PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, Octubre 2023

Señor (a)
ROBINSON LOBO HERNANDEZ
SUPERVISOR(A) **CO1.PCCNTR. 4622312**
Cordinador Academico
Dependencia SER
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Octubre del año 2023

Referencia: No **4622312** del año **2023**

GERARDO PERDOMO PORTILLO identificado con la cédula de ciudadanía No. 77.188.599 de Valledupar, en mi calidad de Contratista del SENA, en **SENA EMPRENDE RURAL - SER**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($40.386.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera a) un pago correspondiente al mes de Febrero por DOS MILLONES DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($2.019.300). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre del 2023, por valor de CUATRO MILLONES TREINTA Y OCHO MIL SESICIENTOS PESOS M/CTE ($4.038.600) cada uno. c) un último pago correspondiente a 15 días del mes Diciembre por valor de DOS MILLONES DIECINUEVE MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($2.019.300)*.

Plazo: Será hasta el QUINCE (15) de DICIEMBRE de 2023.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor de EMPRENDIMIENTO aportando en la planeación y ejecución de los procesos formativos de los diseños curriculares asignados por la coordinación académica para el cumplimiento de los compromisos institucionales e indicadores del Centro Agroempresarial del SENA en el Departamento del Cesar, en el marco del servicio de formación para el trabajo emprendimiento

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento.	Participe en la Reunión para realizar las ofertas académicas del Segundo Semestre para el año 2023 con el Equipo de Emprendimiento.	Lista de Asistencia
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación.	Se realiza el ajuste correspondiente en sensibilización, acompañamiento y asignacion de los grupos de trabajo para el Municipio de Tamalameque.	Evidencias Fotograficas
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación. Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Ejecute la Sensibilización y Formación de los Diseños curriculares y Ejecución de la Formación en: Ficha: 2820005 Municipio: CURUMANI Vereda: ANIME Programa: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CACAO Código: 73310025 Versión: 1 **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación.	https://drive.google.com/drive/folders/1_TUal_SZypXtkev1WO0o7FJlOfkeKhpb?usp=share_link

		Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial. A través de la Exposición presencial y ayudas audiovisuales se realiza la sensibilización de los Resultados de Aprendizaje del programa a ejecutar y los temas correspondientes con la ayuda de la guía de aprendizaje. Conocimientos Previos Estilo y Ritmos de Aprendizaje Fecha inicio: 14/08/2023 Fecha final: 14/12/2023 Ficha: 2813769 Municipio: AGUACHICA Vereda: ALVARO PALLARES Programa: EMPRENDEDOR EN PROCESAMIENTO ARTESANAL DE DERIVADOS FRUTAS Y HORTALIZAS Código: 96151518 Versión: 2 **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según	

		habilidades y competencias personales. **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** A través de la Exposición presencial y ayudas audiovisuales se realiza la sensibilización de los Resultados de Aprendizaje del programa a ejecutar y los temas correspondientes con la ayuda de la guía de aprendizaje. Conocimientos Previos Estilo y Ritmos de Aprendizaje Fecha inicio: 01/08/2023 Fecha final: 12/12/2023 Ficha: 2820007 Municipio: PAILITAS Corregimiento: PALESTINA Programa: EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CULTIVOS PERENNES Código: 73310027 Versión: 1	

		Competencia: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** A través de la Exposición presencial y ayudas audiovisuales se realiza la sensibilización de los Resultados de Aprendizaje del programa a ejecutar y los temas correspondientes con la ayuda de la guía de aprendizaje. Conocimientos Previos Estilo y Ritmos de Aprendizaje Fecha inicio: 11/08/2023 Fecha final: 10/12/2023 Ficha: 2817416 Municipio: LA GLORIA Corregimiento: CENTRO Programa: PREPARACION DE ALIMENTOS PECUARIOS Código: 72310309	

		Versión: 1 **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** A través de la Exposición presencial y ayudas audiovisuales se realiza la sensibilización de los Resultados de Aprendizaje del programa a ejecutar y los temas correspondientes con la ayuda de la guía de aprendizaje. Conocimientos Previos Estilo y Ritmos de Aprendizaje Fecha inicio: 07/08/2023 Fecha final: 12/12/2023 Ficha: 2803428 Municipio: CURUMANI Corregimiento: SAN SEBASTIAN Programa: FORTALECIMIENTO EN	

		MERCADEO Y VENTAS Código: 62330031 Versión: 2 **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** A través de la Exposición presencial y ayudas audiovisuales se realiza la sensibilización de los Resultados de Aprendizaje del programa a ejecutar y los temas correspondientes con la ayuda de la guía de aprendizaje. Conocimientos Previos Estilo y Ritmos de Aprendizaje Fecha inicio:11/07/2023 Fecha final: 11/10/2023 Ficha: 2803442 Municipio: CURUMANI Corregimiento: SAN SEBASTIAN	

		Programa: FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS Código: 62330031 Versión: 2 **Competencia**: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales. **Resultado de aprendizaje**: Diseñar prototipo de idea de negocio de acuerdo con técnicas de validación. **Acciones desarrolladas con los aprendices de manera presencial.** A través de la Exposición presencial y ayudas audiovisuales se realiza la sensibilización de los Resultados de Aprendizaje del programa a ejecutar y los temas correspondientes con la ayuda de la guía de aprendizaje. Conocimientos Previos Estilo y Ritmos de Aprendizaje Fecha inicio: 14/07/2023 Fecha final: 30/09/2023	
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los	Se hizo uso permanente de la plataforma virtual Sofía Plus para reportar y	https://drive.google.com/drive/folders/1_TUal_SZypXtkev1W

	sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual tales como: revisar a los aprendices si están registrados o se hace el debido proceso de registrarlos, enrutar y asociar aprendices, verificar que estén matriculados y reporte de horas ante el supervisor del contrato, entre otras acciones propias asignadas en el objeto contractual.	O0o7FJlOfkeKhpb?usp=sharing
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se realiza la entrega de la agenda de desplazamiento donde se estipula la salida a los Municipios de: Curumani y Pailitas, durante los días 09, 10, 11, 12 y 13 de Octubre/2023 respectivamente.	Autorización de Comisión de Viáticos por la Dinamizadora de Centro y autorización por Coordinación Académica.
6	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	Organice y ajuste a través de la Estructura de Seguimiento Fase I, se deja en Portafolio de Evidencias como queda la unidad productiva con su respectivo soporte.	Portafolio de Evidencias – Estructura de Negocios para Negocios Rurales.
7	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Apoye la Inclusion de Unidades Productivas y en formación en la Feria Agropecuaria en el Municipio de Agauchica.	Evidencias Fotográficas
8	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participe en la reunión programada por el Dinamizador de Centro con todo el Equipo de Emprendimiento para socializar los lineamientos	Evidencias Fotográficas

		de entregables del segundo semestre del año 2023	
9	Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Establecí junto con los Instructores Técnicos de Cárnicos (Curumani) y Leches Fermentadas (Tamalameque), la Creación de las unidades productivas sin sus nombres y anexos relacionados en el formato dispuesto por dinamizador de Centro.	Formato Google creación de Unidades Productivas.
10	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	N.A.	N.A.
11	Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	N.A.	N.A.
12	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Certificado de Norma de competencia No. 240201056-1, Código: 1091856-13/08/2021 – NIVEL AVANZADO, Registro Electrónico No. 952000240201056CC771 8 8599C. Vigencia: 13-08-2024	LINK: https://certificados. sena.edu.co
13	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo I, II relacionada con las labores.	Se Diligencia el Link dispuesto por el CAE para la respectiva afiliación con la actualización de datos,	Certificado de Afiliación

14	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo – Coordinación Nacional de Emprendimiento.	N.A.	N.A.
15	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo – portafolio de evidencias para cada caso.	Se hace uso del drive para evidenciar las diferentes actividades realizadas en sus respectivas carpetas donde se encuentran asistencias, evidencias fotográficas, masivos, reporte matriculados, diseño curricular, guías de aprendizaje, plan de trabajo, planeación pedagógica y horario.	https://drive.google.com/drive/folders/1_TUal_SZypXtkev1WO0o7FJlOfkeKhpb?usp=share_link

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

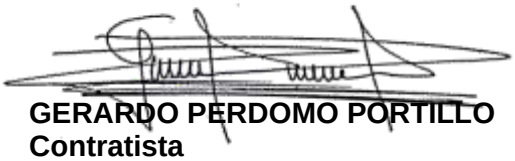
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	68523	Aguachica – Curumani Aguachica – Curumani Aguachica – Curumani Aguachica – Curumani	05-09-2023 06-09-2023 07-09-2023 08-09-2023	05-09-2023 06-09-2023 07-09-2023 08-09-2023

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y *pagos correspondiente al mes de* ***SEPTIEMBRE/2023*** Planilla **N°** 27697412 *del operador ASOPAGOS (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")*

Evidencias en VEINTICINCO (25) folios

Cordialmente,



GERARDO PERDOMO PORTILLO
Contratista
C.C. No. 77.188.599

Recibí a satisfacción:

ROBINSON LOBO HERNANDEZ
GRADO 20
SUPERVISOR **CO1.PCCNTR. 4622312 DE 2023**
Coordinador Académico
Dependencia SER