



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, octubre 24 de 2023

Señor (a)

ORLANDO COLMENARES ROJAS

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4514297

Coordinador Académico de Formación Titulada

Centro Industrial del Diseño y la Manufactura

Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes octubre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4514297 de 2023.

Yudy Marcela Corzo, identificada con la cédula de ciudadanía No. 37.897.541 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en el área formación Titulada, Complementaria y Virtual del SENA, en el CENTRO INDUSTRIAL DE DISEÑO Y LA MANUFACTURA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas desde el 1 al 24 de octubre de 2023.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del presente contrato la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS PESOS MCTE (\$32.630.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Ocho (8) pagos iguales mensuales por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS



OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 3.708.000,00) cada uno. b). Un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato. c). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la Cuenta de ahorros N° 24064810788 del Banco Caja Social, cuyo titular es EL CONTRATISTA.

Plazo: Será hasta el 24 de octubre de 2023.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro).

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, descrito en la cláusula primera del mismo, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparta, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación.	Se imparte formación profesional integral en los programas: Desarrollo publicitario como instructor líder de las fichas: Ficha 2547458 Ficha 2547459	Plataforma Territorium, plataforma Sena Sofía Plus de las fichas 2547458 y 2547459



2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Se prepara las sesiones en línea y se realizan de manera virtual en la plataforma Territorium	El archivo soporte se encuentra en el portafolio del instructor en el drive que reposa en la coordinación.
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Se crea en el aprendiz las habilidades y destrezas para el desarrollo de sus competencias profesionales	Información cargada por instructor y aprendices en plataforma Territorium
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Se entregan los informes requeridos y los productos resultantes de los procesos de aprendizaje	Información que reposa en el portafolio de evidencias y en plataforma senasofiaplus.edu.co LMS
5	Participar en actividades de ejecución y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se	Se realizó reunión de equipo executor para las fichas 2547458 y 2547459 del programa de desarrollo publicitario.	Reunión por medio telefónico y reunión sincrónica plataforma meet.



	desempeño, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.		
6	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Compartir en redes sociales lo pertinente a las actividades desarrolladas por el Centro de formación.	Redes sociales
7	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	N/A	N/A
8	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).	Se documentaron los procesos de formación profesional en las respectivas plataformas institucionales.	Plataforma Territorium y plataforma Sofía Plus
9	Evidenciar dominio tecnológico e incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional Integral en su especialidad.	N/A	N/A
10	Presentar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase de este.	Se realizó sesión sincrónica para el desarrollo de las actividades de aprendizaje y evidencias de la fase de ejecución, en las fichas 2547458 y 2547459 del programa tecnología desarrollo publicitario.	Plataforma Territorium



		Se realizó presentación y socialización de las plataformas Territorium y Sofía Plus, con el fin de que los aprendices recordaran las rutas de ingreso con referencia al programa de formación.	
11	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	<p>Evaluación de evidencias de aprendizaje en la plataforma Territorium de las fichas: 2547458 y 2547459 del programa de desarrollo publicitario.</p> <p>Evaluación de los resultados de aprendizaje en la plataforma Sofía Plus de las fichas: 2547458 y 2547459 del programa de desarrollo publicitario.</p> <p>Sesiones en línea del desarrollo de la formación profesional integral de las fichas: 2547458 y 2547459 del programa de desarrollo publicitario.</p>	<p>Plataforma Sofía Plus</p> <p>Plataforma Territorium</p>
12	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el Centro de Formación.	Se continua con el desarrollo de la guía de aprendizaje No 7 correspondiente a la fase de ejecución, para las fichas 2547458 y 2547459 del programa de desarrollo publicitario.	Plataforma Territorium
13	Apoyar (en caso de aplicar) como gestor de proyectos, la programación y seguimiento de la FPI, ya sea por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas, que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	N/A	N/A



14	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Se imparte formación profesional integral en el programa tecnólogo desarrollo publicitario de las fichas: Ficha 2547458 Ficha 2547459	Plataforma Territorium y plataforma Sofía Plus
15	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.	Se realizó el pago a seguridad social integral correspondiente al mes de octubre de 2023 (salud, pensión y ARL), mediante la planilla de pago No 8626920204 por medio del operador Asopagos S.A.	Soporte en los documentos requeridos para la cuenta en este mes.
16	Cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial las siguientes: *Procurar el cuidado integral de la salud. *Contar con los elementos de protección personal, necesarios para	Se cumple a cabalidad con descrito con la obligación mencionada.	Constancia de certificación de riesgos laborales, se presentaron los exámenes médicos requeridos.



