PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 20 de octubre de 2023

Señora
Jasleidy Astrid Prada Segura
SUPERVISORA (e) CONTRATO
No. **CO1.PCCNTR. 5191254**
Coordinación Académica
De Gestión del Talento Humano
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No C01.PCCNTR. 5191254 del año 2023

LEONOR FORERO RAMIREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 46366658 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en en el Centro de Gestión Administrativa, (Coordinación Académica Gestión del Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES VEINTICINCO MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($22.025.255) M/cte., incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN (1) primer pago correspondiente al mes de JULIO de 2023, por valor de Tres Millones Trescientos Cincuenta y Siete Mil Quinientos Nueve pesos ($3.357.509) M/cte. b) CUATRO (4) pagos iguales correspondientes a los meses de AGOSTO a NOVIEMBRE de 2023,

por valor de Cuatro Millones Veintinueve mil Diez pesos ($4.029.010) M/cte. cada uno. c) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2023, por valor de Dos Millones Quinientos Cincuenta y Un Mil Setecientos Seis pesos ($2.551.706) M/cte.

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Suministrar servicios personales de carácter temporal, impartiendo la Formación Profesional Integral, de acuerdo con la programación establecida por el Centro de Gestión Administrativa para las jornadas académicas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana en su sede principal, subsede y organizaciones, ejecutando acciones bajo la modalidad presencial para Formación Titulada y/o Formación Complementaria y/o acompañamiento en Etapa Productiva de la red de conocimiento Gestión Administrativa y Financiera en las áreas temáticas: Bibliotecas, Gestión Administrativa, Gestión Documental y Talento Humano.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación presencial de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	*Territorium: - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación (inicio, punto de control, final) - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofia Plus * Sofía Plus:	*https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438* *https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243* *https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597* *https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192* *https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143643-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/* *https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUAC*

		-Aprobación de juicios de evaluación	***I%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/*** https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143653-SEMANA%20No.%201_Del%2002_10_2023%20al%2006_10_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30758597&load#getDocs.php?materia=2720062&ref=45757672-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712710%20Pry%201275837)/53000834-IV%20TRIMESTRE%202023/53000904-FACILITAR%20EL%20SERVICIO%20A%20LOS%20CLIENTES_LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53000924-SEMANA%20No.1_Del%2002_10_2023%20al%2006_10_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30980192&load#getDocs.php?materia=2743212&ref=46102122-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712678%20Pry%201275837)/53001354-IV%20TRIMESTRE%202023/53001374-PRESELECCIONAR%20CANDIDATOS%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53001384-SEMANA%20No.1_Del%2002_10_2023%20al%2006_10_2023/
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofía Plus	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lforeror_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lforeror%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Flforeror%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FIV%20TRIMESTRE%202023%20FICHA%202712710%20%2D%20Jornada%20Nocturna%2FPORTAFOLIO%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ&view=0
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la	Actualización Material de apoyo a la Formación (Si aplica) - Documentos de trabajo implementado durante la ejecución de la FPI.	***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438*** **https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597*** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192*** ***https://drive.google.com/drive/folders/1jlTsmeQ1soj5siG2Tsr0VIkYOFG-x815***

	formación de los aprendices.	*Herramientas Tecnológicas: -Implementación de aplicaciones de apoyo para la FPI.	***https://drive.google.com/drive/folders/1D55dy3_rgZt0Aw5NVchRXLFsptsALwfL***
4	Así mismo, de acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	*Territorium: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofía Plus * Sofía Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438*** **https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597*** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192*** https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143658-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143643-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143578-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143618-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_09_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143583-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143598-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/

			https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30758597&load#getDocs.php?materia=2720062&ref=45757672-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712710%20Pry%201275837)/53000834-IV%20TRIMESTRE%202023/53000904-FACILITAR%20EL%20SERVICIO%20A%20LOS%20CLIENTES_LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143693-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30980192&load#getDocs.php?materia=2743212&ref=46102122-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712678%20Pry%201275837)/53001354-IV%20TRIMESTRE%202023/53001374-PRESELECCIONAR%20CANDIDATOS%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143733-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas	Certificación Vigente de las Normas Sectoriales de Competencia: *Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimientos Técnicos y Normativa (240201056) * Orientar formación E-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa (240201081)	N/A para el periodo de pago
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo; así como el cargue de evidencias, juicios evaluativos y demás requerimientos en las diferentes plataformas dispuestas por la entidad	*Territorium: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Reporte de Juicios Sofía Plus - Actas de Seguimiento a la Formación	***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438*** **https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597*** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192*** https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lforeror_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lforeror%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Flforeror%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FIV%20TRIMESTRE%202023%20FICHA%202712710%20%2D%20Jornada%20Nocturna%2FPORTAFOLIO%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ&view=0

		- Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofía Plus * Sofía Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje	*Territorium: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas - Reporte de Juicios Sofía Plus - Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de inasistencias Sofía Plus * Sofía Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438*** **https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597*** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192*** http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lforeror_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lforeror%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Flforeror%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FIV%20TRIMESTRE%202023%20FICHA%202712710%20%2D%20Jornada%20Nocturna%2FPORTAFOLIO%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ&view=0
8	Participar en las actividades de seguridad y salud en el trabajo programadas por el Centro y acoger las recomendaciones establecidas en el protocolo de bioseguridad aprobado por la Institución.	*Acta / Certificación	N/A para el periodo de pago
9	Orientar, apoyar, acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación, incluyendo la formulación y seguimiento de los planes	*Territorium: - Portafolio - Anuncios - Actividades - Evaluaciones Portafolio del instructor: - Plan de trabajo mensual - Guía de Aprendizaje - Estrategias Pedagógicas	***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438*** **https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597*** ***https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192*** ***https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUAC***

	de mejoramiento que le sean asignados	- Actas de Seguimiento a la Formación - Lista de asistencias o reporte de insistencias Sofía Plus * Sofía Plus: - Aprobación de juicios de evaluación	***I%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53613356-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/*** https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53532001-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143578-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53533216-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_07_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143583-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53532086-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_07_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30758597&load#getDocs.php?materia=2720062&ref=45757672-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712710%20Pry%201275837)/53000834-IV%20TRIMESTRE%202023/53000904-FACILITAR%20EL%20SERVICIO%20A%20LOS%20CLIENTES_LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53588506-SEMANA%20No.%203_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/ https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30980192&load#getDocs.php?materia=2743212&ref=46102122-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712678%20Pry%201275837)/53001354-IV%20TRIMESTRE%202023/53001374-PRESELECCIONAR%20CANDIDATOS%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53558546-SEMANA%20No.%203_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/
10	Participar en las diferentes actividades programadas por el Centro de Formación,	Acta - Comités de Evaluación y Seguimiento - Diseño Curricular	N/A para el periodo de pago

	encaminadas al fortalecimiento del proceso de la Formación Profesional Integral.	- Investigación - Eventos programados por Bienestar al Aprendiz	
11	Brindar respuesta oportuna a los diferentes requerimientos de la comunidad educativa a través de los canales de comunicación dispuestos por la entidad.	*Correos electrónicos *Anuncios en Territorium	*https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438* *https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243* *https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597* *https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192*
12	Proyectar una imagen personal, digna y acorde con su rol de instructor conforme a los programas de formación que imparte el Centro.	*Fotografía	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, afiliaciones a Salud, Pensión, ARL y recibo de pago de aportes a Seguridad Social No. **1057609704** expedido por **PAGOSIMPLE**, correspondiente al mes de **SEPTIEMBRE** del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (48) folios

Cordialmente,

Firma

Leonor Forero Ramírez

Contratista

C.C. No. 46.366.658 de Sogamoso

Recibí a satisfacción:

Firma

Jasleidy Astrid Prada Segura
Supervisora (e) Contrato C01.PCCNTR. 5191254 de 2023

Coordinación Académica

De Gestión del Talento Humano

OBLIGACIÓN No. 1.

Ficha – 2673868- 69380

1- COMPETENCIA COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

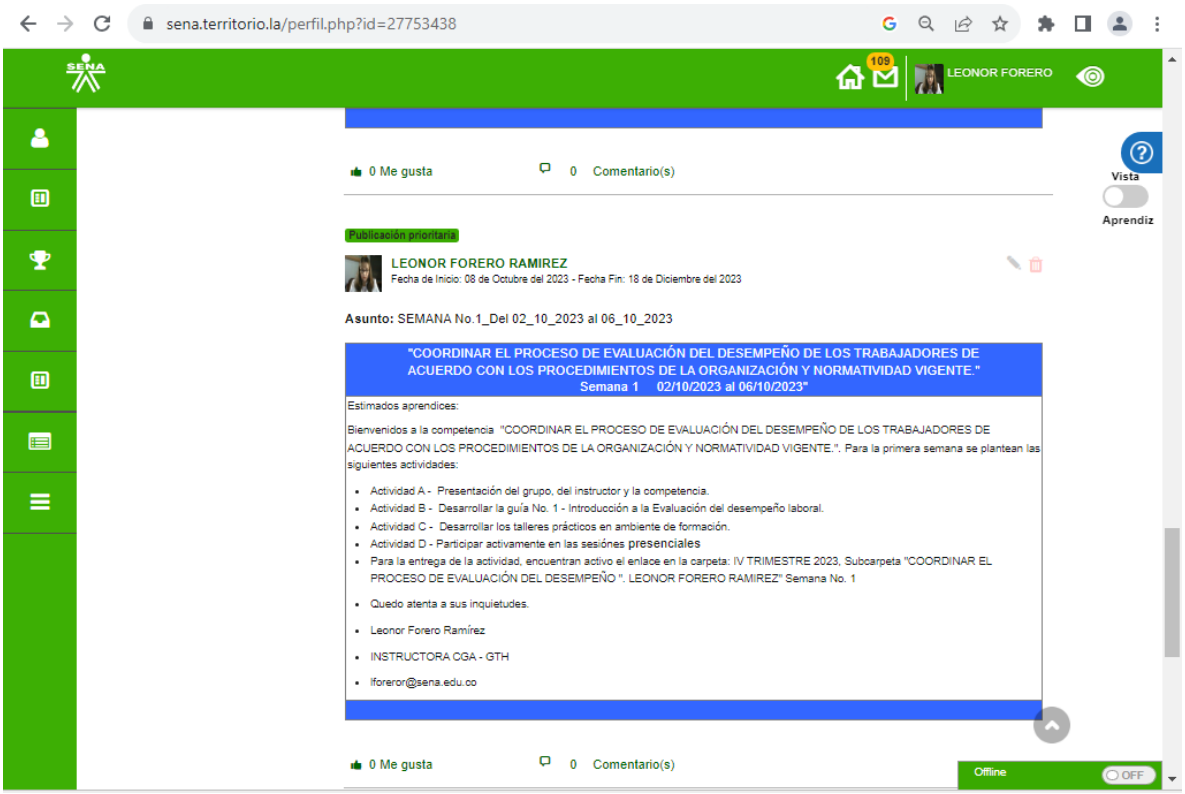
SEMANA No.1_Del 02_10_2023 al 06_10_2023 IV trimestre

Actividad A - Presentación del grupo, del instructor y la competencia.

Actividad B - Desarrollar la guía No. 1 - Introducción a la Evaluación del desempeño laboral.

Actividad C - Desarrollar los talleres prácticos en ambiente de formación.

Actividad D - Participar activamente en las sesiones presenciales



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438

Ficha – 2673868- 69380

2- COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.

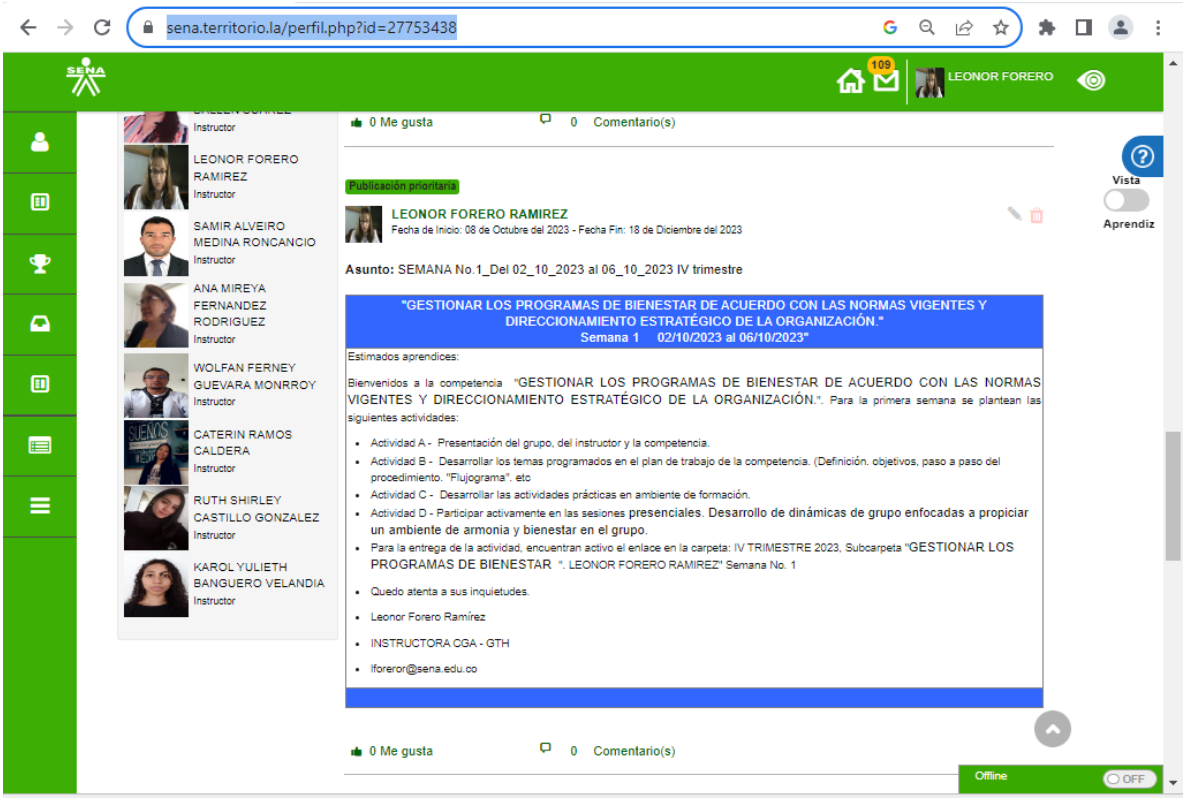
SEMANA No.1_Del 02_10_2023 al 06_10_2023 IV trimestre

Actividad A - Presentación del grupo, del instructor y la competencia.

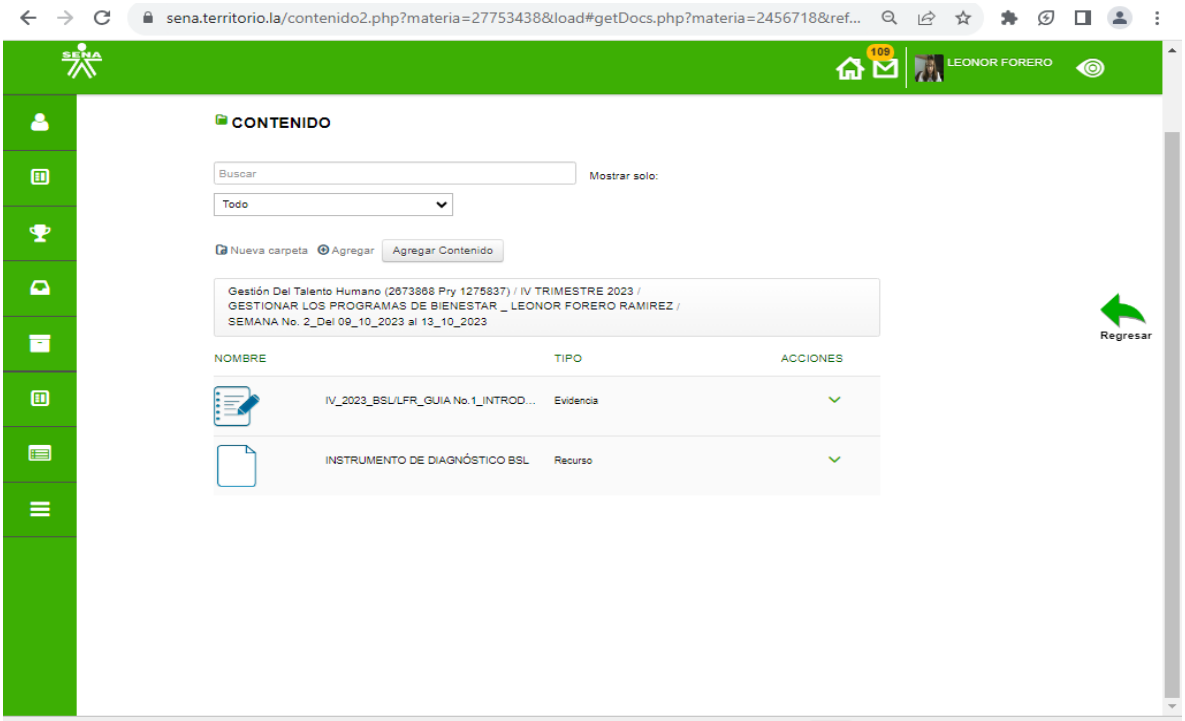
Actividad B - Desarrollar los temas programados en el plan de trabajo de la competencia. (Definición. objetivos, paso a paso del procedimiento. "Flujograma". etc.

Actividad C - Desarrollar las actividades prácticas en ambiente de formación.

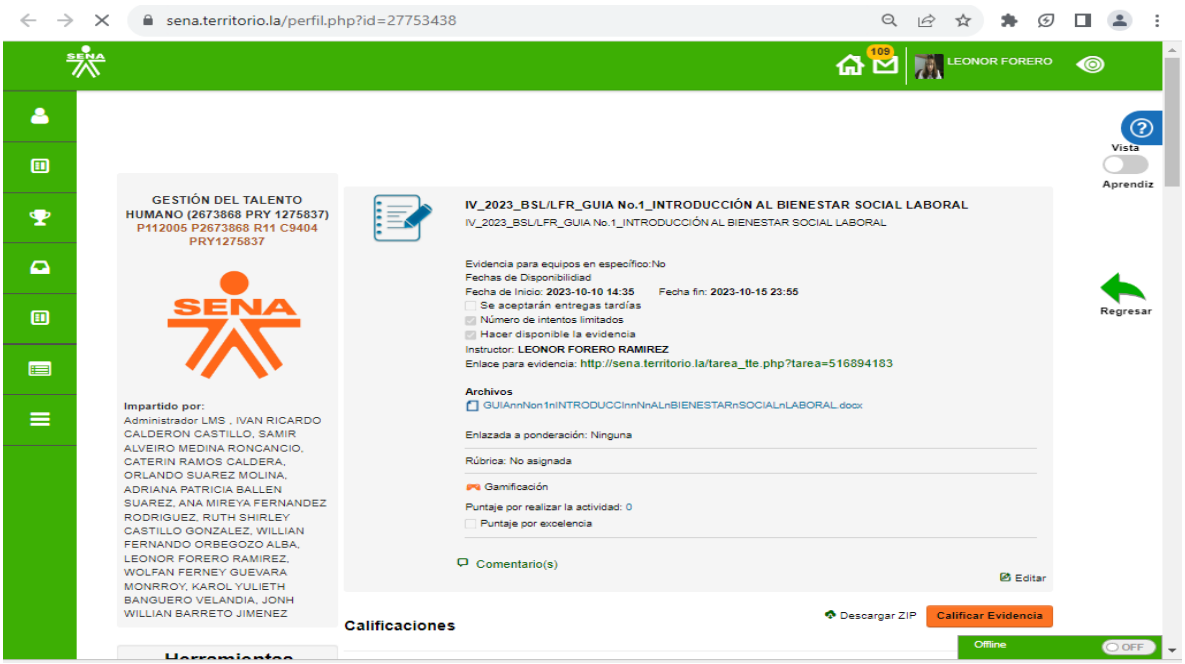
Actividad D - Participar activamente en las sesiones presenciales. Desarrollo de dinámicas de grupo enfocadas a propiciar un ambiente de armonía y bienestar en el grupo.



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143643-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438

Ficha – 2673893- 69384

1- COMPETENCIA: COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

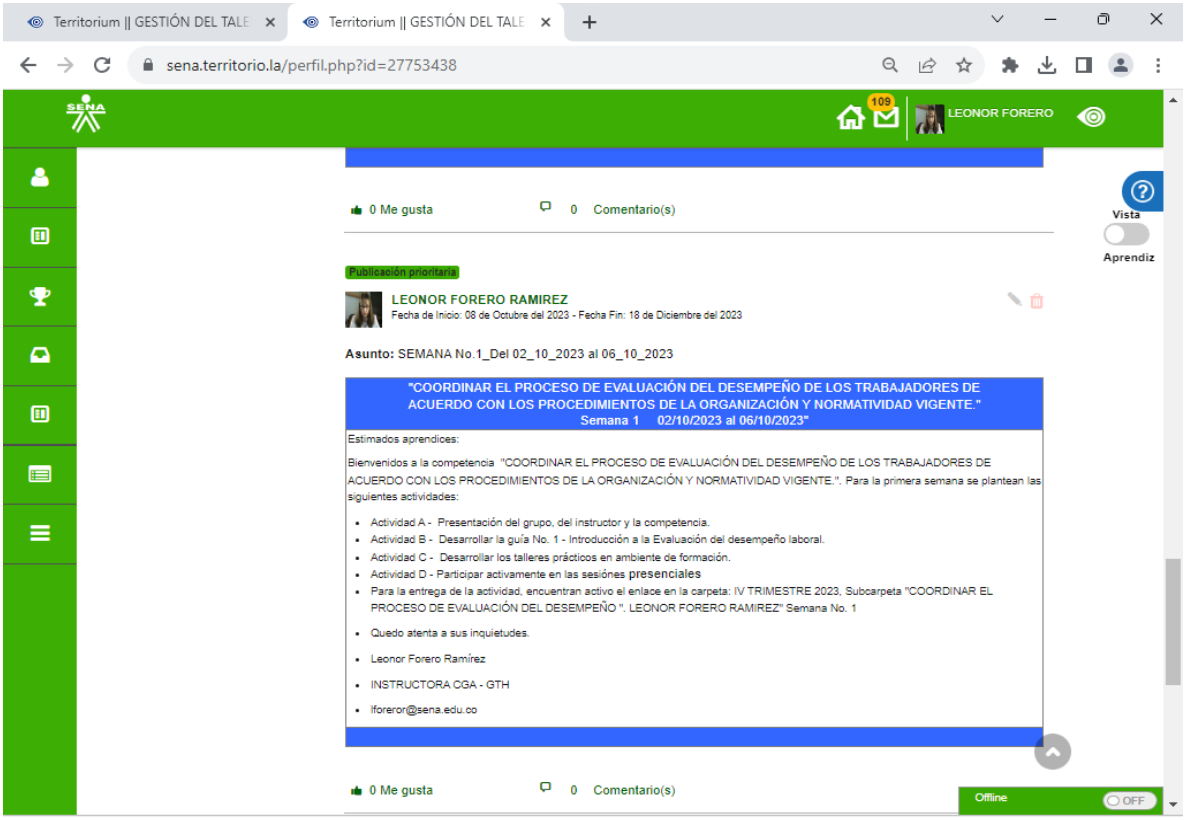
SEMANA No.1_Del 02_10_2023 al 06_10_2023 IV trimestre

Actividad A - Presentación del grupo, del instructor y la competencia.

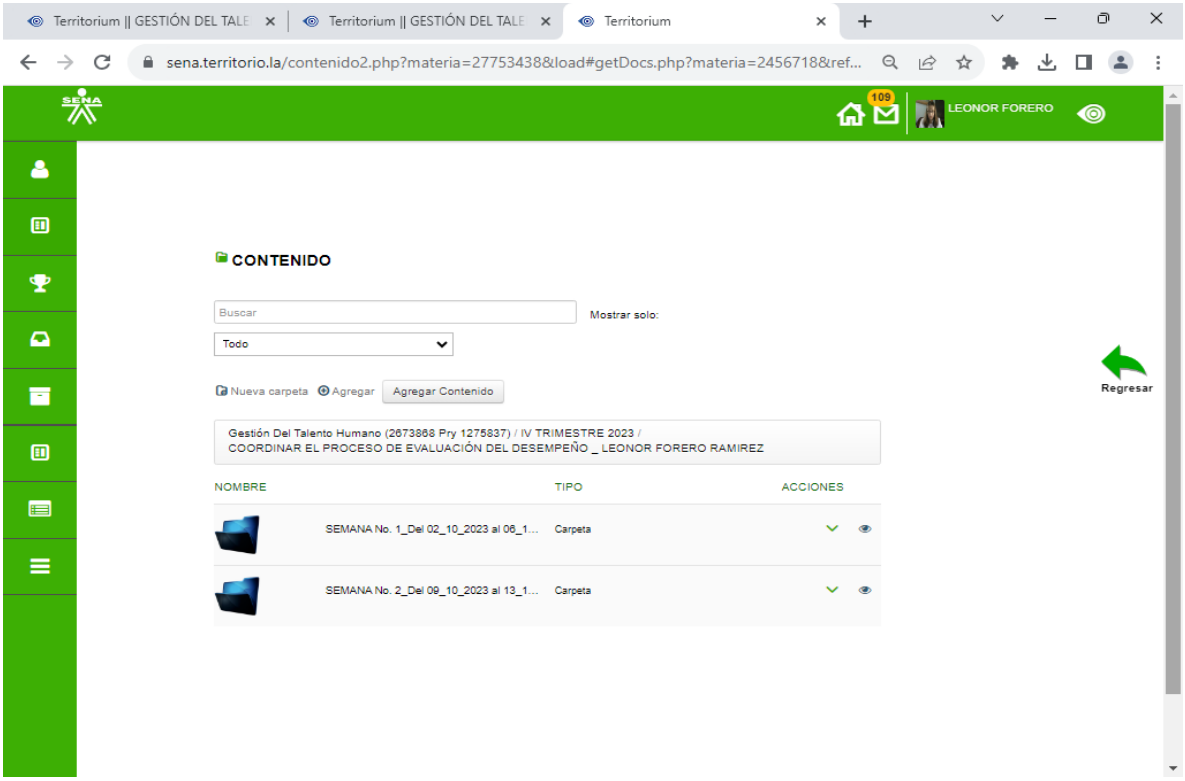
Actividad B - Desarrollar la guía No. 1 - Introducción a la Evaluación del desempeño laboral.

Actividad C - Desarrollar los talleres prácticos en ambiente de formación.

