PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, octubre de 2023

Señor
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4621044
Coordinador de Programas Especiales
Dependencia CAM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No 4621044 de 2023

William Alexander Hernandez Acosta, identificado con la cédula de ciudadanía No. 10923425150 de Villa del Rosario, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del contrato será por la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 32.770.343).Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a ocho (8) días del mes de junio de 2023 por valor de UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($1.394.483), b) seis (6) pagos iguales por los meses de julio a diciembre de 2023,

por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS VEINTINUEVE MIL TRESCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE. ($ 5.229.310) cada uno.

Plazo: Plazo de 6 meses y 8 días, sin exceder el 31 de diciembre de 2023.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para desarrollar la gestión de la estrategia Tecnoacademia del Ecosistema Sennova, encaminada a apoyar el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología e innovación en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de educación básica y media, enfocada en STEAM para las áreas de Biotecnología, nanotecnología y ciencia, para la vigencia 2023

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Coordinar y gestionar la implementación de las acciones administrativas y operativas Tecnoacademia y el logro de productos, metas y objetivos de acuerdo con el proyecto formulado y aprobado para la vigencia 2023.	Se organizo seguimiento al plan de trabajo al equipo de TAI con relación a entregables por facilitador. Se realizo programación cuarto trimestre del aula móvil con el equipo de trabajo. Se realizo seguimiento a los reportes sofia plus a cada uno de los facilitadores. Se realizo jornada de trabajo administrativo del 9 al 13 de octubre con el equipo TAI Se realizo apoyo para radicar los procesos de Kits Campesena, TIC, STEAM, Ambiental, Construcción, artesanías, agroindustria, pecuaria.	1 Reunión de seguimiento tecnoacademia 2 programación Aula móvil TAI 3 reporte de tiempos y juicios evaluativos facilitadores. 4. Trabajo administrativo TAI. 5.Radicado del proceso Campesena a la ordenadora de gasto. 6. Captura evaluador técnico materiales Tecnoacademia.

		Evaluador técnico para el contrato de materiales biotecnología Tecnoacademia. Se remite documentos estudio mercado, estudio previo, acta precios expertos proceso operador logístico al área administrativa. Formulación del proyecto Tecnoacademia 2024	7. Captura envío documentos operador logísticos 8. Captura proyección Tecnoacademia 2024
2	Apoyar la documentación y consolidar la información requerida para la elaboraciónde informes de gestión, reportede avance en indicadores y metas de la estrategia TecnoAcademia, y en general la información que alimente losprocesos de gestión delconocimiento de la Entidad, como lecciones aprendidas y buenas prácticas.	Se suministra información a la carpeta SUB, dirección general. Se realiza informe de ejecución de la Tecnoacademia de enero al 30 de septiembre.	9. Cargue información carpeta SUB. 10. Informe ejecutivo tecnoacademia.
3	Dinamizar las acciones para fomentar la apropiación de la Ciencia, Tecnología e Innovación y la cultura de innovación de los estudiantesde básica secundaria y media beneficiados por la TecnoAcademia.	Se dio apoyo para la participación de aprendices en el evento de la RedColsi Nacional e Internacional Cartagena.	11. Evidencia de participación de aprendices en la RedColsi.
4	Gestionar las acciones para fomentar la movilidad de aprendices hacia la educación técnica, tecnológica y universitaria donde se fortalezca su proyecto de vida desde el desarrollo de habilidades en CTel.	Se proyectará encuestas para egresados para dar cumplimiento a este item.	Pendiente por desarrollar nuevo psicopedagogo.
5	Dinamizar acciones al interiorde la TecnoAcademia para fomentar el desarrollo de competencias del Siglo XXI y para promover la mentalidad de emprendimiento en los aprendices de la TecnoAcademia.	Se plantea dentro del plan de bienestar al aprendiz.	A la fecha no se ha ejecutado.
6	Definir, Gestionar y realizar seguimiento las acciones requeridas para fortalecer las	Se tiene a la fecha 12 proyectos de investigación	12 reporte ficha de creación SdeI OnDrive.

	capacidades de investigación de los aprendices, que motive la generación del conocimientoútil en su contexto regional.	pertenecientes al SdeI CienciaTec. Radico la Resolución 834 para la participación en el evento nacional de las tecnoacademias en la ciudad de Armenia.	13. Radicado resolución 834 participación armenia.
7	Gestionar y articular el desarrollar las actividades dedivulgación de la TecnoAcademia, en articulación con lasorientaciones que se brinden desde la coordinación SENNOVA.	Pendiente por desarrollar	Pendiente por desarrollar.
8	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de formación Profesional	revisión solicitud INGFRACOL contrato CO1.PCCNTR.5297983 EQ LAB SENNOVA Revisión Formación Tecnaocademia Meta	14. Revisión de necesidad por INGFRACOL. 15. Reunión seguimiento Tecnoacademia Activadora Nacional.
9	Gestionar estrategias de sostenibilidad, articulación con iniciativas nacionales y fortalecimiento de redes de trabajo para el desarrollo y fortalecimiento la TecnoAcademia con diferentes actores, entidades y programas en la región y a nivel nacional.	No se tiene proyectado esta articulación.	Pendiente de ejecución.
10	Velar por la programación, cumplimiento, seguimiento y reporte de las actividades de los diferentes roles que conforman los equipos de TA, especialmente los facilitadores en los requerimientos de la estrategia de TecnoAcademia anivel regional y nacional.	Se realiza la recepción de cuentas de cobro de todo el equipo de la Tecnoacademia. Se realiza seguimiento a la solicitud de creación de fichas por cada uno de los facilitadores a gestión educativa. Se realiza seguimiento a la solicitud de EDT solicitado por facilitador.	16 captura recepción de cuentas octubre. 17 seguimiento creación fichas segundo periodo. 18. Seguimiento solicitud EDT'S

11	Gestionar la elaboración de documentos estratégicos y proyección de diseños curriculares en articulación con las dependencias correspondientes, aportando desde el reconocimiento de la relación entre la formación y la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.	La Tecnoacademia no ha sido seleccionada para hacer parte del equipo de revisión de diseños curriculares a nivel nacional.	No se evidencia a la fecha.
12	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	Se realiza reunión con el dinamizador sennova sobre seguimiento del programa Tecnoacademia.	19 Se realiza reunión con el dinamizador sennova.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9456520962 de la planilla, aportes en línea mes vencido septiembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

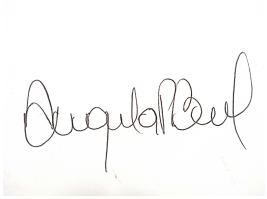
Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



Firma
WILLIAM A HERNANDEZ ACOSTA
Contratista
C.C. No. 1092342515

Recibí a satisfacción:



Firma
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4621044
Coordinador de Programas Especiales

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 5	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Agroindustrial del Meta
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	N/A
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.4621044
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO:	*Prestar servicios profesionales para desarrollar la gestión de la estrategia Tecnoacademia del Ecosistema Sennova, encaminada a apoyar el desarrollo de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología e innovación en niñas, niños, adolescentes y jóvenes de educación básica y media, enfocada en STEAM para las áreas de Biotecnología, nanotecnología y ciencia, para la vigencia 2023.*
VALOR:	*$ 32.770.343*
CONTRATISTA:	William Alexander Hernandez Acosta
NIT:	1092342515
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Villavicencio
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	23 de junio de 2023
FECHA DE INICIO:	23 de junio de 2023
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	Plazo de 6 meses y 8 días, sin exceder el 31 de diciembre de 2023
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	*$ 32.770.343*
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	$ 10.458.620
PRÓRROGA No :	**-**
ADICIÓN No. :	**-**
SUSPENSIÓN No. :	**-**
FORMA DE PAGO:	Mensual

OBLIGACIONES:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Coordinar y gestionar la implementación de las acciones administrativas y operativas Tecnoacademia y el logro de productos, metas y objetivos de acuerdo con el proyecto formulado y aprobado para la vigencia 2023.	El contratista organizo seguimiento al plan de trabajo al equipo de TAI con relación a entregables por facilitador. El contratista realizo programación cuarto trimestre del aula móvil con el equipo de trabajo. El contratista realizo seguimiento a los reportes sofia plus a cada uno de los facilitadores. El contratista realizo jornada de trabajo administrativo del 9 al 13 de octubre con el equipo TAI El contratista realizo apoyo para radicar los procesos de Kits Campesena, TIC, STEAM, Ambiental, Construcción, artesanías, agroindustria, pecuaria. El contratista es Evaluador técnico para el contrato de materiales biotecnología Tecnoacademia. El contratista remite documentos estudio mercado, estudio previo, acta precios expertos	1 Reunión de seguimiento tecnoacademia 2 programación Aula móvil TAI 3 reporte de tiempos y juicios evaluativos facilitadores. 4. Trabajo administrativo TAI. 5.Radicado del proceso Campesena a la ordenadora de gasto. 6. Captura evaluador técnico materiales Tecnoacademia. 7. Captura envío documentos operador logísticos 8. Captura proyección Tecnoacademia 2024

		proceso operador logístico al área administrativa. El contratista realiza la Formulación del proyecto Tecnoacademia 2024	
2	Apoyar la documentación y consolidar la información requerida para la elaboraciónde informes de gestión, reportede avance en indicadores y metas de la estrategia TecnoAcademia, y en general la información que alimente los procesos de gestión del conocimiento de la Entidad, como lecciones aprendidas y buenas prácticas.	El contratista suministra información a la carpeta SUB, dirección general. El contratista realiza informe de ejecución de la Tecnoacademia de enero al 30 de septiembre.	9. Cargue información carpeta SUB. 10. Informe ejecutivo tecnoacademia.
3	Dinamizar las acciones para fomentar la apropiación de la Ciencia, Tecnología e Innovación y la cultura de innovación de los estudiantesde básica secundaria y media beneficiados por la TecnoAcademia.	El contratista dio apoyo para la participación de aprendices en el evento de la RedColsi Nacional e Internacional Cartagena.	11. Evidencia de participación de aprendices en la RedColsi.
4	Gestionar las acciones para fomentar la movilidad de aprendices hacia la educación técnica, tecnológica y universitaria donde se fortalezca su proyecto de vida desde el desarrollo de habilidades en CTel.	El contratista proyectará encuestas para egresados para dar cumplimiento a este item.	Pendiente por desarrollar nuevo psicopedagogo.
5	Dinamizar acciones al interiorde la TecnoAcademia para fomentar el desarrollo de competencias del Siglo XXI y para promover la mentalidad de emprendimiento en los aprendices de la TecnoAcademia.	El contratista plantea dentro del plan de bienestar al aprendiz.	A la fecha no se ha ejecutado.

6	Definir, Gestionar y realizar seguimiento las acciones requeridas para fortalecer las capacidades de investigación de los aprendices, que motive la generación del conocimiento útil en su contexto regional.	El contratista tiene a la fecha 12 proyectos de investigación pertenecientes al SdeI CienciaTec. El contratista Radico la Resolución 834 para la participación en el evento nacional de las tecnoacademias en la ciudad de Armenia.	12 reporte ficha de creación SdeI OnDrive. 13. Radicado resolución 834 participación armenia.
7	Gestionar y articular el desarrollar las actividades de divulgación de la TecnoAcademia, en articulación con lasorientaciones que se brinden desde la coordinación SENNOVA.	Pendiente por desarrollar	Pendiente por desarrollar.
8	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional TecnoAcademia y/o la Dirección de formación Profesional	El contratista participo en la revisión solicitud INGFRACOL contrato CO1.PCCNTR.5297983 EQ LAB SENNOVA El contratista participo en la Revisión Formación Tecnaocademia Meta	14. Revisión de necesidad por INGFRACOL. 15. Reunión seguimiento Tecnoacademia Activadora Nacional.
9	Gestionar estrategias de sostenibilidad, articulación con iniciativas nacionales y fortalecimiento de redes de trabajo para el desarrollo y fortalecimiento la TecnoAcademia con diferentes actores, entidades y programas en la región y a nivel nacional.	No se tiene proyectado esta articulación.	Pendiente de ejecución.
10	Velar por la programación, cumplimiento, seguimiento y reporte de las actividades delos diferentes roles que conforman	El contratista realiza la recepción de cuentas de cobro de todo el equipo de la Tecnoacademia.	16 captura recepción de cuentas octubre. 17 seguimiento creación

	los equipos de TA, especialmente los facilitadores en los requerimientos de la estrategia de TecnoAcademia a nivel regional y nacional.	El contratista realiza seguimiento a la solicitud de creación de fichas por cada uno de los facilitadores a gestión educativa. El contratista realiza seguimiento a la solicitud de EDT solicitado por facilitador.	fichas segundo periodo. 18. Seguimiento solicitud EDT'S
11	Gestionar la elaboración de documentos estratégicos y proyección de diseños curriculares en articulación con las dependencias correspondientes, aportando desde el reconocimiento de la relación entre la formación y la investigación, desarrollo tecnológico e innovación.	La Tecnoacademia no ha sido seleccionada para hacer parte del equipo de revisión de diseños curriculares a nivel nacional.	No se evidencia a la fecha.
12	Trabajar de formar articulada y coordinada con los demás roles SENNOVA en el Centro de Formación para fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas. Igualmente, con las demás dependencias para apoyar los procesos formativos.	El contratista realiza reunión con el dinamizador sennova sobre seguimiento del programa Tecnoacademia.	19 Se realiza reunión con el dinamizador sennova.

FECHA	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA	PROCENTAJE DE EJECUCIÓN FISICA	
						No DE DÍAS EJECUTADOS	%
30-06-2023	01	1.394.483	1.394.483	31.375.860	4.25 %	NA	NA
31-07-2023	02	5.229.310	6.623.793	26.146.550	20.2 %	NA	NA
31-08-	03	5.229.310	11.853.103	20.917.240	36.1 %	NA	NA

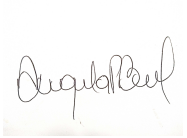
2023							
30-08-2023	04	5.229.310	17.082.413	15.687.930	52.12 %	NA	NA
31-09-2023	05	5.229.310	22.311.723	10.458.620	68.08 %	NA	NA

OBSERVACIONES

El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. CO1.PCCNTR. 4621044, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. 9456520962 de la planilla, aportes en línea mes vencido septiembre de 2023.

Cordialmente,

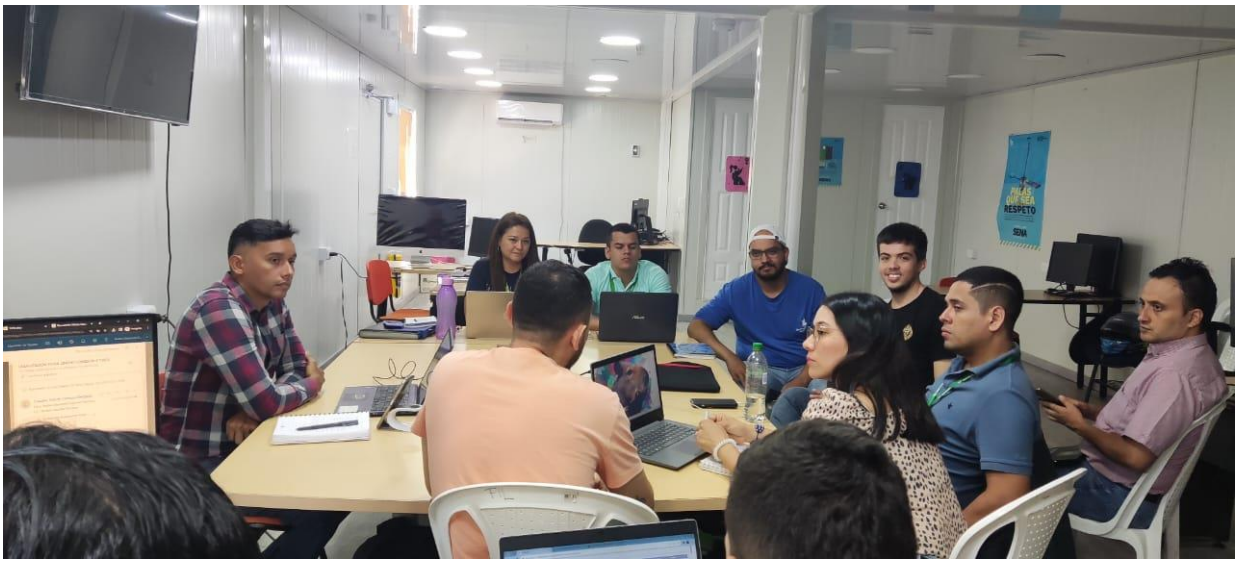


Angela Patricia
Bernal Parrado
2023.10.19
09:10:16 -05'00'

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4621044
Coordinador de Programas Especiales

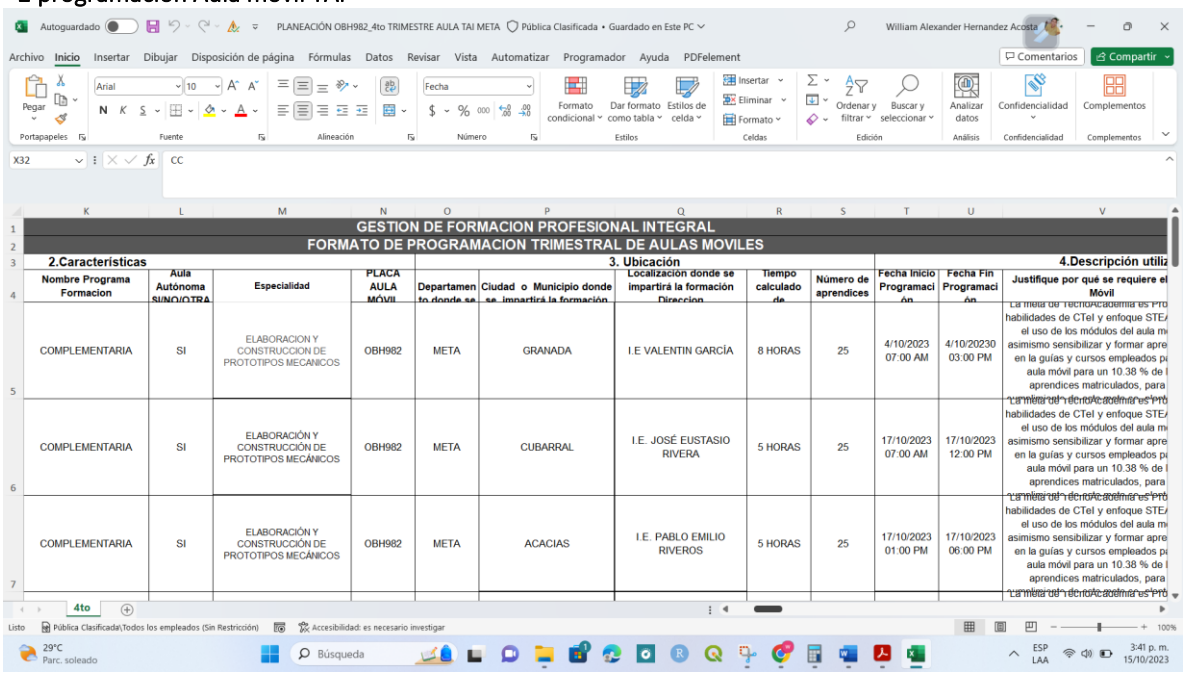
EVIDENCIAS MES DE OCTUBRE 2023

1 Reunión de seguimiento tecnoacademia



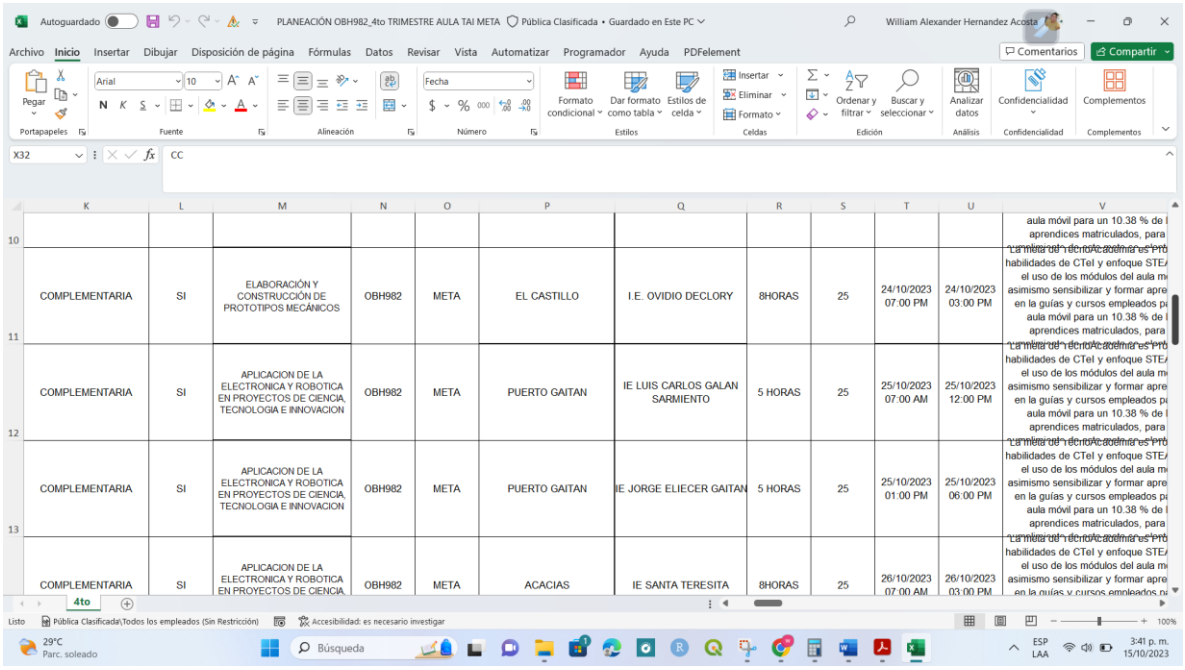


2 programación Aula móvil TAI



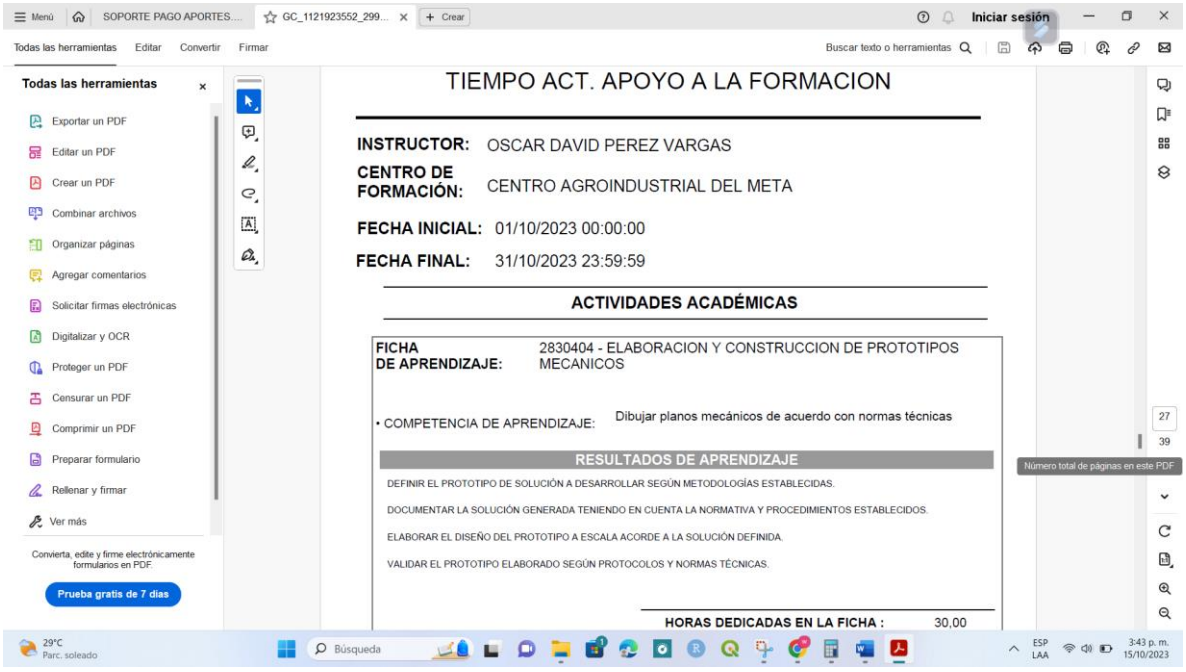
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO DE PROGRAMACION TRIMESTRAL DE AULAS MOVILES