	<p>ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo.</p> <p>*Informar a los contratantes, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.</p> <p>*Participar en las actividades de Prevención y Promoción, organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales</p> <p>o la Administradora de Riesgos Laborales. *Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. *Informar oportunamente a los contratantes, toda novedad derivada del contrato.</p> <p>*Exámenes médicos ocupacionales. En virtud de lo establecido en el parágrafo 3º del artículo 2º de la Ley 1562 de 2012, la entidad o institución contratante, deberá establecer las medidas para que los contratistas sean incluidos en sus Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, para lo cual podrán tener en cuenta, los términos de duración de los respectivos contratos. El costo de los exámenes periódicos será asumido por el contratista.</p>		
17	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le	N/A	N/A



	<p>hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.</p>		
18	<p>Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.</p>	<p>Se cumple con los requerimientos del supervisor del contrato y se presenta el informe de ejecución contractual.</p>	<p>Gestión y ejecución del contrato en SECOP II.</p>
19	<p>Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.</p>	<p>Se presenta el informe de ejecución contractual.</p>	<p>Gestión y ejecución del contrato en SECOP II.</p>
20	<p>Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>



21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple a cabalidad con las obligaciones del objeto contractual.	Plataforma Secop II
----	---	--	---------------------

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos



realizados y el No. 8626920204 de la planilla, aportes en línea del operador Asopagos del mes de octubre de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”).

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Yudy Marcela Corzo

Yudy Marcela Corzo

Contratista

C.C. No. 37.897.541. de San Gil

Recibí a satisfacción:

Firma

Orlando Colmenares Rojas

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 4514297 de 2023

Coordinador académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 1 AL 24 DE OCTUBRE DE 2023

Fichas asignadas: 2547458 y 2547459 tecnólogo desarrollo publicitario.

The screenshot shows the SENACOMUNICA website. At the top, there's a green header with a logo on the left and navigation icons (home, mail, user profile, eye) on the right. The user profile is labeled 'YUDY MARCELA CORZO'. Below the header is a large banner for 'English Does Work! ¡Sin excusas!' with the text 'Hábla, lee, escribe, piensa y canta en inglés' and 'Una alternativa en línea, cuyo objetivo principal es llegar a todas las regiones del país y fortalecer las habilidades lingüísticas a través de 13 niveles.' It includes social media icons and a button '¡Conoce más aquí!'. Below the banner is a 'CURSOS' section with a search bar labeled 'Palabras Clave:' and a 'Buscar' button. Three course cards are displayed: 'Aula interactiva de sl... PR_2022' (Aprendiz, Sin código), 'DESARROLLO PUBLI... DESARROLLO PU...' (Instructor, Sin código, Ficha: 2547458), and 'DESARROLLO PUBLI... DESARROLLO PU...' (Instructor, Sin código, Ficha: 2547459). At the bottom, there's a Windows taskbar showing the date '15/10/2023' and time '6:11 p. m.'.

Ficha 2547458 tecnólogo desarrollo publicitario: Desarrollo de la guía No 7, fase de ejecución.

The screenshot shows a document titled 'Grabación sesión en línea: Guía de aprendizaje No 7. Webinar: "Presentación del medio de comunicación".' The document is dated 'Fecha de inicio: 05 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024'. The author is 'YUDY MARCELA CORZO'. The subject is 'Asunto: Grabación sesión en línea: Guía de aprendizaje No 7. Webinar: "Presentación del medio de comunicación".' The document includes a 'Cordial saludo estimado aprendiz' and a paragraph: 'Amablemente me permito compartir la grabación del webinar: "Presentación del medio de comunicación", que se llevó a cabo el pasado martes 3 de octubre de 2023.' It also provides a 'Link de acceso:' with a long URL. The 'Ruta de acceso a la grabación:' is listed as 'Carpeta contenido del curso / Carpeta proyecto / Sesiones en línea / carpeta Grabaciones sesiones en línea / Fase ejecución / Carpeta OCTUBRE 2023/ Desarrollo de la guía de aprendizaje No 7. Webinar: "Presentación del medio de comunicación".' The document is signed 'Cordialmente, Yudy Marcela Corzo, Instructora Vocera'. The screenshot also shows the Windows taskbar at the bottom with the date '15/10/2023' and time '6:19 p. m.'.

YUDY MARCELA CORZO

Vista

Aprender

0 Me gusta

0 Comentario(s)

YUDY MARCELA CORZO
Fecha de Inicio: 09 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024

Asunto: Sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje".

Sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje".

Cordial saludo estimado aprendiz

Amablemente me permito invitarlo a la sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje", que se llevará a cabo el próximo martes 10 de octubre de 2023.

La inducción a contrato de aprendizaje estará a cargo del profesional: Jose Guillermo Hernandez Carreño.

Fecha:	Martes 10 de octubre de 2023
Hora:	7:00 pm
Propósito:	"Inducción contrato de aprendizaje".
Link de	http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingid=1873050-84&serverKey=0
ingreso:	

Cordialmente

YUDY MARCELA CORZO
Instructora vocera

0 Me gusta

0 Comentario(s)

22°C Chubascos

Buscar

ESP LAA 6:21 p. m. 15/10/2023

YUDY MARCELA CORZO

Vista

Aprender

0 Me gusta

0 Comentario(s)

YUDY MARCELA CORZO
Fecha de Inicio: 10 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024

Asunto: Sesión en línea: "Jornada informativa a aprendices que se encuentran en 5 y 6 trimestre de la formación - Pruebas TyT para tecnólogos".

Sesión en línea: "Jornada informativa a aprendices que se encuentran en 5 y 6 trimestre de la formación - Pruebas TyT para tecnólogos".

Cordial saludo estimado aprendiz

Amablemente me permito compartir invitación de parte de la coordinación académica a la sesión en línea: "Jornada informativa a aprendices que se encuentran en 5 y 6 trimestre de la formación - pruebas TyT para tecnólogos", que se llevará a cabo el próximo viernes 13 de octubre de 2023.

Fecha:	Viernes 13 de octubre de 2023
Hora:	10:00 a 11:30 am
Propósito:	"Jornada informativa pruebas TyT".
Link de ingreso:	(Teams) http://bit.ly/3FbgLUX8

Cordialmente

Coordinación académica

0 Me gusta

0 Comentario(s)

22°C Mayom. nublado

Buscar

ESP LAA 6:23 p. m. 15/10/2023



YUDY MARCELA CORZO



**YUDY MARCELA CORZO**
Fecha de inicio: 12 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024

Asunto: Grabación Sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje".

Grabación Sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje".

Cordial saludo estimado aprendiz

Amablemente me permito compartir la grabación de la sesión en línea "Inducción contrato de aprendizaje", que se llevó a cabo el pasado martes 10 de octubre de 2023.

La inducción a contrato de aprendizaje estuvo a cargo del profesional: José Guillermo Hernández Carreño, gestor de contrato de aprendizaje.

Link de acceso:
<https://sena-bbb.territorio.la/playlist/presentation/2.3/8f432aec12d31c40e5e615bd9cfaca2a3894ba17-1696962104666>

Ruta de acceso a la grabación: Carpeta contenido del curso / carpeta proyecto / Sesiones en línea / carpeta Grabaciones sesiones en línea / Fase ejecución / Carpeta OCTUBRE 2023/ Sesión en línea. "Inducción contrato de aprendizaje".

Cordialmente,
Yudy Marcela Corzo
Instructora Vocera





Online

OFF

COMP
-1,23%

Buscar



ESP
LAA

6:25 p. m.
15/10/2023



YUDY MARCELA CORZO



**CORZO**
Instructor

**MARTHA ACEVEDO GONZALEZ**
Instructor

**SONIA PATRICIA TIRADO COGOLLO**
Instructor

Administrador LMS
Instructor

**DIEGO ANDRES FLOREZ SILVA**
Instructor

**CAROL TATIANA PEDRAZA FONSECA**
Instructor

**GV_Angelica Cadena Gallo**
Facilitador Virtual

**YUDY MARCELA CORZO**
Fecha de inicio: 12 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024

Asunto: Reporte centro de calificaciones

Reporte centro de calificaciones

Cordial saludo estimados aprendices

A continuación me permito compartir documento Excel "Reporte del centro de calificaciones", donde se relacionan los aprendices, resultados de aprendizaje y evidencias de aprendizaje correspondientes a la fase de ejecución (Resultados: Técnicos, inglés, ambiental -SST y matemáticas; correspondientes a la guía de aprendizaje No 7).

El documento Excel contiene la siguiente información:

1. De izquierda a derecha los resultados de aprendizaje resaltados en color, las evidencias de aprendizaje correspondientes a cada resultado, guía de aprendizaje y fase.
2. En color rojo, los aprendices que tienen D en la evidencia de aprendizaje y deben corregirla lo más pronto posible, con el fin de evaluar el resultado, al igual que los aprendices que no han presentado la evidencia de aprendizaje en la plataforma Territorium.