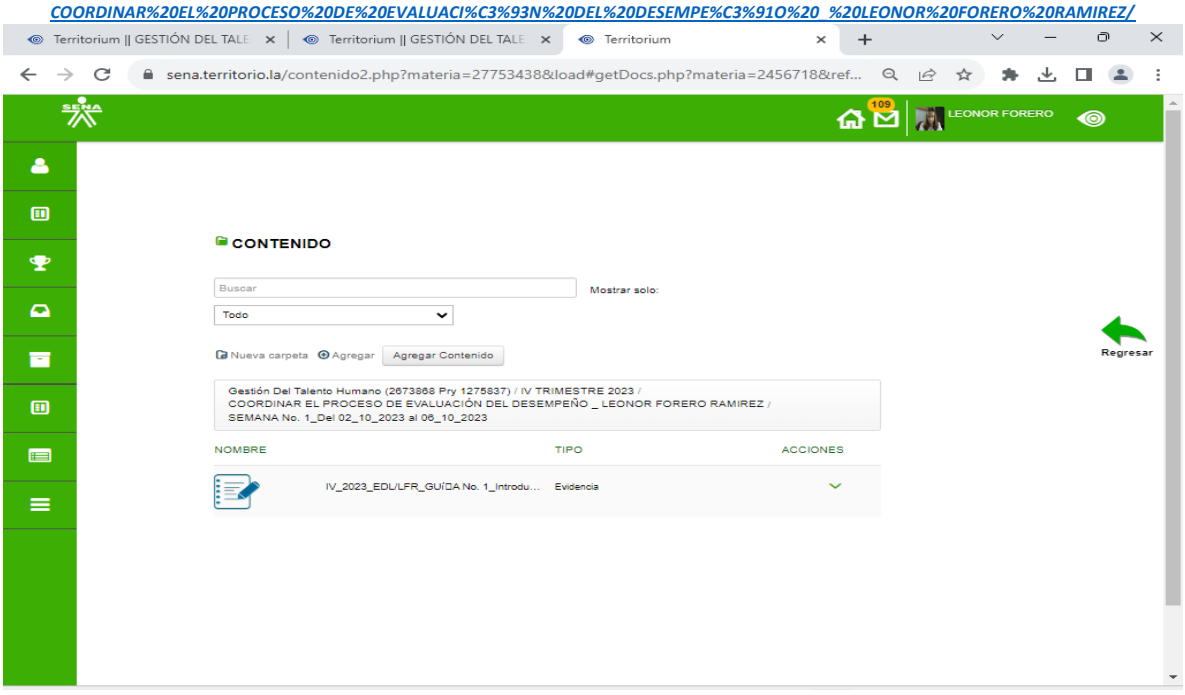
Actividad D - Participar activamente en las sesiones presenciales



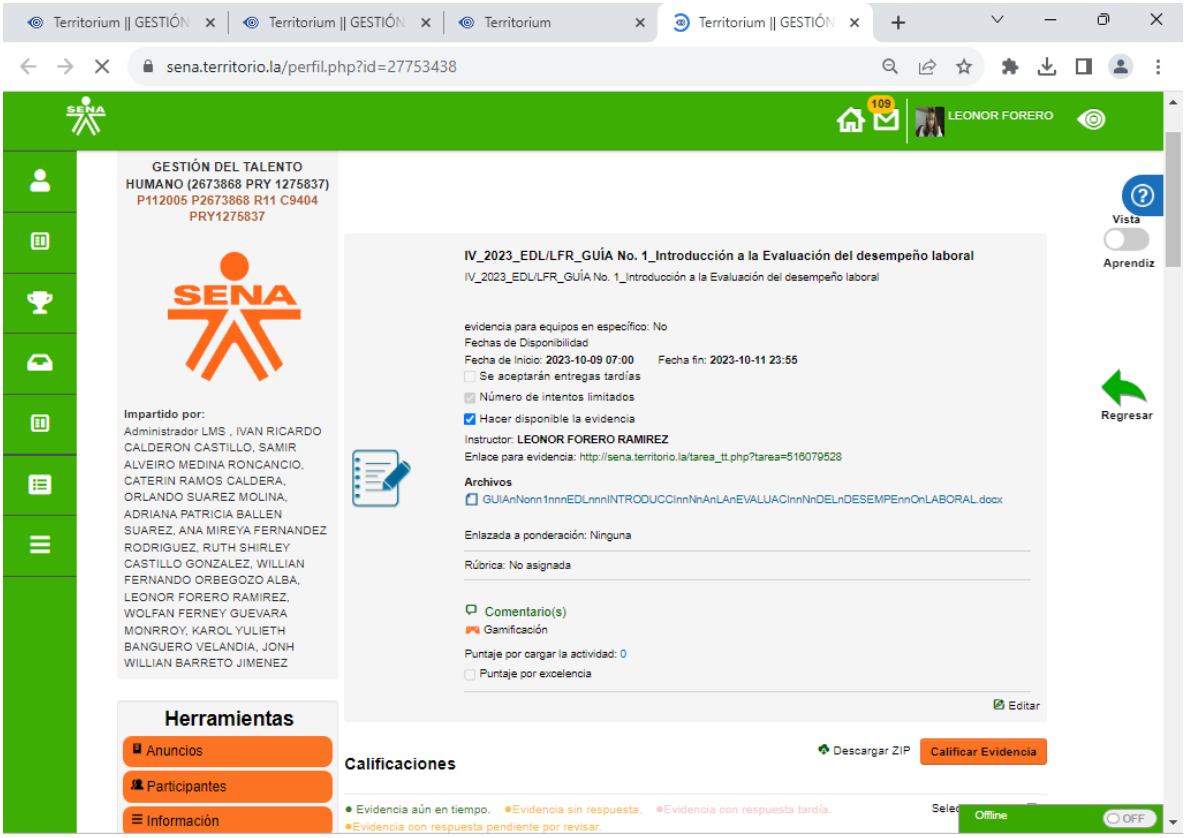
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143653-SEMANA%20No.%201_Del%2002_10_2023%20al%2006_10_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438

Ficha – 2673893- 69384

1- COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.

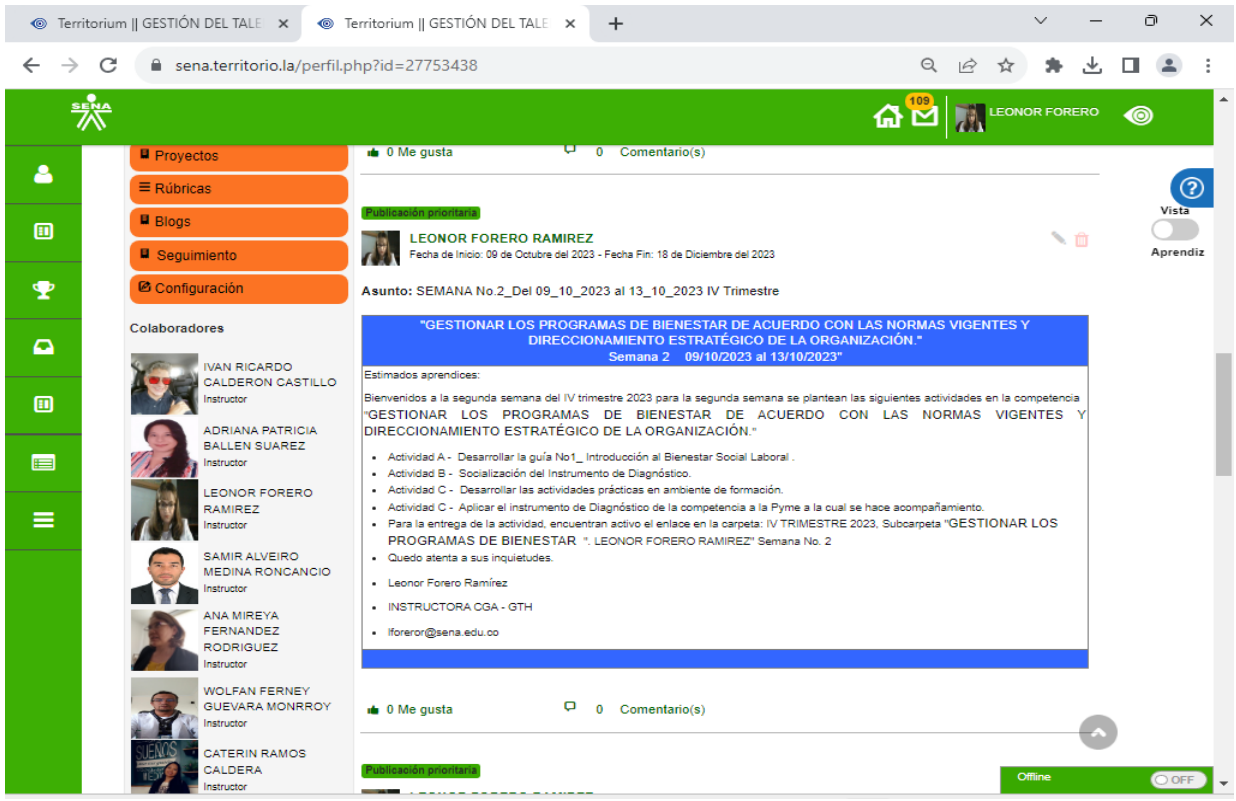
SEMANA No.1_Del 02_10_2023 al 06_10_2023 IV trimestre

Actividad A - Presentación del grupo, del instructor y la competencia.

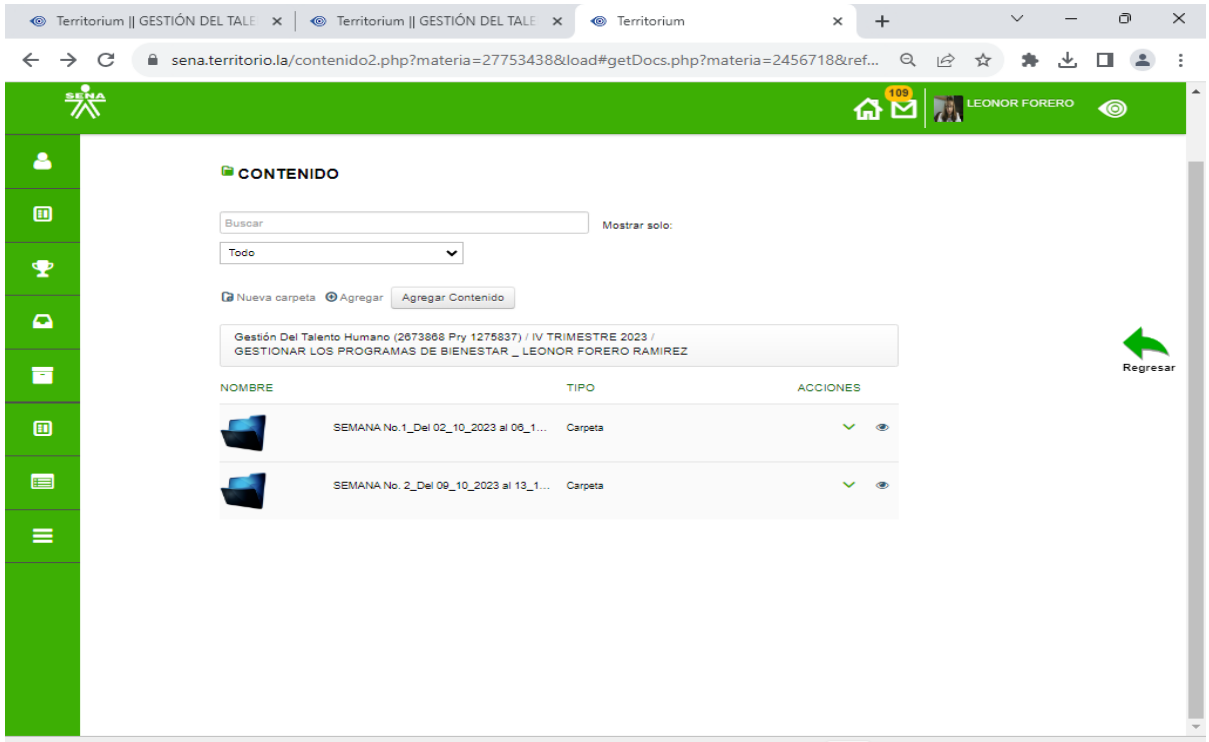
Actividad B - Desarrollar los temas programados en el plan de trabajo de la competencia. (Definición. objetivos, paso a paso del procedimiento. "Flujograma". etc.

Actividad C - Desarrollar las actividades prácticas en ambiente de formación.

Actividad D - Participar activamente en las sesiones presenciales. Desarrollo de dinámicas de grupo enfocadas a propiciar un ambiente de armonía y bienestar en el grupo.



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-

IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/

Ficha – 2712710 (JN)

FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES

SEMANA No.1_Del 02_10_2023 al 06_10_2023 IV trimestre

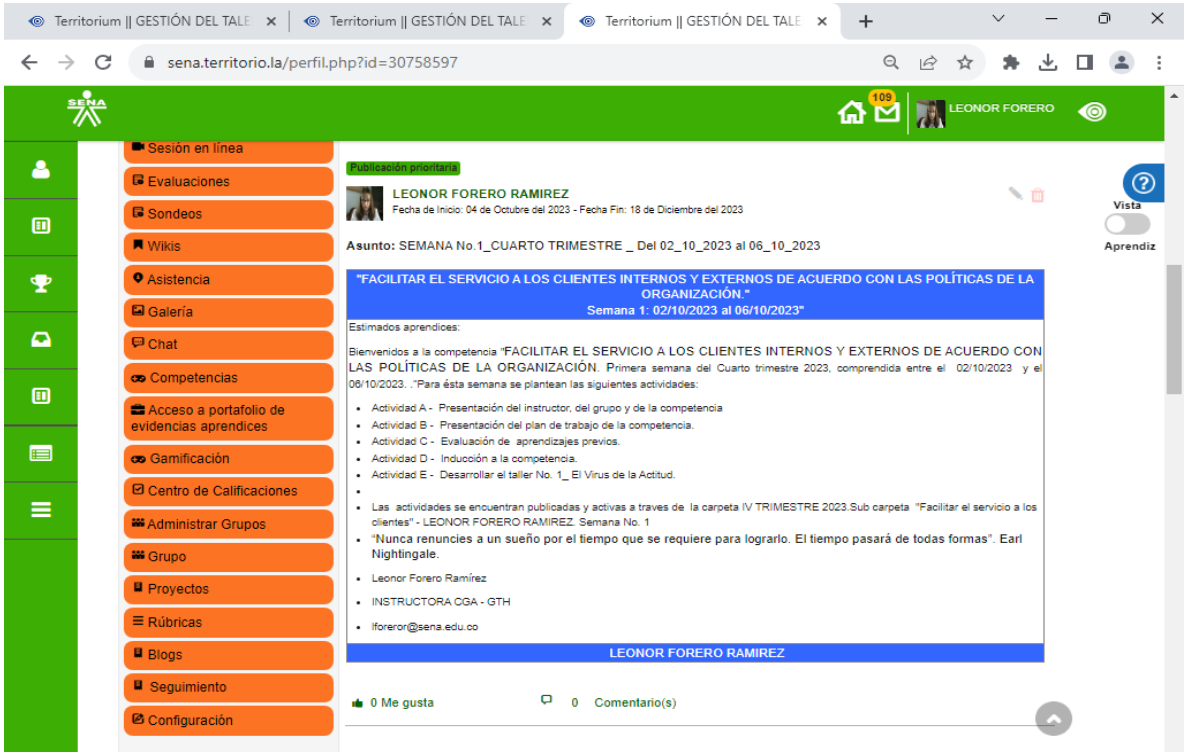
Actividad A - Presentación del instructor, del grupo y de la competencia

Actividad B - Presentación del plan de trabajo de la competencia.

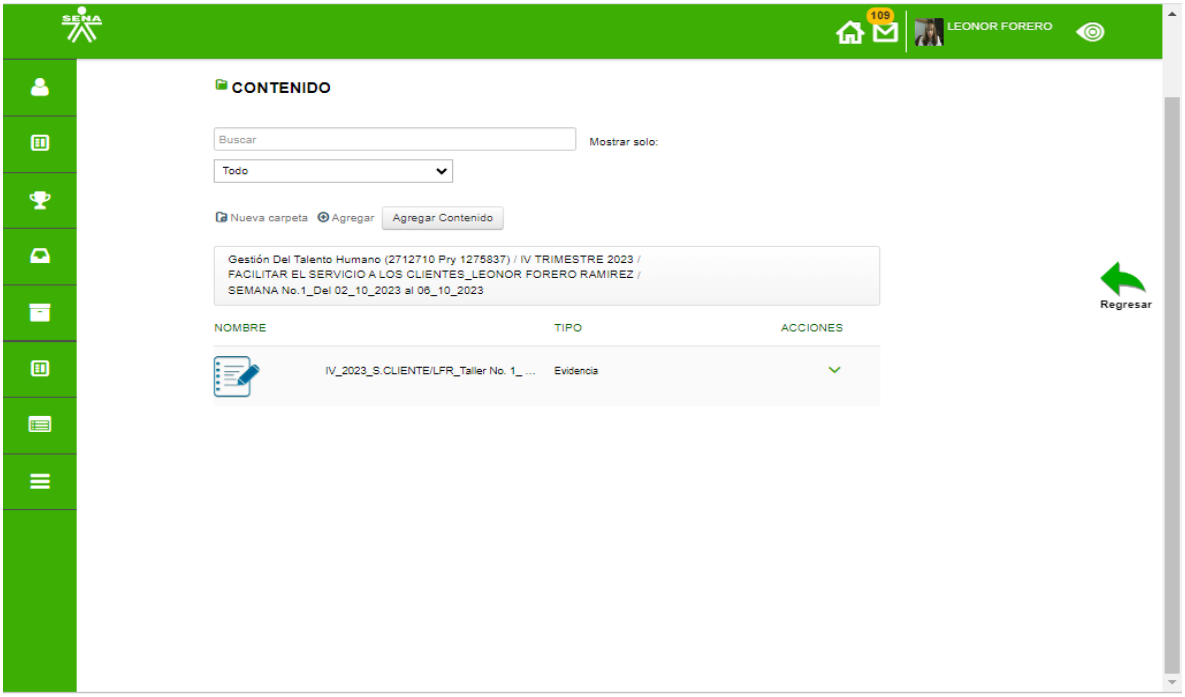
Actividad C - Evaluación de aprendizajes previos.

Actividad D - Inducción a la competencia.

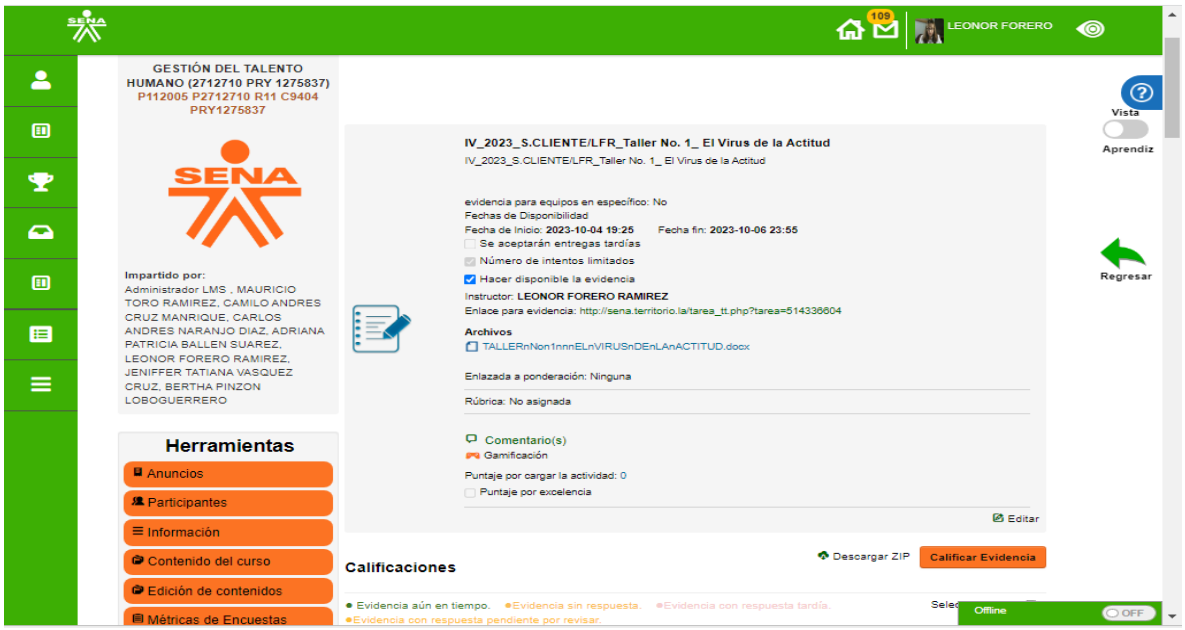
Actividad E - Desarrollar el taller No. 1_ El Virus de la Actitud.



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30758597&load#getDocs.php?materia=2720062&ref=45757672-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712710%20Pry%201275837)/53000834-IV%20TRIMESTRE%202023/53000904-FACILITAR%20EL%20SERVICIO%20A%20LOS%20CLIENTES_LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53000924-SEMANA%20No.1_Del%2002_10_2023%20al%2006_10_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597

Ficha – 2712678 (JN)

PRESELECCIONAR CANDIDATOS

SEMANA No.1_Del 02_10_2023 al 06_10_2023 IV trimestre

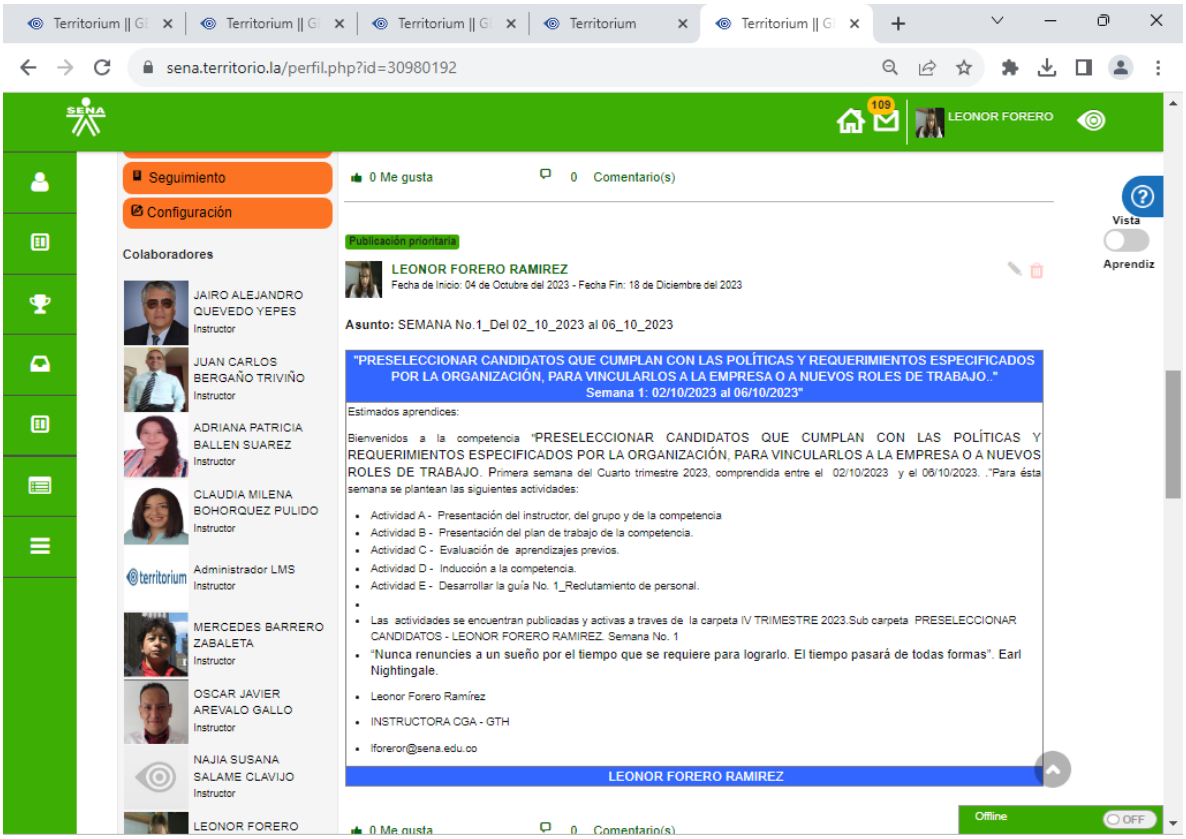
Actividad A - Presentación del instructor, del grupo y de la competencia

Actividad B - Presentación del plan de trabajo de la competencia.

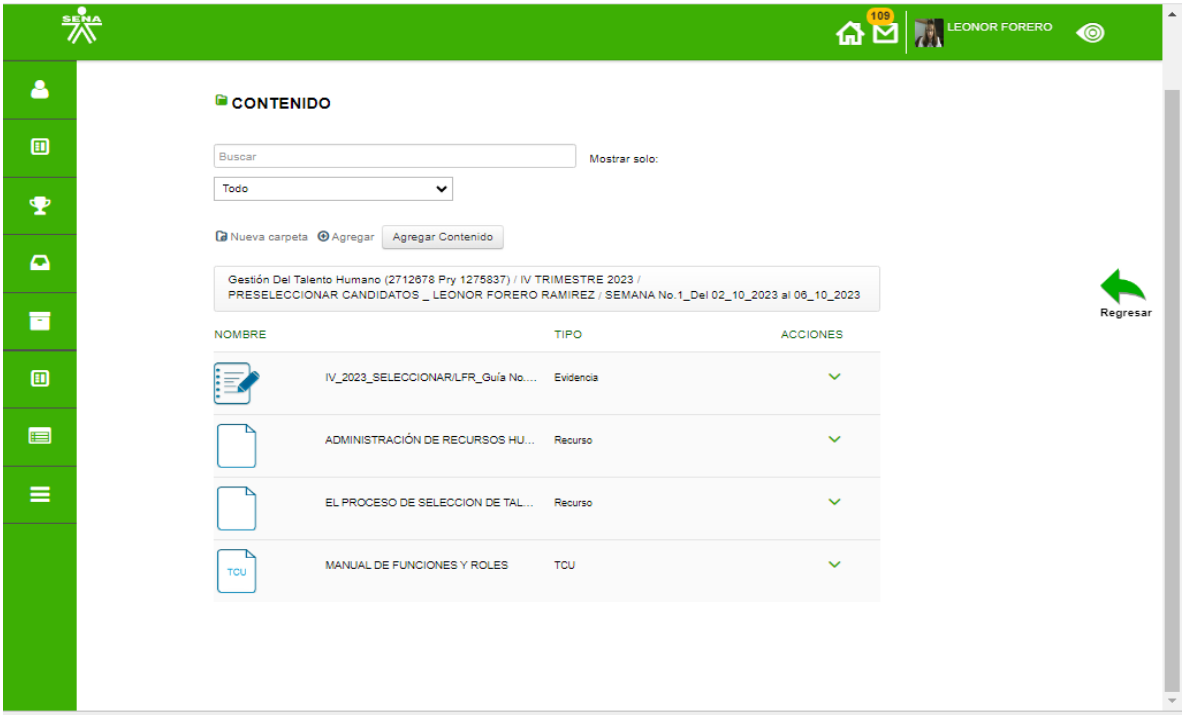
Actividad C - Evaluación de aprendizajes previos.

Actividad D - Inducción a la competencia.