2.Caracteristicas				3. Ubicación						4.Descripción utiliz
Nombre Programa Formacion	Aula Autónoma SI/NO/OTRA	Especialidad	PLACA AULA MÓVIL	Departamento donde se	Ciudad o Municipio donde se impartirá la formación	Localización donde se impartirá la formación Direccion	Tiempo calculado de	Número de aprendices	Fecha Inicio Programación	Fecha Fin Programación	Justifique por qué se requiere el Móvil
COMPLEMENTARIA	SI	ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS	OBH982	META	GRANADA	I.E VALENTIN GARCÍA	8 HORAS	25	4/10/2023 07:00 AM	4/10/20230 03:00 PM	La meta del Tecnoacademia es Pro habilidades de CTeI y enfoque STEA el uso de los módulos del aula m asimismo sensibilizar y formar apre en la guías y cursos empleados p aula móvil para un 10.38 % de l aprendices matriculados, para
COMPLEMENTARIA	SI	ELABORACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE PROTOTIPOS MECÁNICOS	OBH982	META	CUBARRAL	I.E. JOSÉ EUSTASIO RIVERA	5 HORAS	25	17/10/2023 07:00 AM	17/10/2023 12:00 PM	La meta del Tecnoacademia es Pro habilidades de CTeI y enfoque STEA el uso de los módulos del aula m asimismo sensibilizar y formar apre en la guías y cursos empleados p aula móvil para un 10.38 % de l aprendices matriculados, para
COMPLEMENTARIA	SI	ELABORACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE PROTOTIPOS MECÁNICOS	OBH982	META	ACACIAS	I.E. PABLO EMILIO RIVEROS	5 HORAS	25	17/10/2023 01:00 PM	17/10/2023 06:00 PM	La meta del Tecnoacademia es Pro habilidades de CTeI y enfoque STEA el uso de los módulos del aula m asimismo sensibilizar y formar apre en la guías y cursos empleados p aula móvil para un 10.38 % de l aprendices matriculados, para



											aula móvil para un 10.38 % de l aprendices matriculados, para
COMPLEMENTARIA	SI	ELABORACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE PROTOTIPOS MECÁNICOS	OBH982	META	EL CASTILLO	I.E. OVIDIO DECLORY	8HORAS	25	24/10/2023 07:00 PM	24/10/2023 03:00 PM	La meta del Tecnoacademia es Pro habilidades de CTeI y enfoque STEA el uso de los módulos del aula m asimismo sensibilizar y formar apre en la guías y cursos empleados p aula móvil para un 10.38 % de l aprendices matriculados, para
COMPLEMENTARIA	SI	APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	OBH982	META	PUERTO GAITAN	IE LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO	5 HORAS	25	25/10/2023 07:00 AM	25/10/2023 12:00 PM	La meta del Tecnoacademia es Pro habilidades de CTeI y enfoque STEA el uso de los módulos del aula m asimismo sensibilizar y formar apre en la guías y cursos empleados p aula móvil para un 10.38 % de l aprendices matriculados, para
COMPLEMENTARIA	SI	APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	OBH982	META	PUERTO GAITAN	IE JORGE ELIECER GAITAN	5 HORAS	25	25/10/2023 01:00 PM	25/10/2023 06:00 PM	La meta del Tecnoacademia es Pro habilidades de CTeI y enfoque STEA el uso de los módulos del aula m asimismo sensibilizar y formar apre en la guías y cursos empleados p aula móvil para un 10.38 % de l aprendices matriculados, para
COMPLEMENTARIA	SI	APLICACION DE LA ELECTRONICA Y ROBOTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA,	OBH982	META	ACACIAS	IE SANTA TERESITA	8HORAS	25	26/10/2023 07:00 AM	26/10/2023 03:00 PM	La meta del Tecnoacademia es Pro habilidades de CTeI y enfoque STEA el uso de los módulos del aula m asimismo sensibilizar y formar apre en la guías y cursos empleados p

3 reporte de tiempos y juicios evaluativos facilitadores.



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: OSCAR DAVID PEREZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2830404 - ELABORACION Y CONSTRUCCION DE PROTOTIPOS MECANICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dibujar planos mecánicos de acuerdo con normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR EL PROTOTIPO DE SOLUCIÓN A DESARROLLAR SEGÚN METODOLOGÍAS ESTABLECIDAS.

DOCUMENTAR LA SOLUCIÓN GENERADA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

ELABORAR EL DISEÑO DEL PROTOTIPO A ESCALA ACORDE A LA SOLUCIÓN DEFINIDA.

VALIDAR EL PROTOTIPO ELABORADO SEGÚN PROTOCOLOS Y NORMAS TÉCNICAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 30,00



TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADEMICAS: 129,00

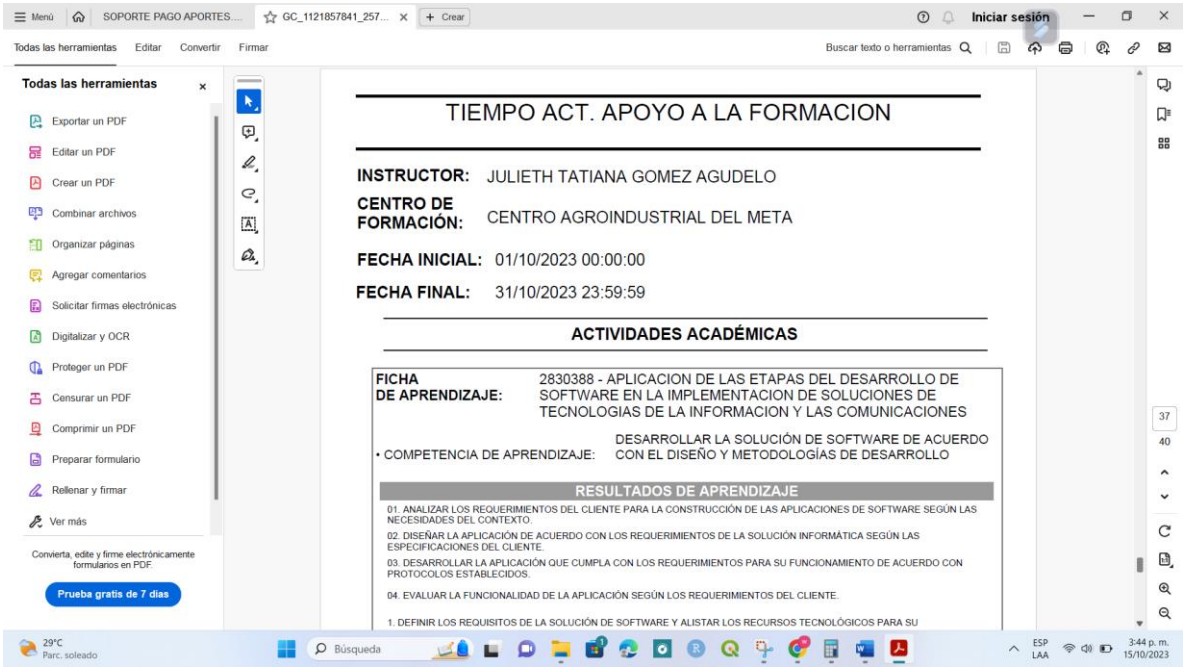
EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

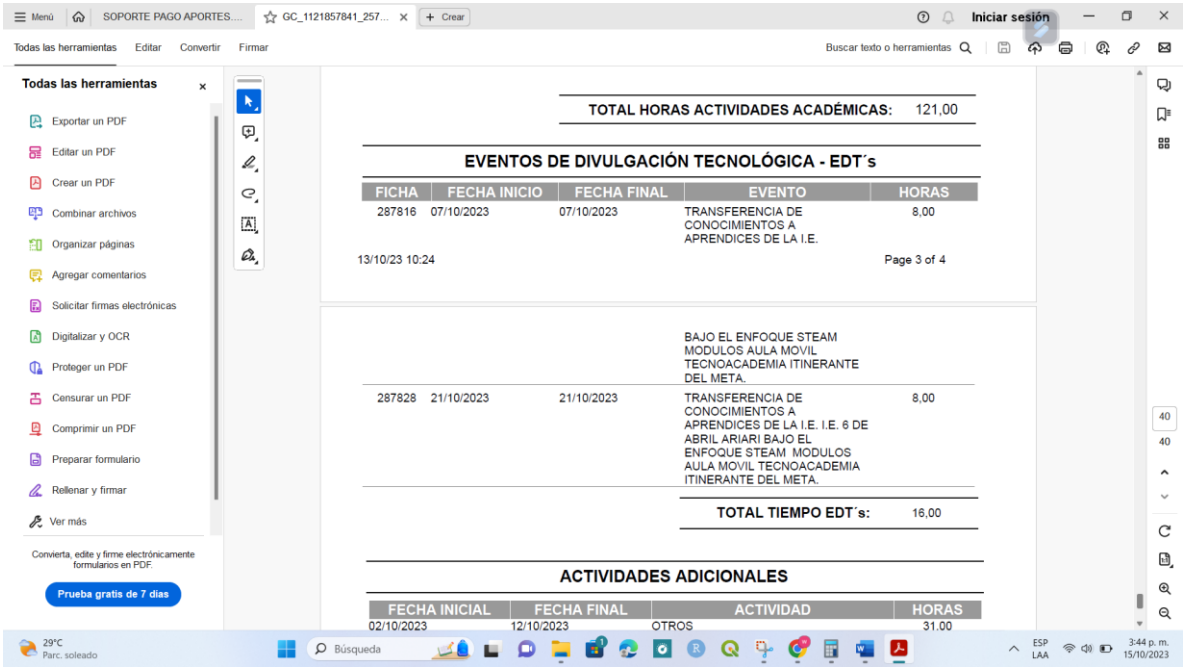
FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
290587	21/10/2023	21/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. PABLO EMILIO RIVEROS BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	5,00
290607	21/10/2023	21/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. JOSÉ EUSTASIO RIVERA BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	5,00
290608	28/10/2023	28/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. OVIDIO DECROLY BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	5,00

TOTAL TIEMPO EDT´s: 15,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
09/10/2023	13/10/2023	OTROS	24,00


Menú
SOPORTE PAGO APORTES....
GC_1121857841_257...
Crear
Iniciar sesión
Todas las herramientas
Editar
Convertir
Firmar
Buscar texto o herramientas
Todas las herramientas
Exportar un PDF
Editar un PDF
Crear un PDF
Combinar archivos
Organizar páginas
Agregar comentarios
Solicitar firmas electrónicas
Digitalizar y OCR
Proteger un PDF
Censurar un PDF
Comprimir un PDF
Preparar formulario
Rellenar y firmar
Ver más
Convierta, edite y firme electrónicamente formularios en PDF.
Prueba gratis de 7 días
TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION
INSTRUCTOR: JULIETH TATIANA GOMEZ AGUDELO
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00
FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59
ACTIVIDADES ACADÉMICAS
FICHA DE APRENDIZAJE: 2830388 - APLICACION DE LAS ETAPAS DEL DESARROLLO DE SOFTWARE EN LA IMPLEMENTACION DE SOLUCIONES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
01. ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS APLICACIONES DE SOFTWARE SEGÚN LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO.
02. DISEÑAR LA APLICACIÓN DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA SOLUCIÓN INFORMÁTICA SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DEL CLIENTE.
03. DESARROLLAR LA APLICACIÓN QUE CUMPLA CON LOS REQUERIMIENTOS PARA SU FUNCIONAMIENTO DE ACUERDO CON PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
04. EVALUAR LA FUNCIONALIDAD DE LA APLICACIÓN SEGÚN LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.
1. DEFINIR LOS REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE Y ALISTAR LOS RECURSOS TECNOLÓGICOS PARA SU
37
40
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
3:44 p. m.
15/10/2023



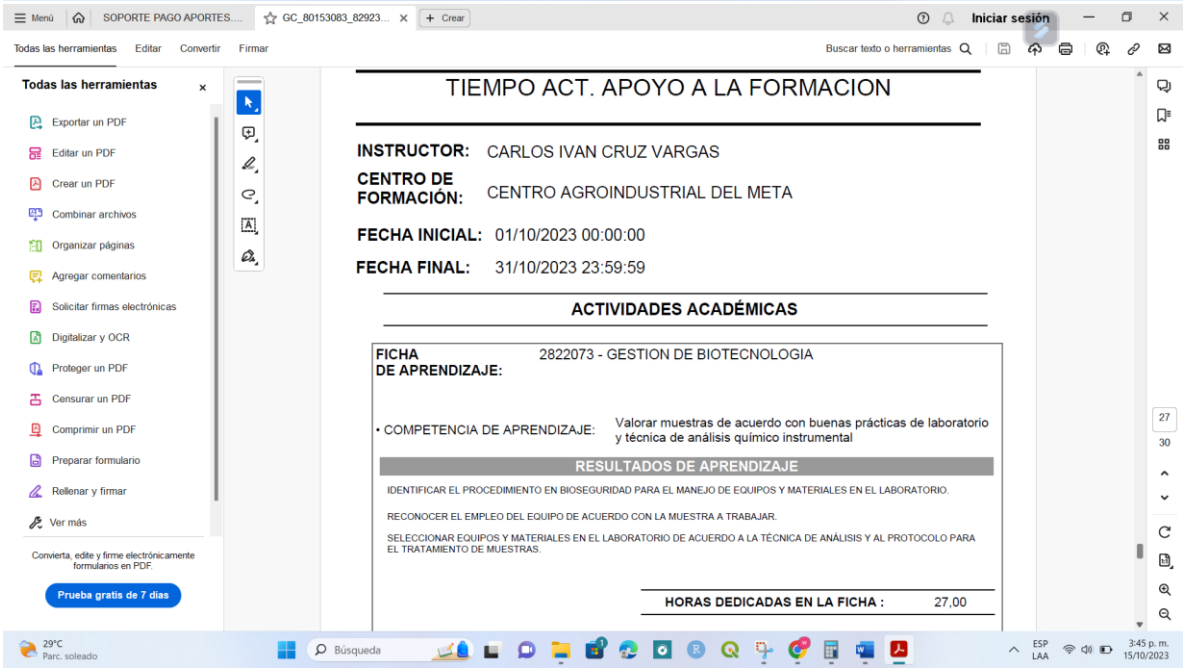
TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	121,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
287816	07/10/2023	07/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	8,00
287828	21/10/2023	21/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. I.E. 6 DE ABRIL ARIARI BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE DEL META.	8,00
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	16,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/10/2023	12/10/2023	OTROS	31,00



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARLOS IVAN CRUZ VARGAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2822073 - GESTION DE BIOTECNOLOGIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Valorar muestras de acuerdo con buenas prácticas de laboratorio y técnica de análisis químico instrumental

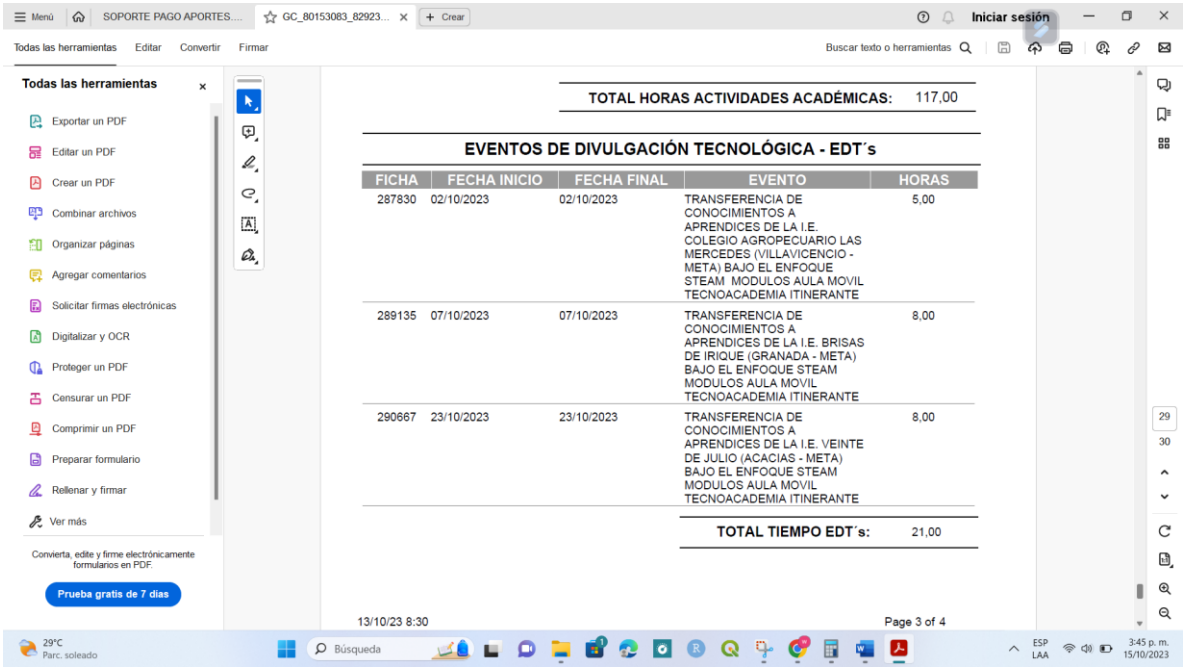
RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR EL PROCEDIMIENTO EN BIOSEGURIDAD PARA EL MANEJO DE EQUIPOS Y MATERIALES EN EL LABORATORIO.

RECONOCER EL EMPLEO DEL EQUIPO DE ACUERDO CON LA MUESTRA A TRABAJAR.

SELECCIONAR EQUIPOS Y MATERIALES EN EL LABORATORIO DE ACUERDO A LA TÉCNICA DE ANÁLISIS Y AL PROTOCOLO PARA EL TRATAMIENTO DE MUESTRAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	27,00

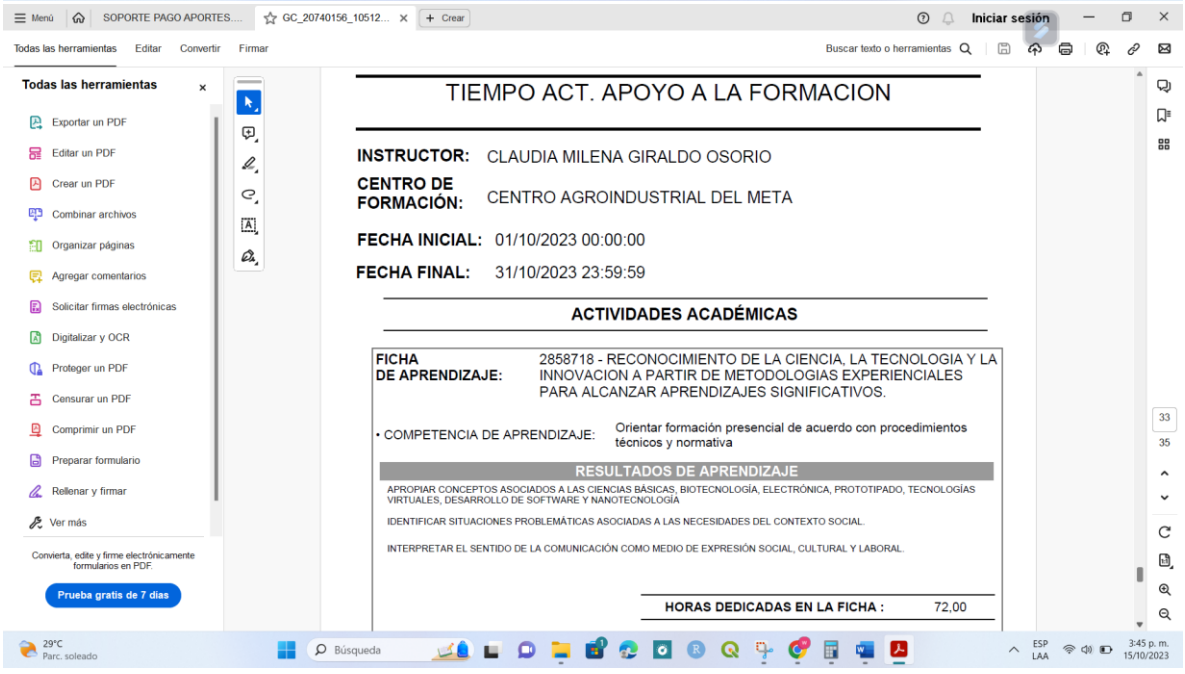


TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	117,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
287830	02/10/2023	02/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. COLEGIO AGROPECUARIO LAS MERCEDES (VILLAVICENCIO - META) BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE	5,00
289135	07/10/2023	07/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. BRISAS DE IRIQUE (GRANADA - META) BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE	8,00
290667	23/10/2023	23/10/2023	TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS A APRENDICES DE LA I.E. VEINTE DE JULIO (ACACIAS - META) BAJO EL ENFOQUE STEAM MODULOS AULA MOVIL TECNOACADEMIA ITINERANTE	8,00

TOTAL TIEMPO EDT´s:	21,00



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA MILENA GIRALDO OSORIO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/10/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 31/10/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2858718 - RECONOCIMIENTO DE LA CIENCIA, LA TECNOLOGIA Y LA INNOVACION A PARTIR DE METODOLOGIAS EXPERIENCIALES PARA ALCANZAR APRENDIZAJES SIGNIFICATIVOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa

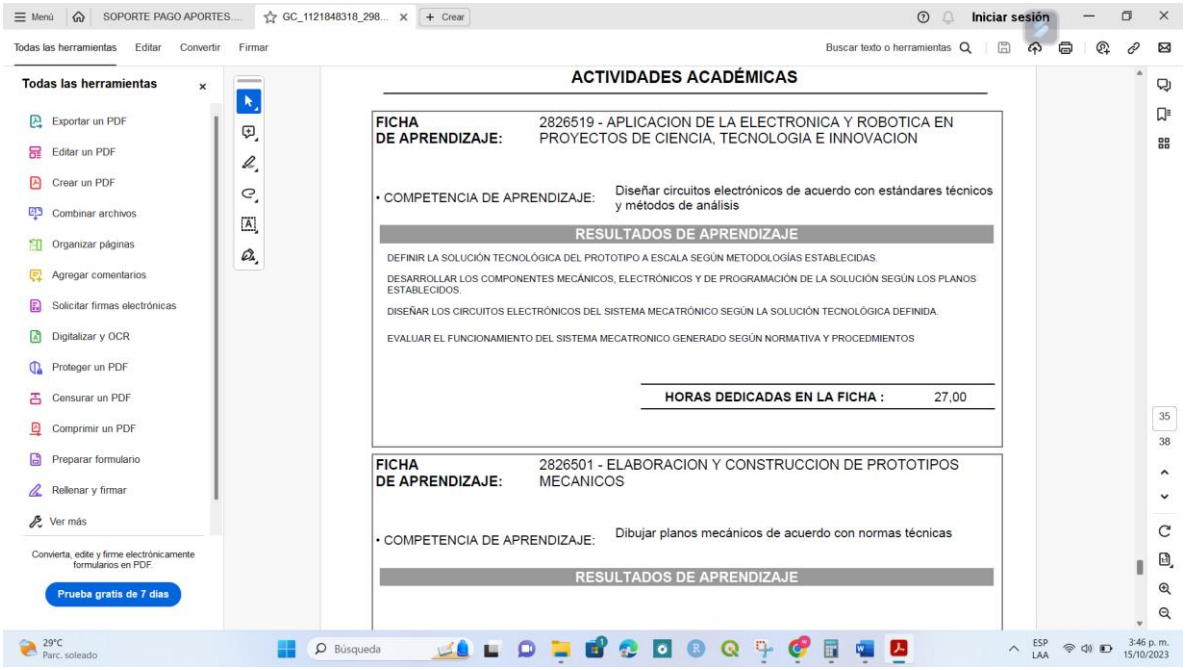
RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR CONCEPTOS ASOCIADOS A LAS CIENCIAS BÁSICAS, BIOTECNOLOGÍA, ELECTRÓNICA, PROTOTIPADO, TECNOLOGÍAS VIRTUALES, DESARROLLO DE SOFTWARE Y NANOTECNOLOGÍA

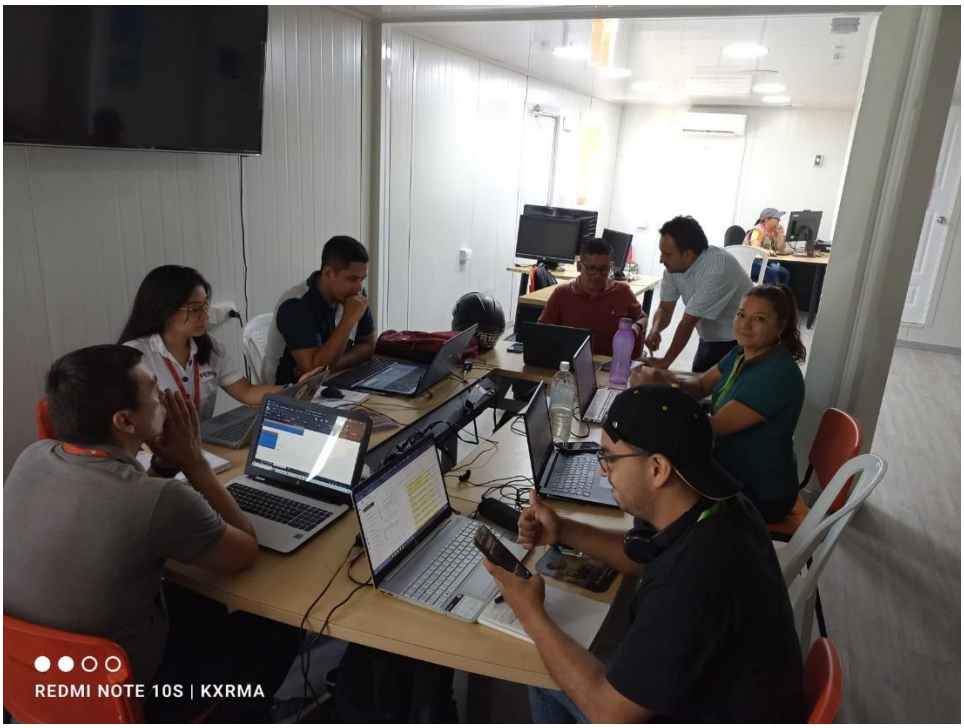
IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SOCIAL.

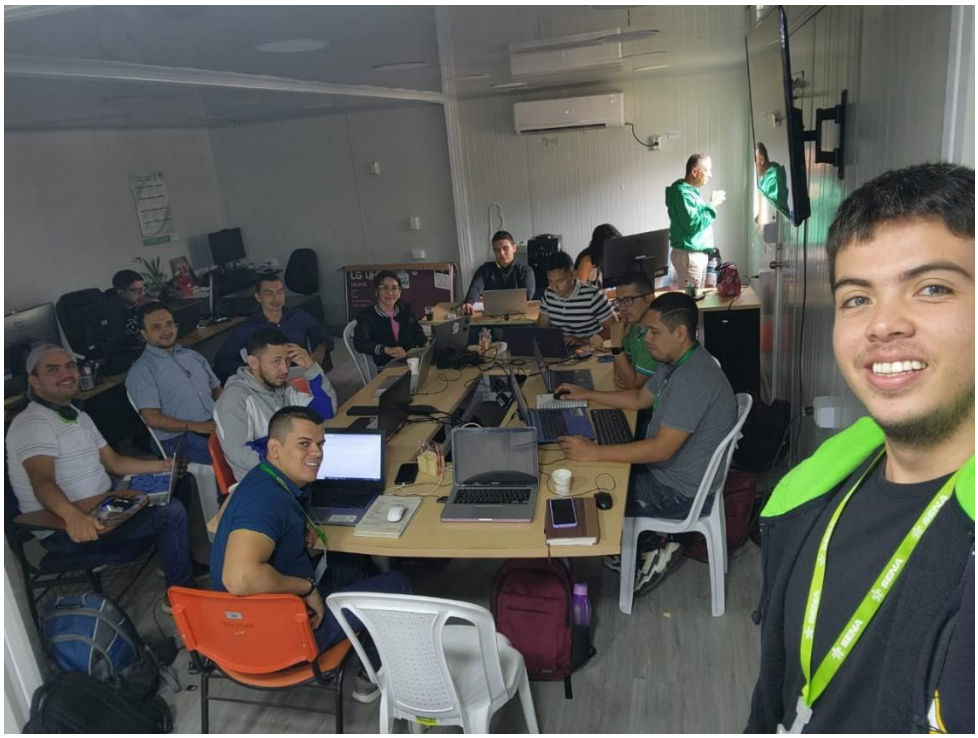
INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL Y LABORAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	72,00



4. Trabajo administrativo TAI.






Energías Renovables

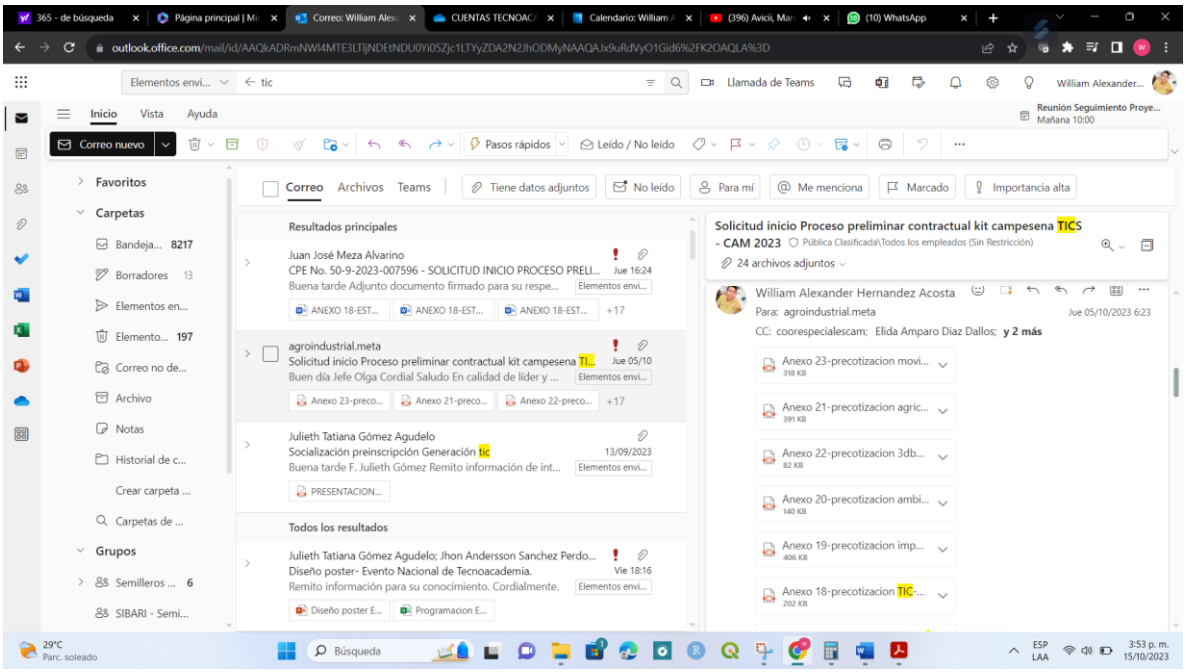

STEM - Automatización y Robótica
FESTO
STEM - Tecnologia Amb

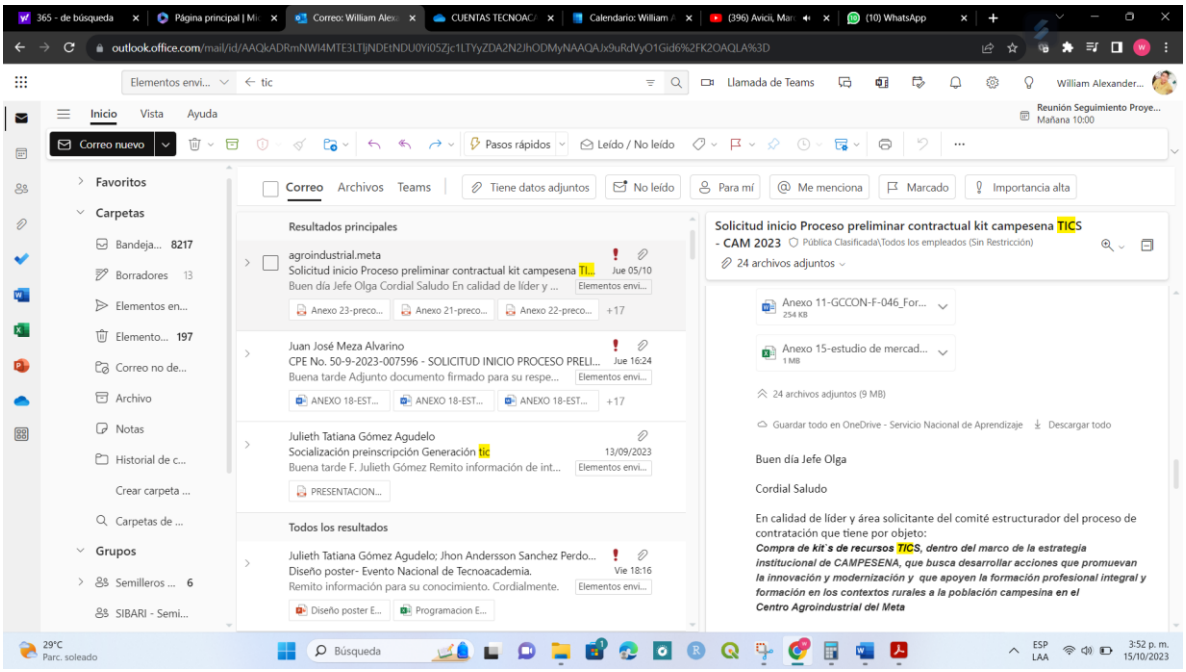


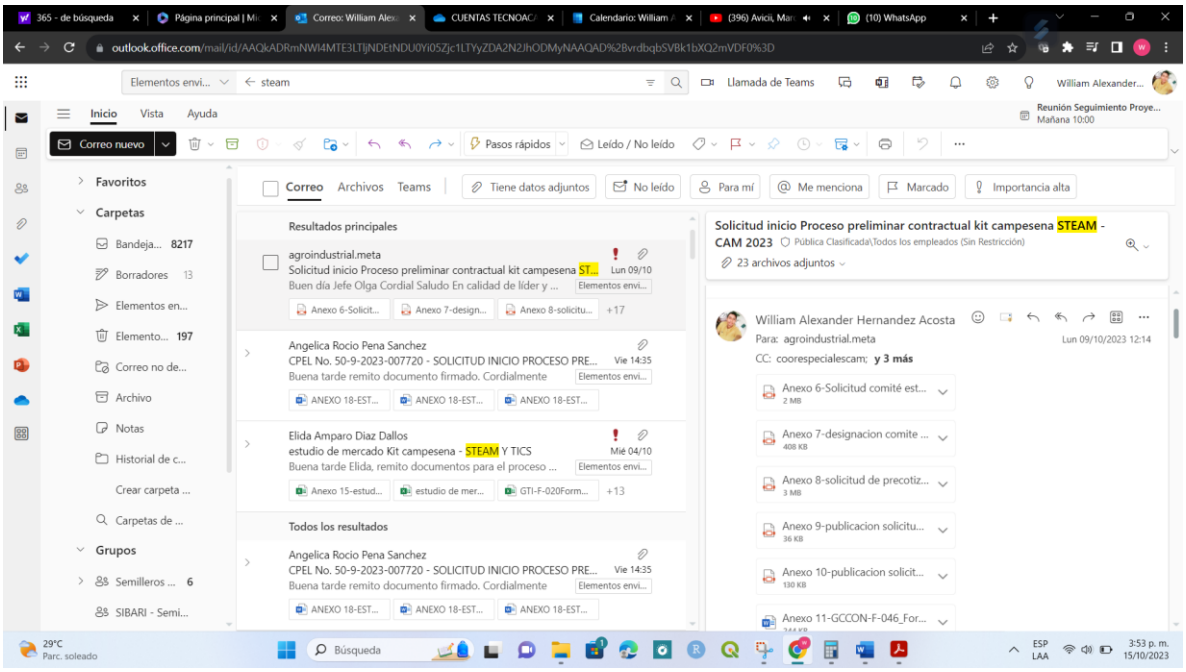


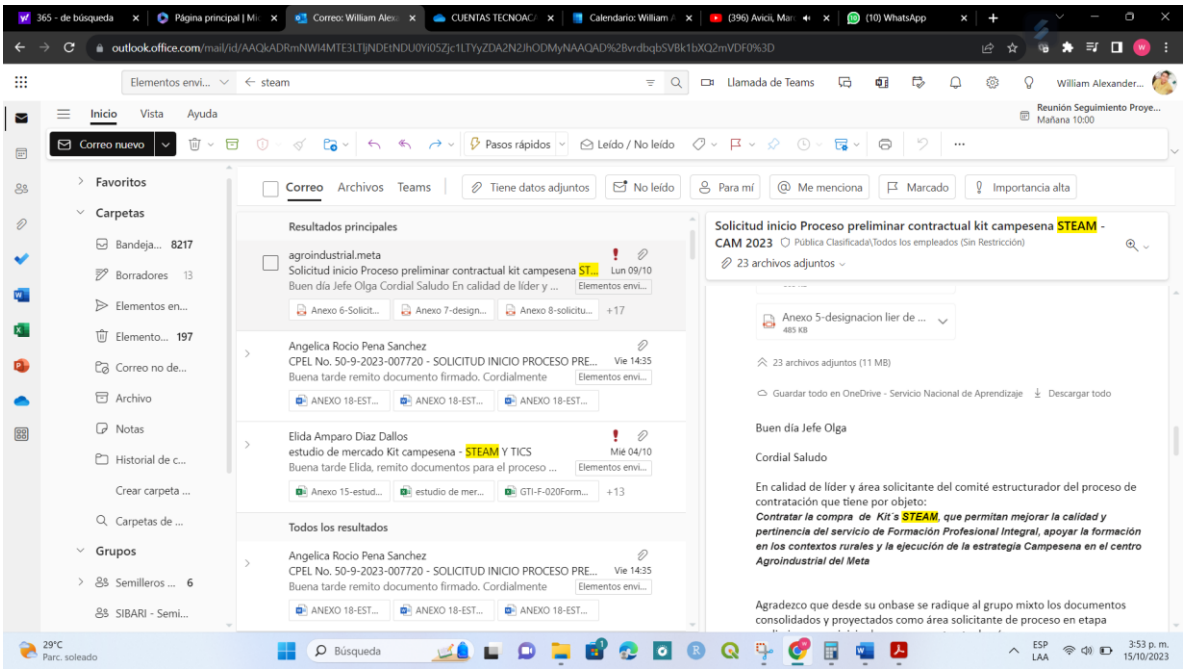


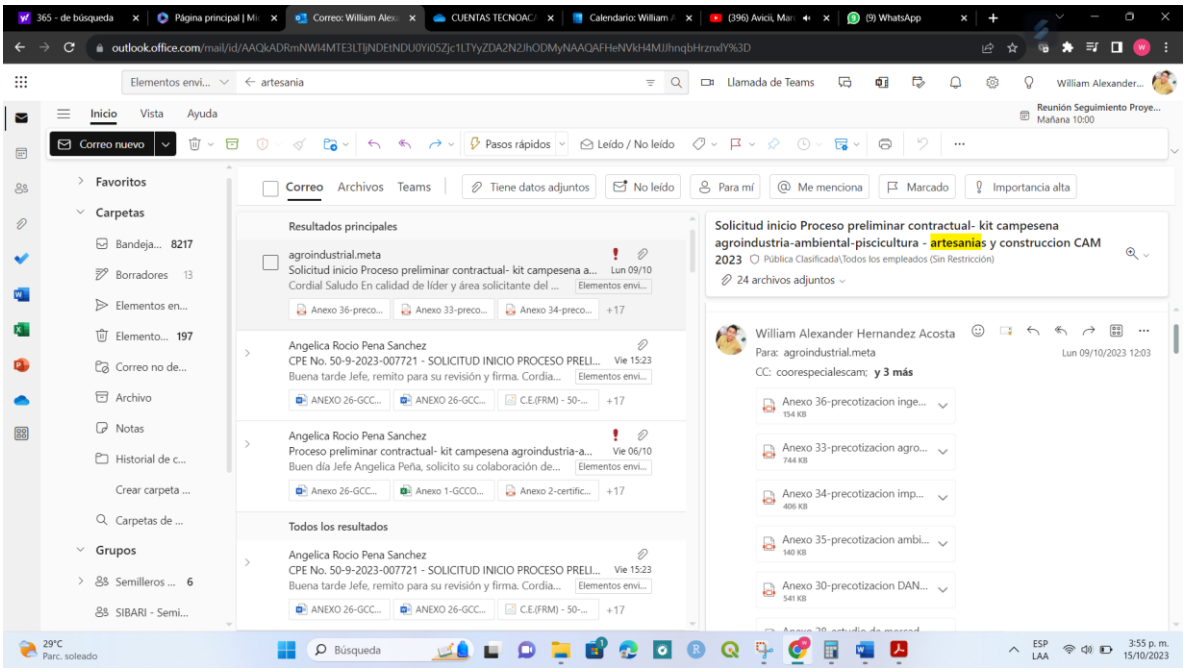
5.Radicado del proceso Campesena a la ordenadora de gasto.

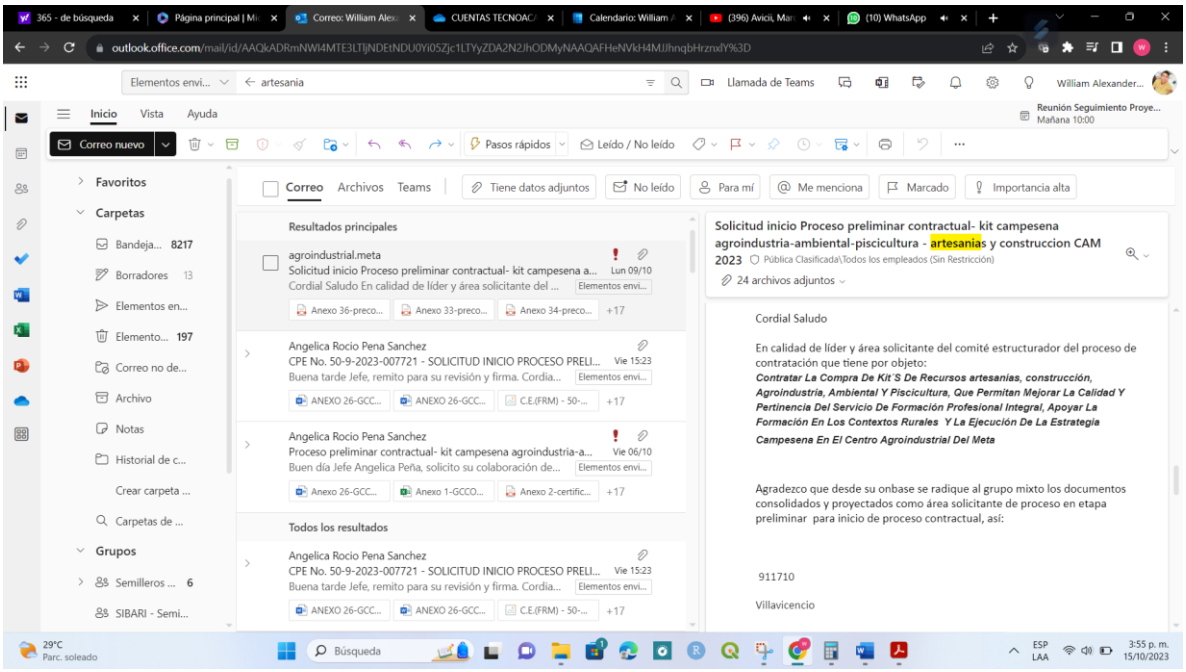



outlook.office.com/mail/id/AAQkADRmNWI4MTE3LTljNDEtNDU0Yi05Zjc1LTYyZDA2N2JhODMyNAAQAJx9uRdVyO1Gid6%2FK2OAQLA%3D
tic
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos en...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Correo
Archivos
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Resultados principales
agroindustrial.meta
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual kit campesena TI...
Jue 05/10
Buen día Jefe Olga Cordial Saludo En calidad de líder y ...
Juan José Meza Alvarino
CPE No. 50-9-2023-007596 - SOLICITUD INICIO PROCESO PRELI...
Jue 16:24
Buena tarde Adjunto documento firmado para su respe...
Julieth Tatiana Gómez Agudelo
Socialización preinscripción Generación tic
13/09/2023
Buena tarde F. Julieth Gómez Remito información de int...
Todos los resultados
Julieth Tatiana Gómez Agudelo; Jhon Andersson Sanchez Perdo...
Vie 18:16
Diseño poster- Evento Nacional de Tecnoacademia.
Remito información para su conocimiento. Cordialmente.
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual kit campesena TICS - CAM 2023
24 archivos adjuntos
Anexo 11-GCCON-F-046_For...
Anexo 15-estudio de mercad...
24 archivos adjuntos (9 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buen día Jefe Olga
Cordial Saludo
En calidad de líder y área solicitante del comité estructurador del proceso de contratación que tiene por objeto:
Compra de kit´s de recursos TICS, dentro del marco de la estrategia institucional de CAMPESENA, que busca desarrollar acciones que promuevan la innovación y modernización y que apoyen la formación profesional integral y formación en los contextos rurales a la población campesina en el Centro Agroindustrial del Meta

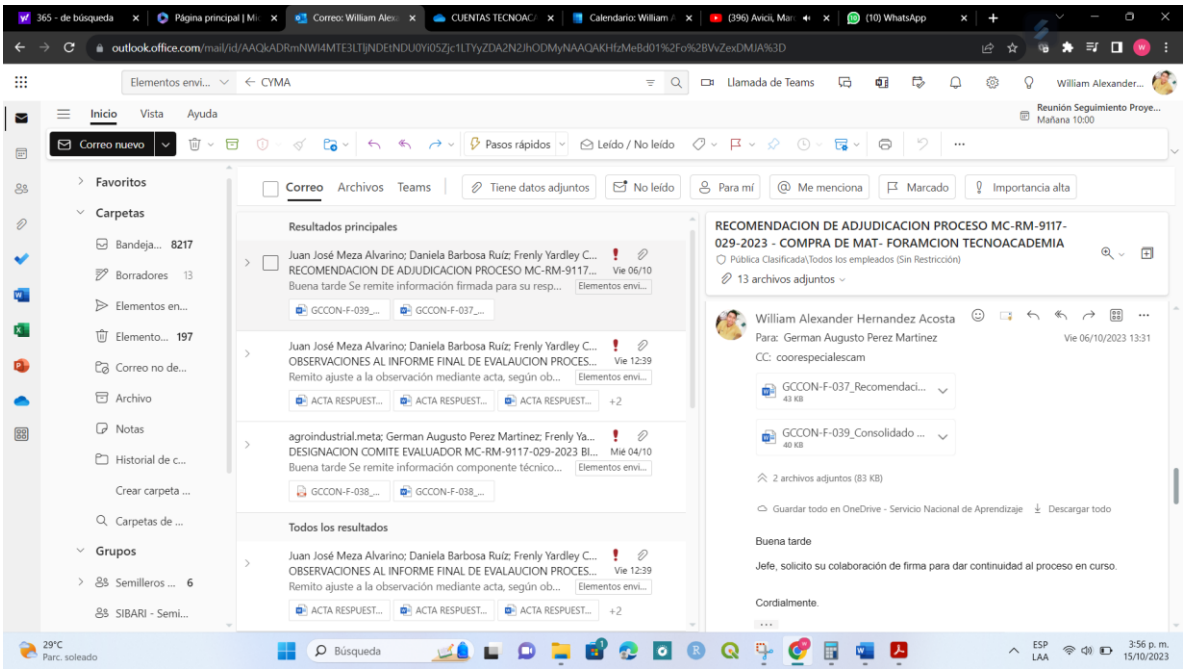

outlook.office.com/mail/id/AAQkADRmNWI4MTE3LTljNDEtNDU0Yi05Zjc1LTYyZDA2N2JhODMyNAAQAD%2BvrdbqbSVBk1bXQ2mVDF0%3D
steam
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos en...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Correo
Archivos
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Resultados principales
agroindustrial.meta
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual kit campesena ST...
Lun 09/10
Buen día Jefe Olga Cordial Saludo En calidad de líder y ...
Angelica Rocio Pena Sanchez
CPEL No. 50-9-2023-007720 - SOLICITUD INICIO PROCESO PRE...
Vie 14:35
Buena tarde remito documento firmado. Cordialmente
Elida Amparo Diaz Dallos
estudio de mercado Kit campesena - STEAM Y TICS
Mié 04/10
Buena tarde Elida, remito documentos para el proceso ...
Todos los resultados
Angelica Rocio Pena Sanchez
CPEL No. 50-9-2023-007720 - SOLICITUD INICIO PROCESO PRE...
Vie 14:35
Buena tarde remito documento firmado. Cordialmente
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual kit campesena STEAM - CAM 2023
23 archivos adjuntos
William Alexander Hernandez Acosta
Para: agroindustrial.meta
CC: coorespecialescam; y 3 más
Lun 09/10/2023 12:14
Anexo 6-Solicitud comité est...
Anexo 7-designacion comite ...
Anexo 8-solicitud de precotiz...
Anexo 9-publicacion solicitu...
Anexo 10-publicacion solicit...
Anexo 11-GCCON-F-046_For...

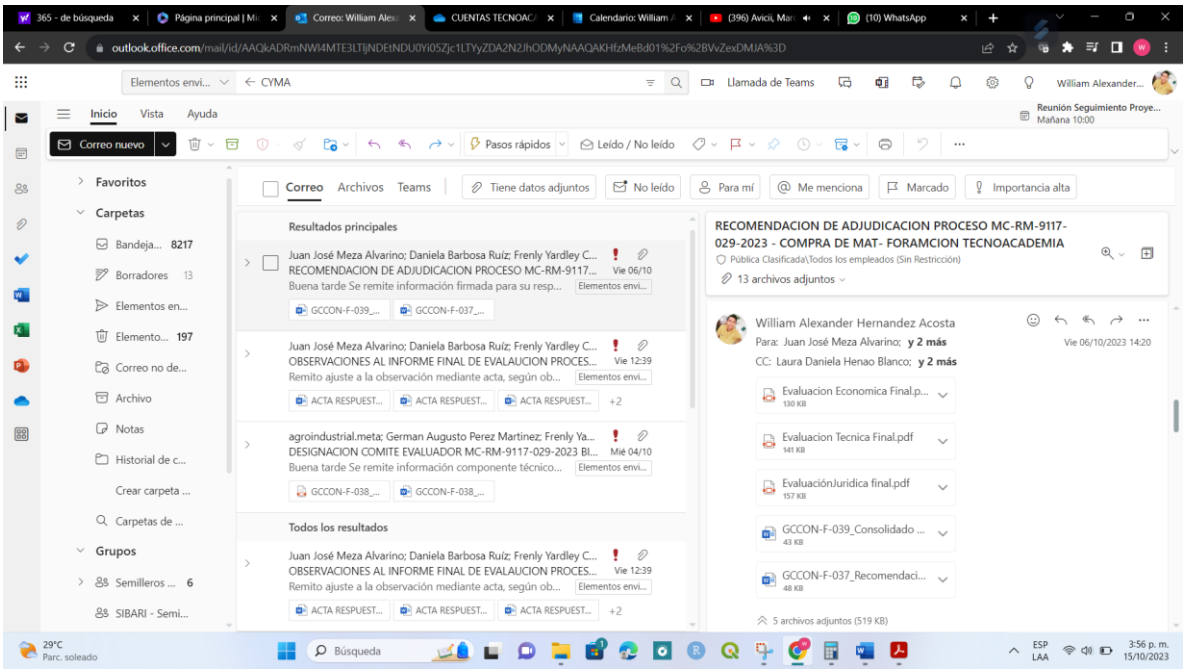

steam
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos en...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Correo
Archivos
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Resultados principales
agroindustrial.meta
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual kit campesena ST...
Lun 09/10
Buen día Jefe Olga Cordial Saludo En calidad de líder y ...
Angelica Rocio Pena Sanchez
CPEL No. 50-9-2023-007720 - SOLICITUD INICIO PROCESO PRE...
Vie 14:35
Buena tarde remito documento firmado. Cordialmente
Elida Amparo Diaz Dallos
estudio de mercado Kit campesena - STEAM Y TICS
Mié 04/10
Buena tarde Elida, remito documentos para el proceso ...
Todos los resultados
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual kit campesena STEAM - CAM 2023
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
23 archivos adjuntos
Anexo 5-designacion lier de ...
23 archivos adjuntos (11 MB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Buen día Jefe Olga
Cordial Saludo
En calidad de líder y área solicitante del comité estructurador del proceso de contratación que tiene por objeto:
Contratar la compra de Kit s STEAM, que permitan mejorar la calidad y pertinencia del servicio de Formación Profesional Integral, apoyar la formación en los contextos rurales y la ejecución de la estrategia Campesena en el centro Agroindustrial del Meta
Agradezco que desde su onbase se radique al grupo mixto los documentos consolidados y proyectados como área solicitante de proceso en etapa
Llamada de Teams
William Alexander...
Reunión Seguimiento Proye...
Mañana 10:00
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
3:53 p. m.
15/10/2023


artesania
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos en...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Correo
Archivos
Teams
Tiene datos adjuntos
No leído
Para mí
Me menciona
Marcado
Importancia alta
Resultados principales
agroindustrial.meta
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual- kit campesena a...
Lun 09/10
Cordial Saludo En calidad de líder y área solicitante del ...
Angelica Rocio Pena Sanchez
CPE No. 50-9-2023-007721 - SOLICITUD INICIO PROCESO PRELI...
Vie 15:23
Buena tarde Jefe, remito para su revisión y firma. Cordia...
Angelica Rocio Pena Sanchez
Proceso preliminar contractual- kit campesena agroindustria-a...
Vie 06/10
Buen día Jefe Angelica Peña, solicito su colaboración de...
Todos los resultados
Solicitud inicio Proceso preliminar contractual- kit campesena agroindustria-ambiental-piscicultura - artesanias y construccion CAM 2023
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
24 archivos adjuntos
William Alexander Hernandez Acosta
Para: agroindustrial.meta
Lun 09/10/2023 12:03
CC: coorespecialescam; y 3 más
Anexo 36-precotizacion inge...
Anexo 33-precotizacion agro...
Anexo 34-precotizacion imp...
Anexo 35-precotizacion ambi...
Anexo 30-precotizacion DAN...
Llamada de Teams
William Alexander...
Reunión Seguimiento Proye...
Mañana 10:00
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
3:55 p. m.
15/10/2023

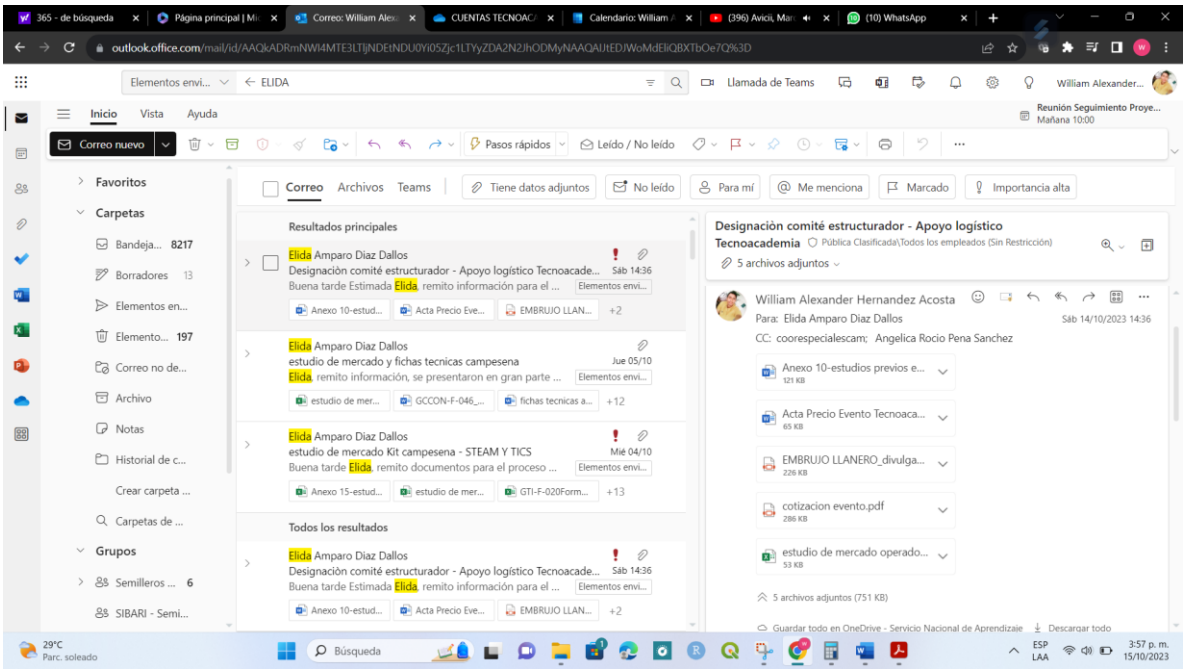


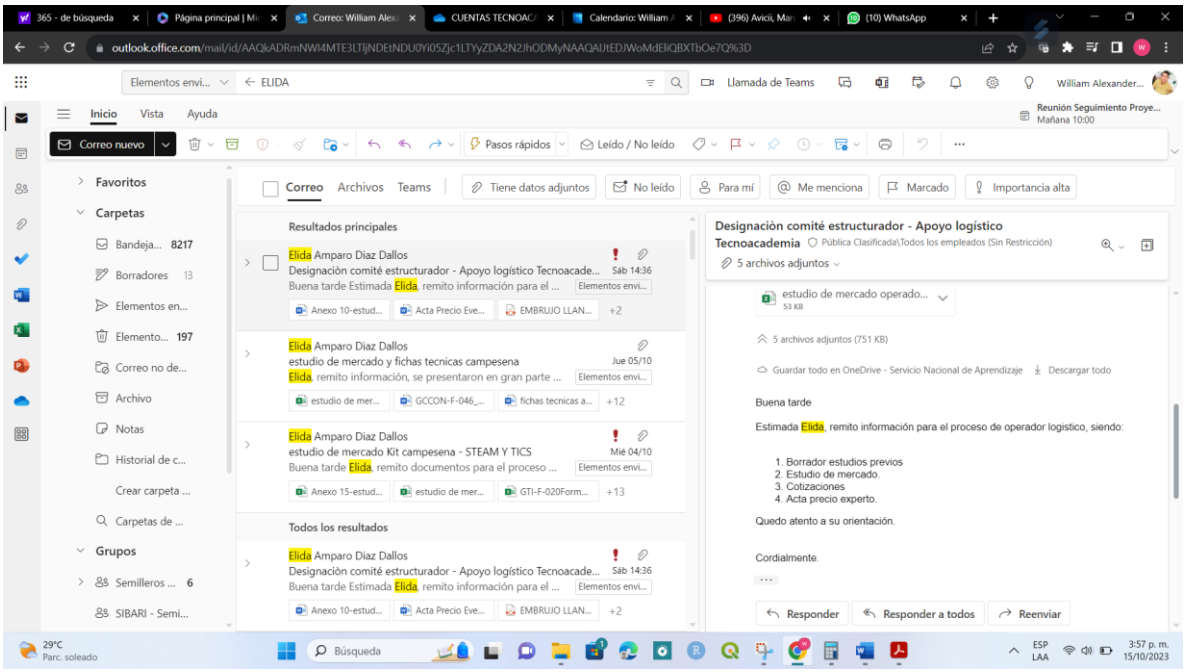
6. Captura evaluador técnico materiales Tecnoacademia.



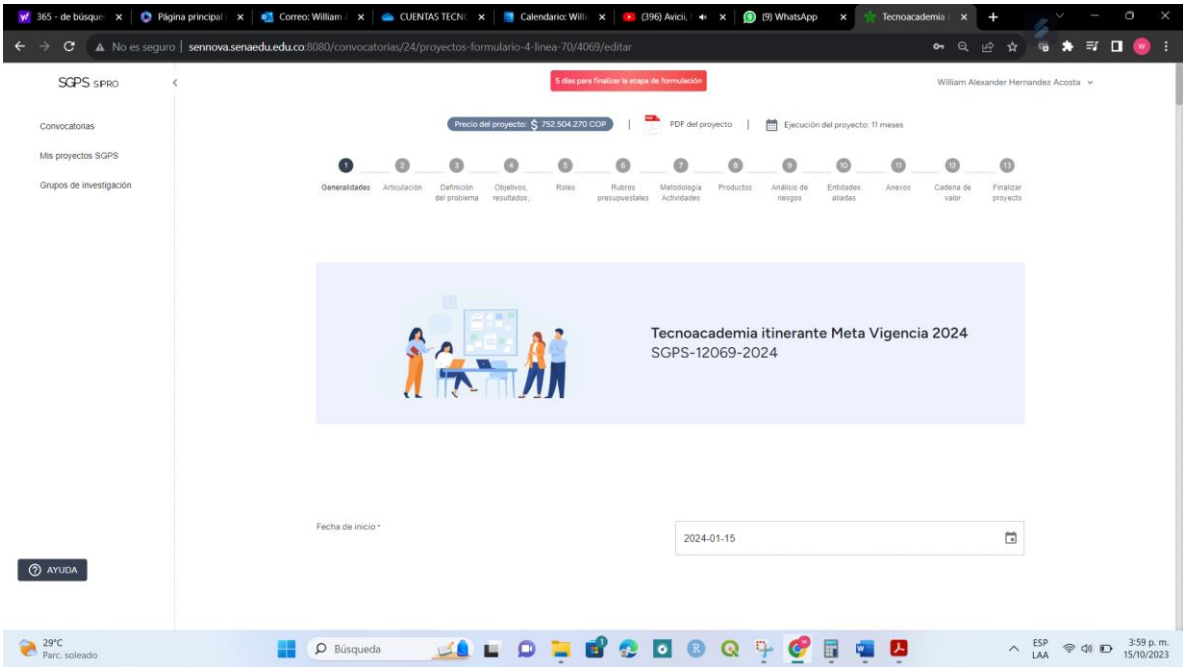


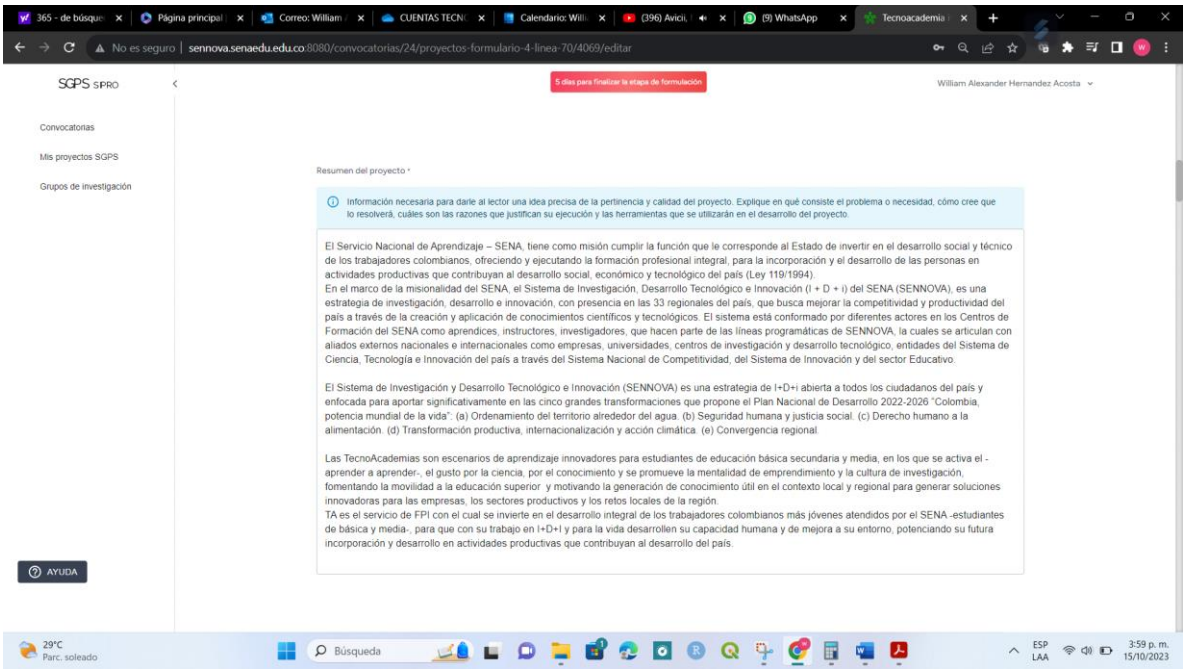
7. Captura envío documentos operador logísticos

