INVITACIÓN PÚBLICA N° 038 DE 2023
PROCESO EN LA MODALIDAD DE MÍNIMA CUANTÍA

ANEXOS

LA ENTIDAD PONE A DISPOSICIÓN LOS SIGUIENTES FORMATOS, QUE LOS OFERENTES PODRÁN UTILIZAR COMO MODELO DE PRESENTACION DE DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

INVITACIÓN PUBLICA

MINIMA CUANTÍA N°. 038 DE 2023

OBJETO:

OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y DE LA INCLUSIÓN SOCIAL DEL SECTOR RELIGIOSO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA**

OCTUBRE DE 2023

ANEXO A
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha: _____

Señores
ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA
ENTIDAD CONTRATANTE

REF.PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA N°_____-2023

Respetados señores:

OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y DE LA INCLUSIÓN SOCIAL DEL SECTOR RELIGIOSO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA**

En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato dentro del tiempo estipulado en la Invitación y a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte del proceso, del contrato, de esta propuesta y las demás estipulaciones de esta.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco la Invitación del presente proceso contractual, sus adendas e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con los trabajos, y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que se deriven por el incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.
3. Que acepto las cantidades del servicio establecidas por LA ENTIDAD CONTRATANTE, para la ejecución del contrato, entendiendo que son aproximadas y que por tanto podrán aumentar o disminuir durante el desarrollo de este.
4. Que, en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del contrato respectivo, cuando LA ENTIDAD CONTRATANTE dé la orden de iniciación, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos de la Selección Abreviada, la propuesta y el contrato respectivamente.
5. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a este proceso
6. Que con la firma de la presente Carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley para celebrar el contrato.
7. Que leí cuidadosamente la Invitación y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.
8. Que conozco detalladamente por información de las autoridades competentes, los sitios en los que debo prestar el servicio a contratar, sus características, accesos, entorno socio económico y demás condiciones y que he tenido en cuenta este conocimiento para la elaboración de la propuesta y en consecuencia asumo los efectos de esta declaración.
9. Que manifiesto que conozco, aceptó y cumplo con todos y cada uno de los Requisitos Técnicos Mínimos contenidos en la Invitación y demás anexos técnicos publicados con esta invitación y en el estudio previo en el portal de contratación www.contratos.gov.co y en tal sentido me obligo con el DISTRITO a dar cumplimiento estricto a los mismos en caso de que se me adjudique el contrato.
10. Que he recibido las siguientes adendas a la Invitación a contratar:

- _____de fecha _____
- _____de fecha _____
- _____de fecha _____

11. Igualmente declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en (_____folios) correspondientes a los documentos y formularios jurídicos, financiero, técnicos y económicos, es veraz y susceptible de comprobación.

RESUMEN DE LA PROPUESTA:

Nombre o Razón Social del Proponente: _____
Cédula de ciudadanía o NIT: _____
Representante Legal: _____
País de Origen del Proponente: _____

(En caso de presentarse la propuesta en consorcio o unión temporal se debe indicar el nombre y país de origen de cada uno de los integrantes)

VALIDEZ DE LA PROPUESTA: Para todos los efectos, se entenderá que es por una vigencia igual a la de la garantía de seriedad de la propuesta.

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA: $_____

Me permito informar que las comunicaciones relativas a esta Invitación, las recibiré en la siguiente Dirección:

Dirección:_____
Ciudad: _____
Teléfono(s):_____
Fax:_____
Teléfono Móvil: _____
Correo Electrónico: _____

Atentamente,

Firma:_____
Nombre:_____
C.C.: _____

En caso de personas jurídicas, consorcios o uniones temporales deberá estar firmada por el representante debidamente facultado.

ANEXO B

PROPUESTA ECONÓMICA.

Señores
ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA
La Ciudad

REF: Proceso de Mínima Cuantía N°_____-2023

El suscrito XXXX obrando en nombre y representación de XXXX conforme lo establecido en la presente Invitación Pública, por medio del presente, oferto en firme, irrevocablemente y como precio fijo y global, con destino a la celebración del contrato objeto de este proceso, y en consecuencia, ofrezco entregar los bienes y servicios correspondientes relacionados a continuación, bajo las características técnicas establecidas, en los términos y conforme a las condiciones y cantidades, previstos para tal efecto, por un valor total fijo de_____pesos colombianos ($_____) incluido impuestos los que únicamente para los efectos tributarios y arancelarios que resulten pertinentes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	NÚMERO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**RECURSO HUMANO**						
1.1	LICENCIADO EN TEOLOGIA Y/O DERECHO ECLESIASTICO	PROFESIONAL CAPACITADOR CON EXPERIENCIA MÍNIMA DE TRES (3) MESES EN GARANTÍA DE LA LIBERTAD RELIGIOSA Y DE CULTOS	1	HORAS	16		
1.2	PSICOLOGO	PROFESIONAL CAPACITADOR CON EXPERIENCIA MÍNIMA DE TRES (3) MESES EN SALUD MENTAL, APOYO PSICOSOCIAL Y FAMILIAR	1	HORAS	16		
1.3	INGENIERO CIVIL Y/O CONTADOR	PROFESIONAL CAPACITADOR CON EXPERIENCIA MÍNIMA DE TRES (3) MESES EN FORMULACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO	1	HORAS	16		
2	**MATERIAL DE TRABAJO, PUBLICIDAD E IMPRESOS**						
2.1	PAPELERIA	RESMAS TAMAÑO CARTA Y OFICIO, TONER IMPRESORA, CARPETAS AZ, CARPETAS DE CARTON OFICIO.	1	GLOBAL	2		
2.2	FLAYERS O VOLANTES	TAMAÑO MEDIA CARTA PAPEL PROPALCOTE 90 GRS	3000	UNIDAD	2		
2.3	CERTIFICADOS O DIPLOMAS	CERTIFICADOS TAMAÑO CARTA FULL COLOR PAPEL PROPALCOTES 120 GRS	50	UNIDAD	8		
2.4	PLEGABLES	FULL COLOR TAMAÑO OFICIO, PAPEL PROPALCOTE 90 GRS	3000	UNIDAD	1		
2.5	PENDONES	PENDONES TAMAÑO 2X1, FULL COLOR, CON SOPORTE, CON LOGOS INSTITUCIONALES	2	UNIDAD	1		
2.6	AGENDAS MEDIANAS	AGENDAS CON CARATULA MARCADA A COLOR, CON LOGOS INSTITUCIONALES, 100 HOJAS	100	UNIDAD	1		
2.7	CAMISETAS	CAMISETAS TIPO POLO, COLOR NARANJA, CON LOGOS INSTITUCIONALES	20	UNIDAD	1		
2.8	BOTONES	BOTONES FULL COLOR CON LOGOS INSTITUCIONALES	200	UNIDAD	1		
2.9	LAPICEROS	LAPICEROS MARCADOS CON LOGOS INSTUTUCIONALES, TINTA NEGRA	100	UNIDAD	1		

2.10	CARPETAS	CARPETAS MARCADAS CON LOGOS INSTITUCIONALES, TAMAÑO OFICIO	100	UNIDAD	1		
2.11	PLACAS DE CONMEMORACIÓN	PLACAS EN ACRILICO MARCADAS CON LOGOS INSTITCIONALES, NOMBRES Y FECHA PARA EVENTO DE RECONOCIMIENTO A LIDERES RELIGIOSOS	6	UNIDAD	1		
3	**LOGISTICA**						
3.1	ALQUILER DE SALON PARA CAPACITACIONES, REUNIONES DEL COMITÉ INTERRELIGIOSO DISTRITAL	SALON PARA CAPACITACIONES, REUNIONES Y CONFERENCIAS CON CAPACIDAD PARA 50 Y 100 PERSONAS, PARA CAPACITACIONES, SEMINARIOS Y REUNIONES DEL COMITÉ INTERRELIGIOSO, DOTADO CON VIDEO BEAM, INTERNET, DOS MICROFONOS, ESTACION DE CAFÉ Y AGUA. (CON APLICACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD)	1	HORAS	64		
3.2	EVENTO DE CONMEMORACION DEL DIA NACIONAL DE LIBERTAD RELIGIOSA	EVENTO PARA 100 PERSONAS, CON TARIMA Y SONIDO TIPO CONCIERTO, CARPAS, PANTALLA LED, SILLAS, TRANSMISION POR REDES.	1	UNIDAD	1		
3.3	EVENTOS DE SOCIALIZACIÓN DE LA POLITICA PUBLICA DE LIBERTAD RELIGIOSA Y MUESTRAS CULTURALES DEL SECTOR.	EVENTOS DIRIGIDOS A LIDERES Y REPRESENTANTES DEL SECTOR INTERRELIGIOSO, FUNCIONARIOS PUBLICOS, RECTORES DE COLEGIOS, ESTUDIANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y SOCIEDAD CIVIL (LOGISTICA: 2 PARLANTES, 4 MICROFONOS, PUBLICUDAD, FOLLETOS, ALQUILER DE VIDEO BEAM Y PANTALLA)	1	UNIDAD	5		
3.4	REFRIGERIOS	PROTEINA, HARINA Y BEBIDA SABORIZADA	70	UNIDAD	12		
3.5	BOTELLAS CON AGUA 500 mm	BOTELLAS CON AGUA PRESENTACION 500 mm	70	UNIDAD	12		
SUBTOTAL:							
TOTAL:							

NOTA:

- Los valores que compongan la oferta económica deberán expresarse en PESOS COLOMBIANOS, a precios fijos inmodificables durante el plazo de ejecución del contrato. Si la oferta presenta diferencias entre los precios unitarios y los totales, para efectos de la evaluación y adjudicación se tendrá en cuenta los precios unitarios**.**
- En caso de que el proponente no indique el impuesto a las ventas (IVA) y haya lugar a este, se entenderá que éste se encuentra incluido en el valor unitario (IVA PRESUNTO).
- El presente FORMULARIO no será objeto de solicitud de aclaración por parte de la ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA, por consiguiente, cualquier error que se presente en su diligenciamiento, lo hará incurrir en causal de rechazo de su oferta, excepto que el mismo sea error aritmético, caso en el cual el Comité Verificador procederá a realizar la corrección aritmética.
- Si existiere discrepancia entre el precio unitario y el precio total resultante, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido con base en los valores unitarios. Si existiere discrepancia en cifras expresadas en letras y números, prevalecerá el monto expresado en letras.
- Las propuestas se realizarán tomando como valor máximo a ofertar el establecido en el presupuesto oficial.

Firma Representante legal del Oferente
Nombre:
Documento de identidad:

ANEXO C

CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL PARAFISCALES

Ciudad y fecha

Señores
ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA
La Ciudad

REF: Proceso de Mínima Cuantía N°__-2023

Respetados señores:

El suscrito Revisor Fiscal (cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley) o el representante legal, hace saber que la (NOMBRE COMPLETO DE LA ENTIDAD), ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

Atentamente,

_____
C.C.

ANEXO D

COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

El(los) suscrito(s) a saber: (1) (Nombre del Representante Legal de la sociedad, asociación o persona jurídica proponente, o nombre del representante legal del consorcio o Unión Temporal proponente) domiciliado en (2) (Domicilio de la persona firmante), identificado con (3) (Documento de Identificación de la persona firmante y lugar de expedición), quien obra en calidad de (4) (Representante legal de la Sociedad, del Consorcio, de la Unión Temporal, o de la Asociación proponente, si se trata de persona jurídica, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha Sociedad, Consorcio, Unión Temporal, o Asociación, indicando instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la Cámara de Comercio del domicilio de la persona jurídica), que en adelante se denominará EL PROPONENTE, manifiesta(n) su voluntad de asumir, unilateralmente, el presente Compromiso Anticorrupción, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERA: Que ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA adelanta un proceso de contratación para la celebración de un contrato estatal para el

SEGUNDA: Que es interés de EL PROPONENTE apoyar la acción del Estado Colombiano, y del ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA, para fortalecer la transparencia en los procesos de contratación, y la responsabilidad de rendir cuentas.
TERCERA: Que siendo el interés del PROPONENTE participar en el/la (PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATISTA DE QUE SE TRATE) N° _-2023 asume la información propia necesaria para aportar transparencia al proceso y en tal sentido suscribe el compromiso unilateral anticorrupción, que se regirá por las siguientes cláusulas:

CLAUSULA PRIMERA. - COMPROMISOS ASUMIDOS. El proponente, mediante la suscripción del documento, asume los siguientes compromisos: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN Y DE LA INCLUSIÓN SOCIAL DEL SECTOR RELIGIOSO EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA.**

1.1. El proponente no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de la adjudicación de su propuesta.
1.2. El proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor haga lo señalado anteriormente en su nombre;
1.3. El proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualquier otro representante suyo, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia, especialmente de las que rigen el proceso y la relación contractual que podrían derivarse de ella, y les pondrá las obligaciones de:

No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios de la ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA, ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la adjudicación de la propuesta;

No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la ALCALDIA DISTRITAL DE SANTA MARTA durante la ejecución del contrato que se suscriba si llegase a ser aceptada su propuesta.

1.4. El proponente se compromete formalmente a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso o la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es materia del presente reglamento, o la fijación de los términos de la propuesta.

CLAUSULA SEGUNDA. CONSECUENCIAS DE INCUMPLIMIENTO: El proponente asume a través de la suscripción de este compromiso, las consecuencias previas en el reglamento del proceso si se verifica el incumplimiento de los compromisos anticorrupción.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en este documento, se firma el mismo en la ciudad de _____. (5) a los_____(6) y (7).

EL PROPONENTE: (8)

_____

SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE SI ES PLURAL (CONSORCIO O UNION TEMPORAL), A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES LEGALES O APODERADOS.

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR LA PROFORMA COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Al diligenciar el compromiso anticorrupción incluirá la siguiente información, en cada uno de los llamados que se indican en el formato:

(1) Nombre del representante legal de la sociedad, asociación o persona jurídica proponente.
(2) Domicilio de la persona firmante.
(3) Documento de identificación de la persona firmante y lugar de expedición.
(4) Representante legal de la sociedad, caso en el cual debe identificarse de manera completa dicha sociedad, indicando el instrumento de constitución y haciendo mención a su registro en la Cámara de Comercio del domicilio de la persona jurídica.
(5) Ciudad donde se firma el presente documento.
(6) Día del mes en letras y números.
(7) Denominación del mes.
(8) Nombre, número del documento de identificación y firma del proponente o su representante.

ANEXO "E"

DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y SANCIONES DURANTE LOS ÚLTIMOS DOS (2) AÑOS

MINIMA CUANTIA N°_____-2023
OBJETO._____
PROPONENTE:
_____
INTEGRANTE (PROPONENTE PLURAL): _____

TIPO OBJETO	N° CTR	ENTIDAD	VR. CTR EN PESOS ($)	TIPO		FECHA	Vr. MULTA O SANCIÓN EN PESOS ($)	Vr. MULTA O SANCIÓN EN SMMLV
				MULTA	SANCIÓN			

Declaro bajo la gravedad de juramento, comprometiendo mi responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que represento, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que represento.

_____ _____
REP. LEGAL o APODERADO **REVISOR FISCAL o C.P. INDEPENDIENTE**

NOTA: SI NO LE HA SIDO IMPUESTO MULTA O SANCIÓN ASÍ DEBE MANIFESTARLO**.**

ANEXO G
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO ESTAR INCURSO EN INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

_____, identificado/(a) con la cedula de Ciudadanía No._____representante legal de la Empresa xxxxxxxxx con Nit N°_xxxxxxxx, manifiesto bajo la gravedad del juramento: Que ni yo ni la empresa a la cual represento nos encontramos incursos dentro de las causales de inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución Nacional, en el Artículo 8 de la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia, que tampoco me hallo o hallamos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con el Estado. En especial, que no aparezco o aparecemos reportados en el Boletín de responsables Fiscales vigente expedido por la Contraloría General de la Republica, de acuerdo con lo previsto en el Artículo 60 de la Ley 610 de 2000, en concordancia con el numeral 4 del artículo 38 de la ley 734 de 2002.

_____

REP. LEGAL o APODERADO

_____

ANEXO H
MINUTA ACEPTACION DE OFERTA N°_____-2023

SEÑORES (NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL).

En atención al proceso de invitación publica N° XXX-2023 y en cumplimiento del artículo 85 Numeral 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015, El Distrito, acepta expresa e incondicionalmente la oferta presentada por usted el día _____como representante legal de la firma_____, la cual cumple con los requisitos habilitantes y satisface los requerimientos contenidos en la invitación pública. El objeto_____se contrata teniendo en cuenta la oferta presentada y la siguiente información.

Entidad Contratante.	
Contratista.	
Nit o CC.	
Matricula mercantil.	
Régimen de ventas.	
Persona natural y/o Jurídica.	
País de Ubicación	
Dirección	
Teléfono/fax.	
E-mail.	
Ciudad.	
N° de Cuenta.	
Banco.	
Tipo de Cuenta.	
Nombre del Titular.	
Certificado de Disponibilidad.	
Objeto	
Lugar de Ejecución.	
Valor del Contrato.	
Forma de Pago.	
Plazo de Ejecución.	
Garantías.	
Datos del supervisor.	
Liquidación	

Las estipulaciones contenidas en la invitación publica N° XXX-2023, se entienden incorporadas a la presente aceptación, aclarando que el presente documento junto con la oferta, constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, con base en el cual se efectuara el respectivo registro presupuestal, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015.

El plazo de ejecución del contrato empezará a partir de la suscripción del acta de inicio.

Con la publicación de la presente comunicación de aceptación en la página del SECOP II, se entiende que el contratista queda informado de la aceptación de su oferta.