NOTA 1: Es importante recordar que los resultados de aprendizaje se evalúan en la plataforma Sofia Plus, previo a la presentación de evidencias en la plataforma Territorium por parte de cada aprendiz.

NOTA 2: El reporte del centro de calificaciones fue descargado hoy 13 de octubre de 2023 a las 4:30 pm.

NOTA 3: El reporte de juicios evaluativos fue descargado hoy 13 de octubre de 2023 a las 4:30 pm.

NOTA 4: Adjunto video verificar registro de juicios evaluativos en la plataforma Sofia Plus.

Cualquier inquietud comunicarse con el instructor asignado a cada resultado.

Amablemente me permito recordar que el equipo ejecutor estamos atentos a resolver dudas e inquietudes que se puedan presentar.

Cordialmente





Online

OFF

22°C
Mayorm. nublado

Buscar



ESP
LAA

6:29 p. m.
15/10/2023

Sesión en línea

- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores

DORA NUVIA BAYONA PINTO
Instructor

OSCAR MAURICIO CALA PARRA
Instructor

YUDY MARCELA CORZO
Fecha de inicio: 13 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 28 de Febrero del 2024

Asunto: Mensaje motivacional

Mensaje motivacional

Cordial saludo estimado aprendiz

EL próximo 2 de noviembre de 2023 cerramos la guía de aprendizaje No 7 y con ella cerramos la fase de ejecución.

Amablemente les invito a desarrollar y entregar las evidencias de aprendizaje correspondientes a cada componente.

"Animo... Quedan veinte (20) días, para cumplir con el desarrollo y presentación de las evidencias de aprendizaje, en los tiempos establecidos en el cronograma de actividades".

Al finalizar el desarrollo de la guía de aprendizaje No 7, los aprendices que hayan cumplido con la entrega y aprobación de evidencias de aprendizaje, deberán tener aprobados en la plataforma Sofia Plus, cuarenta y ocho (48) resultados de aprendizaje.

"Nunca consideres el estudio como una obligación, sino como una oportunidad de penetrar en el bello y maravilloso mundo del saber". Albert Einstein.

Cordialmente
Yudy Marcela Corzo
Instructora vocera

0 Me gusta

0 Comentario(s)

22°C
Récord máximo

Buscar

ESP LAA

6:31 p. m.
15/10/2023

Ficha 2547458 revisión de evidencias:

Evidencias

- Métricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo
- Proyectos
- Rúbricas
- Blogs
- Seguimiento
- Configuración

Colaboradores

CAROL TATIANA

LUZ ESTELLA ROMERO GERENA	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:519261066 Visualizar Prensa.pdf Descargar Archivo	100 (	A	
JUAN CAMILO VARGAS SUA	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:51818013 Visualizar presentaciondelmediodendcomunicacionndocx.pdf Descargar Archivo	100 (	A	
ESTEBAN RESTREPO MUÑOZ	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:517706303 Visualizar Presentaciondelmediodendcomunicacionndocx.pdf Descargar Archivo	100 (	A	
VALENTINA POSADA FRANCO	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:516452998 Visualizar Television.pdf Descargar Archivo	100 (	A	
FELIPE LINARES MONSALVE	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:516010903 Visualizar presentaciondelmediodendcomunicacionndocx.pdf Descargar Archivo	100 (	A	

21°C
Récord máximo

Buscar

ESP LAA

7:20 p. m.
15/10/2023

Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D)

Sondeos

Blogs

Evaluaciones

Foros

Retos

Scorems

Evidencias

Wikis

Buscar ...

	Aprendiz	Nombre ↑	Correo	RAP 15 RA2...	Plan de me...	Presentaci...	Webinar so...	RAP 16 RA3...	RAP 17 RA5...	RAP 18 RA2...	RAP 19 RA...
☐	1005944322cc	ANGIE MARCELA ROMAN BANGUERO	angieroman97@gmail.com						A	A	
☐	1007630968cc	ESTEBAN RESTREPO MUÑOZ	esteban8864@gmail.com			A			A	A	
☐	1098641124cc	FELIPE LINARES MONSALVE	pipelinares@gmail.com			A			A	A	
☐	1012419021cc	JUAN CAMILO VARGAS SUA	kml367@gmail.com			A			A	A	
☐	1005259117cc	LAURA GERALDINE DURAN BELTRAN	laliduran09@gmail.com						A	A	
☐	52970052cc	LUZ ESTELLA ROMERO GERENA	luesrog82@gmail.com			A			A	A	
☐	1068670352cc	MARIA PAULA SUAREZ LOPEZ	mposuarez890@gmail.com						A	A	
☐	1023919351cc	PAOLA ANDREA VILLARRAGA RUIZ	pao-pao@hotmail.com						A	A	
☐	1001059490cc	VALENTINA POSADA FRANCO	valenfranco150923@gmail.com			A	A		A	A	

Registros por página: 30 1-11 de 11

22°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

6:36 p. m. 15/10/2023

2547458	RESULTADOS TÉCNICOS - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTORA YUDY MARCELA CORZO) - GUIA No 7				RESULTADOS INGLES - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTOR DIEGO ANDRES FLOREZ) GUIA No 7				RESULTADOS AMBIENTAL - SST - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTORA MARTHA ACEVEDO GONZALEZ) - GUIA No 7				RESULTADOS MATEMA					
Nombre	RAP 15 RA2. DESARROLLAR LA CAMPAÑA PUBLICITARIA. GA7-360101053	Plan de medios de la campaña publicitaria. GA7-360101053	Presentación del medio de comunicación. GA7-360101053	Webinar sobre una campaña publicitaria. GA7-360101053	RAP 19 RA6. EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN. GA7-360303503	Documento escrito de declaración personal. GA7-360303503	Foro expresando opiniones sobre libros y películas. GA7-360303503	Video presentación de la innovación tecnológica. GA7-360303503	RAP 31 RA4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO. GA7-360303503	Video expositivo sobre oportunidades de mejora. GA7-360303503	RAP 32 RA3. REALIZAR SEGUIMIENTO O Y ACOMPAÑAR EL MANEJO. GA7-360303503	Mapa mental respecto a los planes y acciones. GA7-360303503	RAP 33 RA2. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL. GA7-360303503	Presentación sobre las estrategias para la prevención de situaciones. GA7-360303503	RAP 34 RA1. ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN. GA7-360303503	Cuestionario sobre opciones de solución a situaciones. GA7-360303503	RAP 47 RA4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS. GA7-360303503	Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes. GA7-360303503
ANGIE MARCELA ROMAN BANGUERO			A			A								A	A	A		
ESTEBAN RESTREPO MUÑOZ			A			A								A	A	A		
FELIPE LINARES MONSALVE			A											A	A	A		
JUAN CAMILO VARGAS SUA														A	A	A		
LAURA GERALDINE DURAN BELTRAN														A	A	A		
LUZ ESTELLA ROMERO GERENA						A								A	A	A		
MARIA PAULA SUAREZ LOPEZ														A	A	A		
PAOLA ANDREA VILLARRAGA RUIZ														A	A	A		
VALENTINA POSADA FRANCO			A	A										A	A	A		
YAZMIN ASTRID PALACIOS MORALES						A								A	A	A		
YUDDY LORENA BERMUDEZ GARCIA														A	A	A		

CENTRO DE CALIFICACIONES

22°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

6:43 p. m. 15/10/2023

2547458	RESULTADOS MATEMATICAS - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTOR OSCAR MAURICIO CALA PARRA) - GUIA No 7																	
Nombre	RAP 47 RA4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS. GA7-360303503	Algoritmo para el cálculo de áreas y volúmenes. GA7-360303503	RAP 48 RA1. IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE LA VIDA. GA7-360303503	Cuestionario sobre procedimientos aritméticos. GA7-360303503	RAP 49 RA3. RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS OS A. GA7-360303503	Video presentación del caso. GA7-240201528-360303503	RAP 50 RA2. PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS OS A. GA7-360303503	Informe del planteamiento de ecuación. GA7-360303503										
ANGIE MARCELA ROMAN BANGUERO																		
ESTEBAN RESTREPO MUÑOZ				D														
FELIPE LINARES MONSALVE																		
JUAN CAMILO VARGAS SUA				A														
LAURA GERALDINE DURAN BELTRAN																		
LUZ ESTELLA ROMERO GERENA				A														
MARIA PAULA SUAREZ LOPEZ				A														
PAOLA ANDREA VILLARRAGA RUIZ				A														
VALENTINA POSADA FRANCO																		
YAZMIN ASTRID PALACIOS MORALES				A														
YUDDY LORENA BERMUDEZ GARCIA																		

CENTRO DE CALIFICACIONES

22°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

6:44 p. m. 15/10/2023

Ficha 2547459 tecnólogo desarrollo publicitario: Desarrollo de la guía No 7, fase de ejecución.

YUDY MARCELA CORZO

Fecha de inicio: 05 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024

Asunto: Grabación sesión en línea: Guía de aprendizaje No 7. Webinar: "Presentación del medio de comunicación".

Grabación sesión en línea: Guía de aprendizaje No 7. Webinar: "Presentación del medio de comunicación".

Cordial saludo estimado aprendiz

Amablemente me permito compartir la grabación del webinar: "Presentación del medio de comunicación", que se llevó a cabo el pasado martes 3 de octubre de 2023.

Link de acceso:
https://sena-bbo.territorio.la/playlist/presentation/2_3/1154a7a847e84ccb8a99fb246d26b2df4502274-1696377161335

Ruta de acceso a la grabación: Carpeta contenido del curso / carpeta proyecto / Sesiones en línea / carpeta Grabaciones sesiones en línea / Fase ejecución / Carpeta OCTUBRE 2023/ Desarrollo de la guía de aprendizaje No 7. Webinar: "Presentación del medio de comunicación".

Cordialmente,
Yudy Marcela Corzo
Instructora Vocera

22°C Mayorm. nublado

6:49 p. m. 15/10/2023

YUDY MARCELA CORZO

Fecha de inicio: 09 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024

Asunto: Sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje".

Sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje".

Cordial saludo estimado aprendiz

Amablemente me permito invitarlo a la sesión en línea: "Inducción contrato de aprendizaje", que se llevará a cabo el próximo martes 10 de octubre de 2023.

La inducción a contrato de aprendizaje estará a cargo del profesional: Jose Guillermo Hernandez Carreño.

Fecha: Martes 10 de octubre de 2023
Hora: 7:00 pm
Propósito: "Inducción contrato de aprendizaje".
Link de ingreso: <http://sena.territorio.la/videoconferencias.php?meetingid=1873050-84&serverKey=0>

Cordialmente,
YUDY MARCELA CORZO
Instructora vocera

0 Me gusta 0 Comentario(s)

22°C Mayorm. nublado

6:51 p. m. 15/10/2023

YUDY MARCELA CORZO

Fecha de inicio: 10 de Octubre del 2023 - Fecha Fin: 29 de Febrero del 2024

Asunto: Sesión en línea: "Jornada informativa a aprendices que se encuentran en 5 y 6 trimestre de la formación - Pruebas TyT para tecnólogos".

Sesión en línea: "Jornada informativa a aprendices que se encuentran en 5 y 6 trimestre de la formación - Pruebas TyT para tecnólogos".

Cordial saludo estimado aprendiz

Amablemente me permito compartir invitación de parte de la coordinación académica a la sesión en línea: "Jornada informativa a aprendices que se encuentran en 5 y 6 trimestre de la formación - pruebas TyT para tecnólogos", que se llevará a cabo el próximo viernes 13 de octubre de 2023.

Fecha: Viernes 13 de octubre de 2023
Hora: 10:00 a 11:30 am
Propósito: "Jornada informativa pruebas TyT".
Link de ingreso: (Teams) <http://bit.ly/3FbgUX8>

Cordialmente,
Coordinación académica

0 Me gusta 0 Comentario(s)

22°C Record máximo

6:54 p. m. 15/10/2023

YUDY MARCELA CORZO

Inicio

Calendario

Logros

Trabajo

Lista de Asistencia

Lista de Asistencia

Lista de Asistencia

Nombre del Estudiante	Acción	Documento	Estado	Acción
NYDIA JOHANNA GARCIA MURILLO	Ver Detalle	ncomunicaciones.pdf <small>Descargar Archivos</small> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> 1154a7a847e64ccb8a9fb24626... Intentos: 2 </div>	100 %	☐
ANA CAROLINA BAUTISTA GONZALEZ	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:515761558 Visualizar <small>PresentacionnnnnWebinarMediosde ncomunicacion.pdf</small> <small>Descargar Archivos</small> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> 1154a7a847e64ccb8a9fb24626... Intentos: 1 </div>	100 %	☐
YUDI VANESSA SANTIAGO SAEZ	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:515429608 Visualizar <small>PresentacionnnnnWebinarMediosde ncomunicacion.pdf</small> <small>Descargar Archivos</small> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> 1154a7a847e64ccb8a9fb24626... Intentos: 1 </div>	100 %	☐
DIANA CRISTINA GUARIN MEDINA	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:514795559 Visualizar <small>Webinar-CampananPublicitaria.pdf</small> <small>Descargar Archivos</small> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> 1154a7a847e64ccb8a9fb24626... Intentos: 1 </div>	100 %	☐
LAURA MARIA LIEVANO VALDEZ	Ver Detalle	Archivos adjuntos Id Evidencia:514624254 Visualizar <small>PresentacionnnnnWebinarMediosde ncomunicacion.pdf</small> <small>Descargar Archivos</small> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> 1154a7a847e64ccb8a9fb24626... Intentos: 1 </div>	100 %	☐

