PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Octubre de 2023

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.4567073**
Coordinador Académico
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4567073 del año 2023

Miguel Mauricio Roso Pedroza, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1091660009 de Ocaña, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($41.462.960). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintitrés (23) días del mes de Febrero de 2023 por valor deTRES MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($3.096.260). b) Nueve pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES TREINTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE ($4.038.600) cada uno. c). Un último pago Quince (15) días del mes de Diciembre de 2023 por un valor de DOS MILLONES DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE (2.019.300).

Plazo: Será hasta el 15 de Diciembre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de Área Temática: IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES para impartir formación profesional integral presencial y/o virtual en los programas de Formación Regular titulado y/o complementario del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación en los siguientes programas: **Nombre del Programa:** Ficha 2500292 IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES **Competencia:** INSTALACIÓN DE REDES ELÉCTRICAS INTERNAS **Resultado de Aprendizaje:** 1. COMPROBAR EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE 2. ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA INSTALACIÓN ELÉCTRICA PARA EL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO, DE	Evidencias adjuntas, plataforma Territorium

		ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS. **Nombre del Programa:** Ficha 2746160 MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS. **Competencia 1:** 1. DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS **Resultado de Aprendizaje:** 1. VERIFICAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO DE ACUERDO AL DISEÑO ESTABLECIDO. **Competencia 2:** 1. INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES **Resultado de Aprendizaje:** 1. IDENTIFICAR PARÁMETROS ELÉCTRICOS BÁSICOS ASOCIADOS AL CIRCUITO ELÉCTRICO POLIFÁSICO DE ACUERDO CON EL TIPO DE CARGA INSTALADA. 2. IDENTIFICAR LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN REQUERIDOS DE	

		ACUERDO CON EL TIPO DE CARGA INSTALADA. 3. REALIZAR PRUEBAS Y MEDICIONES EN LOS CIRCUITOS ELÉCTRICOS POLIFÁSICOS DE ACUERDO A NORMAS DE SEGURIDAD 4. REGISTRAR LOS DATOS DE PRUEBAS Y MEDICIONES DE ACUERDO A LAS CARACTERÍSTICAS DEL CIRCUITO.	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se elaboraron guías de aprendizaje.	Evidencias adjuntas Plataforma Territorium
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No aplica para este periodo	N/A
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se participa en la semana de inducción del IV trimestre del 2023	Evidencias adjuntas.
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No aplica para este periodo	N/A
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se lleva control de las asistencias de aprendices de los diferentes programas.	Evidencias adjuntas.
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo	No aplica para este periodo	N/A

	institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.		
8	Emitir los juicios de evaluación conbase en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitieron juicios evaluativos de las fichas 2840800, 2815190, 2746160, 2500292 y 2671420	Evidencias adjuntas.
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se trabajó con las diferentes plataformas como Sofia Plus, territorium, drive	Pantallazos adjuntos en este informe
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Participación en proyecto agrovoltaico Senova	Evidencias fotográficas
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No aplica para este periodo	N/A
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	Desplazamiento a Ayacucho Cesar	Evidencias fotográficas
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reporte de Sofia plus, horas asignadas durante elmes	Reporte de horas adjunto en este informe.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollarprocesos formativos	Se mantiene el portafolio actualizado en plataforma territorio	Plataforma Territorio.

15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Procurar el cuidado y buen uso de los elementos y materiales utilizados en losambientes de formación	Ambientes de formación y evidencias adjuntas en este informe
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No aplica para este periodo	N/A
17	Apoyar la planeación y el alistamientode los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	Asistir a las reuniones programadas durante la semana de alistamiento del IV trimestre.	Evidencias adjuntas a este informe.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras	No aplica para este periodo	N/A
19	Participar en los procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el centro.	No aplica para este periodo	N/A
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No aplica para este periodo	N/A
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Presentar informe de cuenta de cobro del mes de Octubre.	Informe de actividades. Plataforma SECOPII

22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Solicitud a coordinación académica y misional gestionar visita técnica a la empresa Solar Pack Ayacucho	Evidencias fotográficas
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	No aplica para este periodo	N/A
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Verificación de los ambientes de formación al inicio y finalización de cada clase.	Ambientes de formación
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando aesto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión	No aplica para este periodo	N/A
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informesmensuales de la ejecución del contrato.	Presentar informe de cuenta de cobro del mes de Octubre.	Informe de actividades. Plataforma SECOPII
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	No aplica para este periodo	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				
3.				
4.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456465529 de la planilla, operador APORTES EN LINEA y periodo SEPTIEMBRE 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en 2 folios

Cordialmente,

Firma

Miguel Mauricio Roso Pedroza

Contratista

C.C. No. 1091660009

Recibí a satisfacción:

Firma

ROBINSON LOBO HERNANDEZ

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.4567073 de 2023

Coordinador Académico

EVIDENCIAS DEL MES DE OCTUBRE

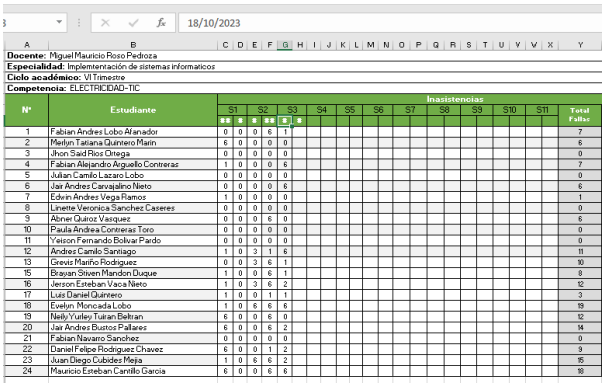
Ficha 2500292 IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES







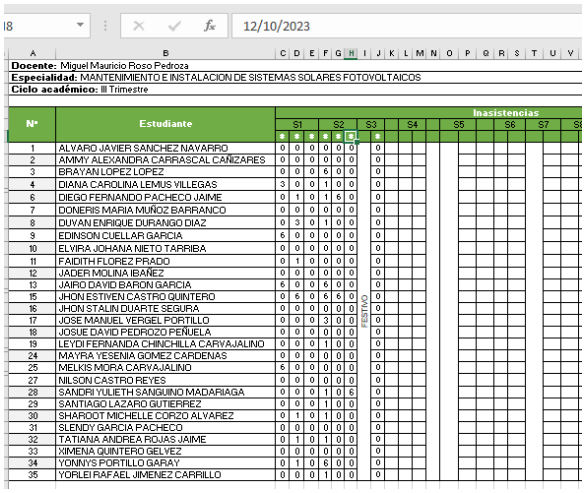




18/10/2023

Docente: Miguel Mauricio Roso Pedroza
Especialidad: Implementación de sistemas informaticos
Ciclo académico: VI Trimestre
Competencia: ELECTRICIDAD-TIC

| Nº | Estudiante | Inasistencias | | |



| | | |

FICHA 2746160 MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	04/10/2023
Ficha de Caracterización:	2746160
Código:	32333
Versión:	1
Denominación:	MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	29/04/2023
Fecha Fin:	19/07/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479444 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479445 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479446 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN CUESTIÓN DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL	APROBADO	CC 49721957 - TULIA INES GUERRA PALACIO
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479447 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL	POR EVALUAR	-
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479448 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES	POR EVALUAR	-
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479449 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	NO APROBADO	CC 1019193711 - GUZMAN ANGARITA BALLESTEROS
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479450 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479451 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS	POR EVALUAR	CC 1091611997 - LAUREN TINETT GOMEZ QUINTERO
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	479452 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA

FICHA 2557908 GESTION DE MERCADOS

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	27/09/2023
Ficha de Caracterización:	2471420
Código:	21112
Versión:	1
Denominación:	GESTIÓN DE MERCADOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	23/01/2023
Fecha Fin:	22/01/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51441 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA	POR EVALUAR	-
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51442 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA	POR EVALUAR	-
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51443 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN	NO APROBADO	CC 1019193711 - GUZMAN ANGARITA BALLESTEROS
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51444 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS	POR EVALUAR	-
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51445 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	NO APROBADO	CC 1019193711 - GUZMAN ANGARITA BALLESTEROS
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51446 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y	POR EVALUAR	-
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51447 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES	POR EVALUAR	-
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51448 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN CUESTIÓN DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL	NO APROBADO	CC 49664957 - BIBIANA RODRIGUEZ QUINTERO
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51449 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	POR EVALUAR	-
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	51450 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL	POR EVALUAR	-
CC	1001163319	ANGIE YANESSA	CARDENAS FLOREZ	RETIRO VOLUNTARIO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS	51451 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES	APROBADO	CC 1192258719 - ALEJANDRO RODRIGUEZ GARCIA

FICHA 2815190 MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	19/09/2023
Ficha de Caracterización:	2815190
Código:	34198563
Versión:	1
Denominación:	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	01/09/2023
Fecha Fin:	03/09/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003248927	MARIA CAMILA	BENAVIDES GONZALEZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1007560996	ALBEIRO ANTONIO	SIERRA SUAREZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1007560996	ALBEIRO ANTONIO	SIERRA SUAREZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1007560996	ALBEIRO ANTONIO	SIERRA SUAREZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1007560996	ALBEIRO ANTONIO	SIERRA SUAREZ	ENFORMACION	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE	NO APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1050270299	DONERIS MARIA	MUÑOZ BARRANCO	POR CERTIFICAR	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1050270299	DONERIS MARIA	MUÑOZ BARRANCO	POR CERTIFICAR	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1050270299	DONERIS MARIA	MUÑOZ BARRANCO	POR CERTIFICAR	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1050270299	DONERIS MARIA	MUÑOZ BARRANCO	POR CERTIFICAR	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1050840274	MAYRA YESENIA	GOMEZ CARDENAS	POR CERTIFICAR	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1050840274	MAYRA YESENIA	GOMEZ CARDENAS	POR CERTIFICAR	27371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON	APROBADO	CC 1091640809 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA

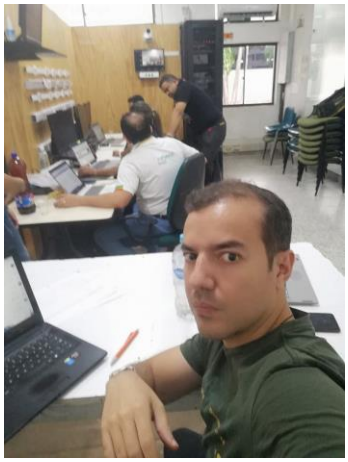
FICHA 2840800 MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

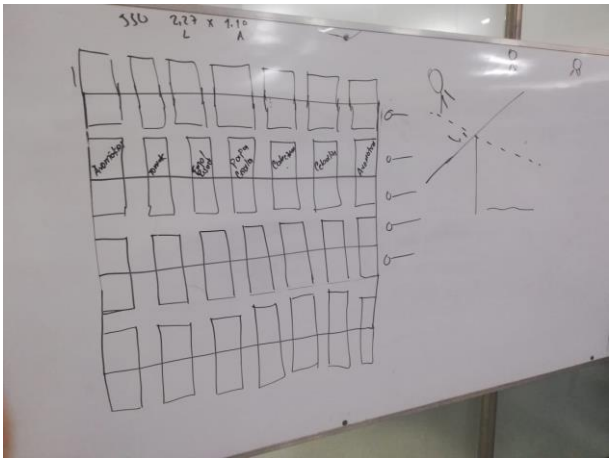
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	09/10/2023
Ficha de Caracterización:	2840800
Código:	2410843
Versión:	1
Denominación:	MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	09/09/2023
Fecha Fin:	02/10/2023
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	20 - REGIONAL CESAR
Centro de Formación:	9520 - CENTRO AGROEMPRESARIAL

