



PROCESO:
GESTIÓN CONTRACTUAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO
ANTI JURIDICO

INFORME DEL SUPERVISOR

CODIGO

FRT-GJC-031

FECHA DE EMISIÓN

24 08 2022

VERSIÓN 3

INFORME DE SUPERVISIÓN N° 02 AL CONTRATO N° 000121 DE 2023
Correspondiente al periodo comprendido entre el 16 de septiembre y el 15 de octubre de 2023

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	SILVERIO MAANTILLA CUADROS						
CÉDULA O NIT	13.487.223						
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO TECNICO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION DEL MUNICIPIO DE ARAUCA						
PLAZO:	OCHO (08) MESES						
VALOR CONTRATO	Treinta y uno millones ochocientos mil pesos (\$31.800.000,00)						
Registro Presupuestal:	RP0146	Fecha de emisión:	16	02	2023	Valor:	\$31.80.000,00
FECHA INICIO	16/Feb/2023			FECHA FINAL		15/Oct/2023	
VALOR A PAGAR EN EL PERIODO: \$6.150.000,00							
OPERADOR SEGURIDAD SOCIAL: ASOPAGOS							
NUMERO DE PLANILLA	27493151			VALOR APOORTE		\$1.160.900	
	27747542					\$1.160.900	

Notificación de supervisión asumida mediante la conformación de los Estudios Previos y Análisis del Sector que dan origen al contrato

a. ACTIVIDADES GENERALES

1. Desarrollar asistencia técnica para la revisión y ajuste de proyectos de inversión vigencia 2023.
2. Realizar evaluación y cierre de proyectos de la vigencia 2022 y anteriores..

b. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

 MUNICIPIO DE ARAUCA	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTI JURIDICO				CODIGO FRT-GJC-031		
	INFORME DEL SUPERVISOR				FECHA DE EMISIÓN		
					24	08	2022
					VERSIÓN 3		

1. Aportes a la seguridad social

OPERADOR	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	VALOR APORTES
ASOPAGOS	27493151	25 09 2023	\$1.160.900
ASOPAGOS	27747542	17 10 2023	\$1.160.900

Base de aportes	Porcentaje aplicable	IBC	APORTE MÍNIMO
\$6.150.000,00	40%	\$2.460.000,00	\$725.700,00

De conformidad con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 se comprobó que se efectuaron los respectivos aportes a la seguridad social y riesgos laborales. De acuerdo con los soportes anexados por el contratista para el periodo bajo revisión.

					SI	NO
2. Suscripción del código de integridad del Servicio Público anexo 3 del Decreto 21 de 2018					X	
De acuerdo con el RUT del contratista es responsable del IVA					X	
3. De acuerdo con los estudios previos, el contrato requiere suscribir pólizas					SI	NO
	ASEGURADORA	NUMERO	AMPAROS	VIGENCIA		N/A
Póliza 1						
Póliza 2						
Póliza 3						
4. El contrato requiere pago de estampillas					SI	NO
	COMPROBANTE	SUSCRITA dd/mm/aaaa	VALOR	X		
PROANCIANO	127377	10/09/2023	\$534.000,00			
PROCULTURA						
PRODEPORTE						

c. SEGUIMIENTO TÉCNICO.

Las normas técnicas aplicables al desarrollo de las actividades contractuales se han cumplido de la siguiente manera:

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTI JURIDICO		CODIGO	
			FRT-GJC-031	
	INFORME DEL SUPERVISOR		FECHA DE EMISIÓN	
			24	08
		VERSIÓN 3		

El contratista se ha ajustado a los requerimientos técnicos emitidos por el Banco Programas y Proyectos, para la ejecución de las actividades contractuales, de la siguiente forma:

Aplicación de los conceptos emitidos en el MAN – GHP 001 V.2 Manual Banco Proyectos, Resolución 4788 de 2016, Por el cual se dictan lineamientos para el registro de la información de inversión pública de las entidades territoriales, la cual dispone el Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Publicas (Suifp Territorio), Metodología General Ajustada MGA WEB; como herramienta única para el registro y presentación de proyectos.

d. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Registro Presupuestal:	RP0146	Fecha emisión:	de	16	02	2023	Valor:	\$31.800.000,00
Valor inicial del contrato			\$31.800.000,00					
Total de pagos programados para el contrato			2					
Pago solicitado para el periodo bajo revisión			2/2					
Valor a pagar por el periodo bajo revisión			\$6.150.000,00					
Valores adicionales del contrato			0					
Valor por ejecutar del contrato			\$,00					

e. SEGUIMIENTO JURÍDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normativa aplicable en los siguientes términos:

Actividades contractuales generales:

Las actividades generales que hacen parte del contrato han sido atendidas en forma correcta dentro del periodo de ejecución reportado, en especial el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social.

Actividades específicas:

Como resultado de la revisión de las actividades emprendidas en el periodo reportado se encuentra que la ejecución del contrato cumple con los términos del mismo y las necesidades que la Administración municipal determinó para este proceso contractual, en consecuencia, es oportuno aprobar el avance del contrato que permita realizar el correspondiente pago.

 MUNICIPIO DE ARAUCA	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTI JURIDICO		CODIGO		
			FRT-GJC-031		
	INFORME DEL SUPERVISOR		FECHA DE EMISIÓN		
			24	08	2022
			VERSIÓN 3		

Los productos objeto del periodo reportado comprende la actividad:

Actividad 1. Desarrollar asistencia técnica para la revisión y ajuste de proyectos de inversión vigencia 2023, para lo cual se realizó revisión técnica a tres (03) proyecto de inversión pública, brindando asistencia técnica a cada una de las unidades ejecutoras en relación a la revisión y ajuste a los proyectos de inversión radicados en el banco de programas y proyectos de inversión de la vigencia 2023; y consistió en la identificación de las metas del plan de desarrollo que se deben cumplir en el periodo de gobierno 2020-2023; comparación del monto aprobado en el presupuesto con el valor inicial del mismo; verificación de las actividades establecidas en los proyectos de inversión, revisión de las fuentes de financiación asignadas en el presupuesto de la vigencia 2023 y lo correspondiente a las competencias del municipio.

- Para el presente informe se listan tres (03) Proyectos revisados y/o ajustados para la vigencia 2023, con sus respectivos soportes, registrados en el BPPIM:

Secretaria de Planeación Municipal: Un (01) proyecto

NOMBRE	VALOR	BPIM	SECRETARIA
Actualización de planes maestros para la movilidad y el espacio público del municipio de Arauca, departamento de Arauca	120.000.000	2022810010089	PLANEACION

Secretaria de Agricultura municipal: Dos (02) proyectos

NOMBRE	VALOR	BPIM	SECRETARIA
Contribución a la reducción de emisiones de gases efecto invernadero por deforestación y degradación de bosques, mediante la implementación de un sistema agroforestal en el municipio de Arauca, departamento de arauja	\$ 1.171.839.980,00	2023810010003	AGRICULTURA

 MUNICIPIO DE ARAUCA	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTI JURIDICO		CODIGO		
			FRT-GJC-031		
	INFORME DEL SUPERVISOR		FECHA DE EMISIÓN		
			24	08	2022
			VERSIÓN 3		

Construcción de obras complementarias, en la sede del trapiche panelero vereda clarinetero del municipio de Arauca	\$ 700.000.000,00	2023810010016	AGRICULTURA
--	-------------------	---------------	-------------

1. Realizar evaluación y cierre de proyectos de la vigencia 2022 y anteriores.

Con esta actividad se busca adelantar la evaluación y cierre de los proyectos de la vigencia 2022 y anteriores, partiendo de la identificación de los proyectos que ya se cumplió el horizonte de evaluación del proyecto y de esta forma medir la contribución en largo plazo a la solución de las problemáticas percibidas en un sector determinado.

Este proceso consistió en retomar los fines identificados en el árbol de objetivos del proyecto, que constituyen los cambios en el bienestar que se esperaban alcanzar una vez finalizado el horizonte de evaluación del proyecto.

Metodología:

Se utilizará un formato dispuesto por la administración, para adelantar las evaluaciones ex post de cada uno de los proyectos. De igual forma las evaluaciones ex post se desarrollarán de la mano con cada una de las secretarías responsables de los proyectos.

Para el caso de los cierres de proyectos con fuentes de financiación del SGR, se debe tener en cuenta el reporte que genera GESPROY.

Para el cierre de los proyectos se proyectarán los Actos Administrativos de evaluación y cierre de proyectos con base en las evaluaciones adelantados en la actividad anterior.

Para el presente informe se listan cinco (05) Proyectos a los cuales se les adelanto el respectivo cierre, con sus respectivos soportes

No	NOMBRE	BPIM	VALOR	CONTRATO No PARA EL PROYECTO	FECHA INICIO	FECHA DE TERMINACION	FECHA DE CIERRE	SECRETARIA
1	FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, COMUNITARIA Y POLITICA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA	2020810010123	\$ 79.997.000,00	000-472/2021	05 de abril de 2021	30 de noviembre de 2022	03 de octubre de 2023	PLANEACION
2	IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN PETI DEL MUNICIPIO DE ARAUCA	2020810010106	\$ 50.000.000,00	000-480 DE 2021	26 de abril de 2021	30 de agosto de 2022	03 de octubre de 2023	GENERAL

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTI JURIDICO		CODIGO	
			FRT-GJC-031	
	INFORME DEL SUPERVISOR		FECHA DE EMISIÓN	
			24	08
		VERSIÓN 3		

3	ACTUALIZACIÓN DE PLANES ESTRATEGICOS DE DESARROUO PARA LAS COMUNAS Y CORREGIMIENTOS DEL MUNICIPIO DE AAUCA	2020810010126	\$ 60.000.000,00	000-505/2021	07 de abril de 2021	11 de mayo de 2022	03 de octubre de 2023	PLANEACION
4	APOYO A LAS ACCIONES PARA EL BENEFICIO DE LA POBLACIÓN CON ORIENTACIONES SEXUALES E IDENTIDA DE GÉNERO DIVERSA EN EL MUNICIPIO DE ARAUCA	2020810010066	\$ 80.000.000,00	000-534/2020	11 de noviembre de 2020	23 de septiembre de 2021	03 de octubre de 2023	INLCUSION SOCIAL
5	APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN AL PLAN DE VIDA DE LA POBLACIÓN INDIGENA DEL MUNICIPIO DE ARAUCA	2020810010140	\$ 110.000.000,00	000-603/2021	06 de mayo de 2021	30 de junio de 2022	03 de octubre de 2023	INLCUSION SOCIAL

Productos

- ✓ Hacen parte de este informe los proyectos revisados los cuales 3 se encuentran con viabilidad y Registro SUIF
- ✓ Cinco (05) cierres de proyectos, los cierres están en cada carpeta del proyecto

Resumen Ejecución Contrato

Actividades	Contratadas	Ejecutadas	Por Ejecutar
Desarrollar asistencia técnica para la revisión y ajuste de proyectos de inversión vigencia 2023	22	22	0
Realizar evaluación y cierre de proyectos de la vigencia 2022 y anteriores	5	5	0

f. OBSERVACIONES Y OTROS

Para este periodo no aplican observaciones

g. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR

	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL Y PREVENCIÓN DEL DAÑO ANTIJURIDICO	CODIGO		
		FRT-GJC-031		
	INFORME DEL SUPERVISOR	FECHA DE EMISIÓN		
		24	08	2022
			VERSIÓN 3	

En cumplimiento de las normas aplicables a la contratación pública, las normas internas de la Entidad y las recomendaciones de la Procuraduría General de la Nación mediante la Circular 21 de 2016, en calidad del supervisor del contrato N° 000121 de 2023, declaro la conformidad con los soportes aportados por el contratista en la ejecución del contrato para el periodo bajo revisión, de forma que puede dar trámite al proceso de pago correspondiente.

El presente informe se expide a los diecinueve (19) días del mes de octubre del 2023.


JAIR ARLEY SANTANA
 Secretario De Planeación Municipal