188 | 189 | 190 | 191 | 192 | 193 | 194 | 195 | 196 | 197 | 198 | 199 | 200 | 201 | 202 | 203 | 204 | 205 | 206 | 207 | 208 | 209 | 210 | 211 | 212 | 213 | 214 | 215 | 216 | 217 | 218 | 219 | 220 | 221 | 222 | 223 | 224 | 225 | 226 | 227 | 228 | 229 | 230 | 231 | 232 | 233 | 234 | 235 | 236 | 237 | 238 | 239 | 240 | 241 | 242 | 243 | 244 | 245 | 246 | 247 | 248 | 249 | 250 | 251 | 252 | 253 | 254 | 255 | 256 | 257 | 258 | 259 | 260 | 261 | 262 | 263 | 264 | 265 | 266 | 267 | 268 | 269 | 270 | 271 | 272 | 273 | 274 | 275 | 276 | 277 | 278 | 279 | 280 | 281 | 282 | 283 | 284 | 285 | 286 | 287 | 288 | 289 | 290 | 291 | 292 | 293 | 294 | 295 | 296 | 297 | 298 | 299 | 300 | 301 | 302 | 303 | 304 | 305 | 306 | 307 | 308 | 309 | 310 | 311 | 312 | 313 | 314 | 315 | 316 | 317 | 318 | 319 | 320 | 321 | 322 | 323 | 324 | 325 | 326 | 327 | 328 | 329 | 330 | 331 | 332 | 333 | 334 | 335 | 336 | 337 | 338 | 339 | 340 | 341 | 342 | 343 | 344 | 345 | 346 | 347 | 348 | 349 | 350 | 351 | 352 | 353 | 354 | 355 | 356 | 357 | 358 | 359 | 360 | 361 | 362 | 363 | 364 | 365 | 366 | 367 | 368 | 369 | 370 | 371 | 372 | 373 | 374 | 375 | 376 | 377 | 378 | 379 | 380 | 381 | 382 | 383 | 384 | 385 | 386 | 387 | 388 | 389 | 390 | 391 | 392 | 393 | 394 | 395 | 396 | 397 | 398 | 399 | 400 | 401 | 402 | 403 | 404 | 405 | 406 | 407 | 408 | 409 | 410 | 411 | 412 | 413 | 414 | 415 | 416 | 417 | 418 | 419 | 420 | 421 | 422 | 423 | 424 | 425 | 426 | 427 | 428 | 429 | 430 | 431 | 432 | 433 | 434 | 435 | 436 | 437 | 438 | 439 | 440 | 441 | 442 | 443 | 444 | 445 | 446 | 447 | 448 | 449 | 450 | 451 | 452 | 453 | 454 | 455 | 456 | 457 | 458 | 459 | 460 | 461 | 462 | 463 | 464 | 465 | 466 | 467 | 468 | 469 | 470 | 471 | 472 | 473 | 474 | 475 | 476 | 477 | 478 | 479 | 480 | 481 | 482 | 483 | 484 | 485 | 486 | 487 | 488 | 489 | 490 | 491 | 492 | 493 | 494 | 495 | 496 | 497 | 498 | 499 | 500 | 501 | 502 | 503 | 504 | 505 | 506 | 507 | 508 | 509 | 510 | 511 | 512 | 513 | 514 | 515 | 516 | 517 | 518 | 519 | 520 | 521 | 522 | 523 | 52 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|

**PAOLA ANDREA FLÓREZ BETANCOURT**  
**Contratista**  
**C.C. No. 52.08.109**  
**CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4483466 de 2023**



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**CONTRATO** No. \_ No. CO1.PCCNTR. 4483466 de 2023\_\_\_\_\_

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** PAOLA ANDREA FLOREZ BETANCOURT

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:** C.C. 52.085109

**OBJETO DEL CONTRATO** Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

1. Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.
2. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.
3. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.
4. Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información
5. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.
6. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.
7. Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN  
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

8. Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.
9. Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.
10. Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) Como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.
11. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.
12. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
13. Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El SENA no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.
14. Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.
15. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** \_\_Autopista Floridablanca Km. 6 N° 50-33\_\_



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** 5 meses y 23 días más 3 meses de adición, para un total de 8 meses y 23 días

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:**      \_\_01\_\_ DE \_\_febrero\_\_ DE 2023\_\_  
(Día)                      (Mes)                      (Año)

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:**      \_\_24\_\_ DE \_\_Octubre\_\_ DE 2023\_\_  
(Día)                      (Mes)                      (Año)

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** 8 meses 23 días más 4 meses de la póliza

---

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

**VALOR DEL CONTRATO**\_\_ valor inicial del contrato por la suma \$23.566.400,00 más una adición de contrato por la suma de \$11.783.200 para un valor total de \$35.349.600,00\_\_

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

**SUPERVISOR:** \_\_ORLANDO COLMENARES ROJAS\_\_

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:** \_\_C.C 91.209.035\_\_

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN:** SI\_\_ NO\_\_

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|-----------|--------|----------|
|           |        |          |
|           |        |          |

**BALANCE FINANCIERO:**



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**  
**CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

---

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS** (Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo

50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

Orientar formación titulada virtual en el tecnólogo de Desarrollo Publicitario fichas 2547455 y 2547456 en el CIDM Regional Santander.

Seguimiento etapa productiva a los tecnólogos de gestión de mercados en la etapa electiva ficha 2175841 y 2175842 en el CIDM Regional Santander.

|                                               |                      |
|-----------------------------------------------|----------------------|
| Valor total del contrato                      | \$35.349.600,00..... |
| Valor Ejecutado                               | \$35.349.600,00..... |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | \$.....              |
| Saldo a liberar                               | \$ .....             |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

El contratista cumplió a cabalidad con el objeto del contrato

**SANCIONES:** SI\_\_ NO\_X\_\_

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL:** SI\_X\_ NO\_\_

**GRADO DE SATISFACCIÓN:** EXCELENTE\_X\_ BUENO\_\_ REGULAR\_\_ INSUFICIENTE\_\_

Atentamente,

**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**