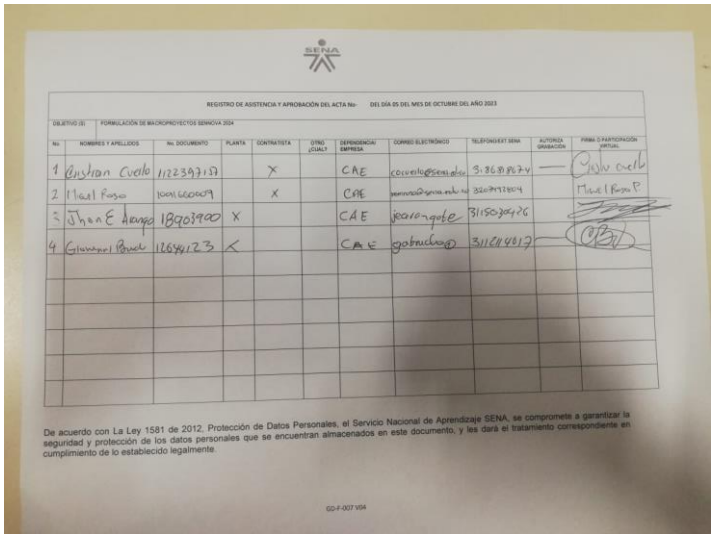
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registra el juicio evaluativo
CC	1003247312	WENDY YULAINY	CASTILLEJO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CALCULO SEGUN LO ESTABLECIDO POR EL PROTOCOLO	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003247312	WENDY YULAINY	CASTILLEJO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN EL EJERCICIO ASIGN	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003247312	WENDY YULAINY	CASTILLEJO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA PARA LA CREACIÓN Y ADECUACIÓN DE	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003247312	WENDY YULAINY	CASTILLEJO RAMIREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003250984	LUIS HERNANDO	ROBLES OTALVAREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CALCULO SEGUN LO ESTABLECIDO POR EL PROTOCOLO	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003250984	LUIS HERNANDO	ROBLES OTALVAREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN EL EJERCICIO ASIGN	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003250984	LUIS HERNANDO	ROBLES OTALVAREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA PARA LA CREACIÓN Y ADECUACIÓN DE	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1003250984	LUIS HERNANDO	ROBLES OTALVAREZ	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1004143976	LINA ADRIANA	ORTIZ LAZARO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493629 - 2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CALCULO SEGUN LO ESTABLECIDO POR EL PROTOCOLO	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1004143976	LINA ADRIANA	ORTIZ LAZARO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493630 - 4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN EL EJERCICIO ASIGN	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1004143976	LINA ADRIANA	ORTIZ LAZARO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493631 - 1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA PARA LA CREACIÓN Y ADECUACIÓN DE	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA
CC	1004143976	LINA ADRIANA	ORTIZ LAZARO	POR CERTIFICAR	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las	493632 - 3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE	APROBADO	CC 1098164009 - MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA

SENOVA (APOYO TECNICO INSTALACION AGROVOLTAICA FINCA SENA)









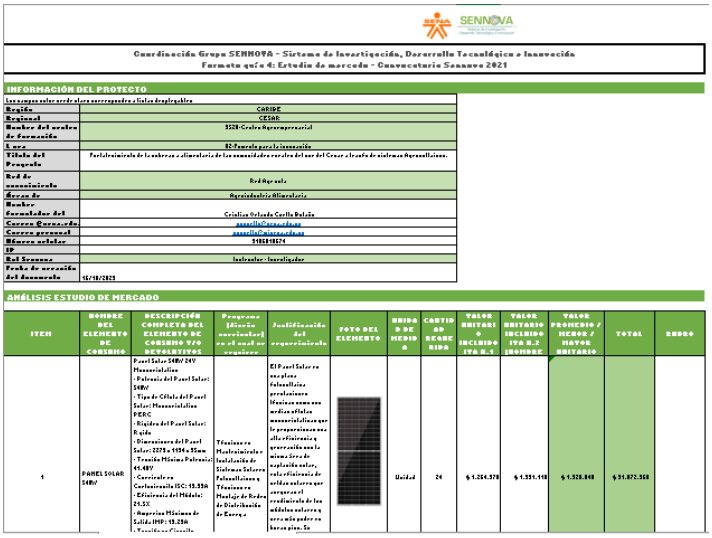
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 05 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): FORMULACIÓN DE MACROPROYECTOS SENNOVA 2024

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Cristian Cuello	1122397157		X		CAE	ccuello@sena.edu.co	3.368.1874	—	Cristian Cuello
2	Miguel Roso	1098160009		X		CAE	[illegible]	3209792854		Miguel Roso P.
3	Jhan E Arango	18903900	X			CAE	jearango@e	3150304426		[illegible]
4	Gilmar Bolaño	1064123	X			CAE	gbolaño@	3112148817		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



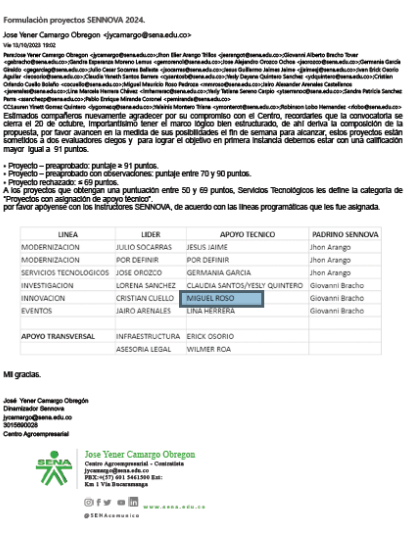
Coordinación Grupo SENNOVA - Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación
Formato guía 4: Estudio de mercado - Convocatoria Sennova 2021

INFORMACIÓN DEL PROYECTO

Los campos solar resaltados corresponden a listas desplegables	
Región	CARIBE
Regional	CESAR
Nombre del centro de formación	9520 - Centro Agroempresarial
Línea	02-Formación para la innovación
Título del Proyecto	Fortalecimiento de la cadena productiva de los emprendedores rurales del sur del Cesar a través de sistemas Agrosolares.
Red de conocimiento	Red Agrosalud
Área de	Agroindustria Alimentaria
Nombre formulador del	Cristian Orlando Carrillo Bolaño
Correo Electrónico	ccarrillo@sena.edu.co
Correo personal	ccarrillo2@gmail.com
Número celular	3148698274
IP	Instructor - Investigador
Red Sennova	
Fecha de creación del documento	16/10/2023

ANÁLISIS ESTUDIO DE MERCADO

ITEM	NOMBRE DEL ELEMENTO DE CONSUMO	DESCRIPCIÓN COMPLETA DEL ELEMENTO DE CONSUMO Y/O DETALLE TIC	Programa (técnico, operativo) en el cual se requiere	Justificación del requerimiento	FOTO DEL ELEMENTO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA $	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA $ JHONDRE	VALOR PROMEDIO / MEJOR PRECIO UNITARIO	TOTAL	RUBRO
1	PANEL SOLAR 540W	Panel Solar 540W/24V Monocristalino - Potencia del Panel Solar: 540W - Tipo de Célula del Panel Solar: Monocristalino PERC - Rígidez del Panel Solar: Rígido - Dimensiones del Panel Solar: 2278 x 1134 x 35mm - Tensión Máxima Potencia: 41.48V - Corriente en Cortocircuito ISC: 13.35A - Eficiencia del Módulo: 21.5% - Corriente Máxima de Salida IMP: 13.25A - Tensión en Circuito	Técnico en Mantenimiento e Instalación de Sistemas Solares Fotovoltaicos y Técnico en Montaje de Redes de Distribución de Energía	El Panel Solar es un plano fotovoltaico generalmente Utilizan semiconductores delicados que requieren un vidrio templado para la protección solar, este elemento de unión solares que aseguran el rendimiento de los módulos solares y otro más poder en base a un 5a		Unidad	24	$ 1.204.378	$ 1.331.198	$ 1.328.848	$ 31.872.358	



Formulación proyectos SENNOVA 2024.

Jose Yener Camargo Obregon <jycamargo@sena.edu.co>

Vie 13/10/2023 19:02

Estimados compañeros nuevamente agradecer por su compromiso con el Centro, recordarles que la convocatoria se cierra el 20 de octubre, importantísimo tener el marco lógico bien estructurado, de ahí deriva la composición de la propuesta, por favor avancen en la medida de sus posibilidades el fin de semana para alcanzar, estos proyectos están sometidos a dos evaluadores ciegos y para lograr el objetivo en primera instancia debemos estar con una calificación mayor igual a 91 puntos.

- Proyecto – preaprobado: puntaje ≥ 91 puntos.
- Proyecto – preaprobado con observaciones: puntaje entre 70 y 90 puntos.
- Proyecto rechazado: ≤ 69 puntos.

A los proyectos que obtengan una puntuación entre 50 y 69 puntos, Servicios Tecnológicos les define la categoría de "Proyectos con asignación de apoyo técnico".
por favor apóyense con los instructores SENNOVA, de acuerdo con las líneas programáticas que les fue asignada.

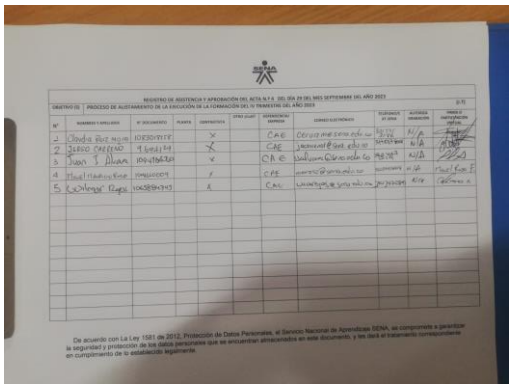
LINEA	LIDER	APOYO TECNICO	PADRINO SENNOVA
MODERNIZACION	JULIO SOCARRAS	JESUS JAIME	Jhon Arango
MODERNIZACION	POR DEFINIR	POR DEFINIR	Jhon Arango
SERVICIOS TECNOLOGICOS	JOSE OROZCO	GERMANIA GARCIA	Jhon Arango
INVESTIGACION	LORENA SANCHEZ	CLAUDIA SANTOS/YESLY QUINTERO	Giovanni Bracho
INNOVACION	CRISTIAN CUELLO	MIGUEL ROSO	Giovanni Bracho
EVENTOS	JAIRO ARENALES	LINA HERRERA	Giovanni Bracho
APOYO TRANSVERSAL	INFRAESTRUCTURA	ERICK OSORIO	
	ASESORIA LEGAL	WILMER ROA	

Mil gracias.

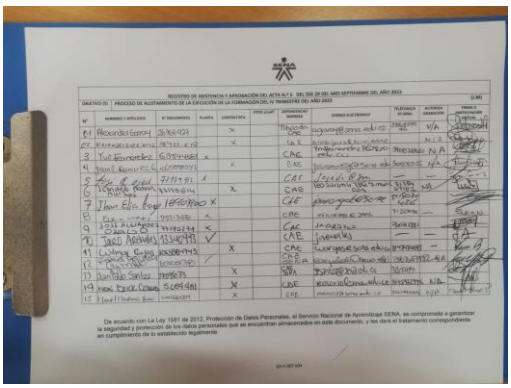
José Yener Camargo Obregón
Dinamizador Sennova
jycamargo@sena.edu.co
3015980028
Centro Agroempresarial

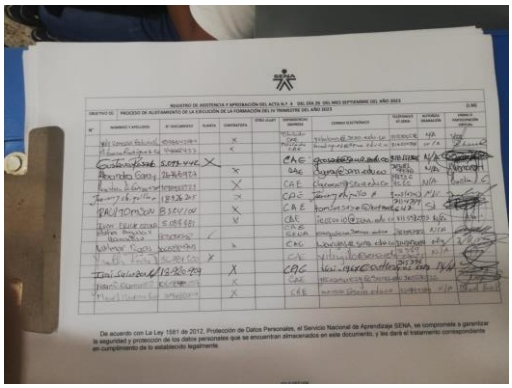
Jose Yener Camargo Obregon
Centro Agroempresarial - Contratista
jycamargo@sena.edu.co
PBX: (+57) 601 5461300 Ext:
Km 1 Vía Bucaramanga