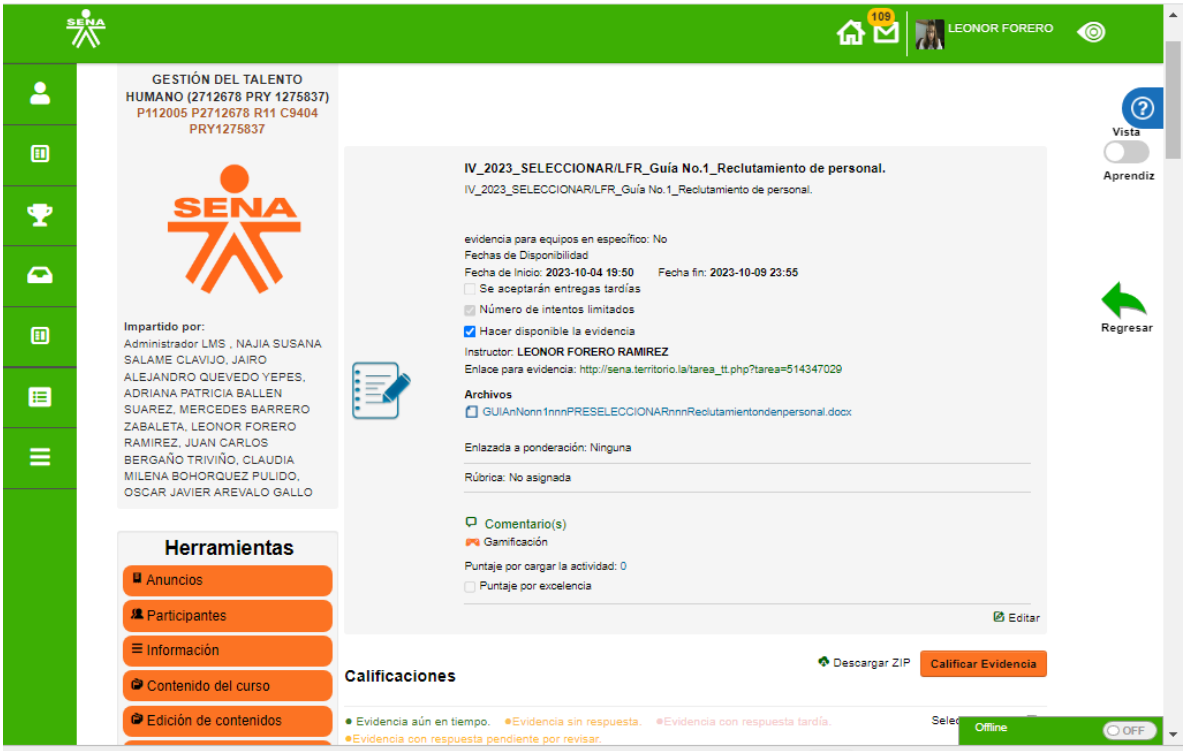
Actividad E - Desarrollar la guía No. 1_Reclutamiento de personal.



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192

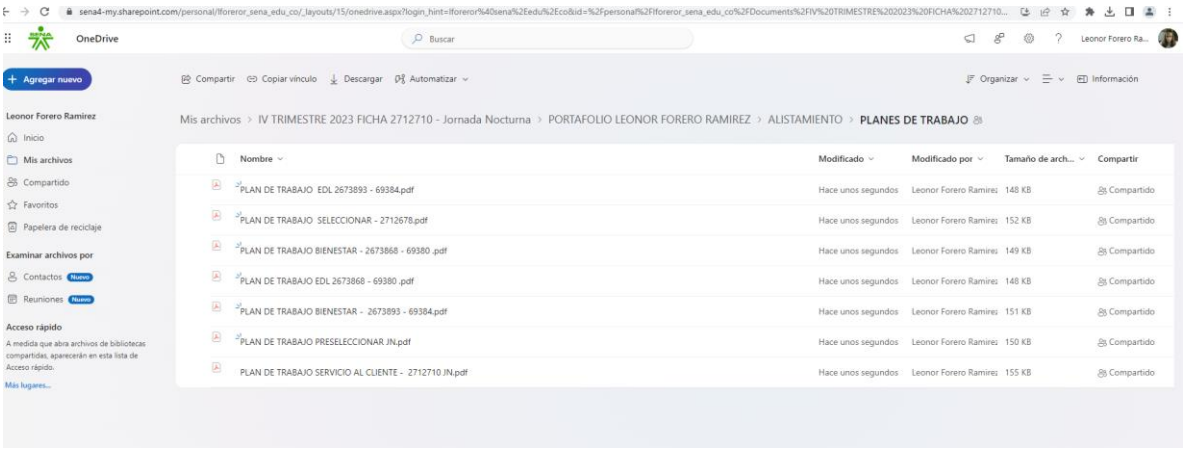


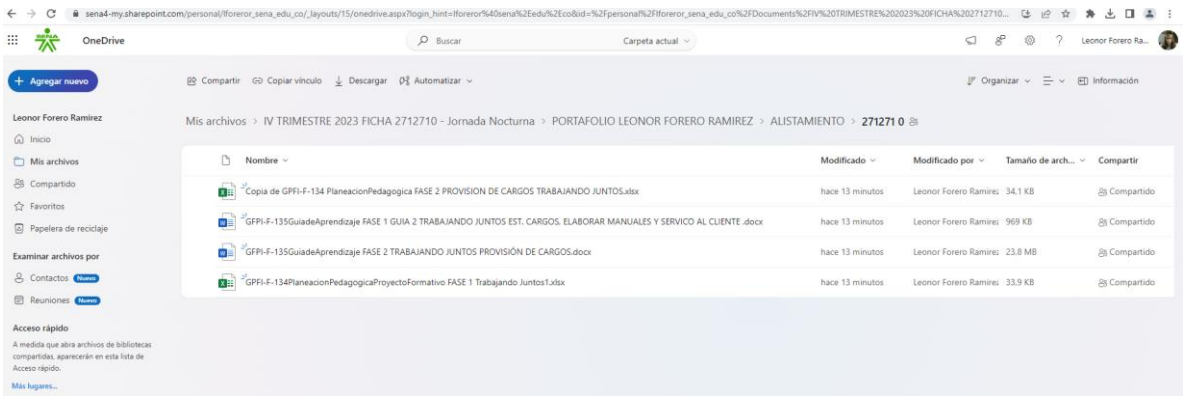
https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30980192&load#getDocs.php?materia=2743212&ref=46102122-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712678%20Pry%201275837)/53001354-IV%20TRIMESTRE%202023/53001374-PRESELECCIONAR%20CANDIDATOS%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53001384-SEMANA%20No.1_Del%2002_10_2023%20al%2006_10_2023/

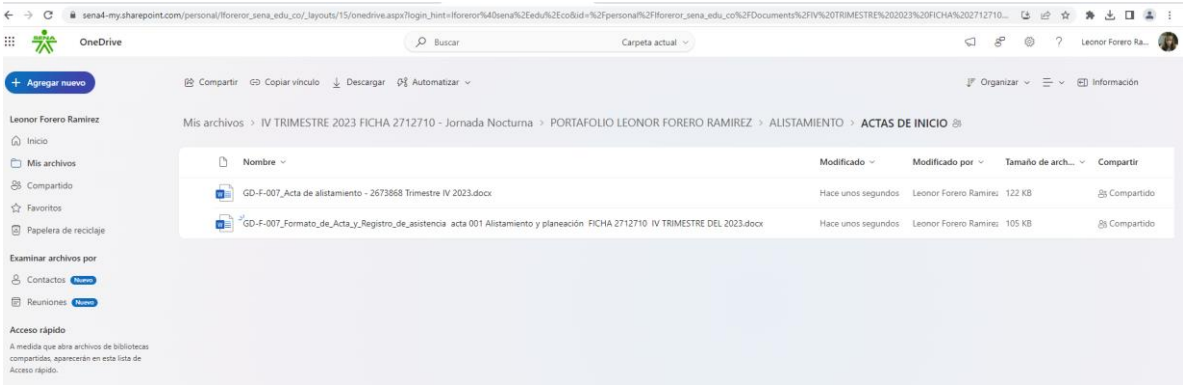


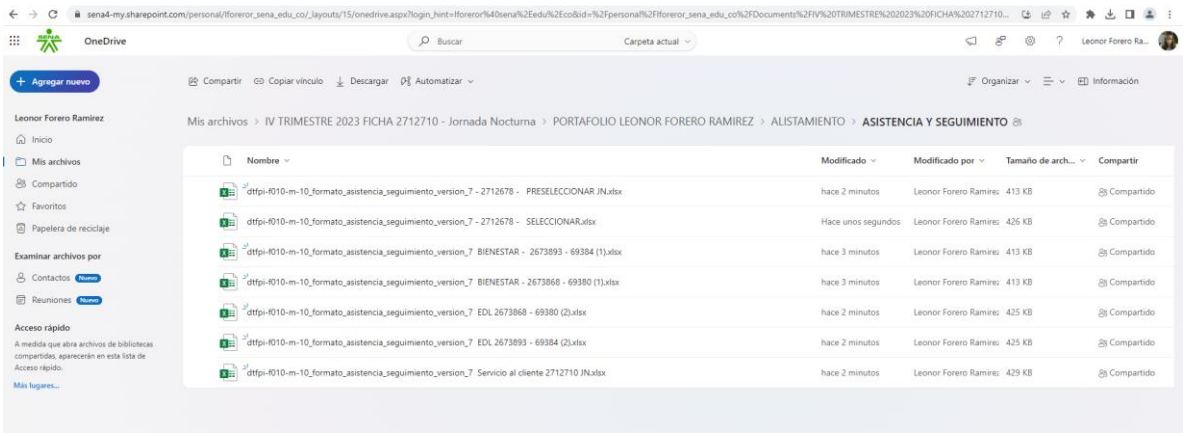
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192

OBLIGACIÓN No. 2.



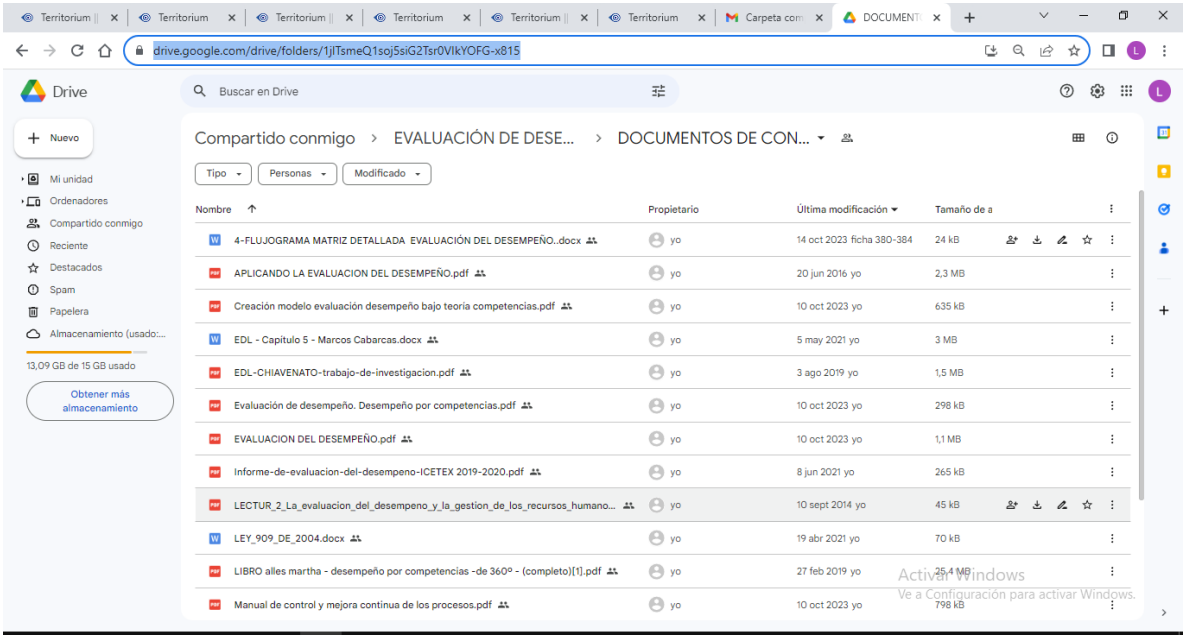


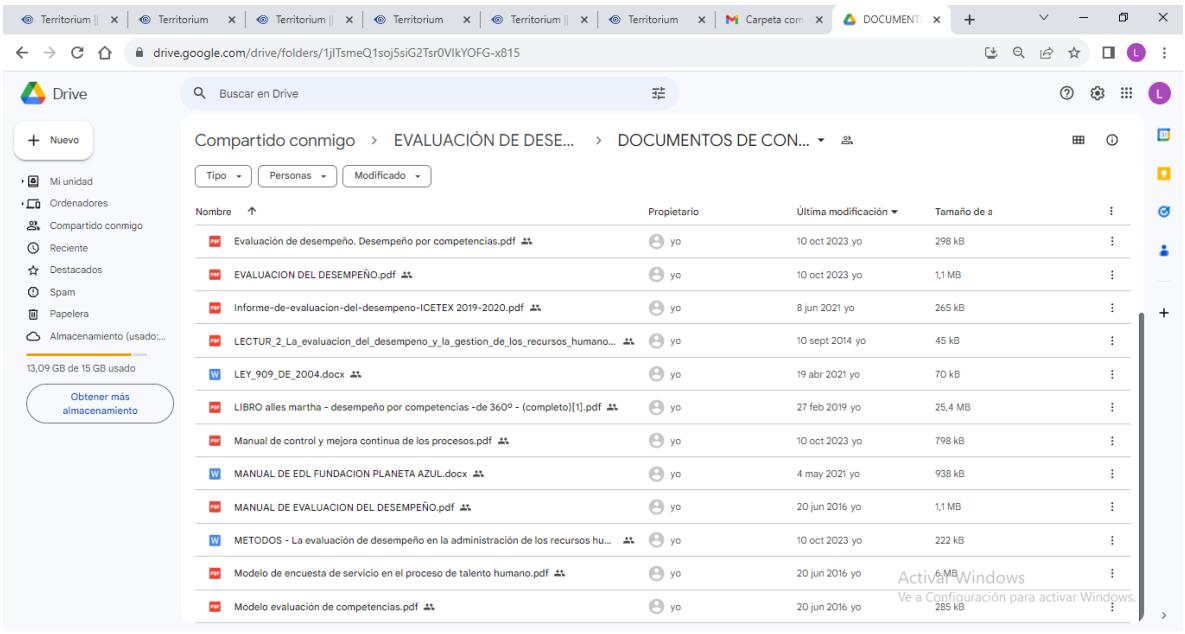




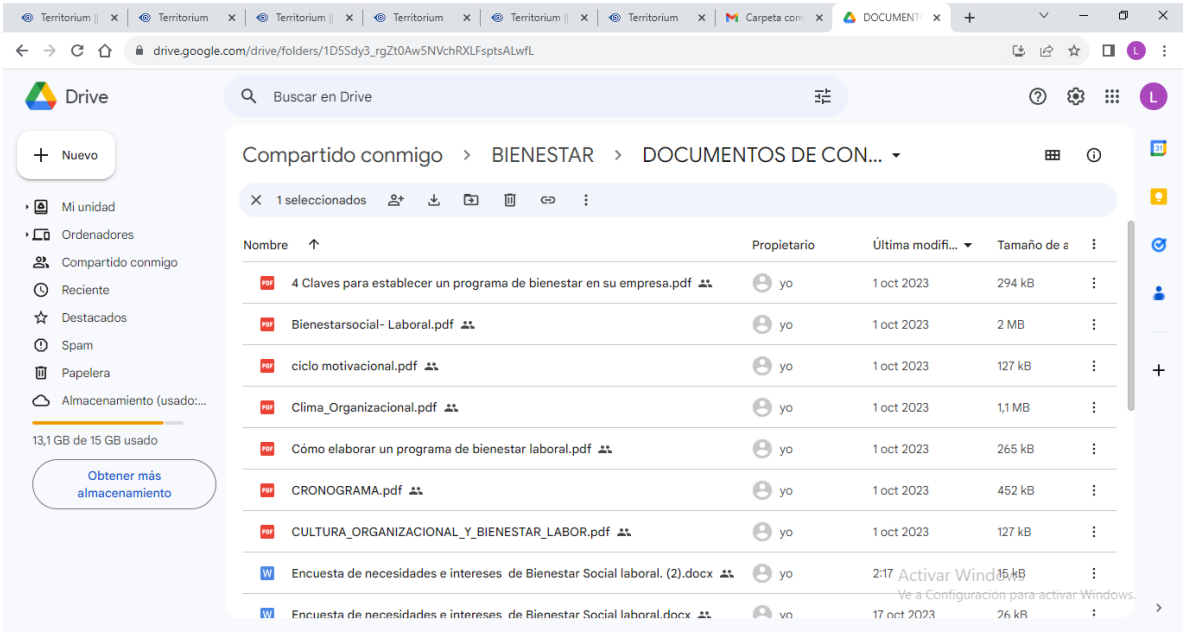
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lforeror_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lforeror%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Flforeror%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FIV%20TRIMESTRE%202023%20FICHA%202712710%20%2D%20Jornada%20Nocturna%2FPORTAFOLIO%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ&view=0

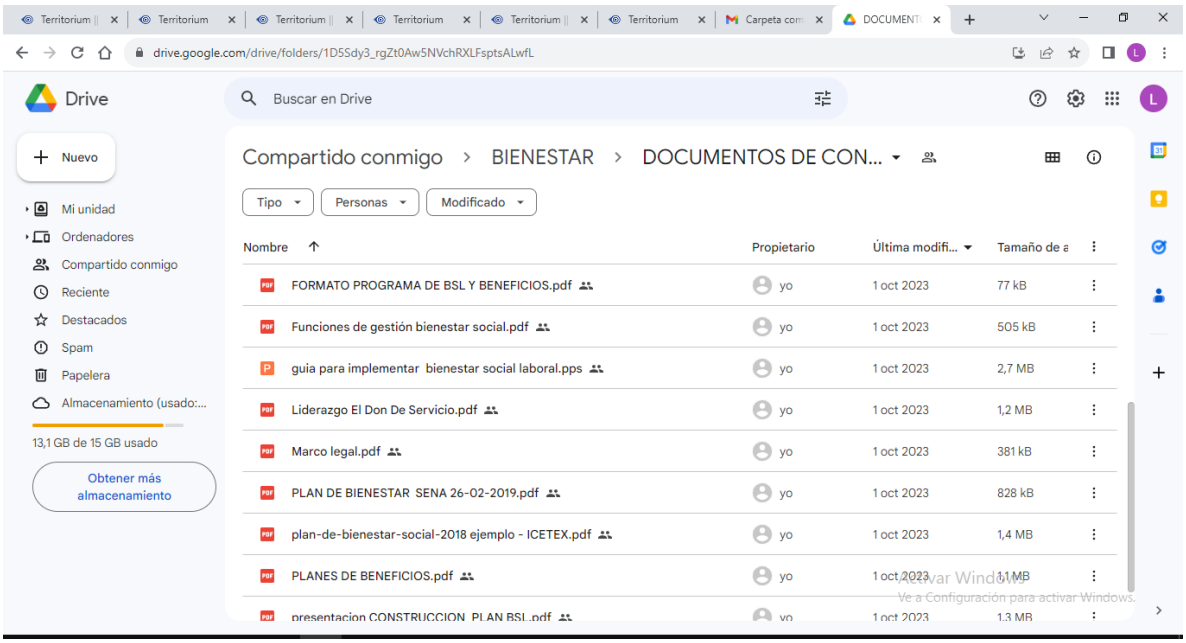
OBLIGACIÓN No. 3





https://drive.google.com/drive/folders/1jlTsmeQ1soj5siG2Tsr0VlkYOFG-x815





https://drive.google.com/drive/folders/1D5Sdy3_rgZt0Aw5NVchRXLFsptsALwfL

OBLIGACIÓN No. 4

Ficha – 2673868- 69380

1-COMPETENCIA: COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

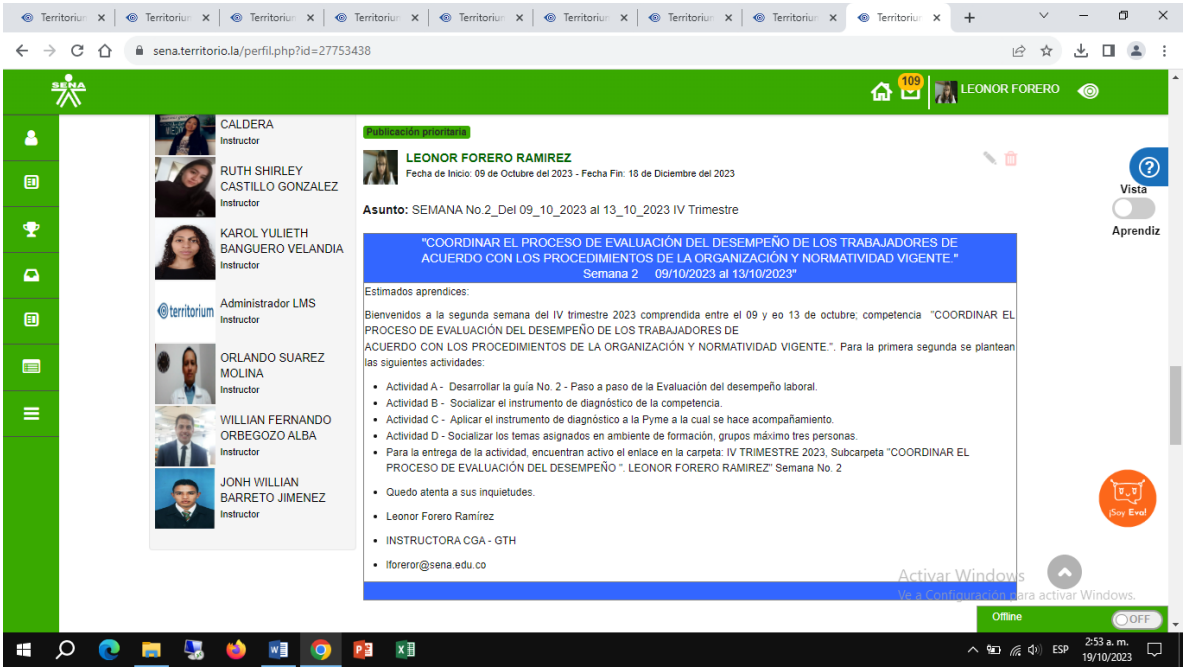
SEMANA No.2_Del 09_10_2023 al 13_10_2023 IV Trimestre

Actividad A - Desarrollar la guía No. 2 - Paso a paso de la Evaluación del desempeño laboral.

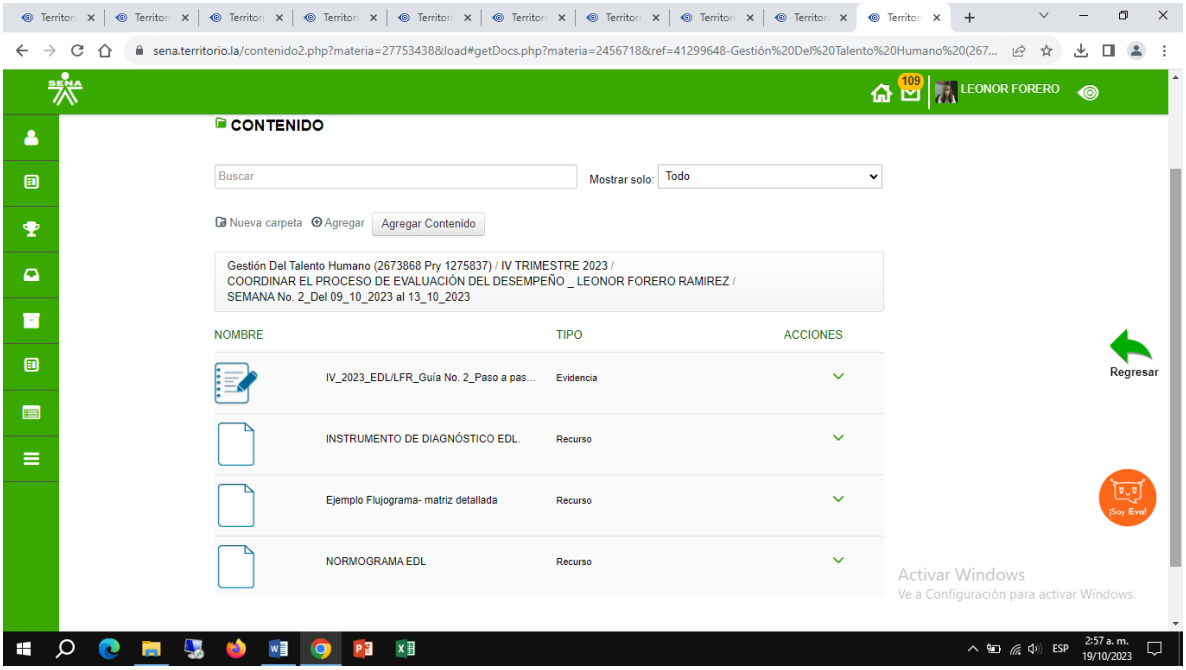
Actividad B - Socializar el instrumento de diagnóstico de la competencia.

Actividad C - Aplicar el instrumento de diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento.

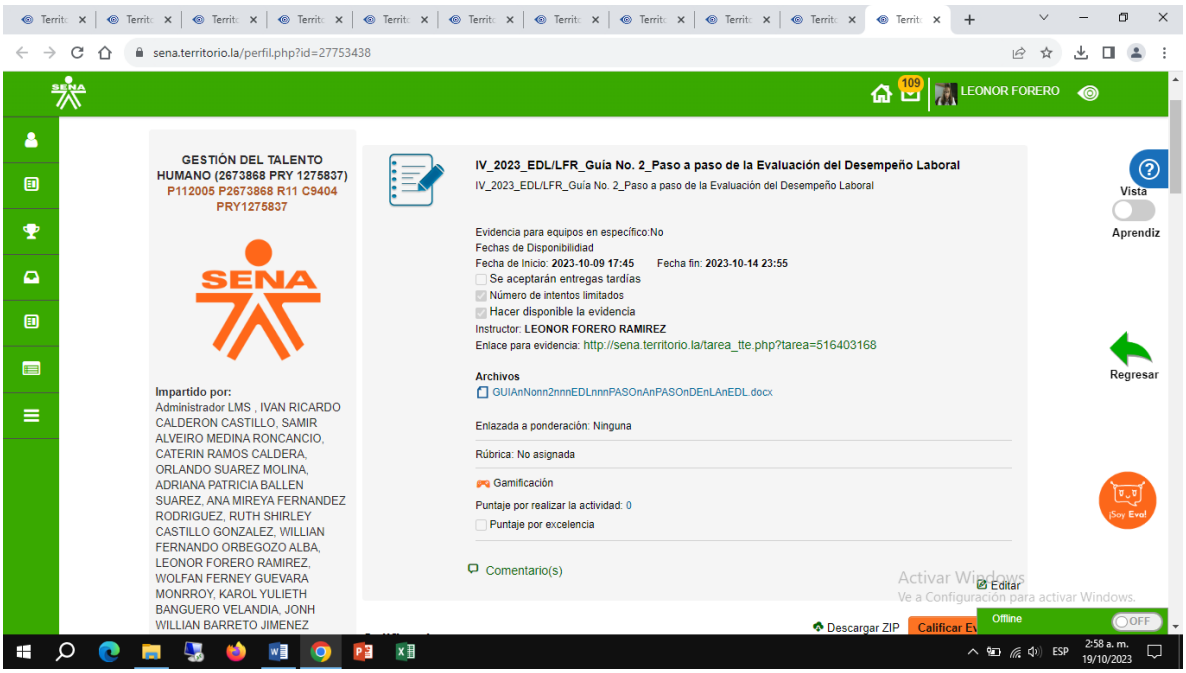
Actividad D - Socializar los temas asignados en ambiente de formación, grupos máximo tres personas.



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143658-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/



Ficha – 2673868- 69380

2-COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.