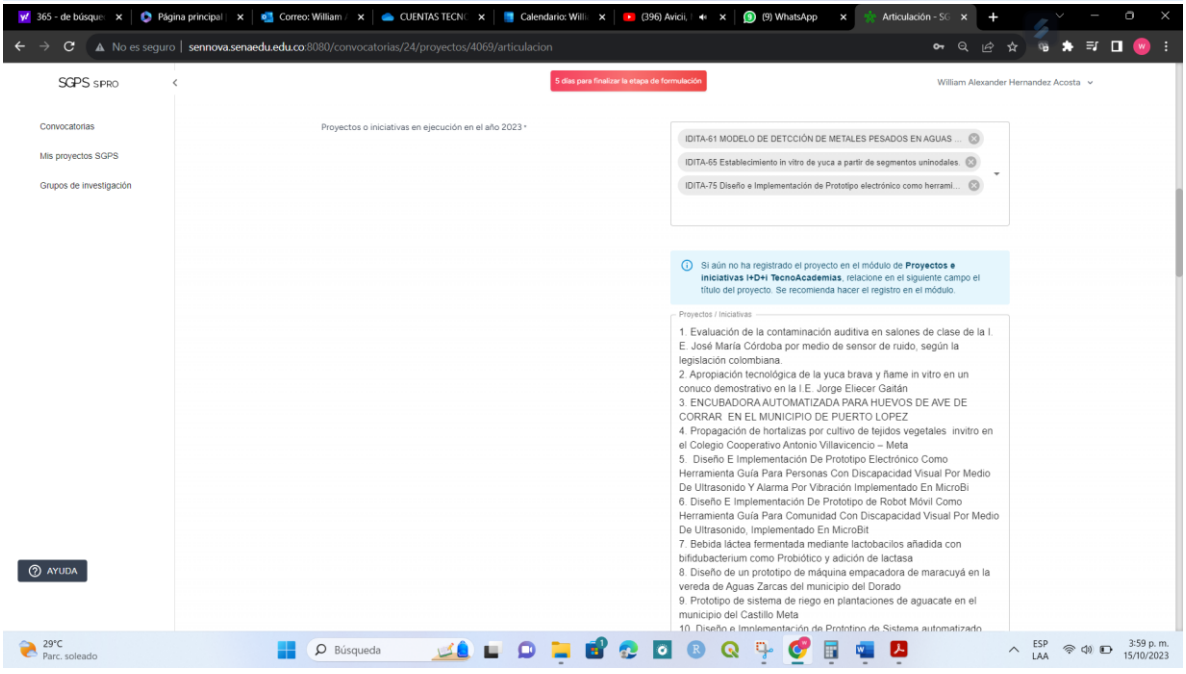


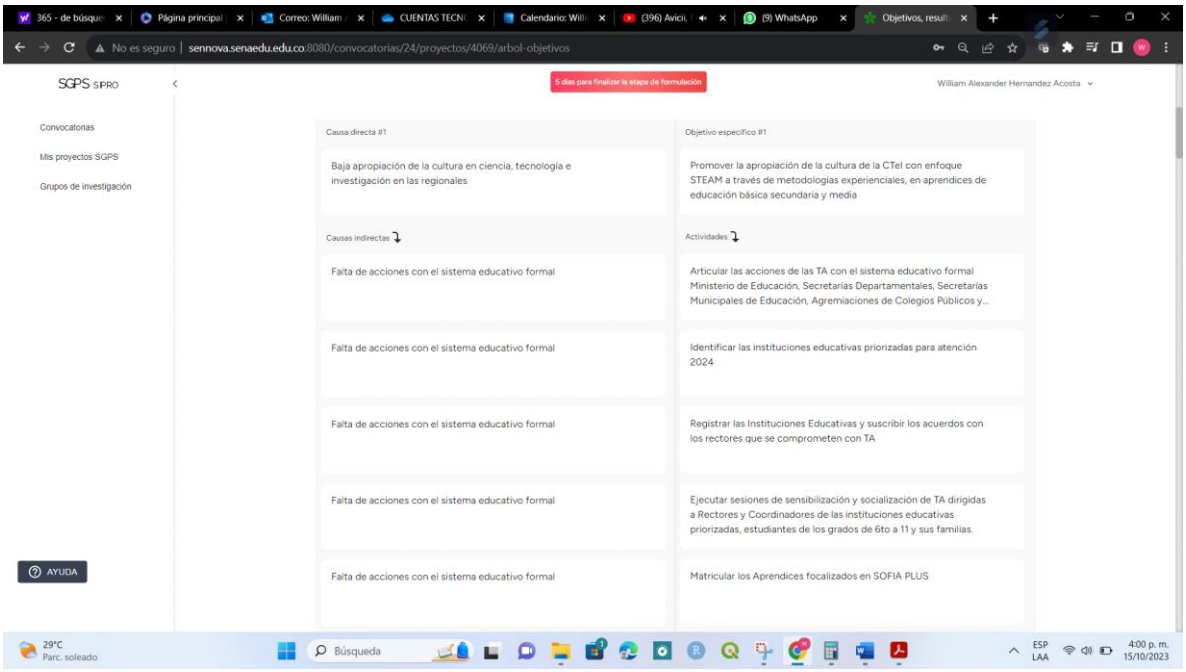


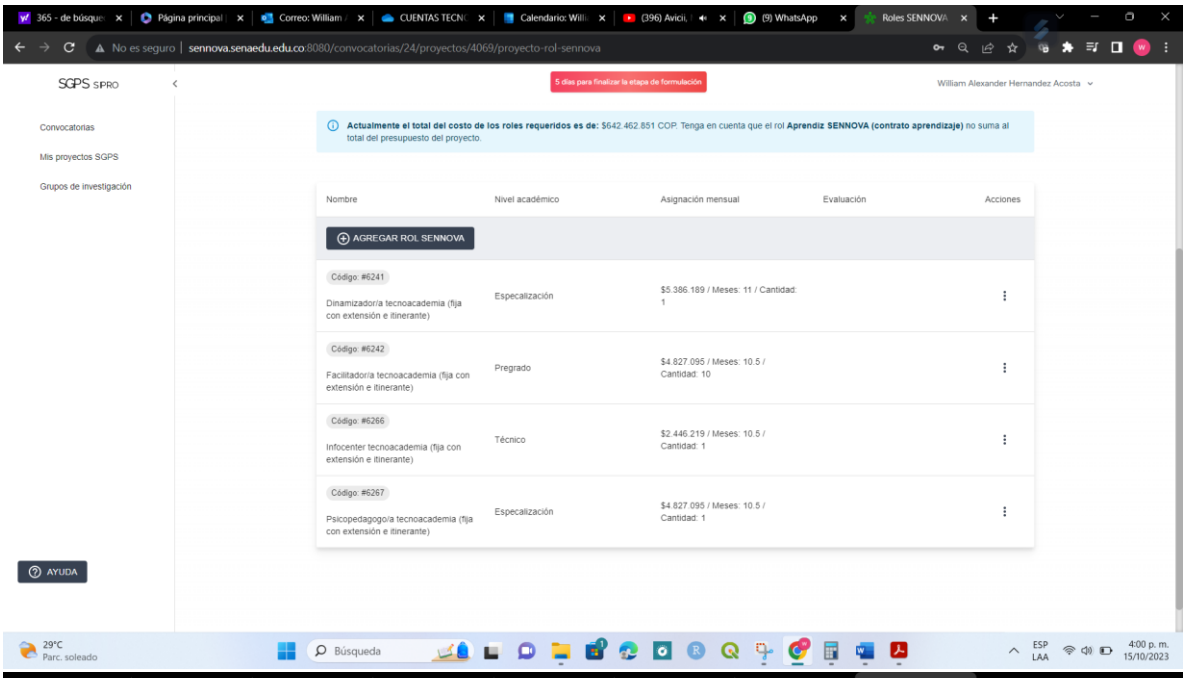
8. Captura proyección Tecnoacademia 2024

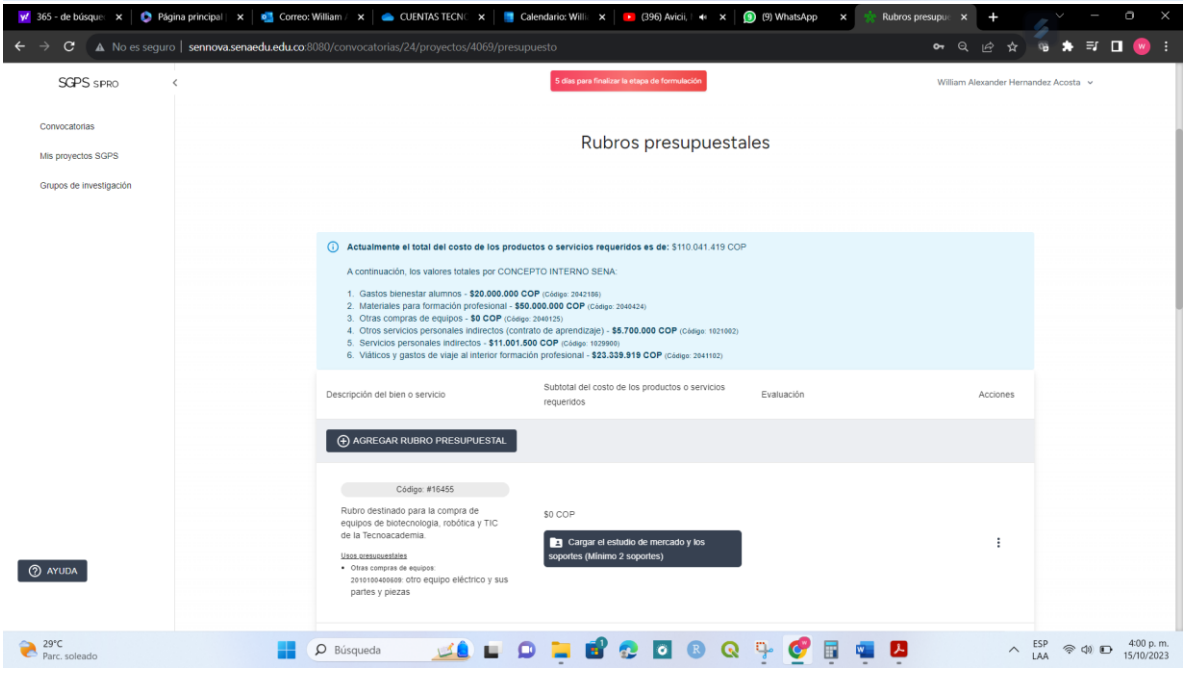



No es seguro | sennova.senaedu.edu.co:8080/convocatorias/24/proyectos-formulario-4-linea-70/4069/editar
SGPS SPRO
5 días para finalizar la etapa de formulación
William Alexander Hernandez Acosta
Convocatorias
Mis proyectos SGPS
Grupos de investigación
Resumen del proyecto *
Información necesaria para darle al lector una idea precisa de la pertinencia y calidad del proyecto. Explique en qué consiste el problema o necesidad, cómo cree que lo resolverá, cuáles son las razones que justifican su ejecución y las herramientas que se utilizarán en el desarrollo del proyecto.
El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, tiene como misión cumplir la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral, para la incorporación y el desarrollo de las personas en actividades productivas que contribuyan al desarrollo social, económico y tecnológico del país (Ley 119/1994).
En el marco de la misionalidad del SENA, el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación (I + D + i) del SENA (SENNOVA), es una estrategia de investigación, desarrollo e innovación, con presencia en las 33 regionales del país, que busca mejorar la competitividad y productividad del país a través de la creación y aplicación de conocimientos científicos y tecnológicos. El sistema está conformado por diferentes actores en los Centros de Formación del SENA como aprendices, instructores, investigadores, que hacen parte de las líneas programáticas de SENNOVA, la cuales se articulan con aliados externos nacionales e internacionales como empresas, universidades, centros de investigación y desarrollo tecnológico, entidades del Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación del país a través del Sistema Nacional de Competitividad, del Sistema de Innovación y del sector Educativo.
El Sistema de Investigación y Desarrollo Tecnológico e Innovación (SENNOVA) es una estrategia de I+D+i abierta a todos los ciudadanos del país y enfocada para aportar significativamente en las cinco grandes transformaciones que propone el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 "Colombia, potencia mundial de la vida": (a) Ordenamiento del territorio alrededor del agua. (b) Seguridad humana y justicia social. (c) Derecho humano a la alimentación. (d) Transformación productiva, internacionalización y acción climática. (e) Convergencia regional.
Las TecnoAcademias son escenarios de aprendizaje innovadores para estudiantes de educación básica secundaria y media, en los que se activa el -aprender a aprender-, el gusto por la ciencia, por el conocimiento y se promueve la mentalidad de emprendimiento y la cultura de investigación, fomentando la movilidad a la educación superior y motivando la generación de conocimiento útil en el contexto local y regional para generar soluciones innovadoras para las empresas, los sectores productivos y los retos locales de la región.
TA es el servicio de FPI con el cual se invierte en el desarrollo integral de los trabajadores colombianos más jóvenes atendidos por el SENA -estudiantes de básica y media-, para que con su trabajo en I+D+I y para la vida desarrollen su capacidad humana y de mejora a su entorno, potenciando su futura incorporación y desarrollo en actividades productivas que contribuyan al desarrollo del país.
AYUDA
29°C Parc. soleado
Búsqueda
ESP LAA
3:59 p. m. 15/10/2023


No es seguro | sennova.senaedu.edu.co:8080/convocatorias/24/proyectos/4069/articulacion
SGPS SPRO
5 días para finalizar la etapa de formulación
William Alexander Hernandez Acosta
Convocatorias
Mis proyectos SGPS
Grupos de investigación
Proyectos o iniciativas en ejecución en el año 2023 *
IDITA-61 MODELO DE DETCCIÓN DE METALES PESADOS EN AGUAS ...
IDITA-65 Establecimiento in vitro de yuca a partir de segmentos uninodales.
IDITA-75 Diseño e Implementación de Prototipo electrónico como herrami...
Si aún no ha registrado el proyecto en el módulo de Proyectos e iniciativas I+D+i TecnoAcademias, relacione en el siguiente campo el título del proyecto. Se recomienda hacer el registro en el módulo.
Proyectos / Iniciativas
1. Evaluación de la contaminación auditiva en salones de clase de la I. E. José María Córdoba por medio de sensor de ruido, según la legislación colombiana.
2. Apropiación tecnológica de la yuca brava y flame in vitro en un conuco demostrativo en la I.E. Jorge Eliecer Gaitán
3. ENCUBADORA AUTOMATIZADA PARA HUEVOS DE AVE DE CORRAR EN EL MUNICIPIO DE PUERTO LOPEZ
4. Propagación de hortalizas por cultivo de tejidos vegetales invitro en el Colegio Cooperativo Antonio Villavicencio – Meta
5. Diseño E Implementación De Prototipo Electrónico Como Herramienta Guía Para Personas Con Discapacidad Visual Por Medio De Ultrasonido Y Alarma Por Vibración Implementado En MicroBi
6. Diseño E Implementación De Prototipo de Robot Móvil Como Herramienta Guía Para Comunidad Con Discapacidad Visual Por Medio De Ultrasonido, Implementado En MicroBit
7. Bebida láctea fermentada mediante lactobacilos añadida con bifidubacterium como Probiótico y adición de lactasa
8. Diseño de un prototipo de máquina empacadora de maracuyá en la vereda de Aguas Zarcas del municipio del Dorado
9. Prototipo de sistema de riego en plantaciones de aguacate en el municipio del Castillo Meta
10. Diseño e Implementación de Prototipo de Sistema automatizado
AYUDA
29°C Parc. soleado
Búsqueda
ESP LAA
3:59 p. m. 15/10/2023

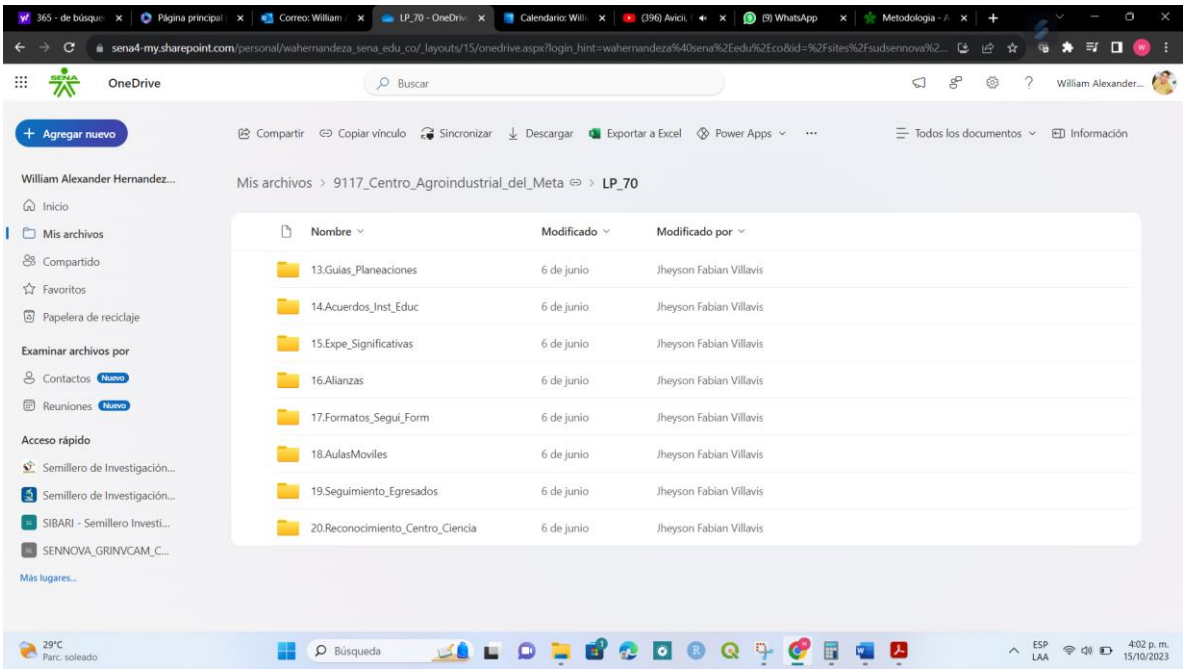

No es seguro | sennova.senaedu.edu.co:8080/convocatorias/24/proyectos/4069/arbol-objetivos
SGPS SPRO
5 días para finalizar la etapa de formulación
William Alexander Hernandez Acosta
Convocatorias
Mis proyectos SGPS
Grupos de investigación
Causa directa #1
Baja apropiación de la cultura en ciencia, tecnología e investigación en las regionales
Objetivo específico #1
Promover la apropiación de la cultura de la CTeI con enfoque STEAM a través de metodologías experienciales, en aprendices de educación básica secundaria y media
Causas indirectas
Actividades
Falta de acciones con el sistema educativo formal
Articular las acciones de las TA con el sistema educativo formal Ministerio de Educación, Secretarías Departamentales, Secretarías Municipales de Educación, Agremiaciones de Colegios Públicos y...
Falta de acciones con el sistema educativo formal
Identificar las instituciones educativas priorizadas para atención 2024
Falta de acciones con el sistema educativo formal
Registrar las Instituciones Educativas y suscribir los acuerdos con los rectores que se comprometen con TA
Falta de acciones con el sistema educativo formal
Ejecutar sesiones de sensibilización y socialización de TA dirigidas a Rectores y Coordinadores de las instituciones educativas priorizadas, estudiantes de los grados de 6to a 11 y sus familias.
Falta de acciones con el sistema educativo formal
Matricular los Aprendices focalizados en SOFIA PLUS
AYUDA
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:00 p. m.
15/10/2023

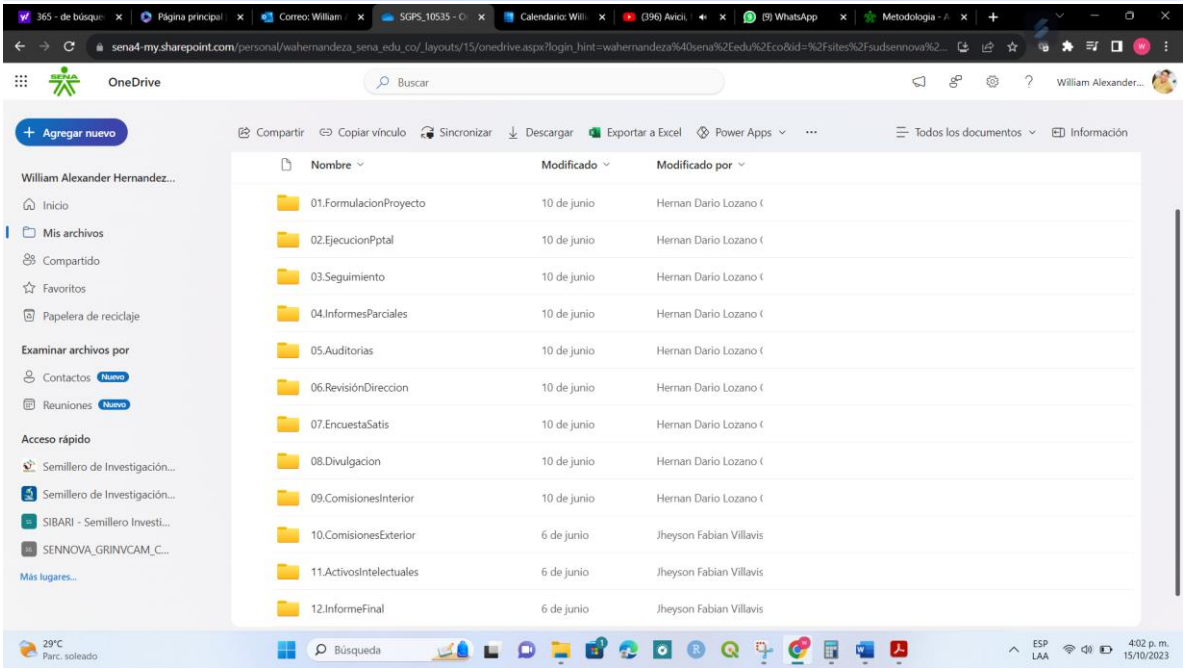

No es seguro | sennova.senaedu.edu.co:8080/convocatorias/24/proyectos/4069/proyecto-rol-sennova
SGPS SPRO
5 días para finalizar la etapa de formulación
William Alexander Hernandez Acosta
Convocatorias
Mis proyectos SGPS
Grupos de investigación
Actualmente el total del costo de los roles requeridos es de: $642.462.851 COP. Tenga en cuenta que el rol Aprendiz SENNOVA (contrato aprendizaje) no suma al total del presupuesto del proyecto.
Nombre
Nivel académico
Asignación mensual
Evaluación
Acciones
AGREGAR ROL SENNOVA
Código: #6241
Dinamizador/a tecnoacademia (fija con extensión e itinerante)
Especialización
$5.386.189 / Meses: 11 / Cantidad: 1
Código: #6242
Facilitador/a tecnoacademia (fija con extensión e itinerante)
Pregrado
$4.827.095 / Meses: 10.5 / Cantidad: 10
Código: #6266
Infocenter tecnoacademia (fija con extensión e itinerante)
Técnico
$2.446.219 / Meses: 10.5 / Cantidad: 1
Código: #6267
Psicopedagogo/a tecnoacademia (fija con extensión e itinerante)
Especialización
$4.827.095 / Meses: 10.5 / Cantidad: 1
AYUDA
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:00 p. m.
15/10/2023


No es seguro | sennova.senaedu.edu.co:8080/convocatorias/24/proyectos/4069/presupuesto
SGPS SPRO
5 días para finalizar la etapa de formulación
William Alexander Hernandez Acosta
Convocatorias
Mis proyectos SGPS
Grupos de investigación
Rubros presupuestales
Actualmente el total del costo de los productos o servicios requeridos es de: $110.041.419 COP
A continuación, los valores totales por CONCEPTO INTERNO SENA:
1. Gastos bienestar alumnos - $20.000.000 COP (Código: 2042186)
2. Materiales para formación profesional - $50.000.000 COP (Código: 2040424)
3. Otras compras de equipos - $0 COP (Código: 2040125)
4. Otros servicios personales indirectos (contrato de aprendizaje) - $5.700.000 COP (Código: 1021002)
5. Servicios personales indirectos - $11.001.500 COP (Código: 1029900)
6. Viáticos y gastos de viaje al interior formación profesional - $23.339.919 COP (Código: 2041102)
Descripción del bien o servicio
Subtotal del costo de los productos o servicios requeridos
Evaluación
Acciones
AGREGAR RUBRO PRESUPUESTAL
Código: #16455
Rubro destinado para la compra de equipos de biotecnologia, robótica y TIC de la Tecnoacademia.
Usos presupuestales
Otras compras de equipos:
201010400609: otro equipo eléctrico y sus partes y piezas
$0 COP
Cargar el estudio de mercado y los soportes (Mínimo 2 soportes)
AYUDA
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:00 p. m.
15/10/2023

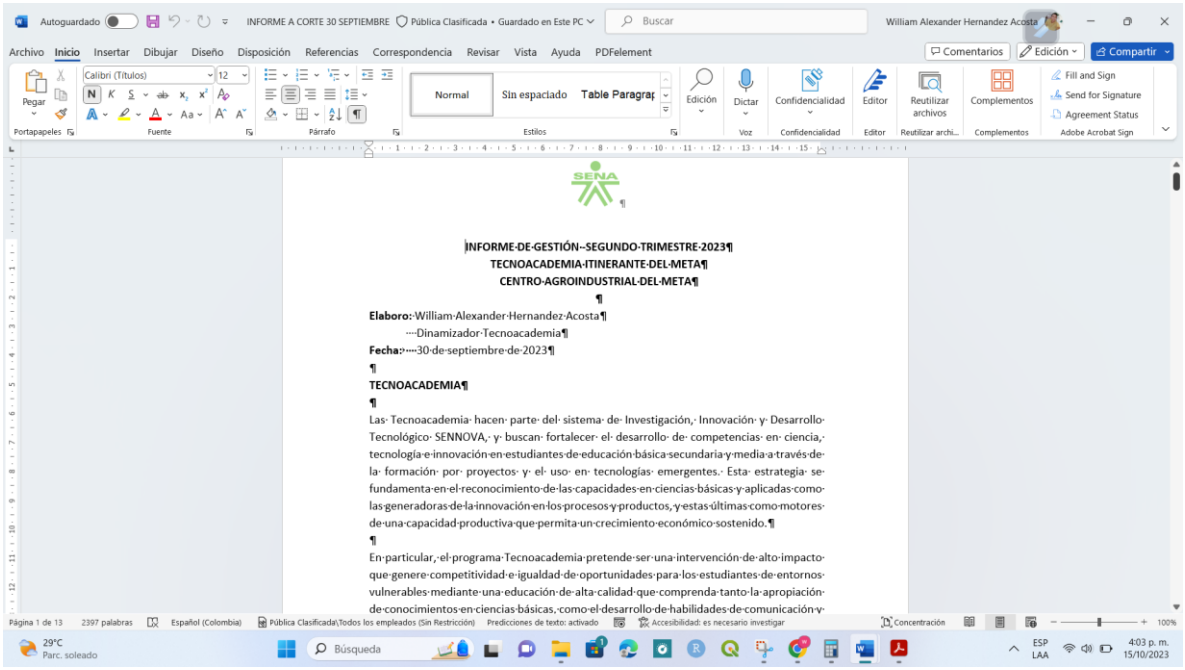


9. Cargue información carpeta SUB.





10. Informe ejecutivo tecnoacademia.



¶

INFORME·DE·GESTIÓN·-SEGUNDO·TRIMESTRE·2023¶
TECNOACADEMIA·ITINERANTE·DEL·META¶
CENTRO·AGROINDUSTRIAL·DEL·META¶
¶

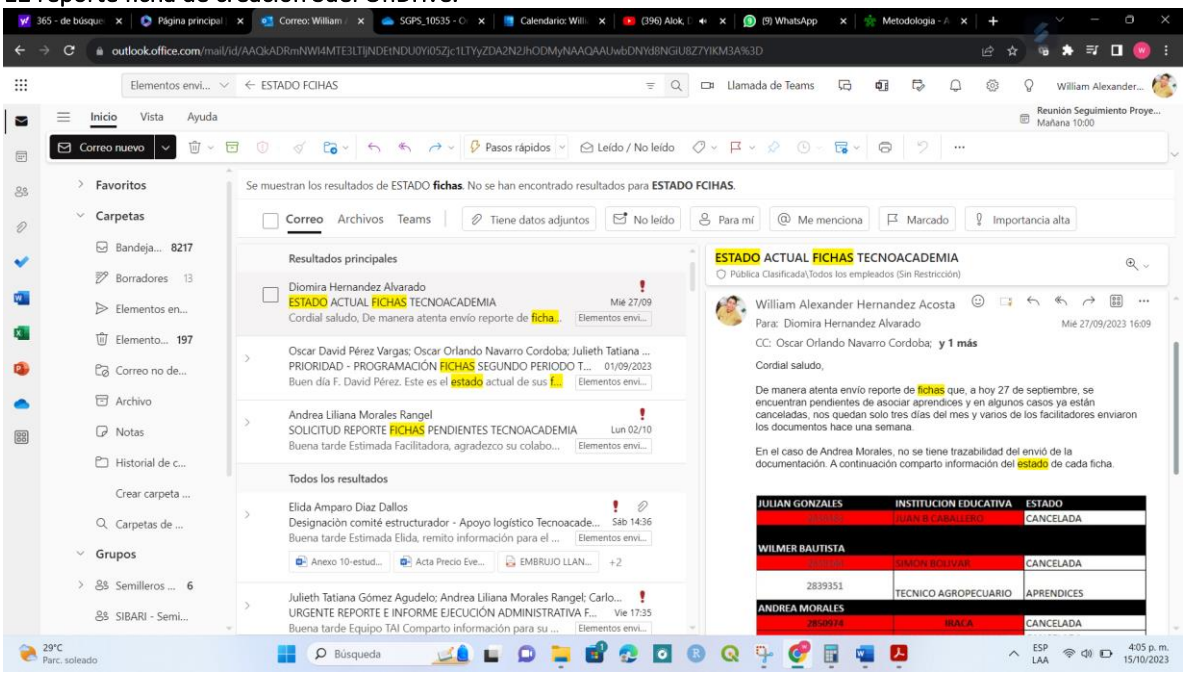
Elaboro: William·Alexander·Hernandez·Acosta¶
····Dinamizador·Tecnoacademia¶
Fecha:····30·de·septiembre·de·2023¶
¶
TECNOACADEMIA¶
¶

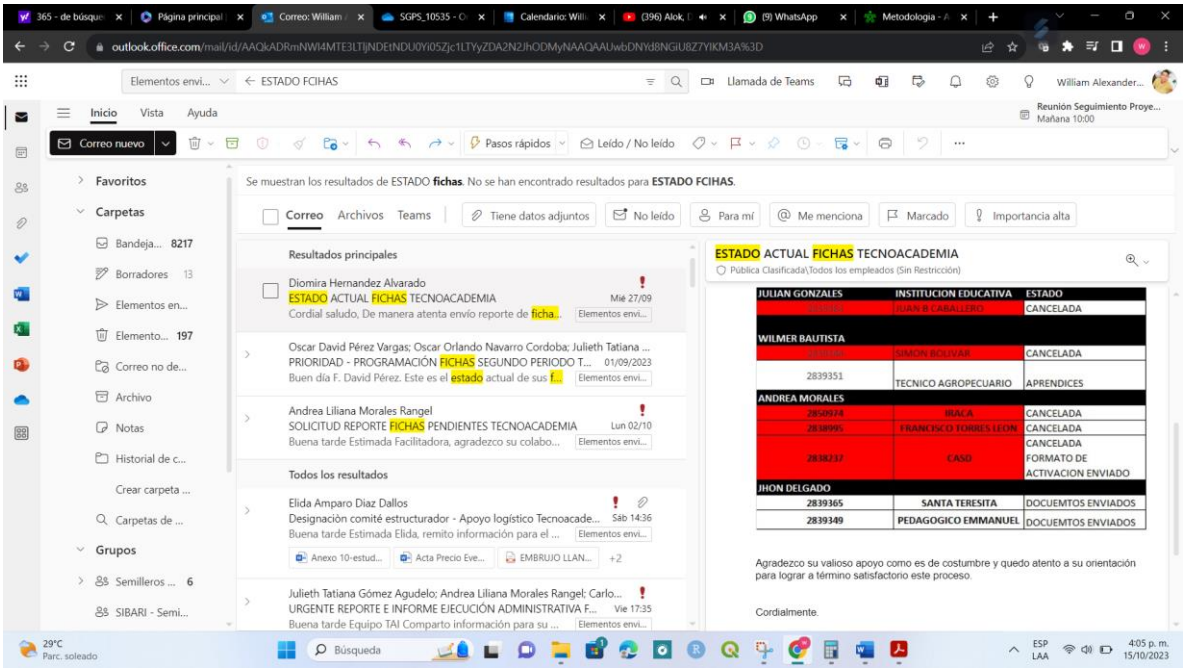
Las· Tecnoacademia· hacen· parte· del· sistema· de· Investigación,· Innovación· y· Desarrollo· Tecnológico· SENNOVA,· y· buscan· fortalecer· el· desarrollo· de· competencias· en· ciencia,· tecnología·e·innovación·en·estudiantes·de·educación·básica·secundaria·y·media·a·través·de· la· formación· por· proyectos· y· el· uso· en· tecnologías· emergentes.· Esta· estrategia· se· fundamenta·en·el·reconocimiento·de·las·capacidades·en·ciencias·básicas·y·aplicadas·como· las·generadoras·de·la·innovación·en·los·procesos·y·productos,·y·estas·últimas·como·motores· de·una·capacidad·productiva·que·permita·un·crecimiento·económico·sostenido.¶
¶
En·particular,·el·programa·Tecnoacademia·pretende·ser·una·intervención·de·alto·impacto· que·genere·competitividad·e·igualdad·de·oportunidades·para·los·estudiantes·de·entornos· vulnerables·mediante·una·educación·de·alta·calidad·que·comprenda·tanto·la·apropiación· de·conocimientos·en·ciencias·básicas,·como·el·desarrollo·de·habilidades·de·comunicación·y·

11. Evidencia de participación de aprendices en la RedColsi

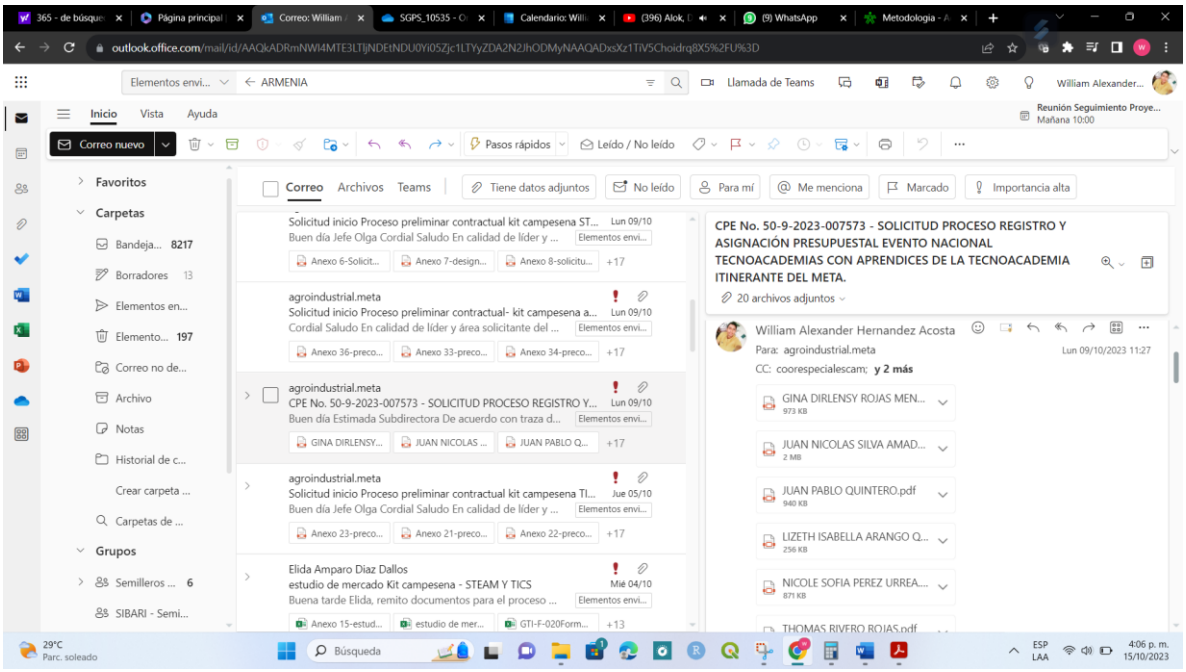


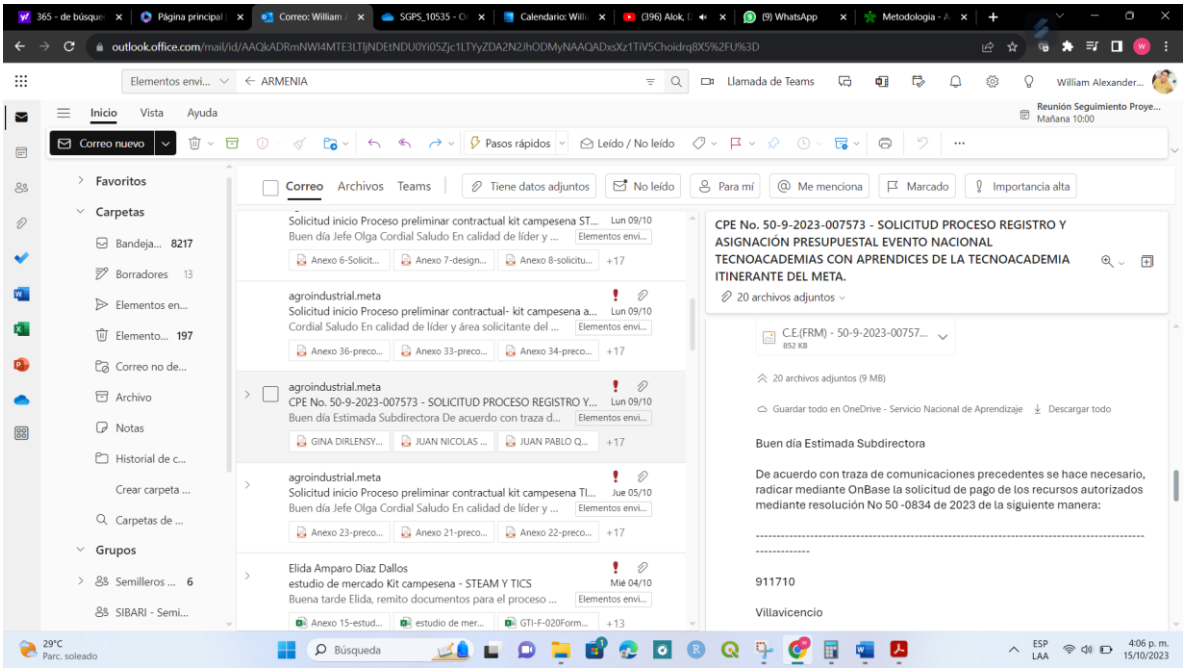
12 reporte ficha de creación Sdel OnDrive.



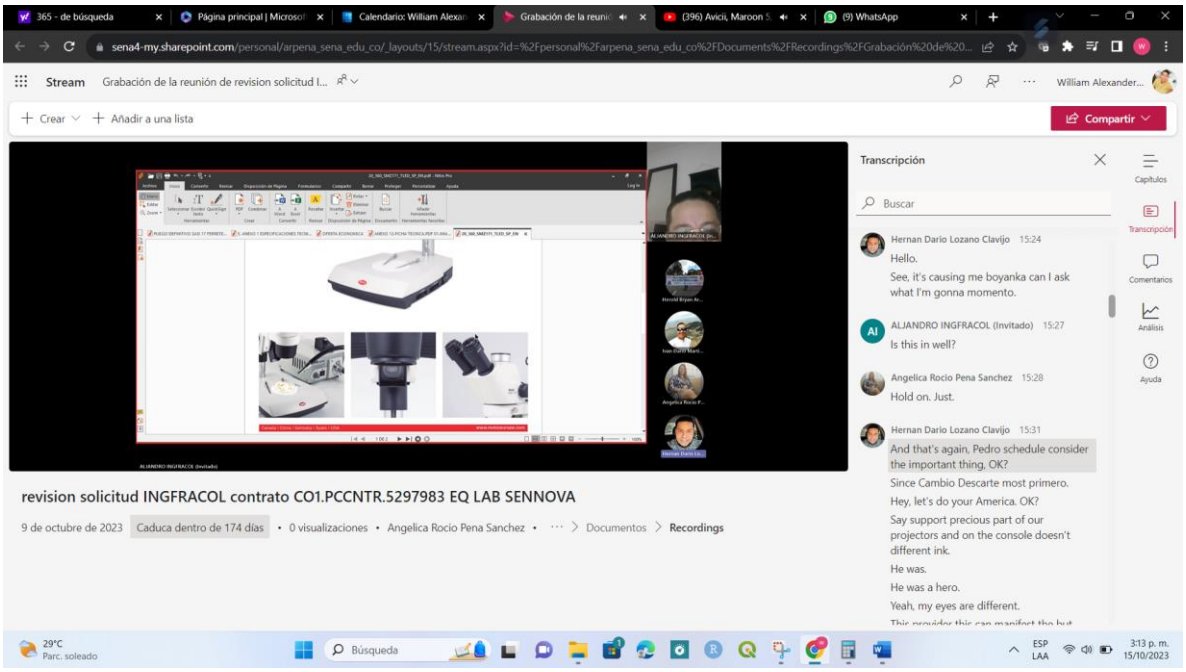


13. Radicado resolución 834 participación armenia.

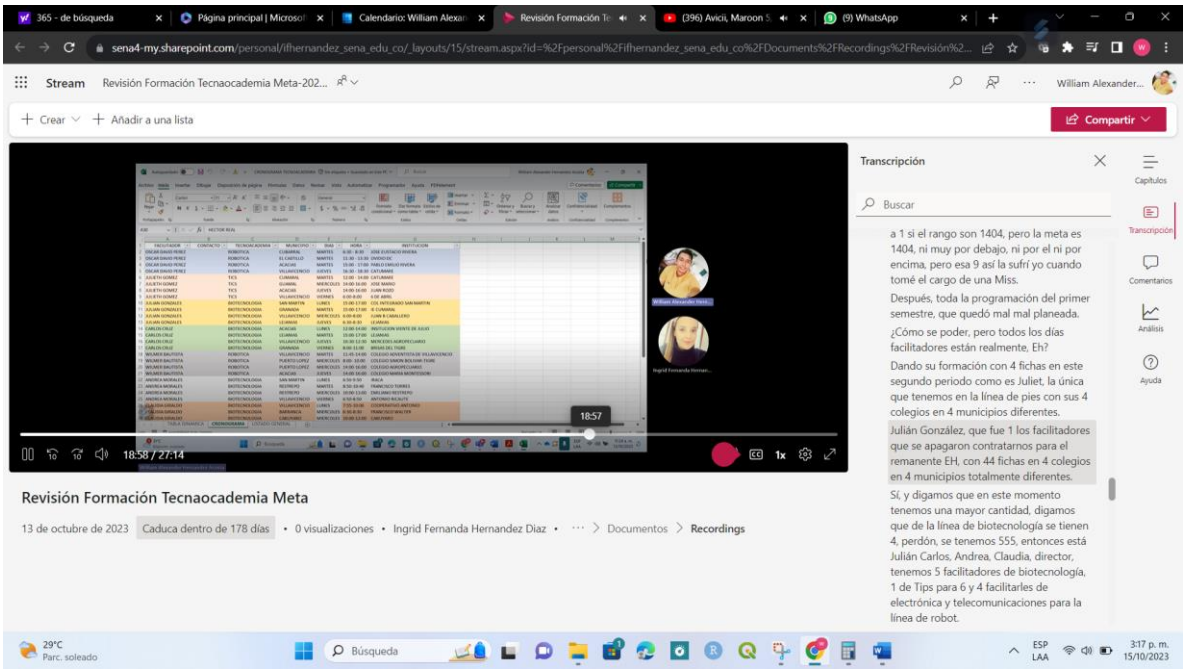




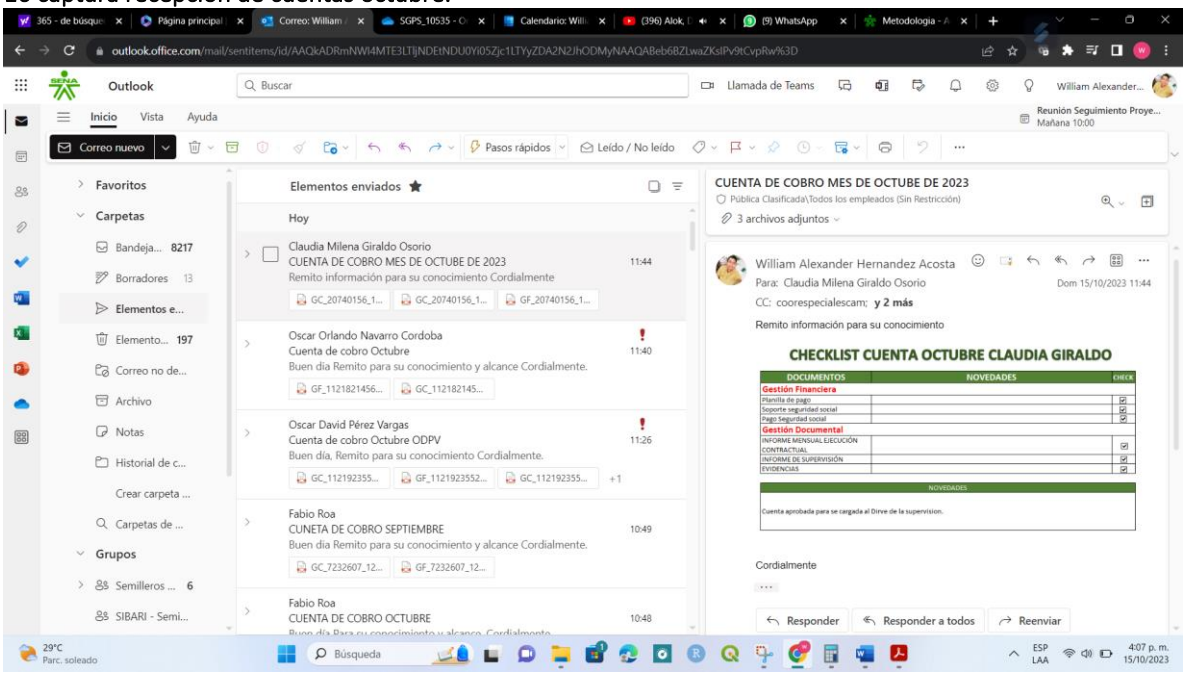
14. Revisión de necesidad por INGFRACOL.

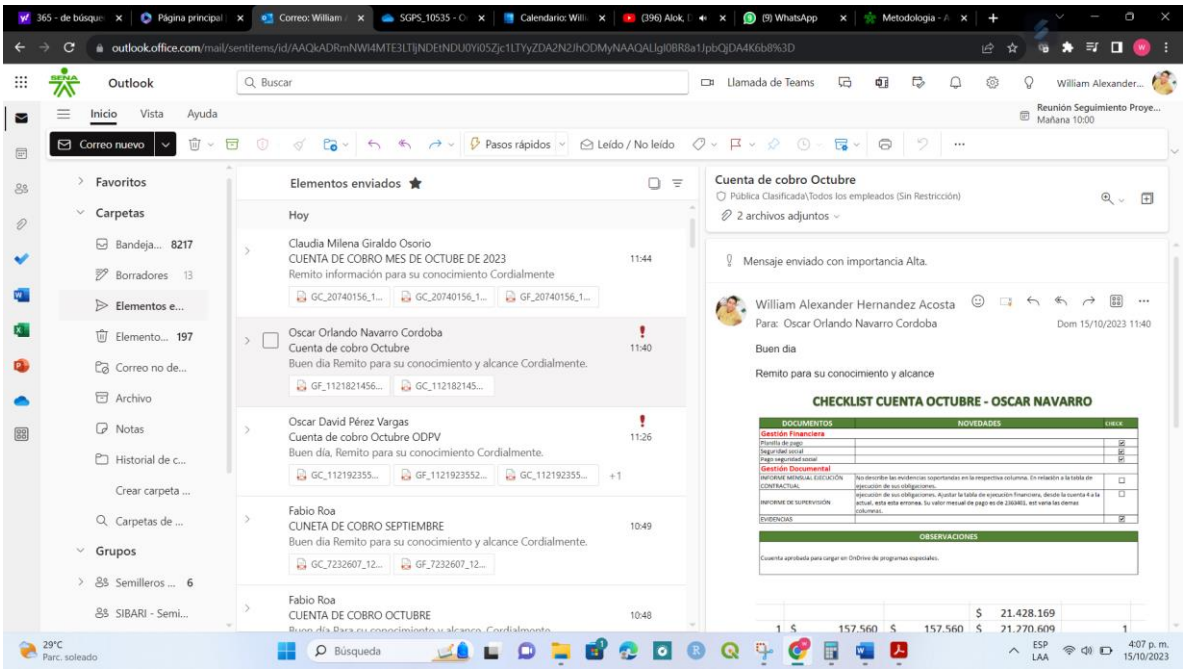


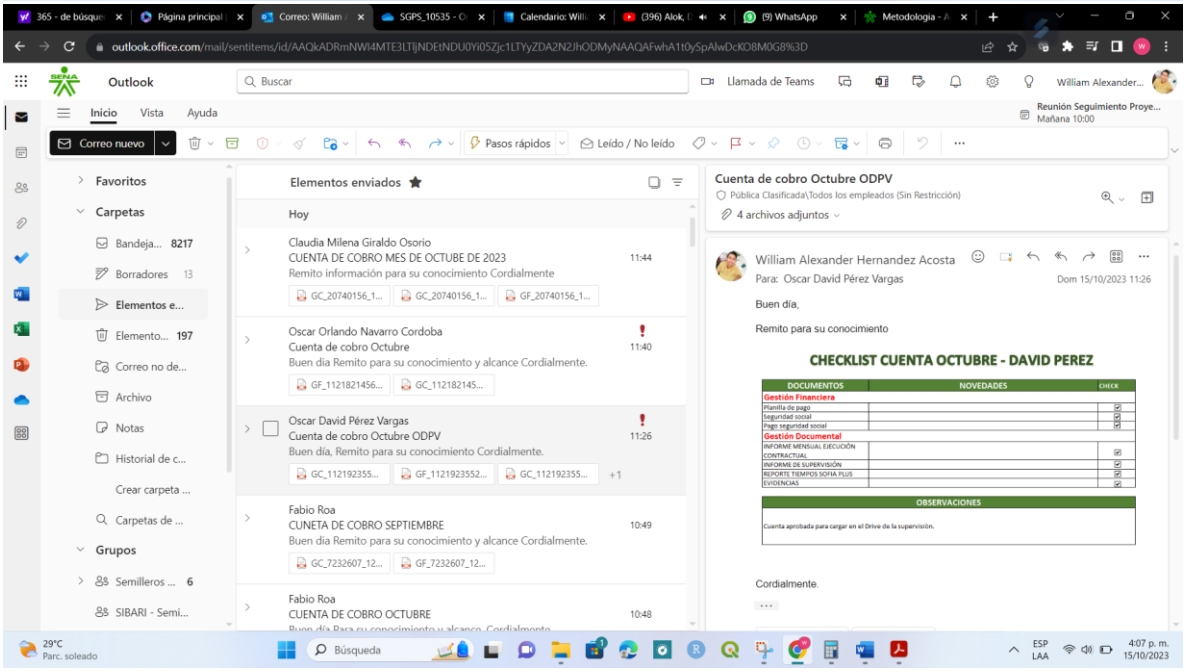
15. Reunión seguimiento Tecnoacademia Activadora Nacional.

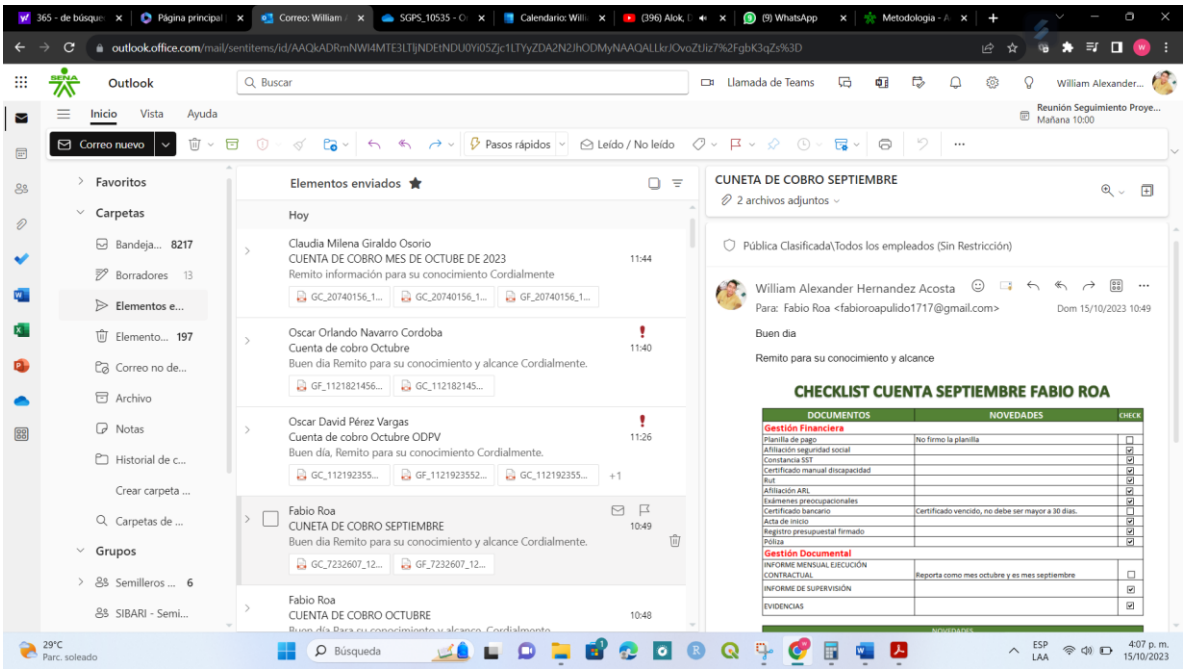


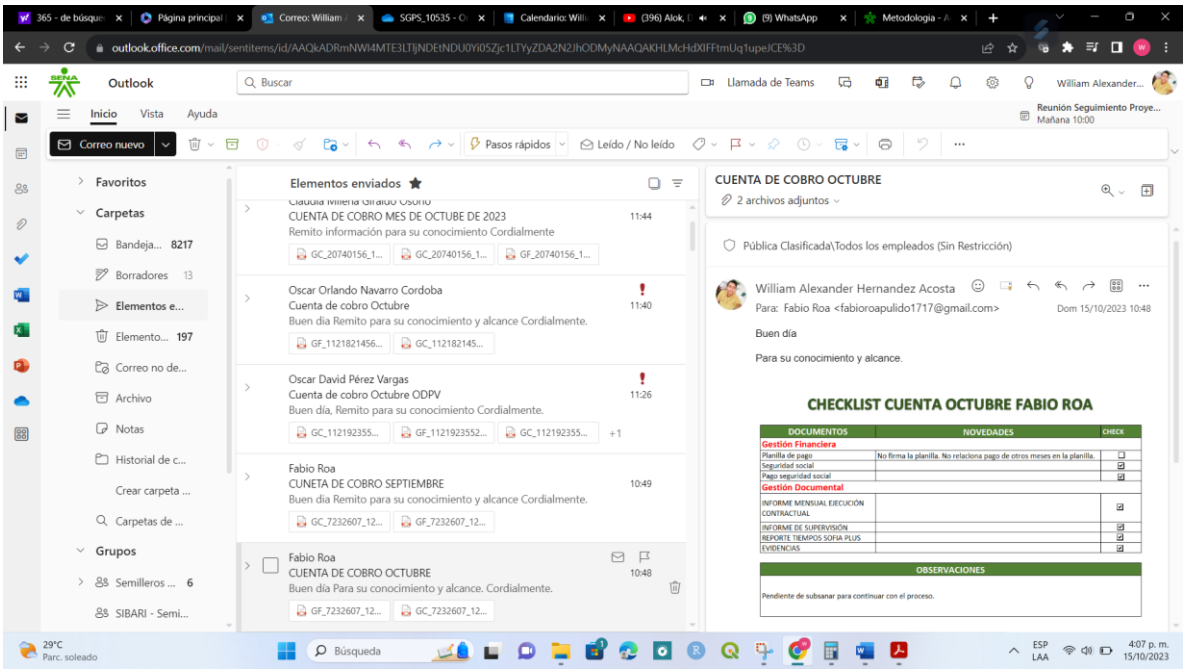
16 captura recepción de cuentas octubre.

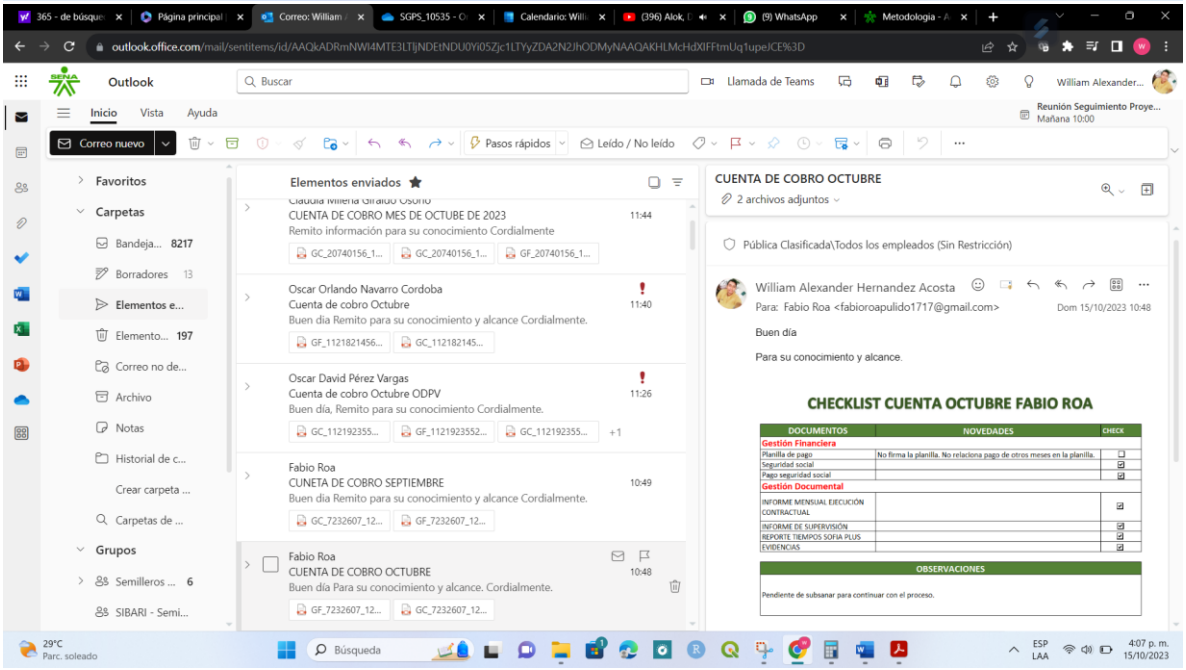


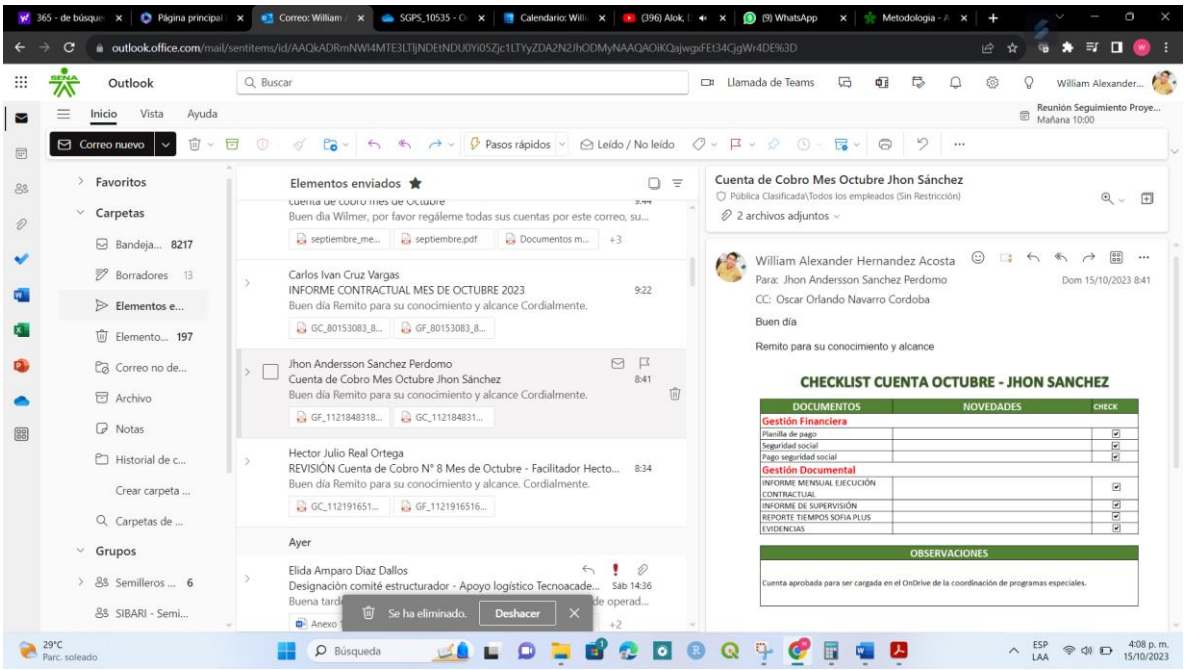

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
William Alexander...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos e...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Elementos enviados
Hoy
Claudia Milena Giraldo Osorio
CUENTA DE COBRO MES DE OCTUBE DE 2023
Remito información para su conocimiento Cordialmente
11:44
Oscar Orlando Navarro Cordoba
Cuenta de cobro Octubre
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
11:40
Oscar David Pérez Vargas
Cuenta de cobro Octubre ODPV
Buen día, Remito para su conocimiento Cordialmente.
11:26
Fabio Roa
CUNETA DE COBRO SEPTIEMBRE
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
10:49
Fabio Roa
CUENTA DE COBRO OCTUBRE
10:48
Cuenta de cobro Octubre
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
2 archivos adjuntos
Mensaje enviado con importancia Alta.
William Alexander Hernandez Acosta
Para: Oscar Orlando Navarro Cordoba
Dom 15/10/2023 11:40
Buen dia
Remito para su conocimiento y alcance
CHECKLIST CUENTA OCTUBRE - OSCAR NAVARRO
DOCUMENTOS
NOVEDADES
CHECK
Gestión Financiera
Planilla de pago
Seguridad social
Pago seguridad social
Gestión Documental
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
EVIDENCIAS
OBSERVACIONES
Cuenta aprobada para cargar en OnDrive de programas especiales.
$ 21.428.169
$ 157.560
$ 157.560
$ 21.270.609
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:07 p. m.
15/10/2023

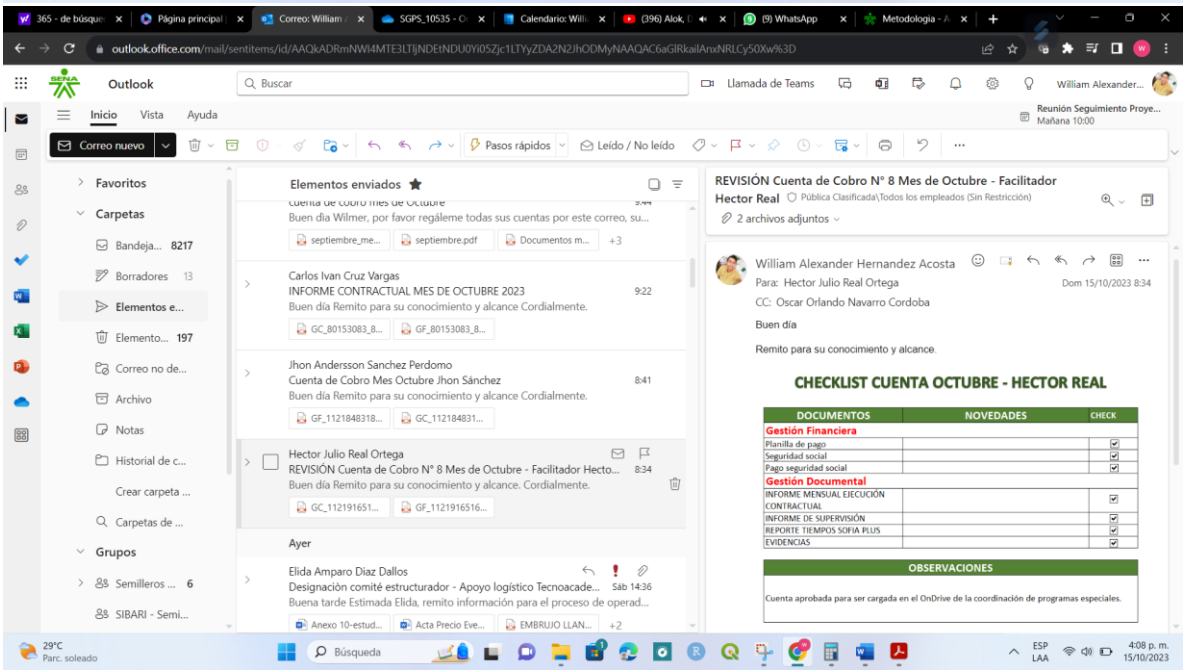

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
William Alexander...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos e...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Elementos enviados
Hoy
Claudia Milena Giraldo Osorio
CUENTA DE COBRO MES DE OCTUBE DE 2023
Remito información para su conocimiento Cordialmente
11:44
Oscar Orlando Navarro Cordoba
Cuenta de cobro Octubre
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
11:40
Oscar David Pérez Vargas
Cuenta de cobro Octubre ODPV
Buen día, Remito para su conocimiento Cordialmente.
11:26
Fabio Roa
CUNETA DE COBRO SEPTIEMBRE
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
10:49
Fabio Roa
CUENTA DE COBRO OCTUBRE
10:48
Cuenta de cobro Octubre ODPV
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
4 archivos adjuntos
William Alexander Hernandez Acosta
Para: Oscar David Pérez Vargas
Dom 15/10/2023 11:26
Buen día,
Remito para su conocimiento
CHECKLIST CUENTA OCTUBRE - DAVID PEREZ
DOCUMENTOS
NOVEDADES
CHECK
Gestión Financiera
Planilla de pago
Seguridad social
Pago seguridad social
Gestión Documental
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
REPORTE TIEMPOS SOFIA PLUS
EVIDENCIAS
OBSERVACIONES
Cuenta aprobada para cargar en el Drive de la supervisión.
Cordialmente.
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:07 p. m.
15/10/2023


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
William Alexander...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos e...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Elementos enviados
Hoy
Claudia Milena Giraldo Osorio
CUENTA DE COBRO MES DE OCTUBE DE 2023
Remito información para su conocimiento Cordialmente
11:44
Oscar Orlando Navarro Cordoba
Cuenta de cobro Octubre
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
11:40
Oscar David Pérez Vargas
Cuenta de cobro Octubre ODPV
Buen día, Remito para su conocimiento Cordialmente.
11:26
Fabio Roa
CUNETA DE COBRO SEPTIEMBRE
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
10:49
Fabio Roa
CUENTA DE COBRO OCTUBRE
10:48
CUNETA DE COBRO SEPTIEMBRE
2 archivos adjuntos
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
William Alexander Hernandez Acosta
Para: Fabio Roa <fabioroapulido1717@gmail.com>
Dom 15/10/2023 10:49
Buen dia
Remito para su conocimiento y alcance
CHECKLIST CUENTA SEPTIEMBRE FABIO ROA
DOCUMENTOS
NOVEDADES
CHECK
Gestión Financiera
Planilla de pago
No firmo la planilla
Afiliación seguridad social
Constancia SST
Certificado manual discapacidad
Rut
Afiliación ARL
Exámenes preocupacionales
Certificado bancario
Certificado vencido, no debe ser mayor a 30 dias.
Acta de inicio
Registro presupuestal firmado
Póliza
Gestión Documental
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Reporta como mes octubre y es mes septiembre
INFORME DE SUPERVISIÓN
EVIDENCIAS
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:07 p. m.
15/10/2023

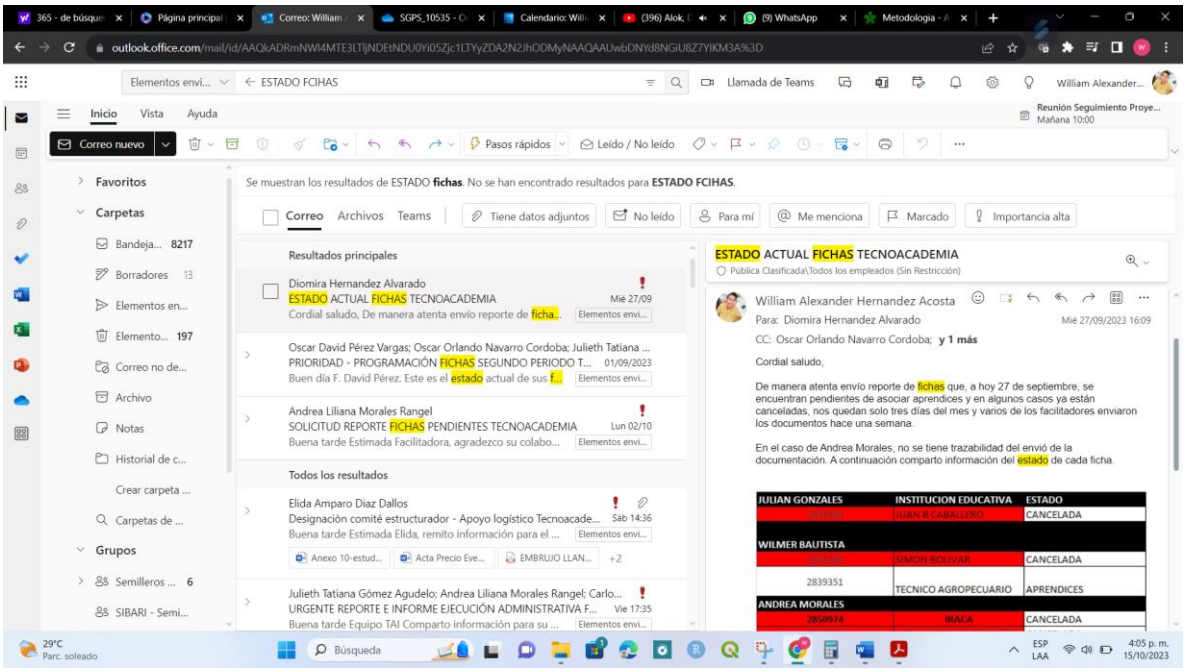

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
William Alexander...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos e...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Elementos enviados
CUENTA DE COBRO MES DE OCTUBE DE 2023
Remito información para su conocimiento Cordialmente
11:44
Oscar Orlando Navarro Cordoba
Cuenta de cobro Octubre
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
11:40
Oscar David Pérez Vargas
Cuenta de cobro Octubre ODPV
Buen día, Remito para su conocimiento Cordialmente.
11:26
Fabio Roa
CUNETA DE COBRO SEPTIEMBRE
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
10:49
Fabio Roa
CUENTA DE COBRO OCTUBRE
Buen día Para su conocimiento y alcance. Cordialmente.
10:48
CUENTA DE COBRO OCTUBRE
2 archivos adjuntos
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
William Alexander Hernandez Acosta
Para: Fabio Roa <fabioroapulido1717@gmail.com>
Dom 15/10/2023 10:48
Buen día
Para su conocimiento y alcance.
CHECKLIST CUENTA OCTUBRE FABIO ROA
DOCUMENTOS
NOVEDADES
CHECK
Gestión Financiera
Planilla de pago
No firma la planilla. No relaciona pago de otros meses en la planilla.
Seguridad social
Pago seguridad social
Gestión Documental
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
REPORTE TIEMPOS SOFIA PLUS
EVIDENCIAS
OBSERVACIONES
Pendiente de subsanar para continuar con el proceso.
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:07 p. m.
15/10/2023

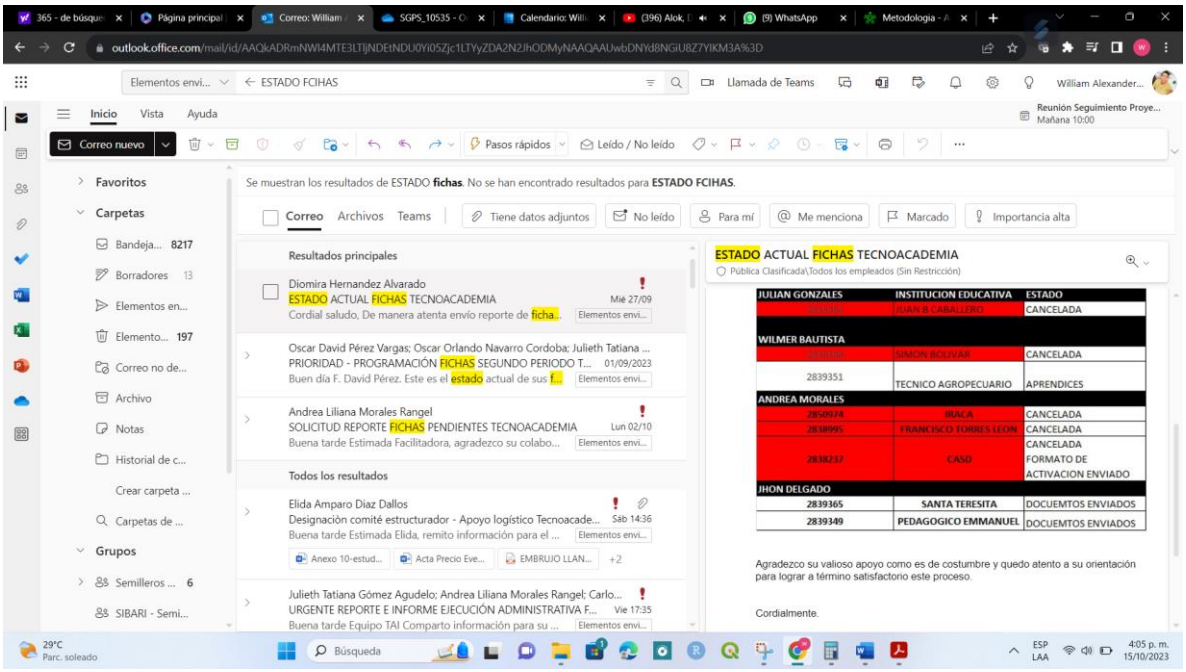

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
William Alexander...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos e...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Elementos enviados
CUENTA DE COBRO MES DE OCTUBE DE 2023
Remito información para su conocimiento Cordialmente
11:44
Oscar Orlando Navarro Cordoba
Cuenta de cobro Octubre
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
11:40
Oscar David Pérez Vargas
Cuenta de cobro Octubre ODPV
Buen día, Remito para su conocimiento Cordialmente.
11:26
Fabio Roa
CUNETA DE COBRO SEPTIEMBRE
Buen dia Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
10:49
Fabio Roa
CUENTA DE COBRO OCTUBRE
Buen día Para su conocimiento y alcance. Cordialmente.
10:48
CUENTA DE COBRO OCTUBRE
2 archivos adjuntos
Pública Clasificada\Todos los empleados (Sin Restricción)
William Alexander Hernandez Acosta
Para: Fabio Roa <fabioroapulido1717@gmail.com>
Dom 15/10/2023 10:48
Buen día
Para su conocimiento y alcance.
CHECKLIST CUENTA OCTUBRE FABIO ROA
DOCUMENTOS
NOVEDADES
CHECK
Gestión Financiera
Planilla de pago
No firma la planilla. No relaciona pago de otros meses en la planilla.
Seguridad social
Pago seguridad social
Gestión Documental
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
REPORTE TIEMPOS SOFIA PLUS
EVIDENCIAS
OBSERVACIONES
Pendiente de subsanar para continuar con el proceso.
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:07 p. m.
15/10/2023


Outlook
Buscar
Llamada de Teams
William Alexander...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos e...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Elementos enviados
Carlos Ivan Cruz Vargas
INFORME CONTRACTUAL MES DE OCTUBRE 2023
Buen día Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
Jhon Andersson Sanchez Perdomo
Cuenta de Cobro Mes Octubre Jhon Sánchez
Buen día Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
Hector Julio Real Ortega
REVISIÓN Cuenta de Cobro N° 8 Mes de Octubre - Facilitador Hecto...
Buen día Remito para su conocimiento y alcance. Cordialmente.
Ayer
Elida Amparo Diaz Dallos
Designación comité estructurador - Apoyo logístico Tecnoacade...
Se ha eliminado.
Deshacer
Cuenta de Cobro Mes Octubre Jhon Sánchez
2 archivos adjuntos
William Alexander Hernandez Acosta
Para: Jhon Andersson Sanchez Perdomo
Dom 15/10/2023 8:41
CC: Oscar Orlando Navarro Cordoba
Buen día
Remito para su conocimiento y alcance
CHECKLIST CUENTA OCTUBRE - JHON SANCHEZ
DOCUMENTOS
NOVEDADES
CHECK
Gestión Financiera
Planilla de pago
Seguridad social
Pago seguridad social
Gestión Documental
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
REPORTE TIEMPOS SOFIA PLUS
EVIDENCIAS
OBSERVACIONES
Cuenta aprobada para ser cargada en el OnDrive de la coordinación de programas especiales.
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:08 p. m.
15/10/2023

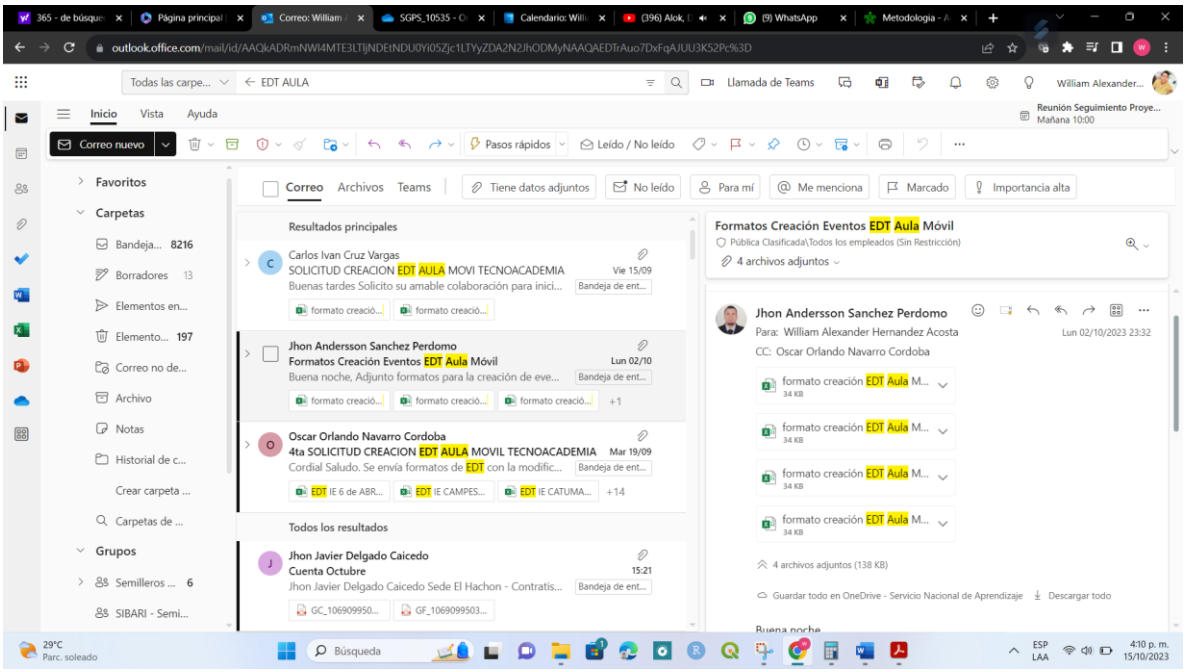

Outlook
Buscar
Llamada de Teams
William Alexander...
Inicio
Vista
Ayuda
Correo nuevo
Pasos rápidos
Leído / No leído
Favoritos
Carpetas
Bandeja... 8217
Borradores 13
Elementos e...
Elemento... 197
Correo no de...
Archivo
Notas
Historial de c...
Crear carpeta ...
Carpetas de ...
Grupos
Semilleros ... 6
SIBARI - Semi...
Elementos enviados
Carlos Ivan Cruz Vargas
INFORME CONTRACTUAL MES DE OCTUBRE 2023
Buen día Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
Jhon Andersson Sanchez Perdomo
Cuenta de Cobro Mes Octubre Jhon Sánchez
Buen día Remito para su conocimiento y alcance Cordialmente.
Hector Julio Real Ortega
REVISIÓN Cuenta de Cobro N° 8 Mes de Octubre - Facilitador Hecto...
Buen día Remito para su conocimiento y alcance. Cordialmente.
Ayer
Elida Amparo Diaz Dallos
Designación comité estructurador - Apoyo logístico Tecnoacade...
REVISIÓN Cuenta de Cobro N° 8 Mes de Octubre - Facilitador
Hector Real
2 archivos adjuntos
William Alexander Hernandez Acosta
Para: Hector Julio Real Ortega
Dom 15/10/2023 8:34
CC: Oscar Orlando Navarro Cordoba
Buen día
Remito para su conocimiento y alcance.
CHECKLIST CUENTA OCTUBRE - HECTOR REAL
DOCUMENTOS
NOVEDADES
CHECK
Gestión Financiera
Planilla de pago
Seguridad social
Pago seguridad social
Gestión Documental
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL
INFORME DE SUPERVISIÓN
REPORTE TIEMPOS SOFIA PLUS
EVIDENCIAS
OBSERVACIONES
Cuenta aprobada para ser cargada en el OnDrive de la coordinación de programas especiales.
29°C
Parc. soleado
Búsqueda
ESP
LAA
4:08 p. m.
15/10/2023

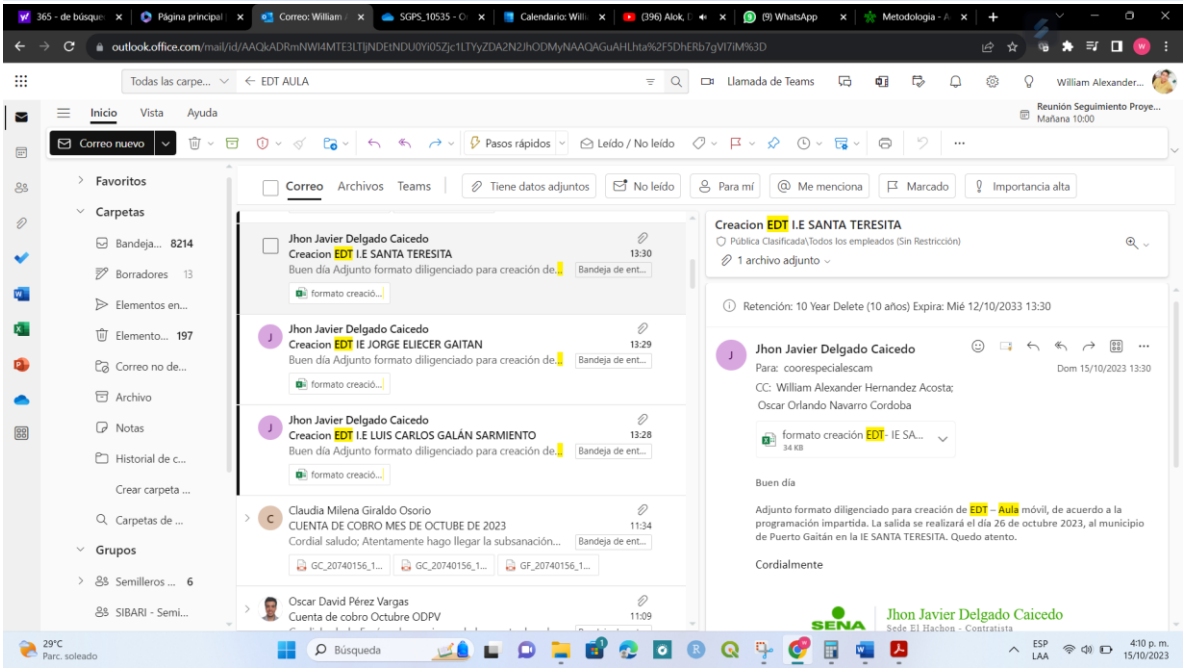
17 seguimiento creación fichas segundo periodo.

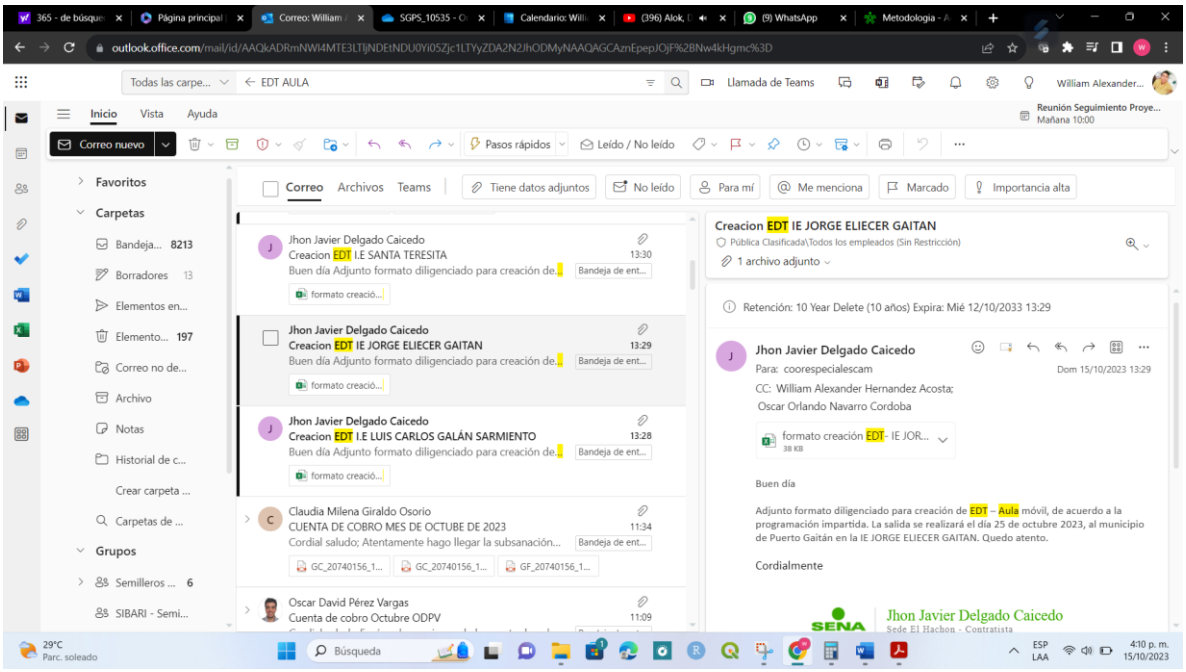




18. Seguimiento solicitud EDT’S


Formatos Creación Eventos EDT Aula Móvil
Jhon Andersson Sanchez Perdomo
Para: William Alexander Hernandez Acosta
CC: Oscar Orlando Navarro Cordoba
Lun 02/10/2023 23:32
Buena noche


Creacion EDT I.E SANTA TERESITA
Jhon Javier Delgado Caicedo
Para: coorespecialescam
CC: William Alexander Hernandez Acosta; Oscar Orlando Navarro Cordoba
Dom 15/10/2023 13:30
Buen día
Adjunto formato diligenciado para creación de EDT – Aula móvil, de acuerdo a la programación impartida. La salida se realizará el día 26 de octubre 2023, al municipio de Puerto Gaitán en la IE SANTA TERESITA. Quedo atento.
Cordialmente
Jhon Javier Delgado Caicedo


Correo nuevo
Favoritos
Carpetas
Grupos
Correo
Archivos
Teams
Jhon Javier Delgado Caicedo
Creacion EDT I.E SANTA TERESITA
Creacion EDT IE JORGE ELIECER GAITAN
Creacion EDT I.E LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO
Claudia Milena Giraldo Osorio
CUENTA DE COBRO MES DE OCTUBE DE 2023
Oscar David Pérez Vargas
Cuenta de cobro Octubre ODPV
Creacion EDT IE JORGE ELIECER GAITAN
Jhon Javier Delgado Caicedo
Para: coorespecialescam
CC: William Alexander Hernandez Acosta; Oscar Orlando Navarro Cordoba
Buen día
Adjunto formato diligenciado para creación de EDT – Aula móvil, de acuerdo a la programación impartida. La salida se realizará el día 25 de octubre 2023, al municipio de Puerto Gaitán en la IE JORGE ELIECER GAITAN. Quedo atento.
Cordialmente
Jhon Javier Delgado Caicedo