Colaboradores

DORA NUVIA BAYONA PINTO
Instructor

YUDY MARCELA CORZO

YUDY MARCELA CORZO

Enviar correo a usuarios seleccionados

Historico de correos enviados

✱ Ponderaciones

⇌ Equivalencias

📄 Descargar calificaciones

📄 Ordenar MAPS

📄 Sincronización de Maps

Mostrar solo las columnas y celdas seleccionadas

Filtro

Mostrar todas las celdas que contengan (A y D) ▾

📊 Sondeos

📄 Blogs

📊 Evaluaciones

🗣️ Foros

🏆 Retos

🏆 Scores

📄 Evidencias

📄 Wikis

🔍 Buscar...

	Aprendiz	Nombre ↑	Correo	📊 RAP 15 RA2...	📄 Plan de me...	📄 Presentaci...	📄 Webinar so...	📊 RAP 15 RA3...	📊 RAP 17 RA5...	📊 RAP 18 RA2...	📊 RAP 19 RA5...	📊 RAP 2 RA1...
☐	53117567cc	ANA KAROLINA BAUTISTA GONZALEZ	carobautista@gmail.com	📊		A	A	📊	A	A	📊	A
☐	10201101840	ANA MARIA GIRALDO OVALLE	anamariagiraldo349@gmail.com	A	A	A	A	📊	A	A	📊	A
☐	1006775537cc	DANINIA YISSELA ROJAS DONCEL	rojasdania7@gmail.com	📊		A	A	📊	A	A	📊	A
☐	46679509cc	DIANA CRISTINA GUARIN MEDINA	dianmeguma@yahoo.es	📊		A	A	📊	A	A	📊	A
☐	52758329cc	JEINY GUTIERREZ CALLEJAS	jeinygutierrez@gmail.com	📊		A	A	📊	A	A	📊	A
☐	1003828624cc	JUANA VALENTINA MOLINA CELIS	valentinamolinalicelis@gmail.com	📊		A	A	📊	A	A	📊	A
☐	1004600265cc	JUNIOR ESTEBAN BENAVIDES ARIAS	benavidesarias@gmail.com	📊			A	📊	A		A	A
☐	1234097183cc	LAURA MARIA LIEVANO VALDEZ	lauramarialievanovalez@gmail.com	📊		A	A	📊	A	A	📊	A
☐	1000321327cc	LEIDY TATIANA ROJAS RINCON	tatiana1127@outlook.es	📊				📊	A	A	📊	A

Registros por página: 30 ▾

1-12 de 12

2547459	RESULTADOS TÉCNICOS - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTORA YUDY MARCELA CORZO) - GUIA No 7				RESULTADOS INGLÉS - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTOR DIEGO ANDRÉS FLOREZ) - GUIA No 7				RESULTADOS AMBIENTAL - SST - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTORA MARTHA ACEVEDO GONZALEZ) - GUIA No 7								RESULTADOS MATEMÁTICAS	
Nombre	RAP 15 RA2. DESARROLLAR LA CAMPAÑA	Plan de medios de la campaña publicitaria.	Presentación del medio de comunicación.	Webinar sobre una campaña publicitaria.	RAP 19 RA6. EXPLICAR LAS FUNCIONES	Documento escrito declaración personal.	Foro expresando opiniones sobre libros	Video presentación de la innovación	RAP 31 RA4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA	Video expositivo sobre oportunidad	RAP 32 RA3. REALIZAR SEGUIMIENTO Y	Mapa mental respecto a los planes y	RAP 33 RA2. IMPLEMENTAR ESTRATEGIA	Presentación sobre las estrategias para la	RAP 34 RA1. ANALIZAR LAS ESTRATEGIA	Cuestionario sobre opciones de solución a	RAP 47 RA4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA	Algoritmo para el cálculo de áreas y
ANA CAROLINA BAUTISTA GONZALEZ	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A
ANA MARIA GIRALDO OVALLE	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A	A	A
DANNIA YISSELA ROJAS DONCEL			A	A		A	A				A	A	A	A	A	A		
DIANA CRISTINA GUARIN MEDINA			A	A			A								A	A		
JEINY GUTIERREZ CALLEJAS			A	A		A	A					A	A	A	A	A		A
JUANA VALENTINA MOLINA CELIS			A	A		A	A				A		A	A	A	A		A
JUNIOR ESTEBAN BENAVIDES ARIAS				A	A	A	A	A							A	A		A
LAURA MARIA LIEVANO VALDEZ			A	A			A					A			A	A		
LEIDY TATIANA ROJAS RINCON						A						A		A	A	A		D
NYDIA JOHANNA GARCIA MURILLO			A	A	A	A	A	A				A			A	A		A
SANTIAGO PINILLA DELGADO	A	A	A	A	A	A	A	A			A	A	A	A	A	A		A
YUDI VANESSA SANTIAGO SAENZ			A	A											A	A		

2547459	RESULTADOS MATEMÁTICAS - FASE EJECUCIÓN (INSTRUCTOR OSCAR MAURICIO CALA PARRA) - GUIA No 7							
Nombre	RAP 47 RA4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA	Algoritmo para el cálculo de áreas y	RAP 48 RA1. IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS	Cuestionario sobre procedimientos	RAP 49 RA3. RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS	Video presentación del caso. GA7-	RAP 50 RA2. PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS	Informe del planteamiento de ecuación.
ANA CAROLINA BAUTISTA GONZALEZ		A		A				
ANA MARIA GIRALDO OVALLE		A		A				
DANNIA YISSELA ROJAS DONCEL				A				
DIANA CRISTINA GUARIN MEDINA				A				
JEINY GUTIERREZ CALLEJAS		A		A				
JUANA VALENTINA MOLINA CELIS		A		A				
JUNIOR ESTEBAN BENAVIDES ARIAS		A		A				
LAURA MARIA LIEVANO VALDEZ								
LEIDY TATIANA ROJAS RINCON		D		A				D
NYDIA JOHANNA GARCIA MURILLO		A		A				
SANTIAGO PINILLA DELGADO		A		D				
YUDI VANESSA SANTIAGO SAENZ				A				

Yudy Marcela Corzo

YUDY MARCELA CORZO

C.C. 37.897.541 de San Gil

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4514297



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4514297 DE 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: YUDY MARCELA CORZO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 37897541

OBJETO DEL CONTRATO: Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.
2. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.
3. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.
4. Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

5. Participar en actividades de planeación y desarrollo curricular en equipos de trabajo, en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.
6. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.
7. Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.
8. Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).
9. Evidenciar dominio tecnológico e incorporar tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de Formación Profesional Integral en su especialidad.
10. Presentar los productos definidos en el proyecto formativo en cada fase de este.
11. Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.
12. Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor pedagógica y responder por ellos ante el Centro de Formación.
13. Apoyar (en caso de aplicar) como gestor de proyectos, la programación y seguimiento de la FPI, ya sea por proyecto o conjunto de proyectos por redes tecnológicas, que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.
14. Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.
15. Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones, será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.
16. Cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial las siguientes:
*Procurar el cuidado integral de la salud. *Contar con los elementos de protección personal,



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. *Informar a los contratantes, la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. *Participar en las actividades de Prevención y Promoción, organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales. *Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. *Informar oportunamente a los contratantes, toda novedad derivada del contrato. *Exámenes médicos ocupacionales. En virtud de lo establecido en el parágrafo 3º del artículo 2º de la Ley 1562 de 2012, la entidad o institución contratante, deberá establecer las medidas para que los contratistas sean incluidos en sus Sistemas de Vigilancia Epidemiológica, para lo cual podrán tener en cuenta, los términos de duración de los respectivos contratos. El costo de los exámenes periódicos será asumido por el contratista.

17. Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.

18. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

19. Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporanea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.

20. Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.

21. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Industrial del Diseño y la Manufactura de Floridablanca, Kilómetro 6 Autopista Floridablanca # 50 - 33.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Ocho (8) meses y veinticuatro (24) días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 de febrero de 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 24 de octubre de 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: Ocho (8) meses y veinticuatro (24) días.

VALOR DEL CONTRATO: Treinta y dos millones seiscientos treinta mil cuatrocientos pesos m/cte. (\$32.630.400)

SUPERVISOR: Orlando Colmenares Rojas

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 91209035

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	\$.....32.630.400.....
Valor Ejecutado	\$.....32.630.400.....
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	\$.....
Saldo a liberar	\$



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Orientar formación titulada virtual en el programa de desarrollo publicitario para las fichas 2547458 y 2547459.

SANCIONES: SI__ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

ORLANDO COLMENARES ROJAS

SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4514297