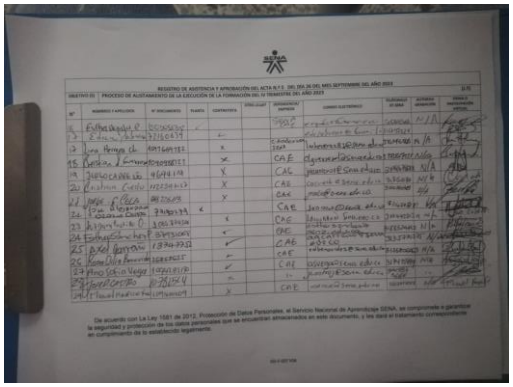
SEMANA DE ALISTAMIENTO IV TRIMESTRE 2023

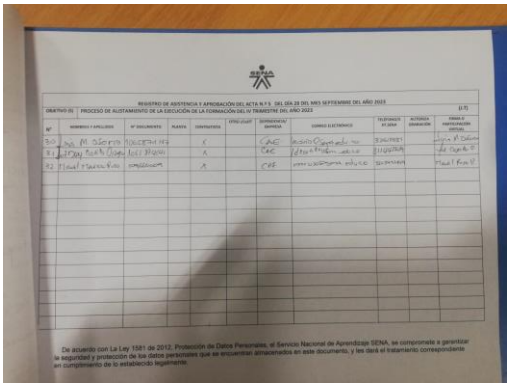


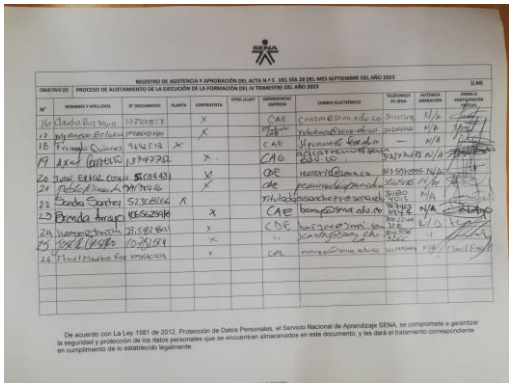


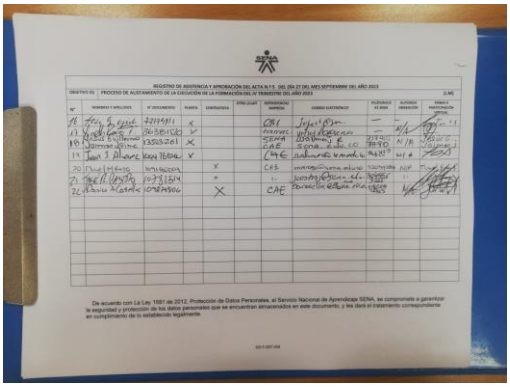




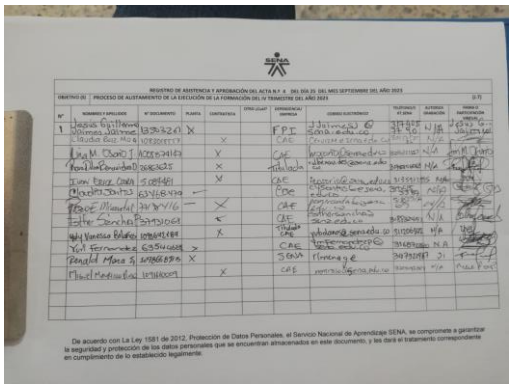


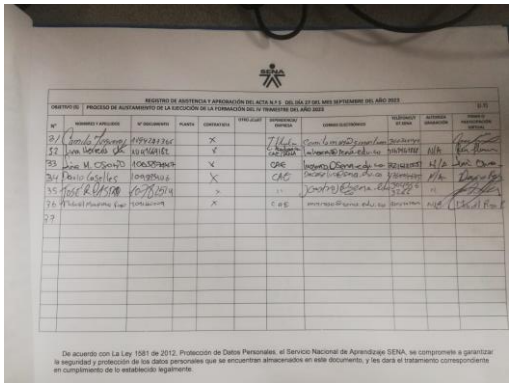


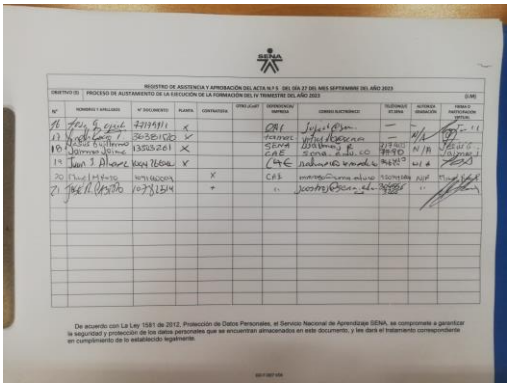


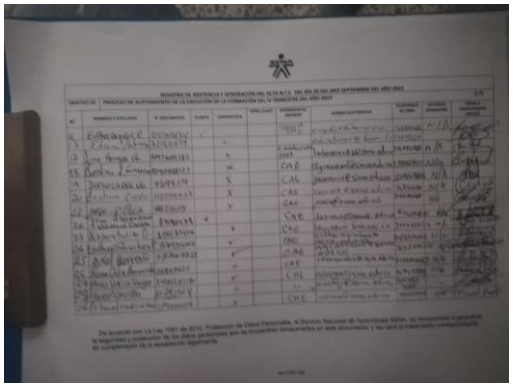












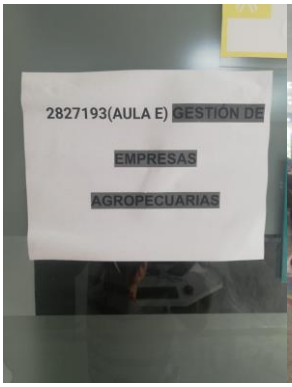
SEMANA DE INDUCCION IV TRIMESTRE 2023 (Día 5 Mañana y Tarde)



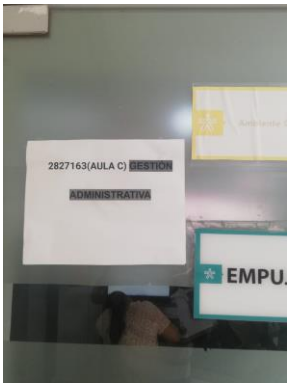



2023/10/5 09:44

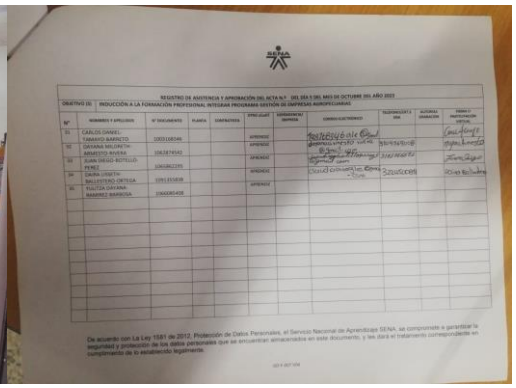


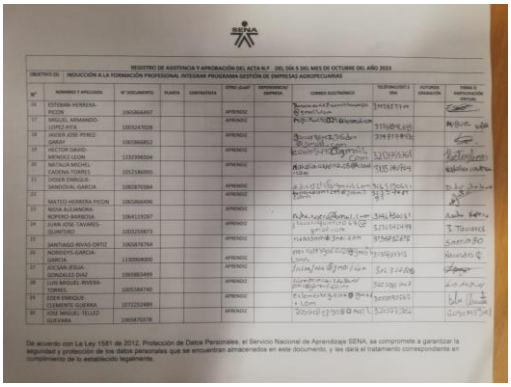

2827193(AULA E) GESTIÓN DE
EMPRESAS
AGROPECUARIAS



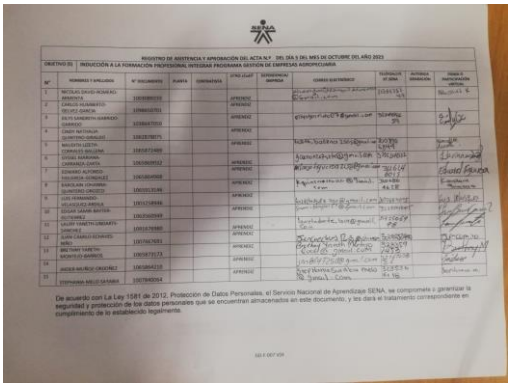

2827163(AULA C) GESTIÓN
ADMINISTRATIVA





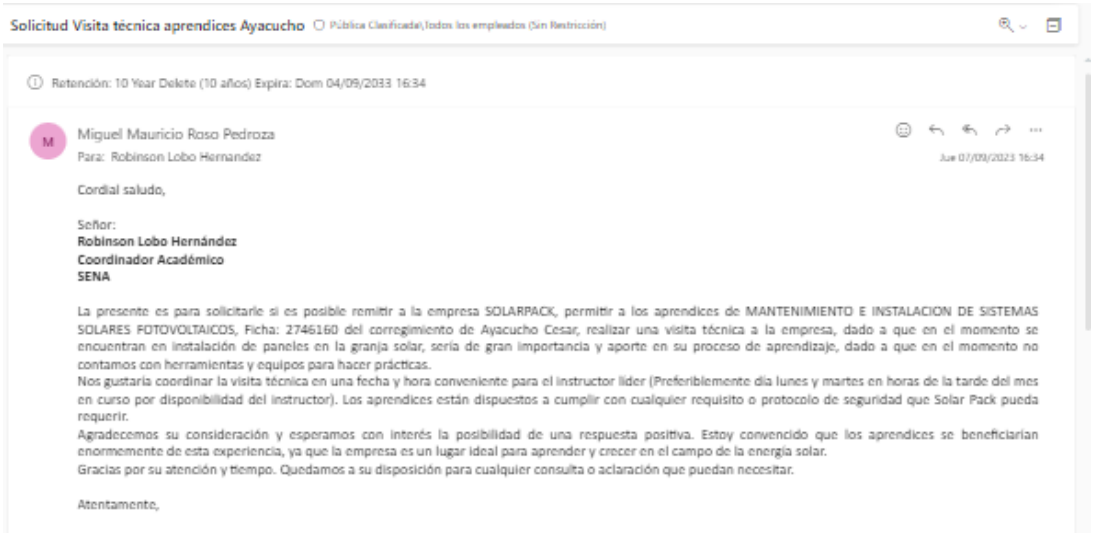








SOLICITAR OPORTUNAMENTE LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EFICAZMENTE SU LABOR TÉCNICO-PEDAGÓGICA



Solicitud Visita técnica aprendices Ayacucho — Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 04/09/2033 16:34

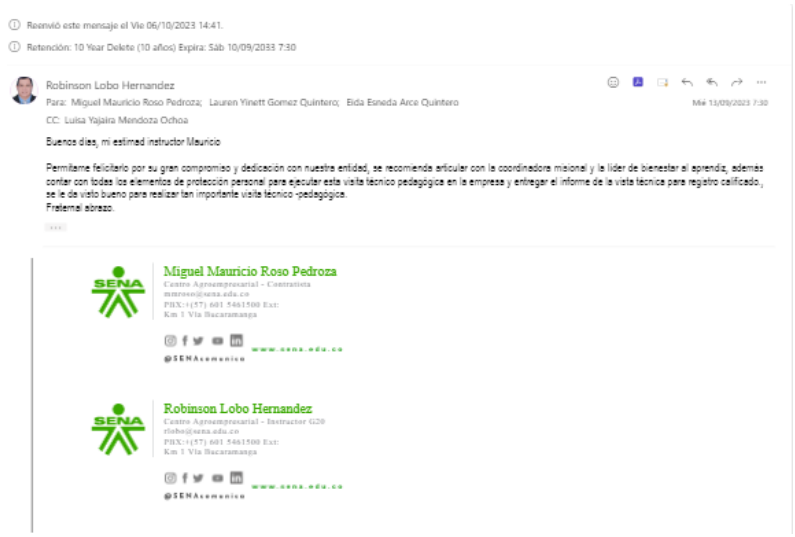
Miguel Mauricio Rasa Pedroza
Para: Robinson Lobo Hernandez
Jue 07/09/2023 16:34

Cordial saludo,

Señor:
Robinson Lobo Hernández
Coordinador Académico
SENA

La presente es para solicitarle si es posible remitir a la empresa SOLARPACK, permitir a los aprendices de MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS, Ficha: 2746160 del corregimiento de Ayacucho Cesar, realizar una visita técnica a la empresa, dado a que en el momento se encuentran en instalación de paneles en la granja solar, sería de gran importancia y aporte en su proceso de aprendizaje, dado a que en el momento no contamos con herramientas y equipos para hacer prácticas.
Nos gustaría coordinar la visita técnica en una fecha y hora conveniente para el instructor líder (Preferiblemente día lunes y martes en horas de la tarde del mes en curso por disponibilidad del instructor). Los aprendices están dispuestos a cumplir con cualquier requisito o protocolo de seguridad que Solar Pack pueda requerir.
Agradecemos su consideración y esperamos con interés la posibilidad de una respuesta positiva. Estoy convencido que los aprendices se beneficiarían enormemente de esta experiencia, ya que la empresa es un lugar ideal para aprender y crecer en el campo de la energía solar.
Gracias por su atención y tiempo. Quedamos a su disposición para cualquier consulta o aclaración que puedan necesitar.

Atentamente,



Reenvió este mensaje el Vie 06/10/2023 14:41.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 10/09/2033 7:30

Robinson Lobo Hernandez

Para: Miguel Mauricio Roso Pedroza; Lauren Yinett Gomez Quintero; Elda Esneda Arce Quintero

Mié 13/09/2023 7:30

CC: Luisa Yajaira Mendoza Ochoa

Buenos días, mi estimad instructor Mauricio

Permíteme felicitarlo por su gran compromiso y dedicación con nuestra entidad, se recomienda articular con la coordinadora misional y la líder de bienestar al aprendiz, además contar con todos los elementos de protección personal para ejecutar esta visita técnico pedagógica en la empresa y entregar el informe de la vista técnica para registro calificado, se le da visto bueno para realizar tan importante visita técnico -pedagógica.

Fraternal abrazo.

Miguel Mauricio Roso Pedroza

Centro Agroempresarial - Contratista

mmroso@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:

Km 1 Vía Bucaramanga

www.sena.edu.co

@SENAcomunica

Robinson Lobo Hernandez

Centro Agroempresarial - Instructor G20

rlobo@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:

Km 1 Vía Bucaramanga

www.sena.edu.co

@SENAcomunica



Solicitud Visita técnica aprendices Ayacucho

Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)

Miguel Mauricio Roso Pedroza

Para: Lauren Yinett Gomez Quintero

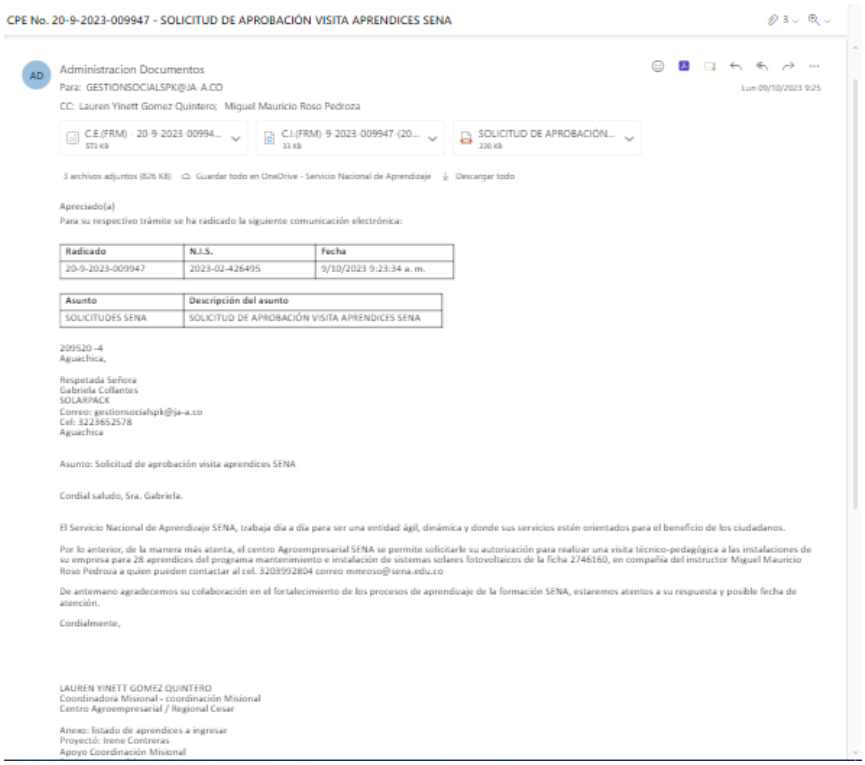
Vie 06/10/2023 14:41

Cordial saludo Coord. Lauren Gomez,

La presente es con el fin de reenviarle la solicitud realizada el mes pasado al Coord. Robinson, respecto a realizar una visita técnica de los estudiantes de los aprendices de la ficha de Ayacucho, a continuación relaciono listado de aprendices que se encuentran en formación y disponibles para asistir a esta visita técnica. La persona a la cual se debe enviar la solicitud es la Sra Gabriela Collantes, email: gestionsocialspk@ja a.co, cel: 3223652578.

