PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Octubre de 2023

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
Aguachica, Octubre de 2023
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR.4631057
Coordinador Académico
Dependencia SER
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubrebre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4631057 de año 2023

OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **77092619** de Valledupar Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Ser, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL TRESCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($40.251.380). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a catorce (14) días del mes de febrero de 2023 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($1.884.680). b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($4.038.600) cada uno y c) Un último pago correspondiente a quince (15) días del mes de diciembre por valor de DOS MILLONES DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($2.019.300)..

Plazo: Será hasta el (15) de (Diciembre) de 2023

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el aréa **AMBIENTAL-FORESTAL** aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar, en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	Impartir formación en los programas con fichas: **Ficha:** 2817478 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES. **Competencia**: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. **Resultado:** Verificar las labores de manejo realizadas al cultivo según manuales técnicos y normativa. **Ficha:** 2823232 EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PLANTAS EN VIVERO. **Competencia:** Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental, en el ámbito del desarrollo sostenible con base en las necesidades y políticas del territorio. **Resultado:** Elaborar propuestas para el desarrollo de proyectos ambientales y sociales de acuerdo con las necesidades sociales y políticas del territorio.	Las evidencias serán encontradas en el Drive de evidencia del Centro de formación.  **Ficha:** 2817478  **Ficha: 2823232**  **Ficha: 2836907**

		Ficha: 2836907 EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PLANTAS EN VIVERO. . **Competencia**: Manejar labores culturales no mecanizables según recomendación técnica y cultivo. **Resultado:** Verificar las labores de manejo realizadas al cultivo según manuales técnicos y normativa.	
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	No aplica para el mes	N/A
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizan actividades formativas sicroncas en los municipios de San martin- Cesar, Chimichagua vereda San Jose, y Chimichagua Escula vereda Buenos Aires.	https://drive.google.com/drive/folders/12SNBjj8-T0bkpv3M1NvknxZx1p_l2UD0?usp=share_link ver Drive de Evidencias de Formación
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente	Se programa la entrega de informes para este mes, y será entregado conforme a la fecha de solicitud.	SECOP II

	por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.		
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro	No aplica para el mes	N/A
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se reporta al supervisor de contrato la movilización a los municipios programados por el Dinamizador	Correo electrónico. Comisiones de viajes Horario en SOFIA
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación..	Se evaluo la ficha: 2806760	SENA SOFIA, DRIVE DE Evidencias, Reporte Juicios Evaluativos
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	No aplica para el mes	N/A
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	No aplica para el mes	N/A
10	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2	No aplica para el mes	N/A

	según corresponda con veracidad y calidad.		
11	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	No aplica para el mes	N/A
12	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se programa reunión de transferencia por parte del dinamizador Rural.	Correo electrónico / Reunion centro agroempresarial.
13	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	No aplica para el mes	N/A
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	No aplica para el mes	N/A
15	Consolidar la creación de tres (3) unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	No aplica para el mes	N/A
16	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	Se viene trabajando en realizar cada uno de los aportes solicitados por el Dinamizador del programa – Portafolio del INstructor.	https://drive.google.com/drive/folders/12SNBjj8-T0bkpv3M1NvknxZx1p_l2UD0?usp=share_link ver Drive de Evidencias de Formación

17	<u>OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS</u> De apoyo a la empleabilidad: ▪ Realizar acciones de formación para la ocupación rural ▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	No aplica para el mes	N/A
18	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo I relacionada con labores Ambiental.	Mes de Febrero.	Certificado Positiva ARL
19	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Me encuentro certificado	Certificado SENA  El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015 otorga Certificado de Competencia Laboral a OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ Quien demostró su Competencia Laboral en la Norma Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO En testimonio de lo anterior, se firma el presente en AGUACHICA A los trece (13) días del mes de Agosto de dos mil veintiuno (2021) Firmado Digitalmente por ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ Subdirector CENTRO AGROEMPRESARIAL REGIONAL CESAR

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	70423	LA GLORIA	05/09/2023	05/09/2023
		TAMALAMEQUE	06/09/2023	06/09/2023
		SAN MARTIN	07/09/2023	07/09/2023
		LA GLORIA AYACUCHO	08/09/2023	08/09/2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7896416423** de la planilla, con el operador SOI mes de Septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ
Contratista
C.C. No. 77.092.619

Recibí a satisfacción:

ROBINSON LOBO HERNANDEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4631057 del 2023
COORDINADOR ACADEMICO

Ficha: 2817478 EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES **Competencia**: Realizar negociación con los proveedores y clientes, según los objetivos y estrategias establecidas por la organización. **Resultado:** Identificar los términos de negociación con base en los objetivos, necesidades y requerimientos de las partes	 
Ficha: EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PLANTAS EN VIVERO. La Gloria - Trincheras **Competencia:** Generar procesos de educación, participación y gestión ambiental, en el ámbito del desarrollo sostenible con base en las necesidades y políticas del territorio. **Resultado:** Elaborar propuestas para el desarrollo de proyectos ambientales y sociales de acuerdo con las necesidades sociales y políticas del territorio. Construccion del Area de Vivero Elaboracion de Compost	  

Ficha: 2836907
EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PLANTAS EN VIVERO.

La Gloria - Ayacucho

Competencia: Organizar planes de educación ambiental de acuerdo con requerimientos establecidos.

Resultados: Identificar las características de los ecosistemas y los factores ambientales de acuerdo al tipio de organización y el entrono afectado.









Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	sábado, 2 de septiembre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	70423	**Fecha Solicitud**	2023-09-01	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-09-02	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	1723	**Dependencia Solicitante**		952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/09/02 17:36:31 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PINEREZ NUÑEZ	CC: 77092619	CONTRATISTA	Autorizada	2023-09-05	2023-09-05	CESAR / AGUACHICA	CESAR / LA GLORIA	0,5	No	50	2	4.038.600,00	250.387,00	500.774,00	0,00	500.774,00	VIATICOS FORMACION: 05 06 07 08 SEP LA GLORIA TAMALAMEQUE SAN MARTIN - IMPARTIR FORMACION EN LOS MUNICIPIOS OBJETO DE LA AGENDA.
				2023-09-06	2023-09-06	CESAR / AGUACHICA	CESAR / TAMALAMEQUE	0,5	No	50						
				2023-09-07	2023-09-07	CESAR / AGUACHICA	CESAR / SAN MARTIN	0,5	No	50						
				2023-09-08	2023-09-08	CESAR / AGUACHICA	CESAR / LA GLORIA	0,5	No	50						
											Totales Solicitud de Comisión			**500.774,00**	**0,00**	**500.774,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN
VIATICOS FORMACION: 05 06 07 08 SEP LA GLORIA TAMALAMEQUE SAN MARTIN - IMPARTIR FORMACION EN LOS MUNICIPIOS OBJETO DE LA AGENDA.

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	49781496	Nombre:	YALEINIS MONTERO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHymontero	YALEINIS MONTERO TRIANA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	sábado, 2 de septiembre de 2023	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	02/09/2023 8:21:28

Firmado digitalmente por:
Nombre: YALEINIS MONTERO TRIANA
Cédula de ciudadanía: 49781496
Usuario SIIF: MHymontero
2/09/2023 5:37:15 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 29/08/2023

PRESENTADO A: YALEINIS MONTERO TRIANA

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
70423	05/09/2023 06/09/2023 07/09/2023 08/09/2023	05/09/2023 06/09/2023 07/09/2023 08/09/2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	CHIMICHAGUA, SAN MARTIN, Tamalameque,

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

EN EL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL (SER)EN PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES Ficha: 2817478, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO Ficha: 2836907, EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO Ficha: 2823232,

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

llamado a lista para verificación de asistencia.

1. Impartir formación Aprendices para la formación emprendedor en producción y comercialización de plantas en vivero. en la Vereda Trinchera / La Gloria- Cesar
2. Impartir formación Aprendices en producción en producción de Sistemas Agroforestales Corregimiento Zapatosa /Tamalameque – Cesar
3. Impartir formación Aprendices en Gestión Ambiental complementario. San Martin - Cesar
4. Concertación de programa emprendedor en producción y comercialización de plantas en vivero. La Gloria Ayacucho -Cesar

RESULTADOS:

1. Se realiza un llamado a lista para verificar Asistencia de los aprendices Inscritos.
2. Se verifico lo aprendido en los diferentes tema de emprendimiento y características del mismo.
3. Se trabajo de manera conjunta con los aprendices en los temas con mayor debilidad.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico
2. Asistencia

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1.Seguir realizando acompañamiento de formaciones en emprendimiento en los municipios de Chimichagua vereda, San Martin y Tamalameque.	OSCAR GUTIERREZ DE PIÑEREZ	A partir de la Fecha

CONCLUSIÓNES:

1.Se logró identificar el compromiso por parte de los aprendices en las diferentes actividades de conformación de producción de plantas para el vivero, en los municipios de Zapataosa, en el municipio de San Martin empresa GASAN, se establecen actividades grupales y focalización de focos de contaminación asociados a los impactos ambientales negativos generados por actividades antrópicas, para el municipio de ayacucho se siguen implementando mediante grupos de trabajo acciones programadas retroalimentación de capacitaciones en producción de vivero, Se realiza recolección de plántulas de la zona con los aprendices de la vereda Trincheras con el fin de agruparlos y recuperarlos en el vivero.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
OSCAR GUTIERREZ DE PIÑEREZ	Contratista	
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADOR ACADEMICO	Robinson Lobo Hernández	

Tamalameque - Zapatosa

PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES





La Gloria Trinchera EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO Produc	 
Ayacucho EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO	 
San Martin Complementario Gestión y Educación Ambiental	

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	Zapatosa, INSTITUCIÓN TECNICA AGROPECUARIA ANIBAL MARTINEZ ZULETA SEDE RURAL MIXTA
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL
COMPETENCIA:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	/ OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO PRODUCTIVO, PREPARAR INSUMOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS LABORES CULTURALES S
FICHA:	2817478
AMBIENTE:	PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES
HORARIO:	

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO							
						FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA.	VIRTUAL Y/O DIGITAL	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ADRIANA	OBANDO DUARTE	CC-40419406		3117370071								
2	ALVARO	BELENO ARAGON	CC-85436883										
3	ALVARO ANDRES	SALCEDO PUERTA	CC-1085103165		3234668124	Alvaro Salcedo				Alvaro Salcedo			
4	ANA ROSA	RICO GUERRERO	PPT-5430475		3183133597	ROSA RICO				Rosa Rico			
5	BELQUIS COROMOTO	NIETO FLOREZ	CC-1066085274										
6	BERLIDES	FONSECA TOVAR	CC-26918316										
7	BETTY CAROLINA	CONTRERAS PEREZ	CC-1066084358										
8	CARMEN ALICIA	MONTESINO GUTIERREZ	CC-1066092411										
9	DAGOBERTO	VEGA MEDINA	CC-5121476			dagoberto M.				dagoberto M.			
10	DANNYS	ARIANO DONADO	CC-52740918			Dannys A.							
11	DELFIN	NARVAEZ MOYA	CC-84074754										
12	DIANA CAROLINA	OPERTUZ ORTEGA	TI-1064576122										
13	GEID MARIA	GUTIERREZ TARRIBA	CC-37578106										
14	JESSICA PATRICIA	FONSECA TOVAR	CC-1032381576		3212754165	13-sep-23				Jessica F			
15	JOSE MANUEL	TRENSTH PEDROZO	CC-19710977		321								
16	LIBETH KARINA	VEGA OCHOA	CC-1066094661										
17	LUZ ANGELYZ	RANGEL NARVAEZ	CC-1066092952		3122132893	Luz Angelys R.				Luz Angelys R			
18	MARIA INSOLINA	CAMACHO CADENA	CC-1064707836										
19	MARTA AZUCENA	GONZALEZ GALLEGO	CC-68292291		3144922543	Marta Gonza							
20	MATILDE ISABEL	COLLANTE CONTRERAS	CC-36572126										
21	MILEIDYS	CADENA CAMACHO	CC-1193151602		3233329743								
22	PAMELA PATRICIA	CADENA CAMACHO	CC-1064708090										
23	RAMIRO	PORTILLO TOVAR	CC-77081546		3235429								
24	ROSA ANGELICA	CALDERON MORENO	CC-1062400857										
25	SHIRLY DAYANA	MANTILLA PALMERA	CC-1003335293		3154349999	Shirly M				Shirly M			
26	SORMELIDA	ALVARADO NOVA	CC-1066097477		3137624713								
27	VICTOR MANUEL	MARTINEZ CAMPO	CC-1192876362		3145309346	Victor M				victor	-	-	
28	YERLY	SANCHEZ TARAZONA	CC-1091673342										
29	YOLEIDYS	AGUDELO FONSECA	CC-1066094755										
30	YOMAIRA	ARIANO DONADO	CC-52527518		3138675728					Yomaira D.			
31	YOMILETH	AGUDELO FONSECA	CC-1193541646							Yomileth AF			Yomileth AF

OSCAR GUTIERREZ DE PIÑEREZ

Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

SENA

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Versión: 2

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	LA GLORIA - AYACUCHO - TRINCHERAS
CENTRO DE FORMACIÓN:	Centro Agroempresarial
COMPETENCIA:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Desarrollar operaciones precosecha de acuerdo con las recomendaciones técnicas dadas.
FICHA:	2823232
AMBIENTE:	PROGRAMA DE FORMACIÓN: EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO
HORARIO: 2:00 - 5:30 pm	

						FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA 26/08/23	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA 27/08/23	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR										
1	ALVARO JAVIER	SIERRA ROMERO	CC - 1065619208												
2	CARLOS FRANCISCO	NIEBLES MARTINEZ	CC - 1003088896												
3	DANIEL ENRIQUE	CHAMORO TAMARA	CC - 1128154661	Daniel	3122592956						Daniel				Daniel
4	DOMICIANA	UREÑA MEZA	CC - 60303356	Domiciana	3103646713						Domiciana				Domiciana
5	DONERIS MARIA	MUÑOZ BARRANCO	CC - 1050278219												
6	EMILET	DIAZ DIAZ	CC - 1065898851	Emadon1123@hot	3134827886						Emilet Diaz				
7	ENELCE	MELO CACERES	CC - 49668574												
8	ERIKA	URIZA GOMEZ	CC - 1063564156	Erika Uriza	3107104114						Erika				Erika
9	JOSUE DAVID	PEDROZO PEÑUELA	TI - 1063561259												
10	KAREN DAHANA	TARAZONA RINCON	CC - 1091674727												
11	KARINA	LEMUS PEREZ	CC - 1063560137	Karina lemus P.	3148523280						Karina				
12	LIRIA MARIA	YEPES VARELA	CC - 49666147	liriamaria	321-2553874	Liria					Liria				Liria
13	MARTHA CECILIA	ALCOCER ARENAS	CC - 30504590	martha	321-7486526	Martha					Martha				Martha
14	NERYIDA	CAÑIZARES ARRIETA	CC - 1003166821												
15	NORIS	MARTINEZ GARCIA	CC - 37171023												
16	SHARICK	QUINTERO PEREZ	TI - 1065872981												
17	UVEIMAR	URIBE VARELA	CC - 5048361												
18	VICTORIA DEL ROSARIO	LEAL QUINTERO	CC - 1065888862	Victoriaquintero	3153946402										
19	YANELIS	RODRIGUEZ SANTIAGO	CC - 1063562368	Yanelis.R.S	3132535277						Yanelis				Yanelis
20	YANITH GABRIELA	COLLANTE MACHUCA	CC - 1065887223												
21	YANITH	MACHUCA UMAÑA	CC - 37319062												
22	YANITH	SALAZAR SALAZAR	CC - 1065865979												
23	YEIMYS PAOLA	PEREZ	CC - 1065872976												Yeimys
24	YERALDIN	RINCON SANTIAGO	CC - 1065887138	Yeraldin R.	3107057269						Yeraldin				Yeraldin
25	YOLIMAR	SANCHEZ UREÑA	CC - 1065893738	Yolimar	3108992619						Yolimar				Yolimar
26	YORLEI RAFAEL	JIMENEZ CARRILLO	TI - 1066868856												
27	YULEIDE	CHINCHILLA RANGEL	CC - 1062904732												
28	YULEINE	MORENO SANTIAGO	CC - 1091533417	Yuleine	3135850306						Yuleine				Yuleine
29	ZULIMA	SALAZAR SALAZAR	CC - 1065873645												
30	Sandra Milena	Eduar	1065869261	Quintero sandra	3113603413						Sandra				Sandra
31	MARYURI.	Mora rabasalino	1063563073	MARYURI Mora	3014846697						MARYURI.				MARYURI
32	Juan Carlos	Ismus perez	1065886213	Ismusguzman	3116475870						Ismus				Ismus
33															
34															
35															

OSCAR GTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ

Nombre el Instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo	Versión: 2
Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Sena Emprende Rural	Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	TAMALAMEQUE - ZAPATOZA
CENTRO DE FORMACIÓN:	CENTRO AGROEMPRESARIAL
COMPETENCIA:	MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	VERIFICAR LAS LABORES DE MANEJO REALIZADAS AL CULTIVO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA. — FICHA: 2817478
AMBIENTE:	PROGRAMA DE FORMACIÓN: Produccion de Sistemas Agroforestales
HORARIO: 2:00 pm - 5:30 pm	

N°	NOMBRE	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCION Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA 06/09/23	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA. 07/09/23	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	ALVARO	BELENO ARAGON	85436883		3207155823										
2	ALVARO ANDRES	SALCEDO PUERTA	1085103165		3234658124										
3	ANA ROSA	RICO GUERRERO	5430475		3146646366										
4	BELKIS LEONOR	BRITOI PEDROZO	1065206084												
5	BELQUIS COROMOTO	NIETO FLOREZ	1066085274		3206145207										
6	BERLIDES	FONSECA TOVAR	26918316		3225381647										
7	BETTY CAROLINA	CONTRERAS PEREZ	1066084358		3206145207										
8	CARMEN ALICIA	MONTESINO GUTIERREZ	1068092411		3234613894										
9	DAGOBERTO	VEGA MEDINA	5121476												
10	DANNYS	ARIANO DONADO	52740918		3183133597										
11	DEIDER AGUSTO	TOLOZA RODRIGUEZ	12496297												
12	DELFIN	NARVAEZ MOYA	84074754		3186627642										
13	GEID MARIA	GUTIERREZ TARRIBA	37578106		3136089526										
14	JESSICA PATRICIA	FONSECA TOVAR	1032381576												
15	JHON MILETH	AGUDELO FONSECA	1193541646												
16	JOSE MANUEL	TRENSTH PEDROZO	19710977												
17	JUAN CARLOS	PALOMINO FERNANADEZ	19711286		3183928712										
18	LIBETH KARINA	VEGA OCHOA	1066094661												
19	LUIS ANTONIO	GUTIERREZ RODRIGUEZ	1067032540												
20	LUZ ANGELYZ	RANGEL NARVAEZ	1066092952		3122172893										
21	MARIA INSOLINA	CAMACHO CADENA	1054707836												
22	MARTA AZUCENA	GONZALEZ GALLEGO	68292291												
23	MATILDE ISABEL	COLLANTE CONTRERAS	36572126		3105260582										
24	MEDARDO	RAT PEDRAZA	1003336355												
25	PAMELA PATRICIA	CADENA CAMACHO	1064708090												
26	RAMIRO	PORTILLO TOVAR	77081546		3233642859										
27	ROGELIO	PEREZ GIL	18918745												
28	ROSA ANGELICA	CALDERON MORENO	1062400857		3122451426										
29	SANDRA MILENA	MARTINEZ MOSQUERA	1067030319												
30	YERLY	SANCHEZ TARAZONA	1091673342												
31	YOMAIRA	ARIANO DONADO	52527518												

OSCAR GUTIERREZ DE PIÑEREZ N.
Nombre el instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2823232 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR ÁREA DE PROPAGACIÓN VEGETAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR EL ÁREA DE PROCESO DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR EL ÁREA DE PROPAGACIÓN PARA EL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE LA

PREPARAR LAS INSTALACIONES, INSUMOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE LA

REVISAR LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA HUMEDAD DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS REQUERIMIENTOS HÍDRICOS DEL MATERIAL VEGETAL EN EL VIVERO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO ESTABLECIDO SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD

REALIZAR LABORES DE SUMINISTRO DE AGUA A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL MATERIAL VEGETAL LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DERIVADA DEL MANEJO DEL RIEGO A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO SEGÚN RECOMENDACIONES DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL DE PROPAGACIÓN SIGUIENDO LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR LA PROGRAMACIÓN PARA LA PROPAGACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA EMPRESA.

REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, REQUERIMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REVISAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA, EL PEDIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2817478 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE SISTEMAS AGROFORESTALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: IMPLEMENTAR SISTEMA SILVOPASTORIL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270501088 01. PLANEAR EL ESTABLECIMIENTO DE ARREGLO AGROFORESTAL DE ACUERDO CON EL DIAGNOSTICO DE LA EMPRESA GANADERA Y CRITERIOS TECNICOS

270501088 02. EFECTUAR ACTIVIDADES DE PREPARACION Y SIEMBRA DE SEMILLA A SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y PROTOCOLO ESTABLECIDO

270501088 03. PROGRAMAR USO DEL SISTEMA SILVOPASTORIL DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS

270501088 04. PRESENTAR PLAN DE MEJORA AL PROCESO DE MANEJO DEL ARREGLO AGROFOESTAL SEGÚN PARÁMETROS Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

270401053 01. PREPARAR INSUMOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS LABORES CULTURALES SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO.

270401053 02. REALIZAR LAS LABORES CULTURALES DEL CULTIVO DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.

270401053 03. VERIFICAR LAS LABORES DE MANEJO REALIZADAS AL CULTIVO SEGÚN MANUALES TÉCNICOS Y NORMATIVA.

270401053 04. AJUSTAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LOS REGISTROS Y OBSERVACIONES REALIZADAS DURANTE EL PROCESO PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

280301200 05 RECONOCER LAS DEBILIDADES PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y OPCIONES DE MEJORA PARA LA SOSTENIBILIDAD DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS PLANTEADOS

28030120001 IDENTIFICAR EL PROBLEMA A SOLUCIONAR DE ACUERDO CON INFORMACIÓN TÉCNICA RECOLECTADA, NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y ENTORNO Y UTILIZANDO MÉTODOS DE PLANEACIÓN

28030120002 DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN IDEA SELECCIONADA Y HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN

28030120003 DISTRIBUIR LOS RECURSOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO

28030120004 VERIFICAR LA VIABILIDAD DEL PROYECTO TENIENDO EN CUENTA LOS OBJETIVOS PROPUESTOS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2836907 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PLANTAS EN VIVERO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR ÁREA DE PROPAGACIÓN VEGETAL SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR EL ÁREA DE PROCESO DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR EL ÁREA DE PROPAGACIÓN PARA EL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN DE LA

PREPARAR LAS INSTALACIONES, INSUMOS, EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE LA

REVISAR LA ADECUACIÓN DEL ÁREA DE PROPAGACIÓN CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA HUMEDAD DEL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS REQUERIMIENTOS HÍDRICOS DEL MATERIAL VEGETAL EN EL VIVERO DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

OPERAR EL SISTEMA DE RIEGO ESTABLECIDO SEGÚN PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD

REALIZAR LABORES DE SUMINISTRO DE AGUA A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL MATERIAL VEGETAL LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DERIVADA DEL MANEJO DEL RIEGO A LAS PLÁNTULAS EN EL VIVERO SEGÚN RECOMENDACIONES DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR TÉCNICAS DE PROPAGACIÓN Y MANTENIMIENTO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y PRÁCTICAS REQUERIDAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR EL MANTENIMIENTO DEL MATERIAL VEGETAL DE PROPAGACIÓN SIGUIENDO LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

IDENTIFICAR LA PROGRAMACIÓN PARA LA PROPAGACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS POR LA EMPRESA.

REALIZAR LA MULTIPLICACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, REQUERIMIENTOS Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

REVISAR EL PROCESO PRODUCTIVO DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA, EL PEDIDO Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	63,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	183,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: OSCAR IGNACIO GUTIERREZ DE PIÑEREZ NUÑEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL