

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LILIANA ANDREA ORDOÑEZ PENAGOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	25.280.614	CONTRATO No.	1835 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILCHAO, GT CAUCA.		

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	<p>ACCIONES DE FACILITACION: Entre el 1 y 30 de septiembre se desarrollaron actividades individuales y colectivas con la población priorizada, en tal sentido, se cuenta con una población total de 62 asignaciones: 52 firmantes en estado activo, 5 firmantes en estado Ausente, 1 de ellos reportado como desaparecido por su grupo familiar. 2 firmantes con limitante temporal, 3 firmantes fallecidos. Se brindó atención psicosocial a las 52 personas en estado activo a pesar de no existir una hoja de ruta definida para su construcción participativa, en tal sentido, se desarrollaron acciones en el marco de los componentes a saber:</p> <p>COMPONENTE SALUD: El día 06 de septiembre de 2023 se generó espacio de reunión con secretaria de salud del municipio de Toribio, firmante del proceso de paz, a su vez, enlace de reincorporación y facilitadores asignados para el municipio de Toribio, esto con el propósito de identificar la oferta dispuesta en el territorio en términos de salud integral y determinar los mecanismos de acceso para la población en reincorporación, su familia y comunidad, en dicho espacio, la secretaria de salud se adquirió el compromiso de disponer de su equipo de trabajo para realizar una revisión del estado de afiliación y lugar de atención de las personas en reincorporación, mediante su participación en jornada de atención prevista para el mes de octubre.</p> <p>COMPONENTE EDUCACION: Durante el mes de septiembre se realizó proceso de planeación y organización logística con el fin de acompañar la ceremonia de clausura a realizarse en el municipio de Toribio el día 1 de octubre de 2023, evento liderado por la Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD, quien implementa el Modelo Educativo Flexible para Adultos – Maestro Itinerante.</p> <p>Así mismo, durante este periodo se orientó proceso de validación a los firmantes que no cuentan con certificación de Ciclo 2, esto como requisito para presentar la formulación de su PRE-PP.</p> <p>COMPONENTE FAMILIA: En el periodo del mes de septiembre se realizó la socialización de la resolución 1797 por la cual se reglamentan las condiciones de acceso al suministro económico de alimentación para las personas en proceso de reincorporación, en tal sentido, se realizó la solicitud y consolidación de 42 registros civiles de los niños menores de 12 años que cumplen con los requisitos para acceder a dicho beneficio. Esta documentación reposa en la carpeta compartida para su respectiva validación desde el área jurídica del PA ARN Cauca.</p>
1. Desarrollar las acciones que defina la ARN para la implementación y seguimiento del acompañamiento integral a la población en el marco de los planes, programas y proyectos que se lleven a cabo en el Programa de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	<p>COMPONENTE COMUNITARIO: El día 12 de septiembre se llevó a cabo participación en el espacio de diálogo con la autoridad indígena del Resguardo de San Francisco municipio de Toribio, donde se abordaron las temáticas a saber:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Contextualización de la ARN (Agencia para la Reincorporación y la Normalización) y su papel trascendental en el proceso de reincorporación. Se resaltó cómo la población firmante se reintegró en el territorio de Toribio, proveniente de las antiguas Zonas Veredales, hoy conocidas como AETCR (Antiguos Espacios Territoriales de Capacitación y Reincorporación). * Se brindó un detallado panorama de las acciones realizadas hasta la fecha por la ARN, así como de las estrategias implementadas en el marco de los acuerdos de paz. También se exploró la nueva estrategia de implementación de la reincorporación desde los territorios y en colaboración directa con la población. * Los enlaces de reincorporación compartieron sus experiencias y logros previos en el territorio, destacando su contribución a la articulación con las nuevas autoridades y el gobierno actual, que aboga por el cambio. * Julia NEEH WE'SX enfatizó la relevancia de la armonización como pilar fundamental de la cosmovisión indígena. Se subrayó la necesidad de establecer caminos hacia la armonía y construir confianza, aspectos esenciales para avanzar en la edificación de la paz. * Se profundizó en la contextualización sobre la tenencia de tierras en los cabildos y se exploraron estrategias para mantener el apoyo a la reincorporación desde las autoridades. * Se hizo una invitación a crear un plan de trabajo para los nuevos NEEH WE'SX, abarcando el periodo de 2024 a 2025, en el Resguardo de San Francisco. Se propuso la unificación de este plan con el Plan de Vida de todo el territorio indígena de Toribio, que abarca los tres resguardos. * Se acordaron fechas tentativas para próximos encuentros con la población reincorporada y se debatió sobre cómo pueden seguir desempeñando roles significativos en el territorio. * Se sugirió la difusión de esta información tanto en la comunidad como en instituciones educativas, con el propósito de sensibilizar a todos los actores involucrados y permitir una comprensión más profunda del contexto social y el acuerdo de paz. <p>(F.V. o soportes: Carpeta Compartida, Actas de Reunión y Listados de Asistencia)</p>
2. Brindar la asistencia y orientación definidas por la Entidad para el desarrollo de la fase de reincorporación temprana de los y las exintegrantes FARC-EP, de manera que se facilite su adaptación a la vida civil y el acceso a la oferta institucional de acuerdo a sus necesidades e intereses, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo del periodo de septiembre no se identificó población en Reincorporación Temprana.

 <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LILIANA ANDREA ORDOÑEZ PENAGOS		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	25.280.614	CONTRATO No.	1835 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SANTANDER DE QUILICHAO, GT CAUCA.		

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.			
3. Participar en la implementación de acciones de gestión territorial que permitan la vinculación de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con las necesidades e intereses de la población, los lineamientos del Grupo Territorial designado e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	ACCIONES DE FACILITACIÓN: 06 de septiembre: Reunión con secretaria de salud del municipio de Toribio con el fin de avanzar en los procesos de inclusión de la población, su familia y comunidad a los planes, proyectos y programas ofertados por el municipio en términos de salud, en tal sentido, se identificaron servicios importantes a través del Plan de Intervenciones Colectivas – PIC, quienes brinda la posibilidad de atender diferentes tipos de necesidades en salud, respondiendo además a la diversidad de la población, entre ellos, niños, niñas, persona mayor, persona, con discapacidad, personas víctimas del conflicto armado, mujeres gestantes, mujeres lactantes, personas con hipertensión y pacientes crónicos principalmente. 12 de septiembre: Participación en espacio en diálogo con la autoridad indígena del Resguardo de San Francisco municipio de Toribio, espacio donde se lograron fortalecer procesos de articulación con las Autoridades Neeh We'sx del Resguardo de San Francisco, lo cual permite avanzar en temas organizativos y de planeación dentro de la comunidad para el desarrollo de acciones conjuntas que permitan dar respuesta a las necesidades de la población en reincorporación, su familia y comunidad. (F.V. o soportes: Acta de reunión)		
4. Apoyar las actividades encaminadas a la divulgación, vinculación y participación de la población en reincorporación en las estrategias y programas que se implementen en el marco del acompañamiento integral para la reincorporación; esto teniendo en cuenta las características territoriales y las necesidades e intereses de la población.	ACCIONES DE FACILITACIÓN En el mes de septiembre se realizó la socialización de las convocatorias a saber: 1. Vacantes APE SENA CAUCA 11 al 15 de septiembre - 18 al 22 de septiembre 2. Escuelas Conectadas Claro Colombia 3. Día Internacional del Turismo - Colombia Destinos de Paz 4. Convocatoria Proceso Formativo ARN – UNAL 5. Estrategia gestión de fondos ficha de Draper Richards Kaplan Foundation." (F.V. o soportes: Actividad psicosocial, mensajes de difusión)		
5. Programar y llevar a cabo las actividades en el domicilio de la población objeto de atención, las visitas a las entidades territoriales y a otros actores, cuando estas se requieran para la dinamización y cumplimiento de las actividades previstas en el marco del Programa de Reincorporación.	ACCIONES DE FACILITACIÓN: 06 de septiembre: Reunión de articulación con secretaria de salud del municipio de Toribio, con el fin de identificar oferta vigente en el territorio en términos de salud integral y determinar los mecanismos de acceso para la población en reincorporación, su familia y comunidad, durante el espacio se agendo el compromiso por parte de la dependencia de disponer de su equipo de trabajo para revisar el estado de afiliación y lugar de atención de las personas en reincorporación, mediante su participación en jornada de atención prevista para el mes de octubre. 12 de septiembre: Se llevó a cabo participación en el espacio de diálogo con la autoridad indígena del Resguardo de San Francisco municipio de Toribio, con el propósito de fortalecer procesos de articulación institucional entre las Autoridades Neeh We'sx del Resguardo de San Francisco, a fin de avanzar en temas esenciales para la generación de confianza, la articulación de procesos para desarrollar acciones en el territorio. Durante este espacio se generó el compromiso de fijar fecha para realizar ritual de armonización, siendo este el primer paso para abrir los caminos de un trabajo conjunto. (F.V. o soportes: Acta de reunión)		
6. Participar de las actividades de planeación y desarrollo de las estrategias de promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, los procesos comunitarios, y demás iniciativas que se prioricen en el marco de la reconstrucción del tejido social y la construcción de paz, en el contexto en que adelante sus obligaciones contractuales.	ACCIONES DE FACILITACIÓN: 6 de septiembre: Se realizó atención a los firmantes del municipio de Toribio en las instalaciones de la Casa de la Cultura del municipio de Toribio, espacio donde se contó con la participación de 16 firmantes de género masculino y 2 firmantes de género femenino, para un total de 18 firmantes, con los cuales se desarrolló un espacio de conversación con el fin de identificar sus principales necesidades individuales, familiares y colectivas, este espacio estuvo acompañado por Enlace GT ARN Cauca y la Misión de Verificación ONU. 7 de septiembre: Atención a los firmantes del municipio de Toribio en las instalaciones de la Alcaldía del municipio de Toribio, espacio donde se contó con la participación de 13 firmantes de género masculino y 3 firmantes de género femenino, para un total de 16 firmantes, con los cuales se abordaron indicaciones frente al desarrollo de la ruta de reincorporación. 20 de septiembre: Se tenía previsto el desarrollo de un espacio de diálogo con el finde fortalecer los procesos de articulación con las autoridades indígenas del territorio, de esta manera poder avanzar en la construcción de las agendas territoriales. Estas agendas se desarrollarán considerando las necesidades y aspiraciones de la comunidad, con un enfoque en el desarrollo sostenible y el bienestar de todos los habitantes del territorio. Dada la compleja situación de seguridad en el territorio y norte del Cauca, esta actividad se reprogramó, teniendo en cuenta que las autoridades indígenas se encontraban atendiendo la alerta de seguridad emitida por el sistema MADEJA de la ACIN, por consiguiente, se llevó a cabo atención a los firmantes convocados de manera individual, realizando de manera inicial la socialización de la Resolución 1797, la cual se reglamentan las condiciones de acceso al suministro económico de alimentación para las personas en proceso de reincorporación, a su vez, se realizó la recolección de los registros civiles de los niños y niñas menores de 12 años para la fidelización de la información en el aplicativo SIRR. (F.V. o soportes: Planillas de atención psicosocial físicas)		

 <small>AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN</small>	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA		LILIANA ANDREA ORDOÑEZ PENAGOS	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	25.280.614	CONTRATO No.	1835 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME		PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)		SANTANDER DE QUILICHAO, GT CAUCA.	

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

7. Apoyar el logro de las metas e indicadores definidos para el Grupo Territorial, mediante la ejecución oportuna de las actividades, gestiones y procesos necesarios, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la ARN para tal fin.

ACCIONES DE FACILITACIÓN:

AVANCE EN LAS METAS POR COMPONENTE					
SALUD	EDUCACION	FAMILIA	SOSTENIBILIDAD ECONOMICA	HABITABILIDAD Y VIVIENDA	PSICOSOCIAL
Gestión con secretaria de salud para garantizar el aseguramiento y acceso a rutas de salud	Acompañamiento a firmantes vinculados a FPT	Consolidación y fidelización de la información de los hijos e hijas de la población firmante	Seguimiento a 9 PRE-PP, identificación de 1 PRE-PP para formulación	Identificación de necesidades en el componente Habitabilidad y Vivienda	Articulación con las autoridades indígenas del Resguardo de San Francisco y líderes firmantes del municipio de Toribio

8. Implementar los lineamientos que se emitan desde la ARN para el acompañamiento a la población en reincorporación que participe en los procesos de sanciones propias y TOAR.

Para el periodo de septiembre no se recibieron lineamientos técnicos que permitan avanzar en el acompañamiento a los firmantes en desarrollo de procesos de sanciones propias y TOAR.

9. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, de manera oportuna y veraz.

ACCIONES DE FACILITACION:

- En el mes de septiembre se realizó el cargue de asistencia psicosocial a los 52 firmantes en estado Activo y 5 códigos No Asistió a los firmantes en estado Ausente en el aplicativo SIRR módulo programación de actividades de ruta, al lado de ello, se cargaron 56 asistencias psicosociales a los firmantes que participaron en el Diplomado "Herramientas Gerenciales para Organizaciones Solidarias", el cual se llevó a cabo el día 9 de septiembre en las instalaciones de la sede Uniconfauca del municipio de Santander de Quilichao.
- Se enviaron 9 formatos IR-F-135 al área encargada de la digitación, los cuales corresponden a los seguimientos de proyectos productivos de carácter individual del mes de septiembre.
- Consolidación de 42 registros civiles de los niños y las niñas en carpeta compartida, esto con el fin de dar trámite a las disposiciones contempladas en la resolución 1797 por la cual se reglamentan las condiciones de acceso al suministro económico de alimentación para las personas en proceso de reincorporación.

(F.V. o soportes: Registro SIRR, Carpeta Compartida y Planillas de Atención Psicosocial)

10. Conocer y dar estricto cumplimiento a los procedimientos de gestión documental que se establecen en la ARN, para la adecuada disposición del material producto del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

Se realizó la entrega al área de gestión documental los insumos a saber:

- 14 planillas de atención psicosocial con el respectivo Fuid al técnico de archivo del con corte 25 de septiembre.
- 9 Formatos IR-F-135 correspondientes a seguimientos de los proyectos productivos de carácter individual realizados en el mes de septiembre.
- 1 Acta de reunión con secretaria de salud del municipio de Toribio con fecha 6 de septiembre.
- 1 Acta de reunión con el resguardo indígena de San Francisco, municipio de Toribio con fecha 12 de septiembre.

(F.V. o soportes: Planillas de Atención Psicosocial Físicas)

11. Asistir a las reuniones, comités, actividades presenciales o virtuales de entrenamiento y socialización de lineamientos y demás espacios de trabajo que a los que se convoque, de acuerdo con la naturaleza de sus obligaciones contractuales.

ESPACIOS DE REUNION:

4 de septiembre: Reunión de equipo PA Santander de Quilichao, el espacio fue liderado por la Coordinadora del GT ARN Cauca, quien llevó a cabo socialización del nuevo modelo de atención y acompañamiento a los firmantes, su familia y comunidad.

11 de septiembre: Reunión de equipo PA Santander de Quilichao, el espacio estuvo acompañado por la organización internacional humanitaria CICR, quien abanderó procesos de acompañamiento a personas víctimas del conflicto armando, en tal sentido, esta organización dio a conocer el alcance de su mandato y la ruta dispuesta para acceder al apoyo que se brindan a las comunidades.

19 de septiembre: Capacitación liderada por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF donde se socializaron elementos conceptuales para la comprensión de las violencias basadas en género, al lado de ello, se dio a conocer el marco normativo y rutas de atención. Durante este espacio se desarrolló además un ejercicio práctico que logró el reconocimiento de las diferentes situaciones, siendo estas, urgencias o señales que indican posibles situaciones de violencia sexual.

25 de septiembre: Espacio de reunión donde se priorizaron aspectos relacionados con el desarrollo de la misionalidad de la ARN y temas de seguridad presentes en el territorio.

(F.V. o soportes: Actas de reunión y listados de asistencia)

 AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES		CÓDIGO : BS-F-26	
			FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA LILIANA ANDREA ORDOÑEZ PENAGOS	
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No. 25.280.614	CONTRATO No. 1835 - 2023
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023	
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT) SANTANDER DE QUILICHAO, GT CAUCA.	

OBJETO DEL CONTRATO:
 Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales en el Grupo Territorial designado para el acompañamiento integral a la población en reincorporación objeto de atención de la ARN que se encuentren adelantando su proceso de manera dispersa en el territorio nacional, con ubicación geográfica en cabeceras municipales, zonas urbanas o contextos dispersos, conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

12. Dar respuesta de manera oportuna y con calidad a las solicitudes de informes, reportes y análisis que correspondan con la ejecución del presente contrato.

Se realizó entrega de los reportes a saber:

- Se realizó entrega de 14 planillas físicas de atención psicosocial de las actividades individuales y colectivas desarrolladas a la fecha de entrega del informe de gestión.
- Se realizó entrega 9 formatos IR-F-135 correspondientes a los seguimientos programados para el mes de septiembre.
- Envío de informe de gestión del mes de septiembre de 2023, certificado de supervisión y soporte de pago de seguridad social.
- Envío de plan de trabajo correspondiente al mes de octubre a Orientadora de Reincorporación.
- Cargue de 42 registros civiles en carpeta compartida de los y niñas que cumplen con los requisitos para acceder al beneficio dispuesto a través de la Resolución 1797 para validación del área jurídica del PA ARN Cauca.
- (F.V. o soportes: Planillas de atención psicosocial físicas. Formatos IR-F-135, registros SIRR y mensajes de datos mediante correo electrónico)

13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.

ACCIONES DE FACILITACION:

- El día 09 de septiembre se realizó acompañamiento a los firmantes vinculados al Diplomado "Herramientas Gerenciales para Organizaciones Solidarias" contando con la participación de las personas a saber:

Personas participantes en jornada de la mañana: 53, de las cuales 29 son personas en reincorporación y 1 familiar de firmante fallecido.
 Personas participantes en jornada de la tarde: 51, de las cuales 27 son personas en reincorporación y 1 familiar de firmante fallecido.

- Se realizó cargue en el modulo Justicia Transicional, Ficha Menores de Edad el registro mensual de los jóvenes atendidos en el marco del Camino Diferencial de Vida.
- (F.V. o soportes: Acta de reunión, Planillas de asistencia)

Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.

1) Se cargó y perfeccionó el contrato en el SECOP II, la garantía única aquí establecida, so pena de incurrir en incumplimiento de las obligaciones pactadas. 5) Se prestó de manera eficiente, oportuna y con calidad los servicios que constituyen el objeto del contrato, actuando de conformidad con las normas legales pertinentes; 6) Se actuó con lealtad y buena fe durante la celebración, ejecución y terminación del contrato y aún con posterioridad a éste; 7) Se abstuvo de incurrir en comportamientos que atenten contra la correcta prestación del servicio y la armonía dentro del equipo de trabajo. 8) Se utilizó todos los conocimientos e idoneidad en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás; 9) Se cumplió con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, acreditarlas para cada pago e informar al Supervisor del Contrato cualquier cambio de EPS o AFP; 10) Se entregaron los exámenes pre-ocupacional y aportar el certificado respectivo con uno de los informes de supervisión o allegar el mismo al Grupo de Gestión Documental por intermedio del supervisor, dentro de los 6 meses siguientes al perfeccionamiento del contrato de conformidad con lo previsto en el artículo 18 del Decreto 723 de 2013. El costo de los exámenes pre-ocupacionales será asumido por el CONTRATISTA. Si el plazo de ejecución es inferior a los 6 meses o se produce una terminación anticipada, este examen se deberá allegar antes de su terminación. No obstante, este examen tiene una vigencia máxima de tres (3) años y será válido para todos los contratos que suscriba el contratista, siempre y cuando se haya valorado el factor de riesgo más alto al cual estará expuesto en todos los contratos; ; 15) Se actualizó la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP), antes del vencimiento del Plazo de ejecución contractual e informar al supervisor dicha actualización; 16) Se rindió en forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado; 17) Se informó a la ARN cualquier cambio en los datos de notificación a los que se refiere la cláusula trigésima quinta; 18) Se organizó, conservó, uso y manejó toda la información recibida y elaborada durante la ejecución del contrato de manera responsable y acorde con los lineamientos señalados por la Entidad, entregar la información de propiedad de la ARN, que haya soportado su gestión debidamente inventariada al supervisor; 19) Se verificó la afiliación a la ARL, surtida por parte de la ARN, previa suscripción del contrato; 24) Se entregó el acta de asignación y/o devolución de bienes, e informe final de actividades en donde se detalle el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el presente contrato y la presentación del acta de liquidación en caso de requerir liberar saldos no ejecutados, para efectos de que el supervisor certifique el último pago. 25) Se cumplió con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección

Liliana Andrea Ordoñez Penagos Firmado digitalmente por Liliana Andrea Ordoñez Penagos	Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): Clara Mabel Andrade Firmado digitalmente por Clara Mabel Andrade NOMBRE(S): CLARA MABEL ANDRADE Fecha VoBc 30/09/2023
--	--

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co>