AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	MARTHA INES ZAPATA URREGO		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	39,411,922	CONTRATO No.	1575-2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	PATÍA - GT CAUCA		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa los servicios personales para facilitar, articular y fortalecer los ejercicios de incidencia y gestión territorial con los actores a nivel local para implementar estrategias, planes, programas y proyectos en el marco del proceso de reincorporación social y económica, atendiendo las necesidades y prioridades de la población objeto en el marco de los dispuesto por el Consejo Nacional de Reincorporación.

OBLIGACIONES+B19:N24	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Apoyar las acciones encaminadas a la gestión territorial con actores locales y territoriales, en el marco del proceso de reincorporación.	•El día 1 de septiembre se participó de reunión enlaces de reincorporación en la ciudad de Popayán con la coordinadora del GT Cauca donde socializaron las nuevas áreas especiales de reincorporación y se elaboró el cronograma de visitas para definir si aplicaría para esto. •El 4 septiembre se participó de reunión de comité de mujeres paz y reconciliación, con la participación de ONU y ARN y se abordaron los siguientes temas: seguridad, electoral, funcionamiento y acuerdo de fecha para inauguración de la tienda comunitaria SURTIPAZ. •El día 5 de septiembre se participó de reunión con la comunidad del AETCR donde se analizó aspectos organizativos, convivencia, proyecto de gallinas ponedoras y las huertas de soberanía alimentaria. •El día 6 de septiembre se participó de reunión con el candidato a la alcaldía del municipio del Patía Jhon Fuentes donde se abordó el tema de la inclusión de los pilares de la agenda territorial construida por mujeres en su plan de gobierno. •7 de septiembre se participó de reunión con la JEP donde socializaron temas relacionados con los TOARS, escenario de la magistratura y secretarías de ejecución de la JEP. •El 8 de septiembre se asistió y participó en la inauguración de la tienda SURTIPAZ donde participó ARN, WE EFFECT y se firmo acta de entrega. •El 12 de septiembre se participó de reunión implementadoras del proyecto de cuidado específicamente del aperador Juntos construyendo futuro, en donde se abordó acciones de inversión entre ellos, enseres y adecuaciones del espacio de cuidado. •El día 13 se participó de reunión con dinamizadoras del proyecto de pollos tema: dinámicas para la venta de los mismos. •El día 14 se participó de CTR departamental en Popayán donde se abordaron temas de tierras, vivienda, construcción del tejido social y enfoque de género , en este se contó con la participación de casade la mujer, gobernación, policía, ejercito, directora de la ARN y reincorporados. •El día 15 de septiembre se participó de socialización del plan estratégico de seguridad y protección con la UNP, delegado del gobierno nacional, en donde se acordó la implementación de un plan estratégico y donde se acordó reglamentar los ITPS en el marco de un decreto. •El día 16 de septiembre se asistió a reunión con lideres del proceso de reincorporación del AETCR donde se acordaron estrategias de seguridad y aniversario de los 7 años de la firma del acuerdo de paz. •El día 19 se participo de la reunión en la ciudad de Popayán, en la oficina de la ARN donde se abordaron las rutas de atención para las victimas de las violencias basadas en genero y tipos de violencia. •El 20 de septiembre se participó de reunión para desarrollo del proyecto mujer, género y diversidad, mecanismos del contrato y seguimiento a las acciones territoriales. •El día 21 se participó del encuentro de familia adelantado en el marco del desarrollo del proyecto de cuidado integral, en donde se abordó los temas de laboratorio de participación díalogo y escucha. •El día 22 de septiembre se participó de reunión de proyecto de sandia, con dinamizadora e integrantes de la misma. •El día 25 se participó de encuentro regional con la fuerza acordado en el ultimo ITPS municipal en compañía de la ONU y ARN. el día 28 se participó de reunión con la UNAD, ARN y ONU para socializar la oferta educativa para las mujeres y población en reincorporación y comunidad.
2. Acompañar los espacios que se determinen para fortalecer estrategias de apropiación por parte de los actores locales y territoriales de los planes, programas y proyectos que se implementan en el marco del proceso de reincorporación, atendiendo los lineamientos del supervisor.	Durante el periodo contractual se realizó acompañamiento a las entidades e instituciones que adelantan programas y proyectos en el AETCR del Estrecho como: LIMPAL, WEEFFECT, Juntos Construyendo futuro y con actores locales mujeres luz de esperanza, progreso y futuro, Paz y reconciliación, Asovicosur y con comunidades aledañas en el fortalecimiento de la construcción del tejido social, las acciones se encuentran descritas en la obligación 1 del presente informe.
3. Realizar seguimiento y monitoreo a la implementación del proceso de reincorporación económica y social de las y los exintegrantes de las FARC-EP u sus familias, indicando avances, dificultades.	Se mantiene contacto con las personas en proceso de reincorporación con el fin de gestionar y dar solución a sus inquietudes a través de las acciones con las instituciones y ARN. Se realizó acompañamiento a las convocatorias para los diferentes encuentros y reuniones programadas de la población en reincorporación. Se mantiene contacto con la profesional facilitadora para el acompañamiento y apoyo en las diferentes actividades y espacios.
4. Asistir y participar en la socialización de información, espacios de diálogo y concertación con las personas en proceso de reincorporación, atendiendo las instrucciones de su supervisor.	Se mantiene constante comunicación con la ARN y el CNR frente a la implementación, articulación y apoyo al proceso de reincorporación. En el mes de septiembre se participó en los siguientes escenarios de socialización: comité de mujeres, CNR, reunion con la directora general de la ARN, candidatos a la alcaldia, JEP
5. Articular con los demás colaboradores de la Agencia para la Reincorporación y Normalización (ARN), del Consejo Nacional de Reincorporación de acuerdo con el desarrollo de sus actividades contractuales.	Se identificó las necesidades, intereses y problemáticas de los y las excombatientes frente a temas de: víveres, educativos, proyecto productivo, salud y de acompañamiento institucional y se hizo extensiva a las instancias correspondientes.
6. Presentar plan de trabajo, así como los demás documentos y reportes que se requieran en el marco del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales.	Se socializó y articuló con la profesional facilitadora l la agenda y cronograma de trabajo a desarrollar durante el mes de septiembre. Se realizó informe de honorarios del mes de septiembre.
7. Desplazarse a las distintas zonas donde se implementa la reincorporación para el desarrollo del objeto del contrato cuando sea requerido .	En la ejecución del contrato durante el mes de septiembre se realizó desplazamiento y se entregó informe de desplazamiento del dia 19 de septiembre donde se socializó informacion sobre los tipos de violencia y rutas de atención.
8. Las demás que solicite su supervisor relacionadas directamente con el objeto contractual.	Se apoyó convocatoria para las actividades desarrolladas con las diferentes entidades en el AETCR. Entre ellas: se apoya convocatoria de los socios del proyecto de ganadería, actividades de salud (jornada extramural), actividad de manejo y uso de extintores y jornada de cierre de la escuela feminista.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En el desarrollo del contrato 1575-2023 se prestó el servicio de manera eficiente, oportuna y con calidad. Se actuó con lealtad y buena fe, se apoyó y se ejecutó las actividades con honestidad, eficiencia y calidad en el periodo del presente informe, Se brindó de forma oportuna la información que solicitó el supervisor del contrato dentro del ámbito del objeto. Se organizó, conservó, usó y manejó toda la información recibida y elaborada durante el periodo del presente informe para la ejecución del contrato. Se presentó el informe de actividades correspondiente al periodo de este.

Martha Ines Zapata Urrego
Firmado digitalmente por Martha Ines Zapata Urrego

MARTHA INES ZAPATA URREGO

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Clara Mabel Andrade
Firmado digitalmente por Clara Mabel Andrade

NOMBRE(S): CLARA MABEL ANDRADE

Fecha VoBo: 30/09/2023

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co