No.	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado
1	TI 1063561192	DIEGO FERNANDO	PACHECO JAIME	Formacion
2	CC 1090387590	DIANA CAROLINA	LEMUS VILLEGAS	Formacion
3	CC 1065865890	SANTIAGO	LAZARO GUTIERREZ	Formacion
4	CC 1007869098	DUVAN ENRIQUE	DURANGO DIAZ	Formacion
5	CC 1063563841	ELVIRA JOHANA	NIETO TARRIBA	Formacion
6	CC 1062909888	ALVARO JAVIER	SANCHEZ NAVARRO	Formacion
7	CC 1062904108	NILSON	CASTRO REYES	Formacion
8	CC 1050548274	MAYRA YESENIA	GOMEZ CARDENAS	Formacion
9	CC 9692597	YONNYS	PORTILLO GARAY	Formacion
10	TI 1063561147	JADER	MOLINA IBAÑEZ	Formacion
11	TI 1063561259	JOSUE DAVID	PEDROZO PEÑUELA	Formacion
12	TI 1063561181	JOSE MANUEL	VERGEL PORTILLO	Formacion
13	CC 1063560955	AMMY ALEXANDRA	CARRASCAL CAÑIZARES	Formacion
14	CC 1063565805	MELKIS	MORA CARVAJALINO	Formacion
15	CC 1063565362	TATIANA ANDREA	ROJAS JAIME	Formacion
16	TI 1088170101	SHAROOT MICHELLE	CORZO ALVAREZ	Formacion
17	CC 1063563081	FAIDITH	FLOREZ PRADO	Formacion
18	CC 1063560991	SANDRI YULIETH	SANGUINO MADARIAGA	Formacion
19	CC 1050278219	DONERIS MARIA	MUÑOZ BARRANCO	Formacion
20	CC 1062910256	EDINSON	CUELLAR GARCIA	Formacion
21	CC 1693883	JHON STALIN	DUARTE SEGURA	Formacion
22	CC 1063560231	JAIRO DAVID	BARON GARCIA	Formacion
23	CC 1065696363	BRAYAN	LOPEZ LOPEZ	Formacion
24	TI 1088888856	YORLEI RAFAEL	JIMENEZ CARRILLO	Formacion
25	CC 1062905151	JHON ESTIVEN	CASTRO QUINTERO	Formacion
26	CC 1063560097	XIMENA	QUINTERO GELVEZ	Formacion
27	CC 1063560715	LEYDI FERNANDA	CHINCHILLA CARVAJALINO	Formacion
28	CC 1063565369	SLENDY	GARCIA PACHECO	Formacion

Atentamente,



CPE No. 20-9-2023-009947 - SOLICITUD DE APROBACIÓN VISITA APRENDICES SENA

AD Administracion Documentos
Para: GESTIONSOCIALSPK@JA A.CO
CC: Lauren Yinett Gomez Quintero; Miguel Mauricio Roso Pedroza
Lun 09/10/2023 9:25

C.E.(FRM) 20-9-2023-00994... 573 KB | C.I.(FRM) 9-2023-009947 (20... 33 KB | SOLICITUD DE APROBACIÓN... 220 KB

3 archivos adjuntos (826 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Apreciado(a)
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
20-9-2023-009947	2023-02-426495	9/10/2023 9:23:34 a. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD DE APROBACIÓN VISITA APRENDICES SENA

209520 -4
Aguachica,

Respetada Señora
Gabriela Collantes
SOLARPACK
Correo: gestionsocialspk@ja-a.co
Cel: 3223652578
Aguachica

Asunto: Solicitud de aprobación visita aprendices SENA

Cordial saludo, Sra. Gabriela.

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, trabaja día a día para ser una entidad ágil, dinámica y donde sus servicios estén orientados para el beneficio de los ciudadanos.

Por lo anterior, de la manera más atenta, el centro Agroempresarial SENA se permite solicitarle su autorización para realizar una visita técnico-pedagógica a las instalaciones de su empresa para 28 aprendices del programa mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos de la ficha 2746160, en compañía del instructor Miguel Mauricio Roso Pedroza a quien pueden contactar al cel. 3203992804 correo mmroso@sena.edu.co

De antemano agradecemos su colaboración en el fortalecimiento de los procesos de aprendizaje de la formación SENA, estaremos atentos a su respuesta y posible fecha de atención.

Cordialmente,

LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
Coordinadora Misional - coordinación Misional
Centro Agroempresarial / Regional Cesar

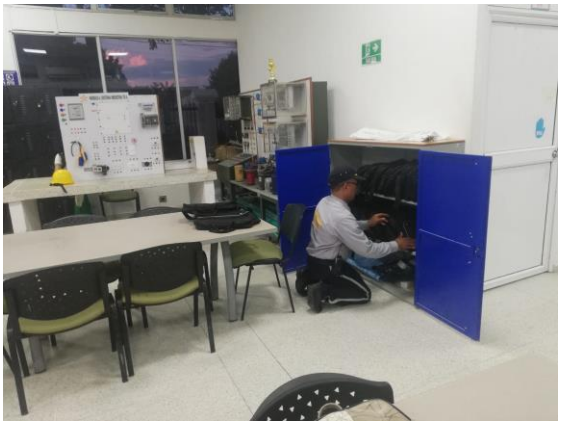
Anexo: listado de aprendices a ingresar
Proyectó: Irene Contreras
Apoyo Coordinación Misional

ASEGURAR LA ORGANIZACIÓN, MANTENIMIENTO Y ADECUADA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS QUE HAY EN SU AMBIENTE LABORAL.









TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE:	2500292 - IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFIGURAR DISPOSITIVOS DE CÓMPUTO DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES DEL DISEÑO Y PROTOCOLOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar el centro de datos de acuerdo con procedimiento técnico y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de infraestructura tecnológica de acuerdo con procedimientos y estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	IMPLEMENTAR LA RED FÍSICA DE DATOS SEGÚN DISEÑO Y ESTÁNDARES TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Montar instalaciones eléctricas internas de acuerdo con normativa

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	TRABAJAR EN ALTURAS DE ACUERDO CON NORMATIVA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.

2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.

3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.

4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2815190 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.

2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.

3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.

4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2746160 - MANTENIMIENTO E INSTALACION DE SISTEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR CIRCUITOS ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON EL MÉTODO REQUERIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LOS RIESGOS DE TRABAJO EN ALTURAS DE ACUERDO A LA TAREA A REALIZAR, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON EL ESTUDIO DE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DIRIGIR LA INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LOS SISTEMAS DE GENERACIÓN DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA DE ACUERDO CON LAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES INTERNAS DE ACUERDO CON EL DISEÑO ELÉCTRICO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERPRETAR SISTEMAS POLIFÁSICOS DE ACUERDO CON APLICACIONES INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 78,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2840800 - MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS Y MANEJO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CÁLCULO SEGÚN LAS INSTRUCCIONES DEFINIDAS.

2. APLICAR LAS FUNCIONES DE UNA HOJA DE CÁLCULO SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LAS OPERACIONES A DESARROLLAR.

3. VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LA HOJA DE CÁLCULO.

4. REALIZAR LAS ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA VERIFICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	130,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: MIGUEL MAURICIO ROSO PEDROZA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL