AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MABEL BAUTE DE MORON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	51.585.361	CONTRATO No.	1565-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VALLEDUPAR GT CESAR - LA GUAJIRA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Ejecutar los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados con las rutas de atención, de acuerdo con las personas objeto de atención asignadas, su proceso de avance, sus características, las de su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, teniendo en cuenta los enfoques diferenciales, étnico y de género.	En el mes de **septiembre** se contó con una población asignada de 20 personas objeto de atención, fueron asignados 2 participantes y realizaron traslado a otro GT 4, quedando 18 participantes para ser atendida en Valledupar y la Guajira, la cual quedo así: 18 Activos. Además, se tiene asignada la siguiente población: Culminados 910, EIPB 15, Causal sobreviniente 31 Suspendidos 18, Cambio de Proceso 2, Terminados 6. A las personas en Proceso de Reintegración se le realizaron atenciones presenciales individuales, telefónicas y visitas domiciliarias, con diferentes asesorías como: Asesoría en la que se retroalimenta la importancia de plantearse un plan de vida en la legalidad. Reconocimiento de elementos básicos (ingresos, gastos, presupuesto, ahorro, deuda) que le permiten identificar el estado de las finanzas en su hogar. Situación jurídica, condiciones, beneficios y obligaciones que tiene de acuerdo con el marco jurídico que lo cobija y las implicaciones de incumplirlas. Reconocimiento de los beneficios y responsabilidades que tiene como desmovilizado en el proceso de reintegración, que fueron realizadas por acompañamiento psicosocial, teniendo en cuenta las características, su proceso de avance, los lineamientos técnicos y métodos de operación asociados en su ruta de atención, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo a los enfoques diferencial, étnico y de género, realizándose caracterizaciones y seguimientos a los acuerdos mensuales dentro de su Plan de trabajo, para lograr promover el desarrollo de sus capacidades, la superación de la vulnerabilidad y el ejercicio autónomo de la ciudadanía en su Ruta de Reintegración. Se obtuvo un registro de 22 tomas de asistencias. Dentro de la población asignada se encuentran: 2 mujeres y 16 hombres. Se encuentra 1 participante en componente especifico en enfermedad de alto costo y 1 que se reconoce como étnico.
2. Desarrollar los procesos de aplicación, análisis y uso de resultados de los instrumentos y herramientas metodológicas diseñadas por la ARN en el marco de la ruta de atención, para apalancar el avance en el proceso de atención con enfoque étnico y de género, de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Para el mes de **septiembre**, se realizó actividades de caracterización a la población objeto de atención para la formulación de los Planes de trabajo, a los cuales se les aplico los instrumentos de hábitat, empleabilidad, revisión de censo de familia para la puesta en ejecución de estos planes de trabajo, con los cuales los participantes avanzan en su ruta de reintegración. Para realización de las caracterizaciones se tuvieron en cuenta las 8 dimensiones de acuerdo con sus condiciones, características, su grupo familiar, los intereses y necesidades de la población y su contexto. Se realizó una atención en las actividades por día entre 1 y 2 participantes, realizándose 20 registros en el ARPA y 2 con planilla, con los siguientes códigos: DC-PDT, EV-PDT, CID, CID7.2.1.1, CID7.2.1.2, CID7.2.1.3, PRO2.3.1.3, PRO2.5.1.2, PRO2.5.1.3, HAB4.1.1.2, HAB4.3.1.3, PER1.1.4.2.
3. Promover la participación activa y constante de las personas en su ruta de atención, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, la normativa vigente, los lineamientos institucionales, los intereses y necesidades de la población y el contexto.	En el mes de **septiembre** para promover la participación de la población objeto en su ruta de atención, se realizó atenciones presenciales individuales, llamadas telefónicas, visitas domiciliarias y asesorías como: Reconoce su participación como agente de cambio en alguno de los espacios y acciones que contribuyen a la verdad, la justicia, la reparación y las garantías de no repetición. La importancia de planificar sus finanzas, organizando ingresos y egresos, por medio de la elaboración de un plan de economía familiar. Se continuo realizando el uno a uno a las Personas en proceso de reintegración en el SIRR, para la formulación y concertación para los Planes de trabajo que están en elaboración, 4 caracterizaciones, revisando las metas que deben ser trabajadas, teniendo en cuenta los 7 planes de trabajo que se encuentran en ejecución y los seguimientos a los 11 acuerdos. Se evaluaron 4 planes de trabajo.
4. Adelantar la concertación de acciones para el avance en los procesos de atención a través de las herramientas metodológicas propias de cada ruta, de acuerdo con el tipo de proceso y a las características personales, de su grupo familiar, entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio; de acuerdo a los lineamientos y tiempos establecidos.	Para el periodo del **01 al 30** de septiembre para la formulación y concertación de los PdT, de los 18 PPRs son objeto de PdT 4, a los cuales se les concertará sus acuerdos y se les hará el seguimiento mes a mes, 7 se encuentran en ejecución para la realización de sus actividades, para el logro y desarrollo de los avances de cada uno de los acuerdos estipulados en las metas establecidas. Se cargo en el SIRR 1 acta de culminación del beneficio de Educación. Se socializaron Oferta para población activa para los cargos de Operario Logístico y Vendedor. Estrategia pedagógica para que los líderes, lideresas y comunidad en general puedan aprender sobre mecanismos de participación social en salud. Se realizo la Clausura de Maestro Itinerante, donde un participante logro graduarse como bachiller.
5. Desarrollar acciones de acompañamiento en el avance del cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención asignadas y aquellos en los que se vincule a sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, articulación, seguimiento e intervención.	Para el periodo del **01 al 3**0 de **septiembre** se realizó el acompañamiento en el avance por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los Planes de trabajo de las personas objeto de atención, logrando ser atendidos 19 Personas en proceso de reintegración, con actividades de asesorías individuales, llamadas telefónica, visitas domiciliarias, con una atención por día entre 1 y 2 Participantes en la realización de las actividades tales como: Se fijan metas de avance para el mejoramiento de las condiciones de hábitat de acuerdo con sus posibilidades, según el contexto, su realidad económica. Se verifica que cumple con los requisitos necesarios para el Beneficio de inserción económica - Plan de negocios, con los siguientes códigos: DC-PDT, EV-PDT, CID, CID7.2.1.1, CID7.2.1.2, CID7.2.1.3, PRO2.3.1.3, PRO2.5.1.2, PRO2.5.1.3, HAB4.1.1.2, HAB4.3.1.3, PER1.1.4.2, lográndose un cumplimiento del 95% de atenciones y el 5% restante por no asistencia de los participantes a las actividades. A las Personas objeto de atención, se les recuerda en el cumplimiento de los acuerdos de sus Planes de trabajo que se encuentran en ejecución para el cumplimiento de sus metas. Actualmente el estado de los Planes de trabajo de las 18 Personas en proceso de reintegración es el siguiente: 4 elaboración, evaluado 4 y 7 se encuentran en ejecución para la realización de sus actividades, el logro y desarrollo de los avances de cada uno de los acuerdos estipulados en las metas establecidas cumpliéndose el 100% de ellos. Se realizó seguimiento y cargue a 11 acuerdos contemplados en los planes de trabajo de las personas en proceso de reintegración, no se realizaron reprogramaciones.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MABEL BAUTE DE MORON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	51.585.361	CONTRATO No.	1565-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VALLEDUPAR GT CESAR - LA GUAJIRA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

6. Gestionar y articular con actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la difusión de las Políticas de Reintegración, Reincorporación y Atención diferencial, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para el desarrollo de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del tejido social y reconciliación.	En el mes de **septiembre** para el acompañamiento en la corresponsabilidad en los territorios de articular y gestionar acciones con actores estratégicos, se gestiono ante la secretaria de Cultura y Turismo departamental su aporte para la clausura de Maestro Itinerante, lográndose su apoyo con una muestra folclórica y un cuenta chiste. Se asistió a la clausura de Maestro Itinerante el día 19 de septiembre. Se realizo sugerencias al documento de apoyo para la realización del servicio comunitario
7.Desarrollar acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, a los beneficios sociales contemplados en la ruta de atención, el desarrollo de capacidades y recursos personales para la inclusión social, según lo definido en la normatividad vigente, teniendo en cuenta sus características y enfoques diferenciales y de género.	En el periodo de **01 al 30 septiembre** en el desarrollo de las acciones de gestión y acompañamiento para el acceso y permanencia de la población asignada, se ha continuado la socialización a 2 participantes para el Servicio Social que se llevara acabo en el Colegio Nacional Loperena de Valledupar, con el fin de que se vinculen. Se presento nuevamente 1 caso de participantes a Mesa de Apoyo de formación para el trabajo, por retiro voluntario.
8. Fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar a través de la vinculación, gestión y articulación con actividades que permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico, el enfoque diferencial, étnico y de género y la normatividad vigente.	Para este mes de **septiembre** para fortalecer la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, en actividades que les permitan desarrollar alternativas sostenibles para la generación de ingresos, no se presento BIE, pero se realizo seguimiento ISUN.
9. Activar protocolos de atención, en articulación con otros profesionales del Grupo Territorial, de manera oportuna y de acuerdo con las rutas institucionales definidas a nivel territorial para la atención de casos que representen riesgo para la salud e integridad personal de las personas en proceso o de sus grupos familiares.	En el mes de **septiembre** dentro la población asignada se activaron protocolos de atención, en articulación con la profesional de salud del Grupo Territorial, para la aplicación del EMP-R a 1 participante. Se entrego Base de salud mes de septiembre a la profesional de salud. Se ha realizado gestión sobre la Base actualizada acreedores varios - GT CESAR -LA GUAJIRA corte 2023.
10. Acompañar y hacer seguimiento al avance de la población asignada de acuerdo con el tipo de proceso, el cumplimiento del objetivo de los mismos, y el acceso a beneficios socioeconómicos según lo establecido en la normatividad vigente y los métodos de operación definidos por la ARN.	Para el mes de **septiembre** sobre la población asignada se realizó seguimiento, con el fin de promover su culminación exitosa para el tercer trimestre, lográndose la culminación de 3 participantes. Se fidelizó acta de culminación de Educación y se fidelizó la terminación por Retiro Voluntario de FPT del PPR CODA 0655-16.
11. Vincularse con la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia, construcción del Tejido Social y reconciliación de acuerdo con los lineamientos dispuestos por la Entidad y con base en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y las comunidades receptoras.	En el mes de **septiembre** en la implementación de acciones y escenarios locales de convivencia a través de actividades en las comunidades, se gestiono con Cámara de Comercio de Valledupar y Secretaria de Cultura y Turismo del departamento del Cesar para la clausura Maestro Itinerante. Se continua con la espera para la participación en actividades teniendo en cuenta las características y necesidades de la población con el rector del colegio Andres Escobar Escobar nos informe para concertar fechas para las actividades. Se realizó inscripción por invitación desde el equipo de Mujeres y Género, sobre conocimientos Primeros Auxilios Psicológicos en situaciones de violencia contra las mujeres.
12. Adelantar de forma mensual la verificación de recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados, y generar de forma oportuna, de acuerdo al cronograma de secretaria general, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Para este periodo del **01 al 30 de septiembre** se verificó los participantes que aplican para recibir su apoyo económico, teniendo en cuenta que cumplieron los requisitos, por concepto de acompañamiento psicosocial, no presentándose ningún inconveniente. Se realizó revisión oportuna a los desembolsos recibidos de los participantes que son objeto de apoyo económico.
13. Aportar de manera oportuna la información e insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad.	En el mes de **septiembre** se presentó de manera oportuna los seguimientos a los acuerdos, 1 cargue de acta de culminación de Educación, en el seguimiento al cumplimiento de las herramientas de planeación estratégicas definidas por la entidad. Se realizaron a 3 participantes Monitoreos Post Culminación por su culminación de la ruta de reintegración. Se envió base de salud mes de septiembre 2023.
14. Identificar acciones afirmativas teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género, de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas según el territorio en el que se encuentre.	Para el presente periodo del **01 al 30 de septiembre** se realizaron acciones afirmativas en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración asignadas, en las que se encuentran 2 mujeres y 16 hombres y 1 participante que se reconoce como étnico, a las cuales se le viene trabajando en sus planes de trabajo las diferentes dimensiones. Le fue realizado Reactivación de Beneficios a un participante por la abogada del GT.
15. Elaborar y entregar de manera oportuna los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	El día **25** de **septiembre** se envía a la Coordinadora Ana Maria Ferrer Arroyo, informe de actividades mes de septiembre para que realice las sugerencias desde lo misional, y posteriormente se entregó en forma electrónica a la Asistente Administrativa Maria Cristina Moreno Moreno. Se entrego además los soportes de los pagos de Salud, ARP del mes de septiembre 2023 y resumen de pagos. Se entregaron informes de desplazamiento.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MABEL BAUTE DE MORON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	51.585.361	CONTRATO No.	1565-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	VALLEDUPAR GT CESAR - LA GUAJIRA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios profesionales para la implementación de las rutas de atención de acuerdo con la normatividad vigente, los lineamientos y métodos de operación definidos por la entidad para el acompañamiento y atención a la población objeto de la ARN.

16. Registrar con oportunidad, confiabilidad y veracidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y eincorporación –SIRR , de la población asignada en relación a las acciones derivadas de las atenciones, acciones y el avance en su proceso, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	En el mes de **septiembre** se realizaron 22 actividades con el biométrico ARPA, 2 planillas, llamadas telefónica, visitas domiciliarias, a la población asignadas en las actividades, DC-PDT, EV-PDT, CID, CID7.2.1.1, CID7.2.1.2, CID7.2.1.3, PRO2.3.1.3,PRO2.5.1.2, PRO2.5.1.3, HAB4.1.1.2, HAB4.3.1.3, PER1.1.4.2. Se realizó en el SIRR revisión del uno a uno de cada participante asignado. Se cargo en el SIRR 1 Actas de culminación Educación.
17. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.	Para este mes de **septiembre no** se entregó documentación a gestión documental, de acuerdo a los plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.
18. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el objeto del presente contrato.	En este periodo del **0**1 al **30** de **septiembre**, se entrego formatos para solicitudes de desplazamientos a desarrollar en el mes de octubre 2023. Se realizó días base: 11, 13, 18 y 26 de septiembre 2023. El día 7 de septiembre 2023 se asistió al comité general donde se trataron los siguientes temas: Bienvenida. Tema “Escucha Consciente”. Lectura de seguimiento de compromisos. JEP “Trabajos, obras y actividades con contenido restaurador-reparador” TOARS. ICBF. Presentación programa mi familia. Enfoque Étnico en el GT Cesar La Guajira. Semana por la Paz. Lineamientos Coordinadora del GT Cesar- La Guajira. Cierre “Escucha Consciente”. Se asistieron a las diferentes capacitaciones los días: El día 12/09/2023 a la Socialización del resultado de pilotaje de PACP a Grupos territoriales priorizados. Los dias13/09/2023 A la primera jornada de entrenamiento y reentrenamiento virtual, Marco Estratégico de la ARN. Lo días 8/09, 13/09 y 21/09/2023, al Fortalecimiento Técnico y Operativo en FA procesos Reintegración, Reintegración Justicia y Paz y Atención Diferencial. El día 14/09/2023 a la Socialización abastecimiento. El día 15/09/2023 a la Capacitación ICBF Rutas de Atención Violencias NNA. El día 19/09/2023 Se asistió a la Clausura de Maestro itinerante. El día 19/09/2023 Primeros auxilios psicológicos en situaciones de violencia contra las mujeres - G1. El día 29/09/2023 al Seguimiento y balance de finalización de la estrategia Maestro Itinerante. El día 28/09/2023 a la reunión en la oficina de coordinación del GT, con el objetivo darnos a conocer la priorización de gestiones actores externos para movilizar acciones que favorezcan la población en proceso de reintegración y atención diferencial.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se dio cumplimiento a las demás obligaciones generales.

MABEL BAUTE DE MORON

Firmado digitalmente por MABEL BAUTE DE MORON

MABEL BAUTE DE MORON

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Ana Maria Ferrer Arroyo

Firmado digitalmente por Ana Maria Ferrer Arroyo
Fecha: 2023.10.02 11:36:10 -05'00'

NOMBRE(S): **ANA MARIA FERRER ARROYO**

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co