



Fecha de elaboración: (DD) (MM) (AA)
18 10 2023

TIPO DE CONTRATO Servicios Profesionales

1. Introducción

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato y de conformidad con lo establecido en el Acta de Designación de Supervisión No. 147-023, se presenta el presente informe, que tiene por objeto dejar constancia del cumplimiento de las actividades realizadas por el contratista en el

PERIODO DE INFORME 31 8 2023 A: 30 9 2023
(DD) (MM) (AA) (DD) (MM) (AA)

2. Información General del Contrato

No. Orden Contractual / Contrato 0170.0175.018.018.023.2023 Fecha de Suscripción 24 1 2023
(DD) (MM) (AA)

Objeto del Contrato Servicios Profesionales de apoyo administrativo y de gestión del proyecto "Operación de una planta de inyección de plástico bajo los conceptos de economía circular e innovación en proceso"

Contratista Gizeh Cardozo Pernia NIT 1113627355-2

Nombre y Cargo del Supervisor Ruben Camargo - docente

Valor Inicial del Contrato \$ 23.986.000

3. Seguimiento al plazo de ejecución

Fecha de Inicio del Contrato 26 1 2023 Fecha de Terminación Inicial 27 12 2023
(DD) (MM) (AA) (DD) (MM) (AA)

% de Ejecución Física (a la fecha del periodo reportado) 73,81%

4. Seguimiento a la ejecución financiera

Certificado de Disponibilidad 339266 Registro Presupuestal 647963

Valor Inicial del Contrato \$ 23.986.000 Valor adiciones o reducciones \$ 0

Valor Total (Incluyendo adiciones o reducciones) \$ 23.986.000 Total pagos realizados (incluyendo el pago actual) \$ 17.542.000

% Ejecución Financiera (a la fecha del periodo) 73,13%

5. Cumplimiento de Obligaciones

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato se desagregan a continuación y en el informe del Contratista, así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas:

1) Obligación Específica 1: Apoyar el desarrollo de las actividades administrativas del proyecto

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

Para el mes de septiembre se desarrolló todo el proceso precontractual y contractual del ingeniero Wilber Villamarin. Para este proceso la contratista realizó las siguientes actividades:

1. Solicitó la información básica del ingeniero: HV, RUT, datos de contacto
2. Diligenciamiento de la hoja resumen del proceso (12_FL_0875)
3. Remisión y verificación de la hoja de idoneidad junto con los soportes solicitados en dicho paso
4. Solicitud de usuario en el SIGEP II para la gestión de la hoja de vida
5. Reunión para aclarar proceso de inscripción en el SECOP II y revisión de inconvenientes con la plataforma de SIGEP II para la gestión de la hoja de vida
6. Gestión de firmas: ficha técnica, evaluación, OC, designación de supervisión
7. Solicitud de CDP en el sistema financiero
8. Solicitud de creación del tercero en el sistema
8. Contacto para seguimiento y aclaración de dudas generales del proceso con el ingeniero Wilber

Enlaces de evidencias

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/14dGr0boUGwB5Ed7-5g9u3yqcEzZdGiuU/edit?usp=sharing&ouid=105864701000555325122&rtopf=true&sd=true>
<https://drive.google.com/file/d/15-AIX8XCBTcMkbD217aOipOaUQvKvxQC/view?usp=sharing>
<https://drive.google.com/file/d/1A1XFbD5eugSmMQZfczT12rB3yXtclZQQ/view?usp=sharing>
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1DnIOofvnaLDTwZArzC35QpwFz7a_D_bM/edit?usp=sharing&ouid=105864701000555325122&rtopf=true&sd=true
https://drive.google.com/file/d/1Jlr4wDMmub80W9qCTzd9elf_nhsMIBN/view?usp=sharing
https://drive.google.com/file/d/1QNJOwZDuhhO7_OW95meZw46irzB0jk/view?usp=sharing
<https://drive.google.com/file/d/1T9gddHigQrQay9mSMDhCufxcRixqfacy/view?usp=sharing>
https://drive.google.com/file/d/1aC9jepIGzRz_AZ8vhRW1ZVs7E0vSuRio/view?usp=sharing
<https://drive.google.com/file/d/1qWfEF0p4NYDtfJS-zuoLYItqWO0ryuKV/view?usp=sharing>
https://drive.google.com/file/d/1tqVAM_UUOI1W_Sji8i2BvhLxb_c86pnD/view?usp=sharing
<https://drive.google.com/file/d/1u6jg6gDPIAmZwdHBI8DAzQXcJO65zBjm/view?usp=sharing>
https://drive.google.com/file/d/1vhBd-9dl2CKCP25_oVOWB_YopeO-UOMW/view?usp=sharing

2) Obligación Específica 2: Apoyar a la supervisión del contrato

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

Como parte del proceso de apoyo la contratista se estuvo comunicando con la empresa Ingeacol para realizar el seguimiento de la factura PUVC1587 la cual se encuentra vencida y debió ser cancelada en el mes de agosto. Para ello se comunicó con el ingeniero Diego Armando Montenegro (Enlace con Ingeacol), además remitió correos formales a la empresa. De acuerdo con la información dada por la organización, se remitirá una solicitud de ampliación de plazos para las facturas y un cambio en el plan de pagos inicial. Para el cierre de mes no se contaba con una respuesta oficial sobre la solicitud de cambio de tiempos para el pago de la factura.

Enlaces de evidencias

https://drive.google.com/file/d/1qLPIVehkGM1s_cn3x_bYS16zWwKPOTlm/view?usp=share_link

3) Obligación Específica 3: Apoyo en el desarrollo de informes

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA

En el mes de septiembre no se desarrollaron informes dentro del proyecto.

6. Seguimiento de las Garantías

Garantías	SI	x	NO	
Garantías vigentes	SI	x	NO	N/A
Observaciones				

7. Seguimiento a la matriz de riesgos

¿Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del presente contrato?	SI	x	NO	
Luego del seguimiento ¿detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SI		NO	x

Detalle cual(es) riesgo(s) detectó con alta probabilidad de ocurrencia:

Observaciones adicionales:

8. Verificación de pagos a la Seguridad Social y Aportes Parafiscales

8.1 Contratista Persona Natural

El contratista presentó la(s) planilla(s) en la(s) que consta que ha efectuado el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en salud, pensión, y riesgos laborales, para el (los) mes(es) cotizado(s) de septiembre. Verificado el monto de cada uno de los aportes en la(s) planilla(s), se constató que se ajusta a la base de liquidación correspondiente al valor del contrato u orden contractual, de la siguiente manera:

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago			No. Planilla
				DD	MM	AA	
Salud	Coosalud	septiembre	\$ 367.200	18	10	2023	7895264557
Pensión	Porvenir	septiembre	\$ 470.000	18	10	2023	7895264557
Riesgos Laborales	Colmena	septiembre	\$ 15.400	18	10	2023	7895264557

Observación: la contratista realiza el pago del mes en que desarrolló las actividades de apoyo

8.2

El contratista presentó certificación suscrita por el revisor fiscal o el representante legal acreditando que se encuentra a paz y salvo en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, el SENA, el ICBF y las Cajas de Compensación Familiar.

La Universidad dará trámite ante la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), en caso de que el ingreso base de cotización así obtenido resulte inferior al determinado por el sistema de presunción de ingresos que determine el Gobierno Nacional, se aplicará este último según la metodología que para tal fin se establezca y tendrá fiscalización preferente por parte de la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP).

9. Novedades o situaciones anormales presentadas en el Desarrollo del Contrato

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

10. Resumen de actividades realizadas por la supervisión

a) Verificación de los documentos relacionados con la etapa precontractual	SI	NO	N/A
b) Seguimiento Financiero y Presupuestal del Contrato	SI	NO	N/A
c) Conformar, actualizar y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato	SI	NO	N/A
d) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.	SI	NO	N/A
e) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.	SI	NO	N/A
f) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.	SI	NO	N/A
g) Otros:			

11. Concepto Final del Supervisor

En mi calidad de supervisor del contrato No. 0170.0175.018.018.023.2023 certifico que el/la contratista **Gizeh Cardozo Pernia** a ejecuto sus actividades conforme a lo estipulado, de manera oportuna y con la calidad y eficiencia requeridas, así como en los tiempos establecidos para el desarrollo de cada una de ellas.

12. Se autoriza el pago:

Parcial por valor de \$ 2.148.000 dos millones ciento cuarenta y ocho mil pesos

FIRMA DEL SUPERVISOR

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1113627355
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			GIZEH CARDOZO PERNIA
CIUDAD/MUNICIPIO:	PALMIRA DEPARTAMENTO:		VALLE
DIRECCIÓN:	CRA 95 NO 5-10 PISO 2 TELÉFONO:		2875209
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:		I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:		Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7895264557		TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2023	SALUD:	AÑO:	2023
DÍAS DE MORA:	6				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2023/10/18		NÚMERO AUTORIZACIÓN:	226024409	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800224808	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 470.000
SUBTOTAL:			1	\$ 470.000
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900226715	EPS042	EPS042 - COOSALUD	1	\$ 367.200
SUBTOTAL:			1	\$ 367.200
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800226175	14-25	14-25-COLMENA	1	\$ 15.400
SUBTOTAL:			1	\$ 15.400

VALOR SIN MORA:	\$ 847.300
VALOR MORA:	\$ 5.300
TOTAL PAGADO:	\$ 852.600