GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-020
INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA		**FECHA: 24/Jul/2019**

PERIODO REPORTE: 16 de julio al 15 de agosto de 2023

CONTRATO No. 1553

REGISTRO BPyP No.: 2022 00415 0351

FECHA INICIACIÓN:16/03/2023

FECHA TERMINACIÓN: 15/11/2023

CONTRATISTA: ANA AIRE ASCENCIO HIGUERA

INTERVENTOR: GLORIA PATRICIA AVELLO BOLIVAR

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PROMOVER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL Y EL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN ADECUADA Nº 3

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL INTERVENTOR			
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
1	Realizar seguimiento al cumplimiento de los planes de sostenibilidad establecidos por las IPS certificadas como Institución Amiga de la Mujer y la infancia Integral en el año 2019	Se realiza seguimiento al plan de sostenibilidad en la implementacion de la estrategia IAMII a la ESE CS Tota el dìa 24 de julio, ESE San Antonio de Padua de Gachantiva el dìa 17 de julio. 10 y 11 de agosto ESE Salud Tundama.		x		Los listados y acta reposan en la carpeta asistencia técnica del archivo documental de nutrición SESALUB
2	Realizar acompañamiento a las IPS priorizadas del Departamento de Boyacá para que mejoren sus prácticas de salud nutricional en el marco de la estrategia IAMII -Instituciones Amigas de la Mujer y la Infancia Integral y en las normas, protocolos, procedimientos y lineamientos nacionales y departamentales entre ellos Plan decenal de lactancia materna y alimentación complementaria, salas amigas de las familias lactantes, procedimientos de atención nutricional de la resolución 3280 de 2018 en menores de 5 años valoración integral de salud entrega de micronutrientes, consejería en lactancia materna, uso del carnet infantil.	Se realiza capacitacion a los colaboradores de la ESE CS Tota sobre: lactancia materna, alimentacion complementaria, plan decenal de lactancia materna y alimentacion complementaria, fortificacion casera con micronutrientes en polvo, formulacion de suplementacion, importancia del carne de salud infantil e interprtacion de las curvas de crecimiento el dìa 24 de julio. Se realiza asistencia tecnica para la implementacion de la estrategia IAMII en la ESE Hospital San Francisco de Villa de Leyva el dìa 20 y 21 de julio.		x		Los listados y acta reposan en la carpeta asistencia técnica del archivo documental de nutrición SESALUB
3	En las IPS asignadas (en concordancia con la actividad 1 y 2) realizar acompañamiento, para verificar la implementación efectiva de los lineamientos técnicos para la atención integral de las niñas y niños menores de 5 años con desnutrición aguda y su respectiva ruta integral, para lo cual se realizara búsqueda pasiva del evento mediante la revisión de bases de datos institucional la cual será entregada al referente de nutrición, verificación de la notificación al SIVIGILA, verificar manejo de acuerdo al lineamiento y promover su inclusión en el sistema de calidad,	Se realiza capacitacion y analisis de casos de malnutricion, acompañamiento a consultas de valoracion del desarrollo, resolucion 2350 de 2020 y resolucion 2465 de 2016 en la ESE SALUD TUNDAMA el dia 10 de agosto. Se realiza capacitacion a los colaboradores de la ESE CS Tota el dìa 24 de julio sobre resolucion 2465 de 2016 y resolucion 2350 de 2020, revision de casos de desnutricion según la base de datos rocky. Se realiza capacitacion a profesionales de la ESE Hospital San		x		Los listados y acta reposan en la carpeta asistencia técnica del archivo documental de nutrición SESALUB

	detección y socialización de puntos de mejora, presentar informe de lo hallado en los comités de SAN	Francisco de Villa de Leyva el dìa 21 de julio sobre identificacion de la malnutricion e intervencion oportuna en menores de cinco años.				
4	Realizar asesoría a los equipos intersectoriales de los municipios asignados, incluyendo grupos comunitarios y sociedad civil organizada para la construcción y desarrollo de planes de seguridad alimentaria y nutricional de acuerdo a la normativa vigente, a las guías nacionales y departamentales que enfocan en Garantía Progresiva del Derecho humano a la Alimentación adecuada y a la situación específica local	Se realiza seguimiento y apoyo al equipo de seguridad alimentaria y nutricional de la alcaldia de Tota sobre el plan de accion de Garantía Progresiva del Derecho humano a la Alimentación adecuada en el municipio el dìa 24 de julio; se realiza acompañamiento al comitè de seguridad alimentaria en la alcaldia de duitama el 10 de agosto.		x		Los listados y acta reposan en la carpeta asistencia técnica del archivo documental de nutrición SESALUB
5	Apoyar la movilización del procedimiento y del comité intrasectorial para la implementación de la estrategia Instituciones Amigas de la Mujer y la infancia de Boyacá, realizando entrenamiento inicial frente a la estrategia.	No se programo durante este periodo		x		
6	Apoyar el mejoramiento de las capacidades técnicas del talento humano de las IPS y otros actores sociales realizando en coordinación en la medida de los posible con el médico del equipo la realización de: 1 taller de fortalecimiento de la estrategia IAMII 4 talleres de habilidades en consejería en lactancia materna 4 talleres de resolución 2350 de 2020.	Se realizò diseño, organización, convocatoria y ejecucion del taller "habilidades en lactancia materna" dirigido al talento humano de las IPS del departamento realizado los dias 27 y 28 de julio.		x		Los listados y acta reposan en la carpeta asistencia técnica del archivo documental de nutrición SESALUB
7	Apoyar la evaluación de la estrategia IAMII a nivel departamental incluyendo el consolidado de las bases de datos general de las IPS priorizadas en IAMII y el reporte departamental trimestral y anual.	Se realizò seguimiento a los datos generales iamii, cumplimientos de cronogramas de plan de capacitacion iamii de las ESE CS Tota, ESE Hospital Santa Martha de Samacà, ESE Hospital Regional Duitama, ESE Salud Tundama, ESE Hospital de Chiquinquirà.		x		Las actas reposan en la carpeta del archivo documental de nutrición SESALUB.
8	Apoyar la verificación del cumplimiento de las actividades del PIC referentes a la dimensión de seguridad alimentaria y nutricional componente de nutrición en los municipios priorizados.	Se organizò y ejecutò taller el dìa 26 de julio sobre anexo 17 del PIC departamental referente a la estrategia MEMO dirigido a los profesionales de las IPS. Se realizò capacitacion sobre el lineamiento de actividad PIC de redes de apoyo comunitarias a la ESE Hospital San Francisco de Villa de Leyva el dìa 20 de julio.		x		Las actas reposan en la carpeta del archivo documental de nutrición SESALUB.
9	Organizar y desarrollar acciones que promuevan, protejan y apoyen la lactancia materna en el Departamento de Boyacá en el marco de la celebración de la semana mundial de la lactancia materna de acuerdo a lema internacional del año 2023	Participacion organización actividades para la celebracion de la semana lactacnia materna. Organización del foro departamental		x		Las actas reposan en la carpeta del archivo documental de nutrición SESALUB.
10	Asistir a reuniones y/o comités nacionales, departamentales y municipales que aporten de manera significativa al cumplimiento de las metas del proyecto de nutrición o de las metas departamentales según necesidad del servicio	Se participò en reunion de articulacion con el equipo de la dimension de seguridad alimentaria y nutricional el 25 de julio y el 08 de agosto		x		Las actas reposan en la carpeta del archivo documental de nutrición SESALUB.
11	Realizar mensualmente el diligenciamiento completo y oportuno de las bases de datos generadas para mostrar los avances realizados en las actividades asignadas, el cumplimiento de las metas departamentales y las	se realiza durante la ejecucion del contrato		x		

	observaciones propias de mejora en las visitas realizadas, así mismo Archivar física y magnéticamente los documentos que se generen en la dimensión, utilizando la nemotecnia de las tablas de retención documental y las normas del Sistema Integrado de Gestión.					

Firma: Gloria Patricia Avello B

Nombre: GLORIA PATRICIA AVELLO BOLIVAR
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: _____

Nombre: ANA AIRE ASCENCIO HIGUERA
CONTRATISTA

RADICADO No: S-2023-013199-SALDPP

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47434383
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ANA AIRE ASCENCIO HIGUERA ASENCIO HIGUERA
CIUDAD/MUNICIPIO:	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CLL 28 11 33	TELÉFONO:	7400000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**4516756717**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES julio AÑO	2023	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO	2023
DÍAS DE MORA:		17			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2023/09/08	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9995768376

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 512.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.700	$ 0	$ 512.000	$ 9.700	$ 521.700
SUBTOTALES:										**$ 512.000**	**$ 9.700**	**$ 521.700**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS017	EPS017-FAMISANAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 400.000	$ 0	$ 7.600	$ 0	$ 400.000	$ 7.600	$ 0	$ 407.600
SUBTOTALES:													**$ 400.000**	**$ 7.600**	**$ 0**	**$ 407.600**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 33.500	$ 33.500	$ 700	$ 0	$ 34.200
SUBTOTALES:									**$ 33.500**	**$ 700**	**$ 0**	**$ 34.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 47434383	ASCENCIO HIGUERA ANA AIRE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 3.200.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 3.200.000	$ 512.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 512.000	EPS017-FAMISANAR	30	$ 3.200.000	$ 400.000	$ 0	$ 400.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 3.200.000	47434383	$ 33.500	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 963.500**

Gobernación de Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-042
ACTA PARCIAL		**FECHA: 24/Jul/2019**

ACTA PARCIAL	5		
FECHA PRESENTE ACTA	3/10/2023		
CONTRATO _X___ CONVENIO _____	1553	DE FECHA: 13/03/2023	
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PROMOVER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL Y EL DERECHO HUMANO A LA ALIMENTACIÓN ADECUADA Nº 3		
CONTRATISTA	ANA AIRE ASCENCIO HIGUERA		NIT:47434383-1
			C.C:47434383
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR	GLORIA PATRICIA AVELLO BOLIVAR		C.C:40034273
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO :	VALOR INICIAL :	$ 36.901.200,00	
	APORTE DEL DEPARTAMENTO:	$ 0,00	
	APORTE DE CONTRAPARTE:	$ 0,00	
ADICIONAL N° _____	VALOR	$0.00	
ADICIONAL N° _____	VALOR	$0.00	
VALOR TOTAL CON ADICIONES		$ 36.901.200,00	
PLAZO INICIAL	OCHO (8) MESES Y CERO (0)DÍAS		
PRORROGA N° _____	Tiempo: N.A	De Fecha: N.A.	
PRORROGA N° _____	Tiempo: N.A	De Fecha: N.A.	
PLAZO TOTAL	OCHO (8) MESES Y CERO (0)DÍAS		
FECHA DE INICIACIÓN	16/03/2023		
ACTA DE SUSPENSIÓN N°	De Fecha: N.A		
ACTA DE REINICIACIÓN N°	De Fecha: N.A		
FECHA DE TERMINACIÓN	15/11/2023		
FECHA DE TERMINACIÓN REAL	N.A		
PERIODO AUTORIZADO A PAGAR	16 de julio al 15 de agosto de 2023		
RBPP N°	2022 00415 0351		

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 2519 AÑO: 2023, RPC No_____ AÑO_____.

En las oficinas de SECRETARÍA DE SALUD se reunieron los señores, GLORIA PATRICIA AVELLO BOLIVAR Interventor / Supervisor y el señor ANA AIRE ASCENCIO HIGUERA como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, caracteristicas y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 4516756717 del mes (es) julio de conformidad con la normatividad vigente.

CONTROL ANTICIPOS

Valor Anticipo	$0,00
Sumatoria Amortizaciones	$0,00
Saldo por Amortizar	$0,00

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiacion, segun hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

BALANCE DE PAGO

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor del contrato	$ 36.901.200,00	$ 0,00
Amortización Anticipo	$ 0,00	$ 0,00
Valor a pagar de la presente acta	$ 0,00	$ 4.612.650,00
Valor Total actas pagadas	$ 0,00	$ 18.450.600,00
Saldo por ejecutar	$ 0,00	$ 13.837.950,00
Sumas iguales	$ 36.901.200,00	$ 36.901.200,00

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el balance por cada fuente segun hoja anexa (fuentes de financiacion- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

No. CUENTA: 462319799	BANCO: Banco de Bogotá	AHORROS:X	CORRIENTE:

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES: acta 5

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: Gloria Patricia Avello B
Nombre: GLORIA PATRICIA AVELLO BOLIVAR
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma:
Nombre: ANA AIRE ASCENCIO HIGUERA
CONTRATISTA

Radicado No. S-2023-013202-SALDPP
* Si se requieren se pueden adicionar mas firmas.

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO:
LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO
DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor