| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR** | Código: FO-M7-P3-02<br>Versión:04<br>Fecha de aprobación: 06/08/2020<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

**Dependencia:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
**No.** 1.330.2300-SQ00-4777
**Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030865221 del 05 de julio de 2022.**

**Fecha de la Transacción**: 16 de junio de 2023

**Nombre y/o Razón Social Adquiriente**: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

**Nit:** 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
**No. Teléfono:** 6200000

**Ciudad:** Santiago de Cali

**Nombre y/o Razón Social Beneficiario:** JHONATAN RIVERA ZULUAGA

**Cedula o Nit:** 1112789140-7 **Dirección Beneficiario:** cra10#17-14

**Teléfono:** 3168010748 **Correo Electrónico**: jhonatanrc0329@gmail.com
**Ciudad**: Santiago de Cali

**INFORMACIÓN CONTRACTUAL**

**Objeto del Contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

**No. RPC:** '5600049396 de fecha 27/02/2023 **No. CDP:** '5500004204 de fecha 6/01/2023
**Valor Contrato:** VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($21.780.000)

**Concepto:** CUOTA NRO. 5 DEL MES DE JUNIO DE 2023 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0173 DE FECHA 21 DE FEBRERO DE 2023, **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1055331597 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 2125128090. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.27063955944. PERTENECIENTE AL BANCO Bancolombia.
**Valor: ($3.630.000)**

**Son: TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE**

**JHONATAN RIVERA ZULUAGA**
**Cedula: 1.112.789.140**

| Elaboración | Revisión | Aprobación |
|---|---|---|
| Edwin Alberto Muñoz Holguín<br>William G. Achicanoy L.<br>Fernando Botero Muñoz | Revisado:<br>Yamile Hernández Cortes | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br>Acta No. 09 |
| Cargo:<br>Profesional Universitario Contratista | Cargo:<br>Subdirectora de Contaduría | |
| Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 31/07/2020 | Fecha: 06/08/2020 |

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0173 de 21 febrero 2023
JHONATAN RIVERA ZULUAGA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, junio 16 de 2023

Doctor:
**ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO**
**Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial**
**Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad**
**Gobernación del Valle del Cauca**
Cali

**Asunto:** Informe de Actividades –QUINTA cuota del contrato de prestación servicios SERVICIOS PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0173 del 21 de febrero de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0173 del 21 de febrero de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de JUNIO de 2023.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Fecha de Inicio: 21 de febrero de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Julio de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los

emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. Socialice con cinco emprendedores la gran cantidad de oportunidades que ofrece el programa ValleINN para mejorar su emprendimiento, dando a conocer no solo las convocatorias que hacen a lo largo del año sino las oportunidades de capacitación para mejorar sus procesos administrativos dentro de su emprendimiento, como manejo de inventario, formulación de precios de mercado, marketing entre otros temas.

Anexo actas de asesorias

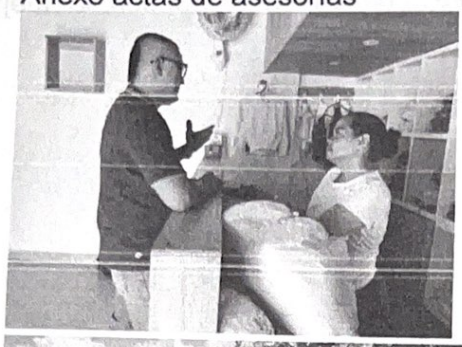



Valle Invencible · Gobernación Valle del Cauca · ValleINN

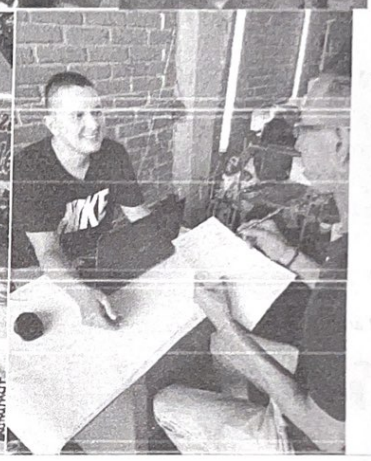
CENTRO VALLE BIC

| N° | FECHA DE SOLICITUD ASESORIA | NOMBRE DEL GESTOR | CEDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO | NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO | APELLIDOS DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO | DESCRIPCION DE LA ASESORIA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 26/05/2023 | JOHATHAN RIVERA | 1088791704 | Leiton | Ramos | Asesoria plan de negocio fondo Valle empresa de aseo |
| 2 | 24/05/2023 | JHORATAN RIVERA | 34991879 | miriam | rojas | Asesoria plan de negocio fondo Valle empresa de carpas. |
| 3 | 23/05/2023 | JHORATAN RIVERA | 1112129581 | johanny | martinez | Asesoria plan de negocio fondo valle salon de belleza |
| 4 | 22/05/2023 | JHORATAN RIVERA | 16897334 | nestor | vazquez | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de masajes terapeut |
| 5 | 24/05/2023 | JHORATAN RIVERA | 31421760 | gerimen | angel | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de tortas y postre |

2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
Le brinde asesoría a cinco emprendedores para iniciar un proceso que permita el correcto desarrollo de su emprendimiento, logrando así mejorar considerablemente en los temas que tienen falencias como; costos, precio de venta, posicionamiento de marca entre otros, adjunto cuadro donde se mencionan los cinco emprendedores asesorados
Anexo actas de asesorías







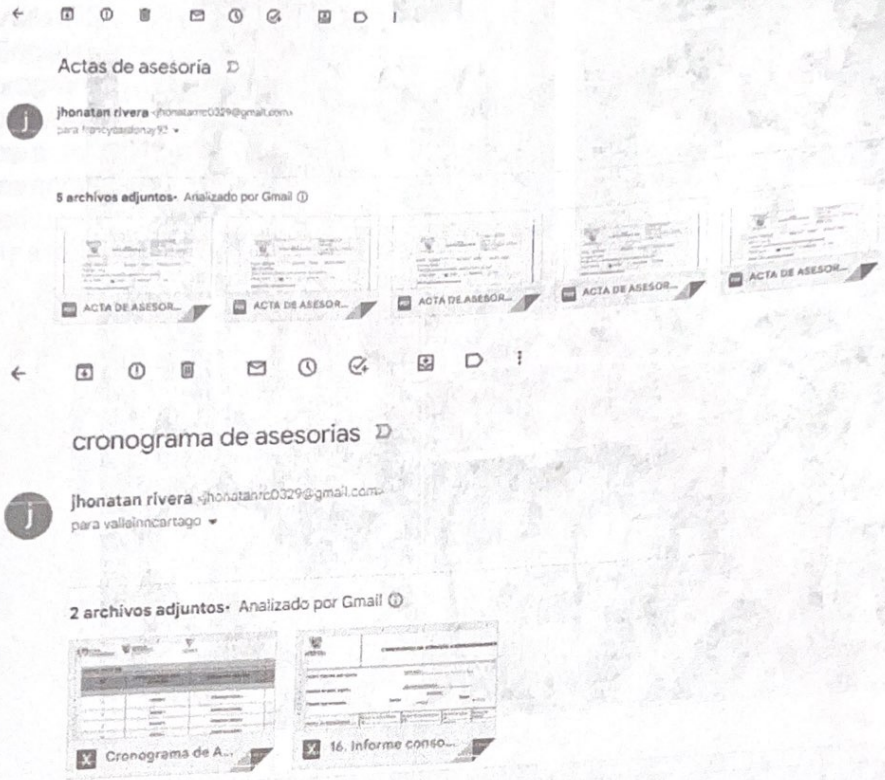
Valle Invencible | Gobernación Valle del Cauca | ValleINN

| CENTRO VALLE INN: | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| N° | FECHA DE SOLICITUD ASESORIA | NOMBRE DEL GESTOR | CÉDULA EMPRENDEDOR/EMPRESARIO | NOMBRE DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO | APELLIDO DEL EMPRENDEDOR/EMPRESARIO | DESCRIPCION DE LA ASESORIA |
| 1 | 25/05/2023 | JONATHAN RIVERA | 1068231704 | kerlen | llanos | Asesoria plan de negocio fondo Valleinn, empresa de actos |
| 2 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | Asesoria plan de negocio fondo Valleinn, empresa de carpet. |
| 3 | 23/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 1112126591 | johanny | martinez | Asesoria plan de negocio fondo valleinn, salon de belleza |
| 4 | 22/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 10087334 | nestor | vazquez | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de masajes terapeuticos |
| 5 | 24/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 31421700 | yormen | angel | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de tortas y postres |

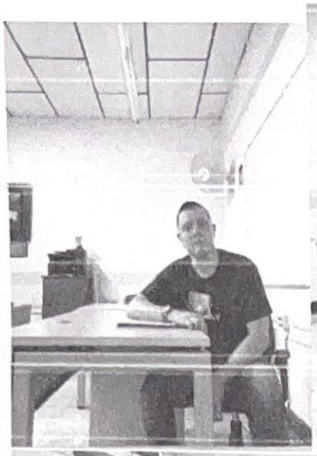
3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
No relaice capacitaciones ya que en este periodo no se pudieron realizar capacitaciones, se programo para el otro periodo
4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

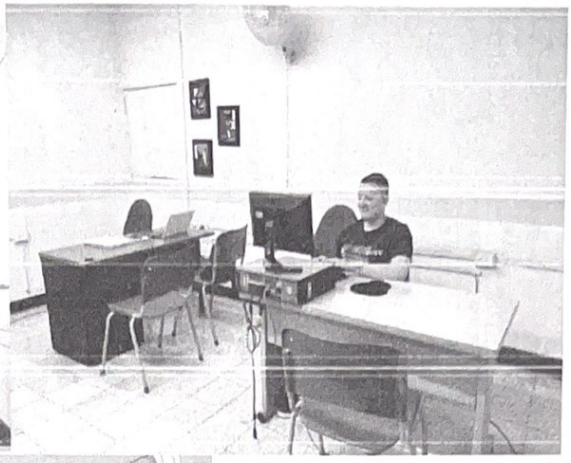
No acompañe ninguna entrega del fondo valleINN debido a que no hubo fechas programadas

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.
realice el cargue del formato cero de cinco emprendedores para quedar registrados en el formato de medición he inicien la ruta de emprendimiento, y así ir llevando una ruta de seguimientos de estos emprendedores, donde se le brinden la mejor información




6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.
Acompañe la feria empresarial programada por la universidad del valle el dia 20 de mayo de 2023 donde se logró evidenciar el gran tejido empresarial que rodea el norte del valle, logrando así socializar con cada uno de ellos, dándoles a conocer todos los servicios que brinda el programa ValleINN, también asisti a la oficina de ValleINN ubicada en la universidad del valle los días 18, 25 de mayo del 2023 y el 2 de junio del 2023 a prestar el servicio de atención de las que se acercaran.











Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 5 del mes de JUNIO de 2023.

Cordialmente,

JHONATAN RIVERA ZULUAGA
C.C. 1112789140

| **Fecha:** | **16** | **De** | **Junio** | **de** | **2023** |
|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| **CONTRATO** | **Prestar los servicios** | **CONVENIO** | |
|---|---|---|---|
| **Contrato número:** | 1.330-12.14-0173 | de | 21 de febrero de 2023 |

**Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No '5500004204 y RPC No. `5600049396 1154/1-1001/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/15**

**Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PROYECTO: PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA PILAR:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD **PROGRAMA:** 30102 ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL **SUBPROGRAMA**: 3010201 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN

**Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: ACTIVIDAD: 1.3. Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial TEXTO ESPECIFICO DEL PROYECTO:** Que en el marco de la ejecución del proyecto PI38-101901, desde el 2020 el programa ValleINN ha brindado acompañamiento a más de 30000 emprendedores en un proceso de fortalecimiento, a través de la asistencia técnica especializada, a lo largo de los 42 municipios del departamento además de beneficiado a 200 emprendedores por medio de la formación en estética, peluquería y barbería

Por otra parte se ha realizado 103 espacios interactivos, con más de 29337 reproducciones y más de 1200 personas conectadas en transmisiones en vivo, en los que se brinda asesoría y se transmite conocimiento para mejorar la gestión empresarial en las unidades productivas y Mipymes del Valle del Cauca, además de logrado articular espacios con las Cámara de Comercio de Cali, asociaciones y agremiaciones, para impulsar la reactivación económica del departamento, apoyando sectores con alto potencial de crecimiento como: economía naranja, la industrialización del cannabis medicinal y el agro, entre otros

Que teniendo en cuenta el alcance del programa y el impacto generado, se hace necesario dar continuidad al proceso de asistencia técnica y fortalecimiento de emprendedores y unidades económicas ya inscritos en el 2022 que aún no terminaron ruta de atención, de igual manera, se debe garantizar la atención de los nueve 9 centros ValleINN, y asegurar el acompañamiento técnico para la elaboración de planes de negocio y demás documentos técnicos para la participación en los fondos ValleINN 2023 **LÍNEA DE ACCIÓN:** 301 VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL **OBJETIVO ESPECIFICO LÍNEA DE ACCIÓN:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad **META (S) DE RESULTADO:** MR30102001 Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno **META (S) DE PRODUCTO:** MP301020100101 Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA, POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLEINN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

**Supervisor:** ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

**Contratista:** JHONATAN RIVERA ZULUAGA

**OBJETIVO DEL INFORME**

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en JUNIO de 2023, CUOTA 5, por lo que se concluye que las

obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA**

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de JUNIO de 2023: | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: | 83,3% |
| **Otras consideraciones.** | | |

**Sugerencias**

| sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| | | |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| Fecha suspensión, prorroga o adición | Fecha de reinicio | Responsable |
|---|---|---|
| | | |

**SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.**

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

El contratista socializo con cinco emprendedores la gran cantidad de oportunidades que ofrece el programa ValleINN para mejorar su emprendimiento, dando a conocer no solo las convocatorias que hacen a lo largo del año sino las oportunidades de capacitación para mejorar sus procesos administrativos dentro de su emprendimiento, como manejo de inventario, formulación de precios de mercado, marketing entre otros temas.
El contratista Anexa actas de asesorías



Valle invencible  ValleINN

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 26/05/2023 | JONATHAN RIVERA | 1068291784 | karlen | llanos | Asesoria plan de negocio fondo Valleinn, empresa de artes |
| 2 | 24/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 38981079 | miriam | rojas | Asesoria plan de negocio fondo Valleinn, empresa de carpas. |
| 3 | 23/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 1112128581 | johanny | martinez | Asesoria plan de negocio fondo valleinn, salon de belleza |
| 4 | 22/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 16697334 | nestor | vazquez | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de masajes terapeuticos |
| 5 | 24/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 31621760 | yormen | angel | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de tortas y postres |

2.Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.
El contrarista brindo asesoria a cinco emprendedores para iniciar un proceso que permita el correcto desarrollo de su emprendimiento, logrando así mejorar considerablemente en los temas que tienen falencias como; costos, precio de venta, posicionamiento de marca entre otros, adjunto cuadro donde se mencionan los cinco emprendedores asesorados
El contratista anexa actas de asesoría



Valle invencible · ValleINN

CENTRO VALLE

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 26/05/2023 | JONATHAN RIVERA | 1088251704 | karlen | llanos | Asesoria plan de negocio fondo Valleinn, empresa de artes |
| 2 | 24/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 38981079 | miriam | rojas | Asesoria plan de negocio fondo Valleinn, empresa de carpas. |
| 3 | 23/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 1112128581 | johanna | martinez | Asesoria plan de negocio fondo valleinn, salon de belleza |
| 4 | 22/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 10067334 | nestor | vazquez | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de masajes terapeuticos |
| 5 | 24/05/2023 | JHONATAN RIVERA | 31421759 | yormen | angel | Asesoria de plan de negocio fondo valleinn, empresa de tortas y postres |

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.
El contratista no realizo capacitaciones ya que en este periodo no se pudieron realizar capacitaciones, se programo para el otro periodo

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

El contratista no acompaño ninguna entrega del fondo ValleINN debido a que no hubo fechas programadas.

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

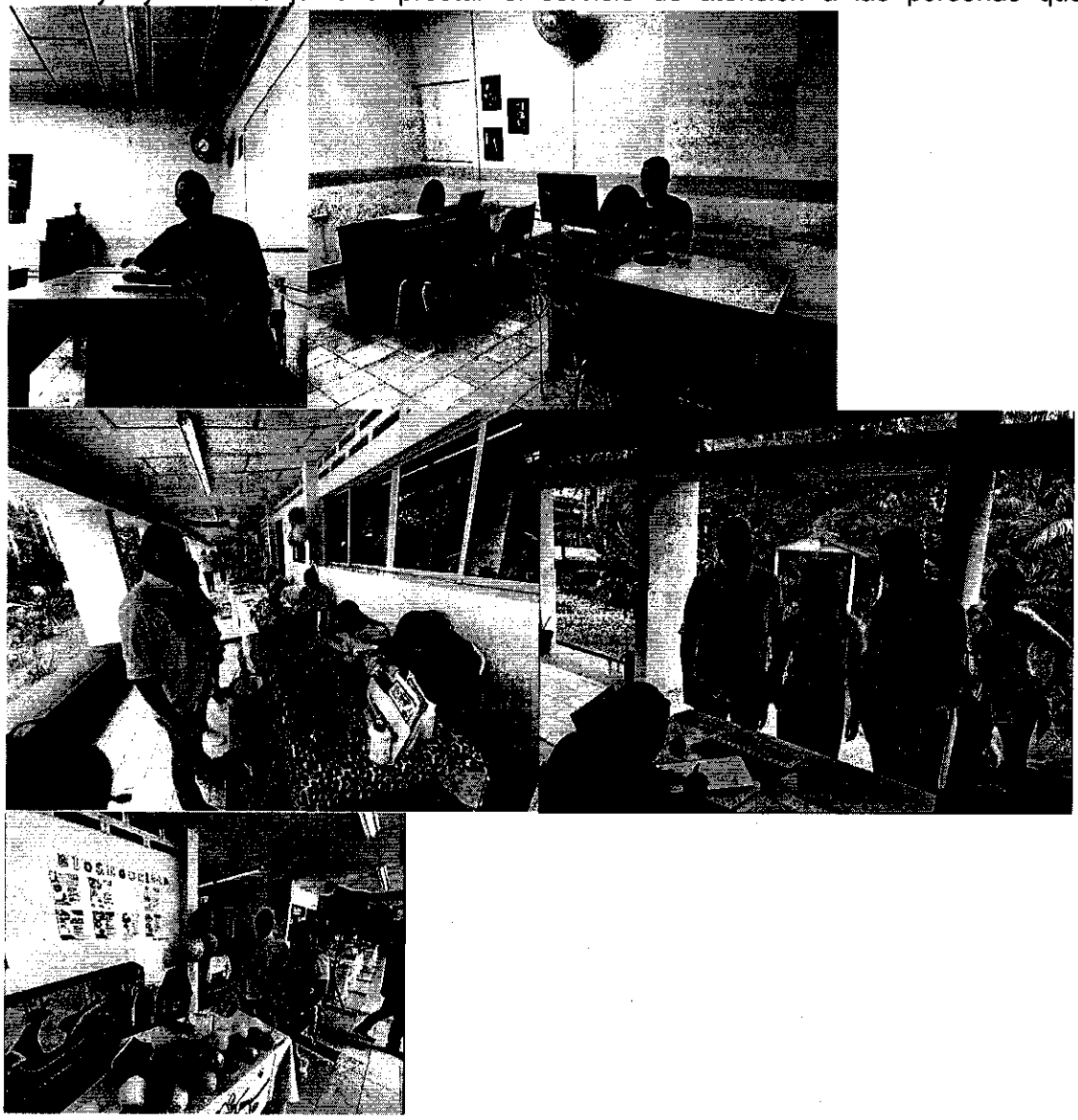
El contratista realizo el cargue del formato cero de cinco emprendedores para quedar registrados en el formato de medición he inicien la ruta de emprendimiento, y así ir llevando una ruta de seguimientos de estos emprendedores, donde se le brinden la mejor información.
Adjunto cronograma de asesorías



6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista acompaño la feria empresarial programada por la universidad del valle el dia 20 de mayo de 2023 donde logro evidenciar el gran tejido empresarial que rodea el norte del valle, logrando socializar con cada uno de ellos, dandoles a conocer tods los servicios que brinda el programa ValleINN.

El contratista tambien asistio a la ofcina de ValleINN ubicada en la universidad del valle los dias 18, 25 de mayo y el 2 de junio a prestar el servicio de atencion a las personas que se acercaran.



**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1055331597 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 2125128090. según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

**SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE**

**COSTOS DEL CONTRATO**

| *Concepto* | *Valor* |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $21.780.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $21.780.000 |
| ***Valor pagado*** | $14.520.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $3.630.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $18.150.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $3.630.000 |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

| **Concepto** (Anticipo, avances, pagos) | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | MARZO/2023 | 3.630.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | MARZO/2023 | 3.630.000 | Cancelada |
| CUOTA 3 | ABRIL/2023 | 3630000 | Cancelada |
| CUOTA 4 | MAYO/2023 | 3630000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**SEGUIMIENTO**

**NO APLICA**

**SEGUIMIENTO JURIDICO**

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

**INFORME SOBRE SANCIONES**

SIN NOVEDAD

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCION DEL CONTRATO, INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

SIN NOVEDAD

| **Fecha del próximo informe** | 19 | **de** | julio | **de** | 2023 |
|---|---|---|---|---|---|

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

| 16 | días del mes de | junio | de | 2023 |
|---|---|---|---|---|

---

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de emprendimiento y desarrollo empresarial
C.C.38603548

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2023-06-07, 11:47:26 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1055331597

**Periodo Cotización:** mayo de 2023 **Periodo Servicio:** mayo de 2023

## PAGADO 07/06/2023

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | JHONATAN RIVERA ZULUAGA | | |
| **Documento** | CC1112789140 | **Dirección** | CR 22 #8 - 30 LOS CAMINOS |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 2175709 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | CARTAGO | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | POSITIVA DE SEGUROS |

### II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1112789140 | JHONATAN RIVERA ZULUAGA | 57 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | $ 1.452.000 | $ 232.400 | (EPS005) EPS SANITAS | $ 1.452.000 | $ 181.500 | 0,522 | $ 1.452.000 | $ 7.600 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 421.500 |

### III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.452.000 | $ 1.452.000 | $ 1.452.000 | $ 0 | $ 232.400 | $ 181.500 | $ 7.600 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 421.500 | $ 0 | $ 421.500 |



**Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!**

¡El Poder de lo SIMPLE!

**Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.**

# ¡Hola, jhonatan rivera

**Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.**
**los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 2125128090
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 421.500
Fecha de Transacción: 07/06/2023