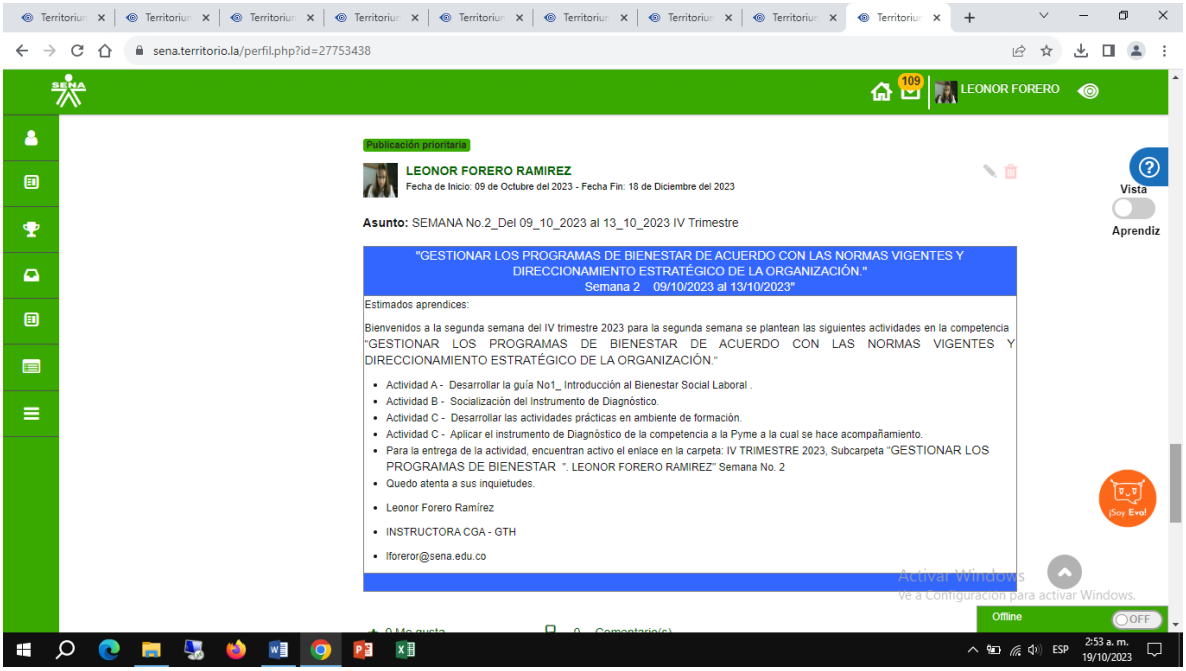
SEMANA No.2 Del 09 10 2023 al 13 10 2023 IV Trimestre

Actividad A *- Desarrollar la guía No1_ Introducción al Bienestar Social Laboral*

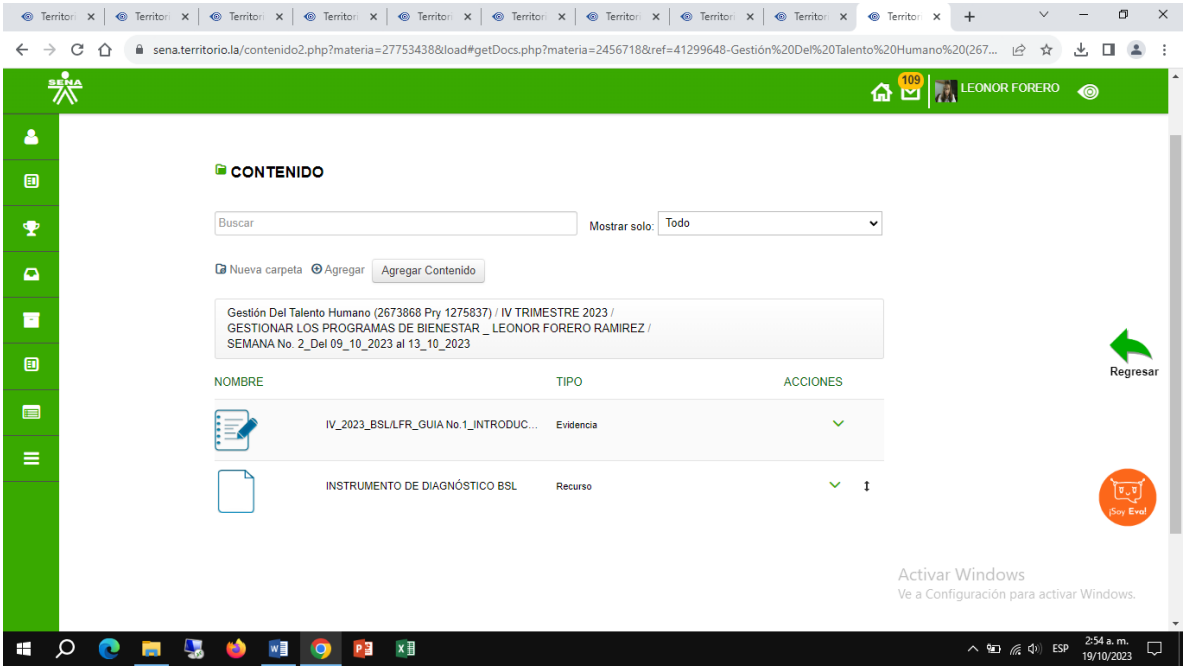
Actividad B *- Socialización del Instrumento de Diagnóstico.*

Actividad C *- Desarrollar las actividades prácticas en ambiente de formación.*

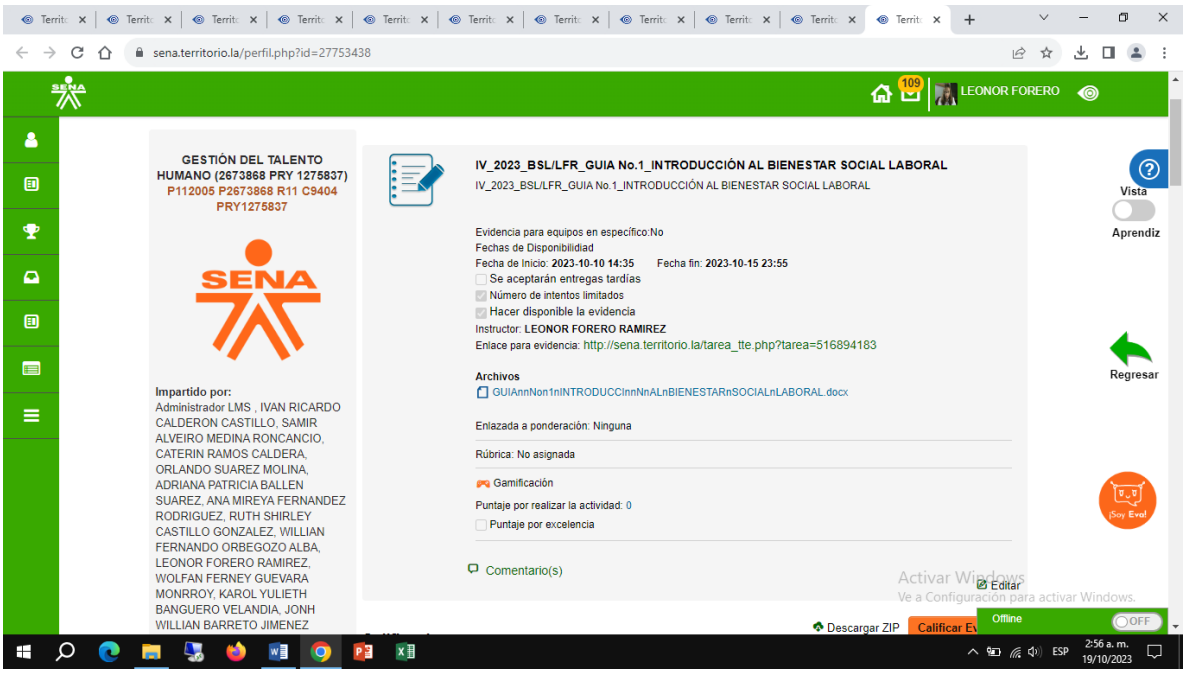
Actividad D *- Aplicar el instrumento de Diagnóstico de la competencia a la Pyme a la cual se hace acompañamiento.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143643-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/



Ficha – 2673893- 69384

1-COMPETENCIA: COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

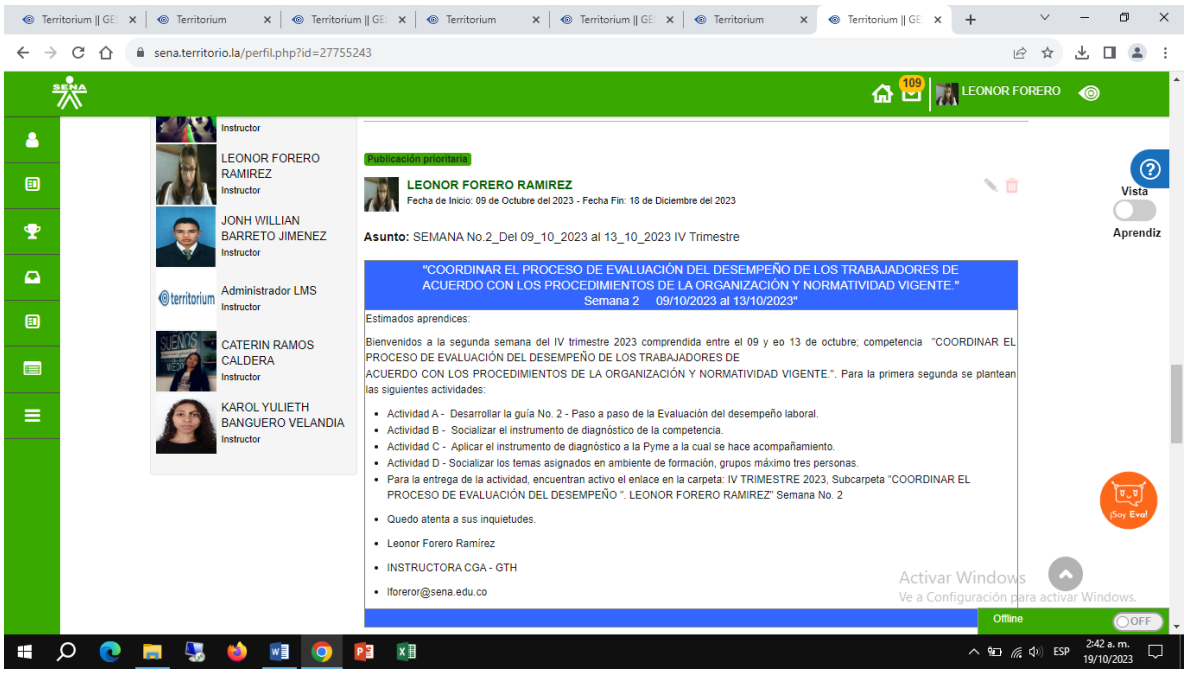
SEMANA No.2 Del 09 10 2023 al 13 10 2023 IV Trimestre

Actividad A - *Desarrollar la guía No. 2 - Paso a paso de la Evaluación del desempeño laboral.*

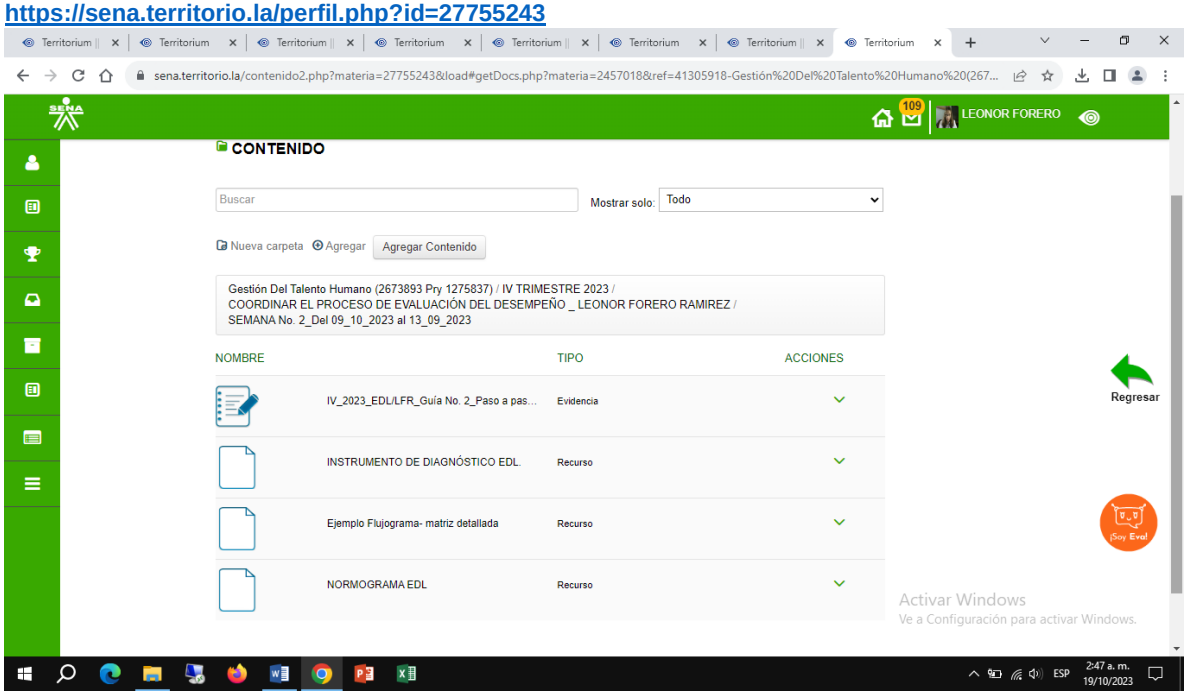
Actividad B *- Socializar el instrumento de diagnóstico de la competencia.*

Actividad C *- Aplicar el instrumento de diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento.*

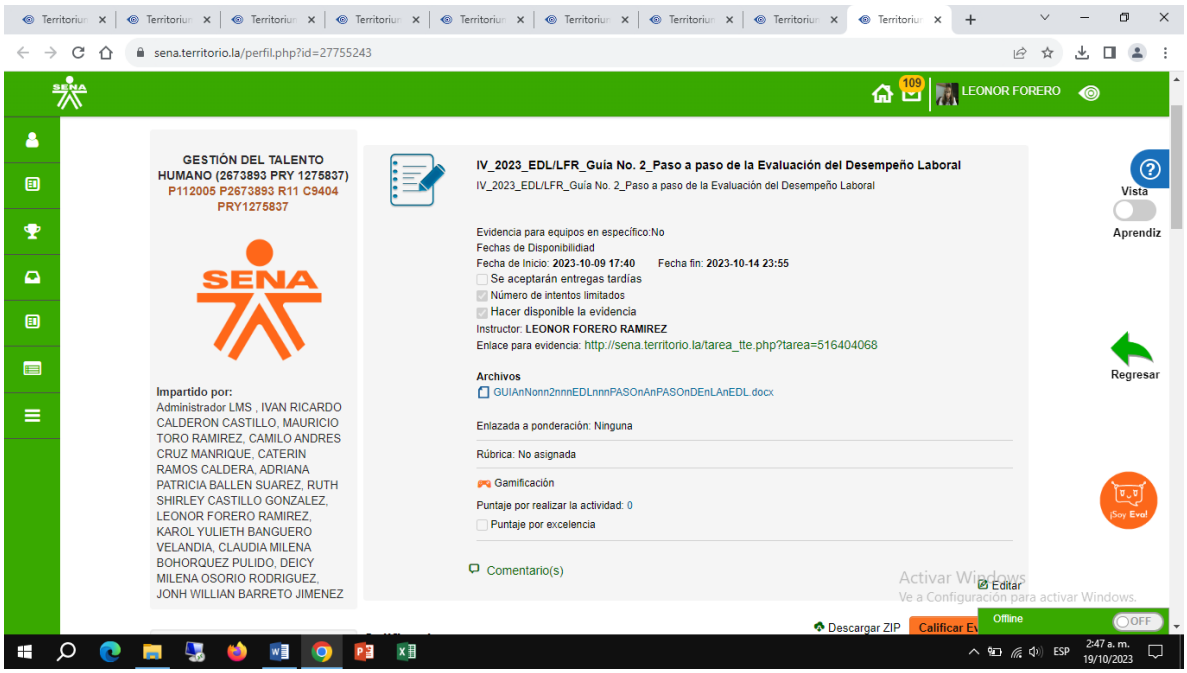
Actividad D *- Socializar los temas asignados en ambiente de formación, grupos máximo tres personas.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143578-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143618-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_09_2023/



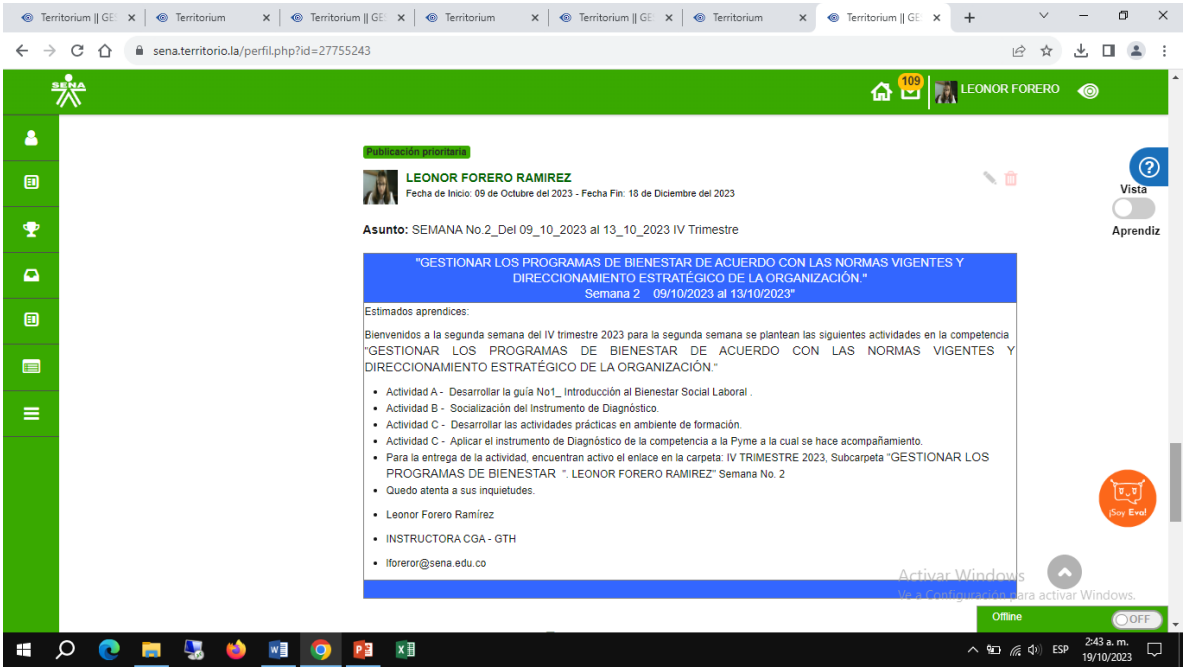
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243

Ficha – 2673893- 69384

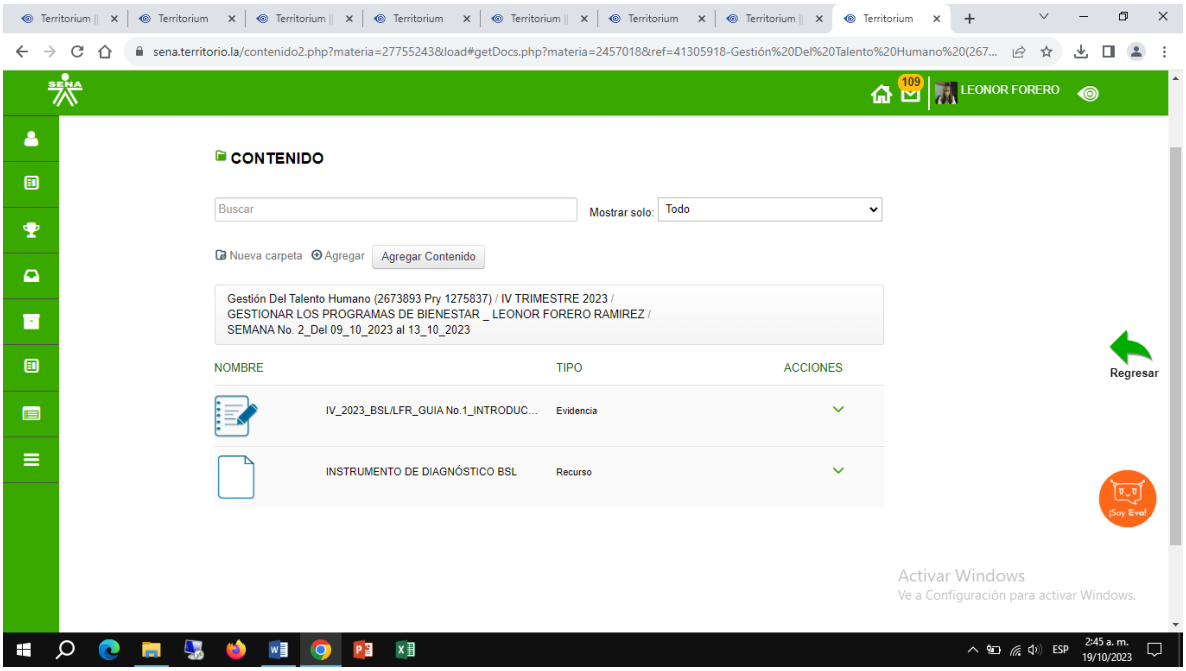
2-COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.

SEMANA No.2_Del 09_10_2023 al 13_10_2023 IV Trimestre

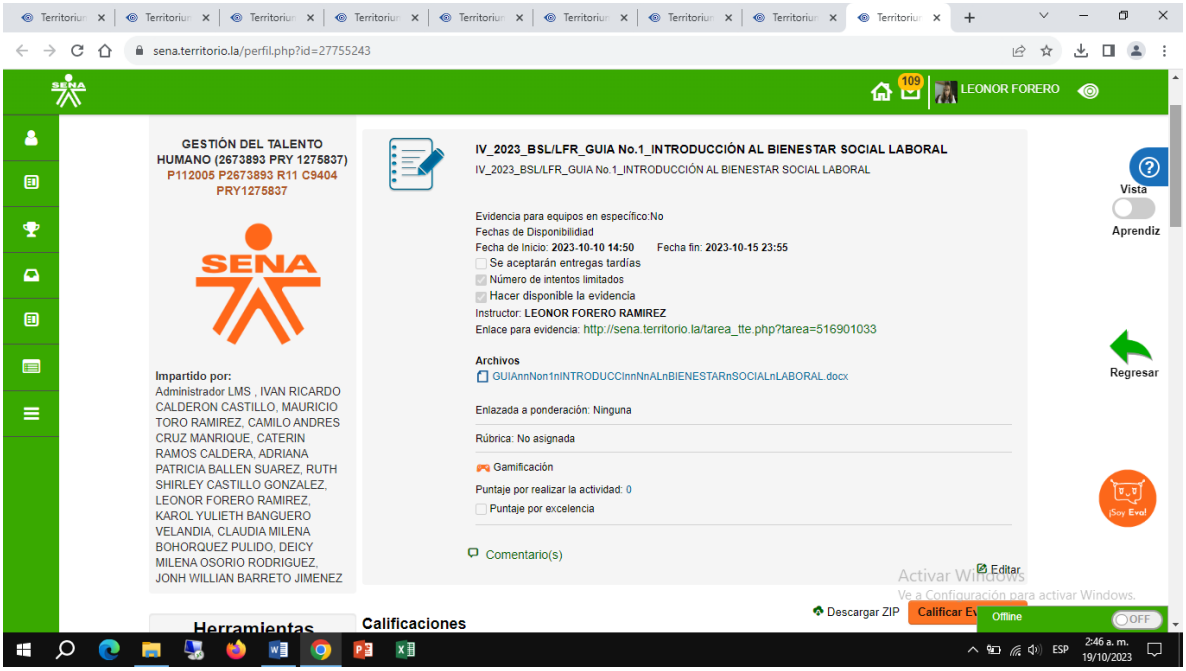
Actividad A - *Desarrollar la guía No1_ Introducción al Bienestar Social Laboral*
Actividad B - *Socialización del Instrumento de Diagnóstico.*
Actividad C - *Desarrollar las actividades prácticas en ambiente de formación.*
Actividad D - *Aplicar el instrumento de Diagnóstico de la competencia a la Pyme a la cual se hace acompañamiento.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143583-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143598-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243

Ficha – 2712710 (JN)

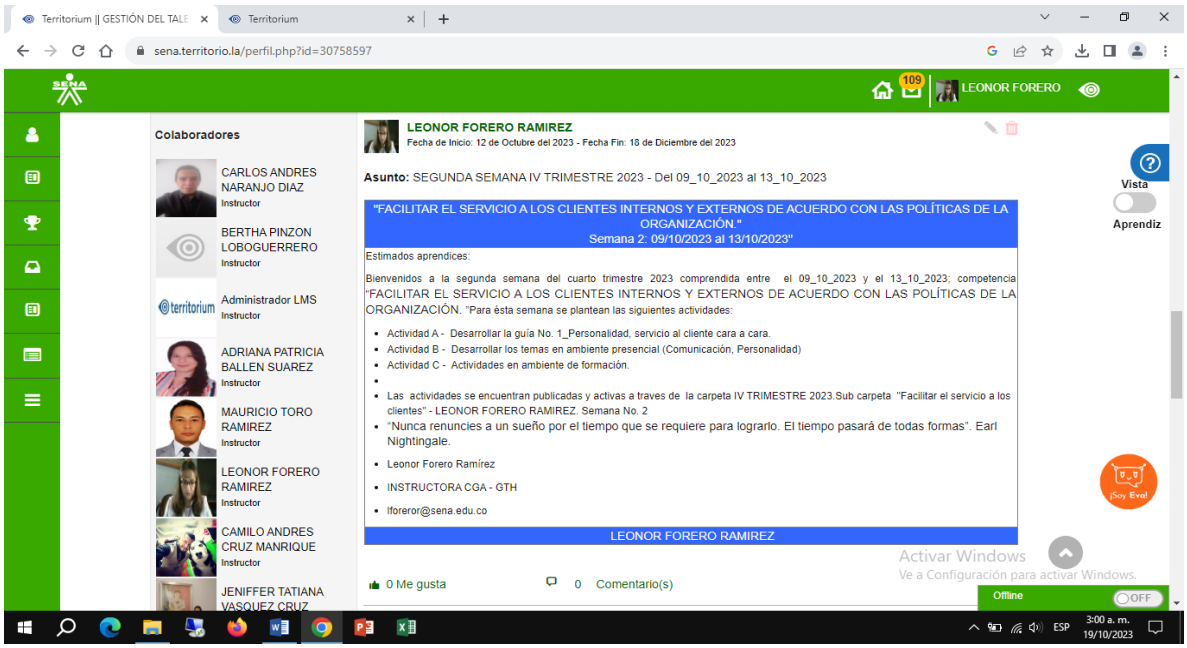
FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES

SEMANA No.2 Del 09 10 2023 al 13 10 2023 IV trimestre

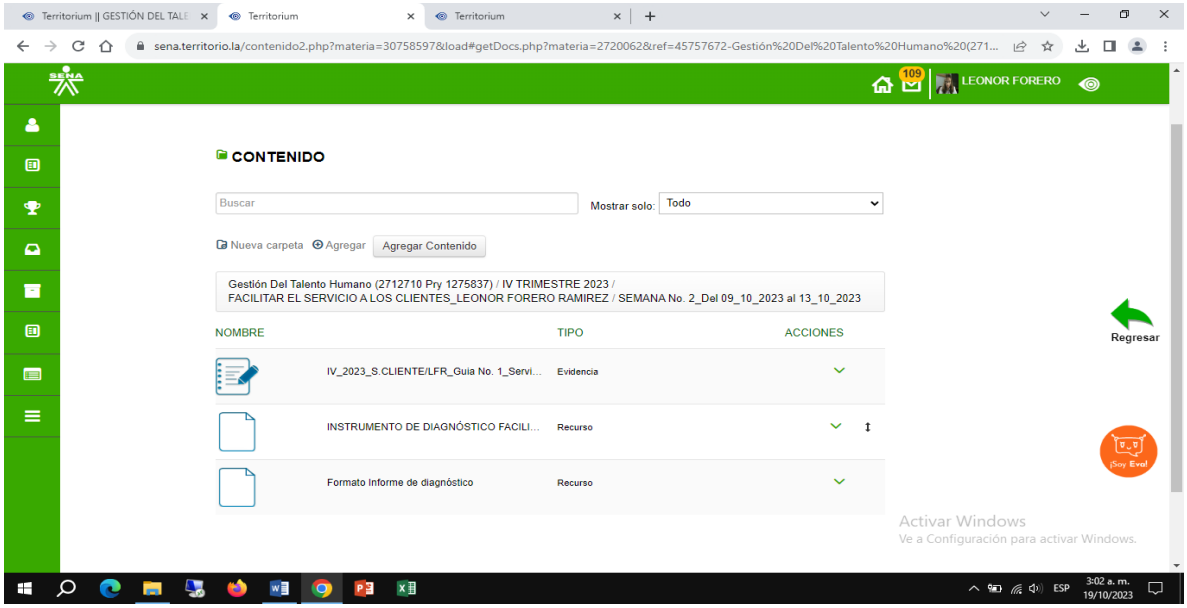
Actividad A *- Desarrollar la guía No. 1_Personalidad, servicio al cliente cara a cara.*

Actividad B *- Desarrollar los temas en ambiente presencial (Comunicación, Personalidad)*

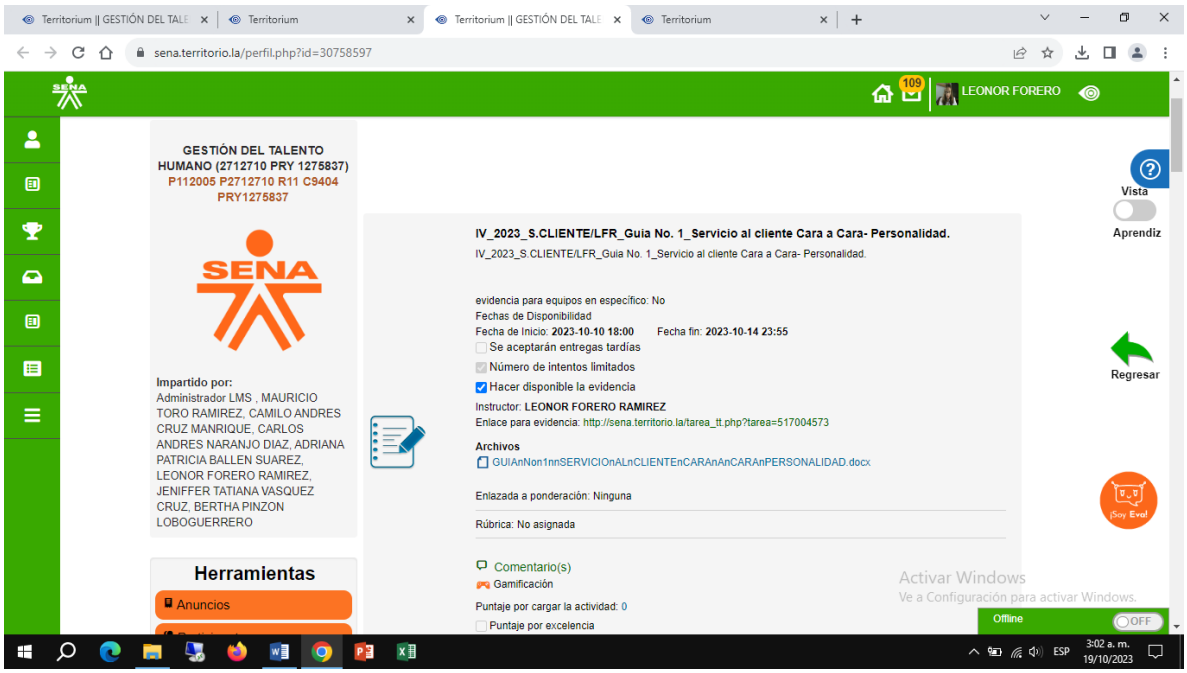
Actividad C *- Actividades en ambiente de formación.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30758597&load#getDocs.php?materia=2720062&ref=45757672-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712710%20Pry%201275837)/53000834-IV%20TRIMESTRE%202023/53000904-FACILITAR%20EL%20SERVICIO%20A%20LOS%20CLIENTES_LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143693-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/



Ficha – 2712678 (JN)

PRESELECCIONAR CANDIDATOS

SEMANA No.2_Del 09_10_2023 al 13_10_2023 IV trimestre

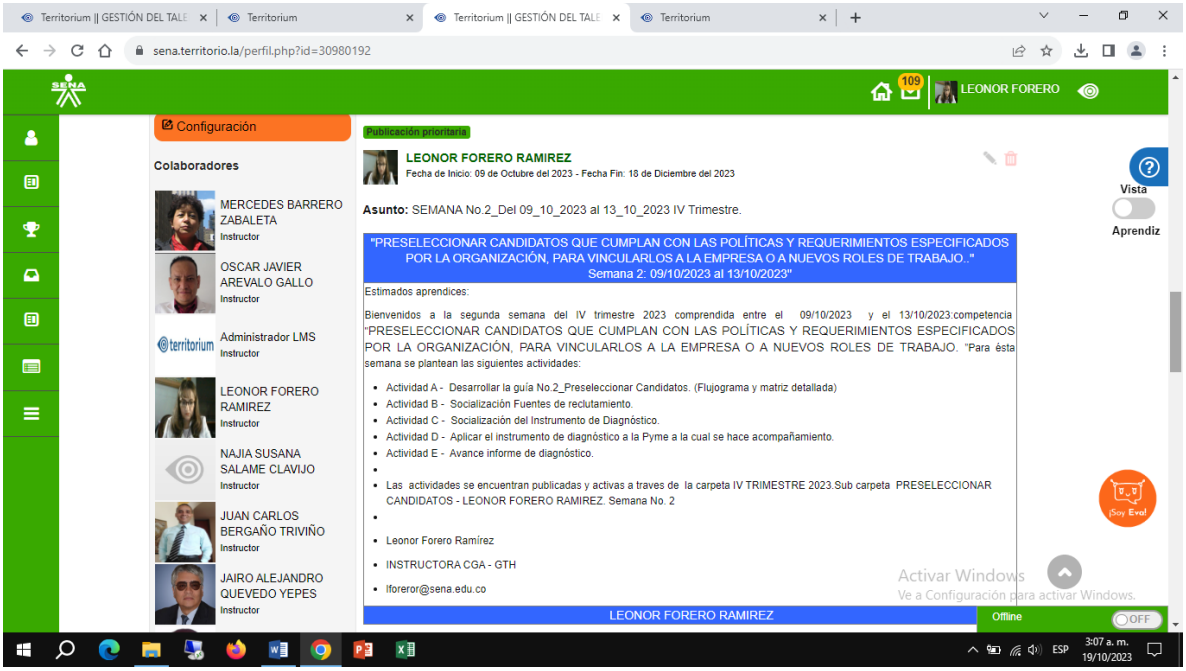
Actividad A - *Desarrollar la guía No.2_Preseleccionar Candidatos. (Flujograma y matriz detallada)*

Actividad B *- Socialización Fuentes de reclutamiento.*

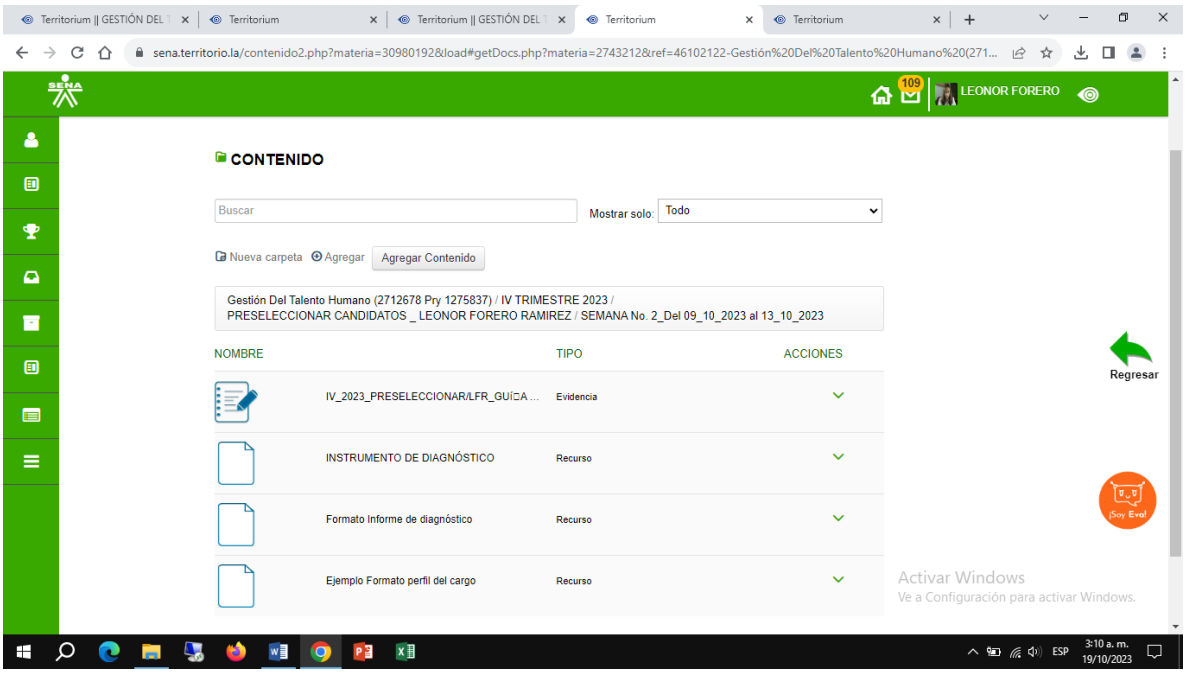
Actividad C - *Socialización del Instrumento de Diagnóstico.*

Actividad D - *Aplicar el instrumento de diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento.*

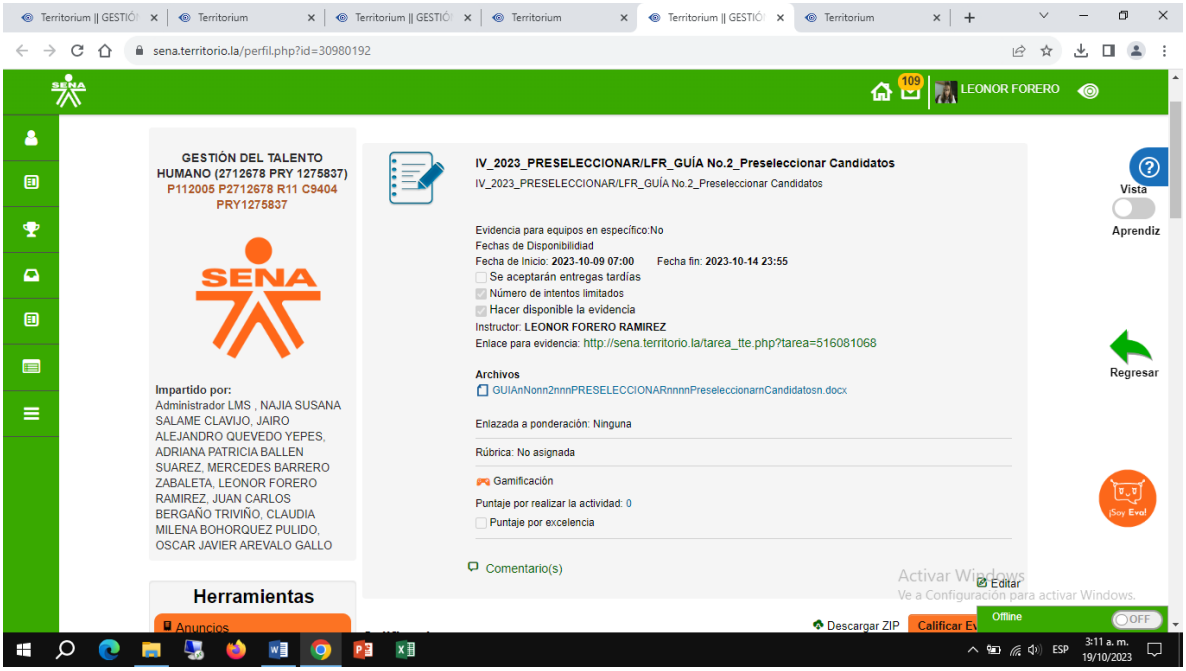
Actividad E - *Avance informe de diagnóstico.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30980192&load#getDocs.php?materia=2743212&ref=46102122-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712678%20Pry%201275837)/53001354-IV%20TRIMESTRE%202023/53001374-PRESELECCIONAR%20CANDIDATOS%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53143733-SEMANA%20No.%202_Del%2009_10_2023%20al%2013_10_2023/



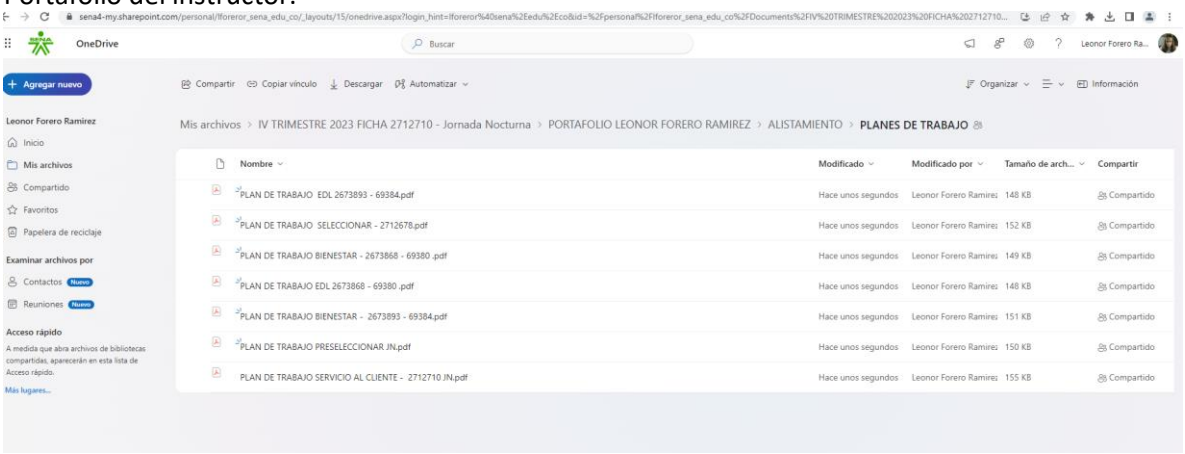
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192

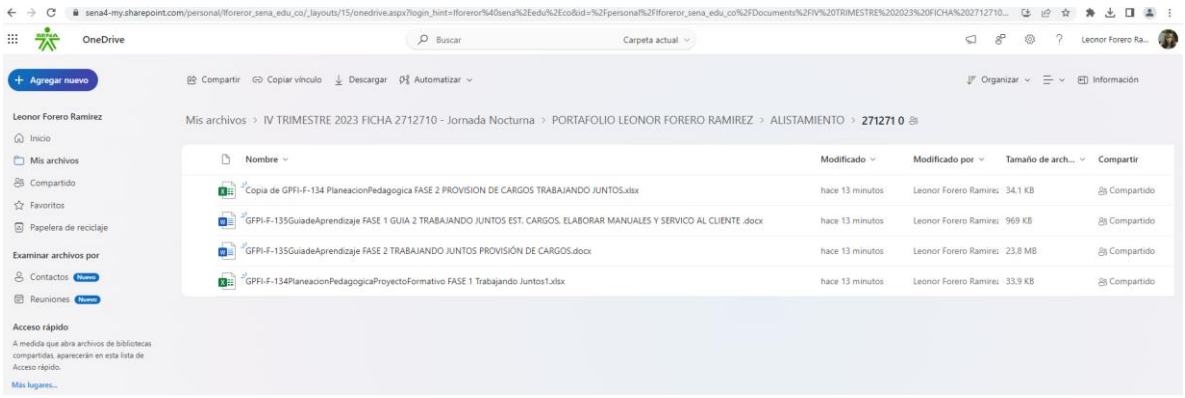
OBLIGACIÓN No. 5

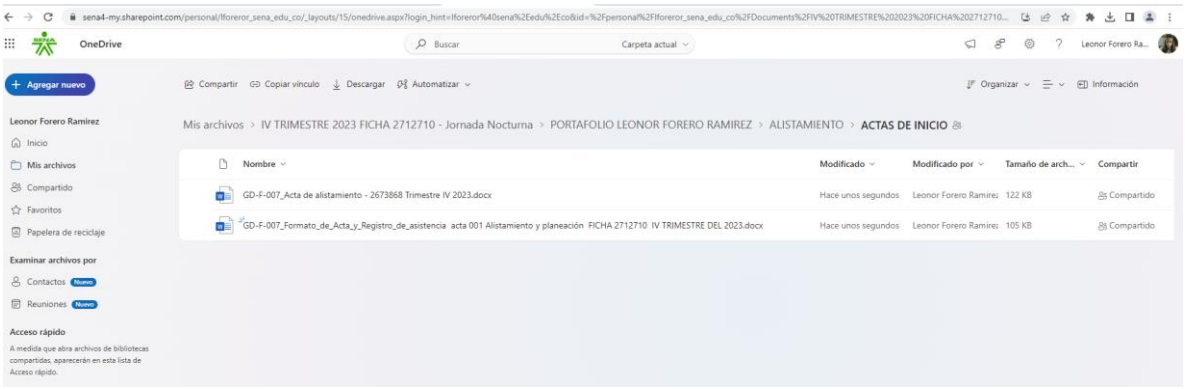
N/A para el periodo de pago

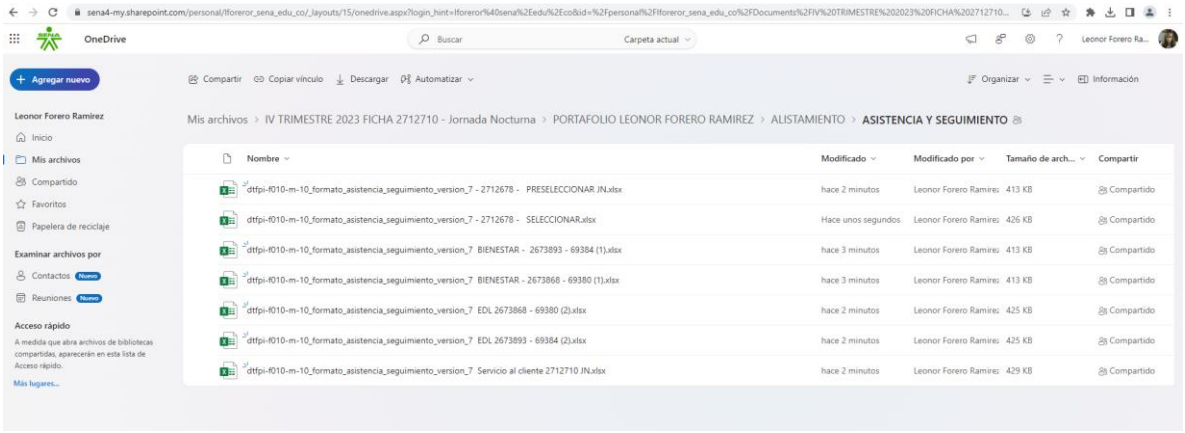
OBLIGACIÓN No. 6

Portafolio del instructor:



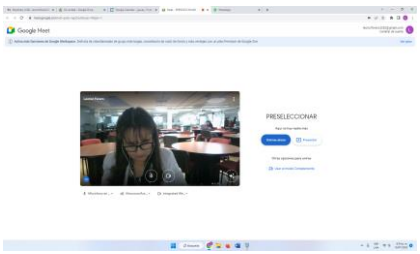






https://sena4-my.sharepoint.com/personal/lforeror_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?login_hint=lforeror%40sena%2Eedu%2Eco&id=%2Fpersonal%2Flforeror%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FIV%20TRIMESTRE%202023%20FICHA%202712710%20%2D%20Jornada%20Nocturna%2FPORTAFOLIO%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ&view=0

OBLIGACIÓN No. 7





OBLIGACIÓN No. 8

N/A para el periodo de pago

OBLIGACIÓN No. 9

Ficha – 2673868- 69380

1- ***COMPETENCIA: COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL***

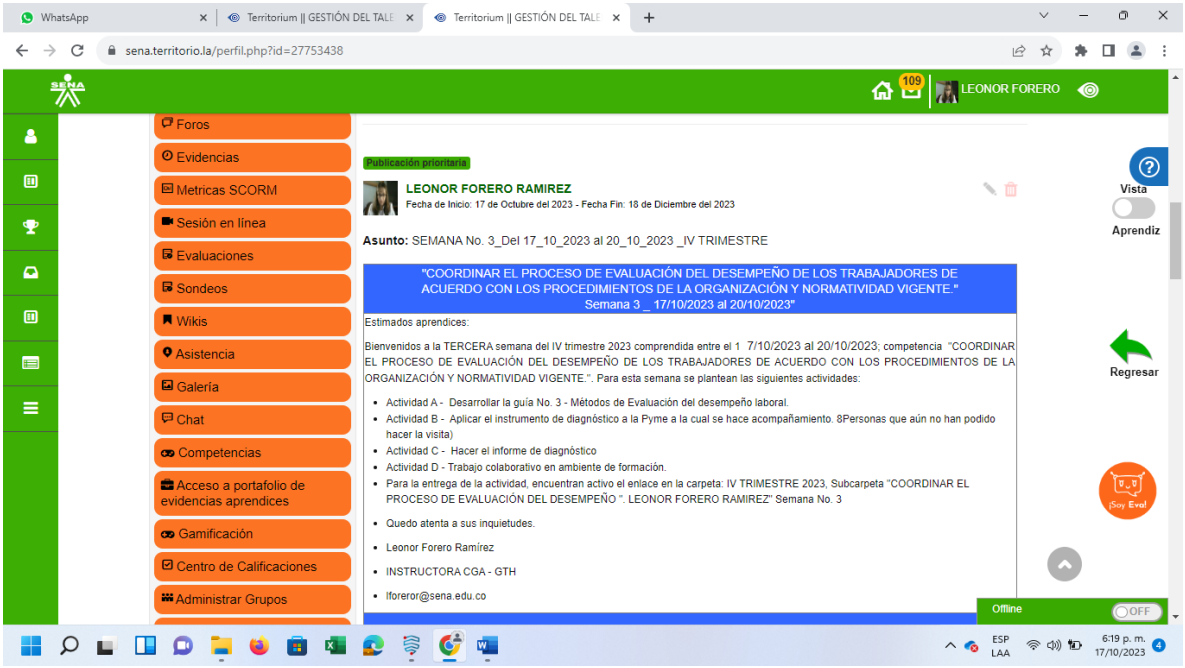
SEMANA No. 3_Del 17_10_2023 al 20_10_2023 _IV TRIMESTRE

Actividad A - Desarrollar la guía No. 3 - Métodos de Evaluación del desempeño laboral.

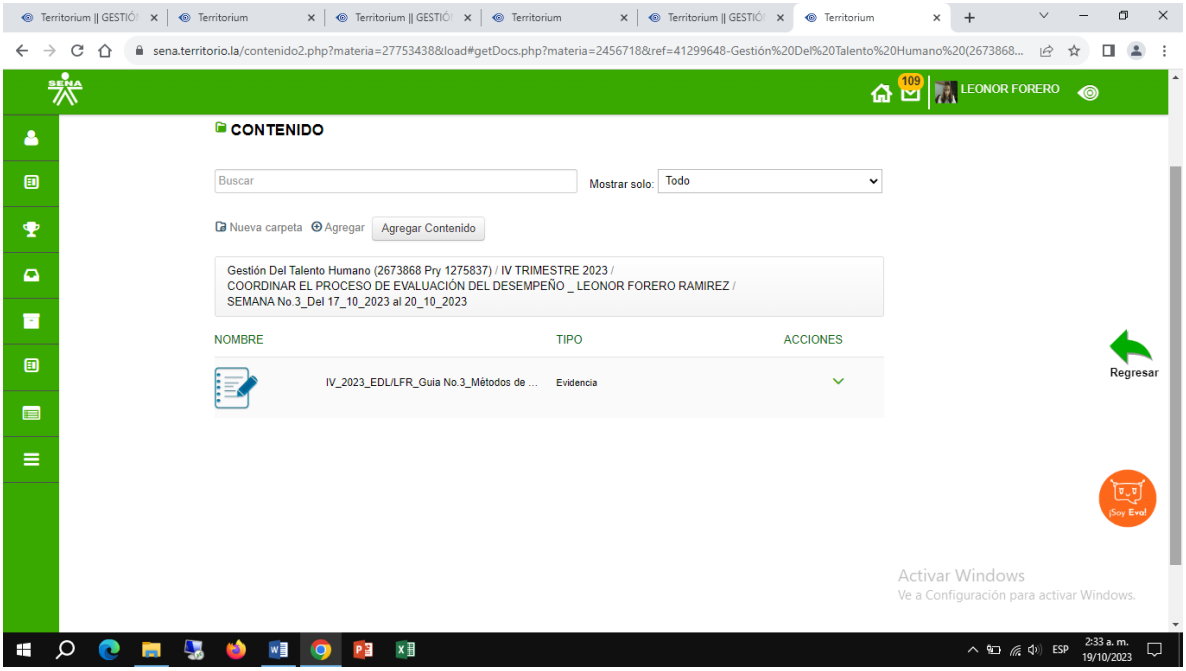
Actividad B - Aplicar el instrumento de diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento. 8Personas que aún no han podido hacer la visita)

Actividad C - Hacer el informe de diagnóstico

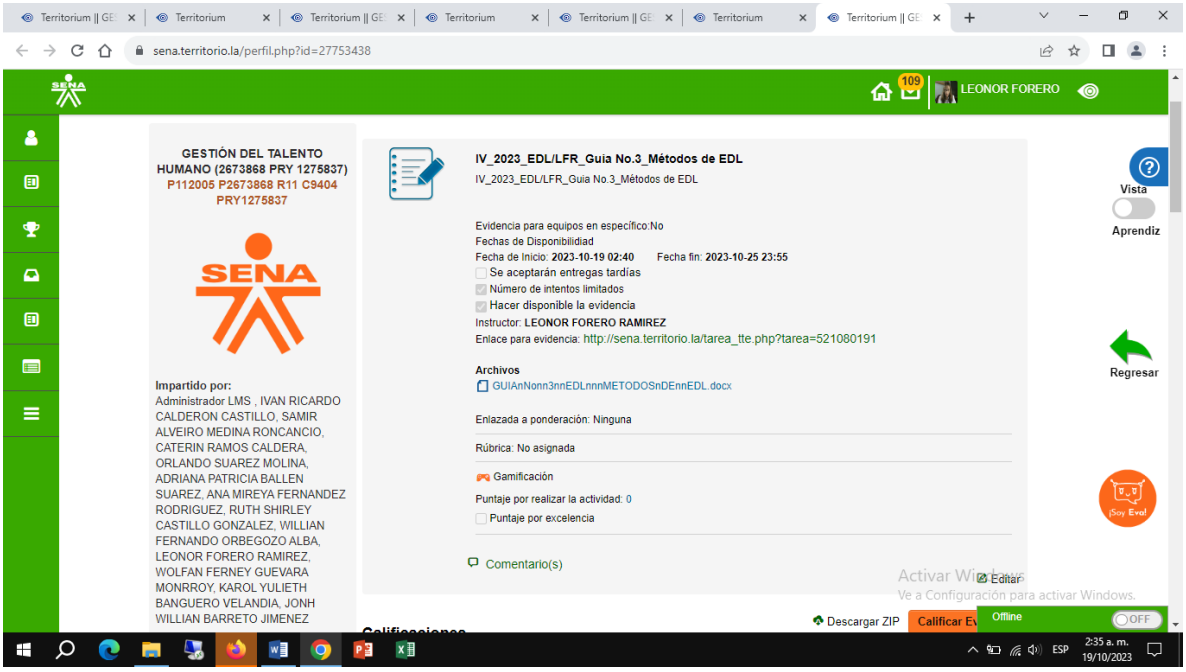
Actividad D - Trabajo colaborativo en ambiente de formación.



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143633-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53613356-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438

Ficha – 2673868- 69380

2-COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.

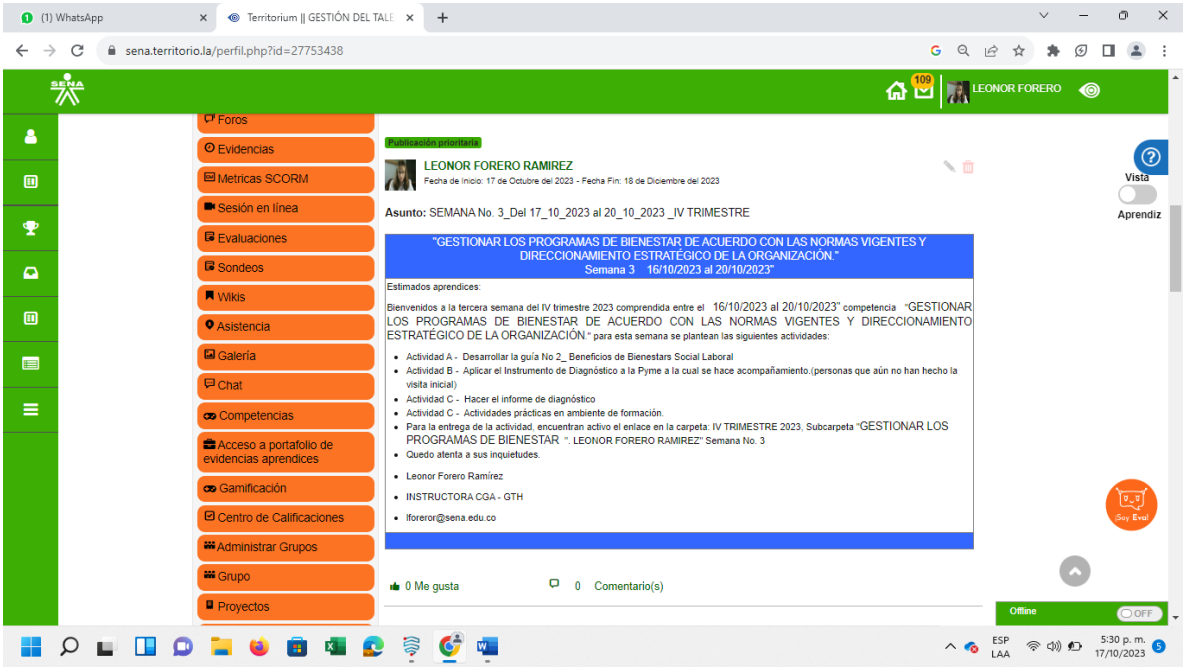
SEMANA No. 3_Del 17_10_2023 al 20_10_2023 _IV TRIMESTRE

Actividad A - *Desarrollar la guía No 2_ Beneficios de Bienestar Social Laboral*

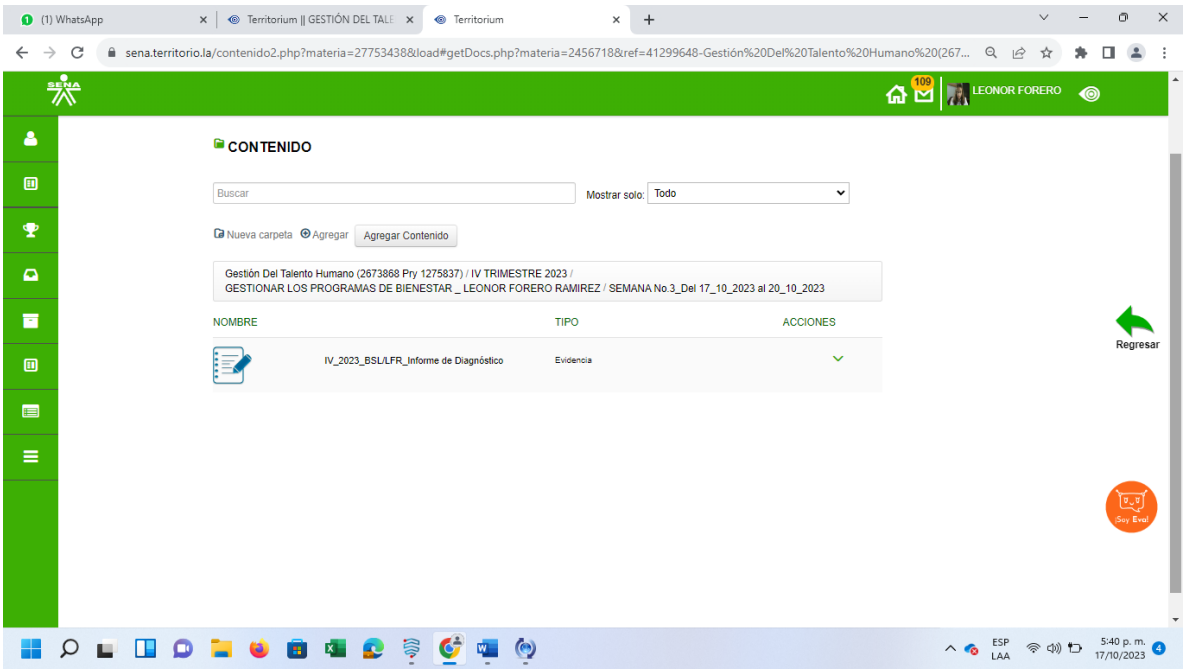
Actividad B - *Aplicar el Instrumento de Diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento. (personas que aún no han hecho la visita inicial)*

Actividad C *- Hacer el informe de diagnóstico*

Actividad D - *Actividades prácticas en ambiente de formación.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27753438&load#getDocs.php?materia=2456718&ref=41299648-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673868%20Pry%201275837)/53143623-IV%20TRIMESTRE%202023/53143628-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53532001-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/

Ficha – 2673893- 69384

1- COMPETENCIA: COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

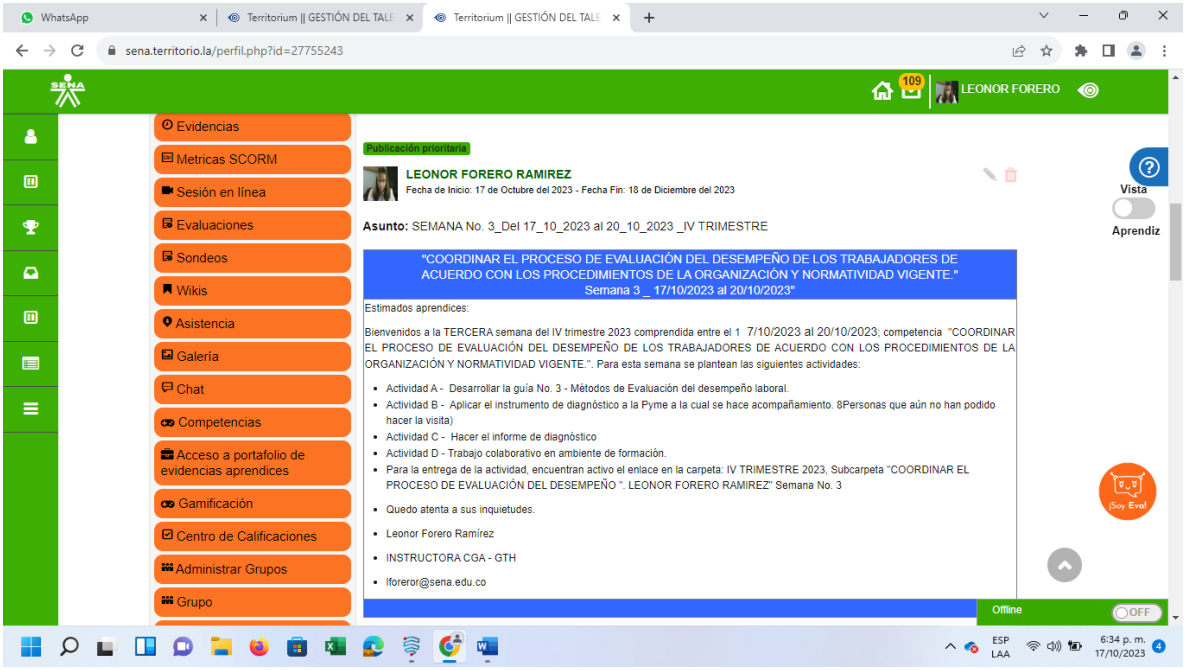
SEMANA No. 3_Del 17_10_2023 al 20_10_2023 _IV TRIMESTRE

Actividad A - Desarrollar la guía No. 3 - Métodos de Evaluación del desempeño laboral.

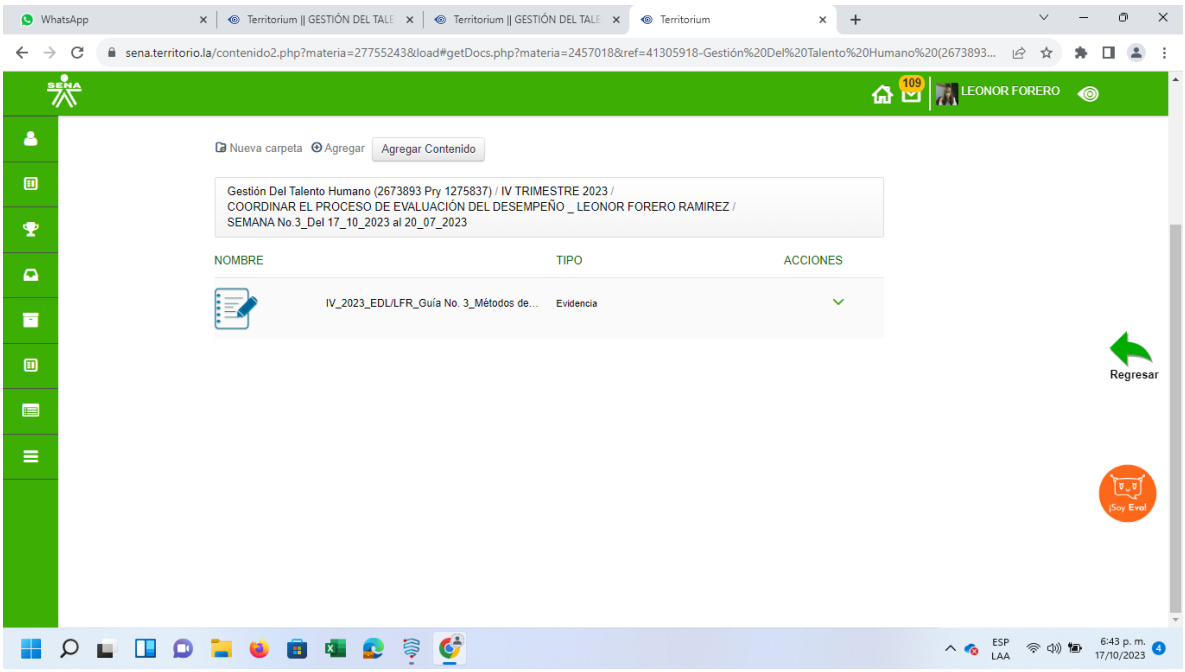
Actividad B - Aplicar el instrumento de diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento. 8Personas que aún no han podido hacer la visita)

Actividad C - Hacer el informe de diagnóstico

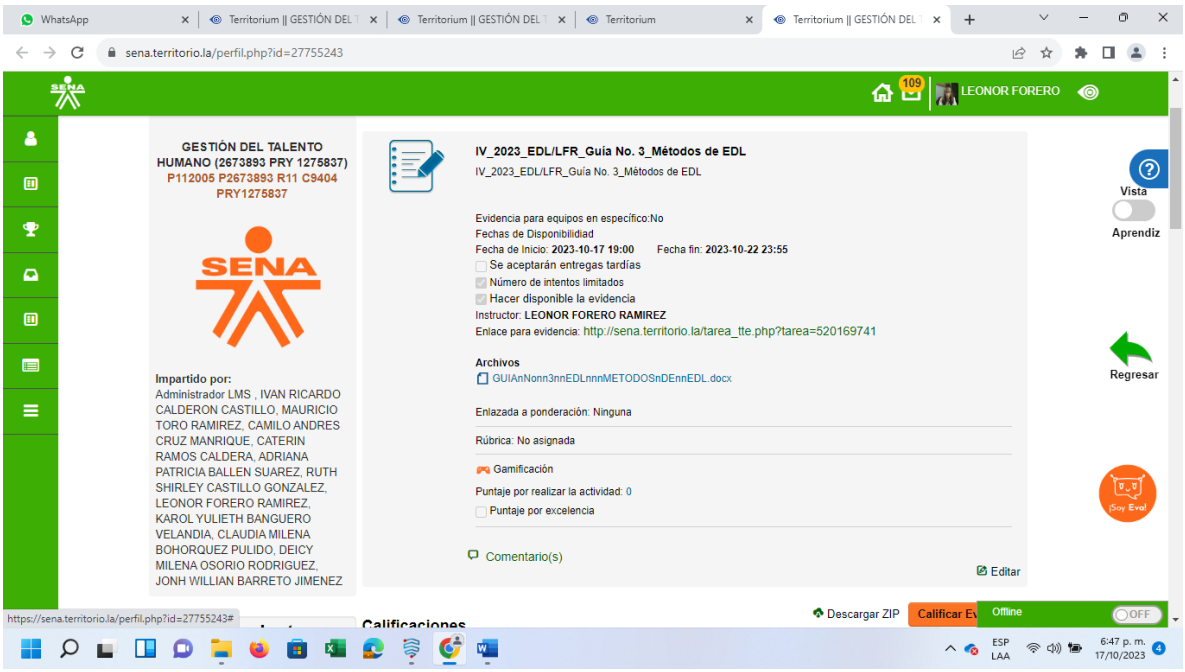
Actividad D - Trabajo colaborativo en ambiente de formación.



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143578-COORDINAR%20EL%20PROCESO%20DE%20EVALUACI%C3%93N%20DEL%20DESEMPE%C3%91O%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53533216-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_07_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243

Ficha – 2673893- 69384

2- COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.

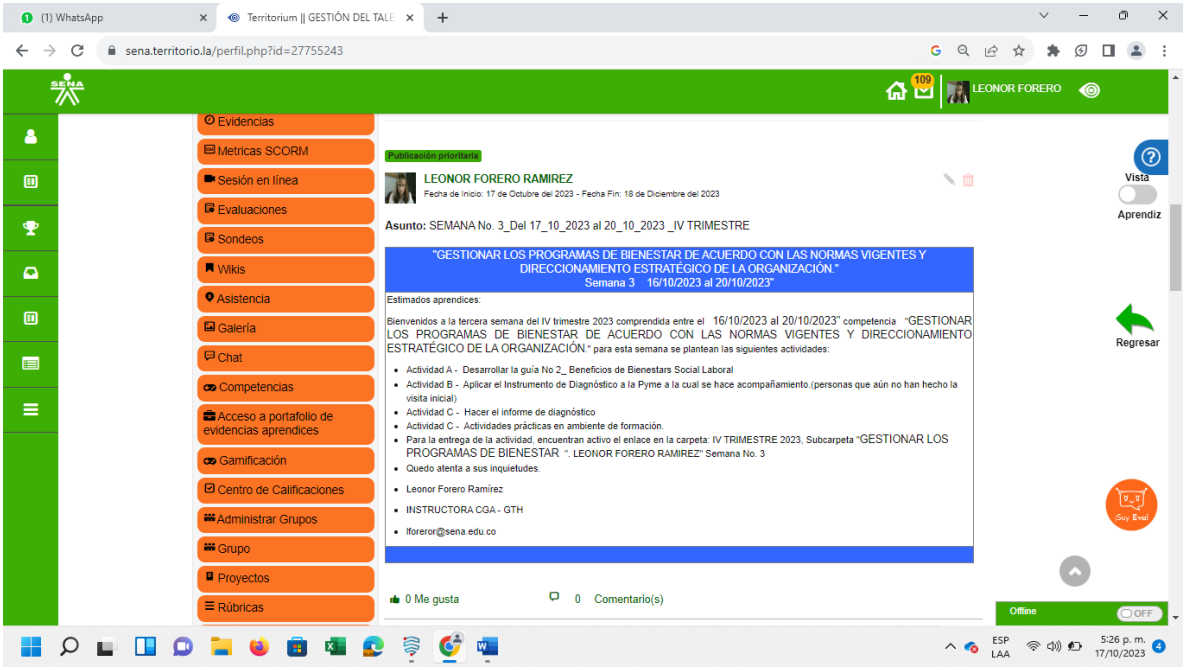
SEMANA No. 3 Del 17 10 2023 al 20 10 2023 IV TRIMESTRE

Actividad A - Desarrollar *la guía No 2_ Beneficios de Bienestar Social Laboral*

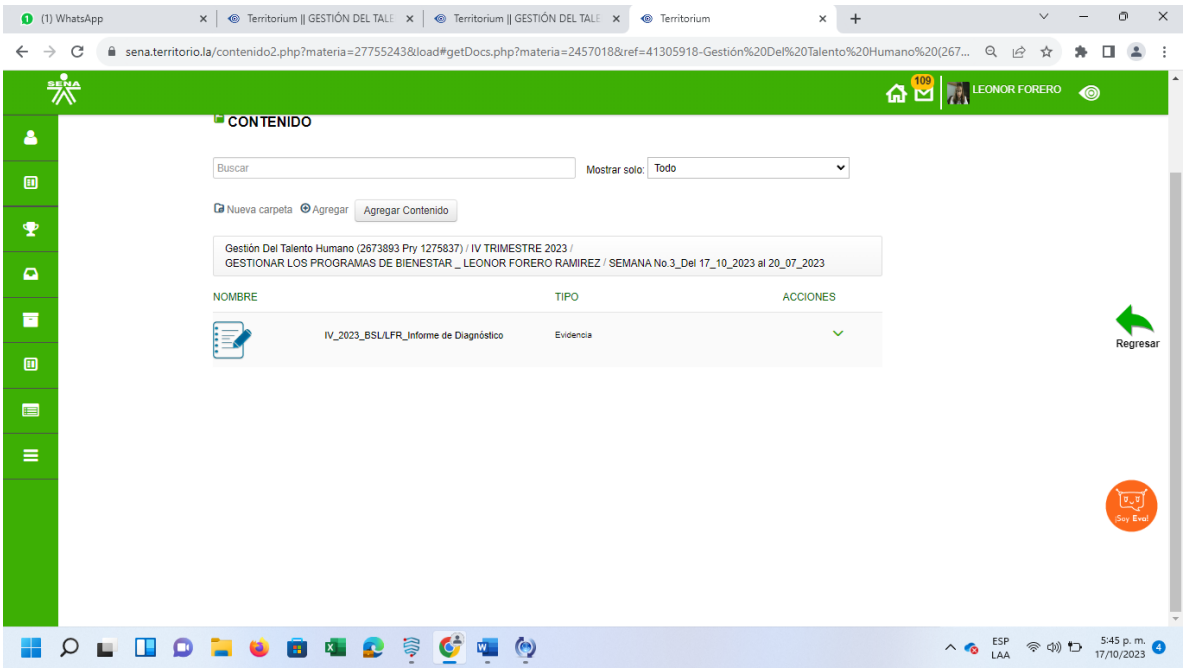
Actividad B - Aplicar *el Instrumento de Diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento. (personas que aún no han hecho la visita inicial)*

Actividad C *- Hacer el informe de diagnóstico*

Actividad D - Actividades *prácticas en ambiente de formación.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=27755243&load#getDocs.php?materia=2457018&ref=41305918-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2673893%20Pry%201275837)/53143573-IV%20TRIMESTRE%202023/53143583-GESTIONAR%20LOS%20PROGRAMAS%20DE%20BIENESTAR%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53532086-SEMANA%20No.3_Del%2017_10_2023%20al%2020_07_2023/

Ficha – 2712710 (JN)

FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES

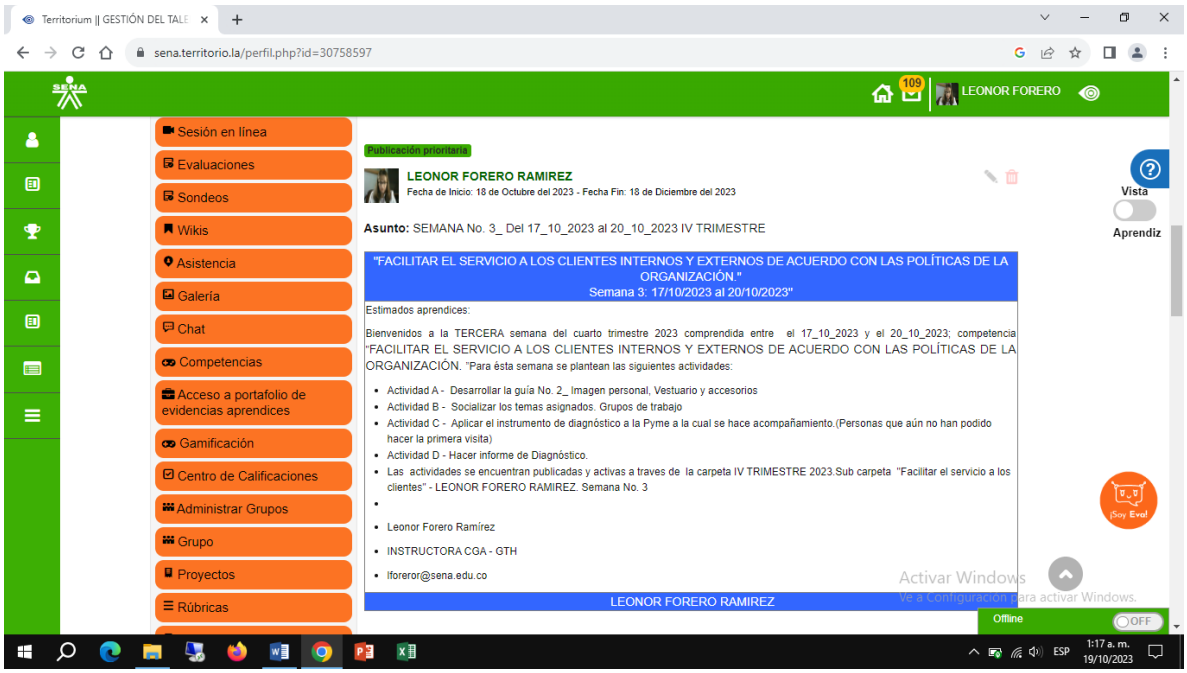
SEMANA No. 3 Del 17 10 2023 al 20 10 2023 IV TRIMESTRE

Actividad A - *Desarrollar la guía No. 2_ Imagen personal, Vestuario y accesorios*

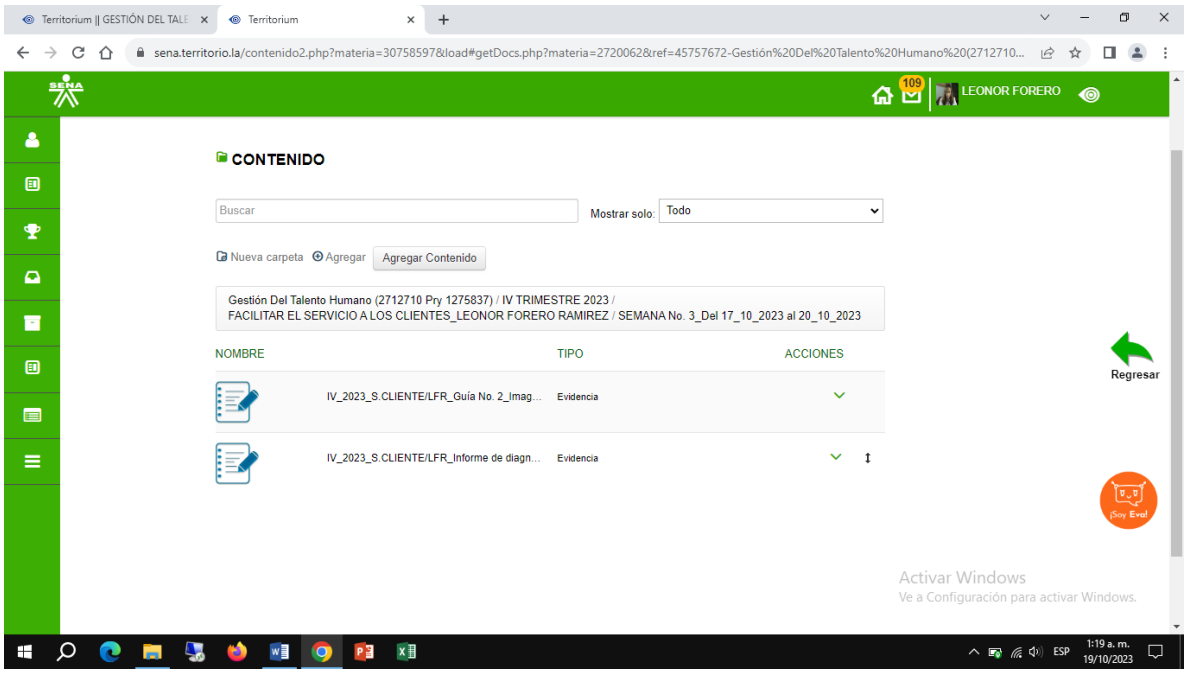
Actividad B *- Socializar los temas asignados. Grupos de trabajo*

Actividad C - *Aplicar el instrumento de diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento. (Personas que aún no han podido hacer la primera visita)*

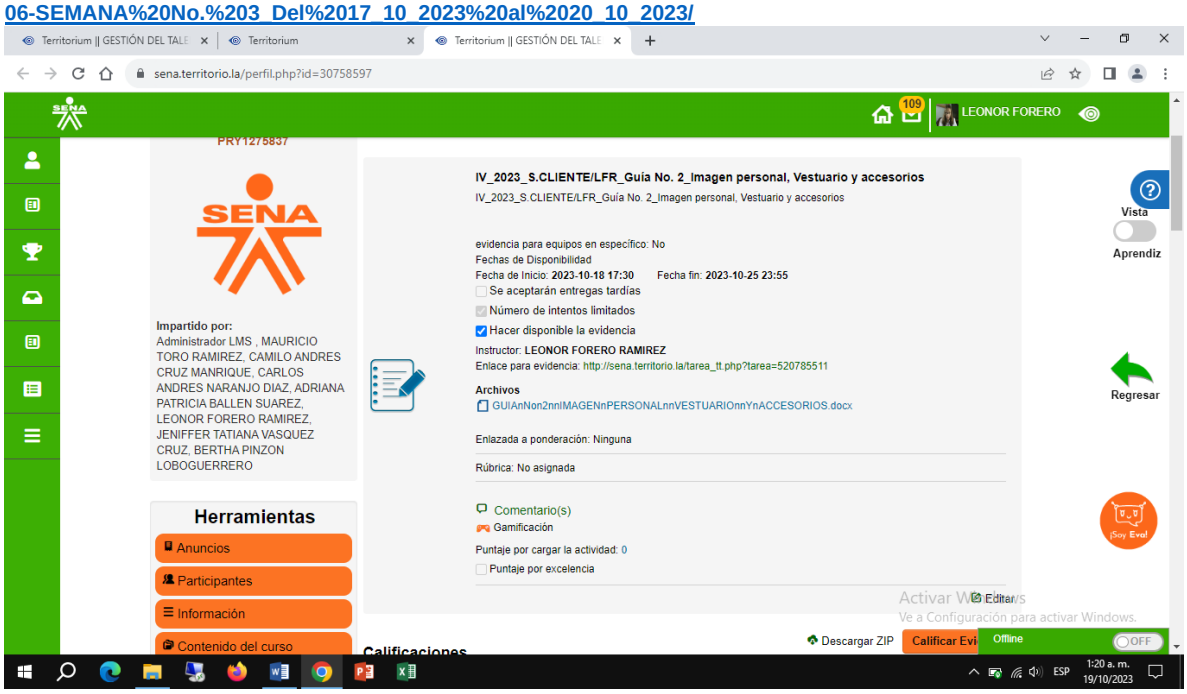
Actividad D *- Hacer informe de Diagnóstico*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30758597&load#getDocs.php?materia=2720062&ref=45757672-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712710%20Pry%201275837)/53000834-IV%20TRIMESTRE%202023/53000904-FACILITAR%20EL%20SERVICIO%20A%20LOS%20CLIENTES_LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53588506-SEMANA%20No.%203_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597

