PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué Tolima, octubre de 2023

Señor (a)
JULY CATHERINE BENITEZ TRIANA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4634550
Profesional Emprendimiento G2
Centro de Desarrollo Empresarial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes octubre del año 2023

Referencia: No. 4634550 del año 2023

DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 65.631.684 de Ibagué Tolima, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: El valor por contrato la suma CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE $ 49.760.458 esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: (11) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2023 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS VEINTITRES MIL SEISCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. ($4.523.678) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	Se realiza gestión documental para dejar al día los procesos hasta la fecha según lineamientos estratégicos	SIGE
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente	Se realiza sesión de asesoría a la empresa fondo emprender: Vinos don lizard Se realiza el cierre de asesoría de las siguientes empresas de fortalecimiento: stickybooks Se realiza acompañamiento de las empresas: konca factory sas y tini kmi, accezorizate	Asesoría reportada en plataforma SIGE DRIVE con evidencias
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Se realiza Bootcamp en ideación a población en general.	Listado de asistencia GEE-F-010
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Se dio cumplimiento con esta obligación, registrando oportunamente en la plataforma SIGE.	Plataforma SIGE.
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Durante este mes se realiza Bootcamp en ideación.	Listado de asistencia GEE-F-010
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se realiza acompañamiento a las empresas y emprendedores asignados para atención. Se aplica el procedimiento aplicable para cada tipo de servicios. Se acompañan las siguientes empresas:	Asesoría reportadas en la Plataforma SIGE DRIVE con evidencias

		Fortalecimiento empresarial: (bike life, magicview glamplig sas). Se asesora la empresa Fondo emprender Vinos don lizard. En el procedimiento de emprendimiento se acompaña la formulación de los siguientes emprendimientos: zokolola, matawa producciones, petsoul, yo quiero Ibagué.	
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual.	Se cumplió con la atención y asesoría a los siguientes clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA: Bike life y magicview Glamping sas	Asesorías reportadas en Plataforma SIGE DRIVE con evidencias
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se dio seguimiento al plan de acción, aportando al cumplimiento de los siguientes indicadores en el mes: 1 orientación 1 plan de negocio cargados en plataforma y formalizado por la convocatoria 98	Plataforma SIGE DRIVE con evidencias
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional	Se trabaja en función de dar cumplimiento a las metas mensuales asignadas. Se realiza acompañamiento a empresas en ejecución fondo emprender.	Plataforma SIGE DRIVE con evidencias

10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.	Se apoyo en la ejecución de los siguientes indicadores: 1 Bootcamp 1 plan de negocio formalizado en plataforma	Plataforma SIGE DRIVE con evidencias

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	**61723**	Prado Tolima	29/09/2023	29/09/2023
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9457127529 de la planilla, operador aportes en línea de septiembre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,



Firma
DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA
Contratista
C.C. No. 65.631.684 de Ibagué Tolima

Recibí a satisfacción:

Firma
July Catherine Benitez Triana
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 4634550
Profesional Emprendimiento G2
Centro de Desarrollo Empresarial

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Ibagué, 09 de octubre de 2023

PRESENTADO A: Martha Lucia Ayala Jara – Directora (E) Regional Tolima.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
61723	Septiembre 29 de 2023	Septiembre 29 de 2023
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO PRADO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar taller en Educación Financiera solicitado por el Departamento para la Prosperidad Social para mujeres. Brindar acompañamiento y realizar la visita de seguimiento a la empresa fondo emprender Vinos Don Lizard

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realiza taller de educación financiera a madres beneficiarias del programa familias en acción convocadas por el Departamento de la Prosperidad social
2. Se realiza contacto con la empresa Vinos Don Lizard para realizar la visita al establecimiento, pero este no se encontraba en el municipio ya que se desplazo a ultima hora a Bogotá para recibir la maquinaria que llego importada de España

RESULTADOS:

1. Se realizo desplazamiento Ibagué - Prado, para realizar taller de educación financiera a las madres beneficiarias de familias en acción
2. Se realizo desplazamiento Prado – Ibagué

Nota: No se hizo uso de valor del transporte solicitado ($60.000)

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico

COMPROMISOS

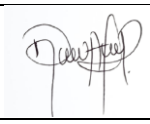
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
No se dejan compromisos de la actividad realizada	Derly Andrea Parrado Acosta	No aplica

CONCLUSIONES:

Se asiste al municipio de Prado a dar cumplimiento con la solicitud realizada por el Departamento de la Prosperidad Social, de orientar un taller en educación financiera dirigido a la población beneficiaria del programa familias en acción. La convocatoria fue realizada por el DPS y se realiza en el centro cultural el matachín del municipio de Prado.

La visita de Vinos Don Lizard no se logro realizar debido a que la empresaria se encontraba fuera de la ciudad. El

motivo de su viaje se da por el recibimiento de la maquinaria de la empresa que llego de España y debían recibirla en la ciudad de Bogotá Es importante aclarar que no se hizo uso de valor del transporte solicitado ($60.000)

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Profesional G02	JULY CATHERINE BENITEZ TRIANA	

EVIDENCIA REGISTRO FOTOGRAFICO









Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:	MHbgordill	BELLISNEY GORDILLO DELGADO
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	13/09/2023 12:00:00 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 3523 de fecha 2023-01-19. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	91023	**Fecha Registro:**	2023-09-13	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-073-000000 SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	173.812,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	173.812,00	**Saldo x Obligar:**	173.812,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	65631684	**Razón Social:**	**DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA**	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	15357387407	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	65731221	**Nombre:**	MARTHA LUCIA AYALA JARA	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL TOLIMA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**61723**	**Número:**	61723	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2023-09-13

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101039 DESPACHO REGIONAL-	C-3602-1300-8-0-3602017-02 ADQUISICIÓN DE BIENES Y	Nación	10	CSF		173.812,00	0,00		
					Total:	173.812,00	0,00	173.812,00	173.812,00

Objeto:	VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: COM-61723, IBAG-PRADO-IBAG, 29-SEP-2023, ORIENTAR TALLER EN EDUCACIÓN FINANCIERA SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL PARA MUJERES. BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y REALIZAR LA VISITA DE SEGUIMIENTO A LA EMPRESA

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2023-10-06	173.812,00	173.812,00	NINGUNO

ESPONSABLE(S)

Firmado digitalmente por Edgar Augusto Prada Canizalez

Comunicación Electrónica

Tipo de destinatario

Por favor seleccione tipo de destinatario:

(•) Interno ( ) Externo

Destinatario Interno

Digite el nombre del funcionario destino: *

* EDGAR AUGUSTO PRADA CANIZALEZ

Código Dependencia Destinatario
731040

Dependencia Destinatario
GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO

Código Regional Destinatario
73

Regional Destinatario
TOLIMA

Email Destinatario
EAPRADAC@SENA.EDU.CO

Fecha
13/09/2023 09:45:47 a. m.

Radicado
73-9-2023-017638

NIS
2023-02-379140

Asunto

Asunto *
SOLICITUDES PRESUPUESTALES

Descripción del Asunto *
SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL

Texto

*

M E M O R A N D O

73-1010

Ibagué,

PARA Edgar Augusto Prada C., Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

DE: Martha Lucía Ayala Jara, Directora (E) Regional Tolima

ASUNTO: Solicitud registro Presupuestal

De manera atenta, autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago a favor de:

Nombre: DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA

N° comisión: 61723

Cédula: 65631684

Valor total de la comisión: $ 173.812

Total viáticos: $ 113.812

Gastos transporte por comisión: $ 60.000 (Valor correspondiente a tiquetes terrestres)

Ruta: IBAGUÉ- PRADO - IBAGUÉ

Cuenta: BANCO BANCOLOMBIA DE AHORRO No. 15357387407

Cordialmente,

Martha Lucía Ayala Jara
Directora (E) Regional Tolima

Remitente

Código Dependencia Remitente
731010

Dependencia Remitente
DIRECCION REGIONAL

Código Regional Remitente
73

Regional Remitente
TOLIMA

Funcionario Remitente
* (E) MARTHA AYALA JARA

Email Remitente
MAYALAJ@SENA.EDU.CO;DIRECCIONTOLIMA@SENA.EDU.CO

Anexos (1)

Document Name	Attachment Type
235576878-DERLY PARRADO-.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2023-017638 - NIS: 2023-02-37	Anexo Respuestas Internas

Copias Internas

Copias Externas

Nombre Destinatario *
JINETH TATIANA GUANEME ROJAS

Email Destinatario *
JTGUANEME@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
EIMY CATERIN CARRILLO PINILLA

Email Destinatario *
ECARRILLO@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
DIANA IVONNE TAFUR LOPEZ

Email Destinatario *
DTAFUR@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
BELLISNEY GORDILLO DELGADO

Email Destinatario *
GORDILLOD@SENA.EDU.CO

Nombre Destinatario *
JENNY PAOLA ROJAS PEÑA

Email Destinatario *
JPROJASP@SENA.EDU.CO

Asociar a otras comunicaciones

N.I.S	No. Radicado Relacionado

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHmayala	MARTHA LUCIA AYALA JARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-073-000000	SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 12 de septiembre de 2023	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	61723	**Fecha Solicitud**	2023-09-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-073-000000 SENA REGIONAL TOLIMA-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2023-09-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	EMPRENDIMIENTO			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3523	**Dependencia Solicitante**	101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602017-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESA - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602017-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA GENERACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE EMPRESA - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA	CC: 65631684	CONTRATISTA	Autorizada	2023-09-29	2023-09-29	TOLIMA / IBAGUE	TOLIMA / PRADO	0,5	No	50	0,5	4.523.678,00	227.624,00	113.812,00	60.000,00	173.812,00	Orientar taller en Educación Financiera solicitado por el Departamento para la Prosperidad Social para mujeres. Brindar acompañamiento y realizar la visita de seguimiento a la empresa fondo emprender Vinos Don Lizard
											Totales Solicitud de Comisión			**113.812,00**	**60.000,00**	**173.812,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Orientar taller en Educación Financiera solicitado por el Departamento para la Prosperidad Social para mujeres. Brindar acompañamiento y realizar la visita de seguimiento a la empresa fondo emprender Vinos Don Lizard

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	65731221	Nombre:	MARTHA LUCIA AYALA JARA	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL TOLIMA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2023/09/12 18:01:18 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Firma Responsable

Verificado Por:	BELLISNEY GORDILLO DELGADO	Fecha Verificación:	12/09/2023 17:32:35

Firmado digitalmente por:
Nombre: MARTHA LUCIA AYALA JARA
Cédula de ciudadanía: 65731221
Usuario SIIF: MHmayala
12/09/2023 6:01:30 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
DERLY ANDREA PARRADO ACOSTA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**65631684**
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR. 4634550	**AÑO**	2023	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2023
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales de carácter temporal para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Tolima				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	MARTHA AYALA JARA				**CARGO**	Directora Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JULY CATHERINE BENITEZ TRIANA				**CARGO**	Profesional G02		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**IBAGUE- PRADO- IBAGUE**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL					**DEPENDENCIA/ CENTRO**			
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Prado			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Vinos Don lizard - Empresa FE DPS- Angie Portela Enlace	**CONTACTO**	304 4404893 3233208796	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	29	9	2023	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		29	9	2023
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Orientar taller en Educación Financiera solicitado por el Departamento para la Prosperidad Social para mujeres Brindar acompañamiento y realizar la visita de seguimiento a la empresa fondo emprender Vinos Don Lizard							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		**PRODUCTO (S):**
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	1	Informe
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación	2	Informe
3	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de	3	Informe
4			
5			

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento de Ibagué a prado para realizar a las 9 am taller de educación financiera con mujeres convocadas por el Departamento de la prosperidad social	29	9	2023
2:00 pm Se realiza visita de seguimiento a la empresa Fondo Emprender Vinos Don Lizard ID 80780	29	9	2023
6:00 pm Regreso Prado - Ibagué	29	9	2023

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	12	9	2023
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO	Firmado digitalmente por MARTHA LUCIA AYALA JARA Fecha: 2023.09.12 11:49:32 -05'00' Versión de Adobe Acrobat: 2023.003.20284	**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	JULY CATHERINE BENITEZ		