AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	En cumplimiento de la obligación de entrega de ejecución de los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, en el mes de septiembre, se tienen las siguientes 14 persona asignadas: **Proceso / Estado** — **Femenino** — **Masculino** — **Total general** **Reintegración Regular** — **6** — **6** Activo — 2 — 2 Culminado — 3 — 3 Suspendido — 1 — 1 **Reincorporación** — **2** — **2** Activo — 1 — 1 Ausente — 1 — 1 **Proceso Atención Diferencial** — **1** — **5** — **6** Activo — 1 — 4 — 5 EPCS — 1 — 1 **Total general** — **1** — **13** — **14** Se tienen 9 personas objeto de atención: 5 PAD, 2 Reintegración Regular y 2 Firmantes de paz. - Se apoyo a la coordinadora en la asignación de profesional de los siguientes participantes: Luz Elida Nagles: PAD S0294-2022; S0294-2022; S0173-2023 Mariana Moreno: PAD: S0144-2021 Gloria Castañeda: 0018-20 y 0542-14 – RR; firmante 60-13491
2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	En cumplimiento de la obligación de desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN, en el mes de septiembre, se realizaron las siguientes actividades: 1 - Se aplico instrumento EMP la PAD S0068-2023, que tiene de resultados: Eje I y II: Alarma Trayectoria: Mínima Calidad de Vida: Sin Riesgo 2 - Se remitió a la profesional Mariana Moreno la remisión de aplicación de las ISUN para el mes de octubre del BIE-PDN-36802 para que tuviera en cuenta para solicitud de expensas. 3 - Se remitió a los profesionales los 16 participantes culminados a quienes se les debe aplicar los instrumentos Postculminación de productividad y visita domiciliaria. Se les recomendó que tuvieran en cuanta: - Había 2 participantes culminados a los cuales se les debe realizar estos instrumentos en el mes de septiembre, ya que terminaría la estrategia en este mes. - Se debe realizar 4 llamadas por instrumento, es decir 4 para productividad y 4 para Visita. - Estas llamadas debían hacerse en días diferentes, no el mismo día 4 veces y registrarlo así en el SIRR. - Las llamadas realizadas por cada instrumento debían ser registradas en el SIRR, así no contestaran se debía registrar. - Los instrumentos, que se lograran realizar, debían ser registrado en el aplicativo ARPA. - Si se aplica los instrumentos, solo se registra en SIRR el número de veces que se llamó, es decir, si en la primera llamada se pudo concertar para aplicar los instrumentos solo se hace ese registro y al subir el instrumento al ARPA se evidencia dicho registro. - Recuerden que los instrumentos se debían hacer, en lo posible, de manera presencial, sobre todo la visita. - Si hay alguna novedad favor informar por correo, ya que, en algunos casos, ya se han registrado todas las opciones de llamadas y el SIRR no permite colocar más.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.

Los participantes a los que se les debe realizar la estrategia Post Culminación, son:

Profesional	Código Individuo	Fecha terminación post
Arneth Tobias	1199-13	29/09/2023
	09-00246	16/05/2024
	0575-16	7/06/2025
Gloria Castañeda	34-00484	28/09/2023
	1160-11	29/11/2023
	0825-14	29/03/2024
	0523-14	28/06/2024
	0907-10	28/06/2024
	0837-12	29/06/2024
	35-00714	4/08/2024
	0217-06	7/06/2025
Jessica Sanmartin	34-00168	3/09/2023
	33-00244	28/09/2023
Luz Elida Nagles	1887-10	25/09/2024
	0511-03	7/06/2025
Mariana Moreno	35-00176	29/11/2023

3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.

En cumplimiento de la obligación de promover la participación y constante de las personas en su ruta, en el mes de septiembre, a los 9 participantes activos objeto de atención, se atendieron a 7 de ellos, ya que asistieron de manera oportuna y 2 no asistieron unos de ellos se encuentra ausente del proceso de reincorporación. De los 7 participantes atendidos, 2 del proceso de PAD tuvieron asistencias por plan de acción.

En cuanto al apoyo a profesionales en atención a participantes, se realizó las siguientes actividades: al 35-00083CP de JYP, con actividad de JPEV-PDT; 29-00522 de JYP con actividades JPDC-PdT y JPPER1.1.1.1 y la PER 60-00800 con actividades de Fam_1 y Sal_3.

Para la participación contantes de la población asignada se tuvo contacto telefónico a través de llamada y por WhatsApp, tanto con el participante como con sus contactos.

Se apoyo al orientador de reincorporación en la revisión de asistencias psicosociales del mes de septiembre.

4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.

En cumplimiento de la obligación de concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas como el plan de trabajo y el plan de acción en el mes de septiembre se desarrollando las siguientes actividades:

1 - De los 10 objetos de atención 8 son objeto de PDT y PA los cuales presentan los siguientes estados así:

Código	Proceso	No. Pdt	Estado PDT
0796-17	RR	122660	En Elaboración
0875-03	RR	119904	En Ejecución
S0002-2022	PAD	121003	En Ejecución
S0068-2023	PAD	121329	En Elaboración
S0071-2021	PAD	122759	En Elaboración
S0076-2021	PAD	117330	Evaluado
S0085-2022	PAD	122143	En Elaboración
S0254-2022	PAD	118515	En Ejecución

2 - Apoyo a la coordinadora en seguimiento de PDT y PA a profesionales:

a. Se remitió base de PDT evaluar a los siguientes profesionales:

Profesional	Código	Proceso	No. PDT
Gloria Castañeda	0098-19	Reint Reg.	117880
	0274-19	Reint Reg.	118248
Juan Londono	0167-19	Reint Reg.	118252

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.

Profesional	Código	Proceso	No. PDT
Luz Elida Nagles Ayala	05-00608	Reint Reg.	118158
	S0215-2022	PAD	118288
Mariana Moreno Pacheco	01-00007CP	JYP	115291
	35-00083CP	JYP	115182
	S0152-2022	PAD	117991
	05-00640	JYP	118251
	30-02546	JYP	118181
	05-00573	Reint Reg.	118268
	0093-19	Reint Reg.	119037

b. Se remitió 20 planes a colocar en ejecución, los cuales debían ser puesto por profesional así:

Profesional Reintegrador	Código	No. PDT	Proceso
Gloria Castañeda	12-00445	120763	Reint Reg.
	S0282-2021	121291	PAD
	0188-17	121326	Reint Reg.
	0247-22	120562	Reint Reg.
	0817-15	121980	Reint Reg.
	0557-13	121790	Reint Reg.
	0362-18	121981	Reint Reg.
	0097-20	122021	Reint Reg.
Luz Elida Nagles	S0307-2021	121861	PAD
Mariana Moreno	27-00409	119670	Reint Reg.
	32-01565CP	121403	JYP
	S0014-2022	121131	PAD
	01-00456	121778	JYP
	S0160-2021	121584	PAD
	29-00522	122075	JYP
	S0046-2023	120668	PAD
	29-00100CP	122364	JYP
	S0100-2021	121860	Reint Reg.
	10-00607	122187	JYP
	S0270-2021	121879	PAD

5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.

En cumplimiento de la obligación de acompañamiento en el avance a los acuerdos concertados en el mes de septiembre, de los 8 participantes objeto de plan de acción y plan de trabajo, solo 2 PAD tenían acuerdos a trabajar en el mes de septiembre y se trabajaron las siguientes actividades:

Código Individuo	Actividad Psicosocial	Avance PPAD
S0002-2022	PAD PROD 2.1.1	El PAD conoció sus habilidades, experiencias, capacidades e intereses en la legalidad, la cual esta enfocada en la conducción.
	PAD PROD 2.1.2	Para la reflexión de habilidades, experiencias, capacidades e intereses en la legalidad, el PAD identifica cualidades de organización para poder llegar a conducir un taxi.
	PAD PROD 2.1.3	En cuanto a actividades para poner en marcha sus habilidades, experiencias, capacidades e intereses en la legalidad, esta realizando actividades para sacar la licencia y pago de obligaciones para obtenerla.
S0254-2022	PAD PER 1.1.1	La PAD conoce sus emociones, cogniciones y conducta de pertenecía al GAO, la las cuales le brindaron experiencia en su vida personal y familiar.
	PAD CULT 10.1.1	La PAD conoció el Funcionamiento del Estado y mecanismos de acceso a derechos
	PAD CULT 10.2.1	La PAD conoció SOBRE EL Cumplimiento de normas y leyes para la convivencia.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.

Código Individuo	**Actividad Psicosocial**	**Avance PPAD**
S0254-2022	PAD JUR 11.1.1	La PAD conoció los fundamentos jurídicos de su proceso de atención diferencial.
	PAD PROD 2.1.1	La PAD conoció sus habilidades, experiencias, capacidades e intereses en la legalidad, en donde identifica su capacidad de resolver problemas y apoyar a su familia.
	PAD PROD 2.2.1	La PAD conoció las alternativas del contexto para generación de ingresos como el trabajar en un lugar de comidas rápidas, sin embargo, por encontrase al cuidado de su madre no ha podido ejercer ninguna labor.
	PAD SEG 8.1.1	La PAD conoció los mecanismos y protocolo de atención en casos de riesgo.
	PAD SEG 8.2.1	La PAD conoció los comportamientos de riesgo de victimización, revictimización y reincidencia, como el encontrarse en zonas de alto riego.

Apoyo a la coordinadora:

Se remitió base de 191 acuerdos a evaluar en el mes de septiembre distribuidos por profesional así: Arneth Tobias: 8; Gloria Castañeda: 61; Jessica Sanmartin: 11; Luz Elida Nagles: 64; Mariana Moreno: 33. Se evidencio que los acuerdos fueron evaluados de manera oportuna antes de finalizar el mes.

6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.

En cumplimiento de la obligación de gestiones y articulaciones con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, en el mes de septiembre, se apoyó a la asesora de corresponsabilidad Paola Echeverri, en la remisión a los PAD las vacantes laborales de COMFAMA y Puerto Antioquia.

7. Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género

En cumplimiento de la obligación de desarrolló de acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, en el mes de septiembre, se realizaron las siguientes actividades:

Servicio de FA:

1 - En la metodología de Maestro Itinerantes se realizó seguimiento de 4 participantes, 3 PPAD y 1 PER los cuales se encuentran por ciclo así:

Ciclo	**Cód. ARN**	**PROCESO**
CICLO I	S0302-2021	PAD
CICLO II	60-10534	Reincorporación
CICLO III	S0085-2022	PAD
CICLO III	S0188-2022	PAD

2 - Se apoyo a la profesional Erica Betancur del GT Bogotá (Antonio Nariño), en la recolección y digitación de la planilla de asistencia de FA, del PAD S0302-2021, quien estudia en el Modelo de Maestro Itinerante en Urabá y se trasladó a Bogotá. Así mis del PAD se apoyó al GT Antioquia – Choco en recolección y digitación de asistencias de PAD S0188-2022 quien estudia en el Modelo de Maestro Itinerante en Urabá y se trasladó a Medellín.

Servicio FPT.

Se remitió a la profesional del GAT, Diana Toro, una vinculación del PPR-E 30-02558, de la profesional Luz Elida Nagles, quien empezó formación tecnología virtual Gestión Agroempresarial, con ficha de caracterización SENA 2834530. Lo anterior para solicitar apoyo en el envió del reporte de las asistencias que emite el SENA.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.

En cumplimiento de la obligación de fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada en actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, en el mes de septiembre se realizaron las siguientes actividades:

1 - Se socializó las vacantes de COMFAMA Y puerto Antioquia al PPAD S0068-2023.

2 - Se tiene identificado que de los 12 participantes objeto de atención, 3 participantes no se encuentran laborando y los 9 restantes trabajan de manera informal por días. Cabe resaltar que, de los participantes, el PPR 0875-03 de ruta regular ya recibió su BIE, sin embargo, este fue cambiado, de ganadería a compra y venta de madera.

3 - Se remitió al orientador productivo la redistribución de meta BIE, para ser remitida a grupo de productividad, así:

Meta anual	Total Radicado	Pendiente por radicar	Nueva distribución de meta			
			Septiembre	Octubre		Total a Radicar
			Desm. Ind	Desm. Ind	Desm. Col	
5	1	4	1	1	1	3

Se remitió las razones para cambio de la meta, las cuales son:

- Se encuentra una participante en espera de cambio de documento para poder realizar el BIE.
- Se tiene otra participante que tiene poca adherencia al proceso se activa e inactiva del mismo.
- Los participantes que podrían acceder al BIE tienen menos de 4 años en el proceso y no desean acceder al beneficio.
- Los participantes que tienen más de 5 años, aparte de las participantes arriba mencionadas, ya posee BIE.

4 - Se radicó ante el Grupo de Sostenibilidad Económica el BIE-PDN-37880 de la PPR0817-15, con el MEM23-011850.

9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.

En cumplimiento de la obligación de articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, en el mes de septiembre se realizaron las siguientes actividades:

1 - Se articuló con los profesionales de Reintegración Regular y Especial el avance del alistamiento para la culminación o terminación de los procesos de los siguientes participantes por proceso así:

PROCESO: REINTEGRACIÓN REGULAR

CULMINACIÓN

- Arneth Tobias: 0589-16
- Gloria Castañeda: 0342-14; 0807-14; 0037-15; 0783-14; 0188-17; 0817-15; 0557-13; y 12-00445
- Jessica Sanmartin: 0796-17; 0875-03
- Luz Elida Nagles; 29-00103 y 1096-13
- Mariana Moreno: 27-00409

TERMINACION

- Arneth Tobias: 0551-16
- Gloria Castañeda: 30-01754

PROCESO: REINTEGRACIÓN ESPECIAL - JUSTICIA Y PAZ

CULMINACION

- Luz Elida Nagles Ayala: 23-00393 y 28-00262CP

TERMINACION

- Luz Elida Nagles Ayala: 33-00311 y 22-02793
- Mariana Moreno Pacheco: 01-00007CP; 35-00083CP y 01-00456

Para el avance de las culminaciones y terminaciones los participantes deberían tener realizadas las siguientes acciones: PDT: Realizar acuerdo y finalizar plan

- Realizar Actividades: CID; EV-PDT; JPCID; JPEV-PDT;
- Aplicar Instrumento de Empleabilidad
- Terminar servicios de: Psicosocial, Gestión de educación t Formación para el trabajo.
- Culminar servicio de salud.
- Subir certificados de máximo nivel y bachiller.
- Actualizar concepto de reintegración (RR) o Informe (JYP)

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	- Se remitió los formatos de actas y notificación para que realicen el diligenciamiento en dichos formatos, se solicitó que tuvieran en cuenta: revisar antes de imprimir los datos del participante, de la coordinadora, el GT, numeración de las páginas y tipo de Proceso. Para el tercer trimestre se tenía proyectado culminar los participantes: Gloria Castañeda: 0342-14; 0037-15 y 0783-14 Luz Elida Nagles: 1096-13 2 - Se remitió al asesor jurídico, Juan Bernardo Betancourt la base de 13 participantes de los procesos de Reintegración Regular y Especial, que presentan problemas jurídicos y se busca que él apoye revisión y remisión al ente judicial para agilizar proceso de culminación y terminación del proceso. Los participantes relacionados, según proceso, fueron: Reintegración Regular: 15-00200; 0875-03; 14-00257; 32-00403; 27-00493; 29-00103; 27-00409; 01-00113 Justicia y Paz: 28-00262CP; 23-00393; 35-00635CP; 01-00244CP y 34-00248. 3 - Se apoyo a la asesora de ruta del GT Antioquia – Choco, Yennifer Echavarría, en la ampliación de rango del CICLO 5 de la I.E. Bartolomé Cataño del PAD S0144-2021, quien por encontrarse en el Modelo de Maestro Itinerante se amplía fecha de asistencia, por demanda de la institución, y el participante inicio estudios en Urabá pero se trasladó para Medellín.
10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.	En cumplimiento de la obligación de realizar acompañamiento y seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso y el acceso a beneficios socioeconómicos, en el mes de septiembre se reportó lo siguiente: Periodo de actividades: Julio 2023 Periodo de desembolso: Septiembre 2023

Código	Observaciones	Tipo Proceso
0875-03	No aplica - BIE	Ruta Regular
0796-17	Cumplió 30 Meses PSI / Con BIE	Ruta Regular
S0054-2021	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
S0002-2022	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
S0100-2021	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
S0071-2021	Inactivo - No Aplica Apoyo Económico, Sin Compromisos Plan De Acción, No Cumple PSI	Atención Diferencial
S0254-2022	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
S0307-2021	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
S0188-2022	No Aplica Apoyo Económico, Sin Compromisos Plan De Acción, No Cumple PSI	Atención Diferencial
S0085-2022	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
S0302-2021	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
S0068-2023	Cumple - Pago Apoyo Al Sometimiento	Atención Diferencial
60-10534	Cumple Desembolso Septiembre 2023 Asignación Mensual Recibió Suministro Económico De Alimentación.	Firmante de Paz
60-02726	Ausente - No Cumple Requisitos Sin embargo, el firmante presenta un inconveniente con el pago de suministro de alimentación del firmante abajo relacionado, ya que por error se le digito la asistencia en el mes de julio, la cual fue subsana, sin embargo, ocasionó que el participante pasara a esta activo y generó el pago de suministro, como se evidencia. Qué se debe hacer para el cambio de estado, ya que por resolución el proceso de reincorporación se demora más de 3 meses para pasar a estado ausente. El Caso Se Reportó Al Orientador (Correo Adjunto).	Firmante de Paz

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras	En cumplimiento de la obligación de vinculación con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación, en el mes de septiembre, se remitió a profesional Gloria Castañeda un formato de acta de fidelización de acta de compromiso para que sea realizado con la PPR 0807-14, quien, al realizar alistamiento para culminación, se evidencio que no posee acta de compromiso de la acción del servicio social.
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	En cumplimiento de la obligación de verificación de la recepción de desembolsos económicos a los participantes, en el mes de septiembre, se realizaron las siguientes actividades: 1 - Se apoyó a la coordinadora en la remisión a los profesionales de reintegración regular y especial la base de desembolso para revisión y remisión a la coordinadora de observaciones. 2 - Se remitió a la Coordinadora Aurora Pulgarin, al asesor jurídico Juan Bernardo Betancourt y al Orientador Diego Florez el caso del firmante de paz 60-02726 a quien se le pago de suministro de alimentación, ya que por error se le digito la asistencia en el mes de julio, la cual fue subsana, sin embargo, ocasionó que el participante pasara a esta activo y generó el pago de suministro. El participante debía estar en estado ausente, ya que lleva más de año y medio sin asistir a las actividades, sin embargo, por el error de la asistencia, activo al participante y le generó el pago. Se solicitó orientación para el cambio de estado. El caso fue escalado al grupo de Articulación Territorial, quienes no han dado respuesta. 3 - Se apoyó a la coordinadora en la remisión de solicitud actualización de certificado bancario, a la profesional Gloria Castañeda, del PPR 0186-20 ya que se encuentra invalida, según reporte del GAT. La profesional reportó que el participante no ha asistido desde hace 2 meses. 4 - En la verificación mensual a la población asignada, se reportó participantes así: 8 PPAD recibieron apoyo al sometimiento sin novedad; 1 PPAD No se le aplica Apoyo al sometimiento, por no cumplir actividades psicosociales, por estar Inactivo. Se tiene 2 PPR de reintegración regular, a los cuales No les aplica pago, porque tienen BIE; y a los 2 PER, uno recibió su asignación mensual apoyo de alimentación y el otro no recibió asignación por no cumplir los requisitos, por estar ausente; sin embargo, recibió apoyo por alimentación y se reportó al orientador la novedad.
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad	En cumplimiento de la obligación de realizar y remitir de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas, en el mes de septiembre se realizaron las siguientes actividades: **MAPA DE RIESGOS** Se apoyo a la coordinadora y al profesional de seguimiento para la revisión y remisión del mapa de riesgos de implementación del mes de agosto donde se reportó lo siguiente: Plan de Trabajo: Se reportaron 9 PDT que pasó a ejecución, 6 de RR y 3 JYP; los cuales no tuvieron novedad. Terminación FA: No hubo terminaciones en el mes de reporte. Terminación del Proceso: No hubo culminaciones en el mes de reporte. Terminación FpT: No hubo terminaciones en el mes de reporte Entrega de Bienes – BIE: No hubo entregas en el periodo. Casos de Riesgo: No hubo casos en el periodo. Desembolsos: Se reportaron 5 casos así: * 1 caso de la PER 60-10513 no ha sido solucionado. * 3 correcciones: 1 PER ausente que se le digito a asistencia psicosocial por error; y 1 PPR que se le digitó por error inasistencias FA en los meses de marzo y abril. * 1 PER que se presentó caso de gestión por no presentarse planilla de psicosocial a tiempo. Los Casos de desembolsó de AE también fueron remitidos al GAT. **PAT** - Se solicitó a la profesional de Articulación Territorial, Monica Alfonso, orientación frente al caso del PPR 0342-14 quien se tenía proyectado para culminación y revisando en el Módulo de Terminación del Proceso, aparecía con otro proceso de Perdida de Beneficio ya que el participante siempre ha pertenecido a la ruta regular y desde el 2016 ha estado activo. La profesional respondió que para este caso es necesario solicitar al Centro de Servicios ARN se realice la anulación del registro de perdida de beneficios del participante toda vez que, esta novedad de asuntos legales fue anulada en el módulo correspondiente y la información de la anulación no fue migrada al módulo de terminación del proceso, por esta razón está impidiendo la creación del cierre del proceso; una vez se cree el ticket, te solicito por favor me lo direcciones para darle aval funcional y tramite con la OTI. De acuerdo a la orientación se realizó solicitud ante la OTI en espera de la respuesta del caso.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad.

- En cuanto al cumplimiento de la meta de Culminaciones, se apoyó a la coordinadora en el proceso de culminación de los participantes de Reintegración Regular 0589-16; 0037-15; 0783-14 y 1096-13.

POA SENA

El 14 de septiembre se realizó seguimiento de la concertación de las Formaciones para el Trabajo 2023 con el SENA de la Regional Choco y Subregional de Urabá, con los líderes SER y Población Vulnerable. Allí se realizó la presentación de las formaciones y se obtuvieron los siguientes avances por los participantes así:

SENA Subregional de Urabá
Líder SER: Miguel Babilonia
Líder Población Vulnerable: Milena Murillo

Lugar	**Formación**	**Concertación**
AETCR Mutatá Becuarandó	Panadería	Población vulnerable: manifiesta que solo se tiene un instructor que estuvo en Mutatá en el mes de marzo a mayo, no cree viable la realización del curso en lo que queda del año. Proyectar para realizar en 2024. SER: Sí tiene esta la línea de formación, pero para este año no hay espacio. El curso sería de 304 horas que no se pueden ejecutar en lo que queda del año, mejor proyectarla para el 2024.
	Cacao	SER: se podría realizar un fortalecimiento “cosecha y beneficio de cacao” curso de 104 horas.
	Administra	SER: tiene un Fortalecimiento de mercadeo y ventas, solicitar ARN si se puede brindar el curso y entregar los documentos.
Mutatá San José de León	Manipulac. de alimentos	SER: solicita que le pase la solicitud y él apoyaría la gestión por AGROSENA, o se lo remita directamente ellos con copia de la solicitud al líder SER para apoyo.
San Jose de Apartadó	Formulac. proyectos product.	SER: curso que se puede dar “gestión de proyectos comunitarios” de 48 horas.
	Ofimática	Población Vulnerable y SER no tienen línea de ofimática ni sistemas, que esta solo se está brindando como técnica o tecnología. Sin embargo, la Líder de Población vulnerable informa, que para la concertación del próximo año se identifica esta formación como necesaria ellos podrían a poyar a gestionar dentro del SENA.

SENA Regional Chocó - Líder SER - Deivis Cecilia Terán Moreno

LUGAR	**Carmen del Darién**
Formación ARN	**Concertación**
Manipulación de Alimentos	La líder reporta que se tiene proyectado realizar este curso en el Carmen del Darién, en Jiguamiandó a una asociación, el propósito es buscar unir los aprendices de las 2 localidades para crear en el sistema del SENA una sola formación. Para ello la líder solicita saber cuántas personas se tiene de ARN para ver si se ajusta con el curso de Jiguamiandó ya que la instructora esta la zona. La segunda semana de septiembre se da información de la cantidad de personas solicitadas para el curso.
1 - Gastronomia 2 - Corte y Confecciones 3 - Estampado – sublimación	Se han presentado problemas de contratación que dificultad para el resto de la vigencia 2023 pero la idea es concertar las formaciones para el 2024.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516 — CONTRATO No. 1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad

Se tiene programada la concertación 2024 para el 13 octubre.

2- En el marco de la concertación POA SENA del 2023, se remitió al Líder de AGROSENA el profesor Humberto Gutierrez las cédulas y el formato de inscripción de 25 firmantes de paz para la realización de la formación de manipulación de alimentos en San José de León – Mutatá.

14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.

En cumplimiento de la obligación de identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género en el mes de septiembre, se verificó que todos los participantes de los procesos de reintegración regular y PAD tuvieran el censo de familia. En cuanto al firmante de paz 60-10534 se verifico el grupo familiar, para el apoyo alimentario a los menores de 12 años, en donde se verificó que el participante tiene hijastro registrado en el SIRR.

15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.

En cumplimiento de la obligación de elaborar y entregar de manera oportuna los informes, en el mes de septiembre se realizaron las siguientes actividades:

1 - Informe de actividades del mes de septiembre.

2 - Se apoyo en la consolidación de las solicitudes de expensas de la primera y segunda quincena de octubre del proceso de reintegración y de la actividad de cuidado al cuidador.

3 - Se solicitó expensa para la segunda quincena de octubre, de la actividad de cuidado al cuidador.

4 - Se apoyo a la coordinadora en la solicitud a las profesionales Mariana Moreno y Luz Elida Nagles el reporte del nuevo formato de inasistencias de JYP del mes de agosto. Se remitió el reporte al grupo de articulación Territorial en donde se informó que los participantes fueron convocados a las asistencias del mes, pero no asistieron. Se reportaron los siguientes participantes: Activos: 15-01168; 19-00234; 10-00622; 01-00158CP; 16-00556; 30-02546; 35-00083CP; Inactivos: 15-01204; 11-02048; 03-05021; 28-01063. Dentro del nuevo formato solicitaron Beneficio Jurídico y Autoridad de Primera Instancia.

5 - Se apoyo a la coordinadora en la solicitud a las profesionales Mariana Moreno y Luz Elida Nagles de los informes Trimestrales de JYP de los PPR-E:

Profesional	Código Individuo	Estado SIRR
Luz Elida Nagles Ayala	28-00262CP	Activo
	23-00393	Activo
	33-00311	Activo
	34-00291CP	Culminado
Mariana Moreno Pacheco	35-00635CP	Activo
	34-00248	Activo
	35-00083CP	Activo
	33-00065	Culminado
	33-00176	EIPB
	28-01063	Inactivo

Para la realización de los informes se les solicitó que las profesionales tuvieran en cuenta lo siguiente:
- Tipo de informe debe ser “Completo” y el subtipo “Informe Trimestral”.
- Los participantes con estados diferentes a activos deben ser redactados en pasado.
- Remitir informes en Word para revisión.
- Remitir, junto con el informe, el reporte de salud en PDF, para subir en carpeta enviada por Articulación.

6 - Se solicitó a la profesional Luz Elida Nagles realizar los siguientes informes por demanda: 30-02558, 29-00265, Definición Situación Jurídica, informe completo. Así mismo se le solicito informe sintetizado del PPR-E 10-00622, sin embargo, no pudo ser realizado, ya que el participante se encuentra en otro GT.

7 - Se remitió al asesor Jurídico, Juan Bernardo Betancourt documentos de certificación de acción de servicio social del PPR 22-00628 solicitado por la profesional Luisa Rodriguez del Grupo de Acceso y Permanencia de la ARN.

8 - Se legalizó la expensa con consecutivo 2-4505 del trayecto Apartadó -Turbo - Municipio de Unguía -Turbo – Apartadó, para las fechas del 21 y 22 de septiembre.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En cumplimiento de la obligación de registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, en el mes de septiembre se reportó, lo siguiente: 1 - Atención de la población así: ARPA 11 SIRR – Digitación 11 Total general 22 2 - Registraron SIRR: a. Seguimiento de los acuerdos de los PAD, así: PAD PROD 2.1.1; PAD PROD 2.1.2; PAD PROD 2.1.3; PAD PER 1.1.1; PAD CULT 10.1.1; PAD CULT 10.2.1; PAD JUR 11.1.1; PAD PROD 2.1.1; PAD PROD 2.2.1; PAD SEG 8.1.1; PAD SEG 8.2.1. b. Se actualizó registro de ubicación del PAD S0071-2021. c. Subió al módulo de Documentos adjuntos, el acta de concertación de PRE del firmante 60-10534. d. Se subió EMP la PAD S0068-2023 3 - Se solicitó a Soporte ARN anular el registro en el módulo de terminación del proceso creado el 19 de julio de 2016 del PPR 0342-14 a quien se le creo un registro de novedad de asuntos legales en el 2016 por perdida de beneficio, sin embargo, este registro fue anulado y su anulación no se ve replicado en el módulo de terminación del proceso, como se observa en el pantallazo. Soporte número el caso con el Ticket No. Q193328 y se encuentra en proceso de respuesta.
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	En cumplimiento de la obligación de entrega de documentos de manera oportuna, en el mes de septiembre se remitió: * Planillas físicas psicosocial de: PAD: 2 Reincorporación: 3 Reintegración Regular: 1 Reintegración Especial: 2 * Planillas FA: PAD 3 y Reincorporación 1 * Documentos: 2 PAD (5 folios); Reincorporación 1 (2 folios); 9 actas y listados de asistencias (21 folios).
18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato	El 4 de septiembre se participó en el comité primario, liderado por la coordinadora del GT Urabá, Maria Aurora Pulgarin, en donde se abordaron los siguientes temas: **Coordinación – Aurora Pulgarin: Encuentro de coordinadores: Modelo De Acompañamiento. Que los firmantes no vuelvan a la guerra.** 1 - Líneas Estrategias De Reincorporación Integral: * Reincorporación Económica: Fortalecimiento de los Procesos Productivos; Empleabilidad e inclusión laboral digna y sostenible; y Beneficios Económicos. * Reincorporación Social: Acompañamiento para el Bienestar Psicosocial; Educación; Salud y Protección Social; Hábitat; y Programas Especiales. * Reincorporación Política: Participación electoral y Participación ciudadana. * Reincorporación Comunitaria: Prevención y Superación de la Estigmatización; Diálogo Comunitario; Comunicación pública y comunitaria para la transformación Cultural. 2 - Propuesta de Estructura GT Urabá 2024 **Seguimiento: Cristian Moreno**: Acceso a tierras **Productivo – Jose Edinson:** Pedagogía de fondo de sostenibilidad y acceso a Tierra; seguimiento de proyectos productivos; Comité operativo Taparales. **Corresponsabilidad – Paola Echeverri:** CTRS; feria institucional; Entrenamiento del módulo de actores externos; acompañamiento “De mis manos” piloto en San José de León. **Misional – Diego Florez:** mesa de seguridad departamental en Mutatá; y AETCR Mutatá habrá una jornada dirigida por la Gobernación de Antioquia, donde se trabajarán el tema de violencias basadas en género **Reintegración – Jessica Sanmartin**: Cambio de meta de culminación y BIE. **Salud – Andrea Restrepo:** Estrategia pedagógica en Salud; Jornadas de salud; Encuentro discapacidad organizado por la por el PNUD; y Estrategia cuidado al cuidador.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato	**Comunitario – Juan Lara:** 1er encuentro de formación de la estrategia de prevención temprana de la estigmatización (convenio 998-2023) **Jurídico – Juan Betancourt:** Acompañamiento a la presentación de la propuesta del proyecto AIMAR - TOAR por parte de la JEP; TOARS de la JEP; Presentación de participantes de caso Valledupar. Administrativo – Gabriel Rodriguez: Cuentas de cobro; Eventos; Casos de gestión; Mobiliario; Cafetería. El 6 de septiembre se participó en la reunión general de equipo de GT Urabá, liderado por la coordinadora del GT Urabá, Maria Aurora Pulgarin, en donde se abordaron los siguientes temas: 1 - GESTIÓN ADMINISTRATIVA - Gabriel Rodriguez: Cuentas de cobro: Retroalimentación del proceso; Caso de gestión interna: Retroalimentación del proceso; Operador Logístico Descripción de la actividad y legalización del evento; Expensas. 2 - TECNOLOGÍA – Jaime Cortes: Seguridad de la información. 3 - SALUD – Andrea Restrepo: indicador de tablero de control de los participantes sin afiliación de salud 4 - MISIONAL REINCORPORACIÓN – Diego Florez: Priorización de Formaciones para el Trabajo con el SENA; Becas PNUD; Arando la educación; Clausuras Maestro Itinerante; y actualización Grupos Familiares. El 7 de septiembre se participó en la reunión general de equipo de GT Urabá, liderado por la coordinadora del GT Urabá, Maria Aurora Pulgarin, en donde se abordaron los siguientes temas: 1 - COORDINACIÓN – Aurora Pulgarin: Encuentro coordinadores: Propuesta Modelo Acompañamiento Firmantes de Paz; y Propuesta de Estructura GT Urabá 2024. 2 - PRODUCTIVIDAD – Jose Edinson Calderon: Seguimiento oportuno de los PRECI y la gestión en el SIRR; e Importancia de los análisis financieros en los proyectos productivos de reincorporación social y económica. 3 - CORRESPONSABILIDAD – Paola Echeverri: Las gestiones pendientes para colocar en etapa de planeación. **ENTRENAMIENTOS** - Capacitación prevención Riesgos Biológicos - Capacitación ICBF rutas de violencias Niños, niñas y adolescentes. - Concertación formaciones ARN GT Urabá y SENA Regional Choco y Subregional Urabá. - Fortalecimiento técnico en Educación en Reincorporación. - Redistribución de meta BIE-PRE- GT-Urabá **ENCUESTAS** - Necesidades de entrenamiento de los GT ARN - Encuesta gestión documental. - Encuesta de servicios de TI vigencia 2023. **VARIOS** 1 - Se apoyó a la coordinadora en la revisión de informes de las profesionales de reintegración regular y especial del mes de 2 - Se organizó y remitió el profesional base de atención de los meses de septiembre y octubre.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	52.314.516	CONTRATO No.	1280 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	APARTADÓ - GT URABÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTAR CON PLENA AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RUTAS DE ATENCIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS Y MÉTODOS DE OPERACIÓN DEFINIDOS POR LA ENTIDAD PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y ATENCIÓN A LA POBLACIÓN OBJETO DE LA ARN.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En este periodo se realizó legalización de manera oportuna del desplazamiento del 20 al 22 de septiembre de la ruta Apartadó-Unguia-Apartado; se suministró al supervisor toda la información y colaboración requerida para el normal desarrollo de su gestión; se atendieron las observaciones y requerimientos que le formuló la ARN por conducto del supervisor designado, para que se corrija cualquier falla, dentro del término razonable que se pacte para el efecto. Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; además se actuó con lealtad y buena fe y se abstuvo de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. Utilice todos sus conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; además se cumplieron con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales. Se recibió y se tienen en custodia los bienes que la ARN me brinda para el desarrollo operativo y logístico del contrato; así mismo, se utilizó los sistemas de información, herramientas tecnológicas y equipos de cómputo asignados para apoyar mis actividades contractuales, con criterios de oportunidad, veracidad y calidad de los datos que se registren. Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información, del Sistema de Seguridad de la información, que contribuye al cumplimiento de las metas estratégicas de la Agencia. Se conoce y adopta las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por parte de la ARN; y; acudir de manera presencial y/o virtual, de acuerdo con la coordinación correspondiente con el Supervisor del contrato, a los lugares donde fui requerido.

Jessica Odethe Sanmartin Velasquez
Firmado digitalmente por Jessica Odethe Sanmartin Velasquez
Fecha: 2023.10.04 20:12:08 -05'00'

JESSICA ODETHE SANMARTIN VELASQUEZ

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Firmado digitalmente por MARIA AURORA PULGARIN ARCILA
Fecha: 2023.10.06 09:27:04 -05'00'

NOMBRE(S):

Fecha VoBo: 06 de octubre de 2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co