PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 20 de octubre 2023

Señor (a)
MARYELI PATRICIA AVILA ARDILA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **4639026**
Cargo del supervisor Coordinador Académico
Dependencia Coordinación Académica
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 10 del año 2023

Referencia: No 4639026 del año 2023

Maryeli Patricia Ávila Ardila, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63463922 de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.

Plazo: Será hasta el 16 de noviembre de 2023.

OBJETO:
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar formación titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el cset.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Orientar aprendices según el perfil correspondiente a la convocatoria de la APE, para la conformación del Banco de Instructores y sus afines	Orientar formación de los aprendices de la Ficha: 2670767	Evidencias fotográficas
2	Apoyo a la Formación Titulada y/o complementaria en lo concerniente a actividades de los aprendices, teniendo en cuenta los protocolos Institucionales y del SENA en la Formación Profesional Integral	Orientar Formación en la Ficha: 2670767	Evidencias fotográficas
3	Dar cumplimiento estricto a las normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA	Cumplir con los reglamentos y el direccionamiento estratégico del SENA	Evidencias fotográficas
4	Conocer y aplicar los procesos y procedimientos, formatos y demás documentación establecidos por el SIGA.	Diligenciar los formatos determinados por el SIGA para la gestión documental según pertinencia.	Evidencias fotográficas
5	Participar en los procesos de Formación Profesional Integral con las entidades coformadoras	Asistencia a capacitaciones de Inducción para las IPS con convenio	Evidencias fotográficas
6	Participar en reuniones/comités citados por el SENA	Asistencia a reunión es propuestas por la Red de Salud.	Evidencias fotográficas

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

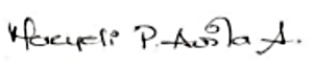
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8627300977 de la planilla, operador ASOPAGOS y periodo Octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (03) folios

Cordialmente,



Maryeli Patricia Avila Ardila

Contratista

C.C. No. 63463922

Recibí a satisfacción:

OMAR MATEUS SANCHEZ

Supervisor(a) Contrato N°4639026 de 2023

Cordinador Académico

EVIDENCIAS






Little Anne