Ficha – 2712678 (JN)

PRESELECCIONAR CANDIDATOS

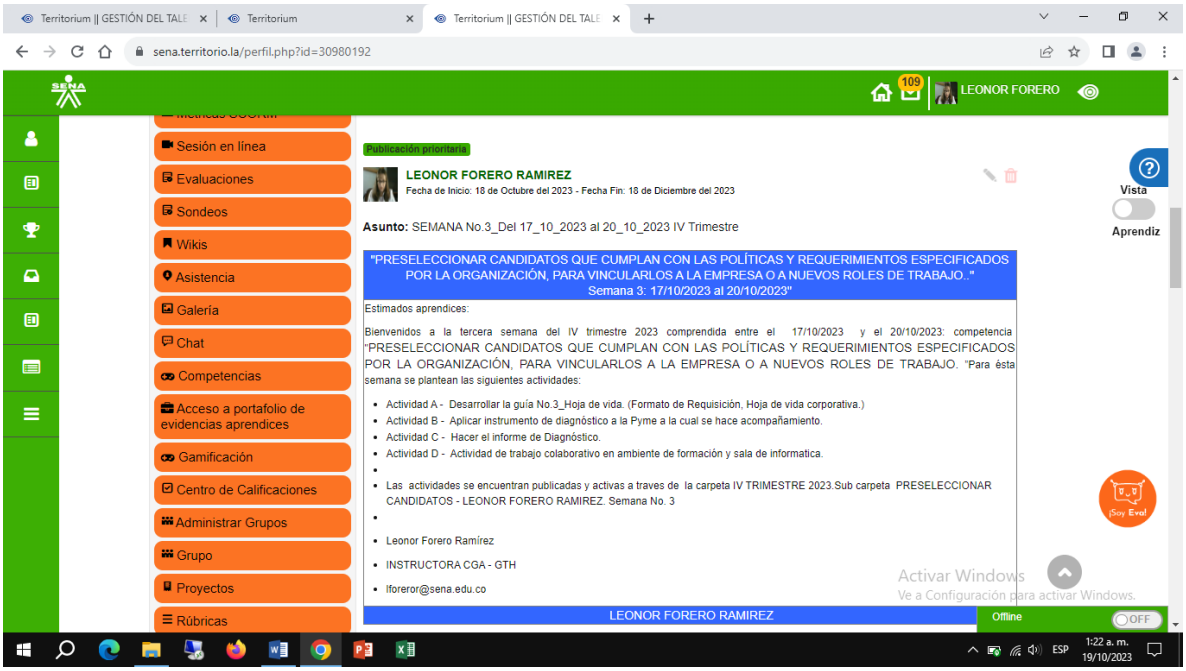
SEMANA No.3_Del 17_10_2023 al 20_10_2023 IV Trimestre

Actividad A - *Desarrollar la guía No.3_Hoja de vida. (Formato de Requisición, Hoja de vida corporativa.)*

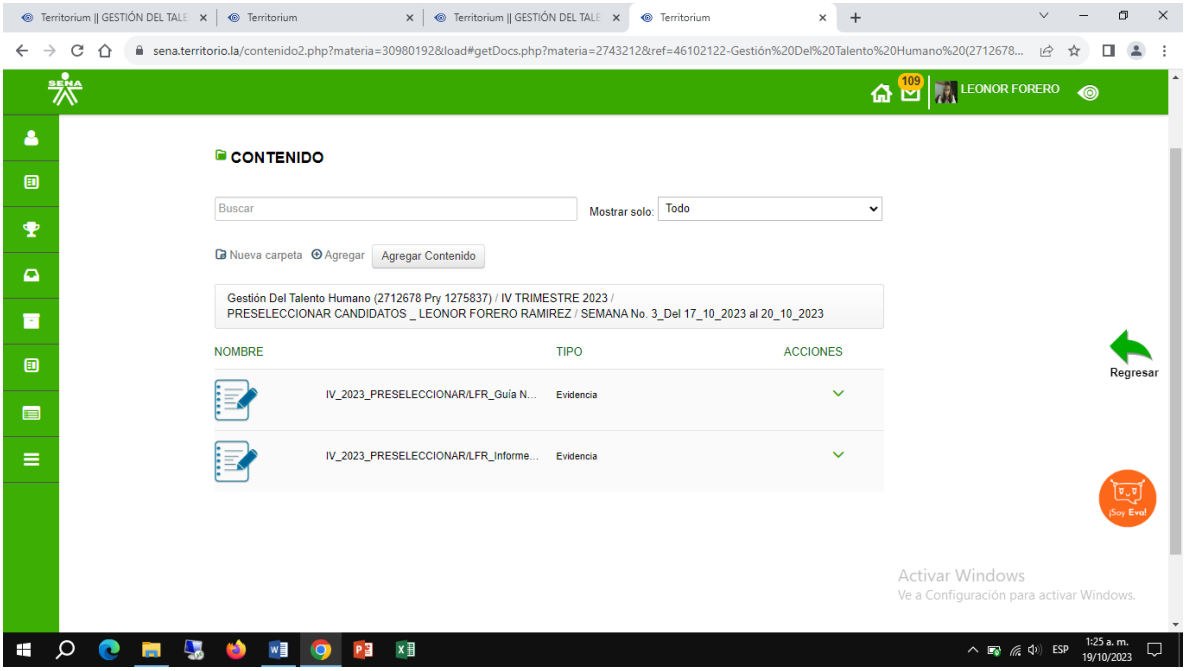
Actividad B*- Aplicar instrumento de diagnóstico a la Pyme a la cual se hace acompañamiento.*

Actividad C *- Hacer el informe de Diagnóstico.*

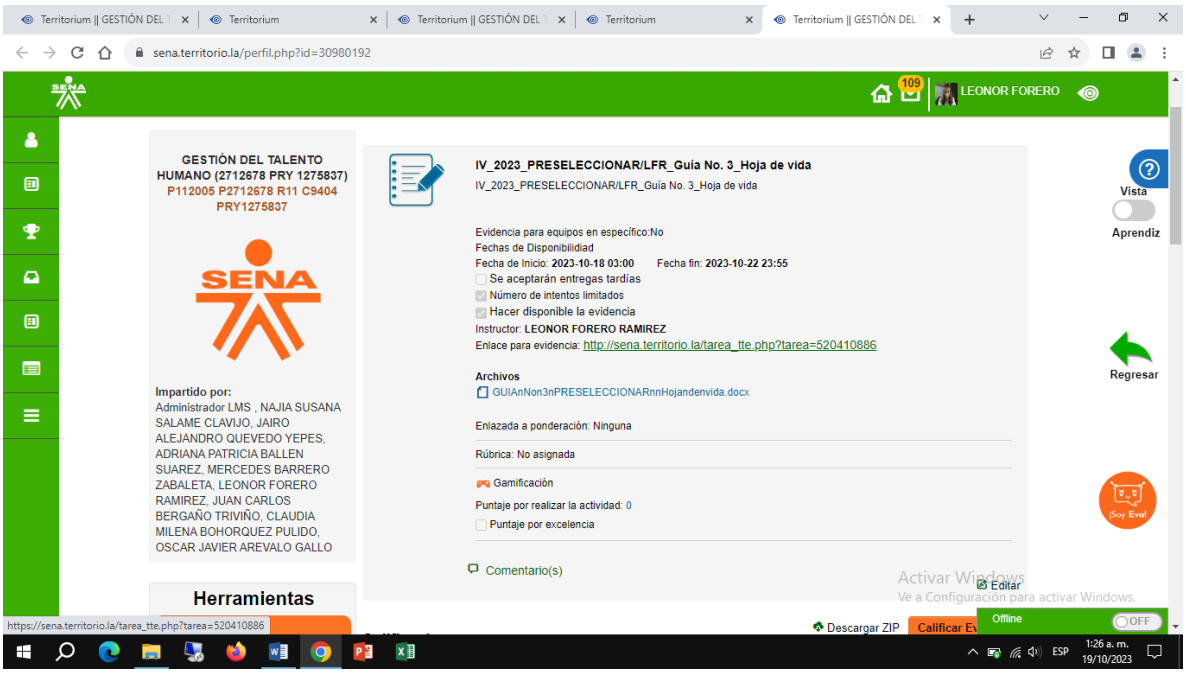
Actividad D *-Actividad de trabajo colaborativo en ambiente de formación y sala de informática.*



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192



https://sena.territorio.la/contenido2.php?materia=30980192&load#getDocs.php?materia=2743212&ref=46102122-Gesti%C3%B3n%20Del%20Talento%20Humano%20(2712678%20Pry%201275837)/53001354-IV%20TRIMESTRE%202023/53001374-PRESELECCIONAR%20CANDIDATOS%20_%20LEONOR%20FORERO%20RAMIREZ/53558546-SEMANA%20No.%203_Del%2017_10_2023%20al%2020_10_2023/



https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192

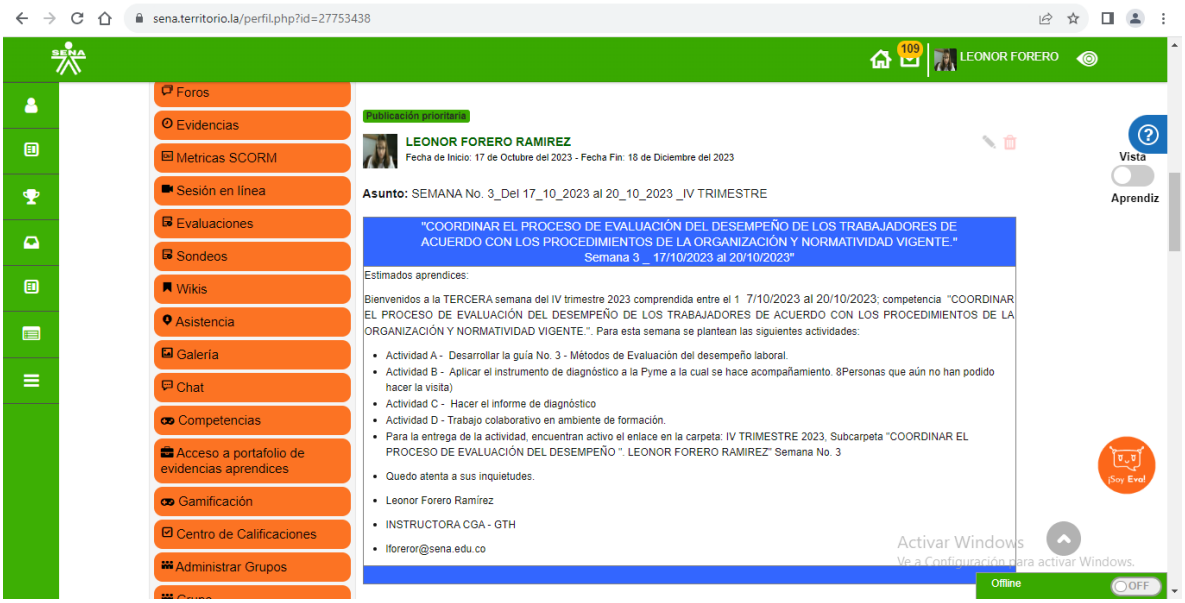
OBLIGACIÓN No. 10

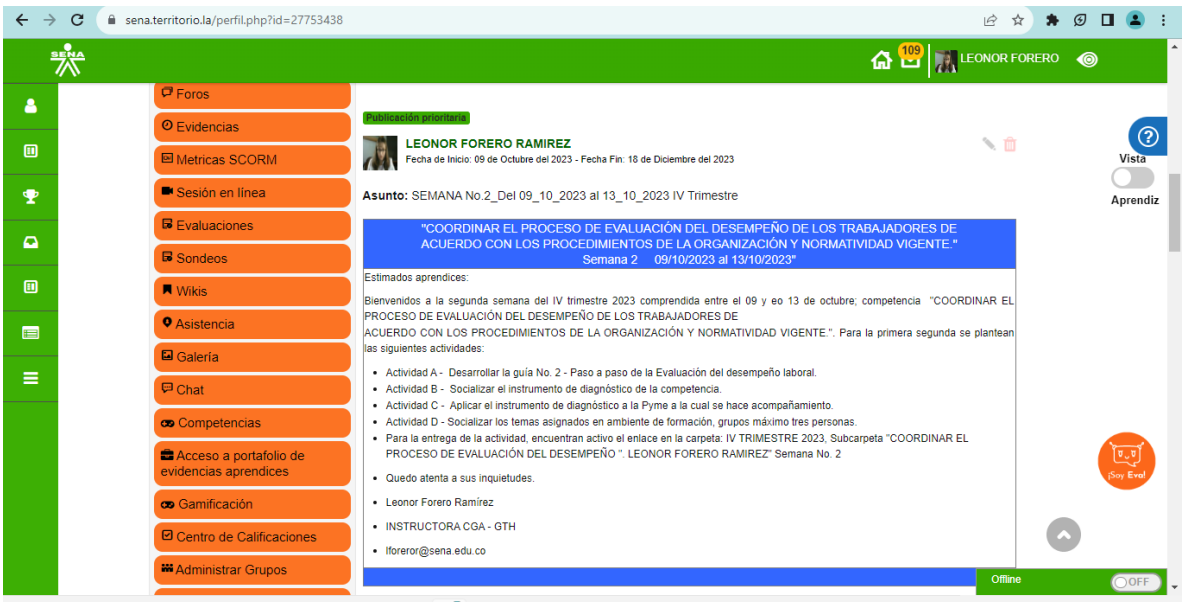
N/A para el periodo de pago

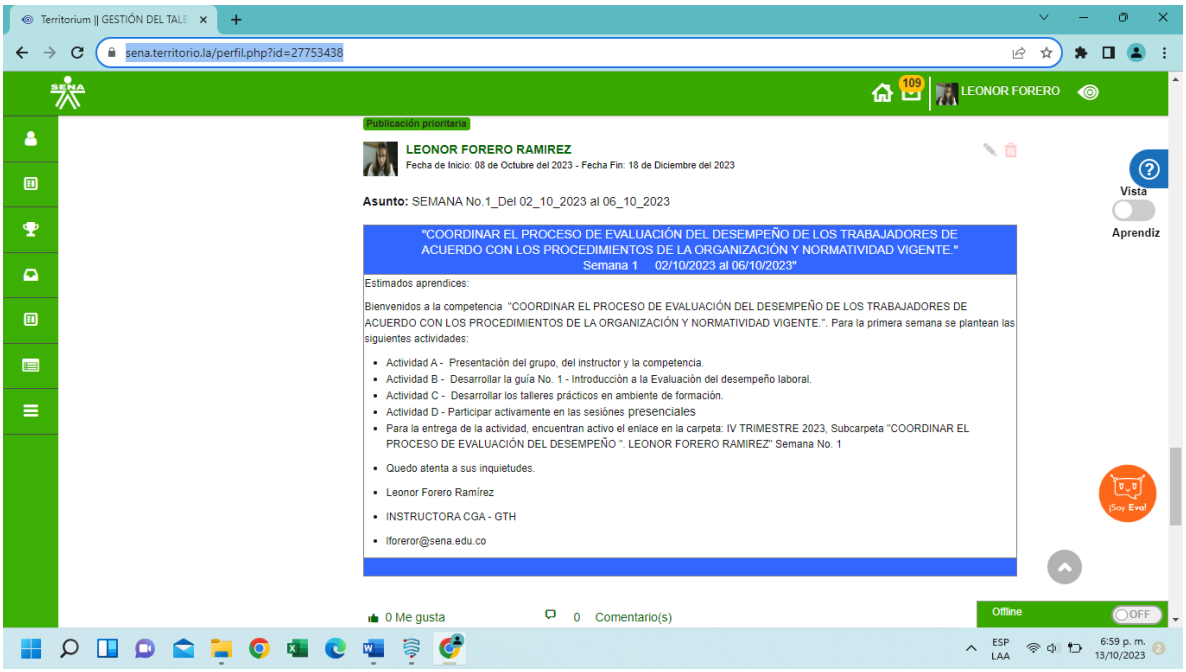
OBLIGACIÓN No. 11

Ficha – 2673868- 69380

1- COMPETENCIA: COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

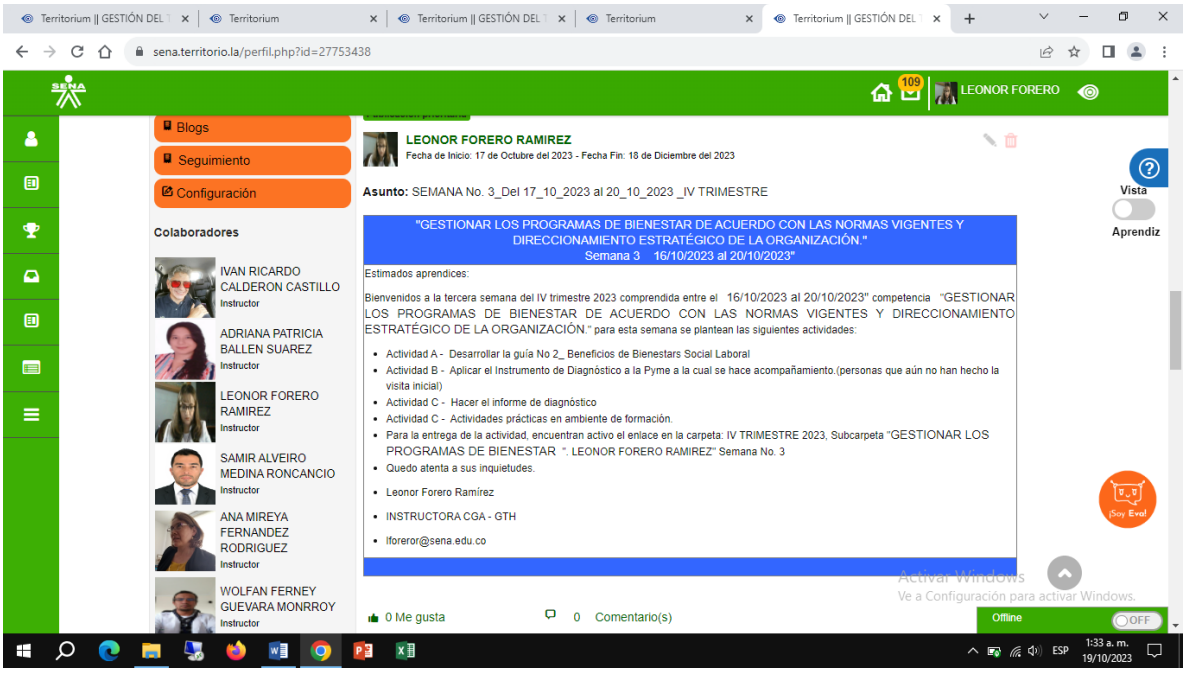


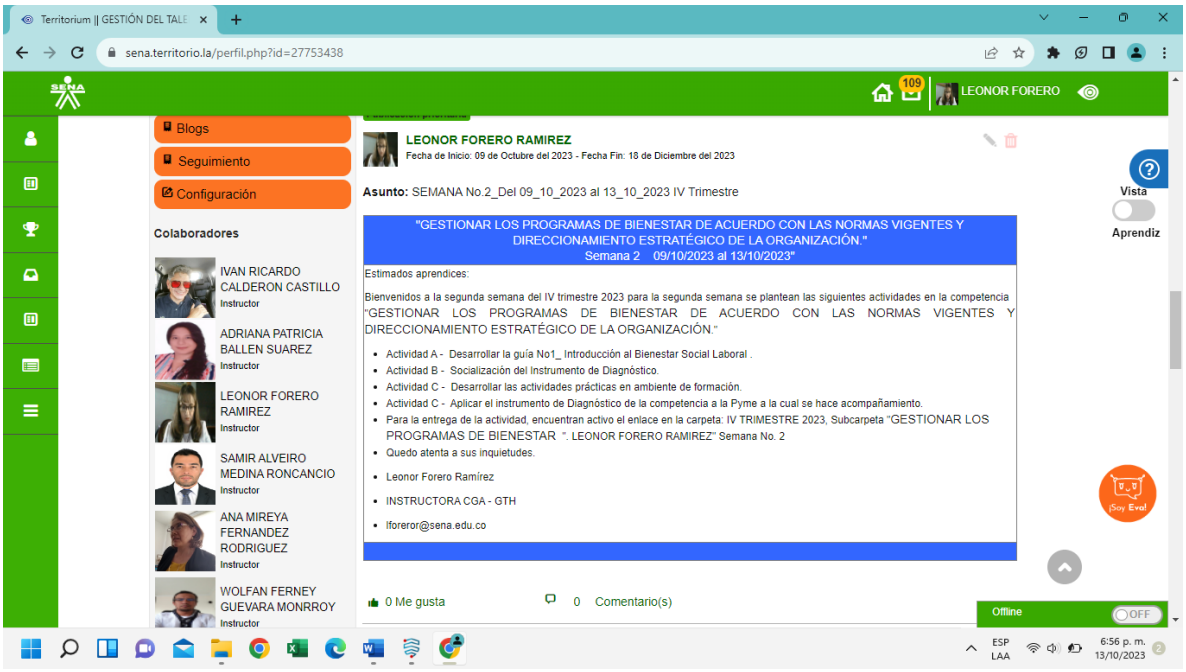


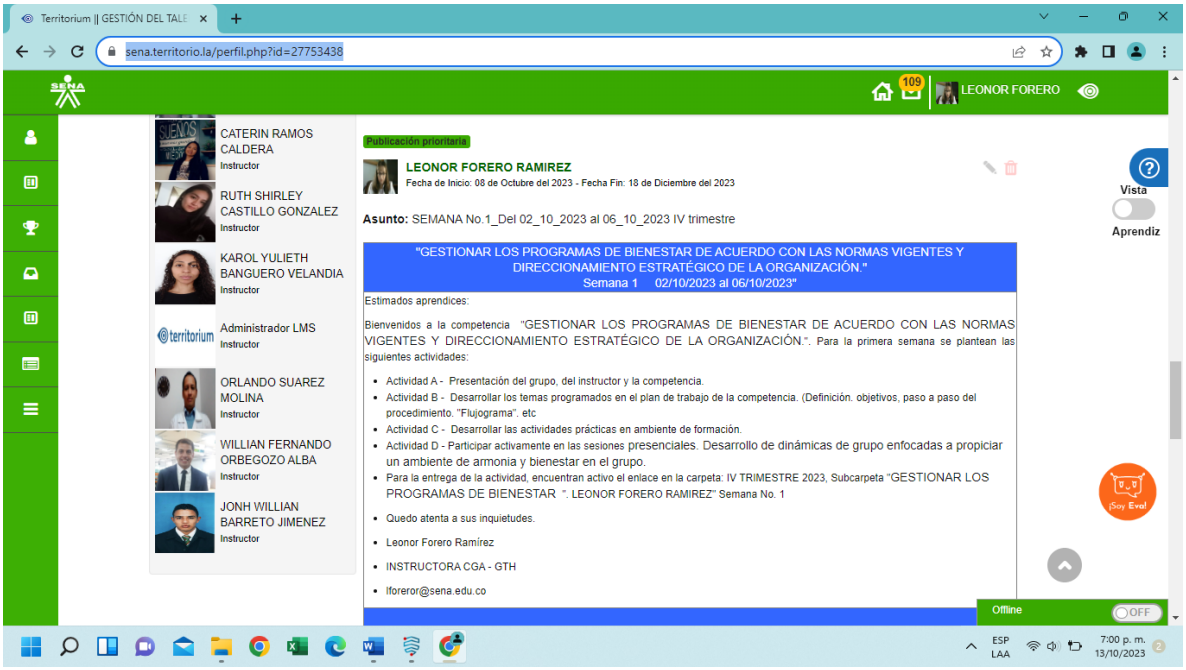


Ficha – 2673868- 69380

2- COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.



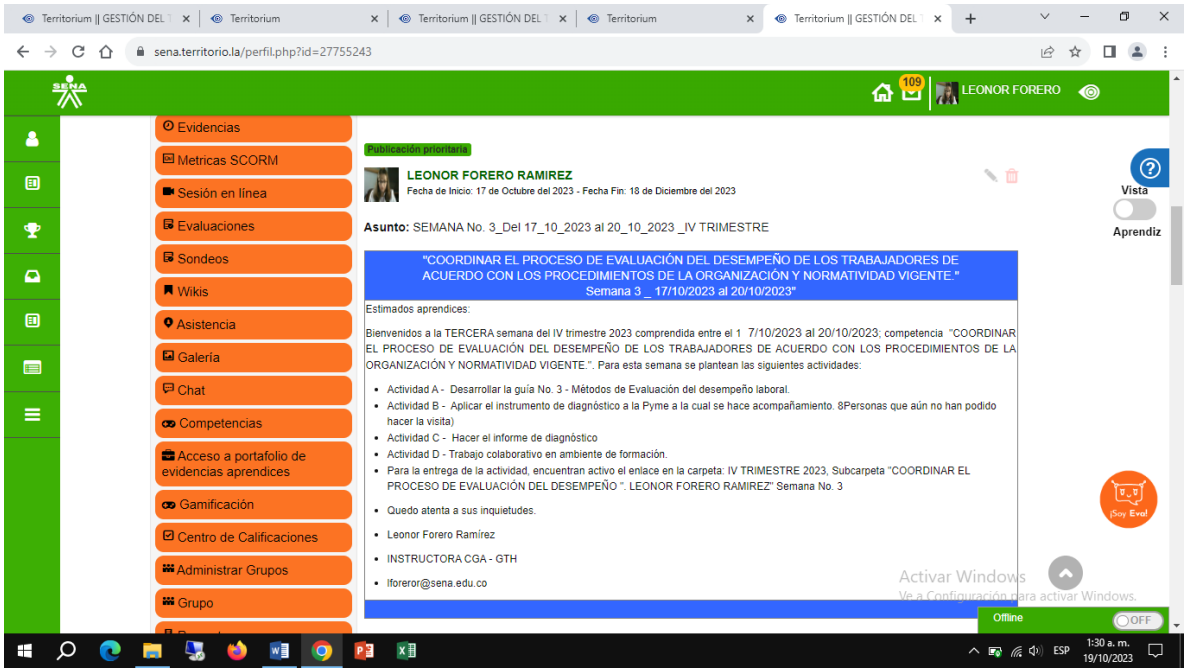


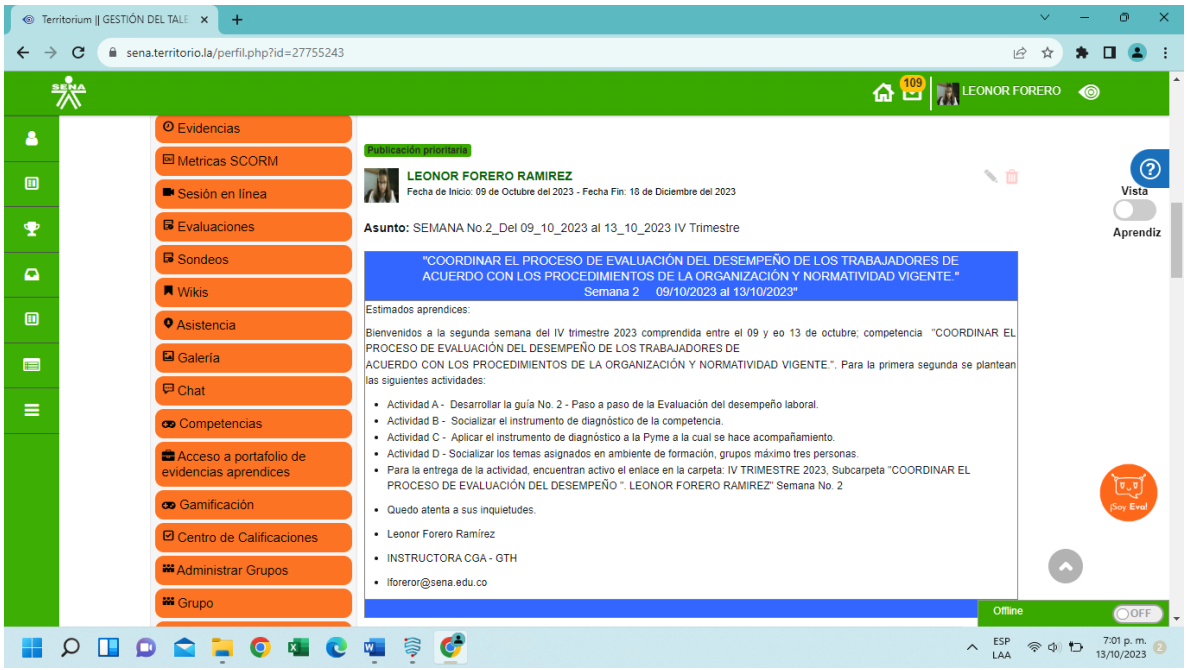


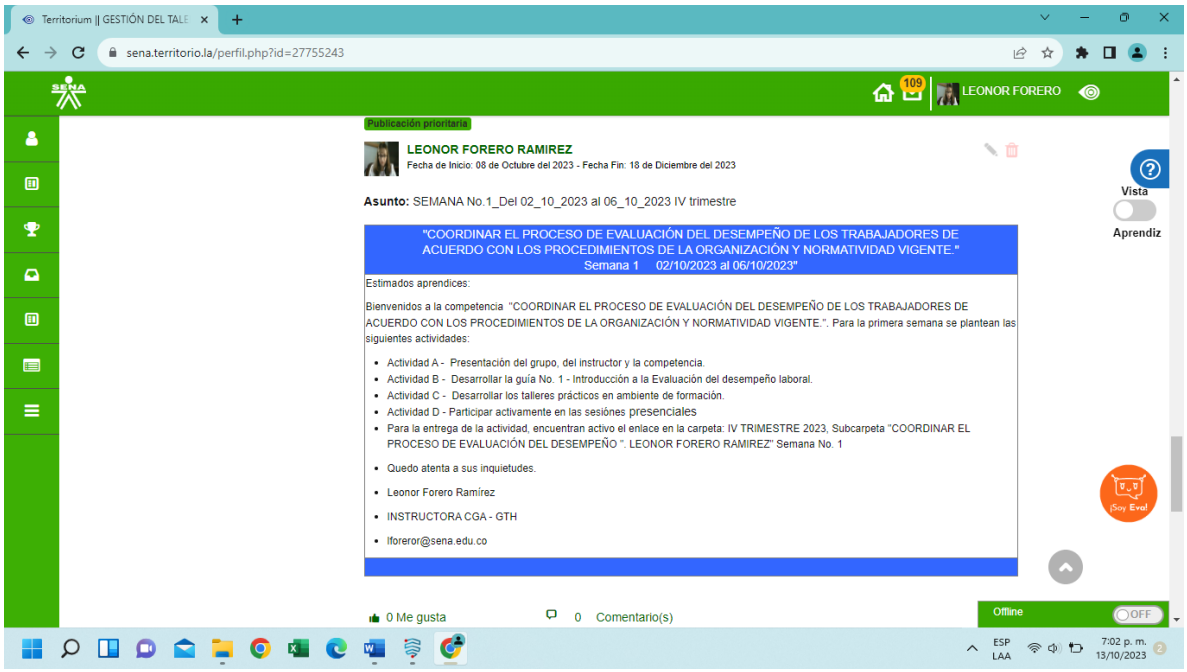
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27753438

Ficha – 2673893- 69384

1- COMPETENCIA: COORDINAR EL PROCESO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO LABORAL

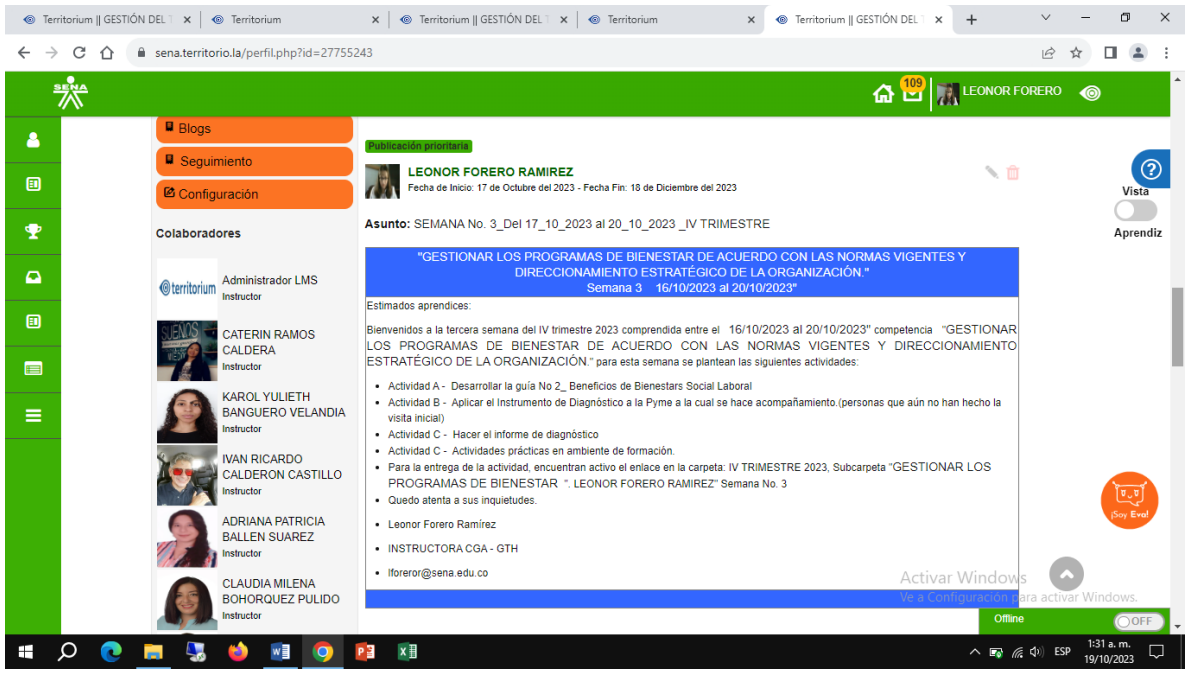


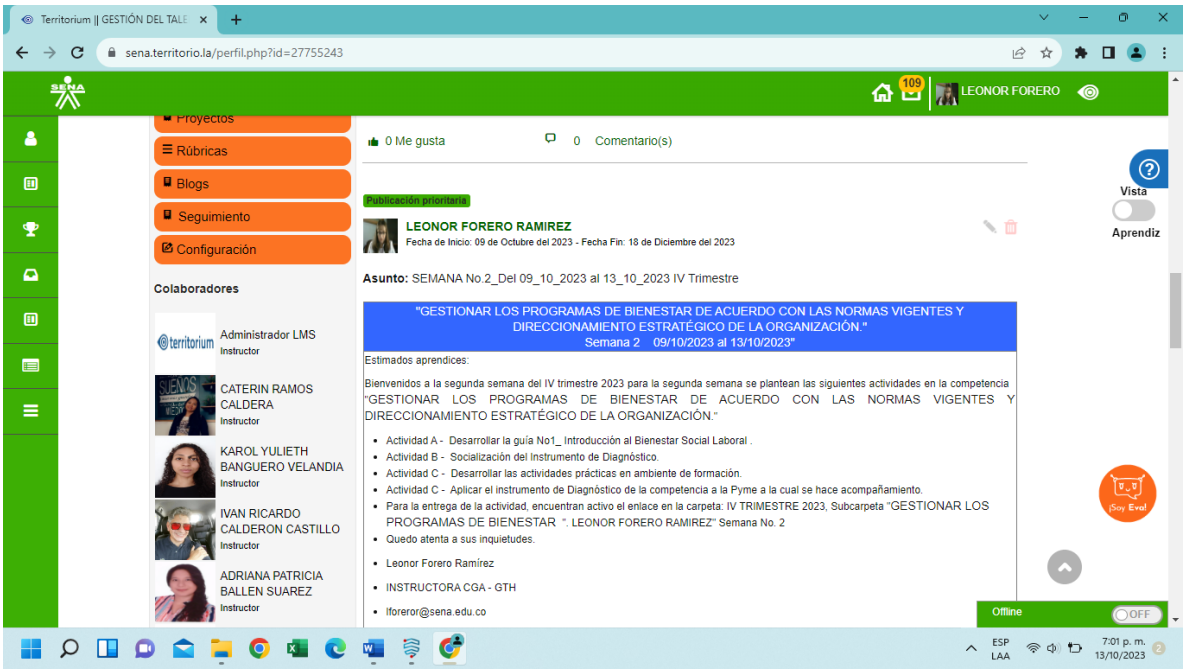


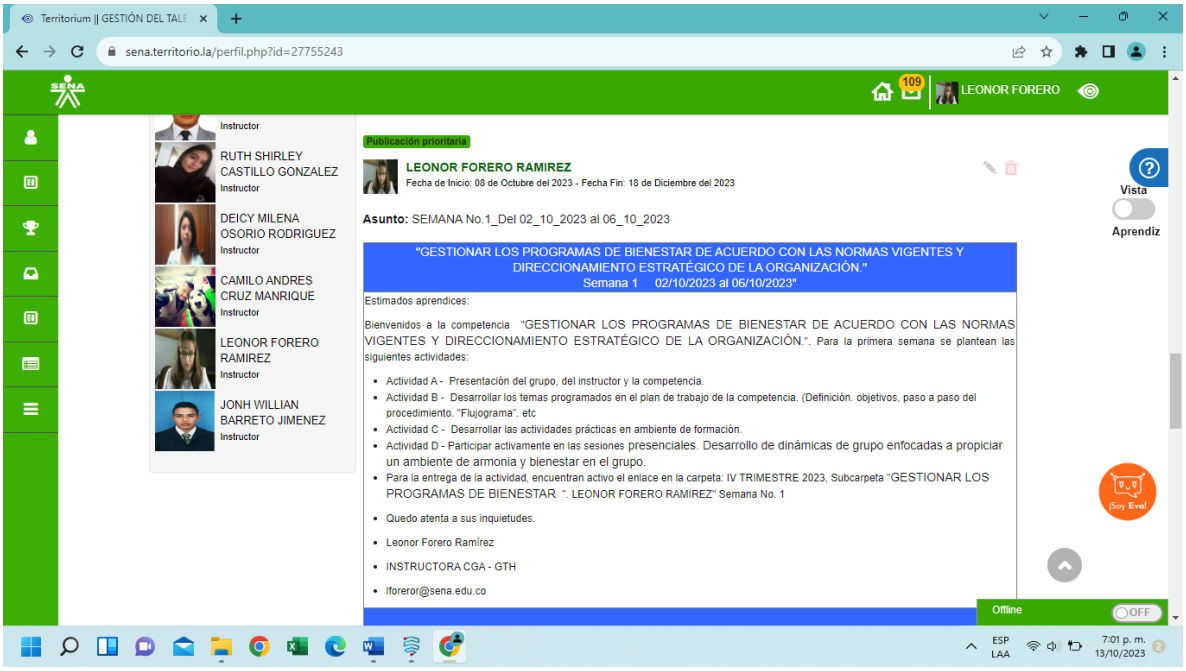


Ficha – 2673893- 69384

2-COMPETENCIA GESTIONAR LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR.



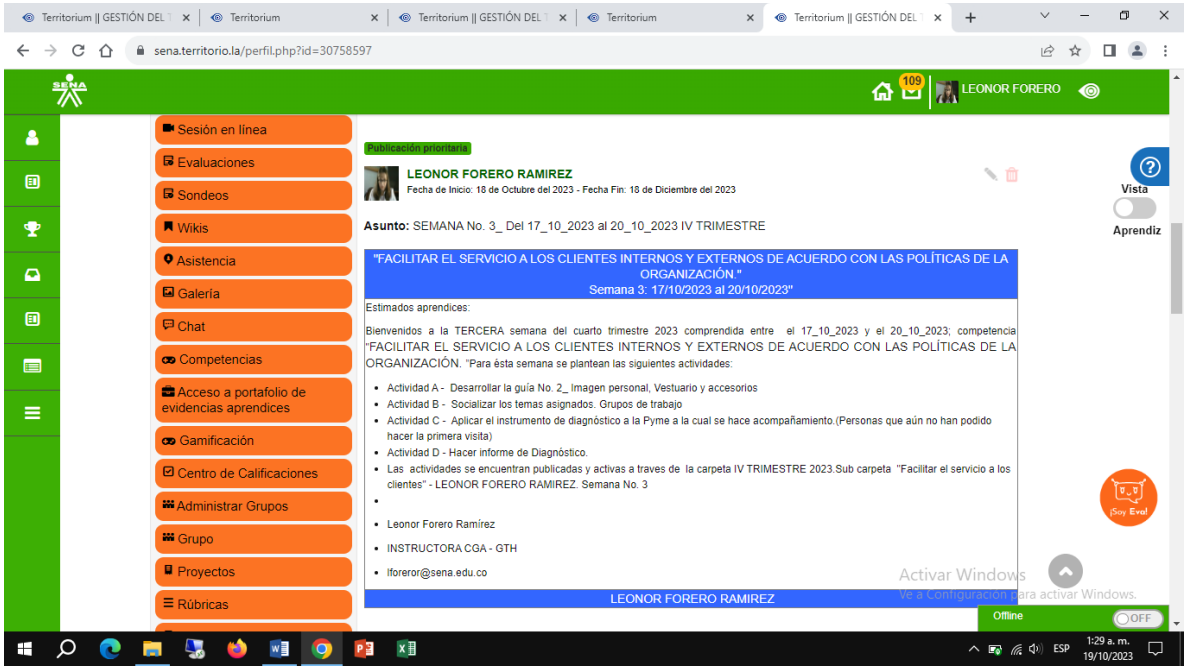


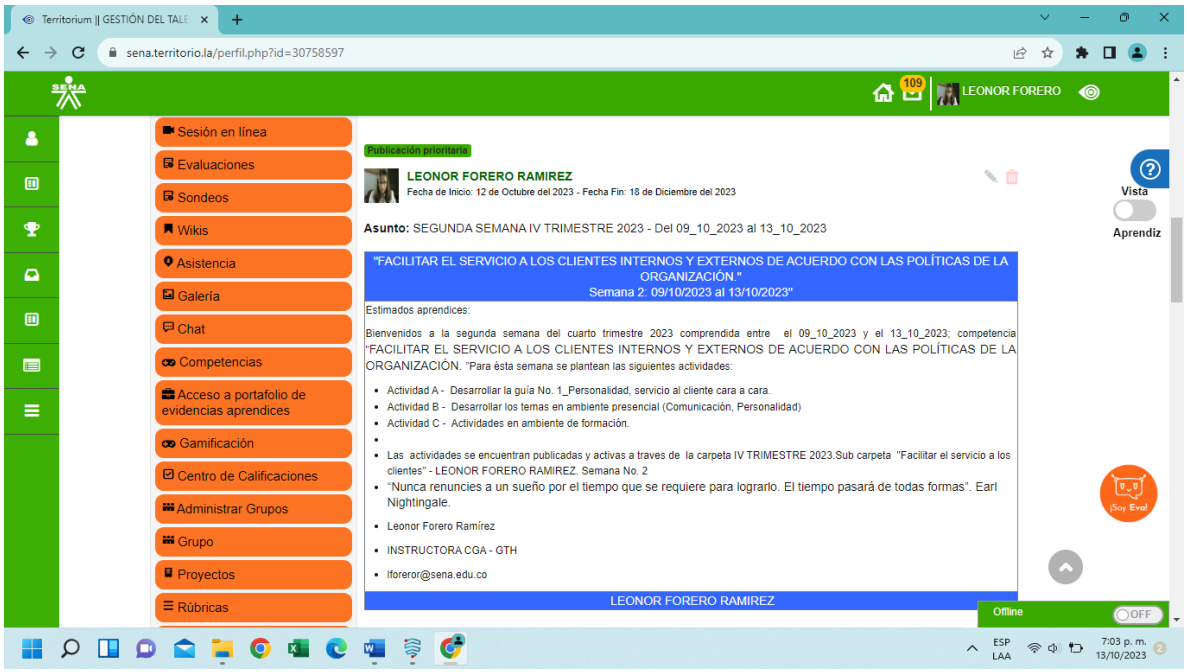


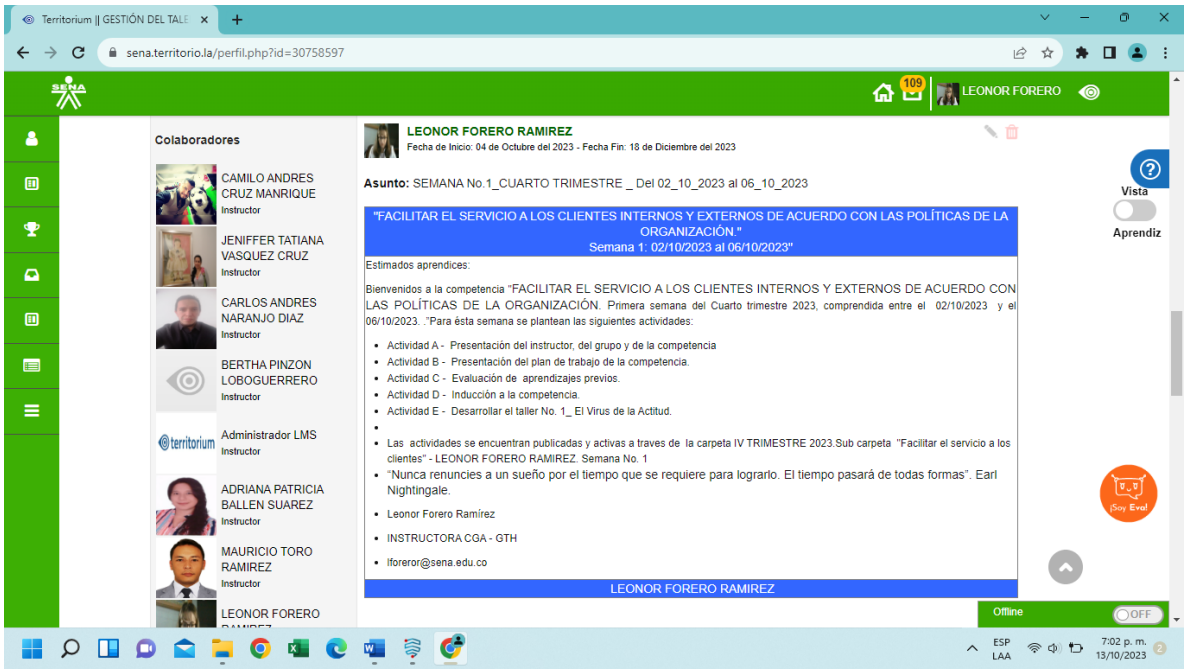
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=27755243

Ficha – 2712710 (JN)

FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES



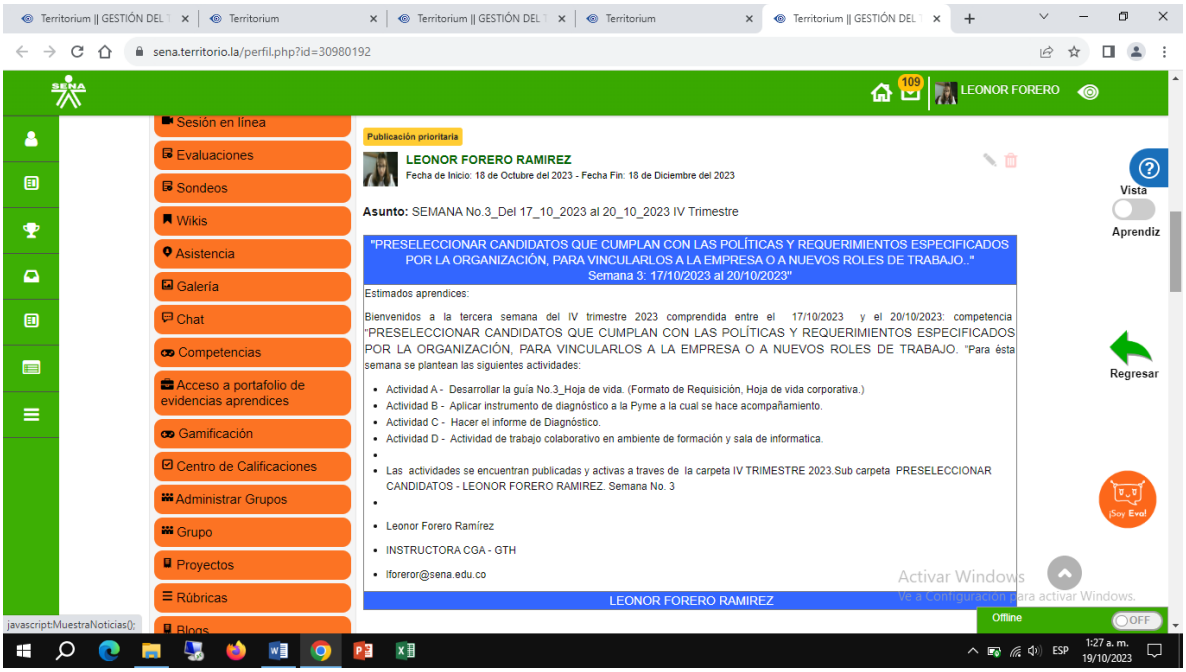


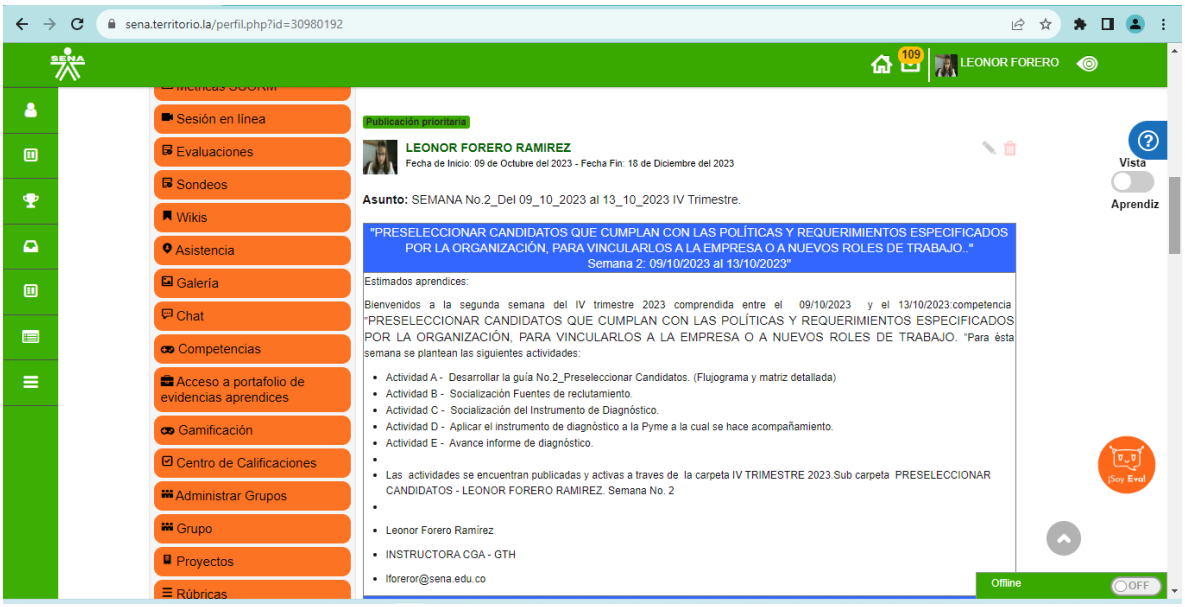


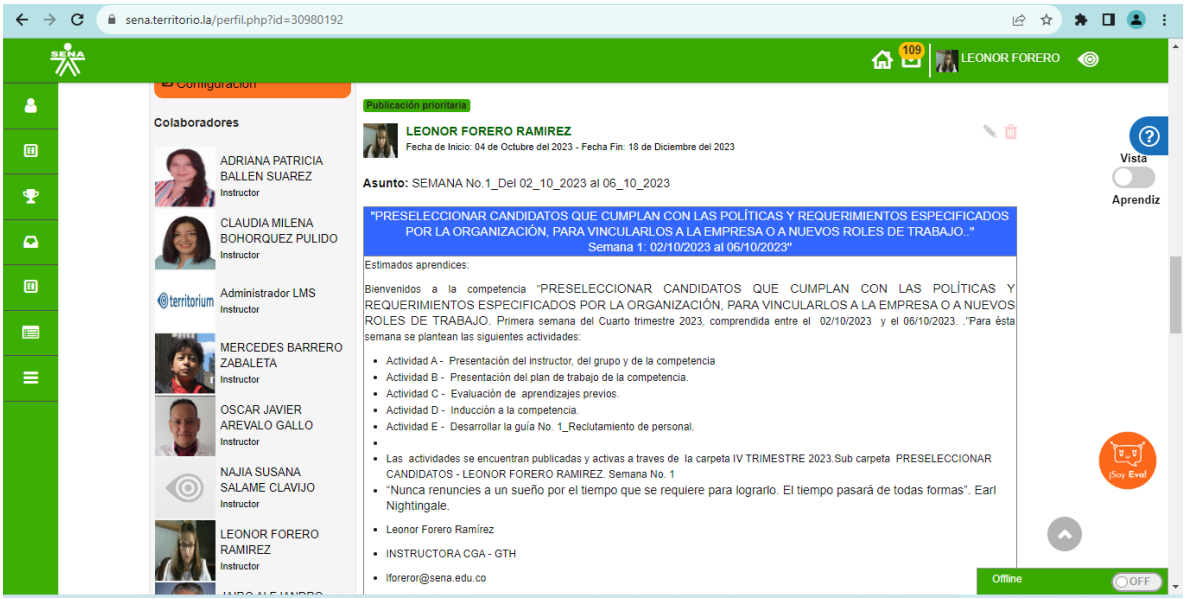
https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30758597

Ficha – 2712678 (JN)

PRESELECCIONAR CANDIDATOS







https://sena.territorio.la/perfil.php?id=30980192

OBLIGACIÓN No. 12



INTEGRIDAD PÚBLICA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

LEONOR FORERO

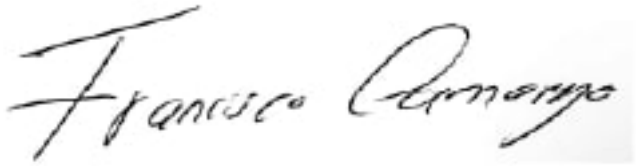
C.C 46.366.658

Participó y completó el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 18 de octubre 2023



Francisco Camargo Salas

Director de Empleo Público

Código: 76839570000