ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA
SECRETARIA DISTRITAL DEL HABITAT
AL RESPONDER CITAR EL NR.
1-2019-41238
FECHA: 2019-11-06 14:01 PRO 622966 FOLIOS: 1
ANEXOS: 8
ASUNTO: Cuenta de cobro # 10
DESTINO: Subsecretaria de Gestión Corporativa y Control Interno D.
TIPO: FACTURA
ORIGEN: Paola Andrea Jaramillo Izquierdo

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Nombre del (la) Contratista	Paola Andrea Jaramillo Izquierdo
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Contrato Nº	254 DE 2019
Documento de Identidad	C.C. Nº 31.640.707
Nombre de Supervisor(a) o Interventor(a)	MAVIC XIOMARA HERNANDEZ MURCIA
Cargo Supervisor(a) o Interventor(a)	Subsdirectora de Barrios (e)

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFECIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES SOCIALES PARA LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANFORMACION URBANA DE LAS INTERVENCIONES INTEGRALES DEL HABITAT EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE INCLUCION Y APROPIACION DEL ESPACIO PUBLICO

INFORMACIÓN FINANCIERA

Número cuenta del (a) Contratista: 0550008300758664 Banco: DAVIVIENDA Tipo cuenta: CUENTA DE AHORROS

Fecha de inicio (Según Acta): 22-ene.-2019 Plazo de Ejecución: 11 meses, y 1 días

Fecha de terminación (Incluye prórrogas): 22-dic.-2019

Valor inicial del contrato	**39.000.000**
Adición 1	**19.413.333**
Adición 2	
Adición 3	
Reducción	
Valor total del contrato	**58.413.333**

Prórrogas	Días
Prórroga 1	112
Prórroga 2	
Prórroga 3	
Prórroga 4	

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

No. Certificado Disponibilidad Presupuestal	No. Registro Presupuestal	Fecha Registro Presupuestal	Código Rubro Presupuestal	Valor a pagar por Rubro Presupuestal en el presente pago
327	242	18-ene-19	3-3-1-15-02-14-1153-135	
1060	1062	31-ago-19	3-3-1-15-02-14-1153-135	5.200.000

INFORMACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

Salud 12,5%	260.000	EPS	COOMEVA	Número de planilla	8497890603
Pension 16%	332.800	Fondo Pensiones	PORVENIR	Número de planilla	8497890603
Riesgos Laborales		ARL		Número de planilla	
FSP ***		Fondo pensiones		Número de planilla	

***Nota: El pago del Fondo de Solidaridad Pensional - FSP, aplica únicamente cuando la base de cotizacion es mayor a 4 SMMLV.

INFORMACIÓN PARA LA LIQUIDACIÓN DEL PAGO

No. PAGO	PERÍODO DE PAGO		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	VALOR PAGADO	VALOR A PAGAR SIN IVA	IVA	VALOR TOTAL A PAGAR	SALDO POR PAGAR
	DESDE	HASTA						
10	1-oct-19	31-oct-19		44.200.000	5.200.000		5.200.000	9.013.333

OBSERVACIONES: **Riesgo 5**
Se firmo acta de modificacion, adicion y prorroga No.1 el 30/08/2019. Ampliando el plazo del contrato No. 254 hasta el 22 de Diciembre de 2019

CERTIFICACIÓN

El / la suscrito (a) supervisor (a) / interventor (a) certifica:

Que, Paola Andrea Jaramillo Izquierdo, identificado(a) con C.C. Nº 31.640.707 cumplió a satisfacción con el objeto del (la) CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 254 de 2019, de acuerdo con el informe presentado.

Que se verificaron los pagos efectuados por el (la) contratista al Sistema General de Seguridad Social y/o aportes parafiscales, correspondiente al presente periodo de pago, los cuales se efectuaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/2002, y demás Decretos Reglamentarios.

Que, con base en lo anterior se avala el pago por un valor de: **$ 5.200.000** incluido IVA.

Fecha de expedición: 1 (Día) NOVIEMBRE (Mes) 2019 (Año)

Mavic Xiomara H
FIRMA SUPERVISOR(A) / INTERVENTOR(A)

Sistema de Gestión ISO 9001:2015 TÜVRheinland CERTIFICADO www.tuv.com ID 9108638812

8 folios

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA

Aplica para personas naturales no comerciantes, inscritas en el Régimen Simplificado

Fecha de expedición: 01 de Noviembre de 2019

ENTIDAD CONTRATANTE : SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT

N. I. T.: 899.999.061-9

Contratista	Paola Andrea Jaramillo Izquierdo
C.C.	31.640.707
Valor total a pagar	5.200.000
Número de cuenta	0550008300758664
Tipo de cuenta	CUENTA DE AHORROS
Banco	DAVIVIENDA

CONCEPTO *Pago N°* **10** *CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS* **254** *de* **2019** *cuyo objeto es:*

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFECIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES SOCIALES PARA LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANFORMACION URBANA DE LAS INTERVENCIONES INTEGRALES DEL HABITAT EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE INCLUCION Y APROPIACION DEL ESPACIO PUBLICO

ENDOSO 1:

Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____

Cuenta _____ Banco _____ Tipo

Concepto _____ Valor $ 0

ENDOSO 2:

Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____

Cuenta _____ Banco _____ Tipo

Concepto _____ Valor $ 0

De acuerdo con lo estipulado en el Parágrafo 1° del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en mi calidad de contratista, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, presentados a esta entidad contratante, corresponden a ingresos provenientes del (la)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 254 de 2019

Paola Andrea Jaramillo T

FIRMA

DIRECCIÓN Carrera 60 # 91A-27

TELÉFONO 3167565989

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
Aplica para personas naturales no comerciantes, inscritas en el Régimen Simplificado

Fecha de expedición: 01 de Noviembre de 2019

ENTIDAD CONTRATANTE : SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
N. I. T.: 899.999.061-9

Contratista	Paola Andrea Jaramillo Izquierdo
C.C.	31.640.707
Valor total a pagar	5.200.000
Número de cuenta	055000830075866 4
Tipo de cuenta	CUENTA DE AHORROS
Banco	DAVIVIENDA

CONCEPTO *Pago N°* **10** *CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS* **254** *de* **2019** *cuyo objeto es:*

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFECIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES SOCIALES PARA LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANFORMACION URBANA DE LAS INTERVENCIONES INTEGRALES DEL HABITAT EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE INCLUCION Y APROPIACION DEL ESPACIO PUBLICO

ENDOSO 1:
Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____
Cuenta _____ Banco _____ Tipo
Concepto Valor $ 0

ENDOSO 2:
Beneficiario del endoso: _____ NIT/CC _____
Cuenta _____ Banco _____ Tipo
Concepto Valor $ 0

De acuerdo con lo estipulado en el Parágrafo 1º del Artículo 4 del Decreto 2271 de 2009, en mi calidad de contratista, manifiesto, bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, presentados a esta entidad contratante, corresponden a ingresos provenientes del (la)
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 254 de 2019

Paola andrea Jaramillo I.

FIRMA
DIRECCIÓN Carrera 60 # 91A-27
TELÉFONO 3167565989

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31640707		JARAMILLO IZQUIERDO PAOLA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 60#91A-27	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7742267	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-09	2019-09	505743079	8497890603	I	2019/10/02	2019/10/09	BANCO DAVIVIENDA	7	$595,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$332,800	$1,700	$0	$334,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$332,800	$1,700	$0	$334,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$260,000	$1,400	$0	$261,400
COOMEVA	EPS016	805,000,427	1	1	$260,000	$1,400	$0	$261,400
TOTAL				1	$592,800	$3,100	$0	$595,900

2019/10/09 02:42 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 31640707		JARAMILLO IZQUIERDO PAOLA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 60#91A-27	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7742267	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2019-09	2019-09	505743079	8497890603	I	2019/10/02	2019/10/09	BANCO DAVIVIENDA	7	$595,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$0	$0		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						**$2,080,000**	**$332,800**			**$2,080,000**	**$260,000**			**$0**	**$0**			**$0**	**$0**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)						**$2,080,000**	**$332,800**			**$2,080,000**	**$260,000**			**$0**	**$0**			**$0**	**$0**		**$0**	**$0**
1	CC	31640707	JARAMILLO PAOLA	230301	30	$2,080,000	$332,800	EPS016	30	$2,080,000	$260,000		0	$0	$0		0	$0	$0	0	$0	$0
Total			**Afiliados(1)**			**$2,080,000**	**$332,800**			**$2,080,000**	**$260,000**			**$0**	**$0**			**$0**	**$0**		**$0**	**$0**

2019/10/09 02:42 PM

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

Subsecretaría de Gestión Corporativa y CID
Gestión Financiera
Modelo informe de actividades

Bogotá, D.C. 01 de Noviembre de 2019

Doctora
MAVIC XIOMARA HERNÁNDEZ MURCÍA
Subdirección de Barrios
Subdirectora de Barrios (e)
Ciudad

Asunto: Informe de actividades contrato de prestación de servicios No. 254 de 2019.

OBJETO: Prestar los servicios profesionales para apoyar las actividades sociales para la ejecución y seguimiento de las estrategias para la trasformación urbana de las intervenciones integrales del Hábitat en el marco de los procesos de inclusión y apropiación del espacio público.

INFORMACIÓN PROYECTO DE INVERSIÓN	
Proyecto de Inversión	1153 Intervenciones Integrales de Mejoramiento
Componente	IMPLEMENTACIÓN
Meta	Transformar 12 territorios para la apropiación del Espacio Publico

PERIODO DEL INFORME	Décimo Pago Octubre de 2019.

Se realizaron las siguientes actividades:

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Apoyar la ejecución de las estrategias de trasformación urbana para la inclusión y apropiación del espacio público.	Durante el mes de octubre del presente año se avanzó en las siguientes acciones comunitarias: - Se apoya el trabajo administrativo realizando plan de trabajo proyectado en la localidad de Ciudad Bolívar - Barrio Juan Pablo II. - El componente social avanza en la elaboración y consolidación del plan de trabajo proyectado en la localidad de Ciudad Bolívar - Barrio Juan Pablo II. - Se apoyó la caracterización social en el Barrio Juan Pablo II orientando y acompañando al Operador en la ejecución de este proceso. - Se apoya recorrido en el barrio Juan Pablo II

	de la localidad de Ciudad Bolívar al componente técnico verificando predios y realizando medición de estos mismos. Por otra parte, después del trabajo de campo se apoya revisión de documentación en la SDHT. - Se acompaña reunión con varios líderes del territorio Juan Pablo II de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de concertar y programar actividades a desarrollar durante el mes de octubre de 2019. - Se apoya socializando aspectos generales de la estrategia Habitarte acompañando el desarrollo de los cursos de manipulación de alimentos, y curso de estuco y pintura con la comunidad del Barrio Juan Pablo II en la localidad de Ciudad Bolívar. - Los días 9, 10 y 11 de octubre se apoya la realización de respuesta a la Contraloría con número de radicado 1-2019 – 37494 en la oficina de la SDHT. - Se apoyó la revisión de documentación en la SDHT (Documento matriz). - El componente social realiza visitas a Jardines Infantiles del territorio mencionado en puntos anteriores con el fin de socializar la estrategia de Habitarte por medio de circulares, las cuales serán entregadas a los padres de familia. En la jornada de la tarde se visitó el Comedor Comunitario de la plazoleta del Sapo socializando la estrategia Habitarte y al mismo tiempo, se convocó a la comunidad para que se acerquen a los puntos de entrega de pintura del territorio. - El componente social fortalece el trabajo administrativo en las instalaciones de la SDHT transcribiendo novedades de los contratos 484 y 485. En la jornada tarde se realiza reunión con el equipo TUPIS de la Subdirección de Barrios abordando temas relacionados al componente operativo de la estrategia Habitarte. -

Subsecretaría de Gestión Corporativa y CID
Gestión Financiera
Modelo informe de actividades

2. Elaborar los documentos sociales, de análisis de datos, ayudas de memoria, metodologías de abordaje comunitario requeridas para las estrategias de trasformación urbana para la inclusión y apropiación del espacio público.	- Para este período no se realizaron actividades relacionadas a esta obligación.
3. Realizar el trabajo de campo de las estrategias de trasformación urbana para la inclusión y apropiación del espacio público.	Con relación a esta obligación, apoyé el trabajo de campo en las estrategias de trasformación urbana de la siguiente forma: - El 1 de octubre se apoyó el trabajo administrativo realizando plan de trabajo proyectado en la localidad de Ciudad Bolívar - Barrio Juan Pablo II. - El 2 de octubre el componente social avanza en la elaboración y consolidación del plan de trabajo proyectado en la localidad de Ciudad Bolívar - Barrio Juan Pablo II. - El 3 de octubre se apoyó la caracterización social en el Barrio Juan Pablo II orientando y acompañando al Operador en la ejecución de este proceso. - El 4 de octubre Se apoyó recorrido en el barrio Juan Pablo II de la localidad de Ciudad Bolívar al componente técnico verificando predios y realizando medición de estos mismos. Por otra parte, después del trabajo de campo se apoya revisión de documentación en la SDHT. - El 6 de octubre se acompañó reunión con varios líderes del territorio Juan Pablo II de la localidad de Ciudad Bolívar con el fin de concertar y programar actividades a desarrollar durante el mes de octubre de 2019. - El 7 de octubre se apoya socializando aspectos generales de la estrategia Habitarte acompañando el desarrollo de los cursos de manipulación de alimentos, y curso de estuco y pintura con la comunidad del Barrio Juan Pablo II en la localidad de Ciudad Bolívar. - Los días 9, 10 y 11 de octubre se apoyó la

	realización de respuesta a la Contraloría con número de radicado 1-2019 – 37494 en la oficina de la SDHT. - El 17 de octubre se apoyó la revisión de documentación en la SDHT (Documento matriz). - El 18 de octubre el componente social realiza visitas a Jardines Infantiles del territorio mencionado en puntos anteriores con el fin de socializar la estrategia de Habitarte por medio de circulares, las cuales serán entregadas a los padres de familia. En la jornada de la tarde se visitó el Comedor Comunitario de la plazoleta del Sapo socializando la estrategia Habitarte y al mismo tiempo, se convocó a la comunidad para que se acerquen a los puntos de entrega de pintura del territorio. - El 19 de octubre desde el componente social fortaleció el trabajo administrativo en las instalaciones de la SDHT transcribiendo novedades de los contratos 484 y 485.
4. Hacer parte de los comités de evaluación de los procesos de selección contractual en los que sea asignado.	- No aplica, ni se desarrollaron actividades dentro de esta obligación.
6. Apoyar la supervisión y seguimiento a los convenios y contratos adelantados por la Subdirección de Barrios.	- No se desarrollaron actividades dentro de esta obligación.
7. Apoyar las actividades necesarias para la actualización y aplicación de los procedimientos y documentos del Sistema Integrado de Gestión establecidos en la Secretaría Distrital del Hábitat.	- No se desarrollaron actividades dentro de esta obligación.
8. Utilizar la herramienta de Gestión Documental el Sistema de Automatización de Procesos y documentos -FOREST para gestionar, tramitar y controlar la correspondencia, peticiones o consultas que le sea asignada en medio físico y/o	- Para este período se realiza respuesta a la Contraloría con número de radicado 1-2019 – 37494 en la oficina de la SDHT.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

Subsecretaría de Gestión Corporativa y CID
Gestión Financiera
Modelo informe de actividades

electrónico y realizar todas las actividades definidas en la misma para el proceso de gestión documental dentro de los términos legales correspondientes para cada documento.	
9. Participar en las reuniones y prestar atención a las comunidades que le sean asignadas por parte del supervisor del contrato, en el marco del objeto contractual.	- El 18 de octubre se desarrolló reunión en la SDHT con el Equipo TUPIS de la Subdirección de Barrios abordando temas relacionados a la proyección de actividades a implementar con las comunidades en esa parte final del año lectivo.
10. Las demás que sean asignadas por el supervisor, para el cumplimiento del objeto contractual.	- No se desarrollaron actividades dentro de esta obligación.

Cordialmente,

Paola andrea Jaramillo I

PAOLA ANDREA JARAMILLO IZQUIERDO
C.C. 31640707 de Buga - Valle

En mi calidad de supervisor, avalo el contenido del presente informe

Mavic Xiomara Hernández

MAVIC XIOMARA HERNANDEZ MURCIA
Subdirectora de Barrios (e).

Vo. Bo. JERONIMO CARDENAS DUQUE - Contratista- Subdirección de Barrios

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Volver | Evaluar proveedor | Modificar | < | >

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Crear Plan | Cancelar Plan | Recepción no Planeada

	Referencia	Fecha prevista de entrega	% ejecución prevista	Fecha real de entrega	% ejecución real	Estado	
	Entrega 01	7/05/2019 1:00 AM *(UTC -5 horas)*	8,70	31/01/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	8,70	Confirmado	Ver
	Entrega 02	7/05/2019 2:00 AM *(UTC -5 horas)*	17,39	28/02/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	17,39	Confirmado	Ver
	Entrega 03	7/05/2019 3:00 AM *(UTC -5 horas)*	26,09	31/03/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	26,09	Confirmado	Ver
	Entrega 4	16/08/2019 6:00 PM *(UTC -5 horas)*	40,87	30/04/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	40,87	Confirmado	Ver
	Entrega 5	16/08/2019 6:19 PM *(UTC -5 horas)*	55,55	31/05/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	55,55	Confirmado	Ver
	Entrega 6	16/08/2019 7:00 PM *(UTC -5 horas)*	70,42	30/06/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	70,42	Confirmado	Ver
	Entrega 7	16/08/2019 9:00 PM *(UTC -5 horas)*	85,20	31/07/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	85,20	Confirmado	Ver
	Entrega 08	23/10/2019 7:15 PM *(UTC -5 horas)*	88,63	31/08/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	88,63	Confirmado	Ver
	Entrega 09	23/10/2019 8:00 PM *(UTC -5 horas)*	92,07	30/09/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	92,07	Confirmado	Ver
	Entrega 10	23/10/2019 8:01 PM *(UTC -5 horas)*	95,50	-		Pendiente	Ver Confirmar
	Entrega 11	23/10/2019 8:03 PM *(UTC -5 horas)*	98,94	-		Pendiente	Ver Confirmar
	Entrega 12	23/10/2019 8:05 PM *(UTC -5 horas)*	100,00	-		Pendiente	Ver Confirmar

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado	
Pago 001	01	1/02/2019 8:22 AM *(UTC -5 horas)*	1/02/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	2.600.000 COP	2.600.000 COP	2.600.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	02	1/03/2019 8:27 AM *(UTC -5 horas)*	1/03/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	5.200.000 COP	5.200.000 COP	5.200.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	03	1/04/2019 8:32 AM *(UTC -5 horas)*	1/04/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	5.200.000 COP	5.200.000 COP	5.200.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	1-2019-17474	10/06/2019 12:37 PM *(UTC -5 horas)*	1/05/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	4.900.000 COP	4.900.000 COP	4.900.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	1-2019-21886	10/06/2019 12:41 PM *(UTC -5 horas)*	1/06/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	4.900.000 COP	4.900.000 COP	4.900.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	1-2019-25511	30/07/2019 6:32 PM *(UTC -5 horas)*	1/07/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	4.900.000 COP	4.900.000 COP	4.900.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	1-2019-29376	12/08/2019 6:56 AM *(UTC -5 horas)*	1/08/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	4.900.000 COP	4.900.000 COP	4.900.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	1-2019-33382	25/09/2019 4:40 PM *(UTC -5 horas)*	4/09/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	5.200.000 COP	5.200.000 COP	5.200.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	1-2019-36798	26/10/2019 11:14 AM *(UTC -5 horas)*	1/10/2019 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	5.200.000 COP	5.200.000 COP	5.200.000 COP	Pagado	Detalle

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	58.413.333,00 COP	Sin documento	Sin documento
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor de las entregas	53.781.155,69 COP	92,07%	Sin documento
Valor facturado:	43.000.000,00 COP	73,61%	Sin documento
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	Sin documento
Valor pagado:	43.000.000,00 COP	73,61%	Sin documento
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	15.413.333,00 COP	26,39%	Sin documento
Valor pendiente de entrega:	4.632.177,31 COP	7,93%	Sin documento

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
1-2019-03627.pdf	1-2019-03627.pdf	Proveedor	Descargar
1-2019-25511 (1).pdf	1-2019-25511 (1).pdf	Proveedor	Descargar
1-2019-29376 (1).pdf	1-2019-29376 (1).pdf	Proveedor	Descargar
1-2019-33382.pdf	1-2019-33382.pdf	Proveedor	Descargar
1-2019-36798.pdf	1-2019-36798.pdf	Proveedor	Descargar
CRP 1062 CTO 254 - Adición.pdf	CRP 1062 CTO 254 - Adición.pdf	Comprador	Descargar

JOTA

CRP 281 CTO 276.pdf

PAGO 1.pdf

PAGO 3.pdf

pago abril 4.pdf

PAGO2.pdf

paola radicado 5 mayo (1).pdf

CRP 281 CTO 276.pdf

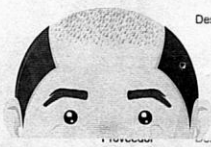
PAGO 1.pdf

PAGO 3.pdf

pago abril 4.pdf

PAGO2.pdf

paola radicado 5 mayo (1).pdf



Descargar

argar

ar

Proveedor Descargar

Nombre

Borrar Cargar nuevo

Nombre

Evaluar proveedor Modificar < >

Email

Email

Teléfono

Teléfono

Volver

© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)

018000-52-0808 Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

CLICK ACÁ PARA INICIAR CHAT

JOTA

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN
SECRETARÍA DISTRITAL DEL HÁBITAT
SUBSECRETARÍA DE GESTIÓN CORPORATIVA Y CID

Bogotá, 01/11/2019

N°10

Señora:
Maria Angelica Hernandez Gacha
Subdirectora Administrativa
Ciudad,

Asunto: Informe de Supervisión del Contrato de prestación de servicios profesionales N° 254 de 2019

Periodo del Informe: **1/oct/2019 - 31/oct/2019**
Periodicidad de Presentación: Mensual

Contratista: Paola Andrea Jaramillo Izquierdo
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFECIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES SOCIALES PARA LA EJECUCION Y SEGUIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANFORMACION URBANA DE LAS INTERVENCIONES INTEGRALES DEL HABITAT EN EL MARCO DE LOS PROCESOS DE INCLUCION Y APROPIACION DEL ESPACIO PUBLICO
Fecha de Inicio: 22/01/2019
Fecha de terminación: 22/12/2019
Plazo de Ejecución: 11 meses y 1 dias
Nombre de Supervisor (a) o Interventor(a): Mavic Xiomara Hernández
Cargo Supervisor(a) o Interventor(a): Subdirector de Barrios (E)
Dependencia: Subsecretaría de Coordinación Operativa

Valor inicial del contrato	$ 39.000.000
Adición 1	$ 19.413.333,00
Adición 2	
Adición 3	
Reducción	
Valor total del contrato	$ 58.413.333

Prórrogas	Días
Prórroga 1	112
Prórroga 2	
Prórroga 3	
Prórroga 4	
Prórroga 5	

Suspensiones	Días
Suspensión 1	
Suspensión 2	
Suspensión 3	
Suspensión 4	
Suspensión 5	

1. ¿El contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas contractuales?

SI. X

NO.

Certifico mediante la firma del presente informe, que el contratista cumplió con lo establecido en las cláusulas y obligaciones contractuales del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes, descritos en el numeral 10 del presente formato.

En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, diligenciar el numeral 6 del presente formato, para lo cual anexo memorando con radicado N° _____, mediante la cual se informa al ordenador del gasto, el no cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

2. Avance en la Ejecución del Contrato

El contratista ha ejecutado sus obligaciones adecuadamente de acuerdo con el informe de actividades presentado para periodo entre el 1/oct/2019 y el 31/oct/2019 y se han pagado 44,200,000 del presupuesto oficial estimado.

3. Controles Ejercidos Durante la Ejecución del Contrato

Se ha realizado el respectivo seguimiento a las actividades desarrolladas por la contratista que dan cumplimiento al objeto y obligaciones contratadas.

4. Novedades presentadas Durante la Ejecución del Contrato (Cuando aplique)

Riesgo 5
Se firmo acta de modificacion, adicion y prorroga No. 1 el 30/08/2019. Ampliando el plazo del contrato No. 254 hasta el 22 de Diciembre de 2019

5. Recomendaciones y/o Observaciones

6. Relación de las Obligaciones Incumplidas (Cuando aplique)

Item y/o Numeral	Descripción de la Obligación	Observación y Soportes que Evidencian el Incumplimiento

7. Certificación cumplimiento con el Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales

Mediante la firma del presente informe certifico que se verificaron los pagos efectuados por el (la) contratista al Sistema General de Seguridad Social y/o aportes parafiscales, correspondiente al presente periodo de pago, los cuales se efectuaron de acuerdo con lo establecido en la Ley 789/2002 y Decreto 1703/2002, y demás Decretos Reglamentarios.

8. Requerimientos (cuando aplique)

N/A

9. Garantías

Numero de poliza: 100009599
Entidad emisora: COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A
Vigencia: desde 18/enero/2019 hasta 05/enero/2020
Fecha de aprobacion: 22/enero/2019

Numero de la poliza: 100009599 Anexo 1
Entidad emisora: SEGUROS MUNDIAL
Vigencia desde: 18/enero/2019 hasta 27/abril/2020
Fecha de aprobacion: 27/septiembre/2019

10. Anexos

Informe de actividades No 10. Del 01 /11/2019 para el periodo entre el 1/10/2019 y el 31/10/2019

11. Firma

Firma	Mavic Xiomara H
Nombre	Mavic Xiomara Hernández Murcia
Cargo	Subdirectora de Barrios (e)
Dependencia	Subsecretaría de Coordinación Opertiva